

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юрьевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 04.10.2024 07:04:33

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f209867a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Факультет ветеринарной медицины

ОПОП по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

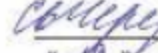
СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 М.В. Заболотных
« 19 » июне 20 19 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан

 С.В. Чернигова
« 19 » июне 20 19 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б2.В.01(П) Производственная ветеринарно-санитарная и технологическая практика

Направленность (профиль) «Ветеринарно-санитарная экспертиза сырья и
продуктов животного и растительного происхождения»

Обеспечивающая преподавание дисциплины
кафедра –

ветеринарно-санитарной экспертизы
продуктов животноводства и гигиены
сельскохозяйственных животных

Разработчик (и) РП:

Внутренние эксперты:

Председатель МК,
канд. ветеринар. наук, доцент

 Е.В. Корниенко

 И.В. Якушкин

Начальник управления информационных
технологий

 П.И. Ревякин

Заведующий методическим отделом УМУ

 Г.А. Горелкина

Директор НСХБ

 И.М. Демчукова

Омск 2019

Содержание

Введение	3
1 Цели практики	3
2 Задачи практики	3
3 Место практики в структуре ОПОП	3
4 Тип и способ проведения практики	4
5 Место и время проведения практики	4
6 Перечень компетенций формируемых в результате прохождения практики	4
7 Структура и содержание практики	15
7.1 Структура практики	15
7.2 Содержание практики	16
8 Профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике	18
9 Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)	18
9.1 . Промежуточная аттестация по результатам прохождения практики	19
9.2 Процедура аттестации	19
10 Материально-техническое обеспечение практики	20
11 Кадровое обеспечение учебного процесса	20
11.1 Требование ФГОС	21
11.2 Кадровое обеспечение практики	21
12 Обеспечение учебного процесса	21
13 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	21

ВВЕДЕНИЕ

Настоящая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза квалификация (степень) «бакалавр», утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 г. № 939.

В соответствии с ФГОС ВО практика является обязательным разделом основной образовательной программы. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

В программу практики в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования.

1 Цели практики

Целью практики является формирование у бакалавров универсальных, общепрофессиональных компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, овладение основами систематизации, расширения и закрепления профессиональных знаний, умениями и навыками самостоятельной профессиональной деятельности.

2 Задачи практики

Задачами практики являются:

- углубление и закрепление на практике непосредственно в производственных условиях знаний, приобретенных в университете при изучении общебиологических и специальных ветеринарных дисциплин;
- знакомство со структурой ветслужбы на перерабатывающих предприятиях и деятельностью лабораторий ветеринарно-санитарной экспертизы;
- ознакомление на практике с вопросами организации производства мясных, молочных или рыбных продуктов, порядком проведения ветеринарно-санитарной экспертизы сырья и готовой продукции лабораторного производственного ветеринарно-санитарного контроля при переработке сырья и продукции животного происхождения;
- отработка приемов ветеринарно-санитарной экспертизы всех продуктов убоя животных и методов лабораторного анализа сырья и продуктов животного происхождения при подозрении на их доброкачественность;
- ознакомление с практикой проведения ветеринарно-санитарных мероприятий в условиях цехов различных подконтрольных госветслужбе предприятий в соответствии с требованиями санитарных правил;
- ознакомление с технологическими процессами при изготовлении разных видов мясных, молочных или рыбных продуктов и требованиями нормативных документов;
- ознакомление с правилами техники безопасности и охраны труда на отраслевых или ведомственных предприятиях.

3 Место практики в структуре ОПОП

Производственная ветеринарно-санитарная и технологическая практика к блоку 2 «Практика» ОПОП.

Освоение практики базируется на знаниях и умениях, полученных бакалаврами после освоения дисциплин профессионального блока: ветеринарно-санитарная экспертиза, микробиология, основы надлежащей производственной практики, основы ветеринарного надзора, производственный ветеринарно-санитарный контроль, лабораторные методы исследований в ветеринарно-санитарной экспертизе, ветеринарная санитария и судебная ветеринарно-санитарная экспертиза.

Практика обеспечивает преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала и предусматривает комплексный подход к освоению программы бакалавриата.

Циклы (разделы) ОП, предметы, курсы, дисциплины, на освоении которых базируется преддипломная практика:

Б1.О.18 Ветеринарно-санитарная экспертиза

Б1.О.12 Микробиология

Б1.В.02 Основы надлежащей производственной практики

Б1.В.01 Основы организации ветеринарно-санитарного дела

Б1.О.31 Основы ветеринарного надзора
 Б1.В.06 Производственный ветеринарно-санитарный контроль
 Б1.О.20 Ветеринарная санитария
 Б1.О.19 Судебная ветеринарно-санитарная экспертиза
 Б1.В.03 Ветеринарно-санитарная и судебная экспертиза
 Б1.В.ДВ.03.01 Лабораторные методы исследований в ветеринарно-санитарной экспертизе.

4 Тип и способ проведения практики

Тип (вид) практики: производственная ветеринарно-санитарная и технологическая практика.

Способ практики: производственная практика является выездной или стационарной и проводится в лабораториях хозяйств и учреждений, с которыми заключены долгосрочные договора или структурных подразделениях ВУЗа.

Форма практики: дискретно по видам практик, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

5 Место и время проведения практики

Местом проведения практики являются предприятия по переработке сырья и продуктов животного и растительного происхождения, лаборатории государственной ветеринарно-санитарной службы рынков, таможни и учреждения транспортной ветеринарной службы и другие организации на основании долгосрочных или индивидуальных договоров о совместной деятельности в области организации и проведения практики обучающихся. В исключительных случаях студенты могут проходить производственную практику в структурных подразделениях ВУЗа, как правило, для выполнения НИРС.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в 7 семестре 4 курса, согласно учебному рабочему плану и графику учебного процесса.

6 Перечень компетенций формируемых в результате прохождения практики:

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Универсальные компетенции					
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 _{УК-6} Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Знает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Владеет навыками использовать знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы
		ИД-2 _{УК-6} Понимает важность планирования перспективных целей собственной	Понимает важность планирования перспективных целей собственной	Умеет планировать перспективные цели собственной деятельности с	Владеет навыками планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий,

		венной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
		ИД-3 ^{ук-6} Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Понимает возможность реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Умеет реализовать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Владеет навыками реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
		ИД-4 ^{ук-6} Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	Знает и понимает критерии критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	Умеет критически оценить эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	Владеет навыками критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата
		ИД-5 ^{ук-6} Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и	Понимает важность демонстрации интереса к учебе и использования предоставляемых возможностей для приобретения	Умеет продемонстрировать интерес к учебе и использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков	Владеет навыками демонстрации интереса к учебе и использования предоставляемых возможностей для приобретения новых знаний и навыков

		навыков	новых знаний и навыков		
Профессиональные компетенции					
ПК-1	способен к проведению ветеринарно-санитарной экспертизы сырья и продуктов животного и растительного происхождения	ИД-1 _{ПК-1} определяет необходимость и программу проведения лабораторных и иных исследований, использования для этого специального лабораторного оборудования, методов и средств измерений	Знает требования к созданию программы проведения лабораторных и иных исследований, использования для этого специального лабораторного оборудования, методов и средств измерений	Умеет организовывать мероприятия в соответствии с программой проведения лабораторных и иных исследований, использования для этого специального лабораторного оборудования, методов и средств измерений	Владеет навыками создания и использования программой проведения лабораторных и иных исследований, использования для этого специального лабораторного оборудования, методов и средств измерений
		ИД-2 _{ПК-1} определяет допустимость реализации (использования) поднадзорных сырья и продуктов на основе оценки их соответствия требованиям ветеринарной санитарии и пищевой безопасности	Знает нормативные требования, на основании которых определяется допустимость реализации (использования) поднадзорных сырья и продуктов на основе оценки их соответствия требованиям ветеринарной санитарии и пищевой безопасности	Умеет определять допустимость реализации (использования) поднадзорных сырья и продуктов на основе оценки их соответствия требованиям ветеринарной санитарии и пищевой безопасности	Владеет навыками определения возможности реализации (использования) поднадзорных сырья и продуктов на основе оценки их соответствия требованиям ветеринарной санитарии и пищевой безопасности
ПК-3	способен к изучению, составлению производственной отчетности и использованию нормативной и технической документации, регламентов, HACCP, GMP, ветеринарных норм и правил в своей профессиональной деятельности	ИД-1 _{ПК-3} проводит оформление необходимых (в т.ч. ветеринарных сопроводительных) документов с использованием информационных технологий	Знает в совершенстве документооборот с использованием специализированных профессиональных баз данных и программного обеспечения	Умеет оформлять документы с использованием специализированных профессиональных баз данных и программного обеспечения	Владеет навыками организации документооборота с использованием специализированных профессиональных баз данных и программного обеспечения

Таблица 1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания в рамках практики

Таблица 1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания в рамках практики								
Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
Критерии оценивания								
УК-6		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта	Обучающийся не владеет навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта	Обучающийся удовлетворительно владеет навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта	Обучающийся хорошо владеет навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта	Обучающийся в совершенстве владеет навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта	Отчет, дневник
	ИД-1 _{УК-6}	Полнота знаний	Знает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Обучающийся не знает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Обучающийся удовлетворительно знает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Обучающийся хорошо знает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Обучающийся в совершенстве знает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	
		Наличие умений	Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для	Обучающийся не применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Обучающийся удовлетворительно применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для	Обучающийся хорошо применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной	Обучающийся в совершенстве применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного	

ИД-4 _{ук.б}			этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	рынка труда	карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Обучающийся не владеет навыками реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Обучающийся удовлетворительно владеет навыками реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Обучающийся хорошо владеет навыками реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Обучающийся в совершенстве владеет навыками реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
		Полнота знаний	Знает и понимает критерии критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	Обучающийся не знает и не понимает критерии критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	Обучающийся удовлетворительно знает и понимает критерии критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	Обучающийся хорошо знает и понимает критерии критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	Обучающийся в совершенстве знает и понимает критерии критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата
		Наличие умений	Умеет критически оценить эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также	Обучающийся не умеет критически оценить эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	Обучающийся удовлетворительно умеет критически оценить эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно	Обучающийся хорошо умеет критически оценить эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	Обучающийся в совершенстве умеет критически оценить эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно

			ветеринарной санитарии и пищевой безопасности		пищевой безопасности			
ПК-3	ИД-1 _{пе-3}	Полнота знаний	Знает в совершенстве документооборот с использованием специализированных профессиональных баз данных и программного обеспечения	Не знает в совершенстве документооборот с использованием специализированных профессиональных баз данных и программного обеспечения	Обучающийся удовлетворительно знает документооборот с использованием специализированных профессиональных баз данных и программного обеспечения	Обучающийся хорошо знает документооборот с использованием специализированных профессиональных баз данных и программного обеспечения	Обучающийся в совершенстве знает документооборот с использованием специализированных профессиональных баз данных и программного обеспечения	Отчет, дневник
		Наличие умений	Умеет оформлять документы с использованием специализированных профессиональных баз данных и программного обеспечения	Обучающийся не умеет вести документооборот с использованием специализированных профессиональных баз данных и программного обеспечения	Обучающийся удовлетворительно умеет вести документооборот с использованием специализированных профессиональных баз данных и программного обеспечения	Обучающийся хорошо умеет вести документооборот с использованием специализированных профессиональных баз данных и программного обеспечения	Обучающийся в совершенстве умеет вести документооборот с использованием специализированных профессиональных баз данных и программного обеспечения	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками организации документооборота с использованием специализированных профессиональных баз данных и программного обеспечения	Обучающийся не владеет навыками документооборота с использованием специализированных профессиональных баз данных и программного обеспечения	Обучающийся удовлетворительно владеет навыками документооборота с использованием специализированных профессиональных баз данных и программного обеспечения	Обучающийся хорошо владеет навыками документооборота с использованием специализированных профессиональных баз данных и программного обеспечения	Обучающийся в совершенстве владеет навыками документооборота с использованием специализированных профессиональных баз данных и программного обеспечения	

Бакалавр по направлению подготовки должен быть подготовлен к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- производственной (организация мероприятий по предотвращению возникновения незаразных, инфекционных и паразитарных болезней животных и человека);
- технологической (проведение ветеринарно-санитарного контроля сырья и продуктов животного и растительного происхождения для защиты жизни и здоровья человека и животных);
- организационно-управленческой (разработка и проведение мероприятий по предотвращению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и экологических нарушений, в т.ч. эпизоотической обстановки).

7 Структура и содержание практики

7.1 Структура практики

Общая трудоемкость практики составляет 15 зачетных единиц, 540 часов.

Таблица 1 – Разделы практики, виды проводимых работ, формы контроля

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы и средства текущего и промежуточного контроля
1	Подготовительный	Выдача задания на практику. Инструктаж по технике безопасности. Изучение литературы и действующей нормативной документации	Устный опрос
2	Производственный	Выполнение работ по сбору, обработке и систематизация фактического и литературного материала	Индивидуальное задание, дневник практики
3	Подготовка и защита отчета	Оформление и защита отчета	Дифференцированный зачет

7.2 Содержание практики

Подготовительный этап. На этом этапе проводится инструктаж по технике безопасности и выдается индивидуальное задание на практику.

Содержание производственной ветеринарно-санитарной и технологической практики.

В соответствии с целями и задачами производственной практики выделяются тесно связанные друг с другом модульные единицы: «Ветеринарно-санитарная экспертиза», «Ветеринарная санитария» «Производственный ветеринарно-санитарный контроль».

В соответствии с целями и задачами в общей структуре практической подготовки бакалавров практика является модульной единицей, которая включает следующие учебные элементы.

Таблица 3 – Модульные единицы и учебные элементы производственной практики

Наименование модульных единиц практики	Кол-во часов
1	2
Модульные единицы 7 семестр	
Модульная единица 1. «Ветеринарно-санитарная экспертиза»,	216
Учебный элемент 1. «Структура боенских и мясоперерабатывающих предприятий, их санитарного состояния и организации ветслужбы по ветеринарно-санитарной экспертизе сырья и готовой продукции»	22
Учебный элемент 2. «Методы предубойного осмотра животных. методы послеубойного исследования туш и продуктов убоя. Ветеринарно-санитарную оценка продуктов животного и растительного происхождения»	22
Учебный элемент 3. «Отборы проб для бактериологического, физико-химического и других методов исследования»	22
Учебный элемент 4. «Способы и виды обезвреживания мяса больных животных	18

и ветеринарных конфискатов»	
Учебный элемент 5. «Проведение входного, производственного и контроля качества по отбору проб и исследования молока и молочных продуктов»	22
Учебный элемент 6. «Ветеринарно-санитарная экспертиза рыбы и рыбных продуктов»	22
Учебный элемент 7. «Ветеринарно-санитарная экспертиза пищевых яиц и яйцепродуктов»	22
Учебный элемент 8. «Ветеринарно-санитарная экспертиза мёда и продукции пчеловодства»	22
Учебный элемент 9. «Видовая принадлежность мяса, выявление фальсификатов на основании экспертного заключения по видам фальсификации»	22
Учебный элемент 10. «Структура и документооборота государственной лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы»	22
Модульная единица 2. «Ветеринарная санитария».	216
Учебный элемент 1. «Организация и проведение ветеринарно-санитарных мероприятий по дезинфекции, дезинсекции, дезинвазии, дератизации и дезактивации на предприятиях по переработке сырья и продуктов животного происхождения и объектах ветеринарного надзора»	54
Учебный элемент 2. «Заполнение нормативных и технических документов по ветеринарно-санитарным мероприятиям»	54
Учебный элемент 3. «Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий, ветеринарно-санитарного контроля проектной документации на объектах перерабатывающей промышленности»	54
Учебный элемент 4. «Организация и планирование работ и мероприятий по обеспечению ветеринарно-санитарной безопасности и биологической защите перерабатывающих предприятий в чрезвычайных ситуациях»	54
Модульная единица 3. «Производственный ветеринарно-санитарный контроль»	108
Учебный элемент 1. «Специфика организации производственного ветеринарного контроля на конкретном предприятии по переработке продукции АПК»	36
Учебный элемент 2. «Выполнение требований, нормативных документов по производственно-ветеринарному контролю в перерабатывающей промышленности»	24
Учебный элемент 3. «Контроль производственной деятельности специалистов перерабатывающей промышленности»	24
Учебный элемент 4. «Анализ международных и российских систем качества, внедряемых на предприятиях по переработке сырья животного и растительного происхождения»	24
ИТОГО по модулям	540

Производственный этап. Ознакомление с технологиями, применяемыми в месте прохождения производственной практики, личное участие в основных производственных процессах. Обработка и анализ полученной информации включает: сбор материала для выполнения отчета, индивидуального задания, выпускной квалификационной работы.

Во время прохождения практики при оформлении дневника и отчета студент-практикант обязан постоянно пользоваться учебниками и учебными пособиями, учебно-методической и справочной литературой.

Отчет о производственной практике пишется на основании анализа фактического материала, изложенного в дневнике. Приступая к составлению отчета, магистрант предварительно готовит таблицы, рисунки, фотоснимки, карты эпизоотического обследования, акты обработок и другие иллюстрированные материалы.

Правильно оформленный отчет, иллюстрированный схемами, таблицами, чертежами, фотографиями и рисунками, в сброшюрованном виде следует представить руководителю практики на предприятии, который проверяет дневник и отчет, визирует его, указывая должность, фамилию, дату проверки.

Во **введении** необходимо указать на базе какого предприятия магистрант проходил производственную практику и в какие сроки, если студент был на нескольких предприятиях, то указать все с приложением календарного графика.

Таблица 5 – Календарный график прохождения производственной практики

№ п/п	Место прохождения практики	Даты прохождения практики (или её частей)	Ф.И.О. и должность руководителя практики на предприятии
1	2	3	4

Если магистрант проходил производственную практику только в условиях одной организации, то таблицу 5 оформлять не обязательно.

В разделе **«Характеристика предприятия»** необходимо дать краткую характеристику места практики в географическом и производственно-экономическом отношениях.

При оформлении отчёта необходимо придерживаться следующих требований. Страницы нумеруются по порядку внизу страницы справа. Поля на каждой странице: слева – 3 см, сверху и снизу – 2 см, справа – 1 см; отступ от нижнего колонтитула 1,8 см. Шрифт Times New Roman, размер – 14; междустрочный интервал – 1,5 (полуторный), выравнивание по ширине. Объём отчёта не должен превышать 30 страниц машинописного текста без учёта листажа приложений.

Математические формулы должны быть набраны единообразно (размер, начертание шрифта), так, чтобы размещение элементов было предельно ясным; индексы и показатели степени были одинаковыми по размеру и одинаково опущены или подняты по отношению к линии основной строки формулы.

Формулы должны помещаться с красной строки или по центру, большие формулы необходимо разбивать на несколько строк. Нумерация формул производится в скобках по правому полю.

Пример оформления формул:

$$G_{га} = \frac{(G_{ч} \cdot T_p + G_{х.п} \cdot T_{х.п} + G_{р.д} \cdot T_{р.д})}{W_{см}} \quad (2)$$

Рисунки и таблицы должны быть пронумерованы, озаглавлены и расположены в месте, близком к ссылке на них. Нумерация – сквозная (от начала до конца работы). Слова в тексте, на рисунках и в таблицах не сокращать, кроме единиц измерения.

Расположение заголовков – по центру (без переносов текста и абзацного отступа). Расположение текста по ширине страницы с переносами. Автоматически перенос слов задаётся средствами Word. Для этого нужно в меню Сервис выбрать Язык русский (Россия), далее в этом же меню выбрать Язык – Расстановка переносов – Автоматическая.

Между словами ставится один пробел. Точку и запятую в тексте никогда не отбивают от предшествующих знаков, запятую как знак десятичной дроби не отбивают от предшествующей и последующей цифр. Точку с запятой, двоеточие, вопросительный и восклицательный знаки не отбивают от предшествующих букв. Дефис никогда не отбивают от предшествующих и последующих знаков, кроме случаев, когда он оказывается в словах, набранных в разрядку, но не в качестве знака переноса. Тире внутри текста отбивают с двух сторон на один пробел, между цифрами в значении «от–до» тире от цифр не отбивают (12–19). Кавычки от заключённых в них слов не отбиваются.

Таблицы оформляются следующим образом: Размер шрифта – 14. Таблица 1 набирается курсивом и прибивается по правому краю страницы. Далее идет заголовок таблицы, который набирается полужирным шрифтом по центру страницы без абзацного отступа. Затем нужно вставить таблицу. Для набора таблиц надо воспользоваться табличным редактором. Можно также использовать табличный редактор Excel.

В заключительной части отчёта (**заключение**) должны содержаться выводы, сделанные по результатам всей работы. Эта часть, самая небольшая по объёму, имеет особую важность, поскольку именно здесь в завершённой и логически безупречной форме должны быть представлены итоговые результаты. В заключении необходимо соотнести полученные выводы с целями и задачами, поставленными во введении, соединить в единое целое извлечённые выводы, оценить успешность собственной работы. Если работа наряду с теоретическими результатами имеет и практические следствия, это также нужно оговорить в заключении.

В заключении следует обобщить основные итоги практики, сделать выводы о положительных результатах выполнения программы, изложить недостатки по отдельным разделам практики, критические замечания и предложения по улучшению организации преддипломной практики.

Библиографический список оформляется согласно ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части отчёта, помещают в **приложение**. По содержанию приложения очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, производственные планы и протоколы, отдельные положения из инструкций и правил, ранее неопубликованные тексты, переписка и т.п. По форме приложения могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты. Приложения помещаются в конце отчёта. Каждое приложение должно начинаться с нового листа (страницы) с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (без знака №), например: «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д. Связь основного текста с приложениями осуществляется посредством ссылок, которые употребляются со словом «смотри»; например: (см. приложение 1).

После написания и редактирования рукописи отчета магистрант её распечатывает на листах формата А 4 и подшивает в папку в следующей последовательности:

1. Титульный лист (см. приложение 5 к МУ).
2. Рабочий план-график (см. приложение 10 к МУ).
3. Характеристика на магистранта (см. приложение 7 к МУ)..
4. Оценочный лист отчёта (см. приложение 8 к МУ).
5. Содержание (см. приложение 6 к МУ).
6. Введение.
7. Характеристика предприятия.
8. Результаты собственных исследований.
9. Заключение.
10. Выводы.
11. Библиографический список.
12. Приложения (если имеются).

8 Профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике

Для достижения планируемых результатов при прохождении производственной практики используются следующие образовательные технологии:

- 8.1. Информационно-развивающие технологии:
 - использование мультимедийного оборудования при проведении практики;
 - получение студентом необходимой учебной информации под руководством преподавателя или самостоятельно.
- 8.2. Развивающие проблемно-ориентированные технологии.
 - проблемные семинары;
 - «работа в команде» – совместная деятельность под руководством лидера, направленная на решение общей поставленной задачи;
 - «междисциплинарное обучение» – использование знаний из разных областей, группируемых и концентрируемых в контексте конкретно решаемой задачи;
 - обучение на основе опыта;
 - междисциплинарное обучение.
- 8.3. Личностно ориентированные технологии обучения.
 - консультации;
 - «индивидуальное обучение» – выстраивание для студента собственной образовательной траектории с учетом интереса и предпочтения студента;
 - опережающая самостоятельная работа – изучение студентами нового материала до его изложения преподавателем на лекции и других аудиторных занятиях;
 - подготовка к докладам на студенческих конференциях и отчета по практике

9 Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

ВАРС в рамках практики существует как элемент подготовки отчета и дневника. Представленные студентами отчет и дневник по производственной практике являются фиксированными видами ВАРС.

Аттестация проводится в форме защиты перед комиссией отчета о прохождении практики с выставлением ему дифференцированного зачёта на 41 неделе согласно учебного графика.

На защиту предоставляются отчёты, допущенные руководителем практики (без замечаний или с замечаниями по существу практики или непосредственно к отчёту).

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, проходят практику в индивидуальном порядке.

Оценка (зачет) по практике заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении

итогов общей успеваемости обучающихся и назначении на стипендию в соответствующем семестре.

9.1 . Промежуточная аттестация по результатам прохождения практики

Нормативная база проведения промежуточной аттестации:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	дифференцированный зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) подготовил полнокомплектную отчетную документацию.
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

9.2 Процедура аттестации Шкала и критерии оценивания

Оценку «отлично» – выставляется обучающемуся, глубоко и прочно освоившему все предусмотренные программой практики учебные задания, сформированы необходимые практические навыки работы. Обучающийся показывает знания не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен легко справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.

Оценку «хорошо» – выставляется обучающемуся, освоившему все предусмотренные программой практики учебные задания, некоторые виды заданий выполнены с ошибками, практические навыки работы сформированы недостаточно. Допускать некоторые неточности при ответах на вопросы.

Оценку «удовлетворительно» – выставляется обучающемуся, выполнившему большинство предусмотренных программой практики учебных заданий, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы. В ответах на поставленные вопросы обучающийся допускает неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» – выставляется обучающемуся, не освоившему все разделы, предусмотренные программой практики, учебные задания не выполнены. Не может ответить не на один вопрос.

10 Материально-техническое обеспечение практики

Наименование объекта	Оснащенность объекта
Учебно-научная лаборатория «Ветеринарно-санитарной экспертизы, биологической безопасности, ветеринарной санитарии и зоогигиены»	Водонагреватель, шкафы медицинские, шкафы лабораторные, столы, система вентиляции, холодильник, комплект лабораторной посуды химические, реактивы
Помещение для выполнения самостоятельной работы обучающихся	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Персональные компьютеры с выходом в Интернет

11 Кадровое обеспечение учебного процесса

11.1 Требование ФГОС

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 60 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и

признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 5 процентов.

11.2 Кадровое обеспечение практики

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 60 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и

признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 5 процентов.

12 Обеспечение учебного процесса

12.1. Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по практике обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется информационно-образовательной среде университета.

12.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для ее проведения, представлены в п.13.

12.3. Обеспечение учебного процесса по практике для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик определяется в соответствии с особенностями состояния здоровья и требованиями по доступности.

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

12.4 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

13 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики ПЕРЕЧЕНЬ

литературы, рекомендуемой для освоения программы производственной ветеринарно-санитарной и технологической практики

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения Б2.В.01(П) Производственная ветеринарно-санитарная и технологическая практика	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2

Боровков, М. Ф. Ветеринарно-санитарная экспертиза с основами технологии и стандартизации продуктов животноводства [Электронный ресурс] : учебник / М. Ф. Боровков, В. П. Фролов, С. А. Серко. - 4-е изд., стер. — СПб. : Лань, 2013. - 480 с.	http://e.lanbook.com
Ветеринарная санитария [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. А. Сидорчук [и др.]. - СПб. : Лань, 2011. - 368 с.	http://e.lanbook.com
Пронин, В.В. Ветеринарно-санитарная экспертиза с основами технологии и стандартизации продуктов животноводства. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.В. Пронин, С.П. Фисенко. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 240 с.	http://e.lanbook.com
Мишанин Ю. Ф. Ихтиопатология и ветеринарно-санитарная экспертиза рыбы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. Ф. Мишанин. - СПб. : Лань, 2012. - 560 с.	http://e.lanbook.com
Сборник нормативно-правовых документов по ветеринарно-санитарной экспертизе мяса и мясопродуктов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / сост. В. Г. Урбан ; ред. Е. С. Воронин. - СПб. : Лань, 2010. - 384 с. .	http://e.lanbook.com .
Позняковский, В. М. Безопасность продовольственных товаров (с основами нутрициологии) [Электронный ресурс] : учебник / В. М. Позняковский. - М. : ИНФРА-М, 2012. - 271 с.	http://znanium.com
Ветеринария : ежемес. науч.-практ. журн./ М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации. - М. : [б. и.], 1924 -	НСХБ
Мясная индустрия : науч.-техн. журн. - М. : [б. и.], 1923 -	НСХБ
Контроль качества продукции: науч.-практ. журн.-М.: Стандарты и качество, 1999 -	НСХБ
Вестник Омского государственного аграрного университета : науч.-практ. журн./ Ом. гос. аграр. ун-т. - Омск : Изд-во ОмГАУ, 1996 - .	НСХБ
Птицеводство : науч.-произв. журн. / Мин. сел. хоз-ва РФ. - М.	НСХБ
Вопросы питания : науч.-практ. журн. - М. : [б. и.], 1932 -	НСХБ

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ
ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы		
Наименование		Доступ
Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM		http://znanium.com
Электронно-библиотечная система «Издательства Лань»		http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)		http://www.studentlibrary.ru
Справочная правовая система КонсультантПлюс		Локальная сеть университета
2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:		
Профессиональные базы данных		https://clck.ru/MC8Aq
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине**

1. Учебно-методическая литература			
Автор, наименование, выходные данные			Доступ
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
3. Учебные ресурсы открытого доступа (MOOK)			
Наименование MOOK	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на MOOK, дата последнего обращения)

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по практике**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Пакет офисных программ	Защита отчетов по практике	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
Сводная энциклопедия Википедия	http://ru.wikipedia.org/wiki/	
«Консультант+»	Учебные аудитории университета http://www.consultant.ru	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Учебная аудитория университета	комплект мультимедийного оборудования	Защита отчетов по практике
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.org	Самостоятельная работа студента

8. ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
Рабочей программы
учебной дисциплины / практики / НИР/ ГИА
в составе ОП

1. Рассмотрена и одобрена:

а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры

ветеринарно-санитарная экспертиза, профессия животно-
 ветеринар и знание сельскохозяйственных животных

протокол № 1 от 04.05.2019

Зав. кафедрой,


 (подпись)

М.Ф. Заболотных
 (ФИО)

б) На заседании методической комиссии по направлениям подготовки 36.03.01, 36.04.01 ветеринарно-санитарная экспертиза

протокол № 18 от 05.2019

Председатель МКН – 36.03.01, 36.04.01,
 канд. ветеринар. наук, доц.


 (подпись)

И.В. Якушкин
 (ФИО)

2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОП:

Директор БУ ОО «Омская областная
 ветеринарная лаборатория»,
 канд. ветеринар. наук



И.Н. Каликин
 (ФИО)

3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ к программе практики Б2.В.01 (П) Производственная ветеринарно-санитарная и технологическая практика в составе ОПОП 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2020/21 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных (Приложение 2)	Ежегодное обновление

Ведущий преподаватель _____ /Е.В. Корниенко/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 9
от «14» 06 2020 г.

Зав. кафедрой ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов животноводства и гигиены
сельскохозяйственных животных _____ /М.В. Заболотных/

Одобрена методической комиссией по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-
санитарная экспертиза, протокол № 10 от «23» 06.2020 г.

Председатель МКС/Н _____ /Ю.А. Подольникова/

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ к программе практики

в составе ОПОП 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза
код наименования

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2020-21 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1): 1. Исключены издания: Позняковский, В. М. Безопасность продовольственных товаров (с основами нутрициологии) : учебник / В. М. Позняковский. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 269 с. — (Высшее образование: Бакалавриат) - ISBN 978-5-16-005308-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1073638	Ежегодное обновление

Ведущий преподаватель  Е.В. Корниенко

Согласовано:

Директор НСХБ  И.М. Демчукова

Список литературы пересмотрен, обсужден и одобрен на заседании кафедры, протокол №5 от «13»01. 2021 г.

Зав. кафедрой ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов животноводства и гигиены сельскохозяйственных животных  И.В. Заболотных

Одобрена методической комиссией по направлению подготовки 36.03.01/36.04.01 ветеринарно-санитарная экспертиза, протокол № 4/1 от «15» 01..2021 г.

Председатель МКС/Н  /Ю.А. Подольникова

**Методические указания для обучающихся
по прохождению практики
представлены отдельным документом**

**Методические рекомендации преподавателям
по организации практики**

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

Формы организации учебной деятельности по практике:

Учитывая значимость практики, к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное оформление отчетных документов: отчета и дневника.
- активная, ритмичная внеаудиторная работа обучающегося;
- своевременная сдача преподавателю отчетных материалов.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИКИ

Специфика организации практики состоит в том, что большое значение имеет реализация следующих задач:

- глубокое осмысливание ряда понятий, явлений, законов, введенных в теоретическом курсе;
- раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;
- закрепление полученных знаний через практику;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

Рабочей программой предусмотрены задания, направленные на приобретение навыков и умений выполнения научно-исследовательских и производственно-технических работ с применением различного оборудования и компьютерных технологий.

Обучающиеся в процессе проведения практики должны:

- научиться связывать научно-теоретические положения с практической деятельностью;
- закрепить на практике непосредственно в производственных условиях знаний, приобретенных в университете при изучении общепрофессиональных и специальных ветеринарных дисциплин;
- ознакомиться на практике с вопросами организации производства мясных, молочных или рыбных продуктов, порядком проведения ветеринарно-санитарной экспертизы сырья и готовой продукции лабораторного производственного ветеринарно-санитарного контроля при переработке сырья и продукции животного происхождения;
- выработать навыки проведения ветеринарно-санитарной экспертизы всех продуктов убоя животных и методов лабораторного анализа сырья и продуктов животного происхождения при подозрении на их доброкачественность;
- ознакомиться с практикой проведения ветеринарно-санитарных мероприятий в условиях цехов, различных подконтрольных госветслужбе предприятий в соответствии с требованиями санитарных правил.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Самостоятельное изучение тем

Общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме.
- 2) Составить развернутый план изложения темы.
- 3) Выбрать форму отчетности.
- 4) Оформить отчетный материал в установленной форме в соответствии с методическими рекомендациями.
- 5) Предоставить отчетный материал преподавателю.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Аттестация проводится в форме защиты перед комиссией отчета о прохождении практики с выставлением ему дифференцированного зачёта согласно учебного графика.

На защиту представляются отчёты, допущенные руководителем практики от кафедры (без замечаний или с замечаниями по существу практики или непосредственно к отчёту).

Шкала и критерии оценивания

Оценку «отлично» – выставляется обучающемуся, глубоко и прочно освоившему все предусмотренные программой практики учебные задания, сформированы необходимые практические навыки работы. Обучающийся показывает знания не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен легко справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.

Оценку «хорошо» – выставляется обучающемуся, освоившему все предусмотренные программой практики учебные задания, некоторые виды заданий выполнены с ошибками, практические навыки работы сформированы недостаточно. Допускать некоторые неточности при ответах на вопросы.

Оценку «удовлетворительно» – выставляется обучающемуся, выполнившему большинство предусмотренных программой практики учебных заданий, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы. В ответах на поставленные вопросы обучающийся допускает неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» – выставляется обучающемуся, не освоившему все разделы, предусмотренные программой практики, учебные задания не выполнены. Не может ответить не на один вопрос.