

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юрьевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 08.07.2026 08:56:25

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
Высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»**

Экономический факультет

ОПОП

по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.09 Инновационный менеджмент**

Направленность (профиль) «Менеджмент организации»

Омск 2021

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Экономический факультет

ОПОП по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
В.Ф. Стукач

«15» июня 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана

В.В. Кузнецова

«15» июня 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.О.09 Инновационный менеджмент

Направленность (профиль) «Менеджмент организации»

Обеспечивающая преподавание дисциплины
кафедра -

менеджмента и маркетинга

Разработчик (и) РП:
канд. экон. наук, доцент

Внутренние эксперты:

Председатель МК

Начальник управления информационных
технологий

Заведующий методическим отделом УМУ

Директор НСХБ

Е.А. Погребцова

О.В. Кондратьева

П.И. Ревякин

Г.А. Горелкина

И.М. Демчукова

Омск 2021

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства образования и науки 12 августа 2020 г. № 952.
- основная профессиональная образовательная программа подготовки магистранта, по направлению 38.04.02 Менеджмент, направленность «Менеджмент организации».

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины» ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения¹.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: информационно-аналитической, организационно-управленческой, предпринимательской и научно-исследовательской, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: обеспечение теоретической подготовки и практических навыков в области инновационного менеджмента на основе знаний рыночных процессов с применением современных информационных технологий и компьютерной техники.

2.2 Перечень компетенций формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1	2	3	4	5	
Общепрофессиональные компетенции					
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик	ИД-1 ^{опк-4} способен создавать проектные команды и осуществлять руководство их деятельностью; понимает основы организации проектной деятельности в современных	основные модели и методы инновационного менеджмента	определять источники и формы финансирования инновационных проектов	навыками самостоятельного принятия управленческих решений в сфере инновационной деятельности предприятия

¹ В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору обучающегося, то пишется следующий текст:

- относится к дисциплинам по выбору;

- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

	управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности,	организациях, методы и техники создания			
ОПК-4	разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	бизнес-моделей и управления процессами, модели и методы инновационного менеджмента			
		ИД-2 ОПК-4 проводит анализ рынка и выявляет новые рыночные возможности, разрабатывает стратегические и тактические решения в области создания и развития инновационных направлений деятельности организации	современный рынок инноваций регионального АПК	определить эффективность внедрения инноваций на предприятии	методами инновационного менеджмента в развитии стратегии предприятия

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
ОПК- 4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений	ИД-1 _{опк-4}	Полнота знаний	Знает основные модели и методы инновационного менеджмента	Не знает основные модели и методы инновационного менеджмента	Поверхностно ориентируется в основных моделях и методах инновационного менеджмента	Свободно ориентируется в основных моделях и методах инновационного менеджмента	В совершенстве знает основные модели и методы инновационного менеджмента	Опрос, тест, практическая работа Индивидуальное задание Теоретические вопросы экзаменационного задания
		Наличие умений	Умеет определять источники и формы финансирования инновационных проектов	Не умеет определять источники и формы финансирования инновационных проектов	Умеет определять источники и формы финансирования инновационных проектов, но допускает грубые ошибки	Умеет частично определять источники и формы финансирования инновационных проектов	Умеет свободно определять источники и формы финансирования инновационных проектов	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками самостоятельного принятия управленческих решений в сфере инновационной деятельности предприятия	Не владеет навыками самостоятельного принятия управленческих решений в сфере инновационной деятельности предприятия	Поверхностно владеет навыками самостоятельного принятия управленческих решений в сфере инновационной деятельности предприятия	Хорошо владеет навыками самостоятельного принятия управленческих решений в сфере инновационной деятельности предприятия	Свободно владеет навыками самостоятельного принятия управленческих решений в сфере инновационной деятельности предприятия	

деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций								
ОПК- 4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ИД-2 опк-4	Полнота знаний	Знает современный рынок инноваций в АПК	Не знает современный рынок инноваций в АПК	Поверхностно ориентируется в современных категориях рынка инноваций в АПК	Свободно ориентируется в современных категориях рынка инноваций в АПК	В совершенстве владеет категориями рынка инноваций в АПК	Опрос, тест, практическая работа Индивидуальное задание Теоретические вопросы экзаменационного задания
		Наличие умений	Умеет определять эффективность внедрения инноваций на предприятии	Не умеет определять эффективность внедрения инноваций на предприятии	Поверхностно ориентируется в определении эффективности внедрения инноваций на предприятии	Свободно ориентируется в определении эффективности внедрения инноваций на предприятии	В совершенстве владеет способностью определять эффективность внедрения инноваций на предприятии	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет методами инновационного менеджмента в развитии стратегии предприятия	Не владеет методами инновационного менеджмента в развитии стратегии предприятия	Поверхностно владеет методами инновационного менеджмента в развитии стратегии предприятия	Хорошо владеет методами инновационного менеджмента в развитии стратегии предприятия	Свободно владеет методами инновационного менеджмента в развитии стратегии предприятия	

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.О.05 Методология научного исследования	Знать и понимать: - основные методологические принципы научного исследования (объективности, сущностного анализа, единства логического и исторического оснований, концептуального единства); - теоретико-методологические, методические и организационные аспекты осуществления научно-исследовательской деятельности	Б3.01 Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	Б1.О.03 Государственная поддержка малого и среднего бизнеса
* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины;
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма экзамена по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального

взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина на очной форме обучения изучается во 2 семестре 1 курса.
Продолжительность семестра для очной формы 13 5/6 недель.

Дисциплина на заочной форме обучения изучается во 4 семестре 2 курса.
Продолжительность семестра для заочной формы 31 неделя.

Вид учебной работы	Трудоемкость, час	
	семестр, курс*	
	очная форма 2 сем.	заочная форма 2 курс
1. Аудиторные занятия, всего	34	12
- Лекции	10	4
- Практические занятия (включая семинары)	14	8
- Лабораторные занятия	10	-
2. Внеаудиторная академическая работа обучающихся	74	123
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:	15	15
- выполнение и сдача индивидуального задания	15	15
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	23	72
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	30	30
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп.2.1 – 2.2):	6	6
3. Подготовка и сдача экзамена по итогам освоения дисциплины	36	9
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	144
	Зачетные единицы	4

Примечание:
 * - **семестр** - для очной и очно-заочной формы обучения, **курс** - для заочной формы обучения;
 ** - КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольная работа (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупнённые темы раздела	Трудоемкость раздела и её распределение по видам работы, час.						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
	Общая	Аудиторная работа				ВАРС			
		всего	лекции	занятия		всего			Фиксированные виды
				практические (всех форм)	лабораторные				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная форма обучения									
Раздел 1 Теоретические основы инновационного менеджмента							15	Рубежное тестирова н	ОПК-4
Введение в инновационный менеджмент	10	4	2	2	-	6			
Инновации как объект инновационного менеджмента	8	2	-	-	2	6			
Раздел 2 Организация инновационной деятельности								Рубежное тестирова ние	ОПК-4
Инновационный процесс	11	4	2	2	-	7			
Организационные формы инновационной деятельности.	11	4	2	-	2	7			

Факторы развития инновационной деятельности.	9	2	-	2	-	7			
Инновационная деятельность и стратегическое управление	11	4	2	2	-	7			
Раздел 3 Управление инновационной деятельностью								Рубежное тестирование	ОПК-4
Стадии развития инновационной компании	9	2	-	-	2	7			
Управление инновационным проектом	11	4	2	-	2	7			
Риск-менеджмент в инновационном проектировании	11	4	-	2	2	7			
Инновационный менеджмент в развитии стратегии предприятия	9	2	-	2	-	7			
Итоговое занятие	8	2	-	2	-	6			
Промежуточная аттестация	36	×	×	×	×	×			
Итого по дисциплине	144	34	10	14	10	74	15	х	
Заочная форма обучения									
Раздел 1 Теоретические основы инновационного менеджмента							15	Рубежное тестирование	ОПК-4
Введение в инновационный менеджмент	34	4	2	2	-	30			
Факторы развития инновационной деятельности	32	2	-	2	-	30			
Раздел 2 Организация инновационной деятельности									
Инновационная деятельность и стратегическое управление	37	4	2	2	-	33			
Раздел 3 Управление инновационной деятельностью									
Риск-менеджмент в инновационном проектировании	32	2	-	2	-	30			
Промежуточная аттестация	9	×	×	×	×	×		Экзамен	
Итого по дисциплине	144	12	4	8	-	123	15	х	

4.2 Лекционный курс.

Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

Номер		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
разд ела	лек ции		Очная форма	Заочная форма	
1	2	3	4	5	6
1	1	Введение в инновационный менеджмент	2	2	Вводная информационная лекция
		Цели, задачи, структура инновационного менеджмента.			
		Основы теории инноватики.			
		Инновации как объект инновационного менеджмента			
		Понятие и направление инновационная деятельность			
	2	Инновационный процесс	2	-	Проблемная лекция-визуализация
		Понятие и сущность инновационного процесса.			
		Цикличность инновационных процессов.			
2	3	Организационные формы инновационной деятельности.	2	-	Лекция-беседа
		Организационные формы крупного и малого инновационного предпринимательства.			
		Технологические и инновационные парки.			
		Организации проведения НИР и ОКР.			
		Малые инновационные организации.			
	4	Инновационная деятельность и стратегическое управление.	2	-	Лекция-визуализация
		Инновационное стратегическое поведение организаций.			

3		Приемы инновационного менеджмента в развитии стратегии организации.			ия
		Прогнозирование процессов в инновационном менеджменте.			
		Основы государственного управления и регулирования АПК			
		Меры поддержки отраслей АПК			
	5	Управление инновационным проектом	2	2	Лекция-беседа
		Инновационный проект как система управления			
		Организация управления проектом.			
		Механизм управления проектом.			
		Фазы реализации инновационного проекта.			
		Риск-менеджмент в инновационном проектировании			
		Эффективность инновационного проекта.			
Программные средства разработки бизнес-планов инновационных проектов.					
Всего лекций по дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:		час
- очная форма обучения		10	- очная форма обучения		4
- заочная форма обучения		4	- заочная форма обучения		4

4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

Номер		Тема занятия/ Примерные вопросы на обсуждение (для занятий в формате семинарских)	Трудоёмкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРС*
раздела (модуля)	занятия		очная форма	заочная форма		
1	1	Введение в инновационный менеджмент, становление теории инноватики и ее современные концепции Теория волн Н.Д. Кондратьева Теория деловых циклов Й. Шумпетера Эволюция технологических укладов	2	-	Семинар-дискуссия	ОСП УЗ СРС
2	2	Характеристика инновационных процессов. Современный уровень развития инновационных процессов Сущность и цели инновационных процессов Характер инновационных процессов: логистический и циклический подходы Традиционная и прогрессивная системы управления процессом инноваций	2	2	Семинар-дискуссия	ОСП УЗ СРС
	3	Факторы развития инновационной деятельности. Направления государственной политики в инновационной сфере Методы государственного регулирования инновационной деятельности Государственная поддержка научных и инновационных организаций Зарубежный опыт государственного регулирования (опыт США, Японии, Европейских государств) Государственное регулирование инновационной деятельности в РФ	2	2	Семинар-дискуссия	ОСП УЗ СРС
	4	Инновационные стратегии организаций Стратегическая значимость инновационной деятельности Сущность и виды инновационных стратегий Способы выбора инновационной стратегии Роль стратегических функций организаций	2	2	Семинар-дискуссия	ОСП УЗ СРС
3	5	Риск-менеджмент в инновационном проектировании Понятие неопределенности и риска, их влияние на успех реализации проекта Виды проектных рисков Методы осуществления анализа рисков инновационного проекта Способы снижения риска при реализации инновационного проекта	2	2	Семинар-дискуссия	ОСП УЗ СРС

	6	Разработка и презентация инновационного проекта в хозяйствующем субъекте		-	Семинар-дискуссия	ОСП УЗ СРС
		Систематизация поступающих идей Выбор идеи нового продукта Анализ экономической эффективности производства нового продукта, разработка программы маркетинга. Создание нового продукта Тестирование продукта на рынке Принятие решения о внедрении нового изделия в производство Проведение презентации нового продукта	2			
	7	Итоговое занятие	2	-	Тестирование	Самоподготовка к занятию
Всего практических занятий по дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:		час	
- очная форма обучения		14	- очная форма обучения		14	
- заочная форма обучения		8	- заочная форма обучения		8	
В том числе в формате семинарских занятий:						
- очная форма обучения		12				
- заочная форма обучения		8				
* Условные обозначения: ОСП - предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС - на занятии выдаётся задание на конкретную ВАРС; ПР СРС - занятие содержательно базируется на результатах выполнения студентами конкретной ВАРС; ...						

**4.4 Лабораторный практикум.
Примерный тематический план лабораторных занятий
по разделам дисциплины**

Номер			Тема лабораторной работы	Трудоемкость ЛР, час.		Связь с ВАРС		Используемые интерактивные формы
раздела *	лабораторного занятия	лабораторной работы (ЛР)				Предусмотрена самоподготовка к занятию +/-	Защита отчёта о ЛР во внеаудиторное время +/-	
1	1	1	Инновации как объект инновационного менеджмента. Роль нововведений в конкурентной борьбе и оценке конкурентоспособности компании Новации (новшества) и инновации (нововведения): понятие, сущность и свойства Классификация инноваций по различным признакам и их характеристика Современный рынок инноваций Особенности современного рынка инноваций Рынок инвестиций (капитала)	2	-	ОСП	-	Работа в малых группах
2	2	2	Организационные формы инновационной деятельности Организационные формы предприятий, участвующих в реализации инновационного процесса Формы малого инновационного предпринимательства Формы крупного инновационного предпринимательства	2	-	ОСП	-	Работа в малых группах

3	3	3	Стадии развития инновационной компании: «посевная» стадию («seed»), стадия «запуска» («startup»), стадия «роста» («growth»), стадия «расширения» («expansion») и стадия «выхода» («exit»).	2	-	-	-	Работа в малых группах
3	4	4	Система управления инновационным проектом Понятие и виды инновационных проектов Принципы управления инновационными проектами Этапы разработки и реализации инновационного проекта	2	-	ОСП	+	Работа в малых группах
3	5	5	Риск-менеджмент в инновационном проектировании Понятие неопределенности и риска, их влияние на успех реализации проекта Виды проектных рисков Методы осуществления анализа рисков инновационного проекта Способы снижения риска при реализации инновационного проекта	2	-	-	+	Работа в малых группах
Итого ЛР			Общая трудоёмкость ЛР	10	-	X		

5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Выполнение и сдача индивидуального задания по дисциплине

5.1.1. Место индивидуального задания в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением индивидуального задания		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения и сдачи индивидуального задания
№	Наименование	
1	Теоретические основы инновационного менеджмента	ОПК-4 - Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций
2	Организация инновационной деятельности	
3	Управление инновационной деятельностью	

5.1.1.2 Перечень примерных тем индивидуального задания:

Разработка и принятие управленческих решений в сфере инновационной деятельности.

5.1.1.3 Информационно-методическое и материально-техническое обеспечение процесса выполнения индивидуального задания

- 1) Материально-техническое обеспечение процесса выполнения индивидуального задания - см. Приложение 6.
- 2) Обеспечение процесса выполнения индивидуального задания, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.
- 3) Методические указания по выполнению индивидуального задания представлены в Приложении 4.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» присваивается за полноценный анализ материала, логичные выводы, качественное оформление работы, содержательность текстового материала исследования;
- оценка «не зачтено» присваивается за слабый и неполный анализ, ошибки в представлении материала.

5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
Очная форма обучения			
1	Становление теории инноватики и ее современные концепции	3	Опрос
2	Инновации как объект инновационного менеджмента в АПК	3	Опрос
2	Инновационная деятельность в АПК	3	Опрос
2	Факторы развития инновационной деятельности /Государственная политика регулирования и поддержки инновационной деятельности	3	Опрос
3	Стадии развития инновационной компании	3	Опрос
3	Риск-менеджмент в инновационном проектировании	4	Опрос
3	Инновационный менеджмент в развитии стратегии предприятия АПК	4	Опрос
Заочная форма обучения			
1	Инновационный процесс	7	Опрос
1	Организационные формы инновационной деятельности.	7	Опрос
1	Инновационная деятельность и стратегическое управление.	7	Опрос
2	Инновации как объект инновационного менеджмента.	7	Опрос
2	Организационные формы инновационной деятельности	7	Опрос
2	Становление теории инноватики и ее современные концепции	7	Опрос
2	Инновации как объект инновационного менеджмента в АПК	7	Опрос
2	Инновационная деятельность в АПК	7	Опрос
2	Факторы развития инновационной деятельности. (Государственная политика регулирования и поддержки инновационной деятельности»)	7	Опрос
2	Стадии развития инновационной компании	7	Опрос
2	Риск-менеджмент в инновационном проектировании	7	Опрос
2	Инновационный менеджмент в развитии стратегии предприятия АПК	7	Опрос
2	Характеристика инновационных процессов.	7	Опрос
2	Разработка и презентация инновационного проекта в хозяйствующем субъекте	8	Опрос
2	Стадии развития инновационной компании	8	Опрос
2	Система управления инновационным проектом	8	Опрос
2	Риск-менеджмент в инновационном проектировании	8	Опрос

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

5.4 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

Занятия, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час.
Очная форма обучения				
Семинарские занятия	Подготовка по вопросам семинарского занятия	План семинарских занятий в начале изучения дисциплины	1. Изучение лекционного материала по теме семинарского занятия 2. Изучение литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме семинарского занятия 3. Подготовка ответов на вопросы семинарского занятия	15
Лабораторные занятия	Выполнение домашнего задания к очередному занятию	Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	1. Изучение лекционного материала по теме лабораторного занятия 2. Изучение литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме занятия 3. Завершение расчетно-графических работ	15
Заочная форма обучения				
Семинарские занятия	Подготовка по вопросам семинарского занятия	План семинарских занятий в начале изучения дисциплины	1. Изучение лекционного материала по теме семинарского занятия 2. Изучение литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме семинарского занятия 3. Подготовка ответов на вопросы семинарского занятия	30

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самоподготовки по темам занятий

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Владеет методиками при решении практических задач.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не оформил отчетный материал в виде электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Затрудняется решать практические задачи.

5.4 Самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
Очная / заочная форма обучения			
Опрос	фронтальный	Основные понятия из предшествующих дисциплин	2
Опрос	Фронтальный	По результатам индивидуального задания	2
Тестирование	фронтальный	По результатам изучения дисциплины	2

6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по университету
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета
Форма экзамена -	<i>Устный</i>
Процедура проведения экзамена -	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) 2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)

7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой

для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы дисциплины
в составе ОПОП 38.04.02 Менеджмент

1. Рассмотрена и одобрена:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры <u>менеджмента и маркетинга</u> протокол № <u>11</u> от <u>11.06.2011</u> Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доцент	 / Асташова Е.А. /
б) На заседании методической комиссии по направлению <u>38.04.02 Менеджмент</u> протокол № <u>11</u> от <u>15.06.2011</u> Председатель МКН – <u>38.04.02 Менеджмент</u>  / <u>Константинов С.А.</u> <i>канд. экон. наук, доцент</i>	
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:	
Директор ООО «Соляное» Черлакского муниципального района Омской области	 /Белёвкин В.Я./
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:	
Канд. экон. наук, доцент кафедры региональной экономики и управления человеческими ресурсами ФГБОУ ВО «ОмГУ им. Ф.М. Достоевского»	 /Бреусова А.Г./

Подпись Бреусова А.Г. заверено
 представителем по КР Ильиной О.В.

**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
представлены в приложении 10.**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины Б1.О.10 Инновационный менеджмент 38.04.02 Менеджмент (на 2021/2021 уч.год)	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1. Основная литература	
Горфинкель, В. Я. Инновационный менеджмент : учебник / под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2021. - 380 с. - ISBN 978-5-9558-0311-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1247039 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Экономика инноваций: Учебник / Под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 336 с. ISBN 978-5-9558-0220-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1002079 - Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
АПК: экономика и управление: ежемес. теорет. и науч.-практ. журн.. - М., 1921 -	НСХБ
Балыбердин, В. А. Прикладные методы оценки и выбора решений в стратегических задачах инновационного менеджмента : монография / В. А. Балыбердин, А. М. Белевцев, Г. П. Бендерский. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 240 с. - ISBN 978-5-394-03756-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1091550 . - Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Бидуэлл, Д. Это прорыв!: 100 уроков бизнес-инноваций / Джеймс Бидуэлл ; пер. с англ. - Москва : Альпина Паблицер, 2019. - 264 с. - ISBN 978-5-96142-135-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1077998 . – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Инновационная инфраструктура с основами форсайт-исследований [Текст] : учебное пособие / О. А. Шумакова [и др.] ; Ом. гос. аграр. ун-т им. П. А. Столыпина. - Омск : Изд-во ОмГАУ, 2019. - 223 с.	НСХБ
Развитие предпринимательства: инновации, технологии, инвестиции : монография / под ред. М. А. Эскиндарова. — 2-е изд.. - Москва : Дашков и К, 2021. - 352 с. - ISBN 978-5-394-04140-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1232452 . - Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий : ежемес. теорет. и науч.-практ. журн./ М-во сел. хоз-ва и продовольствия Рос. Федерации. - М. : [б. и.], 1926 -	НСХБ

**ПЕРЕЧЕНЬ
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы	
Наименование	Доступ
Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система «Znanium.com»	http://znanium.com
Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа («Консультант студента»)	http://studentlibrary.ru
Справочная правовая система КонсультантПлюс	Локальная сеть университета, http://www.consultant.ru
2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:	
Профессиональные базы данных	https://click.ru/MC8Aq
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:	

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине**

1. Учебно-методическая литература			
Автор, наименование, выходные данные			Доступ
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
Погребцова Е.А.	УМКД «Инновационный менеджмент»		Локальная сеть экономического факультета
3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)			
Наименование МООК	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины
представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Пакет офисных программ	Лекции, семинарские и лабораторные занятия, ВАРС	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
Свободная энциклопедия Википедия	http://ru.wikipedia.org/wiki/	
Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	Локальная сеть университета, http://www.consultant.ru	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерные классы с выходом в интернет	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Аудиторные занятия, ВАРС
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.org	Самостоятельная работа студента

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование объекта	Оснащенность объекта
Учебная аудитория лекционного типа и семинарского типа.	Доска ученическая 3х-элементная, мебель аудиторная. Рабочее место преподавателя: монитор, компьютер (клавиатура, мышь, колонки) Рабочие места обучающихся. Демонстрационное оборудование: экран настенный, проектор Список ПО на компьютере: Пакет офисных программ
Помещения для самостоятельной работы и курсового проектирования	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, оборудованные компьютерами с выходом в «Интернет». Демонстрационное оборудование: Принтер, Сканер, Копир. аппарат, Системный комплект arbyte МФУ, Многофункциональное устройство Kyocera TASKalfa 181, Доска ученическая.
Компьютерный класс с выходом в «Интернет» для проведения практических и лабораторных занятий.	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с выходом в «Интернет», с программным обеспечением. Программное обеспечение: Пакет офисных программ, MySQL, PostgreSQL, SQLite, MariaDB, Firebird, CUBRID. Переносное мультимедийное оборудование: проектор, экран.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы организации деятельности по дисциплине: лекция, семинарские и лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся, экзамен.

У обучающихся ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде проблемной лекции и лекции-конференции. Семинарские занятия проводятся в виде: семинара-дискуссии и обсуждения докладов и рефератов.

В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: фиксированные виды работ, самостоятельное изучение тем, подготовка к текущему контролю.

После изучения каждого из разделов проводится рубежный контроль результатов освоения дисциплины. По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающихся в форме экзамена.

Учитывая значимость дисциплины в профессиональном становлении менеджера в области управления организациями различных организационно-правовых форм, к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них, выступление на семинарских занятиях;
- активная, ритмичная внеаудиторная работа обучающегося; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с практикумами и семинарскими занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
 - 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
 - 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;
 - 4) закрепление полученных знаний путем практического использования;
- Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:
- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
 - б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
 - в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала дисциплины преподавателю следует обратить внимание, во-первых, на то, что обучающиеся получили определенные знания в области экономики и управления человеческими ресурсами при изучении других учебных дисциплин, во-вторых, необходимо избегать дублирования материала с другими учебными дисциплинами, которые обучающиеся уже изучили либо которые предстоит им изучить.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить обучающим основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения обучающихся, которые должны опираться на творческое мышление обучающихся, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе с обучающимися предполагаются следующие формы проведения лекций:

Информационная лекция, когда используется объяснительно-иллюстративный метод изложения, или *лекция-визуализация*, которая предполагает визуальную подачу материала средствами ТСО или аудио-, видеотехники с развитием или кратким комментированием

демонстрируемых визуальных материалов. *Проблемная лекция* предполагает изложение материала через проблемность вопросов, задач или ситуаций. При этом процесс познания происходит в научном поиске, диалоге и сотрудничестве с преподавателем в процессе анализа и сравнения точек зрения и т. д.

Лекция-беседа. С целью привлечения к участию в беседе обучающихся в лекции-беседе можно использовать вопросы к аудитории (так называемое озадачивание). Вопросы, которые задает преподаватель в начале лекции и по ходу ее могут быть информационного или проблемного характера. И предназначены они для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой теме, степени их готовности к усвоению последующего материала, а не для контроля. Вопросы можно адресовать как всей аудитории, так и кому-то конкретно. Они могут быть как простые, способные сосредоточить внимание на отдельных нюансах темы, так и проблемные. Обучающиеся, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять глубину и важность обсуждаемой проблемы, что повышает интерес и степень восприятия материала.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине рабочей программой предусмотрены семинарские занятия, которые проводятся в следующих формах: *семинар-дискуссия* и обсуждение докладов.

Семинары служат для осмысления и более глубокого изучения теоретических проблем, а также отработки навыков использования знаний. Семинарское занятие дает обучающемуся возможность:

- проверить, уточнить, систематизировать знания;
- овладеть терминологией и свободно ею оперировать;
- научиться точно и доказательно выражать свои мысли на языке конкретной науки;
- анализировать факты, вести диалог, дискуссию, оппонировать.

Семинар призван укреплять интерес обучающегося к науке и научным исследованиям, научить связывать научно-теоретические положения с практической деятельностью. В процессе подготовки к семинару происходит развитие умений самостоятельной работы: развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации.

Семинар-дискуссия предполагает коллективное обсуждение какой-либо проблемы с целью установления путей ее достоверного решения. *Семинар-диспут* проводится в форме диалогического общения участников. Он предполагает высокую умственную активность участников, прививает умение вести полемику, обсуждать материал, защищать взгляды и убеждения, лаконично и ясно излагать свои мысли.

Лабораторный практикум – это наиболее эффективная форма практико-ориентированного обучения, способствующая освоению обучающимися образовательной программы и формированию у них комплекса общекультурных, общепрофессиональных, специальных компетенций за счет выполнения реальных практических задач.

Лабораторные занятия, как и другие виды практических занятий, являются как бы средним звеном между углубленной теоретической работой обучающихся на лекциях, семинарах и применением ими знаний на практике. Эти занятия удачно сочетают элементы теоретического исследования и практической работы.

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем учащимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия).

Преподаватель старается активизировать участие в обсуждении отдельными вопросами, обращенными к отдельным обучаемым, представляет различные мнения, чтобы развить дискуссию, стремясь направить ее в нужное направление. Затем, опираясь на правильные высказывания и анализируя неправильные, ненавязчиво, но убедительно подводит слушателей к коллективному выводу или обобщению.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Самостоятельное изучение тем

Темы, вынесенные на самостоятельное изучение, докладываются на семинарских и практических занятиях в виде доклада (сообщения). Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает обучающимся все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС и предоставления отчетных материалов преподавателю. Форма отчетности по самостоятельно изученным темам – доклад/сообщение.

Преподавателю необходимо пояснить обучающимся общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) ознакомиться с рекомендованной литературой и электронными ресурсами по теме, с нормативно-правовыми актами (ориентируясь на вопросы для самоконтроля);
- 2) на этой основе составить развернутый план изложения темы;
- 3) оформить отчетный материал в форме конспекта;
- 4) выступить с сообщением на занятии, проводимом в форме семинара;

Критерии оценки тем, выносимых на самостоятельное изучение:

Оценка «зачтено» по самостоятельно изученной теме выставляется магистранту, если он успешно прошел опрос по теме. Во время дискуссии высказывал собственную точку зрения на обсуждаемую проблему, демонстрировал способность аргументировать доказываемые положения и выводы

Оценка «не зачтено» по самостоятельно изученной теме выставляется магистранту, если он не прошел опрос по теме. Обучающийся не способен доказать и аргументировать собственную точку зрения по изученной теме, не способен ссылаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой проблеме

4.2. Самоподготовка обучающихся к семинарским занятиям по дисциплине

Самоподготовка обучающихся к семинарским занятиям осуществляется в виде подготовки к тематическим дискуссиям на семинарах по заранее известным темам и вопросам.

Рабочей программой по дисциплине предусмотрено проведение шести семинарских занятий.

Критерии оценки самоподготовки по вопросам семинарского занятия:

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающихся оформил отчетный материал в виде доклада или сообщения на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде доклада или сообщения на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Входной контроль проводится с целью выявления реальной готовности обучающихся к освоению данной дисциплины за счет знаний, умений и компетенций, сформированных на предшествующих дисциплинах. Тематическая направленность входного контроля – это понимание мест России и региона в мировом хозяйстве;

Входной контроль проводится в виде письменного опроса, не предусматривает оценивания, направлен на корректировку лекционного материала.

5.2 В течение семестра по итогам изучения дисциплины обучающийся должен пройти рубежный контроль успеваемости в виде тестирования.

Критерии оценки рубежного контроля:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 60% правильных ответов.

5.3 Форма промежуточной аттестации обучающихся – экзамен.

Основные условия допуска к экзамену:

Обучающийся выполнил все виды работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине. На проверку предъявляются: рабочая тетрадь с выполненными заданиями экономико-аналитических практикумов, презентация доклада, сделанного на семинарском занятии. Учитываются также результаты тестирования.

Нарушивший график учебного процесса по любым причинам обучающийся решает самостоятельно выполняет предусмотренные виды учебных работ, консультируясь с преподавателем, проходит электронное тестирование и получает «допуск» на экзамен.

Экзамен проводится по билетам, в каждом из которых три теоретических вопроса. Обучающиеся дают устные ответы. После их просмотра экзаменатор проводит со обучающимся собеседование и выводит соответствующую оценку.

Результаты экзамена определяют оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляют в день экзамена.

Оценку **«отлично»** выставляют обучающемуся, который показывает прочные знания не только основного, но и дополнительного материала; демонстрирует творческое мышление, умение анализировать имеющиеся результаты; последовательно, грамотно и логично излагать усвоенный материал; знаком с учебной и специальной литературой.

Оценку **«хорошо»** заслуживает обучающийся, который показывает твердые знания в объеме учебной программы (правильно применяет теоретические знания и владеет практическими навыками), но допускаются неточности при ответе на поставленный вопрос, отдельные ошибки в содержании.

Оценку **«удовлетворительно»** получает обучающийся, который показывает определенные знания в пределах учебной программы, но допускает ошибки, которые свидетельствуют о недостаточно глубоком усвоении понятий, не умеет разъяснить высказанные мысли. Отсутствует последовательность в изложении программного материала. Отмечены пробелы в усвоении курса.

Оценку **«неудовлетворительно»** получает обучающийся, который не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Требование ФГОС

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

2. Кадровое обеспечение учебной дисциплины

ФИО преподавателя	Специальность и квалификация в соответствии с дипломом	Ученая степень, ученое (почетное) звание

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

представлены отдельным документом

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОПОП 38.04.02 Менеджмент**

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			