

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 23.06.2026 14:23:53

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

Приложение 4 к приказу № 331 /ОД от «23» марта 2023 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Омский ГАУ

О.В.Шумакова

на основании решения ученого совета
университета от «22» марта 2023 г.
(протокол № 11)

Положение об учебном электронном портфолио обучающихся в ФГБОУ ВО Омский ГАУ (новая редакция)

1. Общие положения

1.1 Положение об учебном электронном портфолио обучающихся в ФГБОУ ВО Омский ГАУ (далее – Положение) входит в систему локальных нормативных актов, обеспечивающих образовательную деятельность федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина» (далее – университет), и в структуру документов системы качества университета.

1.2 Настоящее Положение определяет структуру, содержание и порядок формирования учебного электронного портфолио обучающихся по программам среднего профессионального и высшего образования (далее – Электронное портфолио) в университете.

1.3 Положение является обязательным для применения обучающимися, должностными лицами, сотрудниками подразделений, педагогическими работниками.

1.4 В данное Положение могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, установленном в университете для локальных нормативных документов данного вида.

1.5 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями и дополнениями);

– Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями);

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по реализуемым в университете направлениям подготовки и специальностям;

– Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по реализуемым в университете специальностям;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Порядок функционирования электронной информационно-образовательной среды университета, реализуемой на базе LMS Moodle в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;

– Устав ФГБОУ ВО Омский ГАУ;

– иные локальные нормативные акты университета.

1.6 В соответствии с требованиями федеральных нормативных актов каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Электронная информационно-образовательная среда университета должна обеспечивать формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

1.7 Под участниками образовательного процесса понимаются обучающиеся и педагогические работники университета.

2. Цели и задачи формирования электронного портфолио

2.1 Целью формирования учебного электронного портфолио является:

– учет и оценивание результатов профессионального роста обучающихся в университете;

– мониторинг и оценка эффективности формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся в университете;

– поддержка образовательной и профессиональной активности обучающихся и их самостоятельности.

2.2 Формирование электронного портфолио направлено на решение следующих задач:

- создание механизма, обеспечивающего демонстрацию индивидуального профессионального роста обучающегося университета;
- оценка эффективности саморазвития обучающегося в университете по результатам его учебной и практической деятельности;
- мониторинг индивидуальных достижений обучающегося, динамики развития профессионально-значимых качеств, успешности формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций на основе накопления индивидуальных работ обучающегося (курсовых работ/проектов, отчетов по практикам, ВКР и т.д.) в рамках учебной деятельности;
- осуществление индивидуально ориентированного подхода к обучению, создающему дополнительную мотивацию к образовательной деятельности путем самостоятельной оценки обучающимся собственных достижений.

3. Структура и порядок формирования электронного учебного портфолио обучающихся

3.1 Портфолио обучающегося в университете формируется в электронной информационно-образовательной среде университета на базе LMS Moodle (далее - ЭИОС).

3.2 Формирование портфолио может происходить путем:

- накопления выполненных работ обучающихся по фиксированным видам внеаудиторной работы обучающегося (в рамках дисциплин);
- фиксации рецензий на работы (в формате комментария по выполненной работе);
- фиксации оценки за работу («балл» или «зачтено»)
- фиксации результатов промежуточной аттестации по всем элементам учебного плана.

3.3 Действия обучающегося по размещению выполненных работ в ЭИОС университета регламентируются:

- Порядком функционирования электронной информационно-образовательной среды университета, реализуемой на базе LMS Moodle в ФГБОУ ВО Омский ГАУ
- Порядком действий обучающегося в электронной информационно-образовательной среде университета

3.4 Действия педагогических работников по проверке выполненных работ обучающихся, их рецензированию и оцениванию, по фиксации результатов промежуточной аттестации в ЭИОС университета регламентируются:

- Порядком функционирования электронной информационно-образовательной среды университета, реализуемой на базе LMS Moodle в ФГБОУ ВО Омский ГАУ
- Порядком действий преподавателя в электронной информационно-образовательной среде университета (в части ЭИОС ОмГАУ-Moodle)

3.5 Доступ к основным составляющим портфолио открыт через Личный кабинет обучающегося в ЭИОС:

- «Подробная информация о пользователе» (личные данные обучающегося);
- «Обзор оценок» (сводные данные по успеваемости обучающегося в разрезе результатов промежуточной аттестации по всем единицам учебного плана);
- работы обучающегося с рецензиями и оценками за них.

Общий вид страниц формируемого портфолио представлен в Приложении 1.

3.6 «Подробная информация о пользователе» включают в себя информацию о фамилии обучающегося, имени, отчестве (при наличии), его e-mail, перечне курсов (дисциплин), осваиваемых по образовательной программе. Кроме того, в данном разделе может храниться дополнительная информация: о направлении подготовки (специальности)/направленности, форме обучения, о годе приема.

3.7 «Обзор оценок» содержит информацию о результатах промежуточной аттестации по освоенным единицам учебного плана.

3.8 «Работы обучающегося с рецензиями и оценками за них» представляют собой доступ:

- к файлам с работами обучающегося, которые могли быть размещены им в рамках осваиваемых дисциплин;
- к рецензии на работы (в форме комментария, нескольких слов, характеризующих работу)
- к оценке за работу.

3.8.1 Доступ к файлам с работами открыт через электронные журналы соответствующих дисциплин. К работам обучающегося относятся работы, выполненные им в рамках фиксированного вида внеаудиторной работы по дисциплинам (курсовые работы/проекты, отчеты по практикам, рефераты, расчетно-графические работы, выпускные квалификационные работы и пр. виды работ).

4. Порядок доступа, хранения и использования учебного электронного портфолио

4.1 Вход в личный кабинет для доступа и редактирования электронного портфолио осуществляется по логину и паролю обучающегося от ЭИОС университета, реализуемой на базе LMS Moodle. Регистрация пользователей осуществляется на основе Порядка функционирования электронной информационно-образовательной среды университета, реализуемой на базе LMS Moodle в ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

4.2 В портфолио отражаются только те информационные материалы, которые были получены обучающимся за период обучения в рамках учебной деятельности.

4.3 Электронное портфолио начинает формироваться с момента зачисления на обучение по образовательной программе и завершается вместе с окончанием обучения по образовательной программе.

Общий вид формируемого электронного портфолио обучающегося
в ЭИОС университета

ФИО обучающегося

Подробная информация о пользователе

[Редактировать](#)

Адрес электронной почты

@omgau.org

Страна

Россия

Город

Омск

Категория

05.03.06 Экология и природопользование

Год поступления и группа

Год поступления 2017

Статус

Обучающийся по ОП

Форма обучения

Очная

Личные данные
обучающегося

Информация о курсе

Участник курсов

[05.03.06_Агроэкология](#)

[05.03.06_Безопасность жизнедеятельности](#)

[05.03.06_Биогеография](#)

[05.03.06_Организация научных исследований в сфере экологии и природопользования](#)

[05.03.06_Основы землеведения](#)

[05.03.06_Правоведение](#)

Перечень курсов
(дисциплин), осваиваемых
по образовательной
программе

Отчеты

Обзор оценок

Информация о результатах промежуточной аттестации по осволенным единицам учебного плана

05.03.06_Биогеография	зачтено
05.03.06_Биология	3,0
05.03.06_Биоразнообразие	зачтено
05.03.06_Высшая математика	5,0
05.03.06_Геохимия биосферы	зачтено
05.03.06_Геоэкология	4,0

Доступ к выполненным работам, рецензиям к ним и оценкам в рамках дисциплин

05.03.06_Экологический мониторинг			
Реферат	зачтено (50,0 %)	незачтено–перезачет	Работа соответствует требованиям.
Презентация	зачтено (50,0 %)	незачтено–перезачет	10.10.19 Замечания: 1. Количество слайдов в презентации не менее 20. 2. На слайдах слишком мелкий текст. Шрифт не менее 16. 3. Список литературы в презентации не нужен, он есть в реферате. 4. Текст нужно иллюстрировать, представлять в виде схем, таблиц и т.д. 16.12.19 Работа соответствует требованиям.

Реферат

Состояние ответа

Номер попытки	Попытка 1.
Состояние ответа на задание	Ответы для оценки
Состояние оценивания	Оценено
Последнее изменение	Вторник, 10 Декабрь 2019, 19:24
Ответ в виде текста	https://drive.google.com/open?id=1511UWfmSOOiZgDlrSzvVL0VoFTUSyM-6

Ссылка на прикрепленную работу