

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юлиевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 09.07.2024 08:54:48

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
Высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»**

**Экономический факультет**

---

**ОПОП по направлению подготовки  
38.03.01 Экономика**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.В.09 Бухгалтерский учет и аудит**

**Направленность (профиль) «Прикладная экономика и финансы»**

**Омск 2024**

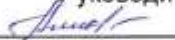
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Экономический факультет

ОПОП по направлению подготовки  
38.03.01 Экономика


СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 А.А. Ремизова  
«26» июня 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан

 О.А. Блинов  
«26» июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
дисциплины  
Б1.В.09 Бухгалтерский учет и аудит

Направленность (профиль)  
«Прикладная экономика и финансы»

Обеспечивающая преподавание дисциплины  
кафедра –

Экономики, бухгалтерского учета и  
финансового контроля

Разработчик РП:  
канд. экон. наук

 Н.В. Ягодина

Внутренние эксперты:


Председатель МК,  
канд. экон. наук, доцент

 Е.А. Дмитренко


Начальник управления информационных  
технологий

 П.И. Ревякин

Заведующий методическим отделом УМУ

 Г.А. Горелкина

Директор НСХБ

 И.М. Демчукова

Омск 2024

## 1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

### 1.1 Основания для введения учебной дисциплины Б1.В.09 Бухгалтерский учет и аудит в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 12.08.2020 № 954

- основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра, по направлению 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Прикладная экономика и финансы»

#### 1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули);

- является дисциплиной обязательной для изучения.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

## 2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ООП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: **финансовой**, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

**Цель дисциплины:** формирование базовых теоретических знаний и практических профессиональных навыков в области бухгалтерского учета и аудита.

### 2.2 Перечень компетенций формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
<b>Профессиональные компетенции</b>					
ПК-1	способность к организации и ведению бухгалтерского учета (финансового, управленческого) в экономических субъектах	ИД-1 ПК-1 применяет нормативные документы в области бухгалтерского учета для решения задач профессиональной детально-сти	- основные нормативно-правовые документы, регулирующие бухгалтерский учет и аудит;	- использовать нормативно-правовые документы в целях эффективного ведения бухгалтерского учета и аудита;	- применения нормативно-правовых документов при составлении бухгалтерских документов и рабочих документов аудитора;
		ИД-2 ПК-1 организует и ведет бухгалтерский учет имущества и источников его формирования в различных экономических субъектах	- состав и структуру имущества и источников его формирования; - нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет и аудит активов и пассивов;	- организовывать и вести бухгалтерский учет имущества и источников его формирования;	- формирования бухгалтерских записей, составления первичных документов, регистров аналитического и синтетического учета, рабочей документации аудитора;

### 2.3. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
Характеристика сформированности компетенции								
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
Критерии оценивания								
ПК-1 способность к организации и ведению бухгалтерского учета (финансового, управленческого) в экономических субъектах	ИД-1 ПК-1 применяет нормативные документы в области бухгалтерского учета для решения задач профессиональной детальности	Полнота знаний	- основные нормативно-правовые документы, регулирующие бухгалтерский учет и аудит;	- не знает основные нормативно-правовые документы, регулирующие бухгалтерский учет и аудит;	- поверхностно ориентируется в основных нормативно-правовых документах, регулирующих бухгалтерский учет и аудит;	- знает основные нормативно-правовые документы, регулирующие бухгалтерский учет и аудит;	- в совершенстве знает основные нормативно-правовые документы, регулирующие бухгалтерский учет и аудит;	Тестирование, Опрос, Контрольная работа, Задачи, Доклад (презентация), Курсовая работа, Экзаменационные задания
		Наличие умений	- использовать нормативно-правовые документы в целях эффективного ведения бухгалтерского учета и аудита;	- не умеет использовать нормативно-правовые документы в целях эффективного ведения бухгалтерского учета и аудита;	- умеет использовать нормативно-правовые документы в целях эффективного ведения бухгалтерского учета и аудита;	- умеет тщательно использовать нормативно-правовые документы в целях эффективного ведения бухгалтерского учета и аудита;	- тщательно и в совершенстве умеет использовать нормативно-правовые документы в целях эффективного ведения бухгалтерского учета и аудита;	
		Наличие навыков (владение опытом)	- применения нормативно-правовых документов при составлении бухгалтерских документов и рабочих документов аудитора;	- не имеет навыков применения нормативно-правовых документов при составлении бухгалтерских документов и рабочих документов аудитора;	- имеет слабые навыки применения нормативно-правовых документов при составлении бухгалтерских документов и рабочих документов аудитора;	- имеет навыки применения нормативно-правовых документов при составлении бухгалтерских документов и рабочих документов аудитора;	- имеет хорошие навыки применения нормативно-правовых документов при составлении бухгалтерских документов и рабочих документов аудитора;	
	ИД-2 ПК-1 организует и ведет бухгалтерский	Полнота знаний	- состав и структуру имущества и источников его формирования;	- не знает состав и структуру имущества и источников его формирования;	- поверхностно знает состав и структуру имущества и источников его формирования;	- знает состав и структуру имущества и источников его формирования;	- в совершенстве знает состав и структуру имущества и источников его формирования;	Тестирование, Опрос, Контрольная ра-

учет имущества и источников его формирования в различных экономических субъектах		- нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет и аудит активов и пассивов;	документы, регулирующие бухгалтерский учет и аудит активов и пассивов;	- поверхностно знает нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет и аудит активов и пассивов;	документы, регулирующие бухгалтерский учет и аудит активов и пассивов;	мирования; - в совершенстве знает нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет и аудит активов и пассивов;	бота, Задачи, Доклад (презентация), Курсовая работа, Экзаменационные задания
	Наличие умений	- организовывать и вести бухгалтерский учет имущества и источников его формирования;	- не умеет организовывать и вести бухгалтерский учет имущества и источников его формирования;	- умеет организовывать и вести бухгалтерский учет имущества и источников его формирования;	- умеет хорошо организовывать и вести бухгалтерский учет имущества и источников его формирования;	- умеет тщательно организовывать и вести бухгалтерский учет имущества и источников его формирования;	
	Наличие навыков (владение опытом)	- формирования бухгалтерских записей, составления первичных документов, регистров аналитического и синтетического учета, рабочей документации аудитора;	- не владеет навыками формирования бухгалтерских записей, составления первичных документов, регистров аналитического и синтетического учета, рабочей документации аудитора;	- частично владеет навыками формирования бухгалтерских записей, составления первичных документов, регистров аналитического и синтетического учета, рабочей документации аудитора;	- владеет навыками формирования бухгалтерских записей, составления первичных документов, регистров аналитического и синтетического учета, рабочей документации аудитора;	- в совершенстве владеет навыками формирования бухгалтерских записей, составления первичных документов, регистров аналитического и синтетического учета, рабочей документации аудитора;	

## 2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Учебные дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной учебной дисциплины		Код и наименование учебных дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Код и наименование учебных дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Код и наименование	Перечень требований, сформированным в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.О.21 Методологические основы учетного процесса	<ul style="list-style-type: none"> <li>– основы нормативного регулирования учета в РФ;</li> <li>– основные нормативно-правовые акты, регулирующие бухгалтерский учет в России;</li> <li>– теоретические аспекты основополагающих концепций бухгалтерского учета;</li> <li>- уметь на основании изучения данных бухгалтерского баланса и анализа отдельных показателей деятельности предприятия осознавать его текущее положение;</li> <li>- владеть навыками чтения бухгалтерского баланса с целью понимания сложившейся ситуации на предприятии;</li> </ul>	Б1.В.06 Автоматизация учета с использованием программы 1С: Предприятие	<ul style="list-style-type: none"> <li>Б1.В.10 Финансовые рынки</li> <li>Б1.В.03 Страхование</li> <li>Б1.В.02 Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски</li> <li>Б1.В.01 Банковское дело</li> <li>Б1.О.20 Финансы</li> <li>Б1.О.13 Проектная деятельность</li> <li>Б1.О.12 Основы проектного управления</li> </ul>
* - Для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

## 2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета/экзамена по предыдущей.

## 2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;

2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;

3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;

4) гражданско-правовое воспитание личности;

5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

### 3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 5 семестре 3 курса очной формы обучения, в 6 семестре 3 курса очно-заочной формы обучения, в 6 -7 семестре 3-4 курсов заочной формы обучения.

Продолжительность семестра 20 4/6 недель для очной формы обучения, 22 1/6 недель для очно-заочной формы обучения. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	в т.ч. по семестрам обучения			
	очная форма	очно-заочная	заочная форма	
	Семестр 5	Семестр 6	3 курс	4 курс
<b>1. Контактная работа</b>	72	40	2	14
<b>1.1. Аудиторные занятия, всего</b>	72	40	2	14
- лекции	30	16	2	6
- практические занятия (включая семинары)	42	24		8
- лабораторные занятия	-		-	-
<b>1.2. Консультации (в соответствии с учебным планом)</b>				
<b>2. Внеаудиторная академическая работа студентов</b>	72	104	34	121
<b>2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:</b>	25	25	25	0
Выполнение и сдача курсовой работы (КР)*	25	25	25	0
<b>2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы</b>	15	20	9	49
<b>2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям</b>	20	30		40
<b>2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп.2.1 – 2.2):</b>	12	29		32
<b>3. Подготовка и сдача экзамена по итогам освоения дисциплины</b>	36	36		9
<b>ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины</b>	<b>Часы</b>	<b>180</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
	<b>Зачетные единицы</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>

*Примечание:*  
\* – **семестр** – для очной и очно-заочной формы обучения, **курс** – для заочной формы обучения;  
\*\* – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

### 4. СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1. Укрупнённая содержательная структура учебной дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела учебной дисциплины. Укрупнённые темы раздела	Трудоемкость раздела и её распределение по видам учебной работы, час.								Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел		
	Общая	Контактная работа					ВАРС					
		всего	Аудиторная работа				всего	В т.ч. фиксированные виды				
			лекции	практические (всех форм)		лабораторные					Консультации	
3	4	5	6	7	8	9	10	11				
<b>Очная форма обучения</b>												
1	<b>Учет денежных средств</b>										Тестирование	ПК-1.1; ПК-1.2;
	15	7	3	4	-	8	25					
	1. Учет денежных средств в кассе 2. Учет денежных средств в банках											
2	<b>Учет расчетов</b>										Тестирование	ПК-1.1; ПК-1.2;
	41	25	9	16	-	16	16					
	1. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками 2. Учет расчетов с покупателями и заказчиками											



	3. Учет расчетов с персоналом по оплате труда, по социальному страхованию и обеспечению																			
	4. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами																			
3	<b>Учет запасов</b>	20	10	4	6	-				10			Тестирование	ПК-1.1; ПК-1.2;						
	1. Учет материалов																			
	2. Учет готовой продукции и товаров																			
4	<b>Учет долгосрочных инвестиций, основных средств и нематериальных активов</b>	22	12	6	6	-				10			Тестирование	ПК-1.1; ПК-1.2;						
	1. Учет основных средств																			
	2. Учет нематериальных активов																			
5	<b>Учет затрат на производство, финансовых результатов и нераспределенной прибыли</b>	21	11	5	6	-				10			Тестирование							
	Учет затрат																			
	Учет финансовых результатов																			
6	<b>Учет капитала, фондов и резервов</b>	9	3	1	2	-				6			Тестирование	ПК-1.1; ПК-1.2;						
	1. Учет капитала (фондов)																			
7	<b>Аудит</b>	16	4	2	2	-				12			Тестирование							
	1. Аудиторская деятельность и ее правовые основы																			
	2. Аудиторы и аудиторские организации																			
	Промежуточная аттестация	36	×	×	×	×				×	×		Экзамен							
	Итого по учебной дисциплине	180	72	30	42	-				72	25		36							
<b>Заочная форма обучения</b>																				
1	<b>Учет денежных средств</b>	24	2	1	1	-				22			Тестирование	ПК-1.1; ПК-1.2;						
	1. Учет денежных средств в кассе																			
	2. Учет денежных средств в банках																			
2	<b>Учет расчетов</b>	46	4	2	2	-				42			Тестирование	ПК-1.1; ПК-1.2;						
	1. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками																			
	2. Учет расчетов с покупателями и заказчиками																			
3	<b>Учет расчетов с персоналом по оплате труда, по социальному страхованию и обеспечению</b>	27,5	2,5	1	1,5	-				25			Тестирование	ПК-1.1; ПК-1.2;						
	3. Учет расчетов с персоналом по оплате труда, по социальному страхованию и обеспечению																			
	4. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами																			
3	<b>Учет запасов</b>	22	2	1	1	-				20			Тестирование	ПК-1.1; ПК-1.2;						
	1. Учет материалов																			
	2. Учет готовой продукции и товаров																			
4	<b>Учет долгосрочных инвестиций, основных средств и нематериальных активов</b>	24	2	1	1	-				22			Тестирование	ПК-1.1; ПК-1.2;						
	1. Учет основных средств																			
	2. Учет нематериальных активов																			
5	<b>Учет затрат на производство, финансовых результатов и нераспределенной прибыли</b>	27,5	2,5	1	1,5	-				25			Тестирование	ПК-1.1; ПК-1.2;						
	1. Учет затрат																			
	2. Учет финансовых результатов																			
6	<b>Учет капитала, фондов и резервов</b>	11,5	1,5	1	0,5	-				10			Тестирование	ПК-1.1; ПК-1.2;						
	1. Учет капитала (фондов)																			
7	<b>Аудит</b>	16	2	1	1	-				14			Тестирование	ПК-1.1; ПК-1.2;						
	1. Аудиторская деятельность и ее правовые основы																			
	2. Аудиторы и аудиторские организации																			
	Промежуточная аттестация	9											Экзамен							
	Итого по учебной дисциплине	180	16	8	8	-				155	25		9							
<b>Очно-заочная форма обучения</b>																				

1	<b>Учет денежных средств</b>		18	6	2	4	-	12	25	Тестирование	ПК-1.1; ПК-1.2;
	1. Учет денежных средств в кассе 2. Учет денежных средств в банках										
2	<b>Учет расчетов</b>		28	8	3	5	-	20		Тестирование	ПК-1.1; ПК-1.2;
	1. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками										
	2. Учет расчетов с покупателями и заказчиками										
	3. Учет расчетов с персоналом по оплате труда, по социальному страхованию и обеспечению 4. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами										
3	<b>Учет запасов</b>		21	7	3	4	-	14		Тестирование	ПК-1.1; ПК-1.2;
	1. Учет материалов 2. Учет готовой продукции и товаров										
4	<b>Учет долгосрочных инвестиций, основных средств и нематериальных активов</b>		20	6	2	4	-	14		Тестирование	ПК-1.1; ПК-1.2;
	1. Учет основных средств 2. Учет нематериальных активов										
5	<b>Учет затрат на производство, финансовых результатов и нераспределенной прибыли</b>		21	7	3	4	-	14		Тестирование	
	Учет затрат Учет финансовых результатов										
6	<b>Учет капитала, фондов и резервов</b>		10	2	1	1	-	8		Тестирование	ПК-1.1; ПК-1.2;
	1. Учет капитала (фондов)										
7	<b>Аудит</b>		26	4	2	2	-	22		Тестирование	ПК-1.1; ПК-1.2;
	1. Аудиторская деятельность и ее правовые основы 2. Аудиторы и аудиторские организации										
Промежуточная аттестация			36							Экзамен	
Итого по учебной дисциплине			180	40	16	24	-	104	25	36	

4.2. Лекционный курс. Примерный тематический план чтения лекций по разделам учебной дисциплины					
Номер раздела	лекции	Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обуче- ния
			Очная фор- ма/очно- заочная фор- ма	Заочная форма	
1	1	<b>1. Учет денежных средств в кассе</b>	1/1	1	Лекция-беседа (ОФ, ОЗФ) Лекция- конференция (ФЗО)
		1) Документирование кассовых операций 2) Учет кассовых операций			
	1-2	<b>2. Учет денежных средств в банках</b>	2/1		
		1) Учет операций по расчетным счетам 2) Формы безналичных расчетов 3) Учет денежных средств на валютных счетах 4) Учет денежных средств на специальных счетах в банках			
2	2	<b>3. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками</b>	1/0,5	2	Лекция-беседа (ОФ, ОЗФ) Лекция- конференция (ФЗО)
		1) Характеристика счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» 2) Учет авансов выданных			
	3	<b>4. Учет расчетов с покупателями и заказчиками</b>	1/0,5		
		1) Характеристика счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» 2) Учет авансов полученных			

		3) Учет резервов по сомнительным долгам			
	3-4	<b>5. Учет расчетов с персоналом по оплате труда, по социальному страхованию и обеспечению</b>	3/1		
		1) Документальный учет расчетов с персоналом по оплате труда			
		2) Учет начислений и удержаний из заработной платы			
		3) Расчет пособия по временной нетрудоспособности			
		4) Расчет пособия по беременности и родам, по уходу за ребенком			
		5) Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению			
	5-6	<b>6. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами</b>	4/1		
		1) Учет расчетов по кредитам и займам			
		2) Учет расчетов по налогам и займам			
		3) Учет расчетов с подотчетными лицами			
		4) Учет расчетов с персоналом по прочим операциям			
		5) Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами			
		6) Учет расчетов с учредителями			
3	7	<b>7. Учет материалов</b>	2/1,5		1
		1) Формирование стоимости запасов			
		2) Методы списания запасов			
		3) Учет спецодежды и форменной одежды			
	8	<b>8. Учет готовой продукции и товаров</b>	2/1,5		
		1) Учет готовой продукции и ее продажи			
		2) Учет наличия и движения товаров			
		3) Возврат товаров			
		4) Учет расходов на продажу			
4	9-10	<b>9. Учет основных средств</b>	4/1		1
		1) Учет долгосрочных инвестиций			
		2) Учет основных средств			
		3) Учет амортизации основных средств			
	11	<b>10. Учет нематериальных активов</b>	2/1		
		1) Характеристика счета 04 «Нематериальные активы»			
		2) Учет амортизации НМА			
5	12-13	<b>11. Учет затрат</b>	3/1,5		1
		1) Учет затрат основного и вспомогательного производства			
		2) Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов			
		3) Учет брака в производство			
	13-14	<b>12. Учет финансовых результатов</b>	2/1,5		
		1) Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности			
		2) Учет доходов и расходов от прочих видов деятельности			
		3) Учет финансовых результатов			
		4) Учет нераспределенной прибыли			
6	14	<b>13. Учет капитала</b>	1/1		1
		1) Учет уставного капитала			
		2) Учет добавочного капитала			

		3) Учет резервного капитала			конференция (ФЗО)	
7	15	<b>14. Аудиторская деятельность и ее правовые основы</b>	1/1	1		
		1) Понятие и цель аудита				
		2) Виды аудита. Экономические субъекты, подлежащие обязательному аудиту.				
		3) Уровни нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности в Р.Ф.	1/1			
		<b>15. Аудиторы и аудиторские организации</b>				
		1) Права и обязанности аудитора. Права и обязанности руководства и иных должностных лиц аудируемой организации.				
		2) Этапы проведения аудита				
		3) Аудиторское заключение. Виды аудиторского заключения.				
Общая трудоёмкость лекционного курса			30/16	8	x	
Всего лекций по учебной дисциплине:			час	час		
- очная форма обучения			30	x		
из них в интерактивной форме			-	x		
- очно-заочная форма обучения			16			
из них в интерактивной форме						
- заочная форма обучения			x	8		
из них в интерактивной форме			x			
<i>Примечания:</i>						
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6.						
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2						

4.3. Примерный тематический план практических (семинарских) занятий по разделам учебной дисциплины не предусмотрены						
Номер		Тема занятия/ Примерные вопросы на обсуждение (для занятий в формате семинарских)	Трудоёмкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРС*
раздела (	занятия		очная форма/очно-заочная форма	заочная форма		
1	2	3	4	5	6	7
1	1-2	<b>Учет денежных средств</b>	4/4	1	Семинар в виде тематической дискуссии Традиционное занятие (решение задач)	ОСП УЗ СРС
		1) Документирование кассовых операций				
		2) Учет кассовых операций				
		2) Учет операций по расчетным счетам				
		3) Формы безналичных расчетов				
		4) Учет денежных средств на валютных счетах				
5) Учет денежных средств на специальных счетах в банках						
2	3-10	<b>Учет расчетов</b>	16/5	2	Семинар в виде тематической дискуссии Традиционное занятие (решение задач)	ОСП УЗ СРС
		1) Характеристика счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»				
		2) Учет авансов выданных				
		3) Характеристика счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»				
		4) Учет авансов полученных				
		5) Учет резервов по сомнительным долгам				
6) Документальный учет расчетов с персоналом по оплате труда						

		7) Учет начислений и удержаний из заработной платы 8) Расчет пособия по временной нетрудоспособности 9) Расчет пособия по беременности и родам, по уходу за ребенком 10) Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению 11) Учет расчетов по кредитам и займам 12) Учет расчетов по налогам и займам 13) Учет расчетов с подотчетными лицами 14) Учет расчетов с персоналом по прочим операциям 15) Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами 16) Учет расчетов с учредителями				
3	11-13	<b>Учет материалов</b> 1) Формирование стоимости материалов 2) Методы списания материалов 3) Учет спецодежды и форменной одежды 4) Документальное оформление учета материалов <b>Учет готовой продукции и ее продажи</b> 1) Учет наличия и движения товаров 2) Возврат товаров 3) Учет расходов на продажу	6/4	1	Семинар в виде тематической дискуссии Традиционное занятие (решение задач)	ОСП УЗ СРС
4	14-16	<b>Учет долгосрочных инвестиций, основных средств, НМА</b> 1) Учет долгосрочных инвестиций 2) Учет основных средств 3) Учет амортизации основных средств 4) Учет ремонта основных средств 5) Характеристика счета 04 «Нематериальные активы» 6) Учет амортизации НМА	6/4	1	Семинар в виде тематической дискуссии Традиционное занятие (решение задач)	ОСП УЗ СРС
5	17-19	<b>Учет затрат, финансовых результатов</b> 1) Учет затрат основного и вспомогательного производства 2) Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов 3) Учет брака в производство 4) Учет затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах 5) Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности 6) Учет доходов и расходов от прочих видов деятельности 7) Учет финансовых результатов 8) Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности 9) Учет доходов и расходов от прочих видов деятельности 10) Учет финансовых результатов 11) Учет нераспределенной прибыли	6/4	1,5	Семинар в виде тематической дискуссии Традиционное занятие (решение задач)	ОСП УЗ СРС
6	20	<b>Учет капитала</b> 1) Учет уставного капитала 2) Учет добавочного капитала 3) Учет резервного капитала	2/1	0,5	Семинар в виде тематической дискуссии Традиционное занятие (решение задач)	ОСП, УЗ СРС
7	21	<b>Аудит</b>	2/2	1	Семинар в виде тема-	ОСП, УЗ

1) Понятие и цель аудита			тической дискуссии Традиционное занятие	СРС
2) Виды аудита. Экономические субъекты, подлежащие обязательному аудиту.				
3) Права и обязанности аудитора. Права и обязанности руководства и иных должностных лиц аудируемой организации.				
4) Этапы проведения аудита				
5) Аудиторское заключение. Виды аудиторского заключения.				
Всего практических занятий по учебной дисциплине:	час	Из них в интерактивной форме	час	
- очная форма обучения	42	- очная форма обучения		
-Очно-заочная форма обучения	24	-очно-заочная форма обучения		
- заочная форма обучения	8	- заочная форма обучения		
В том числе в формате семинарских занятий:				
- очная форма обучения	14			
-Очно-заочная форма обучения	8			
- заочная форма обучения				
<i>* Условные обозначения:</i> ОСП - предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; <b>УЗ СРС</b> - на занятии выдаётся задание на конкретную ВАРС; <b>ПР СРС</b> - занятие содержательно базируется на результатах выполнения студентами конкретной ВАРС; ...				
<i>Примечания:</i> - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6 - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2				

## 5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1. ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА (СДАЧА) КУРСОВОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ) ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

#### 5.1.1. Место КП (КР) в структуре учебной дисциплины

1) Разделы учебной дисциплины, освоение которых студентами сопровождается или завершается выполнением КП (КР)		2) Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения и защиты (сдачи) КП (КР):
1	Учет денежных средств	ПК-1.1; ПК-1.2;
2	Учет расчетов	
3	Учет запасов	
4	Учет долгосрочных инвестиций, основных средств и нематериальных активов	
5	Учет затрат на производство, финансовых результатов и нераспределенной прибыли	
6	Учет капитала, фондов и резервов	
7	Аудит	

#### 5.1.2 Перечень примерных тем курсовых проектов (работ):

1. Бухгалтерский учет и аудит внеоборотных активов
2. Бухгалтерский учет и аудит движения основных средств
3. Бухгалтерский учет и аудит амортизации основных средств и нематериальных активов
4. Бухгалтерский учет и аудит поступления и выбытия основных средств
5. Бухгалтерский учет и аудит нематериальных активов
6. Бухгалтерский учет и аудит материалов
7. Бухгалтерский учет и аудит товаров
8. Бухгалтерский учет и аудит инвентаря, специнструментов и спецодежды
9. Бухгалтерский учет и аудит животных на выращивании и откорме
10. Бухгалтерский учет и аудит затрат на основное производство
11. Бухгалтерский учет затрат вспомогательного производства
12. Бухгалтерский учет и аудит общепроизводственных расходов
13. Бухгалтерский учет и аудит общехозяйственных расходов

14. Бухгалтерский учет и аудит затрат обслуживающих производств и хозяйств
15. Бухгалтерский учет и аудит выпуска готовой продукции
16. Бухгалтерский учет реализации готовой продукции
17. Бухгалтерский учет и аудит товаров в розничной торговле
18. Бухгалтерский учет и аудит товаров в оптовой торговле
19. Бухгалтерский учет и аудит расходов на продажу
20. Бухгалтерский учет и аудит денежных средств
21. Бухгалтерский учет и аудит финансовых вложений
22. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками
23. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с покупателями и заказчиками
24. Бухгалтерский учет и аудит краткосрочных и долгосрочных кредитов и займов
25. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с бюджетом по НДФЛ
26. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с бюджетом по НДС
27. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с бюджетом по налогу на прибыль
28. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с бюджетом по транспортному налогу
29. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с бюджетом по единому налогу при упрощенной системе налогообложения
30. Бухгалтерский учет и аудит расчетов по социальному страхованию и обеспечению
31. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с персоналом по оплате труда
32. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с подотчетными лицами
33. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с персоналом по прочим операциям
34. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами
35. Бухгалтерский учет и аудит уставного капитала
36. Бухгалтерский учет и аудит добавочного капитала
37. Бухгалтерский учет и аудит нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)
38. Бухгалтерский учет и аудит прочих доходов расходов
39. Бухгалтерский учет собственного капитала
40. Бухгалтерский учет и аудит формирования финансовых результатов
41. Учетная политика экономического субъекта и ее аудит.

#### **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ курсовой работы**

В результате проверки курсовой работы выставляется дифференцированная оценка по пятибалльной системе. Работа оценивается по четырем показателям:

- оценки качества процесса подготовки курсовой работы;
- оценки содержания курсовой работы;
- оценки оформления курсовой работы;
- оценки результата участия обучающегося в собеседовании по теме курсовой работы.

Каждый показатель оценивается по пятибалльной шкале, а затем выводится общая итоговая оценка.

Оценку *«отлично»* заслуживают курсовые работы, если:

- студент ритмично выполнял план написания курсовой работы и после каждого этапа представлял преподавателю предусмотренный отчетный материал;
- полно и всесторонне раскрыто теоретическое содержание темы, дан глубокий критический анализ действующей практики учетно-аналитической работы конкретного предприятия, основные положения могут быть приняты для внедрения в практику, содержится творческий подход к решению проблемных вопросов бухгалтерского учета в новых условиях хозяйствования, даны экономически обоснованные предложения;
- оформление курсовой работы соответствует предъявляемым требованиям;
- при собеседовании студент на все вопросы преподавателя дал аргументированные ответы.

Оценку *«хорошо»* заслуживают курсовые работы, если:

- студент не ритмично выполнял план написания курсовой работы и после каждого этапа представлял преподавателю предусмотренный отчетный материал;
- курсовая работа выполнена на высоком уровне, но отдельные разделы освещены поверхностно, неполно, без должного теоретического обоснования или частично не выполняются требования, предъявляемые к работам;
- оформление курсовой работы соответствует предъявляемым требованиям с некоторыми нарушениями;
- при собеседовании студент показывает теоретические знания по исследуемой проблеме, но излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку *«удовлетворительно»* заслуживают курсовые работы, если:

- студент не ритмично выполнял план написания курсовой работы, нарушал сроки сдачи отчетного материала, предоставляемого после каждого этапа написания курсовой работы;
- в курсовой работе правильно освещены вопросы темы, но отсутствуют практические выводы и предложения по поводу исследуемой проблемы;
- оформление курсовой работы имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям;

- при собеседовании студент допускает ошибки при устных ответах при проверке теоретических знаний по исследуемой проблеме, излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.
- Оценку «неудовлетворительно» заслуживают курсовые работы, если:
- студент нарушал сроки написания курсовой работы и сдачи отчетных материалов, предоставляемых после каждого этапа написания курсовой работы;
  - в курсовой работе содержатся грубые теоретические ошибки, курсовая работа имеет поверхностную аргументацию по основным положениям темы;
  - оформление курсовой работы имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям;
  - при собеседовании у студента наблюдается частичное или полное не владение материалом курсовой работы, обучающийся не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов, т. е. обнаружил серьезные пробелы в профессиональных знаниях.

Курсовая работа, оцененная на «неудовлетворительно», полностью перерабатывается и представляется заново.

### 5.1.3 Информационно-методическое и материально-техническое обеспечение процесса выполнения курсового проекта (курсовой работы)

1) Материально-техническое обеспечение процесса выполнения курсового проекта (курсовой работы) – см. Приложение 6.

2) Обеспечение процесса выполнения курсовой работы учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

3) Методические указания по выполнению КР представлены в Приложении 4.

### 5.1.4 Примерный обобщенный план-график курсового проектирования (выполнения курсовой работы) по учебной дисциплине

Наименование этапа выполнения проекта (работы). Основные обобщенные вопросы, решаемые на этапе	Расчетная трудоемкость, час.	Примечание (форма отчетности/ текущего контроля хода выполнения)
1	2	4
1. Подготовительный этап		Задание студенту на выполнение КР
1.1. Выбор темы	1	Согласованная тема КР
1.2. Подбор и изучение литературы	2	
1.3 Составление плана работы	2	Согласованный план КР
2. Разработка темы проекта (основной этап)		
2.1. Написание теоретической части	4	Предварительный вариант теоретической части КР
2.2. Анализ деятельности предприятия	5	Предварительный вариант второй части КР
2.3 Изучение организации участка бухгалтерского учета и планирование аудита на предприятии	6	Предварительный вариант третьей части КР
3. Заключительный этап		Окончательный вариант КР
3.1. Оформление отчета (пояснительной записки, чертежей)	2	Ответы на вопросы и замечания руководителя КР
3.2. Подготовка к собеседованию	2,5	
3.3. Собеседование	0,5	
Итого на выполнение проекта (работы)	25	

Процедура защиты курсового проекта (курсовой работы) и оценочные средства для самооценки и оценки, критерии оценки результатов его выполнения представлены в Приложении 9.

### КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ курсовой работы

В результате проверки курсовой работы выставляется дифференцированная оценка по пятибалльной системе. Работа оценивается по четырем показателям:

- оценки качества процесса подготовки курсовой работы;



- оценки содержания курсовой работы;
  - оценки оформления курсовой работы;
  - оценки результата участия обучающегося в собеседовании по теме курсовой работы.
- Каждый показатель оценивается по пятибалльной шкале, а затем выводится общая итоговая оценка.
- Оценку «отлично» заслуживают курсовые работы, если:
- студент ритмично выполнял план написания курсовой работы и после каждого этапа представлял преподавателю предусмотренный отчетный материал;
  - полно и всесторонне раскрыто теоретическое содержание темы, дан глубокий критический анализ действующей практики учетно-аналитической работы конкретного предприятия, основные положения могут быть приняты для внедрения в практику, содержится творческий подход к решению проблемных вопросов бухгалтерского учета в новых условиях хозяйствования, даны экономически обоснованные предложения;
  - оформление курсовой работы соответствует предъявляемым требованиям;
  - при собеседовании студент на все вопросы преподавателя дал аргументированные ответы.
- Оценку «хорошо» заслуживают курсовые работы, если:
- студент не ритмично выполнял план написания курсовой работы и после каждого этапа представлял преподавателю предусмотренный отчетный материал;
  - курсовая работа выполнена на высоком уровне, но отдельные разделы освещены поверхностно, неполно, без должного теоретического обоснования или частично не выполняются требования, предъявляемые к работам;
  - оформление курсовой работы соответствует предъявляемым требованиям с некоторыми нарушениями;
  - при собеседовании студент показывает теоретические знания по исследуемой проблеме, но излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.
- Оценку «удовлетворительно» заслуживают курсовые работы, если:
- студент не ритмично выполнял план написания курсовой работы, нарушал сроки сдачи отчетного материала, предоставляемого после каждого этапа написания курсовой работы;
  - в курсовой работе правильно освещены вопросы темы, но отсутствуют практические выводы и предложения по поводу исследуемой проблемы;
  - оформление курсовой работы имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям;
  - при собеседовании студент допускает ошибки при устных ответах при проверке теоретических знаний по исследуемой проблеме, излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.
- Оценку «неудовлетворительно» заслуживают курсовые работы, если:
- студент нарушал сроки написания курсовой работы и сдачи отчетных материалов, предоставляемых после каждого этапа написания курсовой работы;
  - в курсовой работе содержатся грубые теоретические ошибки, курсовая работа имеет поверхностную аргументацию по основным положениям темы;
  - оформление курсовой работы имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям;
  - при собеседовании у студента наблюдается частичное или полное не владение материалом курсовой работы, обучающийся не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов, т. е. обнаружил серьезные пробелы в профессиональных знаниях.
- Курсовая работа, оцененная на «неудовлетворительно», полностью перерабатывается и представляется заново.

## 5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Очная форма обучения/очно-заочная форма обучения			
1-6	План счетов и инструкция по его применению	1/2	Контрольная работа
1-7	ФЗ № 402 «О бухгалтерском учете», ФЗ № 307 «Об аудиторской деятельности»	2/4	Контрольная работа
1-7	Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/08 (приказ Минфина РФ от от 18.12.2012 № 164н))	2/2	Тестирование

3	Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы» (Приказ Минфина России от 15.11.2019 № 180н)	2/2	Тестирование
4	Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства» (Приказ Минфина России от 17.09.2020 № 204н.)	2/2	Тестирование
5	Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99 (приказ Минфина РФ от от 27.04.2012 № 55н )	2/2	Тестирование
5	Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99 (приказ Минфина РФ от от 27.04.2012 № 55н )	2/2	Тестирование
4	Положение по бухгалтерскому учету «Учет НМА» ПБУ 14/07 (приказ Минфина РФ от от 27.12.2007 № 153н с изм. и доп. )	1/2	Тестирование
2	Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» ПБУ 15/08 (приказ Минфина РФ от от 06.10.2008 №107н )	1/2	Тестирование
	Итого	15/20	
<b>Заочная форма обучения</b>			
1-6	План счетов и инструкция по его применению	6	Контрольная работа
1-7	ФЗ № 402 «О бухгалтерском учете», ФЗ № 307 «Об аудиторской деятельности»	10	Контрольная работа
1-7	Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/08 (приказ Минфина РФ от от 18.12.2012 № 164н))	6	Тестирование
3	Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы» (Приказ Минфина России от 15.11.2019 № 180н)	6	Тестирование
4	Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства» (Приказ Минфина России от 17.09.2020 № 204н.)	6	Тестирование
5	Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99 (приказ Минфина РФ от от 27.04.2012 № 55н )	6	Тестирование
5	Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99 (приказ Минфина РФ от от 27.04.2012 № 55н )	6	Тестирование
4	Положение по бухгалтерскому учету «Учет НМА» ПБУ 14/07 (приказ Минфина РФ от от 27.12.2007 № 153н с изм. и доп. )	6	Тестирование
2	Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» ПБУ 15/08 (приказ Минфина РФ от от 06.10.2008 № 107н )	6	Тестирование
	Итого	58	
Примечание: Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1, 2, 3, 4.			

### **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самостоятельного изучения темы**

- оценка «зачтено» выставляется, если количество правильных ответов по тестовым заданиям более 61%. Контрольная работа выполнена верно.

- оценка «не зачтено» выставляется, если количество правильных ответов по тестовым заданиям менее 61%. Контрольная работа выполнена не верно.

### **5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)**

Занятия, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час.
<b>Очное обучение/ очно-заочное обучение</b>				
Лекция-беседа	Подготовка по вопросам к темам лекций	Вопросы по темам лекций	1. Изучение лекционного материала по теме занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме лекционного занятия 3. Подготовка ответов на вопросы к лекции-беседе	6/10
Семинарские занятия	Подготовка по вопросам семинарского занятия	План семинарских занятий	1. Изучение лекционного материала по теме семинарского занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме занятия 3. Подготовка ответов на вопросы семинарского занятия	6/10
Практические занятия	Задачи по темам практических занятий	Задачи; Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	1. Изучение лекционного материала по теме практического занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме практического занятия 3. Решение задачи.	8/10
<b>Заочное обучение</b>				
Лекция-конференция	Подготовка по вопросам темы лекционного занятия	План лекции	1. Изучение теоретического материала по теме лекционного занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме лекционного занятия 3. Подготовка презентации (доклада) по вопросам лекций	16
Практические занятия	Задачи по темам практических занятий	Задачи; Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	1. Изучение лекционного материала по теме практического занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме практического занятия 3. Решение задачи.	24

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ  
ответов на вопросы по теме лекции-беседы**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если студент на все вопросы дает аргументированные ответы и показывает теоретические знания по вопросам, выносимым на лекцию-беседу.
- оценка «хорошо» - выставляется обучающемуся, если студент показывает теоретические знания по вопросам, выносимым на лекцию-беседу, но не на все вопросы дает аргументированные ответы.
- оценка «удовлетворительно» - выставляется обучающемуся, если при ответе на вопросы лекции-беседы студент допускает ошибки.
- оценка «неудовлетворительно» - выставляется обучающемуся, если наблюдается частичное или полное не владение темой лекции-беседы, студент не дает правильные ответы на заданные вопросы.

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ  
по лекции-конференции**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если студент подготовил вопрос(ы) к лекции конференции, дает аргументированные ответы, показывает теоретические знания, представил отчетный материал в виде презентации, выступил с докладом.
- оценка «хорошо» - выставляется обучающемуся, если студент подготовил вопрос(ы) к лекции конференции, но не на все вопросы дает аргументированные ответы, представил отчетный материал в виде презентации, выступил с докладом.
- оценка «удовлетворительно» - выставляется обучающемуся, если студент подготовил вопрос(ы) к лекции-конференции с ошибками, не полностью раскрыл суть вопроса, отчетный материал в виде презентации оформлен с ошибками.
- оценка «неудовлетворительно» - выставляется обучающемуся, если студент не подготовил вопрос(ы) к лекции-конференции, не представил отчетный материал в виде презентации, не выступил с докладом.

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ  
самоподготовки по темам семинарских занятий**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если студент на все вопросы дает аргументированные ответы и показывает теоретические знания по вопросам, выносимым на семинарские занятия.
- оценка «хорошо» - выставляется обучающемуся, если студент показывает теоретические знания по вопросам, выносимым на семинарские занятия, но не на все вопросы дает аргументированные ответы.
- оценка «удовлетворительно» - выставляется обучающемуся, если при ответе на вопросы семинарских занятий студент допускает ошибки.
- оценка «неудовлетворительно» - выставляется обучающемуся, если наблюдается частичное или полное не владение темой семинара, студент не дает правильные ответы на заданные вопросы.

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ  
практических занятий**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если студент на все вопросы дает аргументированные ответы и показывает теоретические знания по вопросам, выносимым на практические занятия. Задачи решаются верно.
- оценка «хорошо» - выставляется обучающемуся, если студент показывает теоретические знания по вопросам, выносимым на практические занятия, но не на все вопросы дает аргументированные ответы. Задачи решаются верно, или с некоторыми трудностями.
- оценка «удовлетворительно» - выставляется обучающемуся, если при ответе на вопросы практических занятий студент допускает ошибки. При решении задач студент допускает некоторые ошибки.
- оценка «неудовлетворительно» - выставляется обучающемуся, если наблюдается частичное или полное не владение темой практического занятия, студент не дает правильные ответы на заданные вопросы. При решении задач студент допускает ошибки.

**5.4 Самоподготовка и участие  
в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего  
контроля освоения дисциплины**

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
1	2	3	4
<b>Очная / очно-заочная форма обучения</b>			
Контрольная работа	Фронтальный	Входной контроль на проверку знаний принципов теории бухгалтерского учета (счета, двойная запись, типы хозяйственных операций, классификация имущества и источников и др.)	0/0
Опрос	Фронтальный	Темы и вопросы семинарских занятий по бухгалтерскому учету и аудиту	5/12
Задачи	Фронтальный	Темы практических и семинарских занятий по	3/6

		бухгалтерскому учету и аудиту	
Тест	Фронтальный	Тестирование по результатам изучения разделов 1-7	4/11
<b>Итого</b>			<b>12/29</b>
<b><i>Заочная форма обучения</i></b>			
Контрольная работа	Фронтальный	Входной контроль на проверку знаний принципов теории бухгалтерского учета (счета, двойная запись, типы хозяйственных операций, классификация имущества и источников и др.)	0/0
Доклад (презентация)	Фронтальный	Темы и вопросы лекционных занятий по бухгалтерскому учету и аудиту (на лекции-конференции)	10
Задачи	Фронтальный	Темы практических и семинарских занятий по бухгалтерскому учету и аудиту	12
Тест	Фронтальный	Рубежный контроль по результатам изучения разделов 1-7	10
<b>Итого</b>			<b>32</b>

**6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ  
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации студентов по результатам изучения дисциплины:</b>	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ	
<b>6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации студентов по итогам изучения дисциплины</b>	
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым студентом целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	экзамен
<b>Место экзамена в графике учебного процесса:</b>	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по университету 2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета
<b>Форма экзамена -</b>	<i>Смешанная (письменно с последующем собеседованием)</i>
<b>Процедура проведения экзамена -</b>	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)
<b>Экзаменационная программа по учебной дисциплине:</b>	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) 2) охватывает разделы № 1-7 (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
<b>Основные критерии достижения соответствующего уровня освоения программы учебной дисциплины, используемые на экзамене</b>	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)

## **7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

### **7.2 Цифровые и информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база**

Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины:

- использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование офисных приложений;
- подготовка отчетов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций;
- использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (<https://do.omgau.ru/>), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр.

Цифровые и информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5.

### **7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

### **7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине**

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

### **7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине размещены на официальном сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» с учетом требований ФГОС, представленных в Приложении 8.

### **7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

#### **7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**


При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для организации работы в синхронном и асинхронном режимах. Соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и занятий, проводимых с применением ЭО, ДОТ представлено в приложении 5.



**8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ**  
**рабочей программы дисциплины Б1.В.09 Бухгалтерский учет и аудит**

**в составе ОПОП**

<b>1. Рассмотрена и одобрена:</b>
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры <u>экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля</u> (наименование кафедры) протокол № <u>9</u> от <u>25.03.2024</u> . И.о. зав. кафедрой, канд. пед. наук, доцент  /Баетова Д.Р./
б) На заседании методической комиссии по направлению 38.03.01 - Экономика; протокол № <u>8</u> от <u>26.03.2024</u> . Председатель МКН – 38.03.01, канд. экон. наук, доцент  /Дмитренко Е.А./
<b>2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:</b>
Директор ООО Бухгалтерская фирма «Точка опоры» г. Омск  /Калмыкова М.В./
<b>3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:</b>

**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
к рабочей программе дисциплины  
представлены в приложении 10**

<b>ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины</b>	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Бухгалтерский учет : учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 591 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1093030. - ISBN 978-5-16-016279-9. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1983269">https://znanium.com/catalog/product/1983269</a> . – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Воронина, Л. И. Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика : учебник / Л.И. Воронина. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 587 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1171982. - ISBN 978-5-16-019392-2. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/2110942">https://znanium.com/catalog/product/2110942</a> . – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Карпова, Т. П. Бухгалтерский учет: упражнения, тесты, решения и ответы : учебное пособие / Т.П. Карпова, В.В. Карпова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 328 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-9558-0658-7. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/2048899">https://znanium.com/catalog/product/2048899</a> . – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Кизилов, А. Н. Основы бухгалтерского учета (основы теории, хозяйственные ситуации, тесты) : учебник / А.Н. Кизилов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 292 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1038907. - ISBN 978-5-16-015402-2. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1038907">https://znanium.com/catalog/product/1038907</a> . – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Федоренко, И. В. Аудит : учебник / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 281 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1018316. - ISBN 978-5-16-015136-6. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.ru/catalog/product/2111349">https://znanium.ru/catalog/product/2111349</a> . – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Казакова, Н. А. Аудит : учебник / Н.А. Казакова, Е.И. Ефремова ; под ред. Н.А. Казаковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 308 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1014292. - ISBN 978-5-16-017267-5. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/2127290">https://znanium.com/catalog/product/2127290</a> . – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Аудит : учебник для бакалавров / А. Е. Суглобов, Б. Т. Жарылгасова, В. Ю. Савин [и др.] ; под ред. д. э. н., проф. А. Е. Суглобова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. - 373 с. - ISBN 978-5-394-04668-1. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/2082453">https://znanium.com/catalog/product/2082453</a> . – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Воронина, Л. И. Международные стандарты аудита: теория и практика : учебник / Л.И. Воронина. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 456 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1037951. - ISBN 978-5-16-015489-3. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.ru/catalog/product/1863413">https://znanium.ru/catalog/product/1863413</a> . – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Воронина, Л. И. Аудит: теория и практика : учебник : в 2 частях. Часть 1. Теория / Л. И. Воронина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 314 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-013150-4. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/2006820">https://znanium.com/catalog/product/2006820</a> . – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> .
Кочинев, Ю. Ю. Аудит в соответствии с международными стандартами : учебник / Ю.Ю. Кочинев. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 413 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5bd0860ac63961.15941177. - ISBN 978-5-16-013807-7. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1894506">https://znanium.com/catalog/product/1894506</a> . – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a> .
Главбух. — Москва : Главбух, 1994. — . – Выходит дважды в месяц. – ISSN 1029-4511. – Текст : электронный. – URL: локальный.	НСХБ
Бухгалтерский учет. — Москва : Бухгалтерский учет, 1937. – Выходит ежемесячно. – ISSN 0321-0154. – Текст : непосредственный.	НСХБ

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ  
ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»  
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА**

<b>1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы – ЭБС), информационные справочные системы</b>		
Наименование		Доступ
Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM»		<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Электронно-библиотечная система «Издательства Лань»		<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Электронно-библиотечная система «Консультант студента»		<a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a>
Справочная правовая система КонсультантПлюс		Локальная сеть университета
Универсальная база данных ИВИС		<a href="https://eivis.ru/">https://eivis.ru/</a>
<b>2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн курсы и пр.)</b>		
Профессиональные базы данных		<a href="https://do.omgau.ru">https://do.omgau.ru</a>
<b>3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:</b>		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
по дисциплине**

<b>1. Учебно-методическая литература</b>		
Автор, наименование, выходные данные		Доступ
<b>2. Учебно-методические разработки на правах рукописи</b>		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
по освоению дисциплины  
представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,  
используемые при осуществлении образовательного процесса  
по дисциплине**

<b>1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины</b>				
Наименование программного продукта (ПП)		Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт		
Пакет офисных программ		Практические занятия, лекции, ВАРС		
<b>2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса</b>				
Наименование справочной системы		Доступ		
Справочно-правовая система КонсультантПлюс		<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>		
<b>3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса</b>				
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение		
Учебная аудитория	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Аудиторные занятия, ВАРС		
<b>4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)</b>				
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система		
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	<a href="http://do.omgau.ru">http://do.omgau.ru</a>	Самостоятельная работа студентов, текущий контроль		
		Занятия с применением ЭО, ДОТ в рамках расписания в соответствии с п.4.1		
<b>4.1 Соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и занятий, проводимых с применением ЭО, ДОТ</b>				
Вид учебной работы	Контактная работа, час			
	Всего по УП	из них		
		Аудиторные занятия	Электронное обучение	Обучение с ДОТ
Лекции	16	-	6	10
Практические (включая семинары)	24	14	2	8
Лабораторные	-	-	-	-
Итого	40	14	8	18

<b>ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине</b>			
Наименование цифровой технологии (ЦТ)	Наименование цифровой компетенции, в освоении которой задействованы ЦТ	Материально-техническая база, обеспечивающая освоение цифровой технологии	Наименование специализированного помещения, используемого для реализации освоения ЦТ

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование объекта	Оснащенность объекта
Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций.	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая. Демонстрационное оборудование: переносное мультимедийное оборудование (проектор BenQ PB 8230, ноутбук ASUS, экран DIPLOMAT Projection Screen)
Помещения для самостоятельной работы и курсового проектирования	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, оборудованные компьютерами с выходом в «Интернет». Демонстрационное оборудование: Принтер HP LJ Color 1600 (CB373A), Принтер Canon LBP-1120, Принтер Epson STYLUS Photo R300ME, Сканер BenQ S2W, Копир. аппарат Canon FC-336, Системный комплект arbyte МФУ Canon Laser Bese FM-3110, Многофункциональное устройство Kyocera TASKalfa 181, Доска ученическая.



## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

### 1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Формы организации учебной деятельности по дисциплине:** лекция, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа студентов, экзамен.

У студентов ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде лекции-беседы, лекции-визуализации, лекции-конференции. Семинарские занятия проводятся в виде тематической дискуссии, на которых обсуждаются вопросы по теме. Практические занятия проводятся в традиционной форме (решение задач).

В ходе изучения дисциплины студенту необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: фиксированные виды работ (курсовая работа), самостоятельное изучение тем, подготовка к текущему контролю.

На самостоятельное изучение студентам выносятся следующие темы: План счетов и инструкция по его применению, Ф3 № 402 «О бухгалтерском учете», Ф3 № 307 «Об аудиторской деятельности», Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/08 (приказ Минфина РФ от 18.12.2012 N 164н), Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы» (Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 180н), Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства» (Приказ Минфина России от 17.09.2020 N 204н.), Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99 (приказ Минфина РФ от 27.04.2012 N 55н ), Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99 (приказ Минфина РФ от 27.04.2012 N 55н ), Положение по бухгалтерскому учету «Учет НМА» ПБУ 14/07 (приказ Минфина РФ от 27.12.2007 N 153н с изм. и доп. ), Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» ПБУ 15/08 (приказ Минфина РФ от 06.10.2008 N 107н ). По итогам изучения данных тем проводится контрольная работа и тестирование.

После изучения каждого из разделов проводится рубежный контроль результатов освоения дисциплины студентами в виде тестирования. По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация студентов в форме экзамена.

Учитывая значимость дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит» в профессиональном становлении экономиста к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение студентом всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них, выступление на семинарских занятиях;
- активная, ритмичная внеаудиторная работа студента; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

### 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит» состоит в том, что рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с семинарскими занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысление ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;
- 4) закрепление полученных знаний путем практического использования;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание, во-первых, на то, что студенты получили определенное знание об управленческом, финансовом учете, анализе при изучении других учебных дисциплин, во-вторых, необходимо избегать дублирования материала с другими учебными дисциплинами, которые студенты уже изучили либо которые предстоит им изучить. Для этого необходимо преподавателю ознакомиться с учебно-методическими комплексами дисциплин, взаимосвязанных с дисциплиной.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить студентам основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междис-

циплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения студентов, которые должны опираться на творческое мышление студентов, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе со студентами предполагается проведение *лекций-бесед и (или) лекций-визуализаций, лекций-конференций*.

**Лекция-беседа** предполагает непосредственный контакт преподавателя со студентом во время занятий. Данный вид лекции применяется в случаях, когда слушатели владеют определенной информацией по проблеме или готовы включиться в ее обсуждение. Идет чередование фрагментов лекции с вопросами и ответами (обсуждениями) слушателей. В начале лекции-беседы и в ходе ее проведения преподаватель задает студентам вопросы, которые предназначены для выявления мнений, уровня осведомленности студентов по рассматриваемым вопросам, степени их готовности к восприятию последующего материала. Преподавателю необходимо использовать предложенные вопросы для обсуждения, поскольку это активизирует работу студентов, позволяет эффективно использовать аудиторное время.

В РГД и МУ по изучению дисциплины представлены темы лекций-бесед, а также примерные вопросы к ним.

**Лекция-визуализация** помогает студентам преобразовывать лекционный материал в визуальную форму, что способствует формированию у них профессионального мышления за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов. При чтении лекций рекомендуется использовать слайд-лекции, каждая из которых должна содержать конспект материала по определенной теме дисциплины.

Для студентов заочной формы обучения лекции проводятся в форме лекции-конференции. Задание к лекции-конференции в виде вопроса (вопросов) к теме выдается преподавателем заранее на установочной лекции. Вопросы к лекции-конференции соответствуют вопросам к темам, вынесенным на лекционные занятия (см. рабочую программу дисциплины). Обучающиеся готовят доклад на 3-5 мин. по вопросам темы в форме презентации.

**Лекция-конференция (для заочной формы обучения)** проводится как научно-практическое занятие, с заранее поставленной проблемой и системой докладов, длительностью 3-5 минут. Каждое выступление представляет собой логически законченный текст, заранее подготовленный в рамках предложенной преподавателем программы. Совокупность представленных текстов позволит всесторонне осветить проблему. В конце лекции преподаватель подводит итоги самостоятельной работы и выступлений студентов, дополняя или уточняя предложенную информацию, и формулирует основные выводы

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине «Бухучет и аудит» рабочей программой предусмотрены семинарские занятия, которые проводятся в следующих формах: *семинар в виде тематической дискуссии*.

Семинары служат для осмысления и более глубокого изучения теоретических проблем, а также отработки навыков использования знаний. Семинарское занятие дает студенту возможность:

- проверить, уточнить, систематизировать знания;
- овладеть терминологией и свободно ею оперировать;
- научиться точно и доказательно выражать свои мысли на языке конкретной науки;
- анализировать факты, вести диалог, дискуссию, оппонировать.

Семинар призван укреплять интерес студента к науке и научным исследованиям, научить связывать научно-теоретические положения с практической деятельностью. В процессе подготовки к семинару происходит развитие умений самостоятельной работы: развиваются умения самостоятельно поиска, отбора и переработки информации.

**Семинар-дискуссия** (в виде тематической дискуссии) - это такая технология обучения, которая образуется как процесс диалогического общения участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических и практических проблем.

Преподаватель старается активизировать участие в обсуждении отдельными вопросами, обращенными к отдельным обучаемым, представляет различные мнения, чтобы развить дискуссию, стремясь направить ее в нужное направление. Затем, опираясь на правильные высказывания и анализируя неправильные, ненавязчиво, но убедительно подводит слушателей к коллективному выводу или обобщению.

Для того чтобы заинтересовать аудиторию, заострить внимание на отдельных проблемах, подготовить к творческому восприятию изучаемого материала, чтобы сосредоточить внимание, ситуация подбирается достаточно характерная и острая.

Также по дисциплине рабочей программой предусмотрены практические занятия.

**Практическое занятие** – это форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации.

Практические занятия проводятся в традиционной форме (решение задач). На практических занятиях решаются задачи по темам.

Студенты готовятся к семинарским занятиям по планам, выданным преподавателем. Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает студентам все темы для семинарских занятий и вопросы по ним (представлены в МУ по дисциплине), определяет сроки проведения семинарских занятий. Студенты готовятся к практическим занятиям по плану, определенному преподавателем. Студентам выдаются задания на практические занятия. Задачи по дисциплине представлены в Фонде оценочных средств.

Подготовка студентов к семинарским и практическим занятиям осуществляется в рамках времени, отведенного на самоподготовку к аудиторным занятиям и на самостоятельное изучение тем.

## **4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

### **4.1. Самостоятельное изучение тем**

Темы, вынесенные на самостоятельное изучение, осваиваются студентами самостоятельно. Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает студентам все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС. Форма контроля по темам – тестирование, контрольная работа. Варианты контрольных работ и тестовых заданий представлены в ФОСе. Темы, вынесенные на самостоятельное обучение представлены в МУ.

Преподавателю необходимо пояснить студентам общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) Ознакомиться с рекомендованными нормативно-правовыми документами;
- 2) Подготовиться к тестированию или к контрольной работе.

### **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

#### **тем, вынесенных на самостоятельное изучение**

- оценка «зачтено» выставляется, если количество правильных ответов по тестовым заданиям более 61%. Контрольная работа выполнена верно.

- оценка «не зачтено» выставляется, если количество правильных ответов по тестовым заданиям менее 61%. Контрольная работа выполнена не верно.

### **4.2. Самоподготовка студентов к семинарским и практическим занятиям по дисциплине**

Самоподготовка студентов к семинарским занятиям осуществляется в виде подготовки к семинарам в виде тематической дискуссии по заранее известным темам и вопросам (планам). Самоподготовка студентов к практическим занятиям осуществляется в виде решения задач, вынесенных для самоподготовки (представлены в МУ и ФОС).

### **4.3. Организация выполнения и проверка курсовых работ (КР)**

Учебные цели, на достижение которых ориентировано выполнение курсовая работа получить целостное представление об основных современных проблемах бухгалтерского учета и аудита в исследуемой организации, и путей их решения.

Учебные задачи, которые должны быть решены студентом в рамках выполнения курсовой работы:

- разработка инструментария в области экономических проблем и анализ их результатов;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;
- разработка теоретических и практических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов.

Тема курсовой работы выбирается студентом самостоятельно с учетом специфики деятельности организации и предмета исследования выпускной квалификационной работы. Тематика курсовых работ представлена в методических указаниях по дисциплине.

### КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ курсовой работы

В результате проверки курсовой работы выставляется дифференцированная оценка по пятибалльной системе. Работа оценивается по четырем показателям:

- оценки качества процесса подготовки курсовой работы;
- оценки содержания курсовой работы;
- оценки оформления курсовой работы;
- оценки результата участия магистранта в собеседовании по теме курсовой работы.

Каждый показатель оценивается по пятибалльной шкале, а затем выводится общая итоговая оценка.

Оценку *«отлично»* заслуживают курсовые работы, если:

- студент ритмично выполнял план написания курсовой работы и после каждого этапа представлял преподавателю предусмотренный отчетный материал;
- полно и всесторонне раскрыто теоретическое содержание темы, дан глубокий критический анализ действующей практики учетно-аналитической работы конкретного предприятия, основные положения могут быть приняты для внедрения в практику, содержится творческий подход к решению проблемных вопросов бухгалтерского и налогового учета в новых условиях хозяйствования, даны экономически обоснованные предложения;
- оформление курсовой работы соответствует предъявляемым требованиям;
- при собеседовании студент на все вопросы преподавателя дал аргументированные ответы.

Оценку *«хорошо»* заслуживают курсовые работы, если:

- студент не ритмично выполнял план написания курсовой работы и после каждого этапа представлял преподавателю предусмотренный отчетный материал;
- курсовая работа выполнена на высоком уровне, но отдельные разделы освещены поверхностно, неполно, без должного теоретического обоснования или частично не выполняются требования, предъявляемые к работам;
- оформление курсовой работы соответствует предъявляемым требованиям с некоторыми нарушениями;
- при собеседовании студент показывает теоретические знания по исследуемой проблеме, но излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку *«удовлетворительно»* заслуживают курсовые работы, если:

- студент не ритмично выполнял план написания курсовой работы, нарушал сроки сдачи отчетного материала, предоставляемого после каждого этапа написания курсовой работы;
- в курсовой работе правильно освещены вопросы темы, но отсутствуют практические выводы и предложения по поводу исследуемой проблемы;
- оформление курсовой работы имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям;
- при собеседовании студент допускает ошибки при устных ответах при проверке теоретических знаний по исследуемой проблеме, излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку *«неудовлетворительно»* заслуживают курсовые работы, если:

- студент нарушал сроки написания курсовой работы и сдачи отчетных материалов, предоставляемых после каждого этапа написания курсовой работы;
- в курсовой работе содержатся грубые теоретические ошибки, курсовая работа имеет поверхностную аргументацию по основным положениям темы;
- оформление курсовой работы имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям;
- при собеседовании у студента наблюдается частичное или полное не владение материалом курсовой работы, магистрант не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов, т. е. обнаружил серьезные пробелы в профессиональных знаниях.

Курсовая работа, оцененная на *«неудовлетворительно»*, полностью перерабатывается и представляется заново.

Организация процесса выполнения курсовой работы представлена в методических рекомендациях по выполнению курсовой работы.

## 5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Входной контроль проводится с целью выявления реальной готовности студентов к освоению данной дисциплины за счет знаний, умений и компетенций, сформированных на предшествующих дисциплинах. Тематическая направленность входного контроля – это вопросы и задания по теории бухгалтерского учета. Входной контроль проводится в виде контрольной работы. Варианты контрольной работы представлены в ФОСе.

*Критерии оценки входного контроля:*

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если контрольная работа выполнена верно или с небольшими неточностями;
- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если контрольная работа выполнена неверно.

В течение семестра по итогам изучения дисциплины студент должен пройти текущий и рубежный контроль успеваемости. Текущий контроль осуществляется в форме бесед по темам, выносимых на лекции-беседы, представлении доклада (презентации) на лекции-конференции, опроса на семинарском занятии. Рубежный контроль осуществляется в форме тестирования по итогам изучения разделов дисциплины. Данные оценочные средства представлены в ФОС.

### **Критерии оценки ответов на вопросы по теме лекции-беседы**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если студент на все вопросы дает аргументированные ответы и показывает теоретические знания по вопросам, выносимым на лекцию-беседу.
- оценка «хорошо» - выставляется обучающемуся, если студент показывает теоретические знания по вопросам, выносимым на лекцию-беседу, но не на все вопросы дает аргументированные ответы.
- оценка «удовлетворительно» - выставляется обучающемуся, если при ответе на вопросы лекции-беседы студент допускает ошибки.
- оценка «неудовлетворительно» - выставляется обучающемуся, если наблюдается частичное или полное не владение темой лекции-беседы, студент не дает правильные ответы на заданные вопросы.

### **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ по лекции-конференции**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если студент подготовил вопрос(ы) к лекции конференции, дает аргументированные ответы, показывает теоретические знания, представил отчетный материал в виде презентации, выступил с докладом.
- оценка «хорошо» - выставляется обучающемуся, если студент подготовил вопрос(ы) к лекции конференции, но не на все вопросы дает аргументированные ответы, представил отчетный материал в виде презентации, выступил с докладом.
- оценка «удовлетворительно» - выставляется обучающемуся, если студент подготовил вопрос(ы) к лекции-конференции с ошибками, не полностью раскрыл суть вопроса, отчетный материал в виде презентации оформлен с ошибками.
- оценка «неудовлетворительно» - выставляется обучающемуся, если студент не подготовил вопрос(ы) к лекции-конференции, не представил отчетный материал в виде презентации, не выступил с докладом.

### **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самоподготовки по темам семинарских занятий**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если студент на все вопросы дает аргументированные ответы и показывает теоретические знания по вопросам, выносимым на семинарские занятия.
- оценка «хорошо» - выставляется обучающемуся, если студент показывает теоретические знания по вопросам, выносимым на семинарские занятия, но не на все вопросы дает аргументированные ответы.
- оценка «удовлетворительно» - выставляется обучающемуся, если при ответе на вопросы семинарских занятий студент допускает ошибки.
- оценка «неудовлетворительно» - выставляется обучающемуся, если наблюдается частичное или полное не владение темой семинара, студент не дает правильные ответы на заданные вопросы.

### **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ практических занятий**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если студент на все вопросы дает аргументированные ответы и показывает теоретические знания по вопросам, выносимым на практические занятия. Задачи решаются верно.
- оценка «хорошо» - выставляется обучающемуся, если студент показывает теоретические знания по вопросам, выносимым на практические занятия, но не на все вопросы дает аргументированные ответы. Задачи решаются верно, или с некоторыми трудностями.
- оценка «удовлетворительно» - выставляется обучающемуся, если при ответе на вопросы практических занятий студент допускает ошибки. При решении задач студент допускает некоторые ошибки.
- оценка «неудовлетворительно» - выставляется обучающемуся, если наблюдается частичное или полное не владение темой практического занятия, студент не дает правильные ответы на заданные вопросы. При решении задач студент допускает ошибки.

**Рубежный контроль.** По итогам изучения разделов дисциплины проводится рубежный контроль в виде тестирования.

### КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на тестовые вопросы рубежного контроля

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на вопросы более 61%;
- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на вопросы 60% и менее.

**Экзамен.** Форма промежуточной аттестации студентов – экзамен. Участие студента в процедуре сдачи экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для студентов ОПОП (38.03.01– Экономика), сроки которой устанавливаются приказом по университету.

Дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета.

Оценочные средства для проведения экзамена представлены в ФОС. Экзаменационные вопросы также представлены в МУ по дисциплине.

### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭКЗАМЕНА

Оценка	Основные критерии
Отлично	Оценивается ответ, в котором полно и логично демонстрируются глубокие знания теоретических вопросов. Эта оценка выставляется студенту глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным и обоснованным. Задача решена верно.
Хорошо	Оценивается ответ, который полно и всесторонне освещает вопросы билета, отличается глубиной изложения материала, грамотно и по существу излагающий программный материал дисциплины, правильно применяющий теоретические положения (алгоритм) при решении практической задачи.
Удовлетворительно	Оценивается ответ студента, который показал знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывал затруднения при решении практической задачи. В ответах на поставленные вопросы студентом допущены неточности, нарушена последовательность в изложении программного материала.
Неудовлетворительно	Оценивается ответ студента, в котором не наблюдается последовательности и определённой систематизации излагаемого материала, демонстрируется поверхностное знание правовых нормативных актов. При ответе на вопросы преподавателя и эксперта экзаменуемый не продемонстрировал определённой системы знаний по соответствующей дисциплине. В ответах на вопросы допущены нарушения норм литературной речи. Задача не решена.

**КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ****1. Требование ФГОС ВО**

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»  
Экономический факультет**

-----  
**ОПОП по направлению 38.03.01 - Экономика**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по дисциплине**

**Б1.В.09 Бухгалтерский учет и аудит**

**Направленность (профиль) «Прикладная экономика и финансы»**

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра - экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля

Разработчик РПУД, канд.экон.наук.

Ягодина Н.В.



## ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе учебной дисциплины.

2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения учебной дисциплины.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля; оценочные средства, применяемые для рубежного контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа учебной дисциплины.

**1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ**  
 учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется  
 с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
<b>Профессиональные компетенции</b>					
ПК-1	способность к организации и ведению бухгалтерского учета (финансового, управленческого) в экономических субъектах	ИД-1 ПК-1 применяет нормативные документы в области бухгалтерского учета для решения задач профессиональной детально-сти	- основные нормативно-правовые документы, регулирующие бухгалтерский учет и аудит;	- использовать нормативно-правовые документы в целях эффективного ведения бухгалтерского учета и аудита;	- применения нормативно-правовых документов при составлении бухгалтерских документов и рабочих документов аудитора;
		ИД-2 ПК-1 организует и ведет бухгалтерский учет имущества и источников его формирования в различных экономических субъектах	- состав и структуру имущества и источников его формирования; - нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет и аудит активов и пассивов;	- организовывать и вести бухгалтерский учет имущества и источников его формирования;	- формирования бухгалтерских записей, составления первичных документов, регистров аналитического и синтетического учета, рабочей документации аудитора;

**ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств**

**2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной  
дисциплины в рамках педагогического контроля**

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				Комис- сионная оценка
		само- оценка	взаимо- оценка	Оценка со стороны		
				препода- вателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
<b>Входной кон- троль</b>	<b>1</b>			Входное тести- рование		
Индивидуализация выполнения*, <b>контроль фикси- рованных видов ВАРС:</b>	<b>2</b>					
- Курсовая работа*	2.1			Собеседование по КР		
<b>Текущий кон- троль:</b>	<b>3</b>					
- Самостоятельное изучение тем	3.1			Контрольная работа или кон- трольное тести- рование		
- в рамках лекций- бесед	3.2	Вопросы для самоподготовки к лекциям- беседам		Лекция-беседа		
- в рамках лекции- конференции	3.3		Взаимное обсуждение темы (во- проса)	Презентация (доклад)		
- в рамках семи- нарских занятий и подготовки к ним	3.4	Вопросы для само- подготовки		Семинар (Тема- тические дис- куссии)		
- в рамках практи- ческих занятий и подго- товки к ним	3.5	Задачи для са- мо-подготовки	Взаимное обсуждение по итогам решения	Решение задачи		
- Контроль по ито- гам изучения 1-7 разделов	3.6			Контрольное тестирование		
Промежуточная аттестация* бака- лавров по итогам изучения дисци- плины	<b>4</b>	Вопросы для подготовки к экзамену		Экзамен		

\* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы

**2.2 Общие критерии оценки хода и результатов**

## изучения учебной дисциплины

<b>1. Формальный критерий получения бакалавром положительной оценки по итогам изучения дисциплины:</b>	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины бакалавром выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине бакалавр успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций

<b>2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы магистранта в рамках изучения дисциплины:</b>	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения бакалавром программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
2.3 Критерии оценки качественного уровня рубежных результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки* качественного уровня результатов изучения дисциплины
* экзаменационной оценки	

### 2.3 РЕЕСТР элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
<b>1. Средства для входного контроля</b>	Варианты контрольной работы для проведения входного контроля
	Критерии оценки ответов по входному контролю
<b>2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС</b>	Перечень тем для написания КР студентами Процедура выбора темы студентом
	Критерии оценки индивидуальных результатов выполнения курсовой работы
<b>3. Средства для текущего контроля</b>	Темы для самостоятельного изучения
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Оценочное средство самостоятельного изучения тем
	Критерии оценки самостоятельного изучения темы
	Вопросы по темам к лекциям-беседам
	Критерии оценки ответов по темам лекций-бесед
	Вопросы по темам к лекции-конференции
	Критерии оценки ответов по вопросам тем лекции-конференции
	Вопросы для самоподготовки по темам семинарских занятий
	Критерии оценки самоподготовки по темам семинарских занятий
	Задачи для самоподготовки по темам практических занятий
	Задачи для практических занятий
	Критерии оценки задач практических занятий
<b>5. Средства для промежуточной аттестации магистрантов по итогам изучения дисциплины</b>	Тестовые вопросы для проведения контроля по итогам изучения 1-7 разделов
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы контроля
	Экзаменационные вопросы, задачи, билеты для проведения итогового контроля (экзамена)
	Экзаменационная программа по учебной дисциплине
	Плановая процедура проведения экзамена
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы итогового контроля

### 2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенции		
				компетенция не сформирована	минимальный	средний
				Оценки сформированности компетенции		
				2	3	4
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»
				Характеристика сформированности компетенции		
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков достаточно для решения практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания						
ПК-1 способность к организации и ведению бухгалтерского учета (финансового, управленческого) в экономических субъектах	ИД-1 ПК-1 применяет нормативные документы в области бухгалтерского учета для решения задач профессиональной детальности	Полнота знаний	- основные нормативно-правовые документы, регулирующие бухгалтерский учет и аудит;	- не знает основные нормативно-правовые документы, регулирующие бухгалтерский учет и аудит;	- поверхностно ориентируется в основных нормативно-правовых документах, регулирующих бухгалтерский учет и аудит;	- знает основные нормативно-правовые документы, регулирующие бухгалтерский учет и аудит;
		Наличие умений	- использовать нормативно-правовые документы в целях эффективного ведения бухгалтерского учета и аудита;	- не умеет использовать нормативно-правовые документы в целях эффективного ведения бухгалтерского учета и аудита;	- умеет использовать нормативно-правовые документы в целях эффективного ведения бухгалтерского учета и аудита;	- умеет использовать нормативно-правовые документы в целях эффективного ведения бухгалтерского учета и аудита;
		Наличие навыков (владение опытом)	- применения нормативно-правовых документов при составлении бухгалтерских документов и рабочих документов аудитора;	- не имеет навыков применения нормативно-правовых документов при составлении бухгалтерских документов и рабочих документов аудитора;	- имеет слабые навыки применения нормативно-правовых документов при составлении бухгалтерских документов и рабочих документов аудитора;	- имеет навыки применения нормативно-правовых документов при составлении бухгалтерских документов и рабочих документов аудитора;
	ИД-2 ПК-1 организует и ведет бухгалтерский учет имущества и источников его формирования в различных экономических субъектах	Полнота знаний	- состав и структуру имущества и источников его формирования; - нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет и аудит активов и пассивов;	- не знает состав и структуру имущества и источников его формирования; - не знает нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет и аудит активов и пассивов;	- поверхностно знает состав и структуру имущества и источников его формирования; - поверхностно знает нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет и аудит активов и пассивов;	- знает состав и структуру имущества и источников его формирования; - знает нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет и аудит активов и пассивов;
		Наличие умений	- организовывать и вести бухгалтерский учет имущества и источников его формирования;	- не умеет организовывать и вести бухгалтерский учет имущества и источников его формирования;	- умеет организовывать и вести бухгалтерский учет имущества и источников его формирования;	- умеет организовывать и вести бухгалтерский учет имущества и источников его формирования;
		Наличие навыков (владение опытом)	- формирования бухгалтерских записей, составления первичных документов, регистров аналитического и синтетического учета, рабочей документации аудитора;	- не владеет навыками формирования бухгалтерских записей, составления первичных документов, регистров аналитического и синтетического учета, рабочей документации аудитора;	- частично владеет навыками формирования бухгалтерских записей, составления первичных документов, регистров аналитического и синтетического учета, рабочей документации аудитора;	- владеет навыками формирования бухгалтерских записей, составления первичных документов, регистров аналитического и синтетического учета, рабочей документации аудитора;

			аудитора;			
--	--	--	-----------	--	--	--

### **ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков**

##### **3.1.1 Средства для входного контроля**

###### **ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ**

Входной контроль проводится с целью выявления реальной готовности студентов к освоению данной дисциплины за счет знаний, умений и компетенций, сформированных на предшествующих дисциплинах. Входной контроль разрабатывается при подготовке рабочей программы учебной дисциплины. Входной контроль проводится в форме контрольной работы по теории бухгалтерского учета.

###### **КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА для проведения входного контроля ВАРИАНТ 1**

**1.) Нарисуйте схему активного счета.**

**2.) Напишите название счетов**

- Основные средства;
- Оборудование к установке;
- Продажи;
- Касса;
- Расчеты с разными дебиторами и кредиторами;
- Выпуск продукции (работ, услуг);
- Переводы в пути;
- Уставный капитал;
- Основное производство;
- Животные на выращивании и откорме.

**3.) Составьте проводки и отразите тип изменения баланса под влиянием хозяйственных операций:**

- Оприходованы поступившие материалы от поставщика;
- Получено в кассу с расчетного счета;
- Перечислена с расчетного счета задолженность банку по краткосрочному кредиту.

**4.) Произведите экономическую группировку хозяйственных средств сельхозпредприятия на «средства труда» и «предметы труда» :**

- рабочая одежда;
- дойное стадо;
- несгораемые шкафы;
- масло машинное;
- оросительная система;
- ведра для дойки;
- столы письменные;
- корма;

- удобрения;
- весы напольные.

**5) Хозяйственная операция, которая отражается бухгалтерской проводкой Дебет счета 50 Кредит счета 51 вызывает следующий тип изменения баланса:**

- А) 1 тип
- Б) 2 тип
- В) 3 тип
- Г) 4 тип

**6) Баланс на начало периода:**

- денежные средства на расчетном счете 500
- материалы 2000
- денежные средства в кассе 500
- кредиторская задолженность перед поставщиками 2000
- уставный капитал 1000

Хозяйственные операции:

- 1) перечислено с расчетного счета поставщикам в погашение задолженности 500
- 2) начислена зарплата работникам основного производства 1000
- 3) сданы деньги из кассы на расчетный счет 300

*С помощью «самолетиков» составить баланс на конец периода.*

## **ВАРИАНТ 2**

**1.) Нарисуйте схему пассивного счета.**

**2.) Напишите название счетов:**

- Вложения во внеоборотные активы;
- Общехозяйственные расходы;
- Брак в производстве;
- Расчеты с учредителями;
- Добавочный капитал;
- Специальные счета в банках;
- Целевое финансирование;
- Прочие доходы и расходы;
- Прибыли и убытки;
- Расходы на продажу.

**3.) Составьте проводки и отразите тип изменения баланса под влиянием хозяйственных операций:**

- Перечислено с расчетного счета поставщикам в погашение задолженности;
- Отпущены со склада в производство материалы;
- Начислена заработная плата рабочим.

**4) На основании имеющихся данных составьте бухгалтерский баланс.**

Основные средства	93.000 руб.
Прибыль	9.700 руб.
Топливо	5.000 руб.
Расчеты по оплате труда	8.100 руб.
Расчетный счет	14.900 руб.
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	5.200 руб.
Касса	100 руб.
Материалы	27.000 руб.
Уставный капитал	117.000 руб.

5) Предметы труда - .....

- А) медленное, многократное потребление
- Б) потребляются сразу

**6) Баланс на начало периода:**

- денежные средства на расчетном счете 800
- материалы 200
- основные средства 7000
- целевое финансирование 500
- уставный капитал 7500

Хозяйственные операции:

- 1) куплены за наличный расчет материалы 700

- 2) от поставщиков получено топливо 100  
3) использованы корма в производство 200  
С помощью «самолетиков» составить баланс на конец периода.

### ВАРИАНТ 3

1.) Нарисуйте схему активно - пассивного счета

2.) Напишите название счетов:

- вспомогательные производства;
- внутрихозяйственные расчеты;
- расчеты с покупателями и заказчиками;
- расчетные счета;
- недостачи и потери от порчи ценностей;
- касса;
- переводы в пути;
- выпуск продукции (работ, услуг);
- налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям;
- амортизация основных средств.

3.) Составьте проводки и отразите тип изменения баланса под влиянием хозяйственных операций

- Поступило на склад топливо от поставщиков;
- Получено в кассу с расчетного счета для выдачи заработной платы;
- Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка.

4) Произведите экономическую группировку хозяйственных средств и источников хозяйственных средств сельхозпредприятия :

- уставный капитал;
- здания производственные;
- наличные деньги в кассе;
- гвозди;
- задолженность рабочим и служащим по заработной плате;
- семена пшеницы озимой;
- основные материалы;
- задолженность органам социального страхования;
- краска для ремонта;
- инвентарь.

5) Счет 50 «Касса» – это счет

- А) активный
- Б) активно-пассивный
- В) пассивный

6) Баланс на начало периода:

- основные средства 1200
- материалы 800
- денежные средства на расчетном счете 500
- уставный капитал 2000
- резервный капитал 500

Хозяйственные операции:

- 1) поступили материальные ценности от поставщика 1000
- 2) получено с расчетного счета в кассу для выдачи заработной платы 385
- 3) отпущены со склада в цех материалы 214

С помощью «самолетиков» составить баланс на конец периода.

### ВАРИАНТ 4

1.) Нарисуйте схему активного счета.

2.) Напишите название счетов

- \* Основные средства;
- \* Оборудование к установке;
- \* Расчеты с поставщиками и заказчиками;
- \* Товары отгруженные;
- \* Расчеты с разными дебиторами и кредиторами;



- \* Выпуск продукции (работ, услуг);
- \* Расчеты с подотчетными лицами;
- \* Уставный капитал;
- \* Основное производство;
- \* Резервы по сомнительным долгам.

**3.) Составьте проводки и отразите тип изменения баланса под влиянием хозяйственных операций:**

- Выдана депонированная заработная плата;
- Получено в кассу от подотчетного лица;
- Перечислена с расчетного счета задолженность банку по краткосрочному кредиту.

**4) На основании имеющихся данных составьте бухгалтерский баланс.**

Материалы	27.000 руб.
Уставный капитал	121.000 руб.
Основные средства	100.500 руб.
Прибыль	5.700 руб.
Расчеты по оплате труда	500 руб.
Касса	600 руб.
Расчетный счет	4.600 руб.
Топливо	7.300 руб.
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	12.800 руб.

**5) К источникам образования средств организации относятся:**

- А) собственный капитал
- Б) заемный капитал
- В) собственный и заемный капитал

**6) Баланс на начало периода:**

- касса 800
- расчетный счет 3200
- кредиторская задолженность перед персоналом по оплате труда 2000
- материалы 6000
- уставный капитал 8000

**Хозяйственные операции:**

- 1) часть материалов возвращена из основного производства на склад 513
- 2) с расчетного счета деньги поступили в кассу 2000
- 3) выдана из кассы начисленная зарплата персоналу 2000

*С помощью «самолетиков» составить баланс на конец периода.*

**ВАРИАНТ 5**

**1.) Нарисуйте схему пассивного счета.**

**2.) Напишите название счетов:**

- \* Вложения во внеоборотные активы;
- \* Расчеты с персоналом по прочим операциям;
- \* Брак в производстве;
- \* Финансовые вложения;
- \* Товары;
- \* Специальные счета в банках;
- \* Полуфабрикаты собственного производства;
- \* Прочие доходы и расходы;
- \* Прибыли и убытки;
- \* Материалы.

**3.) Составьте проводки и отразите тип изменения баланса под влиянием хозяйственных операций:**

- Перечислено с расчетного счета поставщикам в погашение задолженности;
- Отпущены со склада в производство материалы;
- Начислена заработная плата рабочим.

**4) Произведите экономическую группировку хозяйственных средств и источников хозяйственных средств сельхозпредприятия :**

- прибыль;
- дизельное топливо;
- комбайны;

удобрения;  
рабочая одежда;  
хозяйственный инвентарь;  
ГСМ;  
задолженность совхозу «Мир» за семена;  
рабочая обувь;  
задолженность банку по краткосрочному кредиту;

5) Бухгалтерская операция, которая отражается бухгалтерской проводкой проводкой: Дебет счета 10 Кредит счета 60 вызывает следующий тип изменения баланса:

- А) 1 тип
- Б) 2 тип
- В) 3 тип
- Г) 4 тип

6) **Баланс на начало периода**

- основные средства 2750
- денежные средства на расчетном счете 1500
- уставный капитал 4000
- кредиторская задолженность 500
- материалы 250

Хозяйственные операции:

- 1) перечислено с расчетного счета поставщикам в счет погашения задолженности 500
- 2) начислена зарплата работникам основного производства 1000
- 3) часть материалов возвращена с основного производства на склад 314

С помощью «самолетиков» составить баланс на конец периода.

### **ВАРИАНТ 6**

1.) Нарисуйте схему активно - пассивного счета

2.) Напишите название счетов:

- \* вспомогательные производства;
- \* расчеты по налогам и сборам;
- \* расчеты с покупателями и заказчиками;
- \* резервы по сомнительным долгам;
- \* недостачи и потери от порчи ценностей;
- \* готовая продукция;
- \* переводы в пути;
- \* переводы в пути;
- \* налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям;
- \* амортизация нематериальных активов.

3.) Составьте проводки и отразите тип изменения баланса под влиянием хозяйственных операций:

- Поступило на склад топливо от поставщиков;
- Получено в кассу с расчетного счета для выдачи заработной платы;
- Депонирована заработная плата.

4) Произведите экономическую группировку хозяйственных средств сельхозпредприятия на «средства труда» и «предметы труда»:

основные материалы;  
семена озимой пшеницы;  
здания производственные;  
комбайны;  
хозяйственный инвентарь;  
краска для ремонта;  
автомобиль легковой;  
автомобиль грузовой;  
дизельное топливо;  
рабочая обувь.

5) Последним заключительным этапом стадии кругооборота хозяйственных средств является:

- А) процесс заготовления
- Б) процесс производства
- В) процесс реализации

6) Баланс на начало периода

- денежные средства на расчетном счете 1000

- денежные средства в кассе 500
- поставщики (кредиторская задолженность) 500
- материалы 500
- уставный капитал 1500

Хозяйственные операции:

- 1) на расчетный счет зачислен краткосрочный кредит 700
- 2) получено в кассу с расчетного счета 300
- 3) использованы корма в производство 500

*С помощью «самолетиков» составить баланс на конец периода.*

### **Шкала и критерии оценки результатов входного контроля**

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если контрольная работа выполнена верно или с небольшими неточностями;
- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если контрольная работа выполнена неверно.

### **3.1.2 Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС**

#### **ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА курсовых работ**

1. Бухгалтерский учет и аудит внеоборотных активов
2. Бухгалтерский учет и аудит движения основных средств
3. Бухгалтерский учет и аудит амортизации основных средств и нематериальных активов
4. Бухгалтерский учет и аудит поступления и выбытия основных средств
5. Бухгалтерский учет и аудит нематериальных активов
6. Бухгалтерский учет и аудит материалов
7. Бухгалтерский учет и аудит товаров
8. Бухгалтерский учет и аудит инвентаря, специнструментов и спецодежды
9. Бухгалтерский учет и аудит животных на выращивании и откорме
10. Бухгалтерский учет и аудит затрат на основное производство
11. Бухгалтерский учет затрат вспомогательного производства
12. Бухгалтерский учет и аудит общепроизводственных расходов
13. Бухгалтерский учет и аудит общехозяйственных расходов
14. Бухгалтерский учет и аудит затрат обслуживающих производств и хозяйств
15. Бухгалтерский учет и аудит выпуска готовой продукции
16. Бухгалтерский учет реализации готовой продукции
17. Бухгалтерский учет и аудит товаров в розничной торговле
18. Бухгалтерский учет и аудит товаров в оптовой торговле
19. Бухгалтерский учет и аудит расходов на продажу
20. Бухгалтерский учет и аудит денежных средств
21. Бухгалтерский учет и аудит финансовых вложений
22. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками
23. Бухгалтерский учет и аудит расчеты с покупателями и заказчиками
24. Бухгалтерский учет и аудит краткосрочных и долгосрочных кредитов и займов
25. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с бюджетом по НДС
26. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с бюджетом по НДС
27. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с бюджетом по налогу на прибыль
28. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с бюджетом по транспортному налогу
29. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с бюджетом по единому налогу при упрощенной системе налогообложения
30. Бухгалтерский учет и аудит расчетов по социальному страхованию и обеспечению
31. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с персоналом по оплате труда
32. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с подотчетными лицами
33. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с персоналом по прочим операциям
34. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами
35. Бухгалтерский учет и аудит уставного капитала
36. Бухгалтерский учет и аудит добавочного капитала
37. Бухгалтерский учет и аудит нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)
38. Бухгалтерский учет и аудит прочих доходов расходов

39. Бухгалтерский учет собственного капитала
40. Бухгалтерский учет и аудит формирования финансовых результатов
41. Учетная политика экономического субъекта и ее аудит.

### Процедура выбора темы студентом

Тема курсовой работы выбирается студентом самостоятельно (или назначается преподавателем) с учетом специфики деятельности организации.

### КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

#### курсовой работы

В результате проверки курсовой работы выставляется дифференцированная оценка по пятибалльной системе. Работа оценивается по четырем показателям:

- оценки качества процесса подготовки курсовой работы;
- оценки содержания курсовой работы;
- оценки оформления курсовой работы;
- оценки результата участия обучающегося в собеседовании по теме курсовой работы.

Каждый показатель оценивается по пятибалльной шкале, а затем выводится общая итоговая оценка.

Оценку *«отлично»* заслуживают курсовые работы, если:

- студент ритмично выполнял план написания курсовой работы и после каждого этапа представлял преподавателю предусмотренный отчетный материал;
- полно и всесторонне раскрыто теоретическое содержание темы, дан глубокий критический анализ действующей практики учетно-аналитической работы конкретного предприятия, основные положения могут быть приняты для внедрения в практику, содержится творческий подход к решению проблемных вопросов бухгалтерского учета в новых условиях хозяйствования, даны экономически обоснованные предложения;
- оформление курсовой работы соответствует предъявляемым требованиям;
- при собеседовании студент на все вопросы преподавателя дал аргументированные ответы.

Оценку *«хорошо»* заслуживают курсовые работы, если:

- студент не ритмично выполнял план написания курсовой работы и после каждого этапа представлял преподавателю предусмотренный отчетный материал;
- курсовая работа выполнена на высоком уровне, но отдельные разделы освещены поверхностно, неполно, без должного теоретического обоснования или частично не выполняются требования, предъявляемые к работам;
- оформление курсовой работы соответствует предъявляемым требованиям с некоторыми нарушениями;
- при собеседовании студент показывает теоретические знания по исследуемой проблеме, но излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку *«удовлетворительно»* заслуживают курсовые работы, если:

- студент не ритмично выполнял план написания курсовой работы, нарушал сроки сдачи отчетного материала, предоставляемого после каждого этапа написания курсовой работы;
- в курсовой работе правильно освещены вопросы темы, но отсутствуют практические выводы и предложения по поводу исследуемой проблемы;
- оформление курсовой работы имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям;
- при собеседовании студент допускает ошибки при устных ответах при проверке теоретических знаний по исследуемой проблеме, излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку *«неудовлетворительно»* заслуживают курсовые работы, если:

- студент нарушал сроки написания курсовой работы и сдачи отчетных материалов, предоставляемых после каждого этапа написания курсовой работы;
- в курсовой работе содержатся грубые теоретические ошибки, курсовая работа имеет поверхностную аргументацию по основным положениям темы;
- оформление курсовой работы имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям;

- при собеседовании у студента наблюдается частичное или полное не владение материалом курсовой работы, обучающийся не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов, т. е. обнаружил серьезные пробелы в профессиональных знаниях.

Курсовая работа, оцененная на «неудовлетворительно», полностью перерабатывается и представляется заново.

### **3.1.3 Средства для текущего контроля**

#### **Темы, выносимые на самостоятельное изучение**

План счетов и инструкция по его применению

ФЗ № 402 «О бухгалтерском учете», ФЗ № 307 «Об аудиторской деятельности»

Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/08(приказ Минфина РФ от 18.12.2012 [N 164н](#))

Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы» (Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 180н)

Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства» (Приказ Минфина России от 17.09.2020 N 204н.)

Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99 (приказ Минфина РФ от от 27.04.2012 [N 55н](#))

Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99 (приказ Минфина РФ от от 27.04.2012 [N 55н](#))

Положение по бухгалтерскому учету «Учет НМА» ПБУ 14/07 (приказ Минфина РФ от от 27.12.2007 [N 153н с изм. и доп.](#))

Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» ПБУ 15/08 (приказ Минфина РФ от от 06.10.2008 [N 107н](#))

#### **ОБЩИЙ АЛГОРИТМ самостоятельного изучения темы**

- 1) Ознакомиться с рекомендованными нормативно-правовыми документами;
- 2) Подготовиться к тестированию или к контрольной работе.

#### **ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ТЕМАМ, ВЫНОСИМЫМ НА САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ (контрольная работа, тестовые вопросы)**

##### **Контрольная работа по теме 1 "План счетов и инструкция по его применению"**

###### **Вариант 1**

1. Перечислите счета 1 раздела.
2. Перечислите счета 4 раздела.
3. Перечислите счета 7 раздела.

###### **Вариант 2**

1. Перечислите счета 2 раздела.
2. Перечислите счета 5 раздела.
3. Перечислите счета 8 раздела.

###### **Вариант 3**

4. Перечислите счета 3 раздела.
5. Перечислите счета 6 раздела
6. Перечислите забалансовые счета.

##### **Контрольная работа по теме 2 "ФЗ № 402 «О бухгалтерском учете», ФЗ № 307 «Об аудиторской деятельности»"**

###### **Вариант 1**

1. Перечислите объекты бухгалтерского учета экономического субъекта.
2. В случае возникновения разногласий между руководителем и главным бухгалтером, ответственность возлагается...

3. При каких условиях производится изменение учетной политики?
4. **Перечислите права и обязанности аудируемого лица.**

#### **Вариант 2**

1. Каким требованиям должен соответствовать главный бухгалтер или иное лицо, на которого возлагается ведение бухгалтерского учета?
2. Учетная политика – это...
3. **Перечислите права и обязанности аудитора.**
4. **Какие организации подлежат обязательному аудиту.**

#### **Тест по теме 3**

##### **УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА (ПБУ 1/08)**

1. Под учетной политикой организации понимается принятая ею совокупность способов ведения бухгалтерского учета - ... наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности.  
ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В РОДИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ  
+первичного
2. Учетная политика организации формируется директором представителем налоговой инспекции +главным бухгалтером заведующим
3. Учетная политика утверждает  
ВЫБЕРЕТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА  
+формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета  
+правила документооборота и технология обработки учетной информации организационно-правовую форму организации
4. Определение учетной политики ФЗ №402-ФЗ "О бухгалтерском учете" совокупность объектов бухгалтерского учета экономического субъекта составляет его учетную политику  
совокупность нормативных актов, применяемых экономическим субъектом, составляет его учетную политику  
совокупность принятых экономическим субъектом форм бухгалтерской отчетности составляет его учетную политику  
+совокупность способов ведения экономическим субъектом бухгалтерского учета составляет его учетную политику
5. Доходы и расходы, принимаемые в бухгалтерском и налоговом учет, могут различаться  
ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ  
+верно  
Неверно
6. По сроку в соответствии с ПБУ 1/2008, должна быть утверждена учетная политика для новой организации  
не позднее 90 дней с начала текущего отчетного периода  
+не позднее 90 дней со дня государственной регистрации организации  
не позднее 90 дней до дня государственной регистрации организации  
не позднее 90 дней до окончания текущего отчетного года
7. Уставный капитал с точки зрения бухгалтерского учета это  
ВЫБЕРЕТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА  
+это стоимостная оценка акций или иных форм вкладов учредителей организации  
это минимальный размер имущества общества, гарантирующего интересы его кредиторов  
+ сумма, фиксированная в учредительных документах организации, прошедших государственную регистрацию  
это стоимостная оценка всех активов организации
8. Регистрация уставного капитала отражается следующей проводкой  
Д41 К75-1  
Д50 К75-1  
+Д75-1 К80  
Д10 К75-1
9. Бухгалтерской записью отражается внесение учредителем задолженности по вкладу в уставный капитал в виде денежных средств в кассу организации

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ БЕЗ ПРОБЕЛОВ

+д50к75-1

10. Суммы конечных остатков по дебету и кредиту счетов в оборотно-сальдовой ведомости за некоторый период должны быть равны  
 +друг другу  
 друг другу и сумме начальных остатков по кредиту счетов  
 обороты по дебету должны быть равны сумме начальных остатков по счетам и итоговой сумме по журналу регистрации хозяйственных операций за тот же период, обороты по кредиту должны быть равны нулю  
 друг другу и итоговой сумме по журналу регистрации хозяйственных операций за тот же период

11. В ПБУ-1 есть пункт о требовании к осмотрительности

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно

неверно

12. Последовательность учетных действий, проводимая в соответствии с основной процедурой бухгалтерского учета

УКАЖИТЕ НОМЕР ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Действия	Порядок выполнения
Инвентарь	1
Вступительный баланс	2
Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни	3
Главная книга	4
Оборотная ведомость	5
Заключительный баланс	6

13. Количество уровней нормативного регулирования бухгалтерского учета существует в Российской Федерации

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЦИФРОЙ

+4

14. В соответствии с Федеральным Законом "О бухгалтерском учете" от 6 декабря 2011 года №402-ФЗ, должен быть составлен первичный учетный документ

учетный документ не составляется

+непосредственно после его окончания

во время его совершения

закон не регламентирует момент составления первичных учетных документов

15. Форма бухгалтерской отчетности являющаяся основной

бухгалтерский баланс

+финансовая отчетность

отчет об изменениях капитала

отчет о движении денежных средств

16. Бухгалтерский баланс – это....

это одна из форм бухгалтерской отчетности, которая совмещает в себе сведения об имуществе организации, об источниках образования имущества, о доходах и расходах организации

+ это одна из форм бухгалтерской отчетности, баланс содержит сведения об имуществе организации и об источниках образования имущества

это один из видов первичной учетной документации

это - один из объектов бухгалтерского учета

17. Пассив бухгалтерского баланса – это ...

это информация об имуществе организации

+ это информация об источниках образования имущества организации

это информация о доходах организации

это информация о расходах организации

18. Формы бухгалтерской отчетности являющиеся приложениями к основным формам отчетности

ВЫБЕРЕТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

Бухгалтерский баланс

Отчет о финансовых результатах

+Отчет об изменениях капитала

+Отчет о движении денежных средств

19. Количество кассовых книг может быть в организации

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЦИФРОЙ

+1

20. Передача денежных средств с расчетного счета организации в кассу отражается следующей проводкой

Д60 К51  
+Д50 К51  
Д51 К50  
Д51 К90

21. Отражение предоплаты из кассы поставщику за товары или услуги отражается следующей проводкой

Д50 К62  
Д71 К50  
Д94 К50  
+Д60 К50

22. Организация имеет в собственности нижеперечисленные объекты, некоторые из них планируется использовать особым образом. Укажите те из них, которые могут учитываться в составе основных средств (на счете 01):

ВЫБЕРЕТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

+вертолет, который используют для нужд производства  
автомобиль, приобретенный для продажи  
+здание, которое планируется сдать в аренду  
токарный станок, только что приобретенный, по которому ведутся работы по вводу его в эксплуатацию  
+компьютер, полученный по договору дарения, используемый для нужд бухгалтерии

23. Основные средства отражаются в Бухгалтерском балансе по ... стоимости

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В РОДИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+остаточной

24. Укажите две основных формы оплаты труда

ВЫБЕРЕТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

дневной оклад  
сдельно-премиальная  
+повременная  
повременно-премиальная  
+сдельная

25. По дебету счета 60 отражаются суммы, выплаченные поставщикам

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно

Неверно

26. счет 60 является бессальдовым счетом

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

верно

+Неверно

27. укажите соответствие для каждого элемента

Действия	проводки
оплату поставщику с расчетного счета организации	Д60к51
начисление з/п сотрудников торговой организации	Д44к70
начисление амортизации основных средств в организации	Д44к02
списание расходов на продажу на финансовые результаты	Д90к44
себестоимость услуг, оказанных заказчику	Д90-2К20
выручка от продаж	Д60к90-01

28. Имеется активный счет 51 "Расчетные счета" и пассивный счет 66 "Расчеты по краткосрочным кредитам и займам". Данная запись читается как: Д66 К51 120000 руб



на расчетный счет поступили денежные средства в размере 60000 рублей, взятые в краткосрочный кредит  
+с расчётного счёта осуществлен платёж в размере 120000 рублей в счёт погашения краткосрочного кредита  
на расчетный счет поступили денежные средства в размере 120000 рублей, взятые в краткосрочный кредит  
с расчётного счёта осуществлен платёж в размере 60000 рублей в счёт погашения краткосрочного кредита

29. Лица, которые могут ознакомиться с финансовой отчетностью организации  
руководство организации, налоговые органы и потенциальные инвесторы  
руководство организации, сотрудники, которые являются её акционерами и налоговые органы  
только руководство организации, акционеры организации, не являющиеся сотрудниками, налоговые органы и органы статистики  
+ любое заинтересованное лицо

30. С точки зрения бухгалтерского учета, основная сумма задолженности организации по кредиту  
дебиторская задолженность  
+кредиторская задолженность  
прибыль  
убыток

#### Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/08

##### **1. Учетная политика организации - это:**

- а) совокупность способов ведения оперативного учета - первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов производственной деятельности;
- б) совокупность способов ведения бухгалтерского учета - первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности;
- в) система учета, планирования, контроля, анализа доходов, расходов и результатов хозяйственной деятельности, принятия управленческих решений в целях оптимизации финансовых результатов деятельности организации;
- г) совокупность способов ведения налогового учета - стоимостного измерения налоговой базы, текущей группировки и итогового обобщения фактов производственной деятельности.

##### **2. Могут ли филиалы и представительства иностранных организаций на территории РФ формировать учетную политику исходя из правил страны нахождения головной организации?**

- А. Могут;
- Б. Не могут;
- В. Могут, если эти правила не противоречат МСФО.

##### **3. Принятая организацией учетная политика применяется:**

- А. В течение одного отчетного года;
- Б. Последовательно от одного отчетного года к другому;
- В. В течение срока, установленного руководителем организации.

##### **4. Формирование учетной политики организации возлагается на:**

- А. Главного бухгалтера организации;
- Б. Главного бухгалтера организации совместно с представителем юридической службы организации;
- В. Руководителя организации.

##### **5. Изменение учетной политики может производиться:**

- А. В случае изменения законодательства РФ или нормативных актов по бухгалтерскому учету;
- Б. В случае разработки организацией новых способов ведения бухгалтерского учета;
- В. В случае существенного изменения условий деятельности;
- Г. Во всех, перечисленных выше случаях.

##### **6. Изменение учетной политики должно вводиться:**

- А. С момента внесения изменений в учетную политику;
- Б. С 1 января года (начала финансового года), следующего за годом утверждения изменений;
- В. С момента, определяемого руководителем организации.

##### **7. Вновь созданное предприятие должно оформить избранную им учетную политику:**

- А. Не позднее 90 дней со дня государственной регистрации;
- Б. Не позднее 30 дней со дня государственной регистрации;
- В. Не позднее 60 дней со дня государственной регистрации.

##### **8. Информация об изменениях в учетной политике Общества на следующий год:**

- А. В годовой бухгалтерской отчетности за истекший отчетный год раскрытию не подлежит;

- Б. Приводится в пояснительной записке за отчетный год;
- В. Приводится в пояснительной записке за год, на который приходится изменения учетной политики;
- Г. Варианты Б и В верны.

**9. Ретроспективное отражение последствий изменения учетной производится:**

- А. Путем корректировки входящего остатка по статье «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» за самый ранний представленный в бухгалтерской отчетности период;
- Б. Через отражение по счетам прочих доходов и расходов;
- В. Через отражение по счетам определения финансовых результатов.

**10. Обязан ли руководитель организации ежегодно утверждать бухгалтерскую учетную политику?**

- А. Да, в обязательном порядке;
- Б. Нет, не обязательно. Учетную политику можно утвердить один раз без привязки к определенному году

#### Тест по теме 4

#### Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы» (Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 180н)

1. Учет каких именно активов особенно изменится с новым ФСБУ 5/2019?

- Материалы
- Готовая продукция
- Незавершенное производство
- Товары
- Малоценные основные средства

2. Когда вступает в обязательное применение новый ФСБУ 5/2019?

- С 1 января 2021
- С 1 января 2022
- С 1 января 2023

3. Какой вид материалов будет учитываться по новым правилам?

- Полуфабрикаты
- ГСМ
- Запасные части
- Спецодежда, сроком носки более 12 мес.

4. Какой новый термин введен в российский бухгалтерский учет стандартом ФСБУ 5/2019?

- Справедливая стоимость
- Балансовая стоимость
- Ликвидационная стоимость
- Оценочная стоимость

5. Все ли виды материально-производственных запасов обязательно обесценивать?

- Все, без исключения
- Все, которые обладают признаками обесценения
- Нет, не все

6. В рамках реализации спецпроекта организация осуществляет индивидуальную сборку автомобиля. В соответствии с ФСБУ (ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов»), в отношении уникальных запасов, используемых для сборки, применяется способ оценки... (выберите ОДИН правильный ответ):

- 1. по средней себестоимости
- 2. по себестоимости первых по времени приобретения материально-производственных запасов (способ ФИФО)
- +3. по себестоимости каждой единицы

#### Тест по теме 5

**Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства» (Приказ Минфина России от 17.09.2020 N 204н.)**

**1. С какого момента надо будет начислять амортизацию по ОС в бухучете в соответствии с ФСБУ 6 «Основные средства»?**

- А) С момента, когда основное средство доставили до места его использования и привели в состояние, пригодное для использования. Это может быть любой день в месяце
- Б) С 1-го числа месяца, следующего за тем, когда объект приняли к учету
- В) С месяца, следующего за месяцем, в котором имущество было введено в эксплуатацию

**2. Лимит стоимости по учету основных средств**

- 40 тыс. руб.
- 100 тыс. руб.
- +Лимит отсутствует

**3. Для целей бухгалтерского учета объектом основных средств считается актив, характеризующийся одновременно следующими признаками:**

- +имеет материально-вещественную форму;
- + предназначен для использования организацией в течение периода более 12 месяцев или обычного операционного цикла, превышающего 12 месяцев;
- + способен приносить организации экономические выгоды (доход) в будущем (обеспечить достижение некоммерческой организацией целей, ради которых она создана);
- Не имеет материально-вещественную форму;

**4. После признания объект основных средств оценивается в бухгалтерском учете одним из следующих способов:**

- + по первоначальной стоимости;
- + по переоцененной стоимости.

По фактической стоимости;

**5. Способы начисления амортизации:**

- +Линейный
- +Способ уменьшаемого остатка;
- По сумме чисел лет срока полезного использования;
- +Пропорционально объему выпущенной продукции;

**Тест по теме 6**

Положение по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99  
Тестовые задания

1. Признаются доходами организации:  
**УКАЖИТЕ НЕ МЕНШЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА**  
+увеличение экономических выгод в результате поступления активов.  
поступления в порядке предварительной оплаты продукции, товаров, работ, услуг.  
+погашения обязательств, приводящее к увеличению капитала этой организации, за исключением вкладов участников.  
поступления от других юридических и физических лиц в погашение кредита, займа, предоставленного заемщику.
2. Доходы организации в зависимости от их характера, условия получения и направлений деятельности организации подразделяются на:  
**УКАЖИТЕ НЕ МЕНШЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА**  
+доходы от обычных видов деятельности.  
доходы компании.  
+прочие доходы.  
доходы от торговой деятельности.
3. Для целей бухгалтерского учета организация самостоятельно признает поступления доходами от обычных видов деятельности или прочими поступлениями.  
**ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ**  
+верно.  
неверно.
4. Доходы, отличные от доходов от обычных видов деятельности, считаются прочими поступлениями.

**ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ**

+верно.

неверно.

5. Соответствие между видом деятельности организации и получаемым видом дохода:  
**УКАЖИТЕ СООТВЕТСВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ**

Вид деятельности организации	Получаемый вид дохода
Продажа продукции и товаров, выполнение работ, оказание услуг	выручка
Предоставление за плату во временное пользование своих активов по договору аренды	арендная плата
Предоставление за плату прав, возникающих из патентов на изобретения, промышленные образцы и других видов интеллектуальной собственности	лицензионные платежи
Предоставления за плату во временное пользование своих активов, прав, возникающих из патентов на изобретения, промышленные образцы и других видов интеллектуальной собственности, и от участия в уставных капиталах других организаций, когда это не является предметом деятельности организации	прочие доходы

6. Выручка принимается к бухгалтерскому учету в сумме, исчисленной в денежном выражении, равной величине поступления денежных средств и иного имущества и (или) величине ... задолженности.

**ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В РОДИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ**

+дебиторской

7. При образовании в соответствии с правилами бухгалтерского учета резервов сомнительных долгов величина выручки изменяется.

**ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ**

верно.

+неверно.

8. Величина поступления и (или) дебиторской задолженности определяется исходя из:  
**УКАЖИТЕ ВЕРНЫЙ ВАРИАНТ ОТВЕТА**

+ цены, установленной договором между организацией и покупателем.

цены, установленной договором между организацией и поставщиком.

цены, установленной договором между организацией и государством.

9. Величина поступления и (или) дебиторской задолженности определяется с учетом всех предоставленных организации согласно договору скидок.

**ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ**

+верно.

неверно.

10. Соответствие между условием и способом определения выручки:  
**УКАЖИТЕ СООТВЕТСВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ**

Условие	Определение выручки
Величина поступления покрывает лишь часть выручки	сумма поступления и дебиторской задолженности
Цена не предусмотрена в договоре и не может быть установлена исходя из условий договора	цена аналогичной продукции
Продажа продукции и товаров, выполнение работ, оказание услуг на условиях коммерческого кредита, предоставляемого в виде отсрочки и рассрочки оплаты	полная сумма дебиторской задолженности
Величина поступления и (или) дебиторской задолженности по договорам, предусматривающим исполнение обязательств не денежными средствами	стоимость полученных ценностей

11. Последовательность глав положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации».  
**УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА**

1. общие положения.

2. доходы от обычных видов деятельности.

3. прочие поступления.  
4. признание доходов.  
5. раскрытие информации в бухгалтерской отчетности.
12. Количество глав положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации».  
УКАЖИТЕ ВЕРНЫЙ ВАРИАНТ ОТВЕТА  
6.  
+5.  
4.
13. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» устанавливает правила формирования в бухгалтерском учете информации о доходах коммерческих организаций кроме... организаций  
УКАЖИТЕ НЕ МЕНШЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА  
+ кредитных.  
торговых.  
+страховых.  
консалтинговых.
14. Прочими доходами являются:  
УКАЖИТЕ НЕ МЕНШЕ ЧЕТЫРЕХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА  
+поступления, связанные с предоставлением за плату во временное пользование активов организации.  
поступления, связанные с продажей продукции и товаров.  
+поступления, связанные с участием в уставных капиталах других организаций.  
+прибыль, полученная организацией в результате совместной деятельности.  
поступления, связанные с выполнением работ, оказанием услуг.  
+проценты, полученные за предоставление в пользование денежных средств организации.
15. Активы, полученные безвозмездно, принимаются к бухгалтерскому учету по ... стоимости.  
ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В ДАТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ  
+рыночной
16. Доходы от оказания услугсогласно ПБУ 9/99 "Доходы организации" можно отнести:  
УКАЖИТЕ НЕ МЕНШЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА  
+к прочим доходам.  
к прочим доходам, связанным с производством и реализацией.  
к внереализационным доходам.  
+к доходам от обычных видов деятельности.
17. Виды доходов существуют в бухгалтерском учете в соответствии с ПБУ 9/99:  
УКАЖИТЕ ВЕРНЫЙ ВАРИАНТ ОТВЕТА  
отложенные доходы и текущие доходы.  
+доходы от обычных видов деятельности и прочие доходы.  
доходы от обычных видов деятельности и неожиданные доходы.  
доходы от реализации и внереализационные доходы.
18. Выручка от выполнения конкретной работы, оказания конкретной услуги, продажи конкретного изделия признается в бухгалтерском учете по мере готовности, если возможно определить готовность работы, услуги, изделия.  
  
ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ  
+верно  
неверно
19. Не признаются доходами организации поступления от других физических и юридических лиц в соответствии с ПБУ 9/99:  
  
УКАЖИТЕ ВЕРНЫЙ ВАРИАНТ ОТВЕТА  
+авансы в счет оплаты продукции, товаров, работ услуг.  
выручка от продажи товаров.  
доходы от предоставления за плату во временное пользование активов.

20. Прочие поступления подлежат зачислению на счет прибылей и убытков организации, кроме случаев, когда правилами бухгалтерского учета установлен другой порядок.

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно  
неверно

21. В отношении разных по характеру и условиям выполнения работ, оказания услуг, изготовления изделий организация может применять в одном отчетном периоде одновременно разные способы признания выручки.

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно  
неверно

22. Кредиторская задолженность, по которой срок исковой давности истек, включается в ... организации в сумме, в которой эта задолженность была отражена в бухгалтерском учете организации.

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+доход

23. Если сумма выручки от продажи продукции, выполнения работы, оказания услуги не может быть определена, то она принимается к бухгалтерскому учету в размере признанных в бухгалтерском учете расходов по изготовлению этой продукции, выполнению этой работы, оказанию этой услуги, которые НЕ будут впоследствии возмещены организации.

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

верно  
+неверно

24. ... доходами также являются поступления, возникающие как последствия чрезвычайных обстоятельств хозяйственной деятельности (стихийного бедствия, пожара, аварии, национализации и т.п.): стоимость материальных ценностей, остающихся от списания непригодных к восстановлению и дальнейшему использованию активов, и т.п.

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В ТВОРИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+прочими

25. При наличии каких условий признается выручка в бухгалтерском учете:

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

+организация имеет право на получение этой выручки, вытекающее из конкретного договора или подтвержденное иным соответствующим образом;

сумма выручки НЕ может быть определена.

+имеется уверенность в том, что в результате конкретной операции произойдет увеличение экономических выгод организации.

+право собственности на продукцию перешло от организации к покупателю или работа принята заказчиком.

расходы, которые произведены или будут произведены в связи с этой операцией, НЕ могут быть определены.

26. В **отчете** о финансовых результатах доходы организации за отчетный период отражаются с подразделением на ... и прочие доходы.

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ВИНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+выручку

27. Выручка, прочие доходы (выручка от продажи продукции (товаров), выручка от выполнения работ (оказания услуг) и т.п.), составляющие ... и более процентов от общей суммы доходов организации за отчетный период, показываются по каждому виду в отдельности.

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+пять

28. Прочие доходы организации за отчетный период, которые в соответствии с правилами бухгалтерского учета не зачисляются на счет прибылей и убытков, подлежат раскрытию в бухгалтерской отчетности обособленно.

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно

неверно

29. Построение бухгалтерского учета должно обеспечить возможность раскрытия информации о доходах организации в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно

неверно

30. штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров, а также возмещения причиненных организации убытков - в отчетном периоде, в котором судом вынесено решение об их взыскании или они признаны должником являются ... поступлениями.

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В ТВОРИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+прочими

Положение  
по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99)  
Вариант I

**1. Доходы организации –это...**

- 1) уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов или возникновения обязательств, приводящее к уменьшению капитала этой организации;
- 2) увеличение экономических выгод в результате поступления активов и возникновение обязательств;
- 3) увеличение экономических выгод в результате поступления активов (денежных средств, иного имущества) и (или) погашения обязательств, приводящее к увеличению капитала этой организации, за исключением вкладов участников (собственников имущества);
- 4) увеличение экономических выгод в результате поступления активов, приводящее к увеличению уставного капитала этой организации.

**2. Какие поступления от других юридических и физических лиц признаются доходами организации?**

- 1) залог, если договором предусмотрена передача заложенного имущества залогодержателю; погашение кредита, займа, предоставленного заемщику;
- 2) поступления денежных средств и иного имущества, приводящие к увеличению капитала этой организации, за исключением вкладов участников (собственников имущества);
- 3) авансы в счет оплаты продукции, товаров, работ, услуг; предварительная оплата продукции, товаров, работ, услуг; задаток;
- 4) суммы налога на добавленную стоимость, акцизов, экспортных пошлин и иных аналогичных обязательных платежей; по договорам комиссии, агентским и иным аналогичным договорам в пользу комитента, принципала.

**3. Как подразделяются доходы организации в зависимости от их характера, условия получения и направлений деятельности организации?**

- 1) доходы от обычных видов деятельности; прочие доходы;
- 2) внереализационные доходы и собственный капитал;
- 3) операционные доходы и амортизация;

4) доходы от обычных видов деятельности внереализационные доходы.

**4. Выручка от продажи продукции и товаров, поступления, связанные с выполнением работ, оказанием услуг - это:**

- 1) операционные доходы;
- 2) чрезвычайные доходы;
- 3) доходы от обычных видов деятельности;
- 4) прочие доходы.

**5. Выручка принимается к бухгалтерскому учету в сумме, исчисленной в денежном выражении, которая равна:**

- 1) величине поступления имущества и величине кредиторской задолженности;
- 2) величине выбытия имущества и величине дебиторской задолженности;
- 3) величине перечисления денежных средств и величине кредиторской задолженности;
- 4) величине поступления денежных средств и иного имущества и (или) величине дебиторской задолженности.

**6. Величина поступления и (или) дебиторской задолженности определяется:**

- 1) исходя из цены, установленной договором между организацией и покупателем (заказчиком) или пользователем активов организации;
- 2) исходя из сложившейся рыночной стоимости;
- 3) цены, установленной учредителями организации;
- 4) исходя из цены, установленной договором между организацией и поставщиком (подрядчиком) или пользователем активов организации.

**7. Доходы, не являющиеся прочими:**

- 1) поступления, связанные с предоставлением за плату прав, возникающих из патентов на изобретения, промышленные образцы и других видов интеллектуальной собственности;
- 2) поступления, связанные с участием в уставных капиталах других организаций (включая проценты и иные доходы по ценным бумагам);
- 3) прибыль, полученная организацией в результате совместной деятельности (по договору простого товарищества);
- 4) выручка от продажи готовой продукции.

**8. Поступления, возникающие как последствия чрезвычайных обстоятельств хозяйственной деятельности:**

- 1) проценты, полученные за предоставление в пользование денежных средств организации, а также проценты за использование банком денежных средств, находящихся на счете организации в этом банке;
- 2) поступления, связанные с участием в уставных капиталах других организаций;
- 3) прибыль прошлых лет, выявленная в отчетном году;
- 4) поступления в возмещение причиненных организации убытков в результате стихийного бедствия, пожара, аварии, национализации и т.п.

**9 Принятие к бухгалтерскому учету штрафов, пеней, неустоек за нарушения условий договоров, а также возмещения причиненных организации убытков производится:**

- 1) в суммах, равной величине кредиторской задолженности;
- 2) в суммах, присужденных судом или признанных должником;
- 3) в суммах, признанных в бухгалтерском учете доходов;
- 4) в сумме, в которой эта задолженность была отражена в налоговой декларации по налогу на прибыль.

**10. Выручка не признается в бухгалтерском учете при наличии следующего условия:**

- 1) сумма выручки может быть определена; организация имеет право на получение этой выручки, вытекающее из конкретного договора или подтвержденное иным соответствующим образом;
- 2) право собственности (владения, пользования и распоряжения) на продукцию (товар) перешло от организации к покупателю или работа принята заказчиком (услуга оказана);
- 3) имеется уверенность в том, что в результате конкретной операции произойдет уменьшение экономических выгод организации; сумма выручки не может быть определена;
- 4) имеется уверенность в том, что в результате конкретной операции произойдет увеличение экономических выгод организации; расходы, которые произведены или будут произведены в связи с этой операцией, могут быть определены.

**11. Признание в бухгалтерском учете выручки от выполнения работ, оказания услуг, продажи продукции с длительным циклом изготовления осуществляется:**

- 1) на момент начала выполнения работ, оказания услуг;
- 2) в процессе выполнения работы, оказания услуги;
- 3) по мере готовности, если невозможно определить готовность работы, услуги, изделия;
- 4) по мере готовности работы, услуги, продукции или по завершении выполнения работы, оказания услуги, изготовления продукции в целом.



**12. Если сумма выручки от продажи продукции, выполнения работы, оказания услуги не может быть определена, то она принимается к бухгалтерскому учету:**

- 1) в размере признанных в бухгалтерском учете расходов по изготовлению этой продукции, выполнению этой работы, оказанию этой услуги, которые будут впоследствии возмещены организации;
- 2) в размере признанных в бухгалтерском учете доходов от реализации этой продукции, выполненной работы, оказанной услуги;
- 3) в размере признанных в бухгалтерском учете расходов по изготовлению этой продукции, выполнению этой работы, оказанию этой услуги, которые впоследствии не будут возмещены организации;
- 4) по завершении выполнения работы, оказания услуги, изготовления продукции в целом на основании соответствующего договора.

**13. Признание в бухгалтерском учете арендной платы, лицензионных платежей за пользование объектами интеллектуальной собственности производится:**

- 1) в размере признанных в налоговом учете расходов по оказанию этой услуги;
- 2) исходя из фактического времени поступления денежных средств, связанных с этими фактами;
- 3) исходя из допущения временной определенности фактов хозяйственной деятельности и условий соответствующего договора;
- 4) в размере признанных в бухгалтерском учете доходов по оказанию этой услуги.

**14. В бухгалтерской отчетности об учетной политике подлежит раскрытию как минимум следующая информация:**

- 1) только прочие доходы;
- 2) способ определения готовности работ, услуг, продукции, выручка от выполнения, оказания, продажи которых признается в процессе изготовления;
- 3) о порядке признания выручки организации; о способе определения готовности работ, услуг, продукции, выручка от выполнения, оказания, продажи которых признается по мере готовности;
- 4) прочие расходы организации за отчетный период, которые в соответствии с правилами бухгалтерского учета зачисляются на счет прибылей и убытков.

**15. В каком случае прочие доходы не могут показываться в отчете о прибылях и убытках за минусом расходов, относящихся к этим доходам?**

- 1) соответствующие правила бухгалтерского учета предусматривают или не запрещают такое отражение доходов;
- 2) доходы и связанные с ними расходы, возникающие в результате одного и того же или аналогичного по характеру факта хозяйственной деятельности (например, предоставление во временное пользование (временное владение и пользование) своих активов),
- 3) доходы и связанные с ними расходы являются существенными для характеристики финансового положения организации;
- 4) доходы и связанные с ними расходы не являются существенными для характеристики финансового положения организации.

**16. Какая информация не подлежит раскрытию в отношении выручки, полученной в результате выполнения договоров, предусматривающих исполнение обязательств (оплату) не денежными средствами?**

- 1) доля выручки, полученной по указанным договорам со связанными организациями;
- 2) общее количество организаций, с которыми осуществляются указанные договоры, с указанием организаций, на которые приходится основная часть такой выручки;
- 3) общее количество организаций, с которыми осуществляются указанные договоры, с указанием организаций, на которые приходится не основная часть выручки;
- 4) способ определения стоимости продукции (товаров), переданной организацией.

**Тест «Доходы организации» ПБУ 9/99  
Вариант I**

Номер вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8
Ответ	3	2	1	3	4	1	4	4
Номер вопроса	9	10	11	12	13	14	15	16
Ответ	2	3	4	1	3	3	4	3

**Тест по теме 7**

Тест ПБУ 10/99 "Расходы организации"

1. Настоящее Положение устанавливает правила формирования в бухгалтерском учете информации о расходах коммерческих организаций, являющихся следующими лицами:

+юридическими  
физическими

2. Расходами организации являются:

Выбытие активов  
+уменьшение экономических выгод  
повышение издержек  
уменьшение денежных средств  
уменьшение имущества

3. Для целей настоящего Положения расходы, отличные от расходов по обычным видам деятельности, считаются...расходами.

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ТВОРИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+прочими

4. Расходами по ... видам деятельности являются расходы, связанные с изготовлением продукции и продажей продукции, приобретением и продажей товаров.

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ЕДИНСТВЕННОМ ЧИСЛЕ В ТВОРИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+обычным

5.Элементы формирования расходов по обычным видам деятельности в порядке убывания уровня вноса.

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1материальные затраты;  
2затраты на оплату труда;  
3отчисления на социальные нужды;  
4амортизация;  
5прочие затраты;

6.Соответствие между расходами организации и их видами.

УКАЖИТЕ СООТВЕТСВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛИМЕНТА ЗАДАНИЯ

Виды	Расходы организации
Расходы по обычным видам деятельности	Расходы связанные с изготовлением продукции и продажей продукции, приобретением и продажей товаров
Прочие расходы	Расходы, связанные с предоставлением за плату во временное пользование
	Расходы, осуществление которых связано с выполнением работ, оказанием услуг
	Возмещение стоимости основных средств

7. Для целей настоящего Положения признается расходами организации выбытие активов в связи с приобретением (созданием) внеоборотных активов.

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

верно  
+неверно

8. Для целей настоящего Положения расходы, отличные от расходов по обычным видам деятельности, считаются прочими расходами.

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно  
неверно

9. В организациях, предметом деятельности которых является участие в уставных капиталах других организаций, расходами по обычным видам деятельности считаются расходы, осуществление которых связано с этой деятельностью.

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно  
неверно

10. Если оплата покрывает лишь часть признаваемых расходов, то расходы, принимаемые к бухгалтерскому учету, определяются как сумма оплаты и дебиторской задолженности.

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

верно

+неверно

11. Расходы, возникающие как последствия чрезвычайных обстоятельств хозяйственной деятельности (стихийного бедствия, пожара, аварии, национализации имущества и т.п.) это ...

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ СЛОВСОЧЕТАНИЕМ В ФОРМЕ ПРИЛОГАТЕЛЬНОГО, В ИМИНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ.

+прочие расходы

12. Штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров являются ... расходами.

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В ИМИНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ.

+внебюджетными

13. Прочими расходами являются:

+перечисление средств связанных с благотворительной деятельностью

убытки нынешних лет

суммы кредиторской задолженности, по которой не стёк срок исковой давности

14. Правила учёта затрат на производство продукции, продажу товаров, выполнение работ и оказание услуг в разрезе элементов и статей, исчисления себестоимости продукции (работ, услуг) устанавливаются:

правительством

+отдельными нормативными актами и методическими указаниями по бухгалтерскому учёту органом местного самоуправления

15. Для целей бухгалтерского учёта величина прочих расходов определяется в следующем порядке: УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. величина расходов, связанных с продажей, выбытием и прочим списанием основных средств и иных активов, отличных от основных средств определяются в порядке, аналогичном пунктом 6 ПБУ 10

2. штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров, а так же возмещение причинённых организацией убытков принимаются к бухгалтерскому учёту в суммах, присуждённых судом или признанных организацией.

3. дебиторская задолженность включается в расходы организации

4. суммы уценки активов определяются в соответствии с правилами, установленными для проведения переоценки активов.

16. Расходы подлежат признанию в бухгалтерском учёте в зависимости от намерения получить выручку, прочие или иные доходы и от формы осуществления расхода.

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

верно

+неверно

17. Амортизация признаётся в качестве расхода исходя их величины амортизационных отчислений, определяемой на основе стоимости амортизируемых активов, срока полезного использования

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно

неверно

18. Соответствие между проводкой и хозяйственной операцией.

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Проводка	Хозяйственная операция
Д90 К26	Учтены управленческие расходы
Д90 К44	Учтены коммерческие расходы
Д91 К41(43)	Учтена себестоимость продаж
Д20(23) К10	Учтены сырье и материалы, отпущенные в производство

19. Соответствие между проводкой и хозяйственной операцией.

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Проводка	Хозяйственная операция
Д90 К44	Списание коммерческих расходов
Д43 К20	Передача готовой продукции на склад
Д44 К69	Начислен социальный налог на зар.плату
Д26 К02	Начисление амортизации на ОС общехозяйственного назначения

20. При оплате приобретаемых материально-производственных запасов и иных ценностей, работ, услуг на условиях коммерческого кредита, предоставляемого в виде отсрочки и рассрочки платежа, расходы принимаются к бухгалтерскому учету в полной сумме кредиторской задолженности.

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно  
 неверно

21. Расходы признаются в отчете о финансовых результатах:

+с учетом связи между произведенными расходами и поступлениями (соответствие доходов и расходов);

когда возникают обязательства, обусловленные признанием соответствующих активов.

зависит от того, как они принимаются для целей расчета налогооблагаемой базы;

22. Расходы признаются в бухгалтерском учете при наличии следующих условий:

+расход производится в соответствии с конкретным договором, требованием законодательных и нормативных актов, обычаями делового оборота

сумма расхода может быть не определена

имеется уверенность в том, что в результате конкретной операции не произойдет уменьшение экономических выгод организации.

23. Если в отношении любых расходов, осуществленных организацией, не исполнено хотя бы одно из условий, то в бухгалтерском учете организации признается . . . задолженность.

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО

+дебиторская

24. Расходы подлежат признанию в . . . независимо от намерения получить выручку, прочие или иные доходы и от формы осуществления расхода (денежной, натуральной и иной).

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СЛОВСОЧИТАНИЯ

+бухгалтерском учёте

25. Прочие расходы организации за отчетный год, которые в соответствии с правилами бухгалтерского учета не зачисляются в отчетном году на счет прибылей и убытков, подлежат раскрытию в бухгалтерской отчетности обособленно.

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно  
 неверно

26. В случае выделения в отчете о финансовых результатах видов доходов, каждый из которых в отдельности составляет пять и более процентов от общей суммы доходов организации за отчетный год, в нем показывается соответствующая каждому виду часть расходов.

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно  
 неверно

27. В случае выделения в отчете о . . . видов доходов, каждый из которых в отдельности составляет пять и более процентов от общей суммы доходов организации за отчетный год, в нем показывается соответствующая каждому виду часть расходов.

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СЛОВСОЧИТАНИЯ

+финансовых результатах

28. В отчете о финансовых результатах расходы организации отражаются с подразделением на себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг, коммерческие расходы, управленческие расходы и прочие расходы.

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно  
 неверно

29. В составе информации об учетной политике организации в бухгалтерской отчетности подлежит раскрытию порядок признания расходов:

+ коммерческих  
+ управленческих  
некоммерческих  
организаторских

30. Расходы признаются в том отчетном периоде, в котором они имели место, и зависят от времени фактической выплаты денежных средств и иной формы осуществления  
ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

верно  
+ неверно

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ПО БУХГАЛТЕРСКОМУ УЧЕТУ «РАСХОДЫ ОРГАНИЗАЦИИ»  
(ПБУ 10/99)  
Вариант I**

**1 Расходы организации - это:**

1) увеличение экономических выгод в результате поступления активов и (или) возникновения обязательств, приводящее к увеличению капитала этой организации за исключением уменьшения вкладов по решению участников;

2) уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов и (или) возникновения обязательств, приводящее к уменьшению капитала этой организации за исключением уменьшения вкладов по решению участников (собственников имущества);

3) уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов и возникновения обязательств, не приводящее к изменению капитала этой организации;

4) уменьшение экономических выгод в результате возникновения обязательств, приводящее к уменьшению вкладов без решения участников (собственников имущества).

**2 Расходами организации не признаются:**

1) расходы, осуществление которых связано с выполнением работ, оказанием услуг;

2) расходы, осуществление которых связано с предоставлением за плату во временное пользование (временное владение и пользование) своих активов;

3) выбытие активов в связи с приобретением или созданием внеоборотных активов (основных средств, незавершенного строительства, нематериальных активов и т.п.);

4) возмещение стоимости основных средств, нематериальных активов и иных амортизируемых активов, осуществляемых в виде амортизационных отчислений.

**3 Расходы, связанные с изготовлением продукции и продажей продукции, приобретением и продажей товаров - это:**

1) расходы по обычным видам деятельности;

2) операционные расходы;

3) внереализационные расходы;

4) прочие расходы.

**4 Расходы по обычным видам деятельности принимаются к бухгалтерскому учету:**

1) в сумме, исчисленной в денежном выражении, равной величине оплаты в денежной форме или величине дебиторской задолженности;

2) в сумме, исчисленной в денежном выражении, равной величине оплаты в денежной и иной форме или величине кредиторской задолженности;

3) величине депонентской задолженности;

4) в сумме дебиторской задолженности, образованной в виде отсрочки и рассрочки платежа.

**5 Какие расходы не являются расходами по обычным видам деятельности?**

1) расходы, связанные с приобретением сырья, материалов, товаров и иных материально-производственных запасов;

2) расходы, возникающие непосредственно в процессе переработки (доработки) материально-производственных запасов для целей производства продукции, выполнения работ и оказания услуг и их продажи;

3) расходы, возникающие непосредственно в процессе переработки (доработки) материально-производственных запасов для целей продажи (перепродажи) товаров;

4) расходы, возникающие в непроизводственной сфере.

**6 По каким элементам группируются расходы по обычным видам деятельности?**

1) материально-производственные запасы; затраты на оплату труда; отчисления на социальные нужды; амортизация; прочие затраты;

2) материальные затраты; затраты на оплату труда; отчисления на социальные нужды; износ; прочие затраты;

3) материальные затраты; затраты на оплату труда; отчисления на социальные нужды; амортизация; прочие затраты;

4) материальные затраты; затраты на оплату труда; отчисления на социальные нужды; амортизация.

**7 Прочими расходами не являются:**

1) расходы, связанные с приобретением сырья, материалов, товаров и иных материально-производственных запасов;

2) расходы, связанные с предоставлением за плату прав, возникающих из патентов на изобретения, промышленные образцы и других видов интеллектуальной собственности;

3) штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров; возмещение причиненных организацией убытков; убытки прошлых лет, признанные в отчетном году;

4) расходы, связанные с предоставлением за плату во временное пользование (временное владение и пользование) активов организации.

**8 Принятие к бухгалтерскому учету сумм штрафов, пеней, неустоек за нарушение условий договоров, а также возмещение причиненных организацией убытков производится:**

1) в суммах, равной величине дебиторской задолженности;

2) в суммах, в которых организация получит доход;

3) в суммах, в которых задолженность была отражена в налоговой декларации по налогу на прибыль организации;

4) в суммах, присужденных судом или признанных организацией.

**9 Дебиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности, другие долги, нереальные для взыскания включаются в расходы организации:**

1) в сумме, в которой задолженность была отражена в оперативном учете;

2) в суммах, присужденных судом или признанных должником;

3) в сумме, в которой задолженность была отражена в бухгалтерском учете организации;

4) в сумме, в которой задолженность была отражена на забалансовом счете.

**10 Расходы не признаются в бухгалтерском учете при наличии следующих условий:**

1) расход производится в соответствии с конкретным договором, требованием законодательных и нормативных актов, обычаями делового оборота;

2) сумма расхода может быть определена;

3) имеется уверенность в том, что в результате конкретной операции произойдет уменьшение экономических выгод организации;

4) сумма расхода не может быть определена; имеется уверенность в том, что в результате конкретной операции не произойдет уменьшение экономических выгод организации.

**11 В каком случае расходы признаются в отчете о финансовых результатах?**

1) с учетом связи между произведенными расходами и поступлениями (соответствие доходов и расходов);

2) по расходам, признанным в отчетном периоде, когда по ним становится определенным получение экономических выгод (доходов);

3) по расходам, нераспределенным между отчетными периодами;

4) в зависимости от целей формирования налоговой базы по налогу на прибыль.

**12 Какая информация о расходах организации подлежит раскрытию в бухгалтерской отчетности:**

1) расходы и связанные с ними доходы, возникшие в результате одного и того же или аналогичного по характеру факта хозяйственной деятельности, не являются существенными для характеристики финансового положения организации;

2) расходы по обычным видам деятельности в разрезе элементов затрат;

3) операционные расходы в разрезе элементов затрат;

4) изменение суммы имеющей отношение к исчислению себестоимости проданных продукции, товаров, работ, услуг в отчетном году.

**Тест «Расходы организации» ПБУ 10/99**

**Вариант I**

Номер вопроса	1	2	3	4	5	6	7
Ответ	2	3	1	2	4	3	1
Номер вопроса	8	9	10	11	12	13	-
Ответ	2	4	3	4	1	2	-

**Тест по теме 8**

### ПБУ-14 "Учет нематериальных активов"

1. Одним из основных нормативных документов регулирующий учет нематериальных активов является:

- а) ПБУ 6/01
- + б) ПБУ 14/07
- в) ПБУ 5/01
- г) ПБУ 1/98

2. Относятся ли деловая репутация организации к нематериальным активам:

- а) да
- б) нет
- + в) да, если это оговорено в приказе по учетной политике
- г) нет, если это оговорено в приказе по учетной политике

3. Первоначальная стоимость нематериальных активов, приобретенных за плату и созданных самой организацией, включает в себя:

- + а) суммы фактических расходов по их приобретению и созданию без НДС и других возмещаемых налогов
- б) согласованную денежную оценку
- в) рыночную стоимость
- г) покупную стоимость

4. Первоначальная стоимость нематериальных активов, внесенных в счет вклада в уставный капитал, включает в себя:

- а) суммы фактических расходов по их приобретению и созданию без НДС и других возмещаемых налогов
- + б) согласованную денежную оценку
- в) рыночную стоимость
- г) покупную стоимость

5. документ (соглашение), дающий право на выполнение некоторых действий-  
+лицензиар

**ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ**

6. Оценка, в которой нематериальные активы принимаются к бухгалтерскому учету, т.е. отражаются при поступлении в организацию -

+первоначальная стоимость нематериальных активов

**ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ**

7. Совокупность прав, возникающих из одного патента, свидетельства, договора уступки и тому подобное -

+ инвентарный объект нематериальных активов

**ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ**

8. Сумма уценки нематериального актива относится в ... добавочного капитала организации, образованного за счет сумм дооценки этого актива, проведенной в предыдущие отчетные годы.

+ уменьшение

**ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В РОДИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ**

9. Для принятия к бухгалтерскому учету объекта в качестве нематериального актива необходимо единовременное выполнение следующих условий:

**УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**

- 1) объект способен приносить организации экономические выгоды в будущем
- 2) организация имеет право на получение экономических выгод
- 3) возможность выделения или отделения (идентификации) объекта от других активов;
- 4) объект предназначен для использования в течение длительного времени
- 5) организацией не предполагается продажа объекта в течение 12 месяцев или обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев;
- 6) фактическая (первоначальная) стоимость объекта может быть достоверно определена;
- 7) отсутствие у объекта материально-вещественной формы.

10. Не включаются в расходы на приобретение, создание нематериального актива:

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

- 1) возмещаемые суммы налогов
- 2) общехозяйственные и иные аналогичные расходы, кроме случаев, когда они непосредственно связаны с приобретением и созданием активов;
- 3) расходы по научно-исследовательским, опытно-конструкторским и технологическим работам в предшествующих отчетных периодах, которые были признаны прочими доходами и расходами.

11. Порядок ПОЛОЖЕНИЙ ПО БУХГАЛТЕРСКОМУ УЧЕТУ "УЧЕТ НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ"

- 1) Общие положения
- 2) Первоначальная оценка нематериальных активов
- 3) Последующая оценка нематериальных активов
- 4) Амортизация нематериальных активов
- 5) Списание нематериальных активов
- 6) Учет операций, связанных с предоставлением (получением) права использования нематериальных активов
- 7) Раскрытие информации в бухгалтерской отчетности
- 8) Деловая репутация

12. Соответствие между названиями хозяйственными операциями и проводками:

Операции	Проводки
Начислены страховые взносы с выплат таким работникам	Дт08 Кт69
Отражены пошлины и сборы, связанные с созданием объектов	Дт08 Кт76
Отражены расходы по командировкам, связанным с созданием объектов НМА	Дт08 Кт71 «Расчеты с подотчетными лицами»
	Дт08 Кт70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»

13. Фактические затраты по приобретению и созданию нематериальных активов учитываются на счете:

- а) 01
  - б) 04
  - + в) 08
  - г) 44
14. Нематериальные активы – это объекты учета
- 1) не обладающими физическими свойствами
  - + 2) не обладающими физическими свойствами, но приносящие постоянно или длительное время доход
  - 3) приносящие постоянно или длительное время доход
  - 4) имеющие высокую стоимость
15. Сдача в эксплуатацию отчетов нематериальных активов, полученных организацией по договору дарения (безвозмездно) приобретенных за плату отражается записью...



1) Дт сч. 04 "Нематериальные активы" – Кт сч. 98 "Доходы будущих периодов"

2) Дт сч. 04 "Нематериальные активы" – Кт 97 "Расходы будущих периодов"

+ 3) Дт 04 "Нематериальные активы" – Кт 08 "Вложения во внеоборотные активы"

16. При возврате лизингового имущества списание сумм начислений амортизации отражается записью по дебету счета 02 "Амортизация основных средств" и кредиту счета...

+1) 01 "Основные средства"

2) 03 "Доходные вложения в материальные ценности"

3) 91 "Прочие доходы и расходы"

17. Нематериальные активы, поступающие на предприятие как вклад в уставный капитал, оцениваются по

1) сумме фактических затрат на приобретение

2) экспертной оценке

3) остаточной стоимости

+ 4) согласованной стоимости

18. Стоимость полученных прав на объект нематериальных активов в обмен на другое имущество отражается записью...

1) Дт сч. 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками" – Кт сч. 91 "Прочие доходы и расходы"

2) Дт сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками" – Кт сч. 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками"

+3) Дт сч. 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками" – Кт сч. 90 "Продажи"

4) Дт сч. 90 "Продажи" – Кт сч. 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками"

19. При передаче имущества в счет вклада в уставный капитал другой организации делается запись...

1) Дт сч. 91 "Прочие доходы и расходы" – Кт сч. 99 "Прибыли и убытки"

2) Дт сч. 90 "Продажи" – Кт сч. 51 "Расчетные счета"

+3) Дт сч. 58 "Финансовые вложения" – Кт сч. 91 "Прочие доходы и расходы"

20. Соответствие между названиями хозяйственными операциями и проводками:

Операции	Проводки
Отражена стоимость исключительного права по договору	Дт 08 Кт 76
Актив принят к учету	Дт04 Кт08
НДС направлен к вычету	Дт68 Кт19
	Дт19 Кт76

21. Фактическая (первоначальная) стоимость нематериального актива, определяется исходя из его текущей рыночной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету в качестве вложений во внеоборотные активы.

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

+ВЕРНО

НЕВЕРНО

22. В качестве инвентарного объекта нематериальных активов также может признаваться сложный объект, включающий несколько охраняемых результатов интеллектуальной деятельности.

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

+ВЕРНО

НЕВЕРНО

23. Нематериальными активами являются: расходы, связанные с образованием юридического лица (организационные расходы); интеллектуальные и деловые качества персонала организации, их квалификация и способность к труду.

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

ВЕРНО

+НЕВЕРНО

24. На каком счете формируется первоначальная стоимость нематериальные активы?

А) 15

+ Б) 08

В) 91

Г) 04

25. Выберите из ниже перечисленных активов имущество, которое можно отнести к НМА:

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+1) право на использование учебного пособия;

+2) право использования программного обеспечения для ЭВМ;

+3) право пользования земельным участком;

4) интеллектуальные и профессиональные качества работников компании.

26. Амортизация по нематериальным активам определяется методами:

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+1) линейным;

2) по сумме чисел лет полезного использования;

+3) по остаточной стоимости;

+4) исходя из объема произведенной продукции;

5) равными долями в два приема

27. Организационные расходы по созданию предприятия с иностранными инвестициями относятся в дебет счета...

1)26 "Общехозяйственные расходы"

+2)04 "Нематериальные активы"

3)58 "Финансовые вложения"

28. При покупке авторских прав у физического лица взимается налог на доходы с суммы, превышающий минимальный размер оплаты труда в... раз

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЦЕЛЫМ ЧИСЛОМ

1)10 000

2)1 000

+ 3) 5 000

29. Нематериальные активы отличаются от основных средств...

1)высокой стоимостью

2)большим сроком службы

+3)отсутствием материально-вещественной формы

4) способом перенесения стоимости на продукт труда

30. Списание первоначальной стоимости выбывшего из эксплуатации объекта нематериальных активов в результате износа осуществляется за счет...

1) прибыли

+2)начисленной амортизации

3) прочих расходов

4) резервного фонда

## Положение по бухгалтерскому учету «Учет НМА» ПБУ 14/07

### 1. ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов» применяется в отношении:

- 1) финансовых вложений;
- 2) давших положительного результата научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ;
- 3) не законченных и не оформленных в установленном законодательством порядке научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ;
- 4) материальных носителей (вещей), в которых выражены результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации.

### 2. Какое из перечисленных условий не относится к необходимым единовременно выполняемым условиям для принятия к бухгалтерскому учету объекта в качестве нематериального актива:

- 1) объект способен приносить организации экономические выгоды в будущем, в частности, объект предназначен для использования в производстве продукции, при выполнении работ или оказании услуг, для управленческих нужд организации либо для использования в деятельности, направленной на достижение целей создания некоммерческой организации;
- 2) фактическая (первоначальная) стоимость объекта может быть достоверно определена и объект предназначен для использования в течение длительного времени, т.е. срока полезного использования, продолжительностью свыше 12 месяцев или обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев;
- 3) материально-вещественная форма у объекта и невозможность его идентификации от других активов;
- 4) организацией не предполагается продажа объекта в течение 12 месяцев или обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев.

### 3 К нематериальным активам не относятся:

- 1) программы для электронных вычислительных машин;
- 2) деловая репутация, возникшая в связи с приобретением предприятия как имущественного комплекса (в целом или его части);
- 3) произведения науки, литературы и искусства;
- 4) расходы, связанные с образованием юридического лица (организационные расходы); интеллектуальные и деловые качества персонала организации, их квалификация и способность к труду.

### 4 По какой стоимости нематериальные активы принимаются к бухгалтерскому учету?

- 1) по рыночной стоимости;
- 2) по справедливой стоимости;
- 3) по первоначальной стоимости;
- 4) по балансовой стоимости.

### 5 В расходы на создание нематериального актива включаются:

- 1) возмещаемые суммы налогов;
- 2) расходы на оплату труда работников, непосредственно занятых при создании нематериального актива или при выполнении научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ по трудовому договору;
- 3) общехозяйственные расходы, которые не связаны с созданием нематериального актива;
- 4) расходы по научно-исследовательским, опытно-конструкторским и технологическим работам в предшествующих отчетных периодах, которые были признаны прочими доходами и расходами.

### 6 Как определяется сумма первоначальной стоимости нематериальных активов, внесенного в счет вклада в уставный (складочный) капитал?

- 1) исходя из их денежной оценки, согласованной учредителями (участниками) организации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- 2) как сумма, исчисленная в денежном выражении, равная величине оплаты в денежной и иной форме или величине кредиторской задолженности, уплаченной или начисленной организацией;
- 3) исходя из стоимости активов, переданных или подлежащих передаче организацией;
- 4) исходя из их текущей рыночной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету в качестве вложений во внеоборотные активы.

### 7 В каких случаях допускается изменение первоначальной стоимости нематериального актива?

- 1) ремонта;
- 2) модернизации;
- 3) реконструкции;
- 4) переоценки и обесценения.

8 Коммерческая организация может переоценивать группы однородных нематериальных активов по текущей рыночной стоимости:

- 1) не чаще одного раза в год (на начало отчетного года);
- 2) не реже одного раза в год (на начало отчетного года);
- 3) один раз в два года (на конец отчетного года);
- 4) один раз в месяц (на начало месяца).

9 Переоценка нематериальных активов производится путем пересчета:

- 1) первоначальной стоимости;
- 2) рыночной стоимости;
- 3) остаточной стоимости;
- 4) восстановительной стоимости.

10 Сумма дооценки нематериальных активов в результате переоценки зачисляется:

- 1) в нераспределенную прибыль организации;
- 2) в уставный капитал организации;
- 3) в добавочный капитал организации;
- 4) в резервный капитал организации.

11 Сумма уценки нематериального актива в результате переоценки относится:

- 1) на счет учета нераспределенной прибыли (непокрытого убытка);
- 2) в уставный капитал;
- 3) в добавочный капитал организации;
- 4) в резервный капитал.

12 Определение срока полезного использования нематериального актива не производится исходя из:

- 1) ожидаемого срока использования актива, в течение которого организация предполагает получать экономические выгоды (или использовать в деятельности, направленной на достижение целей создания некоммерческой организации);
- 2) ожидаемого физического износа, зависящего от режима эксплуатации (количества смен), естественных условий и влияния агрессивной среды, системы проведения ремонта;
- 3) срока действия прав организации на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации и периода контроля над активом;
- 4) не может превышать срок деятельности организации.

13 Амортизация нематериальных активов не производится:

- 1) линейным способом;
- 2) нелинейным способом;
- 3) способом уменьшаемого остатка;
- 4) способом списания стоимости пропорционально объему продукции (работ).

14 При линейном способе ежемесячная сумма амортизационных отчислений рассчитывается:

- 1) исходя из восстановительной стоимости или текущей рыночной стоимости (в случае переоценки) нематериального актива равномерно в течение срока полезного использования этого актива;
- 2) исходя из остаточной стоимости (фактической (первоначальной) стоимости или текущей рыночной стоимости (в случае переоценки) за минусом начисленной амортизации) нематериального актива на начало месяца, умноженной на дробь, в числителе которой - установленный организацией коэффициент (не выше 3), а в знаменателе - оставшийся срок полезного использования в месяцах;
- 3) исходя из натурального показателя объема продукции (работ) за месяц и соотношения фактической (первоначальной) стоимости нематериального актива и предполагаемого объема продукции (работ) за весь срок полезного использования нематериального актива;
- 4) исходя из фактической (первоначальной) стоимости или текущей рыночной стоимости (в случае переоценки) нематериального актива равномерно в течение срока полезного использования этого актива.

15 Начисление амортизационных отчислений по нематериальным активам начинаются:

- 1) с первого числа месяца, следующего за месяцем полного погашения стоимости или списания этого актива с бухгалтерского учета;
- 2) с момента принятия этого актива к бухгалтерскому учету;
- 3) с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия этого актива к бухгалтерскому учету, и начисляются до полного погашения стоимости либо списания этого актива с бухгалтерского учета;
- 4) с первого числа месяца, в котором актив принят к бухгалтерскому учету.

16 Доходы и расходы от списания нематериальных активов относятся на финансовые результаты организации в качестве:

- 1) прочих доходов и расходов, если иное не установлено нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету;
- 2) доходов и расходов от обычных видов деятельности;
- 3) операционных доходов и расходов;
- 4) внереализационных доходов и расходов.

17 Начисление амортизации по нематериальным активам, предоставленным в пользование, производится:

- 1) получателем права;
- 2) лицензиатом, обладающим правом на использование изобретения;
- 3) правообладателем (лицензиаром);
- 4) правополучателем переданного ему для использования нематериального актива.

18 Для целей бухгалтерского учета стоимость приобретенной деловой репутации определяется расчетным путем как

- 1) сумма между покупной ценой, уплачиваемой продавцу при приобретении предприятия как имущественного комплекса (в целом или его части), и суммой всех активов и обязательств по [бухгалтерскому балансу](#) на дату его покупки (приобретения);
- 2) разница между покупной ценой, уплачиваемой продавцу при приобретении предприятия как имущественного комплекса (в целом или его части), и суммой всех активов и обязательств по бухгалтерскому балансу на дату его покупки (приобретения);
- 3) разница между рыночной ценой, уплачиваемой продавцу при приобретении предприятия как имущественного комплекса (в целом или его части), и суммой всех активов и обязательств по бухгалтерскому балансу;
- 4) разница между покупной ценой, уплачиваемой продавцу при приобретении предприятия как имущественного комплекса (в целом или его части), и разницей всех активов и обязательств по бухгалтерскому балансу на дату его покупки (приобретения).

19 В течение какого срока амортизируется приобретенная деловая репутация?

- 1) десяти лет;
- 2) двенадцать лет (но не более срока деятельности организации);
- 3) амортизация по ней не начисляется;
- 4) двадцати лет (но не более срока деятельности организации).

**20 Каким способом определяются амортизационные отчисления по положительной деловой репутации?**

- 1) линейным способом;
- 2) нелинейным способом;
- 3) способом уменьшаемого остатка;
- 4) способом списания стоимости пропорционально объему продукции (работ).

Ответы

Номер вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ответ	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
Номер вопроса	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Ответ	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>1</b>

#### Тест по теме 9

Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» ПБУ 15/08

1. Документ регламентирующий порядок бухгалтерского учета расходов по кредитам и займам

- ПБУ 4/99

- ПБУ 6/01

- ПБУ 15/2008 +

- ПБУ 22/2010

2. С точки зрения бухгалтерского учета, основная сумма задолженности организации по кредиту

- это дебиторская задолженность

- это кредиторская задолженность +

- это прибыль

- это убыток

3. Процедура, которая позволяет выяснить состояние расчетов с поставщиками называется

- инвентаризация расчетов с поставщиками +

- сальдирование расчетов с поставщиками

- реструктуризация расчетов с поставщиками

- актуализация расчетов с поставщиками

4. Различие кредитов и займов

- между ними нет отличий, их могут выдавать любые организации

- кредиты могут выдавать только специализированные кредитные организации, займы - любые организации +

- займы могут выдавать только специализированные кредитные организации, кредиты - любые организации

- между ними нет отличий, их могут выдавать только специализированные кредитные организации

5. Какой бухгалтерской записью можно отразить поступление на расчетный счет организации долгосрочного кредита?

- Д67 К51

- Д91 К67

- Д51 К67 +

6. Объект имущества, подготовка которого к предполагаемому использованию требует длительного времени и существенных расходов на приобретение, сооружение и изготовление – это.....

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ВИДЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ

Инвестиционный актив +

7. Проценты и (или) дисконт по причитающейся к оплате облигации организацией эмитентом отражаются обособленно от номинальной стоимости облигации как....

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ВИДЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ

Кредиторская задолженность +

8. Расходы по займам отражаются в бухгалтерском учете ..... от основной суммы обязательства по полученному займу (кредиту)

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ НАРЕЧИЯ

Обособленно +

9. Какие из перечисленных событий хозяйственной жизни относятся к коммерческим кредитам

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

- предоставление аванса поставщику +

- предоставление отсрочки платежа покупателю +
- предоставление кредита специализированным кредитным учреждением
  
- принятие к учету объектов основных средств или нематериальных активов

10. Расходы по займам отражаются в бухгалтерском учете и отчетности в том отчетном периоде, к которому они относятся

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

- верно +
- неверно

11. Дополнительными расходами по займам являются:

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

- суммы, уплачиваемые за информационные и консультационные услуги +
- суммы, уплачиваемые за экспертизу договора займа (кредитного договора) +
- иные расходы, непосредственно связанные с получением займов (кредитов) +
- проценты, причитающиеся к оплате заимодавцу (кредитору)

12. В случае неисполнения или неполного исполнения заимодавцем договора займа (кредитного договора) организация-заемщик раскрывает в пояснительной записке к годовой бухгалтерской отчетности информацию о суммах займов (кредитов), недополученных по сравнению с условиями договора займа (кредитного договора)

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

- верно +
- неверно

13. Организации, которые вправе применять упрощенные способы ведения бухгалтерского учета, включая упрощенную бухгалтерскую (финансовую) отчетность, могут признавать все расходы по займам прочими расходами.

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

- верно +
- неверно

14. Проценты, причитающиеся к оплате заимодавцу (кредитору), включаются в стоимость инвестиционного актива при наличии следующих условий

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

- расходы по приобретению, сооружению и (или) изготовлению инвестиционного актива подлежат признанию в бухгалтерском учете +
- расходы по займам, связанные с приобретением, сооружением и (или) изготовлением инвестиционного актива, подлежат признанию в бухгалтерском учете +
- начаты работы по приобретению, сооружению и (или) изготовлению инвестиционного актива +
- расходы по займам, связанные с приобретением, сооружением и (или) изготовлением инвестиционного актива, не подлежат признанию в бухгалтерском учете

15. При приостановке приобретения, сооружения и (или) изготовления инвестиционного актива на длительный период (более трех месяцев) проценты, причитающиеся к оплате заимодавцу (кредитору), прекращают включаться в стоимость инвестиционного актива с первого числа месяца, следующего за месяцем приостановления приобретения, сооружения и (или) изготовления такого актива.

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

- верно +
- неверно

16. Расходы по займам признаются прочими расходами, за исключением той их части, которая подлежит включению в стоимость инвестиционного актива, если иное не установлено настоящим пунктом.

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

- верно+
- неверно

17. Погашение основной суммы обязательства по полученному займу (кредиту) отражается в бухгалтерском учете организацией-заемщиком как увеличение кредиторской задолженности.

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

- верно
- неверно+

18. Соответствие между хозяйственными операциями и проводками:  
УКАЖИТЕ СООТВЕТСИНЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

А) Получение краткосрочного кредита	1) Дт51Кт66.1.1
Б) Начисление дополнительных расходов по займу (кредиту)	2) Дт91.2Кт76
В) Уплата дополнительных расходов по займу (кредиту)	3) Дт76Кт51
	4) Дт51Кт67.1.1
	5) Дт60Кт51

19. Долгосрочными являются кредиты и займы:

- Выданные на срок более года+
- Выданные на срок менее года
- Выданные на срок до 2 месяцев
- Выданные на срок до 5 месяцев

20. Краткосрочными являются кредиты и займы:

- Выданные на срок менее года+
- Выданные на срок более года
- Выданные на срок до 3 лет
- Выданные на срок до 5 лет

21. Счет 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» и счет 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам» по отношению к балансу являются:

- пассивными +
- активными
- активно-пассивными
- нет верного ответа

22. Начисление процентов за пользование долгосрочным кредитом отражается проводкой:

- Дт91.2 Кт67.1.1+
- Дт67.1.1Кт66.1.1
- Дт67.1.1Кт51
- Дт51Кт67.1.1

23. Уплата процентов за пользование краткосрочным кредитом отражается проводкой:

- Дт66.1.1Кт51+
- Дт91.2 Кт67.1.1
- Дт67.1.1Кт66.1.1
- Дт51Кт67.1.1

24. Расходы по обслуживанию кредитов признаются:

- общепроизводственными расходами
- расходами по обычным видам деятельности
- прочими расходами+
- общехозяйственными расходами

25. Краткосрочный кредит банка погашен за счет остатка аккредитива:

- Дт66.1.1Кт55.2
- Дт66.1.1Кт51
- Дт66.1.1.1Кт55.1+
- Дт66.1.1Кт52

26. Степень влияния на затраты по полученным кредитам и займам, связанным с приобретением инвестиционного актива, величины дохода от временного использования свободных заемных средств в качестве финансовых вложений:

- не оказывает никакого влияния
- уменьшает затраты по займам+
- увеличивает затраты по займам
- нет верного ответа

27. Включение процентов по заемным средствам, полученным для строительства инвестиционного актива в первоначальную стоимость этого актива:

- приостанавливается с момента прекращения строительства
- приостанавливается при прекращении строительства в течение срока, превышающего 3 месяца+
- не приостанавливается при прекращении строительства
- нет верного ответа

28. Затраты по полученным займам и кредитам, связанным с формированием инвестиционного актива, по которому по правилам бухгалтерского учета амортизация не начисляется включаются в:

- состав операционных расходов



- стоимость актива
- текущих расходов организации+
- нет верного ответа

29. В случае, когда инвестиционный актив не принят к бухгалтерскому учету в качестве объекта основных средств, но введен в эксплуатацию, включение процентов по заемным средствам, привлекаемым в связи с его приобретением (строительством), в первоначальную стоимость актива:

- прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем фактического начала эксплуатации +
- продолжается до первого числа месяца, следующего за месяцем принятия актива к учету в качестве объекта основных средств
- продолжается в течение всего срока кредитования, независимо от фактического принятия объекта к учету или начала его эксплуатации
- нет верного ответа

30. Предоставление другим организациям денежных средств в рублях в пользование на короткий срок отражается в учете:

- Дт66Кт51
- Дт86Кт51
- Дт58Кт51+
- Дт67Кт51

Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» ПБУ 15/08

### Вариант 1.

**1. На каком счете бухгалтерского учета обобщается информация о состоянии долгосрочных кредитов и займов?**

1. 60
2. 66
3. 67
4. 76

**2. Могут ли на счете бухгалтерского учета 66 учитываться краткосрочные займы, привлеченные путем выпуска и размещения облигаций?**

1. Да
2. Нет
3. В соответствии с учетной политикой

Организации

**3. Каким ПБУ установлен перечень дополнительных расходов, связанных с выполнением обязательств по полученным займам и кредитам?**

1. ПБУ 1/2008
2. ПБУ 10/99
3. ПБУ 15/2008

**4. Какой из нижеследующих бухгалтерских записей оформляется операция по учету отрицательных курсовых разниц, возникших в связи с пересчетом обязательства по долгосрочному займу?**

1. Д 67 К 91
2. Д 99 К 66
3. Д 91 К 67

**5. Какой из нижеследующих бухгалтерских записей оформляется операция по перечислению с расчетного счета денежных средств в погашение задолженности по долгосрочному облигационному займу?**

1. Д67 К51
2. Д66 К51
3. Д91 К51
4. Д76 К51

**6. Какой бухгалтерской записью отражается в бухгалтерском учете операция по депонированию средств при выдаче чековых книжек за счет краткосрочного кредита?**

1. Д50 К66
2. Д51 К66
3. Д55 К66

7. **Может ли организация- векселедатель проценты по векселю отражать в составе прочих расходов в тех отчетных периодах, к которым они относятся (например, на дату предъявления векселя к оплате)?**
1. Да
  2. Нет
  3. Да, если это не повлияет на достоверность ее бухгалтерской отчетности
  4. В соответствии с учетной политикой
8. **Могут ли командировочные расходы быть дополнительными расходами по займу?**
1. Да, если они непосредственно связаны с получением займа
  2. Нет
  3. В соответствии с учетной политикой
  4. В соответствии с учетной политикой
9. **Могут ли транспортные расходы быть дополнительными расходами по займу?**
1. Да, если они непосредственно связаны с получением займа
  2. Нет
  3. В соответствии с учетной политикой
  4. В соответствии с учетной политикой
10. **Может ли организация -эмитент в соответствии с ПБУ 15/2008 равномерно отражать в составе прочих расходов проценты и (или) дисконт по причитающейся к оплате облигации?**
1. Да
  2. Нет

Ответы на тест											
Номер задания	за-	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Вариант ответа		3	1	3	3	1	3	3	1	1	1

### КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

#### самостоятельного изучения темы

- оценка «зачтено» выставляется, если количество правильных ответов по тестовым заданиям более 61%. Контрольная работа выполнена верно.

- оценка «не зачтено» выставляется, если количество правильных ответов по тестовым заданиям менее 61%. Контрольная работа выполнена не верно.

#### Вопросы по темам к лекции-беседе

Учет денежных средств
1) Документирование кассовых операций
2) Учет кассовых операций
2) Учет операций по расчетным счетам
3) Формы безналичных расчетов
4) Учет денежных средств на валютных счетах
5) Учет денежных средств на специальных счетах в банках

Учет расчетов
1) Характеристика счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
2) Учет авансов выданных
3) Характеристика счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»
4) Учет авансов полученных
5) Учет резервов по сомнительным долгам
6) Документальный учет расчетов с персоналом по оплате труда
7) Учет начислений и удержаний из заработной платы
8) Расчет пособия по временной нетрудоспособности
9) Расчет пособия по беременности и родам, по уходу за ребенком
10) Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению

11) Учет расчетов по кредитам и займам
12) Учет расчетов по налогам и займам
13) Учет расчетов с подотчетными лицами
14) Учет расчетов с персоналом по прочим операциям
15) Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами
16) Учет расчетов с учредителями

<b>Учет запасов</b>
1) Формирование стоимости запасов
2) Методы списания запасов
3) Учет спецодежды и форменной одежды
4) Документальное оформление учета запасов
5) Учет готовой продукции и ее продажи
6) Учет наличия и движения товаров
7) Возврат товаров
8) Учет расходов на продажу

<b>Учет долгосрочных инвестиций, основных средств, НМА</b>
1) Учет долгосрочных инвестиций
Учет основных средств
Учет амортизации основных средств
Учет ремонта основных средств
Характеристика счета 04 «Нематериальные активы»
Учет амортизации НМА

<b>Учет затрат, финансовых результатов</b>
1) Учет затрат основного и вспомогательного производства
2) Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов
3) Учет брака в производство
4) Учет затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах
5) Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности
6) Учет доходов и расходов от прочих видов деятельности
7) Учет финансовых результатов
8) Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности
9) Учет доходов и расходов от прочих видов деятельности
10) Учет финансовых результатов
11) Учет нераспределенной прибыли

<b>Учет капитала</b>
1) Учет уставного капитала
2) Учет добавочного капитала
3) Учет резервного капитала

<b>Аудит</b>
1) Понятие и цель аудита
2) Виды аудита. Экономические субъекты, подлежащие обязательному аудиту.
3) Права и обязанности аудитора. Права и обязанности руководства и иных должностных лиц аудируемой организации.
4) Этапы проведения аудита
5) Аудиторское заключение. Виды аудиторского заключения.

### Критерии оценки ответов на вопросы по теме лекции-беседы

- *оценка «отлично»* выставляется обучающемуся, если студент на все вопросы дает аргументированные ответы и показывает теоретические знания по вопросам, выносимым на лекцию-беседу.
- *оценка «хорошо»* - выставляется обучающемуся, если студент показывает теоретические знания по вопросам, выносимым на лекцию-беседу, но не на все вопросы дает аргументированные ответы.
- *оценка «удовлетворительно»* - выставляется обучающемуся, если при ответе на вопросы лекции-беседы студент допускает ошибки.
- *оценка «неудовлетворительно»* - выставляется обучающемуся, если наблюдается частичное или полное не владение темой лекции-беседы, студент не дает правильные ответы на заданные вопросы.

### **Лекция-конференция (для заочной формы обучения)**

Для студентов заочной формы обучения лекции проводятся в форме лекции-конференции. Задание к лекции-конференции в виде вопроса (вопросов) к теме выдается преподавателем заранее на установочной лекции. Вопросы к лекции-конференции соответствуют вопросам к темам, вынесенным на лекционные занятия (см. рабочую программу дисциплины). Обучающиеся готовят доклад на 3-5 мин. по вопросам темы в форме презентации.

### **Вопросы тем по лекции-конференции**

#### **Учет денежных средств**

- 1) Документирование кассовых операций
- 2) Учет кассовых операций
- 2) Учет операций по расчетным счетам
- 3) Формы безналичных расчетов
- 4) Учет денежных средств на валютных счетах
- 5) Учет денежных средств на специальных счетах в банках

#### **Учет расчетов**

- 1) Характеристика счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
- 2) Учет авансов выданных
- 3) Характеристика счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»
- 4) Учет авансов полученных
- 5) Учет резервов по сомнительным долгам
- 6) Документальный учет расчетов с персоналом по оплате труда
- 7) Учет начислений и удержаний из заработной платы
- 8) Расчет пособия по временной нетрудоспособности
- 9) Расчет пособия по беременности и родам, по уходу за ребенком
- 10) Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению
- Учет расчетов по кредитам и займам
- 12) Учет расчетов по налогам и займам
- 13) Учет расчетов с подотчетными лицами
- 14) Учет расчетов с персоналом по прочим операциям
- 15) Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами
- 16) Учет расчетов с учредителями

#### **Учет запасов**

- 1) Формирование стоимости запасов
- 2) Методы списания Мзапасов
- 3) Учет спецодежды и форменной одежды
- 4) Документальное оформление учета запасов
- 5) *Учет готовой продукции и ее продажи*
- 6) Учет наличия и движения товаров
- 7) Возврат товаров
- 8) Учет расходов на продажу

#### **Учет долгосрочных инвестиций, основных средств, НМА**

- 1) Учет долгосрочных инвестиций
- 2) Учет основных средств
- 3) Учет амортизации основных средств
- 4) Учет ремонта основных средств
- 5) Характеристика счета 04 «Нематериальные активы»
- 6) Учет амортизации НМА

#### **Учет затрат, финансовых результатов**

Учет затрат основного и вспомогательного производства

Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов

Учет брака в производство

Учет затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах

- 5) Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности

- 6) Учет доходов и расходов от прочих видов деятельности
- 7) Учет финансовых результатов
  
- 8) Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности
- 9) Учет доходов и расходов от прочих видов деятельности
- 10) Учет финансовых результатов
- 11) Учет нераспределенной прибыли

#### **Учет капитала**

- 1) Учет уставного капитала
- 2) Учет добавочного капитала
- 3) Учет резервного капитала

#### **Аудит**

- 1) Понятие и цель аудита
- 2) Виды аудита. Экономические субъекты, подлежащие обязательному аудиту.
- 3) Права и обязанности аудитора. Права и обязанности руководства и иных должностных лиц аудируемой организации.

Этапы проведения аудита

Аудиторское заключение. Виды аудиторского заключения.

#### **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ по лекции-конференции**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если студент подготовил вопрос(ы) к лекции конференции, дает аргументированные ответы, показывает теоретические знания, представил отчетный материал в виде презентации, выступил с докладом.
- оценка «хорошо» - выставляется обучающемуся, если студент подготовил вопрос(ы) к лекции конференции, но не на все вопросы дает аргументированные ответы, представил отчетный материал в виде презентации, выступил с докладом.
- оценка «удовлетворительно» - выставляется обучающемуся, если студент подготовил вопрос(ы) к лекции-конференции с ошибками, не полностью раскрыл суть вопроса, отчетный материал в виде презентации оформлен с ошибками.
- оценка «неудовлетворительно» - выставляется обучающемуся, если студент не подготовил вопрос(ы) к лекции-конференции, не представил отчетный материал в виде презентации, не выступил с докладом.

#### **ВОПРОСЫ для самоподготовки к семинарским занятиям**

#### **РАЗДЕЛ 1: УЧЕТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

##### **Тема 1: Документирование кассовых операций**

- 1) В каком порядке осуществляются кассовые операции?
- 2) Какими документами типовой формы оформляются кассовые операции?
- 3) Как ведется кассовая книга на предприятии?
- 4) Как ведутся записи в кассовую книгу?
- 5) Дайте определение кассовым операциям?
- 6) Как осуществляется регистрация приходных и расходных кассовых документов?
- 7) Документы, являющиеся основанием для совершения кассовых операций, поступают в бухгалтерию. Что должны делать работники бухгалтерии в соответствии со своими должностными обязанностями?
- 8) Как заполняются приходный и расходный кассовый ордер?

##### **Тема 2: Учет кассовых операций**

- 1) Что должно иметь предприятие, чтобы осуществлять расчет наличными деньгами?
- 2) Кто выполняет кассовые операции?
- 3) Как осуществляется регистрация приходных и расходных кассовых ордеров?
- 4) В каких случаях производится внезапная ревизия кассы с полным полистным пересчетом денежной наличности?
- 5) Какое наказание ждет организаций за несоблюдение условий работы с денежной наличностью?

- 6) На какие цели может расходоваться выручка предприятия, поступающая в кассу?
- 7) Как осуществляется оприходование наличных денежных средств в кассу предприятия?
- 8) Как производится выдача наличных денежных средств из кассы предприятия?

### **Тема 3: Учет операций по расчетным счетам**

- 1) Что такое расчетный счет?
- 2) Кем регулируется порядок открытия расчетного счета?
- 3) Какой пакет документов сдает организация в банк, чтобы открыть расчетный счет?
- 4) Что такое аккредитив?
- 5) Какие виды аккредитивов могут открываться банками?
- 6) Что такое инкассовое поручение?
- 7) Для чего применяется инкассовое поручение?
- 8) На каком счете ведется синтетический учет наличия и движения денежных средств на расчетном счете организации?

### **Тема 4: Формы безналичных расчетов**

- 1) Что такое безналичные расчеты?
- 2) Перечислите виды безналичных расчетов?
- 3) Каковы принципы осуществления безналичных расчетов?
- 4) Какая форма безналичных расчетов обеспечивает гарантию платежа?
- 5) Как формы безналичных расчетов существуют в России?
- 6) Каковы преимущества безналичных расчетов?

### **Тема 5: Учет денежных средств на валютных счетах**

- 1) Для чего предназначены валютные счета?
- 2) Какие валютные счета открываются для учета операций предприятия в банке?
- 3) На каком активном счете ведется синтетический учет операций на валютных счетах?
- 4) Что должно содержать поручение на приобретение иностранной валюты?
- 5) Как осуществляется продажа иностранной валюты?
- 6) Что такое курсовые разницы?

### **Тема 6: Учет денежных средств на специальных счетах в банке**

- 1) Для чего предназначены специальные счета в банках?
- 2) На каком счете отражаются «Специальные счета в банках»?
- 3) Кто регулирует порядок произведения расчетов при аккредитивной форме и чеками?
- 4) Какой записью отражается использование чековой книжки?
- 5) Какие организации являются Резидентами РФ?

## **РАЗДЕЛ 2. УЧЕТ РАСЧЕТОВ**

### **Тема 1: Характеристика счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»**

- 1) Для чего предназначен счет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»?
- 2) Где берутся остатки по незаконченным расчетам?
- 3) Как ведется аналитический учет по счету 60?
- 4) Что делать бухгалтеру, если данные приходных документов и фактическое состояние поступающих ценностей, объем и качество выполненных работ не совпадают?
- 5) Что является основным документом по расчетным взаимоотношениям с поставщиками и подрядчиками?

### **Тема 2: Учет авансов выданных**

- 1) Что такое аванс?
- 2) В каких размерах выдаются авансы на хозяйственные и операционные расходы?
- 3) На каком счете отражается НДС с аванса, подлежащий вычету?
- 4) Как учитывать выданные авансы?
- 5) Кто осуществляет выдачу аванса?

### **Тема 3: Характеристика счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»**

- 1) Для чего предназначен счет 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»?
- 2) На основании каких документов производятся записи по дебету и кредиту счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»?

- 3) Как ведется аналитический учет по счету 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»?
- 4) Как отражается оплата векселями?
- 5) Как отражаются полученные авансы?

#### **Тема 4: Учет авансов полученных**

- 1) На каком счете должна учитывать организация сумму полученных авансов?
- 2) При поступлении аванса от покупателя что обязан сделать бухгалтер?
- 3) Какой общий порядок учета НДС с авансов полученных?
- 4) Где регистрируют счета-фактуры, полученные от продавцов?
- 5) Какой документ для покупателей и заказчиков служит основанием для осуществления предварительной оплаты?

#### **Тема 5: Учет резервов по сомнительным долгам**

- 1) Какая задолженность организации является сомнительной?
- 2) Как создается резерв по сомнительным долгам?
- 3) В каком размере создается резерв по сомнительным долгам?
- 4) Где закреплен порядок создания резерва?
- 5) Как списываются не востребовавшие долги?
- 6) Какие существуют основные нормативные документы по формированию резервов по сомнительным долгам?

#### **Тема 6: Документальный учет расчетов с персоналом по оплате труда**

- 1) Для чего предназначен счет 70 «Учет расчетов с персоналом по оплате труда»?
- 2) Какие первичные документы используются для начисления и выплаты заработной платы?
- 3) Что является основным регистром, используемым для оформления расчетов с работниками по оплате труда?
- 4) Что такое лицевые счета?
- 5) Каков срок хранения лицевых счетов?
- 6) Какие документы являются основанием для заполнения лицевых счетов?
- 7) Какие субсчета к счету 70 «Учет расчетов с персоналом по оплате труда» могут быть открыты?

#### **Тема 7: Учет начислений и удержаний с заработной платы**

- 1) Как ведется аналитический учет начисления и выплаты заработной платы?
- 2) Перечислите самые распространенные начисления?
- 3) По какой формуле рассчитывается зарплата, которую сотрудник получает на руки?
- 4) Что относится к числу обязательных удержаний из заработной платы и иных доходов работника?
- 5) На какие группы делятся Удержания из заработной платы и иных доходов работника?

#### **Тема 8: Расчет пособия по временной нетрудоспособности**

- 1) Что такое больничный лист?
- 2) Каковы правила расчета больничных?
- 3) В каких случаях предоставляется пособие по временной нетрудоспособности?
- 4) Как исчисляются пособия по временной нетрудоспособности?
- 5) За счет кого выплачивается пособие за первые три дня временной нетрудоспособности?

#### **Тема 9: Расчет пособия по беременности и родам, по уходу за ребенком**

- 1) Кому выплачивается пособие по уходу за ребенком до 1,5 лет?
- 2) Что такое пособие?
- 3) Каков минимальный размер пособий?
- 4) Исходя из чего исчисляется ежемесячное пособие по уходу за ребенком?
- 5) Каков порядок расчета пособия по беременности и родам?

#### **Тема 10: Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению**

- 1) Какова совокупная величина страховых тарифов?
- 2) Каковы сроки сдачи отчетности в ФСС?
- 3) Что отражает дебет счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»?
- 4) Как отразить сумму страховых взносов?

#### **Тема 11: Учет расчетов по кредитам и займам**

- 1) Для чего предназначен счет 66 «Учет расчетов по краткосрочным кредитам и займам»?

- 2) Какие субсчета могут быть использованы (открыты) по счету 66?
- 3) Какие бухгалтерские проводки используют на погашение кредитов в банках?
- 4) Что такое «Кредит»?
- 5) Что такое «Займ»?
- 6) Какие документы нужны организации для заключения кредитного договора и получения кредита?
- 7) Какие разновидности имеют займы?
- 8) Какие существуют варианты оформления предоставления заемных средств?

#### **Тема 12: Учет расчетов по налогам и сборам**

- 1) Какие существуют типовые проводки по счету 68?
- 2) Что такое «Налог»?
- 3) На какие группы делятся налоги в Российской Федерации?
- 4) Что устанавливается по каждому налогу?
- 5) Как ведется Аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»?
- 6) Что отражается по дебету и по кредиту 68 счета?

#### **Тема 13: Учет расчетов с подотчетными лицами**

- 1) Для чего предназначен счет 71 «Расчеты с подотчетными лицами»?
- 2) Дайте определение словосочетанию «Подотчетные лица»?
- 3) Как происходит выдача наличных денежных средств под отчет?
- 4) Что является основанием для записей в регистрах бухгалтерского учета?
- 5) Какой записью отражается выдача денежных средств из кассы под отчет на хозяйственный расход?
- 6) Кто не может быть направлен в командировку?
- 7) Каким образом осуществляются расчеты с подотчетными лицами?
- 8) Как оформляются командировочные расходы?
- 9) На какие виды расходов командированному выдается аванс?

#### **Тема 14: Учет расчетов с персоналом по прочим операциям**

- 1) Для чего предназначен счет 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям»?
- 2) В каких случаях на работника возлагается полная материальная ответственность?
- 3) Какие субсчета могут быть открыты к счету 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям»?
- 4) Сколько процентов должен быть общий размер всех удержаний с заработной платы?
- 5) На каком счете отражается задолженность работника по возмещению ущерба?
- 6) Какие субсчета открываются к счету 73?
- 7) Какой проводкой отражается выдача займа работнику организации?
- 8) Какой проводкой отражается сумма ущерба?
- 9) Как ведется аналитический учет по счету 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям»?

#### **Тема 15: Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами**

- 1) Дайте определение слову «Дебитор»?
- 2) Кто такой «Кредитор»?
- 3) Какие субсчета могут открываться к счету 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»?
- 4) Какой проводкой отражается списание реализационных расходов, возникших в связи со страховыми случаями?
- 5) Какой проводкой отражаются ценные бумаги, оприходованные в счет дивидендов?
- 6) Что обеспечивает страхование имущества?
- 7) Что предусматривает страхование предпринимательских(финансовых) рисков?
- 8) Что учитывается на счете 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»?

#### **Тема 16: Учет расчетов с учредителями**

- 1) Каковы права и обязанности учредителей?
- 2) Для чего предназначен счет 75 «Расчеты с учредителями»?
- 3) Дайте характеристику счету 75 «Расчеты с учредителями».
- 4) Какой проводкой отражено перечисление на счета акционеров сумм начисленных в иностранной валюте дивидендов?



- 5) Какую ответственность несут учредители?
- 6) Кто такие учредители?
- 7) Какие субсчета могут открыты к счету 75 «Расчеты с учредителями»?

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕТ ЗАПАСОВ**

#### **Тема 1: Формирование стоимости запасов**

- 1) Дайте определение запасов?
- 2) Каким способом могут быть получены запасы?
- 3) Как формируются фактические затраты на приобретение запасов?
- 4) Что относится к транспортно-заготовительным расходам?
- 5) Что признается фактическими затратами на приобретение запасов?

#### **Тема 2: Методы списания запасов**

- 1) Какие методы существуют по списанию запасов?
- 2) Как выбрать метод списания материально-производственных запасов?
- 3) Каков порядок применения и отражения в бухгалтерском учете способом списания сырья и материалов в производство?
- 4) Где необходимо предприятию зафиксировать выбранный метод списания запасов?
- 5) Что должно иметь ввиду предприятие при выборе метода списания запасов?

#### **Тема 3: Учет спецодежды и форменной одежды**

- 1) Какое основное значение спецодежды?
- 2) По каким нормам организация выдает спецодежду?
- 3) Каков срок использования спецодежды?
- 4) Какую запись ежемесячно делает компания в течении срока службы спецодежды?
- 5) На каких счетах в бухгалтерском учете отражается спецодежда и униформа?

#### **Тема 4: Документально оформление учета запасов**

- 1) Какими документами оформляются операции о движении материально-производственных запасов?
- 2) Что к бухгалтерскому учету принимаются в качестве запасов?
- 3) От чего зависит документальное поступление сырья и материалов?
- 4) Какие графы содержит рекомендуемая форма журнала учета доверенности?
- 5) Для чего применяется приходный ордер?
- 6) В каких случаях применяется акт о приемке материалов?

#### **Тема 5: Учет готовой продукции и ее продажи**

- 1) Какие первичные документы применяются для учета готовой продукции?
- 2) Что называется готовой продукцией?
- 3) Каковы основные задачи учета готовой продукции?
- 4) Для чего предназначен счет 43 «Готовая продукция»?
- 5) Как в бухгалтерском балансе отражают готовую продукцию?
- 6) Какими проводками отражается продажа готовой продукции?
- 7) Какой проводкой отражается оприходованная готовая продукция из основного производства?
- 8) Какой проводкой отражается оприходованная готовая продукция, полученная от структурного подразделения, выделенного на отдельный баланс?

#### **Тема 6: Учёт наличия и движения товаров**

- 9) Понятие и оценка товаров?
- 10) Опишите порядок оценки товаров?
- 11) Какие бывают правила приемки товаров?
- 12) Опишите этапы составления товарного отчета?
- 13) Какие бывают особенности учета продажи товаров в оптовой торговле?
- 14) Какие бывают особенности учета товаров в розничной торговле?
- 15) Как выявляется финансовый результат от продажи товаров?
- 16) Какой документ применяется для оформления права лица выступать в качестве доверенного лица организации при получении материальных ценностей, отпускаемых поставщиком по наряду, счету, договору, заказу, соглашению.

#### **Тема 7: Возврат товаров**

- 1) На каком основании покупатель может потребовать возврата товара?
- 2) Какие документы необходимо предоставить для возврата товара?
- 3) По дебету какого счета учитывается возврат товара?
- 4) Как данная операция отражается в налоговом учете продавца в части уплаты налога на прибыль и НДС?
- 5) В каких документах представлены разъяснения относительно порядка налогового учета при возврате товара?
- 6) По какой стоимости товар, возвращенный покупателем, принимается к учету поставщика?
- 7) Подлежат ли вычету суммы НДС уплаченного при первоначальной реализации?
- 8) В случае если покупатель возвращает товар в том же отчетном периоде, в котором он реализован, как отражается возврат в учете?

#### **Тема 8: Учет расходов на продажу**

- 1) Законодательные и нормативные акты, на основании которых организуется учет расходов торговой организации.
- 2) Учетная политика торговой организации в части учета расходов на продажу торговой организации.
- 3) Характеристика счета 44 «Расходы на продажу».
- 4) Основные бухгалтерские проводки по начислению издержек обращения отчетного периода торговой организации.
- 5) Могут ли торговые предприятия использовать для учета издержек обращения счет 20 «Основное производство»?
- 6) Включаются ли в состав издержек обращения расходы будущих периодов?
- 7) Учитывается ли в составе расходов на продажу стоимость приобретенных ККМ?
- 8) Когда производится распределение издержек обращения между реализованными и нереализованными товарами?
- 9) Кто оплачивает транспортные расходы при перевозке товаров автомобильным транспортом?
- 10) Включаются ли в издержки обращения расходы по упаковке товаров?
- 11) В каких случаях потери товаров включаются в состав издержек торговой организации?
- 12) В каких случаях торговые предприятия обязаны создавать резервный фонд?
- 13) По какой статье отражаются в балансе издержки обращения, приходящиеся на остаток товаров?

### **РАЗДЕЛ 4. УЧЕТ ДОЛГОСРОЧНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ, ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ, НМА**

#### **Тема 1: Учет долгосрочных инвестиций**

- 1) Дайте определение долгосрочных инвестиций.
- 2) Назовите виды долгосрочных инвестиций.
- 3) Назовите задачи бухгалтерского учета долгосрочных инвестиций.
- 4) Дайте характеристику счета 08 «Вложения во внеоборотные активы».
- 5) Где в бухгалтерском балансе отражаются незавершенные долгосрочные инвестиции?
- 6) Как в бухгалтерском учете группируются затраты по строительству в соответствии с технологической структурой расходов, определяемой сметной документацией?
- 7) Как отражаются в учете затраты на строительство объектов основных средств подрядным способом?

Как отражаются в учете затраты на строительство объектов основных средств хозяйственным способом?

- 9) Назовите собственные источники финансирования долгосрочных инвестиций.

Назовите привлеченные источники финансирования долгосрочных инвестиций.  
Как ведется учет использования источников на финансирование долгосрочных инвестиций?

#### **Тема 2: Учет основных средств**

- 1) Если основное средство подлежит госрегистрации, на каком счете или субсчете его учитывают?
- 2) Если организация - открытое или закрытое акционерное общество, то цену основных средств, которую устанавливают учредители, должен подтвердить независимый оценщик. На основе какого федерального закона это регулируется?
- 3) Дайте определение основных средств.
- 4) Какой критерий положен в определение основных средств?
- 5) Перечислите виды оценки основных средств.

- 6) Какие расходы не включаются в состав фактических затрат на приобретение основных средств?
- 7) Как определяется первоначальная стоимость основных средств?
- 8) Назовите условие, при котором общехозяйственные расходы включаются в первоначальную стоимость основного средства.
- 9) На какой счёт учёта относится сумма уценки объекта основных средств в результате переоценки?
- 10) В каком случае НДС по приобретённому основному средству включается в стоимость основного средства?

### **Тема 3: Учет амортизации основных средств**

- 1) Каким документом регулируется классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы?
- 2) На каком счете арендодатель учитывает сумму начисленной амортизации по основным средствам, сданным в аренду на условиях возврата?
- 3) Назовите способы начисления амортизации основных средств.
- 4) По каким основным средствам в бухгалтерском учёте не начисляется амортизация?
- 5) В каких случаях применяют понижающие и повышающие коэффициенты амортизации?
- 6) В течение какого времени начисляется амортизация основных средств ?
- 7) При подготовке соответствующих документов для проведения переоценки основных средств было зафиксировано, что физическое состояние одного из объектов не соответствует сумме амортизации по этому объекту, отраженной на счетах бухгалтерского учёта. Надлежит ли бухгалтеру в этом случае до проведения переоценки произвести записи на счетах бухгалтерского учёта по приведению суммы начисленной амортизации в соответствие физическому состоянию объекта основных средств?
- 8) По какой стоимости определяется первоначальная стоимость объектов основных средств, внесенных в счёт вклада в уставный капитал?
- 9) Какой записью в учёте отражается включение в состав основных средств объектов, законченных строительством подрядным способом?
- 10) Приобретено оборудование, которое предназначено специально для продажи. На каком счёте следует отразить приобретённое оборудование?
- 11) По какой стоимости оценивается оборудование, изготовленное собственными силами?
- 12) Как отражается переоценка основных средств и влияние это на амортизацию?

### **Тема 4: Учет ремонта основных средств**

- 1) Какими способами может восстанавливаться работоспособность основных средств?
- 2) В чем заключаются существенные различия между ремонтом (текущим, капитальным) и модернизацией (реконструкцией) основных средств?
- 3) Чем различаются текущий и капитальный ремонты основных средств?
- 4) Какими нормативными документами регламентируется порядок учета операций по восстановлению основных средств?
- 5) В чем заключаются особенности учета операций по текущему ремонту основных средств?
- 6) Какими записями принимаются к учету затраты на текущий ремонт основных средств?
- 7) В чем заключаются особенности учета операций по капитальному ремонту основных средств?
- 8) Какими записями принимаются к учету затраты на капитальный ремонт основных средств?
- 9) В чем заключаются особенности учета операций по модернизации и реконструкции основных средств?
- 10) Какими записями принимаются к учету затраты по модернизации и реконструкции основных средств?

### **Тема 5: Характеристика счета 04 "Нематериальные активы"**

- 1) Понятие нематериальных активов организации.
- 2) Виды нематериальных активов.
- 3) Задачи учета нематериальных активов.
- 4) Учет вложений в объекты, которые впоследствии будут включены в состав нематериальных активов организации.
- 5) Документальное оформление операций по поступлению нематериальных активов на предприятие.

- 6) Синтетический учет операций по поступлению, движению и выбытию нематериальных активов.
- 7) Учет амортизации нематериальных активов.
- 8) Инвентаризация нематериальных активов.
- 9) Понятие нематериального актива
- 10) Порядок формирования в бухгалтерском учете информации о нематериальных активах (НМА) коммерческих организаций.

#### **Тема6:Учет амортизации НМА**

- 1) Какими нормативными документами регламентируется бухгалтерский учет операций с нематериальными активами?
- 2) При соблюдении каких условий актив принимается к учету в составе нематериальных активов организации?
- 3) Какие виды активов относят к нематериальным активам?
- 4) На какие объекты не распространяется действие ПБУ 14/2007?
- 5) Какие законченные научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы (НИОКР) входят в состав нематериальных активов?
- 6) На каком счете учитываются затраты, связанные с получением нематериальных активов?
- 7) На каком счете и каким образом формируется первоначальная стоимость нематериальных активов?
- 8) Какие расходы могут быть включены в стоимость приобретаемых за плату нематериальных активов?
- 9) Какие расходы могут быть включены в стоимость нематериальных активов, поступивших в качестве вклада в уставный капитал?
- 10) Какие расходы могут быть включены в стоимость нематериальных активов, поступивших безвозмездно?

### **РАЗДЕЛ 5. УЧЕТ ЗАТРАТ, ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

#### **Тема1: Учет затрат основного и вспомогательного производств**

- 1) Что понимается под прямыми расходами на производство продукции?
- 2) Что понимается под косвенными расходами на производство продукции?
- 3) Дайте определение себестоимости готовой продукции
- 4) В чем состоит метод калькуляции?
- 5) Назовите основные классификационные признаки расходов организации, связанных с выпуском готовой продукции
- 6) Назовите основные принципы бухгалтерского учета расходов организации.
- 7) Дайте определение понятия «основные расходы»
- 8) Дайте определение понятия «накладные расходы»
- 9) Назовите основные статьи калькуляции.
- 10) Дайте определение понятия «прямые затраты»
- 11) По кредиту счета 20 «Основное производство» отражаются суммы фактической себестоимости completed производством продукции, выполненных работ и услуг. Какими бухгалтерскими записями эти суммы могут списываться ?

#### **Тема2:Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов**

- 1) Дайте определение общепроизводственных расходов
- 2) Дайте определение общехозяйственных расходов
- 3) Как группируют расходы по месту их возникновения?
- 4) Дайте определение понятия «косвенные затраты»
- 5) Дайте характеристику учетных записей по счету 20 «Основное производство»
- 6) Охарактеризуйте этапы распределения косвенных расходов, учитываемых на счетах 25 «Общепроизводственные расходы», 26 «Общехозяйственные расходы»
- 7) Назовите основные методы калькулирования себестоимости готовой продукции.
- 8) Как группируются затраты по экономическим элементам?
- 9) Как изменение себестоимости отражается на конечных результатах деятельности предприятия?
- 10) Как рост производительности труда влияет на себестоимость?

### **Тема3:Учет брака в производстве**

- 1) Каким образом учитывается брак в производстве?
- 2) Какие виды затрат отражаются по дебету счета 28 «Брак в производстве»?
- 3) Назовите направления списания затрат вследствие брака в производстве.
- 4) Назовите причины возникновения и виды брака в производстве.
- 5) На каких счетах отражается брак?
- 6) Для обобщения информации о потерях от брака в производстве предназначен счет?
- 7) По кредиту счета проводят суммы, относимые на уменьшение потерь по браку, и еще какие суммы?
- 8) Потери от брака списывают ежемесячно на затраты соответствующего вида производства и включают в себестоимость... какую?
- 9) Отнесение потерь от брака продукции на стоимость НЗП, как правило, не допускается или нет?
- 10) В зависимости от характера дефектов, установленных при проведении технической приемки, брак подразделяется на... ?

### **Тема 4:Учет затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах**

- 1) По какому счету отражается учет затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах?
- 2) По каким субсчетам ведется Учет затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах
- 3) В состав затрат на эксплуатацию жилищного фонда и общежитий кооперативного типа включают?
- 4) По кредиту аналитических счетов эксплуатации жилищного фонда и общежитий кооперативного типа учитывают поступления от кого?
- 5) По каким статьям учитываются доходы жилищно-коммунального хозяйства?
- 6) Арендная плата за нежилые помещения и сборы с арендаторов в возмещение общих для всего домохозяйства расходов за вычетом суммы амортизации (износа) и эксплуатационных расходов, приходящейся на арендуемые нежилые помещения, списывается на счет?
- 7) Как отражаются затраты на содержание жилищно-коммунального хозяйства и поступления доходов от квартиросъемщиков?
- 8) Синтетический учет затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах ведут в каком журнале?

### **Тема 5:Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности**

- 1) Какие ПБУ регулируют учет доходов и расходов от обычных видов деятельности?
- 2) Дайте определение расходов на продажу?
- 3) Какие расходы включаются в состав расходов по обычным видам деятельности?
- 4) Когда закрываются счета 90 «Продажи», 91 «Прочие доходы и расходы», 99 «Прибыли и убытки»?
- 5) В каких регистрах синтетического и аналитического учета ведется учет продаж?
- 6) Назовите классификации доходов фирмы
- 7) Критерии признания в учете доходов от обычных видов деятельности
- 8) Определение величины выручки
- 9) Доходы и расходы, осуществление которых не связано с предметом деятельности организации, считаются какими расходами?
- 10) Чтобы учесть денежные средства, кредиторскую или дебиторскую задолженность в иностранной валюте, что должна сделать организация?

### **Тема6:Учет доходов и расходов от прочих видов деятельности**

- 1) Назовите прочие доходы организации
- 2) Перечислите прочие расходы организации
- 3) Какие виды доходов относятся к прочим доходам
- 4) Какие виды расходов относятся ко прочим расходам?
- 5) Как на счетах бухгалтерского учета отражается учет прочих доходов и расходов?
- 6) Как определяется сальдо прочих доходов и расходов?
- 7) Как субсчета могут быть открыты к счету 91 "Прочие доходы и расходы"?
- 8) Какие поступления отражают сельскохозяйственные и другие организации в системе АПК на субсчете 90-1?

### **Тема7:Учет финансовых результатов**

- 1) Назовите основные нормативные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета доходов и расходов.
- 2) Как классифицируются доходы и расходы в бухгалтерском учете?
- 3) Назовите условия, при выполнении которых в бухгалтерском учете признаются доходы.
- 4) Назовите условия, при выполнении которых в бухгалтерском учете признаются расходы.
- 5) Как определяется величина выручки?
- 6) Как в бухгалтерском учете формируется прибыль от продаж?
- 7) Как ведется учет доходов и расходов будущих периодов?
- 8) Как ведется бухгалтерский учет прочих доходов и расходов?
- 9) Как в бухгалтерском учете формируется конечный финансовый результат деятельности организации?
- 10) Какие проводки составляются в конце отчетного года по закрытию субсчетов к счету 90 «Продажи»?

#### **Тема8:Учет нераспределенной прибыли**

- 1) Как формируется прибыль организации в бухгалтерском учете?
- 2) Что представляет собой процедура распределения прибыли?
- 3) Как отражается в учете налог на прибыль?
- 4) Имеет ли счет 90 сальдо на конец отчетного периода?
- 5) Какие средства организации направляются на покрытие убытка отчетного года?
- 6) Назовите направления использования нераспределенной прибыли
- 7) На каком счете учитывается конечный финансовый результат деятельности организации?
- 8) Что такое реформация баланса?
- 9) Как на счетах бухгалтерского учета отражается учет по налогу на прибыль?
- 10) Как распределяется чистая прибыль?

### **РАЗДЕЛ 6. УЧЕТ КАПИТАЛА**

#### **Тема1: Учет уставного капитала**

- 1) Дайте понятие капитала.
- 2) Что такое уставный капитал?
- 3) При соблюдении какого условия в бухгалтерском учете отражается величина уставного капитала?
- 4) В каких случаях и каким образом осуществляется изменение уставного капитала в обществах с ограниченной ответственностью?
- 5) В каких случаях и каким образом осуществляется изменение уставного капитала в акционерных обществах?
- 6) Из чего складывается уставный капитал банка?
- 7) В какой срок должен быть оплачен капитал при первоначальной организации банка?
- 8) Каков порядок формирования уставного капитала предприятий и организаций различных организационно-правовых форм?
- 9) Какие документы и счета бухгалтерского учета являются источниками информации при проверке операций по учету уставного капитала?
- 10) На что должно быть обращено внимание аудитора при ознакомлении с уставом предприятия, с учредительным договором?

#### **Тема2: Учет добавочного капитала**

- 1) Что такое добавочный капитал?
- 2) Какие факты хозяйственной жизни формируют добавочный капитал?
- 3) Какими записями отражаются в учете обязательства организации по полученному целевому финансированию?
- 4) Перечислите группы собственных источников организации
- 5) Где ведется аналитический учет добавочного капитала?
- 6) Где ведется синтетический учет добавочного капитала?
- 7) Как отражается в бухгалтерском учете увеличение добавочного капитала?
- 8) Как отражается в бухгалтерском учете уменьшение добавочного капитала?
- 9) Какие хозяйственные операции отражаются на счете 83 «Добавочный капитал»?

### **Тема3:Учет резервного капитала**

- 1) Что такое резервный капитал?
- 2) Назовите направления использования резервного капитала.
- 3) Каковы особенности проверки налогообложения формирования уставного капитала и создаваемых резервов?
- 4) Назовите резервы и резервные фонды предприятия. Как проверить правильность образования или использования резервов, формируемых за счет себестоимости продукции и издержек обращения?
- 5) Перечислите оценочные резервы предприятия. Как они влияют на финансовое состояние организации, в чем особенности аудиторской проверки этих резервов?
- 6) Где ведется аналитический учет резервного капитала?
- 7) Где ведется синтетический учет резервного капитала?
- 8) Как отражается в бухгалтерском учете увеличение или уменьшение резервного капитала?

## **РАЗДЕЛ 7. АУДИТ**

### **Тема1:Понятие и цель аудита**

- 1) Дайте определение аудита
- 2) Какая цель аудита
- 3) Назовите формы аудиторской проверки
- 4) Какой закон регулирует аудиторскую деятельность
- 5) Чем принципиально аудит отличается от ревизии?

### **Тема 2:Виды аудита. Экономические субъекты, подлежащие обязательному аудиту**

- 1) Перечислите виды аудита?
- 2) Какие экономические субъекты, подлежат обязательному аудиту?
- 3) Какие у аудита сопутствующие услуги?
- 4) Аффилированные лица в аудите
- 5) Аудиторская тайна

### **Тема 3: Права и обязанности аудитора. Права и обязанности руководства и иных должностных лиц аудируемой организации**

- 1) Имеют ли право аудиторские организации и индивидуальные аудиторы самостоятельно определять формы и методы аудиторской проверки?
- 2) Обязаны ли аудиторские организации и индивидуальные аудиторы обеспечивать сохранность документов
- 3) Критерии допуска?
- 4) Процедура и правила проведения?
- 5) Виды ответственности?

### **Тема4: Этапы проведения аудита**

- 1) Перечислите этапы аудита?
- 2) Изменяется ли ответственность за работы этапов аудита, в зависимости от того, какой вид аудита проводится (первой стороны, второй стороны или третьей стороны)
- 3) Что включают в себя стандарты аудита?
- 4) Когда и кем были утверждены первые стандарты аудита?
- 5) Для чего служит предисловие к МСА?
- 6) В каких из стандартов раскрываются обстоятельства, при которых на аудитора возлагаются определенные обязанности?
- 7) Какие группы стандартов посвящены порядку выбора стратегии аудита, изучению деятельности клиента?
- 8) Какая группа стандартов посвящена определению уровня существенности ошибки и аудиторских рисков?
- 9) Какая группа стандартов содержит рекомендации по получению аудиторских доказательств и выводов?
- 10) В какой группе стандартов приведены правила составления аудиторских заключений по результатам аудита финансовой отчетности и проверки другой информации?

- 11) В какой группе стандартов раскрываются цели и порядок составления отчетности, которые следует соблюдать при выполнении аудитором заданий по обзору и подготовке финансовой информации?
- 12) В чем заключается принцип независимости?
- 13) В чем заключается требование «надлежащего внимания»?
- 14) В чем состоит суть процедур планирования и контроля?

#### **Тема5: Аудиторское заключение. Виды аудиторского заключения**

- 1) Перечислите виды аудиторского заключения:
- 2) В соответствии с каким документом определены безоговорочно положительное и модифицированное аудиторские заключения?
- 3) Что должно содержать аудиторское заключение? Почему этот документ считается официальным?
- 4) Какие данные об аудиторе и аудиторской организации приводятся в аудиторском заключении? Какие сведения приводить не нужно?
- 5) Что такое «модифицированное аудиторское заключение», в каких случаях оно составляется?
- 6) По результатам каких событий и в каких случаях должны быть внесены исправления в проверенную аудиторскую отчетность?
- 7) Что такое события после отчетной даты и как они могут повлиять на достоверность бухгалтерской отчетности?

#### **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самоподготовки по темам семинарских занятий**

- *оценка «отлично»* выставляется обучающемуся, если студент на все вопросы дает аргументированные ответы и показывает теоретические знания по вопросам, выносимым на семинарские занятия.
- *оценка «хорошо»* - выставляется обучающемуся, если студент показывает теоретические знания по вопросам, выносимым на семинарские занятия, но не на все вопросы дает аргументированные ответы.
- *оценка «удовлетворительно»* - выставляется обучающемуся, если при ответе на вопросы семинарских занятий студент допускает ошибки.
- *оценка «неудовлетворительно»* - выставляется обучающемуся, если наблюдается частичное или полное не владение темой семинара, студент не дает правильные ответы на заданные вопросы.

#### **Задачи для самоподготовки к практическим занятиям**

#### **РАЗДЕЛ 1. УЧЕТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

##### **Задачи для самоподготовки**

**Задача 1.** СПК «Степное» в течение 5 октября 20\_ года:

- получило по чеку из банка наличные деньги в сумме 30 000 руб. на выплату заработной платы в сумме 25 000 руб. и на хозяйственные нужды – 5 000 руб.;
- выдана заработная плата сотрудникам на сумму 22 000 руб.;
- главному зоотехнику выдано под отчет 3000 руб. на приобретение ветеринарных препаратов.

Остаток денег в кассе организации на начало дня составлял 450 руб. Лимит остатка кассы для организации установлен в сумме 3000 руб.

Данные операции в бухгалтерском учете предприятия оформите проводками.

**Задача 2.** 30 августа 20\_ года ЗАО «Заря» выставило аккредитив для расчетов с поставщиком – ООО «Мир». Сумма аккредитива составляет 200000 рублей. Аккредитив открыт за счет кредита, предоставленного банком 30 августа 20\_ года. Кредит взят на 6 месяцев. Проценты по кредиту составляют 25% годовых. 31 августа ООО «Мир» отгрузил сельскохозяйственную технику на сумму 160000 рублей (в т. ч. НДС). Счет поставщика полностью оплачен 31 августа 20\_ года.

Определите остаток средств на аккредитивном счете на 1 сентября 20\_ года. Составьте бухгалтерские проводки по каждой хозяйственной операции.

#### **РАЗДЕЛ 2. УЧЕТ РАСЧЕТОВ**



## **Тема 1. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками**

### **Задачи для самоподготовки**

**Задача 1.** СПК «Модерн» перечислен аванс на 3000 руб. за услуги по посевной на общую сумму 7500 руб. (включая НДС – 1 144 руб.).

Составьте бухгалтерские проводки с учетом окончательного расчета.

**Задача 2.** СПК «Модерн» перечислило ООО «Сатурн» аванс в сумме 170000 руб. Аванс был перечислен в счет предстоящей поставки семян на сумму 42 000 руб. (в том числе НДС – 6 407 руб.) и выполнения работ на сумму 97 000 руб. (в том числе НДС – 14797 руб.).

Оформите проводки.

## **Тема «Учет расчетов по кредитам и займам, с подотчетными лицами, с прочими дебиторами и кредиторами»**

### **Задачи для самоподготовки**

**Задача 1.** 1 августа 20\_\_ года ЗАО «Заря» взяло в банке кредит – 2 000 000 руб. на покупку линии по обработке пшеницы. Кредит был выдан на 2 года под 24 процента годовых. Отрадите эту ситуацию бухгалтерскими проводками в учете предприятия.

**Задача 2.** АО «Нива» 1 февраля 20\_\_ года взяло в банке "Коммерческий" беспроцентный кредит на шесть месяцев для приобретения грузовых автомобилей. Сумма кредита составила 1 800 000 руб. Кредит предназначен для пополнения оборотных средств. В погашение кредита АО «Нива» должен ежемесячно перечислять банку 1/6 от его суммы. АО «Нива» были оплачены услуги по юридической экспертизе кредитного договора стоимостью 10 000 руб. (без НДС).

Какие проводки необходимо сделать при совершении этой операции.

## **Тема «Учет расчетов с персоналом по оплате труда»**

### **Задачи для самоподготовки**

#### **Задача 1.**

Предположим, что в апреле 20\_\_ г. работник организации направлен в заграничную командировку. Для оплаты командировочных расходов организация выплатила ему из кассы 30000 руб. Работник купил иностранную валюту в обменном пункте.

По возвращении из командировки утвержден авансовый отчет работника, сумма расходов по которому составила \$1000. Курс Банка России на день утверждения авансового отчета условно составил 96,38 руб./\$.

#### **Задача 2.**

Работнику производственного отдела ЗАО "Актив" за месяц начислена заработная плата в сумме 25 000 руб. Из нее удержан налог на доходы физических лиц в сумме 3250 руб.

Всего к выплате причитается 21 750 руб.

Какие проводки должен сделать бухгалтер.

## **РАЗДЕЛ 3. УЧЕТ ЗАПАСОВ**

### **Тема. Учет материалов**

#### **Задачи для самоподготовки**

**Задача 1.** СПК "Посев" приобрело для посадки семена на общую сумму 12 980 руб. (в том числе НДС - 1980 руб.).

Составьте бухгалтерские проводки.

**Задача 2.** В марте 20\_\_ года СПК "Буренка" приобрело 1000 кг корма на общую сумму 14 160 руб. (в том числе НДС - 2160 руб.). Расходы по доставке цемента на склад "Буренки" составили 2360 руб. (в том числе НДС - 360 руб.). В апреле 20\_\_ года 500 кг корма было отпущено в основное производство.

Составьте проводки.

## **Тема. Учет товаров и готовой продукции**

#### **Задачи для самоподготовки**

**Задача 1.** СПК "Белла" произвело и продало в отчетном периоде 1 000 ц. комбикормов по цене 300 руб. за один центнер на общую сумму 300 000 руб. (в том числе НДС). "Белла" отражает готовую продукцию по плановой себестоимости. Плановая себестоимость одного центнера - 210 руб., фактическая себестоимость одного центнера составила 235 руб.

Оформите проводки.

## **РАЗДЕЛ 4. УЧЕТ ДОЛГОСРОЧНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ, ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ**

### **Тема. Учет основных средств**

#### **Задачи для самоподготовки**

**Задача 1.** ЗАО «Рассвет» приобрело для нового цеха станок, требующий монтажа. Стоимость станка согласно договору - 200000 руб. (в том числе НДС – 30508руб.). Стоимость услуг транспортной организации по доставке станка на склад составила 10000 руб. (в том числе НДС – 1525 руб.).

Отразите проводки в бухгалтерском учете ЗАО «Рассвет».

**Задача 2.** СПК «Степное» приобрело новое сельскохозяйственное оборудование, требующее монтажа. Стоимость оборудования согласно договору - 300000 руб. (в том числе НДС – 45 763 руб.). Приобретенное оборудование было установлено в новом цехе. Его монтаж осуществила специализированная организация "Строймонтаж". Стоимость работ согласно договору составила 20 000 руб. (в том числе НДС - 3 051 руб.).

Составьте бухгалтерские проводки по каждой хозяйственной операции.

## **РАЗДЕЛ 5. УЧЕТ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО, ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ И НЕРАСПРЕДЕЛЕННОЙ ПРИБЫЛИ**

### **Тема. Учет затрат**

#### **Задачи для самоподготовки**

##### **Задача 1.**

Затраты комбината "Росмебель" на производство мебели за отчетный период составили 230 000 руб. (в том числе стоимость материалов - 180 000 руб., заработная плата работников и отчисления на социальное страхование - 50 000 руб.).

Готовая продукция учитывается по фактической себестоимости. Себестоимость выпущенной готовой продукции составила 215 000 руб. Остатки материалов, списанных на изготовление мебели, но не использованных в процессе производства, на сумму 15 000 руб. (230 000 - 215 000) были переработаны в плинтусы, необходимые для ремонта производственного помещения.

##### **Задача 2.**

ООО "Зенит" выполняет ремонтные работы. Выручка от выполнения работ составила 120 000 руб. (в том числе НДС - 20 000 руб.). Расходы, связанные с выполнением работ, составили 60 000 руб.

### **Тема. Учет доходов и расходов**

#### **Задачи для самоподготовки**

**Задача 1.** СПК "Шкурино" отгрузило покупателю зерно. Согласно договору покупатель приобретает право собственности на зерно после его оплаты. Цена данной продукции - 130 000 руб., себестоимость - 75 000 руб.

Составьте проводки.

**Задача 2.** СПК "Копытово" и ООО "Петушково" заключили договор мены. СПК «Копытово» передает по договору партию зерна. Себестоимость - 20 000 руб. В обычных условиях СПК «Копытово» реализует такую же партию зерна за 28 000 руб.

В обмен на зерно СПК «Копытово» получает от ООО «Петушково» партию кормов. В обычных условиях «Копытово» покупает такую же партию кормов за 28 000 руб.

Отразите проводки.

### **Тема. Учет финансовых результатов**

#### **Задачи для самоподготовки**

**Задача 1.** СПК «Колос» в январе получило выручку от продажи зерна в сумме 1 180 000 руб. (в том числе НДС).

Себестоимость проданного зерна составила 700 000 руб.

В этом же месяце организация получила доход от сдачи имущества в аренду в сумме 3540 руб. (в том числе НДС). Сдача имущества в аренду не является для «Колоса» обычной деятельностью.

Расходы, связанные с предоставлением имущества в аренду (соответствующая доля амортизационных отчислений, зарплаты обслуживающего персонала и отчислений на социальное страхование), составили 4200 руб.

Составьте проводки.

## **РАЗДЕЛ 6. УЧЕТ КАПИТАЛА, ФОНДОВ И РЕЗЕРВОВ**

### **Задачи для самоподготовки**

**Задача 1.** Уставный капитал ЗАО «Посев» – 1000000 руб. - разделен на 100 акций номинальной стоимостью 10000 руб. каждая. По состоянию на 1 января 200\_ года «Посев» провел переоценку деревянного телятника.

В результате переоценки первоначальная стоимость телятника увеличилась на 100 000 рублей, сумма накопленной амортизации - на 70 000 руб.

В апреле 200\_ года общее собрание акционеров приняло решение сумму прироста добавочного капитала - 50000 руб. - направить на увеличение уставного капитала, а для этого конвертировать все акции ЗАО «Посев» в акции с большей номинальной стоимостью.

Какие проводки будут сделаны бухгалтерией ЗАО «Посев» в январе 200\_ года?

### **Задачи для практических занятий**

На практических занятиях студенты решают задачи.

## **РАЗДЕЛ 1. УЧЕТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

### **Задачи для практических занятий**

**Задача 1.** Учредительными документами установлено, что один из участников предприятия ОАО «Нива» обязан внести в качестве вклада в уставный капитал 20000 руб. Учредитель внес всю сумму в кассу предприятия.

Отразите проводки в бухгалтерском учете ОАО «Нива».

**Задача 2.** Организацией СПК «Рассвет» был выдан аванс наличными деньгами сторонней организацией, оказавшую услугу в посевной на сумму 20000 руб. Фактическая стоимость указанной услуги (с учетом НДС) составила 16000 руб. Остаток неиспользованного аванса сдан в кассу организации подотчетным лицом предприятия, оказавшего услугу.

Какие проводки были сделаны в бухгалтерском учете предприятия?

**Задача 3.** АО «Лагуна» приобрело в 20\_ году 10 путевок для детей сотрудников в санаторный оздоровительный лагерь сроком на 24 дня. Стоимость одной путевки составляет 18 000 руб. За счет средств соцстраха может быть оплачена стоимость путевок исходя из 600 руб. в день.

Какие проводки были сделаны в бухгалтерском учете предприятия?

**Задача 4.** АО «Краснодарское» получило кредит в банке в сумме 150000 руб. на 12 месяцев под 25% годовых на приобретение кормов. За осуществление операций банк удерживает 1% от суммы по операции.

Отразите проводки в бухгалтерском учете АО «Краснодарское».

**Задача 5.** Предприятие АО «Ильича» 24 октября 20\_ года выдало в подотчет своему работнику Петрову П.П. 10000 руб. для приобретения микродобавок. В этот же день Петров П.П. купил 20 кг. микродобавок по цене 500 руб., и они были розданы крупному рогатому скоту.

Оформите бухгалтерские проводки по приобретению микродобавок на предприятии.

**Задача 6.** На расчетный счет АО «Карповка» в апреле 20\_ получена выручка от реализации готовой продукции (зерна) на сумму 500000 руб., уплачены налоги на сумму 100000 руб., открыт аккредитив, на сумму 98000 руб., который был использован для оплаты услуг сторонней организации. В этом же месяце приобретены по безналичному расчету семена на сумму 124000 руб. (в т. ч. НДС) и выплачена зарплата в размере 138000 руб.

Какие проводки необходимо сделать в бухгалтерском учете организации?

**Задача 7.** АО «Учхоз» заключил договор на поставку гербицидов. В соответствии с договором стоимость гербицидов составляет 100000 руб. Для расчетов с поставщиком «Учхоз» открыл в банке аккредитив. Договором поставки гербицидов установлено, что: платежи по контракту производятся с аккредитива; расчеты производятся после предъявления в банк транспортных документов на перевозку оборудования и счета поставщика. Банк удержал с расчетного счета АО «Учхоз» плату за обслуживание аккредитива в размере 0,1% от его суммы.

Оформите бухгалтерские проводки в учете предприятия на поставку гербицидов.

**Задача 8.** Организацией СПК «Семяновка» получена лимитированная чековая книжка на сумму 10000 руб. С нее оплачен счет за полученные сельскохозяйственные материалы на сумму 5000 руб.

(в т.ч. НДС) и счет за услуги связи 3000 руб. (в т.ч. НДС) (материалы оприходованы). Чековая книжка закрыта.

Отразите проводки в бухгалтерском учете организации.

**Задача 9.** СПК «Степное» получило в банке чековую книжку со 100 чеками. Для расчетов по чекам «Степное» перечислил на специальный счет денежные средства в размере 20 000 руб. Сумму в размере 10 000 руб. получили по чекам подотчетные лица организации. Сумма в размере 8 000 руб. была использована по чекам поставщиками организации. Неиспользованная сумма в размере 2000 руб. была возвращена на расчетный счет организации.

Какими проводками отразится данная операция в бухгалтерском учете предприятия.

**Задача 10.** АО «Заря» зачислило на депозитный счет 100000 руб. на 3 месяца. Депозит был размещен под 20% годовых.

Составьте проводки.

## РАЗДЕЛ 2. УЧЕТ РАСЧЕТОВ

Тема 1. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками

### Задачи для практических занятий

**Задача 1.** В апреле 20\_ года СПК «Модерн» приобрело 2 компьютера для бухгалтерии на общую сумму 70 000 руб. (в том числе НДС – 10 678 руб.). С поставщиком рассчитались полностью.

Составьте проводки.

**Задача 2.** В мае 20\_ года СПК «Модерн» купило семена для посева на общую сумму 8600 руб. (в том числе НДС). За их доставку СПК «Модерн» заплатило 1200 руб. (в том числе НДС – 200 руб.).

Составьте проводки.

**Задача 3.** ЗАО «Актив» покупает товар, цена которого согласно договору составляет 11 800 долларов США (в том числе стоимость товара - 10 000 долларов США, НДС - 20000 долларов США).

Оприходовать и оплатить товар «Актив» должен в рублях.

Курс доллара США составил:

- на дату оприходования товара - 99 руб./USD;

- на дату оплаты товара - 94руб./USD.

Составьте проводки.

**Задача 4.** ЗАО «Олимп» получило от ООО «Сатурн» аванс в сумме 118 000 руб. Аванс был получен в счет предстоящей поставки товаров, облагаемых НДС по ставке 20%.

Какие проводки должен сделать бухгалтер ЗАО «Олимпа».

**Тема «Учет расчетов по кредитам и займам, с подотчетными лицами, с прочими дебиторами и кредиторами»**

### Задачи для практических занятий

**Задача 1.** По договору займа ООО «Колос» (заемщик) получило от ЗАО «Заря» (заимодавец) денежные средства на один месяц для приобретения импортных зерносушилок. Согласно договору, сумма займа выражена в долларах США и составляет 10 000 USD, а все расчеты производятся в рублях. Официальный курс доллара США составил: на дату получения займа - 93,23 руб./USD; на дату возврата займа - 92,10 руб./USD.

Как бухгалтер отразит эту ситуацию в учете предприятия.

**Задача 2.** СПК «Модерн» отправило в командировку работника на 4 дня. Суточные – 400 руб. из расчета 100 руб. за сутки. Общая сумма командировочных – 3100 руб. Расходы на проезд составили 1480 руб. по 2-м железнодорожным билетам (НДС – 18 %). Счет из гостиницы за 2 дня проживания на сумму 620 руб. (НДС – 18%) из расчета 310 руб. за сутки. За 2 дня счет представлен не был.

Составьте бухгалтерские проводки.

**Задача 3.** 1 марта 20\_ года СПК «Мармелад» предоставило своему работнику Иванову беспроцентный заем в сумме 18500 руб. сроком на один месяц. Предположим, что ставка рефинансирования ЦБ РФ на дату получения займа составляла 25% годовых.

Какими проводками будет отражаться данная ситуация?

**Задача 4.** В ходе инвентаризации в СПК «Ячмень» была обнаружена недостача зерна на 90 000 руб. В результате проведенного расследования виновным в недостаче был признан работник Иванов. Иванов виновным себя не признал, и возместить ущерб отказался. Поскольку сумма недостачи превышала средний заработок Иванова, а договор о полной материальной ответственности с ним заключен не был, «Ячмень» обратился с иском в суд. Однако суд счел иск необоснованным и признал Ивана невиновным.

Какими проводками будут отражены операции?

**Задача 5.** СПК «Модерн» застраховало помещение коровника на случай пожара. Сумма страхового возмещения, при наступлении страхового случая, составила 900 000 рублей. В период действия договора страхования в коровнике возник пожар, и помещение сильно пострадало. Страховая организация выплатила сумму страхового возмещения в соответствии с договором в полном объеме. Ремонт СПК «Модерн» осуществило своими силами. Стоимость ремонта составила 610 000 рублей. Стоимость падежа коров составила 590 000 рублей. Оформите проводки.

**Задача 6.** СПК «Модерн» заключило договор с СПК «Мир» на поставку семян. Все семена поставлены на сумму 130 000 рублей. В процессе принятия их к учету было выявлено, что качество семян не соответствует требованиям. СПК «Модерн» выставило СПК «Мир» претензию на сумму 19 000 рублей, но СПК «Мир» признало претензию только в размере 17 000 рублей. Остальная сумма претензии не подлежит взысканию с СПК «Мир», т.к. семена потеряли качество по вине покупателя, т.е. СПК «Модерн».

Оформите проводки.

### **Тема «Учет расчетов с персоналом по оплате труда» Задачи для практических занятий**

#### **Задача 1.**

#### **Задача 1.**

ООО "Марс" начислило работникам заработную плату в сумме 29 500 руб.

В связи с недостаточностью денежных средств было принято решение в счет погашения задолженности по заработной плате выдать работникам продукцию собственного производства организации.

Обычно "Марс" продает такую же партию продукции сторонним покупателям по такой же цене - 29 500 руб. (включая НДС).

Себестоимость партии продукции - 22 000 руб.

Готовая продукция облагается НДС по ставке 20%.

Какие проводки должен сделать бухгалтер.

#### **Задача 2.**

ООО "Марс" провело инвентаризацию товарных запасов на складе. По данным бухгалтерского учета, на складе числится 120 кг колбасы полукопченной на общую сумму 11 400 руб.

В результате инвентаризации была выявлена недостача колбасы на сумму 150 руб. Недостача в пределах норм естественной убыли составила 27,36 руб., сверх норм - 122,64 руб.

Согласно приказу руководителя к материальной ответственности был привлечен кладовщик Н.И. Петров, с которым у организации заключен договор о полной материальной ответственности. Предъявленную претензию Петров признал. Сумму недостачи было решено удержать из его заработной платы.

Какие проводки должен сделать бухгалтер.

**Задача 3.** В апреле 20\_ года была задепонирована сумма начисленной одному из работников СПК «Модерн» заработной платы в размере 32160 руб. В мае задепонированная зарплата была выплачена.

Сделайте бухгалтерские записи.

**Задача 4.** СПК "Хлебодар" занимается производством продукции и самостоятельно строит здание склада.

В марте 201\_ г. работникам организации начислена заработная плата 270 000 руб., в т.ч.: работникам основного производства – 180 000 руб., управленческому персоналу – 50 000 руб., отделу сбыта готовой продукции – 18 000 руб., работникам, строящим склад – 20 000 руб. Начисленная заработная плата выдана из кассы.

Отразите операции в учете.

**Задача 5.** СПК "Вкусняшка" провело инвентаризацию товарных запасов на складе. По данным бухгалтерского учета, на складе числится 120 кг колбасы полукопченной на общую сумму 19 400 руб. В результате инвентаризации была выявлена недостача колбасы на сумму 350 руб. Недостача в пределах норм естественной убыли составила 276 руб., сверх норм - 74 руб. Согласно приказу руководителя к материальной ответственности был привлечен кладовщик Н.И. Игнатов, с которым у организации заключен договор о полной материальной ответственности. Предъявленную претензию Игнатов признал. Сумму недостачи было решено удержать из его заработной платы.

Отразите данные хозяйственные операции в бухгалтерском учете.

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕТ ЗАПАСОВ Задачи для практических занятий**

**Задача 1.** Ремонтная организация "Зенит" купила кирпич марки М-150 для выполнения ремонтных работ. Кирпич покупался тремя партиями по 10 000 шт. в каждой. Первая партия приобретена 1 января 20\_ года по цене 47 200 руб. (в том числе НДС – 7 200 руб.). Вторая - 3 февраля 20\_ года по цене 49 600 руб. (в том числе НДС – 7 570 руб.). Третья - 2 марта 20\_ года по цене 51 200 руб. (в том числе НДС - 7810 руб.). На выполнение ремонтных работ было списано 25 000 шт. кирпича. Работы выполнялись в марте 20\_ года.

Отразить списание материалов в производство по методам ФИФО, и средней себестоимости.

**Задача 2.** У СПК "Посев" образовались излишки семян, себестоимость которых составила 60 000 руб. Было принято решение продать семена за 120000 руб. (в том числе НДС – 20 000 руб.).

Составьте проводки.

**Задача 3.** Предприятие в июле 20\_г. получило 100 т дизельного топлива и должно расплатиться пшеницей. В договоре указано, что предприятие рассчитывается зерном. Стоимость дизельного топлива равна 8 000 руб./т. В сентябре предприятие передало своему кредитору пшеницу. Плановая себестоимость зерна 700 000 руб.

Отразите данные хозяйственные операции в бухгалтерском учете.

**Задача 4.** На предприятии проведена инвентаризация материально-производственных запасов. По ее результатам обнаружена недостача материалов на сумму 25 000 руб. Материально-ответственным лицом является кладовщик, у которого сумму недостачи удержали из зарплаты.

Составьте бухгалтерские проводки по данным хозяйственным операциям.

## **Тема. Учет товаров и готовой продукции**

### **Задачи для практических занятий**

**Задача 1.** Организация оптовой торговли при СПК "Плутон" продала за отчетный период товаров на сумму 123 000 руб. (в том числе НДС – 18 763 руб.). Учет товаров в СПК "Плутон" ведется по фактической себестоимости. Фактическая себестоимость товаров составила 52 000 руб.

Составьте проводки.

**Задача 2.** СПК "Заря коммунизма" приобрел 10 баллонов для К-701 по цене 21 000руб./шт. (в том числе НДС – 3 203 руб.). Общая стоимость партии баллонов – 210 000руб. (в том числе НДС – 32 034 руб.). Баллоны облагаются НДС по ставке 18%. Наценка на товары (без НДС) установлена в размере 40%.

Оформите проводки.

**Задача 3.** СПК "Юпитер" занимается выпуском сеялок СЗС-2/1. Расходы основного производства на выпуск партии сеялок (расходы на покупку материалов, заработная плата рабочих, включая отчисления на социальное страхование, и т.д.) составили 893 000 руб. Сборку сеялок осуществляет вспомогательное производство. Его расходы на сборку этой партии сеялок составили 356 000 руб.

Оформите проводки.

**Задача 4.** На склад СПК "Венера", занимающегося производством сеялок, поступило из производства 10 комплектов. Фактическая себестоимость комплектов составила 860 000 руб. Сеялки были проданы за 923 000 руб. (в том числе НДС - 140797 руб.).

Отразите операции в бухгалтерском учете.

**Задача 5.** СПК "Андреевский" и ООО "Рамское" заключили договор мены. СПК «Андреевский» передает по договору комплект гусениц для ДТ-75М. Себестоимость гусениц- 25000 руб. В обычных условиях СПК «Андреевский» реализует такую же партию за 37000 руб. (в том числе НДС - 5644 руб.). В обмен на комплект гусениц СПК «Андреевский» получает от ООО «Рамское» партию семян. В обычных условиях «Андреевский» покупает такую же партию семян за 37000 руб. (в том числе НДС - 5644 руб.).

Какие проводки составит бухгалтер СПК «Андреевский»?

## **РАЗДЕЛ 4. УЧЕТ ДОЛГОСРОЧНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ, ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ**

### **Тема. Учет основных средств**

#### **Задачи для практических занятий**

#### **Задачи для практических занятий**

**Задача 1.** ЗАО «Семяновка» приобрело для нового цеха станок, требующий монтажа. Стоимость станка согласно договору - 200 000 руб. (в том числе НДС – 30 508руб.). Предположим, что по каким-то причинам «Семяновка» решила не монтировать приобретенный станок в новом цехе, а продать его другой организации. Станок был продан за 224 000 руб. (в том числе НДС – 34 169 руб.).

Как бухгалтер ЗАО «Семяновка» отразит эту ситуацию в бухгалтерском учете.

**Задача 2.** АО «Мир» строит подрядным способом зернохранилище. На строительство и внутреннюю отделку здания заключен договор с подрядной организацией. Договорная стоимость всех работ составила 2 600 000 руб. (в том числе НДС – 396610 руб.). После государственной регистрации зернохранилище было введено в эксплуатацию.

Оформите бухгалтерские проводки в АО «Мир».

#### **Задача 3.**

В июле «Нива» начала строить хозяйственным способом производственный склад. Общая величина затрат по строительству составила 1 490 000 руб., в том числе: материалы - 890 000 руб. (в том числе НДС – 135 762 руб.); заработная плата работников с учетом отчислений на социальное страхование - 400 000 руб.;

амортизация основных средств, использованных при строительстве, - 200 000 руб.

Составьте проводки в бухгалтерском учете АО «Нива».

**Задача 4** (приобретение здания). АО «Краснодарское» приобрело по договору купли-продажи здание склада. Согласно договору, стоимость склада - 1 160 000 руб. (в том числе НДС – 176 949 руб.). За государственную регистрацию здания было заплачено 2000 руб.

Оформите бухгалтерские проводки в учете предприятия.

**Задача 5.** В 200\_ году СПК «Семяновка» заключило договор мены с АО «Мир». Согласно договору, «Семяновка» поставляет АО «Мир» 2000 кг. зерновой продукции. В обмен на это АО «Мир» должно передать трактор. Такой обмен стороны признали равноценным.

СПК «Семяновка» обычно реализует свою продукцию по цене 50 руб. за 1 кг. (в т. ч. НДС). А трактор подобного типа в среднем стоит 100 000 руб. (в том числе НДС – 15 254 руб.).

Оформите бухгалтерские проводки в СПК «Семяновка».

**Задача 6.** Одним из учредителей АО «Нива» является ЗАО «Рассвет».

В качестве вклада в уставный капитал «Нива» «Рассвет» по согласованию с другими учредителями, передал сельскохозяйственное оборудование. Согласованная стоимость этого оборудования, подтвержденная независимым оценщиком, составила 118 000 руб.

Расходы по доставке оборудования составили 18 000 руб. (в том числе НДС - 2746 руб.). Оборудование готово к использованию, поэтому расходы на монтаж не предусмотрены.

Составьте проводки в бухгалтерском учете АО «Нива».

**Задача 7.** ЗАО «Заря» произвело текущий ремонт комбайна. Расходы на ремонт составили:

заработная плата рабочих - 5000 руб.;

отчисления на социальное страхование с заработной платы рабочих - ? руб.;

стоимость покупных деталей – 10 000 руб., в том числе НДС - 1525 руб.

Данные операции в бухгалтерском учете предприятия оформите проводками.

**Задача 8.** СПК «Степное» решило улучшить технические характеристики зерноуборочной машины, заменив двигателей большей мощностью. Стоимость работ (с учетом стоимости новых деталей) составила 20 620 руб. (в том числе НДС - 3145 руб.). Модернизация зерноуборочной машины увеличила производительность СПК «Степное».

Какие проводки необходимо сделать в бухгалтерском учете организации?

**Задача 9** (приобретение комбайна). В феврале 200\_ года ЗАО «Ильича» приобрело комбайн для уборки урожая. Стоимость комбайна 1 460 000 руб. (в том числе НДС – 222 712 руб.).

Какие проводки были сделаны в бухгалтерском учете предприятия при покупке комбайна?

**Задача 10.** АО «Краснодарское» продает принадлежащий ему грузовой автомобиль за 140 000 руб. (в том числе НДС – 21 356 руб.).

Первоначальная стоимость автомобиля - 140 000 руб., сумма начисленной амортизации к моменту продажи - 60 000 руб.

Расходы по снятию автомобиля с учета в ГИБДД составили 1000 руб.

Составьте бухгалтерские проводки по каждой хозяйственной операции.

**Задача 11.** ЗАО «Рассвет» приобрело станок для использования в основном производстве. Первоначальная стоимость станка - 100 000 руб. Срок полезного использования - 5 лет.

Организация использует линейный метод начисления амортизации.

Какие проводки были отражены в бухгалтерском учете ЗАО «Рассвет».

**Задача 12.** ЗАО «Рассвет» приобрело станок для использования в основном производстве. Первоначальная стоимость станка - 100 000 руб. Срок полезного использования - 5 лет.

Рассчитаем сумму ежемесячных амортизационных отчислений способом уменьшаемого остатка.

Оформите проводки по начислению амортизации в бухгалтерском учете организации.

**Задача 13.** ЗАО «Рассвет» приобрело станок для использования в основном производстве. Первоначальная стоимость станка - 100 000 руб. Срок полезного использования - 5 лет. Рассчитаем сумму ежемесячных амортизационных отчислений способом суммы чисел лет срока полезного использования станка.

Отразите бухгалтерские проводки по начислению амортизации в учете ЗАО «Рассвет».

**Задача 14.** Первоначальная стоимость станка - 100 000 руб. Экономический отдел ЗАО «Рас-свет» на основании данных технической документации рассчитал, что станок должен быть полностью амортизирован, когда с его помощью будет выпущено 1000 единиц продукции.

В первый год эксплуатации станка фактический выпуск продукции составил 600 единиц.  
Во второй год эксплуатации станка фактический выпуск продукции составил 400 единиц.  
Составьте бухгалтерские проводки.

## **РАЗДЕЛ 5. УЧЕТ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО, ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ И НЕРАСПРЕДЕЛЕННОЙ ПРИБЫЛИ**

### **Тема. Учет затрат**

#### **Задачи для практических занятий**

##### **Задача 1.**

Вернемся к предыдущему примеру. Общая сумма расходов мебельного комбината "Интерьер" составила:

на производство стульев - 214 545 руб.;

столов - 375 455 руб.

Расходы по производству стульев и столов учитываются организацией на разных субсчетах к счету 20 "Основное производство":

20-1 "Затраты на производство стульев";

20-2 "Затраты на производство столов".

Готовая продукция учитывается на разных субсчетах к счету 43 "Готовая продукция":

43-1 "Стулья";

43-2 "Столы".

##### **Задача 2.**

ООО "Виола" занимается производством. За отчетный период общепроизводственные расходы составили 32 500 руб., в том числе:

расходы по оплате электроэнергии - 15 000 руб. (НДС - 2700 руб.);

стоимость запасных частей, использованных на текущий ремонт оборудования общепроизводственного назначения - 3000 руб.;

амортизационные отчисления по основным средствам общепроизводственного назначения - 2500 руб.;

заработная плата обслуживающего персонала, а также единый социальный налог и взносы на социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний, начисленные с их заработной платы - 12 000 руб.

##### **Задача 3.**

На балансе мебельного комбината "Интерьер" (помимо основного) числится вспомогательное производство, которое оказывает услуги сторонним организациям. Согласно учетной политике комбината общехозяйственные расходы распределяются между основным и вспомогательным производствами пропорционально прямым затратам на их содержание.

Сумма прямых затрат основного производства составила 140 000 руб. Прямые затраты вспомогательного производства по оказанию услуг на сторону составили 25 000 руб.

Общая сумма затрат основного и вспомогательного производств составила 165 000 руб. (140 000 + 25 000). Сумма общехозяйственных расходов составила 34 000 руб.

##### **Задача 4.**

Учетной политикой ООО "Марк" установлено, что общехозяйственные расходы ежемесячно в полном объеме списываются на себестоимость продаж.

В отчетном периоде "Марк" продал готовую продукцию на сумму 240 000 руб. (в том числе НДС - 40 000 руб.). Себестоимость проданной продукции составила 150 000 руб. Общехозяйственные расходы за отчетный период составили 16 000 руб.

### **Тема. Учет доходов и расходов**

#### **Задачи для практических занятий**

**Задача 1.** СПК «Давыдово» продает молоко, цена которого согласно договору составляет 15 000 долларов США. Оплатить молоко покупатель должен в рублях по курсу, действующему на день оплаты.

Курс доллара США составил:

на дату передачи продукции покупателю - 97,83 руб./USD;



на дату оплаты молока - 98,70 руб./USD.  
Какие проводки составит бухгалтер в СПК «Давыдово»?

**Задача 2.** СПК «Филлиповское» продает зерно, цена которого согласно договору составляет 17 000 руб. По условиям договора покупатель должен оплатить зерно через 60 дней после его получения. При этом покупатель должен уплатить 0,1% от стоимости товара за каждый день отсрочки.  
Отразите проводки.

**Задача 3.** СПК «Карагодино» продает молоко, цена которого, согласно договору, составляет 125 000 руб. (в том числе НДС - 19068 руб.). Себестоимость молока - 90 000 руб.  
Составьте проводки.

**Задача 4.** СПК «Федоровский» в январе 200\_ года продало зерно на общую сумму 125 000 руб. (в том числе НДС - 19068 руб.). Себестоимость проданного зерна составила 90 000 руб.  
Составьте проводки.

**Задача 5.** Производственное предприятие СПК "Меркурий" сдает в аренду помещение склада. Ежемесячная сумма арендной платы, которую получает СПК "Меркурий" согласно договору, составляет 32 000 руб. (в том числе НДС - 4 881 руб.).

Затраты, связанные со сдачей помещения в аренду (соответствующая доля амортизационных отчислений, зарплаты обслуживающего персонала и отчислений на социальное страхование, а также стоимость коммунальных услуг), составляют 12 000 руб. в месяц.

Сдача имущества в аренду не является предметом деятельности СПК "Меркурий".  
Составьте проводки.

**Задача 6.** СПК «Леся» в январе 20\_ года продало остатки семян, не использованных при осуществлении основной деятельности, за 13 000 руб. (в том числе НДС - 1983 руб.). Себестоимость семян – 6 500 руб. Расходы, связанные с продажей семян (зарплата рабочих обслуживающего производства, занятых сортировкой и погрузкой семян, а также сумма отчислений на социальное страхование) - 4 200 руб.

Отразите данные хозяйственные операции в бухгалтерском учете.

**Задача 7.** На декабрь 200\_ года в СПК «Любино» был запланирован дорогостоящий ремонт технологического оборудования собственными силами организации. Учитывая это обстоятельство, в учетной политике на 200\_ год было предусмотрено создание резерва на предстоящий ремонт основных средств.

Согласно смете сумма ремонта должна была составить 110000 руб.  
Составьте проводки.

### **Тема. Учет финансовых результатов Задачи для практических занятий**

**Задача 1.** Итоги работы СПК «Омич» за 20\_ год таковы:

- 1) выручка от продажи продукции - 1 200 000 руб.;
- 2) себестоимость реализованной продукции - 650 000 руб.;
- 3) начисленный к уплате в бюджет налог на добавленную стоимость - 200 000 руб.;
- 4) прочие расходы - 40 000 руб.;
- 5) прочие доходы - 55 000 руб.

Выполнить необходимые расчеты.

Отразить операции по реформации баланса.

**Задача 2.** Итоги работы СПК «Соловьевское» за 20\_ год таковы:

- 1) выручка от продажи продукции - 1 200 000 руб.;
- 2) себестоимость реализованной продукции - 1 100 000 руб.;
- 3) налог на добавленную стоимость - 200 000 руб.;
- 4) прочие расходы - 40 000 руб.;
- 5) прочие доходы - 35 000 руб.

Выполнить необходимые расчеты.

Отразить операции по реформации баланса.

**Задача 3.** По итогам прошедшего года чистая прибыль СПК «Ячмень» составила 90 000 руб.

В феврале текущего года на общем собрании акционеров было решено использовать чистую прибыль следующим образом:

- 5% направить на пополнение резервного капитала;
- 50% направить на выплату дивидендов акционерам.

**Задача 4.** В результате наводнения СПК «Урожай» понесло следующие убытки: 1) было разрушено здание склада; 2) были утрачены материалы, хранившиеся на складе.

Первоначальная стоимость склада по данным бухгалтерского учета - 70 тыс.руб., сумма начисленной амортизации - 30 тыс.руб.

Инвентаризационная комиссия, включающая представителей МЧС России, установила, что здание склада восстановлению не подлежит и должно быть демонтировано.

Демонтаж здания склада СПК «Урожай» произвел собственными силами, расходы на демонтаж составили 15 тыс.руб. В процессе демонтажа были оприходованы материалы, лом, утиль (по цене возможного использования). Общая стоимость оприходованных материалов составила 12 тыс.руб. Инвентаризационная комиссия также установила, что себестоимость утраченных материалов составила 120000 руб. Здание склада и материалы застрахованы не были.

Составьте проводки.

## **РАЗДЕЛ 6. УЧЕТ КАПИТАЛА, ФОНДОВ И РЕЗЕРВОВ**

### **Задачи для практических занятий**

**Задача 1.** Устав ЗАО «Овцевод» предусматривает создание резервного капитала в размере 35000 руб. Согласно уставу в резервный капитал ежегодно отчисляются 5% чистой прибыли общества, пока он не достигнет 35000 руб.

По итогам первого года работы чистая прибыль «Овцевод» составила 60 000 руб. Согласно уставу в резервный капитал должно быть зачислено 5% от величины прибыли.

Как бухгалтер общества отразит эту ситуацию в бухгалтерском учете.

**Задача 2.** По итогам деятельности за 20\_\_ год предприятие СПК «Степное» получило убыток в размере 50 000 руб. Этот убыток был покрыт за счет резервного капитала. В конце года резервный капитал был равен 200 000 руб.

Отражая эту операцию в учете, какие бухгалтер сделает проводки.

**Задача 3.** На балансе АО «Нива» числится трактор ДТ-75. По состоянию на 1 января предыдущего года трактор был переоценен. Первоначальная стоимость трактора была уменьшена на 10 000 руб., а сумма амортизации - на 2 500 руб.

По состоянию на 1 января 200\_\_ года вновь была проведена переоценка трактора. Первоначальная стоимость трактора была увеличена на 16 000 руб., а сумма амортизации - на 4 000 руб.

Оформите бухгалтерские проводки в учете акционерного общества, в результате проведения переоценки трактора.

### **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАДАЧ**

- *оценка «отлично»* выставляется обучающемуся, если студент на все вопросы дает аргументированные ответы и показывает теоретические знания по вопросам, выносимым на практические занятия. Задачи решаются верно.

- *оценка «хорошо»* - выставляется обучающемуся, если студент показывает теоретические знания по вопросам, выносимым на практические занятия, но не на все вопросы дает аргументированные ответы. Задачи решаются верно, или с некоторыми трудностями.

- *оценка «удовлетворительно»* - выставляется обучающемуся, если при ответе на вопросы практических занятий студент допускает ошибки. При решении задач студент допускает некоторые ошибки.

- *оценка «неудовлетворительно»* - выставляется обучающемуся, если наблюдается частичное или полное не владение темой практического занятия, студент не дает правильные ответы на заданные вопросы. При решении задач студент допускает ошибки.

### **КОНТРОЛЬ ПО ИТОГАМ ИЗУЧЕНИЯ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ (РАЗДЕЛЫ 1-7) ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ**

#### **РАЗДЕЛ 1. УЧЕТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

1. Наличие и движение денежных средств в иностранных валютах учитывается на счете

50

51

+52

55

2. Погашение с расчетного счета задолженности прочим кредиторам отражается записью

+Дт 76 Кт 51

Дт 51 Кт 62

Дт 66 Кт 51

Дт 51 Кт 76

3. Поступление денежных средств на расчетный счет от учредителей в счет вкладов в уставный капитал отражается записью

Дт 51 Кт 73-2

Дт 51 Кт 71

+Дт 51 Кт 75-1

Дт 51 Кт 76-2

4. Лимит денежных средств в кассе предприятия устанавливает .....

обслуживающий банк

+ предприятие самостоятельно, извещая об этом банк

вышестоящая организация

5. Учет наличия и движения денежных документов осуществляется на счете

55

51

+50

57

6. Предельный размер наличных расчетов, в рамках которого предприятия имеют право осуществлять наличные расчеты по одному договору, составляет .....

30 000 руб.

130 000 руб.

+ 100 000 руб.

10 000 руб.

7. Для открытия расчетного счета организация представляет в банк документы

**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**

+заявление на открытие счета

бухгалтерский баланс

+ банковские карточки

справку из пожарной инспекции

8. Основная масса наличных денежных средств в кассу поступает с расчетного счета для...

покупки основных средств

покупки оборотных активов

расчетов с юридическими лицами

+выдачи средств на оплату труда

9. В кассе организации могут храниться:

только наличные денежные средства

+наличные денежные средства, ценные бумаги, денежные документы

10. Счет, используемый для обобщения информации о наличии и движении инвестиций организации в государственные ценные бумаги, акции, облигации и иные ценные бумаги других организаций, уставные (складочные) капиталы других организаций, предоставленных займах

50

55

52

+58

11. Ревизия кассы производится в сроки:

не реже одного раза в 10 дней

не реже одного раза в 15 дней

не реже одного раза в полугодие

+ в сроки, установленные руководителем предприятия, но не реже одного раза в месяц

один раз в год

12. Денежные средства включают

**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**

+денежные документы

+денежные средства в кассе

+денежные средства в пути

стоимость товара

13. Выберите первичные документы при наличных расчетах

**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**

+ чек денежный

платежные поручения

аккредитивы (заявление на аккредитив);

+объявление на взнос наличными

платежные требования;

инкассовые поручения.

14. Иностранная валюта может быть получена в кассу организации на следующие цели  
выплату заработной платы

+оплату расходов по заграничным командировкам

15. Организация имеет право хранить в кассе наличные денежные средства сверх установленных лимитов для оплаты труда

не свыше 5 рабочих дней;

+не свыше 3 рабочих дней, включая день получения денег в кассе.

16. Организация может вести кассовые книги в количестве ...

**ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЧИСЛОМ**

+1

17. ... - счет юридического лица — резидента по законодательству РФ, являющегося коммерческой организацией по основной деятельности, а также счет частного предпринимателя

**ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ**

+расчетный счет

18. С кассиром заключается договор о ... материальной ответственности

**ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В ДАТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ**

+ полной

19. ... наиболее подвижные активы хозяйствующих субъектов. Операции с ними носят массовый характер и затрагивают практически все сферы финансово-хозяйственной деятельности

**ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ**

+денежные средства

20. ... это поручение банка покупателя иногороднему банку поставщика производить оплату счетов поставщика за отгруженный товар или оказанные услуги на условиях предусмотренных в аккредитивном заявлении покупателя

**ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ**

+аккредитив

21. Наличие и движение имущества, источники его формирования и использования являются ... бухгалтерского учета

**ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ**

+предметом

22. Денежные суммы (например, выручка от продажи товаров организаций, осуществляющих торговую деятельность), внесенные в кассы кредитных организаций, сберегательные кассы или кассы почтовых отделений для зачисления на расчетный или иной счет организации, но еще не зачисленных по назначению, называются ...

**ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ**

+ переводы в пути

23. Сопоставьте проводки и название хозяйственных операций

**УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ**

Получен кредит в банке	Дт 51 Кт 66
Поступила выручка от покупателей	Дт 51 Кт 62
Открыт специальный счет в банке	Дт 55 Кт 51
Выданы денежные средства в подотчет	Дт 71 Кт 51
	Дт 51 Кт 57

24. Методы бухгалтерского учета и их определения

**УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ**

Проверка имущества путём сличения фактических данных с данными учёта	инвентаризация
Установление стоимости материальных и нематериальных объектов	оценка
Процесс отбора, классификации, использования и распространения документов	документация
	двойная запись

25. Сопоставьте проводки и название хозяйственных операций  
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Произведена оплата поставщикам	Дт 60 Кт 51
Поступила выручка от покупателей	Дт 51 Кт 62
Произведена оплата в бюджет	Дт 68 Кт 51
Предоставлен займ сотруднику	Дт 73 Кт 50
	Дт 50 Кт 71

26. Сопоставьте бухгалтерские документы и факты хозяйственной жизни  
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Авансовый отчет	командировка
Приходный кассовый ордер	кассовые операции
Платежное поручение	оплата поставщикам
Требование-накладная	производство продукции
	выплата заработной платы

27. Последовательность расчетов чеками

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. покупатель направляет в банк заявление на выдачу чековой книжки
2. банк выдает чековую книжку
3. отгрузка товара (оказание услуг), оплата товара чеком
4. поставщик предоставляет чек в банк к оплате
5. банк списывает средства со счета покупателя и зачисляет их на счет поставщика

28. Последовательность действий при формировании бухгалтерских записей

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. необходимо сформулировать хозяйственную операцию
2. определить какие счета участвуют в хозяйственной операции
3. определить принадлежность счета: активный или пассивный, активно-пассивный
4. определить вид задолженности: дебиторская или кредиторская
5. проанализировать, что происходит по счету: увеличение или уменьшение
6. сформировать бухгалтерскую запись

29. Последовательность действий при проведении инвентаризации кассы

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. комиссия пересчитывает денежные средства в кассе
2. комиссия сверяет наличие денежных средств с их остатком по кассовой книге
3. комиссия изучает кассовую книгу, отчеты кассира, ПКО, РКО
4. оформить результаты проведения инвентаризации актом

30. Инкассовая операция включает в себя несколько последовательных этапов

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. обращение принципала в банк-эмитент и подготовка инкассового поручения - исходящее (экспортное) инкассо
2. направление банком-эмитентом инкассового поручения и документов в инкассирующий (представляющий) банк - входящее (импортное) инкассо
3. представление инкассирующим банком документов по инкассо плательщику
4. получение платежа и (или) акцепта и выдача документов согласно инструкциям инкассового поручения

## РАЗДЕЛ 2. УЧЕТ РАСЧЕТОВ

31. По возвращении из командировки подотчетное лицо должно предоставить авансовый отчет

....

+в течение трех дней  
на следующий день

течение недели

32. В командировочные расходы не включается

оплата проезда в обе стороны

оплата стоимости жилья по найму

+оплата всех телефонных разговоров подотчетного лица

33. Поступление от поставщиков материалов отражается бухгалтерской проводкой

Дт 41 Кт 60

Дт 10 Кт 62

+Дт 10 Кт 60

Дт 76 Кт 10

34. Суммы НДС по поступившим товарно-материальным ценностям учитываются на счете  
+19-3

68

90-3

76

35. Учет расчетов с подотчетными лицами ведется на счете

70

+71

73

76

36. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами производится на счете

+76

73

60

62

37. Начисление НДС по реализованным товарам производится записью

Дт 19 Кт 76

+Дт 90-3 Кт 68

Дт 68 Кт 51

Дт 76 Кт 68

38. Заработная плата, начисленная административно-управленческому персоналу организации, отражается по дебету счета

20 «Основное производство»

23 «Вспомогательное производство»

25 «Общепроизводственные расходы»

+26 «Общехозяйственные расходы»

39. Бухгалтерская проводка Дт 75 «Расчеты с учредителями по вкладам в уставный капитал» Кт 80 «Уставный капитал» оформляется

+после государственной регистрации организации

после подписания учредительных документов всеми учредителями

после оформления документов, необходимых для государственной регистрации

40. За лицом, которое находится в командировке, сохраняется средний заработок

только за время командировки

средний заработок не сохраняется

+ за время командировки и время пребывания в дороге

только за время пребывания в дороге

41. Для обобщения информации обо всех видах расчетов организации с различными юридическими и физическими лицами, а также внутрихозяйственных расчетов используются счета раздела ... Плана счетов

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЧИСЛОМ

+6

42. Удержание налога на доходы физических лиц производится бухгалтерской проводкой

Дт 91 Кт 68

Дт 44 Кт 70

+Дт 70 Кт 68

Дт 68 Кт 70

43. Внесение основных средств в качестве вклада в уставный капитал отражается записью

Дт 01 Кт 80

Дт 01 Кт 75-1

+Дт 08 Кт 75-1

Дт 58 Кт 01

44. За счет средств фонда социального страхования оплачиваются

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ЧЕТЫРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

- +пособие по временной нетрудоспособности
- + пособие на погребение
- отпускные, путевки в санаторий
- пенсии
- +пособие по рождению ребенка
- +пособие по беременности и родам

45. Выдача наличных денег под отчет производится при условии полного отчета по ранее выданному авансу  
+ независимо от того отчитался ли работник по предыдущему авансу по желанию работника  
по распоряжению руководителя

46. Предприятия должны производить расчеты по своим обязательствам в наличном порядке

- +в безналичном порядке
- чеком

47. Заработная плата, согласно ТК РФ, выплачивается один раз в месяц  
+не реже двух раз в месяц  
один раз в неделю

48. Основанием для начисления заработной платы является

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

- лимитно-заборная карта
- +договор подряда
- + табель учета рабочего времени

49. С расчетного счета перечислен налог на имущество

- Дт 68 Кт 52
- +Дт 68 Кт 51
- Дт 68 Кт 50

50. ... это сумма авансов, полученных организацией под предстоящую поставку продукции (выполнение работ, оказание услуг)

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

- + авансы полученные

51. ... это выгода в денежной или натуральной форме, которую можно оценить и определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством РФ

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

- + материальная выгода

52. Предоставленные заемные средства на основании заключенных договоров беспроцентного займа подлежат учету в составе ...

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ В РОДИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

- + дебиторской задолженности

53. При продаже товаров (работ, услуг), необходимо выставить покупателю (заказчику) ...

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

- + счет на оплату

54. Основанием о зачете взаимных требований служит ...

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

- +заявление

55. При выявлении арифметической ошибки в счете, поступившем от поставщика (подрядчика) организация может выставить ...

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

- +претензию

56. Работники вашей организации которым выданы из кассы наличные деньги с условием представления отчета об их использовании называются ...

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

- + подотчетные лица

57. Последовательность операций при приобретении материалов

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. оприходовать материалы
  2. отразить входной НДС поставщика
  3. принять к налоговому вычету входной НДС поставщика
  4. произвести оплату поставщику
58. Последовательность операций при начислении и выплате заработной платы

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. отразить начисление заработной платы
2. отразить удержания НДФЛ из заработной платы
3. отразить прочие удержания из заработной платы
4. отразить выплату заработной платы

59. Последовательность операций при реализации готовой продукции

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. отразить начисление выручки
2. отразить начисление НДС
3. списать себестоимость готовой продукции при реализации
4. отразить поступление денег от покупателей
5. перечислить НДС в бюджет

60. Укажите последовательность операций при формировании командировочных расходов

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. отразить операцию по выдаче денежных средств в подотчет
2. отразить командировочные расходы
3. выдать перерасход денежных средств или внести неиспользованные средства

61. Сопоставьте проводки

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Название хозяйственной операции	Проводка
Перечислены страховые взносы	Дт 69 Кт 51
Поступила на расчетный счет выручка от покупателей	Дт 51 Кт 62
Погашена задолженность перед поставщиками	Дт 60 Кт 51
НДС по материальным ценностям принят к вычету	Дт 68 Кт 19
	Дт 71 Кт 50

62. Сопоставьте проводки

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Название хозяйственной операции	Проводка
Предоставлен займ сотруднику	Дт 73 Кт 50
Недостача отнесена на виновное лицо	Дт 73 Кт 94
Погашена задолженность перед поставщиками	Дт 60 Кт 51
Произведена выплата налога	Дт 68 Кт 51
	Дт 70 Кт 51

63. Сопоставьте проводки

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Название хозяйственной операции	Проводка
Перечислена заработная плата	Дт 70 Кт 51
Начислена заработная плата сотрудникам основного производства	Дт 20 Кт 70
Погашена задолженность перед поставщиками	Дт 60 Кт 51
Начислена заработная плата сотрудникам вспомогательного производства	Дт 23 Кт 70
	Дт 70 Кт 76

64. Сопоставьте проводки

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Название хозяйственной операции	Проводка
Депонирована заработная плата	Дт 70 Кт 76
Начислена заработная плата сотрудникам основного производства	Дт 20 Кт 70
Погашена задолженность перед прочими кредиторами	Дт 76 Кт 51



Отражена задолженность учредителя	Дт 75 Кт 80
	Дт 70 Кт 50

65. Сопоставьте проводки

**УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ**

Определение	Понятие
Непогашенная задолженность в срок	сомнительная дебиторская задолженность
Проверка наличия фактического имущества с данными учёта	инвентаризация
Документ, подтверждающий обязанность должника по выплате денег	исполнительный лист
Документ, подтверждающий расходы	авансовый отчет
	материальная выгода

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕТ МАТЕРИАЛЬНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАПАСОВ**

66. К материально-производственным запасам относится

+ часть активов организации, которые участвуют в производственном процессе однократно, полностью потребляются и переносят свою стоимость на затраты организации

часть активов организации, которое используется в организации в качестве средств труда более одного года

постепенное перенесение стоимости объекта основных средств на себестоимость продукции

67. Учет материалов по учетным ценам организуют с использованием счетов

16 "Отклонение в стоимости материальных ценностей"

+15 "Заготовление и приобретение материальных ценностей" и 16 "Отклонение в стоимости материальных ценностей"

10 "Материалы" и 16 "Отклонение в стоимости материальных ценностей"

68. Порядок учета материалов должен быть закреплен в следующем документе

формах первичных документов

+учетной политике

отчетности

69. Оприходование материалов по фактической себестоимости оформляется записью

**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**

+Дебет счета 10 Кредит счета 60

Дебет счета 20 Кредит счета 25

+Дебет счета 10 Кредит счета 76

Дебет счета 10 Кредит счета 20

70. Материалы списывают в производство одним из методов

**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**

+ ФИФО

постатейная сумма затрат на одно изделие

+по средней себестоимости

+по себестоимости каждой единицы

неполной себестоимости

71. Среднюю себестоимость определяют по формуле

Стоимость остатка материалов на начало отчетного периода + Стоимость материалов, поступивших в отчетном периоде

+Стоимость остатка материалов на начало отчетного периода + Стоимость материалов, поступивших в отчетном периоде/Количество материалов на начало отчетного периода + Количество материалов, поступивших в отчетном периоде

Количество материалов на начало отчетного периода + Количество материалов, поступивших в отчетном периоде

72. Товары могут учитываться несколькими способами

**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**

+по фактической себестоимости (непосредственно на счете 41)

по общей величине издержек производства

+по учетным ценам (с использованием счета 15 "Заготовление и приобретение материальных ценностей")

+по продажным ценам (с использованием счета 42 "Торговая наценка")

- по учету прямых и косвенных издержек производства
73. Карточка складского учета материалов представляет собой  
+регистр аналитического учета материалов  
первичный документ по учету материалов  
регистр синтетического учета материалов
74. Операция по списанию стоимости материалов, отпущенных на технологические нужды в цех основного производства  
Дебет счета 25 Кредит счета 60  
Дебет счета 25 Кредитсчета 10  
+Дебет счета 20 Кредит счета 10
75. Начисление резерва под снижение стоимости материально-производственных запасов отражается за счет  
добавочного капитала  
резервного капитала  
+ прочих расходов
76. К материально-производственным запасам не относятся  
запасные части  
топливо  
+ транспорт  
инструменты и хозяйственные принадлежности
77. Фактическая себестоимость материалов – это  
все фактические затраты по приобретению материалов, включая НДС  
+все фактические затраты по приобретению материалов без НДС  
стоимость материалов по счету поставщика без НДС
78. Выберите из ниже перечисленного имущества ценности, которые относятся к материалам  
**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**  
+дрожжи  
ткань в швейном производстве  
цемент, здание офиса  
+мука, сахарный песок  
кирпич  
фурнитура, швейная машина
79. Часть МПЗ, приобретенных или полученных от других юридических и физических лиц и предназначенных для продажи – это.....

**ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ**

- +товары
80. ....- это остатки сырья и материалов, образовавшиеся в процессе их переработки в готовую продукцию, утратившие полностью или частично потребительские свойства исходного сырья и материалов

**ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ**

- +возвратные отходы
81. Изделия и полуфабрикаты, полностью законченные обработкой, соответствующие действующим стандартам или техническим условиям, принятые на склад организации или заказчиком (покупателем) являются ...

**ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ В ТВОРИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ**

- + готовой продукцией
82. ... это любое имущество, приобретенное исключительно для перепродажи
- ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ**

- + товар
83. Сопоставьте проводки

**УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ**

Название хозяйственной операции	Проводка
Приобретены материалы	Дт 10 Кт 60
Списаны материалы в производство	Дт 20 Кт 10
Погашена задолженность перед прочими кредиторами	Дт 76 Кт 51
Отражена недостача материалов	Дт 94 Кт 10
	Дт 10 Кт 10

84. Сопоставьте проводки

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Название хозяйственной операции	Проводка
Списана себестоимость материалов при реализации	Дт 91 Кт 10
Списаны материалы в производство	Дт 20 Кт 10
Приобретены товары	Дт 41 Кт 60
Отражена недостача товаров	Дт 94 Кт 41
	Дт 10 Кт 60

85. Сопоставьте проводки

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Название хозяйственной операции	Проводка
Произведена готовая продукция	Дт 43 Кт 20
Списаны материалы в производство	Дт 20 Кт 10
Списана себестоимость товаров при реализации	Дт 90 Кт 41
Списана себестоимость готовой продукции при реализации	Дт 90 Кт 43
	Дт 41 Кт 76

86. Сопоставьте проводки

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Название хозяйственной операции	Проводка
Отражена выручка от реализации готовой продукции	Дт 62 Кт 90
Списаны материалы на общехозяйственные нужды	Дт 26 Кт 10
Списана себестоимость материалов при реализации	Дт 91 Кт 10
Списана себестоимость готовой продукции при реализации	Дт 90 Кт 43
	Дт 51 Кт 62

87. Сопоставьте определения и понятия

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Определение	Понятие
Документ, подтверждающий право на вычет по НДС	счет-фактура
Документ, содержащий реквизиты получателя средств при реализации	счёт на оплату
Соглашение между подрядчиком и заказчиком	договор подряда
Документ, позволяющий производить сверку расчетов	акт сверки взаиморасчетов
	товарная накладная

88. Соответствие между названием первичного учетного документа по учету материалов и номером его формы

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Название документа	Номер формы
доверенность	М-2, М-2а
требование-накладная	М-11
акт о приемке материалов	М-7
приходный ордер	М-4
накладная на отпуск материалов на сторону	М-15
	М-10

89. В сумму фактических затрат по приобретению материалов включаются транспортные расходы

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

+ верно

неверно

90. Списание стоимости материалов необходимо отражать на счете 99 "Прибыли и убытки"

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

верно

+ неверно

91. Если организация не является плательщиком НДС, то суммы входного НДС необходимо включать в стоимость приобретаемых активов

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

+ верно

неверно

92. При списание материалов в производство необходимо оформить приходный ордер

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

верно

+неверно

93. При реализации готовой продукции необходимо отражать проводки с использованием счета 90 "Продажи"

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

+ верно

неверно

94. Бухгалтерские записи при производстве и реализации готовой продукции

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. отражение затрат при производстве продукции

2. отражение себестоимости готовой продукции

3. отражение себестоимости реализованной продукции

95. Бухгалтерские записи при реализации материалов

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. отражение дебиторской задолженности покупателя

2. списание стоимости материалов

3. отражение начисления НДС

4. отражение поступление денежных средств за материалы

5. отражение выплаты НДС в бюджет

96. Бухгалтерские записи при поступлении товаров

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. отражение поступления товаров

2. отражение входного НДС

3. отражение налогового вычета по входному НДС

4. оплата поставщикам за товары

#### **РАЗДЕЛ 4. УЧЕТ ДОЛГОСРОЧНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ, ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ**

97. Затраты, связанные с приобретением земельных участков учитываются на данном счете

счет 04

счет 01

счет 07

+счет 08

98. Финансирование долгосрочных инвестиций осуществляется за счет следующих источников:

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+прибыль

+амортизационные отчисления

чистые инвестиции

+целевое финансирование

опцион

99. К внутренним инвестициям относятся

+вложения средств в собственное предприятие за счет собственных источников финансирования

вложение средств инвестиционных институтов в факторы производства, нуждающегося в инвестициях хозяйствующего субъекта

реальные инвестиции

чистые инвестиции.

100. Виды оценки основных средств

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ЧЕТЫРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

предварительная

+первоначальная

+восстановительная

+остаточная стоимость

комплексная

101. НМА учитываются по первоначальной стоимости на данном счете

счет 01

+счет 04

счет 02

счет 10

102. Амортизация по нематериальным активам определяется методами  
ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+линейным

по сумме чисел лет полезного использования

+ способ уменьшаемого остатка

+ пропорционально объему продукции (работ)

равными долями в два приема

103. Нематериальные активы отличаются от основных средств  
высокой стоимостью

большим сроком службы

+отсутствием материально-вещественной формы

способом перенесения стоимости на продукт труда

104. Суммы НДС включаются в первоначальную стоимость объектов, законченных строительством

да

да, только по объектам непроизводственного назначения

+нет, они подлежат возмещению из бюджета в момент ввода производственного в эксплуатацию

105. Принятие в эксплуатацию объектов основных средств, возведенных хозяйственным способом, отражается в учете записью

Дебет 08 Кредит 60

Дебет 01 Кредит 60

Дебет 01 Кредит 23

+Дебет 01 Кредит 08

106. Постепенное перенесение стоимости объекта основных средств на себестоимость продукции (работ, услуг)- это.....

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+амортизация

107. Имущество, которое используется в организации в качестве средств труда более одного года является основным....

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ТВОРИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+средством

108. Активы стоимостью ниже 40 тысяч рублей относятся к ...

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ДАТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+ материалам

109. Если из первоначальной стоимости вычесть сумму начисленной амортизации, то получится ...

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ В ИМИНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+ остаточная стоимость

110. При расчете амортизации срок полезного использования отражается в ...

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ВИНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+ месяцах

111. Сопоставьте проводки

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Приобретено основное средство	Дт 08 Кт 60
Начислена амортизация производственного оборудования	Дт 20 Кт 02
Начислена амортизация компьютера	Дт 26 Кт 02
Списана сумма начисленной амортизации	Дт 02 Кт 01
	Дт 01 Кт 08

112. Сопоставьте проводки

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Основное средство введено в эксплуатацию	Дт 01 Кт 08
Начислена амортизация производственного оборудования	Дт 20 Кт 02
Списана первоначальная стоимость основного средства	Дт 01 Кт 01

Списана сумма начисленной амортизации	Дт 02 Кт 01
	Дт 04 Кт 08

113. Сопоставьте проводки

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

НМА принят к учету	Дт 04 Кт 08
Начислена амортизация НМА	Дт 26 Кт 02
Списана первоначальная стоимость основного средства	Дт 01 Кт 01
Списана остаточная стоимость основного средства	Дт 91 Кт 01
	Дт 01 Кт 08

114. Сопоставьте определения и понятия

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Приведение первоначальной стоимости к рыночному уровню	переоценка
Износ основных средств	амортизация
Обновление устаревшего объекта для дальнейшего использования	реконструкция
Период использования объекта с получением прибыли	срок полезного использования
	НМА

115. Сопоставьте проводки

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Строительство основного средства подрядным способом	Дт 08 Кт 60
Перевод животных в основное стадо	Дт 08 Кт 11
Списана первоначальная стоимость основного средства	Дт 01 Кт 01
Ввод в эксплуатацию основного средства	Дт 01 Кт 08
	Дт 07 Кт 60

116. Бухгалтерские записи при поступлении основных средств

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. отражение поступления основных средств
2. отражение входного НДС
3. отражение налогового вычета по входному НДС
4. отражение принятие к учету основного средства
4. отражение оплаты поставщикам

117. Бухгалтерские записи при выбытии основных средств

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. отражение списания первоначальной стоимости основного средства
2. отражение списания начисленной амортизации
3. отражение списание остаточной стоимости основного средства

118. Бухгалтерские записи при реализации основных средств

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. отражение списания первоначальной стоимости основного средства
2. отражение списания начисленной амортизации
3. отражение списание остаточной стоимости основного средства
4. отражение начисленной выручки
5. отражение начисленного НДС
6. отражение оплаты покупателя

119. Списание основного средства с баланса в связи с износом проходит в несколько этапов

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. осмотр основного средства и оценка возможности восстановления прежних параметров
2. определение причины ликвидации и (или) выявление виновных лиц
3. оформление акта осмотра
4. оформление заключения и составления дефектной ведомости
5. формирования акта о списании основного средства и протокола

120. При модернизации основного средства подрядчиком оформляются следующие документы

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. договор подряда
2. акт о приеме-передаче объекта основных средств на модернизацию
2. акт о приеме-сдаче модернизированных основных средств
  121. Понесенные затраты по модернизации увеличивают первоначальную стоимость объекта основных средств  
 ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ  
 +верно  
 неверно
  122. Минимальная стоимость объекта, при которой он считается основным средством, в налоговом учете составила 100 000 рублей  
 ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ  
 +верно  
 неверно
  123. Модернизация является одним из способов восстановления основного средства  
 ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ  
 +верно  
 неверно
  124. На счете 03 "Доходные вложения в материальные ценности" могут учитываться НМА  
 ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ  
 верно  
 +неверно
  125. На счете 04 "Нематериальные активы" могут учитываться основные средства  
 ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ  
 верно  
 +неверно
  126. Счет 07 "Оборудование к установке" предназначен для обобщения информации о наличии и движении технологического, энергетического и производственного оборудования (включая оборудование для мастерских, опытных установок и лабораторий), требующего монтажа и предназначенного для установки в строящихся (реконструируемых) объектах  
 ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ  
 +верно  
 неверно
  127. По счету 08 "Вложения во внеоборотные активы" могут отражаться затраты по формированию стада  
 ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ  
 +верно  
 неверно

## **РАЗДЕЛ 5. УЧЕТ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО, ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ И НЕРАСПРЕДЕЛЕННОЙ ПРИБЫЛИ**

128. Понятие затрат, расходов и убытков, а также их классификация и порядок отражения в бухгалтерском учете даны в Положении по бухгалтерскому учету  
 +ПБУ 10/99 Расходы организации  
 ПБУ 23/2011 Отчет о движении денежных средств  
 ПБУ 14/2007 Учет нематериальных активов
129. Расходы по обычной деятельности делятся на пять элементов:  
 ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ  
 расходы на продажу  
 +расходы на оплату труда  
 + отчисления на социальное страхование  
 + амортизация  
 общепроизводственные расходы
130. Показатели, отражающие финансовый результат  
 +прибыль или убыток  
 только прибыль  
 выручка
131. В данном ПБУ приведено понятие дохода  
 10/99  
 9/29  
 +9/99

132. В бухгалтерском учете существуют следующие виды доходов  
ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+ доходы от обычных видов деятельности (выручка)  
внереализационные доходы  
+прочие доходы

133. Счет бухгалтерского учета, на котором образуется финансовый результат от реализации  
+90 «Продажи»

01 «Основные средства»

10 «Материалы»

134. Ежемесячно финансовый результат от реализации (прибыль) формируется про-  
водкой

Дт99Кт90

Дт80Кт90

+Дт90Кт99

Дт 84 Кт 99

135. Вся нераспределенная прибыль суммируется и отражается на данном счете

80

90

+84

99

136. Потребленные материальные ресурсы – трудовые и финансовые – в денежном выражении, которые числятся в учете и отчетности до момента признания доходов в виде активов являются ...

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ТВОРИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+затратами

137. ... -представляют собой уменьшение экономических выгод организации за отчетный период в виде уменьшения активов или увеличения обязательств, приводящее к уменьшению капитала

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+расходы

138. Убытки представляют собой затраты, которые ни в текущем, ни в последующем периодах не приведут к образованию ...

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В РОДИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+доходов

139. Прямые расходы – это те, которые можно непосредственно отнести на .... продукции, изделия, товара или услуги – на основании первичных учетных документов, справок, ведомостей и других документов

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+себестоимость

140. Согласно действующим нормативным документам, валовая прибыль определяется как разница между .... от продажи продукции, работ, услуг (без НДС) и себестоимостью продукции, работ, услуг

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ТВОРИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+выручкой

141. Для отражения финансового результата от прочих доходов и расходов используется счет

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЧИСЛОМ

+91

142. Нераспределенная прибыль это средства, полученные за счет хозяйственной деятельности фирмы и имеющиеся в ее распоряжении после выплаты ..... отчислений, дивидендов, штрафов и т.п.

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В РОДИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ



+налоговых

143. Нераспределенная прибыль отражается в балансе в ...

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ПРЕДЛОЖНОМ ПАДЕЖЕ

+ пассиве

активе

активе и пассиве

144. Бухгалтерские записи при производстве готовой продукции  
УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. отражение списания сырья на производство

2. отражение прочих затрат

3. отражение фактической себестоимости выпущенной продукции

145. Бухгалтерские записи при реализации готовой продукции  
УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. отражение фактической себестоимости выпущенной продукции

2. отражение списания себестоимости выпущенной продукции

3. отражение начисленной выручки

4. отражение начисленного НДС

5. отражение оплаты покупателя

6. отражение перечисления налога в бюджет

146. Бухгалтерские записи при формировании финансового результата предприятия  
УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. отражение финансового результата от обычных видов деятельности

2. отражение финансового результата от прочих видов деятельности

3. отражение формирования чистой нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)

147. Сопоставьте проводки

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Название хозяйственной операции	Проводка
Начислена заработная плата сотрудникам	Дт 20 Кт 70
Начислена амортизация	Дт 20 Кт 02
Произведена готовая продукция	Дт 43 Кт 20
Списаны затраты по выполненным работам	Дт 90 Кт 20
	Дт 26 Кт 69

148. Сопоставьте проводки

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Название хозяйственной операции	Проводка
Начислена заработная плата сотрудникам администрации	Дт 26 Кт 70
Начислена амортизация НМА	Дт 26 Кт 02
Списаны общехозяйственные затраты	Дт 20 Кт 26
Списаны общепроизводственные затраты	Дт 20 Кт 25
	Дт 90 Кт 20

149. Сопоставьте проводки

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Название хозяйственной операции	Проводка
Начислена заработная плата сотрудникам магазина	Дт 44 Кт 70
Списано сырье	Дт 20 Кт 10
Списаны общехозяйственные затраты	Дт 20 Кт 26
Начислены страховые взносы	Дт 20 Кт 69
	Дт 90 Кт 43

150. Сопоставьте проводки

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Название хозяйственной операции	Проводка
Начислена выручка за проданную продукцию	Дт 62 Кт 90
Списана себестоимость готовой продукции	Дт 90 Кт 43
Произведена готовая продукция	Дт 43 Кт 20

Начислен НДС	Дт 90 Кт 68
	Дт 68 Кт 51

151. Сопоставьте проводки

**УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ**

Название хозяйственной операции	Проводка
Отражена прибыль от реализации	Дт 90 Кт 99
Отражен убыток от прочих видов деятельности	Дт 99 Кт 91
Отражена нераспределенная прибыль	Дт 99 Кт 84
Отражен непокрытый убыток	Дт 84 Кт 99
	Дт 90 Кт 43

152. Сопоставьте проводки

**УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ**

Название хозяйственной операции	Проводка
Начислена амортизация по производственному оборудованию	Дт 20 Кт 02
Списаны командировочные расходы	Дт 20 Кт 71
Начислены страховые взносы управленческому персоналу	Дт 26 Кт 69
Списано топливо на нужды производства	Дт 20 Кт 10
	Дт 20 Кт 60

153. Доходы –это увеличение экономических выгод организации в результате поступления активов или погашения обязательств, приводящих к росту капитала

**ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ**

+верно

неверно

154. Затраты — это денежная оценка стоимости материальных, трудовых, финансовых и других видов ресурсов на производство и реализацию продукции за определенный период времени

**ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ**

+верно

неверно

155. На счете 84 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) могут отражаться затраты, связанные с производством продукции

**ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ**

верно

+неверно

156. На счете 20 "Основное производство" отражаются затраты, связанные с производством продукции, выполнением работ, оказанием услуг

**ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ**

+верно

неверно

157. Финансовый результат — это выраженный в денежной форме экономический итог хозяйственной деятельности организации в целом и её отдельных подразделений

**ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ**

+верно

неверно

158. Расходы организации, связанных с основными и прочими видами деятельности, регулируются ПБУ 1/2008

**ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ**

верно

+неверно

## **РАЗДЕЛ 6. УЧЕТ КАПИТАЛА, ФОНДОВ И РЕЗЕРВОВ**

159. Уставный капитал в унитарном предприятии выступает в форме

уставного капитала

+уставного фонда

паевого фонда

160. Существуют следующие виды капиталов  
ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

- +резервный
- накопленный
- +добавочный
- +уставный

161. Резерв на отпуск можно начислять со следующей периодичностью  
ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

- +ежегодно
- +ежеквартально
- ежедневно
- +ежемесячно

162. Создание резерва по сомнительным долгам оформляется бухгалтерской записью  
+Дт91 Кт63

Дт90Кт60

Дт99 Кт90

163. Начисление резерва на отпуск отражается проводкой  
ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+Дт 20 К 96

+Дт 26 Кт 96

Дт 20 Кт 70

Дт 26 Кт 70

164. Начисление отпускных за счет резерва отражается проводкой  
Дт 20 К 96

Дт 26 Кт 96

+Дт 96 Кт 70

Дт 20 Кт 70

165. Уставный (складочный) капитал является основной составляющей частью ..... капитала организации

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО

+собственного

166. Бухгалтерский учет уставного (складочного) капитала ведется организациями на счете ...  
"Уставный капитал"

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЦИФРАМИ

+80

167. Минимальный размер уставного капитала ... рублей

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЦИФРОЙ

+10 000

168. Резервный капитал должен быть не менее ...% от суммы уставного капитала

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЦИФРОЙ

+5

169. Бухгалтерский учет резервного капитала ведется на счете .... "Резервный капитал"

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЦИФРОЙ

+82

170. Создание резервов должно относиться на счета учета ...

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В РОДИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+затрат

171. Средства целевого финансирования отражаются на счете ...

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЦИФРОЙ

+86

172. Бухгалтерские записи при формировании резерва по сомнительным долгам

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. начислить резерв по сомнительным долгам

2. списать за счет резерва сомнительную задолженность

3. суммы неиспользованного резерва отнести на счета учета прочих доходов и расходов

173. Алгоритм действий по формированию резерва по сомнительным долгам

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. выявить сомнительную дебиторскую задолженность
2. определить количество дней просрочки дебиторской задолженности
3. определить предельную величину резерва по сомнительным долгам
4. сформировать резерв по сомнительным долгам

174. Бухгалтерские записи при формировании уставного капитала организации за счет имущества

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. отразить сумму уставного капитала организации
2. отразить поступление имущества
3. отразить входной НДС по принятому имуществу

175. Порядок оплаты уставного капитала

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. открыть накопительный расчетный счет
2. внести на расчетный счет не менее 50% уставного капитала
3. Оставшуюся часть уставного капитала доплатить в течение года после регистрации организации

176. Сопоставьте проводки

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Название хозяйственной операции	Проводка
Сформирован уставный капитал	Дт 75 Кт 80
Учредитель внес вклад имуществом	Дт 08 Кт 75
Учредитель внес вклад деньгами	Дт 51 Кт 75
Учредитель внес вклад материалами	Дт 10 Кт 75
	Дт 75 Кт 68

177. Сопоставьте проводки

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Название хозяйственной операции	Проводка
Резервный капитал направлен на увеличение уставного капитала	Дт 82 Кт 80
Средства резервного фонда направлены на покрытие убытка	Дт 82 Кт 84
Увеличен резервный капитал за счет прибыли	Дт 84 Кт 82
Учредитель внес вклад в уставный капитал материалами	Дт 10 Кт 75
	Дт 75 Кт 80

178. Сопоставьте проводки

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Название хозяйственной операции	Проводка
Начислены дивиденды за счёт средств резервного капитала	Дт 82 Кт 75
Средства резервного фонда направлены на покрытие убытка	Дт 82 Кт 84
Уменьшен уставный капитал	Дт 80 Кт 75
Учредитель внес вклад товарами	Дт 41 Кт 75
	Дт 84 Кт 80

179. Сопоставьте проводки

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Название хозяйственной операции	Проводка
Дооценка основных средств	Дт 01 Кт 83
Увеличена амортизация в результате дооценки	Дт 83 Кт 02
Уменьшен уставный капитал	Дт 80 Кт 75
Учредитель внес вклад материалами	Дт 10 Кт 75
	Дт 82 Кт 84

180. Сопоставьте проводки

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Название хозяйственной операции	Проводка
Начислены страховые взносы за счет резерва	Дт 96 Кт 69
Начислена сумма резерва по сомнительным долгам	Дт 91 Кт 63

Списана сомнительная задолженность за счет резерва	Дт 63 Кт 62
Сформирован уставный капитал	Дт 75 Кт 80
	Дт 84 Кт 75

181. Сопоставьте проводки

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Название хозяйственной операции	Проводка
Начислены дивиденды сотруднику организации	Дт 84 Кт 70
Начислена дивиденды учредителю, не являющемуся сотрудником организации	Дт 84 Кт 75
Начислены НДФЛ с дивидендов	Дт 75 Кт 68
Сформирован уставный капитал	Дт 75 Кт 80
	Дт 96 Кт 70

182. Резерв на оплату отпусков – это источник выплаты отпускных, компенсаций за неиспользованный отпуск и уплаты взносов во внебюджетные фонды, который работодатель создает в текущем периоде для использования в будущем.

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно

неверно

183. Резерв на оплату отпусков относится к оценочным обязательствам

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно

неверно

184. Алгоритм расчета резерва на отпуск необходимо закрепить в Учетной политике

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно

неверно

185. Резерв под снижение стоимости материальных ценностей отражается на счете 15 "Заготовление и приобретение материальных ценностей"

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

верно

+неверно

186. Резерв под обесценение финансовых вложений отражается на счете 55 "Специальные счета в банке"

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

верно

+неверно

187. Резерв на отпуска и вознаграждения по итогам за год отражается в пассиве баланса по строке "Оценочные обязательства"

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно

неверно

188. Организация не вправе создавать резервы: по гарантийному ремонту; на оплату отпусков; по сомнительным долгам; под снижение стоимости запасов.

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

верно

+неверно

## РАЗДЕЛ 7. АУДИТ

189. Порядок выплаты и размер денежного вознаграждения аудиторским организациям определяется

+договором

реестром

кодекс профессиональной этики аудиторов

190. Под аудиторской деятельностью (аудиторскими услугами) понимается

предпринимательская деятельность аудиторов по осуществлению независимых проверок бухгалтерской отчетности;

+ деятельность по проведению аудита и оказанию сопутствующих аудиту услуг, осуществляемая аудиторскими организациями, индивидуальными аудиторами;

предпринимательская деятельность по независимой проверке (аудиту) бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности и других документов организаций, их обособленных подразделений, хозяйственных групп, банковских групп....

191. Доходы, полученные преступным путем, это:

имущество, полученное в результате совершения преступления

денежные средства, полученные в качестве взятки;

+денежные средства или иное имущество, полученные в результате совершения преступления

192. Аудиторские организации, индивидуальные аудиторы наряду с аудиторскими услугами могут оказывать прочие услуги

**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**

+постановку, восстановление и ведение бухгалтерского учета

+налоговое консультирование, постановку и ведение налогового учета

маркетинговые услуги

дистрибьютерские услуги

193. Обязательный аудит проводится в следующих случаях

**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**

+если организация имеет организационно-правовую форму акционерного общества

+ если организация является кредитной организацией, страховой организацией, клиринговой организацией, негосударственным пенсионным фондом

+ если объем выручки за предшествовавший отчетному год превышает 400 миллионов рублей или сумма активов баланса превышает 60 миллионов рублей

если организация имеет организационно-правовую форму общества с ограниченной ответственностью

194. Аудиторское заключение представляется аудитором следующим лицам

+ аудируемому лицу

банку

налоговой

фондам

195. Аудиторская деятельность осуществляется в соответствии со следующими нормативными документами

+ международные стандарты аудита

федеральные стандарты аудита

стандарты аудита других стран

196. Какое бывает модифицированное мнение в аудиторском заключении

**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**

положительное мнение

+ мнение с оговоркой

+отрицательное мнение

+отказ от выражения мнения

197. При оказании аудиторских услуг аудиторская организация, индивидуальный аудитор вправе

**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**

+самостоятельно определять формы и методы проведения аудита

+получать у должностных лиц аудируемого лица разъяснения

проводить аудит даже при отсутствии квалификационного аттестата

198. ... - физическое лицо, получившее квалификационный аттестат аудитора и являющееся членом одной из саморегулируемых организаций аудиторов

**ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМИНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ**

+аудитор

199. ... - официальный документ, предназначенный для пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемых лиц, содержащий выраженное в установленной форме мнение аудиторской организации, индивидуального аудитора о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица

**ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ В ИМИНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ**

+аудиторское заключение

200. Каждая саморегулируемая организация аудиторов принимает одобренный советом по аудиторской деятельности .... профессиональной этики аудиторов

**ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМИНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ**

+кодекс

201. Аудиторской деятельностью может заниматься лицо, у которого есть квалификационный ...  
ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМИНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+ аттестат

202. ... это информация, полученная аудитором в ходе проверки от проверяемого экономического субъекта и третьих лиц, или результат ее анализа, позволяющие сделать выводы и выразить собственное мнение аудитора о достоверности бухгалтерской отчетности, финансовом состоянии и перспективах развития экономического субъекта

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ ВО МНОЖЕСТВЕННОМ ЛИЦЕ ИМИНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+аудиторские доказательства

203. Сопоставьте определения и понятия

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Независимая проверка бухгалтерской отчетности	аудит
Информация, полученная аудитором в ходе проверки	аудиторские доказательства
Документ содержащий мнение аудитора о достоверности отчетности	аудиторское заключение
Физическое лицо, получившее квалификационный аттестат аудитора	аудитор
	аналитические процедуры

204. Сопоставьте определения и понятия

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Предельное значение ошибки	уровень существенности
Риск выражения ошибочного аудиторского мнения	аудиторский риск
Физическое лицо, получившее квалификационный аттестат аудитора	аудитор
Анализ соотношений и закономерностей, основанных на сведениях	аналитические процедуры
	аудиторские доказательства

205. Сопоставьте определения и понятия

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Совокупность методик, процедур, принятых руководством для эффективного управления	система внутреннего контроля
Способ отбирать определенные элементы для проверки	аудиторская выборка
Общие нормы для проведения аудита	стандарты аудита
Анализ соотношений и закономерностей, основанных на сведениях	аналитические процедуры
	аттестат аудитора

206. Сопоставьте определения и понятия

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Полный набор данных, из которых производится выборка	генеральная совокупность
Риск разных выводов по выборке и всей совокупности	риск выборки
Отдельный элемент, составляющий генеральную совокупность	элемент выборки
Процесс разделения генеральной совокупности на подмножества	стратификация
	допустимые искажения

207. Сопоставьте определения и понятия

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Лицо, обладающие знаниями, опытом в определенной области,	эксперт аудитора
Навыки, знания, опыт работы в определенной области	квалификация
Носитель информации, предназначенный для хранения данных	аудиторский файл
Лицо, обладающее практическим опытом проведения аудита	опытный аудитор
	аудиторский риск

208. Сопоставьте определения и понятия

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Риск выражения ошибочного аудиторского мнения	аудиторский риск
Риск, заключающийся в необнаружении существующего искажение	риск необнаружения
Применение знаний при принятии обоснованных решений	профессиональное суждение
Аудитор ставит под сомнение информацию, проявляет бдительность	профессиональный скептицизм
	риск искажения

209. Сопоставьте определения и понятия

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Подверженность остатка средств на счетах или операций искажениям	неотъемлемый риск
Риск, что искажение, не будет предотвращено средствами контроля	риск средств контроля
Процесс, предусматривающий непрерывный анализ и оценку системы	мониторинг
Проверка записей, документов или материальных активов.	инспектирование
	суждение

210. Сопоставьте определения и понятия

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Международные стандарты аудита и соответствующие этические требования	профессиональные стандарты
Записи о выполненных аудиторских процедурах	рабочие документы
Умышленные действия, совершенные путем обмана	недобросовестные действия
Риск, позволяющий организации не достигать цели	бизнес-риск
	мониторинг

211. Этапы проведения аудита

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. *подготовительный (предварительный) этап*

2. планирование аудита

3. проведение аудита

4. составление аудиторского заключения

212. Подготовительный (предварительный) этап проведения аудита включает следующие этапы

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. знакомство аудитора с клиентом

2. сбор информации о деятельности потенциального заказчика

3. аудитор составляет письмо о проведение аудита

4. составляется договор об оказании аудиторских услуг

213. Планирование аудита включает следующие этапы

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. предварительное планирование аудита;

2. подготовку и составление общего плана аудита

3. подготовку и составление программы аудиторской проверки

214. Аудит - независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности.

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

+ верно



неверно

215. Аудиторские организации, индивидуальные аудиторы (индивидуальные предприниматели, осуществляющие аудиторскую деятельность) не вправе заниматься какой-либо иной предпринимательской деятельностью, кроме проведения аудита и оказания сопутствующих услуг

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

+ верно

неверно

216. Аудитор обязан в течение каждого календарного года начиная с года, следующего за годом получения квалификационного аттестата аудитора, проходить обучение по программам повышения квалификации, утверждаемым саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой он является

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно

неверно

217. Аудитор должен документировать обсуждения значимых вопросов с руководством, лицами, отвечающими за корпоративное управление, включая характер обсужденных вопросов, а также того, когда и с кем происходили эти обсуждения

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно

неверно

218. Аудиторская выборка предназначена для того, чтобы на основании тестирования выборки из генеральной совокупности предоставить возможность сделать выводы в отношении всей генеральной совокупности

ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО ДАННОЕ УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно

неверно

## **ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ для проведения контроля**

### **Раздел 1. Учет денежных средств Тестовые вопросы**

1. Если предприятие имеет филиалы, согласно законодательству, оно должно вести кассовую книгу:

- а) одну – на все предприятие;
- б) несколько – для каждого филиала;

2. Лимит кассы предприятия зависит от:

- а) стоимости имущества предприятия;
- б) размера дебиторской задолженности предприятия;
- в) размера кредиторской задолженности предприятия;
- г) от удаленности предприятия от банка;
- д) от размеров предприятия.

3. Если в расходном кассовом ордере отсутствует подпись получателя денежных средств, кассир:

- а) признается виновным в недостатке денег на сумму, указанную в расходном кассовом ордере;
- б) не признается виновным в недостатке денег на сумму, указанную в расходном кассовом ордере;
- в) признается виновным в недостатке денег на сумму, указанную в расходном кассовом ордере, но только по решению суда;

4. Выдачу наличных денежных средств из кассы по платежной ведомости следует оформлять расходным кассовым ордером:

- а) да;
- б) нет.

5. Предприятие имеет право иметь:

- а) один расчетный счет;
- б) несколько расчетных счетов.

6. Какие документы не нужны для открытия банковского счета предприятием:

- а) Устав предприятия;
- б) справка о государственной регистрации организации;

- в) карточки с нотариально заверенными образцами подписей руководителя, его заместителя, главбуха и его заместителя;
- г) баланс на последнюю отчетную дату.

7. При оформлении денежных средств, внесенных на банковский счет предприятия из его кассы, у банковского кассира остается следующая часть объявления на взнос наличными:

- а) объявление;
- б) ордер;
- в) квитанция.

8. В состав расчетно-платежных документов входят:

- а) приходный кассовый ордер;
- б) платежное поручение;
- в) объявление на взнос наличными;
- г) инкассовое поручение.

9. Аккредитив – это:

- а) специальный счет в банке, открываемый предприятием с целью получения дополнительного дохода в виде процентов;
- б) специальный счет в банке, открываемый предприятием для своих структурных подразделений;
- в) специальный счет в банке, открываемый предприятием для осуществления контроля за целевым использованием средств, предназначенных для расчетов с конкретным поставщиком;
- г) специальный счет в банке, открываемый предприятием для осуществления расчетов посредством пластиковых карточек.

10. Какие формы расчетов между российскими предприятиями чаще всего используются в настоящее время:

- а) аккредитивами;
- б) чеками;
- в) по инкассо;
- г) платежными поручениями.

## **Ключ**

1. а 2. Д 3. А 4. А 5. Б 6. Г 7. В 8. а, б, г 9. в 10. г

## **Раздел 2. Учет расчетов**

### **Тестовые вопросы**

1. Проведение инвентаризации расчетов с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками, а также прочими дебиторами и кредиторами обязательно:

- а) Только перед составлением годовой бухгалтерской отчетности;
- б) Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности, а также ежеквартально для анализа задолженности на предмет необходимости ее списания по истечении срока исковой давности;
- в) Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности, а также ежеквартально для анализа задолженности на предмет необходимости ее списания по истечении срока исковой давности и анализа необходимости формирования резерва сомнительных долгов;
- г). Периодичность проведения инвентаризации определяется руководителем организации, за исключением случаев, когда проведение инвентаризации обязательно.

2. Кредиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности, включается в доход организации:

- а). В сумме, по которой эта задолженность была отражена в учете;
- б). В сумме задолженности, указанной в последнем акте сверки;
- в). В сумме задолженности, скорректированной на ставку рефинансирования за период учета задолженности в организации.

3. При продаже товаров налогоплательщик сумму налога с продаж в цену ...

- а) не включает
- б) включает

4. Плательщиками налога с продаж являются ...

- а) малые предприятия
- б) юридические лица
- в) фонды

- г) индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность без образования юридического лица
5. Предоставленные заемные средства на основании заключенных договоров беспроцентного займа подлежат учету в составе:
- а) Финансовых вложений;
  - б) Дебиторской задолженности;
  - в) Займов полученных;
  - г) Кредиторской задолженности.
6. Приобретение объектов основных средств для сдачи в лизинг отражается записью по кредиту счета 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками" и дебету счета ...
- а) 01 "Основные средства"
  - б) 03 "Доходные вложения в материальные ценности"
  - в) 08 "Вложения во внеоборотные активы"
  - г) 20 "Основное производство"
7. При расчетах плановыми платежами покупатель ведет учет расчетов с поставщиком на счете:
- а) 43 "Готовая продукция"
  - б) 51 "Расчетные счета"
  - в) 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками"
  - г) 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"
8. На сумму поступивших платежей по удовлетворенным претензиям в учете делается запись по ...
- а) Д76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами" - 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"
  - б) Д 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками" - К76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами"
  - в) Д51 "Расчетные счета" - К 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами"
  - г) Д 51 "Расчетные счета" - К60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"
9. Получение долгосрочного кредита на погашение долгов перед бюджетом отражается бухгалтерской записью ...
- А) Д- 58 "Финансовые вложения" - К- 51 "Расчетные счета"
  - Б) Д- 51 "Расчетные счета" - К- 67 "Расчеты по долгосрочным кредитам и займам"
  - В) Д- 68 "Расчеты по налогам и сборам" - К- 67 "Расчеты по долгосрочным кредитам и займам"
  - Г) Д- 67 "Расчеты по долгосрочным кредитам и займам" - К- 68 "Расчеты по налогам и сборам"
10. Начисление налога на имущество отражается в учете записью ...
- А) Д- 91 "Прочие доходы и расходы" - К- 68 "Расчеты по налогам и сборам"
  - Б) Д- 26 "Общехозяйственные расходы" – К 68 "Расчеты по налогам и сборам"
  - В) Д- 99 "Прибыль и убытки" - К- 68 "Расчеты по налогам и сборам"
  - Г) Д- 68 "Расчеты по налогам и сборам" - К 99 "Прибыль и убытки"
11. Каким документом определяются правила работы с авансовыми отчетами в организациях всех форм собственности?
- А) Налоговый Кодекс РФ.
  - Б) Гражданский Кодекс РФ
  - В) Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности.
  - Г) Порядок ведения кассовых операций в Российской Федерации.
12. Подотчетные суммы, не возвращенные работниками в установленные сроки, отражаются проводкой:
- А) По дебету счета 97 и по кредиту счета 71
  - Б) По дебету счета 94 и по кредиту счета 71
  - В) По дебету счета 73 и по кредиту счета 71
  - Г) По дебету счета 70 и по кредиту счета 71
13. Возмещение перерасхода подотчетных сумм наличными отражается в учете записью?
- А) По Дебету счета 51 и по кредиту счета 71
  - Б) По Дебету счета 71 и по кредиту счета 91

В) По Дебету счета 50 и по кредиту счета 71

Г) По Дебету счета 71 и по кредиту счета 50

**Ключ**

1. г 2. А 3. Б 4. б, г 5. Б 6. В 7. Г 8. А 9. В 10. А 11. г 12. Б 13. г

**Раздел 3. Учет материально-производственных запасов**

1 Материально-производственные запасы - это активы:

- 1) используемые в качестве сырья, материалов при производстве продукции, предназначенной для продажи (выполнения работ, оказания услуг);
- 2) используемые в качестве основных средств при производстве продукции, предназначенной для продажи;
- 3) используемые в непроизводственной сфере организации;
- 4) не предназначенные для продажи.

2 Материально-производственные запасы принимаются к бухгалтерскому учету в следующей оценке:

- 1) по учетной стоимости;
- 2) по нормативной стоимости;
- 3) по фактической себестоимости;
- 4) по рыночной стоимости.

3 Фактической себестоимостью материально-производственных запасов, приобретенных за плату, признается:

- 1) сумма фактических затрат организации на приобретение, включая налог на добавленную стоимость и иные возмещаемые налоги;
- 2) сумма фактических затрат на приобретение, за исключением налога на добавленную стоимость и иных возмещаемых налогов (кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации);
- 3) сумма фактических затрат организации на приобретение, исходя из денежной оценки, согласованной учредителями;
- 4) сумма фактических затрат организации на приобретение исходя из текущей рыночной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету.

4 Фактическая себестоимость материально-производственных запасов при их изготовлении самой организацией определяется исходя из фактических затрат:

- 1) связанных с их производством и доставкой к месту хранения;
- 2) связанных с их производством и хранением;
- 3) связанных с их производством;
- 4) связанных с их производством и управленческие расходы.

5 Фактическая себестоимость материально-производственных запасов, внесенных в счет вклада в уставный (складочный) капитал организации, определяется исходя из:

- 1) стоимости их приобретения;
- 2) денежной оценки, согласованной учредителями (участниками) организации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- 3) денежной оценки исходя из их рыночной стоимости;
- 4) денежной оценки исходя из справедливой стоимости.

6 Как осуществляется оценка фактической себестоимости материально-производственных запасов, полученных организацией по договору дарения или безвозмездно?

- 1) по текущей рыночной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету;
- 2) по учетной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету;
- 3) по сложившейся средней рыночной стоимости;
- 4) по сумме затрат на их доставку.

7 По какой стоимости оцениваются товары, приобретенные организацией для продажи?

- 1) исходя из текущей рыночной стоимости рыночной стоимости;
- 2) исходя из цены, по которой в сравнимых обстоятельствах приобретаются аналогичные товары;
- 3) исходя из расходов на страхование;
- 4) по стоимости их приобретения.

8 При отпуске материально-производственных запасов (кроме товаров, учитываемых по продажной стоимости) в производство и ином выбытии их оценка не производится:

- 1) по средней себестоимости;
- 2) по себестоимости последних по времени приобретения материально-производственных запасов;
- 3) по себестоимости первых по времени приобретения материально-производственных запасов (способ ФИФО);
- 4) по себестоимости каждой единицы.

9 Материально-производственные запасы, используемые организацией в особом порядке (драгоценные металлы, драгоценные камни и т.п.), или запасы, которые не могут обычным образом заменять друг друга, могут оцениваться:

- 1) по средней себестоимости;
- 2) по себестоимости каждой единицы;
- 3) по себестоимости первых по времени приобретения материально-производственных запасов (способ ФИФО);
- 4) по себестоимости последних по времени приобретения материально-производственных запасов.

10 По каждой группе (виду) материально-производственных запасов в течение отчетного года может применяться:

- 1) не менее двух способов оценки;
- 2) один способ оценки;
- 3) не более трех способов оценки;
- 4) четыре способа оценки.

11 На конец отчетного года материально-производственные запасы отражаются в бухгалтерском балансе:

- 1) по справедливой стоимости;
- 2) по фактической себестоимости, определяемой исходя из используемых способов оценки запасов;
- 3) по стоимости, определяемой исходя из используемых способов оценки запасов;
- 4) по учетной себестоимости, определяемой исходя из используемых способов оценки запасов.

**Ключ.**

Номер вопроса	1	2	3	4	5	6
Ответ	1	3	2	3	2	1
Номер вопроса	7	8	9	10	11	-
Ответ	4	2	2	2	3	-

**Раздел 4. Учет долгосрочных инвестиций, основных средств и нематериальных активов**  
**Тестовые вопросы**

1. Принятие в эксплуатацию объектов основных средств, возведенных хозяйственным способом, отражается в учете записью ...

- А) Д 08 "Вложения во внеоборотные активы" – К 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"
- Б) Д 01 "Основные средства" - К 60 "Расчеты с поставщиками -и подрядчиками"
- В) Д 01 "Основные средства" – К 23 "Вспомогательные производства"
- Г) Д 01 "Основные средства" - К 08 "Вложения во внеоборотные активы"

2. Амортизация основных средств начисляется в течение ...

- А) всего срока нахождения их в организации
- Б) срока их полезного использования
- В) 12 лет
- Г) 20 лет

3. Списание остаточной стоимости выбывших из эксплуатации объектов основных средств в связи с моральным износом отражается в учете записью ...

- А) Д 02 "Амортизация основных средств" - К 01 "Основные средства"
- Б) Д 01 "Основные средства" - К-т сч. 02 "Амортизация основных средств" В)Д-т сч. 91 "Прочие доходы и расходы" - К-т сч. 01 "Основные средства", субсчет "Выбытие основных средств"
- Г)Д 99 "Прибыли и убытки" – К 01 "Основные средства", субсчет "Выбытие основных средств"

4. После переоценки основных средств определяется их ... стоимость
- первоначальная
  - рыночная
  - остаточная
  - восстановительная
5. Объекты основных средств, выделенные в отдельную амортизационную группу, оцениваются по ... стоимости
- рыночной
  - первоначальной
  - восстановительной
  - остаточной
6. При получении объектов основных средств по договору дарения (безвозмездно) они принимаются к бухгалтерскому учету по ... стоимости.
- согласованной
  - остаточной
  - текущей рыночной
  - восстановительной
7. Первоначальная стоимость объектов основных средств, внесенных в счет вклада в уставный капитал, определяется по ... стоимости .
- рыночной
  - согласованной
  - восстановительной
  - остаточной
8. Материалы, поступившие при ликвидации объектов основных средств, приходуются записью ...
- Д- 10 "Материалы" - К- 91 "Прочие доходы и расходы"
  - Д- 10 "Материалы" - К- 99 "Прибыли и убытки"
  - Д- 10 "Материалы" - К- 01 "Основные средства"
9. Списание остаточной стоимости объектов основных средств, переданных по договору дарения (безвозмездно), отражается в учете записью ...
- Д- 99 "Прибыли и убытки" - К- 01 "Основные средства", субсчет "Выбытие основных средств"
  - Д- 91 "Прочие доходы и расходы" - К- 01 "Основные средства", субсчет "Выбытие основных средств"
  - Д- 01 "Основные средства" - К- 02 "Амортизация основных средств"
  - Д-02 "Амортизация основных средств" - К- 01 "Основные средства", субсчет "Выбытие основных средств"
10. Объекты основных средств, фактический срок использования которых, больше чем определен в соответствии с классификацией, ... в отдельную амортизационную группу
- выделяются
  - не выделяются

**Ключ**

1. г 2. Б 3. В 4. Г 5. Д 6. В 7. Б 8. А 9. Б 10. а

**Раздел 5. Учет затрат на производство, финансовых результатов и нераспределенной прибыли**

1 вариант

- Какой счет используется для учета расходов на продажу?
  - 20
  - 44
  - 23
  - 43
- Тип счета 20 «Основное производство»?
  - Активный
  - Пассивный

- с) Активно-пассивный
3. Какой счет предназначен для обобщения информации о затратах производства, продукция (работы, услуги) которого явилась целью создания данной организации?
- a) 23  
b) 44  
c) 20  
d) 26
4. Дайте определение:
- Затраты – это ...
5. Списание общехозяйственных затрат отражается проводкой:
- a) Дт 20 Кт 26  
b) Дт 25 Кт 71  
c) Дт 20 Кт 23  
d) Дт 20 Кт 26
6. Верно ли утверждение: Понятие затрат, расходов и убытков, а также их классификация и порядок отражается в ПБУ 10/99 «Расходы организации».
- a) Нет  
b) Да
7. Начислены страховые взносы работникам основного производства, отражается проводкой:
- a) Дт 21 Кт 23  
b) Дт 23 Кт 25  
c) Дт 20 Кт 69  
d) Дт 28 Кт 20
8. Условно – постоянными расходами называются:
- a) Расходы, которые непосредственно зависят от объема выпускаемой продукции или товарооборота  
b) Расходы, которые непосредственно не зависят от объема выпускаемой продукции или товарооборота
9. Это те расходы, которые можно непосредственно отнести на себестоимость продукции:
- a) Прямые расходы  
b) Косвенные расходы
10. По функциональной роли в системе управления расходы могут быть:
- a) Производственные  
b) Основные  
c) Непроизводственные  
d) Накладные

#### 2 вариант

1. В бухгалтерском учете расходы классифицируются на :
- a) Прочие расходы  
b) Расходы по обычной деятельности  
c) Расходы личные  
d) Общехозяйственные расходы
2. Какой счет предназначен для обобщения информации о расходах для нужд управления, не связанных непосредственно с производственным процессом.
- a) Счет 26 «Общехозяйственные расходы»  
b) Счет 25 «Общепроизводственные расходы»  
c) Счет 28 «Брак в производстве»
3. Расходы на рекламу для целей бухгалтерского учета являются:
- a) Общехозяйственными расходами  
**b) Расходами на продажу**  
c) Расходами по заготовлению и приобретению
4. Дайте определение: Расходы – это...
5. Операции при списании расходов вспомогательных производств, приходящихся на ремонт основных средств, за счет резерва расходов на ремонт основных средств, следует отразить следующим образом:
- a) Дт 20 Кт 23;  
b) Дт 96 Кт 20;  
c) Дт 96 Кт 23;  
d) Дт 96 Кт 97.

6. Какой счет предназначен для обобщения информации о расходах по обслуживанию основных и вспомогательных производств организации?
- Счет 26 «Общехозяйственные расходы»
  - Счет 25 «Общепроизводственные расходы»
  - Счет 23 «Вспомогательное производство»
  - Счет 28 «Брак в производстве»
7. Расходы непосредственно связанные с процессом производства :
- Производственные расходы
  - Непроизводственные расходы
8. Дать определение: Условно – переменным расходам - это...
9. Учтена стоимость работ, выполненных подрядчиком для обеспечения общехозяйственных нужд, отражается проводкой:
- Дт 26 Кт 60
  - Дт 25 Кт 71
  - Дт 23 Кт 70
  - Дт 60 Кт 23
10. Дт 99 Кт 26 :
- Учтено списание сумм общехозяйственных расходов
  - Отражена сумма общехозяйственных расходов, связанных с устранением последствий стихийного бедствия
  - Отражена в составе затрат на вспомогательное производство доля общехозяйственных расходов
  - Учтены в расходах на приобретение материалов общехозяйственные расходы, связанные с их приобретением

1 вариант	2 вариант
1. b	1. a.b
2.a	2.a
3.c	3.b
4. представляет собой потребленные материал-е ресурсы, трудовые и финансовые в денежном выражение, которые числятся в учете и отчетности до момента признания доходов в виде активов	4. уменьшение экон-х выгод организ-и за отчетный период в виде уменьшения активов или увеличение обяз-в привод-я к уменьшению капитала
5.a	5.c
6.b	6. b
7.c	7. a
8.b	8.расходы, которые непосредственно зависят от объема выпускаемой продукции или товарооборота
9.a	9. a
10. a. c	10.b

### Раздел 6. Учет капитала, фондов и резервов

1. Увеличение стоимости основных средств в результате их переоценки отражается в учете по кредиту счёта ...
- "Уставный капитал"
  - "Резервный капитал"
  - "Добавочный капитал"
  - "Нераспределённая прибыль (Непокрытый убыток)"
2. Операции по формированию уставного капитала отражаются на счете ...
- "Расчеты с учредителями"
  - "Уставный капитал"



- В) 82 "Резервный капитал"  
 Г) 84 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)"
3. Организационные расходы, связанные с регистрацией товарищества, относятся на счет ...  
 А) 26 "Общехозяйственные расходы"  
 Б) "80 "Уставный капитал"  
 В) 04 "Нематериальные активы"  
 Г) 75 "Расчеты с учредителями"
4. Организации, формирующие резервный капитал по своему усмотрению, могут использовать его на ...  
 А) поглощение снижения стоимости внеоборотных активов  
 Б) покрытие непредвиденных расходов  
 В) создание фондов организации  
 Г) погашение задолженности по кредитам  
 Д) выплату доходов по облигациям и акциям  
 Е) увеличение уставного капитала
5. Использование резервного капитала на покрытии убытка отчётного года отражается записью по дебету счёта 82 "Резервный капитал" и кредиту счёта ...  
 А) 29 "Обслуживающие производства и хозяйства"  
 Б) 84 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)"  
 В) 91 "Прочие доходы и расходы"  
 Г) 99 "Прибыли и убытки"
6. Уменьшение уставного фонда унитарного предприятия отражается в учете записью ...  
 А) Д- 80 "Уставный капитал" - К- 75 "Расчёты с учредителями"  
 Б) Д- 75 "Расчёты с учредителями" - К- 90 "Продажи"  
 В) Д- 75 "Расчёты с учредителями" - К- 80 "Уставный капитал"
7. При регистрации унитарного предприятия формирование уставного фонда отражается в учете записью ...  
 А) Д- 80 "Уставный капитал" - К- 75 "Расчеты с учредителями"  
 Б) Д- 75 "Расчеты с учредителями" - К- 80 "Уставный капитал"  
 Г) Д- 79 "Внутрихозяйственные расчеты" - К- 80 "Уставный капитал"
8. Резервный капитал формируют в обязательном порядке ...  
 А) акционерные общества  
 Б) унитарные предприятия  
 В) организации малого бизнеса  
 Г) предприятия с иностранными инвестициями
9. Добавочный капитал образуется за счёт ...  
 А) прироста стоимости оборотных активов по результатам переоценки  
 Б) нераспределённой прибыли  
 В) прироста стоимости внеоборотных активов по результатам переоценки  
 Г) эмиссионного дохода
10. Разница между покупной и оценочной стоимостью имущества отражается в учете записью по дебету счёта 04 "Нематериальные активы" и кредиту счёта ...  
 А) 58 "Финансовые вложения"  
 Б) 80 "Уставный капитал"  
 В) 82 "Резервный капитал"  
 Г) 83 "Добавочный капитал"
11. Увеличение стоимости основных средств в результате их переоценки отражается в учете по кредиту счёта ...  
 А) 80 "Уставный капитал"  
 Б) 82 "Резервный капитал"  
 В) 83 "Добавочный капитал"  
 Г) 84 "Нераспределённая прибыль (Непокрытый убыток)"
12. Собственными источниками финансовых вложений являются ...  
 А) прибыль

- Б) уставный капитал
- В) резервный капитал
- Г) эмиссионный доход
- Д) добавочный капитал
- Е) резервы предстоящих расходов

**Ключ.**

1. в 2. Б 3. в 4. б, е 5. Б 6. А 7. Б 8. а, г 9. в, г 10. Б 11. в 12. а, в, г, д

**Раздел 7. Аудит**

**Вариант 1**

1. Что не является обязанностью аудиторской организации, аудитора: (Ст. 10 З-на №307-ФЗ)

- А) Проходить внешний контроль качества работы, в том числе предоставлять всю необходимую для проверки документацию и информацию
- В) Участвовать в осуществлении саморегулируемой организацией аудиторов, членами которой они являются, внешнего контроля качества работы других членов этой организации
- С) Принимать участие в разработке правил внешнего контроля качества работы

Ответ:

2. Принципы осуществления внутреннего контроля качества работы аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов и требования к организации указанного контроля устанавливаются: (Ст. 10 З-на №307-ФЗ)

- А) Стандартами саморегулируемых организаций
- В) Федеральными стандартами аудиторской деятельности
- С) Внутренними регламентами аудиторских организаций

Ответ:

3. Для аудиторской организации наличие и соблюдение правил осуществления внутреннего контроля качества работы является: (Ст. 18 З-на №307-ФЗ)

- А) Условием членства в саморегулируемой организации
- В) Необходимым условием для вступления в международную сетевую аудиторскую организацию
- С) Условием для получения лицензии на осуществление аудиторской деятельности

Ответ:

4. Угроза «привычности» возникает в случае: (ФПСАД №34)

- А) Назначения на одно и то же задание, обеспечивающее уверенность, в течение длительного времени одних и тех же работников, осуществляющих руководство заданием на разных уровнях
- В) Если у руководителя проверки установились доверительные отношения с клиентом
- С) Если аудитор занимается проверкой одних и тех участков учета у разных клиентов

Ответ:

5. Периодическая (не реже одного раза в 7 лет) ротация работников, осуществляющих руководство аудиторской проверкой: (П.21 ФПСАД №34)

- А) Должна применяться в ходе осуществления контроля качества в любой аудиторской организации
- В) Свидетельствует о недоверии к работнику, осуществляющему руководство аудиторской проверкой
- С) Является мерой предосторожности против угрозы «привычности» при проверке общественно значимого хозяйственного субъекта

Ответ:

6. Кто осуществляет внешний контроль качества работы аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов, кроме ОЗХС? (Ст. 10 З-на №307-ФЗ)

- А) Саморегулируемые организации аудиторов в отношении своих членов, а также уполномоченный федеральный орган по контролю и надзору
- В) Уполномоченный федеральный орган по контролю и надзору
- С) Саморегулируемые организации аудиторов в отношении своих членов

Ответ:

7. Кто осуществляет внешний контроль качества работы аудиторских организаций, проводящих обязательный аудит организаций, ценные бумаги которых допущены к обращению на торгах фондовых бирж и (или) иных организаторов торговли на рынке ценных бумаг? (Ст. 10 З-на №307-ФЗ)

- А) Саморегулируемые организации аудиторов в отношении своих членов, а также уполномоченный федеральный орган по контролю и надзору
- В) Саморегулируемые организации аудиторов в отношении своих членов
- С) Уполномоченный федеральный орган по контролю и надзору

Ответ:

8. Принципы осуществления внешнего контроля качества работы аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов и требования к организации указанного контроля устанавливаются: (Ст. 10 3-на №307-ФЗ)

- A) Стандартами саморегулируемых организаций
- B) Федеральными стандартами аудиторской деятельности
- C) Уполномоченным федеральным органом по контролю и надзору

Ответ:

9. Плановая внешняя проверка качества работы аудиторской организации, индивидуального аудитора, за исключением аудиторских организаций, проводящих обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, указанных в части 3 статьи 5 Федерального закона №307-ФЗ проводится не реже: (Ст. 10 3-на №307-ФЗ)

- A) Одного раза в 7 лет
- B) Одного раза в 5 лет
- C) Одного раза в 2 года

Ответ:

10. Плановая внешняя проверка качества работы аудиторской организации, индивидуального аудитора, за исключением аудиторских организаций, проводящих обязательный аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, указанных в части 3 статьи 5 Федерального закона №307-ФЗ проводится не чаще: (Ст. 10 3-на №307-ФЗ)

- A) Одного раза в 2 года
- B) Одного раза в 5 лет
- C) Одного раза в 1 год

Ответ:

11. Для кого являются обязательными к применению нормы кодекса этики?

- A) Аудиторских организаций и аудируемых лиц
- B) Аудиторских организаций
- C) Аудиторов
- D) Аудируемых лиц
- E) Аудиторских организаций, аудиторов

Ответ:

12. Кодекс профессиональной этики аудиторов это:

- A) Свод правил поведения, обязательных для соблюдения аудиторскими организациями, аудиторами при осуществлении ими аудиторской деятельности
- B) Установленные законом правила поведения аудиторов в конкретных ситуациях
- C) Документ, содержащий перечень конкретных ситуаций, создающих угрозу независимости аудитора

Ответ:

### **Вариант2**

1. Какое из перечисленных утверждений является ложным?

- A) Каждая аудиторская организация обязана принимать одобренный СРО кодекс профессиональной этики
- B) Каждая СРО аудиторов принимает одобренный советом по аудиторской деятельности кодекс профессиональной этики аудиторов
- C) СРО аудиторов вправе включить в принимаемый ею кодекс профессиональной этики аудиторов дополнительные требования

Ответ:

2. К какому виду ответственности ведет несоблюдение аудитором положений Кодекса профессиональной этики?

- A) Дисциплинарное воздействие со стороны СРО, членом которой он является, аннулирование квалификационного аттестата
- B) Уголовная ответственность по решению суда
- C) Административная ответственность перед аудиторской фирмой
- D) Не влечет за собой никакой ответственности

Ответ:

3. Как соотносятся между собой Кодекс этики аудиторов России и Кодекс этики IF AC?

- A) Кодекс этики аудиторов России носит рекомендательный, а Кодекс этики IF AC обязательный характер для аудиторов
- B) Кодекс этики аудиторов России обязателен для отечественных аудиторов, а Кодекс этики IF AC обязателен для международных организаций, действующих в России
- C) В России Кодекс этики IFAC не применяется, а действует только Кодекс этики аудиторов России
- D) Кодекс этики аудиторов России подготовлен на основе Кодекса этики IFAC
- E) Оба кодекса являются документами одного уровня

Ответ:

4. Уполномоченный орган, это:

- A) Федеральная служба страхового надзора для страховых организаций
- B) Федеральная служба по финансовым рынкам для профессиональных участников рынка ценных бумаг
- C) Центральный банк РФ для кредитных организаций
- D) Федеральная служба по финансовому мониторингу
- E) Все вышеперечисленные в зависимости от специфики деятельности

Ответ:

5. Обязательный контроль — это:

- A) Совокупность принимаемых уполномоченным органом мер по контролю за операциями с денежными средствами или иным имуществом на основании информации, представляемой ему организациями, осуществляющими такие операции, также по проверке этой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации
- B) Фиксирование операций с денежными средствами или иным имуществом, подлежащим обязательному контролю, и иных операций с денежными средствами или иным имуществом, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, и финансированием терроризма, организациями поименованными в ФЗ № 115
- C) Разработка правил внутреннего контроля организациями осуществляющими операции с денежными средствами или иным имуществом, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, и финансированием терроризма, поименованными в ФЗ № 115
- D) Деятельность организаций, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом, по выявлению операций, подлежащих обязательному контролю, и иных операций с денежными средствами или иным имуществом, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, и финансированием терроризма.

Ответ:

6. Внутренний контроль - это:

- A) Совокупность принимаемых мер по контролю за операциями с денежными средствами или иным имуществом
- B) Деятельность организаций, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом, по выявлению операций, подлежащих обязательному контролю, и иных операций с денежными средствами или иным имуществом, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, и финансированием терроризма
- C) Совокупность принимаемых уполномоченным органом мер по контролю за операциями с денежными средствами или иным имуществом на основании информации, представляемой ему организациями, осуществляющими такие операции, также по проверке этой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ответ:

7. Какие из перечисленных операций страховой организации подлежат обязательному контролю?

- A) Выплаты по страхованию жизни в сумме 800 000 рублей
- B) Получение от зарубежной страховой компании доли страховой выплаты в сумме 1000 000 рублей по перестраховочному договору
- C) Перестраховочная премия, перечисленная страховому брокеру в сумме 600 000 рублей
- D) Все выше перечисленные
- E) Перестраховочная премия, перечисленная иностранному страховому брокеру в сумме 500 000 рублей

Ответ:

8. К мерам, направленным на противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма относятся:

- A) Принятие обоснованных и доступных мер по установлению и идентификации выгодоприобретателей
- B) Запрет на информирование клиента о применяемых мерах противодействия легализации
- C) Порядок представление информации в Федеральную службу по финансовому контролю

Ответ:

9. Доходы, полученные преступным путем, это:

- A) Имущество, полученное в результате совершения преступления
- B) Денежные средства, полученные в качестве взятки;
- C) Денежные средства или иное имущество, полученные в результате совершения преступления

Ответ:

10. Легализация, это:

- А) Придание правомерного вида владению или распоряжению денежными средствами, полученными в результате совершения преступления
- В) Придание правомерного вида владению или распоряжению имуществом, полученным в результате совершения преступления;
- С) Придание правомерного вида владению или распоряжению денежными средствами или иным имуществом, полученными в результате совершения преступления.

Ответ:

11. Квалификационные требования к специальным должностным лицам, ответственным за соблюдение правил внутреннего контроля и программ его осуществления (кроме кредитива организаций) установлены:

- А) Федеральной службой по финансовому мониторингу
- В) Правительством РФ
- С) Министерством финансов РФ
- Д) Центральным банком РФ
- Е) Всеми вышеперечисленными в зависимости от специфики деятельности.

Ответ:

12. Требования к подготовке и обучению кадров организаций, в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма у станавли ваются:

- А) Федеральной службой по финансовому мониторингу
- В) Правительством РФ
- С) Министерством финансов РФ
- Д) Федеральной службой страхового надзора
- Е) Министерством финансов РФ и Федеральной службой страхового надзора (для страховых организаций)

Ответ:

### **Вариант 3**

1. При идентификации юридических лиц особое внимание обращается, в том числе:

- А) Структуру органов управления юридического лица, их полномочия
- В) Количество сотрудников организации
- С) Количество валютных счетов

Ответ:

2. Документы, полученные в результате реализации правил внутреннего контроля и программ его осуществления хранятся в организации:

- А) Не менее 1 года со дня прекращения отношений с клиентом
- В) Не менее 3 лет со дня прекращения отношений с клиентом
- С) Не менее 5 лет со дня прекращения отношений с клиентом
- Д) Срок устанавливается организацией самостоятельно
- Е) Срок устанавливается организацией самостоятельно, но не менее 2 лет со дня прекращения отношений с клиентом

Ответ:

3. При идентификации физических лиц в целях реализации правил внутреннего контроля, устанавливаются, в том числе следующие данные:

- А) Место основной работы
- В) Семейное положение
- С) Место рождения
- Д) Идентификационный номер налогоплательщика (при его наличии)

Ответ:

4. Порядок передачи информации в Федеральную службу по финансовому мониторингу лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность в сфере оказания юридических и бухгалтерских услуг устанавливается:

- А) Министерством финансов РФ
- В) Правительством РФ
- С) Саморегулируемыми аудиторскими организациями
- Д) Федеральной службой по финансовому мониторингу

Ответ:

5. Нарушение сроков подачи заявления о постановке на учет в уполномоченном органе и (или) сроков направления правил внутреннего контроля на согласование в уполномоченный орган:

- А) Влечет предупреждение или наложение административного штрафа на юридических лиц в размере от десяти до пятнадцати тысяч рублей
- В) Влечет наложение административного штрафа на юридических лиц в размере от двадцати до пятидесяти тысяч рублей
- С) Влечет административное приостановление деятельности на срок до шестидесяти суток

Ответ:

6. Непредставление в уполномоченный орган информации об операциях, подлежащих обязательному контролю:

- А) Влечет наложение административного штрафа на юридических лиц в размере от двадцати до пятидесяти тысяч рублей
- В) Влечет наложение административного штрафа, на должностных лиц в размере от тридцати до пятидесяти тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет
- С) Влечет наложение на юридических лиц штрафа в размере от двухсот до четырехсот тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до шестидесяти суток
- Д) Влечет приостановление деятельности на срок до девяноста суток

Ответ:

7. Национальный план противодействия коррупции утвержден:

- А) Федеральным законом
- В) Указом Президента РФ
- С) Постановлением Правительства РФ

Ответ:

8. Национальный план противодействия коррупции в действующей редакции утвержден:

- А) В 2009 году
- В) В 2010 году
- С) В 2011 году

Ответ:

9. Как соотносятся Национальный план противодействия коррупции и Национальная стратегия противодействия коррупции:

- А) Стратегия разработана на основе плана
- В) План разработан на основе стратегии
- С) Стратегия является составной частью плана
- Д) План является составной частью стратегии
- Е) Являются самостоятельными несвязанными документами

Ответ:

10. В соответствии с Национальным планом противодействия коррупции организовать в централизованном порядке переподготовку и повышение квалификации федеральных государственных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции поручено:

- А) Правительству Российской Федерации, президиуму Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции
- В) Правительству Российской Федерации
- С) Министерству образования и науки Российской Федерации

Ответ:

11. Аудиторская деятельность (аудиторские услуги) это:

- А) предпринимательская деятельность аудиторов по осуществлению независимых проверок бухгалтерской отчетности;
- В) деятельность по проведению аудита и оказанию сопутствующих аудиту услуг, осуществляемая аудиторскими организациями, индивидуальными аудиторами;
- С) предпринимательская деятельность по независимой проверке (аудиту) бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности и других документов организаций, их обособленных подразделений, хозяйственных групп, банковских групп....

Ответ:

12. Порядок выплаты и размер денежного вознаграждения аудиторским организациям определяется :

- А) договором
- В) реестром
- С) кодекс профессиональной этики аудиторов

Ответ:

#### Ключ

Номер вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>Ответ вариант 1</b>	<b>а</b>	<b>в</b>	<b>с</b>	<b>а</b>	<b>с</b>	<b>с</b>	<b>а</b>	<b>в</b>	<b>в</b>	<b>с</b>	<b>е</b>	<b>а</b>

Ответ вариант 2	а	а	д	д	а	в	а	в	с	с	в	а
Ответ вариант 3	а	с	д	в	в	с	в	в	в	а	в	а

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ  
ответов на тестовые вопросы рубежного контроля**

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на вопросы более 61%;

- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов на вопросы 60% и менее.

**3.1. 4 Средства для промежуточной аттестации  
по итогам изучения дисциплины**

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ, БИЛЕТЫ, ЗАДАЧИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА**

**Вопросы к экзамену по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит»**

1. Порядок ведения и учет кассовых операций. Инвентаризация кассовых операций.
2. Первичные документы, регистры аналитического и синтетического учета по счету 50 «Касса».
3. Открытие расчетного счета, основная характеристика, схема последовательности записей по счету 51 «Расчетные счета».
4. Формы безналичных расчетов.
5. Характеристика счета 55 «Специальные счета в банках», открытие специального счета, характеристика субсчетов.
6. Учет операций по счету 57 «Переводы в пути».
7. Характеристика счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».
8. Учет авансов выданных поставщику (подрядчику).
9. Учет операций по счету 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками».
10. Учет операций по счету 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда». Документы по учету труда и его оплаты.
11. Расчет и учет отпускных и пособия по временной нетрудоспособности.
12. Расчет и учет пособий по беременности и родам, по уходу за ребенком до 1,5 лет.
13. Учет операций по счету 71 «Расчеты с подотчетными лицами».
14. Характеристика счета 68 «Расчеты по налогам и сборам».
15. Характеристика счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».
16. Характеристика счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».
17. Характеристика счета 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям».
18. Характеристика счета 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам».
19. Характеристика счета 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам».
20. Характеристика счета 01 «Основные средства», понятие основных средств.
21. Документальное оформление и аналитический учет поступления и выбытия основных средств.
22. Учет ремонта основных средств.
23. Учет операций по счету 02 «Амортизация основных средств».
24. Характеристика счета 08 «Вложения во внеоборотные активы»
25. Общая характеристика счета 10 «Материалы». Первичные документы по движению производственных запасов.
26. Способы списание материально-производственных запасов в производство.
27. Учет спецодежды и форменной одежды.
28. Характеристика счета 43 «Готовая продукция».
29. Характеристика счета 41 «Товары»
30. Учет операций по счету 44 «Расходы на продажу»
31. Учет операций по счету 20 «Основное производство»
32. Учет операций по счету 23 «Вспомогательное производство»
33. Учет операций по счету 25 «Общепроизводственные расходы»
34. Учет операций по счету 26 «Общехозяйственные расходы»
35. Учет операций по счету 29 «Обслуживающие производства и хозяйства»
36. Характеристика счета 80 «Уставный капитал»
37. Характеристика счета 82 «Резервный капитал».

38. Характеристика счета 83 «Добавочный капитал».
39. Учет операций по счету 90 «Продажи».
40. Учет операций по счету 91 «Прочие доходы и расходы».
41. Учет операций по счету 99 «Прибыли и убытки».
42. Характеристика счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».
43. Понятие, цели и сущность аудиторской деятельности.
44. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности». Услуги, сопутствующие аудиту.
45. Уровни нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности в Р.Ф
46. Виды аудита. Экономические субъекты подлежащие обязательному аудиту.
47. Права и обязанности аудитора. Права и обязанности руководства и иных должностных лиц аудируемой организации.
48. Аудиторское заключение. Виды аудиторского заключения.

**Вопросы к экзамену по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит»  
(по блокам для дистанционной формы обучения)**

**БЛОК I**

1. Порядок ведения и учет кассовых операций. Инвентаризация кассовых операций.
2. Первичные документы, регистры аналитического и синтетического учета по счету 50 «Касса».
3. Открытие расчетного счета, основная характеристика, схема последовательности записей по счету 51 «Расчетные счета».
4. Формы безналичных расчетов.
5. Характеристика счета 55 «Специальные счета в банках», открытие специального счета, характеристика субсчетов.
6. Учет операций по счету 57 «Переводы в пути».
7. Характеристика счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».
8. Учет авансов выданных поставщику (подрядчику).
9. Учет операций по счету 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками».
10. Учет операций по счету 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда». Документы по учету труда и его оплаты.
11. Расчет и учет отпускных и пособия по временной нетрудоспособности.
12. Расчет и учет пособий по беременности и родам, по уходу за ребенком до 1,5 лет.
13. Учет операций по счету 71 «Расчеты с подотчетными лицами».
14. Характеристика счета 68 «Расчеты по налогам и сборам».
15. Характеристика счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».
16. Характеристика счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».
17. Характеристика счета 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям».
18. Характеристика счета 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам».
19. Характеристика счета 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам».
20. Характеристика счета 01 «Основные средства», понятие основных средств.
21. Документальное оформление и аналитический учет поступления и выбытия основных средств.
22. Учет ремонта основных средств.
23. Учет операций по счету 02 «Амортизация основных средств».
24. Характеристика счета 08 «Вложения во внеоборотные активы»

**БЛОК II**

1. Общая характеристика счета 10 «Материалы». Первичные документы по движению производственных запасов.
  2. Способы списание материально-производственных запасов в производство.
  3. Учет спецодежды и форменной одежды.
  4. Характеристика счета 43 «Готовая продукция».
  5. Характеристика счета 41 «Товары»
  6. Учет операций по счету 44 «Расходы на продажу»
  7. Учет операций по счету 20 «Основное производство»
  8. Учет операций по счету 23 «Вспомогательное производство»
  9. Учет операций по счету 25 «Общепроизводственные расходы»
  10. Учет операций по счету 26 «Общехозяйственные расходы»
  11. Учет операций по счету 29 «Обслуживающие производства и хозяйства»
  12. Характеристика счета 80 «Уставный капитал»



13. Характеристика счета 82 «Резервный капитал».
14. Характеристика счета 83 «Добавочный капитал».
15. Учет операций по счету 90 «Продажи».
16. Учет операций по счету 91 «Прочие доходы и расходы».
17. Учет операций по счету 99 «Прибыли и убытки».
18. Характеристика счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».
19. Понятие, цели и сущность аудиторской деятельности.
20. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности». Услуги, сопутствующие аудиту.
21. Уровни нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности в Р.Ф
22. Виды аудита. Экономические субъекты подлежащие обязательному аудиту.
23. Права и обязанности аудитора. Права и обязанности руководства и иных должностных лиц аудируемой организации.
24. Аудиторское заключение. Виды аудиторского заключения.

## **ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ**

### **Задача 1**

Тракторист АО «Олимп» поехал в командировку на конкурс «Лучший тракторист-машинист». Ему было выдано под отчет 20 000 руб. Когда тракторист вернулся из командировки он представил авансовый отчет:

- время нахождения в командировке 6 дней (суточные 100 руб. в сутки);
- билеты (туда-обратно) – 5600 руб.;
- проживание в гостинице – 3100 руб. (в том числе НДС - счет-фактура представлена).

Авансовый отчет утвержден в полном размере. Оставшуюся сумму денег тракторист вернул в кассу. Отрадите бухгалтерские записи.

### **Задача 2**

В организации была обнаружена недостача готовой продукции на сумму 40 000 руб. Недостача была отнесена на виновное лицо. Виновное лицо не согласилось с суммой недостачи и обратилось в суд. Суд признал вину только в размере 15 000 руб.

Сумму недостачи будут удерживать из зарплаты ежемесячно. Средняя зарплата виновного лица 8900 руб. в месяц. Отрадите бухгалтерские записи.

### **Задача 3**

Ткацкая фабрика отражает стоимость материалов по учетным ценам, под которыми понимаются цены поставщиков. Отпуск материалов в производство осуществляется по средней себестоимости.

Остаток материалов на складе предприятия на начало отчетного периода (месяца) составлял 50 упаковок по цене 700 руб. за единицу, всего на сумму 35 000 руб. За месяц на склад предприятия поступило:

- 100 упаковок по цене 800 руб. на сумму 80 000 руб.;
- 20 упаковок по цене 1000 руб. на сумму 20 000 руб.

За отчетный период отпущено в производство 110 упаковок красителя (материалов). Отрадите проводки по учету материалов.

### **Задача 4**

В мае реализованы покупателю пиломатериалы на сумму 32820 руб. (в т.ч. НДС). Себестоимость реализованных пиломатериалов 15000 руб. Задолженность погашена частично по безналичному расчету – 24000 руб., а частично наличными деньгами в кассу предприятия – 8820 руб.

Отразить данные операции в учете.

### **Задача 5**

5 сентября предприятие связи приобрело 10 компьютеров по цене 27000 руб. каждый (в том числе НДС). В октябре компьютеры были введены в эксплуатацию. Для приобретения компьютеров предприятие 1 сентября взяло кредит в банке сроком на три месяца в размере 270000 под 15% годовых. Оплата процентов производится ежемесячно. Сумма основного долга погашается по окончании срока действия договора.

Отразить данные операции в учете.

### **Задача 6**

АО «Арго» приобрело пять листов ДСП. Договорная цена одного листа составила 59 усл.ед. (в т.ч. НДС). Договором купли-продажи установлено, что 1 усл.ед. = 1 долл. США. Официальный курс доллара США, установленный Банком России, составил:

- на дату оприходования – 58 руб.;
  - на дату оплаты – 59 руб.
- Отразить данные операции в учете.

#### **Задача 7**

20 августа ООО «Синема» продает АО «Свема» товары, стоимость которых составляет 11800 руб. (в т.ч. НДС). Согласно договору право собственности на товары переходит от ООО «Синема» к АО «Свема» после оплаты. Себестоимость товаров составляет 8500 руб. Оплата произведена 5 сентября.

- Определить финансовый результат от сделки.
- Отразить данные операции в учете ООО «Синема».

#### **Задача 8**

ООО «Алмаз» получило выписку банка от 10 октября со следующим содержанием:

- перечислено в погашение задолженности органам социального страхования 18000 руб., бюджету по НДС – 10000руб.;
  - зачислена краткосрочная ссуда банка на 37000 руб.;
  - открыт аккредитив для расчетов с поставщиком за счет собственных средств на 30000 руб.;
  - списано с аккредитива за полученные от поставщика материалы 28000 руб.;
  - возвращен остаток неиспользованного аккредитива.
- Отразите данные хозяйственные операции в бухгалтерском учете.

#### **Задача 9**

В июле «Актив» начал строить хозяйственным способом производственный склад. Общая величина затрат по строительству составила 1 190 000 руб., в том числе:

- материалы - 590 000 руб. (в том числе НДС);
- заработная плата работников - 400 000 руб.;
- страховые взносы на обязательное социальное страхование, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний - ?
- амортизация основных средств, использованных при строительстве- 200 000 руб.

В августе строительство было закончено и соответствующие документы переданы на государственную регистрацию. В этом же месяце регистрация была завершена, а склад введен в эксплуатацию.

- Отразить данные операции в учете.

#### **Задача 10**

В течение года для управленческого персонала организацией были приобретены канцелярские принадлежности на сумму 11800 руб. (в т.ч. НДС).

- Отразить данные операции в учете.

#### **Задача 11**

Первоначальная стоимость зернохранилища составляет 250000 руб. Срок полезного использования этого объекта 10 лет. Бухгалтер рассчитывает величину ежемесячных амортизационных отчислений способом по сумме чисел лет срока полезного использования.

Рассчитать величину ежемесячных амортизационных отчислений в 1 и 10 году эксплуатации. Отразить данные операции в учете.

#### **Задача 12**

ООО «Космос» получило от физического лица заем сроком на 6 месяцев в размере 20000 руб. под 15 % годовых. Проценты уплачиваются ежемесячно. Заем должен быть возвращен полностью по истечении срока, на который он был предоставлен.

- Отразить данные операции в учете ООО «Космос».

#### **Задача 13**

Работнику цеха производственного предприятия за месяц начислена заработная плата в сумме 25 000 руб. Из нее удержан налог на доходы физических лиц.

В этом же месяце заработная плата была выплачена.  
Какие проводки должен сделать бухгалтер.

#### **Задача 14**

Итоги работы АО «Актив» за отчетный год следующие:

- 1) выручка от продажи продукции - 1 180 000 руб. (в том числе НДС);
- 2) себестоимость реализованной продукции - 1 100 000 руб.;
- 3) прочие расходы - 40 000 руб.;
- 4) прочие доходы - 35 000 руб.

Выполнить необходимые расчеты.

Отразить операции по реформации баланса (отражение финансового результата).

#### **Задача 15**

Затраты предприятия на производство готовой продукции составили 980 тыс. руб., в том числе:

- материалы – 320 тыс. руб.;
- заработная плата с отчислениями во внебюджетные фонды (страховые взносы) – 290 тыс. руб.;
- амортизация производственного оборудования – 170 тыс. руб.
- прочие затраты – 200 тыс. руб.

Готовая продукция оприходована в мае.

В июне готовая продукция была реализована за 1600 тыс. руб. (в том числе НДС). Коммерческие расходы при реализации продукции составили 150 тыс. руб.

Отразите бухгалтерские операции.

#### **Задача 16**

Организация оптовой торговли при продала за отчетный период товаров на сумму 180 тыс. руб. (в том числе НДС). Учет товаров в организации ведется по фактической себестоимости. Фактическая себестоимость товаров составила 47 тыс. руб.

Составьте проводки.

#### **Задача 17**

ОАО «Мир» приобрело для нового цеха в мае холодильную установку. Стоимость станка согласно договору – 200 тыс. руб. (в том числе НДС). Стоимость услуг транспортной организации по доставке станка на склад составила 10 тыс. руб. (в том числе НДС). Расходы по монтажу установки составили 15 тыс. руб. В этом же месяце холодильная установка введена в эксплуатацию.

Отразите проводки в бухгалтерском учете ОАО «Мир».

#### **Задача 18**

АО «Рассвет» приобрело станок для использования в основном производстве. Первоначальная стоимость станка - 200 000 руб. Срок полезного использования - 6 лет. Организация использует линейный метод начисления амортизации.

Какие проводки были отражены в бухгалтерском учете АО «Рассвет».

#### **Задача 19**

В феврале 2019 г. женщина уходит в декретный отпуск. Необходимо рассчитать пособие по беременности и родам и по уходу за ребенком. Выплаты, учитываемые при расчете пособия составляют: в 2018 г. – 75 тыс. руб. в 2017 г. – 65 тыс. руб.

Составьте проводки.

#### **Задача 20**

СПК «Модерн» перечислило ООО «Сатурн» аванс в сумме 200 тыс. руб. Аванс был перечислен в счет предстоящей поставки материалов на сумму 200 тыс. руб. (в том числе НДС). Оформите проводки.

#### **Задача 21**

На расчетный счет организации получена выручка от реализации продукции на сумму 100 тыс. руб., уплачены налоги на сумму 20 тыс. руб., открыт аккредитив на сумму 8 тыс. руб.. В этом же ме-

сяце по безналичному расчету были приобретены материалы на сумму 23 тыс. руб. (в т.ч. НДС) и выплачена заработная плата в размере 40 тыс. руб.

Составьте проводки.

### **Задача 22**

Организация реализует объект основных средств первоначальной стоимостью 150 тыс. руб., сумма начисленной амортизации за период эксплуатации – 80 тыс. руб. Выручка от реализации составила 118 тыс. руб. (в т.ч. НДС). Составьте корреспонденции счетов, определите финансовый результат.

### **Задача 23**

СПК «Рассвет» и ООО «Мир» заключили договор мены. СПК «Рассвет» передает по договору комплект гусениц для ДТ-75М. Себестоимость гусениц- 25000 руб. В обычных условиях СПК «Рассвет» реализует такую же партию за 37000 руб. (в том числе НДС). В обмен на комплект гусениц СПК «Рассвет» получает от ООО «Мир» партию семян. В обычных условиях СПК «Рассвет» покупает такую же партию семян за 37000 руб. (в том числе НДС).

Какие проводки составит бухгалтер СПК «Рассвет»?

## **ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ БИЛЕТЫ**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 1

1. Порядок ведения и учет кассовых операций. Инвентаризация кассовых операций.
2. Виды аудита. Экономические субъекты, подлежащие обязательному аудиту.
3. Задача.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 2

25. Характеристика счета 43 «Готовая продукция».
26. Учет операций по счету 91 «Прочие доходы и расходы».
27. Задача.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 3

1. Характеристика счета 55 «Специальные счета в банках», открытие специального счета, характеристика субсчетов.
2. Характеристика счета 80 «Уставный капитал».
3. Задача.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 4

1. Характеристика счета 08 «Вложения во внеоборотные активы»
2. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности». Услуги, сопутствующие аудиту.
3. Задача.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 5

1. Учет авансов выданных поставщику (подрядчику).
2. Характеристика счета 01 «Основные средства», понятие основных средств.
3. Задача.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 6

1. Характеристика счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».
2. Учет операций по счету 26 «Общехозяйственные расходы».
3. Задача.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 7

1. Учет операций по счету 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда». Документы по учету труда и его оплаты.
2. Учет операций по счету 02 «Амортизация основных средств».
3. Задача.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 8

1. Учет операций по счету 20 «Основное производство».
2. Аудиторское заключение. Виды аудиторского заключения.
3. Задача.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 9

1. Первичные документы, регистры аналитического и синтетического учета по счету 50 «Касса».
2. Характеристика счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».
3. Задача.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 10

1. Открытие расчетного счета, основная характеристика, схема последовательности записей по счету 51 «Расчетные счета».
2. Учет операций по счету 99 «Прибыли и убытки».
3. Задача.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 11

1. Учет операций по счету 71 «Расчеты с подотчетными лицами».
2. Учет операций по счету 29 «Обслуживающие производства и хозяйства»
3. Задача.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 12

1. Формы безналичных расчетов.
2. Характеристика счета 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам».
3. Задача.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 13

1. Учет операций по счету 57 «Переводы в пути».
2. Общая характеристика счета 10 «Материалы». Первичные документы по движению производственных запасов.
3. Задача.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 14

1. Характеристика счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».
2. Характеристика счета 41 «Товары».
3. Задача.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 15

1. Учет операций по счету 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками».
2. Понятие, цели и сущность аудиторской деятельности.
3. Задача.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 16

1. Расчет и учет отпускных и пособия по временной нетрудоспособности.
2. Учет операций по счету 90 «Продажи».
3. Задача.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 17

1. Расчет и учет пособий по беременности и родам, по уходу за ребенком до 1,5 лет.
2. Документальное оформление и аналитический учет поступления и выбытия основных средств.
3. Задача.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 18

1. Учет операций по счету 23 «Вспомогательное производство».
2. Характеристика счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».
3. Задача.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА



КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 19

1. Характеристика счета 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям».
2. Учет спецодежды и форменной одежды.
3. Задача.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 20

1. Характеристика счета 68 «Расчеты по налогам и сборам».
2. Уровни нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности в Р.Ф.
3. Задача.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 21

1. Характеристика счета 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам».
2. Учет операций по счету 44 «Расходы на продажу»
3. Задача.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 22

1. Характеристика счета 83 «Добавочный капитал».
2. Права и обязанности аудитора. Права и обязанности руководства и иных должностных лиц аудируемой организации.
3. Задача.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 23

1. Учет ремонта основных средств.
2. Учет операций по счету 25 «Общепроизводственные расходы»
3. Задача.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 24

1. Способы списание материально-производственных запасов в производство.
2. Характеристика счета 82 «Резервный капитал».
3. Задача.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 25

1. Характеристика счета 01 «Основные средства», понятие основных средств.
2. Понятие, цели и сущность аудиторской деятельности.
3. Задача.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 26

1. Открытие расчетного счета, основная характеристика, схема последовательности записей по счету 51 «Расчетные счета».
2. Аудиторское заключение. Виды аудиторского заключения.
3. Задача.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 27

1. Общая характеристика счета 10 «Материалы». Первичные документы по движению производственных запасов.
2. Права и обязанности аудитора. Права и обязанности руководства и иных должностных лиц аудируемой организации.
3. Задача.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 28

1. Учет операций по счету 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда». Документы по учету труда и его оплаты.
2. Виды аудита. Экономические субъекты подлежащие обязательному аудиту.
3. Задача.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 29

1. Формы безналичных расчетов.
2. Учет операций по счету 02 «Амортизация основных средств».
3. Задача.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А.СТОЛЫПИНА  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

ДИСЦИПЛИНА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»

Экзаменационный билет № 30

1. Характеристика счета 41 «Товары».
2. Характеристика счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».
3. Задача.

**ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА**

### проведения экзамена

<b>Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:</b>	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
<b>Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>	
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	Экзамен
<b>Место экзамена в графике учебного процесса:</b>	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по университету
	2) дата проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым приказом ректора
<b>Форма экзамена -</b>	<i>Смешанная, экзамен письменно-устный</i>
<b>Время проведения экзамена</b>	Время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета

### КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ ПРИ СДАЧЕ ЭКЗАМЕНА

Оценка	Основные критерии
Отлично	Оценивается ответ, в котором полно и логично демонстрируются глубокие знания теоретических вопросов. Эта оценка выставляется студенту глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным и обоснованным. Задача решена верно.
Хорошо	Оценивается ответ, который полно и всесторонне освещает вопросы билета, отличается глубиной изложения материала, грамотно и по существу излагающий программный материал дисциплины, правильно применяющий теоретические положения (алгоритм) при решении практической задачи.
Удовлетворительно	Оценивается ответ студента, который показал знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывал затруднения при решении практической задачи. В ответах на поставленные вопросы студентом допущены неточности, нарушена последовательность в изложении программного материала.
Неудовлетворительно	Оценивается ответ студента, в котором не наблюдается последовательности и определённой систематизации излагаемого материала, демонстрируется поверхностное знание правовых нормативных актов. При ответе на вопросы преподавателя и эксперта экзаменуемый не продемонстрировал определённой системы знаний по соответствующей дисциплине. В ответах на вопросы допущены нарушения норм литературной речи. Задача не решена.

Для студентов, получившим по результатам сдачи экзамена оценку «неудовлетворительно», а также не явившимся на экзамен, организуются дополнительные пересдачи. Пересдача не может назначаться более двух раз.

#### 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА сформированности компетенции

4.1. ПК-1 - способность к организации и ведению бухгалтерского учета (финансового, управленческого) в экономических субъектах

**ИД-1** - применяет нормативные документы в области бухгалтерского учета для решения задач профессиональной детальности

**Тип заданий: выбор одного варианта правильного ответа из нескольких предложенных / выбор нескольких правильных вариантов из предложенных вариантов ответов**

**1. Основной документ, регулирующий бухгалтерский учет на территории РФ**

- Конституция РФ
- Налоговый кодекс
- + Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ
- Федеральный закон «О Центральном банке РФ (Банке России)»

**2. Предельный размер расчётов наличными деньгами в размере 100 тыс. руб. установлен между:**

- физическими лицами
- юридическими лицами по одной сделке
- юридическими и физическими лицами
- +юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями

**3. Измерители, используемые в учете:**

**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**

- нормативные
- условные
- технические
- +денежные
- +натуральные
- +трудовые

**4. В активе бухгалтерского баланса отражается информация об остатках**

**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ЧЕТЫРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**

- +материалов
- +основных средств
- +дебиторской задолженности
- +денежных средств
- кредиторской задолженности
- зadolженности по кредитам и займам
- нераспределенной прибыли
- уставного капитала

**5. Документооборот – это.....**

- движение документов с момента их возникновения до сдачи в бухгалтерию
- +движение документов с момента их возникновения до сдачи в архив после обработки и отражения в учете
- движение документов с момента их возникновения до отражения в учетных регистрах
- движение документов во время их обработки в учете

**Тип заданий: установление правильной последовательности в предложенных вариантах ответов / установление соответствия между элементами в предложенных вариантах ответов**

**1. Соответствие определений и понятий (в области основ бухгалтерского учета):**

**УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ**

Уставный капитал	минимальный размер имущества компании, которое является гарантом прав и интересов ее кредиторов
Добавочный капитал	часть собственного капитала организации, сформированная из источников, не связанных с операционной деятельностью, и направленная на укрепление финансового

	положения организации
Резервный капитал	часть собственного капитала организации, сформированная из нераспределенной прибыли и выполняющая страховую роль
Нераспределенная прибыль	финансовый результат деятельности компании, накопленный за период ее деятельности за вычетом налога на прибыль, дивидендов, штрафных санкций за нарушение налогового законодательства и прочих расходов за счет прибыли
	часть дохода компании за определенный период времени, очищенного от всех статей расходов, налогов и прочих отчислений, понесенных компанией

## 2. Соответствие разделов бухгалтерского баланса и их содержания:

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1 раздел Внеоборотные активы	основные средства, нематериальные активы, капитальные вложения
2 раздел Оборотные активы	запасы, дебиторская задолженность, денежные средства
3 раздел Капитал и резервы	уставный капитал, добавочный капитал, резервный капитал. Нераспределенная прибыль
4 раздел Долгосрочные обязательства	заемные средства (сроком погашения более года), отложенные налоговые обязательства, оценочные обязательства
5 раздел Краткосрочные обязательства	заемные средства (сроком погашения до года), кредиторская задолженность, доходы будущих периодов
	нематериальные активы, запасы, денежные средства, основные средства

## 3. Соответствие видов прибыли (Отчет о финансовых результатах) и их содержания:

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Валовая прибыль	сумма, оставшаяся после вычета из выручки прямых затрат на производство или его себестоимости
Прибыль от продаж	финансовый результат деятельности организации от обычных видов деятельности, полученный в результате вычитания из валовой прибыли коммерческих и управленческих расходов
Прибыль до налогообложения	результат деятельности организации за отчетный период, включающий в себя показатель прибыли от продаж, доходы от участия в других организациях, проценты, подлежащие уплате организацией и подлежащие получению организацией, иные прочие доходы и расходы
Чистая прибыль	конечный финансовый результат, выявленный за отчетный период, за минусом причитающихся к уплате за счет прибыли налогов и иных обязательных платежей, установленных законодательством РФ
	финансовый результат деятельности компании, накопленный за период ее деятельности за вычетом налога на прибыль, дивидендов, штрафных санкций за нарушение налогового законодательства и прочих расходов за счет прибыли

## 4. Основные этапы инвентаризации имущества

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Подготовка к проведению инвентаризации имущества
2. Проверка фактического наличия имущества и обязательств, а также составление инвентаризационных описей
3. Сопоставление данных инвентаризационных описей с данными бухгалтерского учета: выявляются расхождения, составляются сличительные ведомости и определяются причины расхождений
4. Оформление результатов инвентаризации

## 5. Стадии цикла ведения учета

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Первичное наблюдение
2. Документальное оформление операций
3. Текущая группировка фактов хозяйственной деятельности
4. Итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности
5. Анализ бухгалтерской отчетности

Тип заданий: открытого типа (самостоятельный ввод обучающимся правильного ответа в виде термина, краткого определения, цифрового значения) / Практико-ориентированные задания (кейсы)

6. .... счета — это счета бухгалтерского учета, на которых учитываются источники формирования имущества, сальдо по этим счетам кредитовое., отражается в 3, 4 или 5 разделах бухгалтерского баланса.

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ ВО МНОЖЕСТВЕННОМ ЧИСЛЕ

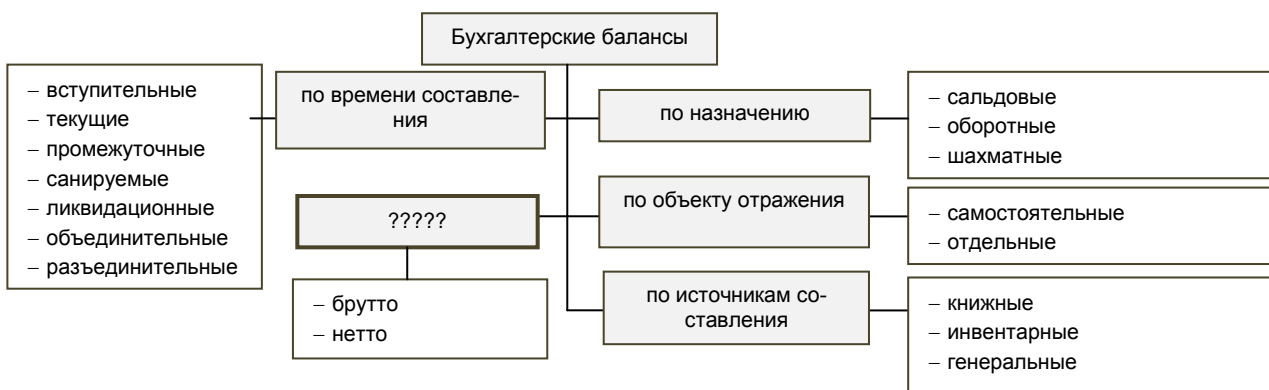
+ пассивные

7. .... - это взаимосвязь двух или более счетов, на которых отражается изменение имущества и источников его формирования в процессе хозяйственных операций

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ

+ корреспонденция счетов

## 8. Недостающая характеристика бухгалтерских балансов



ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ В ДАТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ С ПРЕДЛОГОМ «ПО»

+по степени очистки

9. Отразите учетной записью операцию «Списаны материалы в производство»

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ Дт ... Кт ....С ПРОБЕЛАМИ

+Дт 20 Кт 10

10. На расчетном счете предприятия на начало банковского дня числилось 26000 руб. В течение дня на р/сч были зачислены поступления от покупателей в размере 17000 руб., произведена оплата налогов в бюджет в сумме 29300 руб., перечислено поставщикам 9000 руб., зачислен долгосрочный банковский кредит и сдана на р/сч выручка из кассы предприятия в размере 30000 руб. Определите дебетовый оборот по р/сч, если остаток средств на конец дня составил 470000 руб.

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЦЕЛЫМ ШЕСТИЗНАЧНЫМ ЧИСЛОМ

+ 482300

**ИД-2** - организует и ведет бухгалтерский учет имущества и источников его формирования в различных экономических субъектах.

**Тип заданий: выбор одного варианта правильного ответа из нескольких предложенных / выбор нескольких правильных вариантов из предложенных вариантов ответов**

**11. Под методом бухгалтерского учета понимают**

- действующее законодательство в сфере бухгалтерского учета
- +совокупность способов и приемов познания объектов (предметов) бухгалтерского учета
- способ ведения бухгалтерского учета в организации на основе действующего законодательства
- форму ведения учета на основе применяемых регистров

**12. К кредиторской задолженности предприятия относится**

**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ЧЕТЫРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**

- задолженность учредителей по взносам в уставный капитал
- задолженность покупателей за отгруженную продукцию, товары, работы, услуги
- неиспользованные подотчетные суммы
- +задолженность поставщикам и подрядчикам
- +авансы, полученные от покупателей
- +задолженность бюджету
- +задолженность персоналу по оплате труда

**13. Информация об остатках материалов на складе предприятия отражается:**

- +в активе баланса
- в пассиве баланса
- в отчете о финансовых результатах
- в отчете об изменении капитала

**14. В пассиве бухгалтерского баланса отражается информация об остатках**

**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ЧЕТЫРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**

- +кредиторской задолженности
- +задолженности по кредитам и займам
- +нераспределенной прибыли
- +уставного капитала
- материалов
- основных средств
- дебиторской задолженности
- денежных средств

**15. Налоговые санкции с организации взыскиваются**

- +в бесспорном порядке
- в судебном порядке
- по надписи нотариуса на решении руководителя Инспекции МНС
- в досудебном порядке

**Тип заданий: установление правильной последовательности в предложенных вариантах ответов / установление соответствия между элементами в предложенных вариантах ответов**

**6. Соответствие определений и понятий (в области основ бухгалтерского учета):**

**УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ**

Сальдо по счету	остаток по бухгалтерскому счету,
Оборот по счету	итог записей по дебету (кредиту) счетов бухгалтерского учета
Бухгалтерский баланс	свод информации о стоимости имущества и обязательствах организации, представленный в табличной форме
Актив	часть <u>бухгалтерского баланса</u> , отражающая состав и <u>стоимость имущества организации</u> по видам и размещению
Пассив	часть <u>бухгалтерского баланса</u> , отражающая совокупность источников формирования средств предприятия



	элемент организации бухгалтерского учёта, предназначенный для систематизации и накопления информации
--	--

**7. Соответствие метода бухгалтерского учета и его содержания:  
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ**

Инвентаризация	проверка и документальное подтверждение наличия, состояния и оценки имущества и обязательств
Оценка	присвоение денежного измерения объекту учета
Документирование	регистрация хозяйственной операции в момент ее совершения на основе письменного подтверждения
Счета и двойная запись	отражение хозяйственных операций на взаимосвязанных счетах бухгалтерского учета
Балансовое обобщение и отчетность	подготовка и представление единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации по установленным формам
	проверка бухгалтерской отчетности с целью выражения мнения о ее достоверности

**8. Соответствие типов документов и их видов:  
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ**

Организационно-распорядительные документы	приказы, указания, распоряжения, доверенности
Оправдательные документы	договоры, счета, кассовые чеки, квитанции об оплате, судебные акты
Первичные документы	накладные, акты выполненных работ, кассовые ордера
Комбинированные документы	платежные ведомости, авансовые отчеты
Документы бухгалтерского оформления	бухгалтерские справки, расчеты
	сводные ведомости, журналы, оборотные ведомости

**9. Логическая схема составления учетных записей**

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Идентификация объектов учета исходя из экономического содержания факта хозяйственной жизни
2. Определение счетов учета для составления учетных записей
3. Установление характера затрагиваемых счетов (пассивные или активные счета)
4. Определение дебетуемого и кредитуемого счета

**10. Этапы подготовки к проведению инвентаризации имущества и обязательств**

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Формирование инвентаризационной комиссии
2. Определение сроков проведения и видов инвентаризируемого имущества
3. Издание приказа о проведении инвентаризации
4. Получение расписок от материально ответственных лиц
5. Подготовка бланков рабочих документов (инвентаризационных описей товарно-материальных ценностей (форма №ИНВ-3) отдельно на каждое материально ответственное лицо)

**Тип заданий: открытого типа (самостоятельный ввод обучающимся правильного ответа в виде термина, краткого определения, цифрового значения) / Практико-ориентированные задания (кейсы)**

11. .... активы - это часть активов предприятия, полезные свойства которых ожидается использовать в течение периода свыше года, к таким активам относятся основные средства (здания, сооружения, оборудование, земельные участки, объекты природопользования и др.), капитальные вложения, долгосрочные финансовые вложения, нематериальные активы и др.

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ ВО МНОЖЕСТВЕННОМ ЧИСЛЕ  
+ внеоборотные

12. ....капитал представляет собой остаточную долю в активах организации после вычета всех ее обязательств

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ В ЕДИНСТВЕННОМ ЧИСЛЕ  
+ собственный

13. Недостающая характеристика учетных документов



ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ДАТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ С ПРЕДЛОГОМ «ПО»

+по назначению

14. Отразите учетной записью операцию «Произведена оплата поставщику с расчетного счета»

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ Дт ... Кт ....с пробелами

+Дт 60 Кт 51

15. На конец отчетного периода на счетах бухгалтерского учета предприятия числятся следующие остатки (тыс. руб.):

основные средства 475

материалы 332

уставный капитал 100

нераспределенная прибыль 540

задолженность покупателей и заказчиков 253

задолженность поставщикам 347

задолженность по налогам 132

задолженность персоналу по оплате труда 431

готовая продукция 993

задолженность по кредитам 503

Какова сумма активов бухгалтерского баланса предприятия на отчетную дату (тыс. руб.)?

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ целым четырехзначным числом

+ 2053

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
к рабочей программе дисциплины Бухгалтерский учет и аудит  
в составе ОПОП**

**Ведомость изменений**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			