

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Комарова Светлана Юриевна  
Должность: Проректор по образовательной деятельности  
Дата подписания: 10.07.2025 11:24:54  
Уникальный программный ключ:  
43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПСССЗ

**Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности**  
09.02.07 Информационные системы и программирование (на базе основного общего образования)

Форма обучения: очная

#### СОГЛАСОВАНО:

Проректор по образовательной деятельности:

  
(подпись) /С.Ю. Комарова/  
  
(подпись) И.Т. Надеева/

Начальник УМУ:

Директор Университетского колледжа агробизнеса:   
(подпись) /А.П. Шевченко/

### ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

#### «РЕКОМЕНДОВАНА»

Педагогическим советом Университетского колледжа агробизнеса,  
протокол № 7 от 30.06.2022 г.  
Секретарь совета

  
(подпись) /С.М. Нурбаева/

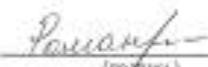
#### «РЕКОМЕНДОВАНА»

Методическим советом Университетского колледжа агробизнеса,  
протокол № 8 от 16.06.2022 г.  
Председатель МС  
(подпись)

  
(подпись) /М.В. Иваницкая/

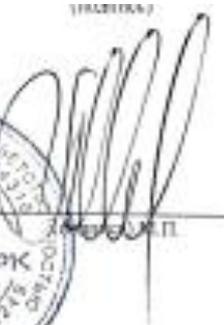
#### «РЕКОМЕНДОВАНА»

Советом обучающихся Университетского колледжа агробизнеса,  
протокол № 8 от 15.06.2022 г.  
Председатель совета обучающихся

  
(подпись) /Е.А. Романович /

#### «РЕКОМЕНДОВАНА»

ООО «Компмарк»  
Технический директор

  
(подпись) /Е.Н. Артышев/  


## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	5
1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена .....	5
1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ .....	5
1.3. Общая характеристика ППССЗ по специальности.....	6
1.3.1. Цель (миссия) ППССЗ .....	6
1.3.2. Срок освоения ППССЗ .....	7
1.3.3. Трудоемкость ППССЗ.....	7
1.3.4. Особенности реализации ППССЗ.....	7
1.3.5. Требования к абитуриенту .....	8
1.3.6. Востребованность выпускников.....	9
1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника.....	9
1.3.8. Основные пользователи ППССЗ .....	9
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.....	10
2.1. Область профессиональной деятельности.....	10
2.2. Объекты профессиональной деятельности .....	10
2.3. Виды профессиональной деятельности .....	10
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ.....	11
3.1 Общие компетенции .....	11
3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции .....	11
3.3 Матрица соответствия компетенций, составных частей ППССЗ .....	13
и оценочных средств.....	13
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ.....	13
4.1. Календарный учебный график.....	13
4.2. Компетентностно-ориентированный учебный план .....	13
4.3. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик, производственной (преддипломной) практики .	20
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППССЗ.....	22
5.1. Организация текущего контроля .....	22
5.2. Организация промежуточной аттестации.....	22
5.3. Организация государственной итоговой аттестации .....	23
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ .....	24
6.1. Кадровое обеспечение .....	24
6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	24
6.3. Материально-техническое обеспечение .....	25
7. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.....	27
8. СООТВЕТСТВИЕ СФОРМУЛИРОВАННЫХ В ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПЛАНИРУЕМЫХ	

РЕЗУЛЬТАТОВ ЕЕ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ СТАНДАРТАМ .....	29
9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	31
10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ЧАСТИЧНЫМ ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.....	33
11. ПРИЛОЖЕНИЯ.....	34

# **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

## **1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена**

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование реализуется Университетским колледжем агробизнеса ФГБОУ ВО Омский ГАУ по программе базовой подготовки на базе среднего общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 № 1547.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя следующие документы: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной (преддипломной) практик и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии и качество подготовки обучающихся.

ППССЗ ежегодно обновляется в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных учебным планом и содержания рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной (преддипломной) практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в рамках ФГОС.

## **1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ**

Нормативно-правовую основу разработки ППССЗ по специальности составляют следующие документы:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (последняя редакция);

– Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

– Приказ Минобрнауки России от 9 декабря 2017 года № 1547 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности

09.02.07 «Информационные системы и программирование» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 г., регистрационный № 44936);

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);

– Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785).

– Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

– Устав ФГБОУ ВО Омский ГАУ и локальные акты ФГБОУ ВО Омский ГАУ в части, касающейся образовательной деятельности.

– Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования от 15.06.2012г. (регистрационный № 413);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 679н, "Об утверждении профессионального стандарта 06.001 Программист" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2013 года, рег.№ 30635)

### **1.3. Общая характеристика ППСЗ по специальности**

#### **1.3.1. Цель (миссия) ППСЗ**

Программа подготовки специалистов среднего звена имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

В результате освоения ППСЗ выпускник будет профессионально готов к выполнению следующих видов деятельности:

- разработке модулей программного обеспечения для компьютерных систем;
- к осуществлению интеграции программных модулей;
- сопровождению и обслуживанию программного обеспечения компьютерных систем;
- разработке, администрированию и защите баз данных.

### 1.3.2. Срок освоения ППССЗ

Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки при очной форме обучения: на базе основного общего образования составляет 3 года 10 месяцев.

### 1.3.3. Трудоемкость ППССЗ

Общая трудоемкость программы подготовки специалистов среднего звена представлена в таблице 1.

Таблица 1 Общая трудоемкость программы подготовки специалистов среднего звена

Учебные циклы	На базе основного общего образования (9 кл.)	
	Число недель	Количество часов
Аудиторная нагрузка в т.ч. самостоятельная работа	147	4464
Учебная практика	16	576
Производственная практика (по профилю специальности)	12	432
Промежуточная аттестация	7	280
Государственная итоговая аттестация	6	216
Каникулярное время	35	-
Итого:	199	5940

### 1.3.4. Особенности реализации ППССЗ

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- базовые дисциплины;
  - профильные дисциплины;
  - предлагаемые ОО;
  - общего гуманитарного и социально-экономического цикла;
  - математического и общего естественнонаучного цикла;
  - общепрофессионального цикла;
  - профессионального цикла;
- и разделов:
- учебная практика;

- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация, представляющая собой подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, и демонстрационный экзамен.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный, общепрофессиональный циклы состоят из дисциплин, а профессиональный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности.

В состав каждого профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, а также учебная практика и производственная практика (по профилю специальности), которые реализуются концентрированно после изучения междисциплинарных курсов или рассредоточено.

Учебная практика организована в университете, производственная практика (по профилю специальности) и преддипломная – в учреждениях и организациях Омска и Омской области; с которыми оформлены договорные отношения.

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся (далее - ГИА).

ГИА проводится после освоения ППССЗ в полном объеме и включает в себя подготовку и защиту ВКР и демонстрационный экзамен. Успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию присваивается квалификация «Программист» и выдается диплом государственного образца.

При реализации ППССЗ в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий, в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций, доступ к интернет-ресурсам, тестовые формы контроля. При разработке ППССЗ учтены требования регионального рынка труда.

### **1.3.5. Требования к абитуриенту**

Абитуриент должен представить один из документов государственного образца:

- аттестат об основном общем образовании;
- аттестат о среднем общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования;
- диплом о среднем профессиональном или высшем образовании;

### **1.3.6. Востребованность выпускников**

Выпускник, освоивший образовательную программу, получает набор компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности в соответствии с запросами регионального рынка труда. Широкая подготовка по информационным системам и программированию позволяет выпускникам работать в любых организациях имеющих компьютерное оборудование.

### **1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника**

Выпускник, освоивший ППССЗ по 09.02.07 Информационные системы и программирование подготовлен к освоению основных образовательных программ (ООП) высшего образования (ВО).

### **1.3.8. Основные пользователи ППССЗ**

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподаватели, сотрудники Университетского колледжа агробизнеса ФГБОУ ВО Омский ГАУ студенты и слушатели, обучающиеся по 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- администрация и коллективные органы управления университетом;
- абитуриенты и их родители;
- работодатели.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Область профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- информация;
- информационные процессы и информационные ресурсы;
- языки и системы программирования;
- система управления контентом и баз данных;
- средства создания и эксплуатации информационных ресурсов
- программное обеспечение;
- техническая документация.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности**

Программист готовится к следующим видам деятельности:

- Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем.
- Осуществление интеграции программных модулей.
- Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем
- Разработка, администрирование и защита баз данных.

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

#### 3.1 Общие компетенции

В результате освоения ППССЗ программист должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

#### 3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Профессиональные компетенции
Разработка модулей	ПК 1.1	Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с

программного обеспечения для компьютерных систем		техническим заданием.
	ПК 1.2	Разрабатывать программные модули в соответствии с техническим заданием.
	ПК 1.3	Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств
	ПК 1.4	Выполнять тестирование программных модулей.
	ПК 1.5	Осуществлять рефакторинг и оптимизацию программного кода
	ПК 1.6	Разрабатывать модули программного обеспечения для мобильных платформ
Осуществление интеграции программных модулей	ПК 2.1	Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент
	ПК 2.2	Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение.
	ПК 2.3	Выполнять отладку программного модуля с использованием специализированных программных средств
	ПК 2.4	Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения.
	ПК 2.5	Производить инспектирование компонент программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования.
Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем	ПК 4.1	Осуществлять установку, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.
	ПК 4.2	Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем.
	ПК 4.3	Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика.
	ПК 4.4	Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами.
Разработка, администрирование и защита баз данных	ПК 11.1	Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.
	ПК 11.2	Проектировать базу данных на основе анализа предметной области.
	ПК 11.3	Разрабатывать объекты базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области.
	ПК 11.4	Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных
	ПК 11.5	Администрировать базы данных.
	ПК 11.6	Защищать информацию в базе данных с использованием технологии защиты информации.

### **3.3 Матрица соответствия компетенций, составных частей ППССЗ и оценочных средств**

Матрица соответствия компетенций, составных частей ППССЗ и оценочных средств представляет собой основу, на базе которой сформирован компетентностно-ориентированный учебный план.

Матрица представлена в Приложении 1.

## **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ**

### **4.1. Календарный учебный график**

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ППССЗ специальности: теоретическое обучение, практики, промежуточная и государственная (итоговая) аттестация, каникулы.

Календарный учебный график приведен в структуре компетентностно-ориентированного учебного плана в Приложении 2.

### **4.2. Компетентностно-ориентированный учебный план**

Учебный план носит компетентностно-ориентированный характер и определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, а также по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной практики, практики по профилю специальности);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Учебный процесс организован в режиме пятидневной учебной недели, занятия группируются парами.

Компетентностно-ориентированный учебный план в бумажном формате представлен в Приложении 2.

Максимальный объем учебных занятий обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме обучения составляет 36 академических часов. Общий объем каникулярного времени составляет 23 недели (35 недель для лиц, обучающихся на базе основного общего образования), в том числе не менее двух недель ежегодно в зимний период.

Объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию, составляет 5 недель за период обучения. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или учебной дисциплины. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов СПО по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 7.

Аудиторная нагрузка студентов предполагает лекционные, семинарские, практические, лабораторные виды занятий.

Внеаудиторная нагрузка предполагает выполнение курсовых работ, рефератов, докладов, сообщений, изучения дополнительной литературы, а также подготовка к зачетам и экзаменам, выполнение индивидуальных заданий, направленных на формирование таких общих компетенций, как способность к саморазвитию, самостоятельному поиску информации, овладение навыками сбора и обработки информации, использованию информационно-коммуникационных технологии в профессиональной деятельности.

Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

Консультации для обучающихся предусматриваются из расчета 4 часа на одного человека на каждый учебный год. Формы проведения консультаций групповые, индивидуальные.

ППССЗ по специальности СПО предусматривает изучение следующих учебных циклов и разделов:

- базовые дисциплины;

- профильные дисциплины;
  - предлагаемые ОО;
  - общего гуманитарного и социально-экономического цикла;
  - математического и общего естественнонаучного цикла;
  - общепрофессионального цикла;
  - профессионального цикла;
- и разделов:
- учебная практика;
  - производственная практика (по профилю специальности);
  - производственная практика (преддипломная);
  - промежуточная аттестация;
  - государственная итоговая аттестация, представляющая собой подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, и демонстрационный экзамен.

Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную).

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет 69,96 % от общего объема времени, отведенного на их освоение, вариативная часть 30,04 %, что дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Обязательная часть ППССЗ по циклам в учебном плане представлена следующими дисциплинами:

**Базовые дисциплины:**

- Русский язык
- Литература
- Иностранный язык
- Математика
- История
- Физическая культура
- Основы безопасности жизнедеятельности
- Астрономия
- Индивидуальный проект

**Профильные дисциплины:**

- Родной язык
- Информатика
- Физика
- Обществознание

**Предлагаемые ОО:**

- Информатика в экономике
- Социальная и экономическая география мира

- Экология моего края

### **Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**

- Основы философии
- История
- Психология общения
- Иностраный язык в профессиональной деятельности
- Физическая культура

### **Математический и общий естественнонаучный цикл**

- Элементы высшей математики
- Теория вероятности и математическая статистика

### **Общепрофессиональные дисциплины**

- Операционные системы
- Технические средства информатизации
- Компьютерные сети
- Основы алгоритмизации и программирования
- Правовое обеспечение профессиональной деятельности
- Численные методы
- Экономика организации
- Объектно-ориентированное программирование
- Стандартизация, сертификация и техническое документирование
- Безопасность жизнедеятельности
- Основы гипертекстовой разметки
- Компьютерная графика

### **Профессиональный цикл**

- ПМ.01 Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем
- ПМ.02 Осуществление интеграции программных модулей
- ПМ.04 Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем
- ПМ.11 Разработка, администрирование и защита баз данных

За счет вариативной части введены дисциплины

В общий гуманитарный и социально-экономический цикл:

1. Русский язык и культура речи: максимальная учебная нагрузка – 36ч.  
Необходимость введения в ППСЗ за счет вариативной части дисциплины  
Русский язык и культура речи, обусловлена следующим:

- повышением общего уровня культуры и уровня гуманитарного образования студентов;
- развитием коммуникативных способностей и психологической готовности эффективно взаимодействовать с партнером по общению;
- развитием умений студентов – нефилологов оптимально использовать средства русского языка при устном и письменном общении во всех сферах человеческой деятельности,

– формированием у каждого студента собственной системы речевого самосовершенствования.

В общепрофессиональный цикл:

2. Основы предпринимательства и финансовой грамотности: максимальная учебная нагрузка –36ч. Необходимость введения в ППССЗ за счет вариативной части дисциплины Основы предпринимательства и финансовой грамотности обусловлена следующим:

– формированием у каждого студента умения формулировать финансовые цели, предварительно оценивать их достижения;

– формированием у каждого студента умения грамотно обращаться с деньгами в повседневной жизни;

– формированием у каждого студента умения грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителей;

– развитием умений студентов анализировать состояние финансовых рынков.

По остальным циклам учебного плана объём времени, отведённый на вариативную часть циклов, используется на увеличение объёма часов учебных дисциплин и профессиональных модулей (таблица 2), что дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Таблица 2 - Распределение времени вариативной части по циклам и дисциплинам учебного плана

Наименование УД ПМ, МДК	Максимальная учебная нагрузка, ч.	Обязательная учебная нагрузка, ч.	Вариативная учебная нагрузка, ч.
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл			
Основы философии	40	26	14
История	40	24	16
Психология общения	36	26	10
Иностранный язык в профессиональной деятельности	150	70	80
Физическая культура	166	160	6

Математический и общий естественнонаучный цикл			
Элементы высшей математики	76	56	20
Теория вероятности и математическая статистика	72	52	20
Общепрофессиональные дисциплины			
Операционные системы	70	20	50
Технические средства информатизации	60	50	10
Компьютерные сети	58	18	40
Основы алгоритмизации и программирования	64	44	20
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	40	20	20
Численные методы	60	20	40
Экономика организации	36	16	20
Объектно-ориентированное программирование	44	24	20
Стандартизация, сертификация и техническое документооборот	36	16	20
Безопасность жизнедеятельности	68	28	40
Основы гипертекстовой разметки	40	20	20
Компьютерная графика	40	20	20
Профессиональные модули			
ПМ.01 Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем	994	824	170
ПМ.02 Осуществление интеграции программных модулей	972	744	228

ПМ.04 Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем	748	478	270
ПМ.11 Разработка, администрирование и защита баз данных	266	216	50
Итого	4176	2972	1204

Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной деятельности по ПМ.01 Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем и ПМ.02 Осуществление интеграции программных модулей.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (базовая подготовка) раздел программы подготовки специалистов «Учебная и производственная практики (по профилю специальности)» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку студентов. Способы проведения практики: стационарная, выездная.

При реализации ППССЗ СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся с целью освоения студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно в несколько периодов.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определены рабочими программами по каждому виду практики.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. При реализации ППССЗ по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (базовая подготовка) учебная практика проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и может реализовываться как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Учебная практика проводится в учебных лабораториях, кабинетах ФГБОУ ВО Омский ГАУ. Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Учебный план предусматривает следующие периоды практики:

– учебная практика, по результатам освоения ПМ.01 – 4 недели (144 ч.), ПМ.02 – 5 недели (180 ч.), ПМ.04 - 4 недели (144 ч.), ПМ.11 - 3 недели (108 ч.).

– производственная практика (по профилю специальности): по результатам освоения ПМ.01 – 4 недели (144 ч.), ПМ.02 – 4 недели (144 ч.), ПМ.04 - 4 недели (144 ч.),

– преддипломная практика.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

В период прохождения производственной практики закрепляются знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатываются практические навыки и способствуют комплексному формированию общих (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

В процессе прохождения практики студенты находятся на рабочих местах и выполняют часть обязанностей штатных работников, как внештатные работники, а при наличии вакансии практикант может быть зачислен на штатную должность с выплатой заработной платы. Зачисление студента на штатные должности не освобождает их от выполнения программы практики.

Места и условия проведения практик оговорены в договорах с организациями. Базами производственных практик являются предприятия, с которыми заключены договоры, на основании которых студенты принимаются на практику.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, в качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

#### **4.3. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик, производственной (преддипломной) практики**

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной, производственной (преддипломной) практики составляют содержательную основу ППССЗ. Принципиальной особенностью рабочих программ в составе образовательной программы, реализующей ФГОС СПО, является их компетентностная ориентация.

В рабочих программах сформулированы конечные результаты обучения в органичной связи с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями.

Рабочие программы утверждены в установленном порядке доступны преподавателям и студентам.

Рабочие программы представлены как в ЭИОС ФГБОУ ВО Омский ГАУ Университетского колледжа агробизнеса, так и на бумажных носителях в Приложении 3 (представлены отдельными документами).

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППССЗ**

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

### **5.1. Организация текущего контроля**

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения с целью объективной оценки качества освоения программ дисциплин, междисциплинарных курсов, общих и профессиональных компетенций, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний отражены в соответствующих рабочих программах.

### **5.2. Организация промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студента и ее корректировку и проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям к результатам освоения ППССЗ, наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой.

Промежуточная аттестация для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей по результатам их освоения проводится в обязательном порядке в форме зачета, дифференцированного зачета или экзамена.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов не превышает 8 экзаменов в учебном году, количество зачетов - не больше 10. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре. Обязательная форма промежуточной аттестации по профессиональным модулям – экзамен (квалификационный).

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин и междисциплинарных курсов;
- оценка компетенций обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Экзаменационные материалы по учебной дисциплине и междисциплинарному курсу включают в себя:

- теоретические и практические вопросы, позволяющие оценить степень освоения программного материала учебных дисциплин и ПМ;
- проблемные и творческие задания, направленные на оценку и

определения уровня сформированности умений, общих и профессиональных компетенций.

Оценочные средства по профессиональному модулю направлены на проверку умений выполнять определенные операции профессиональной деятельности, т.е. носят практический характер и содержат индивидуальные практические задания.

### **5.3. Организация государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) выпускников, завершающих обучение по специальности, является обязательной и осуществляется после освоения ППССЗ в полном объеме.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

ГИА включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР), которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена (ДЭ). Для проведения ГИА разработана программа, определяющая требования к содержанию, объему и структуре ВКР, процедуре ее защиты, а также демонстрационному экзамену по стандартам Ворлдскиллс Россия. Демонстрационный экзамен: оценка результатов обучения, описанных в формате компетенций.

Темы выпускных квалификационных работ разработаны предметно-цикловой методической комиссией совместно со специалистами организаций и учреждений (работодателями). Темы ВКР взаимосвязаны с содержанием профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются программой ГИА в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Государственная итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), в составе которой предполагается участие представителей работодателей. Основными функциями ГЭК являются:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче выпускнику диплома о среднем профессиональном образовании.

Программа итоговой аттестации представлена в Приложении 4.

## **6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ**

### **6.1. Кадровое обеспечение**

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профессиональных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися дисциплин профессионального цикла.

В реализации программ практики по профилю специальности и преддипломной практики участвуют специалисты из числа работников и представителей работодателей.

Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ, приведен в Приложении 5.

### **6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация программ подготовки специалистов среднего звена должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) программы подготовки специалистов. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Электронно-библиотечные системы обеспечивают возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам.

### **6.3. Материально-техническое обеспечение**

Реализация ППССЗ по специальности среднего профессионального образования, обеспечена материально-технической базой, необходимой для проведения всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ направлена на:

- выполнение обучающимся практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

ППССЗ обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Для реализации ППССЗ в колледже имеются:

- компьютерные классы общего пользования с подключением к Интернет для работы всех обучающихся одновременно;
- учебные кабинеты для организации учебных занятий с подключенным мультимедийным оборудованием;
- учебные кабинеты, оснащенные наглядными учебными пособиями, нормативными правовыми и иными материалами для преподавания

дисциплин профессионального цикла, а также аппаратурой и программным обеспечением для организации практических занятий.

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

В таблице представлен перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений, используемых в организации учебного процесса для реализации ППССЗ.

Таблица 3 Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений, используемых в организации учебного процесса для реализации ППССЗ

Наименование специализированных аудиторий учебных кабинетов, объектов для проведения занятий по дисциплине
<i>Кабинеты:</i>
Социально-экономических дисциплин
Иностранного языка
Математических дисциплин
Стандартизации и сертификации
Экономики и менеджмента
Социальной психологии
Безопасной жизнедеятельности
<i>Лаборатории:</i>
Технологии обработки баз данных
Системного и прикладного программирования
Информационно-коммуникационных систем
Управление проектной деятельностью
<i>Полигоны:</i>
Вычислительной техники
Учебных баз практики
<i>Тренажеры, тренажерные залы:</i>
Тренажерный зал
<i>Спортивный комплекс:</i>
спортивный зал
Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
<i>Залы:</i>
библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
актовый зал

Справка о материально-техническом обеспечении по ППССЗ 09.02.07 Информационные системы и программирование, приведена в Приложении 8.

## **7. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ КОЛЛЕДЖА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

Воспитательная миссия Университетского колледжа агробизнеса ФГБОУ ВО Омский ГАУ заключается в создании условий для развития профессиональной компетентности студентов, их духовно-нравственного и культурного развития, гражданского становления, обогащения личностного и профессионального опыта, созидательного решения общественных и личных проблем, а также для содействия социальной и творческой самореализации студентов, приобщения их к здоровому образу жизни, формированию у них чувства гордости за выбранную профессию. Воспитательная деятельность в университете и колледже осуществляется согласно нормативно-правовым актам федерального, регионального и университетского уровней.

Реализуются следующие принципы воспитательной деятельности: принцип единства обучения и воспитания, принцип субъектности, принцип диалогизма, принцип включения студентов в различные виды деятельности, принцип социального взаимодействия, принцип профессионального самоопределения студента через создание социокультурной, воспитывающей среды.

Определены следующие направления воспитательной деятельности: профессионально-трудовое воспитание, гражданско-правовое воспитание, духовно-нравственное воспитание и формирование здорового образа жизни

Координирующим и управляющим центром воспитательной работы в колледже является университет в лице проректора ФГБОУ ВО Омский ГАУ по воспитательной работе и социальной поддержке обучающихся, а также директорат во главе с директором. В качестве инструмента управления выступает административная структура, функционально ответственная за воспитательную работу в колледже: заместитель директора по воспитательной работе, заведующий общежитием, воспитатели, педагог-организатор, кураторы студенческих групп, психолог.

Организацию воспитательной деятельности осуществляет заместитель директора по воспитательной работе, который координирует внеучебную работу и обеспечение воспитывающей среды в колледже; определяет цели и задачи воспитания студентов; ведет систематический учет, анализ, обобщение результатов работы по направлениям воспитательной деятельности; разрабатывает программы и планы мероприятий со студентами с учётом мнений преподавательского коллектива, а также мнений студенческого актива.

Кураторами назначаются как опытные преподаватели со стажем работы 6-8 лет в должности куратора, так и молодые с опытом – 2-3 года. Работа кураторов направлена на создание оптимальных условий для

саморазвития личности студента

В системе управления воспитательной деятельностью определена следующая организационная структура: на уровне колледжа (совет кураторов, совет обучающихся).

Главной целью студенческого самоуправления является развитие и углубление демократических традиций колледжа, воспитание у студентов гражданской ответственности и активного, творческого отношения к учебе, общественно-полезной деятельности, формирование лидерских качеств у будущих специалистов.

Модель студенческого самоуправления представлена: студенческим советом колледжа, студенческим советом общежития, советы студенческих групп и следующими действующими студенческими объединениями:

1. Гражданско-патриотическое направление:

- правовой клуб «Фемида»;
- музейное объединение «Прошлое. Настоящее. Будущее»;
- волонтерский отряд «Содействие»;

2. Культурно-досуговое направление:

- творческое студенческое объединение «Таланты и поклонники»;

3. Здоровьесберегающее направление:

- спортивное объединение «Вечный двигатель»;
- психологическая лаборатория «Человеческий фактор»;

4. Направление по связям с общественностью:

- информационное объединение – газета «Престиж»;
- рекламно-оформительское объединение «Палитра».

Большое внимание уделяется организации работы, связанной с адаптацией первокурсников. Разработана программа традиционных мероприятий по адаптации первокурсников. Так же особое внимание уделяется студентам-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей; инвалидам; студентам, имеющих детей и другим социальным категориям.

Воспитание в колледжа рассматривается как составляющая образовательного процесса. К воспитательной работе со студентами привлекаются все преподаватели без исключения и все ресурсы учебного процесса. В рабочих программах всех учебных дисциплин выделены задачи, направленные на формирование у студентов профессиональных знаний, повышение уровня общей культуры личности, развитие личностных качеств и способностей.

В колледже разработана и успешно практикуется система рейтингового учета и оценки творческой активности молодежи, включающая создание групповых и индивидуальных портфолио студентов как инновационной технологии обучения и воспитания и паспорт творческой активности выпускника как итогового локального документа, удостоверяющего статус активиста техникума.

На формирование широкого спектра общекультурных компетенций

ориентированы традиционные мероприятия, такие как:

- профессиональные недели;
- месячник патриотического воспитания и «Вахта Памяти»;
- профилактическая акция «Выбор за тобой»,
- здоровьесберегающая акция «Здоровье молодёжи – богатство России»;
- волонтерские акции;
- конкурсы «Лучшая студенческая группа», «Я – лидер», «Куратор года»;
- проекты студенческих групп социально-значимой направленности;
- концертно-игровые творческие программы;
- концертно-театральный и музейный абонементы.

Оптимизации образовательной среды колледжа способствует система психолого-педагогического сопровождения, использование инновационных форм и методов работы, система социального партнерства, деятельность органов студенческого самоуправления, которые позволяют формировать социально-личностные компетенции будущих специалистов.

## **8. СООТВЕТСТВИЕ СФОРМУЛИРОВАННЫХ В ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ЕЕ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ СТАНДАРТАМ**

В соответствии с реализацией основных требований законодательства РФ в области внедрения профессиональных стандартов, в университете идет работа по актуализации основных образовательных программ с учетом принимаемых профессиональных стандартов по направлению установления соответствия ФГОС, ППССЗ и ПС и сопряжения их разделов, а также по актуализации ППССЗ в соответствии с требованиями рынка труда.

Выпускающим инженерным отделением Университетского колледжа агробизнеса совместно с предприятиями- работодателями, на кадровые потребности которых ориентирована программа подготовки специалистов среднего звена, определены наиболее значимые трудовые функции (в соответствии с профессиональными компетенциями ФГОС СПО), которые должен выполнять специалист на предприятии.

Перечень формируемых программой профессиональных компетенций, учебный план, календарный график, учебно-методический комплекс согласованы с работодателями (организациями, на кадровые потребности которых ориентирована программа подготовки специалистов среднего звена).

Для организации, развития и усиления практического обучения обучающихся, педагогическими работниками, участвующими в реализации программы подготовки специалистов среднего звена, в рамках дисциплин

ориентированных на формирование профессиональных компетенций формируются фонды оценочных средств на основе реальных профессиональных ситуаций.

## **9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Организационно – педагогическое, психолого-педагогическое, медицинское, оздоровительное сопровождение, материальная и социальная поддержка обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с программой индивидуальной реабилитации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, разрабатываемой для конкретного обучающегося.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся, оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при текущей, промежуточной или итоговой аттестации.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от

индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в форме аудиозаписи, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, в форме аудиозаписи, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов (на основе личного заявления обучающегося).

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Для обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья в университете закреплены следующие учебные аудитории:

– № 8 и № 9 лабораторного корпуса института ветеринарной медицины и биотехнологии, расположенного по адресу: г. Омск, ул. Октябрьская, 92 Литер Д и Д1 - для маломобильных и слабовидящих групп;

– № 308 научной сельскохозяйственной библиотеки университета, расположенной по адресу: г. Омск, ул. Горная, 9/1 - для маломобильных и слабовидящих групп;

– № 5 сектора информационного обслуживания и электронных ресурсов библиотечно-информационного комплекса, расположенного по адресу: г. Омск, ул. Добровольского, 8 - для слабовидящих групп;

– - № 17 абонемента отдела библиотечно-информационного обеспечения УКАБ, расположенного по адресу: г. Омск, ул. Партизанская, угол Музейной 8/1 - для слабовидящих групп.

## **10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ЧАСТИЧНЫМ ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

При реализации программы подготовки специалистов среднего звена могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. Решение о переводе программы подготовки специалистов среднего звена на полное или частичное использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий принимается ученым советом университета.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе, кроме того, при реализации программы подготовки специалистов среднего звена с использованием информационно-образовательной среды образовательная программа обеспечивается полнокомплектным ЭУМК.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## **11. ПРИЛОЖЕНИЯ**

Приложение 1. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам

Приложение 2. Компетентностно-ориентированный учебный план и график учебного процесса (представлены отдельным документом)

Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практики (представлены отдельным документом)

Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации (представлены отдельным документом)

Приложение 5. Список преподавателей ППСЗ

**ФГБОУ ВО Омский ГАУ, УКАБ  
ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ППСЗ**

по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

на 2022/2023 учебный год

№ п/п	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Обоснование изменений
1	Изменение требований к результатам освоения образовательной программы	<p><b>Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:</b>                      В результате освоения ППСЗ программист должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:</p> <p>ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК.2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК.3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p> <p>ОК.4 Эффективно взаимодействовать в коллективе и команде</p> <p>ОК.5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК.6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>ОК.7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p>ОК.8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p> <p>ОК.9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>приказ Министерства просвещения № 796 от 01.09.2022 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионально го образования»</p>

Руководитель ППСЗ

\_\_\_\_\_  
(подпись) /Е.Ю. Комиссарова/

Протокол рассмотрен и одобрен методическим советом УКАБ (протокол № 1/1 от 12.10.2022 г.)

Председатель методического совета

\_\_\_\_\_  
(подпись) /М.В.Иваницкая/

**ФГБОУ ВО Омский ГАУ**  
**ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ООП**  
**по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование**

**на 2023/2024 учебный год**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Обоснование изменений
1.	Изменение состава баз данных	Внесение изменений в список баз данных основной образовательной программы.	Ежегодное обновление
2.	Обновление оценочных материалов для государственной итоговой аттестации	<p><b>Изменение тематики дипломных работ (проектов):</b>  включить в тематику дипломных работ (проектов):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка автоматизированных рабочих мест.</li> <li>2. Разработка информационной системы он-лайн продаж.</li> <li>3. Разработка дизайн - макета для сайта фирмы</li> <li>4. Разработка Web – портала для предприятия.</li> <li>5. Разработка программного решения для экономических задач.</li> <li>6. Автоматизация расчетных задач предприятия или организации.</li> <li>7. Разработка программного продукта в типовой СУБД с применением макросов или языка программирования в СУБД.</li> <li>8. Разработка прикладного программного решения сервисного центра (для конкретной организации).</li> <li>9. Разработка информационной системы (для конкретной организации).</li> <li>10. Разработка автоматизированной системы выявления типичных неисправностей компьютера и способов их устранения.</li> <li>11. Разработка веб-сайта системы контроля версий.</li> <li>12. Разработка игровых приложений с учетом требований заказчика.</li> <li>13. Разработка компьютерных игр.</li> <li>14. Разработка клиентского приложения для платформы Android.</li> <li>15. Разработка web-сервиса для информационно-управляющей системы предприятия (наименование).</li> <li>16. Разработка развивающих и познавательных программ.</li> <li>17. Разработка симуляторов, тренажеров, эмуляторов.</li> <li>18. Разработка сайтов/блогов с учетом требований заказчика и</li> </ol>	Ежегодное обновление

		<p>интересов пользователей.</p> <p>19. Разработка Web-приложений.</p> <p>20. Разработка приложений для мобильного устройства под управлением ОС Android.</p> <p><b>Изменение содержания типовых заданий для демонстрационного экзамена с учётом спецификации стандарта по компетенции «Программные решения для бизнеса» Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы».</b></p>	
3.	Изменение состава кадрового обеспечения ООП	Изменение справки о кадровом обеспечении ООП.	Ежегодное обновление
4.	Обновление материально-технического обеспечения ООП	Изменение справки о материально-техническом обеспечении ООП.	Ежегодное обновление
5.	Изменение рабочих программ	Обновление содержания рабочих программ, актуализация литературы (основной, дополнительной).	Ежегодное обновление

Руководитель ООП

(подпись)

/Е.А. Поединок/

Протокол рассмотрен и одобрен методическим советом УКАБ протокол № 5 от 25.05 2023г.

Председатель

(подпись)

/М.В. Иваницкая/

**ФГБОУ ВО Омский ГАУ**  
**ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ООП**  
**по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование**  
**на 2024/2025 учебный год**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Обоснование изменений
1.	Изменение состава баз данных	Внесение изменений в список баз данных основной образовательной программы.	Ежегодное обновление
2.	Обновление оценочных материалов для государственной итоговой аттестации	<p>Изменение тематики дипломных работ (проектов):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка автоматизированных рабочих мест.</li> <li>2. Разработка информационной системы он-лайн продаж.</li> <li>3. Разработка дизайн - макета для сайта фирмы</li> <li>4. Разработка Web – портала для предприятия.</li> <li>5. Разработка программного решения для экономических задач.</li> <li>6. Автоматизация расчетных задач предприятия/учреждения/организации.</li> <li>7. Разработка программного продукта в типовой СУБД с применением макросов или языка программирования в СУБД.</li> <li>8. Разработка прикладного программного решения сервисного центра (для конкретной организации).</li> <li>9. Разработка информационной системы (для конкретной организации).</li> <li>10. Разработка автоматизированной системы выявления типичных неисправностей компьютера и способов их устранения.</li> <li>11. Разработка веб-сайта системы контроля версий.</li> <li>12. Разработка игровых приложений с учетом требований заказчика.</li> <li>13. Разработка компьютерной игры.</li> <li>14. Разработка клиентского приложения для платформы Android.</li> <li>15. Разработка web-сервиса для информационно-управляющей системы предприятия (наименование).</li> <li>16. Разработка развивающих и познавательных программ.</li> <li>17. Разработка симуляторов, тренажеров, эмуляторов.</li> <li>18. Разработка сайтов/блогов с учетом требований заказчика и интересов пользователей.</li> </ol>	Ежегодное обновление

		19. Разработка Web-приложений. 20. Разработка приложений для мобильного устройства.	
3.	Изменение состава кадрового обеспечения ООП	Изменение справки о кадровом обеспечении ООП.	Ежегодное обновление
4.	Обновление материально-технического обеспечения ООП	Изменение справки о материально-техническом обеспечении ООП.	Ежегодное обновление
5.	Изменение рабочих программ	Обновление содержания рабочих программ, актуализация литературы (основной, дополнительной).	Ежегодное обновление
6.	Изменение учебного плана	Замена учебной дисциплины «ООД.07 Основы безопасности жизнедеятельности» на «ООД.07 Основы безопасности и защиты Родины» с сохранением количества часов учебной нагрузки.	Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.12.2023 № 1028 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования"

Руководитель ООП

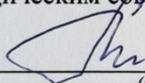


(подпись)

/Е.А. Поединок/

Протокол рассмотрен и одобрен методическим советом УКАБ (протокол № 5 от 23.05.2024 г.)

Председатель



(подпись)

/М.В. Иваницкая/

**ФГБОУ ВО Омский ГАУ, УКАБ**  
**ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ППСЗ**

по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

на 2024/2025 учебный год

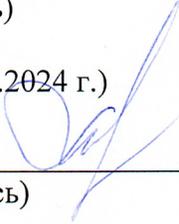
№ п/п	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Обоснование изменений
1	Изменение требований к результатам освоения образовательной программы	<p><b>Пункт 4.1 общие компетенции ОК.03, ОК.06 изложить в следующей редакции:</b></p> <p>ОК.3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> <p>ОК.6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	приказ Министерства просвещения № 464 от 03.07.2024 г. «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»

Руководитель ППСЗ

  
\_\_\_\_\_/Е.А. Поединок/  
(подпись)

Протокол рассмотрен и одобрен  
методическим советом УКАБ (протокол № 6 от 27.08.2024 г.)

Председатель методического совета

  
\_\_\_\_\_/М.В.Иваницкая/  
(подпись)

**ФГБОУ ВО Омский ГАУ**  
**ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ООП**  
**по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование**  
**на 2025/2026 учебный год**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание вносимых изменений	Обоснование изменений
1.	Изменение состава баз данных	Внесение изменений в список баз данных основной образовательной программы	Ежегодное обновление
2.	Обновление оценочных материалов для государственной итоговой аттестации	Изменение тематики дипломных работ (проектов): 1. Разработка образовательного приложения. 2. Разработка автоматизированного рабочего места. 3. Разработка web-сервиса. 4. Разработка сайта с учетом требований заказчика и интересов пользователей. 5. Разработка мобильного приложения. 6. Разработка обучающего приложения. 7. Разработка системы для автоматизации учета. 8. Разработка web-приложения. 9. Разработка симуляторов, тренажеров, эмуляторов. 10. Разработка блогов с учетом требований заказчика и интересов пользователей. 11. Разработка консольного файлового менеджера. 12. Разработка информационно-управляющей системы. 13. Разработка информационной системы онлайн-продаж. 14. Разработка программного решения для экономических задач. 15. Разработка программного продукта. 16. Разработка информационной системы (для конкретной организации). 17. Разработка игровых приложений с учетом требований заказчика. 18. Разработка компьютерной игры. 19. Разработка клиентского приложения для платформы Android. 20. Разработка развивающих и познавательных программ.	Ежегодное обновление
5.	Изменение состава кадрового обеспечения ООП	Изменение справки о кадровом обеспечении ООП	Ежегодное обновление

6.	Обновление материально-технического обеспечения ООП	Изменение справки о материально-техническом обеспечении ООП	Ежегодное обновление
7.	Изменение рабочих программ	Обновление содержания рабочих программ, актуализация литературы (основной, дополнительной)	Ежегодное обновление

Руководитель ООП

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

/Е.А. Поединок/

Протокол рассмотрен и одобрен методическим советом УКАБ (протокол № 5 от 24.04.2025 г.)

Председатель

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

/М.В. Иваницкая/