

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юрьевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 09.07.2025 12:50:56

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39168074227e81add207cbee4148f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»

Экономический факультет

ОПОП по направлению 40.03.01- Юриспруденция

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по освоению учебной дисциплины

Б1.О.12 «Арбитражный процесс»

Направленность (профиль) «Гражданское право»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра

-

Философии, истории, экономической теории и права

Разработчик

В. А. Скорев

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Место учебной дисциплины в подготовке	4
2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины	12
2.1. Организационная структура, трудоёмкость и план изучения дисциплины	12
2.2. Содержание дисциплины по разделам	12
3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося, условия допуска к экзамену	13
3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося	13
3.2. Условия допуска к экзамену по дисциплине	13
4. Лекционные занятия	13
5. Практические занятия по курсу и подготовка обучающегося к ним	15
6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины	17
7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРС	17
7.1. Рекомендации по выполнению электронной презентации	17
7.1.1. Шкала и критерии оценивания	19
7.2. Рекомендации по самостоятельному изучению тем	19
7.2.1. Шкала и критерии оценивания	19
8. Текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы обучающегося	20
8.1. Текущий контроль успеваемости	20
8.1.1. Шкала и критерии оценивания	20
9. Промежуточная (семестровая) аттестация	21
9.1. Нормативная база проведения промежуточной аттестации по результатам изучения дисциплины	21
9.2. Основные характеристики промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины для экзамена	21
9.3. Подготовка к заключительному тестированию по итогам изучения дисциплины	22
9.3.1. Шкала и критерии оценивания	22
9.4. Примерная структура экзаменационного билета	22
9.4.1. Шкала и критерии оценивания по итогам изучения дисциплины	22
10. Учебно-информационные источники для изучения дисциплины	23
Приложение 1 Форма титульного листа электронной презентации	24

ВВЕДЕНИЕ

1. Настоящее издание является основным организационно-методическим документом учебно-методического комплекса по дисциплине в составе основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО). Оно предназначено стать для них методической основой по освоению данной дисциплины.

2. Содержательной основой для разработки настоящих методических указаний послужила Рабочая программа дисциплины, утвержденная в установленном порядке.

3. Методические аспекты развиты в учебно-методической литературе и других разработках, входящих в состав УМК по данной дисциплине.

4. Доступ обучающихся к электронной версии Методических указаний по изучению дисциплины, обеспечен в информационно-образовательной среде университета.

При этом в электронную версию могут быть внесены текущие изменения и дополнения, направленные на повышение качества настоящих методических указаний.

Уважаемые обучающиеся!

Приступая к изучению новой для Вас учебной дисциплины, начните с вдумчивого прочтения разработанных для Вас кафедрой специальных методических указаний. Это поможет Вам вовремя понять и правильно оценить ее роль в Вашем образовании.

Ознакомившись с организационными требованиями кафедры по этой дисциплине и соизмерив с ними свои силы, Вы сможете сделать осознанный выбор собственной тактики и стратегии учебной деятельности, уберечь самих себя от неразумных решений по отношению к ней в начале семестра, а не тогда, когда уже станет поздно. Используя эти указания, Вы без дополнительных осложнений подойдете к промежуточной аттестации по этой дисциплине. Успешность аттестации зависит, прежде всего, от Вас. Ее залог – ритмичная, целенаправленная, вдумчивая учебная работа, в целях обеспечения которой и разработаны эти методические указания.

1. Место учебной дисциплины в подготовке выпускника

Учебная дисциплина относится к дисциплинам ОПОП университета, состав которых определяется вузом и требованиями ФГОС.

Цель дисциплины – является формирование комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, связанной с реализацией арбитражного процессуального законодательства, регулирующего отношения, возникающие в процессе возбуждения, рассмотрения и разрешения дел в арбитражных судах.

В ходе освоения дисциплины обучающийся должен:

иметь целостное представление о процессуальной деятельности судов и иных участников процесса по рассмотрению и разрешению дел в арбитражных судах; отличительных особенностях арбитражного судопроизводства в сравнении с другими видами судопроизводства; принципах и особенностях арбитражного процессуального права; процессуальном положении субъектов арбитражно-процессуальных правоотношений;

владеть: процессуальной терминологией и основными понятиями; навыками составления процессуальных документов и осуществления профессиональной деятельности; навыками анализа юридических фактов процессуального характера, процессуальных норм и отношений, разрешения процессуальных коллизий, реализации процессуальных норм;

знать: понятие арбитражного процесса, его виды и стадии; виды участников арбитражного процесса и их процессуальное положение; порядок подачи искового заявления, ходатайства, заявления и жалобы (представления); структуру и последовательность судебного разбирательства; место исполнительского производства в стадиях арбитражного судопроизводства;

уметь: оперировать основными арбитражно-процессуальными понятиями и категориями, анализировать юридические факты в арбитражном процессе и возникающие в связи с ними правовые отношения, толковать нормы процессуального права, совершать действия в соответствии с требованиями арбитражного процессуального права; правильно оформлять иски, заявления, ходатайства, отзывы, возращения и жалобы; давать квалифицированные юридические консультации по порядку рассмотрения дела в арбитражных судах.

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Общепрофессиональные компетенции					

ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИД-З _{ОПК-2} Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	основные принципы действия нормативных правовых актов; основные нормативно правовые акты, регламентирующие правоприменительное направление деятельности; основные положения арбитражного процесса, предполагающие осуществление реализации норм арбитражного процесса; применения нормативных правовых актов в целях реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности.	оперировать юридическими понятиями и категориями арбитражного процесса, характеризующими процесс реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности; в процессе осуществления и участия в профессиональной юридической деятельности правильно определять вид подлежащих применению нормативных актов	реализации норм арбитражного процесса при осуществлении профессиональной деятельности; методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ИД-З _{ОПК-3} Принимает участие в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	виды юридической экспертизы в арбитражном судопроизводстве	самостоятельно готовить экспертные юридические заключения в рамках арбитражного судопроизводства	проведения экспертизы в рамках арбитражного судопроизводства
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ИД-З _{ОПК-7} соблюдает принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	объем своих профессиональных обязанностей и соблюдать принципы этики юриста; антикоррупционные стандарты поведения	добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста, антикоррупционные стандарты поведения при осуществлении арбитражно-процессуальной деятельности	правильного толкования принципов этики юриста при арбитражно-процессуальном правоприменении
Профессиональные компетенции					
ПК-2	Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ИД-З _{ПК-2} осуществляет юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	национальное законодательство и международные нормативные акты, регулирующие арбитражные процессуальные правоотношения; актуальные ключевые проблемы в области современного российского арбитражного процессуального права	оценивать различные теоретические подходы к отправлению экономического правосудия; анализировать и оценивать конкретную правовую ситуацию, сложившуюся в сфере экономической деятельности	научно-исследовательской работы, а также приемами внедрения полученных результатов исследований в практическую деятельность государственных учреждений и коммерческих организаций; методиками применения полученных правовых знаний в ходе правотворческой и правоприменительной деятельности

1.2. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и на- звание компе- тенции	Код индика- тора дости- жений компе- тенции	Индикаторы компе- тенции	Показатель оце- нивания – зна- ния, умения, навыки (владе- ния)	Уровни сформированности компетенций				Формы и сред- ства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформиро- вана	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетвори- тельно»	Оценка «удовлетво- рительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, уме- ний и навыков недоста- точно для решения прак- тических (профессиональ- ных) задач	Сформированность компетенции соответ- ствует минимальным требованиям. Имею- щихся знаний, умений, навыков в целом дос- таточно для решения практических (профес- сиональных) задач	Сформированность ком- петенции в целом соот- ветствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и моти- вации в целом достаточ- но для решения стан- дартных практических (профессиональных) задач	Сформированность ком- петенции полностью соответствует требова- ниям. Имеющихся зна- ний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных прак- тических (профессио- нальных) задач		
Критерии оценивания								
ОПК-2 спосо- бен применять нормы матери- ального и про- цессуального права при ре- шении задач профессио- нальной дея- тельности	ИД-3 _{ОПК2} Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материаль- ного и про- цессуального права.	Полнота знаний	Знает основные принципы дейст- вия нормативных правовых актов; основные нор- мативно право- вые акты, регла- ментирующие правопримени- тельное направ- ление деятель- ности; основные положения ар- битражного про- цесса, предпола- гающие осуще- ствление реали- зации норм ар- битражного про- цесса; примене- ния норматив- ных правовых актов в целях реализации норм арбитраж- ного процесса в профессиональ- ной деятельно- сти.	Не знает основные принципы действия нормативных правовых актов; основные нормативно правовые акты, регла- ментирующие правопримени- тельное направление дея- тельности; основные по- ложения арбитражного процесса, предполагаю- щие осуществление реа- лизации норм арбитраж- ного процесса; применения нормативных правовых актов в целях реализации норм арбитражного про- цесса в профессиональ- ной деятельности.	Имеет общее пред- ставление о основных принципах действия нормативных правовых актов; основных нор- мативно правовых актов, регламенти- рующие правоприме- нительное направле- ние деятельности; основные положения арбитражного процесса, предполагающие осуще- ствление реализации норм арбитражного про- цесса, предполагающие реализацию норм ар- битражного процесса; приме- нения нормативных правовых актов в це- лях реализации норм арбитражного процес- са в профессиональ- ной деятельности.	Знает основные прин- ципы действия норматив- ных правовых актов; основные нормативно правовые акты, регла- ментирующие правоприме- нительное направле- ние деятельности; ос- новные положения ар- битражного процесса, предполагающие осуще- ствление реализации норм арбитражного про- цесса; применения нор- мативных правовых ак- тов в целях реализации норм арбитражного про- цесса в профессиональ- ной деятельности.	Всесторонне и глубоко знает основные прин- ципы действия норматив- ных правовых актов; основные нормативно правовые акты, регла- ментирующие правоприме- нительное направле- ние деятельности; ос- новные положения ар- битражного процесса, предполагающие осуще- ствление реализации норм арбитражного про- цесса; применения нор- мативных правовых ак- тов в целях реализации норм арбитражного про- цесса в профессиональ- ной деятельности.	Вопросы экза- менационного задания; уст- ный опрос; тестирование; электронная презентация

		Наличие умений	Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями арбитражного процесса, характеризующими процесс реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности; в процессе осуществления и участия в профессиональной юридической деятельности правильно определять вид подлежащих применению нормативных актов	Не умеет оперировать юридическими понятиями и категориями арбитражного процесса, характеризующими процесс реализации норм арбитражного процесса в профессиональной юридической деятельности правильно определять вид подлежащих применению нормативных актов	Обладает минимальными умениями оперировать юридическими понятиями и категориями арбитражного процесса, характеризующими процесс реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности; в процессе осуществления и участия в профессиональной юридической деятельности правильно определять вид подлежащих применению нормативных актов	Обладает достаточными умениями оперировать юридическими понятиями и категориями арбитражного процесса, характеризующими процесс реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности; в процессе осуществления и участия в профессиональной юридической деятельности правильно определять вид подлежащих применению нормативных актов	Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями арбитражного процесса, характеризующими процесс реализации норм арбитражного процесса в профессиональной деятельности; в процессе осуществления и участия в профессиональной юридической деятельности правильно определять вид подлежащих применению нормативных актов, способен грамотно и самостоятельно их интерпретировать	
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки реализации норм арбитражного процесса при осуществлении профессиональной деятельности; использует методики правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства	Не имеет навыков реализации норм арбитражного процесса при осуществлении профессиональной деятельности; не использует методики правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства	Имеет минимальные навыки реализации норм арбитражного процесса при осуществлении профессиональной деятельности; не использует методики правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства	Имеет достаточные навыки для реализации норм арбитражного процесса при осуществлении профессиональной деятельности; не использует методики правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства	Уверено владеет навыками для реализации норм арбитражного процесса при осуществлении профессиональной деятельности; не использует методики правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства	
ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ИД-3 опк-3 Принимает участие в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	Полнота знаний	виды юридической экспертизы в арбитражном судопроизводстве	Не знает виды юридической экспертизы в арбитражном судопроизводстве	Имеет общее представление о видах юридической экспертизы в арбитражном судопроизводстве	Знает основные виды юридической экспертизы в арбитражном судопроизводстве	Всесторонне и глубоко знает виды юридической экспертизы в арбитражном судопроизводстве	Вопросы экзаменационного задания; устный опрос; тестирование; электронная презентация
		Наличие умений	самостоятельно готовить экспертные юридические заключения в рамках арбитражного судопроизводства	Не умеет самостоятельно готовить экспертные юридические заключения в рамках арбитражного судопроизводства	Обладает минимальными умениями самостоятельно готовить экспертные юридические заключения в рамках арбитражного судопроизводства	Обладает достаточными умениями самостоятельно готовить экспертные юридические заключения в рамках арбитражного судопроизводства	Умеет свободно самостоятельно готовить экспертные юридические заключения в рамках арбитражного судопроизводства	

		Наличие навыков (владение опытом)	проведения экспертизы в рамках арбитражного судопроизводства	Не владеет навыками проведения экспертизы в рамках арбитражного судопроизводства	Имеет минимальные навыки проведения экспертизы в рамках арбитражного судопроизводства	Имеет достаточные навыки проведения экспертизы в рамках арбитражного судопроизводства	Уверено владеет навыками проведения экспертизы в рамках арбитражного судопроизводства	
ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ИД-3 _{ОПК-7} Соблюдает принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	Полнота знаний	Знает объем своих профессиональных обязанностей и принципы этики юриста; антикоррупционные стандарты поведения	Не знает объем своих профессиональных обязанностей и принципы этики юриста; антикоррупционные стандарты поведения	Имеет общее представление о объеме своих профессиональных обязанностей и принципах этики юриста; антикоррупционные стандарты поведения	Знает объем своих профессиональных обязанностей и принципы этики юриста; антикоррупционные стандарты поведения	Всесторонне и глубоко знает объем своих профессиональных обязанностей и принципов этики юриста; антикоррупционные стандарты поведения в профессиональной деятельности.	Вопросы экзаменационного задания; устный опрос; тестирование; электронная презентация
		Наличие умений	Умеет добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста, антикоррупционные стандарты поведения при осуществлении арбитражно-процессуальной деятельности	Не умеет добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста, антикоррупционные стандарты поведения при осуществлении арбитражно-процессуальной деятельности	Обладает минимальными умениями для добросовестного исполнения профессиональных обязанностей, соблюдения принципов этики юриста, антикоррупционных стандартов поведения при осуществлении арбитражно-процессуальной деятельности	Обладает достаточными умениями для добросовестного исполнения профессиональных обязанностей, соблюдения принципов этики юриста, антикоррупционных стандартов поведения при осуществлении арбитражно-процессуальной деятельности	Умеет добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста, антикоррупционные стандарты поведения при осуществлении арбитражно-процессуальной деятельности	
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки правильного толкования принципов этики юриста при арбитражно-процессуальном правоприменении	Не имеет навыков правильного толкования принципов этики юриста при арбитражно-процессуальном правоприменении	Имеет минимальные навыки правильного толкования принципов этики юриста при арбитражно-процессуальном правоприменении	Имеет достаточные навыки для правильного толкования принципов этики юриста при арбитражно-процессуальном правоприменении	Уверено владеет навыками для правильного толкования принципов этики юриста при арбитражно-процессуальном правоприменении	

ПК-2 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ИД-3_{ПК-2} Осуществляет юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Полнота знаний	Знает национальное законодательство и международные нормативные акты, регулирующие арбитражные процессуальные правоотношения; актуальные ключевые проблемы в области современного российского арбитражного процессуального права	Не знает национальное законодательство и международные нормативные акты, регулирующие арбитражные процессуальные правоотношения; актуальные ключевые проблемы в области современного российского арбитражного процессуального права	Имеет общее представление о национальном законодательстве и международных нормативных актах, регулирующих арбитражные процессуальные правоотношения; актуальных ключевых проблемах в области современного российского арбитражного процессуального права	Знает национальное законодательство и международные нормативные акты, регулирующие арбитражные процессуальные правоотношения; актуальные ключевые проблемы в области современного российского арбитражного процессуального права	Всесторонне и глубоко знает национальное законодательство и международные нормативные акты, регулирующие арбитражные процессуальные правоотношения; актуальные ключевые проблемы в области современного российского арбитражного процессуального права	Вопросы экзаменационного задания; устный опрос; тестирование; электронная презентация
		Наличие умений	Умеет оценивать различные теоретические подходы к отправлению экономического правосудия; анализировать и оценивать конкретную правовую ситуацию, сложившуюся в сфере экономической деятельности	Не умеет оценивать различные теоретические подходы к отправлению экономического правосудия; анализировать и оценивать конкретную правовую ситуацию, сложившуюся в сфере экономической деятельности	Обладает минимальными умениями для оценивания различных теоретических подходов к отправлению экономического правосудия; анализирования и оценивания конкретной правовой ситуации, сложившейся в сфере экономической деятельности	Обладает достаточными умениями для оценивания различных теоретических подходов к отправлению экономического правосудия; анализирования и оценивания конкретной правовой ситуации, сложившейся в сфере экономической деятельности	Умеет оценивать различные теоретические подходы к отправлению экономического правосудия; анализировать и оценивать конкретную правовую ситуацию, сложившуюся в сфере экономической деятельности	

		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки научно-исследовательской работы, а также приемами внедрения полученных результатов исследований в практическую деятельность государственных учреждений и коммерческих организаций; методиками применения полученных правовых знаний в ходе правотворческой и правоприменительной деятельности	Не имеет навыков научно-исследовательской работы, а также приемов внедрения полученных результатов исследований в практическую деятельность государственных учреждений и коммерческих организаций; методик применения полученных правовых знаний в ходе правотворческой и правоприменительной деятельности	Имеет минимальные навыки научно-исследовательской работы, а также приемами внедрения полученных результатов исследований в практическую деятельность государственных учреждений и коммерческих организаций; методиками применения полученных правовых знаний в ходе правотворческой и правоприменительной деятельности	Имеет достаточные навыки для научно-исследовательской работы, а также приемами внедрения полученных результатов исследований в практическую деятельность государственных учреждений и коммерческих организаций; методиками применения полученных правовых знаний в ходе правотворческой и правоприменительной деятельности	Уверено владеет навыками для научно-исследовательской работы, а также приемами внедрения полученных результатов исследований в практическую деятельность государственных учреждений и коммерческих организаций; методиками применения полученных правовых знаний в ходе правотворческой и правоприменительной деятельности	
--	--	-----------------------------------	--	--	--	--	--	--

2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины

2.1 Организационная структура, трудоёмкость и план изучения дисциплины

Вид учебной работы		Трудоёмкость, час			
		семестр, курс*			
		очная/ очно-заочная форма		заочная форма	
		7 сем.	№ сем.	4 курс	5 курс
1. Аудиторные занятия, всего		38/18		2	8
- лекции		16/8		2	2
- практические занятия (включая семинары)		22/10			6
2. Внеаудиторная академическая работа		34/54		34	55
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:					
Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде**					
- электронной презентации		10/10			10
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы		/34		34	37
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям		8/8			6
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):		2/2			2
3. Подготовка и сдача экзамена по итогам освоения дисциплины		36			9
ОБЩАЯ трудоёмкость дисциплины:	Часы	108		36	72
	Зачётные единицы	3		1	2

Примечание:
* – **семестр** – для очной и очно-заочной формы обучения, **курс** – для заочной формы обучения;
** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

2.2. Укрупнённая содержательная структура учебной дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.						Формы текущего контроля успевае- мости и промежу- точной аттеста- ции	№№ компе- тенций, на фор- фор- миро- вание кото- рых ориен- тиро- ван раздел	
		об- щая	Аудиторная работа				ВАРС			
			все- го	лек- ции	занятия		все- го			Фик- си- ро- ван ные ви- ды
					прак- ти- чес- кие (все х фор- м)	ла- бо- ра- тор- ные				
		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная/ очно-заочная форма обучения										
1	Общие положения арбитражного процес- са	26/26	18/8	8/4	10/4		8/18	10/10	Устный опрос; тестиро- вание; элек- тронная презен- тация	ОПК-2, ОПК-3 ОПК-7, ПК-2
	1.1 Теоретические основы арбитражного процесса	6/6	4/2	2/1	2/1		2/4			
	1.2 Компетенции арбитражных судов	6/6	4/2	2/1	2/1		2/4			
	1.3 Участники арбитражного процесса	8/8	3/2	1/1	2/1		5/6			
	1.4 Судебные расходы. Судебные штра- фы, процессуальные сроки	6/6	4/2	2/1	2/1		2/4			
2	Производство в арбитражном суде пер- вой инстанции	28/26	20/8	8/4	12/4		8/18			ОПК-2, ОПК-3 ОПК-7, ПК-2
	2.1 Иск	8/6	6/2	2/1	2/1		2/4			
	2.2 Судебное доказательство и доказа- тельство	6/6	4/2	2/1	2/1		2/4			
	2.3 Обеспечительные меры в арбитраж- ном суде.	6/6	1/2	1/1	2/1		4/4			
	2.4 Производство в суде первой инстан- ции	8/8	6/2	2/1	2/1		2/6			
3	Пересмотр судебных актов арбитражных судов	18/20	14/2	4	10/2		4/18		ОПК-2, ОПК-3 ОПК-7, ПК-2	
	3.1 Производство по пересмотру судеб- ных актов арбитражных	10/11	5/1	1	4/1		5/10			

	3.2 Производство и исполнение судебных постановлений	8/9	3/1	1	2/1		5/8			
	Промежуточная аттестация	36	×	×	×	×	×	×	Экзамен	
	Итого по дисциплине	108	52/18	20/8	32/10		20/54	10/10		
Заочная форма обучения										
1	Общие положения арбитражного процесса	47	5	2	3		42	10	Устный опрос; тестирование; электронная презентация	ОПК-2, ОПК-3, ОПК-7, ПК-2
	1.1 Теоретические основы арбитражного процесса	10	2	2			8			
	1.2 Компетенции арбитражных судов	13	1		1		12			
	1.3 Участники арбитражного процесса	11	1		1		10			
	1.4 Судебные расходы. Судебные штрафы, процессуальные сроки	13	1		1		12			
2	Производство в арбитражном суде первой инстанции	33	3		3		30			ОПК-2, ОПК-3, ОПК-7, ПК-2
	2.1 Иск	9	1		1		8			
	2.2 Судебное доказательство и доказательство	9	1		1		8			
	2.3 Обеспечительные меры в арбитражном суде.	7,5	0,5		0,5		7			
	2.4 Производство в суде первой инстанции	7,5	0,5		0,5		7			
3	Пересмотр судебных актов арбитражных судов	19	2	2			17			ОПК-2, ОПК-3, ОПК-7, ПК-2
	3.1 Производство по пересмотру судебных актов арбитражных	8					8			
	3.2 Производство и исполнение судебных постановлений	11	2	2			9			
	Промежуточная аттестация	9	×	×	×	×	×	×	Экзамен	
	Итого по дисциплине	108	10	4	6		89	10		

3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося

3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося

Организация занятий по дисциплине носит циклический характер. По трем разделам предусмотрена взаимоувязанная цепочка учебных работ: лекция – самостоятельная работа обучающихся (аудиторная и внеаудиторная). На занятиях студенческая группа получает задания и рекомендации.

Для своевременной помощи обучающимся при изучении дисциплины кафедрой организуются индивидуальные и групповые консультации, устанавливается время приема выполненных работ.

Учитывая статус дисциплины к её изучению предъявляются следующие организационные требования;:

- обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий;
- ведение конспекта в ходе лекционных занятий;
- качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа обучающегося в соответствии с планом-графиком, представленным в таблице 2.4; своевременная сдача преподавателю отчетных документов по аудиторным и внеаудиторным видам работ;
- в случае наличия пропущенных обучающимся занятий, необходимо получить консультацию по подготовке и оформлению отдельных видов заданий.

Для успешного освоения дисциплины, обучающемуся предлагаются учебно-информационные источники в виде учебной, учебно-методической литературы по всем разделам.

3.2 Условия допуска к экзамену

Экзамен выставляется обучающемуся согласно «Положения о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ», выполнившему в полном объеме все перечисленные в п.2-3 требования к учебной работе, прошедшему все виды контроля с положительной оценкой. В случае неполного выполнения указанных условий по уважительной причине, обучающемуся могут быть предложены индивидуальные задания по пропущенному учебному материалу.

4. Лекционные занятия

Для изучающих дисциплину читаются лекции в соответствии с планом, представленным в таблице 3.

Таблица 3 - Лекционный курс.

№		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по раз- делу, час.		Применяемые интерак- тивные формы обуче- ния
раз- де- ла	лек- ции		очная/ очно- заочная форма	заочная форма	
1	2	3	4	5	6
1	1	Тема: Теоретические основы арбитражного процесса	2/1	2	Лекция -визуализация
		1. Система арбитражных судов в РФ.			
		2. Предмет и система арбитражного процессуального права.			
		3. Принципы арбитражного процессуального права.			
	2	Тема: Компетенции арбитражных судов	2/1		
		1. Понятия подведомственности.			
		2. Виды подведомственности дел.			
		3. Критерии и правила определения подведомствен- ности дел.			
	3	Тема: Участники арбитражного процесса	1/1		
		1. Понятие сторон в гражданском процессе. Предста- вительство.			
		2. Процессуальные права и обязанности участников процесса.			
		3. Понятие третьих лиц в процессе. Виды третьих лиц.			
	4	Тема: Судебные расходы. Судебные штрафы, про- цессуальные сроки.	2/1		Лекция -визуализация
		1. Понятие процессуальных сроков и их значение.			
		2. Виды процессуальных сроков.			
		3. Понятие и виды судебных расходов.			
2	5	Тема: Иск.	2/1		
		1. Понятие и сущность искового производства.			
		2. Элементы исков. Виды исков.			
		3. Встречный иск.			
	6	Тема: Судебное доказательство и виды доказа- тельств.	2/1		Проблемная лекция
		1. Понятие и цель судебного доказательства.			
		2. Доказательные факты. Классификация доказа- тельств.			
		3. Показания свидетелей.			
	7	Тема: Обеспечительные меры в арбитражном суде.	1/1		
		1. Понятие и виды обеспечительных мер.			
		2. Обеспечение иска. Встречное обеспечение.			
		3. Промышленные права.			
	8	Тема: Производство в суде первой инстанции.	2/1		
		1. Возбуждение гражданского дела в суде.			
		2. Подготовка дела к судебному разбирательству.			
		3. Примириительные процедуры.			
3	9	Тема: Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов.	1		Лекция -визуализация
		1. Производство в апелляционной инстанции.			
		2. Производство в кассационной инстанции.			
		3. Производство в порядке надзора.			
	10	4. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятель- ствам.	1	2	Проблемная лекция
		Тема: Производство по делам, связанным с выполне- нием арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов.			
		1. Производство по оспариванию решений третейских судов.			
		2. Производство по оспариванию решений третейских судов.			
		3. Производство по оспариванию решений третейских судов.			
		4. Производство по оспариванию решений третейских судов.			

		2. Производство по выполнению решений третейских судов.			
		3. Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.			
Общая трудоемкость лекционного курса			20/8	4	x
Всего лекций по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная/ очно-заочная форма обучения		16/8	- очная/ очно-заочная форма обучения		10/4
- заочная форма обучения		4	- заочная форма обучения		4
Примечания:					
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6;					
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.					

5. Практические занятия по дисциплине и подготовка к ним

Практические занятия по курсу проводятся в соответствии с планом, представленным в таблице 4.

Таблица 4 - Примерный тематический план практических занятий по разделам учебной дисциплины

№		Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоемкость по раз- делу, час.		Применяемые интерактивные формы**	Связь заня- тия с ВАРС*
раз- дела (мо- дуля)	зая- ния		очная/ очно- заочная форма	заочная форма		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	Тема: Теоретические основы арбитражного процесса.	2/1			ОСП
		1. Система арбитражных судов в РФ.				
		2. Предмет и система арбитражного процессуального права.				
		3. Понятие и система принципов арбитражного процессуального права.				
	2	Тема: Компетенции арбитражных судов.	2/1	1		ОСП
		1. Понятия подведомственности.				
		2. Виды подведомственности дел.				
		3. Критерии и правила определения подведомственности дел.				
		4. Последствия несоблюдения правил о подсудности дела.				
	3	Тема: Участники арбитражного процесса.	2/1	1	Семинар-беседа	ОСП
		1. Понятие сторон в гражданском процессе. Представительство.				
		2. Процессуальные права и обязанности участников процесса.				
		3. Понятие третьих лиц в процессе. Виды третьих лиц.				
		4. Третьи лица, не представляющие требований.				
		5. Прокурор в арбитражном процессе.				
	4	Тема: Судебные расходы. Судебные штрафы, процессуальные сроки.	2/1	1	Семинар-дискуссия	ОСП
		1. Понятие процессуальных сроков и их значение.				
		2. Виды процессуальных сроков.				
		3. Понятие и виды судебных расходов.				
2	5	Тема: Иск.	5/1	1	Семинар-беседа	ОСП
		1. Понятие и сущность искового производства.				
		2. Элементы исков. Виды исков.				
		3. Отказ от иска.				
		4. Изменение иска.				
		5. Признание иска.				
		6. Мировое соглашение.				
		7. Защита интересов ответчика.				
	6	Тема: Судебное доказательство и доказательство.	2/1	1		ОСП
		1. Понятие и цель судебного доказательства.				

3	7	2. Доказательные факты. Классификация доказательств.	2/1	0,5		ОСП	
		3. Распределение между сторонами обязанности доказывания.					
		4. Свидетель в судебном процессе.					
	8	Тема: Обеспечительные меры в арбитражном суде.	2/1	0,5		ОСП	
		1. Понятие и виды обеспечительных мер.					
		2. Обеспечение иска. Встречное обеспечение.					
	9	Тема: Производство в суде первой инстанции.	2/1	0,5		ОСП	
		1. Возбуждение гражданского дела в суде.					
		2. Порядок предъявления иска и последствия его несоблюдения.					
		3. Примирительные процедуры.					
		4. Судебное разбирательство, его ход, этапы.					
		5. Постановление суда первой инстанции.					
		10	6. Исполнение судебных постановлений.	2/1		Семинар-беседа	ОСП
			Тема: Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов.				
			1. Производство в апелляционной инстанции.				
			2. Производство в кассационной инстанции.				
		11	3. Производство в порядке надзора.	2/1		Семинар-дискуссия	ОСП
			4. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам.				
Тема: Исполнение судебных постановлений.							
1. Понятие исполнительного производства.							
2. Участники исполнительного производства.							
3. Сроки предъявления исполнительного листа к производству.							
4. Ответственность за неисполнение судебного акта.							
Тема: Производство по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов.							
1. Производство по оспариванию решений третейских судов.							
2. Производство по выполнению решений третейских судов.							
3. Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных.							

Всего практических занятий по дисциплине:	час.	Из них в интерактивной форме:	час.
- очная/ очно-заочная форма обучения	22/10	- очная/ очно-заочная форма обучения	16/8
- заочная форма обучения	6	- заочная форма обучения	3
В том числе в форме семинарских занятий			
- очная/ очно-заочная я форма обучения	22/10		
- заочная форма обучения	6		

* Условные обозначения:
ОСП – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС; ПР СРС – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС.

** в т.ч. при использовании материалов МООК «Название», название ВУЗа-разработчика, название платформы и ссылка на курс (с указанием даты последнего обращения)

Примечания:
- материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6;
- обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.

Подготовка обучающихся к практическим занятиям осуществляется с учетом общей структуры учебного процесса. На практических занятиях осуществляется входной и текущий аудиторный контроль в виде опроса, по основным понятиям дисциплины.

Подготовка к практическим занятиям подразумевает выполнение домашнего задания к очередному занятию по заданиям преподавателя, выдаваемым в конце предыдущего занятия.

Для осуществления работы по подготовке к занятиям, необходимо ознакомиться с методическими указаниями по дисциплине, внимательно ознакомиться с литературой и электронными ресурсами, с рекомендациями по подготовке.

6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины

При изучении конкретного раздела дисциплины, из числа вынесенных на лекционные и практические занятия, обучающемуся следует учитывать изложенные ниже рекомендации. Обратите на них особое внимание при подготовке к аттестации.

Работа по теме прежде всего предполагает ее изучение по учебнику или пособию. Следует обратить внимание на то, что в любой теории, есть либо неубедительные, либо чересчур абстрактные, либо сомнительные положения. Поэтому необходимо вырабатывать самостоятельные суждения, дополняя их аргументацией, что и следует демонстрировать на семинарах. Для выработки самостоятельного суждения важным является умение работать с научной литературой. Поэтому работа по теме кроме ее изучения по учебнику, пособию предполагает также поиск по теме научных статей в научных журналах. Таким журналом является: Журнал Российского права. Выбор статьи, относящейся к теме, лучше делать по последним в году номерам, где приводится перечень статей, опубликованных за год.

Самостоятельная подготовка предполагает использование ряда методов.

1. Конспектирование. Конспектирование позволяет выделить главное в изучаемом материале и выразить свое отношение к рассматриваемой автором проблеме.

Техника записей в конспекте индивидуальна, но есть ряд правил, которые могут принести пользу его составителю: начиная конспект, следует записать автора изучаемого произведения, его название, источник, где оно опубликовано, год издания. Порядок конспектирования:

- а) внимательное чтение текста;
- б) поиск в тексте ответов на поставленные в изучаемой теме вопросы;
- в) краткое, но четкое и понятное изложение текста;
- г) выделение в записи наиболее значимых мест;
- д) запись на полях возникающих вопросов, понятий, категорий и своих мыслей.

2. Записи в форме тезисов, планов, аннотаций, формулировок определений. Все перечисленные формы помогают быстрой ориентации в подготовленном материале, подборе аргументов в пользу или против какого-либо утверждения.

7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРС

7.1. Рекомендации по выполнению электронной презентации

Мультимедийная презентация (от лат. *praesento* — представление) - это набор слайдов, позволяющих наглядно и образно донести до аудитории ту или иную информацию. Презентация по истории — это работа, носящая самостоятельный, творческий характер, представляющая собой последовательное, аргументированное, четко структурированное, наглядное изложение материала, раскрывающего тот или иной вопрос исторического характера. Выполнение презентации предполагает ориентацию на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, индивидуализированное обучение с учетом интересов студента.

Цель выполнения презентации – формирование умения грамотно отбирать, анализировать, четко структурировать информацию по выбранной теме, творчески представлять ее в визуализированной форме, ясно и убедительно обосновывая свое видение вопроса.

Тема презентации выбирается студентом самостоятельно из предложенного преподавателем списка.

Объем презентации – не менее 15 слайдов. Первый слайд – титульный, на нем указывается тема презентации, сведения о выполнившем презентацию (образец прилагается). При составлении презентации должны использоваться различные виды слайдов – с текстом, с иллюстрациями, схемами, таблицами.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА презентаций

1. Процессуальные права и обязанности участников процесса.
2. Критерии и правила определения подведомственности дел.
3. Прокурор в арбитражном процессе.
4. Третьи лица в процессе.
5. Процессуальных сроков и их значение.
6. Понятие и цель судебного доказательства.
7. Исковое производство.
8. Виды представительства в суде.
9. Возбуждение гражданского дела в суде.
10. Примириительные процедуры.
11. Третьи лица, не представляющие требований.
12. Судебные расходы.
13. Судебные штрафы,
14. Процессуальные сроки.
15. Апелляция.
16. Производство в кассационной инстанции.
17. Производство в порядке надзора.
18. Пересмотр дела по вновь открывшимся обстоятельствам.

19. Система арбитражных судов в РФ.
20. Предмет и система арбитражного процессуального права.
21. Понятие и система принципов арбитражного процессуального права.
22. Мировое соглашение.
23. Ответчик и защита его интересов.
24. Классификация доказательств.
25. Компетенции арбитражных судов.
26. Судебное доказательство и доказательство.
27. Распределение между сторонами обязанности доказывания.
28. Свидетель в судебном процессе.
29. Обеспечение иска.
30. Примириительные процедуры.
31. Исполнение судебных постановлений.
32. Исполнение судебных постановлений.
33. Участники исполнительного производства.
34. Приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных.
35. Приказное производство.
36. Рассмотрение дел по корпоративным спорам.
37. Групповое производство.
38. Дела об оспаривании нормативных нормативно-правовых актов.
39. Рассмотрение дел об административных правонарушениях.
40. Окончание дела без вынесения судебного решения.

Последовательность создания презентации:

1. структуризация учебного материала,
2. составление сценария презентации,
3. разработка дизайна мультимедийного представления,
4. подготовка медиафрагментов (аудио, видео, анимация, текст),
5. проверка на работоспособность всех элементов презентации.

Основные правила подготовки учебной презентации:

Презентация не должна быть перегружена графикой. При создании мультимедийных презентаций необходимо будет учитывать особенности восприятия учебной информации с экрана.

Одним из важных моментов является сохранение единого стиля, унифицированной структуры и формы представления учебного материала.

При создании презентации предполагается ограничиться использованием двух или трех шрифтов. Вся презентация должна выполняться в одной цветовой палитре.

Важно проверить презентацию на удобство её чтения с экрана.

Тексты презентации не должны быть большими. Выгоднее использовать сжатый, информационный стиль изложения материала.

При подготовке мультимедийных презентации возможно использование ресурсов сети Интернет, современных мультимедийных энциклопедий и электронных учебников.

Систематическое использование учебных презентаций, на занятиях приводит к целому ряду последствий:

1. происходит повышение уровня использования наглядности,
2. увеличивается производительность,
3. устанавливается прочная межпредметная связь с информатикой,
4. формируется логика подачи учебного материала, что положительным образом сказывается на уровне знаний.

Требования к электронной презентации

В презентации должно быть отражено основное содержание изучаемой темы в соответствии с планом.

Структура презентации

1. Титульный слайд должен содержать следующую информацию:

- Название темы
- Фамилия, Имя, группа, направление подготовки автора
- План

2. Основная часть – презентация исследования

3. Заключение/ выводы/ краткое резюме.

4. Список использованных источников

5. 3-4 вопроса по содержанию презентации для проверки понимания содержания слушателями

Оформление слайдов

1. Каждый слайд (кроме первого) должен иметь короткое название (заголовок, без точки в конце), набранное шрифтом на 2 и более пт, чем основной размер шрифта .

2. Для основного текста рекомендуемый размер шрифта ≥ 22 пт.

3. Изображения, размещенные на одном слайде желательно привести к единому размеру.

7.1.1. Шкала и критерии оценивания

Оценка «зачтено» ставится если:

- презентация является самостоятельной, оригинальной работой;
- глубоко и всесторонне раскрыто содержание темы;
- автор владеет категориальным аппаратом и использует его для раскрытия темы;
- материал презентации хорошо структурирован, логично и грамотно изложен, правильно оформлен;
- в презентации используются таблицы, фотографии, схемы, рисунки, диаграммы;
- объем работы составляет 15 и более слайдов.

Оценка «не зачтено» ставится если:

- презентация не является самостоятельной, оригинальной работой;
- тема раскрыта поверхностно;
- содержание презентации не соответствует теме;
- автор слабо владеет категориальным аппаратом;
- материал презентации плохо структурирован, неграмотно изложен;
- в презентации не используются таблицы, фотографии, схемы, рисунки, диаграммы;
- недостаточный объем работы.

7.2. Рекомендации по самостоятельному изучению тем

Перечень тем для самостоятельного изучения

1. Теоретические основы арбитражного процесса
2. Компетенции арбитражных судов
3. Участники арбитражного процесса
4. Судебные расходы. Судебные штрафы, процессуальные сроки
5. Иск
6. Судебное доказательство и доказательство
7. Обеспечительные меры в арбитражном суде
8. Производство в суде первой инстанции
9. Производство по пересмотру судебных актов арбитражных
- 10 Производство и исполнение судебных постановлений

Общий алгоритм самостоятельного изучения темы

1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
3) Выбрать форму отчетности конспектов(план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема)
2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями
3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем
5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
6) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время

7.2.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ самостоятельного изучения темы

Оценка «зачтено» ставится если:

- автор грамотно использует категориальный аппарат дисциплины;
- автор использует таблицы, схемы, диаграммы;
- в списке использованной автором литературы и источников включает не менее 10 наименований, из которых не менее 3 изданы в последние 5 лет.
- объем конспекта составляет не менее 10 и не более 15 страниц текста.
- текст должен быть набран 14 кеглем в редакторе Word, параметры страницы (поля) – 2,0 см; абзац – 1,25, интервал – полуторный, шрифт – Times New Roman.

Оценка «не зачтено» ставится если:

- автор ограниченно использует категориальный аппарат дисциплины;
- автор не разумно использует таблицы, схемы, диаграммы;
- в списке использованной автором литературы и источников включает менее 10 наименований, из которых менее 3 изданы в последние 5 лет.
- объем конспекта составляет менее 10 или более 15 страниц текста.

- текст не был набран 14 кеглем в редакторе Word, параметры страницы (поля) – 2,0 см; абзац – 1,25, интервал – полуторный, шрифт – Times New Roman.

8. Текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы

8.1. Текущий контроль успеваемости

В течение семестра, проводится текущий контроль успеваемости по дисциплине, к которому обучающийся должен быть подготовлен.

В качестве текущего контроля используется устный опрос по семинарским занятиям; конспект тем для самостоятельного изучения, тестирование.

8.1.1 Шкала и критерии оценивания самоподготовки по темам семинарских занятий

Оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся представил материал в виде конспекта, доклада или электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, смог все-сторонне раскрыть теоретическое содержание темы, принимал активное участие в дискуссии, обсуждении вопросов.

Оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не представил материал в виде кон-спекта, доклада или электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не принимал участия в дискуссии, обсуждении вопросов.

9. Промежуточная (семестровая) аттестация по курсу

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.1.1 настоящего документа
Форма промежуточной аттестации -	экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по университету
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета
Форма экзамена -	Устный
Время проведения экзамена	Дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине 2) охватывает разделы №№ 1-3 (в соответствии с п. 2.2 настоящего документа)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине

ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА

Экзамен проводится по экзаменационным билетам, включающим два вопроса. На подготовку к ответу отводится 40 минут. Студент записывает в лист ответа ФИО и номер группы, вопросы билета, составляет план, тезисы ответа на вопросы, ставит подпись. После окончания подготовки студент отвечает преподавателю на вопросы экзаменационного билета. По окончании ответа студента, преподаватель может задать дополнительные вопросы по содержанию курса дисциплины. После завершения опроса, преподаватель объявляет студенту оценку, выставляет ее в ведомость и зачетную книжку.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ответов на вопросы экзамена

Результаты экзамена определяют оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляют в день экзамена.

Оценку «отлично» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.

Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.

Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.

9.3. Подготовка к заключительному тестированию по итогам изучения дисциплины

По итогам изучения дисциплины, обучающиеся проходят заключительное тестирование. Тестирование является формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин.

Тестирование осуществляется по всем темам и разделам дисциплины, включая темы, выносимые на самостоятельное изучение. Процедура тестирования ограничена во времени и предполагает максимальное сосредоточение обучающегося на выполнении теста, содержащего несколько тестовых заданий.

Тестирование проводится в электронной форме. Тест включает в себя 30 вопросов. Время, отводимое на выполнение теста - 30 минут. На тестирование выносятся вопросы из каждого раздела дисциплины.

9.3.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

ответов на тестовые вопросы тестирования по итогам освоения дисциплины

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

9.4 Примерная структура экзаменационного билета

Бланк экзаменационного билета

Образец

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

**Экзамен по дисциплине «Арбитражный процесс»
для обучающихся по направлению 40.03.01 - Юриспруденция**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

1. Арбитражный процесс как наука и учебная дисциплина.
2. Участие третьих лиц в арбитражном процессе. Основания участия и виды.

9.4.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

ответов на вопросы промежуточного контроля

Результаты экзамена определяют оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляют в день экзамена.

Оценку «отлично» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.

Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.

Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.

Выставление оценки осуществляется с учетом описания показателей, критериев и шкал оценивания компетенций по дисциплине, представленных в таблице 1.2

10. Информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе и прилагаемый к ней. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями

к его структуре, содержанию и оформлению. В состав УМКД входят перечисленные ниже и другие источники учебной и учебно-методической информации, средства наглядности.

Предусмотренная рабочей учебной программой учебная и учебно-методическая литература размещена в фондах НСХБ и/или библиотеке обеспечивающей преподавание кафедры.

Учебно-методические материалы для обеспечения самостоятельной работы обучающихся размещены в электронном виде в ИОС ОмГАУ-Moodle, где:

- *обучающийся* имеет возможность работать с изданиями ЭБС и электронными образовательными ресурсами, указанными в рабочей программе дисциплины, отправлять из дома выполненные задания и отчёты, задавать на форуме вопросы преподавателю или сокурсникам;
- *преподаватель* имеет возможность проверять задания и отчёты, оценивать работы, давать рекомендации, отвечать на вопросы (обратная связь), вести мониторинг выполнения заданий (освоения изучаемых разделов) по конкретному студенту и группе в целом, корректировать (в случае необходимости) учебно-методические материалы.

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Решетникова, И. В. Арбитражный процесс / И. В. Решетникова, М. А. Куликова, Е. А. Царегородцева. — 3-е изд., пересмотр. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 368 с. — (Краткие учебные курсы юридических наук). - ISBN 978-5-00156-070-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1861653 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Родионов, Л. А. Арбитражный процесс : учебно-методическое пособие / Л. А. Родионов. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2019. - 115 с. - ISBN 978-5-91612-253-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1094256 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации. - Москва : ИНФРА-М, 2007. - 176 с. (Библиотека кодексов; Вып. 17(133)). ISBN 978-5-16-002965-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/126662 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Журнал Российского права, 2021, № 9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1844457 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com

Форма титульного листа электронной презентации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Экономический факультет

Кафедра философии, истории, экономической теории и права

Направление – (код) «(наименование)»

Электронная презентация

по дисциплине Арбитражный процесс

на тему: _____

Выполнил(а): ст. _____ группы

ФИО _____

Проверил(а): уч. степень, должность

ФИО _____

Омск – _____ г.