

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 08.07.2026 12:50:08

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет
имени П.А. Столыпина»

Университетский колледж агробизнеса

ООП по специальности 36.02.01 Ветеринария

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ООП

 Е.И. Терещенко

«17» июня 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 А.П. Шевченко



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной практики

УП.03.01 Учебная практика

Выпускающее отделение	Отделение биотехнологий и права	
Разработчики РП (внутренние и внешние):		Е.С. Новикова
Внутренние эксперты:		
Заведующая методическим отделом		Г.А. Горелкина
Директор НСХБ		И.М. Демчукова

Омск 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	8
ПРИЛОЖЕНИЕ	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.03.01 Учебная практика

1.1 Цель и планируемые результаты освоения учебной практики

В результате учебной практики обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Обеспечение ветеринарной деятельности структурного подразделения» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции.

1.1.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК. 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК. 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД. 3	Обеспечение ветеринарной деятельности структурного подразделения
ПК 3.1	Организовывать работу структурного подразделения, осуществляя планирование основных показателей ветеринарной деятельности.
ПК 3.2	Анализировать результаты работы структурного подразделения по осуществлению ветеринарной деятельности.
ПК 3.3	Вести учетно-отчетную документацию ветеринарной деятельности, в том числе в электронном виде

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Уметь	использовать ветеринарные лекарственные средства, их состав и свойства
	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
	оформлять сопроводительную документацию
	применять требования нормативных документов
	основные нормативные акты в области ветеринарии, действующие на территории Российской Федерации
	применять нормативные требования в области ветеринарии
	ведение ветеринарной отчетности и учета в установленных формах
	применять нормативные требования в области ветеринарии
Знать	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	правила чтения текстов профессиональной направленности
	порядок регистрации ветеринарных препаратов и средств по уходу за животными
	требования охраны труда
	правила проведения ветеринарно-санитарной экспертизы и контроля качества продукции животноводства
	нормативные акты в области ветеринарии
	нормативные акты в области ветеринарии
	форма и правила заполнения журнала для регистрации больных животных и истории болезни животного в соответствии с требованиями ветеринарной отчетности
Владеть	сопоставление результатов работы исполнителей установленным стандартам деятельности

	пользование компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при подготовке и проведении массовых ветеринарных обработок животных, подготовке отчётной документации
	контроль санитарных и зоогигиенических параметров в животноводческих и птицеводческих помещениях
	контроле санитарных показателей различных видов кормов для животных
	ведение ветеринарной отчетности и учета в установленных формах

1.2. Количество часов, отводимое на освоение программы учебной практики – 72 часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Название этапа практики	Содержание выполняемых работ	Объем, акад.час.	Код ПК, ОК
1	2	3	4
Организационный этап	1. Прохождение вводного инструктажа	2	
Основной этап	2. Руководство ветеринарным делом в Российской Федерации.	2	ПК.3.1
	3. Федеральный орган исполнительной власти в области ветеринарного надзора.	2	ПК.3.2
	4. Лицензирование фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для ветеринарного применения.	2	ПК.3.3
	5. Нормирование выхода продукции.	2	ОК.02
	6. Факторы, влияющие на выход готовой продукции из сырья животного происхождения.	2	ОК. 09
	7. Методика расчета выхода продуктов животного происхождения.	2	
	8. Организация ветеринарного дела в субъектах Российской Федерации.	2	
	9. Финансирование ветеринарной службы Российской Федерации.	2	
	10. Ветеринарные лаборатории в Российской Федерации.	2	
	11. Бригадная форма организации труда	2	
	12. Основные приемы организации работы исполнителей.	2	
	13. Механизация и автоматизация производственного процесса .	2	
	14. Организация вспомогательных процессов производства: ремонтное, складское, транспортное отделения.	2	
	15. Ветеринарное делопроизводство.	2	
	16. Правила составления актов на противоэпизоотические мероприятия.	2	
	17. Правила составления актов на противоэпизоотические мероприятия.	2	
	18. Информационные системы для ведения ветеринарного учёта и отчётности.	2	
	19. Информационные системы для ведения ветеринарного учёта и отчётности.	2	
	20. Порядок предоставления информации в систему государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства.	2	
	21. Прием-передача дел.	2	

	22. Планирование ветеринарных мероприятий. Порядок составления плана диагностических исследований, ветеринарно-профилактических и противоэпизоотических мероприятий	2	
	23. Порядок составления плана мероприятий по ликвидации заразных болезней животных	2	
	24. Порядок составления плана мероприятий по ликвидации и профилактике массовых незаразных болезней животных. Анализ учетных показателей в животноводстве. Корреляция. Приказ по утверждению плана.	2	
	25. Нормативные правовые акты содержащие обязательные требования при содержании животных и производства продукции животного происхождения.	2	
	26. Порядок проведения регионализации. Определение статуса по заразной болезни. Формы документов, порядок заполнения.	2	
	27. Виды ветеринарных сопроводительных документов. Кто имеет право оформлять ВСД. Сроки оформления и сроки действия ВСД	2	
	28. Порядок оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме. Порядок оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях	2	
	29. Виды биологических отходов. Учет расхода сырья, брака и отходов в производстве продуктов животного происхождения. Порядок сбора и перемещения биоотходов. Порядок утилизации и уничтожения биоотходов	2	
	30. Расчёт ветеринарных затрат. Определение экономической эффективности ветеринарных мероприятий на 1 рубль затрат.	2	
Заключительный этап	31. Оформление введения	2	ПК.3.1. ПК.3.2. ПК.3.3 ОК.02 ОК. 09
	32. Оформление основной части	2	
	33. Оформление заключения	2	
	34. Оформление списка использованных источников и приложений	2	
	35. Оформление отчета и приложений	2	
	36. Прохождение собеседования (зачет)	2	
Всего:		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Социально-экономических дисциплин, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория(и) диагностики болезней животных, оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 образовательной программы по специальности 36.02.01 Ветеринария.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Уша, Б. В. Ветеринарная пропедевтика : учебник / Б.В. Уша, И.М. Беляков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 451 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013898-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2213686> . – Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Шитов, В. Н. Планирование, организация и управление деятельностью персонала структурного подразделения : учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 484 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/2092351. - ISBN 978-5-16-019166-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2092351> . – Режим доступа: по подписке.
2. Данилкина, О. П. Основы ветеринарии : учебное пособие : в 2 частях. Часть 1 / О.П. Данилкина. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 335 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-019296-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2208971> . – Режим доступа: по подписке.
3. Данилкина, О. П. Основы ветеринарии : учебное пособие : в 2 частях. Часть 2 / О.П. Данилкина. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 303 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-019297-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2231746> . – Режим доступа: по подписке.
4. Закон РФ «О ветеринарии» от 14 мая 1993 г. N 4979-I, с изменениями и дополнениями: принят Верховным Советом Российской Федерации 14 мая 1993. – Текст : электронный // Консультант плюс : справочная правовая система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана
5. Вестник ветеринарии. – Ставрополь : Энтропос, 1996. – . – Выходитежеквартально. – ISSN 2071-3096. – Текст : непосредственный.
6. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий. – Москва : Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий, 1926. – . – Выходит ежемесячно. – ISSN 0235-2494. – Текст : электронный. – URL: <https://eivis.ru/browse/publication/172766>
7. Современные профессиональные базы данных (ИОС ОмГАУ-Moodle)
8. Электронно-библиотечная система «Znanium.com»
9. Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
10. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»
11. Справочная правовая система Консультант Плюс
12. Универсальная База Данных ИВИС: <https://eivis.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ОК 02	Знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	Контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, экзамены.
ОК 09	Знает правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 3.1.	Знает порядок регистрации ветеринарных препаратов и средств по уходу за животными	Интерпретация результатов выполнения практических заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.
ПК 3.1.	Знать требования охраны труда	
ПК 3.2.	Знает правила проведения ветеринарно-санитарной экспертизы и контроля качества продукции животноводства	
ПК 3.2.	Знает нормативные акты в области ветеринарии	
ПК 3.3.	Знает нормативные акты в области ветеринарии	
ПК 3.3.	Знает форму и правила заполнения журнала для регистрации больных животных и истории болезни животного в соответствии с требованиями ветеринарной отчетности	
ОК 02	Умеет использовать ветеринарные лекарственные средства, их состав и свойства	
ОК 09	Умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	
ПК 3.1.	Умеет оформлять сопроводительную документацию	
ПК 3.1.	Умеет применять требования нормативных документов	
ПК 3.2.	Умеет составлять основные нормативные акты в области ветеринарии, действующие на территории Российской Федерации	Контрольные работы, зачеты, дифференцированные зачеты, квалификационные испытания, экзамены. Интерпретация результатов выполнения практических заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.
ПК 3.2.	Умеет применять нормативные требования в области ветеринарии	
ПК 3.3.	Умеет вести ветеринарную отчетность и учета в установленных формах	
ПК 3.3.	Умеет применять нормативные требования в области ветеринарии	
ПК 3.1.	Владеет сопоставлением результатов работы исполнителей установленным стандартам деятельности	
ПК 3.1.	Владеет компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при подготовке и проведении массовых ветеринарных обработок животных, подготовке отчетной документации	
ПК 3.2.	Владеет контролем санитарных и зоогигиенических параметров в животноводческих и птицеводческих помещениях	

ПК 3.2.	Владеет контролем санитарных показателей различных видов кормов для животных	
ПК 3.3.	Владеет ведением ветеринарной отчетности и учета в установленных формах	

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет
имени П.А. Столыпина»**

Университетский колледж агробизнеса

ООП по специальности 36.02.01 Ветеринария

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной практике
по ПМ.03 Обеспечение ветеринарной деятельности структурного подразделения**

Обеспечивающее преподавание отделение

Отделение биотехнологий и права

Разработчик:

Преподаватель

Е.С. Новикова

**Омск
2026**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ	4
3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ТИПОВ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ЭЛЕМЕНТАМ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ	6
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ	9
5. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу по учебной практике УП.03.01 Учебная практика.
2. ФОС включает оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме зачет.
3. ФОС позволяет оценивать знания, умения, навыки направленные на формирование компетенций.
4. ФОС разработан на основании положений основной образовательной программы по специальности 36.02.01 Ветеринария и рабочей программы МДК. 03.01 Организация работы и анализ результатов структурного подразделения по ветеринарной деятельности профессионального модуля ПМ.03 Обеспечение ветеринарной деятельности структурного подразделения
5. ФОС является обязательным обособленным приложением к рабочей программе.

2. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ

Показатели оценки образовательных результатов	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ветеринарные лекарственные средства, их состав и свойства	Обучающийся умеет ветеринарные лекарственные средства, их состав и свойства
основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	Обучающийся знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Обучающийся умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
правила чтения текстов профессиональной направленности	Обучающийся знает правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 3.1 Организовывать работу структурного подразделения, осуществляя планирование основных показателей ветеринарной деятельности	
Оформлять сопроводительную документацию	Умеет оформлять сопроводительную документацию
Применять требования нормативных документов	Умеет применять требования нормативных документов
Порядок регистрации ветеринарных препаратов и средств по уходу за животными	Знает порядок регистрации ветеринарных препаратов и средств по уходу за животными
Требования охраны труда	Знает требования охраны труда
Сопоставление результатов работы исполнителей установленным стандартам деятельности	Владеет сопоставлением результатов работы исполнителей установленным стандартам деятельности
Пользование компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при подготовке и проведении массовых ветеринарных обработок животных, подготовке отчётной документации	Владеет компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при подготовке и проведении массовых ветеринарных обработок животных, подготовке отчётной документации
ПК 3.2 Анализировать результаты работы структурного подразделения по осуществлению ветеринарной деятельности	
Основные нормативные акты в области ветеринарии, действующие на территории Российской Федерации	Умеет анализировать основные нормативные акты в области ветеринарии, действующие на территории Российской Федерации
Применять нормативные требования в области ветеринарии	Умеет применять нормативные требования в области ветеринарии
Правила проведения ветеринарно-	Знает правила проведения ветеринарно-

санитарной экспертизы и контроля качества продукции животноводства	санитарной экспертизы и контроля качества продукции животноводства
Нормативные акты в области ветеринарии	Знает нормативные акты в области ветеринарии
Контроль санитарных и зоогигиенических параметров в животноводческих и птицеводческих помещениях	Владеет онтроле санитарных и зоогигиенических параметров в животноводческих и птицеводческих помещениях
Контроль санитарных показателей различных видов кормов для животных	Владеет контролем санитарных показателей различных видов кормов для животных
ПК 3.3 Вести учетно-отчетную документацию ветеринарной деятельности, в том числе в электронном виде.	
Ведении ветеринарной отчетности и учета в установленных формах	Умеет ведении ветеринарной отчетности и учета в установленных формах
Применять нормативные требования в области ветеринарии	Умеет применять нормативные требования в области ветеринарии
Нормативные акты в области ветеринарии	Знает нормативные акты в области ветеринарии
Форма и правила заполнения журнала для регистрации больных животных и истории болезни животного в соответствии с требованиями ветеринарной отчетности	Знает форму и правила заполнения журнала для регистрации больных животных и истории болезни животного в соответствии с требованиями ветеринарной отчетности
Ведение ветеринарной отчетности и учета в установленных формах	Владеет ведение ветеринарной отчетности и учета в установленных формах

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ТИПОВ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ЭЛЕМЕНТАМ ЗАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Содержание курса	Форма контроля	ОК, ПК
Текущий контроль		
Организационный этап		
Прохождение вводного инструктажа: порядок прохождения практики и организация работы студента	Проверка отчета по учебной практике	ПК.3.1. ПК.3.2. ПК.3.3 ОК.02 ОК. 09
Основной этап		
Руководство ветеринарным делом в Российской Федерации.	Проверка отчета по учебной практике	ПК.3.1. ПК.3.2. ПК.3.3 ОК.02 ОК. 09
Федеральный орган исполнительной власти в области ветеринарного надзора.	Проверка отчета по учебной практике	
Лицензирования фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для ветеринарного применения.	Проверка отчета по учебной практике	
Нормирование выхода продукции.	Проверка отчета по учебной практике	
Факторы, влияющие на выход готовой продукции из сырья животного происхождения.	Проверка отчета по учебной практике	
Методика расчета выхода продуктов животного происхождения.	Проверка отчета по учебной практике	
Организация ветеринарного дела в субъектах Российской Федерации.	Проверка отчета по учебной практике	
Финансирование ветеринарной службы Российской Федерации.	Проверка отчета по учебной практике	
Ветеринарные лаборатории в Российской Федерации.	Проверка отчета по учебной практике	
Бригадная форма организации труда	Проверка отчета по учебной практике	
Основные приемы организации работы исполнителей.	Проверка отчета по учебной практике	
Механизация и автоматизация производственного процесса .	Проверка отчета по учебной практике	
Организация вспомогательных процессов производства: ремонтное, складское, транспортное отделения.	Проверка отчета по учебной практике	
Ветеринарное делопроизводство.	Проверка отчета по учебной практике	
Правила составления актов на противоэпизоотические мероприятия.	Проверка отчета по учебной практике	
Правила составления актов на противоэпизоотические мероприятия.	Проверка отчета по учебной практике	

Информационные системы для ведения ветеринарного учёта и отчётности.	Проверка отчета по учебной практике
Информационные системы для ведения ветеринарного учёта и отчётности.	Проверка отчета по учебной практике
Порядок предоставления информации в систему государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства.	Проверка отчета по учебной практике
Прием-передача дел.	Проверка отчета по учебной практике
Планирование ветеринарных мероприятий. Порядок составления плана диагностических исследований, ветеринарно-профилактических и противоэпизоотических мероприятий	Проверка отчета по учебной практике
Порядок составления плана мероприятий по ликвидации заразных болезней животных	Проверка отчета по учебной практике
Порядок составления плана мероприятий по ликвидации и профилактике массовых незаразных болезней животных. Анализ учетных показателей в животноводстве. Корреляция. Приказ по утверждению плана.	Проверка отчета по учебной практике
Нормативные правовые акты содержащие обязательные требования при содержании животных и производства продукции животного происхождения.	Проверка отчета по учебной практике
Порядок проведения регионализации. Определение статуса по заразной болезни. Формы документов, порядок заполнения.	Проверка отчета по учебной практике
Виды ветеринарных сопроводительных документов. Кто имеет право оформлять ВСД. Сроки оформления и сроки действия ВСД	Проверка отчета по учебной практике
Порядок оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме. Порядок оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях	Проверка отчета по учебной практике
Виды биологических отходов. Учет расхода сырья, брака и отходов в производстве продуктов животного происхождения. Порядок сбора и перемещения биоотходов. Порядок утилизации и уничтожения биоотходов	Проверка отчета по учебной практике
Расчёт ветеринарных затрат.	Проверка отчета по

Определение экономической эффективности ветеринарных мероприятий на 1 рубль затрат.	учебной практике	
Оформление введения	Проверка отчета по учебной практике	
Оформление основной части	Проверка отчета по учебной практике	
Оформление заключения	Проверка отчета по учебной практике	
Оформление списка использованных источников и приложений	Проверка отчета по учебной практике	
Оформление отчета и приложений	Проверка отчета по учебной практике	
Промежуточный контроль		
Оформление введения	Проверка отчета по учебной практике Собеседование по результатам учебной практике	ПК.3.1.
Оформление основной части		ПК.3.2.
Оформление заключения		ПК.3.3
Оформление списка использованных источников и приложений		ОК.02
Оформление отчета и приложений		ОК. 09
Прохождение собеседования (зачет)		

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

4.1. Оценочные средства, применяемые для текущего контроля.

Оценочные средства и практические задания представлены в Методических рекомендациях по прохождению учебной практике по МДК.03.01 Организация работы и анализ результатов структурного подразделения по ветеринарной деятельности для студентов специальности 36.02.01 Ветеринария.

4.2. Оценочные средства, применяемые для промежуточной аттестации по итогам изучения учебной практики

Примерный перечень вопросов при защите отчета по практике

1. Организация ветеринарного дела в области (крае). Управление (отдел) ветеринарии. Его обязанности и права.
2. Финансирование ветеринарной службы РФ. План финансово-хозяйственной деятельности государственных ветеринарных учреждений.
3. Государственное задание госветучреждениям.
4. Ветеринарная служба сельскохозяйственных предприятий. Финансирование. Материально-техническое обеспечение.
5. Ветеринарное обслуживание организаций по содержанию и использованию животных в культурно-зрелищных целях.
6. Ветеринарные лаборатории. Классификация.
7. Функции и полномочия ветеринарных лабораторий.
8. Организация работы лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы на продовольственных рынках.
9. Полномочия лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы.
10. Регионализация территории Российской Федерации.
11. Виды ветеринарных сопроводительных документов.
12. Правила оформления ветеринарных сопроводительных документов.
13. Порядок оформления ВСД в электронной форме (нормативно-правовое регулирование).
14. Ветеринарные правила сбора, хранения, перемещения, утилизации и уничтожения биологических отходов.
15. Значение и функции ветеринарной службы в сельском районе. Составить схему организационной структуры госветслужбы в сельском районе. Районная станция по борьбе с болезнями животных (РСББЖ). Задачи, Полномочия.
16. Участковая ветеринарная лечебница. Ветеринарный участок. Ветеринарный пункт. Организация работы.
17. Ветеринарная служба в городе. Её особенности
18. Делопроизводство в ветеринарных учреждениях. Нормативно-правовое регулирование.
19. Распорядительные документы.
20. Организационные документы.
21. Информационно-справочные документы.
22. Номенклатура дел в ветеринарных учреждениях. Основные разделы. Порядок утверждения.
23. Использование компьютерных программ для ветеринарного учета и отчетности в ветеринарных учреждениях.

24. Предоставление информации в систему государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства. Цель и порядок составления сведений (отчётов) в ветеринарии.
25. Правила составления актов на противоэпизоотические мероприятия.
26. Ветеринарный учёт и отчётность в лечебном отделе станций по борьбе с болезнями животных.
27. Ветеринарный учёт и отчётность в государственных ветеринарных лабораториях.
28. Ветеринарный учёт и отчётность в лабораториях ветеринарно-санитарной экспертизы.
29. Ветеринарный учёт и отчетность в ветеринарной службе АПК.
30. Прием-передача дел.

V. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Критерии оценивания по видам работ	
		тестирование (процент правильных ответов)	прочие виды работ по учебной практике
Высокий	Отлично	90-100%	Обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и освоил практический материал. Дает логичные и грамотные ответы. Демонстрирует знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, отвечая на дополнительные вопросы. Свободно справляется с поставленными задачами, аргументировано и верно обосновывает принятые решения.
Повышенный	Хорошо	70-89%	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических задач, владеет навыками и приемами их выполнения.
Базовый	Удовлетворительно	50-69%	Обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы допускает неточности. Дает определения понятий, искажающие их смысл. Нарушает последовательность изложения программного материала.
Не сформирована	Неудовлетворительно	0-49%	Обучающийся не знает, не выполняет или неправильно выполняет большую часть учебного материала. Допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Не выполняет задания.

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы УП.03.01 Учебной практики профессионального модуля
ПМ. 03 Обеспечение ветеринарной деятельности структурного подразделения
36.02.01 Ветеринария

1) Рассмотрена и одобрена:
а) На заседании предметно-цикловой методической комиссии протокол № 7 от 19.05.2026 г. Председатель ПЦМК  Е.И. Терещенко
б) На заседании методического совета протокол № 5 от 16.06.2026 г. Председатель методического совета  М.В. Иваницкая
2) Рассмотрена и одобрена внешним экспертом
а) Акционерное общество «Омский бекон», директор Букулит Николай Николаевич

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе УП.03.01 Учебной практики профессионального модуля
ПМ. 03 Обеспечение ветеринарной деятельности структурного подразделения
в составе ООП 36.02.01 Ветеринария

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ООП или председатель ПЦМК/ МК