

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 12.11.2024 06:18:14

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

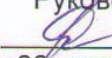
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Экономический факультет

**ОПОП по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 М.В. Васюкова
«22» июня 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан

 И.А. Волкова
«22» июня 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.О.12 Арбитражный процесс**

Направленность (профиль) «Гражданское право»

Обеспечивающая преподавание дисциплины
кафедра -

философии, истории,
экономической теории и
права

Разработчик (и) РП:

Внутренние эксперты:

Председатель МК,
канд.экон.наук, доцент

Начальник управления информационных
технологий

Заведующий методическим отделом УМУ

Директор НСХБ

 В.А. Скорев

 М.В. Васюкова

 П.И. Ревякин

 Г.А. Горелкина

 И.М. Демчукова

Омск 2022

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства образования и науки от 13.08.2020 г. № 1011;
- основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра, по направлению 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Гражданское право.

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины» ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения¹.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: правоприменительного, экспертно-консультационного, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподается данная дисциплина.

Цель дисциплины: является формирование комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, связанной с реализацией арбитражного процессуального законодательства, регулирующего отношения, возникающие в процессе возбуждения, рассмотрения и разрешения дел в арбитражных судах.

2.2 Перечень компетенций формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Общепрофессиональные компетенции					

¹ В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору обучающегося, то пишется следующий текст:

- относится к дисциплинам по выбору;
- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИД-3 _{ОПК-2} Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	основные принципы действия нормативных правовых актов; основные нормативно правовые акты, регламентирующие правоприменительное направление деятельности; основные положения арбитражного процесса, предполагающие осуществление реализации норм арбитражного процесса; применения нормативных правовых актов в целях реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности.	оперировать юридическими понятиями и категориями арбитражного процесса, характеризующим и процесс реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности; в процессе осуществления и участия в профессиональной юридической деятельности правильно определять вид подлежащих применению нормативных актов	реализации норм арбитражного процесса при осуществлении профессиональной деятельности; методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ИД-3 _{ОПК-3} Принимает участие в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	виды юридической экспертизы в арбитражном судопроизводстве	самостоятельно готовить экспертные юридические заключения в рамках арбитражного судопроизводства	проведения экспертизы в рамках арбитражного судопроизводства
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ИД-3 _{ОПК-7} соблюдает принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	объем своих профессиональных обязанностей и соблюдать принципы этики юриста; антикоррупционные стандарты поведения	добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста, антикоррупционные стандарты поведения при осуществлении арбитражно-процессуальной деятельности	правильного толкования принципов этики юриста при арбитражно-процессуальном правоприменении
Профессиональные компетенции					

ПК-2	Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ИД-3 _{ПК-2} осуществляет юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	национальное законодательство и международные нормативные акты, регулирующие арбитражные процессуальные правоотношения; актуальные ключевые проблемы в области современного российского арбитражного процессуального права	оценивать различные теоретические подходы к отправлению экономического правосудия; анализировать и оценивать конкретную правовую ситуацию, сложившуюся в сфере экономической деятельности	научно-исследовательской работы, а также приемами внедрения полученных результатов исследований в практическую деятельность государственных учреждений и коммерческих организаций; методиками применения полученных правовых знаний в ходе правотворческой и правоприменительной деятельности
------	--	---	--	---	---

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								

ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИД-3 _{ОПК2} Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	Полнота знаний	Знает основные принципы действия нормативных правовых актов; основные нормативно правовые акты, регламентирующие правоприменительное направление деятельности; основные положения арбитражного процесса, предполагающие осуществление реализации норм арбитражного процесса; применения нормативных правовых актов в целях реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности.	Не знает основные принципы действия нормативных правовых актов; основные нормативно правовые акты, регламентирующие правоприменительное направление деятельности; основные положения арбитражного процесса, предполагающие осуществление реализации норм арбитражного процесса; применения нормативных правовых актов в целях реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности.	Имеет общее представление о основных принципах действия нормативных правовых актов; основных нормативно правовых актов, регламентирующие правоприменительное направление деятельности; основные положения арбитражного процесса, предполагающие осуществление реализации норм арбитражного процесса; применения нормативных правовых актов в целях реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности.	Знает основные принципы действия нормативных правовых актов; основные нормативно правовые акты, регламентирующие правоприменительное направление деятельности; основные положения арбитражного процесса, предполагающие осуществление реализации норм арбитражного процесса; применения нормативных правовых актов в целях реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности.	Всесторонне и глубоко знает основные принципы действия нормативных правовых актов; основные нормативно правовые акты, регламентирующие правоприменительное направление деятельности; основные положения арбитражного процесса, предполагающие осуществление реализации норм арбитражного процесса; применения нормативных правовых актов в целях реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности.	Вопросы экзаменационного задания; устный опрос; тестирование; электронная презентация
--	---	-----------------------	---	--	---	---	---	---

		Наличие умений	Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями арбитражного процесса, характеризующим процесс реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности; в процессе осуществления и участия в профессиональной юридической деятельности правильно определять вид подлежащих применению нормативных актов	Не умеет оперировать юридическими понятиями и категориями арбитражного процесса, характеризующими процесс реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности; в процессе осуществления и участия в профессиональной юридической деятельности правильно определять вид подлежащих применению нормативных актов	Обладает минимальными умениями оперировать юридическими понятиями и категориями арбитражного процесса, характеризующими процесс реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности; в процессе осуществления и участия в профессиональной юридической деятельности правильно определять вид подлежащих применению нормативных актов	Обладает достаточными умениями оперировать юридическими понятиями и категориями арбитражного процесса, характеризующими процесс реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности; в процессе осуществления и участия в профессиональной юридической деятельности правильно определять вид подлежащих применению нормативных актов	Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями арбитражного процесса, характеризующими процесс реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности; в процессе осуществления и участия в профессиональной юридической деятельности правильно определять вид подлежащих применению нормативных актов, способен грамотно и самостоятельно их интерпретировать	
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки реализации норм арбитражного процесса при осуществлении профессиональной деятельности; использует методики правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства	Не имеет навыков реализации норм арбитражного процесса при осуществлении профессиональной деятельности; не использует методики правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства	Имеет минимальные навыки реализации норм арбитражного процесса при осуществлении профессиональной деятельности; не использует методики правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства	Имеет достаточные навыки для реализации норм арбитражного процесса при осуществлении профессиональной деятельности; не использует методики правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства	Уверено владеет навыками для реализации норм арбитражного процесса при осуществлении профессиональной деятельности; не использует методики правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства	

ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ИД-3 ^{опк-3} Принимает участие в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	Полнота знаний	виды юридической экспертизы в арбитражном судопроизводстве	Не знает виды юридической экспертизы в арбитражном судопроизводстве	Имеет общее представление о видах юридической экспертизы в арбитражном судопроизводстве	Знает основные виды юридической экспертизы в арбитражном судопроизводстве	Всесторонне и глубоко знает виды юридической экспертизы в арбитражном судопроизводстве	Вопросы экзаменационного задания; устный опрос; тестирование; электронная презентация
		Наличие умений	самостоятельно готовить экспертные юридические заключения в рамках арбитражного судопроизводства	Не умеет самостоятельно готовить экспертные юридические заключения в рамках арбитражного судопроизводства	Обладает минимальными умениями самостоятельно готовить экспертные юридические заключения в рамках арбитражного судопроизводства	Обладает достаточными умениями самостоятельно готовить экспертные юридические заключения в рамках арбитражного судопроизводства	Умеет свободно самостоятельно готовить экспертные юридические заключения в рамках арбитражного судопроизводства	
		Наличие навыков (владение опытом)	проведения экспертизы в рамках арбитражного судопроизводства	Не владеет навыками проведения экспертизы в рамках арбитражного судопроизводства	Имеет минимальные навыки проведения экспертизы в рамках арбитражного судопроизводства	Имеет достаточные навыки проведения экспертизы в рамках арбитражного судопроизводства	Уверено владеет навыками проведения экспертизы в рамках арбитражного судопроизводства	

ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ИД-3 ^{опк-7} Соблюдает принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	Полнота знаний	Знает объем своих профессиональных обязанностей и принципы этики юриста; антикоррупционные стандарты поведения	Не знает объем своих профессиональных обязанностей и принципы этики юриста; антикоррупционные стандарты поведения	Имеет общее представление о объеме своих профессиональных обязанностей и принципах этики юриста; антикоррупционные стандарты поведения	Знает объем своих профессиональных обязанностей и принципы этики юриста; антикоррупционные стандарты поведения	Всесторонне и глубоко знает объем своих профессиональных обязанностей и принципов этики юриста; антикоррупционные стандарты поведения в профессиональной деятельности.	Вопросы экзаменационного задания; устный опрос; тестирование; электронная презентация
		Наличие умений	Умеет добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста, антикоррупционные стандарты поведения при осуществлении арбитражно-процессуальной деятельности	Не умеет добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста, антикоррупционные стандарты поведения при осуществлении арбитражно-процессуальной деятельности	Обладает минимальными умениями для добросовестного исполнения профессиональных обязанностей, соблюдения принципов этики юриста, антикоррупционных стандартов поведения при осуществлении арбитражно-процессуальной деятельности	Обладает достаточными умениями для добросовестного исполнения профессиональных обязанностей, соблюдения принципов этики юриста, антикоррупционных стандартов поведения при осуществлении арбитражно-процессуальной деятельности	Умеет добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста, антикоррупционные стандарты поведения при осуществлении арбитражно-процессуальной деятельности	
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки правильного толкования принципов этики юриста при арбитражно-процессуальном правоприменении	Не имеет навыков правильного толкования принципов этики юриста при арбитражно-процессуальном правоприменении	Имеет минимальные навыки правильного толкования принципов этики юриста при арбитражно-процессуальном правоприменении	Имеет достаточные навыки для правильного толкования принципов этики юриста при арбитражно-процессуальном правоприменении	Уверено владеет навыками для правильного толкования принципов этики юриста при арбитражно-процессуальном правоприменении	

ПК-2 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ИД-3_{ПК-2} Осуществляет юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Полнота знаний	Знает национальное законодательство и международные нормативные акты, регулирующие арбитражные процессуальные правоотношения; актуальные ключевые проблемы в области современного российского арбитражного процессуального права	Не знает национальное законодательство и международные нормативные акты, регулирующие арбитражные процессуальные правоотношения; актуальные ключевые проблемы в области современного российского арбитражного процессуального права	Имеет общее представление о национальном законодательстве и международных нормативных актах, регулирующих арбитражные процессуальные правоотношения; актуальных ключевых проблемах в области современного российского арбитражного процессуального права	Знает национальное законодательство и международные нормативные акты, регулирующие арбитражные процессуальные правоотношения; актуальные ключевые проблемы в области современного российского арбитражного процессуального права	Всесторонне и глубоко знает национальное законодательство и международные нормативные акты, регулирующие арбитражные процессуальные правоотношения; актуальные ключевые проблемы в области современного российского арбитражного процессуального права	Вопросы экзаменационного задания; устный опрос; тестирование; электронная презентация
		Наличие умений	Умеет оценивать различные теоретические подходы к отправлению экономического правосудия; анализировать и оценивать конкретную правовую ситуацию, сложившуюся в сфере экономической деятельности	Не умеет оценивать различные теоретические подходы к отправлению экономического правосудия; анализировать и оценивать конкретную правовую ситуацию, сложившуюся в сфере экономической деятельности	Обладает минимальными умениями для оценивания различных теоретических подходов к отправлению экономического правосудия; анализирования и оценивания конкретной правовой ситуации, сложившейся в сфере экономической деятельности	Обладает достаточными умениями для оценивания различных теоретических подходов к отправлению экономического правосудия; анализирования и оценивания конкретной правовой ситуации, сложившейся в сфере экономической деятельности	Умеет оценивать различные теоретические подходы к отправлению экономического правосудия; анализировать и оценивать конкретную правовую ситуацию, сложившуюся в сфере экономической деятельности	

		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки научно-исследовательской работы, а также приемами внедрения полученных результатов исследований в государственную деятельность учреждений и коммерческих организаций; методик применения полученных правовых знаний в ходе правотворческой и правоприменительной деятельности	Не имеет навыков научно-исследовательской работы, а также приемов внедрения полученных результатов исследований в государственную деятельность учреждений и коммерческих организаций; методик применения полученных правовых знаний в ходе правотворческой и правоприменительной деятельности	Имеет минимальные навыки научно-исследовательской работы, а также приемами внедрения полученных результатов исследований в государственную деятельность учреждений и коммерческих организаций; методиками применения полученных правовых знаний в ходе правотворческой и правоприменительной деятельности	Имеет достаточные навыки для научно-исследовательской работы, а также приемами внедрения полученных результатов исследований в государственную деятельность учреждений и коммерческих организаций; методиками применения полученных правовых знаний в ходе правотворческой и правоприменительной деятельности	Уверено владеет навыками для научно-исследовательской работы, а также приемами внедрения полученных результатов исследований в государственную деятельность учреждений и коммерческих организаций; методиками применения полученных правовых знаний в ходе правотворческой и правоприменительной деятельности	
--	--	--------------------------------------	--	---	---	---	---	--

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.О.10 Гражданское право Б1.О.11 Гражданский процесс	знать и понимать практику применения гражданского законодательства судебными инстанциями и органами государственной власти РФ, основные требования к оформлению юридических документов гражданско-правового характера, в частности правила совершения различных сделок, в том числе договоров; уметь осуществлять толкование норм гражданского законодательства, аргументировано и юридически верно делать выводы на основе толкований, содержащихся в актах судебных инстанций и органов государственной власти РФ, разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы, применяя знания норм гражданского права; владеть навыками правильного толкования норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов, и норм международного права, работы с документами, содержащими обзоры судебной практики по гражданским делам составления гражданско-правовых договоров, сделок и иных сопутствующих документов	Б1.В.10 Практикум по правореализационной и правоприменительной технике при разрешении гражданских дел Б1.В.12 Корпоративное право Б1.В.ДВ.03.01 Судебные экспертизы по гражданским делам Б1.В.ДВ.03.02 Исполнительное производство Б1.В.ДВ.04.01 Земельные споры Б1.В.ДВ.04.02 Правовое регулирование земельных отношений в субъектах Российской Федерации Б2.В.03(Гд) Преддипломная практика Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита ВКР	Б1.О.20 Предпринимательское право Б1.О.22 Международное частное право Б1.О.23 Криминалистика Б1.О.34 Проектная деятельность Б1.О.36 Психология Б1.В.01 Административное судопроизводство Б1.В.06 Прокурорский надзор Б1.В.ДВ.02.01 Договорное право Б1.В.ДВ.02.02 Процессуально-правовые особенности рассмотрения обязательственных споров

* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учет содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины;
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приема экзамена по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной

деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 7 семестре 4 курса очной формы обучения, на 4 и 5 курсе заочной формы обучения

Продолжительность семестра 16 5/6 недель.

Вид учебной работы	Трудоемкость, час			
	семестр, курс*			
	очная/ очно-заочная форма		заочная форма	
	7 сем.	№ сем.	4 курс	5 курс
1. Аудиторные занятия, всего	52/18		2	8
- лекции	20/8		2	2
- практические занятия (включая семинары)	32/10			6
2. Внеаудиторная академическая работа	20/54		34	55
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:				
Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде**				
- электронной презентации	10/10			10
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	/34		34	37
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	8/8			6
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):	2/2			2
3. Подготовка и сдача экзамена по итогам освоения дисциплины	36			9
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	108	36	72
	Зачетные единицы	3	1	2
Примечание: * – семестр – для очной и очно-заочной формы обучения, курс – для заочной формы обучения; ** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;				

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.						Формы текущего контроля успеваем ости и промежут очной аттестаци и	№№ компет енций, на форми ровани е которы х ориент ирован раздел	
		общ ая	Аудиторная работа				ВАРС			
			всег о	лек ции	занятия		всег о			Фи кси ро ван ные вид ы
					пра ктич ески е (все х фор м)	лаб ора тор ные				
		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная/ очно-заочная форма обучения										
1	Общие положения арбитражного процесса	26/26	18/8	8/4	10/4		8/18	10/10	Устный опрос; тестирование; электронная презентация	ОПК-2, ОПК-3 ОПК-7, ПК-2
	1.1 Теоретические основы арбитражного процесса	6/6	4/2	2/1	2/1		2/4			
	1.2 Компетенции арбитражных судов	6/6	4/2	2/1	2/1		2/4			
	1.3 Участники арбитражного процесса	8/8	6/2	2/1	4/1		2/6			
	1.4 Судебные расходы. Судебные штрафы, процессуальные сроки	6/6	4/2	2/1	2/1		2/4			
2	Производство в арбитражном суде первой инстанции	28/26	20/8	8/4	12/4		8/18			ОПК-2, ОПК-3 ОПК-7, ПК-2
	2.1 Иск	8/6	6/2	2/1	4/1		2/4			
	2.2 Судебное доказательство и доказательство	6/6	4/2	2/1	2/1		2/4			
	2.3 Обеспечительные меры в арбитражном суде.	6/6	4/2	2/1	2/1		2/4			
	2.4 Производство в суде первой инстанции	8/8	6/2	2/1	4/1		2/6			
3	Пересмотр судебных актов арбитражных судов	18/20	14/2	4	10/2		4/18			ОПК-2, ОПК-3 ОПК-7, ПК-2
	3.1 Производство по пересмотру судебных актов арбитражных	10/11	8/1	2	6/1		2/10			
	3.2 Производство и исполнение судебных постановлений	8/9	6/1	2	4/1		2/8			
	Промежуточная аттестация	36	×	×	×	×	×	×	Экзамен	
Итого по дисциплине		108	52/18	20/8	32/10		20/54	10/10		
Заочная форма обучения										
1	Общие положения арбитражного процесса	47	5	2	3		42	10	Устный опрос; тестирование; электронная презентация	ОПК-2, ОПК-3 ОПК-7, ПК-2
	1.1 Теоретические основы арбитражного процесса	10	2	2			8			
	1.2 Компетенции арбитражных судов	13	1		1		12			
	1.3 Участники арбитражного процесса	11	1		1		10			
	1.4 Судебные расходы. Судебные штрафы, процессуальные сроки	13	1		1		12			
2	Производство в арбитражном суде первой инстанции	33	3		3		30			ОПК-2, ОПК-3 ОПК-7, ПК-2
	2.1 Иск	9	1		1		8			
	2.2 Судебное доказательство и доказательство	9	1		1		8			
	2.3 Обеспечительные меры в арбитражном суде.	7,5	0,5		0,5		7			
	2.4 Производство в суде первой инстанции	7,5	0,5		0,5		7			
3	Пересмотр судебных актов арбитражных судов	19	2	2			17			ОПК-2, ОПК-3 ОПК-7, ПК-2
	3.1 Производство по пересмотру судебных актов арбитражных	8					8			
	3.2 Производство и исполнение судебных постановлений	11	2	2			9			
	Промежуточная аттестация	9	×	×	×	×	×	×	Экзамен	
Итого по дисциплине		108	10	4	6		89	10		

4.2 Лекционный курс.

Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

№		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
раздел а	лекции		очная/очно-заочная форма	заочная форма	
1	2	3	4	5	6
1	1	Тема: Теоретические основы арбитражного процесса	2/1	2	Лекция -визуализация
		1. Система арбитражных судов в РФ.			
		2. Предмет и система арбитражного процессуального права.			
		3. Принципы арбитражного процессуального права.			
	2	Тема: Компетенции арбитражных судов	2/1		
		1. Понятия подведомственности.			
		2. Виды подведомственности дел.			
		3. Критерии и правила определения подведомственности дел.			
	3	Тема: Участники арбитражного процесса	2/1		
		1. Понятие сторон в гражданском процессе. Представительство.			
		2. Процессуальные права и обязанности участников процесса.			
		3. Понятие третьих лиц в процессе. Виды третьих лиц.			
	4	Тема: Судебные расходы. Судебные штрафы, процессуальные сроки.	2/1		Лекция -визуализация
		1. Понятие процессуальных сроков и их значение.			
		2. Виды процессуальных сроков.			
		3. Понятие и виды судебных расходов.			
2	5	Тема: Иск.	2/1		
		1. Понятие и сущность искового производства.			
		2. Элементы исков. Виды исков.			
		3. Встречный иск.			
	6	Тема: Судебное доказательство и виды доказательств.	2/1		Проблемная лекция
		1. Понятие и цель судебного доказательства.			
		2. Доказательные факты. Классификация доказательств.			
		3. Показания свидетелей.			
	7	Тема: Обеспечительные меры в арбитражном суде.	2/1		
		1. Понятие и виды обеспечительных мер.			
	8	2. Обеспечение иска. Встречное обеспечение.	2/1		
		Тема: Производство в суде первой инстанции.			
		1. Возбуждение гражданского дела в суде.			
		2. Подготовка дела к судебному разбирательству.			
		3. Примирительные процедуры.			
3	9	4. Постановление суда первой инстанции.	2		Лекция -визуализация
		5. Исполнение судебных постановлений.			
		Тема: Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов.			
		1. Производство в апелляционной инстанции.			
		2. Производство в кассационной инстанции.			
		3. Производство в порядке надзора.			
		4. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам.			

10	Тема: Производство по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов.	2	2	Проблемная лекция	
	1. Производство по оспариванию решений третейских судов.				
	2. Производство по выполнению решений третейских судов.				
	3. Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.				
Общая трудоемкость лекционного курса		20/8	4	x	
Всего лекций по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная/ очно-заочная форма обучения		20/8	- очная/ очно-заочная форма обучения		10/4
- заочная форма обучения		4	- заочная форма обучения		4
Примечания:					
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6;					
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.					

4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

№		Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы**	Связь занятия с ВАРС*
разде ла (моду ля)	зая тия		очная/ очно-заоч ная форма	заочная форма		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	Тема: Теоретические основы арбитражного процесса.	2/1			ОСП
		1. Система арбитражных судов в РФ.				
		2. Предмет и система арбитражного процессуального права.				
		3. Понятие и система принципов арбитражного процессуального права.				
	2	Тема: Компетенции арбитражных судов.	2/1	1		ОСП
		1. Понятия подведомственности.				
		2. Виды подведомственности дел.				
		3. Критерии и правила определения подведомственности дел.				
	3	4. Последствия несоблюдения правил о подсудности дела.	4/1	1	Семинар-беседа	ОСП
		Тема: Участники арбитражного процесса.				
		1. Понятие сторон в гражданском процессе. Представительство.				
		2. Процессуальные права и обязанности участников процесса.				
		3. Понятие третьих лиц в процессе. Виды третьих лиц.				
		4. Третьи лица, не представляющие требований.				
	4	5. Прокурор в арбитражном процессе.	2/1	1	Семинар-дискус сия	ОСП
		6. Понятие представительства в суде. Виды представительства.				
		Тема: Судебные расходы. Судебные штрафы, процессуальные сроки.				
		1. Понятие процессуальных сроков и их значение.				
		2. Виды процессуальных сроков.				
	5	3. Понятие и виды судебных расходов.	4/1	1	Семинар-бесед а	ОСП
		4. Наложение судебного штрафа. Сложение или уменьшение штрафа.				
2	5	Тема: Иск.	4/1	1	Семинар-бесед а	ОСП
		1. Понятие и сущность искового производства.				

3	6	2. Элементы исков. Виды исков.	2/1	1		ОСП
		3. Отказ от иска.				
		4. Изменение иска.				
		5. Признание иска.				
		6. Мировое соглашение.				
		7. Защита интересов ответчика.				
		7				
	1. Понятие и цель судебного доказательства.					
	2. Доказательные факты. Классификация доказательств.					
	3. Распределение между сторонами обязанности доказывания.					
	8	Тема: Обеспечительные меры в арбитражном суде.	4/1	0,5		ОСП
		1. Понятие и виды обеспечительных мер.				
		2. Обеспечение иска. Встречное обеспечение.				
		Тема: Производство в суде первой инстанции.				
		1. Возбуждение гражданского дела в суде.				
		2. Порядок предъявления иска и последствие его несоблюдения.				
	9	Тема: Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов.	2/1		Семинар-беседа	ОСП
		1. Производство в апелляционной инстанции.				
		2. Производство в кассационной инстанции.				
3. Производство в порядке надзора.						
10		Тема: Исполнение судебных постановлений.	4/1			ОСП
		1. Понятие исполнительного производства.				
		2. Участники исполнительного производства.				
		3. Сроки предъявления исполнительного листа к производству.				
11		Тема: Производство по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов.	4/1		Семинар-дискуссия	ОСП
		1. Производство по оспариванию решений третейских судов.				
		2. Производство по выполнению решений третейских судов.				
		3. Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных.				

Всего практических занятий по дисциплине:	час.	Из них в интерактивной форме:	час.
- очная/ очно-заочная форма обучения	32/10	- очная/ очно-заочная форма обучения	16/8
- заочная форма обучения	6	- заочная форма обучения	3
В том числе в форме семинарских занятий			
- очная/ очно-заочная я форма обучения	32/10		
- заочная форма обучения	6		

* Условные обозначения:

ОСП – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; **УЗ СРС** – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС; **ПР СРС** – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС.

** в т.ч. при использовании материалов МООК «Название», название ВУЗа-разработчика, название платформы и ссылка на курс (с указанием даты последнего обращения)

Примечания:

- материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6;
 - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.

4.4 Лабораторный практикум.**Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам дисциплины****Не предусмотрено****5 ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ****5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ****5.1.1 Выполнение и защита (сдача) курсового проекта (работы) по дисциплине****Не предусмотрено****5.1.2 Выполнение и сдача электронной презентации****5.1.2.1 Место электронной презентации в структуре дисциплины**

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением электронной презентации		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения электронной презентации
№	Наименование	
1	Общие положения арбитражного процесса	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-7; ПК-2
2	Производство в арбитражном суде первой инстанции	
3	Пересмотр судебных актов арбитражных судов	

5.1.2.2 Перечень примерных тем электронных презентаций

1. Процессуальные права и обязанности участников процесса.
2. Критерии и правила определения подведомственности дел.
3. Прокурор в арбитражном процессе.
4. Третьи лица в процессе.
5. Процессуальных сроков и их значение.
6. Понятие и цель судебного доказательства.
7. Исковое производство.
8. Виды представительства в суде.
9. Возбуждение гражданского дела в суде.
10. Примирительные процедуры.
11. Третьи лица, не представляющие требований.
12. Судебные расходы.
13. Судебные штрафы,
14. Процессуальные сроки.
15. Апелляция.
16. Производство в кассационной инстанции.
17. Производство в порядке надзора.
18. Пересмотр дела по вновь открывшимся обстоятельствам.
19. Система арбитражных судов в РФ.
20. Предмет и система арбитражного процессуального права.
21. Понятие и система принципов арбитражного процессуального права.
22. Мировое соглашение.
23. Ответчик и защита его интересов.
24. Классификация доказательств.
25. Компетенции арбитражных судов.
26. Судебное доказательство и доказательство.

27. Распределение между сторонами обязанности доказывания.
28. Свидетель в судебном процессе.
29. Обеспечение иска.
30. Примириительные процедуры.
31. Исполнение судебных постановлений.
32. Исполнение судебных постановлений.
33. Участники исполнительного производства.
34. Приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных.
35. Приказное производство.
36. Рассмотрение дел по корпоративным спорам.
37. Групповое производство.
38. Дела об оспаривании нормативных нормативно-правовых актов.
39. Рассмотрение дел об административных правонарушениях.
40. Окончание дела без вынесения судебного решения.

5.1.2.3 Информационно-методические и материально-техническое обеспечение процесса выполнения электронной презентации

1. Материально-техническое обеспечение процесса выполнения электронной презентации– см. Приложение 6.
2. Обеспечение процесса выполнения реферата электронной презентации.) учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Оценка «зачтено» ставится если:

- презентация является самостоятельной, оригинальной работой;
- глубоко и всесторонне раскрыто содержание темы;
- автор владеет категориальным аппаратом использует его для раскрытия темы;
- материал презентации хорошо структурирован, логично и грамотно изложен, правильно оформлен;
- в презентации используются таблицы, фотографии, схемы, рисунки, диаграммы;
- объем работы составляет 15 и более слайдов.

Оценка «не зачтено» ставится если:

- презентация не является самостоятельной, оригинальной работой;
- тема раскрыта поверхностно;
- содержание презентации не соответствует теме;
- автор слабо владеет категориальным аппаратом;
- материал презентации плохо структурирован, неграмотно изложен;
- в презентации не используются таблицы, фотографии, схемы, рисунки, диаграммы;
- недостаточный объем работы.

5.1.2.4 Типовые контрольные задания

Не предусмотрено

5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Очно-заочная форма обучения			
1	Теоретические основы арбитражного процесса	/2	конспект
1	Компетенции арбитражных судов	/2	конспект
1	Участники арбитражного процесса	/2	конспект
1	Судебные расходы. Судебные штрафы, процессуальные сроки	/2	конспект
2	Иск	/2	конспект
2	Судебное доказательство и доказательство	/4	конспект
2	Обеспечительные меры в арбитражном суде	/4	конспект
2	Производство в суде первой инстанции	/4	конспект
3	Производство по пересмотру судебных актов арбитражных	/6	конспект
3	Производство и исполнение судебных постановлений	/6	конспект
Заочная форма обучения			
1	Теоретические основы арбитражного процесса	6	конспект
1	Компетенции арбитражных судов	10	конспект
1	Участники арбитражного процесса	8	конспект
1	Судебные расходы. Судебные штрафы, процессуальные сроки	10	конспект
2	Иск	6	конспект
2	Судебное доказательство и доказательство	7	конспект
2	Обеспечительные меры в арбитражном суде	6	конспект
2	Производство в суде первой инстанции	6	конспект
3	Производство по пересмотру судебных актов арбитражных	6	конспект
3	Производство и исполнение судебных постановлений	6	конспект
Примечание: - учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4.			

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Оценка «зачтено» ставится если:

- автор грамотно использует категориальный аппарат дисциплины;
- автор использует таблицы, схемы, диаграммы;
- в списке использованной автором литературы и источников включает не менее 10 наименований, из которых не менее 3 изданы в последние 5 лет.
- объем конспекта составляет не менее 10 и не более 15 страниц текста.
- текст должен быть набран 14 кеглем в редакторе Word, параметры страницы (поля) – 2,0 см; абзац – 1,25, интервал – полуторный, шрифт – Times New Roman.

Оценка «не зачтено» ставится если:

- автор ограниченно использует категориальный аппарат дисциплины;
- автор неразумно использует таблицы, схемы, диаграммы;
- в списке использованной автором литературы и источников включает менее 10 наименований, из которых менее 3 изданы в последние 5 лет.
- объем конспекта составляет менее 10 или более 15 страниц текста.
- текст не был набран 14 кеглем в редакторе Word, параметры страницы (поля) – 2,0 см; абзац – 1,25, интервал – полуторный, шрифт – Times New Roman.

5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

Занятий, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час
Очная/ очно-заочная форма обучения				
Семинарские занятия	Подготовка по темам семинарских занятий	План семинарских занятий; Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	1. Рассмотрение вопросов семинара 2. Изучение литературы по вопросам семинара 3. Подготовка ответов на вопросы, написание конспекта	8/8
Заочная форма обучения				
Семинарские занятия	Подготовка по темам семинарских занятий	План семинарских занятий; Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	1. Рассмотрение вопросов семинара 2. Изучение литературы по вопросам семинара 3. Подготовка ответов на вопросы, написание конспекта	6

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- Оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся представил материал в виде конспекта, доклада или электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, принимал активное участие в дискуссии, обсуждении вопросов.
- Оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не представил материал в виде конспекта, доклада или электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не принимал участия в дискуссии, обсуждении вопросов.

5.4 Самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
1	2	3	4
Очная/ очно-заочная форма обучения			
Тест	фронтальный	по разделам дисциплины	2/2
Заочная форма обучения			
Тест	фронтальный	по разделам дисциплины	2

**6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведенного на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по университету
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета
Форма экзамена -	Устный
Процедура проведения экзамена -	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) 2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)

7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины:

- использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.);
- использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office;
- подготовка отчетов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS Power Point);
- использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (<https://do.omgau.ru/>), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр.

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц

с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).

- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

рабочей программы дисциплины
Б1.О.12 Арбитражный процесс

в составе ОПОП

1. Рассмотрена и одобрена: а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры _философии, истории, экономической теории и права; протокол № <u>10</u> от <u>12.04.2022</u> Зав. кафедрой, <u>канд. фил. наук, доцент</u> <u>Н.Д. Скосырева</u> б) На заседании методической комиссии по направлению <u>40.03.01 Юриспруденция</u> протокол № <u>8</u> от <u>26.04.2022</u> Председатель <u>Мен - 40.03.01 канд. экон. наук, доцент</u> <u>М.В. Васюкова</u> 2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины: Канд. юр. наук, доцент кафедры гражданского и арбитражного процесса ФГБОУ ВО «Омский государственный университет» им. Ф.М. Достоевского О.В. Фрик

Подпись О.В. Фрик заверяю
Специалист по КР Н.С. Бершенин



**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
представлены в приложении 10.**

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Решетникова, И. В. Арбитражный процесс / И. В. Решетникова, М. А. Куликова, Е. А. Царегородцева. — 3-е изд., пересмотр. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 368 с. — (Краткие учебные курсы юридических наук). - ISBN 978-5-00156-070-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1861653 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Родионов, Л. А. Арбитражный процесс : учебно-методическое пособие / Л. А. Родионов. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2019. - 115 с. - ISBN 978-5-91612-253-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1094256 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации. - Москва : ИНФРА-М, 2007. - 176 с. (Библиотека кодексов; Вып. 17(133)). ISBN 978-5-16-002965-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/126662 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Журнал Российского права, 2021, № 9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1844457 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ
ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)		
Наименование		Доступ
Электронно-библиотечная система издательства «Лань»		http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система Znanium.com		http://znanium.com
Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)		http://www.studentlibrary.ru
Справочная правовая система КонсультантПлюс		Локальная сеть университета
Универсальная база данных ИВИС		https://eivis.ru/
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):		
Профессиональные базы данных https://clck.ru/MC8Aq		http://do.omgau.ru
МООК		
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
Новиков М. С.	УМКД по Арбитражному процессу	http://do.omgau.ru

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине**

1. Учебно-методическая литература			
Автор, наименование, выходные данные			Доступ
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
Новиков М. С.	УМКД Арбитражный процесс		Кафедра философии, истории, экономической теории и права
3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)			
Наименование МООК	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины
представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Пакет офисных программ	Лекции, практические, лабораторные занятия.	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
Сводная энциклопедия Википедия	http://ru.wikipedia.org/wiki/	
«Консультант+»	Учебные аудитории университета http://www.consultant.ru	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерные классы с выходом в интернет	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Лекции, лабораторные занятия, занятия с применением ДОТ
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.ru	Самостоятельная работа студента

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование объекта	Оснащенность объекта
Учебная аудитория лекционного типа, семинарского типа	Аудитория для проведения лекционных занятий и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций для проведения лекционных занятий и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая; мебель аудиторная Переносное мультимедийное оборудование, проектор, ноутбук с программным обеспечением
Компьютерный класс с выходом в Интернет	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы. Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая, компьютеры с программным обеспечением.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

Формы организации учебной деятельности по дисциплине: занятия лекционного и практического (семинарского) типа.

У обучающихся ведутся лекционные занятия в виде тематических лекций, в интерактивной форме в виде лекции-визуализации и проблемной лекции. Занятия семинарского типа проводятся в виде семинара-дискуссии и семинара-беседы. В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: самоподготовка к семинарским занятиям, фиксированные виды работ (подготовка презентаций, докладов, самоподготовка к семинарским занятиям и др.).

По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающихся в форме зачета.

Учитывая значимость дисциплины «Арбитражный процесс» к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к семинарским занятиям, активная работа и выступления на них;
- активная, ритмичная внеаудиторная работа; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение фундаментальных теоретических вопросов на лекциях тесно связано с последующим их обсуждением на семинарских занятиях. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

1) Освоение фундаментальных понятий, вводимых в лекционном курсе;

2) Осмысление и понимание актуальных проблем психологии;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

1) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;

2) воспитание добросовестного отношения к своей деятельности;

3) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить обучающимся основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения, которые должны опираться на творческое мышление обучающихся, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность.

Предусмотрены лекционные формы обучения:

Тематическая лекция – может быть представлена несколькими лекциями, которые объединены между собой одной темой, которую необходимо изучить (рассмотреть, исследовать).

Лекция визуализация. Процесс визуализации является свертыванием информации, в наглядный образ. Лекция-визуализация способствует созданию проблемной ситуации, разрешение которой в отличие от проблемной лекции, где используются вопросы, происходит на основе анализа, синтеза, обобщения, свертывания или развертывания информации. Подготовка данной лекции преподавателем состоит в том, чтобы изменить, переконструировать учебную информацию по теме лекционного занятия в визуальную форму для представления через технические средства или вручную (схемы, рисунки, чертежи и т.п.). Чтение лекции сводится к связному, развернутому комментированию преподавателем подготовленных наглядных материалов, полностью раскрывающему тему данной лекции. При подготовке лекции могут использоваться разные виды визуализации – натуральные, изобразительные, символические.

Значение данного вида лекции состоит в том, что она учит студентов преобразовывать визуальную информацию в устную и письменную форму (и наоборот), формирует профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения.

Проблемная лекция – лекция, где наряду с описанием теоретических положений, перед обучающимися ставятся проблемные вопросы/задания, которые они должны самостоятельно решить, получив, таким образом, новые знания. В лекции сочетаются проблемные и информационные начала.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При организации занятий семинарского типа необходимо соблюдать общедидактические требования: научность, доступность, единство формы и содержания, обеспечение обратной связи, проблемность и др. При выборе методики проведения семинарских занятий следует учитывать особенности, обусловленные логикой преподавания дисциплины и психолого-педагогических особенностей студенческой группы.

Данной рабочей программой предусмотрены следующие формы проведения семинарских занятий:

Семинар-дискуссия - предполагает коллективное обсуждение какой-либо проблемы с целью установления путей ее достоверного решения. Проводится в форме диалогического общения участников. Он предполагает высокую умственную активность участников, прививает умение вести полемику, обсуждать материал, защищать взгляды и убеждения, лаконично и ясно излагать свои мысли.

Семинар-беседа - наиболее распространенный вид. Проводится в форме развернутой беседы по плану с кратким вступлением и заключением преподавателя, предполагает подготовку к занятиям всех обучающихся по всем вопросам плана семинара, позволяет вовлечь максимум студентов (слушателей) в активное обсуждение темы. Достигается это путем заслушивания развернутого выступления нескольких студентов (слушателей) по конкретным вопросам плана, дополнений других, рецензирования выступлений, постановки проблемных вопросов.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Темы, вынесенные на самостоятельное изучение, докладываются на семинарских и практических занятиях в виде доклада (сообщения). Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает студентам все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС и предоставления отчетных материалов преподавателю. Форма отчетности по самостоятельно изученным темам – конспект

Преподавателю необходимо пояснить студентам общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме, с нормативно-правовыми актами (ориентируясь на вопросы для самоконтроля);
- 2) на этой основе составить развернутый план изложения темы;
- 3) оформить отчетный материал в установленной форме.

Шкала и критерии оценивания самостоятельного изучения тем:

- Оценка «зачтено»: Обучающийся представил конспект (в свободной форме) по теме для самостоятельного изучения.
- Оценка «не зачтено»: Обучающийся не представил конспект (в свободной форме) по теме для самостоятельного изучения.

4.2. Самоподготовка студентов к семинарским занятиям по дисциплине

Самоподготовка студентов к семинарским занятиям осуществляется в виде подготовки к тематическим дискуссиям на семинарах по заранее известным темам и вопросам.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Устного ответа

Оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся показывает прочные знания изучаемой темы, владеет терминологическим аппаратом; умеет объяснять сущность, явлений, делать выводы и обобщения; дает аргументированные ответы, приводить примеры; владение монологической речью; ответ логичен и последователен.

Оценка «не зачтено» выставляется, если ответ отличается неглубоким раскрытием темы; обучающийся не знает основных вопросов теории; не умеет давать аргументированные ответы, слабо владеет монологической речью; допускает серьезные ошибки в содержании ответа.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В конце семестра по итогам изучения разделов дисциплины проводится заключительное тестирование.

Форма промежуточной аттестации студентов – экзамена.

В качестве текущего контроля может быть использован устный опрос и тестовые задания.

Шкала и критерии оценивания ответов на тестовые задания:

- Оценка «зачтено» выставляется, если получено более 60 % правильных ответов.
- Оценка «не зачтено» выставляется, если получено менее 60 % правильных ответов.

Форма промежуточной аттестации студентов – экзамен.

Основные условия допуска студента к экзамену: студент выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине.

Плановая процедура проведения экзамена:

Дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета. Форма экзамена – устный. Экзамен проводится по экзаменационным билетам, включающим два вопроса. На подготовку к ответу отводится 40 минут. Студент записывает в лист ответа ФИО и номер группы, вопросы билета, составляет план, тезисы ответа на вопросы, ставит подпись. После окончания подготовки студент отвечает преподавателю на вопросы экзаменационного билета. По окончании ответа студента, преподаватель может задать дополнительные вопросы по содержанию курса дисциплины. После завершения опроса, преподаватель объявляет студенту оценку, выставляет ее в ведомость и зачетную книжку.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» – обучающийся показал всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала; использование при ответе примеров, иллюстрирующих теоретические положения; проявил творческие способности в понимании, изложении и интерпретации учебно-программного материала; представил отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией, логически корректное, непротиворечивое, последовательное и аргументированное построение ответа на экзамене.
- оценка «хорошо» – обучающийся продемонстрировал репродуктивное воспроизведение программного материала при полном и систематическом его усвоении; дал логически правильный и развернутый ответ с допущенными неточностями в определении понятий, изложении фактического материала; имел затруднения в интерпретации теоретических положений.
- оценка «удовлетворительно» – обучающийся показал фрагментарное, поверхностное усвоение программного материала на уровне ознакомительного восприятия, нечётко понятийно оформленный ответ на вопросы; допустил принципиальные фактические ошибки.
- оценка «неудовлетворительно» – обучающийся продемонстрировал отсутствие знаний минимума программных требований, отсутствие связного адекватного ответа на вопросы, незнание основных понятий.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**1. Требование ФГОС**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющие трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОПОП 40.03.01 Юриспруденция**

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»
Экономический факультет

ОПОП по направлению 40.03.01- Юриспруденция

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

Б1.О.12 «Арбитражный процесс»

Направленность (профиль) «Гражданское право»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра -	Философии, истории, экономической теории и права
Разработчик,	В. А. Скорев

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.
2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.
3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.
4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.
5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры философии, истории, экономической теории и права, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Общепрофессиональные компетенции					
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИД-3 _{ОПК-2} Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	основные принципы действия нормативных правовых актов; основные нормативно правовые акты, регламентирующие правоприменительное направление деятельности; основные положения арбитражного процесса, предполагающие осуществление реализации норм арбитражного процесса; применения нормативных правовых актов в целях реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности.	оперировать юридическими понятиями и категориями арбитражного процесса, характеризующим и процесс реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности; в процессе осуществления и участия в профессиональной юридической деятельности правильно определять вид подлежащих применению нормативных актов	реализации норм арбитражного процесса при осуществлении профессиональной деятельности; методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ИД-3 _{ОПК-3} Принимает участие в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	виды юридической экспертизы в арбитражном судопроизводстве	самостоятельно готовить экспертные юридические заключения в рамках арбитражного судопроизводства	проведения экспертизы в рамках арбитражного судопроизводства

ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ИД-3 _{ОПК-7} соблюдает принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	объем своих профессиональных обязанностей и соблюдать принципы этики юриста; антикоррупционные стандарты поведения	добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста, антикоррупционные стандарты поведения при осуществлении арбитражно-процессуальной деятельности	правильного толкования принципов этики юриста при арбитражно-процессуальном правоприменении
Профессиональные компетенции					
ПК-2	Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ИД-3 _{ПК-2} осуществляет юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	национальное законодательство и международные нормативные акты, регулирующие арбитражные процессуальные правоотношения; актуальные ключевые проблемы в области современного российского арбитражного процессуального права	оценивать различные теоретические подходы к отправлению экономического правосудия; анализировать и оценивать конкретную правовую ситуацию, сложившуюся в сфере экономической деятельности	научно-исследовательской работы, а также приемами внедрения полученных результатов исследований в практическую деятельность государственных учреждений и коммерческих организаций; методиками применения полученных правовых знаний в ходе правотворческой и правоприменительной деятельности

ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		само- оценка	взаимо-оце нка	Оценка со стороны		Комиссион ная оценка
				преподавате ля	представител я производства	
		1	2	3	4	5
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРС:	1					
- электронная презентация *	1.1			Оценивание электронной презентации		
Текущий контроль:	2					
- в рамках семинарских занятий и подготовки к ним	2.1	Самоподготов ка по вопросам к семинарским занятиям	Взаимное обсуждение по итогам выступлений	Оценивание выступлений , сообщений на семинарском занятии		
- самостоятельное изучение тем	2.2	Самоподготов ка по темам для самостоятель ного изучения		Проверка конспекта		
- тестирование	2.3			Оценивание ответа на тестовые задания		
Промежуточная аттестация* студентов по итогах изучения дисциплины	3	Самоподготов ка к экзамену по экзаменацион ным вопросам		Экзамен		Прием комиссией экзамена у задолжен-н иков
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
2.3 Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины

**2.3 РЕЕСТР
элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине**

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
1. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС	Перечень тем для подготовки электронной презентации
	Шкала и критерии оценивания выполнения электронной презентации
2. Средства для текущего контроля	Перечень тем для самостоятельного изучения
	Шкала и критерии оценивания самостоятельного изучения темы
	Вопросы для самоподготовки по темам семинарских занятий
	Шкала и критерии оценивания самоподготовки по темам семинарских занятий
	Тестовые задания
	Шкала и критерии оценивания ответов на тестовые задания
3. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Вопросы для подготовки к итоговому контролю
	Пример экзаменационного билета
	Шкала и критерии оценивания знаний по итогам изучения дисциплины
	Плановая процедура проведения экзамена

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								

ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИД-3 _{ОПК2} Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	Полнота знаний	Знает основные принципы действия нормативных правовых актов; основные нормативно правовые акты, регламентирующие правоприменительное направление деятельности; основные положения арбитражного процесса, предполагающие осуществление реализации норм арбитражного процесса; применения нормативных правовых актов в целях реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности.	Не знает основные принципы действия нормативных правовых актов; основные нормативно правовые акты, регламентирующие правоприменительное направление деятельности; основные положения арбитражного процесса, предполагающие осуществление реализации норм арбитражного процесса; применения нормативных правовых актов в целях реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности.	Имеет общее представление о основных принципах действия нормативных правовых актов; основных нормативно правовых актов, регламентирующие правоприменительное направление деятельности; основные положения арбитражного процесса, предполагающие осуществление реализации норм арбитражного процесса; применения нормативных правовых актов в целях реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности.	Знает основные принципы действия нормативных правовых актов; основные нормативно правовые акты, регламентирующие правоприменительное направление деятельности; основные положения арбитражного процесса, предполагающие осуществление реализации норм арбитражного процесса; применения нормативных правовых актов в целях реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности.	Всесторонне и глубоко знает основные принципы действия нормативных правовых актов; основные нормативно правовые акты, регламентирующие правоприменительное направление деятельности; основные положения арбитражного процесса, предполагающие осуществление реализации норм арбитражного процесса; применения нормативных правовых актов в целях реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности.	Вопросы экзаменационного задания; устный опрос; тестирование; электронная презентация
--	---	-----------------------	---	--	---	---	---	---

		Наличие умений	Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями арбитражного процесса, характеризующими процесс реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности; в процессе осуществления и участия в профессиональной юридической деятельности правильно определять вид подлежащих применению нормативных актов	Не умеет оперировать юридическими понятиями и категориями арбитражного процесса, характеризующими процесс реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности; в процессе осуществления и участия в профессиональной юридической деятельности правильно определять вид подлежащих применению нормативных актов	Обладает минимальными умениями оперировать юридическими понятиями и категориями арбитражного процесса, характеризующими процесс реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности; в процессе осуществления и участия в профессиональной юридической деятельности правильно определять вид подлежащих применению нормативных актов	Обладает достаточными умениями оперировать юридическими понятиями и категориями арбитражного процесса, характеризующими процесс реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности; в процессе осуществления и участия в профессиональной юридической деятельности правильно определять вид подлежащих применению нормативных актов	Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями арбитражного процесса, характеризующими процесс реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности; в процессе осуществления и участия в профессиональной юридической деятельности правильно определять вид подлежащих применению нормативных актов, способен грамотно и самостоятельно их интерпретировать
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки реализации норм арбитражного процесса при осуществлении профессиональной деятельности; использует методики правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства	Не имеет навыков реализации норм арбитражного процесса при осуществлении профессиональной деятельности; не использует методики правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства	Имеет минимальные навыки реализации норм арбитражного процесса при осуществлении профессиональной деятельности; не использует методики правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства	Имеет достаточные навыки для реализации норм арбитражного процесса при осуществлении профессиональной деятельности; не использует методики правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства	Уверено владеет навыками для реализации норм арбитражного процесса при осуществлении профессиональной деятельности; не использует методики правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства

ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ИД-3 _{опк-3} Принимает участие в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	Полнота знаний	виды юридической экспертизы в арбитражном судопроизводстве	Не знает виды юридической экспертизы в арбитражном судопроизводстве	Имеет общее представление о видах юридической экспертизы в арбитражном судопроизводстве	Знает основные виды юридической экспертизы в арбитражном судопроизводстве	Всесторонне и глубоко знает виды юридической экспертизы в арбитражном судопроизводстве	Вопросы экзаменационного задания; устный опрос; тестирование; электронная презентация
		Наличие умений	самостоятельно готовить экспертные юридические заключения в рамках арбитражного судопроизводства	Не умеет самостоятельно готовить экспертные юридические заключения в рамках арбитражного судопроизводства	Обладает минимальными умениями самостоятельно готовить экспертные юридические заключения в рамках арбитражного судопроизводства	Обладает достаточными умениями самостоятельно готовить экспертные юридические заключения в рамках арбитражного судопроизводства	Умеет свободно готовить экспертные юридические заключения в рамках арбитражного судопроизводства	
		Наличие навыков (владение опытом)	проведения экспертизы в рамках арбитражного судопроизводства	Не владеет навыками проведения экспертизы в рамках арбитражного судопроизводства	Имеет минимальные навыки проведения экспертизы в рамках арбитражного судопроизводства	Имеет достаточные навыки проведения экспертизы в рамках арбитражного судопроизводства	Уверено владеет навыками проведения экспертизы в рамках арбитражного судопроизводства	
ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ИД-3 _{опк-7} Соблюдает принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	Полнота знаний	Знает объем своих профессиональных обязанностей и принципы этики юриста; антикоррупционные стандарты поведения	Не знает объем своих профессиональных обязанностей и принципы этики юриста; антикоррупционные стандарты поведения	Имеет общее представление о объеме своих профессиональных обязанностей и принципах этики юриста; антикоррупционные стандарты поведения	Знает объем своих профессиональных обязанностей и принципы этики юриста; антикоррупционные стандарты поведения	Всесторонне и глубоко знает объем своих профессиональных обязанностей и принципов этики юриста; антикоррупционные стандарты поведения в профессиональной деятельности.	Вопросы экзаменационного задания; устный опрос; тестирование; электронная презентация
		Наличие умений	Умеет добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста, антикоррупционные стандарты поведения при осуществлении арбитражно-процессуальной деятельности	Не умеет добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста, антикоррупционные стандарты поведения при осуществлении арбитражно-процессуальной деятельности	Обладает минимальными умениями для добросовестного исполнения профессиональных обязанностей, соблюдения принципов этики юриста, антикоррупционных стандартов поведения при осуществлении арбитражно-процессуальной деятельности	Обладает достаточными умениями для добросовестного исполнения профессиональных обязанностей, соблюдения принципов этики юриста, антикоррупционных стандартов поведения при осуществлении арбитражно-процессуальной деятельности	Умеет добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста, антикоррупционные стандарты поведения при осуществлении арбитражно-процессуальной деятельности	

		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки правильного толкования принципов этики юриста при арбитражно-процессуальном правоприменении	Не имеет навыков правильного толкования принципов этики юриста при арбитражно-процессуальном правоприменении	Имеет минимальные навыки правильного толкования принципов этики юриста при арбитражно-процессуальном правоприменении	Имеет достаточные навыки для правильного толкования принципов этики юриста при арбитражно-процессуальном правоприменении	Уверено владеет навыками для правильного толкования принципов этики юриста при арбитражно-процессуальном правоприменении	
ПК-2 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ИД-3 _{ПК-2} Осуществляет юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Полнота знаний	Знает национальное законодательство и международные нормативные акты, регулирующие арбитражные процессуальные правоотношения; актуальные ключевые проблемы в области современного российского арбитражного процессуального права	Не знает национальное законодательство и международные нормативные акты, регулирующие арбитражные процессуальные правоотношения; актуальные ключевые проблемы в области современного российского арбитражного процессуального права	Имеет общее представление о национальном законодательстве и международных нормативных актах, регулирующих арбитражные процессуальные правоотношения; актуальных ключевых проблемах в области современного российского арбитражного процессуального права	Знает национальное законодательство и международные нормативные акты, регулирующие арбитражные процессуальные правоотношения; актуальные ключевые проблемы в области современного российского арбитражного процессуального права	Всесторонне и глубоко знает национальное законодательство и международные нормативные акты, регулирующие арбитражные процессуальные правоотношения; актуальные ключевые проблемы в области современного российского арбитражного процессуального права	Вопросы экзаменационного задания; устный опрос; тестирование; электронная презентация
		Наличие умений	Умеет оценивать различные теоретические подходы к отправлению экономического правосудия; анализировать и оценивать конкретную правовую ситуацию, сложившуюся в сфере экономической деятельности	Не умеет оценивать различные теоретические подходы к отправлению экономического правосудия; анализировать и оценивать конкретную правовую ситуацию, сложившуюся в сфере экономической деятельности	Обладает минимальными умениями для оценивания различных теоретических подходов к отправлению экономического правосудия; анализа и оценивания конкретной правовой ситуации, сложившейся в сфере экономической деятельности	Обладает достаточными умениями для оценивания различных теоретических подходов к отправлению экономического правосудия; анализа и оценивания конкретной правовой ситуации, сложившейся в сфере экономической деятельности	Умеет оценивать различные теоретические подходы к отправлению экономического правосудия; анализировать и оценивать конкретную правовую ситуацию, сложившуюся в сфере экономической деятельности	

		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки научно-исследовательской работы, а также приемами внедрения полученных результатов исследований в практическую деятельность государственных учреждений и коммерческих организаций; методик применения полученных правовых знаний в ходе правотворческой и правоприменительной деятельности	Не имеет навыков научно-исследовательской работы, а также приемов внедрения полученных результатов исследований в практическую деятельность государственных учреждений и коммерческих организаций; методик применения полученных правовых знаний в ходе правотворческой и правоприменительной деятельности	Имеет минимальные навыки научно-исследовательской работы, а также приемами внедрения полученных результатов исследований в практическую деятельность государственных учреждений и коммерческих организаций; методиками применения полученных правовых знаний в ходе правотворческой и правоприменительной деятельности	Имеет достаточные навыки для научно-исследовательской работы, а также приемами внедрения полученных результатов исследований в практическую деятельность государственных учреждений и коммерческих организаций; методиками применения полученных правовых знаний в ходе правотворческой и правоприменительной деятельности	Уверено владеет навыками для научно-исследовательской работы, а также приемами внедрения полученных результатов исследований в практическую деятельность государственных учреждений и коммерческих организаций; методиками применения полученных правовых знаний в ходе правотворческой и правоприменительной деятельности	
--	--	-----------------------------------	---	--	--	--	--	--

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС электронной презентации

Перечень примерных тем электронных презентаций

1. Процессуальные права и обязанности участников процесса.
2. Критерии и правила определения подведомственности дел.
3. Прокурор в арбитражном процессе.
4. Третьи лица в процессе.
5. Процессуальных сроков и их значение.
6. Понятие и цель судебного доказательства.
7. Исковое производство.
8. Виды представительства в суде.
9. Возбуждение гражданского дела в суде.
10. Примириительные процедуры.
11. Третьи лица, не представляющие требований.
12. Судебные расходы.
13. Судебные штрафы,
14. Процессуальные сроки.
15. Апелляция.
16. Производство в кассационной инстанции.
17. Производство в порядке надзора.
18. Пересмотр дела по вновь открывшимся обстоятельствам.
19. Система арбитражных судов в РФ.
20. Предмет и система арбитражного процессуального права.
21. Понятие и система принципов арбитражного процессуального права.
22. Мировое соглашение.
23. Ответчик и защита его интересов.
24. Классификация доказательств.
25. Компетенции арбитражных судов.
26. Судебное доказательство и доказательство.
27. Распределение между сторонами обязанности доказывания.
28. Свидетель в судебном процессе.
29. Обеспечение иска.
30. Примириительные процедуры.
31. Исполнение судебных постановлений.
32. Исполнение судебных постановлений.
33. Участники исполнительного производства.
34. Приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных.
35. Приказное производство.
36. Рассмотрение дел по корпоративным спорам.
37. Групповое производство.
38. Дела об оспаривании нормативных нормативно-правовых актов.
39. Рассмотрение дел об административных правонарушениях.
40. Окончание дела без вынесения судебного решения.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Оценка «зачтено» ставится если:

- презентация является самостоятельной, оригинальной работой;
- глубоко и всесторонне раскрыто содержание темы;
- автор владеет категориальным аппаратом использует его для раскрытия темы;
- материал презентации хорошо структурирован, логично и грамотно изложен, правильно оформлен;
- в презентации используются таблицы, фотографии, схемы, рисунки, диаграммы;
- объем работы составляет 15 и более слайдов.

Оценка «не зачтено» ставится если:

- презентация не является самостоятельной, оригинальной работой;
- тема раскрыта поверхностно;
- содержание презентации не соответствует теме;
- автор слабо владеет категориальным аппаратом;
- материал презентации плохо структурирован, неграмотно изложен;
- в презентации не используются таблицы, фотографии, схемы, рисунки, диаграммы;
- недостаточный объем работы.

3.2. Средства для текущего контроля

3.2.1. ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы

1. Теоретические основы арбитражного процесса
2. Компетенции арбитражных судов
3. Участники арбитражного процесса
4. Судебные расходы. Судебные штрафы, процессуальные сроки
5. Иск
6. Судебное доказательство и доказательство
7. Обеспечительные меры в арбитражном суде
8. Производство в суде первой инстанции
9. Производство по пересмотру судебных актов арбитражных
10. Производство и исполнение судебных постановлений

ОБЩИЙ АЛГОРИТМ

самостоятельного изучения темы

1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
3) Выбрать форму отчетности конспектов(план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема)
2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями
3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем
5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
6) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

самостоятельного изучения темы

Оценка «зачтено» ставится если:

- автор грамотно использует категориальный аппарат дисциплины;
- автор использует таблицы, схемы, диаграммы;
- в списке использованной автором литературы и источников включает не менее 10 наименований, из которых не менее 3 изданы в последние 5 лет.
- объем конспекта составляет не менее 10 и не более 15 страниц текста.
- текст должен быть набран 14 кеглем в редакторе Word, параметры страницы (поля) – 2,0 см; абзац – 1,25, интервал – полуторный, шрифт – Times New Roman.

Оценка «не зачтено» ставится если:

- автор ограниченно использует категориальный аппарат дисциплины;
- автор не разумно использует таблицы, схемы, диаграммы;
- в списке использованной автором литературы и источников включает менее 10 наименований, из которых менее 3 изданы в последние 5 лет.
- объем конспекта составляет менее 10 или более 15 страниц текста.
- текст не был набран 14 кеглем в редакторе Word, параметры страницы (поля) – 2,0 см; абзац – 1,25, интервал – полуторный, шрифт – Times New Roman.

3.2.2. ВОПРОСЫ

для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям

Тема 1. Теоретические основы арбитражного процесса.

1. Система арбитражных судов в РФ.
2. Предмет и система арбитражного процессуального права.
3. Понятие и система принципов арбитражного процессуального права.

Тема 2. Компетенции арбитражных судов.

1. Понятия подведомственности.
2. Виды подведомственности дел.
3. Критерии и правила определения подведомственности дел.
4. Последствия несоблюдения правил о подсудности дела.

Тема 3. Участники арбитражного процесса.

1. Понятие сторон в гражданском процессе. Представительство.
2. Процессуальные права и обязанности участников процесса.
3. Понятие третьих лиц в процессе. Виды третьих лиц.
4. Третьи лица, не представляющие требований.
5. Прокурор в арбитражном процессе.
6. Понятие представительства в суде. Виды представительства.

Тема 4. Судебные расходы. Судебные штрафы, процессуальные сроки.

1. Понятие процессуальных сроков и их значение.
2. Виды процессуальных сроков.
3. Понятие и виды судебных расходов.
4. Наложение судебного штрафа. Сложение или уменьшение штрафа.

Тема 5. Иск.

1. Понятие и сущность искового производства.
2. Элементы исков. Виды исков.
3. Отказ от иска.
4. Изменение иска.
5. Признание иска.
6. Мировое соглашение.
7. Защита интересов ответчика.

Тема 6. Судебное доказательство и доказательство.

1. Понятие и цель судебного доказательства.
2. Доказательные факты. Классификация доказательств.
3. Распределение между сторонами обязанности доказывания.
4. Свидетель в судебном процессе.

Тема 7. Судебное доказательство и доказательство.

1. Понятие и цель судебного доказательства.
2. Доказательные факты. Классификация доказательств.
3. Распределение между сторонами обязанности доказывания.
4. Свидетель в судебном процессе.

Тема 8. Обеспечительные меры в арбитражном суде.

1. Понятие и виды обеспечительных мер.
2. Обеспечение иска. Встречное обеспечение.

Тема 9. Производство в суде первой инстанции.

1. Возбуждение гражданского дела в суде.
2. Порядок предъявления иска и последствие его несоблюдения.
3. Примирительные процедуры.
4. Судебное разбирательство, его ход, этапы.
5. Постановление суда первой инстанции.
6. Исполнение судебных постановлений.

Тема 10. Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов.

1. Производство в апелляционной инстанции.
2. Производство в кассационной инстанции.
3. Производство в порядке надзора.
4. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам.

Тема 11. Исполнение судебных постановлений.

1. Понятие исполнительного производства.
2. Участники исполнительного производства.
3. Сроки предъявления исполнительного листа к производству.
4. Ответственность за неисполнение судебного акта.

Тема 12. Производство по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов.

1. Производство по оспариванию решений третейских судов.

2. Производство по выполнению решений третейских судов.
3. Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

самоподготовки по темам практических (семинарских) занятий

- Оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся представил материал в виде конспекта, доклада или электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, принимал активное участие в дискуссии, обсуждении вопросов.
- Оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не представил материал в виде конспекта, доклада или электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не принимал участия в дискуссии, обсуждении вопросов.

3.2.3. Тестовые задания

1. Кто из указанных лиц не относится к иным участникам арбитражного процесса?
 - + Органы местного самоуправления;
 - Секретарь судебного заседания;
 - Помощник судьи.
2. Каков максимальный срок рассмотрения дела в упрощенном производстве в арбитражном процессе по общему правилу?
 - + 2 месяца;
 - 3 месяца;
 - 1 месяц.
3. Что из указанного не входит в перечень доказательств в арбитражном процессе?
 - + судебные решения, принятые другими судами по аналогичным делам;
 - консультации специалистов;
 - объяснения участников процесса с использованием видеоконференцсвязи.
4. Принципы арбитражного процесса:
 - + связаны между собой и образуют систему;
 - не отражают специфику именно данной отрасли;
 - затрудняют единообразное применение судами арбитражного законодательства.
5. Обеспечительные меры в арбитражном процессе:
 - + призваны обеспечить иск или имущественные интересы заявителя;
 - допускаются только на первой стадии арбитражного процесса;
 - производятся по заявлению участвующего в деле лица и госпошлиной не облагаются.
6. Приказное производство в арбитражном процессе:
 - + осуществляется без проведения судебного разбирательства;
 - проводится в 20-дневный срок, в течение которого выносится судебный приказ;
 - является усложненной формой судебного производства.
7. Мировое соглашение в арбитражном процессе:
 - + может подписываться представителями сторон;
 - не может содержать условия об отсрочке исполнения обязательств;
 - заключается в количестве, равном числу лиц, которые его заключают.
8. Стадия арбитражного процесса представляет собой:
 - + комплекс процессуальных действий, которые участники процесса совершают с определенной целью;
 - конкретный этап движения арбитражного дела в пределах одного суда;
 - определенное состояние дела до вынесения судом решения по существу.
9. Решение о восстановлении процессуального срока в арбитражном процессе по соответствующему ходатайству рассматривается:
 - + в течение 5 дней со дня поступлений его в суд;
 - в течение 3 дней со дня назначения судьи для рассмотрения этого ходатайства;

- в течение 7 дней со дня поступления его в суд.

10. Право приостановить производство по делу в арбитражном процессе не возникает по следующему основанию:

- + утрата дееспособности лицом, которое является стороной в деле;
- назначение судьей экспертизы;
- пребывания участвующего в деле гражданина в длительной служебной командировке.

11. В ходе предварительного судебного заседания в арбитражном процессе судья не вправе:

- + выносить решение по делу;
- устанавливать, достаточно ли сторонами представлено доказательств;
- разрешать ходатайства сторон.

12. Третьи лица в арбитражном процессе, которые не заявляют самостоятельных требований:

- + не вправе заявлять встречный иск;
- не могут привлекаться к делу по инициативе суда;
- могут заключить мировое соглашение.

13. В течение какого срока после поступления в суд соответствующего заявления выдается судебный приказ по делам приказного производства в арбитражном процессе?

- + 10 дней;
- 7 дней;
- 5 дней.

14. Сторона в арбитражном процессе, к которой предъявляется иск, называется:

- + ответчиком;
- истцом;
- третьим лицом.

15. Процессуальное правопреемство в арбитражном процессе:

- + возможно на любой из его стадий;
- допускается только на первой стадии судебного разбирательства;
- исключает обязательность для правопреемника уже совершенных в арбитражном процессе действий.

16. Представительство в арбитражном процессе:

- + недопустимо, если представитель не обладает полной дееспособностью;
- исключает участие лица в деле лично;

- осуществляется в простой письменной форме.

17. Обеспечение иска в арбитражном процессе осуществляется:

- + судом;
- истцом;
- прокурором.

18. Что из перечисленного не является примирительной процедурой в арбитражном процессе?

- + Отказ судьи принять исковое заявление;
- Медиация;
- Мировое соглашение.

19. Кассация в арбитражном процессе на судебный приказ, который вступил в законную силу, производится:

- + без вызова лиц, участвующих в деле;
- в 20-дневный срок с момента поступления жалобы в суд кассационной инстанции;
- в составе трех судей.

20. К судебным издержкам в арбитражном процессе не относится:

- + цена иска;
- оплата услуг переводчика;
- госпошлина.

21. Лицом, участвующим в деле, в арбитражном процессе не является:

- + судья;
- прокурор;
- помощник судьи.

22. Апелляция в арбитражном процессе подается:

- + через суд первой инстанции, который принимал решение;
- напрямую в суд апелляционной инстанции;
- в любой арбитражный суд, откуда направляется по подсудности.

23. Виды исков в арбитражном процессе в зависимости от процессуальной цели:

- + о признании, о присуждении, преобразовательные;
- личные, иски в защиту публичных интересов, иски в защиту прав других лиц, иски в защиту неопределенного круга лиц, групповые, косвенные;
- иски о защите права собственности, возмещения вреда, связанные с исполнением обязательств по договору.

24. О прекращении апелляционного производства в арбитражном процессе выносится:

- + определение;
- постановление;
- акт.

25. Замена ненадлежащего ответчика в арбитражном процессе:

- + влечет рассмотрение дела с начала;
- производится без учета мнения истца;
- оформляется постановлением судьи.

26. Прокурор в арбитражном процессе, если он обратился в суд самостоятельно:

- + обладает правами и обязанностями истца;
- имеет собственный набор прав и обязанностей, установленный АПК РФ;
- обладает правами и обязанностями ответчика.

27. Средства доказывания в арбитражном процессе по процессу формирования делятся на:

- + первоначальные и производные;
- личные и вещественные;
- прямые и косвенные.

28. Результат рассмотрения заявления о фальсификации доказательств в арбитражном процессе:

- + отражается в протоколе судебного заседания;
- фиксируется отдельным постановлением;
- объявляется только устным путем.

29. Отказ от иска в арбитражном процессе может производиться:

- + только до момента принятия решения судом первой инстанции;
- на любой стадии арбитражного процесса;
- только на стадии предварительного слушания.

30. Понятие арбитражного процесса как науки:

- + шире, чем понятие арбитражного процесса как совокупности его стадий;
- уже, чем сам арбитражный процесс;
- совпадает с понятием самого арбитражного процесса – они тождественны.

31. Что не учитывается при определении разумного срока в арбитражном процессе?

- + рассмотрение дела в различных инстанциях;
- поведение участвующих в деле лиц;
- правовая сложность дела.

32. Правом уточнения исковых требований или изменения предмета иска в арбитражном процессе обладает:

- + истец;
- ответчик;
- прокурор.

33. Основными источниками арбитражного процесса являются:

- + законы и подзаконные нормативные акты;
- международные соглашения и обычаи;
- судебные прецеденты и научная доктрина.

34. Общий срок исковой давности в арбитражном процессе составляет:

- + 3 года;
- 1 год;
- 2 года.

35. Дела в кассационной инстанции в арбитражном процессе рассматриваются;

- + в составе трех или более судей (нечетное количество);
- в составе одного судьи и двух заседателей;
- единолично.

36. Кто несет расходы по хранению вещественных доказательств в арбитражном процессе?

- + Такие расходы распределяются между сторонами;
- Эти расходы полностью берет на себя суд;
- Бремя расходов по хранению возлагается только на ответчика.

37. Каков максимальный размер судебного штрафа, налагаемого в арбитражном процессе на должностное лицо?

- + пять тысяч рублей;
- две тысячи пятьсот рублей;
- двадцать тысяч рублей.

38. Максимальный срок, на который судья арбитражного суда вправе отложить изготовление судебного решения в полном объеме, составляет:

- + 5 дней;
- 7 дней;
- 3 дня.

39. Отказ истца от иска и принятие такого отказа судом является:

- + основанием для прекращения дела;
- основанием для передачи дела по подсудности;
- основанием для приостановления производства по делу.

40. Судья вправе объявить перерыв в судебном заседании на срок до:

- + 5 дней;
- 10 дней;
- 14 дней.

41. В какой срок должно быть исполнено судебное поручение?

- + В 10-дневный;
- В 7-дневный;
- В месячный.

42. В каком случае подведомственность в арбитражном процессе называется договорной?

- + Когда она определяется сторонами по соглашению;
- Когда дело рассматривается в разных судебных органах, но в строгой последовательности;
- Когда определенные категории дел подведомственны арбитражному суду вне зависимости от субъектного состава и других критериев.

43. Принципами арбитражного процессуального права являются:

- + базовые тезисы, которые прописаны в арбитражно-процессуальных нормах и на основе которых осуществляется весь судебный процесс;
- общественные отношения, возникающие по поводу разрешения судами арбитражных дел;
- способы, с помощью которых арбитражный суд ведет свою деятельность.

44. К источникам арбитражного процессуального права не относится:

- + Уголовно-процессуальный кодекс РФ;
- Конституция РФ;
- Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)».

45. Общая часть арбитражного процессуального права включает нормы, регулирующие:

- + подведомственность и подсудность арбитражных судов;
- подготовительные процессы к судебным заседаниям;
- порядок вынесения арбитражным судьей определения.

46. Арбитражное процессуальное право следует считать:

- + независимой отраслью права;
- подотраслью конституционного права;
- частью гражданского процесса.

47. Нормы арбитражного процессуального права могут содержаться в:

- + законодательстве РФ;
- решении арбитражного судьи по конкретному делу;
- апелляционной жалобе.

48. Какой метод арбитражного процессуального права характеризуется правом арбитражного суда контролировать те или иные действия сторон?

- + Императивный;
- Диспозитивный;
- Запрет.

49. Предметом арбитражного процессуального права является:

- + арбитражный процесс, то есть последовательная и поэтапная юридическая деятельность судей и других участников дел, отнесенных к компетенции арбитражных судов;
- отношения, складывающиеся в процессе досудебных и судебных стадий уголовного судопроизводства;
- отношения, которые складываются в ходе осуществления правосудия по гражданской категории дел между судом и иными участниками.

50. Характерные черты принципов арбитражного процессуального права:

- + закреплены в законе, выражают специфику данной правовой отрасли, в том числе вопросов правоприменения;
- носят рекомендательный характер и вольную трактовку, специфически не отличаются от принципов других отраслей;

- допускают устное закрепление и диспозитивные начала своего применения.

51. Наука арбитражного процессуального права – это:

- + самостоятельная отрасль юридической науки, объектом изучения которой служит арбитражное процессуальное право, а также судебная и социальная практика, связанная с действием арбитражно-процессуальных норм;
- система знаний и взглядов на отдельные этапы арбитражного процесса;
- часть науки арбитражного права, изучающая и оценивающая эффективность материальных арбитражных норм в ходе отправления правосудия.

52. Нормы процессуального права в арбитражном процессе – это:

- + правила, которые содержатся в федеральном законе и регламентируют порядок осуществления производства по арбитражным делам;
- принципы, которыми руководствуется в своей деятельности арбитражный судья;
- отдельные статьи особенной части Арбитражного процессуального кодекса РФ.

53. Принципом арбитражного процесса является:

- + независимость судьи;
- возможность заявлять отводы;
- договорная подсудность.

54. Что из перечисленного не является источником арбитражного процессуального права?

- + соглашение двух организаций;
- Гражданский кодекс РФ;
- федеральное законодательство о банкротстве.

55. Какой принцип арбитражного процесса из указанных ниже носит конституционный характер?

- + равноправное положение участвующих сторон;
- ведение судопроизводства как устно, так и письменно;
- диспозитивность процесса.

56. Арбитражное процессуальное право в общей части содержит:

- + правила определения подсудности;
- нормы о подготовке дел к заседаниям;
- нормы о процессе принятия и вынесения судом определений и судебных приказов.

57. Особенная часть арбитражного процессуального права включает положения, которые регламентируют:

- + особенности рассмотрения и разрешения дел с участием иностранцев;
- порядок формирования состава суда;
- вопросы назначения представителей.

58. В какой части судебного решения кратко излагаются требования истца?

- + в описательной;
- во вводной;
- в резолютивной.

59. Какой максимальный срок перерыва в судебном заседании?

- + 5 дней;
- 3 дня;
- 10 дней.

60. Является ли судебный прецедент источником в арбитражном процессуальном праве?

- + Нет, в нашем государстве судебные прецеденты источниками права не признаны;
- Да, является, что прямо указано в законе;
- Может использоваться в качестве источника на усмотрение судьи.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

ответов на тестовые вопросы тестирования по итогам освоения дисциплины

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

3.3. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

3.3.1. Вопросы для проведения промежуточной аттестации

1. Понятие арбитражного процесса.
2. Метод правового регулирования арбитражного процессуального права
3. Какие правоотношения возникают в арбитражном процессе?
4. Стадия арбитражного процесса.
5. Принципы арбитражного процесса (понятие).
6. Принцип законности в арбитражном процессе.
7. Принцип гласности.
8. Что такое претензионный порядок урегулирования споров?
9. Что такое претензия?
11. Что такое подведомственность дел арбитражным судам?
12. Общее правило определения территориальной подсудности.
13. Исключительная подсудность.
14. Участники арбитражного процесса.
15. Основания отвода судей арбитражного суда.
16. Ненадлежащий истец.
17. Ненадлежащий ответчик.
18. Эксперт в арбитражном процессе.
19. Иск в арбитражном процессе.
20. Предмет доказывания.

3.3.2 ПРИМЕР ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра Философии, истории, экономической теории и права

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1 по дисциплине «Арбитражный процесс»

1. История становления арбитражных судов в РФ.
2. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №2 по дисциплине «Арбитражный процесс»

1. Понятие арбитражных судов в РФ и их система.
2. Рассмотрение арбитражными судами дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.

3.3.3 ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА проведения экзамена

Экзамен проводится по экзаменационным билетам, включающим два вопроса. На подготовку к ответу отводится 40 минут. Студент записывает в лист ответа ФИО и номер группы, вопросы билета, составляет план, тезисы ответа на вопросы, ставит подпись. После окончания подготовки студент отвечает преподавателю на вопросы экзаменационного билета. По окончании ответа студента, преподаватель может задать дополнительные вопросы по содержанию курса дисциплины. После завершения опроса, преподаватель объявляет студенту оценку, выставляет ее в ведомость и зачетную книжку.

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по университету
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета
Форма экзамена -	Устный
Время проведения экзамена	Дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

- **оценка «отлично»** – обучающийся показал всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала; использование при ответе примеров, иллюстрирующих теоретические положения; проявил творческие способности в понимании, изложении и интерпретации учебно-программного материала; представил отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией, логически корректное, непротиворечивое, последовательное и аргументированное построение ответа на экзамене.
- **оценка «хорошо»** – обучающийся продемонстрировал репродуктивное воспроизведение программного материала при полном и систематическом его усвоении; дал логически правильный и развернутый ответ с допущенными неточностями в определении понятий, изложении фактического материала; имел затруднения в интерпретации теоретических положений.
- **оценка «удовлетворительно»** – обучающийся показал фрагментарное, поверхностное усвоение программного материала на уровне ознакомительного восприятия, нечётко понятийно оформленный ответ на вопросы; допустил принципиальные фактические ошибки.
- **оценка «неудовлетворительно»** – обучающийся продемонстрировал отсутствие знаний минимума программных требований, отсутствие связного адекватного ответа на вопросы, незнание основных понятий.

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
Фонд оценочных средств учебной дисциплины

Б1.О.12 Арбитражный процесс

в составе ОПОП

1). Рассмотрен и одобрен в качестве базового варианта:

а) На заседании обеспечивающей кафедры наименование; ФАП и П
протокол № 10 от 12.04.2022

Зав. кафедрой, _канд. фил. наук, доцент_ Н.Д. Скосырева

б) На заседании методической комиссии по направлению код - наименование;

протокол № 8 от 26.04.2022

40.03.01 - Юристы

Председатель Мен - 40.03.01, канд. экон. наук, доцент М.В. Васильев

2) Рассмотрен и одобрен внешним экспертом

Канд. юр. наук, доцент кафедры гражданского и арбитражного процесса ФГБОУ ВО
«Омский государственный университет» им. Ф.М. Достоевского О.В. Фрик

Подпись О.В. Фрик заверяю
Специалист по КР В.А. Тарасова



ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к фонду оценочных средств учебной дисциплины
в составе ОПОП 40.03.01 Юриспруденция

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН