

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 29.07.2025 11:01:28

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»

факультет высшего образования

ОПОП по направлению 38.03.01 Экономика

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по освоению учебной дисциплины

Б1.О.17 Введение в профессию бухгалтера

Профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

СОДЕРЖАНИЕ

Введение
1. Место учебной дисциплины в подготовке бакалавра
2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины
2.1. Организационная структура, трудоемкость и план изучения дисциплины
2.2. Содержание дисциплины по разделам
3. Общие организационные требования к учебной работе студента, условия допуска к экзамену по дисциплине
3.1. Организация занятий и требования к учебной работе студента
3.2. Условия допуска к экзамену по дисциплине
4. Лекционные занятия
5. Практические занятия по курсу и подготовка студента к ним
6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины
7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРС
7.1 Рекомендации по написанию рефератов, словаря терминов и понятий, схематичного конспекта
7.1.1. Рекомендации по написанию рефератов
7.1.2. Словарь терминов и понятий
7.2. Рекомендации по самостоятельному изучению тем
8. Текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы студента
9. Промежуточная (семестровая) аттестация студентов
10. Информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

ВВЕДЕНИЕ

1. Настоящее издание является основным организационно-методическим документом учебно-методического комплекса по дисциплине в составе основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО). Оно предназначено стать для них методической основой по освоению данной дисциплины.

2. Содержательной основой для разработки настоящего издания послужила Рабочая программа учебной дисциплины, утвержденная в установленном порядке.

3. Методические аспекты настоящего издания развиты в учебно-методической литературе и других разработках, входящих в состав УМК по данной дисциплине.

4. Доступ обучающихся к электронной версии Методических указаний по изучению дисциплины, обеспечен в информационно-образовательной среде университета

При этом в электронную версию могут быть внесены текущие изменения и дополнения, направленные на повышение качества настоящих методических указаний до их переиздания в установленном порядке.

Уважаемые обучающиеся!

Приступая к изучению новой для Вас учебной дисциплины, начните с вдумчивого прочтения разработанных для Вас кафедрой специальных методических указаний. Это поможет Вам вовремя понять и правильно оценить ее роль в Вашем образовании.

Ознакомившись с организационными требованиями кафедры по этой дисциплине и соизмерив с ними свои силы, Вы сможете сделать осознанный выбор собственной тактики и стратегии учебной деятельности, уберечь самих себя от неразумных решений по отношению к ней в начале семестра, а не тогда, когда уже станет поздно. Используя это издание, Вы без дополнительных осложнений подойдете к семестровой аттестации по этой дисциплине. Успешность аттестации зависит, прежде всего, от Вас. Ее залог – ритмичная, целенаправленная, вдумчивая учебная работа, в целях обеспечения которой и разработаны эти методические указания.

1. Место учебной дисциплины в подготовке выпускника

Учебная дисциплина относится к дисциплинам ОПОП университета, состав которых определяется вузом и требованиями ФГОС.

Цель дисциплины – формирование у будущих экономистов знаний истории и закономерностей развития учета, стремления использовать исторический опыт для совершенствования современной теории и практики бухгалтерского учета, воспитание творческого восприятия бухгалтерского учета как постоянно развивающейся эволюционной системы, ознакомление с содержанием профессиональной деятельности.

В ходе освоения дисциплины обучающийся должен:

иметь целостное представление об особенностях и значения отрасли, где выпускникам придется трудиться, а также учебных дисциплинах, которые следует изучить, методах работы с информацией в период учебы в университете и основных правилах и порядке учебы в университете;

владеть: основами бухгалтерского учета; навыками анализа экономических процессов с исторической точки зрения; сбора необходимых данных;

знать: особенности организации учебной и научной работы в университете; сущность бухгалтерского учета и профессии бухгалтера; историю развития направлений знаний бухгалтерского учета, анализа и аудита; закономерности развития форм бухгалтерского учета, процесс возникновения двойной записи в бухгалтерском учете, основные этапы развития учетных систем в мире и их содержания; цели, задачи и сущность бухгалтерского учета, основные учетные школы и их ведущих представителей;

уметь: самостоятельно готовить научные работы (рефераты) и защищать их перед аудиторией; применять современные методы работы в информационном пространстве; формировать системно-ориентированную информационную базу; самостоятельно использовать отечественную и зарубежную литературу по истории развития бухгалтерского учета; использовать отечественный и зарубежный опыт развития бухгалтерского учета в научно-исследовательской работе.

1.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Общепрофессиональные компетенции					
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ИД-2ОПК-3 Анализирует тенденции развития основных процессов происходящих в мировой и отечественной экономике	Знает сущность бухгалтерского учета и профессии бухгалтера; основные категории и понятия бухгалтерского учета.	Умеет осуществлять сбор, изучение и обработку информации при изучении вопросов развития бухгалтерского учета; работать с нормативно-правовыми источниками информации	Навыки использования различных источников информации, в том числе справочно-правовые системы, официальные сайты госорганов, профессиональных сообществ, для анализа современных тенденций по бухгалтерскому учету
		ИД-3 _{опк-3} Понимает движущие силы и закономерности экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне, способен объяснить их природу	Знает закономерности развития форм бухгалтерского учета, процесс возникновения двойной записи в бухгалтерском учете; основные этапы развития учетных систем в мире и их содержания	Умеет самостоятельно использовать отечественную и зарубежную литературу по истории развития бухгалтерского учета.	Имеет навыки определения поля деятельности бухгалтера в различных отраслях.

1.2. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
ОПК-3	ИД-2 _{опк-3}	Полнота знаний	Знает сущность бухгалтерского учета и профессии бухгалтера; основные категории и понятия бухгалтерского учета.	Не знает и не понимает сущности бухгалтерского учета и профессии бухгалтера; основные категории и понятия бухгалтерского учета.	Поверхностно знает и понимает сущности бухгалтерского учета и профессии бухгалтера; основные категории и понятия бухгалтерского учета.	Свободно ориентируется и понимает сущности бухгалтерского учета и профессии бухгалтера; основные категории и понятия бухгалтерского учета.	В совершенстве знает и понимает сущности бухгалтерского учета и профессии бухгалтера; основные категории и понятия бухгалтерского учета.	Тестирование; реферат; словарь; конспект-схема
		Наличие умений	Умеет осуществлять сбор, изучение и обработку информации при изучении вопросов развития бухгалтерского учета; работать с нормативно-правовыми источниками информации	Не умеет осуществлять сбор, изучение и обработку информации при изучении вопросов развития бухгалтерского учета; работать с нормативно-правовыми источниками информации	Умеет использовать некоторые способы сбора и обработки информации при изучении вопросов развития бухгалтерского учета; работать с нормативно-правовыми источниками информации	Умеет осуществлять сбор, изучение и обработку информации при изучении вопросов развития бухгалтерского учета; работать с нормативно-правовыми источниками информации	В совершенстве умеет осуществлять сбор, изучение и обработку информации при изучении вопросов развития бухгалтерского учета; работать с нормативно-правовыми источниками информации	
		Наличие навыков (владение опытом)	Навыки использования различных источников информации, в том числе справочно-правовые системы, официальные сайты госорганов, профессиональных сообществ, для анализа современных тенденций по бухгалтерскому учету	Не имеет навыки использования различных источников информации, в том числе справочно-правовые системы, официальные сайты госорганов, профессиональных сообществ, для анализа современных тенденций по бухгалтерскому учету	Имеет некоторые навыки использования различных источников информации, в том числе справочно-правовые системы, официальные сайты госорганов, профессиональных сообществ, для анализа современных тенденций по бухгалтерскому учету	Имеет навыки использования различных источников информации, в том числе справочно-правовые системы, официальные сайты госорганов, профессиональных сообществ, для анализа современных тенденций по бухгалтерскому учету	Имеет уверенные навыки использования различных источников информации, в том числе справочно-правовые системы, официальные сайты госорганов, профессиональных сообществ, для анализа современных тенденций по бухгалтерскому учету	
	ИД-3 _{опк-3}	Полнота знаний	Знает закономерности развития форм бухгалтерского учета, процесс возникновения двойной записи в бухгалтерском учете; основные этапы развития учетных систем в мире и их содержания	Не знает закономерности развития форм бухгалтерского учета, процесс возникновения двойной записи в бухгалтерском учете; основные этапы развития учетных систем в мире и их содержания	Поверхностно знает закономерности развития форм бухгалтерского учета, процесс возникновения двойной записи в бухгалтерском учете; основные этапы развития учетных систем в мире и их содержания	Знает основные закономерности развития форм бухгалтерского учета, процесс возникновения двойной записи в бухгалтерском учете; основные этапы развития учетных систем в мире и их содержания	В совершенстве знает закономерности развития форм бухгалтерского учета, процесс возникновения двойной записи в бухгалтерском учете; основные этапы развития учетных систем в мире и их содержания	Тестирование; реферат; словарь; конспект-схема
		Наличие умений	Умеет самостоятельно использовать отечественную и зарубежную литературу по истории развития бухгалтерского учета	Не умеет самостоятельно использовать отечественную и зарубежную литературу по истории развития бухгалтерского учета	Умеет самостоятельно использовать некоторые источники отечественной и зарубежной литературы по истории развития бухгалтерского учета	Умеет самостоятельно использовать отечественную и зарубежную литературу по истории развития бухгалтерского учета	В совершенстве умеет самостоятельно использовать отечественную и зарубежную литературу по истории развития бухгалтерского учета	

			бухгалтерского учета.	ского учета.	истории развития бухгалтерского учета.	ского учета.	развития бухгалтерского учета.	
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки определения поля деятельности бухгалтера в различных отраслях	Не владеет навыками определения поля деятельности бухгалтера в различных отраслях	Владеет некоторыми навыками определения поля деятельности бухгалтера в различных отраслях	Владеет навыками определения поля деятельности бухгалтера в различных отраслях	Уверенно владеет навыками определения поля деятельности бухгалтера в различных отраслях	

2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины

2.1 Организационная структура, трудоёмкость и план изучения дисциплины

Дисциплина изучается во 2 семестре на очной форме обучения, на 1 курсе заочной формы обучения и во 2 семестре очно-заочной форме обучения. Реализация дисциплины по очно-заочной форме обучения осуществляется с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Продолжительность семестра 19 1/6 недель для очной формы, 19 1/6 недель для очно-заочной формы обучения.

Вид учебной работы	Трудоёмкость, час в ауд./с применением ЭО, ДОТ, час			
	в т.ч. по семестрам обучения			
	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма	
	2 сем.	2 сем.	1 курс	
1. Аудиторные занятия, всего	72	10 / 22	2	18
- Лекции	32	0 / 14	2	6
- Практические занятия (включая семинары)	40	10 / 8		12
- Лабораторные занятия				
2. Внеаудиторная академическая работа студентов	72	112	34	86
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:	26	26		26
Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде**				
- реферата	16	16		16
- словарь терминов	10	10		10
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	18	46	34	30
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	17	30		20
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):	10	10		10
3. Подготовка и сдача дифференцированного зачета по итогам освоения дисциплины	+	+		4
ОБЩАЯ трудоёмкость дисциплины:	Часы	144	144	
	Зачетные единицы	4	4	

* КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для студентов заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.

2.2. Укрупнённая содержательная структура учебной дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе

Таблица 2 - Трудоёмкость раздела и её распределение по видам учебной работы

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		Трудоёмкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.						Формы текущего контроля успеваемости и про- межуточной аттестации	№№ компетенций, на формиро- вание которых ориентирован раздел	
		общая	Аудиторная работа				ВАРС			
			всего	лекции	занятия		всего			Фиксированные виды
					практические (всех форм)	лабораторные				
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная форма обучения										
1	Профессия – экономист по бухгалтер- скому учету	20	8	2	6		12		тестирование	ОПК-3
	1.1. Сущность профессии бухгалтера	10	4	2	2		6			
	1.2. Планирование профессиональной карьеры	10	4	0	4		6			
2	Введение в бухгалтерский учет	30	14	8	6		16		тестирование	ОПК-3
	2.1. Сущность, цели и виды хозяйствен- ного учета	10	4	2	2		6			
	2.2. Сущность бухгалтерского учета	10	4	2	2		6			
	2.3. Организация бухгалтерского учета	10	6	4	2		4			

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.							Формы текущего контроля успеваемости и про- межуточной аттестации	№№ компетенций, на формиро- вание которых ориентирован раздел	
		общая	Аудиторная работа					ВАРС			
			всего	лекции	занятия		всего	Фиксированные виды			
					практические (всех форм)	лабораторные					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	
3	Основы учебно-исследовательской дея- тельности обучающихся	10	4	2	2		6		тестиро- вание	ОПК-3	
	3.1. Организация учебной и научной работы в университете	10	4	2	2		6				
4	История бухгалтерского учета	84	46	20	26		38		тестирование	ОПК-3	
	4.1.История бухгалтерского учета как объект изучения	8	6	2	4		2				
	4.2.Учет в Древнем мире	8	6	2	4		2				
	4.3.Бухгалтерский учет в Средние века	5	3	2	1		2				
	4.4.Ренессанс и зарождение двойной бухгалтерии	5	3	2	1		2				
	4.5.Распространение двойной бухгалте- рии в Европе	6	4	2	2		2				
	4.6.Учет становится наукой	8	6	2	4		2				
	4.7.Учет в России	10	8	4	4		2				
	4.8.Бухгалтерский учет за рубежом	6	2		2		4				
	4.9.Бухгалтерский учет в СССР	18					18				
	4.10.Бухгалтерский учет XXI века	8	6	4	2		2				
	4.11. Моя история учета	2	2		2		0				
Промежуточная аттестация		х	х	х	х	х	х	х	Дифференциро- ванный зачет		
Итого по дисциплине		144	72	32	40		72	26			

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час. в т.ч. с приме- нением ЭО, ДОТ, час						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
		общая	Аудиторная работа / он- лайн работа				ВАРС			
			всего	лекции	занятия		всего			Фиксированные виды
				практические (всех форм)	лабораторные					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очно-заочная форма обучения										
1	Профессия – экономист по бухгалтер- скому учету	14	0 / 2	-	0 / 2		12		тестирование	ОПК-3
	1.1. Сущность профессии бухгалтера	7	0 / 1	-	0 / 1		6			
	1.2. Планирование профессиональной карьеры	7	0 / 1	-	0 / 1		6			
2	Введение в бухгалтерский учет	24	0 / 6	0 / 3	0 / 3		18		тестирование	ОПК-3
	2.1. Сущность, цели и виды хозяйствен- ного учета	7	0 / 1	-	0 / 1		6			
	2.2. Сущность бухгалтерского учета	8	0 / 2	0 / 1	0 / 1		6			
	2.3. Организация бухгалтерского учета	9	0 / 3	0 / 2	0 / 1		6			
3	Основы учебно-исследовательской дея- тельности обучающихся	9	0 / 3	0 / 1	0 / 2		6		Тести- ро- вание	ОПК-3
	3.1. Организация учебной и научной ра- боты в университете	9	0 / 3	0 / 1	0 / 2		6			

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час. в т.ч. с приме- нением ЭО, ДОТ, час						Формы текущего контроля успеваемости и промежу- точной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
		общая	Аудиторная работа / он- лайн работа				ВАРС			
			всего	лекции	занятия		всего			Фиксированные виды
					практические (всех форм)	лабораторные				
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
4	История бухгалтерского учета	97	10 / 11	0 / 10	10 / 1		76		тестирование	ОПК-3
	4.1.История бухгалтерского учета как объект изучения	8	0 / 2	0 / 1	0 / 1		6			
	4.2.Учет в Древнем мире	8	1 / 1	0 / 1	1 / 0		6			
	4.3.Бухгалтерский учет в Средние века	8	1 / 1	0 / 1	1 / 0		6			
	4.4.Ренессанс и зарождение двойной бухгалтерии	8	1 / 1	0 / 1	1 / 0		6			
	4.5.Распространение двойной бухгалте- рии в Европе	9	2 / 1	0 / 1	2 / 0		6			
	4.6.Учет становится наукой	10	1 / 1	0 / 1	1 / 0		8			
	4.7.Учет в России	11	1 / 2	0 / 2	1 / 0		8			
	4.8.Бухгалтерский учет за рубежом	7	1 / 0	-	1 / 1		6			
	4.9.Бухгалтерский учет в СССР	18	-	-	-		18			
	4.10.Бухгалтерский учет XXI века	9	1 / 2	0 / 2	1 / 0		6			
	4.11. Моя история учета	1	1 / 0	-	1 / 0		0			
Промежуточная аттестация		х	х	х	х	х	х	х	Дифференци- рованный зачет	
Итого по дисциплине		144	10 /22	0 / 14	10 / 8		112	36		

**При использовании ЭО, ДОТ содержание дисциплины остаётся без изменений, корректируются только методы, средства и формы реализации этого содержания.*

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.						Формы текущего контроля успеваемости и про- межуточной аттестации	№№ компетенций, на формиро- вание которых ориентирован раздел	
		общая	Аудиторная работа				ВАРС			
			всего	лекции	занятия		всего			Фиксированные виды
					практические (всех форм)	лабораторные				
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Заочная форма обучения										
1	Профессия – экономист по бухгалтер- скому учету	20	6	2	2		14		тестирование	ОПК-3
	1.1. Сущность профессии бухгалтера	10	4	2	2		6			
	1.2. Планирование профессиональной карьеры	10	2		2		8			
2	Введение в бухгалтерский учет	26	6	2	4		20		тестирование	ОПК-3
	2.1. Сущность, цели и виды хозяйствен- ного учета	10	2	2			8			
	2.2. Сущность бухгалтерского учета	8	2		2		6			
	2.3. Организация бухгалтерского учета	8	2		2		6			
3	Основы учебно-исследовательской дея- тельности обучающихся	8	2	2			6		Тести- ро- вание	ОПК-3
	3.1. Организация учебной и научной работы в университете	8	2	2			6			

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.						Формы текущего контроля успеваемости и про- межуточной аттестации	№№ компетенций, на формиро- вание которых ориентирован раздел	
		общая	Аудиторная работа				ВАРС			
			всего	лекции	занятия		всего			Фиксированные виды
					практические (всех форм)	лабораторные				
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
4	История бухгалтерского учета	86	6	2	4		80		тестирование	ОПК-3
	4.1.История бухгалтерского учета как объект изучения	8	4	2	2		4			
	4.2.Учет в Древнем мире	6	0				6			
	4.3.Бухгалтерский учет в Средние века	6	0				6			
	4.4.Ренессанс и зарождение двойной бухгалтерии	6	0				6			
	4.5.Распространение двойной бухгалте- рии в Европе	6	0				6			
	4.6.Учет становится наукой	8	0				8			
	4.7.Учет в России	6	0				6			
	4.8.Бухгалтерский учет за рубежом	6	0				6			
	4.9.Бухгалтерский учет в СССР	20	0				20			
	4.10.Бухгалтерский учет XXI века	8	2		2		6			
	4.11. Моя история учета	6	0				6			
Промежуточная аттестация		4	x	x	x	x	x	x	Дифференци- рованный зачет	
Итого по дисциплине		144	20	8	12		120	26		

3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося

3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося

Организация занятий по дисциплине носит циклический характер. По трем разделам предусмотрена взаимоувязанная цепочка учебных работ: лекция – самостоятельная работа обучающихся (аудиторная и внеаудиторная). На занятиях студенческая группа получает задания и рекомендации.

Для своевременной помощи обучающимся при изучении дисциплины кафедрой организуются индивидуальные и групповые консультации, устанавливается время приема выполненных работ.

Учитывая статус дисциплины к её изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий;
- ведение конспекта в ходе лекционных занятий;
- качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа обучающегося в соответствии с планом-графиком, представленным в таблице 2.4; своевременная сдача преподавателю отчетных документов по аудиторным и внеаудиторным видам работ;
- в случае наличия пропущенных обучающимся занятий, необходимо получить консультацию по подготовке и оформлению отдельных видов заданий.

Для успешного освоения дисциплины, обучающемуся предлагаются учебно-информационные источники в виде учебной, учебно-методической литературы по всем разделам.

При реализации программы дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. Применение ЭО и ДОТ при реализации дисциплины представлено в разделе 11.

4. Лекционные занятия

Для изучающих дисциплину читаются лекции в соответствии с планом, представленным в таблице 3.

Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

Номер		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час., в т.ч. с ЭО, ДОТ в ауд. / онлайн-работа			Применяемые интерактивные формы обучения, в т.ч. виды онлайн- взаимодействия или средства ЭО		
раздела	лекции		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма	В аудито- рии	Онлайн - работа	
1	1	Тема. Сущность профессии бухгалтера						
		1. Общие сведения истории развития профессии экономист по бухгалтерскому учету	2	-	2	лекция визуализация	,	
		2. Характеристика отдельных аспектов деятельности специалистов по бухгалтерскому учету и анализу						
		3. Содержание профессиональной деятельности специалистов по бухгалтерскому учету и аудиту						
		4. Профессия – экономист по бухгалтерскому учету: квалифицированные характеристики						
		5. Основные требования, предъявляемые к профессиональному умению специалиста по учету и аудиту в области и осуществления бухгалтерского учета, разработок инструктивных указаний, использования экономико-математических методов, владения рациональными приемами поиска и использования научно-технической информации						
		6. Функциональные права и обязанности работников отделов бухгалтерии						
		7. Должностные характеристики специалистов по учету и аудиту						
2	2	Тема. Сущность, цели и виды хозяйственного учета						
2		1. Понятие о хозяйственном учете, предпосылки его возникновения, цель и задачи	2	-	2		,	
		2. Исторические аспекты и основные этапы развития хозяйственного учета						
		3. Единая система учета и статистики						

Номер		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час., в т.ч. с ЭО, ДОТ в ауд. / онлайн-работа			Применяемые интерактивные формы обучения, в т.ч. виды онлайн- взаимодействия или средства ЭО	
раздела	лекции		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма	В аудито- рии	Онлайн - работа
2	3	Тема. Сущность бухгалтерского учета 1. Научные дискуссии о сближении и слиянии бухгалтерского оперативного и статистических учетов в единый народнохозяйственный учет 2. Сущность бухгалтерского учета, его особенности, отличие от других видов учета. Задачи бухгалтерского учета 3. Основные функции бухгалтерского учета, его роль и значение в системе управления 4. Концепции бухгалтерского учета в рыночной экономике России 5. Содержание информации, формируемой в бухгалтерском учете (финансовое положение, финансовые результаты, изменения финансового положения) 6. Требования к информации, формируемой в бухгалтерском учете 7. основополагающие концепции (принципы) бухгалтерского учета 8. Международные бухгалтерские принципы	2	0 / 1		лекция визуализация	Лекция визуализации в онлайн формате (вебинар)
	4	Тема. Организация бухгалтерского учета 1. Разработка плана организации бухгалтерского учета: рабочий план счетов; система и график документооборота; порядок, формы и сроки проведения инвентаризаций; перечень форм отчетности, график их составления и представления пользователям; характеристика формы учета, степень ее автоматизации; организация труда работников бухгалтерии 2. Централизация и децентрализация бухгалтерского учета 3. Бухгалтерский аппарат, его структура и функции 4. Учетная политика организации 5. Руководство бухгалтерским учетом и профессиональная этика бухгалтера	4	0 / 2	-	лекция визуализация	Лекция визуализации в онлайн формате (вебинар)
	5	Тема. Организация учебной и научной работы в университете 1. Система высшего образования в России, его функции, структура, виды учебных заведений высшего образования в России 2. Омский ГАУ: основные направления работы, история развития. Права и обязанности студентов 3. Научная работа студентов в университете	2	0 / 1	2	лекция визуализация	Лекция визуализации в онлайн формате (вебинар)
	6	Тема. История бухгалтерского учета как объект изучения 1. История, как объект изучения 2. Основные этапы развития бухгалтерского учета 3. Бухгалтерский учет как наука 4. Структура современного бухгалтерского учета	2	0 / 1	2		
	7	Тема. Учет в Древнем мире 2.1. Учет в первобытном обществе 2.2 Египет 2.3 Месопотамия 2.4. Греция 2.5. Эллинизм 2.6 Рим	2	0 / 1	-	лекция визуализация	Лекция визуализации в онлайн формате (вебинар)
4							

Номер		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час., в т.ч. с ЭО, ДОТ в ауд. / онлайн-работа			Применяемые интерактивные формы обучения, в т.ч. виды онлайн- взаимодействия или средства ЭО	
раздела	лекции		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма	В аудито- рии	Онлайн - работа
4	8	Тема. Бухгалтерский учет в Средние века	2	0 / 1	-		
	9	Тема. Ренессанс и зарождение двойной бухгалтерии	2	0 / 1	-	лекция визуализация	Лекция визуализации в онлайн формате (вебинар)
		1. Возникновение двойной бухгалтерии					
		2. Методология учета					
	10	Тема. Распространение двойной бухгалтерии в Европе	2	0 / 1	-	лекция визуализация	Лекция визуализации в онлайн формате (вебинар)
		1. Техника бухгалтерского учета					
	2. Формирование отраслевых систем бухгалтерского учета						
		3. Регулирование бухгалтерского учета					
4	11	Тема. Учет становится наукой	2	0 / 1	-		
		1. Возникновение науки об учете в Италии					
		2. Развитие экономической теории бухгалтерского учета во Франции					
		3. Немецкая школа бухгалтерского учета					
		4. Учет и аудит в Англии					
	12	Тема. Учет в России	4	0 / 2	-		
		1. Эволюция учета до реформ Петра I (862-1700 гг.)					
		2. Влияние реформ Петра I на развитие учета в России					
		3. Распространение в России двойной записи					
		4. Бухгалтерский учет в пореформенной России					
	13	Тема. Бухгалтерский учет XXI века	4	0 / 2	-		
		1. Развитие теории бухгалтерского учета					
	2. Изменения в структуре бухгалтерского учета						
	3. Профессиональное суждение как средство регулирования бухгалтерского учета						
	4. Формирование новой профессии						
Общая трудоёмкость лекционного курса			32	14	8	x	
Всего лекций по учебной дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:			час	
- очная/очно-заочная форма обучения		32/ (0 / 14)	- очная/очно-заочная форма обучения			16 / (0 / 12)	
- заочная форма обучения		8	- заочная форма			2	
Примечания: - материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6. - обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2 Возможные виды онлайн-взаимодействия представлены в Порядке определения соотношения объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО Омский ГАУ							

5. Практические занятия по дисциплине и подготовка студента к ним

Практические занятия по курсу проводятся в соответствии с планом, представленным в таблице 4.

Таблица 4 - Примерный тематический план практических занятий по разделам учебной дисциплины

№	Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)		Трудоемкость по разделу, час., в т.ч. с ЭО, ДОТ в ауд. / онлайн-работа			Применяемые интерактивные формы обуче- ния, в т.ч. виды онлайн- взаимодействия или средства ЭО **		Связь занятия с ВАРС*
	раздела (мо- дуля)	занятия	очная форма	заочная форма	очно- заочная	в аудито- рии	онлайн- работа	
1	2	3	4	5	6	7		8
1	1	Тема. Сущность профессии бухгалтера	2	2	0 / 1		Онлайн семинар	ОСП
		1. Общие сведения истории развития профессии экономист по бухгалтерскому учету						
		2. Характеристика отдельных аспектов деятельности специалистов по бухгалтерскому учету и анализу						
		3. Содержание профессиональной деятельности специалистов по бухгалтерскому учету и аудиту						
		4. Профессия – экономист по бухгалтерскому учету: квалифицированные характеристики						
		5. Основные требования, предъявляемые к профессиональному умению специалиста по учету и аудиту в области и осуществления бухгалтерского учета, разработок инструктивных указаний, использования экономико-математических методов, владения рациональными приемами поиска и использования научно-технической информации						
		6. Функциональные права и обязанности работников отделов бухгалтерии						
		7. Должностные характеристики специалистов по учету и аудиту						
	2	Тема. Планирование профессиональной карьеры	2	2	0 / 1	Семинар-презентация	Семинар-презентация в формате онлайн	ОСП
		1. Определение профессионального типа личности посредством психологических тестов						
		2. Идеальный образ «Мое будущее»						
		3. Линии профессиональной карьеры						
2	3	Тема. Сущность, цели и виды хозяйственного учета	2		0 / 1	Семинар-презентация	Семинар-презентация в формате онлайн	ОСП
		1. Понятие о хозяйственном учете, предпосылки его возникновения, цель и задачи						
		2. Исторические аспекты и основные этапы развития хозяйственного учета						
		3. Единая система учета и статистики						

№		Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоемкость по разделу, час., в т.ч. с ЭО, ДОТ в ауд. / онлайн-работа			Применяемые интерактивные формы обуче- ния, в т.ч. виды онлайн- взаимодействия или средства ЭО **		Связь занятия с ВАРС*
раздела (мо- дуля)	занятия		очная форма	заочная форма	очно- заочная	в аудито- рии	онлайн- работа	
1	2	3	4	5	6	7		8
2	4	Тема. Сущность бухгалтерского учета 1. Научные дискуссии о сближении и слиянии бухгалтерского оперативного и статистических учетов в единый народнохозяйственный учет 2. Сущность бухгалтерского учета, его особенности, отличие от других видов учета. Задачи бухгалтерского учета 3. Основные функции бухгалтерского учета, его роль и значение в системе управления 4. Концепции бухгалтерского учета в рыночной экономике России 5. Содержание информации, формируемой в бухгалтерском учете (финансовое положение, финансовые результаты, изменения финансового положения) 6. Требования к информации, формируемой в бухгалтерском учете 7. Основополагающие концепции (принципы) бухгалтерского учета 8. Международные бухгалтерские принципы	4	2	0 / 1		Онлайн семинар	ОСП
	5	Тема. Организация бухгалтерского учета 1. Предпосылки рациональной организации бухгалтерского учета 2. Стадии учетного процесса 3. Разработка плана организации бухгалтерского учета: рабочий план счетов; система и график документооборота; порядок, формы и сроки проведения инвентаризаций; перечень форм отчетности, график их составления и представления пользователям; характеристика формы учета, степень ее автоматизации; организация труда работников бухгалтерии 4. Централизация и децентрализация бухгалтерского учета 5. Бухгалтерский аппарат, его структура и функции 6. Учетная политика организации 7. Руководство бухгалтерским учетом и профессиональная этика бухгалтера	2	2	0 / 1		Онлайн семинар	ОСП
3	6	Тема. Организация учебной и научной работы в университете 1. Система высшего образования в России, его функции, структура, виды учебных заведений высшего образования в России 2. Омский ГАУ: основные направления работы, история развития. Права и обязанности студентов 3. Научная работа студентов в университете	2		0 / 2	Семинар-презентация	Семинар-презентация в формате онлайн	ОСП

№			Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоемкость по разделу, час., в т.ч. с ЭО, ДОТ в ауд. / онлайн-работа			Применяемые интерактивные формы обуче- ния, в т.ч. виды онлайн- взаимодействия или средства ЭО **		Связь занятия с ВАРС*
	раздела (мо- дуля)	занятия		очная форма	заочная форма	очно- заочная	в аудито- рии	онлайн- работа	
1	2	3	4	5	6	7		8	
4	7	Тема. История бухгалтерского учета как объект изучения	4	2	0 / 1			Онлайн семинар	ОСП
		1. История, как объект изучения							
		2. Основные этапы развития бухгалтерского учета							
		3. Бухгалтерский учет как наука							
	8	4. Структура современного бухгалтерского учета							
		Тема. Учет в Древнем мире	4		1 / 0				ОСП
		1. Учет в первобытном обществе							
		2. Египет							
		3. Месопотамия							
		4. Греция							
		5. Эллинизм							
	9	Тема. Бухгалтерский учет в Средние века	1		1 / 0				ОСП
	10	Тема. Ренессанс и зарождение двойной бухгалтерии	1		1 / 0				ОСП
	11	Тема. Распространение двойной бухгалтерии в Европе	2		2 / 0				ОСП
		1. Цель бухгалтерского учета							
		2. Методология учета							
		3. Техника бухгалтерского учета							
		4. Формирование отраслевых систем бухгалтерского учета							
		5. Регулирование бухгалтерского учета							
	12	Тема. Учет становится наукой	4		1 / 0				ОСП
		1. Возникновение науки об учете в Италии							
		2. Развитие экономической теории бухгалтерского учета во Франции							
		3. Немецкая школа бухгалтерского учета							
	13	4. Учет и аудит в Англии	4		1 / 0				ОСП
		Тема. Учет в России							
		1. Эволюция учета до реформ Петра I (862 — 1700 гг.)							
		2. Влияние реформ Петра I на развитие учета в России							
		3. Распространение в России двойной записи							
		4. Бухгалтерский учет в пореформенной России							

№		Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоемкость по разделу, час., в т.ч. с ЭО, ДОТ в ауд. / онлайн-работа			Применяемые интерактивные формы обуче- ния, в т.ч. виды онлайн- взаимодействия или средства ЭО **		Связь занятия с ВАРС*	
раздела (мо- дуля)	занятия		очная форма	заочная форма	очно- заочная	в аудито- рии	онлайн- работа		
1	2	3	4	5	6	7		8	
	14	Тема. Бухгалтерский учет за рубежом	2		1 / 0			ОСП	
		1. Бухгалтерский учет в Германии							
		2. Бухгалтерский учет во Франции							
		3. Учет в США и англоязычных странах. XX в.							
	15	Тема. Бухгалтерский учет XXI века	2	2	-			ОСП	
		1. Развитие теории бухгалтерского учета							
		2. Изменения в структуре бухгалтерского учета							
		3. Профессиональное суждение как средство регулирования бухгалтерского учета							
	16	4. Формирование новой профессии	2		1			ОСП	
		Тема. Моя история учета							
Всего практических занятий по дисциплине, в т.ч. ЭО, ДОТ::			час.	Из них в интерактивной форме, в т.ч. ЭО, ДОТ::					час.
- очная форма обучения			40	- очная форма обучения					8
- очно-заочная форма обучения			10 / 8	- очно-заочная форма обучения					0 / 2
- заочная форма обучения			12	- заочная форма обучения					4
В том числе в форме семинарских занятий, в т.ч. ЭО, ДОТ:									
- очная форма обучения			40						
- очно-заочная форма обучения			10 / 8						
- заочная форма обучения			12						

* Условные обозначения:

ОСП – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию;

УЗ СРС – на занятии выдаётся задание на конкретную ВАРС;

ПР СРС – занятие содержательно базируется на результатах выполнения студентами конкретной ВАРС; ...

** в т.ч. при использовании материалов МООК «Название», название ВУЗа-разработчика, название платформы и ссылка на курс (с указанием даты последнего обращения) (заполняется в случае осуществления образовательного процесса с использованием массовых открытых онлайн-курсов (МООК) по подмодели 3 «МООК как элемент активации обучения в аудитории на основе предварительного самостоятельного изучения»

Возможные виды онлайн-взаимодействия представлены в Порядке определения соотношения объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО Омский ГАУ

Примечания:

– материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6

– обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2

Подготовка обучающихся к практическим занятиям осуществляется с учетом общей структуры учебного процесса. На практических занятиях осуществляется входной и текущий аудиторный контроль в виде опроса, по основным понятиям дисциплины.

Подготовка к практическим занятиям подразумевает выполнение домашнего задания к очередному занятию по заданиям преподавателя, выдаваемым в конце предыдущего занятия. Для осуществления работы по подготовке к занятиям, необходимо ознакомиться с методическими указаниями по дисциплине, внимательно ознакомиться с литературой и электронными ресурсами, с рекомендациями по подготовке, вопросами для самоконтроля.

6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины

При изучении конкретного раздела дисциплины, из числа вынесенных на лекционные и практические занятия, обучающемуся следует учитывать изложенные ниже рекомендации. Обратите на них особое внимание при подготовке к аттестации.

Работа по теме прежде всего предполагает ее изучение по учебнику или пособию. Следует обратить внимание на то, что в любой теории, есть либо неубедительные, либо чересчур абстрактные, либо сомнительные положения. Поэтому необходимо вырабатывать самостоятельные суждения, дополняя их аргументацией, что и следует демонстрировать на семинарах. Для выработки самостоятельного суждения важным является умение работать с научной литературой. Поэтому работа по теме кроме ее изучения по учебнику, пособию предполагает также поиск по теме научных статей в научных журналах по праву. Такими журналами являются: Вопросы правоведения, Экономика и право др. Выбор статьи, относящейся к теме, лучше делать по последним в году номерам, где приводится перечень статей, опубликованных за год.

Самостоятельная подготовка предполагает использование ряда методов.

1. Конспектирование. Конспектирование позволяет выделить главное в изучаемом материале и выразить свое отношение к рассматриваемой автором проблеме.

Техника записей в конспекте индивидуальна, но есть ряд правил, которые могут принести пользу его составителю: начиная конспект, следует записать автора изучаемого произведения, его название, источник, где оно опубликовано, год издания. Порядок конспектирования:

- а) внимательное чтение текста;
- б) поиск в тексте ответов на поставленные в изучаемой теме вопросы;
- в) краткое, но четкое и понятное изложение текста;
- г) выделение в записи наиболее значимых мест;
- д) запись на полях возникающих вопросов, понятий, категорий и своих мыслей.

2. Записи в форме тезисов, планов, аннотаций, формулировок определений. Все перечисленные формы помогают быстрой ориентации в подготовленном материале, подборе аргументов в пользу или против какого-либо утверждения.

3. Словарь понятий и категорий. Составление словаря помогает быстрее осваивать новые понятия и категории, увереннее ими оперировать. Подобный словарь следует вести четко, разборчиво, чтобы удобно было им пользоваться. Из приведенного в УМК глоссария нужно к каждому семинару выбирать понятия, относящиеся к изучаемой теме, объединять их логической схемой в соответствии с вопросами семинарского занятия.

Раздел 1 «Профессия – экономист по бухгалтерскому учету» состоит из темы «Сущность профессии бухгалтера», где рассматривается характеристика отдельных аспектов деятельности специалистов по бухгалтерскому учету и анализу. При изучении раздела (модуля) следует обратить внимание на историю развития профессии экономист по бухгалтерскому учету, содержание профессиональной деятельности специалистов по бухгалтерскому учету и аудиту, квалифицированные характеристики, основные требования, предъявляемые к профессиональному умению специалиста по учету и аудиту - разработка инструктивных указаний, использование экономико-математических методов, владение рациональными приемами поиска и использования научно-технической информации, функциональные права и обязанности работников отделов бухгалтерии, должностные характеристики специалистов по учету и аудиту.

При изучении раздела предусмотрено проведение семинарского занятия, к которому необходимо изучить теоретический материал по теме лекционных занятий «Сущность профессии бухгалтера» и «Планирование профессиональной карьеры»; изучить учебную литературу, интернет-ресурсы по теме занятий; подготовить конспект на вопросы лекционного занятия.

Раздел 2 «Введение в бухгалтерский учет» состоит из трех тем, где рассматриваются сущность, цели и виды хозяйственного учета; сущность бухгалтерского учета; организация бухгалтерского учета. При изучении раздела (модуля) следует обратить внимание на понятие о хозяйственном учете, предпосылки его возникновения, цель и задачи, исторические аспекты и основные этапы развития хозяйственного учета, единая система учета и статистики, научные дискуссии о сближении и слиянии бухгалтерского оперативного и статистических учетов в единый народнохозяйственный учет, сущность бухгалтерского учета, его особенности, отличие от других видов учета, задачи бухгалтерского учета, основные функции бухгалтерского учета, его роль и значение в системе управления, концепции бухгалтерского учета в рыночной экономике России, содержание информации, формируемой в бухгалтерском учете (финансовое положение, финансовые результаты, изменения финансового положения), требования к информации, формируемой в бухгалтерском учете, основополагающие концепции (принципы) бухгалтерского учета, международные бухгалтерские принципы, предпосылки рациональной организации бухгалтерского учета, стадии учетного процесса, разработка плана организации бухгалтерского учета: рабочий план счетов; система и график документооборота; порядок,

формы и сроки проведения инвентаризаций; перечень форм отчетности, график их составления и представления пользователям; характеристика формы учета, степень ее автоматизации; организация труда работников бухгалтерии, централизация и децентрализация бухгалтерского учета, бухгалтерский аппарат, его структура и функции, учетная политика организации, руководство бухгалтерским учетом и профессиональная этика бухгалтера.

Раздел 3 «Основы учебно-исследовательской деятельности обучающихся» состоит из темы «Организация учебной и научной работы в университете», где рассматриваются система высшего образования в России, его функции, структура, виды учебных заведений высшего образования в России, основные направления работы, история развития Омского ГАУ, права и обязанности студентов, научная работа студентов в университете и т.д.

Изучая теоретический материал, следует переходить к следующему вопросу после правильного понимания предыдущего.

Особое внимание следует обращать на определение основных понятий курса. Необходимо тщательно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь находить аналогичные примеры самостоятельно.

При изучении теоретического материала полезно вести конспект, в который рекомендуется выписывать определения, формулы, и т.п. На полях конспекта следует отмечать вопросы, выделенные студентом для письменной или устной консультации с преподавателем.

В основные методические задачи курса входит усвоение терминологии, поэтому особое внимание следует обращать на разъяснение терминов, указанных в Глоссарии.

Раздел 4 «История бухгалтерского учета» состоит из 11 тем, в которых рассматривается поэтапное становление современного бухгалтерского учета в мире.

При изучении материала обучающийся формирует Словарь терминов и отвечает на вопросы.

Тема 1. ИСТОРИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА КАК ОБЪЕКТ ИЗУЧЕНИЯ

Дайте определения следующих понятий:

факт хозяйственной жизни, факт-состояние, факт-действие, факт-событие, инвентаризация, колляция, оценка, мера стоимости, средство платежа, патримональный учет, камеральный учет, процедуры, калькуляция, форма счетоводства, макроуровень, микроуровень, национальное счетоводство, вход, выход, «черный ящик», счет, синтетический счет, аналитический счет, финансовый учет, налоговый учет, управленческий учет, аудит, динамический баланс, статический баланс.

Вопросы для обсуждения

1. Нужен ли бухгалтерский учет?
2. Почему бухгалтерский учет делят на различные виды?
3. Что такое наука?
4. Бухгалтерский учет — это наука или нет?
5. Есть ли какой-то смысл в развитии учета?
6. Каковы причины бухгалтерской революции?
7. Какой учетный измеритель важнее: натуральный или стоимостный?
8. Зачем в бухгалтерском учете нужна калькуляция?
9. Что в бухгалтерском учете более важно: форма или содержание фактов хозяйственной жизни?
10. Возможно ли бухгалтерское право?
11. Баланс - это элемент метода бухгалтерского учета или научная категория?
12. Можно ли сказать, что бухгалтерский учет правильно отражает факты хозяйственной жизни?
13. Каким образом бухгалтерский учет создает факты хозяйственной жизни?
14. Почему факт хозяйственной жизни — центральное понятие бухгалтерского учета?
15. Какие причины предопределяют эволюцию бухгалтерской мысли?

Тема 2. УЧЕТ В ДРЕВНЕМ МИРЕ.

Дайте определения следующих понятий:

синтетический учет, аналитический учет, хронологическая запись, систематическая запись, контрокоррент, рекапитуляция, выборка, принцип накапливания, открывание, колляция, инвентаризация, ресконтро, натуралистическая концепция учета, фиск, калькуляция.

Вопросы для обсуждения

1. Что такое учет и что такое учет бухгалтерский?
2. Ведете ли вы учет своего домашнего хозяйства?
3. Если вы начнете вести учет своего хозяйства, то что вам даст применение двойной бухгалтерии?
4. Что значит натуралистическая («зеркальная») концепция учета?

5. Почему в Древнем Египте в случае претензий к учету наказывали бухгалтера (писца), а не руководителя работ?
6. Почему в основе учета Древнего Египта лежала хронологическая запись, а в Месопотамии преобладала запись систематическая?
7. Почему в Греции вели отдельно журнал поступления и отдельно журнал выбытия ценностей? Разве не проще было объединить эти операции в одном регистре?
8. Что лучше для собственника: чтобы служащие — материально ответственные лица были грамотными людьми или, напротив, их неграмотность или малограмотность не позволит им прибегать к мошенничеству?
9. Почему Катон предпочитал осматривать само имение, а не его учетные книги? Правильно ли он поступал?
10. Чем принципиально отличался бухгалтерский учет в Древнем Риме от учета в других регионах?
11. Знаменитый немецкий историк Т. Моммзен утверждал, что в Риме на каждом добропорядочном отце семейства лежала обязанность вести бухгалтерские книги. Прокомментируйте это высказывание.
12. Чем отличается учет в «командной экономике» Египта и Месопотамии от учета в «экономике рыночной» Греции и Рима?

Тема 3. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В СРЕДНИЕ ВЕКА.

Дайте определение следующих понятий:

касса, кассир, капиутлярый, камеральная бухгалтерия, партионный учет, аудит, аудитор, римское право, рецепция, справедливая цена, схоласты, схоластика, контокоррент, колляция.

Вопросы для обсуждения

1. Что понимается под термином «римское право»?
2. Почему учет нуждается в регламентации?
3. Что такое шахматная форма регистров?
4. Почему присяга в средние века нередко принималась в качестве более надежного доказательства, чем письменный документ?
5. Почему простая бухгалтерия была более распространена, нежели камеральная?
416. Что означает потребительский характер хозяйства?
7. Почему бухгалтер не должен выполнять обязанности кассира?
8. Каковы особенности партионного учета и почему он был распространен в средневековье?
9. В чем смысл справедливой цены и как она влияет на оценку имущества в бухгалтерском учете?
10. Почему к сундуку (кассе) делалось несколько ключей и почему они находились у разных лиц? Почему хранители ключей не могли ими обмениваться?
11. Как во времена средневековья оценивали финансовую успешность работы предприятия?
12. Почему власть имущие, например Альфонс Мудрый, обычно любят регламентировать учет?

Тема 4. РЕНЕССАНС И ЗАРОЖДЕНИЕ ДВОЙНОЙ БУХГАЛТЕРИИ

Дайте определение следующих понятий:

диграфизм, счет, счета, измерители, объективность, субъективизм, процедурность, натурализм в учете, реализм в учете, национальное счетоводство, меркантилизм, репрезентативность, мораль, грех, ошибка, исповедь.

Вопросы для обсуждения

1. Почему возникла двойная запись? Обусловлено ли ее возникновение объективными или субъективными причинами?
2. Связана ли двойная запись с рыночной экономикой или она существует независимо от той среды, в которой используется?
3. Как надо воспринимать слова И.В. Гете о том, что двойная запись — «величайшее изобретение человеческого разума»?
4. В период зарождения двойной записи в виде денег циркулировали монеты почти всех известных стран, но учет нуждался в едином денежном измерителе. Как в этом случае поступали бухгалтеры?
5. Почему двойная запись названа двойной?
6. Двойная запись требует, чтобы каждый факт хозяйственной жизни был зарегистрирован дважды: по дебету и кредиту одного или нескольких счетов, нет ли в этом дублирования и ненужной работы?
7. Может ли существовать тройная, четверная или n-мерная бухгалтерии?
8. Есть ли недостатки у двойной записи?

9. Почему некоторые авторы считают более правильным название счета не «Прибыли и убытки», а «Убытки и прибыли»?

Тема 5. РАСПРОСТРАНЕНИЕ ДВОЙНОЙ БУХГАЛТЕРИИ В ЕВРОПЕ (XV В. - ПЕРВАЯ ПОЛОВИНА XIX В.)

Дайте определение следующих понятий:

регламентация, цели бухгалтерского учета, физиократы, счет, проводка, сложная проводка, корреспонденты, накладные расходы, дебиторы, кредиторы, агенты, кладовщики, поставщики, постулаты, экспертная оценка, форма счетоводства, классическая форма счетоводства, экономическая информация.

Вопросы для обсуждения

1. Почему двойная запись с неодинаковой скоростью распространялась в различных отраслях народного хозяйства? Почему позднее всего она охватила сельское хозяйство?
2. Почему первые книги, посвященные двойной записи, были учебниками, а не теоретическими исследованиями?
3. Почему равенство оборотов и сальдо названо постулатом, а не правилом?
4. Почему лицо не может быть названо дебитором без уведомления, а кредитором — без согласия?
5. Почему бухгалтерское равенство, вытекающее из постулата Пачоли, называется баланс?
6. Что такое финансово-распределительные счета?
7. Почему староитальянскую форму счетоводства называют венецианской?
8. В чем разница Мемориала в итальянской и немецкой формах счетоводства?
9. Возможны ли бухгалтерские записи, не основанные на документах?
10. Почему один и тот же факт хозяйственной жизни может быть поразному отражен в учете?
11. Почему форма счетоводства, предложенная Т. Джонсом, относится к простой, а не двойной бухгалтерии?
12. Почему Ж. Савари можно считать родоначальником современной системы регламентации учета?
13. Почему разделение аналитических и синтетических счетов — наиболее крупное событие в учете после появления двойной записи?
14. Как на практике проводится колляция?
15. Какова практика применения карточек в современном учете?
16. Актуально ли правило Дезарно для автоматизированных регистров учета?
17. Почему справедливо правило Мендеса? Почему оно относится к правилам, а не к постулатам?
18. Как в современных правилах ведения кассовых операций используется предложение Ларю?
19. Почему итальянская форма счетоводства не допускала разделения труда в бухгалтерии?
20. Почему большое число счетов губит американскую форму счетоводства?

Тема 6. УЧЕТ СТАНОВИТСЯ НАУКОЙ (XIX В. - НАЧАЛО XX В.)

Дайте определение следующих понятий:

учетный номинализм, полуфабрикат, номинал, собственник, начальный счетовод, субъективизм, оценка по себестоимости, калькуляция, историография, постулат Пизани, карточки, перманентный инвентарь, смешанный счет, простой, поперечный, позаказный способы учета затрат, «мертвая точка», скрытый резерв, скрытый источник, постоянные расходы, переменные расходы, аудит, делькредре.

Вопросы для обсуждения

1. Почему наука о бухгалтерском учете возникла только в середине XIX в., через 350 лет после выхода в свет первой бухгалтерской книги?
2. В чем отличие экономической от юридической учетной концепции?
3. В чем сходство и в чем различие персонификации и персонализации счетов?
4. Как надо понимать учение об учете как о хозяйственном организме?
5. В чем заключаются основные идеи логисмографии?
6. Почему постулат Чербони не противоречит постулату Пачоли?
7. Какие примеры модификаций и пермутаций вы можете привести?
8. Почему Росси назвал учет «охранителем интересов общества»?
9. Почему Беста классифицировал контроль по времени его осуществления?
10. Как теория фонда Бесты отражается в современных балансах?
11. Чем отличается учение Дзаппы об активе как о ресурсах от традиционного представления об активе как о средствах?
12. В чем отличие меновой теории двойной записи от балансовой?
13. Каким образом в современном учете используется принцип перманентного инвентаря?

14. В чем отличие разделения учета на финансовый и управленческий от принятого в немецкой школе разделения на торговый и производственный? Какая из классификаций ближе русской традиции?
15. Чем балансоведение отличается от экономического анализа?
16. Что может означать такое понятие, как чербонизация учета?
17. В чем смысл постулата Пизани?
18. Зачем нужен аудит?
19. Почему попытка Пизани распространить бухгалтерский учет на все народное хозяйство не получила признания?
20. Что больше напоминает бухгалтерский учет — организм, как учил Ф. Беста, или механизм, как считал Э. Пизани?
21. Позволяет ли баланс одновременно выявлять финансовый результат и оценивать имущество? Совместимы ли эти цели?
22. Калькуляция себестоимости готовой продукции — часть бухгалтерского учета или совершенно независимая от нее дисциплина?

Тема 7. УЧЕТ В РОССИИ

Дайте определение следующих понятий:

менталитет, эволюция, революция, варяги, ответственность, материальная ответственность, соха, круговая порука, дозорная книга, окладная книга, ужимная книга, умолотная книга, столовая книга, регламент, дьяк, келарь, вратарь, старец, строитель, приказчик, монастырь, целовальник, прикладывание рук, рукоприкладство, секуляризация, ресконтро, правиант-мейстер, линейная запись, слабая и сильная сторона счета, дневник, скаска, теория одного ряда счетов и теория двух рядов счетов, микроучет, макроучет, пермутации, модификации.

Вопросы для обсуждения

1. Какие исторические памятники могут содержать сведения о бухгалтерском учете в допетровской России?
2. Почему в допетровской России не было двойной записи?
3. Почему низкий уровень правосознания сдерживает развитие бухгалтерского учета?
4. Почему петровские преобразования коснулись организации и практики ведения бухгалтерского учета?
5. В чем значение Адмиралтейского Регламента для развития учета в России?
6. Как приемы учета выработки, разработанные Гениным, применяются в современной русской металлургической промышленности?
7. Почему первые русские книги по учету были переводными? Почему в наше время так много переводных книг, а в советское время они были исключительным явлением?
8. Почему реформы царя-освободителя привели к бурному развитию теории и практики учета в России?
9. В чем оригинальность учения Ф. В. Езерского?
10. Дайте русский вариант слов: акцепт, аудитор, архив, баланс, бухгалтерия, дивиденд, инвентарь, кадастр, калькуляция, капитал, квитанция, контокоррент, контроль, прейскурант, рентабельность, сторно, табель, фактура, счет-фактура, хронология, цивилистика, эконометрия, этика?
11. В чем сходство идей Езерского и Джонса?
12. Почему журнал «Счетоводство» нуждался в правительственной субсидии?
13. В чем заслуга А.М. Вольфа в развитии учета в России?
14. Как вы понимаете утверждение С. М. Бараца о том, что время — учетный измеритель?
15. Почему Л. И. Гомберг назвал свою теорию учета — экономология?
16. Что такое отраслевой учет?
17. Охарактеризуйте роль математики в теории учета.
18. Почему меновая теория учета предполагает наличие одного ряда счетов, а балансовая теория — двух рядов счетов?
19. Что лежит в основе баланса в представлении меновой и балансовой теорий учета?
20. В чем разница между прямыми и косвенными расходами?
21. Почему необходимо говорить личный счет, а не лицевой?
22. Почему теорию Н. С. Лунского называют балансовой?
23. Прокомментируйте утверждение Ф.И. Бельмера: «Отчетная балансовая таблица может не быть тождественной с главным балансом Главной книги ни по содержанию, ни по итогам»?
24. Как идеи Валицкого о макроучете реализуются в современном мире?
25. Как в наши дни проводится типизация отчетности?
26. В чем заслуги русских бухгалтеров XIX — XX вв.?
27. Почему наука и практика противопоставляются друг другу?
28. Чем модификации отличаются от пермутаций?

Тема 8. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ЗА РУБЕЖОМ. XX В.

Дайте определение следующих понятий:

статистический-, динамический-, органический-, квалификационный-, тотальный-, предельный-, промежуточный-, номинальный-, дифференциальный баланс; контология, агент, органонология, варваризм, лексика, семантика, статистика, воляпюк, персоналисты, институалисты, балансовое уравнение, капитальное уравнение, доход, расход, прибыль, дивиденд, стабилизационная бухгалтерия, управленческий учет, финансовый учет, биховеризм, нормативная теория, стандарт-костс, директ-костинг, центр ответственности, центр возникновения затрат, ABC-метод, этика, кодекс, постулат, аудит, солидарная ответственность.

Вопросы для обсуждения

1. Что понимается под балансоведением?
2. Почему именно в немецкой школе вопросы балансоведения оказались в центре теории бухгалтерского учета?
3. Почему Шмаленбах критиковал теорию статического баланса?
4. Почему теорию Ле Кутра называют тотальным балансом?
5. Что понимал Шмаленбах под динамикой в отчетности?
6. Должна ли бухгалтерская отчетность быть понятной неподготовленному пользователю или ее чтение — удел специалистов?
7. Как оценка активов влияет на величину финансовых результатов?
8. Почему теорию органического баланса Шмидта подозревают в дуалистичности? Справедливо ли это?
9. Почему теория Шмидта, не нашедшая применения в нашей стране, весьма популярна на Западе?
10. В чем основное различие юридической и экономической теории учета во Франции?
11. Что позволило П. Гарнье назвать бухгалтерию алгеброй права?
12. Возможно ли создание бухгалтерского права по аналогии с правом гражданским?
13. Как вы понимаете утверждение Пангло: бухгалтерский учет — зеркало капитала?
14. Почему Дюмарше считал свою теорию позитивной? Как вы понимаете позитивизм в учете? Насколько он современен?
15. Приведите примеры потенциальных оценок в современном русском учете.
16. Почему развитие теории учета в Америке начиналось позже, чем в Европе?
17. Объясните происхождение названий двух главных школ учета в США: персоналисты и институалисты.
18. Почему учение Свиenea называют стабилизированной бухгалтерией?
19. Какие последствия для учета имеют различия в балансовых формулах? Какие из них применяются в русском учете?
20. Почему бухгалтерская отчетность обычно допускает разные оценки, а не основана последовательно только на себестоимости или продажных ценах?
21. В чем состоит различие нормативных и профессиональных актов в бухгалтерском учете?
22. Сопоставимы ли понятия прибыли в эпоху Луки Пачоли и в наши дни?
23. Насколько обоснована трактовка управленческого учета как части бухгалтерского?
24. Возможно ли сочетание на одном предприятии таких методов калькулирования, как стандарт-костс, директ-костинг, центры ответственности и ABC?
25. Есть ли в России этический кодекс бухгалтеров и какова его роль в жизни бухгалтерского сообщества?

Тема 9. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В СССР

Дайте определения следующих понятий:

редукция, чрезучет, АСУ, тред, эрг, единый народнохозяйственный учет, себестоимость, калькуляция, нормативная себестоимость, ежовщина, центр ответственности, моделирование, карточки, дефинитив, копиручет, абсолютный баланс, интегральная форма, мемориальный ордер, журнал-ордер, ЦБ, ОЦБ, учетный цикл, отвлеченные средства, устойчивые пассивы, нормирование баланса, баланс-брутто, баланс-нетто, дедукция, индукция, анализ, синтез.

Вопросы для обсуждения

1. Почему оказалось возможным использование дореволюционных инструкций по учету в акционерных товариществах для ведения учета в советских главках?
2. В чем «чрезвычайность» чрезвычайного учета? Возможно ли его применение в наши дни?
3. Почему, несмотря на политический заказ и высшее одобрение, трудовой измеритель не нашел применения в бухгалтерском учете?
4. Почему советская экономика упрощала учет по сравнению с дореволюционным периодом или учетом за рубежом?
5. Каким образом НЭП возродил денежный измеритель?

6. Почему НЭП явился периодом расцвета русской бухгалтерской мысли? Справедливо ли это утверждение для русской науки и искусства?

7. Почему из множества журналов по бухгалтерскому учету к концу 30-х годов сохранился один «Бухгалтерский учет»?

8. В чем различие идей петербургской и московской школ бухгалтерского учета?

9. Для чего Н.А. Блатову понадобилось излагать свою теорию в форме квадрата?

10. Какую теорию, меновую или балансовую, вы считаете более правильной и почему?

11. Какие факты не может объяснить меновая теория, а какие балансовая?

12. Как вы понимаете понятие «источник средств»?

13. В чем разница балансов нетто и брутто?

14. Форма баланса, предусмотренная действующими правилами учета, соответствует определению нетто-или брутто-баланса?

15. Согласны ли вы с утверждением И.Р. Николаева о невозможности точного баланса?

16. Почему бухгалтер, по мнению И.Р. Николаева, противостоит давлению «оперативника-хозяйственника»?

17. Возможно ли в условиях рыночной экономики нормирование баланса?

18. В чем отличительные особенности советского учета?

19. Почему попытка введения единого народно-хозяйственного учета потерпела крах?

20. Почему споры о предмете и методе учета носят схоластический характер?

21. Почему теория калькуляции получила широкое развитие именно при социализме? Что из этой теории актуально для рыночной экономики?

22. Почему внедрение нормативного метода учета затрат в СССР не было завершено?

23. Чем учет по центрам ответственности отличается от учета по местам возникновения затрат?

24. Почему журнально-ордерная форма непригодна для автоматизации?

25. Что предпочтительнее в условиях рыночной экономики, централизованная или децентрализованная бухгалтерия?

26. Нужен ли рыночной экономике план счетов?

27. В чем основные достижения советского учета и каковы его недостатки?

Тема 10. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ XXI ВЕКА

Дайте определения следующих понятий:

эволюция; менталитет; стандарт; ПБУ; профессия; теория; семантика; синтаксис; прагматика; лингвистика; фальсификация; пермутация; информация; учет (финансовый, управленческий, статистический, социальный, экологический, человеческих ресурсов); инсайдеры; инфляция; моделирование; индекс цен; кибернетика; консолидирование; отчетность.

Вопросы для обсуждения

1. Почему гармонизация учета может привести к экономическому краху некоторых фирм?

2. Влияет ли инфляция на данные бухгалтерского учета и если да, то каким образом?

3. Какой вид переоценки учитываемых объектов вы считаете правильным?

4. Что такое профессиональное суждение?

5. Почему люди не всегда поступают согласно велениям разума?

6. Есть ли у предприятия жизненный цикл и что он означает?

7. Почему в каждой стране своя система бухгалтерского учета?

8. Должно ли быть одно всемирное объединение бухгалтеров, решающее их профессиональные проблемы, или таких обществ может быть достаточно много, в зависимости от стран или же от целей, которые эти общества должны преследовать?

9. Что нужно сделать, чтобы престиж бухгалтеров и бухгалтерского учета возрос?

10. Одинакова ли роль профессиональных организаций в учете России и в наиболее развитых странах?

Изучая теоретический материал, следует переходить к следующему вопросу после правильного понимания предыдущего.

Особое внимание следует обращать на определение основных понятий курса. Необходимо тщательно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь находить аналогичные примеры самостоятельно.

При изучении теоретического материала полезно вести конспект, в который рекомендуется выписывать определения, формулы, и т.п. На полях конспекта следует отмечать вопросы, выделенные студентом для письменной или устной консультации с преподавателем.

В основные методические задачи курса входит усвоение терминологии, поэтому особое внимание следует обращать на разъяснение терминов, указанных в Глоссарии.

7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРС

7.1 Рекомендации по написанию рефератов, словаря терминов и понятий

7.1.1 Рекомендации по написанию рефератов

Учебные цели, на достижение которых ориентировано выполнение реферата: получить целостное представление об основных современных проблемах организации учебной и научной работы в университете и профессии экономиста по бухгалтерскому учету, а также путей их решения.

Учебные задачи, которые должны быть решены обучающимся в рамках выполнения реферата:

- детальное рассмотрение наиболее актуальных проблем организации учебной и научной работы в университете;
- изучение профессии экономиста по бухгалтерскому учету;
- формирование и отработка навыков исследования, накопление опыта работы с научной литературой, подбора и анализа фактического материала;
- совершенствование в изложении своих мыслей, критики, самостоятельного построения структуры работы, постановки задач, раскрытие основных вопросов, умение сформулировать логические выводы и предложения.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА

Номер по порядку	Название темы
1.	Уровни обучения: довузовская подготовка, высшее образование, послевузовская подготовка. Подготовка кадров с высшим образованием. Необходимость высшего образования.
2.	Роль университета в подготовке кадров с высшим образованием. Основные задачи университета как высшего учебного заведения.
3.	История и структура ФГБОУ ВО «Омский ГАУ».
4.	Кафедры ФГБОУ ВО «Омский ГАУ» как центры научной, учебной и методической работы.
5.	Управление ФГБОУ ВО «Омский ГАУ»: ректор, ректорат, Учёный Совет, директора институтов
6.	Правовые основы высшего образования в России. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».
7.	Государственный образовательный стандарт, его содержание для направления подготовки 38.03.01 «Экономика».
8.	Формы обучения: очная, заочная, очно-заочная (вечерняя), дистанционная (заочная).
9.	Устав ФГБОУ ВО «Омский ГАУ».
10.	Понятие основной образовательной программы. Учебный план, его структура и содержание.
11.	Характеристика отдельных аспектов деятельности экономиста. Содержание профессиональной деятельности экономиста.
12.	Общие сведения истории развития профессии экономиста. Этапы становления профессии экономиста в России.
13.	Квалификационная характеристика экономиста.
14.	Общие требования к экономисту в области уровня теоретической и профессиональной подготовки, активность жизненной позиции, гражданских и нравственных качеств.
15.	Предприятие – основное звено экономики, цели деятельности предприятия, типы предприятий и их классификация, структура предприятия.
16.	Выпускники ФГБОУ ВО «Омский ГАУ» в экономике региона, России.
17.	Расписание занятий, учебные семестры, зачётно-экзаменационные сессии, промежуточный учет знаний в середине семестров.
18.	Виды учебных занятий: лекции, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа, консультации, написание курсовых и дипломных работ, рефератов и эссе, зачеты, экзамены и другие формы.
19.	Учебно-ознакомительная практика, производственные практики.
20.	Итоговая государственная аттестация на 4 курсе, выдача диплома об окончании ФГБОУ ВО «Омский ГАУ»
21.	Обязательность посещения всех занятий по расписанию. Поощрения и дисциплинарные взыскания студентов. Порядок отчисления из Университета за академическую неуспеваемость и нарушение учебной дисциплины.
22.	Свободное (бесплатное) пользование библиотекой и читальными залами, компьютерными классами и доступом в интернет, здравпунктом, физкультурными и спортивными сооружениями по расписанию. Возможность получения дополнительных образовательных услуг на платной основе.
23.	Стипендиальное обеспечение и другие формы материальной поддержки. Государственные академические стипендии, государственные социальные стипендии, стипендии из внебюджетных источников. Льготная оплата общежития.
24.	Студенческое самоуправление. Выборы старосты групп. Студенческий совет. Представительство в Учёном Совете ФГБОУ ВО «Омский ГАУ». Научное студенческое общество. Другие студенческие организации. Студенческий театр, КВН и другие формы самодеятельности и культурного досуга.

25.	История научной библиотеки ФГБОУ ВО «Омский ГАУ». Фонды научной и учебной литературы. Компьютерная локальная библиотечная сеть. Традиционные ресурсы научной библиотеки ФГБОУ ВО «Омский ГАУ».
26.	Электронно-библиотечные системы. Электронная библиотека ФГБОУ ВО «Омский ГАУ». Электронный каталог.
27.	Методические издания в кабинетах кафедр. Информатизация учебного процесса. Телекоммуникации сети интернет. Мультимедийные технологии. Пакеты учебной документации для студентов.
28.	Привитие навыков самостоятельных исследований. Система организации научно-исследовательской работы. Научные исследования в процессе выполнения курсовых и дипломных работ, прохождение производственной практики.
29.	Участие в бюджетных и хозрасчетных научно-исследовательских работах, выполняемых выпускающей кафедрой. Студенческие научные организации. Научно-теоретические конференции.
30.	Выставки и смотры научно-технического творчества студентов. Конкурсы студенческих работ.

Этапы работы над рефератом

Выбор темы. Очень важно правильно выбрать тему. Выбор темы не должен носить формальный характер, а иметь практическое и теоретическое обоснование.

Автор реферата должен осознанно выбрать тему с учетом его познавательных интересов или он может увязать ее с темой будущей магистерской работы. В этом случае магистранту предоставляется право самостоятельного (с согласия преподавателя) выбора темы реферата из списка тем, рекомендованных кафедрой по данной дисциплине (см. выше). При этом весьма полезными могут оказаться советы и обсуждение темы с преподавателем, который может оказать помощь в правильном выборе темы и постановке задач.

Если интересующая тема отсутствует в рекомендательном списке, то по согласованию с преподавателем студенту предоставляется право самостоятельно предложить тему реферата, раскрывающую содержание изучаемой дисциплины. Тема не должна быть слишком общей и глобальной, так как небольшой объем работы (до 20 страниц) не позволит раскрыть ее.

При выборе темы необходимо учитывать полноту ее освещения в имеющейся научной литературе. Для этого можно воспользоваться тематическими каталогами библиотек и библиографическими указателями литературы, периодическими изданиями и ежемесячными указателями психолого - педагогической литературы, либо справочно-библиографическими ссылками изданий посвященных данной теме.

После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, опубликованных статей, необходимых справочных источников.

Знакомство с любой научной проблематикой следует начинать с освоения имеющейся основной научной литературы. При этом следует сразу же составлять библиографические выходные данные (автор, название, место и год издания, издательство, страницы) используемых источников. Названия работ иностранных авторов приводятся только на языке оригинала.

Начинать знакомство с избранной темой лучше всего с чтения обобщающих работ по данной проблеме, постепенно переходя к узкоспециальной литературе.

На основе анализа прочитанного и просмотренного материала по данной теме следует составить тезисы по основным смысловым блокам, с пометками, собственными суждениями и оценками. Предварительно подобранный в литературных источниках материал может превышать необходимый объем реферата, но его можно использовать для составления плана реферата.

Составление плана. Автор по предварительному согласованию с преподавателем может самостоятельно составить план реферата, с учетом замысла работы, либо взять за основу рекомендуемый план, приведенный в данных методических указаниях по соответствующей теме. Правильно построенный план помогает систематизировать материал и обеспечить последовательность его изложения.

Наиболее традиционной является следующая структура реферата:

Титульный лист.

Оглавление (план, содержание).

Введение.

Глава 1 (полное наименование главы).

1.1. (полное название параграфа, пункта);

1.2. (полное название параграфа, пункта).

Глава 2 (полное наименование главы).

2.1. (полное название параграфа, пункта);

2.2. (полное название параграфа, пункта).

Заключение (или выводы).

Список использованной литературы.

Приложения (по усмотрению автора).

Основная часть

Титульный лист заполняется по единой форме (Приложение 1).

Оглавление (план, содержание) включает названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

Введение. В этой части реферата обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цели работы и основные вопросы, которые предполагается раскрыть в реферате, указываются используемые материалы и дается их краткая характеристика с точки зрения полноты освещения избранной темы. Объем введения не должен превышать 1-1,5 страницы.

Основная часть реферата может быть представлена одной или несколькими главами, которые могут включать 2-3 параграфа (подпункта, раздела).

Здесь достаточно полно и логично излагаются главные положения в используемых источниках, раскрываются все пункты плана с сохранением связи между ними и последовательности перехода от одного к другому.

Автор должен следить за тем, чтобы изложение материала точно соответствовало цели и названию главы (параграфа). Материал в реферате рекомендуется излагать своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. В тексте обязательны ссылки на первоисточники, т.е. на тех авторов, у которых взят данный материал в виде мысли, идеи, вывода, числовых данных, таблиц, графиков, иллюстраций и пр.

Работа должна быть написана грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается, кроме общеизвестных сокращений и аббревиатуры. Каждый раздел рекомендуется заканчивать кратким выводом.

Заключение (выводы). В этой части обобщается изложенный в основной части материал, формулируются общие выводы, указывается, что нового лично для себя вынес автор реферата из работы над ним. Выводы делаются с учетом опубликованных в литературе различных точек зрения по проблеме рассматриваемой в реферате, сопоставления их и личного мнения автора реферата. Заключение по объему не должно превышать 1,5-2 страниц.

Приложения могут включать графики, таблицы, расчеты. Они должны иметь внутреннюю (собственную) нумерацию страниц.

Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература, периодические издания и электронные источники информации. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Оформление Доклада к реферату. Доклад представляет собой последовательное краткое изложение основного содержания реферата на 3-5 страницах.

Поля – 2,5 см с каждой стороны; Шрифт - TNR, кегль 14, межстрочный интервал – полуторный; ссылки на литературу в квадратных скобках. При наличии ссылок, список литературы обязателен.

В правом верхнем углу, жирный курсив: Фамилии и инициалы автора.

По центру, жирным шрифтом, заглавными буквами: название темы реферата.

Оформление Презентации к реферату. Презентация должна отражать суть реферата и быть ее графическими тезисами.

На слайдах должен быть титульный лист, содержание реферата, графический материал (таблицы, рисунки, графики и т.п.), термины и их определения, признаки классификации и т.п.

Выносить на слайды большие части текста из реферата не нужно.

Количество слайдов – минимум 30.

Шкала и критерии оценивания

– оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность реферата, доклада и презентации;

– оценка «хорошо» присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к защите;

– оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;

– оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

Оценка по реферату, докладу и презентации расписывается преподавателем в оценочном листе.

7.1.2 Словарь терминов и понятий

Перечень тематики понятий для словаря

Тема	Перечень терминов для словаря
1.История бухгалтерского учета как объект изучения	факт хозяйственной жизни, факт-состояние, факт-действие, факт-событие, инвентаризация, колляция, оценка, мера стоимости, средство платежа, патримональный учет, камеральный учет, процедуры, калькуляция, форма счетоводства, макроуровень, микроуровень, национальное счетоводство, вход, выход, «черный ящик», счет, синтетический счет, аналитический счет, финансовый учет, налоговый учет, управленческий учет, аудит, динамический баланс, статический баланс.
2.Учет в Древнем мире	синтетический учет, аналитический учет, хронологическая запись, систематическая запись, контокоррент, рекапитуляция, выборка, принцип накопления, открывание, колляция, инвентаризация, ресконтро, натуралистическая концепция учета, фиск, калькуляция
3.Бухгалтерский учет в Средние века	касса, кассир, капиулярий, камеральная бухгалтерия, партионный учет, аудит, аудитор, римское право, рецепция, справедливая цена, схоласты, схоластика, контокоррент, колляция.
4.Ренессанс и зарождение двойной бухгалтерии	диграфизм, счет, счета, измерители, объективность, субъективизм, процедурность, натурализм в учете, реализм в учете, национальное счетоводство, меркантилизм, репрезентативность, мораль, грех, ошибка, исповедь.
5.Распространение двойной бухгалтерии в Европе	регламентация, цели бухгалтерского учета, физиократы, счет, проводка, сложная проводка, корреспонденты, накладные расходы, дебиторы, кредиторы, агенты, кладовщики, поставщики, постулаты, экспертная оценка, форма счетоводства, классическая форма счетоводства, экономическая информация.
6.Учет становится наукой	учетный номинализм, полуфабрикат, номинал, собственник, начальный счетовод, субъективизм, оценка по себестоимости, калькуляция, историография, постулат Пизани, карточки, перманентный инвентарь, смешанный счет, простой, попередельный, позаказный способы учета затрат, «мертвая точка», скрытый резерв, скрытый источник, постоянные расходы, переменные расходы, аудит, делькредре.
7.Учет в России	менталитет, эволюция, революция, варяги, ответственность, материальная ответственность, соха, круговая порука, дозорная книга, окладная книга, ужимная книга, умолотная книга, столовая книга, регламент, дьяк, келарь, вратарь, старец, строитель, приказчик, монастырь, целовальник, прикладывание рук, рукоприкладство, секуляризация, ресконтро, правиянт-мейстер, линейная запись, слабая и сильная сторона счета, дневник, скаска, теория одного ряда счетов и теория двух рядов счетов, микроучет, макроучет, пермутации, модификации
8.Бухгалтерский учет за рубежом	статистический-, динамический-, органический-, квалификационный-, тотальный-, предельный-, промежуточный-, номинальный-, дифференциальный баланс; контология, агент, органология, варваризм, лексика, семантика, статистика, воляпюк, персоналисты, институалисты, балансовое уравнение, капитальное уравнение, доход, расход, прибыль, дивиденд, стабилизационная бухгалтерия, управленческий учет, финансовый учет, биховеризм, нормативная теория, стандарт-костс, директ-костинг, центр ответственности, центр возникновения затрат, ABC-метод, этика, кодекс, постулат, аудит, солидарная ответственность.
9.Бухгалтерский учет в СССР	редукция, чрезучет, АСУ, тред, эрг, единый народнохозяйственный учет, себестоимость, калькуляция, нормативная себестоимость, ежовщина, центр ответственности, моделирование, карточки, дефинитив, копирует, абсолютный баланс, интегральная форма, мемориальный ордер, журнал-ордер, ЦБ, ОЦБ, учетный цикл, отвлеченные средства, устойчивые пассивы, нормирование баланса, баланс-брутто, баланс-нетто, дедукция, индукция, анализ, синтез.
10.Бухгалтерский учет XXI века	эволюция; менталитет; стандарт; ПБУ; профессия; теория; семантика; синтаксис; прагматика; лингвистика; фальсификация; пермутация; информация; учет (финансовый, управленческий, статистический, социальный, экологический, человеческих ресурсов); инсайдеры; инфляция; моделирование; индекс цен; кибернетика; консолидирование; отчетность.

Шкала и критерии оценивания

- оценка «отлично» присваивается за качественное оформление и содержательность словаря;
 - оценка «хорошо» присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков;
 - оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное представление терминов в словаре и затруднения при ответах на вопросы;
 - оценка «неудовлетворительно» присваивается за некачественное оформление словаря, не-самостоятельность изложения материала, отсутствие ответов на вопросы.
- Оценка по словарю расписывается преподавателем в оценочном листе.

7.2. Рекомендации по самостоятельному изучению тем

ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения темы «Сущность бухгалтерского учета»

1. Научные дискуссии о сближении и слиянии бухгалтерского оперативного и статистических учетов в единый народнохозяйственный учет
2. Сущность бухгалтерского учета, его особенности, отличие от других видов учета. Задачи бухгалтерского учета
3. Основные функции бухгалтерского учета, его роль и значение в системе управления
4. Концепции бухгалтерского учета в рыночной экономике России
5. Содержание информации, формируемой в бухгалтерском учете (финансовое положение, финансовые результаты, изменения финансового положения)
6. Требования к информации, формируемой в бухгалтерском учете
7. основополагающие концепции (принципы) бухгалтерского учета
8. Международные бухгалтерские принципы

ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения темы «Организация бухгалтерского учета»

1. Предпосылки рациональной организации бухгалтерского учета
2. Стадии учетного процесса
3. Разработка плана организации бухгалтерского учета: рабочий план счетов; система и график документооборота; порядок, формы и сроки проведения инвентаризаций; перечень форм отчетности, график их составления и представления пользователям; характеристика формы учета, степень ее автоматизации; организация труда работников бухгалтерии
4. Централизация и децентрализация бухгалтерского учета
5. Бухгалтерский аппарат, его структура и функции
6. Учетная политика организации
7. Руководство бухгалтерским учетом и профессиональная этика бухгалтера

ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения темы «Организация учебной и научной работы в университете»

1. Система высшего образования в России, его функции, структура, виды учебных заведений высшего образования в России
2. Омский ГАУ: основные направления работы, история развития. Права и обязанности студентов
3. Научная работа студентов в университете

ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения тем 4 раздела

Тема 1. ИСТОРИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА КАК ОБЪЕКТ ИЗУЧЕНИЯ

1. Нужен ли бухгалтерский учет?
2. Почему бухгалтерский учет делят на различные виды?
3. Что такое наука?
4. Бухгалтерский учет — это наука или нет?
5. Есть ли какой-то смысл в развитии учета?
6. Каковы причины бухгалтерской революции?

7. Какой учетный измеритель важнее: натуральный или стоимостный?
8. Зачем в бухгалтерском учете нужна калькуляция?
9. Что в бухгалтерском учете более важно: форма или содержание фактов хозяйственной жизни?
10. Возможно ли бухгалтерское право?
11. Баланс - это элемент метода бухгалтерского учета или научная категория?
12. Можно ли сказать, что бухгалтерский учет правильно отражает факты хозяйственной жизни?
13. Каким образом бухгалтерский учет создает факты хозяйственной жизни?
14. Почему факт хозяйственной жизни — центральное понятие бухгалтерского учета?
15. Какие причины предопределяют эволюцию бухгалтерской мысли?

Тема 2. УЧЕТ В ДРЕВНЕМ МИРЕ.

1. Что такое учет и что такое учет бухгалтерский?
2. Ведете ли вы учет своего домашнего хозяйства?
3. Если вы начнете вести учет своего хозяйства, то что вам даст применение двойной бухгалтерии?
4. Что значит натуралистическая («зеркальная») концепция учета?
5. Почему в Древнем Египте в случае претензий к учету наказывали бухгалтера (писца), а не руководителя работ?
6. Почему в основе учета Древнего Египта лежала хронологическая запись, а в Месопотамии преобладала запись систематическая?
7. Почему в Греции вели отдельно журнал поступления и отдельно журнал выбытия ценностей? Разве не проще было объединить эти операции в одном регистре?
8. Что лучше для собственника: чтобы служащие — материально ответственные лица были грамотными людьми или, напротив, их неграмотность или малограмотность не позволит им прибегать к мошенничеству?
9. Почему Катон предпочитал осматривать само имение, а не его учетные книги? Правильно ли он поступал?
10. Чем принципиально отличался бухгалтерский учет в Древнем Риме от учета в других регионах?
11. Знаменитый немецкий историк Т. Моммзен утверждал, что в Риме на каждом добропорядочном отце семейства лежала обязанность вести бухгалтерские книги. Прокомментируйте это высказывание.
12. Чем отличается учет в «командной экономике» Египта и Месопотамии от учета в «экономике рыночной» Греции и Рима?

Тема 3. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В СРЕДНИЕ ВЕКА.

1. Что понимается под термином «римское право»?
2. Почему учет нуждается в регламентации?
3. Что такое шахматная форма регистров?
4. Почему присяга в средние века нередко принималась в качестве более надежного доказательства, чем письменный документ?
5. Почему простая бухгалтерия была более распространена, нежели камеральная?
416. Что означает потребительский характер хозяйства?
7. Почему бухгалтер не должен выполнять обязанности кассира?
8. Каковы особенности партионного учета и почему он был распространен в средневековье?
9. В чем смысл справедливой цены и как она влияет на оценку имущества в бухгалтерском учете?
10. Почему к сундуку (кассе) делалось несколько ключей и почему они находились у разных лиц? Почему хранители ключей не могли ими обмениваться?
11. Как во времена средневековья оценивали финансовую успешность работы предприятия?
12. Почему власть имущие, например Альфонс Мудрый, обычно любят регламентировать учет?

Тема 4. РЕНЕССАНС И ЗАРОЖДЕНИЕ ДВОЙНОЙ БУХГАЛТЕРИИ

1. Почему возникла двойная запись? Обусловлено ли ее возникновение объективными или субъективными причинами?
2. Связана ли двойная запись с рыночной экономикой или она существует независимо от той среды, в которой используется?
3. Как надо воспринимать слова И.В. Гете о том, что двойная запись — «величайшее изобретение человеческого разума»?
4. В период зарождения двойной записи в виде денег циркулировали монеты почти всех известных стран, но учет нуждался в едином денежном измерителе. Как в этом случае поступали бухгалтеры?
5. Почему двойная запись названа двойной?
6. Двойная запись требует, чтобы каждый факт хозяйственной жизни был зарегистрирован дважды: по дебету и кредиту одного или нескольких счетов, нет ли в этом дублирования и ненужной работы?

7. Может ли существовать тройная, четверная или n-мерная бухгалтерии?
8. Есть ли недостатки у двойной записи?
9. Почему некоторые авторы считают более правильным название счета не «Прибыли и убытки», а «Убытки и прибыли»?

Тема 5. РАСПРОСТРАНЕНИЕ ДВОЙНОЙ БУХГАЛТЕРИИ В ЕВРОПЕ (XV В. - ПЕРВАЯ ПОЛОВИНА XIX В.)

1. Почему двойная запись с неодинаковой скоростью распространялась в различных отраслях народного хозяйства? Почему позднее всего она охватила сельское хозяйство?
2. Почему первые книги, посвященные двойной записи, были учебниками, а не теоретическими исследованиями?
3. Почему равенство оборотов и сальдо названо постулатом, а не правилом?
4. Почему лицо не может быть названо дебитором без уведомления, а кредитором — без согласия?
5. Почему бухгалтерское равенство, вытекающее из постулата Пачоли, называется баланс?
6. Что такое финансово-распределительные счета?
7. Почему староитальянскую форму счетоводства называют венецианской?
8. В чем разница Мемориала в итальянской и немецкой формах счетоводства?
9. Возможны ли бухгалтерские записи, не основанные на документах?
10. Почему один и тот же факт хозяйственной жизни может быть поразному отражен в учете?
11. Почему форма счетоводства, предложенная Т. Джонсом, относится к простой, а не двойной бухгалтерии?
12. Почему Ж. Савари можно считать родоначальником современной системы регламентации учета?
13. Почему разделение аналитических и синтетических счетов — наиболее крупное событие в учете после появления двойной записи?
14. Как на практике проводится колляция?
15. Какова практика применения карточек в современном учете?
16. Актуально ли правило Дезарно для автоматизированных регистров учета?
17. Почему справедливо правило Мендеса? Почему оно относится к правилам, а не к постулатам?
18. Как в современных правилах ведения кассовых операций используется предложение Ларю?
19. Почему итальянская форма счетоводства не допускала разделения труда в бухгалтерии?
20. Почему большое число счетов губит американскую форму счетоводства?

Тема 6. УЧЕТ СТАНОВИТСЯ НАУКОЙ (XIX В. - НАЧАЛО XX В.)

1. Почему наука о бухгалтерском учете возникла только в середине XIX в., через 350 лет после выхода в свет первой бухгалтерской книги?
2. В чем отличие экономической от юридической учетной концепции?
3. В чем сходство и в чем различие персонификации и персонализации счетов?
4. Как надо понимать учение об учете как о хозяйственном организме?
5. В чем заключаются основные идеи логисмографии?
6. Почему постулат Чербони не противоречит постулату Пачоли?
7. Какие примеры модификаций и пермутаций вы можете привести?
8. Почему Росси назвал учет «охранителем интересов общества»?
9. Почему Беста классифицировал контроль по времени его осуществления?
10. Как теория фонда Бесты отражается в современных балансах?
11. Чем отличается учение Дзаппы об активе как о ресурсах от традиционного представления об активе как о средствах?
12. В чем отличие меновой теории двойной записи от балансовой?
13. Каким образом в современном учете используется принцип перманентного инвентаря?
14. В чем отличие разделения учета на финансовый и управленческий от принятого в немецкой школе разделения на торговый и производственный? Какая из классификаций ближе русской традиции?
15. Чем балансоведение отличается от экономического анализа?
16. Что может означать такое понятие, как чербонизация учета?
17. В чем смысл постулата Пизани?
18. Зачем нужен аудит?
19. Почему попытка Пизани распространить бухгалтерский учет на все народное хозяйство не получила признания?
20. Что больше напоминает бухгалтерский учет — организм, как учил Ф. Беста, или механизм, как считал Э. Пизани?
21. Позволяет ли баланс одновременно выявлять финансовый результат и оценивать имущество? Совместимы ли эти цели?
22. Калькуляция себестоимости готовой продукции — часть бухгалтерского учета или совершенно независимая от нее дисциплина?

Тема 7. УЧЕТ В РОССИИ

1. Какие исторические памятники могут содержать сведения о бухгалтерском учете в допетровской России?
2. Почему в допетровской России не было двойной записи?
3. Почему низкий уровень правосознания сдерживает развитие бухгалтерского учета?
4. Почему петровские преобразования коснулись организации и практики ведения бухгалтерского учета?
5. В чем значение Адмиралтейского Регламента для развития учета в России?
6. Как приемы учета выработки, разработанные Гениным, применяются в современной русской металлургической промышленности?
7. Почему первые русские книги по учету были переводными? Почему в наше время так много переводных книг, а в советское время они были исключительным явлением?
8. Почему реформы царя-освободителя привели к бурному развитию теории и практики учета в России?
9. В чем оригинальность учения Ф. В. Езерского?
10. Дайте русский вариант слов: акцепт, аудитор, архив, баланс, бухгалтерия, дивиденд, инвентарь, кадастр, калькуляция, капитал, квитанция, контокоррент, контроль, преискурант, рентабельность, сторно, табель, фактура, счет-фактура, хронология, цивилистика, эконометрия, этика?
11. В чем сходство идей Езерского и Джонса?
12. Почему журнал «Счетоводство» нуждался в правительственной субсидии?
13. В чем заслуга А.М. Вольфа в развитии учета в России?
14. Как вы понимаете утверждение С. М. Бараца о том, что время — учетный измеритель?
15. Почему Л. И. Гомберг назвал свою теорию учета — экономология?
16. Что такое отраслевой учет?
17. Охарактеризуйте роль математики в теории учета.
18. Почему меновая теория учета предполагает наличие одного ряда счетов, а балансовая теория — двух рядов счетов?
19. Что лежит в основе баланса в представлении меновой и балансовой теорий учета?
20. В чем разница между прямыми и косвенными расходами?
21. Почему необходимо говорить личный счет, а не лицевой?
22. Почему теорию Н. С. Лунского называют балансовой?
23. Прокомментируйте утверждение Ф.И. Бельмера: «Отчетная балансовая таблица может не быть тождественной с главным балансом Главной книги ни по содержанию, ни по итогам»?
24. Как идеи Валицкого о макроучете реализуются в современном мире?
25. Как в наши дни проводится типизация отчетности?
26. В чем заслуги русских бухгалтеров XIX — XX вв.?
27. Почему наука и практика противопоставляются друг другу?
28. Чем модификации отличаются от пермутаций?

Тема 8. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ЗА РУБЕЖОМ. XX В.

1. Что понимается под балансоведением?
2. Почему именно в немецкой школе вопросы балансоведения оказались в центре теории бухгалтерского учета?
3. Почему Шмаленбах критиковал теорию статического баланса?
4. Почему теорию Ле Кутра называют тотальным балансом?
5. Что понимал Шмаленбах под динамикой в отчетности?
6. Должна ли бухгалтерская отчетность быть понятной неподготовленному пользователю или ее чтение — удел специалистов?
7. Как оценка активов влияет на величину финансовых результатов?
8. Почему теорию органического баланса Шмидта подозревают в дуалистичности? Справедливо ли это?
9. Почему теория Шмидта, не нашедшая применения в нашей стране, весьма популярна на Западе?
10. В чем основное различие юридической и экономической теории учета во Франции?
11. Что позволило П. Гарнье назвать бухгалтерию алгеброй права?
12. Возможно ли создание бухгалтерского права по аналогии с правом гражданским?
13. Как вы понимаете утверждение Пангло: бухгалтерский учет — зеркало капитала?
14. Почему Дюмарше считал свою теорию позитивной? Как вы понимаете позитивизм в учете? Насколько он современен?
15. Приведите примеры потенциальных оценок в современном русском учете.
16. Почему развитие теории учета в Америке начиналось позже, чем в Европе?
17. Объясните происхождение названий двух главных школ учета в США: персоналисты и институалисты.
18. Почему учение Свиenea называют стабилизированной бухгалтерией?

19. Какие последствия для учета имеют различия в балансовых формулах? Какие из них применяются в русском учете?
20. Почему бухгалтерская отчетность обычно допускает разные оценки, а не основана последовательно только на себестоимости или продажных ценах?
21. В чем состоит различие нормативных и профессиональных актов в бухгалтерском учете?
22. Сопоставимы ли понятия прибыли в эпоху Луки Пачоли и в наши дни?
23. Насколько обоснована трактовка управленческого учета как части бухгалтерского?
24. Возможно ли сочетание на одном предприятии таких методов калькулирования, как стандарт-костс, директ-костинг, центры ответственности и ABC?
25. Есть ли в России этический кодекс бухгалтеров и какова его роль в жизни бухгалтерского сообщества?

Тема 9. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В СССР

1. Почему оказалось возможным использование дореволюционных инструкций по учету в акционерных товариществах для ведения учета в советских главках?
2. В чем «чрезвычайность» чрезвычайного учета? Возможно ли его применение в наши дни?
3. Почему, несмотря на политический заказ и высшее одобрение, трудовой измеритель не нашел применения в бухгалтерском учете?
4. Почему советская экономика упрощала учет по сравнению с дореволюционным периодом или учетом за рубежом?
5. Каким образом НЭП возродил денежный измеритель?
6. Почему НЭП явился периодом расцвета русской бухгалтерской мысли? Справедливо ли это утверждение для русской науки и искусства?
7. Почему из множества журналов по бухгалтерскому учету к концу 30-х годов сохранился один «Бухгалтерский учет»?
8. В чем различие идей петербургской и московской школ бухгалтерского учета?
9. Для чего Н.А. Блатову понадобилось излагать свою теорию в форме квадрата?
10. Какую теорию, меновую или балансовую, вы считаете более правильной и почему?
11. Какие факты не может объяснить меновая теория, а какие балансовая?
12. Как вы понимаете понятие «источник средств»?
13. В чем разница балансов нетто и брутто?
14. Форма баланса, предусмотренная действующими правилами учета, соответствует определению нетто-или брутто-баланса?
15. Согласны ли вы с утверждением И.Р. Николаева о невозможности точного баланса?
16. Почему бухгалтер, по мнению И.Р. Николаева, противостоит давлению «оперативника-хозяйственника»?
17. Возможно ли в условиях рыночной экономики нормирование баланса?
18. В чем отличительные особенности советского учета?
19. Почему попытка введения единого народно-хозяйственного учета потерпела крах?
20. Почему споры о предмете и методе учета носят схоластический характер?
21. Почему теория калькуляции получила широкое развитие именно при социализме? Что из этой теории актуально для рыночной экономики?
22. Почему внедрение нормативного метода учета затрат в СССР не было завершено?
23. Чем учет по центрам ответственности отличается от учета по местам возникновения затрат?
24. Почему журнально-ордерная форма непригодна для автоматизации?
25. Что предпочтительнее в условиях рыночной экономики, централизованная или децентрализованная бухгалтерия?
26. Нужен ли рыночной экономике план счетов?
27. В чем основные достижения советского учета и каковы его недостатки?

Тема 10. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ XXI ВЕКА

1. Почему гармонизация учета может привести к экономическому краху некоторых фирм?
2. Влияет ли инфляция на данные бухгалтерского учета и если да, то каким образом?
3. Какой вид переоценки учитываемых объектов вы считаете правильным?
4. Что такое профессиональное суждение?
5. Почему люди не всегда поступают согласно велениям разума?
6. Есть ли у предприятия жизненный цикл и что он означает?
7. Почему в каждой стране своя система бухгалтерского учета?
8. Должно ли быть одно всемирное объединение бухгалтеров, решающее их профессиональные проблемы, или таких обществ может быть достаточно много, в зависимости от стран или же от целей, которые эти общества должны преследовать?
9. Что нужно сделать, чтобы престиж бухгалтеров и бухгалтерского учета возростал?
10. Одинакова ли роль профессиональных организаций в учете России и в наиболее развитых странах?

Общий алгоритм самостоятельного изучения темы

- 1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами;
- 2) На этой основе составить развёрнутый конспект-схему изложения темы
- 3) Оформить отчётный материал и представить его на семинарском занятии.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ самостоятельного изучения темы

- *оценка «отлично»* выставляется обучающемуся, если при составлении конспекта-схемы по теме соблюдается логичность расположения отдельных блоков, последовательность изложения материала, качественное внешнее оформление; материал полностью представлен на схеме;
- *оценка «хорошо»* - выставляется обучающемуся, если конспект-схема отражает основные вопросы по теме; соблюдается логичность расположения отдельных блоков, есть небольшие недочеты в работе.
- *оценка «удовлетворительно»* - выставляется обучающемуся, если конспект-схема не полностью отражает содержание темы, нарушена логичность, удовлетворительное внешнее оформление.
- *оценка «неудовлетворительно»* - выставляется обучающемуся, если тема не раскрыта, неудовлетворительное внешнее оформление.

8. Входной контроль и текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы студента

8.1 Вопросы для входного контроля

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ для проведения входного контроля

1. Воевал против белых и против Красной армии. Трижды вступал в соглашение с руководством Красной армии для борьбы против белогвардейцев. Во главе Повстанческой армии участвовал в штурме Перекопа.
 - 1) Шкуро Андрей Григорьевич
 - 2) Деникин Антон Иванович
 - 3) Махно Нестор Иванович
2. Когда произошло событие, получившее название «кровавое воскресенье»
 - 1) 8 января 1905 года
 - 2) 9 января 1905 года
 - 3) 17 января 1905 года
 - 4) 12 января 1917 года
3. Когда поезд подошёл к станции, Государем был прислан дежурный адъютант Мордвинов. Он провёл депутатов прямо с поезда в салон-вагон государя. Назовите событие.
 - 1) убийство Николая I
 - 2) отречение Николая I от престола
 - 3) отречение Николая II от престола
 - 4) создание указа об освобождении крестьян
4. Война прервала процесс модернизации, диктуя свои условия жизни обществу и государству. Могла ли Россия избежать войны? Скорее всего, нет. Не позволял статус великой державы. О какой войне идёт речь?
 - 1) о Первой мировой войне
 - 2) о Второй мировой войне
 - 3) о Великой Отечественной войне
5. В завещании он писал: «Хочу быть похороненным там, где меня убьют». Его убили в оперном театре Киева и похоронили в Киево-Печерской лавре.
 - 1) Махно
 - 2) Ленин
 - 3) Карпов
 - 4) Столыпин

6. Юрист, мировой судья, избирался депутатом II, III, IV Государственных дум, был председателем в III Думе. Назовите политического деятеля.

- 1) Дударев
- 2) Хомяков
- 3) Тушкевич
- 4) Столыпин

7. Назовите самый известный псевдоним революционера, работавшего также под фамилиями Карпов, Тулин, Ильин.

- 1) Д. Бедный
- 2) К. Прутков
- 3) В.И. Ленин
- 4) П.А. Столыпин

8. И вот во дворец, до императорского трона, дошёл, глумясь, и издеваясь, стал шельмовать над Россией неграмотный мужик с сумасшедшими глазами и могучей мужской силой...

- 1) Голицын
- 2) Распутин
- 3) Глобачев
- 4) Вырубов

9. «Каждый день, что проходит, я благословляю Господа и благодарю его за то счастье, каким он меня наградил. Моя любовь и почитание к дорогой Аликс растёт постоянно» О ком пишет Николай II?

- 1) Об Анастасии Федоровне
- 2) Об Александре Федоровне
- 3) Об Александре Михайловне

10. В каком году красный флаг становится государственным знаменем Советской России?

- 1) В 1916 году
- 2) В 1917 году
- 3) В 1918 году

11. Из крестьян, участник Первой мировой войны, унтер-офицер. Летом 1919 г. – командир конного корпуса, с ноября 1919 г. – командующий 1-й Конной армией.

- 1) Махно
- 2) Деникин
- 3) Столыпин
- 4) Буденный

12. Как началась «борьба с немецким засильем» в Петербурге, после того как Германия объявила войну России в 1914 году.

- 1) Петербург был переименован в Питер
- 2) Петербург был переименован в Петроград
- 3) Петербург был переименован в Ленинград

13. Кто стал первым народным артистом России в 1918 году?

- 1) Собинов
- 2) Шаляпин
- 3) Глазунов

14. Назовите современное государство на территории которого погиб Василий Иванович Чапаев.

- 1) Россия
- 2) Грузия
- 3) Молдавия
- 4) Казахстан

15. Как называли красноармейский суконный головной убор в виде шлема с красной звездой.

- 1) Котелок
- 2) Повойник
- 3) Будёновка
- 4) Бескозырка

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на тестовые вопросы входного контроля

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 80% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 60% правильных ответов.

На этапе входного контроля обучающимся рекомендуется пройти тест (Приложение 3).

8.2. Текущий контроль успеваемости

В течение семестра, проводится текущий контроль успеваемости по дисциплине, к которому обучающийся должен быть подготовлен.

Отсутствие пропусков аудиторных занятий, активная работа на практических занятиях, общее выполнение графика учебной работы являются основанием для получения положительной оценки по текущему контролю.

В качестве текущего контроля может быть использован тестовый контроль. Тест состоит из небольшого количества элементарных вопросов по основным разделам дисциплины: неправильные решения разбираются на следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

ВОПРОСЫ И ЗАДАЧИ для самоподготовки к семинарским занятиям

В процессе подготовки к семинарскому занятию обучающийся изучает представленные ниже вопросы по темам. На занятии обучающийся демонстрирует свои знания по изученным вопросам в форме устного ответа. Представляет реферат.

Общий алгоритм самоподготовки

Тема 1. Сущность профессии бухгалтера

Вопросы для изучения

- 1.1. Общие сведения истории развития профессии экономист по бухгалтерскому учету
- 1.2. Характеристика отдельных аспектов деятельности специалистов по бухгалтерскому учету и анализу
- 1.3. Содержание профессиональной деятельности специалистов по бухгалтерскому учету и аудиту
- 1.4. Профессия – экономист по бухгалтерскому учету: квалифицированные характеристики
- 1.5. Основные требования, предъявляемые к профессиональному умению специалиста по учету и аудиту в области и осуществления бухгалтерского учета, разработок инструктивных указаний, использования экономико-математических методов, владения рациональными приемами поиска и использования научно-технической информации
- 1.6. Функциональные права и обязанности работников отделов бухгалтерии
- 1.7. Должностные характеристики специалистов по учету и аудиту

Тема 2. Планирование профессиональной карьеры

Вопросы для изучения

- 2.1. Определение профессионального типа личности посредством психологических тестов
- 2.2. Идеальный образ «Мое будущее»
- 2.3. Линии профессиональной карьеры
- 2.4. Эссе «Взрослые – детям: моя профессия бухгалтер»

Тема 4. Сущность бухгалтерского учета

Вопросы для изучения

- 4.1. Научные дискуссии о сближении и слиянии бухгалтерского оперативного и статистических учетов в единый народнохозяйственный учет
- 4.2. Сущность бухгалтерского учета, его особенности, отличие от других видов учета. Задачи бухгалтерского учета
- 4.3. Основные функции бухгалтерского учета, его роль и значение в системе управления
- 4.4. Концепции бухгалтерского учета в рыночной экономике России
- 4.5. Содержание информации, формируемой в бухгалтерском учете (финансовое положение, финансовые результаты, изменения финансового положения)
- 4.6. Требования к информации, формируемой в бухгалтерском учете
- 4.7. Основополагающие концепции (принципы) бухгалтерского учета

4.8. Международные бухгалтерские принципы

Тема 5. Организация бухгалтерского учета

Вопросы для изучения

- 5.1. Предпосылки рациональной организации бухгалтерского учета
- 5.2. Стадии учетного процесса
- 5.3. Разработка плана организации бухгалтерского учета: рабочий план счетов; система и график документооборота; порядок, формы и сроки проведения инвентаризаций; перечень форм отчетности, график их составления и представления пользователям; характеристика формы учета, степень ее автоматизации; организация труда работников бухгалтерии
- 5.4. Централизация и децентрализация бухгалтерского учета
- 5.5. Бухгалтерский аппарат, его структура и функции
- 5.6. Учетная политика организации
- 5.7. Руководство бухгалтерским учетом и профессиональная этика бухгалтера

Тема 6. История бухгалтерского учета как объект изучения

Вопросы для изучения

1. История, как объект изучения
2. Основные этапы развития бухгалтерского учета
3. Бухгалтерский учет как наука
4. Структура современного бухгалтерского учета

Тема 7. Учет в Древнем мире и в Средние века

Вопросы для изучения

1. Учет в первобытном обществе
- 2 Египет
- 3 Месопотамия
4. Греция
5. Эллинизм
- 6 Рим
- 7 Средневековье

Тема 8. Зарождение двойной бухгалтерии в эпоху Ренессанса. Распространение двойной бухгалтерии в Европе (XV в. - первая половина XIX в.)

Вопросы для изучения

1. Возникновение двойной бухгалтерии
2. Методология учета
3. Техника бухгалтерского учета
4. Формирование отраслевых систем бухгалтерского учета
5. Регулирование бухгалтерского учета

Тема 9. Учет становится наукой (XIX в. - начало XX в.)

Вопросы для изучения

1. Возникновение науки об учете в Италии
2. Развитие экономической теории бухгалтерского учета во Франции
3. Немецкая школа бухгалтерского учета
4. Учет и аудит в Англии

Тема 10. Учет в России

Вопросы для изучения

1. Эволюция учета до реформ Петра I (862-1700 гг.)
2. Влияние реформ Петра I на развитие учета в России
3. Распространение в России двойной записи
4. Бухгалтерский учет в пореформенной России

Тема 11. Бухгалтерский учет XXI века

Вопросы для изучения

1. Развитие теории бухгалтерского учета
2. Изменения в структуре бухгалтерского учета
3. Профессиональное суждение как средство регулирования бухгалтерского учета
4. Формирование новой профессии

8.2.1 Шкала и критерии оценивания самоподготовки по темам семинарских занятий

- оценка «зачтено» выставляется, если студент смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы и ответить на вопросы.
- оценка «не зачтено» выставляется, если студент не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы и ответить на вопросы.

9. Промежуточная (семестровая) аттестация по курсу

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положения о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	Дифференцированный зачет*
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование.
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков	

**Для студентов очно-заочной формы обучения промежуточный контроль будет осуществляться в очной форме.*

Заключительное тестирование по итогам изучения дисциплины

По итогам изучения дисциплины, обучающиеся проходят заключительное тестирование. Тестирование является формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин.

Подготовка к заключительному тестированию по итогам изучения дисциплины

Тестирование осуществляется по всем темам и разделам дисциплины, включая темы, выносимые на самостоятельное изучение.

Процедура тестирования ограничена во времени и предполагает максимальное сосредоточение студента на выполнении теста, содержащего несколько тестовых заданий.

Тестирование проводится в письменной форме. Тест включает в себя 30 вопросов. Время, отводимое на выполнение теста - 30 минут. На тестирование выносятся по 10 вопросов из каждого раздела дисциплины.

Примерные вопросы к заключительному тестированию

1. Что не относится к четырём основным требованиям профессионального бухгалтера

- а) профессионализм
- б) конфиденциальность
- в) уверенность

2. Какого вида аудита не существует?

- а) ценового
- б) банковского

в) *объективного*

3. Как называется приём аудита первой группы

- а) *определение реального состояния объектов*
- б) *анализ*
- в) *оценка*

4. Что нельзя заставлять делать работника предприятия?

- а) *нарушать профессиональные правила*
- б) *нарушать закон*
- в) *подписываться под заявлением с искажённым фактом*
- г) *верны все ответы*

5. Кто является клиентом аудиторской проверки?

- а) *аудиторские фирмы*
- б) *аудируемые лица*
- в) *бухгалтер*

6. Заемные источники образования имущества

- а) *прибыль, резервы, фонды*
- б) *задолженность кредиторам, кредиты, займы*
- в) *бюджетное финансирование, капитал*
- г) *задолженность за покупателями, задолженность за подотчетными лицами*

7. Что не относится к функциям бухгалтерского учета в системе управления

- а) *планирования*
- б) *информационная*
- в) *регулирования*
- г) *техническая*

8. Принцип непрерывности тождествен принципу ...

- д) *автономности*
- е) *денежного измерения*
- ж) *действующего предприятия*
- з) *самоокупаемости*

9. Дебиторская задолженность относится к ... средствам предприятия

- и) *внеоборотным*
- к) *оборотным*
- л) *денежным*
- м) *расчетным*

10. Предприятие имеет право разработать собственные способы ведения бухгалтерского учета, если они не утверждены нормативными документами

- н) *да*
- о) *нет*
- п) *имеет, если является АО*
- р) *имеет, если является унитарным предприятием*

11. Не относится к гуманитарным наукам:

- а). *культурология*
- б). *астрономия*
- в). *педагогика*
- г). *история*

12. Относится к научной деятельности:

- а). *лекция*
- б). *семинар*
- в). *реферат*
- г). *коллоквиум*

13. Не входит в общий объем исследовательской работы:

- а). *введение*
- б). *титульный лист*
- в). *оглавление*
- г). *приложение*

14. Этот вид работы с литературными источниками содержит обзор по персоналиям:

- а). конспектирование
- б). реферирование
- в). тестирование
- г). рецензирование

15. Правильное оформление журнальной статьи:

- а). Голубева Е.И. Как составить реферат, Школьная библиотека. 2004.- №2. – С.12-13.
- б). Голубева Е.И. Как составить реферат // Школьная библиотека. - 2004.- №2. – С.12-13.
- в). Голубева Е.И. Как составить реферат: Школьная библиотека. 2004.- №2. – С.12-13.
- г). Голубева Е.И. Как составить реферат // Школьная библиотека. 2004.- №2. – С.12-13.

16. Информация управленческого учета является

- а) внутренней
- б) внешней
- в) может быть как внутренней так и внешней

17. Счет - это:

- а) основная единица группировки и хранения данных в системах бухгалтерского учета.
- б) средство для учета кредитных, расчетных, бухгалтерских и других финансовых операций.
- в) и то, и другое

18. К оборотным активам относятся:

- а) основные средства
- б) кредиторская задолженность
- в) денежные средства в кассе и на расчетных счетах

19. К внеоборотным активам относятся:

- а) дебиторская задолженность
- б) нематериальные активы
- в) готовая продукция

20. Двойная запись обеспечивает взаимосвязь между:

- а) счетами и балансом
- б) синтетическими и субсчетами
- в) счетами

21. Основная заслуга Л. Пачоли:

- а) написал книгу «Сумма арифметики, геометрии, учения о пропорциях и отношениях»
- б) дал первое описание двойной записи
- в) был монахом французского ордена

22. В какой отрасли хозяйства первоначально возникла двойная запись?:

- а) судостроение
- б) сельское хозяйство
- в) торговля

23. Кто первый изложил счета как систему, которая образует план?:

- а) Лука Пачоли
- б) Д. Манцони
- в) Ж. Савари

24. В системе управления бухгалтерский учет выполняет функцию:

- а) регулирования
- б) планирования
- в) информационную

25. В итальянском учете XIX века были два направления:

- а) управленческое и экономическое
- б) торговое и юридическое
- в) юридическое и экономическое

26. В активе баланса сгруппированы:

- а) средства
- б) источники средств

в) хозяйственные операции

27. В пассиве баланса отражаются:

- а) основные средства
- б) расходы будущих периодов
- в) резервы предстоящих расходов

28. Баланс, в котором нет статей «Износ основных средств», «Износ нематериальных активов», «Использование прибыли» называется:

- а) нетто
- б) брутто
- в) заключительный

29. В активе баланса отражаются:

- а) долги поставщикам за товары
- б) уставный капитал
- в) долги покупателей за продукцию

30. Теорию балансоведения разработал:

- а) И.Ф. Шер
- б) М. Берлинер
- в) А. Кальмес

31. В какой стране зародился и успешно развивался аудит?:

- а) Италия
- б) Англия
- в) Франция

32. В каком веке в Россию пришла двойная запись?:

- а) XVII
- б) XVIII
- в) XIX

33. Как назывался лучший профессиональный бухгалтерский журнал, выходящий в России в конце XIX в.:

- а) «Бухгалтерский учет»
- б) «Счетоведение»
- в) «Счетоводство»

34. Как назывался учет в эпоху военного коммунизма?

- а) чрезучет
- б) допучет
- в) главучет

35. В постсоветский период в России идет реформирование учета путем его перевода на:

- а) ГААП
- б) МСА
- в) МСФО

Бланк теста

Образец

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Тестирование по итогам освоения дисциплины «Финансовые рынки»
Для обучающихся 38.03.01 Экономика

ФИО _____ группа _____
Дата _____

Вариант № _

1. Что не относится к четырём основным требованиям профессионального бухгалтера

- а) профессионализм
- б) конфиденциальность
- в) уверенность

2. Какого вида аудита не существует?

- а) ценового
- б) банковского
- в) объективного

3. Как называется приём аудита первой группы

- а) определение реального состояния объектов
- б) анализ
- в) оценка

4. Что нельзя заставлять делать работника предприятия?

- а) нарушать профессиональные правила
- б) нарушать закон
- в) подписываться под заявлением с искажённым фактом
- г) верны все ответы

5. Кто является клиентом аудиторской проверки?

- а) аудиторские фирмы
- б) аудируемые лица
- в) бухгалтер

6. Заемные источники образования имущества

- д) прибыль, резервы, фонды
- е) задолженность кредиторам, кредиты, займы
- ж) бюджетное финансирование, капитал
- з) задолженность за покупателями, задолженность за подотчетными лицами

Итоговый тест включает в себя 30 вопросов.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

ответов на тестовые вопросы тестирования по итогам освоения дисциплины

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 81% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 60% правильных ответов.

9.4 Перечень примерных вопросов для подготовки в итоговому тестированию

Блок 1

- 1. Общие сведения истории развития профессии экономист по бухгалтерскому учету
- 2. Характеристика отдельных аспектов деятельности специалистов по бухгалтерскому учету и анализу
- 3. Содержание профессиональной деятельности специалистов по бухгалтерскому учету и аудиту
- 4. Профессия – экономист по бухгалтерскому учету: квалифицированные характеристики
- 5. Основные требования, предъявляемые к профессиональному умению специалиста по учету и

аудиту в области и осуществления бухгалтерского учета, разработок инструктивных указаний, использования экономико-математических методов, владения рациональными приемами поиска и использования научно-технической информации

6. Функциональные права и обязанности работников отделов бухгалтерии
7. Должностные характеристики специалистов по учету и аудиту
8. Понятие о хозяйственном учете, предпосылки его возникновения, цель и задачи
9. Исторические аспекты и основные этапы развития хозяйственного учета
10. Единая система учета и статистики
11. Научные дискуссии о сближении и слиянии бухгалтерского оперативного и статистических учетов в единый народнохозяйственный учет
12. Сущность бухгалтерского учета, его особенности, отличие от других видов учета. Задачи бухгалтерского учета
13. Основные функции бухгалтерского учета, его роль и значение в системе управления
14. Концепции бухгалтерского учета в рыночной экономике России
15. Содержание информации, формируемой в бухгалтерском учете (финансовое положение, финансовые результаты, изменения финансового положения)
16. Требования к информации, формируемой в бухгалтерском учете
17. Основопологающие концепции (принципы) бухгалтерского учета
18. Международные бухгалтерские принципы
19. Разработка плана организации бухгалтерского учета: рабочий план счетов; система и график документооборота; порядок, формы и сроки проведения инвентаризаций; перечень форм отчетности, график их составления и представления пользователям; характеристика формы учета, степень ее автоматизации; организация труда работников бухгалтерии
20. Централизация и децентрализация бухгалтерского учета
21. Бухгалтерский аппарат, его структура и функции
22. Учетная политика организации
23. Руководство бухгалтерским учетом и профессиональная этика бухгалтера
24. Система высшего образования в России, его функции, структура, виды учебных заведений высшего образования в России
25. Омский ГАУ: основные направления работы, история развития. Права и обязанности студентов
26. Научная работа студентов в университете
27. История, как объект изучения
28. Основные этапы развития бухгалтерского учета
29. Бухгалтерский учет как наука
30. Структура современного бухгалтерского учета
31. Учет в первобытном обществе
32. Учет в Египте
33. Учет в Месопотамии
34. Учет в Греции
35. Учет в эпоху Эллинизма
36. Учет в Риме
37. Возникновение двойной бухгалтерии
38. Методология учета двойной бухгалтерии
39. Техника бухгалтерского учета в Европе
40. Формирование отраслевых систем бухгалтерского учета в Европе
41. Регулирование бухгалтерского учета в Европе
42. Развитие экономической теории бухгалтерского учета во Франции
43. Немецкая школа бухгалтерского учета
44. Учет и аудит в Англии
45. Возникновение науки об учете в Италии
46. Эволюция учета до реформ Петра I (862-1700 гг.)
47. Влияние реформ Петра I на развитие учета в России
48. Распространение в России двойной записи
49. Бухгалтерский учет в пореформенной России
50. Развитие теории бухгалтерского учета XXI века
51. Изменения в структуре бухгалтерского учета
52. Профессиональное суждение как средство регулирования бухгалтерского учета
53. Формирование новой профессии

Блок 2

1. Уровни обучения: довузовская подготовка, высшее образование, послевузовская подготовка. Подготовка кадров с высшим образованием. Необходимость высшего образования
2. Роль университета в подготовке кадров с высшим образованием. Основные задачи университета как высшего учебного заведения
3. История и структура ФГБОУ ВО Омский ГАУ
4. Кафедры ФГБОУ ВО Омский ГАУ как центры научной, учебной и методической работы

5. Управление ФГБОУ ВО Омский ГАУ: ректор, ректорат, Учёный Совет, директора институтов
6. Правовые основы высшего образования в России. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»
7. Государственный образовательный стандарт, его содержание для направления подготовки 38.03.01 «Экономика»
8. Формы обучения: очная, заочная, очно-заочная (вечерняя), дистанционная (заочная)
9. Устав ФГБОУ ВО Омский ГАУ
10. Понятие основной образовательной программы. Учебный план, его структура и содержание
11. Характеристика отдельных аспектов деятельности экономиста. Содержание профессиональной деятельности экономиста
12. Общие сведения истории развития профессии экономиста. Этапы становления профессии экономиста в России
13. Квалификационная характеристика экономиста
14. Общие требования к экономисту в области уровня теоретической и профессиональной подготовки, активность жизненной позиции, гражданских и нравственных качеств
15. Предприятие – основное звено экономики, цели деятельности предприятия, типы предприятий и их классификация, структура предприятия
16. Выпускники ФГБОУ ВО Омский ГАУ в экономике региона, России
17. Расписание занятий, учебные семестры, зачётно-экзаменационные сессии, промежуточный учет знаний в середине семестров
18. Виды учебных занятий: лекции, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа, консультации, написание курсовых и дипломных работ, рефератов и эссе, зачеты, экзамены и другие формы
19. Учебно-ознакомительная практика, производственные практики
20. Итоговая государственная аттестация на 4 курсе, выдача диплома об окончании ФГБОУ ВО Омский ГАУ
21. Обязательность посещения всех занятий по расписанию. Поощрения и дисциплинарные взыскания студентов. Порядок отчисления из Университета за академическую неуспеваемость и нарушение учебной дисциплины
22. Свободное (бесплатное) пользование библиотекой и читальными залами, компьютерными классами и доступом в интернет, здравпунктом, физкультурными и спортивными сооружениями по расписанию. Возможность получения дополнительных образовательных услуг на платной основе
23. Стипендиальное обеспечение и другие формы материальной поддержки. Государственные академические стипендии, государственные социальные стипендии, стипендии из внебюджетных источников. Льготная оплата общежития
24. Студенческое самоуправление. Выборы старосты групп. Студенческий совет. Представительство в Учёном Совете ФГБОУ ВО «Омский ГАУ». Научное студенческое общество. Другие студенческие организации. Студенческий театр, КВН и другие формы самодеятельности и культурного досуга
25. История научной библиотеки ФГБОУ ВО «Омский ГАУ». Фонды научной и учебной литературы. Компьютерная локальная библиотечная сеть. Традиционные ресурсы научной библиотеки ФГБОУ ВО «Омский ГАУ»
26. Электронно-библиотечные системы. Электронная библиотека ФГБОУ ВО «Омский ГАУ». Электронный каталог
27. Методические издания в кабинетах кафедр. Информатизация учебного процесса. Телекоммуникации сети интернет. Мультимедийные технологии. Пакеты учебной документации для студентов
28. Привитие навыков самостоятельных исследований. Система организации научно-исследовательской работы. Научные исследования в процессе выполнения курсовых и дипломных работ, прохождение производственной практики
29. Участие в бюджетных и хозрасчетных научно-исследовательских работах, выполняемых выпускающей кафедрой. Студенческие научные организации. Научно-теоретические конференции
30. Выставки и смотры научно-технического творчества студентов. Конкурсы студенческих работ

Блок 3

Указать основные достижения ученого, чью биографическую справку Вы составляли

10. Информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе и прилагаемый к ней. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению. В состав УМКД входят перечисленные ниже и другие источники учебной и учебно-методической информации, средства наглядности.

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется на Intranet-серверах выпускающего подразделения и в электронном методическом кабинете обучающегося.

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Основная учебная литература:	
Андреев В. Д. Введение в профессию бухгалтера: учебное пособие / В.Д. Андреев, И.В. Лисихина. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 192 с. - ISBN 978-5-9776-0107-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/9133 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Кутер М. И. Введение в бухгалтерский учет : учебник / М.И. Кутер. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 522 с. — ISBN 978-5-16-107253-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1002799 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Бабаев Ю. А. Бухгалтерский учет и анализ. Основы теории для бакалавров экономики : учебник / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 302 с. - ISBN 978-5-9558-0327-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1078160 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Ивашкевич В. Б. Профессиональные ценности и этика в бухгалтерском учете и аудите: учебное пособие / В.Б. Ивашкевич – Москва:Магистр, ИНФРА-М, 2019. - 224 с. - ISBN 978-5-9776-0327-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1001953 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Поленова С. Н. Бухгалтерское дело : учебник / С. Н. Поленова, Н. А. Миславская. - Москва : Дашков и К, 2021. - 383 с. - ISBN 978-5-394-03671-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1231988 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/

11. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дисциплины

При реализации программы дисциплины применяются электронное обучение, дистанционные образовательные технологии. В электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС, <https://do.omgau.ru/>) в рамках дисциплины создан электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для освоения дисциплины, доступные в режиме удаленного доступа по индивидуальному логину и паролю. Через электронный курс студентам обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и изданиям электронных библиотечных систем, состав которых определен в рабочей программе.

Работа студентов по освоению образовательной программы в рамках дисциплины проходит как в аудиториях университета, так и в формате онлайн-работы, которая предусматривает синхронное взаимодействие по средствам проведения вебинаров. Синхронное взаимодействие осуществляется с применением инструментов видеоконференцсвязи и онлайн-инструментов, в т.ч. ЭИОС. Решение о проведении синхронных занятий, а также конкретизация даты и времени мероприятий происходит в процессе изучения курса в личном кабинете студента. Образовательный процесс проходит в соответствии с утвержденным расписанием занятий и графиком освоения дисциплины, который выставляется преподавателем на странице электронного курса дисциплины.

Лекционные занятия посвящены рассмотрению ключевых, базовых положений курса и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную проработку. Рекомендуется последовательно знакомиться с содержанием учебного материала, который представлен в текстовом формате и (или) в формате видео-лекций, и (или) онлайн лекций. Рекомендуется активно участвовать в дискуссиях, задавать уточняющие/интересующие вопросы по тематике дисциплины преподавателю посредством Форума/ Чата/ Вебинара.

Практические работы предназначены для приобретения опыта практической реализации образовательной программы. Методические указания к выполняемым работам прорабатываются студентами во время самостоятельной подготовки.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: проработка учебного материала лекций, подготовка к семинарским занятиям, подготовка к текущему контролю и другие виды самостоятельной работы. Результаты всех видов работы студентов формируются в журнале оценок в ЭИОС и учитываются на промежуточной аттестации. Самостоятельная работа предусматривает не только проработку материалов лекционного курса, но и их расширение в результате анализа, структурирования и представления в компактном виде современной информации из всех возможных источников.

В течение семестра студент выполняет установленные программой дисциплины задания по материалам лекций и семинарским занятиям. Выполненные задания отправляются преподавателю средствами ЭИОС (прикрепив файл с ответом в соответствующий элемент задания) и/или посредством используемых онлайн-инструментов.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение каждого раздела (модуля) дисциплины. Текущий контроль может включать в себя, в том числе прохождение тестов (часть из них носит обязательный характер, часть из них может быть направлена на самопроверку знаний). Шкала и критерии оценки по всем видам работ, выполняемых студентами за период освоения дисциплины отражены в рабочей программе дисциплины и в методических указаниях по ее освоению.

По итогам изучения учебной дисциплины в семестре студент получает доступ к прохождению **промежуточной аттестации**. Для завершения работы по освоению дисциплины и получения допуска к промежуточной аттестации необходимо выполнить все контрольные мероприятия в рамках текущего контроля. Промежуточная аттестация осуществляется в традиционной форме в аудиториях университета – прохождение заключительного тестирования. Условия проведения промежуточной аттестации определяются университетом и заблаговременно доводятся преподавателем до обучающихся.

С локальными нормативными документами по организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, по работе в электронной информационно-образовательной среде обучающиеся могут ознакомиться на официальном сайте университета и в ЭИОС ОмГАУ-Moodle.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
Образец титульного листа реферата

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕ-
ГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. СТОЛЫПИНА»
(ФГБОУ ВО Омский ГАУ)

РЕФЕРАТ
по дисциплине
«Введение в профессию бухгалтера»

38.03.01 – Экономика
Направленность (профиль) «_____»

Тема: _____

Исполнитель: студент _____ группы оч-
ной/заочной формы обучения

Проверил:

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Результаты проверки реферата					
№ п/п	Оцениваемая компонента реферата и/или работы над ним	Оценочное заключение преподавателя по данной компоненте			
		Она сформирована на уровне			
		высоком	среднем	минимально приемлемом	ниже приемлемого
1	Соблюдение срока сдачи работы				
2	Оценка содержания рефе- рата				
3	Оценка оформления рефе- рата				
4	Оценка качества подготов- ки реферата				
5	Оценка выступления с до- кладом и ответов на вопро- сы				
6	Степень самостоятельности студента при подготов- ке реферата				

Общие выводы и замечания по реферату		
Реферат принят с оценкой:	(оценка)	(дата)
Ведущий преподаватель дисциплины	(подпись)	И.О. Фамилия
Студент	(подпись)	И.О. Фамилия

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Тест

«Оценка способности к саморазвитию, самообразованию»

Выберите один из предложенных вариантов

1. За что вас ценят ваши друзья:
 - а) за то, что преданный и верный друг;
 - б) сильный и готов в трудную минуту за них постоять;
 - в) эрудированный, интересный собеседник.
2. На основе сравнительной самооценки выберите, какая характеристика вам более всего подходит:
 - а) целеустремленный;
 - б) трудолюбивый;
 - в) отзывчивый.
3. Как вы относитесь к идее ведения личного ежедневника, к планированию своей работы на год, месяц, ближайшую неделю, день:
 - а) думаю, что чаще всего это пустая трата времени;
 - б) я пытался это делать, но нерегулярно;
 - в) положительно, так как я давно это делаю.
4. Что вам больше всего мешает профессионально самосовершенствоваться, лучше учиться:
 - а) нет достаточно времени;
 - б) нет подходящей литературы и условий;
 - в) не всегда хватает силы воли и настойчивости.
5. Какие типичные причины ваших ошибок и промахов:
 - а) невнимательный;
 - б) переоцениваю свои способности;
 - в) точно не знаю.
6. На основе сравнительной самооценки выберите, какая характеристика вам более всего подходит:
 - а) настойчивый;
 - б) усидчивый;
 - в) доброжелательный.
7. На основе сравнительной оценки выберите, какая характеристика вам более всего подходит:
 - а) решительный;
 - б) любознательный;
 - в) справедливый.
8. На основе сравнительной самооценки выберите, какая характеристика вам более всего подходит:
 - а) генератор идей;
 - б) критик;
 - в) организатор.
9. На основе сравнительной самооценки выберите, какие качества у вас развиты в большей степени:
 - а) сила воли;
 - б) память;
 - в) обязательность.
10. Что чаще всего вы делаете, когда у вас появляется свободное время:
 - а) занимаюсь любимым делом, у меня есть хобби;
 - б) читаю художественную литературу;
 - в) провожу время с друзьями либо в кругу семьи.
11. Что из нижеприведенных сфер для вас в последнее время представляет познавательный интерес:
 - а) научная фантастика;
 - б) религия;
 - в) психология.
12. Кем бы вы могли себя максимально реализовать:
 - а) спортсменом;
 - б) ученым;
 - в) художником.
13. Каким чаще всего считают или считали вас учителя:
 - а) трудолюбивым;
 - б) сообразительным;
 - в) дисциплинированным.
14. Какой из трех принципов вам ближе всего и которого вы придерживаетесь чаще всего:
 - а) живи и наслаждайся жизнью;
 - б) жить, чтобы больше знать и уметь;
 - в) жизнь прожить – не поле перейти.
15. Кто ближе всего к вашему идеалу:

- а) человек здоровый, сильный духом;
- б) человек, много знающий и умеющий;
- в) человек независимый и уверенный в себе.

16. Удастся ли вам в жизни добиться того, о чем вы мечтаете в профессиональном и личном плане:

- а) думаю, что да;
- б) скорее всего, да;
- в) как повезет.

17. Какие фильмы вам больше всего нравятся:

- а) приключенческо-романтические;
- б) комедийно-развлекательные;
- в) философские.

18. Представьте себе, что вы заработали миллион. Куда бы вы предпочли его истратить:

- а) путешествовал бы и посмотрел мир;
- б) поехал бы учиться за границу или вложил деньги в любимое дело;
- в) купил бы коттедж с бассейном, шикарную машину и жил бы в свое удовольствие.

Ответы оцениваются:

вариант а – 1 балл;

вариант б – 2 балла;

вариант в – 3 балла.

По результатам тестирования суммируем полученные баллы и определяем уровень способности к саморазвитию и самообразованию:

Суммарное число баллов	Уровень способностей к саморазвитию и самообразованию
18 - 25	Очень низкий
26 – 28	Низкий
29 – 31	Ниже среднего
32 – 34	Чуть ниже среднего
35 – 37	Средний
38 – 40	Чуть выше среднего
41- 43	Выше среднего
44 – 46	Высокий
47 - 54	Очень высокий