

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 02.09.2024 11:54:56

Уникальный идентификатор доку

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81ad4207cbe4149f7098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»
Экономический факультет**

**ОПОП по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по освоению учебной дисциплины
Б1.В.01 Введение в профессию**

Обеспечивающая преподавание
дисциплины кафедра -

Менеджмента и маркетинга

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры менеджмента и маркетинга, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
 учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
 с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Универсальные компетенции					
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 _{УК-6} Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.	содержание процессов личной самоорганизации и самообразования.	организовать процесс самоорганизации и саморегуляции с учетом личностных возможностей и перспектив деятельности в сфере управления.производством	самостоятельной деятельности, самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности на производстве
		ИД-2 _{УК-6} Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	особенности познавательных, эмоционально-волевых процессов и их влияние на деятельность в производственной сфере.	осуществлять отдельные виды психодиагностик и с целью реализации личностных возможностей и перспектив в производственной деятельности.	отдельными навыками учета индивидуальных особенностей при организации как личной деятельности, так и деятельности в качестве управленца на производстве.
		ИД-3 _{УК-6} Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы	приемы целеполагания во временной перспективе, способы самоконтроля и самооценки в различных областях производственной деятельности.	осуществлять деятельность, самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности в производственной сфере.	Деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда и производства.

		развития деятельности и требований рынка труда.			
		ИД-4 _{ук-6} Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.	приёмами саморегуляции и эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности в сфере управления производством	применять отдельные приемы регулирования функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности. использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, относительно полученного результата	навыками аналитической оценки использования различных ресурсов для получения результата соотносимого с понесенными затратами.

ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				Комиссионная оценка
		само-оценка	взаимо-оценка	Оценка со стороны		
				преподавателя	представителя производства	
1	2	3	4	5		
Входной контроль	1	Не предусмотрен				
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРС:	2					
презентация	2.1			Оценивание в соответствии с установленными шкалами и критериями		
Текущий контроль:	3					
Самостоятельное изучение тем	3.1			Оценивание в соответствии с установленными шкалами и критериями		
Самоподготовка по темам семинарских/практических занятий	3.2					
Устный ответ				Оценивание в соответствии с		

				установленными шкалами и критериями		
презентация				Оценивание в соответствии с установленными шкалами и критериями		
Промежуточная аттестация* обучающихся по итогам изучения дисциплины	4					
Итоговое тестирование	4.1			Оценивание в соответствии с установленными шкалами и критериями		
зачет				Нормативная база и основные характеристики промежуточной аттестации		
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

**2.2 Общие критерии оценки хода и результатов
изучения учебной дисциплины**

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
2.3 Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины

**2.3 РЕЕСТР
элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине**

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
1. Средства для входного контроля	Не предусмотрено
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС	Примерная тематика презентации
	Требования к презентации
	Шкала и критерии оценивания презентации
3. Средства для текущего контроля	Список тем для самостоятельного изучения
	Шкала и критерии оценивания самостоятельного изучения тем
	Вопросы для самоподготовки по темам семинарских занятий
	Критерии оценки самоподготовки по темам семинарских занятий
4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Тестовые задания по итогам изучения дисциплины
	Шкала и критерии оценивания ответов на тестовые задания по итогам изучения дисциплины
	Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины
	Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	<p>1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.</p> <p>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.</p> <p>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.</p>			
Критерии оценивания								
УК-6	ИД-1 _{УК-6}	Полнота знаний	Знает содержание процессов самоорганизации и самообразования	Не знает содержание процессов самоорганизации и самообразования в области производственной деятельности.	<p>1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач на производстве.</p> <p>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач на</p>			

				производстве.. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач на производстве.	
		Наличие умений	Умеет организовать процесс самоорганизации и саморегуляции с учетом личностных возможностей и временной перспективы	Не умеет организовать процесс самоорганизации и саморегуляции с учетом личностных возможностей и временной перспективы	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач на производстве.. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся умений и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач на производстве. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся умений и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных производственных задач.
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки осуществления деятельности, самостоятельного овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности	Не имеет навыков осуществления деятельности, самостоятельного овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности в производственной сфере.	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся, навыков в целом достаточно для решения практических (производственных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач на производстве. 3. Сформированность компетенции

					полностью соответствует требованиям. Имеющихся навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных производственных задач	
ИД-2 ук-6	Полнота знаний	Знает особенности познавательных, эмоционально-волевых процессов и их влияние на управленческую деятельность	Не знает особенности познавательных, эмоционально-волевых процессов и их влияния на управленческую деятельность в сфере производства.	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических (производственных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных производственных задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических задач на производстве.	Презентация, Доклад/устный ответ тест	
	Наличие умений	Умеет осуществлять отдельные виды психодиагностики основных психических процессов и свойств для реализации личностных возможностей и перспектив деятельности на рынке труда	Не умеет осуществлять отдельные виды психодиагностики основных психических процессов и свойств для реализации личностных возможностей и перспектив деятельности на производстве.	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения практических (производственных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся умений и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических задач на производстве. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся умений и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических производственных задач.		

		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет отдельными навыками учета индивидуальных особенностей при организации деятельности в государственной и муниципальной сфере	Не владеет отдельными навыками учета индивидуальных особенностей при организации деятельности в производственной сфере.	<p>1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся, навыков в целом достаточно для решения практических (производственных) задач.</p> <p>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических задач на производстве.</p> <p>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (производственных) задач</p>
	ИД-Зук-6	Полнота знаний	Знает приемы целеполагания во временной перспективе, способы самоконтроля и самооценки в различных областях деятельности	Не знает приемы целеполагания во временной перспективе, способы самоконтроля и самооценки в различных областях производства.	<p>1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических (производственных) задач.</p> <p>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических задач на производстве.</p> <p>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных производственных задач.</p>

		Наличие умений	Умеет осуществлять деятельность, самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности	Не умеет осуществлять деятельность, самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности на производстве.	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения практических (производственных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся умений и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических задач на производстве. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся умений и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических задач на производстве.	
			Владеет навыками деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	Не владеет навыками деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности на производстве.	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся, навыков в целом достаточно для решения практических (производственных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических задач на производстве.. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических задач	
	ИД-4ук-6	Полнота знаний	Знает приёмы саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при	Не знает приёмы саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических задач в сфере	Презентация, Доклад/устный ответ тест

			выполнении профессиональной деятельности в сфере управления.	выполнении профессиональной деятельности в сфере управления производством.	управления производством.. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических задач в сфере управления производством.. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических задач в сфере управления производством.
	Наличие умений	Умеет применять отдельные приемы регулирования функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности. использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, относительно полученного результата	Не умеет применять отдельные приемы регулирования функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности. использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, относительно полученного результата	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения практических задач в сфере управления производством. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся умений и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических задач в сфере управления производством. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся умений и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических задач в сфере управления производством..	
	Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками аналитической оценки использования различных ресурсов для получения результата соотносимого с	НЕ владеет навыками аналитической оценки использования различных ресурсов для получения результата	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся, навыков в целом достаточно для решения практических задач в сфере управления производством.. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям.	

			понесенными затратами.	соотносимого понесенными затратами	с	Имеющихся навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических задач в сфере управления производством.. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических задач в сфере управления производством.	
--	--	--	------------------------	------------------------------------	---	--	--

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ПРЕЗЕНТАЦИИ

1. Становление менеджмента как науки.
- 2.. Модель компетенций современного производственного менеджера.
- 3.. Классификация предприятий.
4. Становление Российской школы менеджмента
5. Система органов управления предприятием/организацией.
6. Факторы, определяющие построение и организацию функционирования системы органов управления предприятием.
- 7..Этапы развития менеджмента как научного направления.
8. Теории управления в Германии.
- 9.. Американская школа менеджмента.
10. Организационные структуры предприятия.
- 11.. Методы построения и типы организационных структур предприятия/организации.
12. Классификация государственной гражданской службы
13. Характеристика профессиональной деятельности выпускника менеджера
14. Область профессиональной деятельности выпускника менеджера
15. Объекты профессиональной деятельности выпускника менеджера
16. Задачи профессиональной деятельности выпускника менеджера
17. Составляющие подготовки менеджера.
18. Отделы (структуры) менеджмента на предприятиях и их функции.
19. Основные понятия и элементы государственной службы как системы управления..
- 20 Организация и функционирование государственной службы.
21. Содержание этапов процесса управления предприятием.
22. классификация профессий высшего образования
23. Организация менеджмента в АПК.
24. Организация менеджмента в туриндустрии.
25. Основные идеи школ менеджмента и их представители.

ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕЗЕНТАЦИИ

В презентации должно быть отражено основное содержание изучаемой темы в соответствии с планом.

Структура презентации

1. Титульный слайд должен содержать следующую информацию:

- Название темы
- Фамилия, Имя, группа, направление подготовки автора
- План

2. Основная часть – презентация исследования

3. Заключение/ выводы/ краткое резюме.

4. Список использованных источников

5. 3-4 вопроса по содержанию презентации для проверки понимания содержания слушателями

Оформление слайдов

1. Каждый слайд (кроме первого) должен иметь короткое название (заголовок, без точки в конце), набранное шрифтом на 2 и более пт, чем основной размер шрифта .

2. Для основного текста рекомендуемый размер шрифта ≥ 22 пт.

3. Изображения, размещенные на одном слайде желательно привести к единому размеру.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ

Оценка «зачтено» ставится если:

- **Раскрытие проблемы.** Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
- **Представление.** Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Правильно используются профессиональные термины.
- **Оформление.** Использованы информационные технологии. Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
- **Ответы на вопросы.** Ответы на вопросы полные с приведением примеров.
- **Объём.** Не менее 15 слайдов

Оценка «не зачтено» ставится если:

Раскрытие проблемы. Проблема не раскрыта.

- **Представление.** Представляемая информация не систематизирована. Неправильно используются профессиональные термины.
- **Оформление.** Не использованы информационные технологии. Имеются ошибки в представляемой информации.
- **Ответы на вопросы.** Нет ответов на вопросы.
- **Объём.** Менее 15 слайдов.

3.1.2 Средства для текущего контроля

Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Очная/ очно-заочная форма обучения			
1	Подготовка менеджеров в системе российского образования	7/12	Презентация, конспект, тест
2	Введение в производственный менеджмент	10/12	Презентация, конспект, тест
3	Основы российского менеджмента	5/10	Презентация, конспект, тест
Заочная форма обучения			
1	Подготовка менеджеров в системе российского образования	16	Презентация, конспект, тест
2	Введение в производственный менеджмент	20	Презентация, конспект, тест
3	Основы российского менеджмента	12	Презентация, конспект, тест

Общий алгоритм самостоятельного изучения темы

- 1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
- 2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
- 3) Выбрать форму отчетности конспектов(план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема)
- 2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями
- 3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
- 4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем
- 5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
- 6) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ ТЕМ

- **оценка «зачтено»** выставляется, если обучающийся оформил отчетный материал в виде на основе

самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- **оценка «не зачтено»** выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

ВОПРОСЫ для самоподготовки к семинарским занятиям

В процессе подготовки к семинарскому занятию обучающийся изучает представленные ниже вопросы по темам. На занятии обучающийся демонстрирует свои знания по изученным вопросам в форме устного ответа, а также представляет доклад, презентацию.

Тема: Профессии высшего образования
1. Классификация профессий высшего образования
2. Государственные образовательные стандарты
3. Циклы и виды учебных дисциплин
4. Менеджмент и ГиМУ – проблемы взаимовлияния.
5. Становление отечественной школы менеджмента.
Тема: Предприятие
1. Виды предприятий.
2. Признаки предприятия.
3. Структурные единицы крупного предприятия.
Тема: Понятие производства и производственной системы.
1. Инфраструктура производственного предприятия
2. Менеджмент предприятий промышленности, транспорта и связи.
Тема: Понятие производства и производственной системы.
1. Инфраструктура производственного предприятия
2. Менеджмент предприятий промышленности, транспорта и связи.
3. Особенности менеджмента предприятий в системы АПК.
4. Менеджмент в системе туристической деятельности
Тема: Оценка предприятия.
1. Классификация предприятия. Признаки квалификации.
2. Определение активности деятельности предприятия.
3. Параметры производственной структуры предприятия и факторы на них влияющие.
Современный российский менеджер:
1. Отличия современного российского менеджера от: - менеджера Российской империи; - менеджера СССР.
2. Личные качества, которыми должны обладать сотрудники службы по управлению производством в России и зарубежных странах (ФРГ, Франция, КНР, Турция, США).
3. Кодекс этических норм менеджера.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ САМОПОДГОТОВКИ: ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ устного ответа

Оценка «зачтено» ставится если:

- глубоко и всесторонне раскрыто содержание темы;
- автор владеет категориальным аппаратом дисциплины;
- ответ хорошо структурирован, логично и грамотно изложен.

Оценка «не зачтено» ставится если:

- не раскрыто содержание темы;
- автор слабо владеет категориальным аппаратом дисциплины;
- ответ плохо структурирован, материал неграмотно изложен

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ

Оценка «зачтено» ставится если:

- **Раскрытие проблемы.** Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.

- **Представление.** Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Правильно используются профессиональные термины.
- **Оформление.** Используются информационные технологии. Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
- **Объём.** Не менее 15 слайдов

Оценка «не зачтено» ставится если:

Раскрытие проблемы. Проблема не раскрыта.

- **Представление.** Представляемая информация не систематизирована. Неправильно используются профессиональные термины.
- **Оформление.** Не использованы информационные технологии. Имеются ошибки в представляемой информации.
- **Объём.** Менее 15 слайдов.

3.1.4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

По итогам изучения дисциплины, обучающиеся проходят заключительное тестирование. Тестирование является формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом дисциплины.

Тестирование осуществляется по всем темам и разделам дисциплины.

Процедура тестирования ограничена во времени и предполагает максимальное сосредоточение студента на выполнении теста, содержащего несколько тестовых заданий.

Тестовые задания к заключительному тестированию по итогам изучения дисциплины

1. Управление – это:

- + процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
- особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;
- эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.

2. Менеджмент – это:

- процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
- особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;
- + эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.

3. Сколько существует иерархических уровней менеджмента?

- 5;
- +3;
- 9.

4. Кто относится к среднему уровню менеджеров?

- заместители;
- + руководители подразделений;
- руководители групп.

5. Выберите три правильные функции менеджмента:

- + планирование;
- + организация;
- + мотивация;
- презентация.

6. Планирование – это:

- + управленческая деятельность, отраженная в планах и фиксирующая будущее состояние менеджмента в текущее время;
- перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития;

- обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.

7. Сформулируйте задачи планирования:

- + перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития;
- обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.
- создание базы для эффективного контроля путем сравнения показателей.

8. По форме планирование бывает:

- тактическое;
- конкретное;
- + перспективное.

9. Необходимость планирования заключается в определении (два ответа):

- + конечных и промежуточных целей;
- + задач, решение которых необходимо для достижения целей;
- лидера продаж на рынке;
- обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.

10. При какой форме планирования осуществляется выбор средств для выполнения целей на период от 1 года до 5 лет?

- перспективное;
- + среднесрочное;
- оперативное.

11. Типы власти, который может использовать менеджер:

- + экспертная;
- + эталонная;
- политическая;
- авторитарная.

12. Влияние – это:

- + поведение одного человека, которое вносит изменение в поведение другого человека;
- волевое отношение между людьми, основанное на силе;
- убеждение человека в чем-либо.

13. Анализ – это:

- + это управленческая деятельность, обеспечивающая выявление причин отклонения желаемого состояния системы от фактического и осуществляющая разработку мер по устранению выявленных недостатков;
- управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления;
- это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспособляется для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.

14. Управление – это:

- эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.
- + процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
- особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;

15. Назовите этапы регулирования:

- определение структуры предприятия;
- + информационная подготовка для принятия решений;
- + разработка и принятие решений;

16. Что такое менеджмент?

- разновидность науки управления;
- группа руководителей;
- разновидность управленческой деятельности;
- это отношение, складывается в процессе управленческой деятельности;

+ совокупность принципов, методов, форм и средств управления, особый вид деятельности, связанный с руководством людьми, умелым использованием их труда и знаний.

17. Функции менеджмента – это ...

- виды управленческой деятельности, которые обеспечивают формирование управленческого влияния.

+ отдельные виды управленческой деятельности, которые увеличивают эффективность руководства.

- отдельные управленческие процессы, направленные на увеличение продуктивности труда подчиненных.

18. Организация – это:

- группа людей, которые владеют определенными ресурсами;

+ группа людей, которые владеют определенными ресурсами, имеют общее руководство и общие цели;

- группа людей, деятельность которых сознательно, направленно или спонтанно координируется для достижения определенной цели;

- группа лиц, которые имеют общее руководство.

19. Какие качества должны быть присущи менеджеру?

- знание по специальности;

+ практичность ума;

- спонсорство;

- любовь к кинематографии.

20. В организации не существует следующего вида разделения труда :

- по уровням управления;

- по видам работ;

+ сетевого;

- горизонтального и вертикального.

21. Менеджмент не планирует такой управленческой функции как:

- планирование

- мотивация

- контроль

+ приватизация

22. Группы работников делят на такие категории:

+ формальные и неформальные;

- простые и сложные;

- открытые и закрытые.

23. Что Вы понимаете под словом «группа».

- количество людей, едущих в одном автобусе;

- личности, имеющие одинаковые наклонности к какому-то процессу;

+ две и больше личности, что взаимодействуют одна с одной;

- четко определенное количество людей.

24. Федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения высшего образования финансируются находящиеся на территории субъекта Федерации финансируются:

- субъектом Федерации, на территории которого они находятся.

+ правительством (соответствующим министерством) Российской Федерации.

- крупными российскими финансовыми организациями.

25. Какой из видов деятельности относится к профессиональной деятельности менеджера: (не менее трех)

+ управленческая деятельность.

+ организационная деятельность.

+ экономическая деятельность.

- управленческая деятельность по обеспечению безопасности.

26. Федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения высшего образования могут получать финансовую поддержку от: (назовите не менее двух)

- + субъектом Федерации, на территории которого они находятся.
- правительством (соответствующим министерством) Российской Федерации.
- + крупными российскими компаниями и финансовыми организациями заинтересованными в их деятельности.

27. Вести подготовку специалистов в области управления имеют право:

- любые российские и зарубежные высшие учебные заведения.
- государственные вузы и ссузы РФ.
- + российские образовательные учреждения любой формы собственности, имеющие лицензию на ведение подготовки по управленческим направлениям.

28. В систему управления жизнеобеспечением и развитием современного города, не входит:

- + обеспечение национальной безопасности и борьба с терроризмом.
- проведение социальной политики города.
- предоставление муниципальных услуг.
- социальная поддержка отдельных слоев населения.

29. Укажите направления социальной политики города: (не менее двух)

- + социальная поддержка отдельных слоев населения.
- + муниципальная молодежная политика.
- управление городским хозяйством.
- создания инвестиционного климата и привлечение в город представителей деловых кругов.

30. Какой из видов деятельности не относится к профессиональной деятельности менеджера:

- управленческая деятельность.
- организационная деятельность.
- экономическая деятельность.
- + управленческая деятельность по обеспечению безопасности.

31. Федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения высшего образования обязательно финансируются :

- субъектом Федерации, на территории которого они находятся.
- + правительством (соответствующим министерством) Российской Федерации.
- крупными российскими компаниями и финансовыми организациями заинтересованными в их деятельности.

32. Управление жизнеобеспечением и развитием современного города входя: (не менее трех)

- обеспечение национальной безопасности и борьба с терроризмом.
- + проведение социальной политики города.
- + предоставление муниципальных услуг.
- + социальная поддержка отдельных слоев населения.

33. Федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения высшего образования финансируются находящиеся на территории субъекта Федерации не финансируются: (не менее двух)

- + субъектом Федерации, на территории которого они находятся.
- правительством (соответствующим министерством) Российской Федерации.
- + крупными российскими финансовыми организациями

34. Менеджмент планирует такие управленческие функции как:

- + планирование
- + мотивация
- + Контроль
- приватизация

35. Кто такой формальный лидер:

- один из членов группы, что владеет силой личного влияния на других;
- + руководитель коллектива, который пользуется данной ему служебной властью;
- целеустремленный менеджер;
- главный специалист

36. Формирование структуры управления относится к функции управления:

- планирование;
- мотивация;
- контроль;
- + организация

37. Выберите правильное завершение определения:

Планирование как функция управления – это..

- + управленческая деятельность, которая предусматривает выработку целей и задач управления производством;
- желаемое, возможное и необходимое состояние производства как управляемой социально-экономической системы, которое должно быть достигнуто;
- возможностью выбора различных вариантов

38. Стиль управления характеризуется активным участием работников в выработке решений, инициативностью и разумной дисциплиной

- либеральный;
- + демократический;
- авторитарный.

39. Типы власти, который не может использовать менеджер:

- экспертная;
- эталонная;
- + политическая;
- + авторитарная

40. Какие качества присущи, но не достаточны для выполнения работы в качестве менеджера? (не менее трех)

- + знание по специальности;
- практичность ума;
- + спонсорство;
- + любовь к кинематографии

41. Что такое предприятие?

+ это самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный предпринимателем или объединением предпринимателей для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг с целью удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли.

- это хозяйствующий субъект, созданный неформальной организацией для ведения торговой деятельности.

- это бюджетная организация оказывающая образовательные или медицинские услуги.

42. Что является признаками предприятия? (не менее трех)

+ организационное единство подразумевает наличие на предприятии определенным образом организованного коллектива со своей внутренней структурой и порядком управления.

+ производственно-техническое единство заключается в том, что предприятие объединяет экономические ресурсы для производства товаров и услуг, т. е. имеет конкретный комплекс средств производства, капитал, технологию.

+ наличие обособленного имущества, которое предприятие самостоятельно использует в определенных целях.

- наличие контактов с зарубежными предприятиями и организациями.

43. Что не является признаком предприятия?

- организационное единство подразумевает наличие на предприятии определенным образом организованного коллектива со своей внутренней структурой и порядком управления.

- производственно-техническое единство заключается в том, что предприятие объединяет экономические ресурсы для производства товаров и услуг, т. е. имеет конкретный комплекс средств производства, технологию.

- наличие обособленного имущества, которое предприятие самостоятельно использует в определенных целях.

+ наличие контактов с зарубежными предприятиями и организациями.

44 Самостоятельным субъектом рыночных отношений предприятие делает: (не менее двух)

+ имущественная ответственность: предприятие несет полную ответственность своим имуществом по обязательствам, возникающим в процессе его деятельности.

+ оперативно-хозяйственная и экономическая самостоятельность которая выражается в том, что предприятие само осуществляет разного рода сделки и операции, само получает прибыль и несет убытки.

- наличие отношений с бизнессообществом.

- наличие системы отношений с государственными и муниципальными органами власти.

45 Функционирование предприятий в рыночных условиях предполагает решение ряда задач, к важнейшим из которых можно отнести следующие:(не менее трех)

+ бесперебойный и ритмичный выпуск высококачественной продукции в соответствии с имеющимися производственными возможностями;

+ удовлетворение общественных потребностей в продукции, всемерный учет требований потребителей, формирование эффективной маркетинговой политики;

+ эффективное использование производственных ресурсов (основного капитала, материальных, финансовых и трудовых ресурсов), повышение эффективности производства;

- поддержание отношений с представителями политических партий и организаций.

46 Функционирование предприятий в рыночных условиях предполагает решение ряда задач, к важнейшим из которых нельзя отнести:(не менее трех)

+ участие предприятия в поддержке деятельности фабрик и заводов выпускающих аналогичную продукцию..

- обеспечение конкурентоспособности предприятия и продукции, поддержание высокого имиджа предприятия.

- совершенствование организации производства, труда и управления; использование новейших достижений НТП в производстве.

- обеспечение социальной эффективности производства (рост квалификации и большей содержательности труда работников, повышение их уровня жизни, создании благоприятного морально-психологического климата в трудовом коллективе).

47. Какие определения не относятся к управлению:

- процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;

+ особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;

+ эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.

48. Какие определения не являются определением Менеджмента:

+ процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;

+ особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;

- эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя

49. На каких факультетах преимущественно получают образование будущие специалисты государственного и муниципального управления и менеджеры:

+ экономики и управления.

- истории, философии и права.

- юридическом.

50. Каким направлением деятельности в администрации города занимается менеджер?

- социальная поддержка отдельных слоев населения.

- муниципальная молодежная политика.

- управление городским хозяйством.

+ создания инвестиционного климата и привлечение в город представителей деловых кругов.

51. В организации существует следующего вида разделения труда: (не менее трех)

+ по уровням управления;

+ по видам работ;

- сетевого;
- + горизонтального и вертикального.

52. Какие определения не характеризуют функции менеджмента?

- + виды управленческой деятельности, которые обеспечивают формирование управленческого влияния.
- отдельные виды управленческой деятельности, которые увеличивают эффективность руководства.
- + отдельные управленческие процессы, направленные на увеличение продуктивности труда подчиненных.

53. По структуре производства предприятия делятся на: (не менее двух)

- +узкоспециализированные (изготавливают ограниченный ассортимент продукции массового или крупносерийного производства),
- +многопрофильные (выпускают продукцию широкого ассортимента и назначения),
- акционерные.
- смешанные, с участием иностранного капитала.

54. Структура предприятия – это...

- + состав и соотношение его внутренних звеньев (цехов, участков, отделов, служб) и формы их взаимосвязи в процессе деятельности предприятия.
- состав и соотношение его внутренних звеньев (цехов, участков, отделов, служб).
- взаимосвязи в процессе деятельности предприятия.
- принадлежность и взаимодействие различных служб предприятия.

55. Основными являются цеха...

- + в которых непосредственно выполняются какие-либо стадии технологического процесса по превращению исходных сырья и материалов в готовую продукцию, на которой специализируется данное предприятие.
- , обеспечивающие нормальное функционирование процесса производства (инструментальный, ремонтный, модельный, энергетический, паросиловой и др.).
- цеха заняты оказанием различных услуг производству (транспортное, складское хозяйство, санитарно-технические устройства, телефонная связь, центральные заводские лаборатории).

56. Инфраструктура предприятия включает две составные части:

- + производственную;
- + непроизводственную.
- вспомогательную.
- объекты социального назначения.

57. Какие группы людей не характеризуются как организация? (не менее трех)

- + группа людей, которые владеют определенными ресурсами;
- группа людей, которые владеют определенными ресурсами, имеют общее руководство и общие цели;
- + группа людей, деятельность которых сознательно, направленно или спонтанно координируется для достижения определенной цели;
- + группа лиц, которые имеют общее руководство.

58. Какая точка зрения отвечает действительности?

- + в СССР менеджмент имел место как своеобразная система управления в виде советской политической системы.
- в СССР менеджмент не мог существовать, так как в стране отсутствовала рыночная экономика.
- в нашей стране менеджмент появился только в годы либеральных реформ.

59. Какая точка зрения отвечает действительности?

- в СССР управлением занимались выпускники окончившие исторические и юридические факультеты.
- +в СССР управлением в сфере идеологии занимались выпускники окончившие исторические и юридические факультеты, в экономической сфере использовался труд специалистов имеющих образование и опыт работы на производстве.
- в нашей стране управление, как менеджмент, появился только в годы либеральных реформ.

60. Какие точки зрения не отвечают действительности? (не менее двух)

- +в СССР управлением занимались выпускники окончившие исторические и юридические факультеты.

- в СССР управлением в сфере идеологии занимались выпускники окончившие исторические и юридические факультеты, в экономической сфере использовался труд специалистов имеющих образование и опыт работы на производстве.

+ в нашей стране управление, как менеджмент, появился только в годы либеральных реформ.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

заключительного тестирования по итогам освоения дисциплины

- **оценка «зачтено»** - выставляется, если обучающийся выполнил правильно не менее 60% тестовых заданий.

- **оценка «незачтено»** - выставляется, если обучающийся выполнил правильно менее 60% тестовых заданий.

ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА проведения зачета

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование;
Процедура получения зачёта - Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
Фонд оценочных средств дисциплины
в составе ОПОП 38.03.02 Менеджмент

1. Рассмотрена и одобрена:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры <u>менеджмента и маркетинга</u> протокол № <u>14</u> от <u>11.06.2024</u> .	
Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доцент	 / Асташова Е.А. /
б) На заседании методической комиссии по направлению <u>38.03.02 Менеджмент</u> ; протокол № <u>11</u> от <u>15.06.2024</u> .	
Председатель МКН – <u>38.03.02 Менеджмент</u>	 
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:	
Директор ООО «Соляное» Черлакского муниципального района Омской области	  /Белёвкин В.Я./

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к фонду оценочных средств учебной дисциплины
Б1.В.01 Введение в профессию
в составе ОПОП по направлению 38.03.02. Менеджмент

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН