

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юрьевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 29.07.2025 10:37:44

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98c78108071227e81add207b0c4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»**

**Факультет высшего образования**

ОПОП по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

**по освоению учебной дисциплины**

**Б1.О.26 Основы проектного управления**

**Направленность (профиль) «Агробизнес»**

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Место учебной дисциплины в подготовке	4
2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины	10
2.1. Организационная структура, трудоёмкость и план изучения дисциплины	10
2.2. Содержание дисциплины по разделам	10
3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося	10
3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося	10
3.2. Условия допуска к экзамену/зачету по дисциплине	11
4. Лекционные занятия	11
5. Практические занятия по дисциплине и подготовка к ним	12
6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины	12
7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРО	14
7.1. Рекомендации по выполнению электронной презентации	14
7.1.1. Шкала и критерии оценивания электронной презентации	16
7.2. Рекомендации по самостоятельному изучению тем	16
7.2.1. Шкала и критерии оценивания самостоятельного изучения тем	16
8. Текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы обучающегося	16
8.1. Вопросы для входного контроля	16
8.1.1 Шкала и критерии оценивания ответов на вопросы входного контроля	18
8.2. Текущий контроль успеваемости	18
8.2.1. Шкала и критерии оценивания текущего контроля обучающихся	19
9. Промежуточная (семестровая) аттестация	20
9.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации по результатам изучения дисциплины	20
9.2. Основные характеристики промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины для зачета	20
9.3 Заключительное тестирование по итогам изучения дисциплины	20
9.3.1 Подготовка к заключительному тестированию по итогам изучения дисциплины	20
9.3.2. Шкала и критерии оценивания ответов на вопросы тестирования по итогам освоения дисциплины	21
10. Учебно-информационные источники для изучения дисциплины	21

## **ВВЕДЕНИЕ**

1. Настоящее издание является основным организационно-методическим документом учебно-методического комплекса по дисциплине в составе основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО). Оно предназначено стать для них методической основой по освоению данной дисциплины.

2. Содержательной основой для разработки настоящих методических указаний послужила Рабочая программа дисциплины, утвержденная в установленном порядке.

3. Методические аспекты развиты в учебно-методической литературе и других разработках, входящих в состав УМК по данной дисциплине.

4. Доступ обучающихся к электронной версии Методических указаний по изучению дисциплины, обеспечен в информационно-образовательной среде университета.

При этом в электронную версию могут быть внесены текущие изменения и дополнения, направленные на повышение качества настоящих методических указаний.

### **Уважаемые обучающиеся!**

Приступая к изучению новой для Вас учебной дисциплины, начните с вдумчивого прочтения разработанных для Вас кафедрой специальных методических указаний. Это поможет Вам вовремя понять и правильно оценить ее роль в Вашем образовании.

Ознакомившись с организационными требованиями кафедры по этой дисциплине и соизмерив с ними свои силы, Вы сможете сделать осознанный выбор собственной тактики и стратегии учебной деятельности, уберечь самих себя от неразумных решений по отношению к ней в начале семестра, а не тогда, когда уже станет поздно. Используя эти указания, Вы без дополнительных осложнений подойдете к промежуточной аттестации по этой дисциплине. Успешность аттестации зависит, прежде всего, от Вас. Ее залог – ритмичная, целенаправленная, вдумчивая учебная работа, в целях обеспечения которой и разработаны эти методические указания.

## 1. Место учебной дисциплины в подготовке выпускника

Учебная дисциплина относится к дисциплинам ОПОП университета, состав которых определяется вузом и требованиями ФГОС.

**Цель дисциплины** – дать представление о современной технологии управления проектами, познакомить обучающихся с принципами использования проектного управления в задачах будущей профессиональной деятельности.

### **В ходе освоения дисциплины обучающийся должен:**

иметь целостное представление о проектной деятельности предприятия

#### **Знать:**

- основы правовых знаний в области управления проектами;
- основные нормы и правила ведения переговоров;
- основные принципы построения взаимоотношений с членами команды проекта;
- требования к надежности и эффективности информационных систем в области применения;
- современные информационно-коммуникационные технологии, применяющиеся в маркетинговой деятельности;
- современные программные средства и информационные технологии, используемые в управлении проектами.

#### **Уметь:**

- использовать основы правовых знаний в области управления проектами;
- эффективно организовывать работу в рамках команды проекта;
- нести ответственность за своевременную передачу информации по проекту;
- планировать и распределять задачи между участниками проекта;
- системно анализировать, обобщать информацию, формулировать цели и самостоятельно находить пути их достижения;
- использовать в образовательном процессе разнообразные ресурсы;
- формулировать основные технико-экономические требования к проектируемым профессионально-ориентированным информационным системам;
- использовать и анализировать информацию, как средство достижения поставленных целей;
- решать поставленные задачи;
- осуществлять выбор программных средств для решения основных задач управления проектом.

#### **Владеть:**

- правовыми нормами реализации профессиональной деятельности в сфере управления проектами;
- навыками проведения деловых переговоров;
- навыками ведения дискуссии;
- навыками командной работы в проектах;
- способами самоконтроля, самоанализа, демонстрировать стремление к самосовершенствованию, познавательную активность;
- навыками работы с ПО по управлению и сопровождению проектов;
- методиками выбирать рациональные информационные системы и информационные компьютерные технологии для управления проектами.

### 1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1		2	3	4	5
<b>Профессиональные компетенции</b>					
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	- принципы формулировки взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели; - методы определения ожидаемых результатов.	- формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; - определять ожидаемые результаты решения выделенных задач	- опытом формулировки в рамках поставленной цели проекта совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; - навыком определения ожидаемых результатов решения выделенных задач

		УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	- правовые нормы и имеющиеся ресурсы для оптимального решения конкретной задачи	- проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	- способностью проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
		УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	- порядок решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время	- решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	- решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время
		УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	- процедуру публичного представления результатов конкретной задачи проекта.	- публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта.	- способностью публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта.

## 1.2. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.				
Критерии оценивания								
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Полнота знаний	принципы формулировки поставленных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели; методы определения ожидаемых результатов.	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	Тестирование, электронная презентация, конкурс, собеседование, решение ситуационных задач, зачет		
		Наличие умений	формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; определять ожидаемые результаты решения выделенных задач	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся умений недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся умений в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			

		Наличие навыков (владение опытом)	опытом формулировки в рамках поставленной цели проекта совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; навыком определения ожидаемых результатов решения выделенных задач	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.</li> <li>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.</li> <li>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.</li> </ol>	
	УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Полнота знаний	правовые нормы и имеющиеся ресурсы для оптимального решения конкретной задачи	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.</li> <li>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.</li> <li>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.</li> </ol>	
		Наличие умений	проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.</li> <li>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.</li> <li>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.</li> </ol>	
		Наличие навыков (владение опытом)	способностью проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.</li> <li>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.</li> <li>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.</li> </ol>	

	УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Полнота знаний	порядок решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.</li> <li>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.</li> <li>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.</li> </ol>	
		Наличие умений	решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.</li> <li>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.</li> <li>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.</li> </ol>	
		Наличие навыков (владение опытом)	решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.</li> <li>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.</li> <li>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.</li> </ol>	
	УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Полнота знаний	процедуру публичного представления результатов конкретной задачи проекта.	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.</li> <li>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.</li> <li>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.</li> </ol>	



		Наличие умений	публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	<p>1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.</p> <p>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.</p> <p>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.</p>	
		Наличие навыков (владение опытом)	способностью публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	<p>1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.</p> <p>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.</p> <p>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.</p>	

## 2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины

### 2.1 Организационная структура, трудоёмкость и план изучения дисциплины

Вид учебной работы	Трудоёмкость, час	
	очная форма	
	4 сем.	
<b>1. Аудиторные занятия, всего</b>	36	
- лекции	18	
- практические занятия (включая семинары)	18	
- лабораторные работы	-	
<b>2. Внеаудиторная академическая работа</b>	36	
<b>2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:</b>	16	
Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде**	-	
- Электронная презентация	16	
<b>2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы</b>	10	
<b>2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям</b>	6	
<b>2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):</b>	4	
<b>3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины</b>	+	
<b>4. Подготовка и сдача экзамена по итогам освоения дисциплины</b>	-	
<b>ОБЩАЯ трудоёмкость дисциплины:</b>	<b>Часы</b>	72
	<b>Зачетные единицы</b>	2

*Примечание:*  
\* – **семестр** – для очной и очно-заочной формы обучения, **курс** – для заочной формы обучения;  
\*\* – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

### 2.2. Содержание дисциплины по её разделам

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела	Трудоёмкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.							текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел
	общая	Аудиторная работа				ВАСР			
		всего	лекции	занятия		всего	фиксированные виды		
				практические (всех форм)	лабораторные				
	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Очная форма обучения</b>									
1.Методологические и практические основы управления проектами	-	-	-	-	-	-	-	Конспект, собеседование, тестирование	УК-2
1.1 Сущность и основы управления проектами	12	4	2	2	-	8	2		
1.2 Проектный цикл и методы управления проектами	14	8	4	4	-	6	2		
1.3 Бизнес-план	18	8	4	4	-	10	4		
1.4 Оценка эффективности инвестиционных проектов	12	8	4	4	-	4	4		
1.5 Контроль и регулирование проектами	16	8	4	4	-	8	4		
Промежуточная аттестация	x	x	x	x	x	x	x	Зачет	
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>36</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	<b>16</b>		

## 3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося

### 3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося

Организация занятий по дисциплине носит циклический характер. По разделу предусмотрена взаимоувязанная цепочка учебных работ: лекция – самостоятельная работа обучающихся (аудиторная и внеаудиторная). На занятиях студенческая группа получает задания и рекомендации.

Для своевременной помощи обучающимся при изучении дисциплины кафедрой организуются индивидуальные и групповые консультации, устанавливается время приема выполненных работ.

Учитывая статус дисциплины к её изучению предъявляются следующие организационные требования.:

- обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий;
- ведение конспекта в ходе лекционных занятий;
- качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа обучающегося; своевременная сдача преподавателю отчетных документов по аудиторным и внеаудиторным видам работ;
- в случае наличия пропущенных обучающимся занятиям, необходимо получить консультацию по подготовке и оформлению отдельных видов заданий.

Для успешного освоения дисциплины, обучающемуся предлагаются учебно-информационные источники в виде учебной, учебно-методической литературы по всем разделам.

### 3.2 Условия допуска к зачету

Зачет является формой контроля, который выставляется обучающемуся согласно Положения о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ, выполнившему в полном объеме все требования к учебной работе, прошедший все виды тестирования, выполнения электронной презентации с положительной оценкой. В случае не полного выполнения указанных условий по уважительной причине, обучающемуся могут быть предложены индивидуальные задания по пропущенному учебному материалу.

### 4. Лекционные занятия

Для изучающих дисциплину читаются лекции в соответствии с планом, представленным в таблице 3.

Таблица 3 - Лекционный курс.

№		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.	Применяемые интерактивные формы обучения
раздела	лекции		очная форма	
1	2	3	4	5
1	1	1.Сущность и основы управления проектами	2	Лекция-беседа
		История управления проектами		
		Взаимосвязь управления проектами и инвестициями		
		Перспективы развития, технология управления		
		Классификация базовых понятий и типов проектов		
	2,3	2.Проектный цикл и методы управления проектами	4	
		Проектный цикл и участники проекта		
		Структуризация и функции управления проектами		
		Методы управления проектами		
	4,5	3.Бизнес-план	4	
		Принципы, методы и система планирования		
		Содержание бизнес-плана		
	6,7	4.Оценка эффективности инвестиционных проектов	4	
		Основные принципы оценки эффективности		
		Исходные данные для расчета эффективности проекта		
	8,9	Оценка эффективности инвестиционного проекта	4	
		5.Контроль и регулирование проектами		
		Цель и содержание контроля проекта		
		Мониторинг работ по проекту		
		Измерение прогресса и анализ результатов		
	Принятие решений			
	Управление изменениями			
Общая трудоемкость лекционного курса			18	x
Всего лекций по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:	
- очная форма обучения		18	- очная форма обучения	
			2	
<b>Примечания:</b>				
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6;				
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.				

## 5. Практические занятия по дисциплине и подготовка к ним

Практические занятия по курсу проводятся в соответствии с планом, представленным в таблице 4.

Таблица 4 - Примерный тематический план практических занятий по разделам учебной дисциплины

№		Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы**	Связь заня- тия с ВАРС*
раздела (модуля)	занятия		очная форма	заочная форма		
1	2	3	4	5	6	
1	1	Сущность и основы управления проектами	2			УЗ СРС
	2,3	Проектный цикл и методы управления проектами	4			УЗ СРС
	4,5	Бизнес-план	4		Решение ситуационных задач	УЗ СРС
	6,7	Оценка эффективности инвестиционных проектов	4		Решение ситуационных задач	УЗ СРС
	8,9	Контроль и регулирование проектами	4			УЗ СРС
Всего практических занятий по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.	
		- очная форма обучения	18	- очная форма обучения		4
		- заочная форма обучения	-	- заочная форма обучения		-
В том числе в форме семинарских занятий		-				
		- очная форма обучения	14			
		- заочная форма обучения	-			
* Условные обозначения: ОСП – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС; ПР СРС – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС.						
** в т.ч. при использовании материалов МООК «Название», название ВУЗа-разработчика, название платформы и ссылка на курс (с указанием даты последнего обращения)						
Примечания: - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6; - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.						

Подготовка обучающихся к практическим занятиям осуществляется с учетом общей структуры учебного процесса. На практических занятиях осуществляется входной и текущий аудиторный контроль в виде опроса, по основным понятиям дисциплины.

Подготовка к практическим занятиям подразумевает выполнение домашнего задания к очередному занятию по заданиям преподавателя, выдаваемым в конце предыдущего занятия.

Для осуществления работы по подготовке к занятиям, необходимо ознакомиться с методическими указаниями по дисциплине, внимательно ознакомиться с литературой и электронными ресурсами, с рекомендациями по подготовке, вопросами для самоконтроля.

## 6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины

При изучении конкретного раздела дисциплины, из числа вынесенных на лекционные и практические занятия, обучающемуся следует учитывать изложенные ниже рекомендации. Обратите на них особое внимание при подготовке к аттестации.

Работа по теме, прежде всего, предполагает ее изучение по учебнику или пособию. Следует обратить внимание на то, что в любой теории, есть либо неубедительные, либо чересчур абстрактные, либо сомнительные положения. Поэтому необходимо вырабатывать самостоятельные суждения, дополняя их аргументацией, что и следует демонстрировать на семинарах. Для выработки самостоятельного суждения важным является умение работать с научной литературой. Поэтому работа по теме кроме ее изучения по учебнику, пособию предполагает также поиск по теме научных статей в научных журналах по праву. Такими журналами являются: Экономика и право, Экономический журнал, Российский экономический журнал и др. Выбор статьи, относящейся к теме, лучше делать по последним в году номерам, где приводится перечень статей, опубликованных за год.

Самостоятельная подготовка предполагает использование ряда методов.

1. Конспектирование. Конспектирование позволяет выделить главное в изучаемом материале и выразить свое отношение к рассматриваемой автором проблеме.

Техника записей в конспекте индивидуальна, но есть ряд правил, которые могут принести пользу его составителю: начиная конспект, следует записать автора изучаемого произведения, его название, источник, где оно опубликовано, год издания. Порядок конспектирования:

а) внимательное чтение текста;

- б) поиск в тексте ответов на поставленные в изучаемой теме вопросы;
- в) краткое, но четкое и понятное изложение текста;
- г) выделение в записи наиболее значимых мест;
- д) запись на полях возникающих вопросов, понятий, категорий и своих мыслей.

2. Записи в форме тезисов, планов, аннотаций, формулировок определений. Все перечисленные формы помогают быстрой ориентации в подготовленном материале, подборе аргументов в пользу или против какого-либо утверждения.

## **Раздел 1. Методологические и практические основы управления проектами**

### Краткое содержание

Происхождение понятий «проект» и «управление проектом». История формирования методологии управления проектом. Проект как объект управления. Модель жизненного цикла проекта. Внешнее и внутреннее окружение проекта. Основные участники проекта и их влияние на реализацию проекта. Основные типы работ по управлению проектом. Техника управления проектом. Особенности эффективной реализации проекта. Отличие проектного управления от традиционного управления. Современные тенденции развития теории управления проектом. Процессы инициации. Процессы планирования. Процессы исполнения. Процессы мониторинга и контроля. Процессы завершения.

Вопросы для самоконтроля по разделу:

1. Что послужило причиной формирования у людей экономического мышления?
2. Какие направления модификации компаний и структур управления компаний будущего можно выделить на сегодняшний день?
3. Какого содержание понятия «горизонтальная корпорация»?
4. 5. Каковы предпосылки возникновения сетевых организаций?
6. Как следует понимать термин «виртуальные» в понятии «виртуальные команды»?
7. Какие компании принято называть проектно-ориентированными?
8. В чем сущность проектно-ориентированного менеджмента?
9. Какого содержание понятий «проектирование» и «проектировщик»?
10. Каким образом выглядит жизненный цикл проекта по отношению к специфике инвестиционного процесса?
11. Какого содержания концептуальной фазы проекта?
12. Какого содержания стадии разработки проекта?
13. Какого содержание фазы реализации проекта?
14. Какого содержание фазы завершения проекта?
15. Какого содержание понятий «проектирование» и «проектировщик»?
16. В рамках каких ограничений осуществляется реализация проекта?
17. По каким признакам классифицируются проекты?
18. В чем особенность нетрадиционных проектов?
19. В какой период времени происходило зарождение основ современных концепций управления проектами?
20. В каких отраслях впервые были апробированы методы управления проектами?

### Процедура оценивания

Работа по изучению раздела оценивается по совокупности ответов и выполнения работ на лекционных, практических и лабораторных занятиях, в ходе самостоятельного изучения материала.

### Шкала и критерии оценивания

Зачтено выставляется обучающемуся, если он четко, логично и грамотно излагает вопрос, высказывает собственные размышления, делает умозаключения и выводы, которые убедительно обосновывает, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории; если логично и грамотно излагает вопрос, но допускает незначительные неточности, высказывает собственные размышления, делает умозаключения и выводы, которые не всегда убедительно обосновывает, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории.

Не зачтено выставляется обучающемуся, если вопрос не раскрыт.

## **ВОПРОСЫ**

### **для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям**

В процессе подготовки к семинарскому (практическому) занятию обучающийся изучает представленные ниже вопросы по темам. На занятии обучающийся демонстрирует свои знания по изученным вопросам в форме устного ответа.

#### **1. Сущность и основы управления проектами**

- 1) Понятие управление проектами.
- 2) Какова история управления проектами?
- 3) В чем заключается взаимосвязь управления проектами и инвестициями?
- 4) Каковы перспективы развития дисциплины?
- 5) Что означает технология управления?

#### **2. Проектный цикл и методы управления проектами**

- 1) Охарактеризуйте фазы жизненного цикла проекта.
- 2) Перечислите функции управления проектом.

- 3) Какова классификация типов проектов?
- 4) Дайте определение миссии проекта.
- 5) Назовите управляемые параметры проекта.
- 6) Дайте определение жизненного цикла проекта.
- 7) Какова цель структуризации проекта?
- 8) Перечислите методы управления проектами.
- 9) Охарактеризуйте организационные структуры управления проектами.
- 10) Назовите участников проекта.

### **3. Бизнес-план**

- 1) Назовите основные принципы прогнозирования.
- 2) Охарактеризуйте методы планирования.
- 3) Перечислите основные разделы бизнес-плана.
- 4) Что включает в себя финансовый раздел бизнес-плана?

### **4. Оценка эффективности инвестиционных проектов**

- 1) Дайте определение эффективности инвестиционного проекта.
- 2) Назовите основные принципы оценки эффективности проектов.
- 3) Какие исходные данные необходимы для расчета эффективности проекта?
- 4) Перечислите, что включает в себя стандартная схема прогноза денежных потоков.
- 5) Какие методы оценки эффективности инвестиций проектов Вы знаете?

### **5. Контроль и регулирование проектами**

- 1) Какова цель контроля проекта.
- 2) Перечислите требования к системе контроля.
- 3) Назовите основные принципы построения системы контроля.
- 4) Дайте определение – мониторинг работ.
- 5) Охарактеризуйте методы контроля фактического выполнения работ.

### **Рекомендации по подготовке к практическим занятиям**

Основное в подготовке и проведении практических занятий – это самостоятельная работа обучающихся над изучением темы занятия

В плане-задании практического задания содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение, формулируются цели занятия и даются краткие методические указания по подготовке каждого вопроса, выполнению задания. Могут быть и специальные задания к той или иной теме, например, прочитать какую-либо книгу или ее раздел, статью для обсуждения на занятии.

План-задание дополняется списком рекомендуемой основной и дополнительной литературы. Готовиться к практическому занятию нужно заранее, а не накануне его проведения. Необходимо внимательно ознакомиться с планом-заданием занятия и другими материалами, уяснить вопросы, содержания задания.

Прежде всего, обучающимся необходимо обратиться к своим конспектам лекций и соответствующему разделу учебника. После этого можно приступить к изучению специальной литературы, нормативного материала.

Форма проведения практического занятия объявляется обучающимся заранее, чтобы у них была реальная возможность успешно подготовиться к активному участию.

Обучающийся не допускается к зачету, если у него есть задолженность по практическим занятиям.

### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самоподготовки по темам практических (семинарских) занятий**

- «зачтено» выставляется, если обучающийся оформил отчетный и смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- «не зачтено» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал и не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

## **7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРО**

### **7.1. Рекомендации по выполнению электронной презентации**

Презентация - это представление информации для некоторой целевой аудитории, с использованием разнообразных средств привлечения внимания и изложения материала. Для проведения одних презентаций может быть достаточно доски с мелками, для других используются мультимедийные системы, наглядные материалы, схемы, чертежи, макеты, плакаты.

#### **Классификации учебных презентаций**

Презентации существенно отличаются друг от друга и делятся по:

1. типу представляемой информации (торговые, информационные, мотивационные, тренинговые, имиджевые),
2. временным промежуткам (брифинги, первые встречи),
3. форме (презентации, предназначенные для электронной рассылки, для самостоятельного ознакомления, видеодемонстрации).

К особенностям презентаций можно отнести большое число материала, иллюстрирующего слова оратора, краткость и четкость изложения, вместе с высоким уровнем мотивирования публики, интерактивность, наличие сценария, протекание в виде единой системы.

#### **Последовательность создания презентации :**

1. структуризация учебного материала,
2. составление сценария презентации,
3. разработка дизайна мультимедийного пособия,
4. подготовка медиафрагментов (аудио, видео, анимация, текст),
5. проверка на работоспособность всех элементов презентации.

#### **Основные правила подготовки учебной презентации :**

Презентация не должна быть перегружена графикой. Необходимо найти правильный баланс между подаваемым материалом и сопровождающими его мультимедийными элементами, чтобы не снизить результативность преподаваемого материала. При создании мультимедийных презентаций необходимо будет учитывать особенности восприятия учебной информации с экрана.

Одним из важных моментов является сохранение единого стиля, унифицированной структуры и формы представления учебного материала. Для правильного выбора стиля потребуются знать принципы эргономики, заключающие в себя наилучшие, проверенные на практике учителями методы использования тех или иных компонентов мультимедийной презентации. При создании мультимедийного пособия предполагается ограничиться использованием двух или трех шрифтов. Вся презентация должна выполняться в одной цветовой палитре, например на базе одного шаблона, также важно проверить презентацию на удобство её чтения с экрана. Для сохранения единообразия презентации лучше использовать шаблон презентации PowerPoint.

Тексты презентации не должны быть большими. Выгоднее использовать сжатый, информационный стиль изложения материала. Нужно будет суметь вместить максимум информации в минимум слов, привлечь и удержать внимание слушателей. Просто скопировать информацию с других носителей и разместить её в презентации уже недостаточно. После того как будет найдена «изюминка», можно приступать к разработке структуры презентации, строить навигационную схему, подбирать инструменты, которые в большей степени соответствуют замыслам и уровню материала.

При подготовке мультимедийных презентации возможно использование ресурсов сети Интернет, современных мультимедийных энциклопедий и электронных учебников. Удобным является тот факт, что мультимедийную презентацию можно будет дополнять новыми материалами, для её совершенствования, тем более что современные программные и технические средства позволяют легко изменять содержание презентации и хранить большие объемы информации.

Следует отметить тот факт, что систематическое использование учебных презентаций PowerPoint, на занятиях приводит к целому ряду последствий:

1. происходит повышение уровня использования наглядности,
2. увеличивается производительность,
3. устанавливается прочная межпредметная связь с информатикой,
4. формируется логика подачи учебного материала, что положительно сказывается на уровне знаний.

#### **Перечень примерных тем электронной презентации**

1. Современная концепция управления проектами.
2. Разработка концепции проекта.
3. Управление работами на начальной (прединвестиционной) фазе проекта.
4. Анализ организационных структур управления проектами.
5. Маркетинг проекта.
6. Разработка бизнес-плана проекта.
7. Управление разработкой проектной документации.
8. Организация экспертизы проекта.
9. Организация торгов и контрактов.
10. Оценка эффективности инвестиционных проектов.
11. Планирование проекта (системный подход).
12. Сетевое планирование работ по проекту.
13. Управление стоимостью проекта.
14. Контроль и регулирование проекта.
15. Управление работами по проекту (системный подход).
16. Управление качеством проекта.
17. Управление ресурсами проекта.
18. Управление командой проекта.
19. Организация работ по управлению рисками в проекте.
20. Управление коммуникациями проекта.
21. Организация инновационного проекта.
22. Организация проекта реструктуризации предприятия.
23. Организация проекта реинжиниринга бизнеса.
24. Современная методологическая база управления проектами.
25. Информационные технологии в системе управления проектами.

### 7.1.1 Шкала и критерии оценивания

- оценка «зачтено» по электронной презентации присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы;
- оценка «незачтено» по электронной презентации присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие ответов на вопросы.

## 7.2. Рекомендации по самостоятельному изучению тем

### ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы  
«Управление рисками»

- 1 Сущность, виды и критерии риска
- 2 Модели оценки инвестиционных рисков
- 3 Управление риском проекта

### ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы  
«Управление персоналом проекта»

- 1 Основные принципы управления персоналом
- 2 Психологические аспекты управления персоналом
- 3 Мотивация
- 4 Конфликты

Кроме вышеперечисленных тем, обучающимся заочной формы рекомендуется изучить тему

### ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы  
«Контроль и регулирование проектами»

- 1 Цель и содержание контроля проекта
- 2 Мониторинг работ по проекту
- 3 Измерение прогресса и анализ результатов
- 4 Принятие решений
- 5 Управление изменениями

### Общий алгоритм самостоятельного изучения темы

1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
3) Выбрать форму отчетности конспектов(план – конспект, текстуральный конспект, свободный конспект, конспект – схема)
2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями
3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем
5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
6) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время

### 7.2.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ самостоятельного изучения темы

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся оформил отчетный материал в виде доклада на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде доклада на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

## 8. Входной контроль и текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы

В качестве входного контроля используется тестовый контроль. Тест состоит из небольшого количества элементарных вопросов по основным разделам предшествующей дисциплины.

### Вариант 1

1. Ведущим типом деятельности подростка является:
  - 1) сюжетно-ролевая игра;
  - 2) учебная деятельность;
  - 3) интимно личностное общение.



2. Особая форма восприятия и познания другого человека, основанная на формировании по отношению к нему устойчивого позитивного чувства называется:
- 1) эмпатией;
  - 2) аттракцией;
  - 3) идентификацией;
  - 4) рефлексией.
3. Человек, который принимает сообщение называется:
- 1) коммуникатор;
  - 2) реципиент;
4. Направление социальной психологии, которое рассматривает взаимодействие исходным пунктом всякого социально – психологического анализа называется:
- 1) межличностная перцепция;
  - 2) транзактный анализ;
  - 3) Кооперация;
  - 4) символический интеракционизм.
5. Формирование специфической установки на воспринимаемого через направленное приписывание ему определенных качеств, когда информация получаемая о каком – то человеке накладывается на тот образ, который уже был создан ранее, называется:
- 1) лидерство;
  - 2) заражение;
  - 3) эффект ореола;
  - 4) эффект социальной ингибции.
6. представителями школы «групповой динамики» является:
- 1) К. Левин;
  - 2) М. Шериф;
  - 3) Г. Келли;
  - 4) Д. Морено.
7. Предметом педагогической психологии является:
- 1) становление личности ребенка;
  - 2) факты, механизмы, закономерности освоения социокультурного опыта человеком и изменения в его личностном развитии;
  - 3) изменения личности учителя;
  - 4) механизмы и закономерности формирования педагогической деятельности.
8. Основоположником российской педологии является:
- 1) А.П. Нечаев;
  - 2) К.Д. Ушинский
  - 3) В.М. Бехтерев;
  - 4) Н.Н. Ланге.
9. Лонгитюдный метод исследования (по Б.Г. Ананьеву) относится к :
- 1) организационным методам;
  - 2) эмпирическим методам;
  - 3) способам обработки данных
  - 4) интерпретационным методам.
10. Проблемы усвоения социального опыта как процесса, происходящего между стимулом и реакцией, исследуется в рамках:
- 1) бихевиористского подхода;
  - 2) когнитивного подхода;
  - 3) факторного подхода;
  - 4) функционалистического подхода.
11. Умение понимать эмоциональное состояние учащихся относится к умениям:
- межличностной коммуникации;  
восприятие и понимание друг друга;  
межличностного взаимодействия;  
передачи информации.

## Вариант 2

1. Критерием своей возрастной периодизации он выбрал сексуальное развитие:
- 1) Л.С. Выготский;
  - 2) З. Фрейд;
  - 3) Ж. Пиаже.
2. Общение как взаимодействие рассматривается в :
- 1) коммуникативной стороне общения;
  - 2) перцептивной стороне общения;
  - 3) интерактивной стороне общения.

3. Человек, который передает информацию называется:

- 1) реципиент;
- 2) коммуникатор.

4. Представителем концепции символического интеракционизма является:

- 1) Л. Фестингер;
- 2) Г. Лассуэлл;
- 3) Г. Келли;
- 4) Г. Мид.

5. Какие знакомые системы включает невербальная коммуникация:

- 1) оптико-кинестическую;
- 2) пара-и экстралингвистическую;
- 3) организацию пространства и времени коммуникативного процесса;
- 4) визуальный контакт;
- 5) все ответы верны.

6. К основным социально-психологическим процессам, которые происходят в малой группе и составляют групповую динамику, относятся:

- 1) процесс образования малых групп;
- 2) групповое давление;
- 3) групповая сплоченность, лидерство;
- 4) принятие групповых решений;
- 5) все ответы верны.

7. Предметом педагогической психологии является:

- 1) закономерности овладения знаниями, умениями и навыками;
- 2) индивидуальные личностные различия в процессе овладения знаниями, умениями, навыками;
- 3) факты, механизмы, закономерности освоения социокультурного опыта человеком и изменения в его личностном развитии;
- 4) процесс взаимодействия учителя и учащихся.

8. Учение как фактор социометрии, как условие связи индивидуального и общественного сознания рассматривается в :

- 1) физиологии;
- 2) социологии;
- 3) биологии;
- 4) психологии.

9. Психическое развитие и обучение отождествляет:

- 1) Ж. Пиаже;
- 2) Э. Торндайк;
- 3) Дж. Брунер;
- 4) П.П. Блонский.

10. Процесс изменения личности учащегося в ходе взаимодействия ее с реальной действительностью, появление физических и социально-психологических новообразований в структуре личности понимаются как:

- 1) становление;
- 2) формирование;
- 3) социализация;
- 4) воспитание.

11. Автором таксономии учебных целей в аффективной области считается:

- 1) Дж. Брунер;
- 2) П. Блум;
- 3) В. Оконь;
- 4) Дж. Дьюи.

#### **8.1.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ответов на тестовые вопросы входного контроля**

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если тестовые вопросы сделаны правильно на 60% и более.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся если тестовые вопросы сделаны правильно мене 60%.

#### **8.2. Текущий контроль успеваемости**

В течение семестра, проводится текущий контроль успеваемости по дисциплине, к которому обучающийся должен быть подготовлен.

Отсутствие пропусков аудиторных занятий, активная работа на практических занятиях, общее выполнение графика учебной работы являются основанием для получения положительной оценки по текущему контролю.

В качестве текущего контроля может быть использован тестовый контроль. Тест состоит из небольшого количества элементарных вопросов по основным разделам дисциплины: неправильные решения разбираются на следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

*Образец теста*

**1. Участники проекта – это:**

- Потребители, для которых предназначен реализуемый проект
- Заказчики, инвесторы, менеджер проекта и его команда
- Физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы могут быть затронуты в ходе выполнения проекта

**2. Инициация проекта является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой:**

- Объявляется окончание выполнения проекта
- Санкционируется начало проекта
- Утверждается укрупненный проектный план

**3. Что такое предметная область проекта?**

- Объемы проектных работ и их содержание, совокупность товаров и услуг, производство (выполнение) которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта
- Направления и принципы реализации проекта
- Причины, по которым был создан проект

**4. Для чего предназначен метод критического пути?**

- Для определения сроков выполнения некоторых процессов проекта
- Для определения возможных рисков
- Для оптимизации в сторону сокращения сроков реализации проекта

**5. Структурная декомпозиция проекта – это:**

- Наглядное изображение в виде графиков и схем всей иерархической структуры работ проекта
- Структура организации и делегирования полномочий команды, реализующей проект
- График поступления и расходования необходимых для реализации проекта ресурсов

**6. Какие факторы необходимо учитывать в процессе принятия решения о реализации инвестиционного проекта?**

- Инфляцию и политическую ситуацию в стране
- Инфляцию, уровень безработицы и альтернативные варианты инвестирования
- Инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования

**7. Как называется временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта?**

- Стадия проекта
- Жизненный цикл проекта
- Результат проекта

**8. В Microsoft Project есть следующие типы ресурсов:**

- Материальные, трудовые, затратные
- Материальные, трудовые, временные
- Трудовые, финансовые, временные

**9. Проект, который имеет лишь одного постоянного сотрудника – управляющего проектом, является ... матричной структурой.**

- Единичной
- Ординарной
- Слабой

**20. Как называется скидка, содействующая рекламе проекта?**

- Стимулирующая
- Проектная
- Маркетинговая

**8.2.1 Шкала и критерии оценивания**  
ответов на вопросы текущего контроля

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 % и более.
- «не зачтено» - менее 60 %.

## 9. Промежуточная (семестровая) аттестация по курсу

<b>Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:</b>	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования - бакалавриат, специалитет, магистратура и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
<b>Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>	
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.1.1 настоящего документа
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	зачет
<b>Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса</b>	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
<b>Основные условия получения обучающимся зачёта:</b>	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование.

### 9.3. Заключительное тестирование по итогам изучения дисциплины

По итогам изучения дисциплины, обучающиеся проходят заключительное тестирование. Тестирование является формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин.

#### 9.3.1 Подготовка к заключительному тестированию по итогам изучения дисциплины

Тестирование осуществляется по всем темам дисциплины, включая темы, выносимые на самостоятельное изучение.

Процедура тестирования ограничена во времени и предполагает максимальное сосредоточение обучающегося на выполнении теста, содержащего несколько тестовых заданий.

Тестирование проводится в письменной форме (на бумажном носителе). Тест включает в себя 10 вопросов. Время, отводимое на выполнение теста - 30 минут.

#### Бланк теста

*Образец*

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

#### Тестирование по итогам освоения дисциплины «Управление проектами» Для обучающихся направления подготовки 35.03.04 Агрономия

ФИО \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Уважаемые обучающиеся!

Прежде чем приступить к выполнению заданий внимательно ознакомьтесь с инструкцией:

1. Отвечая на вопрос с выбором правильного ответа, правильный, на ваш взгляд, ответ (ответы) обведите в кружок.
2. В заданиях открытой формы впишите ответ в пропуск.
3. В заданиях на соответствие заполните таблицу.
4. В заданиях на правильную последовательность впишите порядковый номер в квадрат.
4. Время на выполнение теста – 30 минут
5. За каждый верный ответ Вы получаете 1 балл, за неверный – 0 баллов. Максимальное количество полученных баллов 10.

Желаем удачи!

#### Вариант № 1

##### 1. Цель проекта – это:

- Сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта
- Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта
- Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта

##### 2. Реализация проекта – это:

- Создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период
  - Наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта
  - Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей
- 3. Проект отличается от процессной деятельности тем, что:**
- Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты
  - Для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей
  - Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания
- 4. Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры?**
- Объединение людей и оборудования происходит через проекты
  - Командная работа и чувство сопричастности
  - Сокращение линий коммуникации
- 5. Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?**
- Проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям
  - Составление перечня недоработок и отклонений
  - Промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов
- 6. Метод освоенного объема дает возможность:**
- Освоить минимальный бюджет проекта
  - Выявить, отстает или опережает реализация проекта в соответствии с графиком, а также подсчитать перерасход или экономию проектного бюджета
  - Скорректировать сроки выполнения отдельных процессов проекта
- 7. Какая часть ресурсов расходуется на начальном этапе реализации проекта?**
- 9-15 %
  - 15-30 %
  - до 45 %
- 8. Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта?**
- Экономические и социальные
  - Экономические и организационные
  - Экономические и правовые
- 9. Назовите отличительную особенность инвестиционных проектов:**
- Большой бюджет
  - Высокая степень неопределенности и рисков
  - Целью является обязательное получение прибыли в результате реализации проекта
- 10. Что такое веба?**
- Знаковое событие в реализации проекта, которое используется для контроля за ходом его реализации
  - Логически взаимосвязанные процессы, выполнение которых приводит к достижению одной из целей проекта
  - Совокупность последовательно выполняемых действий по реализации проекта

### 9.3.2 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

ответов на вопросы по итогам освоения дисциплины

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если на вопросы даны правильные ответы ( на 60% и более).
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся правильно ответил на вопросы менее 60%.

### 10. Информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе и прилагаемый к ней. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению. В состав УМКД входят перечисленные ниже и другие источники учебной и учебно-методической информации, средства наглядности.

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

<b>ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины</b>	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Основы проектного управления : учебное пособие / Э. М. Эльдаров, М. Х. Рабаданов, Н. Г. Гаджиев, С. А. Коноваленко. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 256 с. — ISBN 978-5-507-51491-5. — Текст : электронный. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/450896">https://e.lanbook.com/book/450896</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>

<p>Управление проектами : учебник / В. Н. Островская, Г. В. Воронцова, О. Н. Момотова [и др.]. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 400 с. — ISBN 978-5-8114-9172-8. — Текст : электронный. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/187775">https://e.lanbook.com/book/187775</a> – Режим доступа: для авториз. пользователей</p>	<p><a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a></p>
<p>Крюкова И. В. Основы проектного управления : учебное пособие / И. В. Крюкова, А. А. Лагун. — Вологда : ВГМХА им. Н.В. Верещагина, 2022. — 83 с. — ISBN 978-5-98076-365-7. — Текст : электронный. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/256082">https://e.lanbook.com/book/256082</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.</p>	<p><a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a></p>
<p>Управление проектами : учебник / под ред. Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 349 с. — ISBN 978-5-16-018978-9. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/2081756">https://znanium.com/catalog/product/2081756</a> – Режим доступа: для авториз. пользователей</p>	<p><a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a></p>
<p>Тихомирова О. Г. Управление проектами: практикум : учебное пособие / О.Г. Тихомирова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 273 с. — ISBN 978-5-16-018585-9. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.ru/catalog/product/2168859">https://znanium.ru/catalog/product/2168859</a> – Режим доступа: для авториз. пользователей</p>	<p><a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a></p>
<p>Управление: научно-практический журнал / учредитель ФГБОУ ВО «Государственный институт управления». – Москва. – ISSN 2309-3633</p>	<p><a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a></p>
<p>Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий : теоретический и научно- практический журнал / учредитель: Министерство сельского хозяйства Российской Федерации. – Москва.– ISSN 0235-2494.</p>	<p>Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ</p>