

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 09.07.2025 12:49:52

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac9053910893123781ad4207fbc41496289847a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Экономический факультет

ОПОП по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
 М.В. Васюкова
«22» июня 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан
 И.А. Волкова
«22» июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.В.05 Правоохранительные органы

Направленность (профиль) «Гражданское право»

Обеспечивающая преподавание дисциплины
кафедра -

философии, истории,
экономической теории и права

Разработчик (и) РП:

Внутренние эксперты:

Председатель МК,
канд. экон. наук, доцент

Начальник управления информационных
технологий

Заведующий методическим отделом УМУ

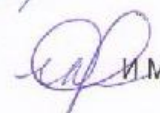
Директор НСХБ

 Г.Ж. Бальтанова

 М.В. Васюкова

 П.И. Ревякин

 Г.А. Горелкина

 И.М. Демчукова

Омск 2022

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства образования и науки от 13.08.2020 г. № 1011;
- основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра, по направлению 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Гражданское право.

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)
- является дисциплиной обязательной для изучения¹.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: правоприменительного, экспертно-консультационного, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподается данная дисциплина.

Цель дисциплины: формирование комплекса знаний, умений и навыков о задачах, функциях, основных направлениях деятельности, полномочиях, порядке образования и о взаимодействии между собой правоохранительных органов, формирование у обучающихся понимания таких категорий, как конституционный контроль, правосудие, принципы правосудия, судебная система, прокурорский надзор, предварительное расследование и другие.

2.2 Перечень компетенций формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Профессиональные компетенции					

¹ В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору обучающегося, то пишется следующий текст:

- относится к дисциплинам по выбору;
- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

ПК-2	Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ИД-2 _{ПК-2} Демонстрирует навыки анализа правоприменительной практики, обеспечивает реализацию норм материального и процессуального права.	особенности правоприменительной деятельности; правила составления различных юридических документов; порядок принятия управленческих решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	принимать управленческие решения и совершать юридические действия в сфере правоохранительной и правоприменительной деятельности в соответствии с нормами законодательства.	совершения различных юридических действий в точном соответствии с законами и подзаконными актами.
		ИД-3 _{ПК-2} Осуществляет юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	национальное законодательство, регулирующее деятельность правоохранительных органов	оценивать различные теоретические подходы к правоохранительной деятельности и отправлению правосудия	применения полученных правовых знаний в ходе правоприменительной деятельности

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
ПК-2	ИД -2 ПК-2 Демонстрирует навыки анализа правоприменительной практики, обеспечивает реализацию норм материального и процессуального права.	Полнота знаний	Знает особенности правоприменительной деятельности; правила составления различных юридических документов; порядок принятия управленческих решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Не знает особенности правоприменительной деятельности; правила составления различных юридических документов; порядок принятия управленческих решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Имеет минимальные представления об особенностях правоприменительной деятельности; правила составления различных юридических документов; порядке принятия управленческих решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Знает особенности правоприменительной деятельности; правила составления различных юридических документов; порядок принятия управленческих решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Глубоко знает особенности правоприменительной деятельности; правила составления различных юридических документов; порядок принятия управленческих решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Устный опрос Тестирование Презентация

		Наличие умений	Умеет принимать управленческие решения и совершать юридические действия в сфере правоохранительной и правоприменительной деятельности в соответствии с нормами законодательства.	Не умеет принимать управленческие решения и совершать юридические действия в сфере правоохранительной и правоприменительной деятельности в соответствии с нормами законодательства.	Обладает минимальными умениями принимать управленческие решения и совершать юридические действия в сфере правоохранительной и правоприменительной деятельности в соответствии с нормами законодательства.	Умеет принимать управленческие решения и совершать юридические действия в сфере правоохранительной и правоприменительной деятельности в соответствии с нормами законодательства.	Уверенно умеет принимать управленческие решения и совершать юридические действия в сфере правоохранительной и правоприменительной деятельности в соответствии с нормами законодательства.	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками совершения различных юридических действий в точном соответствии с законами и подзаконными актами.	Не владеет навыками совершения различных юридических действий в точном соответствии с законами и подзаконными актами.	Поверхностно владеет навыками совершения различных юридических действий в точном соответствии с законами и подзаконными актами.	Владеет навыками совершения различных юридических действий в точном соответствии с законами и подзаконными актами.	Уверенно владеет навыками совершения различных юридических действий в точном соответствии с законами и подзаконными актами.	
ИД-3 _{ПК-2} Осуществляет юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Полнота знаний	Знает национальное законодательство, регулирующее деятельность правоохранительных органов	Не знает национальное законодательство, регулирующее деятельность правоохранительных органов	Имеет минимальные представления о национальном законодательстве, регулирующем деятельность правоохранительных органов	Знает национальное законодательство, регулирующее деятельность правоохранительных органов	Глубоко знает национальное законодательство, регулирующее деятельность правоохранительных органов		Устный опрос Тестирование Презентация
	Наличие умений	Умеет оценивать различные теоретические подходы к правоохранительной деятельности и отправлению правосудия	Не умеет оценивать различные теоретические подходы к правоохранительной деятельности и отправлению правосудия	Обладает минимальными умениями оценки различных теоретических подходов к правоохранительной деятельности и отправлению правосудия	Умеет оценивать различные теоретические подходы к правоохранительной деятельности и отправлению правосудия	Уверенно умеет оценивать различные теоретические подходы к правоохранительной деятельности и отправлению правосудия		
	Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками применения полученных правовых знаний в ходе правоприменительной деятельности	Не владеет навыками применения полученных правовых знаний в ходе правоприменительной деятельности	Поверхностно владеет навыками применения полученных правовых знаний в ходе правоприменительной деятельности	Владеет навыками применения полученных правовых знаний в ходе правоприменительной деятельности	Уверенно владеет навыками применения полученных правовых знаний в ходе правоприменительной деятельности		

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
-	-	Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика	Б1.О.01 Философия Б1.О.02 История государства и права в России Б1.О.03 История государства и права зарубежных стран Б1.О.06 Безопасность жизнедеятельности Б1.О. 07 Теория государства и права Б1.О.08 Конституционное право Б1.О.27 Физическая культура и спорт Б1.О.30 Римское право Б1.О.31 Юридическая риторика Б1.О.33 Криминология Б1.О.35 Основы проектного управления Б1.О.37 Элективные курсы по физической культуре и спорту Б1.В.02Правовые основы национальной безопасности Б1.В.03 Логика
* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учет содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приема экзамена по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения,

научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 1 (первый курс) семестре **очной формы обучения**, продолжительность семестров составляет 15 5/6 недель. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часа. **Промежуточная аттестация по итогам 1 семестра (1 курс) - экзамен.**

Дисциплина изучается на 1 курсе **заочной формы обучения**. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов (в т.ч. 1 зачетная единица, 36 часов осваиваются на 1 курсе (установочная сессия), 2 зачетные единицы, 72 часа осваиваются на 1 курсе (зимняя сессия) — в т.ч. 9 часов отводится на сдачу экзамена). **Промежуточная аттестация по итогам 1 курса (зимняя сессия) - экзамен.**

Дисциплина изучается в 1 (первый курс) семестре **очно-заочной формы обучения**, Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часа. **Промежуточная аттестация по итогам 1 семестра (1 курс) - экзамен.**

Реализация дисциплины по очно-заочной форме обучения осуществляется с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Вид учебной работы	Трудоемкость, час в ауд./ с применением ЭО, ДОТ, час		
	семестр, курс*		
	очная форма	Очно- заочная	заочная форма
	№ 1 сем.	№ 1 сем.	№ 1 курс
1. Аудиторные занятия, всего	40	6/14	8
- лекции	18	2/6	4
- практические занятия (включая семинары)	22	4/8	4
- лабораторные работы			
2. Внеаудиторная академическая работа	32	52	91
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:			
Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде**			
- Презентации	8	12	16

2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы		-	20	48
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям		22	16	23
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):		2	4	4
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины				
3. Подготовка и сдача экзамена по итогам освоения дисциплины		36	36	9
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	108		
	Зачетные единицы	3		
Примечание: * – семестр – для очной и очно-заочной формы обучения, курс – для заочной формы обучения; ** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;				

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час. в т.ч. с применением ЭО, ДОТ, час						Формы текущего контроля успеваем ости и промежут очной аттестаци и	№№ компетен ций, на формиро вание которых ориентир ован раздел	
		общ ая	Аудиторная работа/Онлайн-работа				ВАРС			
			всег о	лекц ии	занятия		всег о			Фик сир ова нны е вид ы
					прак тиче ские (всех фор м)	лабо рато рные				
		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная форма обучения										
1	Наименование раздела Предмет, система учебной дисциплины «Правоохранительные органы». Правовые источники деятельности правоохранительных органов.	7	4	2	2		3		Устный опрос, Тестирование, экзамен	ПК-2
	1.1 Предмет, система учебной дисциплины «Правоохранительные органы». Правовые источники деятельности правоохранительных органов.									
	1.2 Правоохранительная деятельность, ее признаки, понятие и задачи									
	1.3 Понятие и виды правоохранительных органов									
2	Наименование раздела Понятие, значение, система принципов правоохранительной деятельности	7	4	2	2		3		Устный опрос, Тестирование, экзамен	ПК-2
	2.1 Сущность принципов правоохранительной деятельности									

	2.2 Отражение идей законности, гуманности и справедливости в принципах правоохранительной деятельности.									
	2.3 Система принципов правоохранительной деятельности, их взаимосвязь и взаимообусловленность.									
	Наименование раздела Судебная власть и правосудие.	7	4	2	2		3	2	Устный опрос, Тестирование, экзамен	ПК-2
3	3.1 Понятие и признаки судебной власти									
	3.2 Основные этапы развития судебной системы России и законодательства о ней.									
	3.3 Система судебных органов России и законодательство, регулирующее их деятельность									
	3.4 Понятие правосудия и его основные признаки									
	Наименование раздела Судебная система РФ	9	6	2	4		3		Устный опрос, Тестирование, экзамен	ПК-2
4	4.1 Судебная система РФ, понятие, структура									
	4.2 Судейское сообщество. Полномочия судебных органов									
	4.3 Статус и полномочия судей, присяжных и арбитражных заседателей.									
	Наименование раздела Органы прокуратуры Российской Федерации.	7	4	2	2		3		Устный опрос, Тестирование, экзамен	
5	5.1 Цели и направления прокурорской деятельности									
	5.2 Система органов прокуратуры									
	5.3 Кадры органов прокуратуры									
	Наименование раздела Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность и предварительное расследование уголовных дел	7	4	2	2		3	2	Устный опрос, Тестирование, экзамен	ПК-2
6	6.1 Структура органов внутренних дел, виды органов.									
	6.2 Общая характеристика деятельности по выявлению и расследованию преступлений, ее виды.									

7.	Наименование раздела Органы юстиции в России	7	4	2	2		3		Устный опрос, Тестирование, экзамен	ПК-2
	7.1 Система органов юстиции, и правовая основа их деятельности									
	7.2 Функции, полномочия, организация деятельности Министерства юстиции Российской Федерации									
8	Наименование раздела Федеральная служба судебных приставов и Федеральная служба исполнения наказаний	7	4	2	2		3		Устный опрос, Тестирование, экзамен	ПК-2
	8.1 Правовые основы деятельности службы судебных приставов									
	8.2 Права и обязанности судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов									
	8.3 Права и обязанности судебных приставов-исполнителей.									
9	Наименование раздела Организация юридической помощи в российской федерации	7	4	2	2		4	2	Устный опрос, Тестирование, экзамен	ПК-2
	9.1 Адвокатура в Российской Федерации									
	9.2. Нотариат в Российской Федерации									
10	Наименование раздела Негосударственные организации обеспечения правоохраны	5	2	-	2		4	2	Устный опрос, Тестирование, экзамен	ПК-2
	9.1. Понятие, правовая основа и принципы частной правоохранительной деятельности в Российской Федерации									
	9.2. Виды частной правоохранительной деятельности									
	9.3. Субъекты частной детективной и охранной деятельности									
	Промежуточная аттестация	36	×	×	×	×	×	×	Экзамен	
Итого по дисциплине		108	40	18	22		32	8		
Очно-заочная форма обучения										
	Наименование раздела Предмет, система учебной дисциплины «Правоохранительные органы». Правовые источники деятельности правоохранительных органов.	7	2/	2/			5	2	Устный опрос, Тестирование, экзамен	ПК-2
1	1.1 Предмет, система учебной дисциплины «Правоохранительные органы». Правовые источники деятельности правоохранительных органов.									
	1.2 Правоохранительная деятельность, ее признаки, понятие и задачи									

	1.3 Понятие и виды правоохранительных органов									
	Наименование раздела Понятие, значение, система принципов правоохранительной деятельности	7	/2	/2			5	2	Устный опрос, Тестирование, экзамен	ПК-2
2	2.1 Сущность принципов правоохранительной деятельности									
	2.2 Отражение идей законности, гуманности и справедливости в принципах правоохранительной деятельности.									
	2.3 Система принципов правоохранительной деятельности, их взаимосвязь и взаимообусловленность.									
	Наименование раздела Судебная власть и правосудие.	7	/2	/2			5	2	Устный опрос, Тестирование, экзамен	ПК-2
3	3.1 Понятие и признаки судебной власти									
	3.2 Основные этапы развития судебной системы России и законодательства о ней.									
	3.3 Система судебных органов России и законодательство, регулирующее их деятельность									
	3.4 Понятие правосудия и его основные признаки									
	Наименование раздела Судебная система РФ	7	/2	/2			5		Устный опрос, Тестирование, экзамен	ПК-2
4	4.1 Судебная система РФ, понятие, структура									
	4.2 Судейское сообщество. Полномочия судебных органов									
	4.3 Статус и полномочия судей, присяжных и арбитражных заседателей.									
	Наименование раздела Органы прокуратуры Российской Федерации.	7	/2	/2			5		Устный опрос, Тестирование, экзамен	
5	5.1 Цели и направления прокурорской деятельности									
	5.2 Система органов прокуратуры									
	5.3 Кадры органов прокуратуры									
6	Наименование раздела Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность и предварительное расследование уголовных дел	7	/2	/2			5		Устный опрос, Тестирование, экзамен	ПК-2

	6.1 Структура органов внутренних дел, виды органов.									
	6.2 Общая характеристика деятельности по выявлению и расследованию преступлений, ее виды.									
7.	Наименование раздела Органы юстиции в России	7	/2		/2		5		Устный опрос, Тестирование, экзамен	ПК-2
	7.1 Система органов юстиции, и правовая основа их деятельности									
	7.2 Функции, полномочия, организация деятельности Министерства юстиции Российской Федерации									
8	Наименование раздела Федеральная служба судебных приставов и Федеральная служба исполнения наказаний	7	/2		/2		5		Устный опрос, Тестирование, экзамен	ПК-2
	8.1 Правовые основы деятельности службы судебных приставов									
	8.2 Права и обязанности судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов									
	8.3 Права и обязанности судебных приставов- исполнителей.									
9	Наименование раздела Организация юридической помощи в российской федерации	7	2/		2/		5		Устный опрос, Тестирование, экзамен	ПК-2
	9.1 Адвокатура в Российской Федерации									
	9.2. Нотариат в Российской Федерации									
10	Наименование раздела Негосударственные организации обеспечения правоохраны	9	2/		2/		7		Устный опрос, Тестирование, экзамен	ПК-2
	9.1. Понятие, правовая основа и принципы частной правоохранительной деятельности в Российской Федерации									
	9.2. Виды частной правоохранительной деятельности									
	9.3. Субъекты частной детективной и охранной деятельности									
	Промежуточная аттестация	36	×	×	×	×	×	×	Экзамен	
	Итого по дисциплине	108	6/14	2/6	4/8		52	6		
Заочная форма обучения										

1	Наименование раздела Предмет, система учебной дисциплины «Правоохранительные органы». Правовые источники деятельности правоохранительных органов.	5	2	2			3			ПК-2
2	Наименование раздела Понятие, значение, система принципов правоохранительной деятельности	8					8	2		ПК-2
3	Наименование раздела Судебная власть и правосудие.	12	2	2			10			ПК-2
4	Наименование раздела Судебная система РФ	10					10	2		ПК-2
5	Наименование раздела Органы прокуратуры Российской Федерации.	10					10	2		ПК-2
6	Наименование раздела Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность и предварительное расследование уголовных дел	12	2		2		10	2		ПК-2
7	Наименование раздела Органы юстиции в России	12	2		2		10	2		ПК-2
8	Наименование раздела Федеральная служба судебных приставов и Федеральная служба исполнения наказаний	10					10	2		ПК-2
9	Наименование раздела Организация юридической помощи в российской федерации	10					10	2		ПК-2
10	Наименование раздела Негосударственные организации обеспечения правоохраны	10					10	2		ПК-2
	Промежуточная аттестация	9	×	×	×	×	×	×	Экзамен	
	Итого по дисциплине	108	8	4	4		91	16		

*При использовании ЭО, ДОТ содержание дисциплины остаётся без изменений, корректируются только методы, средства и формы реализации этого содержания.

4.2 Лекционный курс.

Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

№		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час. ЭО, ДОТ			Применяемые интерактивные формы обучения в т.ч. виды онлайн-взаимодействия или средства ЭО	
раздела	лекции		в ауд. / онлайн-работа				
			очная форма	Очно-заочная форма	заочная форма		
						В аудитории	Онлайн-работа
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1	Тема: Предмет, система учебной дисциплины «Правоохранительные органы». Правовые источники деятельности правоохранительных органов.	2	2/	2	Лекция-беседа	
		1. Значение курса «Правоохранительные органы России» в профессиональной					

		2. Значение курса «Правоохранительные органы России» в профессиональной					
		3. Правовые источники деятельности правоохранительных органов.					
2	2	Тема: Понятие, значение, система принципов правоохранительной деятельности	2	/2		Лекция-беседа	Лекция-вебинар
		1. Понятие и значение принципов правоохранительной деятельности					
		2. Демократические основы (принципы) правосудия.					
		3. Система принципов правоохранительной деятельности, их взаимосвязь и взаимообусловленность.					
3	3	Тема: Судебная власть и правосудие	2		2	Лекция-беседа	
		1.Общее понятие власти. Понятие государственной власти.					
		2. Сущность и отличительные признаки судебной власти.					
		3. Основные этапы развития судебной системы России и законодательства о ней.					
4.	4.	Тема: Судебная система РФ	2	/2		Лекция-беседа	Лекция-тест
		1. Основные черты судебной системы России					
		2. Звено судебной системы					
		3. Понятие и виды судебных инстанций					
5	5	Тема: Органы прокуратуры Российской Федерации	2			Лекция-беседа	
		1. Конституционно-правовой статус и место прокуратуры в системе органов государственной власти, цели и направления ее деятельности					
		2. Цели и направления прокурорской деятельности					
		3. Кадры органов и учреждений прокуратуры					
		4. Прокурорский надзор					
6.	6.	Тема: Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность и предварительное расследование уголовных дел	2	/2		Лекция-беседа	Лекция-тест
		1. Общая характеристика законодательства об органах внутренних дел России					
		2. Структура органов внутренних дел, виды органов.					
7.	7.	Тема: Органы юстиции в России	2			Лекция-беседа	
		1. Становление и развитие органов юстиции Российской Федерации					
		2. Система органов юстиции, и правовая основа их деятельности					
8	8	Тема: Федеральная служба судебных приставов и Федеральная служба исполнения наказаний	2			Лекция-беседа	
		1. Служба судебных приставов Министерства юстиции РФ.					
		2. Полномочия и правовой статус судебных приставов					

9	9	Тема: Организация юридической помощи в российской федерации	2			Лекция-беседа	
		1. Понятия адвокатуры и адвокатской деятельности					
		2. Формы адвокатских образований					
		3. Органы адвокатского самоуправления					
		4. Порядок и условия приобретения, приостановления и прекращения статуса адвоката					
		5. Права и обязанности адвоката					
Общая трудоемкость лекционного курса			18	2/6	4	x	
Всего лекций по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.		
- очная форма обучения		18	- очная форма обучения		8		
очно- заочная форма обучения		2/6	очно- заочная форма обучения		2/6		
- заочная форма обучения		4	- заочная форма обучения		2		
Примечания: - материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6; - обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2. Возможные виды онлайн-взаимодействия представлены в Порядке определения соотношения объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО Омский ГАУ							

4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

№		Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоемкость по разделу, час. ЭО, ДОТ			Применяемые интерактивные формы в т.ч. виды онлайн- взаимодействия или средства ЭО **		Связь занятия с ВАРС*
разде ла (моду ля)	зая ния		в ауд. / онлайн-работа					
			очная форма	Очно - заоч ная фор ма	заочная форма	в аудитор ии	Онлайн- работа	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	2	Тема семинара: Правовые источники деятельности правоохранительных органов.	2			Семинар - дискус сия		ОСП
		1. Правоохранительная деятельность, ее признаки, понятие и задачи						
		2. Понятие, система и общая характеристика правоохранительных органов Российской Федерации						
2	2	Тема семинара: Понятие, значение, система принципов правоохранительной деятельности	2			Семинар - дискус сия		ОСП
		1. Содержание и гарантии реализации принципов правосудия и их юридическое значение						
		2. Отражение идей законности, гуманности и справедливости в принципах правоохранительной деятельности.						

		3. Принципы, обеспечивающие защиту прав и свобод человека и гражданина						
3.	3	Тема семинара: Судебная власть и правосудие	2	/2		Семинар-дискуссия	Занятие-форум	ОСП УЗ СРС
		1. Понятие и признаки правосудия						
		2. Роль и значение правосудия						
		3. Факторы, обуславливающие центральное место правосудия в составе полномочий судебной власти						
4.	4,5	Тема семинара: Судебная система РФ	4			Семинар-дискуссия		ОСП УЗ СРС
		1. Система судебных органов России и законодательство, регулирующее их деятельность						
		2. Суды общей юрисдикции						
		3. Верховный суд Российской Федерации						
		4. Арбитражные суды						
		5. Конституционный суд Российской Федерации						
		6. Правовой статус судей Российской Федерации						
5	6	Тема семинара: Органы прокуратуры Российской Федерации.	2	/2		Семинар-дискуссия	Занятие - вебинар	ОСП
		1. Принципы организации и деятельности, компетенция прокуратуры						
		2. Система и структура органов прокуратуры: Генеральная прокуратура РФ, Генеральная прокуратура РФ, Военная прокуратура, Транспортная прокуратура, Природоохранная прокуратура, Прокуратура по надзору за учреждениями исполнения назначенных судом наказаний.						
6.	7	Тема семинара: Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность и предварительное расследование уголовных дел	2		2	Семинар-дискуссия		ОСП
		1. Понятие и задачи оперативно-розыскной деятельности, органы, ее осуществляющие						
		2. Предварительное расследование, его понятие, задачи и формы						
		3. Система органов дознания и предварительного следствия						
7.	8	Тема семинара: Органы юстиции в России	2	/2	2	Семинар-дискуссия	Занятие - вебинар	ОСП УЗ СРС
		1. Министерство юстиции РФ и его органы: основные функции и организация						
		2. Основные направления деятельности						

		3.Органы уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции РФ: основные направления деятельности и статус сотрудников						
8	9	Тема семинара: Федеральная служба исполнения наказаний	2	/2		Семинар-дискуссия	Занятие-форум	ОСП
		1.Федеральная служба исполнения наказаний - цели и задачи деятельности.						
		2. ФСИН - полномочия, структура						
		3.Правовые основы деятельности сотрудников уголовно-исполнительной системы						
		4. Пути совершенствования уголовно-исполнительной системы в современных условиях						
9.	10	Тема семинара: Организация юридической помощи в российской федерации	2	2/		Семинар-дискуссия		ОСП
		1. Понятие и организация нотариата и нотариальной деятельности в Российской Федерации						
		2. Основные виды нотариальных действий						
10	11	Тема семинара: Негосударственные организации обеспечения правоохраны	2	2/		Семинар-дискуссия		ОСП УЗ СРС
		1. Понятие и организация частной охранной и детективной деятельности в Российской Федерации						
		2. Охранные службы: понятие и их правовое положение						
		3. Понятие правовой работы на предприятиях и в органах государственного управления. Ее основные задачи ОСП						
		4. Организация юридической службы. Ее подразделения. Требования, предъявляемые к юрисконсульту						
			22	4/8	4			
Всего практических занятий по дисциплине , в т.ч. ЭО, ДОТ::			час.	Из них в интерактивной форме , в т.ч. ЭО, ДОТ::				час.
- очная форма обучения			22	- очная форма обучения				2
очно- заочная форма обучения			4/8	очно- заочная форма обучения				4/8
- заочная форма обучения			4	- заочная форма обучения				-
В том числе в форме семинарских занятий								
- очная форма обучения								
- заочная форма обучения								
* Условные обозначения: ОСП – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС; ПР СРС – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС.								

****** в т.ч. при использовании материалов МООК «Название», название ВУЗа-разработчика, название платформы и ссылка на курс (с указанием даты последнего обращения)
Возможные виды онлайн-взаимодействия представлены в Порядке определения соотношения объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО Омский ГАУ

Примечания:

- материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6;
- обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.

5 ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

5.1.1 Выполнение и сдача презентаций

5.1. 1. 1. Место электронной презентации в структуре дисциплины (заочная форма обучения)

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением электронной презентации		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения Электронной презентации
№	Наименование	
2	Понятие, значение, система принципов правоохранительной деятельности	ПК-2
6	Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность и предварительное расследование уголовных дел	
7	Органы юстиции в России	
10	Негосударственные организации обеспечения правоохраны	

Перечень примерных тем электронных презентаций

1. Понятие, значение и система принципов правоохранительной деятельности.
2. Отражение идей законности, гуманности и справедливости в принципах правоохранительной деятельности.
3. Значение принципов правоохранительной деятельности.
4. Принцип независимости судей и подчинение их только закону.
5. Соотношение принципа равенства всех перед законом и судом и принципа состязательности и равноправия сторон.
7. Сущность принципов, обеспечивающих конституционные гарантии прав человека
8. Система органов юстиции и правовая основа их деятельности
9. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность, задачи оперативно-розыскной деятельности
10. Общая характеристика деятельности по выявлению и расследованию преступлений, ее виды
11. Понятие оперативно-розыскной деятельности. Оперативно-розыскные мероприятия. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность
12. Отличие дознания от предварительного следствия. Органы дознания
13. Отличие дознания от предварительного следствия. Органы предварительного следствия, их система. Полномочия органов предварительного следствия
14. Органы полиции, их основные задачи и полномочия. Структура органов полиции.
15. Функции, полномочия, организация деятельности Министерства юстиции Российской Федерации
16. Понятие, правовая основа и принципы частной правоохранительной деятельности в Российской Федерации
17. Виды частной правоохранительной деятельности

5.1.2.2. ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ**Оценка «зачтено» ставится если:**

- презентация является самостоятельной, оригинальной работой;
- глубоко и всесторонне раскрыто содержание темы;
- автор владеет категориальным аппаратом истории и использует его для раскрытия темы;
- материал презентации хорошо структурирован, логично и грамотно изложен, правильно оформлен;
- в презентации используются таблицы, фотографии, схемы, рисунки, диаграммы;
- объем работы составляет 10- 15 слайдов.

Оценка «не зачтено» ставится если:

- презентация не является самостоятельной, оригинальной работой;
- тема раскрыта поверхностно;
- содержание презентации не соответствует теме;
- автор слабо владеет категориальным аппаратом истории;
- материал презентации плохо структурирован, неграмотно изложен;
- в презентации не используются таблицы, фотографии, схемы, рисунки, диаграммы;
- объем работы составляет менее 10 слайдов.

5.1.1. 2. Информационно-методические и материально-техническое обеспечение процесса выполнения электронной презентации/доклада/

1. Материально-техническое обеспечение процесса выполнения электронной презентации/доклада/– см. Приложение 6.

2. Обеспечение процесса выполнения электронной презентации/доклада/ учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

5.1.3. Перечень заданий для контрольных работ обучающихся заочной формы обучения не предусмотрено

5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Очная форма обучения			
	Не предусмотрено		
Очно - заочная форма обучения			
7	Органы юстиции в России	10	опрос
8	Федеральная служба судебных приставов и Федеральная служба исполнения наказаний	10	опрос
		20	
Заочная форма обучения			
2	Понятие, значение, система принципов правоохранительной деятельности	6	опрос
4	Судебная система РФ	6	опрос
5	Органы прокуратуры Российской Федерации.	6	опрос
6	Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность и предварительное расследование уголовных дел	6	опрос
8	Федеральная служба судебных приставов и Федеральная служба исполнения наказаний	8	опрос
9	Организация юридической помощи в российской федерации	8	опрос
10	Негосударственные организации обеспечения правоохраны	8	опрос
		48	

Примечание:

- учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при условии свободного владения материалом темы; при условии усвоения обучающимся основных положений темы, если обучающийся поверхностно владеет материалом.
- Оценка «не зачтено» ставится, когда обучающийся не знает основные понятия и закономерности данной темы.

**5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям
(кроме контрольных занятий)**

Занятий, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час
Очная форма обучения				
Семинарские занятия	Подготовка по темам семинарских занятий	План семинарских занятий; Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	1. Рассмотрение вопросов семинара 2. Изучение литературы по вопросам семинара 3. Подготовка к опросу по вопросам семинара	22
Очно-заочная форма обучения				
Семинарские занятия	Подготовка по вопросам семинара	План семинарских занятий; задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	1. Рассмотрение вопросов семинара. 2. Изучение литературы по вопросам семинара. 3. Подготовка к опросу по вопросам семинара	16
Заочная форма обучения				
Семинарские занятия	Подготовка по вопросам семинара	План семинарских занятий; задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	3. Рассмотрение вопросов семинара. 4. Изучение литературы по вопросам семинара. 3. Подготовка к опросу по вопросам семинара	23

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**самоподготовки к аудиторным занятиям**

- **Оценка «зачтено»** выставляется, если студент представил материал в виде конспекта, доклада или электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, принимал активное участие в дискуссии, обсуждении вопросов.
- **Оценка «не зачтено»** выставляется, если студент не представил материал в виде конспекта, доклада или электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не принимал участия в дискуссии, обсуждении вопросов.

**5.4 Самоподготовка и участие
в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего
контроля освоения дисциплины**

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
1	2	3	4
Очная форма обучения			
Тест	фронтальный	Отдельные разделы дисциплины	2
Очно-заочная форма обучения			
Тест	фронтальный	Отдельные разделы дисциплины	4
Заочная форма обучения			
Тест	фронтальный	Отдельные разделы дисциплины	4

6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведенного на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по университету 2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета
Форма экзамена -	устный
Процедура проведения экзамена -	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) 2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)

7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины:

- использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.);
- использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office;
- подготовка отчетов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS Power Point);
- использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (<https://do.omgau.ru/>), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр.

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).

– проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. В случае их применения в электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) в рамках дисциплины создается электронный курс дисциплины, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для освоения дисциплины, доступные в режиме удаленного доступа по индивидуальному логину и паролю.

Через электронный курс обучающимся, в том числе, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и изданиям электронных библиотечных систем, состав которых определен в рабочей программе. При реализации дисциплины предусмотрена возможность синхронного и асинхронного взаимодействия студентов и преподавателей.

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

Б1В.05 Правос охранительные органы
в составе ОПОП

1. Рассмотрена и одобрена:			
а)	На заседании	обеспечивающей преподавание	кафедры
<u>приватизации, истории, экономической теории и права</u>			
протокол № <u>10</u> от <u>12.04.2022</u>			
Зав. кафедрой, <u>канд. физ.-мат. наук, доцент Л.А. Жилин</u> <u>Н.В. Савосурев</u>			
б) На заседании методической комиссии по направлению (специальности)			
<u>40.03.01 - Юристы</u>			
протокол № <u>8</u> от <u>16.04.2022</u>			
Председатель <u>М.Н. - 40.03.01, канд. юрид. наук</u> <u>М.В. Васильев</u>			
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:			
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:			
Канд. юрид. наук, доцент кафедры таможенного дела и права ФГБОУ ВО Омский государственный университет путей сообщения <u>И.Н. Сенин</u>			

Начальник УКД и ПО



Член ОМ

**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
представлены в приложении 10.**

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Романовский, Г. Б. Правоохранительные органы : учебное пособие / Г.Б. Романовский, О.В. Романовская. — 3-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 298 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI: https://doi.org/10.12737/21936 . - ISBN 978-5-369-01632-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1245054 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Правоохранительные органы Российской Федерации : учебник / отв. ред. Ю. А. Ляхов, Ю. Б. Чупилкин. — 2-е изд., пересм. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 432 с. — DOI 10.12737/1867575. - ISBN 978-5-00156-246-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1867575 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Попова, Н. В. Правоохранительные органы : учебно-методическое пособие / сост. Н. В. Попова ; ФКОУ ВО Воронежский институт ФСИН России. - Воронеж : Научная книга, 2020. - 79 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1240992 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Журнал Российского права – Москва : Юридическое издательство норма ISSN 1605 – 6590, 1997 – 2022	http://znanium.com

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ
ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационно-справочные системы		
Наименование		Доступ
Электронно-библиотечная система издательства «Лань»		http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система Znanium.com		http://znanium.com
Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)		http://www.studentlibrary.ru
Справочная правовая система КонсультантПлюс		Локальная сеть университета
Универсальная база данных ИВИС		https://eivis.ru/
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):		
Профессиональные базы данных https://clck.ru/MC8Aq		https://do.omgau.ru
МООК		
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине**

1. Учебно-методическая литература			
Автор, наименование, выходные данные			Доступ
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
Г.Ж. Бальтанова	Учебно-методический комплекс по дисциплине Правоохранительные органы		Кафедра философии, истории, экономической теории и права
3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)			
Наименование МООК	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины
представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Пакет офисных программ	Лекции, практические, лабораторные занятия.	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
«Консультант+»	Учебные аудитории университета http://www.consultant.ru	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерные классы с выходом в интернет	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Лекции, лабораторные занятия, занятия с применением ДОТ
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.ru	Самостоятельная работа студента, Лекции, Практические занятия
Условия для реализации электронного учебного курса по дисциплине в электронной информационно-образовательной среде:		
• функционирование ЭИОС университета, включая электронные информационно-образовательные ресурсы; • качественный доступ педагогических работников и обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю без учета объемов потребляемого трафика за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ, наличие интернет-браузера и комплекта соответствующего программного обеспечения, обеспечивающих освоение слушателями образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.		
Перечень оборудования, необходимого для проведения занятий с использованием дистанционных образовательных технологий по программе:		
• персональный компьютер (ноутбук) с доступом в Интернет;		
компьютерная периферия: аудиоколонки и (или) динамики (наушники), встроенный или выносной микрофон, веб-камера		

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование объекта	Оснащенность объекта
Учебная аудитория лекционного типа, семинарского типа	Аудитория для проведения лекционных занятий и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций для проведения лекционных занятий и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая; мебель аудиторная Переносное мультимедийное оборудование, проектор, ноутбук с программным обеспечением
Компьютерный класс с выходом в Интернет	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы. Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая, компьютеры с программным обеспечением.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

Формы организации учебной деятельности по дисциплине: занятия лекционного и практического (семинарского) типа.

У студентов ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде лекции-беседы, лекции визуализации. Занятия семинарского типа проводятся в виде: тематического семинара.

В ходе изучения дисциплины студенту необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: фиксированные виды работ (электронная презентация, доклад), самостоятельное изучение тем, подготовка к текущему контролю.

По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация студентов в форме экзамена.

По итогам изучения тем для самостоятельного изучения студент готовит доклад (по желанию, сопровождается электронной презентацией).

Учитывая значимость дисциплины к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

– обязательное посещение студентом всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них, выступление на семинарских занятиях;

– активная, ритмичная внеаудиторная работа студента; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение фундаментальных теоретических вопросов на лекциях тесно связано с последующим их обсуждением на семинарских занятиях. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысление ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;
- 4) закрепление полученных знаний путем практического использования;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание, во-первых, на то, что студенты получили определенное знание о предмете, особенностях дисциплины.

Преподаватель должен четко дать связное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить студентам основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения студентов, которые должны опираться на творческое мышление студентов, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе со студентами предполагаются следующие формы проведения лекций:

Тематическая лекция – лекция, раскрывающая одну тему, которую необходимо изучить (рассмотреть, исследовать).

Лекция-беседа или разговорная лекция — применяется в случаях, когда слушатели владеют определенной информацией по проблеме или готовы включиться в ее обсуждение. Идет чередование фрагментов лекции с вопросами и ответами (обсуждениями) слушателей или частичным выполнением самостоятельных практических или теоретических задач.

Лекция визуализация. Процесс визуализации является свертыванием информации, в наглядный образ. Лекция-визуализация способствует созданию проблемной ситуации, разрешение которой в отличие от проблемной лекции, где используются вопросы, происходит на основе анализа, синтеза, обобщения, свертывания или развертывания информации. Подготовка данной лекции преподавателем состоит в том, чтобы изменить, переконструировать учебную информацию по теме лекционного занятия в визуальную форму для представления через технические средства или

вручную (схемы, рисунки, чертежи и т.п.). Чтение лекции сводится к связному, развернутому комментированию преподавателем подготовленных наглядных материалов, полностью раскрывающему тему данной лекции. При подготовке лекции могут использоваться разные виды визуализации – натуральные, изобразительные, символические.

Значение данного вида лекции состоит в том, что она учит студентов преобразовывать визуальную информацию в устную и письменную форму (и наоборот), формирует профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения.

Проблемная лекция – лекция, где наряду с описанием теоретических положений, перед обучающимися ставятся проблемные вопросы/задания, которые они должны самостоятельно решить, получив, таким образом, новые знания. В лекции сочетаются проблемные и информационные начала.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочей программой предусмотрены **занятия семинарского типа**, которые могут проводиться в следующих формах:

- Тематический семинар. Этот вид семинара готовится и проводится с целью акцентирования внимания студентов на определенной теме или на наиболее важных и существенных ее аспектах. Тематический семинар углубляет знания студентов, ориентирует их на активный поиск путей и способов решения затрагиваемой проблемы.

Семинар дискуссия - предполагает коллективное обсуждение какой-либо проблемы с целью установления путей ее достоверного решения

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Темы, вынесенные на самостоятельное изучение, докладываются на семинарских и практических занятиях в виде доклада (сообщения). Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает студентам все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС и предоставления отчетных материалов преподавателю. Форма отчетности по самостоятельно изученным темам – опрос/ доклад/конспект

Преподавателю необходимо пояснить студентам общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме, с нормативно-правовыми актами (ориентируясь на вопросы для самоконтроля);
- 2) на этой основе составить развернутый план изложения темы;
- 3) оформить отчетный материал в установленной форме.

Критерии оценки тем, выносимых на самостоятельное изучение:

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ Доклада

Оценка «зачтено» ставится если:

- глубоко и всесторонне раскрыто содержание темы;
- автор владеет категориальным аппаратом дисциплины;
- текст доклада хорошо структурирован, логично и грамотно изложен.

Оценка «не зачтено» ставится если:

- не раскрыто содержание темы;
- автор слабо владеет категориальным аппаратом дисциплины;
- текст доклада плохо структурирован, материал неграмотно изложен.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ

Оценка «зачтено» ставится если:

- презентация является самостоятельной, оригинальной работой;
- глубоко и всесторонне раскрыто содержание темы;
- автор владеет категориальным аппаратом истории и использует его для раскрытия темы;
- материал презентации хорошо структурирован, логично и грамотно изложен, правильно оформлен;
- в презентации используются таблицы, фотографии, схемы, рисунки, диаграммы;
- объем работы составляет 10- 15 слайдов.

Оценка «не зачтено» ставится если:

- презентация не является самостоятельной, оригинальной работой;
- тема раскрыта поверхностно;

- содержание презентации не соответствует теме;
- автор слабо владеет категориальным аппаратом истории;
- материал презентации плохо структурирован, неграмотно изложен;
- в презентации не используются таблицы, фотографии, схемы, рисунки, диаграммы;
- объем работы составляет менее 10 слайдов.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ конспекта

Оценка «зачтено»: Обучающийся представил конспект (в свободной форме) по теме для самостоятельного изучения.

Оценка «не зачтено»: Обучающийся не представил конспект (в свободной форме) по теме для самостоятельного изучения.

4.2. Самоподготовка студентов к семинарским занятиям по дисциплине

Самоподготовка студентов к семинарским занятиям осуществляется в виде подготовки к семинарам по заранее известным темам и вопросам.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В течение семестра по итогам изучения дисциплины студент должен пройти тестирование по итогам изучения всех разделов дисциплины _____

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

заключительного тестирования по итогам освоения дисциплины

- **оценка «зачтено»** - выставляется, если обучающийся выполнил правильно не менее 60% тестовых заданий.

- **оценка «не зачтено»** - выставляется, если обучающийся выполнил правильно менее 60% тестовых заданий.

Студенты заочной формы обучения также выполняют контрольную работу

Форма промежуточной аттестации студентов – экзамен.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ (заочная форма обучения)

Оценка «отлично»: задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, использовано действующее законодательство и правоприменительная практика.

Оценка «хорошо»: задание выполнено правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

Оценка «удовлетворительно»: задание выполнено правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

Оценка «неудовлетворительно»: допущены две (и более) грубые ошибки в ходе работы, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя или задание не решено полностью.

Плановая процедура проведения экзамена:

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ответов на вопросы экзамена

- **оценка «отлично»** – обучающийся показал всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала; проявил творческие способности в понимании, изложении и интерпретации учебно-программного материала; представил отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией дисциплины.

- **оценка «хорошо»** – обучающийся продемонстрировал репродуктивное воспроизведение программного материала при полном и систематическом его усвоении; имел затруднения в интерпретации теоретических положений.

- **оценка «удовлетворительно»** – обучающийся показал фрагментарное, поверхностное усвоение программного материала на уровне ознакомительного восприятия, нечетко понятийно оформленные ответы на вопросы.

- **оценка «неудовлетворительно** – обучающийся продемонстрировал отсутствие знаний минимума программных требований, отсутствие связного адекватного ответа на вопросы, незнание основных понятий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Требование ФГОС

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющие трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Функционирование ЭИОС университета обеспечивается квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
представлены отдельным документом

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОПОП 40.03.01 Юриспруденция**

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			