Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 12.11.2026 09:16:12
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcb6a4c9e591c8051227e81ada207cbee4149f2098d7a

Приложение к приказу №701/ОД от 17.06.2026

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
(ФГБОУ ВО Омский ГАУ)

| | |
|---|---|
| **СОГЛАСОВАНО** | **УТВЕРЖДАЮ** |
| директор ИП Братко О.А. | ректор ФГБОУ ВО Омский ГАУ |
| _____О.А. Братко | _____ О.В.Шумакова |
| 15 июня 2026 г. | на основании решения ученого совета университета от 17 июня 2026 г. (протокол №21) |

# ПОЛОЖЕНИЕ
## о кафедре эксплуатации автомобильного транспорта факультета технического сервиса в агропромышленном комплексе ФГБОУ ВО Омский ГАУ (на производстве)

(новая редакция)

## 1. Общие положения

1.1. Положение о кафедре эксплуатации автомобильного транспорта факультета технического сервиса в агропромышленном комплексе ФГБОУ ВО Омский ГАУ (на производстве) (далее – Положение) является локальным нормативным актом ФГБОУ ВО Омский ГАУ, входит в систему нормативного обеспечения образовательной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина» (далее – университет), а также в структуру документов системы качества университета.

1.2. Настоящее Положение применяется профессорско-преподавательским составом (далее – ППС) кафедры эксплуатации автомобильного транспорта факультета технического сервиса в агропромышленном комплексе ФГБОУ ВО Омский ГАУ (на производстве) (далее – кафедра), администрацией университета, взаимодействующими с кафедрой подразделениями университета и внешними структурами.

1.3. В настоящее Положение могут быть внесены изменения в установленном в университете для локальных нормативных документов данного вида порядке.

1.4. Положение разработано на основе следующих действующих нормативных актов:

- Конституции Российской Федерации;

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

- Трудового кодекса Российской Федерации;

- Устава ФГБОУ ВО Омский ГАУ;

- иных нормативно-правовых актов и локальных документов университета.

1.5. Официальное наименование кафедры устанавливается при её создании ученым советом университета и должно соответствовать наименованию области знаний или наименованию групп родственных направлений подготовки.

Полное официальное наименование кафедры: кафедра эксплуатации автомобильного транспорта факультета технического сервиса в агропромышленном комплексе ФГБОУ ВО Омский ГАУ (на производстве). Сокращенное наименование: кафедра эксплуатации автомобильного транспорта (на производстве). Аббревиатурное сокращение: КЭАТ (на производстве).

1.6. Кафедра создается (реорганизуется и ликвидируется) приказом ректора на основании решения ученого совета университета. Кафедра создается в целях профессиональной адаптации студентов, развития у них творческого, гибкого и адаптивного мышления, необходимого для эффективной работы в сфере технического обслуживания и эксплуатации автомобилей в агропромышленном комплексе, улучшения качества подготовки квалифицированных магистров и бакалавров, усиления практической направленности учебного процесса, приобретения студентами навыков профессиональной работы, углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения, а также в целях повышения уровня прикладной направленности и научной обоснованности исследований обучающихся, проведения совместных научных исследований и внедрения результатов научно-исследовательских работ в производство.

1.7. Кафедра осуществляет реализацию образовательных программ на основании договора о совместной деятельности, заключенного между университетом и автосервисом «Макларен» ИП Братко Ольга Александровна (далее – предприятие), расположенного по адресу: 644065, Россия, Омская область, г. Омск, улица Нефтезаводская, д. 49, кор. 5.

1.8. Кафедрой на производстве руководит заведующий, который назначается ректором университета в установленном порядке из числа ведущих специалистов предприятия, на условиях совместительства, или из числа штатных сотрудников университета. Замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научного персонала производится в установленном порядке.

1.9. Кафедра осуществляет учебную, методическую работу по одной или нескольким учебным единицам, научно-исследовательскую, воспитательную и

внеучебную работу среди обучающихся, практическую подготовку и подготовку научно-педагогических кадров, повышение их квалификации и стажировки.

1.10. Кафедра ежегодно представляет отчёт по результатам деятельности в деканат факультета технического сервиса в агропромышленном комплексе и в департамент образовательных программ и управления учебным процессом.

1.11. Для выполнения различных исследований и прохождения учебной и производственной практик обучающихся формируются временные творческие группы из числа работников факультета и специалистов предприятия.

1.12. Для качественного осуществления задач и функций кафедра безвозмездно пользуется на производстве имуществом, оборудованием, необходимым для обеспечения деятельности.

## 2. Задачи и функции кафедры

**2.1. В задачи деятельности кафедры входит:**

**–** создание условий для проведения выездных занятий и осуществление учебно-воспитательного процесса, направленного на практическую подготовку обучающихся по направлениям подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов.

– создание условий для прохождения учебной и производственной практик обучающихся;

– создание условий для проведения научно-исследовательской работы обучающихся, подготовки выпускных квалификационных работ;

– организация работы по повышению профессионально-педагогического мастерства и научной квалификации ППС кафедры, использования результатов исследований в учебном процессе;

2.2. К основным функциям кафедры относится:

– использование практикоориентированных методов обучения;

– участие в разработке и обновлении ОП по направлениям подготовки, реализуемым факультетом технического сервиса в агропромышленном комплексе, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

– участие в разработке документированной нормативной базы учебных и производственных практик;

– повышение воспитательного потенциала учебных и производственных практик;

– содействие в проведении научно-исследовательских работ в соответствии с утвержденными планами;

– руководство научно-исследовательской работой обучающихся;

– участие в подготовке выпускных квалификационных работ, обсуждении законченных работ, внедрении их результатов в производство;

– публикация научных разработок, пропаганда научных знаний;

–распределение служебной нагрузки между преподавателями кафедры.

## 3. Права кафедры

Кафедра имеет право:

3.1. Вносить предложения департаменту образовательных программ и управления учебным процессом по планированию и организации учебного процесса кафедры;

3.2. Выносить на ученый совет факультета и ученый совет университета вопросы, касающиеся учебной и научной деятельности кафедры;

3.3. Ходатайствовать перед администрацией о поощрении сотрудников кафедры.

## 4. Ответственность кафедры

4.1. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность перед деканом факультета, проректорами и ректором за качественную подготовку обучающихся по закрепленным учебным единицам, организацию учебной, методической, научно-исследовательской, воспитательной работы и обеспечение надлежащих и безопасных условий работы сотрудников кафедры и обучающихся.

4.2. Сотрудники кафедры несут ответственность за выполнение своих служебных обязанностей и оформленных надлежащим образом служебных поручений ректора, проректоров, декана и заведующего кафедрой.

4.3. Ответственность за противопожарную безопасность и сохранность помещений и оборудования предприятия несут специально уполномоченные на это сотрудники кафедры.

## 5. Взаимоотношения и связи

5.1. Заведующий кафедрой согласовывает с заведующим выпускающей кафедрой по данному направлению подготовки вопросы, связанные с реализацией функций кафедры.

5.2. Кафедра взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета и предприятия в пределах их компетенции и пользуется их услугами в соответствии с Уставом и (или) Коллективным договором университета и предприятия.

5.3. Взаимоотношения кафедры с физическими лицами, организациями и учреждениями г. Омска, Омской области и других субъектов Российской Федерации осуществляются на основании долгосрочных договоров о сотрудничестве, заключенных между университетом и физическими лицами, организациями и учреждениями г. Омска, Омской области, других субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъектов РФ.

5.4. Взаимоотношения кафедры с зарубежными организациями осуществляются через отдел международных связей университета.

## 6. Документация структурного подразделения

- положение о кафедре;
- должностные инструкции сотрудников кафедры;
- перспективный план работы кафедры;
- отчет-анализы работы кафедры;
- инструкции по соблюдению правил и техники безопасности, правил противопожарной безопасности;
- журналы инструктажей по технике безопасности;
- иные документы в соответствии с номенклатурой дел и направлением деятельности кафедры.