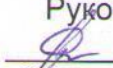
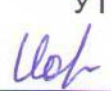


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 09.07.2025 12:49:35
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Экономический факультет**

**ОПОП по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция**

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
 М.В. Васюкова
«22» июня 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан
 И.А. Волкова
«22» июня 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.О.17Земельное право**

Направленность (профиль) «Гражданское право»

Обеспечивающая преподавание дисциплины
кафедра -

философии, истории,
экономической теории и
права

Разработчик (и) РП:
д-р ист. наук, профессор



С.В. Новиков

Внутренние эксперты:

Председатель МК,
канд.экон.наук, доцент



М.В. Васюкова

Начальник управления информационных
технологий



П.И. Ревякин

Заведующий методическим отделом УМУ



Г.А. Горелкина

Директор НСХБ



И.М. Демчукова

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства образования и науки от 13.08.2020 г. № 1011;
- основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра, по направлению 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Гражданское право.

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины» ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения¹.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: правоприменительный, экспертно-консультационный, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: формирование комплекса знаний, умений и навыков об основах регулирования земельных отношений; применения земельного законодательства, контроль за его соблюдением, овладение понятийным аппаратом изучаемой науки.

2.2 Перечень компетенций формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Общепрофессиональные компетенции					
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ИД-2 _{ОПК-4} Понимает смысл правовых норм в результате их толкования	систему отрасли земельного права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; способы и виды толкования норм земельного права	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы отрасли земельного права;	работы с правовыми актами в сфере земельного права; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере земельного права;
Профессиональные компетенции					

¹ В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору обучающегося, то пишется следующий текст:

- относится к дисциплинам по выбору;
- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

ПК-2	Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ИД-2 _{ПК-2} демонстрирует навыки анализа правоприменительной практики, обеспечивает реализацию норм материального и процессуального права.	основные направления развития отечественной и зарубежной науки в области земельного права, ее возникновении и развитии.	оперировать юридическими понятиями и категориями земельного права; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы отрасли земельного права	применения юридической терминологией в сфере земельного права; навыками работы с правовыми актами в сфере земельного права; навыками толкования норм земельного права.
ПК-6	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ИД-3 _{ПК-6} формулирует квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	земельное законодательство Российской Федерации, практику судов и основные доктрины науки земельного права	давать квалифицированные юридические заключения и консультации в вопросах применения земельного законодательства	выработки квалифицированных юридических заключений и проведения консультаций по вопросам применения земельного законодательства

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
Критерии оценивания								
ОПК-4	ИД-2 _{ОПК-4}	Полнота знаний	систему отрасли земельного права, механизма и средства правового регулирования, реализации права; способы и виды толкования норм земельного права	Не знает систему отрасли земельного права, механизма и средства правового регулирования, реализации права; способы и виды толкования норм земельного права	Частично знает систему отрасли земельного права, механизма и средства правового регулирования, реализации права; способы и виды толкования норм земельного права	Знает основы системы отрасли земельного права, механизма и средств правового регулирования, реализации права; способы и виды толкования норм земельного права	В совершенстве знает систему отрасли земельного права, механизма и средства правового регулирования, реализации права; способы и виды толкования норм земельного права	Опрос, контрольная работа, презентация, экзаменационные вопросы
		Наличие умений	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы отрасли земельного права	Не умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы отрасли земельного права;	Умеет частично анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы отрасли земельного права;	Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы отрасли земельного права	Умеет свободно анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы отрасли земельного права;	

		Наличие навыков (владение опытом)	работы с правовыми актами в сфере земельного права; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере земельного права	Не имеет навыков работы с правовыми актами в сфере земельного права; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере земельного права.	Владеет некоторыми навыками работы с правовыми актами в сфере земельного права; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере земельного права	Владеет навыками работы с правовыми актами в сфере земельного права; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере земельного права.	Владеет свободными навыками работы с правовыми актами в сфере земельного права; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере земельного права	
ПК-2	ИД-2 _{ПК-2}	Полнота знаний	основные направления развития отечественной и зарубежной науки в области земельного права, ее возникновении и развитии.	Не знает систему отрасли земельного права, механизм и средства правового регулирования, реализации прав; основные направления развития отечественной и зарубежной науки в области земельного права, ее возникновении и развитии.	Частично знает основные направления развития отечественной и зарубежной науки в области земельного права, ее возникновении и развитии.	Знает основные направления развития отечественной и зарубежной науки в области земельного права, ее возникновении и развитии.	В совершенстве знает основные направления развития отечественной и зарубежной науки в области земельного права, ее возникновении и развитии.	Опрос, контрольная работа, презентация, экзаменационные вопросы
		Наличие умений	оперировать юридическими понятиями и категориями земельного права; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы отрасли земельного права	Не умеет оперировать юридическими понятиями и категориями земельного права; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы отрасли земельного права	Умеет частично оперировать юридическими понятиями и категориями земельного права; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы отрасли земельного права	Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями земельного права; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы отрасли земельного права	Умеет свободно оперировать юридическими понятиями и категориями земельного права; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы отрасли земельного права	

		Наличие навыков (владение опытом)	применения юридической терминологией в сфере земельного права; навыками работы с правовыми актами в сфере земельного права; навыками толкования норм земельного права.	Не имеет навыков применения юридической терминологией в сфере земельного права; навыками работы с правовыми актами в сфере земельного права; навыками толкования норм земельного права.	Владеет некоторыми навыками применения юридической терминологией в сфере земельного права; навыками работы с правовыми актами в сфере земельного права; навыками толкования норм земельного права.	Владеет навыками применения юридической терминологией в сфере земельного права; навыками работы с правовыми актами в сфере земельного права; навыками толкования норм земельного права.	Владеет хорошими навыками применения юридической терминологией в сфере земельного права; навыками работы с правовыми актами в сфере земельного права; навыками толкования норм земельного права.	
ПК-6	ИД-3 _{ПК-6}	Полнота знаний	земельное законодательств о Российской Федерации, практику судов и основные доктрины науки земельное право	Не знает земельное законодательство Российской Федерации, практику судов и основные доктрины науки земельное право	Частично знает основные принципы земельного законодательства Российской Федерации, практику судов и основные доктрины науки земельное право	Знает основные принципы и положения земельного законодательства Российской Федерации, практику судов и основные доктрины науки земельное право	В совершенстве знает земельное законодательство Российской Федерации, практику судов и основные доктрины науки земельное право	Опрос, контрольная работа, презентация, экзаменационные вопросы
		Наличие умений	давать квалифицированные юридические заключения и консультации в вопросах применения земельного законодательства	Не умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в вопросах применения земельного законодательства	Частично умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в вопросах применения земельного законодательства	Умеет правильно давать квалифицированные юридические заключения и консультации в вопросах применения земельного законодательства	В совершенстве умеет правильно давать квалифицированные юридические заключения и консультации в вопросах применения земельного законодательства	
		Наличие навыков (владение опытом)	выработки квалифицированных юридических заключений и проведения консультаций по вопросам применения земельного законодательства	Не владеет навыками выработки квалифицированных юридических заключений и проведения консультаций по вопросам применения земельного законодательства	Владеет некоторыми навыками выработки квалифицированных юридических заключений и проведения консультаций по вопросам применения земельного законодательства	Владеет навыками выработки квалифицированных юридических заключений и проведения консультаций по вопросам применения земельного законодательства	Свободно владеет навыками выработки квалифицированных юридических заключений и проведения консультаций по вопросам применения земельного законодательства	

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.О.07 Теория государства и права	Знать основные закономерности функционирования государства и права; социальное назначение государства и права; уметь ориентироваться в правовых формах государственной деятельности; владеть навыками самостоятельного применения полученных правовых знаний на практике.	Б1.В.ДВ.04.01 Земельные споры	Б1.О.11 Гражданский процесс Б1.О.10 Гражданское право Б1.О.15 Уголовный процесс
Б1.О.08 Конституционное право	Знать федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права; уметь применять законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации на практике; владеть навыками соблюдения законодательства РФ, конституционных и федеральных законов, принципов, норм международного права.	Б1.О.20 Предпринимательское право	Б1.О.34 Проектная деятельность Б1.О.36 Психология Б1.В.01 Административное судопроизводство Б1.В.08 Жилищное право Б1.В.11 Нотариат

* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины;
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета/экзамена по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;

- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 6 семестре 3 курса очного обучения и на 3 и 4 курсе заочного обучения.

Продолжительность семестра 15 2/6 недель.

Вид учебной работы	Трудоемкость, час			
	семестр, курс*			
	очная/очно-заочная форма		заочная форма	
	7 сем.	№ сем.	3 курс	4 курс
1. Аудиторные занятия, всего	32/20		2	2
- лекции	16/10		2	
- практические занятия (включая семинары)	16/10			2
- лабораторные работы				
2. Внеаудиторная академическая работа	76/88		34	97
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:				
Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде**				
- электронная презентация	10/10			10
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	20/32		34	65
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	42/42			20
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтенных в пп. 2.1 – 2.2):	4/4			2
3. Подготовка и сдача экзамена по итогам освоения дисциплины	36			9
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	144	36	108
	Зачетные единицы	4	1	3
Примечание: * – семестр – для очной и очно-заочной формы обучения, курс – для заочной формы обучения; ** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.:				

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, ас. в т.ч. с пр						Формы текущего контроля успевае мости и промежу точной аттестаци и	№№ компетенц ий, на формиров ание которых ориентиро ван раздел	
		общ ая	Аудиторная работа				ВАРС			
			всег о	лек ции	занятия		всег о			Фикс иров анны е виды
					пра ктич еск ие (все х фор м)	лаб ора тор ные				
		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная/ очно-заочная форма обучения										
1	Общая часть земельного права	44/46	12/8	6/4	6/4		32/38	10/10	Опрос, контроль ная работа	ОПК-4; ПК-2; ПК-6
	1.1 Понятие, содержание и источники земельного права и права собственности на землю.	16/18	4/4	2/2	2/2		12/14			
	1.2 Приобретение, ограничение и прекращение прав на землю (земельные участки).	14/14	4/2	2/1	2/1		10/12			
	1.3 Организационный, экономический и юридический механизмы использования и охраны земель.	14/14	4/2	2/1	2/1		10/12			
2	Особенная часть земельного права	64/62	20/12	10/6	10/6		44/50	10/10	Опрос, контроль ная работа	ОПК-4; ПК-2; ПК-6
	2.1 Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.	14/14	4/4	2/2	2/2		10/10			
	2.2 Правовой режим земель населенных пунктов.	14/12	4/2	2/1	2/1		10/10			
	2.3 Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения.	12/12	4/2	2/1	2/1		8/10			
	2.4 Правовой режим земель лесного, водного фонда и земель запаса.	12/12	4/2	2/1	2/1		8/10			
	2.5 Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов.	12/12	4/2	2/1	2/1	×	8/10			
Промежуточная аттестация		36	×	×	×	×	×	×	Экзамен	
Итого по дисциплине		144	32/20	16/10	16/10		76/88	10/10		
Заочная форма обучения										
1	Общая часть земельного права	50	2	1	1		48	10	Опрос, контроль ная работа	ОПК-4; ПК-2; ПК-6
	1.1 Понятие, содержание и источники земельного права и права собственности на землю.	17	1	1			16			
	1.2 Приобретение, ограничение и прекращение прав на землю (земельные участки).	17	1		1		16			
	1.3 Организационный, экономический и юридический механизмы использования и охраны земель.	16					16			
2	Особенная часть земельного права	85	2	1	1		83	10	Опрос, контроль ная работа	ОПК-4; ПК-2; ПК-6
	2.1 Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	17	1	1			16			
	2.2 Правовой режим земель населенных пунктов	16					16			
	2.3 Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения.	17	1		1		16			

2.4 Правовой режим земель лесного, водного фонда и земель запаса.	16					16			
2.5 Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов.	19					19			
Промежуточная аттестация	9	×	×	×	×	×	×	Экзамен	
Итого по дисциплине	144	4	2	2		131	10		

4.2 Лекционный курс.

Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

№		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час., в т.ч. с		Применяемые интерактивные формы обучения
разд ела	лекции		очная/ очно-заочная форма	заочная форма	в аудитории
1	2	3	4	5	6
1	1	Тема 1. Понятие, содержание и источники земельного права 1. Понятие земельного права как отрасли права, его предмет и метод. 2. Объекты и субъекты земельных отношений. 3. Понятие и виды источников земельного права.	1/1	1	Лекция-беседа
		Тема 2. Право собственности и иные права на землю. 1. Понятие, содержание и особенности права собственности на земельные участки. 2. Формы и субъекты права собственности на земельные участки. 3. Понятие, особенности, содержание и виды прав на земельные участки лиц, не являющихся собственниками	1/1		
	2	Тема 3. Приобретение, ограничение и прекращение прав на землю (земельные участки). 1. Понятие и виды оснований возникновения, ограничения и прекращения прав на земельные участки. 2. Понятие и способы приобретения прав на земельные участки. 3. Ограничения прав на землю: понятие и виды. Резервирование земель.	2/1		
	3	Тема 4. Организационный, экономический и юридический механизмы использования и охраны земель. 1. Понятие и содержание организационного механизма использования и охраны земель. 2. Функции государственного управления земельными ресурсами. 3. Понятие и содержание экономического механизма использования и охраны земель.	2/1		Лекция-беседа

2	4	Тема 5. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения 1. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения 2. Особенности возникновения, ограничения и прекращения прав на земельные участки сельскохозяйственного назначения. 3. Особенности юридических санкций за нарушение законодательства о правовом режиме земель сельскохозяйственного назначения.	2/2	1	Лекция-беседа	
	5	Тема 6. Правовой режим земель населенных пунктов 1. Понятие и состав земель населенных пунктов. Градостроительное зонирование. 2. Особенности возникновения, ограничения и прекращения прав на земельные участки из состава земель населенных пунктов. 3. Особенности юридических санкций за нарушения законодательства о правовом режиме земель населенных пунктов.	2/1			
	6	Тема 7. Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения. 1. Понятие и состав земель промышленности и иного специального назначения. 2. Правовой режим санитарно-защитных и иных зон с особыми условиями использования земельных участков. 3. Субъекты прав на земельные участки из состава земель промышленности и иного специального назначения.	2/1		Лекция-беседа	
	7	Тема 8. Правовой режим земель лесного, водного фонда и земель запаса. 1.Понятие и состав земель лесного фонда. 2. Особенности возникновения, ограничения и прекращения прав на лесные участки. 3.Особенности возникновения, ограничения и прекращения прав и обязанностей субъектов земельных правоотношений при использовании земель водного фонда.	2/1			
	8	Тема 9. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов 1.Понятие и состав земель особо охраняемых территорий и объектов. 2.Субъекты прав на земельные участки из состава земель особо охраняемых территорий и объектов. 3.Особенности возникновения, ограничения и прекращения прав на земельные участки из состава земель особо охраняемых территорий и объектов.	2/1			
Общая трудоемкость лекционного курса			16/10	2	x	
Всего лекций по дисциплине:			час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная/ очно-заочная форма обучения			16/10	- очная/ очно-заочная форма обучения		6/4
- заочная форма обучения			2	- заочная форма обучения		2
Примечания: - материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6; - обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.						

4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

№		Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоемкость по разделу, час., в т.ч. с		Применя емые интеракт ивные формы	Связь занятия с ВАРС*
разд ела	лекции		очная/ очно- заочная форма	заочная форма		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	Тема 1. Понятие, содержание и источники земельного права 1. Понятие земельного права как отрасли права, его предмет и метод. 2. Объекты и субъекты земельных отношений. 3. Понятие и виды источников земельного права.	1/1			ОСП
		Тема 2. Право собственности и иные права на землю. 1. Понятие, содержание и особенности права собственности на земельные участки.. 2. Формы и субъекты права собственности на земельные участки. 3. Понятие, особенности, содержание и виды прав на земельные участки лиц, не являющихся собственниками	1/1		Ситуационный анализ	УЗ СРС
	2	Тема 3. Приобретение, ограничение и прекращение прав на землю (земельные участки). 1. Понятие и виды оснований возникновения, ограничения и прекращения прав на земельные участки. 2. Понятие и способы приобретения прав на земельные участки. 3. Ограничения прав на землю: понятие и виды. Резервирование земель. 4. Понятие и способы прекращения прав на земельные участки.	2/1	1		УЗ СРС
	3	Тема 4. Организационный, экономический и юридический механизмы использования и охраны земель. 1. Понятие и содержание организационного механизма использования и охраны земель. 2. Функции государственного управления земельными ресурсами. 3. Понятие и содержание экономического механизма использования и охраны земель. 4. Юридическая ответственность за нарушение земельного законодательства.	2/1		Ситуационный анализ	ОСП
2	4	Тема 5. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения 1. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения 2. Особенности возникновения, ограничения и прекращения прав на земельные участки сельскохозяйственного назначения. 3. Особенности юридических санкций за нарушение законодательства о правовом режиме земель сельскохозяйственного назначения.	2/2			УЗ СРС

5	Тема 6. Правовой режим земель населенных пунктов 1. Понятие и состав земель населенных пунктов. Градостроительное зонирование. 2. Особенности возникновения, ограничения и прекращения прав на земельные участки из состава земель населенных пунктов. 3. Особенности юридических санкций за нарушения законодательства о правовом режиме земель населенных пунктов.	2/1	1		ОСП
6	Тема 7. Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения. 1. Понятие и состав земель промышленности и иного специального назначения. 2. Правовой режим санитарно-защитных и иных зон с особыми условиями использования земельных участков. 3. Субъекты прав на земельные участки из состава земель промышленности и иного специального назначения. 4. Особенности возникновения, ограничения и прекращения прав на земельные участки из состава земель 5. Особенности юридической ответственности за нарушение законодательства о правовом режиме земель промышленности и иного специального назначения.	2/1		Ситуационный анализ	ОСП
7	Тема 8. Правовой режим земель лесного, водного фонда и земель запаса. 1.Понятие и состав земель лесного фонда. 2. Особенности возникновения, ограничения и прекращения прав на лесные участки. 3.Особенности возникновения, ограничения и прекращения прав и обязанностей субъектов земельных правоотношений при использовании земель водного фонда. 4. Правовой режим земель запаса. Особенности юридической ответственности за нарушения	2/1			ПР СРС
8	Тема 9. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов 1.Понятие и состав земель особо охраняемых территорий и объектов. 2.Субъекты прав на земельные участки из состава земель особо охраняемых территорий и объектов. 3.Особенности возникновения, ограничения и прекращения прав на земельные участки из состава земель особо охраняемых территорий и объектов. 4. Особенности юридической ответственности за нарушения законодательства о правовом режиме земель особо охраняемых территорий и объектов.	2/1			УЗ СРС
Общая трудоемкость лекционного курса		16/10	2	х	
Всего лекций по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная/ очно-заочная форма обучения			16/10	- очная/ очно-заочная форма обучения	
- заочная форма обучения			2	- заочная форма обучения	

	<i>Примечания:</i> - материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6; - обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.
--	--

4.4 Лабораторный практикум.

Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам дисциплины

Не предусмотрено учебным планом

5 ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

5.1.1 Выполнение и защита (сдача) курсового проекта (работы) по дисциплине

Не предусмотрено учебным планом.

5.1.1.1 Место презентации в структуре учебной дисциплины

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением презентации		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения и защиты презентации
№	Наименование	
1	Общая часть земельного права	ОПК-4; ПК-2; ПК-6
2	Особенная часть земельного права	

5.1.1.2 Перечень примерных тем презентаций

1. Содержание земельных правоотношений.
2. Правовое регулирование земельных отношений в период проведения земельной реформы с 1991 г. по настоящее время (правовое обеспечение двух этапов земельной реформы).
3. Цели и задачи современного земельного законодательства и основные тенденции его развития.
4. Место земельного права в системе социальных и гуманитарных наук.
5. Понятие и особенности источников земельного права. Система земельного права на современном этапе.
6. Конституционные основы земельного права.
7. Право собственности на земельные ресурсы.
8. Понятие и система земельных прав и обязанностей граждан и их объединений.
9. Обязанности государства, органов местного самоуправления по обеспечению земельных прав граждан и их объединений.
10. Формы собственности на землю. Право частной собственности на землю.
11. Приватизация государственных или муниципальных земель как основание возникновения права частной собственности на землю.
12. Право государственной собственности на землю в Российской Федерации.
13. Право муниципальной собственности на землю.
14. Постоянное (бессрочное) пользование земельными участками.
15. Пожизненное наследуемое владение земельными участками.
16. Ограниченное пользование чужими земельными участками (сервитут).
17. Аренда земельных участков.
18. Безвозмездное срочное пользование земельными участками.
19. Содержание прав на землю лиц, не являющихся собственниками земельных участков.
20. Основания изменения и прекращения земельных правоотношений.
21. Правовая охрана памятников природы.
22. Правовой режим земель, предоставленных для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства.
23. Правовой режим земель, предоставленных для садового, огороднического и дачного хозяйства.
24. Правовые основы мелиорации земель.
25. Нормативы предельно допустимого вредного воздействия на состояние земельных ресурсов.
26. Плата за загрязнение земель.

27. Основные принципы международного сотрудничества в области охраны земельных ресурсов.
28. Правовое регулирование мониторинга земель.
29. Государственный кадастр недвижимости.
30. Государственный земельный контроль: понятие, органы государственной власти, полномочия должностных лиц.

5.1.1.3 Информационно-методическое и материально-техническое обеспечение процесса выполнения презентации

1. Материально-техническое обеспечение процесса выполнения электронной презентации – см. Приложение 6.
2. Обеспечение процесса выполнения электронной презентации учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

1. Критерии оценки качества процесса подготовки презентации:

- способность работать самостоятельно;
- способность творчески и инициативно решать задачи;
- способность рационально планировать этапы и время выполнения презентации, диагностировать и анализировать причины появления проблем при выполнении презентации, находить оптимальные способы их решения;
- дисциплинированность, соблюдение плана, графика подготовки презентации;
- способность вести дискуссию, выстраивать аргументацию с использованием результатов исследований, демонстрация широты кругозора.

2. Критерии оценки содержания презентации:

- степень раскрытия темы;
- самостоятельность и качество анализа теоретических положений;
- глубина проработки, обоснованность методологической и методической программы исследования;
- проработка литературы при выполнении презентации.

3. Критерии оценки оформления презентации:

- логика и стиль изложения;
- структура и содержание;
- объем и качество выполнения иллюстративного материала;
- качество ссылок;
- качество списка литературы;
- общий уровень грамотности изложения.

Оценка «зачтено» ставится если:

- презентация является самостоятельной, оригинальной работой;
- глубоко и всесторонне раскрыто содержание темы;
- автор владеет категориальным аппаратом истории и использует его для раскрытия темы;
- материал презентации хорошо структурирован, логично и грамотно изложен, правильно оформлен;
- в презентации используются таблицы, фотографии, схемы, рисунки, диаграммы;
- объем работы составляет 10- 15 слайдов.

Оценка «не зачтено» ставится если:

- презентация не является самостоятельной, оригинальной работой;
- тема раскрыта поверхностно;
- содержание презентации не соответствует теме;
- автор слабо владеет категориальным аппаратом истории;
- материал презентации плохо структурирован, неграмотно изложен;
- в презентации не используются таблицы, фотографии, схемы, рисунки, диаграммы;
- объем работы составляет менее 10 слайдов.

5.1.2.4 Типовые контрольные задания

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций представлены в Приложении 9 «Фонд оценочных средств по дисциплине (полная версия)».

5.1.3 Перечень заданий для контрольных работ обучающихся заочной формы обучения

Не предусмотрено учебным планом

5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Очная/очно-заочная форма обучения			
2	Понятие и особенности прекращения прав на земельные участки.	6/10	опрос
1	Юридическая ответственность за нарушение земельного законодательства.	6/10	опрос
2	Особенности возникновения, ограничения и прекращения прав на земельные участки из состава земель	8/12	опрос
Заочная форма обучения			
1	Приобретение, ограничение и прекращение прав на землю (земельные участки).	14	опрос
1	Организационный, экономический и юридический механизмы использования и охраны земель.	16	опрос
2	Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения.	16	опрос
2	Правовой режим земель лесного, водного фонда и земель запаса.	15	опрос
2	Особенности юридической ответственности за нарушение законодательства о правовом режиме земель промышленности и иного специального назначения.	26	опрос
2	Особенности юридической ответственности за нарушения законодательства о правовом режиме земель особо охраняемых территорий и объектов.	12	опрос
Примечание: - учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4.			

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, при условии свободного владения теоретическим материалом темы, если обучающийся даёт обоснованные ответы на поставленные вопросы,
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся показал недостаточное владение материалом, не сумел дать правильные и обоснованные ответы на вопросы.

5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

Занятий, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час
Очная/ очно-заочная форма обучения				
Семинарские занятия	Подготовка по темам семинарских занятий	План семинарских занятий; Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	1. Рассмотрение вопросов семинара 2. Изучение литературы по вопросам семинара 3. Подготовка ответов на вопросы, написание конспекта	42/42
Заочная форма обучения				
Семинарские занятия	Подготовка по темам семинарских занятий	План семинарских занятий; Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	4. Рассмотрение вопросов семинара 5. Изучение литературы по вопросам семинара 6. Подготовка ответов на вопросы, написание конспекта	20

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, при условии свободного владения теоретическим материалом темы, если обучающийся даёт обоснованные ответы на поставленные вопросы,
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся показал недостаточное владение материалом, не сумел дать правильные и обоснованные ответы на вопросы.

5.4 Самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
1	2	3	4
Очная/ очно-заочная форма обучения			
Контрольная работа	Фронтальный	Раздел 1. Общая часть земельного права	2/2
Контрольная работа	Фронтальный	Раздел 2. Особенная часть земельного права	2/2
Заочная форма обучения			
Контрольная работа	Фронтальный	Раздел 1. Общая часть земельного права	2

6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	Экзамен*

Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счет учебного времени (трудоемкости), отведенного на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по университету 2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета
Форма экзамена -	<i>Письменный</i>
Процедура проведения экзамена -	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) 2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)

7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в электронной информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины:

- использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.);
- использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office;
- подготовка отчетов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS Power Point);
- использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (<https://do.omgau.ru/>), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр.

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).

– проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. В случае их применения в электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) в рамках дисциплины создается электронный курс дисциплины, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для освоения дисциплины, доступные в режиме удаленного доступа по индивидуальному логину и паролю.

Через электронный курс обучающимся, в том числе, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и изданиям электронных библиотечных систем, состав которых определен в рабочей программе. При реализации дисциплины предусмотрена возможность синхронного и асинхронного взаимодействия студентов и преподавателей.

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

рабочей программы дисциплины
Б1.О.17 Земельное право

в составе ОПОП

1. Рассмотрена и одобрена: а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры _философии, истории, экономической теории и права; протокол № <u>10</u> от <u>12.04.2022</u> Зав. кафедрой, _канд. фил. наук, доцент <u>Н.Д. Скосырева</u> б) На заседании методической комиссии по направлению <u>40.03.01 - Юриспруденция</u> протокол № <u>8</u> от <u>26.04.2022</u> Председатель <u>Мен. - 40.03.01 канд. фил. наук, доцент</u> <u>М.В. Восток</u> 2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины: Канд. юр. наук, доцент кафедры гражданского и арбитражного процесса ФГБОУ ВО «Омский государственный университет» им. Ф.М. Достоевского О.В. Фрик

Подпись О.В. Фрик завер.
Специалист по КР не требуется



**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
представлены в приложении 10.**

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Крассов, О. И. Земельное право : учебник / О. И. Крассов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 560 с. - ISBN 978-5-91768-631-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1222949 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Болтанова, Е. С. Земельное право : учебник / Е.С. Болтанова. — 3-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 387 с. — (Высшее образование). — DOI: https://doi.org/10.29039/1781-4 . - ISBN 978-5-369-01781-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1855856 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Земельное право : курс лекций / сост. И. В. Присич ; ФКОУ ВО Воронежский институт ФСИН России. - Воронеж : Научная книга, 2020. - 96 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1240994 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Земельное право : учебное пособие. - Москва : РГУП, 2021. - 468 с. - ISBN 978-5-93916-933-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1869018 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Землеустройство, кадастр и мониторинг земель. – Москва : ИД Панорама, 2005. – . – Выходит ежемесячно. – ISSN 2074-7977. – Текст : непосредственный.	НСХБ

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ
ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационно-справочные системы		
Наименование		Доступ
Электронно-библиотечная система издательства «Лань»		http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система Znanium.com		http://znanium.com
Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)		http://www.studentlibrary.ru
Справочная правовая система КонсультантПлюс		Локальная сеть университета
Универсальная база данных ИВИС		https://eivis.ru/
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):		
Профессиональные базы данных https://clck.ru/MC8Aq		https://do.omgau.ru
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине**

1. Учебно-методическая литература			
Автор, наименование, выходные данные			Доступ
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)			
Наименование МООК	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины
представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)		Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Пакет офисных программ		Лекции, практические занятия, ВАРС
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы		Доступ
Свободная энциклопедия Википедия		http://ru.wikipedia.org/wiki/
Справочная правовая система «Консультант Плюс»		Локальная сеть университета, http://www.consultant.ru
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерные классы с выходом в интернет	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Аудиторные занятия, ВАРС
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.ru	Самостоятельная работа студента

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование объекта	Оснащенность объекта
Учебная аудитория лекционного типа, семинарского типа	Аудитория для проведения лекционных занятий и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций для проведения лекционных занятий и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая; мебель аудиторная Переносное мультимедийное оборудование, проектор, ноутбук с программным обеспечением
Компьютерный класс с выходом в Интернет	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы. Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая, компьютеры с программным обеспечением.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

Формы организации учебной деятельности по дисциплине: занятия лекционного и практического (семинарского) типа.

У студентов ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде лекции-беседы. Занятия семинарского типа проводятся в виде: тематического семинара и ситуационного анализа.

В ходе изучения дисциплины студенту необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: фиксированные виды работ (электронная презентация), самостоятельное изучение тем, подготовка к текущему контролю.

После изучения каждого из разделов проводится рубежный контроль результатов освоения дисциплины студентами в виде тестирования и контрольной работы. По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация студентов в форме экзамена.

По итогам изучения тем для самостоятельного изучения студент готовит доклад (по желанию, сопровождается электронной презентацией).

Учитывая значимость дисциплины к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение студентом всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них, выступление на семинарских занятиях;
- активная, ритмичная внеаудиторная работа студента; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение фундаментальных теоретических вопросов на лекциях тесно связано с последующим их обсуждением на семинарских занятиях. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;
- 4) закрепление полученных знаний путем практического использования;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание, во-первых, на то, что студенты получили определенное знание о предмете, особенностях дисциплины.

Преподаватель должен четко дать связное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить студентам основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения студентов, которые должны опираться на творческое мышление студентов, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе со студентами предполагаются следующие формы проведения лекций:

Лекция-беседа или разговорная лекция — применяется в случаях, когда слушатели владеют определенной информацией по проблеме или готовы включиться в ее обсуждение. Идет чередование фрагментов лекции с вопросами и ответами (обсуждениями) слушателей или частичным выполнением самостоятельных практических или теоретических задач.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочей программой предусмотрены **занятия семинарского типа**, которые могут проводиться в следующих формах:

- тематический семинар;
- ситуационный анализ в малых группах

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Темы, вынесенные на самостоятельное изучение, докладываются на семинарских и практических занятиях в виде доклада (сообщения). Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает студентам все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС и предоставления отчетных материалов преподавателю. Форма отчетности по самостоятельно изученным темам – опрос/ тестирование.

Преподавателю необходимо пояснить студентам общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме, с нормативно-правовыми актами (ориентируясь на вопросы для самоконтроля);
- 2) на этой основе составить развернутый план изложения темы;
- 3) оформить отчетный материал в установленной форме.

Критерии оценки тем, выносимых на самостоятельное изучение:

- «зачтено» выставляется студенту, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы, соблюдает заданную форму изложения
- «не зачтено» выставляется студенту, если он не соблюдает требуемую форму изложения, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.

4.2. Самоподготовка студентов к семинарским занятиям по дисциплине

Самоподготовка студентов к семинарским занятиям осуществляется в виде подготовки к тематическим дискуссиям на семинарах по заранее известным темам и вопросам.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В течение семестра по итогам изучения дисциплины студент должен пройти рубежный контроль успеваемости по 3-м разделам темы в виде тестирования.

Критерии оценки рубежного контроля:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено 81% и более правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

Форма промежуточной аттестации студентов – экзамен.

Подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для студентов, сроки которой устанавливаются приказом по университету.

Дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета.

Основные условия допуска студента к экзамену:

Студент выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине, а также прошел предэкзаменационное тестирование.

Плановая процедура проведения экзамена:

1. Дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета

2. Форма экзамена – Письменная

Итоговая оценка – это средняя оценка за предэкзаменационное тестирование и письменный ответ.

Критерии оценки ответов на тестовые вопросы итогового контроля:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено 81% и более правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

Критерии оценки ответов на письменные вопросы итогового контроля:

- Оценка «отлично» выставляется студенту, глубоко и прочно усвоившему программный материал, исчерпывающе, последовательно и грамотно, логически и стройно его излагавшему, свободно умеющему увязать теорию с практикой.

- Оценка «хорошо» выставляется студенту, твердо знающему программный материал, грамотно и по-существу излагающему его, который не допускает существенных неточностей в ответе на вопросы.
- Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который имеет знания основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения в последовательности изложения программного материала.
- Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, не отвечает на вопросы.

КАДРОВое ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**1. Требование ФГОС**

Реализация программ бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
представлены отдельным документом

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОПОП 40.03.01 Юриспруденция**

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			