

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 17.06.2025 10:59:06
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
ФГБОУ ВО Омский ГАУ

Принята ученым советом
университета
(протокол № 19)
от 24 июня 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности
ФГБОУ ВО Омский ГАУ

18.06.2025

С.Ю. Комарова

Номер внутр. регистрационного документа регистрации 6/523

С изменениями от 22.06.2022, 21.06.2023, 06.06.2024, 18.06.2025



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Направление подготовки
35.03.04 Агрономия

Направленность (профиль)
«Полеводство»

Форма обучения – очная, заочная

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ОПОП ВО

Направление подготовки: 35.03.04 Агрономия
Профиль: Полеводство
Форма обучения: очная, заочная

СОГЛАСОВАНО:

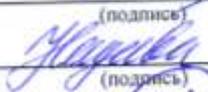
Проректор по образовательной деятельности:



(подпись)

/С.Ю. Комарова/

Начальник УМУ:



(подпись)

/И.Т. Надеева/

Декан агротехнологического факультета:



(подпись)

/А.А. Гайвас/

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РЕКОМЕНДОВАНА»

Учёным советом агротехнологического факультета,
протокол № 9 от 7.06 2021 г.
Учёный секретарь совета



(подпись)

/М.В. Усова/

«РЕКОМЕНДОВАНА»

Методической комиссией по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия,
протокол № 9 от 24.05 2021 г.
Председатель МК



(подпись)

/С.И. Мозылева/

«РЕКОМЕНДОВАНА»

выпускающей кафедрой агрономии, селекции и семеноводства,
протокол № 10 от 17.05 2021 г.
Заведующий выпускающей кафедрой



(подпись)

/Е.В. Некрасова/

«РЕКОМЕНДОВАНА»

Советом обучающихся агротехнологического факультета,
протокол № 9 от 26.05 2021 г.
Председатель совета обучающихся факультета

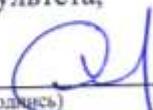


(подпись)

/В.Н.Старикова/

«РЕКОМЕНДОВАНА»

Общественно-профессиональным советом агротехнологического факультета,
протокол № 3 от 2.06 2021 г.
Председатель общественно-профессионального совета



(подпись)

/А.А. Гайвас/

«РЕКОМЕНДОВАНА»

Представителем профессиональной среды по профилю ОПОП
Директор ООО «Русь-Агро»



(подпись)

/Р.В. Топеха/

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| Раздел 1. Общие положения ОПОП ВО | 4 |
| Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников | 6 |
| Раздел 3. Общая характеристика ОПОП ВО, реализуемой в рамках направления подготовки..... | 9 |
| Раздел 4. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО..... | 10 |
| Раздел 5. Структура и содержание ОПОП ВО | 19 |
| Раздел 6. Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП ВО..... | 24 |
| Раздел 7. Характеристика среды ФГБОУ ВО Омский ГАУ, обеспечивающая развитие компетенций выпускников..... | 28 |
| Раздел 8. Организация инклюзивного образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья..... | 33 |
| Приложения | 36 |

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОПОП ВО

1.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО), реализуемая ФГБОУ ВО Омский ГАУ (далее – университет) по направлению подготовки 35.03.04 Агронимия, направленность (профиль) «Полеводство» представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты, организационно-педагогические условия, формы аттестации), который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин, а также оценочных и методических материалов.

Миссия ОПОП ВО:

- создавать условия и содействовать получению и поддержанию качественного высшего аграрно-ориентированного образования;
- готовить высококвалифицированных выпускников, обладающих конкурентоспособными преимуществами в динамично изменяющейся конкурентной среде;
- распространять в студенческой среде культуру качества, экологическую культуру, гуманистические ценности и формировать у выпускников готовность распространять их в профессиональной среде и социальном окружении.

Целью ОПОП ВО является комплексная и качественная подготовка квалифицированных, конкурентоспособных профессионалов в области агрономии с использованием современных образовательных технологий и воспитательных методик для формирования личностных и профессиональных качеств и развития творческого потенциала обучающихся.

Обучение по данной ОПОП ВО ориентировано на удовлетворение потребностей в высококвалифицированных кадрах АПК Омской области, Сибирского федерального округа и Российской Федерации в целом.

В ОПОП ВО определяются планируемые результаты освоения ОПОП, планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 Агронимия (уровень бакалавриата), утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «26» июля 2017 г. № 699;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06 апреля 2021 г. № 245);

- Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- Устав ФГБОУ ВО Омский ГАУ и локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Омский ГАУ в части, касающейся образовательной деятельности.

1.3. Основные пользователи ОПОП ВО и стратегические партнеры образовательной программы (работодатели)

- выпускающий факультет и выпускающая кафедра по ОПОП ВО;
- приёмная комиссия университета;
- абитуриенты университета и их родители (законные представители);
- деканы факультетов и заведующие кафедрами, обеспечивающие реализацию ОПОП ВО;
- профессорско-преподавательский состав ОПОП ВО;
- обучающиеся по ОПОП ВО, их родители (законные представители);
- ректор, проректоры, подразделения и службы университета, отвечающие в пределах своей компетенции за обеспечение процесса реализации, совершенствования и (или) качество подготовки выпускников ОПОП ВО;
- объединения специалистов и работодателей в сфере профессиональной деятельности, соответствующей данной ОПОП ВО, а также производственные структуры, вовлечённые в процессы её реализации и совершенствования;
- учредитель ФГБОУ ВО Омский ГАУ – Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, обеспечивающее финансирование университета;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие лицензирование, аккредитацию и контроль качества в сфере высшего образования;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль соблюдения законодательства в системе высшего образования;
- организации-партнеры: Сибирская опытная станция-филиал ФГБНУ «Федеральный научный центр Всероссийский научно-исследовательский институт масличных культур имени В.С. Пустовойта», ФГБНУ «Омский аграрный научный центр», ООО АПХ «Алтаур», ООО «ПРОДО Зерно», ООО «Ястро-Агро».

1.4. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП ВО

| | |
|---------|--|
| з.е. | – зачетная единица; |
| ВО | – высшее образование; |
| ОПК | – общепрофессиональная компетенция; |
| ОПОП ВО | – основная профессиональная образовательная программа высшего образования; |
| ИД | – индикатор достижения компетенций; |
| ПК | – профессиональная компетенция; |
| ПС | – профессиональный стандарт; |
| ЛОВЗ | – лица с ограниченными возможностями здоровья; |

| | |
|---------------|---|
| сетевая форма | – сетевая форма реализации образовательных программ; |
| УК | – универсальная компетенция; |
| ФГОС ВО | – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки бакалавриата |

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательский;
- производственно-технологический;
- организационно-управленческий.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, осуществляют профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука (в сфере научных исследований для разработки инновационных агротехнологий, воспроизводства плодородия почв);
- 13 Сельское хозяйство (в сфере производства и хранения продукции растениеводства на основе достижений агрономии).

Выпускники осуществляют профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, представлен в Приложении 1. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, представлен в Приложении 2.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

| Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда России) | Тип задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности | Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости) |
|--|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 01 Образование и наука (в сфере научных исследований для разработки инновационных агротехнологий, воспроизводства плодородия почв) | научно-исследовательский | Участие в проведении научных исследований по общепринятым методикам, обобщение и статистическая обработка результатов опытов, формулирование выводов. Сбор информации, анализ литературных источников по технологиям производства продукции растениеводства и воспроизводства плодородия почв. | Полевые культуры и их сорта, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, почва и воспроизводство ее плодородия, технологии производства продукции растениеводства |
| 13 Сельское хозяйство (в сфере производства и хранения продукции растениеводства на основе достижений агрономии) | организационно-управленческий | Организация работы коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства. Контроль за соблюдением технологической и трудовой дисциплины. | Полевые культуры и их сорта, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, почва и воспроизводство ее плодородия, технологии производства продукции растениеводства |
| 13 Сельское хозяйство (в сфере производства и хранения продукции растениеводства на основе достижений агрономии) | производственно-технологический | Установление соответствия конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия требованиям сельскохозяйственных культур (сортов). Расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, подготовка и применение их под сельскохозяйственные культуры. | Полевые культуры и их сорта, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, почва и воспроизводство ее плодородия, технологии производства продукции растениеводства |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|--|--|---|
| <p>13 Сельское хозяйство (в сфере производства и хранения продукции растениеводства на основе достижений агрономии)</p> | <p>производственно-технологический</p> | <p>Организация системы севооборотов, их размещение по территории землепользования сельскохозяйственного предприятия и проведение нарезки полей. Составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, проведение технологических регулировок. Адаптация систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенного плодородия, крутизны и экспозиции склонов, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин. Организация посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними; уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений. Организация уборки урожая и первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение. Реализация технологий улучшения и рационального использования кормовых угодий. Создание и уход за газонами.</p> | <p>Полевые культуры и их сорта, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, почва и воспроизводство ее плодородия, технологии производства продукции растениеводства</p> |

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ

3.1. Направленности (профили) образовательной программы в рамках направления подготовки

ОПОП ВО, реализуется в университете в рамках направления подготовки 35.03.04 Агрономия по направлению профиля «Полеводство».

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Квалификация, присваиваемая выпускникам: бакалавр (Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2013 г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изменениями и дополнениями)).

3.3. Объем программы

Объем программы составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

3.4. Формы обучения

Обучение по программе бакалавриата осуществляется в очной, заочной формах обучения.

3.5. Сроки получения образования (ФГОС ВО)

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) составляет:

- в очной форме обучения – 4 года;
- в заочной форме обучения – 5 лет.
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей форм обучения.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

4.1. Требования к планируемым результатам освоения ОПОП ВО, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

ОПОП ВО имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижений

| Категория универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции* |
|-------------------------------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | ИД-1 (УК-1) Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. ИД-2 (УК-1) Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. ИД-3 (УК-1) Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. ИД-4 (УК-1) Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. ИД-5 (УК-1) Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи. |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИД-1 (УК-2) Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. ИД-2 (УК-2) Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. ИД-3 (УК-2) Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время ИД-4 (УК-2) Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта. |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | ИД-1 (УК-3) Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. |

| 1 | 2 | 3 |
|------------------------------|---|--|
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | <p>ИД-2 (УК-3) Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).</p> <p>ИД-3 (УК-3) Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</p> <p>ИД-4 (УК-3) Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.</p> |
| Коммуникация | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (-ах) | <p>ИД-1 (УК-4) выбирает на государственном и иностранном (-ых) языке (-ах) вербальные средства, соответствующие деловому стилю общения в устной и письменной формах.</p> <p>ИД-2 (УК-4) демонстрирует умение работы с иноязычными текстами, необходимыми для осуществления деловой коммуникации на государственном и иностранном (-ых) языке (-ах).</p> <p>ИД-3 (УК-4) Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке.</p> |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | <p>ИД-1 (УК-5) Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>ИД-2 (УК-5) Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>ИД-3 (УК-5) Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|--|--|
| Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровье-сбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | ИД-1 (УК-6) Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. ИД-2 (УК-6) Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. ИД-3 (УК-6) Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. ИД-4 (УК-6) Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата. |
| | УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | ИД-1 (УК-7) Обеспечивает должный уровень физического развития для полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни ИД-2 (УК-7) Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности |
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | ИД-1 (УК-8) Обеспечивает безопасные и комфортные условия труда на рабочем месте и в повседневной жизни, в т.ч. с помощью средств защиты. ИД-2 (УК-8) Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества. ИД-3 (УК-8) Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте, причины возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера. ИД-4 (УК-8) Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|---|
| | | <p>ИД-5 (УК-8) Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управлять строями, применять штатное стрелковое оружие</p> <p>ИД-6 (УК-8) Ведет общевойсковой бой в составе подразделения</p> <p>ИД-7 (УК-8) Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения</p> <p>ИД-8 (УК-8) Пользуется топографическими картами</p> <p>ИД-9 (УК-8) Знает медицинское обеспечение войск и оказывает первую медицинскую помощь при ранениях и травмах</p> <p>ИД-10 (УК-8) Имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью</p> |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | <p>ИД-1 (КУ-9) Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p>ИД-2 (УК-9) Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p> |
| Гражданская позиция | УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | <p>ИД-1 (УК-10) Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни.</p> <p>ИД-2 (УК-10) Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению.</p> <p>ИД-3 (УК-10) Понимает сущность экстремизма, терроризма, демонстрирует нетерпимое отношение к формам их проявления в различных сферах общественной жизни и профессиональной деятельности, умеет правильно противодействовать им</p> <p>ИД-4 (УК-10) Умеет правильно анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия экстремизму, терроризму и коррупции. Осуществляет социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры</p> |

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижений

| Код и наименование общепрофессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции* |
|---|--|
| 1 | 2 |
| ОПК-1. Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин с применением информационно-коммуникационных технологий | ИД-1 (ОПК-1) Демонстрирует знание основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в области агрономии. ИД-2 (ОПК-1) Использует знания основных законов математических и естественных наук для решения стандартных задач в агрономии. ИД-3 (ОПК-1) Обосновывает использование в профессиональной практике наиболее оптимальных информационно-коммуникационных технологий ИД-4 (ОПК-1) Использует в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии для решения задач на основе знаний основных законов математических и естественных наук. |
| ОПК- 2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности | ИД-1 (ОПК-2) Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области сельского хозяйства. ИД-2 (ОПК-2) Соблюдает требования природоохранного законодательства Российской Федерации при производстве продукции растениеводства. ИД-3 (ОПК-2) Использует нормативные правовые документы, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства. ИД-4 (ОПК-2) Оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства. |
| ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов | ИД-1 (ОПК-3) Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих вопросы охраны труда в сельском хозяйстве. ИД-2 (ОПК-3) Выявляет и устраняет проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов. ИД-3 (ОПК-3) Проводит профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний. |
| ОПК-4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности | ИД-1 (ОПК-4) Использует материалы почвенных и агрохимических исследований, прогнозы развития вредителей и болезней, справочные материалы в профессиональной деятельности. ИД-2 (ОПК-4) Обосновывает элементы технологии возделывания сельскохозяйственных культур применительно к почвенно-климатическим условиям. |

| 1 | 2 |
|--|---|
| ОПК-5. Способен к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности | ИД-1 (ОПК-5) Участвует в проведении экспериментальных исследований в области агрономии. ИД-2 (ОПК-5) Использует классические и современные методы исследования в агрономии. |
| ОПК-6. Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности | ИД-1 (ОПК-6) Демонстрирует базовые знания экономики в сфере сельскохозяйственного производства. ИД-2 (ОПК-6) Определяет экономическую эффективность технологических приемов при возделывании сельскохозяйственных культур. |
| ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ИД-1 (ОПК-7) Понимает принципы работы современных информационных технологий. ИД-2 (ОПК-7) Применяет современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности. ИД-3 (ОПК-7) Ориентируется в сквозных цифровых технологиях и инструментах их работы с учетом профессиональных потребностей. ИД-4 (ОПК-7) Управляет информацией и данными, используя цифровые технологии с целью эффективного решения профессиональных задач. ИД-5 (ОПК-7) Использует знания основных методов искусственного интеллекта в последующей профессиональной деятельности |

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Задачи профессиональной деятельности | Код и наименование профессиональной компетенции* | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции* | Основание (профессиональный стандарт (ПС), анализ опыта) |
|--|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский | | | |
| Участие в проведении научных исследований по общепринятым методикам, обобщение и статистическая обработка результатов опытов, формулирование выводов | ПК-1 Готов проводить научные исследования по общепринятым методикам, осуществлять обобщение и статистическую обработку результатов опытов, формулировать выводы | ИД-1 (ПК-1) Определяет объекты исследования и использует современные лабораторные, вегетационные и полевые методы исследований в агрономии. ИД-2 (ПК-1) Проводит статистическую обработку результатов опытов. ИД-3 (ПК-1) Обобщает результаты опытов и формулирует выводы. | На основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта и с учетом: - профессионального стандарта «Агроном», утвержденного приказом Минтруда РФ от 20 сентября 2021 г. № 644н ; - профессионального стандарта «Специалист по семеноводству, селекции и генетике в растениеводстве», утвержденного приказом Минтруда РФ от 14 октября 2024 г. №563н |
| Сбор информации, анализ литературных источников по технологиям производства продукции растениеводства и воспроизводства плодородия почв | ПК-2 Способен осуществить сбор информации, анализ литературных источников по технологиям производства продукции растениеводства и | ИД-1 (ПК-2) Владеет методами поиска информации по технологиям производства продукции растениеводства и воспроизводства плодородия почв. | |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--|--|---|---|
| | воспроизводства плодородия почв | ИД-2 (ПК-2) Критически анализирует информацию и выделяет наиболее перспективные технологии производства продукции растениеводства и воспроизводства плодородия почв. ИД-3 (ПК-2) Пользуется специальными программами и базами данных при разработке технологий возделывания сельскохозяйственных культур. | |
| Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий | | | |
| Организация работы коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства | ПК-3 Способен организовать работу коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства | ИД-1 (ПК-3) Планирует работу коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства. ИД-1 (ПК-3) Организует работу коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства. ИД-3 (ПК-3) Контролирует ход и оценивает результаты выполнения работы коллективом подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства. | На основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта и с учетом: - профессионального стандарта «Агроном», утвержденного приказом Минтруда РФ от 20 сентября 2021 г. № 644н ; - профессионального стандарта «Специалист по семеноводству, селекции и генетике в растениеводстве», утвержденного приказом Минтруда РФ от 14 октября 2024 г. №563н |
| Контроль за соблюдением технологической и трудовой дисциплины | ПК-4 Способен осуществлять контроль за соблюдением технологической и трудовой дисциплины | ИД-1 (ПК-4) Осуществляет контроль своевременности и качества выполнения технологических операций. ИД-2 (ПК-4) Осуществляет контроль за соблюдением трудовой дисциплины. | |
| Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический | | | |
| Установление соответствия конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия требованиям сельскохозяйственных культур (сортов). | ПК-5 Способен установить соответствие конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия требованиям сельскохозяйственных культур (сортов). | ИД-1 (ПК-5) Устанавливает соответствие требований сельскохозяйственных культур (сортов) условиям региона и агроландшафтам при их размещении по территории землепользования. ИД-2 (ПК-5) Определяет соответствие уровня интенсификации земледелия требованиям сортов сельскохозяйственных культур. | На основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта и с учетом: - профессионального стандарта «Агроном», утвержденного приказом Минтруда РФ от 20 сентября 2021 г. № 644н ; - профессионального стандарта «Специалист по |

| | | | |
|---|--|---|--|
| <p>Составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, проведение технологических регулировок</p> | <p>ПК-6 Способен организовать составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, осуществляет проведение технологических регулировок</p> | <p>ИД-1 (ПК-6) Комплектует агрегаты для выполнения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур. ИД-2 (ПК-6) Организует проведение технологических регулировок.</p> | <p>семеноводству, селекции и генетике в растениеводстве», утвержденного приказом Минтруда РФ от 14 октября 2024 г. №563н</p> |
| <p>Расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, подготовка и применение их под сельскохозяйственные культуры</p> | <p>ПК-7 Способен осуществить расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, организовать подготовку и применение их под сельскохозяйственные культуры</p> | <p>ИД-1 (ПК-7) Выбирает оптимальные виды удобрений под сельскохозяйственные культуры с учетом биологических особенностей культур и почвенно-климатических условий. ИД-2 (ПК-7) Рассчитывает дозы удобрений (в действующем веществе и физической массе) под планируемую урожайность сельскохозяйственных культур. ИД-3 (ПК-7) Составляет план распределения удобрений в севообороте с составлением заявки на приобретение удобрений исходя из общей потребности в их количестве.</p> | |
| <p>Разработка системы севооборотов, организация их размещения по территории землепользования сельскохозяйственного предприятия и проведение нарезки полей</p> | <p>ПК-8 Способен разработать систему севооборотов, организовать их размещение по территории землепользования сельскохозяйственного предприятия и проведение нарезки полей</p> | <p>ИД-1 (ПК-8) Составляет системы севооборотов с соблюдением научно-обоснованных принципов чередования культур. ИД-2 (ПК-8) Составляет планы введения севооборотов и ротационные таблицы. ИД-3 (ПК-8) Определяет оптимальные размеры и контуры полей с учетом зональных особенностей.</p> | |
| <p>Адаптация систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенного плодородия, крутизны и экспозиции склонов, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин</p> | <p>ПК-9 Способен осуществить адаптацию систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенного плодородия, крутизны и экспозиции склонов, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин.</p> | <p>ИД-1 (ПК-9) Демонстрирует знания способов и приемов обработки почвы. ИД-2 (ПК-9) Определяет набор и последовательность реализации приемов обработки почвы под различные сельскохозяйственные культуры с минимальными энергетическими затратами с учетом почвенного плодородия, крутизны и экспозиции склонов, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин.</p> | |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--|--|---|---|
| <p>Организация подготовки семян, посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними; уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений</p> | <p>ПК-10 Способен организовать подготовку семян, посев сельскохозяйственных культур и уход за ними; уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений</p> | <p>ИД-1 (ПК-10) Определяет схему и глубину посева (посадки) сельскохозяйственных культур для различных агроландшафтных условий. ИД-2 (ПК-10) Определяет качество посевного материала с использованием стандартных методов. ИД-3 (ПК-10) Рассчитывает норму высева семян, общую потребность в их количестве с составлением заявки на приобретение семенного и посадочного материала. ИД-4 (ПК-10) Выбирает оптимальные виды, нормы и сроки использования средств защиты растений для эффективной борьбы с сорной растительностью, вредителями и болезнями.</p> | <p>На основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта и с учетом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессионального стандарта «Агроном», утвержденного приказом Минтруда РФ от 20 сентября 2021 г. № 644н ; - профессионального стандарта «Специалист по семеноводству, селекции и генетике в растениеводстве», утвержденного приказом Минтруда РФ от 14 октября 2024 г. №563н |
| <p>Организация уборки урожая и первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение</p> | <p>ПК-11 Способен организовать уборку урожая, первичную обработку растениеводческой продукции и закладку ее на хранение</p> | <p>ИД-1 (ПК-11) Определяет сроки, способы и темпы уборки урожая сельскохозяйственных культур, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и ухудшения качества. ИД-2 (ПК-11) Определяет способы, режимы послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и ухудшения качества.</p> | |
| <p>Реализация технологий улучшения и рационального использования кормовых угодий, создание и уход за газонами</p> | <p>ПК-12 Способен организовать реализацию технологий улучшения и рационального использования кормовых угодий, создание и уход за газонами</p> | <p>ИД-1 (ПК-12) Организует реализацию технологий рационального использования природных кормовых угодий. ИД-2 (ПК-12) Реализует технологии улучшения природных кормовых угодий. ИД-3 (ПК-12) Организует работу по созданию газонов и уходу за ними.</p> | |

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО

5.1. Структура образовательной программы

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)»;
- Блок 2 «Практика»;
- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем программы бакалавриата

| Структура программы бакалавриата | | Объем программы бакалавриата и ее блоков, з.е. |
|----------------------------------|-------------------------------------|--|
| Блок 1 | Дисциплины (модули) | не менее 183 |
| Блок 2 | Практика | не менее 36 |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | Не менее 6 |
| Объем программы бакалавриата | | 240 |

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

В обязательную часть программы бакалавриата в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» включаются, в том числе:

– дисциплины (модули) по философии, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности;

– дисциплина (модуль) «История России»;

– дисциплины (модули) по физической культуре и спорту.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГС ВО, а также профессиональных компетенций включены в обязательную часть программы бакалавриата и часть формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета государственной итоговой аттестации, составляет не менее 60 процентов общего объема программы бакалавриата.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Университет предоставляет инвалидам и лицам ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

5.2. Учебный план и календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая контактную работу обучающихся с педагогическими работниками и самостоятельную работу; промежуточную аттестацию; учебную и производственную практику; защиту выпускной квалификационной работы; каникулы.

Календарный учебный график входит в состав учебного плана и размещается на сайте университета.

Календарный график проведения учебных занятий и рабочий учебный план представлены в приложениях 3 и 4.

5.3 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) разрабатываются в соответствии с ФГОС ВО, учебным планом, размещаются на сайте университета.

Рабочие программы разрабатываются по каждой дисциплине (модулю) включенной в учебный план.

При реализации образовательной программы в очной, очно-заочной, заочной формах обучения разрабатывается одна рабочая программа, в рамках которой выдерживаются требования учебных планов указанных форм обучения.

Основная часть рабочей программы дисциплины (модуля) в общем виде содержит:

- основания для введения учебной дисциплины, ее статус;
- описание целевой направленности и планируемых результатов обучения по дисциплине;
- структуру учебной дисциплины;
- содержательную структуру учебной дисциплины;
- программу внеаудиторной академической работы обучающихся по дисциплине;
- промежуточную аттестацию обучающихся по результатам изучения дисциплины;
- обеспечение учебного процесса по дисциплине;
- Приложение 1. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины;
- Приложение 2. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей университета;
- Приложение 3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся;
- Приложение 4. Методические указания для обучающихся;
- Приложение 5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса;
- Приложение 6. Материально - техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине;
- Приложение 7. Методические рекомендации преподавателям;
- Приложение 8. Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине;

- Приложение 9. Фонд оценочных средств;
- Приложение 10. Изменения и дополнения.

5.4. Программы практики

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

В программе бакалавриата в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик:

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика.

Типы производственной практики:

- технологическая практика;
- научно-исследовательская работа.

Программы практики разрабатываются в соответствии с ФГОС ВО, учебным планом, размещаются на сайте университета.

Рабочие программы разрабатываются по каждой практике, включенной в учебный план.

При реализации образовательной программы в очной, очно-заочной, заочной формах обучения разрабатывается одна программа, в рамках которой выдерживаются требования учебных планов указанных форм обучения.

Основная часть рабочей программы практики в общем виде содержит:

- цели и задачи практики;
- место практики в структуре ОПОП;
- тип и способ проведения практики;
- место и время проведения практики;
- планируемые результаты обучения;
- структура и содержание практики;
- профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике;
- промежуточная аттестация по итогам прохождения практики;
- обеспечение учебного процесса по практике;
- Приложение 1. Изменения и дополнения к программе практики;
- Приложение 2. Методические указания для обучающихся по прохождению практики.
- Приложение 3. Фонд оценочных средств.

5.5. Программа государственной итоговой аттестации

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимися (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается в соответствии с ФГОС ВО, учебным планом, размещается на сайте университета.

5.6. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации

В соответствии с ФГОС ВО и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине и практике установлены учебным планом, рабочими программами дисциплин и практик.

Требования к содержанию, объему и структуре аттестационных испытаний установлены программой государственной итоговой аттестации. Требования к процедуре проведения государственных аттестационных испытаний установлены Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся разработаны фонды оценочных средств.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности университет привлекает к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также экспертизе оценочных средств внешних экспертов: работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также преподавателей смежных образовательных областей, специалистов.

Оценочные средства являются составной частью образовательной программы и представляются в виде комплекта методических и контрольно-измерительных материалов, предназначенных для оценивания уровня знаний, умений, навыков обучающихся и компетенций выпускников по образовательным программам.

Фонд оценочных средств по образовательной программе разрабатывается для различных этапов оценки образовательных достижений обучающегося и включает в себя:

- оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям)/практикам;
- оценочные средства для проведения государственной итоговой аттестации;
- оценочные средства, используемые для внутренней оценки качества подготовки студентов в рамках проведения контроля наличия сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам;
- оценочные средства компетенций, используемые для оценки уровня сформированности компетенций выпускников, в том числе в ходе процедуры государственной аккредитации.

Качество подготовки обучающихся обеспечивается в соответствии со следующими нормативно-методическими документами:

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;
- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам при сочетании различных форм обучения в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ высшего образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;
- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ среднего профессионального и высшего образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;
- Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;
- Положение о порядке индивидуального учета результатов освоения обучающимися основных образовательных программ, реализуемых в университете, и поощрений обучающихся, хранения в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- Порядок зачета ФГБОУ ВО Омский ГАУ результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- Порядок освоения элективных дисциплин (дисциплин по выбору) в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;
- Порядок освоения факультативных дисциплин в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;
- Порядок проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий при реализации основных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;
- Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;
- Положение о контактной работе обучающихся с научно-педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях, в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;
- Положение о порядке применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по образовательным программам в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;
- Положение об организации и порядке проведения занятий по дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту в ФГБОУ ВО Омский ГАУ по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета;

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;
- Положение о режиме занятий обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП ВО

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам бакалавриата.

6.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата

Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-образовательной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

При реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет»;

При реализации образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, решение о переводе образовательной программы на полное или частичное использование электронного обучения и дистанционных технологий принимается ученым советом университета.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

При реализации программы бакалавриата в сетевой форме требования к реализации программы бакалавриата должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, представляемого организациями, участвующими в реализации программы бакалавриата в сетевой форме.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практики, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе и в случае применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП представлены в приложении 5.

6.3. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющие трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Сведения о кадровом обеспечении ОПОП представлены в приложении 6.

6.4. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся представляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

В целях совершенствования программы бакалавриата университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиями профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Раздел 7. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ФГБОУ ВО Омский ГАУ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Под социокультурной средой в ФГБОУ ВО Омский ГАУ понимается целенаправленно организованное значимое пространство жизнедеятельности обучающихся, в котором протекает процесс формирования личности, ее развитие и саморазвитие во взаимодействии с другими людьми, природными, предметными факторами, культурными ценностями.

Социокультурная среда университета предназначена для решения трёх основных задач:

- способствовать определению и реализации индивидуальной траектории личностного развития обучающихся в период обучения в университете;
- содействовать формированию предусмотренных ФГОС общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся средствами внеучебной работы;
- обеспечивать возможность активного поэтапного приобретения обучаю-

щимися бесценного социально-значимого опыта, который позволит им адаптироваться к новым условиям жизнедеятельности (в период обучения и после окончания университета).

7.1. Характеристика воспитательной работы

Социокультурная среда университета направлена на совместное решение средствами учебной и внеучебной работы образовательных задач, ориентированных на формирование и развитие установленного круга компетенций, а также на профессиональное воспитание и личностное развитие обучающихся.

7.1.1. В соответствии с действующими требованиями и сложившейся практикой ФГБОУ ВО Омский ГАУ осуществляет следующие взаимосвязанные виды внеучебной работы с обучающимися:

- воспитательная работа с обучающимися;
- организация научно-исследовательской работы обучающихся;
- социальная практика.

При этом внеучебная форма научно-исследовательской и воспитательной работ сочетается с их учебными формами.

7.1.2. Воспитательная деятельность по ОПОП осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами федерального, регионального и университетского уровней. При разработке, организации и апробировании мероприятий по внеучебной работе используются локальные документы.

В ходе внеучебной работы решаются задачи профессионально-трудового, гражданско-патриотического, гражданско-правового, духовно-нравственного воспитания обучающихся; развития стремления к здоровому образу жизни, а также формирования общекультурных компетенций выпускников, предусмотренных ФГОС.

7.1.4. Важнейшей составной частью воспитательного процесса в ОПОП является формирование гражданственности и патриотизма. В соответствии с Программой «Гражданско-патриотическое воспитание обучающихся» проводится ряд мероприятий, приобщающих обучающихся к элементам межнациональной, корпоративной истории и культуре.

Особенностью университета является многонациональность обучающихся, имеющих различные религиозные убеждения и представляющих этническую культуру своего народа. Для обучающихся ОПОП на университетском и факультетском уровнях ежегодно проводятся митинги у памятной стелы и мемориального комплекса университета, посвященные Дню Победы, встречи с участниками Великой Отечественной войны, празднование юбилейных дат П.А. Столыпина, военно-спортивный праздник, митинг, посвященный университетской символике; мероприятия, посвященные великим датам в истории России, г. Омска и университета. В течение учебного года обучающиеся принимают участие во Всероссийских акциях «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка», «Вахта памяти».

7.1.5. Студенческая жизнь – это не только процесс овладения знаниями и профессиональными компетенциями, это еще и важный этап развития и становления личности человека, определения его будущего социально-культурного статуса. В соответствии с Комплексной программой ФГБОУ ВО Омский ГАУ по работе с талантливой молодежью в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование» организация работы в рамках *духовно-нравственного направ-*

ления играет важную роль в воспитательном процессе. На базе СДК работают разножанровые творческие коллективы. Ежегодно проводятся такие мероприятия, как региональный фестиваль творческой сельской молодежи, День Знаний, конкурсы «Мистер Университета», «Мисс Университет», новогодняя концертная программа, торжественное вручение дипломов, юбилейные вечера на факультетах и др. Обучающиеся выступают как организаторы многих мероприятий, так и в качестве зрителей.

Для решения задач духовно-нравственного воспитания во внеучебное время наиболее эффективна и рациональна форма социокультурного абонеента, предполагающая посещение студентами культурно-просветительских учреждений, экскурсионных туров города, области, России (экскурсии в г. Санкт-Петербург, г. Москва, г. Казани, Золотому кольцу и др.).

7.1.6. В соответствии с приоритетом национальной политики в области формирования здорового образа жизни у молодежи в университете идет планомерная работа по привлечению обучающихся к физкультурно-оздоровительным, профилактическим, спортивно-массовым мероприятиям факультетского, вузовского, регионального и федерального уровней. Данная работа ведется в рамках Программы «Здоровье».

В учебном процессе преподаватели кафедр физического воспитания читают лекции и проводят беседы о развитии личностных качеств студентов, занимающихся спортом.

Во внеучебное время проходятся различные мероприятия: спартакиада первокурсников, межфакультетская спартакиада по 28 видам спорта, спартакиада ППС и сотрудников, мемориальные спортивные соревнования и др.

Устойчивыми организационными формами спортивно-массовой, оздоровительной, физкультурной работы являются сборные команды университета, секции и спортивные группы, в которых занимаются обучающиеся ОПОП.

Сборные команды университета ежегодно принимают участие во внешних спартакиадах, универсиадах, первенствах по различным видам спорта (например, Спартакиада образовательных учреждений ВО Омской области, летняя и зимняя Универсиады Министерства сельского хозяйства РФ и т.д.).

Составляющей частью воспитания потребности обучающихся в здоровом образе жизни является организация и проведение мероприятий по антиалкогольному просвещению, профилактике наркомании, табакокурения, ВИЧ-инфекций, экстремизму.

В рамках программы «Социальная и учебная адаптация студентов первых курсов университета» проводятся мероприятия, нацеленные на правовое просвещение обучающихся (знакомство студентов с приказом ректора о запрете табакокурения и употребления спиртных напитков на территории университета и законами, направленными на борьбу с курением, алкоголизмом и наркоманией). Ежегодно проводятся лекции и беседы по профилактике негативных явлений в молодежной среде, социологические опросы, анкетирования по проблемам зависимостей, встречи с сотрудниками УВД и др.

7.1.7. В системе профессионального воспитания обучающихся по ОПОП университета сформированы новые концептуальные подходы по совершенствованию воспитательной составляющей в образовательном пространстве университета, разработаны подходы к усилению интеграции учебной, научной и внеучебной работы

по подготовке специалистов в рамках ОПОП, с внедрением таких форм, как региональный фестиваль профессионального мастерства «Медиана», встречи с профессиональными партнерами университета (ОАО «Омский Бекон», главы муниципальных районов Омской области и др.), стипендия главы Омского муниципального района Омской области, конкурс на премии им. А.П. Майорова, интеллектуальная игра «Начинающий фермер».

По итогам прохождения практик в рамках регионального проекта «Малая Родина» участники в своих работах отражают актуальные проблемы предприятий, проводят анализ и корректировку социально-экономических программ муниципальных образований Омской области, разрабатывают собственные проекты развития районов и поселений.

На кафедрах и факультетах регулярно проводятся специализированные мероприятия: Дни факультетов, Недели специальностей и др.

Профессионально-трудовое воспитание осуществляется и во время трудовых десантов по благоустройству корпусов, общежитий, территории университета. Обучающиеся университета принимают активное участие в молодежных экологических акциях «Экологический десант», «Чистый город».

7.1.8. С целью формирования благоприятного имиджа университета как инновационного вуза, пропагандирующего достижения обучающихся, выявления и объединения творчески мыслящей талантливой молодежи, активно участвующей в общеуниверситетских мероприятиях разной направленности проводятся: Торжественные церемонии «Звезды Омского ГАУ», «Спортивная гордость Омского ГАУ», Ректорский бал отличников учебы и др.

7.1.9. Университет имеет достаточно развитую специализированную оргструктуру внеучебной работы.

К её элементам на университетском уровне относятся проректор по социальной работе и молодежной политике, отдел организационно-методического сопровождения воспитательной работы, отдел социально-психологической поддержки обучающихся, спортивно-оздоровительный клуб университета, студенческий дворец культуры, музей истории ФГБОУ ВО Омский ГАУ, ответственный за организацию НИРО.

Организацию воспитательной работы на факультете осуществляют ответственные за организацию воспитательной работы из числа профессорско-преподавательского состава.

Организацию воспитательной работы на кафедральном уровне осуществляют ответственные за воспитательную работу на кафедре из числа профессорско-преподавательского состава.

Для координации и организации внеучебной работы с академической группой закрепляются кураторы академических групп.

В целях методического, научного обеспечения деятельности, обмена опытом кураторов *создана Школа кураторов* с регулярным проведением обучающих семинаров, совещаний с приглашением специалистов разных профилей.

7.1.10. Основу коллегиального звена системы управления внеучебной работой университета составляют:

- комиссия учёного совета по воспитательной работе, взаимодействию со студенческими организациями и другими объединениями университета;
- совет университета по воспитательной работе;

- совет кураторов в УКАБ и в ТФ;
- совет университета по НИРО,
- совет университета по профилактике негативных явлений и экстремизма в молодёжной среде;
- стипендиальная комиссия университета/факультетов.

Воспитательная деятельность регламентируется ежегодными календарными планами воспитательной работы университета, факультетов, кафедр, кураторов, общежитий, общественных организаций, приказами, распоряжениями, постановлениями (решениями) ученого совета университета, факультетов.

7.1.11. Взаимодействие с обучающимися строится через вовлечение их в деятельность органов студенческого самоуправления, основанной на принципах добровольности и партнерства, основу которых составляют следующие звенья: профсоюзные органы, советы обучающихся, старостаты.

Представители органов самоуправления участвуют в мероприятиях разного уровня (включая конкурсные); проявляют высокую активность в проведении собственных мероприятий

К важным направлениям профессионального воспитания университет относит работу студенческих отрядов (сельскохозяйственные, специализированные, строительные, отряды проводников, сервисные отряды, отряд вожатых, волонтерские отряды и др.) Бойцы студенческих отрядов университета традиционно принимают участие не только в организуемых для них мероприятиях, но и в городских патриотических, экологических и иных акциях: всероссийская акция «Бессмертный полк»; региональная акция «Экологический десант»; городские акции по благоустройству территорий г. Омска; спартакиада студенческих отрядов и др.

С целью построения личностно-творческой траектории успешности обучающегося, оценки собственных достижений студентами формируется Портфолио, что является важной составляющей рейтинга будущего специалиста на рынке труда.

7.2. Характеристика обеспечения социально-бытовых условий

7.2.1. Университет полностью отвечает лицензионным требованиям и требованиям Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» по наличию материально-технической базы и социально-бытовых условий для осуществления образовательной деятельности обучающихся в части проживания, питания, медицинского обслуживания, а также другим условиям для охраны здоровья обучающихся (включая возможность заниматься спортом).

В структуре университета имеются 17 студенческих общежитий, которые на 100% обеспечивают потребность нуждающихся в общежитиях студентов. Студентам-сиротам места в общежитиях предоставляются бесплатно.

Кроме того, университет располагает развитой инфраструктурой: два студенческих городка в городе Омске и один в городе Тара. Кроме того, развитая структура студенческих городков располагает комбинатами питания с разветвленной сетью буфетов, библиотеками, спортивным комплексом, студенческим дворцом культуры, магазинами, ботаническим садом, дендропарком и др.

Медицинское обслуживание студентов организовано по договорам с Поликлиниками №1, №4 и №14. Кроме того, имеются медицинские пункты, в которых проводятся ежегодные медицинские осмотры и вакцинации, по результатам которых оформляются «Паспорта Здоровья».

7.2.2. В распоряжении творчески одаренных студентов, преподавателей и художественных коллективов имеется база студенческого дворца культуры (СДК), которая оснащена всем необходимым оборудованием. Площадь здания СДК составляет 3920,5 кв.м и включает в себя зрительный зал на 672 места, актовый паркетный зал, фойе, гардероб, костюмерную, репетиционные помещения.

Структурные подразделения университета (ИВМиБ, Тарский филиал, УКАБ) также имеют актовые залы.

7.2.3. В вузе созданы условия для занятий спортом: действует спортивный комплекс (СК) на территории студгородка №1, спортивно-оздоровительный комплекс (СОК) и помещение, приспособленное для занятий физической культурой и спортом (в УКАБ) на территории студгородка №2, которые включают спортивные сооружения закрытого и открытого типа, спортивные плоскостные сооружения.

СК включает: два игровых спортивных зала, гиревой зал, зал классической борьбы, тренажерный зал, плоскостные спортивные сооружения – футбольное поле, поля для мини-футбола, волейбольную площадку, беговую легкоатлетическую дорожку, секторы для метаний и прыжков, биатлонное стрельбище, баскетбольную площадку, лыжную базу.

СОК ИВМиБ университета включает: бассейн (25×11,5 м), универсальный зал (тренажерный зал, зал восточных единоборств, зал бокса), специализированный зал гимнастики и лечебной физической культуры, два игровых спортивных зала.

Раздел 8. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. Процесс обучения обучающихся с ОВЗ осуществляется на основе ОПОП, адаптированной, при необходимости, для обучения конкретной категории обучающихся. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Перевод обучающихся на адаптированную ОПОП осуществляется только по личному заявлению обучающегося.

Исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в университете предусматривается:

возможность включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей);

возможность индивидуального сопровождения и консультирования обучающихся по организационным и учебным вопросам;

определение мест прохождения практик с учетом требований их доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда);

проведение текущей, промежуточной и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости лицу с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене;

разработка при необходимости индивидуальных учебных планов для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

подбор и разработка учебных материалов в электронных формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования и услуг ассистента;

особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура и спорт» (студентам-инвалидам предлагаются задания и специальный комплекс упражнений для самостоятельного физического совершенствования, для студентов с ограниченными возможностями здоровья проводятся занятия в специальных (медицинских) группах с доступной физической нагрузкой, учитывающей особенности каждого студента);

методическая работа с преподавателями;

организация внеучебной (воспитательной) работы с обучающимися (возможность посещать спортивные секции, творческие кружки и коллективы, заниматься волонтерской и общественной деятельностью);

оказание содействия обучающимся с ОВЗ в организации отдыха и трудоустройства. Процесс обучения лиц с ОВЗ может осуществляться как в общих инклюзивных группах, так и по индивидуальному плану (по необходимости).

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

В университете широко используется электронная информационная образовательная среда, обеспечивающая доступ к учебным материалам, электронным информационным и образовательным ресурсам библиотеки. Посредством ЭИОС студент имеет возможность самостоятельно изучать размещенные на сайте университета курсы учебных дисциплин, (лекции, примеры решения задач, задания для практических, контрольных и курсовых работ, образцы выполнения заданий, учебно-методические пособия). Кроме того студент может связаться с преподавателем, чтобы задать вопрос по изучаемой дисциплине или получить консультацию по выполнению того или иного задания.

С целью успешной адаптации обучающихся разных категорий разработана и реализуется Программа индивидуальной реабилитации обучающегося ФГБОУ ВО Омский ГАУ с ограниченными возможностями здоровья.

В рамках программы социальной и учебной адаптации для обучающихся первых курсов университета (адаптационный практикум) психолог университета проводит коммуникативные тренинги, в ходе которых выявляются проблемные точки адаптации, даются рекомендации кураторам по работе с данной категорией обучающихся.

Отделом содействия трудоустройству и поддержки профессиональной карьеры выпускников проводятся индивидуальные консультации с обучающимися из

числа инвалидов и лицами с ограниченными возможностями здоровья по вопросам трудоустройства, им оказывается помощь в трудоустройстве и закреплению на рабочих местах. При необходимости сотрудниками юридического отдела, оказывается консультационная помощь данной категории обучающихся.

Разработчики ОПОП ВО:

Кандидат сельскохозяйственных наук,
доцент, заведующий кафедрой
агрономии, селекции и семеноводства

ЕВ Е.В. Некрасова

Кандидат сельскохозяйственных наук,
директор ООО «Агросфера»



А.Ю. Решетняк

**Перечень профессиональных стандартов,
соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших
программу бакалавриата по направлению подготовки
35.03.04 Агрономия**

| № п/п | Код профессионального стандарта | Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта |
|-----------------------|---------------------------------|---|
| 13 Сельское хозяйство | | |
| 1 | 13.017 | Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 сентября 2021 г. № 644н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 сентября 2021 г., регистрационный № 65482) |
| 2 | 13.025 | Профессиональный стандарт «Специалист по семеноводству, селекции и генетике в растениеводстве», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 октября 2024 г. №563н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18.11.2024 г., регистрационный № 80202) |

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата 35.03.04 Агрономия направленность (профиль) «Полеводство»

| Код и наименование ПС | Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
|---|-----------------------------|--|----------------------|---|--------|-----------------------------------|
| | код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| 13.017 Агроном | В | Организация производства продукции растениеводства | 6 | Разработка системы мероприятий по производству продукции растениеводства | В/01.6 | 6 |
| | | | | Управление реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства | В/02.6 | 6 |
| 13.025 «Специалист по семеноводству, селекции и генетике в растениеводстве» | В | Организация производства, послеуборочной доработки и хранения семян сельскохозяйственных культур | 6 | Разработка технологии производства и хранения семян сельскохозяйственных культур | В/01.6 | 6 |
| | | | | Организация реализации технологического процесса производства и хранения семян сельскохозяйственных культур | В/02.6 | 6 |

Приложение 3

Календарный график проведения учебных занятий

Календарный график проведения учебных занятий представлен на официальном сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации».

Приложение 4

Рабочий учебный план

Рабочий учебный план представлен на официальном сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации».

Приложение 5

Материально-технические условия реализации образовательной программы

Материально-технические условия реализации образовательной программы представлены на официальном сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации».

Приложение 6

СПРАВКА о кадровом обеспечении реализации по ОПОП ВО

Справка о кадровом обеспечении реализации по образовательной программе представлена на официальном сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации».

**ФГБОУ ВО Омский ГАУ
ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП**

по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия,

Направленность (профиль) Полеводство

на 2022/2023 учебный год

| № п/п | Вид обновлений | Содержание вносимых изменений | Обоснование изменений |
|-------|----------------------|--|---|
| 1 | Изменение содержания | Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования. | Ежегодное обновление образовательной программы |
| 2 | Изменение содержания | Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования. | Ежегодное обновление образовательной программы |
| 3 | Изменение содержания | Справка об обеспеченности образовательного процесса по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата учебной, учебно-методической литературой и иными информационными ресурсами | Ежегодное обновление образовательной программы |
| 4 | Изменение содержания | Обновление рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик, ГИА | Ежегодное обновление образовательной программы |
| 5 | Изменение содержания | Соприжение с профессиональным стандартом «Агроном», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 сентября 2021 № 644н | Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 сентября 2021 № 644н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 20 сентября 2021 г., регистрационный номер 65482) |

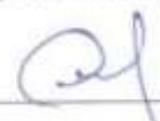
Руководитель ОПОП



/Е.В. Некрасова/

Протокол обновления ОПОП рассмотрен и одобрен
Ученым советом агротехнологического факультета (протокол № 10 от 08.06.2022)

Декан, председатель совета



/А.А. Гайвас/

**Изменения, вносимые в Приложение 1 ОПОП
по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия,
направленность (профиль) Полеводство
на 2022/23 учебный год**

**Перечень профессиональных стандартов,
соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу
бакалавриата по направлению подготовки
35.03.04 Агрономия**

| № п/п | Код профессионального стандарта | Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта |
|------------------------------|--|---|
| 13 Сельское хозяйство | | |
| Исключить | | |
| 1 | 13.017 | Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 июля 2018 г. № 454н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 июля 2018 г., регистрационный № 51709) |
| Включить | | |
| 1 | 13.017 | Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 сентября 2021 № 644н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 сентября 2021 г., регистрационный номер 65482) |

**Изменения, вносимые в Приложение 2 ОПОП
по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия,
направленность (профиль) Полеводство
на 2022/23 учебный год**

**Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих
отношение к профессиональной деятельности выпускника
программы бакалавриата 35.03.04 Агрономия
направленность (профиль) «Полеводство»**

| Код и наименование ПС | Обобщённые трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
|-----------------------|-----------------------------|--|----------------------|--|------------|-----------------------------------|
| | код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| Исключить | | | | | | |
| 13.017 Агроном | В | Организация производства продукции растениеводства | 6 | Разработка системы мероприятий по повышению эффективности производства продукции растениеводства | В/01. 6 | 6 |
| Включить | | | | | | |
| 13.017 Агроном | В | Организация производства продукции растениеводства | 6 | Разработка системы мероприятий по производству продукции растениеводства | В/01. 6 | 6 |
| | | | | Управление реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства | В/02. 6 | 6 |

**ФГБОУ ВО Омский ГАУ
ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП**

**по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия,
направленность (профиль) Полеводство
на 2023/2024 учебный год**

| п/п | Вид обновлений | Содержание вносимых изменений | Обоснование изменений |
|-----|----------------------|--|--|
| | Изменение содержания | Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования. | Ежегодное обновление образовательной программы |
| | Изменение содержания | Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования. | Ежегодное обновление образовательной программы |
| | Изменение содержания | Справка об обеспеченности образовательного процесса по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата учебной, учебно-методической литературой и иными информационными ресурсами | Ежегодное обновление образовательной программы |
| | Изменение содержания | <p>Обновление п. 4.1 ОПОП</p> <p>Компетенцию УК-8 и ее индикаторы изложить в следующей редакции:</p> <p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ИД-1 обеспечивает безопасные и комфортные условия в труда на рабочем месте и в повседневной жизни, в т.ч. с помощью средств защиты – ИД-2 осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества – ИД-3 выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте, причины возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера – ИД-4 принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов – ИД-5 применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие – ИД-6 вести общевойсковой бой в составе подразделения – ИД-7 выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения – ИД-8 пользуется топографическими картами – ИД-9 знает медицинское обеспечение войск и оказывает первую медицинскую помощь при ранениях и травмах – ИД-10 имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью | <p align="center">Рекомендации Минобрнауки России «О внедрении модуля «Основы военной подготовки» МН-5/35982 от 21.12.2022</p> |

| п/п | Вид обновлений | Содержание вносимых изменений | Обоснование изменений |
|-----|----------------------|--|---|
| | Изменение содержания | <p>Обновление п. 4.1 ОПОП</p> <p>Компетенцию УК-10 и ее индикаторы изложить в следующей редакции:</p> <p>УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> – ИД-1 Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни – ИД-2 Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению – ИД-3 Понимает сущность экстремизма, терроризма, демонстрирует нетерпимое отношение к формам их проявления в различных сферах общественной жизни и профессиональной деятельности, умеет правильно противодействовать им – ИД-4 Умеет правильно анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия экстремизму, терроризму и коррупции. Осуществляет социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры | <p>Приказ Минобрнауки России № 208 от 27 февраля 2023 г. «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»</p> |
| | Изменение содержания | <p>Обновление п. 4.1 ОПОП</p> <p>Компетенцию ОПК--7 и ее индикаторы изложить в следующей редакции:</p> <p>ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> – ИД-1 Понимает принципы работы современных информационных технологий – ИД-2 Применяет современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности – ИД-3 Ориентируется в сквозных цифровых технологиях и инструментах их работы с учетом профессиональных потребностей – ИД-4 Управляет информацией и данными, используя цифровые технологии с целью эффективного решения профессиональных задач – ИД-5 Использует знания основных методов искусственного интеллекта в последующей профессиональной деятельности | <p>Рекомендации Минобрнауки России «О внедрении модуля «Системы искусственного интеллекта» МН-5/179660 от 14.04.2023</p> |

| п/п | Вид обновлений | Содержание вносимых изменений | Обоснование изменений |
|-----|----------------------|--|---|
| | Изменение содержания | Обновление учебного плана. Изменения представлены в приложении к протоколу обновления ОПОП | <ul style="list-style-type: none"> - Приказ Минобрнауки России № 662 от 19 июля 2022 г. «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» - Рекомендации Минобрнауки России «О внедрении модуля «Основы военной подготовки» МН-5/35982 от 21.12.2022 - Рекомендации Минобрнауки России «О внедрении модуля «Основы российской государственности» МН-11/1516-ПК от 21.04.2023 - Рекомендации Минобрнауки России «О внедрении модуля «Системы искусственного интеллекта» МН-5/179660 от 14.04.2023 |
| | Изменение содержания | Обновление рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик, ГИА | <ul style="list-style-type: none"> - Рекомендации Минобрнауки России «О внедрении модуля «Генетика растений» МН-5/168520 от 15.03.2023 - Ежегодное обновление образовательной программы |

Руководитель ОПОП


(подпись)

/Е.В. Некрасова/

Проект рассмотрен и одобрен
Ученым советом агротехнологического факультета (протокол № 10 от 26.04.2023)

Декан, председатель совета


(подпись)

/А.А. Гайвас/

**Изменения, вносимые в рабочий учебный план
по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия,
направленность (профиль) Полеводство
на 2023/24 учебный год**

| Исключить | | | | | Включить | | | | |
|------------------|--|-----------|----------------|-------------|-----------------|-------------------------------------|-----------|-----------------|-------------|
| Индекс | Наименование дисциплины | Семестр | Форма контроля | Кол-во з.е. | Индекс | Наименование дисциплины | Семестр | Форма контроля | Кол-во з.е. |
| Б1.О.01 | История (история России, всеобщая история) | 2 | экзамен | 3 | Б1.О.01 | История России | 2 | зачет с оценкой | 4 |
| Б1.О.06 | Психология | 2 | зачет | 3 | Б1.О.06 | Психология | 2 | зачет | 2 |
| Б1.О.23 | Проектная деятельность | 3,4,5,6,7 | зачет | 10 | Б1.О.23 | Проектная деятельность | 3,4,5,6,7 | зачет | 6 |
| Б1.О.10 | Физика | 1 | экзамен | 3 | Б1.О.10 | Физика | 1 | зачет с оценкой | 2 |
| Б1.О.02 | Иностранный язык | 2 | экзамен | 4 | Б1.О.02 | Иностранный язык | 2 | Зачет с оценкой | 3 |
| Б1.О.16 | Цифровые технологии | 3 | зачет | 2 | Б1.О.16 | Цифровые технологии | 3 | зачет | 3 |
| | | | | | Б1.О.33 | Основы военной подготовки | 6 | зачет | 3 |
| | | | | | Б1.О.34 | Основы российской государственности | 1 | зачет | 2 |

**ФГБОУ ВО Омский ГАУ
ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП**

по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия,

направленность (профиль) Полеводство

на 2024/2025 учебный год

| № п/п | Вид обновлений | Содержание вносимых изменений | Обоснование изменений |
|-------|----------------------|--|--|
| 1 | Изменение содержания | Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования. | Ежегодное обновление образовательной программы |
| 2 | Изменение содержания | Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования. | Ежегодное обновление образовательной программы |
| 3 | Изменение содержания | Справка об обеспеченности образовательного процесса по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата учебной, учебно-методической литературой и иными информационными ресурсами | Ежегодное обновление образовательной программы |
| 4 | Изменение содержания | Обновление учебного плана. Изменения представлены в приложении к протоколу обновления ОПОП | Рекомендации Минобрнауки России о внедрении образовательного подхода «Обучение служением» МН-11/418-ОП от 16.02.2024 |
| 5 | Изменение содержания | Обновление рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик, ГИА | Ежегодное обновление образовательной программы |

Руководитель ОПОП



(подпись)

/Е.В. Некрасова/

Протокол рассмотрен и одобрен

Ученым советом агротехнологического факультета (протокол № 8 от 24.04.2024)

Декан, председатель совета



(подпись)

/А.А. Гайвас/

**Изменения, вносимые в рабочий учебный план
по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия,
направленность (профиль) Полеводство
на 2024/25 учебный год**

| Исключить | | | | | Включить | | | | |
|------------------|-------------------------|---------|----------------|-------------|-----------------|--|---------|----------------|-------------|
| Индекс | Наименование дисциплины | Семестр | Форма контроля | Кол-во з.е. | Индекс | Наименование дисциплины | Семестр | Форма контроля | Кол-во з.е. |
| | | | | | | Включить модуль Общественный проект «Обучение служением» в дисциплину «Проектная деятельность» | 4 | Зачет | 2 |

**ФГБОУ ВО Омский ГАУ
ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП**

по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия,

направленность (профиль) Полеводство

на 2025/2026 учебный год

| № п/п | Вид обновлений | Содержание вносимых изменений | Обоснование изменений |
|-------|----------------------|--|---|
| 1 | Изменение содержания | Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования | Ежегодное обновление образовательной программы |
| 2 | Изменение содержания | Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования. | Ежегодное обновление образовательной программы |
| 3 | Изменение содержания | Справка об обеспеченности образовательного процесса по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата учебной, учебно-методической литературой и иными информационными ресурсами | Ежегодное обновление образовательной программы |
| 4 | Изменение содержания | Обновление п. 4.3 ОПОП Исключить: На основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта и с учетом профессионального стандарта «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 сентября 2021 № 644н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 октября 2021 г., регистрационный номер 65482) Включить: На основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта и с учетом профессионального стандарта «Агроном», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 644н от 20 сентября 2021 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 октября 2021 г., регистрационный номер 65482) и профессионального стандарта «Специалист по семеноводству, селекции и генетике в растениеводстве» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 563н от 14 октября 2024 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 ноября 2024 г., регистрационный номер 80202) | Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 563н от 14 октября 2024 г. Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по семеноводству, селекции и генетике в растениеводстве» |
| 5 | Изменение | Обновления приложение 1 ОПОП и | Приказ Министерства труда |

| | | | |
|---|----------------------|--|---|
| | содержания | приложения 2 ОПОП. Изменения представлены в приложении к протоколу обновления ОПОП | и социальной защиты Российской Федерации № 563н от 14 октября 2024 г. Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по семеноводству, селекции и генетике в растениеводстве» |
| 6 | Изменение содержания | Обновление рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик, ГИА | Ежегодное обновление образовательной программы |

Руководитель ОПОП



 (подпись)

/Е.В. Некрасова/

Протокол рассмотрен и одобрен

Ученым советом агротехнологического факультета (протокол № 9 от 30.04.2025)

Декан, председатель совета



 (подпись)

/А.А. Гайвас/

**Изменения, вносимые в Приложение 1 ОПОП
по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия,
направленность (профиль) Полеводство
на 2025/26 учебный год**

**Перечень профессиональных стандартов,
соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу
бакалавриата по направлению подготовки
35.03.04 Агрономия**

| № п/п | Код профессионального стандарта | Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта |
|-----------------------|---------------------------------|--|
| 13 Сельское хозяйство | | |
| Исключить | | |
| 1 | 13.017 | Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 сентября 2021 № 644н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 сентября 2021 г., регистрационный номер 65482) |
| Включить | | |
| 1 | 13.017 | Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 сентября 2021 № 644н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 сентября 2021 г., регистрационный номер 65482) |
| 2 | 13.025 | Профессиональный стандарт «Специалист по семеноводству, селекции и генетике в растениеводстве» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 октября 2024 № 563н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 ноября 2024 г., регистрационный номер 80202) |

**Изменения, вносимые в Приложение 2 ОПОП
по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия,
направленность (профиль) Полеводство
на 2025/26 учебный год**

**Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих
отношение к профессиональной деятельности выпускника
программы бакалавриата 35.03.04 Агрономия
направленность (профиль) «Полеводство»**

| Код и наименование ПС | Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
|--|-----------------------------|--|----------------------|--|------------|-----------------------------------|
| | код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| Исключить | | | | | | |
| 13.017 Агроном | В | Организация производства продукции растениеводства | 6 | Разработка системы мероприятий по производству продукции растениеводства | В/ 01.6 | 6 |
| | | | | Управление реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства | В/ 02.6 | 6 |
| Включить | | | | | | |
| 13.017 Агроном | В | Организация производства продукции растениеводства | 6 | Разработка системы мероприятий по производству продукции растениеводства | В/ 01.6 | 6 |
| | | | | Управление реализацией технологического процесса производства продукции растениеводства | В/ 02.6 | 6 |
| 13.025 Специалист по семеноводству, селекции и генетике в растениеводстве | В | Организация производства, послеуборочной доработки и хранения семян сельскохозяйственных культур | 6 | Разработка технологии производства и хранения семян сельскохозяйственных культур | В/ 01.6 | 6 |
| | | | | Организация реализации технологического процесса производства и хранения семян сельскохозяйственных растений | В/ 02.6 | 6 |