

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 04.10.2024 07:05:19
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee414912098d7a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»

Факультет ветеринарной медицины

ОПОП по направлению 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по практике

Б2.В.01.01(П) Ветеринарно-санитарная практика

Направленность (профиль) «Ветеринарно-санитарная экспертиза сырья и продуктов животного и растительного происхождения»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра -	Ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов животноводства и гигиены с.-х. животных
Разработчик:	Е.В. Корниенко
Ведущий преподаватель дисциплины,	

Содержание	С.
Введение	3
Часть 1. Ожидаемые результаты изучения практики, персональный уровень достижения которых проверяется с использованием представленных в части 3 оценочных средств	4
Часть 2. Общая схема оценивания хода и результатов изучения практики очередным потоком студентов ОПОП. Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств	5
2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения практики в рамках педагогического контроля	5
2.2 Общие критерии оценки результатов изучения студентом ОПОП	5
2.3 Реестр элементов фонда оценочных средств по практике	5
2.4. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках практики	6
Часть 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	8
3.1. Разработка индивидуального задания по теме и организационные требования требования к проведению практики	18
3.2. Правила оформления отчета и дневника, шкала и критерии оценивания отчета.	18
3.3. Правила формирования доклада и презентации для защиты отчета, шкала и критерии оценивания доклада.	21
3.4. Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения практики	21

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе практики.
2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества прохождения практики.
3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования студентами компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов прохождения практики.
4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля; оценочные средства, применяемые для рубежного контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.
5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов животноводства и гигиены с.-х. животных, обеспечивающей изучение студентами дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа.

**1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ практики,
персональный уровень достижения которых проверяется с использованием
представленных в п. 3 оценочных средств**

Профессиональные задачи к решению которых студент продолжает/начинает готовиться в рамках учебной дисциплины	Компетенции из числа предусмотренных ФГОС ВО, на развитие которых нацелена учебная дисциплина	
	Код	Формулировка
1	2	
Способностью реализовывать при проведении ветеринарно-санитарной экспертизы на объектах подконтрольных ветеринарной службе современные технологии с использованием специализированных баз данных с учетом понятий и методов для контроля качества сырья и продуктов животного и растительного происхождения	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	ОПК-4	Способен обосновать и реализовать в профессиональной деятельности современные технологии с использованием приборно-инструментальной базы и использовать основные естественные, биологические и профессиональные понятия и методы при решении общепрофессиональных задач
	ОПК-5	Способен оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности
Компоненты перечисленных выше компетенций, формирование которых должно быть обеспечено при изучении учебной дисциплины магистрантом		
знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
Понимает важность демонстрации интереса к учебе и использования предоставляемых возможностей для приобретения новых знаний и навыков	Умеет продемонстрировать интерес к учебе и использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков	Владеет навыками демонстрации интереса к учебе и использования предоставляемых возможностей для приобретения новых знаний и навыков
Знает навыки обоснования и реализации в профессиональной деятельности современных технологий с использованием приборно-инструментальной базы.	Умеет использовать приборно-инструментальную базу для обоснования и реализации в профессиональной деятельности современных технологий	Владеет навыками обоснования и реализации в профессиональной деятельности современных технологий с использованием приборно-инструментальной базы.
Знает в совершенстве документооборот с использованием специализированных профессиональных баз данных и программного обеспечения	Умеет вести в совершенстве документооборот с использованием специализированных профессиональных баз данных и программного обеспечения	Владеет навыками документооборота с использованием специализированных профессиональных баз данных и программного обеспечения

2. Общая схема оценивания хода и результатов изучения практики очередным потоком студентов ОПОП. Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам практики	
1.1 Предусмотренная программа изучения практики обучающимся выполнена полностью до начала	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже

процесса промежуточной аттестации	минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы практики (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
2.3 Критерии оценки качественного уровня рубежных результатов изучения практики	2.4. Критерии аттестационной оценки* качественного уровня результатов практики

**2.3 РЕЕСТР
элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине**

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
2. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Критерии оценки отчета и дневника практики
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы рубежного контроля
	Плановая процедура проведения защиты отчета
	Критерии оценки ответов

2.4. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках практики

Таблица 1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания в рамках практики

Индекс и название компетенции и	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
Критерии оценивания								
УК-6		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта	Обучающийся не владеет навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта	Обучающийся удовлетворительно владеет навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта	Обучающийся хорошо владеет навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта	Обучающийся в совершенстве владеет навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта	Отчет, дневник
	ИД-1 _{УК-6}	Полнота знаний	Знает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Обучающийся не знает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Обучающийся удовлетворительно знает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Обучающийся хорошо знает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Обучающийся в совершенстве знает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	
		Наличие умений	Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных, ситуативных,	Обучающийся не применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного	Обучающийся удовлетворительно применяет знание о своих ресурсах и их пределах	Обучающийся хорошо применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных	Обучающийся в совершенстве применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных,	

			временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	выполнения порученной работы	(личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками использовать знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Обучающийся не владеет навыками использовать знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Обучающийся удовлетворительно владеет навыками использовать знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Обучающийся хорошо владеет навыками использовать знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Обучающийся в совершенстве владеет навыками использовать знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	
	ИД-2 _{ук-6}	Полнота знаний	Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерно-го роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Обучающийся не понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Обучающийся удовлетворительно понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Обучающийся хорошо понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Обучающийся в совершенстве понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	
		Наличие умений	Умеет планировать перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерно-го	Обучающийся не умеет планировать перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и	Обучающийся удовлетворительно умеет планировать перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной	Обучающийся хорошо умеет планировать перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности	Обучающийся в совершенстве умеет планировать перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы	

			средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Обучающийся не владеет навыками реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Обучающийся удовлетворительно владеет навыками реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Обучающийся хорошо владеет навыками реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Обучающийся в совершенстве владеет навыками реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	
	ИД-4 _{ук-6}	Полнота знаний	Знает и понимает критерии критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	Обучающийся не знает и не понимает критерии критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	Обучающийся удовлетворительно знает и понимает критерии критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	Обучающийся хорошо знает и понимает критерии критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	Обучающийся в совершенстве знает и понимает критерии критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	
		Наличие умений	Умеет критически оценить эффективность использования времени и других ресурсов при решении	Обучающийся не умеет критически оценить эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также	Обучающийся удовлетворительно умеет критически оценить эффективность использования времени и других ресурсов при решении	Обучающийся хорошо умеет критически оценить эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также	Обучающийся в совершенстве умеет критически оценить эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных	

			возможностей для приобретения новых знаний и навыков		возможностей для приобретения новых знаний и навыков	новых знаний и навыков	новых знаний и навыков	
ОПК-4	ИД-1 _{ОПК-4}	Полнота знаний	Знать и использовать основные естественные, биологические и профессиональные понятия и методы при решении общепрофессиональных задач.	Не знает основные естественные, биологические и профессиональные понятия и методы при решении общепрофессиональных задач.	Поверхностно знает основные естественные, биологические и профессиональные понятия и методы при решении общепрофессиональных задач.	Хорошо знает основные естественные, биологические и профессиональные понятия и методы при решении общепрофессиональных задач.	Отлично знает основные естественные, биологические и профессиональные понятия и методы при решении общепрофессиональных задач.	Дневник, отчет
		Наличие умений	Умеет использовать основные естественные, биологические и профессиональные понятия и методы при решении общепрофессиональных задач.	Не умеет использовать основные естественные, биологические и профессиональные понятия и методы при решении общепрофессиональных задач.	Поверхностно умеет использовать основные естественные, биологические и профессиональные понятия и методы при решении общепрофессиональных задач.	Хорошо умеет использовать основные естественные, биологические и профессиональные понятия и методы при решении общепрофессиональных задач.	Отлично умеет использовать основные естественные, биологические и профессиональные понятия и методы при решении общепрофессиональных задач.	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками использования основных естественных, биологических и профессиональных понятий и методов при решении общепрофессиональных задач.	Не владеет навыками использования основных естественных, биологических и профессиональных понятий и методов при решении общепрофессиональных задач.	Поверхностно владеет навыками использования основных естественных, биологических и профессиональных понятий и методов при решении общепрофессиональных задач.	Хорошо владеет навыками использования основных естественных, биологических и профессиональных понятий и методов при решении общепрофессиональных задач.	Отлично владеет навыками использования основных естественных, биологических и профессиональных понятий и методов при решении общепрофессиональных задач.	
	ИД-2 _{ОПК-4}	Полнота знаний	Знать принципы обоснования и реализации в профессиональной деятельности современных технологий с использованием приборно-инструментальной базы.	Не знает навыки обоснования и реализации в профессиональной деятельности современных технологий с использованием приборно-инструментальной базы.	Поверхностно знает навыки обоснования и реализации в профессиональной деятельности современных технологий с использованием приборно-инструментальной базы.	Хорошо знает навыки обоснования и реализации в профессиональной деятельности современных технологий с использованием приборно-инструментальной базы.	Отлично знает навыки обоснования и реализации в профессиональной деятельности современных технологий с использованием приборно-инструментальной базы.	
		Наличие умений	Уметь	Не умеет использовать	Поверхностно умеет	Хорошо умеет	Отлично умеет	

			исполь- зованием специали- зированных профессиональ- ных баз данных и программного обеспечения	профессиональных баз данных и программного обеспечения	зированных профессиональных баз данных и програм- много обеспечения	профессиональных баз данных и программного обеспечения	зированных профессиональных баз данных и программного обеспечения	Отчет, дневник
--	--	--	---	--	--	--	--	----------------

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Фонд оценочных средств по практике включает:

- разработку индивидуального задания по теме;
- оформление и защиту отчета по практике.

3.1. Разработка индивидуального задания по теме и организационные требования к проведению практики.

Организация практики по дисциплине носит циклический характер. По каждому разделу практики предусмотрена цепочка учебных и практических работ. Перед началом практики студент получает индивидуальное задание и рекомендации по его выполнению.

Для своевременной помощи обучающимся при прохождении практики кафедрой назначается руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава, который устанавливает время консультаций, сроки приема отчетов по практике.

По итогам прохождения практики осуществляется аттестация обучающихся в форме конференции по защите отчетов.

К изучению практики предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение организации, где проходит практика;
- ведение дневника;
- качественная самостоятельная подготовка к выполнению заданий, активная работа на производстве;
- активная, ритмичная самостоятельная работа студента в соответствии с планом-графиком (см. Приложение 3 МУ), своевременная сдача преподавателю отчетных документов по прохождению практики;
- в случае не выполнения программы практики обучающимся по уважительной причине, назначаются сроки прохождения практики в индивидуальном порядке.

Для успешного освоения разделов практики, студенту предлагаются учебно-информационные источники в виде учебной, учебно-методической литературы и комплекта видеофильмов по всем разделам.

Студенту перед прохождением практики выдается задание на практику (см. Приложение 1 МУ).

В соответствии с целями и задачами производственной практики выделяются тесно связанные друг с другом модульные единицы: «Основы научных исследований», «Современные проблемы ветеринарно-санитарной экспертизы».

ВАРС в рамках практики существует как элемент подготовки отчета и дневника. Представленные студентами отчет и дневник по учебной практике являются фиксированными видами ВАРС.

Аттестация проводится в последний день практики в форме защиты отчетов перед комиссией, после сдачи обучающимся отчета, дневника и рабочей тетради по результатам прохождения практики, с выставлением ему дифференцированного зачёта.

Для аттестации представляются отчёты, допущенные руководителем практики от кафедры (без замечаний или с замечаниями по существу практики или непосредственно к отчёту), дневники. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, проходят практику в индивидуальном порядке.

Оценка по практике заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов и назначении на стипендию в соответствующем семестре

3.2. Правила оформления отчета и дневника, шкала и критерии оценивания отчета

При оформлении отчета во **введении** обучающийся указать цель, задачи практики и план реализации задач практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

В основной части должны быть представлены отчеты о выполнении модульных единиц и учебных элементов по «Основам научных исследований», «Современным проблемам ветеринарно-санитарной экспертизы».

Дневник практики оформляется на весь период прохождения практики (см. Приложения 6-8). Ведение дневника ежедневное. Дневник должен быть прошит, страницы пронумерованы, на последней странице документ должен быть заверен руководителем практики (подпись, печать, дата, количество страниц).

Дневник студенты сдают на проверку комиссии, сформированной деканатом факультета ветеринарной медицины.

Отчет о практике пишут на основании анализа фактического материала, изложенного в дневнике, а также данных, собранных из отчетов о состоянии животноводства и ветеринарного обслуживания в хозяйствах. Приступая к составлению отчета, магистрант предварительно готовит таблицы, рисунки, фотоснимки, карты эпизоотического обследования, акты обработок и другие иллюстрированные материалы.

Правильно оформленный отчет, иллюстрированный схемами, таблицами, чертежами, фотографиями и рисунками, в сброшюрованном виде следует представить руководителю практики на предприятии, который проверяет дневник и отчет, визирует его, указывая должность, фамилию, дату проверки.

При оформлении отчёта необходимо придерживаться следующих требований. Страницы нумеруются по порядку внизу страницы справа. Поля на каждой странице: слева – 3 см, сверху и снизу – 2 см, справа – 1 см; отступ от нижнего колонтитула 1,8 см. Шрифт Times New Roman, размер – 14; междустрочный интервал – 1,5 (полуторный), выравнивание по ширине. Объём отчёта не должен превышать 30 страниц машинописного текста без учёта листажа приложений.

Математические формулы должны быть набраны единообразно (размер, начертание шрифта), так, чтобы размещение элементов было предельно ясным; индексы и показатели степени были одинаковыми по размеру и одинаково опущены или подняты по отношению к линии основной строки формулы.

Формулы должны помещаться с красной строки или по центру, большие формулы необходимо разбивать на несколько строк. Нумерация формул производится в скобках по правому полю.

Пример оформления формул:

$$G_{\text{га}} = \frac{(G_{\text{ч}} \cdot T_{\text{р}} + G_{\text{х.п}} \cdot T_{\text{х.п}} + G_{\text{р.д}} \cdot T_{\text{р.д}})}{W_{\text{см}}} \quad (2)$$

Рисунки и таблицы должны быть пронумерованы, озаглавлены и расположены в месте, близком к ссылке на них. Нумерация – сквозная (от начала до конца работы). Слова в тексте, на рисунках и в таблицах не сокращать, кроме единиц измерения.

Расположение заголовков – по центру (без переносов текста и абзацного отступа). Расположение текста по ширине страницы с переносами. Автоматически перенос слов задаётся средствами Word. Для этого нужно в меню Сервис выбрать Язык русский (Россия), далее в этом же меню выбрать Язык – Расстановка переносов – Автоматическая.

Между словами ставится один пробел. Точку и запятую в тексте никогда не отбивают от предшествующих знаков, запятую как знак десятичной дроби не отбивают от предшествующей и последующей цифр. Точку с запятой, двоеточие, вопросительный и восклицательный знаки не отбивают от предшествующих букв. Дефис никогда не отбивают от предшествующих и последующих знаков, кроме случаев, когда он оказывается в словах, набранных в разрядку, но не в качестве знака переноса. Тире внутри текста отбивают с двух сторон на один пробел, между цифрами в значении «от–до» тире от цифр не отбивают (12–19). Кавычки от заключенных в них слов не отбиваются.

Таблицы оформляются следующим образом: Размер шрифта – 14. Таблица 1 набирается курсивом и прибавляется по правому краю страницы. Далее идет заголовок таблицы, который набирается полужирным шрифтом по центру страницы без абзацного отступа. Затем нужно вставить таблицу (см. приложение 8). Для набора таблиц надо воспользоваться табличным редактором. Можно также использовать табличный редактор Excel.

К отчету необходимо приложить справку о проверке отчета в системе «Антиплагиат», уникальность текста должна быть не менее 70%.

После написания и редактирования рукописи отчета магистрант её распечатывает на листах формата А 4 и подшивает в папку в следующей последовательности:

1. Титульный лист (см. Приложение 2 МУ).
2. Характеристика на магистранта, выданная на предприятии (см. Приложение 4 МУ).
3. Сводная таблица по производственной практике (см. Приложение 5 МУ).
4. Оценочный лист отчёта по производственной практике (см. Приложение 10 МУ).
5. Содержание (см. Приложение 9 МУ).
6. Введение.
7. Характеристика предприятия.
8. Результаты собственных исследований по разделам.
 - 8.1. Основы научных исследований
 - 8.2. Современные проблемы ветеринарно-санитарной экспертизы

9. Заключение.
10. Выводы.
11. Библиографический список.
12. Приложение (если имеется).

В качестве приложения к нему предоставляются:

- 1) Дневник практики (см. Приложения 6-8 МУ).
- 2) Характеристика (отзыв) руководителя практики от организации (см. Приложение 4 МУ).

В характеристике (отзыве) должны быть указаны:

- полное наименование организации,
- должность, на которой обучающийся проходил практику,
- сроки практики,
- основные направления деятельности обучающегося,
- оценка его деятельности в период практики,
- какие компетенции приобрел обучающийся в период практики,
- печать и подпись руководителя практики от предприятия (или руководителя предприятия).

Во **введении** необходимо указать на базе какого предприятия магистрант проходил производственную практику и в какие сроки, если студент был на нескольких предприятиях, то указать все с приложением календарного графика.

Таблица 1 – Календарный график прохождения производственной практики

№ п/п	Место прохождения практики	Даты прохождения практики (или её частей)	Ф.И.О. и должность руководителя практики на предприятии
1	2	3	4

Если обучающийся проходил практику только в условиях одной организации, то таблицу 1 оформлять не обязательно.

В разделе **«Характеристика предприятия»** необходимо дать краткую характеристику места практики в географическом и производственно-экономическом отношениях.

В разделе **«Основная часть»** необходимо дать краткую характеристику места практики в географическом и производственно-экономическом отношениях, провести исследования по теме магистерской диссертации и оформить результаты, написать обзор литературы и библиографический список, указать материалы и методы, которые использовались в проведенном исследовании, подготовить черновой вариант магистерской диссертации.

В заключительной части отчёта (**практические предложения и выводы**) должны содержаться выводы, сделанные по результатам всей работы и сформулированы предложения по усовершенствованию производственных технологий. Эта часть, самая небольшая по объему, имеет особую важность, поскольку именно здесь в завершённой и логически безупречной форме должны быть представлены итоговые результаты. В заключении необходимо соотнести полученные выводы с целями и задачами, поставленными во введении, соединить в единое целое извлеченные выводы, оценить успешность собственной работы. Если работа наряду с теоретическими результатами имеет и практические следствия, это также нужно оговорить в заключении.

Библиографический список оформляется согласно ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Библиографический список может быть составлен как в алфавитном порядке, так и в порядке упоминания в тексте отчета. На используемые источники в тексте отчета обязательно даются ссылки с указанием номера в библиографическом списке в квадратных скобках.

Дневник содержит сведения о выполненной в течение периода практики работе. Ведение дневника ежедневное, контролируется руководителем практики от предприятия.

Шкала и критерии оценивания отчетов по практике.

Оценку «отлично» – выставляется обучающемуся, глубоко и прочно освоившему все предусмотренные программой практики задания, сформированы необходимые практические навыки работы. Обучающийся показывает знания не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен легко справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.

Оценку «хорошо» – выставляется обучающемуся, освоившему все предусмотренные программой практики задания, некоторые виды заданий выполнены с ошибками, практические навыки работы сформированы недостаточно. Допускать некоторые неточности при ответах на вопросы.

Оценку «удовлетворительно» – выставляется обучающемуся, выполнившему большинство предусмотренных программой практики учебных заданий, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы. В ответах на поставленные вопросы обучающийся допускает неточности, даны

недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» – выставляется обучающемуся, не освоившему все разделы, предусмотренные программой практики, учебные задания не выполнены. Не может ответить не на один вопрос.

3.3. Правила формирования доклада и презентации для защиты отчета, шкала и критерии оценивания доклада

Для защиты отчета по практике студенты пишут доклад, готовят презентацию.

Доклад составляют на основании материалов полученных на производстве при прохождении практики, литературы, опубликованных статей, необходимых справочных источников. На основании доклад обучающийся подготавливает презентацию.

Шкала и критерии оценивания доклада по производственной практике.

Оценку «отлично» – выставляется обучающемуся, глубоко и прочно освоившему все предусмотренные программой практики учебные задания, сформированы необходимые практические навыки работы. Обучающийся показывает знания не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен легко справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.

Оценку «хорошо» – выставляется обучающемуся, освоившему все предусмотренные программой практики учебные задания, некоторые виды заданий выполнены с ошибками, практические навыки работы сформированы недостаточно. Допускать некоторые неточности при ответах на вопросы.

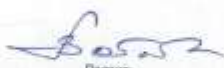
Оценку «удовлетворительно» – выставляется обучающемуся, выполнившему большинство предусмотренных программой практики учебных заданий, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы. В ответах на поставленные вопросы обучающийся допускает неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» – выставляется обучающемуся, не освоившему все разделы, предусмотренные программой практики, учебные задания. Не может ответить ни на один вопрос.

3.4. Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения практики

Нормативная база проведения промежуточной аттестации:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	дифференцированный зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) подготовил полнокомплектную отчетную документацию.
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

8. ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
Фонда оценочных средств
учебной дисциплины / практики / НИР/ ГИА
в составе ОП

1. Рассмотрен и одобрен: а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры <u>ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов животного</u> <u>и пищевой безопасности</u>	
протокол № <u>8</u> от <u>21.05.2019</u> Зав. кафедрой,	 Подпись
б) На заседании методической комиссии по направлениям подготовки 36.03.01, 36.04.01 ветеринарно-санитарная экспертиза; протокол № <u>8</u> от <u>21.05.2019</u> Председатель МКН – 36.03.01, 36.04.01, канд. ветеринар. наук, доц	
	 Подпись
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОП: Директор БУ ОО «Омская областная ветеринарная лаборатория», канд. ветеринар. наук	
	 Подпись
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:	
	И.В. Якушкин (ФИО)
	И.Н. Каликин (ФИО)

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к фонду оценочных средств**

**Б2.О.03 (П) Производственная ветеринарно-санитарная и технологическая практика в составе
ОПОП 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза**

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОП или председатель МКН