

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юлиевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 26.08.2025 06:04:02

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»  
Факультет агрохимии, почвоведения, экологии, природообустройства и  
водопользования**

---

**ОПОП по направлению подготовки  
05.03.06 Экология и природопользование**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
дисциплины**

**Б1.В.17.01 Муниципальное управление в системе природопользования**

**Направленность (профиль) «Экология и природопользование в АПК»  
с дополнительной квалификацией «Специалист государственного и  
муниципального управления в сфере охраны окружающей среды и  
природопользования»**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»  
Факультет агрохимии, почвоведения, экологии, природообустройства и  
водопользования

ОПОП по направлению подготовки  
05.03.06 Экология и природопользование

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель ОПОП  
 О.В. Дрофа  
« 18 » ноября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Декан  
 Н.В. Гоман  
« 18 » ноября 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
дисциплины  
Б1.В.17.01 Муниципальное управление в системе  
природопользования  
Направленность (профиль) «Экология и природопользование в АПК»

с дополнительной квалификацией «Специалист государственного и муниципального  
управления в сфере охраны окружающей среды и природопользования»

Обеспечивающая преподавание дисциплины  
кафедра

экологии, природопользования  
и биологии

Разработчик (и) РП:  
канд. с.-х. наук



И.О. Шалак

Внутренние эксперты:

Председатель МК,  
канд. биол. наук



Н.А. Цыганова

Начальник управления информационных  
технологий



П.И. Ревякин

Заведующий методическим отделом УМУ



Г.А. Горелкина

Директор НСХБ



И.М. Демчукова

Омск 2025

## 1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

### 1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 05.03.06 Экология и природопользование, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 07 августа 2020 г. № 894
- основная профессиональная образовательная программа подготовки магистра, по направлению 05.04.06 Экология и природопользование, направленность (профиль) «ESG-трансформация для устойчивого развития АПК».

### 1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины» ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

## 2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: научно-исследовательский, организационно-управленческий, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподается данная дисциплина.

**Цель дисциплины:** изучение основных форм и методов муниципального управления и регулирования в сфере природопользования.

### 2.2 Перечень компетенций, формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
<b>Профессиональные компетенции</b>					
ПК-4	способен осуществлять контроль воздействия организации агропромышленного комплекса на окружающую среду	ИД-2 <sub>ПК-4</sub> - проводит экологическую оценку и анализ воздействия предприятий на окружающую среду	Особенности природопользования как объекта управления	Анализировать процесс принятия решений в области природопользования с точки зрения соблюдения природоохранных требований	Способами и инструментами управления природопользованием для организации природоохранной деятельности
ПК-6	способен осуществлять сбор и систематизацию информации об организации в сфере охраны окружающей среды и природопользовании	ИД-1 <sub>ПК-6</sub> - знает нормативные правовые акты в области охраны окружающей среды	Основные нормативно-правовые акты в области охраны окружающей	Применять действующие законодательные нормы в области природопользования и охраны окружающей среды для решения проблем рационального природопользования	Управления природопользованием с использованием основных нормативно-правовых актов в области охраны окружающей

				я и охраны окружающей среды	
		ИД-2 <sub>ПК-6</sub> - готовит информацию и документы, необходимые при проведении проверок государственного экологического контроля (надзора) в организации	Основные требования к информации и документации, необходимой при проведении проверок государственного экологического контроля (надзора) в организации	Подготавливать информацию и документы, необходимые при проведении проверок государственного экологического контроля (надзора) в организации	Применения информации и документации при проведении проверок государственного экологического контроля (надзора) в организации
		ИД-3 <sub>ПК-6</sub> - разрабатывает мероприятия по устранению нарушений обязательных требований, выявленных по результатам проверки в организации	Основные мероприятия по устранению нарушений обязательных требований, выявленных по результатам проверки в организации	Разрабатывать рекомендации по предотвращению, минимизации и преодолению негативных последствий антропогенной деятельности	Осуществлять координацию деятельности по разработке мероприятий по устранению нарушений обязательных требований, выявленных по результатам проверки в организации
ПК-7	способен осуществлять государственное и муниципальное управление в сфере охраны окружающей среды и экологический контроль (надзор)	ИД-1 <sub>ПК-7</sub> - знает основы государственного и муниципального управления	Особенности управления в сфере природопользования	Применять знания основных экологических законов для государственного и муниципального управления	Обеспечивать государственное и муниципальное управления в природопользовании
ИД-2 <sub>ПК-7</sub> - определяет основные направления охраны окружающей среды на территории муниципального образования		Основные стратегические направления и программы охраны окружающей среды на муниципальном уровне	Разрабатывать и координировать стратегические направления и программы охраны окружающей среды на муниципальном уровне	Реализации и координации стратегических направлений и программ охраны окружающей среды на муниципальном уровне	
ИД-3 <sub>ПК-7</sub> - координирует деятельность экологических служб предприятий, учреждений и организаций		Методы и способы координирования деятельности экологических служб предприятий, учреждений	Применять природоохранное законодательство для координации деятельности экологических служб предприятий, учреждений	Обеспечивать координацию деятельности экологических служб предприятий, учреждений	

### 2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
Критерии оценивания								
ПК-4 способен осуществлять контроль воздействия организации агропромышленного комплекса на окружающую среду	ИД-2ПК-4	Полнота знаний	Знает особенности природопользования как объекта управления	Не знает особенности природопользования как объекта управления	Поверхностно знаком с особенностями природопользования как объекта управления	Знает особенности природопользования как объекта управления	В совершенстве знает особенности природопользования как объекта управления	Реферат, тестирование, конспект, опрос
		Наличие умений	Умеет анализировать процесс принятия решений в области природопользования с точки зрения природоохранных требований	Не умеет анализировать процесс принятия решений в области природопользования с точки зрения соблюдения природоохранных требований	С трудом умеет анализировать процесс принятия решений в области природопользования с точки зрения соблюдения природоохранных требований	Умеет анализировать процесс принятия решений в области природопользования с точки зрения соблюдения природоохранных требований	Уверенно и грамотно умеет анализировать процесс принятия решений в области природопользования с точки зрения соблюдения природоохранных требований	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками применять способы и инструменты управления природопользованием для организации природоохранной деятельности	Не владеет навыками применять способы и инструменты управления природопользованием для организации природоохранной деятельности	Поверхностно владеет навыками применять способы и инструменты управления природопользованием для организации природоохранной деятельности	Владеет навыками применять способы и инструменты управления природопользованием для организации природоохранной деятельности	Уверенно и грамотно владеет навыками применять способы и инструменты управления природопользованием для организации природоохранной деятельности	

ПК-6 способен осуществл ять сбор и систематиз ацию информац ии об организац ии в сфере охраны окружающ ей среды и природопо льзовании	ИД-1 <sub>ПК-6</sub>	Полнота знаний	Знает основные нормативно-правовые акты в области охраны окружающей	Не знает основные нормативно-правовые акты в области охраны окружающей	Поверхностно знаком с основными нормативно-правовыми актами в области охраны окружающей	Знает основные нормативно-правовые акты в области охраны окружающей	В совершенстве знает основные нормативно-правовые акты в области охраны окружающей	Реферат, тестирование, конспект, опрос
		Наличие умений	Умеет применять действующие законодательные нормы в области природопользования и охраны окружающей среды для решения проблем рационального природопользования и охраны окружающей среды	Не умеет применять действующие законодательные нормы в области природопользования и охраны окружающей среды для решения проблем рационального природопользования и охраны окружающей среды	С трудом умеет применять действующие законодательные нормы в области природопользования и охраны окружающей среды для решения проблем рационального природопользования и охраны окружающей среды	Умеет применять действующие законодательные нормы в области природопользования и охраны окружающей среды для решения проблем рационального природопользования и охраны окружающей среды	Уверенно и правильно умеет применять действующие законодательные нормы в области природопользования и охраны окружающей среды для решения проблем рационального природопользования и охраны окружающей среды	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками управления природопользованием с использованием основных нормативно-правовых актов в области охраны окружающей	Не владеет навыками управления природопользованием с использованием основных нормативно-правовых актов в области охраны окружающей	С трудом владеет навыками управления природопользованием с использованием основных нормативно-правовых актов в области охраны окружающей	Владеет навыками управления природопользованием с использованием основных нормативно-правовых актов в области охраны окружающей	В совершенстве владеет навыками управления природопользованием с использованием основных нормативно-правовых актов в области охраны окружающей	
	ИД-2 <sub>ПК-6</sub>	Полнота знаний	Знает основные требования к информации и документации, необходимой при проведении государственного экологического контроля (надзора) в организации	Не знает основные требования к информации и документации, необходимой при проведении государственного экологического контроля (надзора) в организации	Поверхностно знаком с основными требованиями к информации и документации, необходимой при проведении государственного экологического контроля (надзора) в организации	Знает основные требования к информации и документации, необходимой при проведении государственного экологического контроля (надзора) в организации	В совершенстве знает основные требования к информации и документации, необходимой при проведении государственного экологического контроля (надзора) в организации	

		Наличие умений	Умеет подготавливать информацию и документы, необходимые при проведении государственного экологического контроля (надзора) в организации	Не умеет подготавливать информацию и документы, необходимые при проведении проверок государственного экологического контроля (надзора) в организации	С трудом умеет подготавливать информацию и документы, необходимые при проведении проверок государственного экологического контроля (надзора) в организации	Умеет подготавливать информацию и документы, необходимые при проведении проверок государственного экологического контроля (надзора) в организации	В совершенстве умеет подготавливать информацию и документы, необходимые при проведении проверок государственного экологического контроля (надзора) в организации	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками применения информации и документации при проведении государственного экологического контроля (надзора) в организации	Не владеет навыками применения информации и документации при проведении государственного экологического контроля (надзора) в организации	Поверхностно владеет навыками применения информации и документации при проведении государственного экологического контроля (надзора) в организации	Владеет навыками применения информации и документации при проведении государственного экологического контроля (надзора) в организации	В совершенстве владеет навыками применения информации и документации при проведении государственного экологического контроля (надзора) в организации	
	ИД-3ПК-6	Полнота знаний	Знает основные мероприятия по устранению нарушений обязательных требований, выявленных по результатам проверки в организации	Не знает основные мероприятия по устранению нарушений обязательных требований, выявленных по результатам проверки в организации	Поверхностно знаком с основными мероприятиями по устранению нарушений обязательных требований, выявленных по результатам проверки в организации	Знает основные мероприятия по устранению нарушений обязательных требований, выявленных по результатам проверки в организации	В совершенстве знает основные мероприятия по устранению нарушений обязательных требований, выявленных по результатам проверки в организации	
		Наличие умений	Умеет разрабатывать рекомендации по предотвращению, минимизации и преодолению негативных последствий антропогенной деятельности	Не умеет разрабатывать рекомендации по предотвращению, минимизации и преодолению негативных последствий антропогенной деятельности	С трудом умеет разрабатывать рекомендации по предотвращению, минимизации и преодолению негативных последствий антропогенной деятельности	Умеет разрабатывать рекомендации по предотвращению, минимизации и преодолению негативных последствий антропогенной деятельности	Уверенно и грамотно умеет разрабатывать рекомендации по предотвращению, минимизации и преодолению негативных последствий антропогенной деятельности	

		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками осуществлять координацию деятельности по разработки мероприятий по устранению нарушений обязательных требований, выявленных по результатам проверки в организации	Не владеет навыками осуществлять координацию деятельности по разработки мероприятий по устранению нарушений обязательных требований, выявленных по результатам проверки в организации	Поверхностно владеет навыками осуществлять координацию деятельности по разработки мероприятий по устранению нарушений обязательных требований, выявленных по результатам проверки в организации	Владеет навыками осуществлять координацию деятельности по разработки мероприятий по устранению нарушений обязательных требований, выявленных по результатам проверки в организации	В совершенстве владеет навыками осуществлять координацию деятельности по разработки мероприятий по устранению нарушений обязательных требований, выявленных по результатам проверки в организации	
ПК-7 способен осуществлять государственное и муниципальное управление в сфере охраны	ИД-1 <sub>ПК-7</sub>	Полнота знаний	Знает особенности управления в сфере природопользования	Не знает особенности управления в сфере природопользования	Поверхностно знаком с особенностями управления в сфере природопользования	Знает особенности управления в сфере природопользования	В совершенстве знает особенности управления в сфере природопользования	Реферат, тестирование, конспект, опрос
		Наличие умений	Умеет применять знания основных экологических законов для государственного и муниципального управления	Не умеет применять знания основных экологических законов для государственного и муниципального управления	С трудом умеет применять знания основных экологических законов для государственного и муниципального управления	Умеет применять знания основных экологических законов для государственного и муниципального управления	Уверенно и грамотно умеет применять знания основных экологических законов для государственного и муниципального управления	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками обеспечивать государственное и муниципальное управления в природопользовании	Не владеет навыками обеспечивать государственное и муниципальное управления в природопользовании	Поверхностно владеет навыками обеспечивать государственное и муниципальное управления в природопользовании	Владеет навыками обеспечивать государственное и муниципальное управления в природопользовании	В совершенстве владеет навыками обеспечивать государственное и муниципальное управления в природопользовании	
	ИД-2 <sub>ПК-7</sub>	Полнота знаний	Знает основные стратегические направления и программы охраны окружающей среды на муниципальном уровне	Не знает основные стратегические направления и программы охраны окружающей среды на муниципальном уровне	Поверхностно знаком с основными стратегическими направлениями и программами охраны окружающей среды на муниципальном уровне	Знает основные стратегические направления и программы охраны окружающей среды на муниципальном уровне	В совершенстве знает основные стратегические направления и программы охраны окружающей среды на муниципальном уровне	
		Наличие умений	Умеет разрабатывать и координировать стратегические направления и программы охраны окружающей среды на муниципальном уровне	Не умеет разрабатывать и координировать стратегические направления и программы охраны окружающей среды на муниципальном уровне	С трудом умеет разрабатывать и координировать стратегические направления и программы охраны окружающей среды на муниципальном уровне	Умеет разрабатывать и координировать стратегические направления и программы охраны окружающей среды на муниципальном уровне	Уверенно и грамотно умеет разрабатывать и координировать стратегические направления и программы охраны окружающей среды на муниципальном уровне	

			охраны окружающей среды на муниципальном уровне	уровне	охраны окружающей среды на муниципальном уровне	муниципальном уровне	охраны окружающей среды на муниципальном уровне	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками реализации и координации стратегических направлений и программ охраны окружающей среды на муниципальном уровне	Не владеет навыками реализации и координации направлений и программ охраны окружающей среды на муниципальном уровне	С трудом владеет навыками реализации и координации стратегических направлений и программ охраны окружающей среды на муниципальном уровне	Владеет навыками реализации и координации стратегических направлений и программ охраны окружающей среды на муниципальном уровне	В совершенстве владеет навыками реализации и координации стратегических направлений и программ охраны окружающей среды на муниципальном уровне	
	ИД-3пк-7	Полнота знаний	Знает методы и способы координирования деятельности экологических служб предприятий, учреждений	Не знает методы и способы координирования деятельности экологических служб предприятий, учреждений	Поверхностно знаком с методами и способами координирования деятельности экологических служб предприятий, учреждений	Знает методы и способы координирования деятельности экологических служб предприятий, учреждений	В совершенстве знает методы и способы координирования деятельности экологических служб предприятий, учреждений	
		Наличие умений	Умеет применять природоохранное законодательство для координации деятельности экологических служб предприятий, учреждений	Не умеет применять природоохранное законодательство для координации деятельности экологических служб предприятий, учреждений	С трудом умеет применять природоохранное законодательство для координации деятельности экологических служб предприятий, учреждений	Умеет применять природоохранное законодательство для координации деятельности экологических служб предприятий, учреждений	Уверенно и грамотно умеет применять природоохранное законодательство для координации деятельности экологических служб предприятий, учреждений	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками обеспечивать координацию деятельности экологических служб предприятий, учреждений	Не владеет навыками обеспечивать координацию деятельности экологических служб предприятий, учреждений	Поверхностно владеет навыками обеспечивать координацию деятельности экологических служб предприятий, учреждений	Владеет навыками обеспечивать координацию деятельности экологических служб предприятий, учреждений	В совершенстве владеет навыками обеспечивать координацию деятельности экологических служб предприятий, учреждений	

## 2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.О.28 Основы природопользования	Знает принципы рационального использования и охраны отдельных видов природных ресурсов и ландшафтов Умеет применять знания о природных ресурсах в профессиональной деятельности Владеет навыками планирования и проектирования природопользования на территориальном уровне	Б1.В.17.05 Итоговая аттестация по Модулю Б1.В.17 ППП «Государственное и муниципальное управление в охране окружающей среды и природопользовании»	Б1.О.40 Экологическая экспертиза и ОВОС Б1.О.42 Управление экологическими рисками Б1.В.07 Экологический аудит Б1.В.11 Экологическая сертификация Б1.В.12 Экологическое проектирование Б1.В.14 Устойчивое развитие АПК Б1.В.17.02 Законодательное регулирование охраны окружающей среды
Б1.В.17.03 Управление природопользованием и ООС	Знает принципы рационального природопользования Умеет анализировать состояние окружающей природной среды Владеет навыками изучения теоретических, методологических и правовых основ управления природопользованием		
Б1.В.17.04 Основы государственного и муниципального управления	Знает основные понятия и принципы государственного и муниципального управления Умеет планировать профессиональную деятельность в рамках государственного и муниципального управления Владеет навыками реализации принципов государственного и муниципального управления		
* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

## 2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины;
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета по предыдущей.

## 2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

### 3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 8 семестре 4 курса.

Продолжительность семестра 13 недель.

Вид учебной работы	Трудоемкость, час	
	семестр, курс*	
	очная форма 8 сем.	
<b>1. Контактная работа</b>	36	
<b>1.1. Аудиторные занятия, всего</b>	36	
- лекции	18	
- практические занятия (включая семинары)	18	
- лабораторные работы	-	
<b>1.2. Консультации</b> (в соответствии с учебным планом)	-	
<b>2. Внеаудиторная академическая работа</b>	36	
<b>2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:</b>	12	
Выполнение и сдача индивидуального задания в виде**		
- реферата	12	
<b>2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы</b>	8	
<b>2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям</b>	8	
<b>2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях,</b> проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины <i>(за исключением</i> <i>учтённых в пп. 2.1 – 2.2):</i>	8	
<b>3. Получение дифференцированного зачёта по итогам освоения дисциплины</b>	+	
<b>ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:</b>	<b>Часы</b>	72
	<b>Зачетные единицы</b>	2

*Примечание:*

\* – **семестр** – для очной и очно-заочной формы обучения, **курс** – для заочной формы обучения;

\*\* – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела	общая	Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.							формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
		Контактная работа						ВАРС			
		Аудиторная работа				Консультации (в соответствии с учебным планом)	всего				Фиксированные виды
		всего	лекции	занятия							
			практические (всех форм)	лабораторные							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
<b>Очная форма обучения</b>											
1	Управление в области охраны окружающей среды и природопользования	26	14	8	6	-	-	12	12	Рубежное тестирование	ПК-4, ПК-6, ПК-7
	1.1 Государственная система управления природными ресурсами и качеством окружающей среды	8	4	2	2	-	-	4			
	1.2 Субъект и объект государственного и муниципального управления природопользованием	8	4	2	2	-	-	4			
	1.3 Структура, формы государственного и муниципального управления охраной окружающей среды и рациональным природопользованием Российской Федерации	10	6	4	2	-	-	4			
2	Методы государственного и муниципального управления охраной окружающей среды и рациональным природопользованием Российской Федерации	46	22	10	12	-	-	24	12	Рубежное тестирование	ПК-4, ПК-6, ПК-7
	2.1 Надзор за деятельностью органов государственной власти и местного самоуправления в области охраны окружающей среды и природопользования	14	6	2	4	-	-	8			
	2.2 Институт обращений граждан в государственном и муниципальном управлении в области охраны окружающей среды и природопользования	16	8	4	4	-	-	8			
	2.3 Меры государственной поддержки как современные технологии планирования и управления	16	8	4	4	-	-	8			
Промежуточная аттестация	-	x	x	x	x	x	x	x	Зачет		
Итого по дисциплине	72	36	18	18	-	-	36	12			

## 4.2 Лекционный курс.

### Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

№		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.	Применяемые интерактивные формы обучения
раздела	лекции		очная форма	
1	2	3	4	5
1	1	Тема: Государственная система управления природными ресурсами и качеством окружающей среды 1. Цели, задачи и ограничения государственного и муниципального регулирования природопользования 2. Стратегическое и программное управление природными ресурсами и качеством окружающей среды 3. Информационная основа управления природными ресурсами и качеством окружающей среды	2	Лекция-визуализация
	2	Тема: Субъект и объект государственного и муниципального управления природопользованием 1. Виды, принципы и функции государственного и муниципального управления природопользованием 2. Структура стратегического управления 3. Анализ среды	2	Лекция-визуализация
	3	Тема: Структура, формы государственного и муниципального управления охраной окружающей среды и рациональным природопользованием Российской Федерации 1. Структура законодательных органов власти и их полномочия 2. Структура исполнительных органов власти и их полномочия 3. Взаимодействие органов управления в области охраны окружающей среды и природопользовании с другими министерствами и ведомствами России	4	Лекция-визуализация
2	4	Тема: Надзор за деятельностью органов государственной власти и местного самоуправления в области охраны окружающей среды и природопользования 1. Цели и задачи прокурорского надзора за исполнением законов в экологической сфере 2. Прокурорский надзор за исполнением органами местного самоуправления законодательства об охране окружающей среды	2	Лекция-визуализация
	5	Тема: Институт обращений граждан в государственном и муниципальном управлении в области охраны окружающей среды и природопользования 1. Право граждан на обращение в государственные органы и органы местного самоуправления 2. Виды обращений и порядок их рассмотрения	4	Лекция-визуализация
	6	Тема: Меры государственной поддержки как современные технологии планирования и управления 1. Планирование как обязательное условие прогрессивного развития современного общества 2. Программный подход как основной метод планирования развития в государстве 3. Типы оценок и методика проведения программной оценки	4	Лекция-визуализация
Общая трудоемкость лекционного курса			18	x
Всего лекций по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:	
- очная/очно-заочная форма обучения		18	- очная/очно-заочная форма обучения	
			18	

**Примечания:**  
 - материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6;  
 - обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.

#### 4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

№		Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоемкость по разделу, час.	Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРС*
разд ела (мод уля)	за ня ти я		очная форма		
1	2	3	4	5	6
1	1	Сущность и содержание государственного и муниципального управления	2	технологии развития критического мышления	ОСП
	2	Аспекты управления природопользованием на государственном и муниципальном уровнях	2	технологии развития критического мышления	ОСП
	3	Управление природопользованием в исполнительных органах Федерации, регионах и на местном уровне	2	технологии развития критического мышления	ОСП
2	4	Прокурорский надзор за исполнением экологического законодательства	2	решения ситуационных задач	ОСП
	5	Проблемы и перспективы развития экологической службы на государственном и муниципальном уровнях	2	технологии развития критического мышления	ОСП
	6-7	Разбор обращений граждан по вопросам охраны окружающей среды и природопользования	4	решения ситуационных задач	ОСП
	8	Оценка государственных программ	2	решения ситуационных задач	ОСП
	9	Экологическое страхование	2	решения ситуационных задач	ОСП
Всего практических занятий по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная форма обучения		18	- очная форма обучения		18
В том числе в форме семинарских занятий					
- очная форма обучения		-			
* Условные обозначения: <b>ОСП</b> – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; <b>УЗ СРС</b> – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС; <b>ПР СРС</b> – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС.					
<b>Примечания:</b> - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6; - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.					

#### 4.4 Лабораторный практикум.

#### Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам дисциплины

Не предусмотрен учебным планом

## 5 ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

#### 5.1.1 Выполнение и защита (сдача) курсового проекта (работы) по дисциплине

Не предусмотрено учебным планом

#### 5.1.2 Выполнение и сдача рефератов

##### 5.1.2.1 Место реферата в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением реферата		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения реферата
№	Наименование	
1	Управление в области охраны окружающей среды и природопользования	ПК-4 - способен осуществлять контроль воздействия организации агропромышленного комплекса на окружающую среду
2	Методы государственного и муниципального управления охраной окружающей среды и рациональным природопользованием Российской Федерации	ПК-6 - способен осуществлять сбор и систематизацию информации об организации в сфере охраны окружающей среды и природопользовании ПК-7 - способен осуществлять государственное и муниципальное управление в сфере охраны окружающей среды и экологический контроль (надзор)

##### 5.1.2.2 Перечень примерных тем рефератов

1. Понятие и принципы государственного управления природопользованием
2. Формы и методы государственного управления природопользованием
3. Функции государственного управления природопользованием
4. Система государственных органов управления природопользованием
5. Основы правового регулирования экономического механизма охраны окружающей среды
6. Планирование природопользования и охраны окружающей среды
7. Плата за негативное воздействие на окружающую среду
8. Налоги и сборы в области природопользования
9. Нормативно-правовые документы в области охраны окружающей среды и природопользования
10. Основы управления в области охраны окружающей среды
11. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в сфере отношений, связанных с охраной окружающей среды
12. Органы исполнительной власти, осуществляющие государственное управление в области охраны окружающей среды
13. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере отношений, связанных с охраной окружающей среды и природопользованием
14. Полномочия органов местного самоуправления в сфере отношений, связанных с охраной окружающей среды и природопользованием
15. Экологическое страхование
16. Технологии принятий управленческих решений
17. Государственные программы с области охраны окружающей среды
18. Зарубежный опыт управления в области природопользования
19. Лицензирование природоохранной деятельности и природопользования
20. Совершенствование законодательства в природоохранной сфере
21. Административно-контрольные инструменты экологической политики региона

##### 5.1.2.3 Информационно-методические и материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата

1. Материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата – см. Приложение 6.
2. Обеспечение процесса выполнения реферата учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» по реферату присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность презентации; при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов; за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер;
- оценка «не зачтено» по реферату присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер.

#### 5.1.2.4 Типовые контрольные задания

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций представлены в Приложении 9 «Фонд оценочных средств по дисциплине (полная версия)».

#### 5.1.3 Перечень заданий для контрольных работ обучающихся заочной формы обучения

Не предусмотрено учебным планом

### 5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
<b>Очная форма обучения</b>			
1	Основы государственного управления в сфере природопользования	4	Конспект
2	Зарубежный опыт управления природопользованием и охраной окружающей среды	4	Конспект
<i>Примечание:</i> - учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4.			

### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если студент оформил отчетный материал в соответствии с требованиями на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.
- оценка «не зачтено» выставляется, если студент неаккуратно оформил отчетный материал на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

#### 5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

Занятий, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час
<b>Очная форма обучения</b>				
Практические работы	Подготовка по контрольным вопросам	Контрольные вопросы по теме	1. Изучение лекционного материала по теме практического занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме практического занятия 3. Подготовка ответов на контрольные вопросы	8

### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Владеет методиками при решении практических задач.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не оформил отчетный материал в виде электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Затрудняется решать практические задачи.

#### 5.4 Самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
1	2	3	4
Очная форма обучения			
Входной	Выборочный	Знание основных положений, важных для изучения дисциплины	0
Текущий	Выборочный	Умение применять теоретические знания при выполнении лабораторных работ	2
Рубежный	Фронтальный	Демонстрация сформированных компетенций по результатам изучения разделов №1	2
Выходной	Фронтальный	Уровень освоения теоретических знаний по результатам изучения разделов №1-2	4

**6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:</b>	
<p>1) «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»</p> <p>2) Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;</p> <p>3) Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам (утв. Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499)</p> <p>4) Устав ФГБОУ ВО Омский ГАУ</p> <p>5) Порядок организации и осуществления экспертизы качества дополнительных профессиональных программ в ФГБОУ ВО Омский ГАУ</p>	
<b>6.2 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>	
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	Дифференцированный зачёт
<b>Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса</b>	<p>1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины</p> <p>2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра</p>
<b>Основные условия получения обучающимся зачёта:</b>	<p>1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;</p> <p>2) прошёл заключительное тестирование;</p> <p>3) подготовил полнокомплектное учебное портфолио.</p>
<b>Процедура получения зачёта -</b>	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
<b>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:</b>	

## **7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версия рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся для изучения дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

### **7.2 Цифровые и информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база**

Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины:

- использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование офисных приложений;
- подготовка отчетов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка рефератов;
- использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (<https://do.omgau.ru/>), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр.

Цифровые и информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5.

### **7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6.

### **7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине**

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

### **7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине размещены на официальном сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» с учетом требований ФГОС, представленных в Приложении 8.

### **7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей

рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

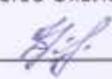
Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

#### **7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для организации работы в синхронном и асинхронном режимах. Соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и занятий, проводимых с применением ЭО, ДОТ представлено в приложении 5.

**8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ**  
**рабочей программы дисциплины**  
**в составе ОПОП 05.03.06 Экология и природопользование**

<b>1. Рассмотрена и одобрена:</b>	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры <u>экологии, природопользования и биологии</u> протокол № 12 от 25.03.2025 г. Зав. кафедрой, канд. биол. наук, доцент	 <u>О.В. Дрофа</u>
б) На заседании методической комиссии по направлению 05.03.06 Экология и природопользование; протокол № 8 от 22.04.2025 г. Председатель МКН – 05.03.06, канд. биол. наук	 <u>Н.А. Цыганова</u>
<b>2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:</b>	
Генеральный директор ООО «Полисервис»	  <u>А.В. Ивлев</u>
<b>3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:</b>	
Канд. биол. наук, доцент кафедры «Техносферная и экологическая безопасность» ФГБОУ ВО СибАДИ	  <u>А.Н. Королёв</u>
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Подпись  удостоверяю</span> <span>Начальник отдела кадров</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> <span>работников УЛНКО</span> <span> М.Н. Бухарова</span> </div>	

**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
к рабочей программе дисциплины  
представлены в приложении 10.**

<b>ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины</b>	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Лисина, Н. Л. Экологическое право : учебное пособие / Н. Л. Лисина, В. В. Ерин. — Кемерово : КемГУ, 2020. — 132 с. — ISBN 978-5-8353-2603-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/156138">https://e.lanbook.com/book/156138</a>	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
Шашина, Н. С. Система государственного и муниципального управления. Электронное учебное пособие : учебное пособие / Н. С. Шашина. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2010. — 424 с. — ISBN 978-5-94048-069-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/63906">https://e.lanbook.com/book/63906</a>	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
Варичев, А. Н. Правовые основы природопользования и охраны окружающей среды : учебно-методическое пособие / А. Н. Варичев ; под редакцией Д. Б. Гелашвили. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2016. — 152 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/153309">https://e.lanbook.com/book/153309</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Мисник Г. А. Экологическое право : учебник / Г. А. Мисник, Е. П. Моторин. — Москва : Дашков и К°, 2013. — 384 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-01890-9. — Текст : непосредственный.	НСХБ
Экологическое право : научный журнал. - Москва : Юрист, 1998.—..... ISSN 1812-3775. — Текст : непосредственный.	НСХБ

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ  
ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»  
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,  
необходимых для освоения дисциплины**

<b>1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы – ЭБС)</b>		
Наименование	Доступ	
Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	
Электронно-библиотечная система «Znanium.com»	<a href="https://znanium.com/">https://znanium.com/</a>	
Электронно-библиотечная система «Консультант студента»	<a href="http://studentlibrary.ru">http://studentlibrary.ru</a>	
Универсальная база данных ИВИС	<a href="https://eivis.ru/">https://eivis.ru/</a>	
Электронно-библиотечная система "Рукопт"	<a href="https://lib.rucont.ru/search">https://lib.rucont.ru/search</a>	
Справочная правовая система КонсультантПлюс	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	
<b>2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):</b>		
Профессиональные базы данных	<a href="https://do.omgau.ru">https://do.omgau.ru</a>	
<b>3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:</b>		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
по дисциплине**

<b>1. Учебно-методическая литература</b>		
Автор, наименование, выходные данные	Доступ	
<b>2. Учебно-методические разработки на правах рукописи</b>		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
по освоению дисциплины  
представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,  
используемые при осуществлении образовательного процесса  
по дисциплине**

<b>1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины</b>			
Наименование программного продукта (ПП)		Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Пакет офисных программ		Лекции, практические занятия	
<b>2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса</b>			
Наименование справочной системы		Доступ	
СПС«Консультант+»		<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	
<b>3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса</b>			
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение	
Учебная аудитория университета	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Лекции, практические занятия, ВАРС	
Компьютерный класс	ПК	Практические занятия	
<b>4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)</b>			
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система	
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	<a href="https://do.omgau.ru">https://do.omgau.ru</a>	Самостоятельная работа студента, текущий контроль	
<b>5. ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине</b>			
Наименование цифровой технологии (ЦТ)	Наименование цифровой компетенции, в освоении которой задействованы ЦТ	Материально-техническая база, обеспечивающая освоение цифровой технологии	Наименование специализированного помещения, используемого для реализации освоения ЦТ

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование объекта	Оснащенность объекта
<p>Учебная лаборатория кафедры экологии, природопользования и биологии. Специализированная учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, доска аудиторная.  Демонстрационное оборудование: переносное мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук).</p>
<p>Специализированная учебная аудитория для проведения лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, доска аудиторная.</p>
<p>Учебная лаборатория кафедры экологии, природопользования и биологии. Специализированная учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p>	<p>Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Интерактивная доска.  Демонстрационное оборудование: стационарное мультимедийное оборудование (проектор, экран), переносной ноутбук</p>

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

### 1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Формы организации учебной деятельности по дисциплине:** занятия лекционного типа и практические работы, самостоятельная работа студентов.

У студентов ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде лекций-визуализаций.

В ходе изучения дисциплины студенту необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: фиксированные виды работ (реферат), самостоятельное изучение тем, подготовка к текущему контролю. На самостоятельное изучение студентам выносятся темы:

1. Основы государственного управления в сфере природопользования
2. Зарубежный опыт управления природопользованием и охраной окружающей среды

После изучения каждого из разделов проводится рубежный контроль результатов освоения дисциплины обучающимися в виде коллоквиума (решения задач и тестирования). По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающихся в форме зачёта.

Учитывая значимость дисциплины к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение студентом всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим работам, активная работа на них;
- активная, ритмичная внеаудиторная работа обучающихся; своевременная сдача преподавателю отчётных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

### 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с практическими работами. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению вопросов;
- 4) закрепление полученных знаний путем практического использования;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание, во-первых, на то, что студенты получили определенное знание о предмете, особенностях, механизмах охраны окружающей среды, во-вторых, необходимо избегать дублирования материала с другими учебными дисциплинами, которые студенты уже изучили либо которые предстоит им изучить. Для этого необходимо преподавателю ознакомиться с учебно-методическими комплексами дисциплин, взаимосвязанных с дисциплиной.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить студентам основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения студентов, которые должны опираться на творческое мышление студентов, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе со студентами предполагаются следующие формы проведения лекций:

**Информационная** (используется объяснительно-иллюстративный метод изложения). Лекция-информация – самый традиционный вид лекций в высшей школе.

**Лекция-визуализация** предполагает визуальную подачу материала средствами ТСО или аудио-, видеотехники с развитием или кратким комментированием демонстрируемых визуальных материалов.

**Проблемная лекция** предполагает изложение материала через проблемность вопросов, задач или ситуаций. При этом процесс познания происходит в научном поиске, диалоге и сотрудничестве с преподавателем в процессе анализа и сравнения точек зрения и т. д.

В зависимости от места и роли в организации учебного процесса можно выделить такие основные **разновидности лекций**, как:

**Вводная лекция** открывает лекционный курс по предмету. На этой лекции четко и ярко показывается теоретическое и прикладное значение предмета, его связь с другими предметами, роль в понимании (видении) мира, в подготовке специалиста.

**Обзорная лекция** содержит краткую, в значительной мере обобщенную информацию об определенных однородных (близких по содержанию) программных вопросах.

**Проблемная лекция** предполагает изложение материала через проблемность вопросов, задач или ситуаций. При этом процесс познания происходит в научном поиске, диалоге и сотрудничестве с преподавателем в процессе анализа и сравнения точек зрения и т. д.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для того чтобы заинтересовать аудиторию, заострить внимание на отдельных проблемах, подготовить к творческому восприятию изучаемого материала, чтобы сосредоточить внимание, ситуация подбирается достаточно характерная и острая.

Преподаватель старается активизировать участие в обсуждении отдельными вопросами, обращенными к отдельным обучаемым, представляет различные мнения, чтобы развить дискуссию, стремясь направить ее в нужное направление. Затем, опираясь на правильные высказывания и анализируя неправильные, ненавязчиво, но убедительно подводит слушателей к коллективному выводу или обобщению.

Для того чтобы заинтересовать аудиторию, заострить внимание на отдельных проблемах, подготовить к творческому восприятию изучаемого материала, чтобы сосредоточить внимание, ситуация подбирается достаточно характерная и острая.

### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

#### 4.1. Самостоятельное изучение тем

Самоподготовка студентов к занятиям осуществляется в виде подготовки к тематическим дискуссиям, беседам по заранее известным темам и вопросам. Это предполагает изучение рекомендованной литературы по вопросам, подготовку ответов на вопросы, написание конспекта. Преподавателю необходимо пояснить студентам общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

<b>Общий алгоритм самостоятельного изучения тем</b>	
1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).	
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы	
3) Выбрать форму отчетности конспектов (план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема)	
2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями	
3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем	
4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем	
5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы	
6) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время	
Вопросы для самоконтроля освоения темы -	представлены в фондах оценочных средств по дисциплине

**КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ****1. Требование ФГОС**

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**  
представлен отдельным документом

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
к рабочей программе дисциплины  
в составе ОПОП 05.03.06 Экология и природопользование**

**Ведомость изменений**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			