

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юрьевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 04.10.2024 06:24:09

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
Высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»**

Факультет технического сервиса в АПК

**ОПОП по направлению подготовки
35.03.06 Агроинженерия**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.ДВ.02.02 Анализ затрат технических процессов

**Направленность (профиль)
«Управление технологическими процессами в АПК»**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Факультет технического сервиса в АПК

ОПОП по направлению подготовки
35.04.06 Агроинженерия

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
 В.В.Мяло
«26» июня 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан
 Е.В. Демчук
«26» июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.В.ДВ.2.2 Анализ затрат технических процессов

Направленность (профиль)
«Управление технологическими процессами в АПК»

Обеспечивающая преподавание дисциплины
кафедра –

Экономики, бухгалтерского учета и
финансового контроля

Разработчик РП:
канд. экон. наук



С.А. Нардина

Внутренние эксперты:

Председатель МК,
старший преподаватель



А.Г.Кулаева

Начальник управления информационных
технологий



П.И. Ревякин

Заведующий методическим отделом УМУ



Г.А. Горелкина

Директор НСХБ



И.М. Демчукова

Омск 2024

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1. Основания для введения учебной дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «26» июля 2017 г. № 709;
- основная профессиональная образовательная программа высшего образования, уровень высшего образования – магистратура, направление подготовки 35.04.06 Агроинженерия, направленность (профиль) «Управление технологическими процессами в АПК».

1.2. Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули);
- относится к дисциплинам по выбору;
- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

1.3. В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающихся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, технологический предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины – изучение состава и структуры затрат технических процессов, методов и направлений анализа затрат технических процессов, с целью принятия управленческих решений по сокращению затрат.

2.2. Перечень компетенций формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат её освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
Универсальные компетенции					
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-2 (УК-1) Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации	Знает и понимает: – понятие затрат, процесс их возникновения в организациях; – источники информации в организациях по учету затрат технических процессов: первичные бухгалтерские документы и сводные регистры; – методы анализа затрат с целью выявления проблемных ситуаций и поисков вариантов решения их сокращения	Умет делать: – запрашивать в экономической службе организации необходимую информацию по затратам технических процессов; – осуществлять поиск вариантов решения сокращения затрат технических процессов на основе доступных источников информации	Владеет навыками: – составления запроса экономической службе организации о информации по затратам технических процессов; – поиска вариантов решения по сокращению затрат технических процессов на основе доступных источников информации
Профессиональные компетенции					
ПК-3	Способен находить решения по сокращению затрат на выполнение механизированных производственных процессов	ИД-2 (ПК-3) Анализировать структуру затрат на выполнение механизированных производственных процессов	Знает состав и структуру затрат технических процессов в организации	Умеет анализировать структуру затрат технических процессов в организации	Владеет навыками анализа структуры затрат технических процессов в организации
		ИД-3 (ПК-3) Находить решения по сокращению затрат на выполнение механизированных производственных процессов	Знает способы сокращения затрат технических процессов в организации	Умеет находить решения по сокращению затрат технических процессов в организации на основании проведенного анализа затрат	Владеет навыками составления отчетной документации, где отражается информация о предложениях руководству организации по сокращению затрат технических процессов в организации

2.3. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Уровни сформированности компетенций								Формы и средства контроля формирования компетенций
компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий					
Оценки сформированности компетенций								
Не зачтено		Зачтено						
Характеристика сформированности компетенции								
Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.							
Критерии оценивания								
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-2 (УК-1) Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации	Полнота знаний	Знает и понимает: понятие затрат, процесс их возникновения в организациях; источники информации в организациях по учету затрат технических процессов: первичные бухгалтерские документы и сводные регистры; методы анализа затрат с целью выявления проблемных ситуаций и поисков вариантов решения их сокращения	Не знает что такое затраты, процесс их возникновения в организациях; источники информации в организациях по учету затрат технических процессов: первичные бухгалтерские документы и сводные регистры; методы анализа затрат с целью выявления проблемных ситуаций и поисков вариантов решения их сокращения	Поверхностно владеет базовыми понятиями в области затрат; не достаточно хорошо представляет процесс возникновения затрат в организациях; не достаточно хорошо знает источники информации в организациях по учету затрат технических процессов: первичные бухгалтерские документы и сводные регистры; знает элементарные методы анализа затрат с целью выявления проблемных ситуаций и поисков вариантов решения их сокращения. Хорошо владеет базовыми понятиями в области затрат; хорошо представляет процесс возникновения затрат в организациях; знает основные источники информации в организациях по учету затрат технических процессов: первичные бухгалтерские документы и сводные регистры; знает различные методы анализа затрат с целью выявления проблемных ситуаций и поисков вариантов решения их сокращения. В совершенстве владеет базовыми понятиями в области затрат; отлично представляет процесс возникновения затрат в организациях и места возникновения затрат; знает практически все источники информации в организациях по учету затрат технических процессов: первичные бухгалтерские документы и сводные регистры; знает различные методы анализа затрат и может их выбрать с целью выявления проблемных ситуаций и поисков вариантов решения их сокращения.	Выступление на семинарских занятиях (очная форма обучения). Проверка домашней работы. Проверка разработанных блок-схем и электронных конспектов по самостоятельно изученным темам (для заочной формы обучения).		
			Наличие умений	Умет делать: запрашивать в экономической службе организации необходимую информацию по затратам технических процессов; осуществлять поиск вариантов решения	Не умеет запрашивать в экономической службе организации необходимую информацию по затратам технических процессов; осуществлять поиск вариантов решения сокращения затрат технических процессов на основе доступных	Плохо представляет себе куда можно обратиться в организации с целью запроса необходимой информации по затратам технических процессов; с трудом может осуществить поиск вариантов решения сокращения затрат технических процессов на основе доступных источников информации. Умеет запрашивать в экономической службе организации необходимую информацию по затратам технических процессов, но не сразу одновременно может запросить всю информацию; осуществлять поиск вариантов решения сокращения затрат технических процессов на основе доступных источников информации, но анализ может быть проведен не достаточно глубоко. Умеет запрашивать в экономической службе организации необходимую информацию	Проверка контрольных работ. Выполнение и защита расчетно-аналитической работы (РАР). Итоговое тестирование в ЭИОС	

			сокращения затрат технических процессов на основе доступных источников информации	источников информации	по затратам технических процессов, сразу может продумать и единовременно запросить всю информацию в разрезе временных периодов и затрат; осуществлять поиск вариантов решения сокращения затрат технических процессов на основе доступных источников информации	
--	--	--	--	-----------------------	--	--

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций		Формы и средства контроля формирования компетенций		
				компетенция не сформирована	минимальный		средний	высокий
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено			Зачтено	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.				
Критерии оценивания								
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИД-2 (УК-1) Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации	Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками: составления запроса экономической службе организации о затратах технических процессов; поиска вариантов решения по сокращению затрат технических процессов на основе доступных источников информации	Не владеет навыками составления запроса экономической службе организации о информации по затратам технических процессов; поиска вариантов решения по сокращению затрат технических процессов на основе доступных источников информации	Поверхностно владеет навыками составления запроса экономической службе организации о информации по затратам технических процессов, может составить не достаточно хорошо проработанный в содержательном плане запрос; поиска вариантов решения по сокращению затрат технических процессов на основе доступных источников информации (может выявить проблему, но не достаточно хорошо знать как ее устранить). Хорошо владеет навыками составления запроса экономической службе организации о информации по затратам технических процессов, может составить хорошо проработанный в содержательном плане запрос; поиска вариантов решения по сокращению затрат технических процессов на основе доступных источников информации (может выявить проблему, и знать как ее устранить). Отлично владеет навыками составления запроса экономической службе организации о информации по затратам технических процессов, может составить отлично проработанный в содержательном плане запрос, разработать таблицы для необходимой информации; поиска вариантов решения по сокращению затрат технических процессов на основе доступных источников информации (может выявить проблему, и знать как ее устранить – предложить различные варианты решений).	Выступление на семинарских занятиях (очная форма обучения). Проверка домашней работы. Проверка разработанных блок-схем и электронных конспектов по самостоятельно изученным темам (для заочной формы обучения). Проверка контрольных работ. Выполнение и защита расчетно-аналитической работы (РАР). Итоговое тестирование в ЭИОС		

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	компетенция не сформирована		Уровни сформированности компетенций		Формы и средства контроля формирования компетенций	
						минимальный	средний		высокий
				Оценки сформированности компетенций					
				Не зачтено		Зачтено			
				Характеристика сформированности компетенции					
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.					
Критерии оценивания									
ПК-3 Способен находить решения по сокращению затрат на выполнение механизированных производственных процессов	ИД-2 (ПК-3) Анализировать структуру затрат на выполнение механизированных производственных процессов	Полнота знаний	Знает состав и структуру затрат технических процессов в организации	Не знает состав и структуру затрат технических процессов в организации	Знает, но недостаточно хорошо, состав и структуру затрат технических процессов в организации. Хорошо знает состав и структуру затрат технических процессов в организации, места возникновения затрат в организации. В совершенстве знает состав и структуру затрат технических процессов в организации, места возникновения затрат в организации, классификацию затрат и понимает ее смысл для анализа затрат технических процессов			Выступление на семинарских занятиях (очная форма обучения). Проверка домашней работы. Проверка разработанных блок-схем и электронных конспектов по самостоятельно изученным темам (для заочной формы обучения). Проверка контрольных работ. Выполнение и защита расчетно-аналитической работы (РАР). Итоговое тестирование в ЭИОС	
		Наличие умений	Умеет анализировать структуру затрат технических процессов в организации	Не умеет анализировать структуру затрат технических процессов в организации	Умеет анализировать структуру затрат технических процессов в организации только в разрезе укрупненных групп. Умеет анализировать структуру затрат технических процессов в организации как по укрупненным группам, так и самостоятельно может разложить укрупненные группы на составляющие. Отлично умеет анализировать структуру затрат технических процессов в организации как по укрупненным группам, так и самостоятельно может разложить укрупненные группы на подгруппы нескольких уровней				
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками анализа структуры затрат технических процессов в организации	Не владеет навыками анализа структуры затрат технических процессов в организации	Плохо владеет навыками анализа структуры затрат технических процессов в организации: затрудняется выбрать методы анализа и написать соответствующие выводы. Хорошо владеет навыками анализа структуры затрат технических процессов в организации: может выбрать методы анализа и написать соответствующие выводы. Отлично владеет навыками анализа структуры затрат технических процессов в организации: может выбрать подходящие методы анализа затрат в зависимости от поставленного вопроса и написать соответствующие развернутые выводы по проблемам и способам их решения				

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.				
Критерии оценивания								
ПК-3 Способен находить решения по сокращению затрат на выполнение механизированных производственных процессов	ИД-3 (ПК-3) Находить решения по сокращению затрат на выполнение производственных процессов	Полнота знаний	Знает способы сокращения затрат технических процессов в организации	Не знает способы сокращения затрат технических процессов в организации	Не достаточно хорошо знает способы сокращения затрат технических процессов в организации. Хорошо знает способы сокращения различных затрат технических процессов в организации: не менее одного способа по каждому элементу затрат. Отлично знает способы сокращения различных затрат технических процессов в организации: несколько способов по каждому элементу затрат			Выступление на семинарских занятиях (очная форма обучения). Проверка домашней работы.
		Наличие умений	Умеет находить решения по сокращению затрат технических процессов в организации на основании проведенного анализа затрат	Не умеет находить решения по сокращению затрат технических процессов в организации на основании проведенного анализа затрат	Плохо умеет находить решения по сокращению затрат технических процессов в организации на основании проведенного анализа затрат: может установить причину, но не совсем понимать как ее решить. Хорошо умеет находить решения по сокращению затрат технических процессов в организации на основании проведенного анализа затрат: может установить причину и знать как ее решить. Отлично умеет находить решения по сокращению затрат технических процессов в организации на основании проведенного анализа затрат: может установить причину и знать несколько способов ее решения			Проверка разработанных блок-схем и электронных конспектов по самостоятельно изученным темам (для заочной формы обучения). Проверка контрольных работ.
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками составления отчетной документации, где отражается информация о предложениях руководству организации по сокращению затрат технических процессов в организации	Не владеет навыками составления отчетной документации, где отражается информация о предложениях руководству организации по сокращению затрат технических процессов в организации	Плохо владеет навыками составления отчетной документации, где отражается информация о предложениях руководству организации по сокращению затрат технических процессов в организации. Хорошо владеет навыками составления отчетной документации, где отражается информация о предложениях руководству организации по сокращению затрат технических процессов в организации: последовательное изложение результатов анализа и предложений по каждому пункту выявленных проблем. Отлично владеет навыками составления отчетной документации, где отражается информация о предложениях руководству организации по сокращению затрат технических процессов в организации: последовательное изложение результатов анализа в табличной форме и предложений по каждому пункту выявленных проблем			Выполнение и защита расчетно-аналитической работы (РАР). Итоговое тестирование в ЭИОСОС

2.4. Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной учебной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформулированным в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.О.30 Экономическое обоснование инженерно-технических решений (предшествующая дисциплина ОПОП бакалавриата)	<i>Знает</i> основы экономики для определения экономической эффективности в профессиональной деятельности. <i>Уметь делать:</i> – определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности. <i>Владеть навыками:</i> – работы с методами расчета экономической эффективности в профессиональной деятельности	Б1.В.04 Экономическое обоснование технических и технологических процессов Б2.О.01.03(Н) Научно-исследовательская работа Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Б1.О.03 Профессиональный иностранный язык Б1.О.05 Методология научного познания Б1.О.10 Управление проектами Б1.В.02 Проектирование производственных процессов в растениеводстве Б1.В.ДВ.01.01 Основы точечного земледелия Б1.В.ДВ.01.02 Основы научных исследований Б1.В.ДВ.02.01 Функционально-стоимостной анализ альтернативных технологий
Б1.О.33 Экономика и организация производства на предприятии АПК (предшествующая дисциплина ОПОП бакалавриата)	<i>Знает</i> основные положения и методы экономической науки, базовые знания экономики, методику определения экономической эффективности производства на предприятии. <i>Уметь делать:</i> – использовать основные положения и методы экономической науки для анализа значимых проблем и процессов в экономике, проводить анализ экономической эффективности производства на предприятиях АПК. <i>Владеть навыками:</i> – применения основных положений и методов экономической науки для анализа значимых проблем и процессов в экономике, определения экономической эффективности производства и разработки рекомендаций на основе проведенного анализа		

* – Для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе

2.5. Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета по предыдущей.

2.6. Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 1 семестре 1 курса **очной формы обучения**, продолжительность семестра составляет 17 2/6 недель.

Дисциплина изучается на 1-ом курсе **заочной формы обучения**, продолжительность теоретического обучения на 1-ом курсе составляет 27 2/6 недели.

Вид учебной работы	Трудовое время		
	семестр, курс*		
	очная форма	заочная форма	
	1 сем.	3 сем.	4 сем.
1. Контактная работа	36	2	6
1.1. Аудиторные занятия, всего	36	2	6
– лекции	16	-	6
– практические занятия (включая семинары)	20	-	-
1.2. Консультации (в соответствии с учебным планом)	-	-	-
2. Внеаудиторная академическая работа обучающихся	36	34	26
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:	14	6	8
Выполнение и сдача/защита индивидуального задания в виде расчетно-аналитической работы (РАР)	14	6	8
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	-	26	6
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	14	2	4
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп.2.1 – 2.2):	8	-	8
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины	-	-	4
Примечание: * – семестр – для очной и очно-заочной формы обучения, курс – для заочной формы обучения; ** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.			

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Укрупнённая содержательная структура учебной дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе										
Номер и наименование раздела учебной дисциплины. Укрупнённые темы раздела		Трудоемкость раздела и её распределение по видам учебной работы, час.							Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел
		Общая	Контактная работа				ВАРС			
			Аудиторная работа							
			всего	лекции	занятия		всего	В т.ч. Фиксированные виды		
					практические (всех форм)	лабора- торные				
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная форма обучения										
1	Понятие категории «затраты». Классификация затрат	7	4	2	2	-	3	-	Выступление на семинарских занятиях. Проверка контрольных работ. Итоговое тестирование в ЭИОС	УК-1.2 ПК-3.2 ПК-3.3
	1.1.Понятие категории «затраты». Форма измерения	2	1	0,5	0,5	-	1	-		
	1.2.Объекты учета затрат в организации	2	1	0,5	0,5	-	1	-		
	1.3. Классификация затрат	3	2	1	1	-	1	-		
2	Состав и структура затрат технических процессов	19	8	4	4	-	11	-	Проверка домашней работы. Проверка контрольных работ. Выполнение и защита расчетно-аналитической работы (РАР). Итоговое тестирование в ЭИОС	УК-1.2 ПК-3.2 ПК-3.3
	2.1. Состав затрат технических процессов и их классификация	4	1	1	-	-	3	2		
	2.2. Особенности учета затрат и исчисления себестоимости услуг вспомогательных производств в сельскохозяйственных организациях: автомобильный транспорт, машинно-транспортный парк	11	6	2	4	-	5	-		
	2.3. Анализ структуры затрат технических процессов	4	1	1	-	-	3	2		
3	Источники информации для анализа затрат технических процессов	8	4	2	2	-	4	-	Выступление на семинарских занятиях. Проверка контрольных работ. Итоговое тестирование в ЭИОС	УК-1.2 ПК-3.2 ПК-3.3
	3.1. Первичные источники информации затрат технических процессов	4	2	1	1	-	2	-		
	3.2. Сводные источники информации по затратам технических процессов	2	1	0,5	0,5	-	1	-		
	3.3. Отчетные источники информации по затратам технических процессов	2	1	0,5	0,5	-	1	-		
4	Методы и направления анализа затрат технических процессов	38	20	8	12	-	18	-	Выступление на семинарских занятиях. Проверка домашней работы.	УК-1.2 ПК-3.2 ПК-3.3
	4.1. Методы анализа затрат технических процессов	5	3	2	1	-	2	-		
	4.2. Экономическая эффективность применения средств механизации	4	3	1	2	-	1	-		
	4.3. ГОСТ 23730-88 «Методы экономической оценки универсальных машин и технологических комплексов»	8	6	2	4	-	2	-		

4.4. Техничко-экономическая оценка технических решений	15	6	2	4	-	9	8	Проверка контрольных работ.	
4.5. Подготовка отчетов по результатам анализа затрат технических процессов	6	2	1	1	-	4	2	Выполнение и защита расчетно-аналитической работы (РАР). Итоговое тестирование в ЭИОС	
Промежуточная аттестация	-	x	x	x	x	x	x	Зачет	
Итого по дисциплине	72	36	16	20	-	36	14		

Номер и наименование раздела учебной дисциплины. Укрупнённые темы раздела		Трудоемкость раздела и её распределение по видам учебной работы, час.							Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел
		Общая	Контактная работа				ВАРС			
			Аудиторная работа							
			всего	лекции	занятия		всего	В т.ч. Фиксированные виды		
					практические (всех форм)	лабора- торные				
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Заочная форма обучения										
1	Понятие категории «затраты». Классификация затрат	8	1	1	-	-	7	-	Проверка контрольных работ.	УК-1.2 ПК-3.2 ПК-3.3
	1.1.Понятие категории «затраты». Форма измерения	1,5	0,5	0,5	-	-	1	-		
	1.2.Объекты учета затрат в организации	5	-	-	-	-	5	-	Итоговое тестирование в ЭИОС	
	1.3. Классификация затрат	1,5	0,5	0,5	-	-	1	-		
2	Состав и структура затрат технических процессов	18	1	1	-	-	17	-	Проверка домашней работы.	УК-1.2 ПК-3.2 ПК-3.3
	2.1. Состав затрат технических процессов и их классификация	3,5	0,5	0,5	-	-	3	2	Проверка контрольных работ.	
	2.2. Особенности учета затрат и исчисления себестоимости услуг вспомогательных производств в сельскохозяйственных организациях: автомобильный транспорт, машинно-транспортный парк	11	-	-	-	-	11	-		
	2.3. Анализ структуры затрат технических процессов	3,5	0,5	0,5	-	-	3	2		
3	Источники информации для анализа затрат технических процессов	8	-	-	-	-	8	-	Проверка контрольных работ.	УК-1.2 ПК-3.2 ПК-3.3
	3.1. Первичные источники информации затрат технических процессов	4	-	-	-	-	4	-		
	3.2. Сводные источники информации по затратам технических процессов	2	-	-	-	-	2	-	Итоговое тестирование в ЭИОС	
	3.3. Отчетные источники информации по затратам технических процессов	2	-	-	-	-	2	-		
4	Методы и направления анализа затрат технических процессов	34	6	-	6	-	28	-	Проверка домашней работы.	УК-1.2 ПК-3.2 ПК-3.3
	4.1. Методы анализа затрат технических процессов	4	-	-	-	-	4	-	Проверка контрольных работ.	
	4.2. Экономическая эффективность применения средств механизации	5	2	-	2	-	3	-		
	4.3. ГОСТ 23730-88 «Методы экономической оценки универсальных машин и технологических комплексов»	6	2	-	2	-	4	-	Выполнение и защита расчетно-аналитической работы (РАР). Итоговое тестирование в ЭИОС	
	4.4.Техничко-экономическая оценка технических решений	13	2	-	2	-	11	8		
	4.5.Подготовка отчетов по результатам анализа затрат технических процессов	6	-	-	-	-	6	2		
Промежуточная аттестация		4	х	х	х	х	4	-	Зачет – 4 часа	
Итого по дисциплине		72	8	2	6	-	64	14		

* Проверка разработанных блок-схем и электронных конспектов по самостоятельно изученным темам (для заочной формы обучения).

4.2 Лекционный курс.						
Примерный тематический план чтения лекций по разделам учебной дисциплины						
Номер		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения	
раздела	лекции		Очная форма	Заочная форма		
РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ КАТЕГОРИИ «ЗАТРАТЫ». КЛАССИФИКАЦИЯ ЗАТРАТ						
1	1	Тема: Понятие категории «затраты». Классификация затрат	2	1	Лекция-дискуссия	
		1. Понятие категории «затраты». Форма измерения	0,5	0,5	Лекция-визуализация	
		2. Объекты учета затрат в организации	0,5	-		
		3. Классификация затрат	1	0,5		
РАЗДЕЛ 2. СОСТАВ И СТРУКТУРА ЗАТРАТ ТЕХНИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ						
2	2-3	Тема: Состав и структура затрат технических процессов	4	1	Лекция-дискуссия	
		1. Состав затрат технических процессов и их классификация	1	0,5	Лекция-беседа Лекция-визуализация	
		2. Особенности учета затрат и исчисления себестоимости услуг вспомогательных производств в сельскохозяйственных организациях: автомобильный транспорт, машинно-транспортный парк	2	-		
		3. Анализ структуры затрат технических процессов	1	0,5		
РАЗДЕЛ 3. ИСТОЧНИКИ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ АНАЛИЗА ЗАТРАТ ТЕХНИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ						
3	4	Тема: Источники информации для анализа затрат технических процессов	2	-	Лекция-беседа Лекция-визуализация	
		1. Первичные источники информации затрат технических процессов	1	-		
		2. Сводные источники информации по затратам технических процессов	0,5	-		
		3. Отчетные источники информации по затратам технических процессов	0,5	-		
РАЗДЕЛ 4. МЕТОДЫ И НАПРАВЛЕНИЯ АНАЛИЗА ЗАТРАТ ТЕХНИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ						
4	5-8	Тема: Методы и направления анализа затрат технических процессов	8	-	Лекция-беседа Лекция-визуализация	
		1. Методы анализа затрат технических процессов	2	-		
		2. Экономическая эффективность применения средств механизации	1	-		
		3. ГОСТ 23730-88 «Методы экономической оценки универсальных машин и технологических комплексов»	1	-		
		4. Техничко-экономическая оценка технических решений	2	-		
		5.Подготовка отчетов по результатам анализа затрат технических процессов	1	-		
Общая трудоёмкость лекционного курса			16	2	х	
Всего лекций по учебной дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:		час	
– очная форма обучения		16	– очная форма обучения		16	
– заочная форма обучения		2	– заочная форма обучения		2	
Примечания:						
– материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6.						
– обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2						

4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам учебной дисциплины						
Номер		Тема занятия/ Примерные вопросы на обсуждение (для занятий в формате семинарских)	Трудоёмкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы**	Связь занятия с ВАРС*
раздела (модуля)	занятия		Очная форма	Заочная форма		
РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ КАТЕГОРИИ «ЗАТРАТЫ». КЛАССИФИКАЦИЯ ЗАТРАТ						
1	1	Тема: Понятие категории «затраты». Классификация затрат 1. Понятие категории «затраты». Форма измерения 2. Объекты учета затрат в организации 3. Классификация затрат	2	-	Семинар-беседа	ОСП
РАЗДЕЛ 2. СОСТАВ И СТРУКТУРА ЗАТРАТ ТЕХНИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ						
2	2	Тема: Состав и структура затрат технических процессов Особенности учета затрат и исчисления себестоимости услуг вспомогательных производств в сельскохозяйственных организациях: автомобильный транспорт	2	-	Практикум (решение практических задач)	УЗ СРС
	3	Тема: Состав и структура затрат технических процессов Особенности учета затрат и исчисления себестоимости услуг вспомогательных производств в сельскохозяйственных организациях: машинно-транспортный парк	2	-	Практикум (решение практических задач)	УЗ СРС
РАЗДЕЛ 3. ИСТОЧНИКИ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ АНАЛИЗА ЗАТРАТ ТЕХНИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ						
3	4	Тема: Источники информации для анализа затрат технических процессов 1. Первичные источники информации затрат технических процессов 2. Сводные источники информации по затратам технических процессов 3. Отчетные источники информации по затратам технических процессов	2	-	Семинар-беседа	ОСП
РАЗДЕЛ 4. МЕТОДЫ И НАПРАВЛЕНИЯ АНАЛИЗА ЗАТРАТ ТЕХНИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ						
4	5	Тема: Методы и направления анализа затрат технических процессов 1. Методы анализа затрат технических процессов 5. Подготовка отчетов по результатам анализа затрат технических процессов	2	-	Семинар-беседа	ОСП
	6	Тема: Методы и направления анализа затрат технических процессов Экономическая эффективность применения средств механизации	2	2	Тренинг	УЗ СРС
	7-8	Тема: Методы и направления анализа затрат технических процессов ГОСТ 23730-88 «Методы экономической оценки универсальных машин и технологических комплексов»	4	2	Тренинг	-

Номер		Тема занятия/ Примерные вопросы на обсуждение (для занятий в формате семинарских)	Трудоёмкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы**	Связь занятия с ВАРС*
раздела (модуля)	занятия		Очная форма	Заочная форма		
РАЗДЕЛ 4. ИСТОЧНИКИ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ АНАЛИЗА ЗАТРАТ ТЕХНИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ						
4	9-10	Тема: Методы и направления анализа затрат технических процессов Технико-экономическая оценка технических решений	4	2	Кейс-метод с обсуждением результатов	УЗ СРС
Всего практических занятий по учебной дисциплине:			час	Из них в интерактивной форме:		час
– очная форма обучения			20	– очная форма обучения		16
– заочная форма обучения			6	– заочная форма обучения		6
В том числе в формате семинарских занятий:						
– очная форма обучения			6	– очная форма обучения		6
– заочная форма обучения			-	– заочная форма обучения		-
* Условные обозначения:						
ОСП – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию;						
УЗ СРС – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС;						
ПР СРС – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС.						
Примечания:						
– материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6;						
– обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.						

**5. ПРОГРАММА
ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

5.1 ФИКСИРОВАННЫЕ ВИДЫ ВНЕАУДИТОРНЫХ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ РАБОТ

5.1.1 Выполнение и защита (сдача) курсового проекта (работы) по дисциплине

не предусмотрено

5.1.2 ВЫПОЛНЕНИЕ И СДАЧА РАЧЕТНО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ (РАР)

5.1.2.1 Место в структуре учебной дисциплины и методическая характеристика расчетно-аналитической работы		
Разделы учебной дисциплины, усвоение которых студентами сопровождается или завершается расчетно-аналитической работой		Методическая характеристика РАР:
№	Наименование	1. РАР выполняется магистрантом индивидуально, но по единой теме и единому заданному преподавателем алгоритму. 2. Индивидуализация решения магистрантом поставленных учебных задач обеспечивается за счёт разных технических решений. 3. Необходимые для выполнения РАР исходные данные в полном объёме выдаются преподавателем. 4. В содержании готовой РАР преобладающей является расчетная (табличная) часть.
2	Состав и структура затрат технических процессов	
4	Методы и направления анализа затрат технических процессов	
Общая трудоёмкость РАР:		– 14 часов из отведённых на ВАРС по дисциплине

5.1.2.2. Целевые ориентиры, учебные задачи и тематическая направленность расчетно-аналитической работы		
1) Расчетно-аналитическая работа в целом выполняется в рамках подготовки магистранта к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:		2) Основной объект расчетно-аналитической работы:
Организационно-управленческих		Техническое решение
Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения и сдачи РАР: УК-1.2, ПК-3.2, ПК-3.3		
3) Учебные цели, на достижение которых ориентировано выполнение РАР:		
а) Получить целостное представление:	О составе затрат технических процессов и их классификации	
	О расчёт затрат на изготовление технического решения и анализа их структуры	
	О расчете экономической эффективности разработки технического решения	
	О подготовке отчетов по результатам анализа затрат технических процессов	
б) Приобрести /закрепить следующие навыки:	– составления запроса экономической службе организации о информации по затратам технических процессов	
	– анализа структуры затрат технических процессов в организации	
	– поиска вариантов решения по сокращению затрат технических процессов на основе доступных источников информации	
	– составления отчетной документации, где отражается информация о предложениях руководству организации по сокращению затрат технических процессов в организации	
в) Получить опыт (первичный опыт):	Технико-экономической оценки внедрения технических решений в организации	

3) Учебные цели, на достижение которых ориентировано выполнение РАР:	
г) Развить полученные ранее навыки самостоятельной учебной работы в части:	– осуществления планомерной внеаудиторной работы без нарушения установленных сроков её выполнения
	– оформления письменных учебных работ по действующим правилам
4) Учебные задачи, которые должны быть решены студентом в рамках расчетно-аналитической работы (в соответствии с учебными целями РАР)	5) Соответствующая учебным задачам обобщённая тематика расчетно-аналитической работы
1. Самостоятельно оценить экономическую эффективность внедрения технических решений в организации	Технико-экономическая оценка внедрения технических решений в организации
2. Оформить отчет о технико-экономической оценки внедрения технического решения в организации	
3. Подготовить электронную презентацию по результатам РАР	

5.1.2.3. Планирование и организация расчетно-аналитической работы	
1. Организационная основа работы студента над РАР:	2) Руководство расчетно-аналитической работой:
– необходимые для выполнения РАР исходные данные в полном объеме выдаются студенту преподавателем	– осуществляет ведущий преподаватель учебной дисциплины
– согласованный с руководителем план-график работы студента над РАР (разработанный на основе примерного укрупнённого плана-графика РАР по учебной дисциплине)	
3. Информационно-методическое обеспечение расчетно-аналитической работы	УМКД в том числе Методические указания по выполнению расчетно-аналитической работы «Технико-экономическая оценка внедрения технических решений в организации»
4. Контрольно-оценочные мероприятия по итогам выполнения РАР	
характер	связь с аудиторными занятиями
1. Выполненная и надлежаще оформленная РАР в виде отчета о технико-экономической оценки внедрения технического решения в организации	Отдельные похожие элементы заданий как в РАР выполняются на аудиторных занятиях
2. Электронная презентация по результатам РАР	

5.1.2.4. Примерный укрупнённый план-график выполнения расчетно-аналитической работы по учебной дисциплине		
Этап выполнения расчетно-аналитической работы. Основные обобщенные вопросы, решаемые на этапе	Расчетная трудоемкость, час.	Форма отчётности / текущего контроля хода проектирования
1. Подготовительный этап	0,5	-
1.1 Получение необходимых для выполнения РАР исходных данных	0,5	-
1.2 Ознакомление с примерным укрупненным планом-графиком работы студента над РАР		
2. Техничко-экономическая оценка внедрения технических решений в организации (основной этап)	10	
2.1. Информационные источники для технико-экономической оценки внедрения технических решений в организации	2	Раздел 1 «Информационные источники для технико-экономической оценки внедрения технических решений в организации» отчета (РАР)
2.2. Расчёт затрат на изготовление технического решения	4	Раздел 2 «Расчёт затрат на изготовление технического решения» отчета (РАР)
2.3. Расчёт экономической эффективности разработки технического решения	4	Раздел 3 «Расчёт экономической эффективности разработки технического решения» отчета (РАР)
3. Заключительный этап	3,5	
3.1. Окончательное оформление РАР – отчета	1	Оформленная РАР (отчет) Презентация
3.2. Оформление электроннщй презентация по результатам РАР	2	
3.3. Собеседование по результатам РАР	0,5	
Итого	14	х

5.1.2.5. ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОЦЕНКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РАСЧЕТНО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ			
1) Оценка осуществляется ведущим преподавателем		2) В ходе оценки устанавливаются: – степень авторского вклада в выполненную РАР; – качественный уровень достижения студентом учебных целей и выполнения им учебных задач процесса выполнения РАР	
3) При аттестации студента по итогам его работы над РАР руководителем используются четыре приведённых ниже группы* критериев оценки:			
Критерии оценки качества процесса подготовки РАР	Критерии оценки содержания РАР	Критерии оценки оформления РАР	Критерии оценки участия студента в контрольно-оценочном мероприятии по итогам работы над РАР – собеседование по результатам РАР

1. Критерии оценки качества процесса подготовки РАР: – способность работать самостоятельно; – способность творчески и инициативно решать задачи; – способность рационально планировать этапы и время выполнения РАР, диагностировать и анализировать причины появления проблем при выполнении РАР, находить оптимальные способы их решения; – дисциплинированность, соблюдение плана выполнения РАР, графика подготовки и сдачи выполненных этапов работ; – способность вести научную дискуссию, выстраивать аргументацию с использованием результатов новых научных и прикладных исследований, демонстрация широты кругозора; 2. Критерии оценки содержания РАР: – степень раскрытия темы; – самостоятельность и качество анализа данных; – глубина проработки и обоснованность практических рекомендаций. 3. Критерии оценки оформления РАР: – логика и стиль изложения; – объем и качество выполнения иллюстративного материала; – общий уровень грамотности изложения. 4. Критерии оценки участия магистранта в контрольно-оценочном мероприятии по итогам работы над РАР: – качество демонстрационного материала (отчета и презентации); – уровень ответов на вопросы на собеседовании
--

УСТАНОВЛЕННАЯ ПРОЦЕДУРА сдачи-приёма подготовленной магистрантом РАР:	КРИТЕРИИ И ШКАЛЫ ОЦЕНКИ, используемые при проверке и приёме РАР	
	Оцениваемая компонента РАР и/или образовательных результатов работы над ней	Оценка по данной компоненте
1. Подготовленная РАР (отчет) и презентация по ней сдаётся на проверку ведущему преподавателю учебной дисциплины: отчет и презентация прикрепляются для проверки в ЭИОС. 2. Ведущий преподаватель учебной дисциплины просматривает РАР (отчет и презентацию), учитывая установленные критерии ее оценки. В случае грубого несоответствия РАР данным критериям, она возвращается на доработку; при соответствии – магистрант допускается к собеседованию по результатам РАР. 3. Не позже чем на последней недели перед экзаменационной сессией проводится собеседование по результатам выполненной РАР магистрантом, основными целями которого является установление степени самостоятельности ее выполнения и глубина понимания отраженного в РАР материала	а) соответствие содержания РАР ее теме	Соответствует полностью/ не соответствует
	б) полнота и глубина раскрытия темы РАР	Высокая/достаточная/ приемлемая/ не приемлемая
	в) правильность расчетов	Расчеты произведены правильно / расчеты произведены с небольшими недочетами / расчеты произведены не правильно
	г) логика и глубина сделанных выводов	Высокая/достаточная/ приемлемая/ не приемлемая
	д) степень самостоятельности магистранта при подготовке РАР	Не вызывает сомнения/ вызывает сомнения
	е) степень соблюдения магистрантом общих требований	Общие требования соблюдены полностью/ соблюдены на приемлемом уровне/ не соблюдены
	– к оформлению РАР	
	ж) уровень понимания магистрантом отраженного в РАР материала, проявленный на собеседовании	Соответствует требуемому полностью/находится на приемлемом уровне/ Не соответствует минимально требуемому

Шкала и критерии оценивания для РАР	
Отлично	Оценка «отлично» по РАР присваивается за правильность произведенных расчетов, глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность презентации, за понимание студентом отражённого в РАР материала (собеседование по результатам РАР)
Хорошо	Оценка «хорошо» по РАР присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к собеседованию
Удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» по РАР присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, плохо подготовленное наглядное представление работы и затруднения при ответах на вопросы на собеседовании
Неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» по РАР присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы на собеседовании

5.1.2.6. Информационно-методическое и материально-техническое обеспечение процесса выполнения РАР

- 1) Материально-техническое обеспечение процесса выполнения РАР – см. Приложение 6.
- 2) Обеспечение процесса выполнения РАР учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

5.1.3. Типовые контрольные задания

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций представлены в Приложении 9 «Фонд оценочных средств по дисциплине (полная версия)».

5.1.4. Перечень заданий для контрольных работ обучающихся заочной формы обучения

не предусмотрено

5.2. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ ТЕМ

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
Очная форма обучения			
-	-	-	-
Заочная форма обучения			
1	Тема 1. Понятие категории «затраты». Классификация затрат Вопрос 2. Объекты учета затрат в организации	4	Проверка разработанных блок-схем. Контрольная аудиторная работа. Итоговое тестирование в ЭИОС
2	Тема 2. Состав и структура затрат технических процессов Вопрос 2. Особенности учета затрат и исчисления себестоимости услуг вспомогательных производств в сельскохозяйственных организациях: автомобильный транспорт, машинно-транспортный парк	8	Проверка разработанных блок-схем и электронного конспекта. Контрольная аудиторная работа. Итоговое тестирование в ЭИОС
3	Тема 3. Источники информации для анализа затрат технических процессов Вопросы: 1. Первичные источники информации затрат технических процессов. 2. Сводные источники информации по затратам технических процессов. 3. Отчетные источники информации по затратам технических процессов	8	Проверка разработанных блок-схем и электронного конспекта. Контрольная аудиторная работа. Итоговое тестирование в ЭИОС
4	Тема 4. Методы и направления анализа затрат технических процессов Вопросы: 1. Методы анализа затрат технических процессов. 2. Экономическая эффективность применения средств механизации. 3. ГОСТ 23730-88 «Методы экономической оценки универсальных машин и технологических комплексов». 4. Техничко-экономическая оценка технических решений. 5. Подготовка отчетов по результатам анализа затрат технических процессов	12	Проверка разработанных блок-схем и электронного конспекта. Контрольная аудиторная работа. Итоговое тестирование в ЭИОС

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Шкала и критерии оценивания для оценки разработанных блок-схем, электронных конспектов	
Зачтено	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он ясно, четко, логично, грамотно и достаточно полно представил блок-схему (рисунок) по вопросу, раскрыл вопрос в конспекте дал определения основным понятиям, привел практические примеры по изучаемому вопросу, соблюдает заданную форму изложения – блок-схема, конспект
Не зачтено	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он не соблюдает требуемую форму изложения, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры

Общие критерии оценки результатов текущего контроля, проведенного в форме письменной контрольной работы	
Отлично	Магистрант исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно дал ответы на теоретические вопросы, в ответе магистранта тесно увязывается теория с практикой, а также магистрант правильно решил практическую задачу
Хорошо	Магистрант грамотно и по существу изложил ответы на вопросы, но допустил не существенные неточности в ответе на вопросы, а также магистрант правильно решил практическую задачу или допустил в ней какие либо не существенные ошибки
Удовлетворительно	Магистрант поверхностно изложил ответы на вопросы, не раскрывая деталей, а также магистрант решил задачу и допустил в ней какие либо ошибки
Не удовлетворительно	Магистрант не дал ответы на теоретические вопросы или дал ответы не по существу, а также не решил практическую задачу

Шкала и критерии оценивания для итогового тестирования в ЭИОС	
Отлично	Более 90% тестовых заданий решены верно
Хорошо	От 75 до 90% тестовых заданий решены верно
Удовлетворительно	От 60 до 75% тестовых заданий решены верно
Неудовлетворительно	Менее 60% тестовых заданий решены верно

5.3. САМОПОДГОТОВКА К АУДИТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ (кроме контрольных занятий)

Занятия, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час.
Очная форма обучения				
Практические занятия	Выполнение домашнего задания к очередному занятию	Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	1. Получение домашнего задания от преподавателя по теме, пройденной на данном практическом занятии. 2. Выполнение домашнего задания к очередному практическому занятию; 3. Проверка домашнего задания на очередном практическом занятии	8
Семинары-беседы	Подготовка по вопросам семинара	Вопросы, выдаваемые в начале изучения дисциплины (на первом практическом занятии). Студент должен подготовиться по каждому вопросу семинара	1. Изучение студентом лекций, учебной литературы, интернет-ресурсов по вопросам семинара. 2. Подготовка ответов на вопросы семинара (краткий письменный конспект). 3. Подготовка устных ответов на вопросы семинара	6
Заочная форма обучения				
Практические занятия	Выполнение домашнего задания к очередному занятию	Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	1. Получение домашнего задания от преподавателя по теме, пройденной на данном практическом занятии. 2. Выполнение домашнего задания к очередному практическому занятию; 3. Проверка домашнего задания на очередном практическом занятии	6

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

ОБЩИЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ НА ПРАКТИЧЕСКОМ ЗАНЯТИИ	
Шкала и критерии оценивания по результатам выполнения домашней работы	
Зачтено	Практические задания выполнены правильно или с небольшими недочетами
Не зачтено	Практические задания не выполнены или выполнены не правильно
Шкала и критерии оценивания самоподготовки к семинарским занятиям	
Отлично	Оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие вопроса темы, за правильные и содержательные ответы на вопросы
Хорошо	Оценка «хорошо» присваивается за раскрытие вопроса темы, но преподаватель задавал уточняющие вопросы, за правильные ответы на вопросы
Удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие вопроса темы и затруднения при ответах на вопросы
Неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие вопроса темы, несамостоятельность изложения материала и ответов на вопросы

**5.4. САМОПОДГОТОВКА И УЧАСТИЕ
В КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ УЧЕБНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ (РАБОТАХ) ПРОВОДИМЫХ В
РАМКАХ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час.
Все формы обучения			
Контрольная работа	Фронтальный	По результатам освоения раздела №1-3	4
		По результатам освоения раздела №4	2
Тест (электронное тестирование в ЭИОС)	Фронтальный	Тестирование, по результатам освоения дисциплины в целом	2

Общие критерии оценки результатов текущего контроля, проведенного в форме письменной контрольной работы	
Отлично	Магистрант исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно дал ответы на теоретические вопросы, в ответе магистранта тесно увязывается теория с практикой, а также магистрант правильно решил практическую задачу
Хорошо	Магистрант грамотно и по существу изложил ответы на вопросы, но допустил не существенные неточности в ответе на вопросы, а также магистрант правильно решил практическую задачу или допустил в ней какие либо не существенные ошибки
Удовлетворительно	Магистрант поверхностно изложил ответы на вопросы, не раскрывая деталей, а также магистрант решил задачу и допустил в ней какие либо ошибки
Не удовлетворительно	Магистрант не дал ответы на теоретические вопросы или дал ответы не по существу, а также не решил практическую задачу

Шкала и критерии оценивания для итогового тестирования в ЭИОС	
Отлично	Более 90% тестовых заданий решены верно
Хорошо	От 75 до 90% тестовых заданий решены верно
Удовлетворительно	От 60 до 75% тестовых заданий решены верно
Неудовлетворительно	Менее 60% тестовых заданий решены верно

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации –	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации –	Зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) выполнил две контрольные работы на положительную оценку; 3) выполнил и прошел собеседование по РАР; 4) прошёл заключительное тестирование в ЭИОС на положительную оценку
Процедура получения зачёта –	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2. Цифровые и информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины:

- использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование офисных приложений;
- подготовка отчетов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций;
- использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (<https://do.omgau.ru/>), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр.

Цифровые и информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5.

7.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине размещены на официальном сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» с учетом требований ФГОС, представленных в Приложении 8.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

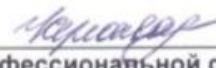
7.7. Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для организации работы в синхронном и асинхронном режимах. Соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и занятий, проводимых с применением ЭО, ДОТ представлено в приложении 5.

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы дисциплины

в составе ОПОП

1. Рассмотрена и одобрена:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры _____ экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля; (наименование кафедры) протокол № <u>9</u> от <u>25.03.2024.</u> Зав. кафедрой <u>канд.пед.наук, доцент</u>	 / Д.Р.Баетова /
б) На заседании методической комиссии по направлению <u>35.04.06 - Агроинженерия</u> ; протокол № <u>8</u> от <u>23.04.2024.</u> Председатель МКН – <u>35.04.06, ст.преподаватель</u>	 / А.Г.Кулаева /
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:	
Заместитель директора ООО «Импэкс-Групп», г. Омск	 /Якубенко М.Н./
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:	

**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
представлены в приложении 10.**

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Агарков, С. А. Экономическое обоснование технических решений в выпускных квалификационных работах : учебное пособие / С. А. Агарков, С. Б. Савельева. – Мурманск : МГТУ, 2021. – 128 с. – ISBN 978-5-907368-30-9. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL : https://e.lanbook.com/book/263888 . – Режим доступа : для авториз. пользователей	https://e.lanbook.com
Бороненкова, С. А. Управленческий экономический анализ : учебное пособие / С.А. Бороненкова, М.В. Мельник, А.В. Чепулянис. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 267 с. – (Высшее образование). – DOI 10.12737/1817926. – ISBN 978-5-16-017178-4. – Текст : электронный. – URL : https://znanium.ru/catalog/product/1817926 . – Режим доступа : по подписке	http://znanium.com
Погорелова, М. Я. Экономический анализ : теория и практика : учебное пособие / М.Я. Погорелова. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. – 290 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978-5-369-01295-6. – Текст : электронный. – URL : https://znanium.ru/catalog/product/2098589 . – Режим доступа : по подписке	http://znanium.com
Пономарёв, И. Ф. Экономический анализ состояния хозяйственной деятельности предприятий : учебное пособие / И. Ф. Пономарёв, Э. И. Полякова. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2023. – 368 с. – ISBN 978-5-9729-1441-8. – Текст : электронный. – URL : https://znanium.com/catalog/product/2102053 . – Режим доступа : по подписке	http://znanium.com
Столярова, О. А. Экономическое обоснование инженерно-технических решений в выпускных квалификационных работах : учебное пособие / О. А. Столярова, Ю. В. Решеткина. – Пенза : ПГАУ, 2023. – 110 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL : https://e.lanbook.com/book/412133 . – Режим доступа : для авториз. пользователей	https://e.lanbook.com
Сельскохозяйственные машины и технологии. – Москва : ФНАЦ ВИМ, 2007. – . – Выходит 4 раза в год. – SSN 2073-7599. – Текст : непосредственный	НСХБ
Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий. – Москва : Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий, 1926. – . – Выходит ежемесячно. – ISSN 0235-2494. – Текст : непосредственный	НСХБ
Экономический анализ: теория и практика. – Москва : Финансы и кредит, 2002. – . – Выходит ежемесячно. – ISSN 2073-039X. – Текст : непосредственный.	НСХБ

**ПЕРЕЧЕНЬ
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы – ЭБС)		
Наименование		Доступ
Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM»		http://znanium.com
Электронно-библиотечная система «Издательства Лань»		http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система «Консультант студента»		http://www.studentlibrary.ru
Универсальная база данных ИВИС		https://eivis.ru/
Справочная правовая система КонсультантПлюс		Локальная сеть университета, https://www.consultant.ru
2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн курсы и пр.)		
Профессиональные базы данных		https://clck.ru/MC8Aq
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
Нардина С.А.	Методические указания по освоению дисциплины «Анализ затрат технических процессов»	Э ИОС Омского ГАУ https://do.omgau.ru/

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине**

1. Учебно-методическая литература		
Автор, наименование, выходные данные		Доступ
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
Нардина С.А.	Методические указания по освоению дисциплины	ЭИОС ОмГАУ-Moodle

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины
представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины			
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт		
Пакет офисных программ	Лекции, практические занятия, семинарские занятия ВАРС		
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса			
Наименование справочной системы	Доступ		
СПС «Консультант Плюс»	Учебные аудитории университета http://www.consultant.ru		
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса			
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение	
Компьютерные классы с выходом в интернет	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Аудиторные занятия, ВАРС	
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)			
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система	
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.org	Самостоятельная работа студента	
5. ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине			
Наименование цифровой технологии (ЦТ)	Наименование цифровой компетенции, в освоении которой задействованы ЦТ	Материально-техническая база, обеспечивающая освоение цифровой технологии	Наименование специализированного помещения, используемого для реализации освоения ЦТ
-	-	-	-

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование объекта	Оснащение объекта
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 644008, Омская область, г. Омск, ул. Физкультурная, д.8Е Учебный корпус №5 106 Учебная аудитория, 30 посадочных мест	Рабочее место преподавателя: монитор, компьютер (процессор, клавиатура, колонки, мышь). Рабочие места обучающихся. Доска ученическая. Демонстрационное оборудование: проектор, экран на стену. Список ПО на компьютере: Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003, Adobe Reader, Libre Office 6.0 Opera, Firefox, Google Chrome, Антивирус Касперского Endpoint Security
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа и практик: 644008, Омская область, г. Омск, ул. Физкультурная, д.8Е Учебный корпус №5 106 Учебная аудитория, 30 посадочных мест	Рабочее место преподавателя: монитор, компьютер (процессор, клавиатура, колонки, мышь). Рабочие места обучающихся. Доска ученическая. Демонстрационное оборудование: проектор, экран на стену. Список ПО на компьютере: Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003, Adobe Reader, Libre Office 6.0 Opera, Firefox, Google Chrome, Антивирус Касперского Endpoint Security
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, текущий контроль: 644008, Омская область, г. Омск, ул. Физкультурная, д.8Е Учебный корпус №5 106 Учебная аудитория, 30 посадочных мест	Рабочее место преподавателя: монитор, компьютер (процессор, клавиатура, колонки, мышь). Рабочие места обучающихся. Доска ученическая. Демонстрационное оборудование: проектор, экран на стену. Список ПО на компьютере: Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003, Adobe Reader, Libre Office 6.0 Opera, Firefox, Google Chrome, Антивирус Касперского Endpoint Security
Учебная аудитория для проведения промежуточной аттестации: 644008, Омская область, г. Омск, ул. Физкультурная, д.8Е Учебный корпус №5 106 Учебная аудитория, 30 посадочных мест	Рабочее место преподавателя: монитор, компьютер (процессор, клавиатура, колонки, мышь). Рабочие места обучающихся. Доска ученическая. Демонстрационное оборудование: проектор, экран на стену. Список ПО на компьютере: Microsoft Windows XP, Microsoft Office 2003, Adobe Reader, Libre Office 6.0 Opera, Firefox, Google Chrome, Антивирус Касперского Endpoint Security

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы организации учебной деятельности по дисциплине: лекция, семинарские и практические занятия, консультация, самостоятельная работа студентов, зачет.

Организация занятий по дисциплине носит следующий характер.

На лекционных занятиях рассматриваются основные теоретические вопросы по теме, знания по которым студент должен расширить при подготовке к семинарским занятиям.

Семинары проводятся в формате семинаров-дискуссий.

На практических занятиях студенты получают умения и навыки анализа затрат технических процессов по средствам решения практических заданий и кейсов.

На первом занятии студенты получают вопросы для подготовки к семинарам-дискуссиям.

Для заочной формы обучения, по темам, вынесенным на самостоятельное изучение, предусмотрена взаимоувязанная цепочка учебных работ: самостоятельное изучение темы магистрантами – подготовка отчетных материалов (блок-схем, электронных конспектов) – предоставление отчетных материалов преподавателю – написание контрольных работ – прохождение итогового тестирования в ЭИОС..

На самостоятельное изучение студентам выносятся темы представленные в таблице 1:

Таблица 1

Темы и вопросы по темам, вынесенным на самостоятельное изучение и формы текущего контроля по теме

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
Очная форма обучения			
-	-	-	-
Заочная форма обучения			
1	Тема 1. Понятие категории «затраты». Классификация затрат Вопрос 2. Объекты учета затрат в организации	4	Проверка разработанных блок-схем. Контрольная аудиторная работа. Итоговое тестирование в ЭИОС
2	Тема 2. Состав и структура затрат технических процессов Вопрос 2. Особенности учета затрат и исчисления себестоимости услуг вспомогательных производств в сельскохозяйственных организациях: автомобильный транспорт, машинно-транспортный парк	8	Проверка разработанных блок-схем и электронного конспекта. Контрольная аудиторная работа. Итоговое тестирование в ЭИОС
3	Тема 3. Источники информации для анализа затрат технических процессов Вопросы: 1. Первичные источники информации затрат технических процессов. 2. Сводные источники информации по затратам технических процессов. 3. Отчетные источники информации по затратам технических процессов	8	Проверка разработанных блок-схем и электронного конспекта. Контрольная аудиторная работа. Итоговое тестирование в ЭИОС

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
Заочная форма обучения			
4	Тема 4. Методы и направления анализа затрат технических процессов Вопросы: 1. Методы анализа затрат технических процессов. 2. Экономическая эффективность применения средств механизации. 3. ГОСТ 23730-88 «Методы экономической оценки универсальных машин и технологических комплексов». 4. Техничко-экономическая оценка технических решений. 5. Подготовка отчетов по результатам анализа затрат технических процессов	12	Проверка разработанных блок-схем и электронного конспекта. Контрольная аудиторная работа. Итоговое тестирование в ЭИОС

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Шкала и критерии оценивания для оценки разработанных блок-схем, электронных конспектов	
Зачтено	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он ясно, четко, логично, грамотно и достаточно полно представил блок-схему (рисунок) по вопросу, раскрыл вопрос в конспекте дал определения основным понятиям, привел практические примеры по изучаемому вопросу, соблюдает заданную форму изложения – блок-схема, конспект
Не зачтено	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он не соблюдает требуемую форму изложения, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры

Общие критерии оценки результатов текущего контроля, проведенного в форме письменной контрольной работы	
Отлично	Магистрант исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно дал ответы на теоретические вопросы, в ответе магистранта тесно увязывается теория с практикой, а также магистрант правильно решил практическую задачу
Хорошо	Магистрант грамотно и по существу изложил ответы на вопросы, но допустил не существенные неточности в ответе на вопросы, а также магистрант правильно решил практическую задачу или допустил в ней какие либо не существенные ошибки
Удовлетворительно	Магистрант поверхностно изложил ответы на вопросы, не раскрывая деталей, а также магистрант решил задачу и допустил в ней какие либо ошибки
Не удовлетворительно	Магистрант не дал ответы на теоретические вопросы или дал ответы не по существу, а также не решил практическую задачу

Шкала и критерии оценивания для итогового тестирования в ЭИОС	
Отлично	Более 90% тестовых заданий решены верно
Хорошо	От 75 до 90% тестовых заданий решены верно
Удовлетворительно	От 60 до 75% тестовых заданий решены верно
Неудовлетворительно	Менее 60% тестовых заданий решены верно

По остальным темам дисциплины предусмотрена следующая взаимоувязанная цепочка учебных работ: лекция – практическое занятие – подготовка магистрантов во внеаудиторное время к практическим занятиям (выполнение домашнего задания по пройденной теме) – проверка домашнего задания на очередном практическом занятии преподавателем.

Практические занятия организуются в форме практикумов или тренингов, на которых каждый магистрант выполняет соответствующее практическое задание и отчитывается о его выполнении в конце занятия преподавателю.

Для целостного понимания и представления процедуры проведения анализа затрат технических процессов магистранты должны выполнить расчетно-аналитическую работу «Технико-экономическая оценка внедрения технических решений в организации» во время, отведенное на ВАРС, с последующим обсуждением на собеседовании.

Для своевременной помощи магистрантам при изучении дисциплины кафедрой организуются индивидуальные и групповые консультации у ведущего преподавателя, устанавливается время приема выполненных работ.

У студентов всех форм обучения проводится две контрольные работы: контрольная работа по итогам изучения разделов 1-3 и контрольная работа по итогам изучения раздела 4.

После освоения дисциплины у студентов всех форм обучения проводится итоговое тестирование в ЭИОС.

По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация магистрантов в форме зачета.

Учитывая значимость дисциплины «Анализ затрат технических процессов» в профессиональном становлении агроинженера, к его изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение магистрантом всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них, выступление на семинарских занятиях (для обучающихся очной формы обучения);

- активная, ритмичная внеаудиторная работа магистранта; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ;

- пропущенные магистрантами аудиторные занятия необходимо отработать. Отработка пропущенных аудиторных занятий производится магистрантом во время отведенное преподавателю на внеаудиторные консультации магистрантов. При этом производится собеседование магистранта с преподавателем по темам пропущенных аудиторных занятий с предоставлением отчетных материалов (конспекта лекций, блок-схем, выполненных заданий).

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины «Анализ затрат технических процессов» состоит в том, что рассмотрение теоретических вопросов здесь тесно связано с решением практических задач. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;
- 4) закрепление полученных знаний путем многократного практического использования;
- 5) приобретение прочных навыков типовых расчетов.

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание, во-первых, на то, что магистранты получили определенное знание о планировании аудиторской проверки и по некоторым вопросам анализа инвестиционной деятельности при изучении других учебных дисциплин, во-вторых, необходимо избегать дублирования материала с другими учебными дисциплинами, которые студенты уже изучили либо которые предстоит им изучить. Для этого необходимо преподавателю ознакомиться с учебно-методическими комплексами дисциплин, взаимосвязанных с дисциплиной «Практический аудит инвестиционных проектов».

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить студентам основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения магистрантов, которые должны опираться на творческое мышление студентов, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе со студентами предполагается проведение лекций-бесед и (или) лекций-дискуссий.

Лекция-беседа предполагает непосредственный контакт преподавателя со студентом во время занятий. Данный вид лекции применяется в случаях, когда слушатели владеют определенной информацией по проблеме или готовы включиться в ее обсуждение. Идет чередование фрагментов лекции с вопросами и ответами (обсуждениями) слушателей. В начале лекции-беседы и в ходе ее проведения преподаватель задает студентам вопросы, которые предназначены для выявления мнений, уровня осведомленности студентов по рассматриваемым вопросам, степени их готовности к восприятию последующего материала. Преподавателю необходимо использовать предложенные вопросы для обсуждения, поскольку это активизирует работу студентов, позволяет эффективно использовать аудиторное время.

Лекция-дискуссия. В отличие от лекции-беседы здесь преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы слушателей на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

Для лекций-бесед или лекций дискуссий преподаватель должен заранее подготовить определенные вопросы.

При чтении лекций рекомендуется использовать слайд-лекции, каждая из которых должна содержать конспект материала по определенной теме дисциплины.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ (для обучающихся очной формы обучения)

Семинары служат для осмысления и более глубокого изучения теоретических проблем, а также отработки навыков использования знаний. Семинарское занятие дает студенту возможность:

- проверить, уточнить, систематизировать знания;
- овладеть терминологией и свободно ею оперировать;
- научиться точно и доказательно выражать свои мысли на языке конкретной науки;
- анализировать факты, вести диалог, дискуссию, оппонировать.

Семинар призван укреплять интерес студента к науке и научным исследованиям, научить связывать научно-теоретические положения с практической деятельностью. В процессе подготовки к семинару происходит развитие умений самостоятельной работы: развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации.

Занятия организуются по результатам лекционного изучения тем магистрантами.. Таким образом, подготовка магистрантов к семинарским занятиям осуществляется в рамках времени, отведенного на самостоятельное изучение тем.

Преподавателю вначале изучения дисциплины необходимо выдать магистрантам все темы для самостоятельного изучения, определить сроки ВАРС и предоставления отчетных материалов преподавателю.

Преподавателю необходимо использовать активные формы семинара, например семинар-дискуссию и семинар-конференцию.

Таблица 2

Формы проведения семинарских занятий по дисциплине

Интерактивный метод (ИА) / активный метод (А) обучения	Суть активного или интерактивного метода обучения
Семинар-беседа (ИА)	<i>Семинар-беседа</i> – диалогическое общение участников, в ходе которого происходит формирование практического опыта, совместного участия в обсуждении и разрешении теоретических проблем. Всем здесь предоставляется возможность равноправного и активного участия в обсуждении теоретических позиций, предлагаемых решений, в оценке их правильности и обоснованности. При этом необходимо точно выражать свои мысли, активно отстаивать свою точку зрения, аргументировать возражать, опровергать ошибочную позицию сокурсника
Семинар-конференция (ИА)	<i>Семинар-конференция</i> предполагает заслушивание и обсуждение докладов или рефератов. Предполагается предварительное распределение вопросов между студентами и подготовку ими докладов и презентаций. Преследует задачу привить студентам навыки научной, творческой работы, воспитать у них самостоятельность мышления, вкус к поиску новых идей и фактов, примеров

Важным элементом семинара выступает дискуссия. Однако следует помнить, что добровольность выступлений – это еще не дискуссия, хотя и свидетельство активности студентов.

Дискуссия оправдывает свое название в том случае, если обсуждаемый вопрос сложен, важен и неоднозначен по подходу и толкованию, т. е. предполагает альтернативные ответы.

Семинар-конференция предполагает предварительное распределение вопросов между магистрантами и подготовку ими докладов, которые заслушиваются и обсуждаются.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Практические занятия по дисциплине всецело должны посвящаться развитию практических навыков и умений у магистрантов, проводится в форме тренингов или практикумов.

Использование практических занятий для рассмотрения теоретических вопросов, не разобранных на лекции или семинарских занятиях, недопустимо. Необходимо так спланировать чтение лекций, чтобы наряду с теоретическим материалом на лекции излагались и основные алгоритмы типовых расчетов, рассматривались аспекты постановки практических задач и методов их решения. В этом случае проведение практических занятий будет соответствовать их основной цели: формированию правильного подхода к решению конкретных практических задач, развитию необходимых умений и навыков.

Работа преподавателя, ведущего практические занятия, должна быть тесно увязана с работой ведущего лектора. При этом наилучшим является вариант, когда практические занятия на потоке ведет сам лектор.

Эффективность практических занятий в значительной степени определяется правильным подбором задач и упражнений.

При подборе задач для решения на практических занятиях следует исходить из известных дидактических принципов, в частности, из принципов посильности и логической последовательности. Ориентировка на задачи повышенной сложности, самостоятельное решение которых недоступно для основной части аудитории, приводит к необходимости разбора решения на доске преподавателем или наиболее сильными студентами, при этом основная масса студентов воспринимает решение пассивно и, в лучшем случае, лишь формально фиксирует в памяти ход решения.

Чтобы обеспечить максимальную активность каждого студента, необходимо подбирать задачи, соответствующие уровню подготовленности аудитории и логически связанные друг с другом, причем решение задач должно осуществляться в порядке возрастающей их сложности с тем, чтобы решение каждой предыдущей задачи обеспечивало уровень подготовленности, необходимый для решения последующей задачи.

При формулировке условий задачи целесообразно стремиться к тому, чтобы содержание задачи было связано с направлением подготовки, и содержало по возможности реальные данные.

При проведении практических занятий могут быть использованы различные методы организации учебной работы.

1. Решение задачи на доске преподавателем.

Преимуществом данного метода является возможность наиболее быстрого и точного разбора решения; производится четкий анализ всех особенностей задачи, возможных вариантов решения, обосновывается оптимальный вариант. Основной недостаток – минимальная активность аудитории, отсутствие необходимости самостоятельного поиска и, как результат, формальный характер приобретенных знаний, базирующийся на запоминании изложенного преподавателем.

Данный метод целесообразен, если алгоритмы решения типовых задач не рассматривались на лекции.

2. Решение задачи на доске одним студентом при активном участии аудитории и преподавателя.

Эффективность этого метода в значительной степени зависит от умения преподавателя организовать активность аудитории, а также от особенностей студента, решающего задачу на доске. При этом в большинстве случаев организовать действительно интенсивную работу всех студентов практически не удается, участие значительной части группы оказывается пассивным, а времени на решение затрачивается значительно больше, чем при решении задачи самим преподавателем.

Поэтому такой метод нельзя рекомендовать как основной.

3. Решение задач студентами на местах под общим руководством преподавателя.

Метод оказывается весьма эффективным при условии максимальной активности преподавателя в управлении познавательной деятельностью студентов. Преподаватель должен непрерывно держать в поле зрения всех студентов, находящихся в аудитории. В начале решения каждой задачи преподаватель предлагает студентам сформулировать основной ход решения, затем, внимательно следя за работой каждого, с помощью наводящих вопросов помогает в преодолении встретившихся трудностей, отвечает на возникающие в ходе решения вопросы, замечает сделанные ошибки и предлагает их устранить самостоятельно и т. п.

При таком методе ведения занятия повышается интенсивность нагрузки преподавателя и требуется весьма тщательная подготовка к проведению занятия: преподаватель, должен лично сам

прорешать каждую задачу, проанализировать все возможные варианты решения, знать все промежуточные результаты, получающиеся в ходе решения, быть готовым к ответу на любые возникающие вопросы. Желательно также хорошее знание состава группы, индивидуальных особенностей каждого студента и специфики коллектива данной группы в целом.

Однако затраты труда на организацию занятия в этом случае не пропадают даром, так как каждый студент вынужден сознательно подходить к решению задачи, искать тот или иной путь решения и практически доводить его до конца в полном объеме.

При использовании данного метода возможна индивидуализация обучения путем введения дополнительных заданий для более сильных студентов или введения особых задач для отстающих, способствующих постепенному углублению их знаний.

Выполнение аудиторных работ и текущих домашних заданий является обязательным и систематически контролируется преподавателем. Студенты, пропустившие занятия, обязаны выполнить соответствующее задание и устно отчитаться об его выполнении.

На всех без исключения занятиях преподаватель обязан вести учет успеваемости студентов, их подготовленности к занятиям, активности работы и выполнения заданий.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МАГИСТРАНТОВ

5.1. Самостоятельное изучение тем

Так как по результатам всех тем, вынесенных на самостоятельное изучение у студентов заочной формы обучения проводятся контрольные мероприятия (см. таблицу 1) преподавателю необходимо вначале изучения дисциплины выдать магистрантам все темы для самостоятельного изучения, определить сроки ВАРС и предоставления отчетных материалов преподавателю.

В соответствии с рабочей программой, на самостоятельное изучение выносятся темы, Преподавателю необходимо пояснить магистрантам общий алгоритм самостоятельного изучения тем.

Общий алгоритм самостоятельного изучения тем, вынесенных на самостоятельное изучение

1. Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по вопросам тем, вынесенных на самостоятельное изучение.
2. На этой основе подготовить электронные блок-схемы или электронный конспект.
3. Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем.
4. Предоставить отчетный материал преподавателю (электронные блок-схемы или электронный конспект – выставляется в ЭИОС).
5. Подготовиться к предусмотренным контрольно-оценочным мероприятиям по результатам самостоятельного изучения тем (контрольные работы, итоговое электронное тестирование в ЭИОС).
6. Написать две контрольные работы и пройти итоговое тестирование в ЭИОС (по графику).

5.2. Самоподготовка магистрантов к практическим занятиям

Самоподготовка магистрантов к практическим занятиям осуществляется в виде выполнения домашнего задания по пройденной теме (в целях закрепления пройденного материала).

Для закрепления отдельных тем по практическим занятиям преподавателю рекомендуется выдавать магистрантам домашние задания и проверять их на следующем практическом занятии.

Содержание самоподготовки, организационная основа самоподготовки, общий алгоритм самоподготовки магистрантов представлен в таблице 2.

Таблица 2

**Содержание, организационная основа,
общий алгоритм самоподготовки к практическим занятиям**

Занятия, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час.
Очная форма обучения				
Практические занятия	Выполнение домашнего задания к очередному занятию	Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	1. Получение домашнего задания от преподавателя по теме, пройденной на данном практическом занятии. 2. Выполнение домашнего задания к очередному практическому занятию; 3. Проверка домашнего задания на очередном практическом занятии	8
Семинары- беседы	Подготовка по вопросам семинара	Вопросы, выдаваемые вначале изучения дисциплины (на первом практическом занятии). Студент должен подготовиться по каждому вопросу семинара	1. Изучение студентом лекций, учебной литературы, интернет-ресурсов по вопросам семинара. 2. Подготовка ответов на вопросы семинара (краткий письменный конспект). 3. Подготовка устных ответов на вопросы семинара	6
Заочная форма обучения				
Практические занятия	Выполнение домашнего задания к очередному занятию	Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	1. Получение домашнего задания от преподавателя по теме, пройденной на данном практическом занятии. 2. Выполнение домашнего задания к очередному практическому занятию; 3. Проверка домашнего задания на очередном практическом занятии	6

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

ОБЩИЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ НА ПРАКТИЧЕСКОМ ЗАНЯТИИ	
Шкала и критерии оценивания по результатам выполнения домашней работы	
Зачтено	Практические задания выполнены правильно или с небольшими недочетами
Не зачтено	Практические задания не выполнены или выполнены не правильно
Шкала и критерии оценивания самоподготовки к семинарским занятиям	
Отлично	Оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие вопроса темы, за правильные и содержательные ответы на вопросы
Хорошо	Оценка «хорошо» присваивается за раскрытие вопроса темы, но преподаватель задавал уточняющие вопросы, за правильные ответы на вопросы
Удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие вопроса темы и затруднения при ответах на вопросы
Неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие вопроса темы, несамостоятельность изложения материала и ответов на вопросы

5.3. Организация выполнения и проверка расчетно-аналитической работы

В процессе изучения дисциплины магистранты выполняют расчетно-аналитическую работу, которая завершает усвоение раздела 2 «Состав и структура затрат технических процессов» и раздела 4 «Методы и направления анализа затрат технических процессов» данной дисциплины.

Учебные цели, на достижение которых ориентировано выполнение РАР магистрантами следующие:

- 1) получить целостное представление:
 - о составе затрат технических процессов и их классификации;
 - о расчёте затрат на изготовление технического решения и анализа их структуры;
 - о расчете экономической эффективности разработки технического решения;
 - о подготовке отчетов по результатам анализа затрат технических процессов.
- 2) закрепить следующие навыки:
 - составления запроса экономической службе организации о информации по затратам технических процессов;
 - анализа структуры затрат технических процессов в организации;
 - поиска вариантов решения по сокращению затрат технических процессов на основе доступных источников информации;
 - составления отчетной документации, где отражается информация о предложениях руководству организации по сокращению затрат технических процессов в организации;
- 3) получен первичный опыт технико-экономической оценки внедрения технических решений в организации.

Учебные задачи, которые должны быть решены студентом в рамках расчетно-аналитической работы (в соответствии с учебными целями РАР):

- 1) самостоятельно оценить экономическую эффективность внедрения технических решений в организации;
- 2) оформить отчет о технико-экономической оценки внедрения технического решения в организации;
- 3) подготовить электронную презентацию по результатам РАР.

Расчетно-аналитическая работа выполняется каждым магистрантом индивидуально, но по единой теме и единому заданному преподавателем алгоритму.

Каждый магистрант должен получить от преподавателя в полном объеме необходимые исходные данные для выполнения РАР, таким образом, индивидуализация решения магистрантом поставленных учебных задач обеспечивается за счёт разных количественных исходных данных.

Объектом РАР выступает какое либо техническое решение. Таким образом, тема РАР для всех магистрантов едина – Техничко-экономическая оценка внедрения технических решений в организации

В процессе выполнения РАР каждый магистрант должен:

1. Подобрать информационные источники для обоснования технико-экономической оценки внедрения технических решений в организации.
2. Произвести расчет затрат на изготовление технического решения.
3. Произвести расчёт экономической эффективности разработки технического решения.
4. Оформить РАР в виде отчета по итогам работы.
5. Оформить презентацию по итогам РАР.

По итогам выполнения РАР проводятся следующие контрольные мероприятия:

1. Подготовленная РАР (отчет) и презентация по ней сдаётся на проверку ведущему преподавателю учебной дисциплины: отчет и презентация прикрепляются для проверки в ЭИОС.
2. Ведущий преподаватель учебной дисциплины просматривает РАР (отчет и презентацию), учитывая установленные критерии ее оценки.

В случае грубого несоответствия РАР данным критериям, она возвращается на доработку; при соответствии – магистрант допускается к собеседованию по результатам РАР.

3. Не позже чем на последней недели перед экзаменационной сессией проводится собеседование по результатам выполненной РАР магистрантом, основными целями которого является установление степени самостоятельности ее выполнения и глубина понимания отраженного в РАР материала.

При аттестации магистрантов по итогам его работы над РАР руководителем должны использоваться четыре приведенных ниже группы критериев оценки:

1. Критерии оценки качества процесса подготовки РАР:

- способность работать самостоятельно;
- способность творчески и инициативно решать задачи;
- способность рационально планировать этапы и время выполнения РАР, диагностировать и анализировать причины появления проблем при выполнении РАР, находить оптимальные способы их решения;
- дисциплинированность, соблюдение плана выполнения РАР, графика подготовки и сдачи выполненных этапов работ;
- способность вести научную дискуссию, выстраивать аргументацию с использованием результатов новых научных и прикладных исследований, демонстрация широты кругозора;

2. Критерии оценки содержания РАР:

- степень раскрытия темы;
- самостоятельность и качество анализа данных;
- глубина проработки и обоснованность практических рекомендаций.

3. Критерии оценки оформления РАР:

- логика и стиль изложения;
- объем и качество выполнения иллюстративного материала;
- общий уровень грамотности изложения.

4. Критерии оценки участия магистранта в контрольно-оценочном мероприятии по итогам работы над РАР:

- качество демонстрационного материала;
- уровень ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания РАР.

Шкала и критерии оценивания для РАР	
Отлично	Оценка «отлично» по РАР присваивается за правильность произведенных расчетов, глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность презентации, за понимание студентом отражённого в РАР материала (собеседование по результатам РАР)
Хорошо	Оценка «хорошо» по РАР присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к собеседованию
Удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» по РАР присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, плохо подготовленное наглядное представление работы и затруднения при ответах на вопросы на собеседовании
Неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» по РАР присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы на собеседовании

6. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль. В течении семестра на практических и семинарских занятиях проводится текущий контроль (см. таблицу): проверка правильности решения практических задач; проверка домашней работы – правильности решения практических задач; оценка выступления на семинаре-дискуссии, и т.д.

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час.
Практическое задание	Выборочный	По результатам решения практических задач на практических занятиях	0
Практические задания для домашней работы	Выборочный	По результатам решения практических задач, заданных на дом	0
Выступление на семинаре-беседе (для студентов очной формы обучения)	Фронтальный	По результатам самоподготовки по лекционному материалу	0
Контрольная работа	Фронтальный	По результатам освоения раздела №1-3	4
		По результатам освоения раздела №4	2
Тест (электронное тестирование в ЭИОС)	Фронтальный	Тестирование, по результатам освоения дисциплины в целом	2

Критерии оценки выполнения заданий на практических занятиях	
Зачтено	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он правильно выполнил задание или есть ошибки, но он их устранил, после того как преподаватель направил выполненное задание на «доработку» с указанием замечаний
Не зачтено	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он неправильно выполнил задание и не устранил ошибки, после того как преподаватель направил задание на «доработку» с указанием замечаний

Шкала и критерии оценивания самоподготовки к семинарским занятиям	
Отлично	Оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие вопроса темы, за правильные и содержательные ответы на вопросы
Хорошо	Оценка «хорошо» присваивается за раскрытие вопроса темы, но преподаватель задавал уточняющие вопросы, за правильные ответы на вопросы
Удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие вопроса темы и затруднения при ответах на вопросы
Неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие вопроса темы, несамостоятельность изложения материала и ответов на вопросы

Общие критерии оценки результатов текущего контроля, проведенного в форме письменной контрольной работы	
Отлично	Магистрант исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно дал ответы на теоретические вопросы, в ответе магистранта тесно увязывается теория с практикой, а также магистрант правильно решил практическую задачу
Хорошо	Магистрант грамотно и по существу изложил ответы на вопросы, но допустил не существенные неточности в ответе на вопросы, а также магистрант правильно решил практическую задачу или допустил в ней какие либо не существенные ошибки
Удовлетворительно	Магистрант поверхностно изложил ответы на вопросы, не раскрывая деталей, а также магистрант решил задачу и допустил в ней какие либо ошибки
Не удовлетворительно	Магистрант не дал ответы на теоретические вопросы или дал ответы не по существу, а также не решил практическую задачу

Шкала и критерии оценивания для итогового тестирования в ЭИОС	
Отлично	Более 90% тестовых заданий решены верно
Хорошо	От 75 до 90% тестовых заданий решены верно
Удовлетворительно	От 60 до 75% тестовых заданий решены верно
Неудовлетворительно	Менее 60% тестовых заданий решены верно

Зачет. На последней недели семестра во внеаудиторное время каждый магистрант должен получить зачет по результатам изучения дисциплины. Процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра.

Основные условия получения магистрантом зачёта:

- 1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;
- 2) выполнил две контрольные работы на положительную оценку;
- 3) выполнил и прошел собеседование по РАР;
- 4) прошёл заключительное тестирование в ЭИОС на положительную оценку.

Плановая процедура получения зачёта:

1. Магистрант предъявляет преподавателю результаты тестирований, выполненных контрольных работ по дисциплине и РАР.
2. Преподаватель просматривает представленные материалы и записи в журнале учёта посещаемости и успеваемости магистрантов (выставленные ранее магистранту дифференцированные оценки по итогам рубежного контроля).
3. Преподаватель выставляет зачет в зачетную ведомость и в зачётную книжку магистранта.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**1. Требование ФГОС**

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
представлены отдельным документом

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОПОП 35.04.06 Агроинженерия**

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			