

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИС: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 30.09.2024 12:05:58

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add307cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Экономический факультет**

ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

Б1.В.04 Налоговая система и учет налогов

Направленность (профиль) «Учет, контроль и финансовый анализ в бизнесе»

| | |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра - | экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля |
| Разработчик, канд. экон. наук, доцент | С.Л. Чернышова |
| | |

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе учебной дисциплины.

2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения учебной дисциплины.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля; оценочные средства, применяемые для рубежного контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа учебной дисциплины.

ЧАСТЬ 1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

| Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина | | Код и наименование индикатора достижений компетенции | Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения) | | |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| код | наименование | | знать и понимать | уметь делать (действовать) | владеть навыками (иметь навыки) |
| Профессиональные компетенции | | | | | |
| ПК-3 | Способность организовывать и осуществлять налоговый учет, формировать налоговую отчетность и обосновывать решения в области налогового планирования организации | ИД-1 _{пк-3.1} Способен рассчитать величину соответствующих налогов на основании действующего законодательства | Сущность, виды налогов; элементы налога; характеристики налоговой системы Российской Федерации; формы налогового контроля | Осуществлять расчеты налогов, сборов и взносов, подлежащих уплате в бюджет и внебюджетные фонды с учетом действующего законодательства | Поиска необходимой информации в нормативно-правовых актах в области налогообложения; навыками расчетов налогов, сборов и взносов, подлежащих уплате в бюджет и внебюджетные фонды с учетом действующего законодательства |
| | | ИД-2 _{пк-3.2} Разрабатывает формы регистров налогового учета и формирует на их основе налоговую отчетность | Основы налогового учета; формы и содержание налоговых регистров для отдельных налогов; порядок формирования налоговых деклараций и других форм налоговой отчетности для отдельных категорий налогоплательщиков | Составлять налоговые регистры для расчета отдельных налогов; формировать налоговые декларации и другие формы налоговой отчетности для различных категорий налогоплательщиков | Применения налоговых регистров для расчета отдельных налогов; формирования налоговых деклараций и других форм налоговой отчетности для различных категорий налогоплательщиков |
| | | ИД-3 _{опк-3.3} Осуществляет налоговое планирование в организации | Законные способы снижения налогов. Риски налоговой оптимизации. Инструменты налогового планирования. | Оценивать риски налоговой оптимизации. Использовать инструменты налогового планирования для оптимизации налогов | Оценки рисков налоговой оптимизации. Использования инструментов налогового планирования для оптимизации налогов |

**ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.**

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

**2.1. Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной
дисциплины в рамках педагогического контроля**

| Категория контроля и оценки | | Режим контрольно-оценочных мероприятий | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------|
| | | само- оценка | взаимо- оценка | Оценка со стороны | | Комис- сионная оценка |
| | | | | препода- вателя | представителя производства | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Входной контроль | 1 | - | | Входное тестирование (ФЗО – опрос) | | |
| Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРС: | 2 | | | | | |
| - Курсовая работа* | 2.1 | | | Собеседование по КР | | |
| - Самостоятельное изучение тем | 2.2 | | | Устные ответы на семинарском/ практическом занятии на контрольные вопросы | | |
| Текущий контроль: | 3 | | | | | |
| - самостоятельное изучение тем | | | | Тестирование, опрос | | |
| - в рамках семинарских (практических) занятий и подготовки к ним | 3.1 | Вопросы для само-подготовки | | | | |
| - в рамках обще-университетской системы контроля успеваемости | 3.2 | | | Фронтальный контроль текущей успеваемости по контрольным неделям, установленным в университете | | |
| - по итогам разделов 1-5 | 3.3 | | | Тестирование | | |
| Промежуточная аттестация* студентов по итогам изучения дисциплины | 4 | Вопросы для подготовки к экзамену | | Экзамен | | Прием комиссией экзамена у задолженников |

* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы

2.2. Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Формальный критерий получения студентом положительной оценки по итогам изучения дисциплины: | |
| 1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимися выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации | 1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций |
| 2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины: | |
| 2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения студентом программы дисциплины (текущей успеваемости) | 2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС |
| 2.3 Критерии оценки качественного уровня рубежных результатов изучения дисциплины | 2.4. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины |

2.3. РЕЕСТР элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине

| Группа оценочных средств | Оценочное средство или его элемент |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Наименование |
| 1. Средства для входного контроля | Тестовые вопросы для проведения входного контроля (ФЗО – вопросы для опроса) |
| | Критерии оценки ответов на тестовые вопросы входного контроля (ФЗО – критерии оценки ответов для опроса) |
| 2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС | Перечень тем для написания КР. Процедура выбора темы студентом |
| | Критерии оценки индивидуальных результатов выполнения курсовой работы |
| | Вопросы для самостоятельного изучения темы |
| | Общий алгоритм самостоятельного изучения темы |
| | Критерии оценки самостоятельного изучения темы |
| 3. Средства для текущего контроля | Вопросы для самоподготовки по темам семинарских занятий |
| | Вопросы для самоподготовки по темам практических занятий |
| | Критерии оценки самоподготовки по темам практических занятий |
| | Критерии оценки самоподготовки по темам семинарских занятий |
| | Задачи для проведения текущего контроля по темам практического занятия |
| | Критерии оценки решений задач текущего контроля |
| | Порядок проведения семинара-конференции, лекции беседы |
| | Тестовые задания для проведения текущего контроля |
| | Критерии оценки ответов на тестовые вопросы текущего контроля |
| | 4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины |
| Экзаменационная программа по учебной дисциплине | |
| Пример экзаменационного билета | |
| Плановая процедура проведения экзамена | |
| | Критерии оценки ответов на тестовые вопросы итогового контроля |

2.3. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

| Индекс и название компетенции | Код индикатора достижений компетенции | Индикаторы компетенции | Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения) | Уровни сформированности компетенций | | | | Формы и средства контроля формирования компетенций |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | компетенция не сформирована | минимальный | средний | высокий | |
| | | | | Оценки сформированности компетенций | | | | |
| | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| | | | | Оценка «неудовлетворительно» | Оценка «удовлетворительно» | Оценка «хорошо» | Оценка «отлично» | |
| | | | | Характеристика сформированности компетенции | | | | |
| | | | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач | | |
| Критерии оценивания | | | | | | | | |
| ПК-3 Способность организовывать и осуществлять налоговый учет, формировать налоговую отчетность и обосновывать решения в области налогового планирования организации | ИД-1 _{ПК-3} | Полнота знаний | Знать сущность, виды налогов; элементы налога; характеристики налоговой системы Российской Федерации; формы налогового контроля | Не знает сущность, виды налогов; элементы налога; характеристики налоговой системы Российской Федерации; формы налогового контроля | Поверхностно ориентируется в сущности, видах налогов; элементах налога; характеристиках налоговой системы Российской Федерации; формах налогового контроля | Свободно ориентируется в сущности, видах налогов; элементах налога; характеристиках налоговой системы Российской Федерации; формах налогового контроля | В совершенстве знает и понимает сущность, виды налогов; элементы налога; характеристики налоговой системы Российской Федерации; формы налогового контроля | Теоретические вопросы экзаменационного задания; задача экзаменационного задания, тестирование, курсовая работа, опрос |
| | | Наличие умений | Осуществлять расчеты налогов, сборов и взносов, подлежащих уплате в бюджет с учетом действующего законодательства | Не умеет осуществлять расчеты налогов, сборов и взносов, подлежащих уплате в бюджет и внебюджетные фонды с учетом действующего законодательства | Умеет осуществлять расчеты некоторых налогов, сборов и взносов, подлежащих уплате в бюджет и внебюджетные фонды с учетом действующего законодательства | Умеет осуществлять расчеты налогов, сборов и взносов, подлежащих уплате в бюджет и внебюджетные фонды с учетом действующего законодательства | В совершенстве умеет осуществлять расчеты налогов, сборов и взносов, подлежащих уплате в бюджет и внебюджетные фонды с учетом действующего законодательства | |
| | | Наличие навыков (владение опытом) | Поиска необходимой информации в нормативно-правовых актах в области налогообложения; навыками расчетов налогов, сборов и взносов, подлежащих уплате в бюджет и внебюджетные фонды с учетом действующего законодательства | Не имеет навыки поиска необходимой информации в нормативно-правовых актах в области налогообложения; навыками расчетов налогов, сборов и взносов, подлежащих уплате в бюджет и внебюджетные фонды с учетом действующего законодательства | Имеет навыки поиска отдельной информации в нормативно-правовых актах в области налогообложения; навыками расчетов некоторых налогов, сборов и взносов, подлежащих уплате в бюджет и внебюджетные фонды с учетом действующего законодательства | Имеет навыки поиска необходимой информации в нормативно-правовых актах в области налогообложения; навыками расчетов налогов, сборов и взносов, подлежащих уплате в бюджет и внебюджетные фонды с учетом действующего законодательства | Имеет уверенные навыки поиска необходимой информации в нормативно-правовых актах в области налогообложения; навыками расчетов налогов, сборов и взносов, подлежащих уплате в бюджет и внебюджетные фонды с учетом действующего законодательства | |

| Индекс и название компетенции | Код индикатора достижений компетенции | Индикаторы компетенции | Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения) | Уровни сформированности компетенций | | | | Формы и средства контроля формирования компетенций |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | компетенция не сформирована | минимальный | средний | высокий | |
| | | | | Оценки сформированности компетенций | | | | |
| | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| | | | | Оценка «неудовлетворительно» | Оценка «удовлетворительно» | Оценка «хорошо» | Оценка «отлично» | |
| | | | | Характеристика сформированности компетенции | | | | |
| | | | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач | | |
| Критерии оценивания | | | | | | | | |
| ПК-3 Способность организовывать и осуществлять налоговый учет, формировать налоговую отчетность и обосновывать решения в области налогового планирования организации | ИД-2 пк -3 | Полнота знаний | Знает основы налогового учета; формы и содержание налоговых регистров для отдельных налогов; порядок формирования налоговых деклараций и других форм налоговой отчетности для отдельных категорий налогоплательщиков | Не знает основы налогового учета; формы и содержание налоговых регистров для отдельных налогов; порядок формирования налоговых деклараций и других форм налоговой отчетности для отдельных категорий налогоплательщиков | Поверхностно знаком с основами налогового учета; формами и содержанием налоговых регистров для отдельных налогов; порядком формирования налоговых деклараций и других форм налоговой отчетности для отдельных категорий налогоплательщиков | Знает основы налогового учета; формы и содержание налоговых регистров для отдельных налогов; порядок формирования налоговых деклараций и других форм налоговой отчетности для отдельных категорий налогоплательщиков | В совершенстве знает основы налогового учета; формы и содержание налоговых регистров для отдельных налогов; порядок формирования налоговых деклараций и других форм налоговой отчетности для отдельных категорий налогоплательщиков | Теоретические вопросы экзаменационного задания; задача экзаменационного задания, тестирование, курсовая работа, опрос |
| | | Наличие умений | Умеет составлять налоговые регистры для расчета отдельных налогов; формировать налоговые декларации и другие формы налоговой отчетности для различных категорий налогоплательщиков | Не умеет составлять налоговые регистры для расчета отдельных налогов; формировать налоговые декларации и другие формы налоговой отчетности для различных категорий налогоплательщиков | Умеет составлять некоторые налоговые регистры для расчета отдельных налогов; формировать некоторые налоговые декларации и другие формы налоговой отчетности для различных категорий налогоплательщиков | Умеет составлять налоговые регистры для расчета отдельных налогов; формировать налоговые декларации и другие формы налоговой отчетности для различных категорий налогоплательщиков | В совершенстве умеет составлять налоговые регистры для расчета отдельных налогов; формировать налоговые декларации и другие формы налоговой отчетности для различных категорий налогоплательщиков | |
| | | Наличие навыков (владение опытом) | Применения налоговых регистров для расчета отдельных налогов; формирования налоговых деклараций и других форм налоговой отчетности для различных категорий налогоплательщиков | Не владеет навыками применения налоговых регистров для расчета отдельных налогов; формирования налоговых деклараций и других форм налоговой отчетности для различных категорий налогоплательщиков | Владеет некоторыми навыками применения отдельных налоговых регистров для расчета отдельных налогов; формирования налоговых деклараций и других форм налоговой отчетности для различных категорий налогоплательщиков | Владеет навыками применения налоговых регистров для расчета отдельных налогов; формирования налоговых деклараций и других форм налоговой отчетности для различных категорий налогоплательщиков | Уверенно владеет навыками применения налоговых регистров для расчета отдельных налогов; формирования налоговых деклараций и других форм налоговой отчетности для различных категорий налогоплательщиков | |

| Индекс и название компетенции | Код индикатора достижений компетенции | Индикаторы компетенции | Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения) | Уровни сформированности компетенций | | | | Формы и средства контроля формирования компетенций |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | компетенция не сформирована | минимальный | средний | высокий | |
| | | | | Оценки сформированности компетенций | | | | |
| | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| | | | | Оценка «неудовлетворительно» | Оценка «удовлетворительно» | Оценка «хорошо» | Оценка «отлично» | |
| | | | | Характеристика сформированности компетенции | | | | |
| | | | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач | | |
| Критерии оценивания | | | | | | | | |
| ПК-3 Способность организовывать и осуществлять налоговый учет, формировать налоговую отчетность и обосновывать решения в области налогового планирования организации | ИД-3 _{ПК-3} | Полнота знаний | Законные способы снижения налогов. Риски налоговой оптимизации. Инструменты налогового планирования | Не знает способы снижения налогов. Риски налоговой оптимизации. Инструменты налогового планирования | Поверхностно знаком со способами снижения налогов; рисками налоговой оптимизации; инструментами налогового планирования | Знает законные способы снижения налогов. Риски налоговой оптимизации. Инструменты налогового планирования | В совершенстве знает законные способы снижения налогов. Риски налоговой оптимизации. Инструменты налогового планирования | Теоретические вопросы экзаменационного задания; задача экзаменационного задания, тестирование, курсовая работа, опрос |
| | | Наличие умений | Оценивать риски налоговой оптимизации. Использовать инструменты налогового планирования для оптимизации налогов | Не умеет оценивать риски налоговой оптимизации. Использовать инструменты налогового планирования для оптимизации налогов | Умеет оценивать некоторые риски налоговой оптимизации. Использовать некоторые инструменты налогового планирования для оптимизации налогов | Умеет оценивать основные риски налоговой оптимизации. Использовать основные инструменты налогового планирования для оптимизации налогов | В совершенстве умеет оценивать риски налоговой оптимизации. Использовать инструменты налогового планирования для оптимизации налогов | |
| | | Наличие навыков (владение опытом) | Оценки рисков налоговой оптимизации. Использование инструментов налогового планирования для оптимизации налогов | Не владеет навыками оценки рисков налоговой оптимизации. Использование инструментов налогового планирования для оптимизации налогов | Владеет некоторыми навыками оценки рисков налоговой оптимизации. Использование некоторых инструментов налогового планирования для оптимизации налогов | Владеет навыками оценки основных рисков налоговой оптимизации. Использование основных инструментов налогового планирования для оптимизации налогов | В совершенстве владеет навыками оценки рисков налоговой оптимизации. Использование инструментов налогового планирования для оптимизации налогов | |

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1 Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА курсовых работ

1. Особенности исчисления налога на прибыль в организации
2. Особенности исчисления налога на добавленную стоимость
3. Особенности исчисления акцизов
4. Особенности исчисления налога на доходы физических лиц
5. Особенности исчисления региональных налогов
6. Особенности исчисления единого сельскохозяйственного налога
7. Упрощенная система налогообложения
8. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции
9. Особенности исчисления земельного налога
10. Особенности исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды

Процедура выбора темы обучающимся

Тема курсовой работы выбирается студентом самостоятельно на основании сведений о налогах, уплачиваемых организацией, по которой студент пишет курсовую работу. Данная тема согласовывается с преподавателем. После чего студенту выдается задание по написанию курсовой работы.

Методические указания по выполнению курсовой работы представлены отдельным документом.

Порядок оформления курсовых работ и примерное содержание курсовых работ представлены в приложении 1-3 к ФОС

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ курсовой работы

В результате проверки курсовой работы выставляется дифференцированная оценка по пятибалльной системе. Работа оценивается по четырем показателям:

- оценки качества процесса подготовки курсовой работы;
- оценки содержания курсовой работы;
- оценки оформления курсовой работы;
- оценки результата участия студента в собеседовании по теме курсовой работы.

Каждый показатель оценивается по пятибалльной шкале, а затем выводится общая итоговая оценка.

Оценку *«отлично»* заслуживают курсовые работы, если:

- студент ритмично выполнял план написания курсовой работы;
- полно и всесторонне раскрыто теоретическое содержание темы, дан глубокий критический анализ действующей практики учетно-аналитической работы конкретного предприятия, основные положения могут быть приняты для внедрения в практику, содержится творческий подход к решению проблемных вопросов бухгалтерского и налогового учета в новых условиях хозяйствования, даны экономически обоснованные предложения;
- оформление курсовой работы соответствует предъявляемым требованиям;
- при собеседовании студент на все вопросы преподавателя дал аргументированные ответы.

Оценку *«хорошо»* заслуживают курсовые работы, если:

- студент не ритмично выполнял план написания курсовой работы;
- курсовая работа выполнена на высоком уровне, но отдельные разделы освещены поверхностно, неполно, без должного теоретического обоснования или частично не выполняются требования, предъявляемые к работам;

- оформление курсовой работы соответствует предъявляемым требованиям с некоторыми нарушениями;
- при собеседовании студент показывает теоретические знания по исследуемой проблеме, но излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку «*удовлетворительно*» заслуживают курсовые работы, если:

- студент не ритмично выполнял план написания курсовой работы;
- в курсовой работе правильно освещены вопросы темы, но отсутствуют практические выводы и предложения по поводу исследуемой проблемы;
- оформление курсовой работы имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям;
- при собеседовании студент допускает ошибки при устных ответах при проверке теоретических знаний по исследуемой проблеме, излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку «*неудовлетворительно*» заслуживают курсовые работы, если:

- студент нарушал сроки написания курсовой работы;
- в курсовой работе содержатся грубые теоретические ошибки, курсовая работа имеет поверхностную аргументацию по основным положениям темы;
- оформление курсовой работы имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям;
- при собеседовании у студента наблюдается частичное или полное не владение материалом курсовой работы, студент не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов, т.е. обнаружил серьезные пробелы в профессиональных знаниях.

Курсовая работа, оцененная на «неудовлетворительно», полностью перерабатывается и представляется заново.

**3.1.2 Вопросы
для проведения входного контроля**

**ПРИМЕРНЫЕ ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ
для проведения входного контроля**

1. Предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности, обеспечение финансовой устойчивости является задачей учета:

- а) оперативного;
- б) бухгалтерского;
- в) статистического;
- г) всех в полной мере.

2. Элементами метода бухгалтерского учета общими для ряда наук являются:

- а) оценка, калькуляция и инвентаризация;
- б) баланс, оценка и калькуляция;
- в) баланс и двойная запись;
- г) документация и инвентаризация.

3. Сущность метода двойной записи заключается:

- а) в отражении хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета в денежном выражении;
- б) в отражении суммы хозяйственной операции на двух взаимосвязанных счетах;
- в) в отражении суммы хозяйственной операции в двух разных измерителях.

4. Инвентаризация необходима:

- а) для определения фактического наличия имущества организации;
- б) для сверки фактического наличия имущества организации с данными бухгалтерского учета;
- в) для контроля за работой материально-ответственных лиц.

5. Хозяйственная операция «Перечислены налоги в бюджет» относится к типу изменений в балансе:

- а) к первому;
- б) ко второму;
- в) к третьему;
- г) к четвертому.

6. Субсчет представляет собой:

- а) счет аналитического учета;
- б) счет синтетического учета;
- в) дополнительная группировка аналитических счетов;
- г) группировка синтетических счетов

7. Первичный учет предназначен для:

- а) контроля хозяйственной деятельности предприятия;
- б) измерения, регистрации и учета хозяйственных операций в момент их совершения;
- в) для составления отчетности

8. Основными пользователями информации финансового учета являются:

- а) внешние пользователи;
- б) внутренние пользователи;
- в) внешние и внутренние пользователи

9. На каком счете учитываются расчеты с бюджетом по налогам и сборам:

- а) 68;
- б) 69;
- в) 70.

10. Сальдо счета бухгалтерского учета - это:

- а) разность дебетового и кредитового оборотов;
- б) остаток счета;
- в) шифр-код счета.

11. Источниками имущества являются:

- а) прибыль, уставный капитал, денежные средства;
- б) собственный капитал и заемные средства;
- в) основные средства, уставный капитал, резервный капитал.

12. Документами четвертого уровня нормативного регулирования бухгалтерского учета являются:

- а) Закон «О бухгалтерском учете», Налоговый кодекс, различные ПБУ;
- б) учетная политика организации, рабочий план счетов и др.;
- в) методические рекомендации по расчету налогов и заполнению различных форм отчетности;
- г) Положения по бухгалтерскому учету и отчетности.

13. Субсчета - это:

- а) счета первого порядка;
- б) связующее звено между синтетическими и аналитическими счетами;
- в) связующее звено между синтетическими счетами.

14. План счетов бухгалтерского учета – это ...

- а) совокупность счетов синтетических и аналитических;
- б) перечень всех аналитических счетов, используемых в учете;
- в) совокупность синтетических, аналитических и субсчетов;
- г) классификация общей номенклатуры синтетических счетов бухгалтерского учета.

15. К внеоборотным активам относится:

- а) здания и сооружения, машины и оборудование, передаточные устройства;
- б) основные средства, нематериальные активы, доходные вложения в материальные ценности, вложения во внеоборотные активы, оборудование к установке;
- в) строительство и приобретение основных средств;
- г) капитальные вложения в основные средства и внеоборотные активы.

16. К оборотным активам относится:

- а) запасы и затраты, денежные средства, расчеты и прочие активы;
- б) сырье, запасные части, строительные материалы, семена, корма;
- в) инструменты, производственный и хозяйственный инвентарь, незавершенное производство;
- г) животные на выращивании и откорме, денежные средства и расчеты.

17. Дебиторская задолженность – это ...

- а) должники организации;
- б) средства данной организации, временно находящиеся у других организаций и физических лиц, подлежащие возврату по истечении определенного периода;
- в) организации и лица, по отношению к которым данная организация имеет задолженность.

18. Кредиторская задолженность – это ...

- а) задолженность другим организациям и лицам;
- б) задолженность, связанная с передачей средств или оказанием услуг без немедленной оплаты;
- в) задолженность поставщикам, подрядчикам и бюджету.

19. К организациям и лицам, которые могут быть кредиторами, относятся:

- а) расчеты с покупателями и заказчиками, с бюджетом, с подотчетными лицами;
- б) расчеты с поставщиками и подрядчиками, с бюджетом, с персоналом по оплате труда, с банком по полученным кредитам, с прочими кредиторами.

20. К источникам заемных средств относятся:

- а) обязательства по расчетам;
- б) расчеты по долгосрочным, краткосрочным кредитам и займам, расчеты с поставщиками и подрядчиками, расчеты по налогам и сборам, по социальному страхованию и обеспечению, расчеты с прочими кредиторами;
- в) кредиторская задолженность;
- г) долгосрочные и краткосрочные кредиты и займы.

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
ответов на тестовые вопросы входного контроля**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

**ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА (заочная форма обучения)
для проведения входного контроля**

1. Назовите основные задачи бухгалтерского учета.
2. Какие методы бухгалтерского учета вы знаете.
3. Какова сущность метода двойной записи.
4. Что такое амортизация.
5. Кто является основными пользователями финансового учета.
6. Что включается в состав имущества организации.
7. Что включают в себя внеоборотные активы.
8. Что включают в себя оборотные активы.
9. Назовите источники финансирования имущества организации
10. Что относится к собственному и заемному капиталу.

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
устных ответов на вопросы входного контроля**

- оценка «зачтено» выставляется, если студент смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.
- оценка «не зачтено» выставляется, если студент не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

3.1.3 Средства для текущего контроля

ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения темы «Основы налогообложения и налоговая система РФ»

- 1) Эволюция теории налогообложения
- 2) Понятие налога и сбора. Функции налогов
- 3) Понятие и функции налоговой системы. Принципы налогообложения
- 4) Основные элементы налогообложения, классификация налогов.
- 5) Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение
- 6) Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов
- 7) Порядок и условия предоставления отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита по уплате налога и сбора
- 8) Сущность, цели, задачи налоговой политики
- 9) Основы законодательства о налогах и сборах в РФ

ОБЩИЙ АЛГОРИТМ самостоятельного изучения темы

Темы, вынесенные на самостоятельное изучение, проверяются преподавателем посредством опроса. Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает студентам все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС.

Преподавателю необходимо пояснить студентам общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами;
- 2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
- 3) Подготовить устные ответы на вопросы темы к семинарским занятиям.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самостоятельного изучения темы

Опрос:

- оценка «зачтено» выставляется, если студент на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы;
- оценка «не зачтено» выставляется, если студент на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

ЗАДАЧИ
для проведения текущего контроля по темам практического занятия

Раздел 2 Федеральные налоги

| |
|--------------------------------------------|
| 2.1. Налог на прибыль организаций |
| 2.2. Налог на добавленную стоимость налоги |
| 2.3. Акцизы |
| 2.4. Налог на доходы физических лиц |

Тема 2.1. Налог на прибыль организаций

Задача 1.

Организация уплачивает квартальные авансовые платежи. Налогооблагаемая база по налогу на прибыль в течение года составляла:

- за I квартал – 300 000 руб.;
- за полугодие – 1 000 000 руб.;
- за девять месяцев – убыток 200 000 руб.;
- за год – 4 000 000 руб.

Определить суммы авансовых платежей к уплате по итогам отчетных периодов и сумму налога на прибыль, подлежащую уплате по итогам налогового периода. Определить даты уплаты авансовых платежей и налога на прибыль.

Задача 2.

Общая величина выручки за 2019 г. у организации составила:

- в I квартале - 9 300 000 руб.;
- во II квартале - 9 400 000 руб.;
- в III квартале - 10 600 000 руб.;
- в IV квартале - 10 900 000 руб.

В I квартале 2020 г. выручка равнялась 9 000 000 руб.

Определите, обязана ли организация уплачивать ежемесячные авансовые платежи в течение I и II кварталов 2020 г.

Задача 3.

Организация уплачивает ежемесячные авансовые платежи. Прибыль организации в 2020 г. составила:

- за I квартал – 1 050 000 руб.;
- за полугодие – 1 800 000 руб.;
- за 9 месяцев – 3 750 000 руб.;
- за год – 6 000 000 руб.

В 4 квартале 2019 г. сумма ежемесячного авансового платежа составляла 30 000 руб.

Определить суммы авансовых платежей к уплате по итогам отчетных периодов и сумму налога на прибыль, подлежащую уплате по итогам налогового периода. Определить даты уплаты авансовых платежей и налога на прибыль.

Задача 4.

С 2020 г. организация переходит на уплату ежемесячных авансовых платежей исходя из фактически полученной прибыли, о чем она уведомила свою налоговую инспекцию в срок до 31 декабря 2019 г.

Облагаемая база по налогу на прибыль с января по апрель 2020 г. составила:

- за январь – 5 000 000 руб.;
- за январь - февраль – 7 000 000 руб.;
- за январь - март получен убыток 300 000 руб.;
- за январь - апрель – 2 000 000 руб.

Определить суммы авансовых платежей к уплате по итогам отчетных периодов. Определить даты уплаты авансовых платежей по налогу на прибыль.

Задача 5.

Организация предоставила в налоговый орган декларацию по налогу на прибыль 29 марта 2020 г. При проведении камеральной проверки выяснилось, что в декларации содержатся заведомо ложные сведения: была занижена налогооблагаемая база с 6 458 596 руб. до 5 589 471 руб. Какую ответственность понесет организация?

Задача 6.

Организация получила выручку от реализации продукции в сумме 2 млн 300 тыс. руб. (без учета НДС). Сумма понесенных издержек производства равна 900 000 руб. (без учета НДС). Получена плата за сданное в аренду имущество в сумме 140 000 руб. (без учета НДС). Получены на безвозмездной основе средства от других организаций в размере 120 300 руб.

Необходимо определить сумму налога на прибыль за отчетный период. Определить категории доходов и расходов.

Задача 7.

Организация получила выручку от реализации продукции (без учета НДС) в сумме 120 000 руб., себестоимость продукции составила 40 000 руб., получены также штрафы за нарушение условий хозяйственного договора в сумме 2 600 руб.; уплачены штрафы за нарушение налогового законодательства в сумме 4 000 руб., дивиденды по акциям, принадлежащим организации, составили 4 500 руб.

Определить сумму налога на прибыль.

Задача 8.

Организация в 2018 г. получила убыток 55 000 руб.

Необходимо определить, как этот убыток повлияет на налогооблагаемую прибыль 2019 и 2020 гг., если в 2019 г. прибыль составит – 40 000 руб., а в 2020 г. – 35 000 руб. Определить налог на прибыль за 2019 г. и 2020 г.

Задача 9.

Организация приобрела передаточное силовое устройство стоимостью 60 000 руб. Срок эксплуатации устройства организацией установлен 1,5 года (18 мес.). Необходимо определить сумму начисленной амортизации, используя линейный и нелинейный метод.

Задача 10.

За полугодие у предприятия были следующие показатели:

1. оплаченная выручка от реализации продукции – 300 тыс. руб.
2. поступили денежные средства на расчетный счет в качестве предоплаты – 250 тыс. руб.
3. производственные затраты – 120 тыс. руб.
4. начислена амортизация – 65 тыс. руб.
5. расходы на оплату труда – 90 тыс. руб., из них выплачено – 85 тыс. руб.
6. за первый квартал уплачена сумма авансового платежа – 25 тыс. руб.

Определить сумму налога на прибыль у уплате по итогам полугодия, используя два метода определения доходов и расходов при налогообложении прибыли.

Задача 11.

Предприятие по итогам года имеет следующие показатели:

1. выручка от реализации товаров (без НДС) – 4 млн руб.
 2. материальные затраты – 2 100 тыс. руб.
 3. расходы на оплату труда – 900 тыс. руб.
 4. уплачен штраф в бюджет – 50 тыс. руб.
 5. выдан заем – 450 тыс. руб.
 6. получены проценты за предоставленный заем – 85 тыс. руб.
 7. 20 августа предприятие приобрело автомобиль стоимостью 420 тыс. руб. со сроком полезного использования – 10 лет (используется линейный метод начисления амортизации)
 8. убыток, полученный за прошлый налоговый период – 120 тыс. руб.
- Определить сумму налога на прибыль к уплате за налоговый период.

Задача 12.

Предприятие за налоговый период имеет следующие показатели:

1. выручка – 2 200 руб.
2. материальные затраты – 510 тыс. руб.
3. расходы на оплату труда – 320 тыс. руб.
4. сумма кредиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности – 35 тыс. руб.
5. получено имущество в качестве взноса в уставный капитал – 67 тыс. руб.
6. уплачены штрафные санкции – 30 тыс. руб., в т.ч. в бюджет – 12 тыс. руб.
7. расходы на рекламу (нормируемые) – 30 тыс. руб.
8. представительские расходы – 20 тыс. руб.
9. 1 марта получен кредит в банке на сумму 500 000 руб. под 15% годовых

10. в течение года уплачены авансовые платежи – 185 тыс. руб.
Определить сумму налога на прибыль к уплате за налоговый период.

Тема 2.2 Налог на добавленную стоимость

Задача 1.

Организация получила выручку за 1 квартал 150 000 руб., безвозмездно получила от своего покупателя материалы на сумму 30 000 руб., уплатила штраф за нарушение договорных условий на сумму 13 000 руб. Все суммы приведены без НДС.

Определить сумму НДС к уплате за налоговый период.

Задача 2.

За квартал организацией реализовано 2 500 единиц товара одного вида, в том числе: 1 410 единиц по цене 600 руб. за единицу (без учета НДС), 870 единиц передано безвозмездно и 220 единиц передано в качестве натуральной формы оплаты труда. Себестоимость товара равна 450 руб. за единицу. Товар облагается НДС по ставке 20%.

Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет.

Задача 3.

Организация приобрела товары в количестве 5 000 шт по цене 40 руб./шт (с учетом НДС) и полностью реализовала их с торговой наценкой 25%.

Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет.

Задача 4.

Организация оптовой торговли закупила товар у индивидуального предпринимателя на сумму 48 000 руб. (НДС не предусмотрен) и у другой организации на сумму 90 000 руб. (в том числе НДС 20%). Торговая наценка составила 15%. Товар был реализован полностью.

Определить сумму НДС к уплате.

Задача 5.

Выручка от реализации товаров (без учета НДС) в 1 квартале составила: по товарам, облагаемым по ставке 20% - 200 000 руб., 10% - 110 000 руб. Покупная стоимость товаров (с учетом НДС): по товарам, облагаемым по ставке 20% - 150 000 руб., 10% - 80 000 руб. Услуги сторонних организаций по транспортировке товаров составили 22 000 руб. (в том числе НДС).

Определить сумму НДС, подлежащую уплате за налоговый период.

Задача 6.

Заготовительная организация принимает у населения грибы по цене 25 руб./кг., которые реализует оптом по цене 55 руб./кг (с учетом НДС). За первый квартал было приобретено и реализовано 3 000 кг грибов.

Определите сумму НДС, подлежащую уплате.

Задача 7.

Организация реализует детские товары. Выручка от реализации товаров за 1 квартал составила 250 000 руб. Другому предприятию переданы основные средства на сумму 77 000 руб. Получены на расчетный счет денежные средства в качестве предоплаты за товар в сумме 120 000 руб. Переданы денежные средства в качестве вклада в уставный капитал в сумме 50 000 руб.

Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет.

Задача 8.

Операции организации за налоговый период:

1. выручка от реализации услуг – 680 000 руб.
2. получены проценты по вкладу на депозитном счете – 30 000 руб.
3. реализованы материалы на сумму 32 000 руб., себестоимость материалов – 21 000 руб.
4. приобретены материалы на сумму 42 000 руб., оплачено поставщику 38 000 руб.
5. поступил аванс от покупателя на расчетный счет – 75 000 руб.
6. получены пени от поставщика за нарушение условий поставки товаров – 1 600 руб.
7. приобретен товар на сумму 95 000 руб., товар не оплачен.
8. произведен возврат товара поставщикам на сумму 10 000 руб.

Опередить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет.

Задача 9.

Организация по договору арендует у Администрации г. Омска помещение. Стоимость аренды составляет 45 000 руб. в месяц, которые организация перечисляет на расчетный счет Администрации в конце месяца.

Определить сумму НДС, подлежащую уплате, и плательщика НДС.

Задача 10.

В 1 квартале организация построила и ввела в эксплуатацию здание офиса. Общая величина затрат на его строительство составила 700 тыс. руб., в том числе материалы – 350 тыс. руб. (в том числе НДС), заработная плата строителей – 150 тыс. руб., услуги подрядной организации – 200 тыс. руб. (в том числе НДС).

Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет.

Задача 11.

Организация производит чайники. В отчетном периоде было реализовано 1 200 чайников по цене 1 800 руб. (без НДС), их себестоимость составила 1 400 руб. организация 5 чайников передала муниципальному детскому саду, 2 чайника были подарены сотрудникам на день рождения, 32 чайника были переданы в качестве оплаты труда по себестоимости.

Тема 2.3 Акцизы**Задача 1.**

Завод ликероводочной продукции за налоговый период:

- отгрузил в другие организации продукцию с объемной долей этилового спирта 40% на сумму 3 500 тыс. руб. в количестве 45 000 шт. бутылок объемом 0,7 л.;

- реализовал через собственный магазин розничной торговли аналогичную продукцию на сумму 350 тыс. руб. в количестве 4 000 шт. бутылок объемом 0,7 л.

Налоговая ставка для алкогольной продукции с объемной долей этилового спирта свыше 9% составляет 566 руб. за 1 литр безводного этилового спирта, содержащегося в подакцизном товаре.

Рассчитайте сумму акциза.

Задача 2.

Организация производит пиво крепостью 3%. Себестоимость одного литра пива – 5 руб., рентабельность производства – 20% от себестоимости. Налоговая ставка составляет 23 руб./л.

Определите сумму акциза, подлежащую уплате в бюджет.

Задача 3.

Организация произвела в налоговом периоде 262 легковых автомобилей (мощность двигателя 120 л.с.):

1 автомобиль передан в виде приза победителю Всероссийского конкурса;

1 автомобиль безвозмездно передан подшефному детскому дому;

260 автомобилей было реализовано по цене 210 000 руб. Рыночная цена автомобиля в налоговом периоде составила 225 000 руб.

Налоговая ставка для автомобилей с мощностью двигателя свыше 67,5 кВт (90 л.с.) и до 112,5 кВт (150 л.с.) включительно составляет 51 руб. за 0,75 кВт (1 л.с.).

Определите сумму акциза, подлежащую уплате в бюджет.

Задача 4.

В январе табачная фабрика реализовала партию сигарет с фильтром в количестве 1 млн шт. за 600 тыс. руб. (без учета НДС и акциза). Себестоимость реализованной партии составляет 400 тыс. руб.

Налоговая ставка для сигарет составляет 2359 руб. за 1 000 шт + 16% расчетной стоимости, исчисляемой исходя из максимальной розничной цены, но не менее 3205 руб. за 1 000 шт.

Определите сумму акциза, причитающуюся к уплате в бюджет табачной фабрикой за январь.

Тема 2.4 Налог на доходы физических лиц

Задача 1.

Иванов И.И. имеет на иждивении трех детей и ежемесячно получал следующие доходы по основному месту работы:

| Месяц | Доход, руб. | Месяц | Доход, руб. | Месяц | Доход, руб. |
|---------|-------------|--------|-------------|----------|-------------|
| Январь | 24 000 | Май | 26 000 | Сентябрь | 28 000 |
| Февраль | 25 000 | Июнь | 25 000 | Октябрь | 27 000 |
| Март | 27 000 | Июль | 26 000 | Ноябрь | 27 000 |
| Апрель | 27 000 | Август | 27 000 | Декабрь | 26 000 |

В августе ему была выплачена материальная помощь в размере 12 200 руб., в декабре – премия в размере 15 000 руб.

Определите налог на доходы физических лиц за налоговый период.

Задача 2.

Работница, находящаяся в разводе и имеющая одного ребенка в возрасте 16 лет, получила следующую заработную плату: в январе – 12 900 руб., феврале – 14 000 руб., марте – 13 200 руб. Кроме того, в январе она получила пособие по временной нетрудоспособности в сумме 1 100 руб., в марте ей был вручен подарок стоимостью 4 300 руб.

Определите налог на доходы физических лиц к уплате.

Задача 3.

Петров П.П. Продал свою квартиру, которая находилась в его собственности в течение двух лет, за 1,6 млн руб. Его заработок составляет 26 000 руб. в месяц. Петров имеет троих детей в возрасте 15, 16 и 25 лет.

Определите налог на доходы физических лиц за налоговый период.

Задача 4.

Сотруднику в январе была выплачена заработная плата в сумме 19 000 руб., выдана материальная помощь в размере 12 000 руб., предоставлен заем в сумме 300 000 руб. под 2% годовых с ежемесячной уплатой процентов (ставка рефинансирования – 5,5% годовых).

Определите налог на доходы физических лиц за январь.

Задача 5.

Работник имеет сына – студента дневной формы обучения в возрасте 20 лет. В текущем году он оплатил за обучение сына в учебном заведении 92 000 руб. Кроме того, в том же году он оплатил лечение матери в больнице 72 000 руб. Его ежемесячный доход составляет 52 000 руб.

Определите сумму налоговых вычетов по налогу на доходы физических лиц и собственно сумму налога на доходы физических лиц.

Задача 6.

Сидорова И.П., имеющая одного ребенка в возрасте 10 лет, продала квартиру, которой владела 1 год, за 1 600 000 руб. Добавив 300 000 руб., она в том же году приобрела квартиру. Ежемесячная заработная плата Сидоровой составляет 47 000 руб.

Определите сумму имущественного вычета и сумму налога на доходы физических лиц, которую по итогам года на основании налоговой декларации ей вернут.

Задача 7.

Иванов И.И. имеет ежемесячный заработок 27 500 руб. В апреле текущего года он приобрел автомобиль стоимостью 550 000 руб. и через полгода продал его за 600 000 руб.

Определите налог на доходы физических лиц за налоговый период.

Раздел 3 Специальные налоговые режимы

| |
|------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>3.1. Единый сельскохозяйственный налог</i> |
| <i>3.2. Упрощенная система налогообложения</i> |
| <i>3.3. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.</i> |
| <i>3.4 Патентная система налогообложения. Налог на профессиональный доход</i> |

Тема 3.1 Единый сельскохозяйственный налог

Задача 1.

Организация выращивает и продает зерно озимой ржи. Выручка за девять месяцев текущего года составила 600 000 руб., в том числе:

480 000 руб. – за реализацию собственного зерна;

120 000 руб. – за зерно, приобретенное у других производителей.

Имеет ли право организация перейти на уплату единого сельскохозяйственного налога со следующего года.

Задача 2.

Организация по итогам года получила доходы в сумме 580 000 руб., сумма расходов составила 470 000 руб. По итогам предыдущего налогового периода организация получила убыток в сумме 30 000 руб.

Определите сумму единого сельскохозяйственного налога к уплате за налоговый период.

Задача 3.

По итогам года организация получила доходы от реализации сельскохозяйственной продукции в сумме 15 млн руб. и доходы от реализации товаров 3 млн руб. Расходы организации составили:

- на производство сельскохозяйственной продукции – 4 млн руб.;

- на приобретение товаров – 1,5 млн руб.;

- общехозяйственные расходы – 500 тыс. руб.;

- коммерческие расходы – 150 тыс. руб.

Определите, имеет ли право организация уплачивать единый сельскохозяйственный налог. Если да, рассчитаете его сумму.

Задача 4.

По итогам года сельскохозяйственная организация получила доходы в размере 1,5 млн руб. Расходы организации составили: расходы на приобретение семян – 300 тыс. руб.; расходы на удобрения – 50 тыс. руб.; расходы на ремонт сельхозтехники – 45 тыс. руб., расходы на оплату труда – 420 тыс. руб., расходы на продажу продукции – 25 тыс. руб. Сумма уплаченного авансового платежа по итогам полугодия составила 15 000 руб.

Определите сумму единого сельскохозяйственного налога к уплате за налоговый период.

Тема 3.2 Упрощенная система налогообложения

Задача 1.

Организация использует упрощенную систему налогообложения (объект налогообложения – доходы, уменьшенные на расходы). В отчетном периоде организация получила выручку от реализации продукции в сумме 450 000 руб., при этом произвела следующие расходы: приобретено сырье на сумму 260 000 руб., из которого списано в производство – 210 000 руб., затраты на транспортировку сырья – 70 000 руб., расходы на оплату труда – 160 000 руб., включая взносы во внебюджетные фонды. Доход организации от сдачи помещения в аренду составил 3 000 руб.

Определите сумму единого налога при применении упрощенной системы налогообложения.

Задача 2.

Организация использует упрощенную систему налогообложения (объект налогообложения – доходы, уменьшенные на расходы). Доходы организации за налоговый период составили 500 000 руб., расходы – 480 000 руб. В течение налогового периода был уплачен налог в сумме 3 100 руб.

Определите сумму единого налога при применении упрощенной системы налогообложения.

Задача 3.

Организация использует упрощенную систему налогообложения (объект налогообложения – доходы, уменьшенные на расходы). В текущем году доход организации составил 500 000 руб. 22 февраля организация купила принтер стоимостью 90 000 руб. со сроком службы 5 лет и ввели в

эксплуатацию. Материальные расходы организации составили 250 000 руб., расходы на оплату труда – 90 000 руб., включая взносы во внебюджетные фонды, расходы на юридические услуги – 27 000 руб.

Определите сумму единого налога при применении упрощенной системы налогообложения.

Задача 4.

Организация использует упрощенную систему налогообложения (объект налогообложения – доходы, уменьшенные на расходы). За отчетный период у организации были следующие данные: выручка от реализации продукции составила 3 млн руб., выручка от реализации основных средств – 300 тыс. руб., дивиденды, начисленные по акциям – 100 тыс. руб., имущество, полученное безвозмездно – 200 тыс. руб., уплачены штрафы – 50 тыс. руб., приобретены материалы – 1 млн руб., их них списаны в производство – 790 тыс. руб., текущий ремонт – 150 тыс. руб., приобретен кондиционер – 45 тыс. руб., оплачена арендная плата – 50 тыс. руб., расходы на оплату труда – 350 тыс. руб.

Определите сумму единого налога при применении упрощенной системы налогообложения.

Задача 5.

В результате деятельности организации в течение 2 квартала текущего года получено от клиентов 349 560 руб., выплачена заработная плата – 197 200 руб., уплачены страховые взносы – 23 456 руб. Ставка налога – 6%. Налог, уплаченный за 1 квартал, составил 9 750 руб.

Определите сумму единого налога при применении упрощенной системы налогообложения к уплате за 2 квартал.

Задача 6.

Выручка организации за три квартала составила 123 000 руб. Ставка налога – 6%. Сумма взносов, уплаченный во внебюджетные фонды, составила 9 358 руб. Сумма, выплаченная по больничным листам за счет организации, составила 1 250 руб.

Определите сумму налога к уплате за отчетный период.

Задача 7.

Выручка предпринимателя, не производящего выплат физическим лицам, за три квартала составила 63 000 руб. Ставка налога – 6%. Сумма взносов, уплаченный во внебюджетные фонды, составила 2 350 руб. Сумма налога, уплаченная за первые два квартала, составила 1 380 руб.

Определите сумму налога к уплате за отчетный период.

Тема 3.3 Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции

Задача 1. В декабре 2014 г. добыча нефти у инвестора составила 1000 т. Согласно Письму ФНС России от 20.01.2015 N ГД-4-3/504@ за указанный период:

- среднее значение курса доллара равно 55,5389 руб. за долл. США;
- средний уровень цен на нефть марки "Юралс" - 60,90 долл. США за баррель;
- значение коэффициента Кц - 1,6588;
- налоговая ставка (340 руб. за тонну) с учетом коэффициента Кц, применяемая при выполнении соглашений о разделе продукции, равна 3963,992 руб/т.

Допустим, что инвестор еще не вышел на предельный уровень коммерческой добычи и имеет право применить понижающий коэффициент 0,5.

Определите сумму налога на добычу полезных ископаемых.

3.4 Патентная система налогообложения. Налог на профессиональный доход

Задача 1.

Индивидуальный предприниматель применяет патентную систему налогообложения в течение 7 мес. календарного года. Установленный потенциально возможный к получению годовой доход равен 575 000 руб.

Определите сумму налога, уплачиваемого при ПСН.

Раздел 4 Региональные налоги и местные налоги

4.1. Региональные налоги

4.2. Местные налоги

Тема 4.1 Региональные налоги 4.1.1 Налог на имущество организаций

Задача 1.

Организация 15 января приобрела основное средство стоимостью 75 тыс. руб. со сроком полезного использования 6 лет. Организация использует линейный метод начисления амортизации.

Налоговая ставка составляет 2,2 %

Определите сумму налога на имущество организаций за 1 квартал.

Задача 2.

Остаточная стоимость имущества организации составляет

| Месяц | Остаточная стоимость, руб. | Месяц | Остаточная стоимость, руб. | Месяц | Остаточная стоимость, руб. |
|--------|----------------------------|-------|----------------------------|-------|----------------------------|
| 01.01 | 52 470 | 01.06 | 87 000 | 01.11 | 132 000 |
| 01.02 | 52 470 | 01.07 | 86 000 | 01.12 | 55 800 |
| 01.03 | 52 470 | 01.08 | 85 000 | 31.12 | 56 780 |
| 01.04 | 52 470 | 01.09 | 85 500 | | |
| 01.05. | 87 000 | 01.10 | 98 000 | | |

Налоговая ставка составляет 2,2 %

Определите сумму налога на имущество организаций к уплате за отчетные и налоговый периоды.

Задача 3.

Остаточная стоимость имущества организации составляет:

- 01.01 – 0 руб.;

- 01.02 – 84 355 руб.;

- 01.03 – 79 667 руб.;

- 01.04 – 74 959 руб.

Определите сумму налога на имущество организаций к уплате за 1 квартал.

4.1.2. Транспортный налог

Задача 1.

Организация зарегистрировала автомобиль с мощностью двигателя 85 л.с. с 4 марта текущего года, 23 августа автомобиль был снят с учета в связи с продажей. Налоговая ставка составляет 7 руб./л.с.

Определите сумму транспортного налога к уплате за отчетные и налоговый периоды.

Задача 2.

Организация в собственности имеет автомобиль с мощностью двигателя 120 л.с. В сентябре автомобиль был угнан. Налоговая ставка составляет 15 руб./л.с.

Определите сумму транспортного налога к уплате за отчетные и налоговый периоды.

Задача 3.

Иванов И.И. имеет в собственности автомобиль с мощностью двигателя 140 л.с. В июне он приобрел еще один автомобиль с мощностью двигателя 230 л.с. Налоговые ставки составляют: для первого автомобиля – 15 руб./л.с., для второго – 45 руб./л.с.

Определите сумму транспортного налога к уплате за налоговый период.

Задача 4.

Организация имеет на балансе 2 легковых автомобиля с мощностью двигателя 75 и 120 л.с. налоговая ставка по данным автомобилям составляет 7 и 15 руб./л.с. соответственно.

Определите сумму транспортного налога к уплате за отчетные и налоговый периоды.

Тема 4.2 Местные налоги
4.2.1. Земельный налог. Налог на имущество физических лиц.

Задача 1.

10 сентября отчетного года организация приобретает участок сельскохозяйственного назначения. На 1 января кадастровая стоимость земли равна 1 650 тыс. руб.

Определите сумму авансовых платежей за отчетные периоды и сумму земельного налога.

Задача 2.

Организация «А», занимающаяся оптовой торговлей, имеет в собственности земельный участок. В 10 октября текущего года земельный участок был продан другой организации «Б», оказывающей юридические услуги. Кадастровая стоимость участка по состоянию на 1 января текущего года составляет 3 млн. руб.

Определите сумму авансовых платежей за отчетные периоды и сумму земельного налога для организации «А» и «Б».

Задача 3.

Организации принадлежит участок земли, его кадастровая стоимость на 1 января отчетного года составляет 2 500 тыс. руб. Участок относится к производственным землям, расположенным в пределах поселений.

На нем расположено спортивное сооружение, которое занимает 10% площади. От местных властей предоставлена льгота - участки под спортивными объектами не облагаются земельным налогом, если используются по целевому назначению.

В августе организация теряет право на льготу, перестав использовать спортивное сооружение по целевому назначению.

Определите сумму земельного налога.

Задача 4.

Иванов И.И. имеет в собственности квартиру площадью 150 кв.м., ее инвентаризационная стоимость составляет 1 100 тыс. руб., а также гараж площадью 20 кв.м., его инвентаризационная стоимость составляет – 70 тыс. руб. Кадастровая стоимость объекта не определена.

Определите сумму налога на имущество физических лиц, используя максимальные налоговые ставки.

Задача 5.

Иванов И.И. имеет в общей долевой собственности с женой квартиру площадью 150 кв.м., ее кадастровая стоимость составляет 2 300 тыс. руб., а также гараж площадью 20 кв.м., его кадастровая стоимость составляет – 200 тыс. руб.

Определите сумму налога на имущество физических лиц для Иванова И.И. и его жены.

Задача 6.

Гражданин в мае текущего года построил дом площадью 250 кв. м. и 25 мая зарегистрировал на него права. Кадастровая стоимость дома составила 1 950 тыс. руб.

Определите сумму налога на имущество физических лиц.

Задача 7.

Гражданин Иванов И.И. (инвалид 1 группы) проживает в квартире с женой Ивановой Т.И., площадь квартиры составляет 85 кв. м. Иванов И.И. имеет 1/3 доли в собственности квартиры, его жена – 2/3 доли. Кадастровая стоимость квартиры 1 200 тыс. руб.

Определите сумму налога на имущество физических лиц.

Раздел 5. Страховые взносы во внебюджетные фонды

5.1 Порядок исчисления и уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды

Задача 1.

Работник организации имеет следующие доходы:

- за январь: заработная плата – 24 500 руб., пособие по временной нетрудоспособности – 2 100 руб.;

- за февраль: заработная плата – 26 500 руб., материальная помощь – 5 700 руб.;

- за март: заработная плата – 26 500 руб.

Определите сумму страховых взносов во внебюджетные фонды.

Задача 2.

Индивидуальный предприниматель находится на упрощенной системе налогообложения и не имеет наемных работников. Его годовой доход составил 450 000 руб.

Определите сумму страховых взносов во внебюджетные фонды.

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
решений задач текущего контроля**

- *оценка «зачтено»* выставляется, если студент верно и полном объеме решил задачу.
- *оценка «не зачтено»* выставляется, если студент неверно или не полном объеме решил задачу.

Порядок проведения лекции-беседы

Лекция-беседа, или диалог с аудиторией, предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. С целью привлечения к участию в беседе студентов в лекции-беседе можно использовать вопросы к аудитории (так называемое озадачивание). Вопросы, которые задает преподаватель в начале лекции и по ходу ее могут быть информационного или проблемного характера. И предназначены они для выяснения мнений и уровня осведомленности студентов по рассматриваемой теме, степени их готовности к усвоению последующего материала, а не для контроля.

План лекции-беседы с основными вопросами, подлежащими рассмотрению
Тема Страховые взносы во внебюджетные фонды

План темы

| | |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Порядок исчисления и уплаты страховых взносов лицами, производящими выплаты физическим лицам |
| 2 | Порядок исчисления и уплаты страховых взносов лицами, не производящими выплаты физическим лицам |

Вопросы, подлежащие рассмотрению

1. Что включает в себя система социального страхования в Российской Федерации?
2. Какие нормативно-правовые документы регулируют уплату страховых взносов в Российской Федерации?
3. Кто является плательщиком страховых взносов во внебюджетные фонды?
4. Перечислите основные направления перечисляемых социальных взносов.
5. Что является базой для начисления страховых взносов во внебюджетные фонды?
6. Какие выплаты облагаются страховыми взносами?
7. Какие выплаты не облагаются страховыми взносами?
8. Каковы тарифы страховых взносов для работодателей?
9. Для каких плательщиков установлены пониженные тарифы страховых взносов?
10. Каков порядок расчета страховых взносов?
11. Как рассчитываются страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев?

Порядок проведения семинара-конференции

Семинар-конференция – вид учебно-практических мероприятий в целях обсуждения различных тем, вопросов или результатов работ, выполненных студентами. Тема семинара озвучивается преподавателем до его проведения, что дает возможность студентам основательно подготовиться к данному мероприятию. Цель проведения – закрепление знаний учащих в тех или иных тематических направлениях.

Тема Основы налогообложения и налоговая система РФ

План темы

| |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) Эволюция теории налогообложения |
| 2) Понятие налога и сбора. Функции налогов |
| 3) Понятие и функции налоговой системы. Принципы налогообложения |
| 4) Основные элементы налогообложения, классификация налогов. |
| 5) Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение |
| 6) Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов |
| 7) Порядок и условия предоставления отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита по уплате налога и сбора |
| 8) Сущность, цели, задачи налоговой политики |
| 9) Основы законодательства о налогах и сборах в Российской Федерации |

Критерии оценки семинара-конференции:

- оценка «зачтено» выставляется, если студент выступил на семинаре по одному или нескольким вопросам темы, дал обоснованные ответы на вопросы, задавал вопросы по теме другим обучающимся.

- оценка «не зачтено» выставляется, если студент не выступил на семинаре по одному или нескольким вопросам темы, не дал обоснованные ответы на вопросы, не задавал вопросы по теме другим обучающимся, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ для проведения текущего контроля

Раздел 1 Основы налогообложения и налоговая система РФ

1 Налоги возникли вследствие:

- а) появления государства
- б) становления промышленности
- в) возникновения и развития торговли

2 Развитие теории налогообложения относится:

- а) к XVI в.
- б) к XVII в.
- в) к XVIII в.
- г) к XIX в.

3 Основоположником теории налогообложения считается:

- а) Ад. Вагнер
- б) У. Петти
- в) А.Смит
- г) Д. Рикардо
- д) Ж.Сей

4 Налог – это платеж на случай возникновения какого-либо риска. Так рассматривается природа налога:

- а) в атомистической теории
- б) в теории наслаждений
- в) в теории налога как страховой премии
- г) кейнсианской теории

5 Теория пропорционального налогообложения относится:

- а) к общей теории налогообложения
- б) к частной теории налогообложения

6 Функция, присущая всем государствам независимо от времени существования и устройства:

- а) фискальная
- б) социальная
- в) регулирующая

7 Кривая Лаффера выражает зависимость доходов бюджета:

- а) от объема выручки налогоплательщиков
- б) от налогового бремени
- в) от количества установленных в государстве налогов

8 Принцип удобства означает:

- а) простоту исчисления и уплаты налогов для плательщика
- б) взимание налога в удобное для плательщика время и удобным способом
- в) простоту взимания налогов для удобства фискальных органов

9 Документ, выполняющий роль мирового налогового кодекса был разработан:

- а) в 1980 г.
- б) в 1990 г.
- в) в 1933 г.
- г) в 2000 г.

10 Не относится к современным тенденциям развития налоговых систем:

- а) гармонизация налоговых систем и налоговой политики
- б) использование оффшорных центров
- в) либерализация корпоративного налогообложения
- г) зарождение теории налогообложения

Раздел 2. Федеральные налоги
Тема 2.1 Налог на прибыль организаций

1. *Налогоплательщиками налога на прибыль организаций признаются:*

- а) российские организации, индивидуальные предприниматели и иностранные организации, осуществляющие свою деятельность в РФ через постоянные представительства;
- б) российские организации и иностранные организации, осуществляющие свою деятельность в РФ через постоянные представительства;
- в) российские организации, иностранные организации, осуществляющие свою деятельность в РФ через постоянные представительства и (или) получающие доходы от источников в РФ+;

2. *Доходы от реализации – это:*

- а) стоимость излишков товарно-материальных ценностей и прочего имущества, которые выявлены в результате инвентаризации;
- б) стоимость от долевого участия в других фирмах;
- в) стоимость реализованных основных средств;
- г) выручка от реализации.

3. *Обоснованные расходы – это экономически оправданные затраты:*

- а) оценка которых выражена в денежной форме;
- б) оценка которых выражена в натуральной и денежной формах;
- в) документально подтвержденные, но в пределах норм.

4. *Амортизации не подлежит:*

- а) земля;
- б) имущество со сроком полезного использования более 12 мес. и первоначальной стоимостью более 40 000 руб.;
- в) имущество, полученное унитарным предприятием от собственника имущества в оперативное управление или хозяйственное ведение.

5. *Убыток, полученный по итогам налогового периода, можно перенести на ...*

- а) пять лет;
- б) три года;
- в) десять лет.

6. *В каком случае организации имеют право учитывать доходы и расходы кассовым методом:*

- а) если в среднем за предыдущие четыре квартала сумма выручки без учета НДС не превышает 1 млн руб. за каждый квартал;
- б) если в среднем за предыдущие четыре квартала сумма выручки без учета НДС не превышает 2 млн руб. за каждый квартал;
- в) если в среднем за предыдущие четыре квартала сумма выручки без учета НДС не превышает 3 млн руб. за каждый квартал.

7. *Срок уплаты налога на прибыль до*

- а) 30 числа;
- б) 28 числа;
- в) 25 числа.

8. *К прочим расходам относятся:*

- а) заработная плата, расходы по таре, расходы на электроэнергию;
- б) расходы на командировки, информационные услуги, расходы на рекламу;
- в) материалы, амортизация, транспортные расходы.

9. *Доход для целей исчисления налога на прибыль – это доходы от реализации товаров (работ, услуг) для целей налогообложения:*

- а) и внереализационные доходы;
- б) за минусом всех расходов;
- в) и имущественных прав и внереализационные доходы.

10. *Расходы, связанные с производством и (или) реализацией, состоят из:*

- а) материальных расходов, расходов на оплату труда, взносов во внебюджетные фонды, суммы начисленной амортизации, прочих расходов;

- б) материальных расходов, расходов на оплату труда, суммы начисленной амортизации, прочих расходов и внереализационных расходов;
- в) материальных расходов, расходов на оплату труда, суммы начисленной амортизации и прочих расходов;

11. К налоговой базе, определяемой по доходам, полученным иностранной организацией в виде дивидендов от российской организации, применяется ставка:

- а) 15%;
- б) 9%;
- в) 30%;
- г) 15%.

12. Сроки представления налоговой декларации за отчетный период:

- а) не позднее 28 дней со дня окончания соответствующего отчетного периода;
- б) не позднее 20 дней со дня окончания соответствующего отчетного периода;
- в) не позднее 25 дней со дня окончания соответствующего отчетного периода;
- г) 28 марта года, следующего за истекшим налоговым периодом.

13. Какие существуют методы начисления амортизации:

- а) линейный, нелинейный, способ уменьшаемого остатка;
- б) линейный, нелинейный, способ уменьшаемого остатка, способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования;
- в) линейный, нелинейный.

14. Сколько отчетных периодов по налогу на прибыль для налогоплательщиков, не исчисляющих авансовые платежи исходя из фактически полученной прибыли:

- а) два;
- б) три;
- в) четыре.

15. Признание доходов по методу начисления происходит:

- а) в том отчетном (налоговом) периоде, в котором они имели место;
- б) в том отчетном (налоговом) периоде, когда они имели место и была произведена оплата;
- в) в том отчетном (налоговом) периоде, когда произведена оплата;
- г) на ту дату, которая дополнительно установлена законодательными актами регионов.

16. Согласно гл. 25 НК РФ амортизируемое имущество распределяется по амортизационным группам в соответствии:

- а) с его функциональным назначением;
- б) с его первоначальной стоимостью;
- в) со сроками его полезного использования.

17. Декларация по налогу на прибыль представляется:

- а) ежеквартально;
- б) ежемесячно;
- в) один раз в год;
- г) выбирает налогоплательщик;
- д) нельзя ответить однозначно.

18. К доходам, нормируемым для целей налогообложения прибыли, относятся:

- а) представительские;
- б) на создание резервов по сомнительным долгам;
- в) суточные.

19. Налог на прибыль может уплачиваться

- а) один раз в год;
- б) один раз в месяц;
- в) ежеквартально.

20. К внереализационным доходам при исчислении налога на прибыль относятся...

- а) доходы от продажи покупных материалов;
- б) оплата за работников медицинских расходов;
- в) штрафы, пени за нарушение договорных обязательств.

Тема 2.2 Налог на добавленную стоимость

1. В каком случае организации и предприниматели имеют право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика:

- а) если за три предшествующих последовательных календарных месяца сумма выручки от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога не превысила в совокупности 3 млн руб.;
- б) если за три предшествующих последовательных календарных месяца сумма выручки от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога не превысила в совокупности 2 млн руб.;
- в) если за три любых календарных месяцев сумма выручки от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога не превысила в совокупности 2 млн руб.;

2. Согласно статье 164 части 2 Налогового Кодекса РФ «Налоговые ставки» налогообложение проводится по следующим ставкам:

- а) 0% 10%, 20%;
- б) 10%, 20%;
- в) 0%, 10%, 20%, 20/100%, 10/100%;
- г) 0%, 10%, 20%, 20/120%, 10/110%.

3. При получении сумм оплаты, частичной оплаты в счет предстоящих поставок товаров (выполнения работ, оказания услуг) налогоплательщик обязан составить счет-фактуру...

- а) в день получения аванса;
- б) в любой день;
- в) в течение 5 дней;
- г) в течение 3 дней.

4. НДС подлежит уплате...

- а) до 20-го числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом;
- б) до 28-го числа месяца, следующего за истекшим налоговым периодом;
- в) равными долями не позднее 20-го числа каждого из трех месяцев, следующего за истекшим налоговым периодом;
- г) равными долями не позднее 28-го числа каждого из трех месяцев, следующего за истекшим налоговым периодом.

5. Налоговой базой для расчета НДС при выполнении строительно-монтажных работ для собственного потребления являются:

- а) затраты налогоплательщика по проведению данных видов работ;
- б) стоимость материалов, используемых для данных видов работ;
- в) стоимость имущества, используемого для данных видов работ.

6. Взимается ли НДС с доходов физических лиц:

- а) да;
- б) нет;
- в) да, если физическое лицо зарегистрировано в качестве ИП;
- г) да, если это установлено законодательными актами субъектов РФ.

7. При реализации на безвозмездной основе товаров (работ, услуг):

- а) НДС не взимается;
- б) плательщиком НДС является сторона их получившая;
- в) плательщиком НДС является сторона их передающая.

8. При наличии реализации товаров, облагаемых по ставке 10 и 20%, НДС исчисляется:

- а) по средней расчетной ставке;
- б) по каждому виду реализации товаров при наличии отдельного учета товарооборота и издержек;
- в) по ставке 20%.

9. Что отмечается в бухгалтерских документах в целях исчисления НДС, если организация или ИП не являются плательщиками НДС:

- а) ставка НДС 0%;
- б) без НДС;
- в) с использованием льгот.

10. Налоговая база по товарам, с которых взимаются акцизы, определяется:

- а) с учетом включенной суммы акциза;
- б) без учета суммы акциза и стоимости товара;
- в) с учетом включенной суммы акциза по расчетной ставке 20/120.

Тема 2.3 Акцизы

1. Плательщиками акциза признаются:

- а) только организации, проводящие операции с подакцизными товарами;
- б) организации и индивидуальные предприниматели, проводящие операции с подакцизными товарами;
- в) организации и индивидуальные предприниматели, проводящие операции с подакцизными товарами, а также лица, осуществляющие перемещение товара через таможенную границу РФ.

2. Подакцизными товарами являются:

- а) парфюмерно-косметическая продукция;
- б) табачные изделия;
- в) препараты ветеринарного назначения.

3. Для исчисления акциза подлежат вычетам из налоговой базы суммы, фактически уплаченные:

- а) продавцом при приобретении подакцизных товаров либо фактически уплаченные при ввозе подакцизных товаров на таможенную территорию РФ;
- б) продавцом при приобретении подакцизных товаров;
- в) покупателем при ввозе подакцизных товаров на таможенную территорию РФ.

4. Твердые ставки акцизов исчисляются:

- а) в процентах к стоимости;
- б) в абсолютной сумме плюс проценты к стоимости;
- в) в абсолютной сумме.

5. Операции, не являющиеся объектом налогообложения акцизами:

- а) реализация денатурированного этилового спирта;
- б) ввоз подакцизных товаров на таможенную территорию РФ;
- в) передача произведенных подакцизных товаров для использования их на собственные производственные нужды.

6. Акцизы относятся:

- а) к федеральным налогам и сборам;
- б) к региональным налогам и сборам;
- в) к местным налогам.

7. Налоговым периодом признается:

- а) квартал;
- б) календарный месяц;
- в) календарный год.

8. Акцизами облагаются подакцизные товары:

- а) произведенные исключительно на территории РФ;
- б) не только произведенные на территории РФ, но и ввозимые на российскую таможенную территорию;
- в) только произведенные и реализуемые на территории РФ.

9. Не облагаются акцизами:

- а) автомобили отечественного производства;
- б) алкогольная продукция;
- в) парфюмерно-косметическая продукция.

10. На подакцизные товары устанавливаются следующие виды ставок:

- а) адвалорные и специфические;
- б) адвалорные и комбинированные;
- в) адвалорные, специфические и комбинированные.

Тема 2.4 Налог на доходы физических лиц

1. *Налоговыми резидентами РФ являются физические лица:*

- а) находящиеся в РФ и получающие доход в общей сложности не менее 183 дней в году;
- б) фактически находящиеся в РФ в общей сложности не менее 183 дней в году;
- в) получающие доход от источников в РФ в общей сложности не менее 183 дней в году;
- г) фактически находящиеся в РФ в общей сложности не менее 180 дней в году.

2. *Вычет их совокупного дохода сумм расходов на содержание детей, студентов и учащихся дневной формы обучения осуществляется независимо от того, имеют ли они самостоятельные источники доходов:*

- а) да;
- б) нет.

3. *Общая сумма налога, подлежащая уплате в бюджет физическим лицом, зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, на основании декларации уплачивается до:*

- а) 15 июня года, следующего за налоговым периодом;
- б) 15 июля года, следующего за налоговым периодом;
- в) 30 апреля года, следующего за налоговым периодом, вместе с подачей налоговой декларации.

4. *Имущественный налоговый вычет предоставляется, если дом находился в собственности налогоплательщика:*

- а) не менее 3-х лет;
- б) не менее 5 лет;
- в) 5 лет и более.

5. *Лечение физического лица было оплачено за счет средств работодателя. Социальный налоговый вычет:*

- а) предоставляется налогоплательщику;
- б) не предоставляется налогоплательщику;
- в) предоставляется налогоплательщику в размере 50% стоимости лечения.

6. *Налоговый вычет расходов на содержание ребенка у налогоплательщиков предоставляется на каждого ребенка в возрасте до:*

- а) 18 лет;
- б) 24 лет;
- в) 18 лет, а также на каждого учащегося дневной формы обучения, аспиранта, студента в возрасте до 24 лет.

7. *Налоговая ставка в размере 35% установлена в отношении доходов:*

- а) доходы, получаемые физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами;
- б) выигрыши, выплачиваемые организаторами конкурсов в рекламных целях;
- в) дивиденды.

8. *Физические лица, не занимающиеся профессиональной предпринимательской деятельностью, ведут учет полученных доходов:*

- а) по произвольной форме с указанием места, даты выплаты, вида дохода;
- б) по произвольной форме, но согласованной с налоговым органом;
- в) учет не осуществляют.

9. *Если в налоговом периоде имущественный налоговый вычет не был полностью использован, его остаток может быть перенесен на последующие налоговые периоды:*

- а) нет;
- б) да, на последующих 3 налоговых периода;
- в) да, до полного его использования.

10. *Налоговую декларацию не обязаны представлять в налоговый орган:*

- а) индивидуальные предприниматели;
- б) физические лица, получающие выигрыши;
- в) физические лица, претендующие на социальные вычеты.

Раздел 3. Специальные налоговые режимы

1. *Уплата единого сельскохозяйственного налога освобождает организации от уплаты:*
 - а) налога на прибыль, налога на имущество организаций;
 - б) налога на прибыль, НДС, страховых взносов, налога на имущество организаций;
 - в) налога на прибыль, НДС, страховых взносов.
2. *При уплате единого сельскохозяйственного налога признание доходов для целей налогообложения осуществляется в следующем порядке:*
 - а) датой получения доходов признается день поступления средств на счета в банки или кассу;
 - б) доходы признаются в том отчетном периоде, в котором они имели место независимо от фактического поступления денежных средств;
 - в) датой получения доходов признается день отражения средств на счетах бухгалтерского учета.
3. *По окончании календарного года налогоплательщики должны представить декларацию по единому сельскохозяйственному налогу не позднее:*
 - а) 31 марта года, следующего за отчетным;
 - б) 30 апреля года, следующего за отчетным;
 - в) 25 дней после окончания года, следующего за отчетным.
4. *Не имеют права применять упрощенную систему налогообложения:*
 - а) организации, производящие детские товары;
 - б) страховщики;
 - в) организации и ИП, предоставляющие юридические услуги.
5. *Для возможности применения упрощенной системы налогообложения остаточная стоимость амортизируемого имущества налогоплательщика не должна превышать:*
 - а) 150 млн руб.;
 - б) 180 млн руб.;
 - в) 100 млн руб.
6. *Если основные средства приобретены и введены в эксплуатацию при применении упрощенной системы налогообложения, то их стоимость включается в расходы в размере:*
 - а) 30%;
 - б) 20%;
 - в) 100%.
7. *В каком случае не предусмотрена уплата минимального налога при применении упрощенной системы налогообложения:*
 - а) сумма фактического налога больше суммы минимального налога;
 - б) сумма фактического налога меньше суммы минимального налога;
 - в) налогоплательщик по результатам года понес убыток.
8. *Патентная система налогообложения:*
 - а) устанавливается НК РФ и принятых в соответствии с ним федеральными законами о налогах и сборах;
 - б) устанавливается НК РФ;
 - в) вводится законами субъектов РФ;
 - г) вводится законами субъектов РФ и нормативными правовыми актами муниципальных образований.
9. *Патентная система налогообложения применяется:*
 - а) организациями и индивидуальными предпринимателями;
 - б) индивидуальными предпринимателями наряду с иными режимами налогообложения;
 - в) организациями и индивидуальными предпринимателями наряду с иными режимами налогообложения;
 - г) индивидуальными предпринимателями.
10. *При применении патентной системы налогообложения отчетным периодом является:*
 - а) месяц;
 - б) квартал;
 - в) срок, на который выдан патент;
 - г) отчетные периоды не установлены.

11. Для перехода на патентную систему налогообложения налогоплательщик должен в установленные НК сроки подать в налоговые органы:

- а) заявление;
- б) уведомление;
- в) патент.

12. Переход на уплату единого сельскохозяйственного налога освобождает индивидуальных предпринимателей от уплаты:

- а) налога на прибыль, НДС, налога на имущество;
- б) налога на доходы физических лиц, НДС, налога на имущество физических лиц;
- в) налога на доходы физических лиц, НДС, страховых взносов.

13. При уплате единого сельскохозяйственного налога признание расходов для целей налогообложения осуществляется в следующем порядке:

- а) расходы признаются в том отчетном периоде, в котором эти расходы возникают исходя из условий сделок;
- б) расходами признаются затраты после их отражения в бухгалтерском учете;
- в) расходами признаются затраты после их фактической оплаты. +

14. Объектом налогообложения по единому сельскохозяйственному налогу признаются:

- а) доходы;
- б) доходы, уменьшенные на величину расходов;
- в) прибыль;
- г) вмененный доход.

15. Перейти на упрощенную систему налогообложения имеют право:

- а) только организации;
- б) только индивидуальные предприниматели;
- в) и организации, и индивидуальные предприниматели.

16. Вновь созданная организация и вновь зарегистрированный индивидуальный предприниматель вправе подать заявление о переходе на упрощенную систему налогообложения

- а) в 30-дневный срок с даты постановки на учет;
- б) в 10-дневный срок с даты постановки на учет;
- в) вместе с заявлением о регистрации.

17. Право выбора объекта налогообложения при применении упрощенной системы налогообложения принадлежит:

- а) налогоплательщику;
- б) законодательным органам субъекта РФ;
- в) налоговому органу, в котором зарегистрирован налогоплательщик.

18. Сумма минимального налога при применении упрощенной системы налогообложения равна:

- а) 15% суммы доходов;
- б) 1% суммы доходов;
- в) 6% суммы доходов.

19. При применении патентной системы налогообложения налоговым периодом является:

- а) месяц;
- б) срок, на который выдан патент;
- в) календарный год;
- г) календарный год или срок, на который выдан патент.

20. Размер потенциально возможного годового дохода к получению индивидуальным предпринимателем при патентной системе налогообложения:

- а) устанавливается законами субъектов РФ;
- б) устанавливается нормативно-правовыми актами муниципальных образований;
- в) не может быть меньше и больше определенной суммы;
- г) не может быть больше 1 млн. руб. по всем видам деятельности.

21. Ставка, применяемая при патентной системе налогообложения, установлена в размере:

- а) 6%;

- б) 10%;
- в) 15%.

22. При применении патентной системы налогообложения, если патент выдан на срок менее 6 месяцев, производится в размере:

- а) полной суммы налога;
- б) по 1/3 суммы налога;
- в) 1/3 и 2/3 суммы налога.

Раздел 4. Региональные налоги и местные налоги

1. Объектом налогообложения по налогу на имущество организаций являются:

- а) основные средства;
- б) земельные участки;
- в) оборотные средства.

2. Отчетными периодами по налогу на имущество организаций признаются:

- а) квартал, полугодие, девять месяцев;
- б) полугодие, девять месяцев;
- в) месяц, два месяца, три месяца и т.д.

3. Какие элементы налога на имущество организаций вправе устанавливать региональные власти:

- а) объекты налогообложения и ставки;
- б) список налогоплательщиков и ставки;
- в) льготы и ставки налога в пределах, определенных НК РФ.

4. Сумма авансового платежа по налогу на имущество организаций исчисляется по итогам каждого отчетного периода в размере:

- а) произведения соответствующей налоговой ставки и средней стоимости имущества, определенной за отчетный период;
- б) произведения одной четвертой соответствующей ставки и средней стоимости имущества, определенной за отчетный период;
- в) произведения соответствующей ставки и одной четвертой среднегодовой стоимости имущества, определенной за налоговый период.

5. Объектами налогообложения транспортным налогом **не** являются:

- а) мотоциклы и мотороллеры;
- б) промысловые морские и речные суда;
- в) яхты и парусные суда.

6. Налоговым периодом по транспортному налогу признается:

- а) месяц;
- б) квартал;
- в) календарный год.

7. Налоговые ставки по транспортному налогу, указанные в Налоговом кодексе, могут быть:

- а) уменьшены не более чем в 10 раз;
- б) увеличены не более чем в 5 раз;
- в) увеличены (уменьшены) не более чем в 10 раз.

8. В случае регистрации (снятия с учета) транспортного средства в течение налогового периода сумма налога исчисляется:

- а) за весь налоговый период;
- б) в половинном размере;
- в) пропорционально времени, в течение которого транспортное средство было зарегистрировано на налогоплательщика, включая месяц регистрации.

9. Отчетным периодом по земельному налогу для налогоплательщиков – организаций признается:

- а) квартал;
- б) полугодие;
- в) календарный год;

г) отчетный период не установлен.

10. *Земельный налог исчисляется исходя из:*

- а) площади земли;
- б) стоимости земельного участка;
- в) кадастровой стоимости земельных участков.

11. *Предприятие «А» арендует у предприятия «Б» земельный участок. Налогоплательщиком земельного налога будет:*

- а) предприятие «А»;
- б) предприятие «Б»;
- в) оба предприятия;
- г) не является ни одно из предприятий.

12. *Предельный уровень налоговой ставки по имуществу физических лиц стоимостью до 300 000 руб. составляет:*

- а) от 0,1 до 0,3%;
- б) до 0,1%;
- в) от 0 до 2%.

13. *По вновь приобретенному имуществу физических лиц налог уплачивается:*

- а) с месяца, следующего за месяцем приобретения;
- б) с года, следующего за годом приобретения;
- в) с месяца приобретения.

14. *Налог на имущество физических лиц уплачивается:*

- а) два раза в год;
- б) три раза в год;
- в) один раз в год.

15. *Объектом обложения налогом на имущество физических лиц являются:*

- а) стоимость строений и транспортных средств, находящихся в собственности граждан;
- б) строения, помещения, водно-воздушные виды транспортных средств, находящиеся в собственности граждан;
- в) строения и помещения, находящиеся в собственности физических лиц.

16. *Какие организации уплачивают налог на имущество:*

- а) перешедшие на упрощенную систему налогообложения;
- б) переведенные на уплату единого налога на вмененный доход;
- в) осуществляющие производство строительных материалов.

17. *В какие сроки подается годовая декларация по налогу на имущество:*

- а) не позднее 30 марта года, следующего за налоговым периодом;
- б) не позднее 30 января года, следующего за налоговым периодом;
- в) не позднее 28 февраля года, следующего за налоговым периодом.

18. *Право не исчислять и не уплачивать авансовые платежи в течение налогового периода по налогу на имущество организаций отдельным категориям налогоплательщиков:*

- а) может быть предоставлено законодательным органом субъекта РФ;
- б) может быть предоставлено исключительно федеральными органами в рамках НК РФ;
- в) не может быть предоставлено ни одной категории налогоплательщиков, так как это нарушает принцип всеобщности налогообложения.

19. *Налоговой базой по налогу на имущество для организаций признается:*

- а) среднегодовая стоимость имущества;
- б) балансовая стоимость имущества;
- в) восстановительная стоимость имущества;
- г) рыночная стоимость имущества.

20. *Налогоплательщиками транспортного налога могут быть признаны:*

- а) физические и юридические лица, на которых зарегистрированы транспортные средства;
- б) физические и юридические лица, на которых зарегистрированы транспортные средства или оформлены договоры аренды транспортных средств;

в) пользователи транспортных средств.

21. *Налоговые ставки при исчислении транспортного налога устанавливаются:*

- а) федеральным законом;
- б) законами субъектов РФ;
- в) нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

22. *Налоговая база при исчислении транспортного налога определяется:*

- а) в лошадиных силах и валовой вместимости в регистравых тоннах;
- б) в лошадиных силах и единицах транспортных средств;
- в) в лошадиных силах, единицах транспортных средств и валовой вместимости в регистравых тоннах.

23. *Сумму транспортного налога, подлежащую уплате в бюджет, исчисляют:*

- а) налогоплательщики самостоятельно;
- б) налоговые органы;
- в) организации – самостоятельно, а для физических лиц – налоговые органы.

24. *Объект налогообложения земельным налогом — это земельные участки:*

- а) расположенные в пределах территории субъекта РФ;
- б) вне зависимости от расположения;
- в) расположенные в пределах территории муниципального образования, на территории которого введен земельный налог.

25. *Налоговая база для земельного участка, находящегося в собственности инвалида 1-й группы уменьшается на необлагаемую налогом сумму в размере:*

- а) 1 000 руб.;
- б) 10 000 руб.;
- в) 20 000 руб.

26. *Отчетным периодом по земельному налогу для налогоплательщиков – организаций является:*

- а) квартал;
- б) календарный год;
- в) месяц.

27. *Объектом обложения налогом на имущество физических лиц не являются:*

- а) гаражи;
- б) дачи;
- в) транспортные средства.

28. *В какой бюджет зачисляет налог на имущество физических лиц:*

- а) федеральный и местный;
- б) региональный и местный;
- в) местный.

29. *Базой по налогу на имущество физических лиц является:*

- а) рыночная стоимость объектов налогообложения;
- б) кадастровая стоимость объекта налогообложения;
- в) инвентаризационная стоимость объектов налогообложения;
- г) кадастровая или инвентаризационная стоимость объектов налогообложения.

30. *В какие сроки должен быть уплачен налог на имущество физических лиц:*

- а) до 1 сентября;
- б) до 1 октября;
- в) до 1 ноября.

Раздел 5. Страховые взносы во внебюджетные фонды

1. *Страховые взносы во внебюджетные фонды основными плательщиками перечисляются в:*

- а) Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ;
- б) Федеральный бюджет, Фонд социального страхования РФ и Фонд обязательного медицинского страхования;

в) Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Фонд обязательного медицинского страхования.

2. В каких размерах не подлежат налогообложению выплаты в виде материальной помощи работникам организаций:

- а) в размерах, превышающих 4 000 руб. на одно физическое лицо за расчетный период;
- б) в части сумм, превышающих 3 000 руб. в расчете на календарный год на одно физическое лицо.

3. Не включаются в состав доходов, подлежащих обложению страховыми взносами:

- а) суммы единовременной материальной помощи, оказываемой налогоплательщиком физическим лицам в связи со стихийным бедствием;
- б) суточные в пределах норм при наличии приказа (распоряжения) по организации;
- в) суммы компенсации стоимости оздоровительных путевок, оплачиваемых за счет прибыли, оставшейся после налогообложения.

4. Плательщики-работодатели уплачивают ежемесячные платежи страховым взносам:

- а) нет;
- б) в срок, установленный для получения в банке средств на оплату труда за истекший месяц, но не позднее 10-го числа следующего месяца;
- в) не позднее 15-го числа каждого месяца;
- г) в срок, установленный для выдачи заработной платы и аванса.

5. Плательщик страховых взносов, не являющийся работодателем, может самостоятельно рассчитать сумму взносов:

- а) да;
- б) да, но только по согласованию с фондами;
- в) нет, это делают фонды.

6. Выплаты работникам гаражно-стояночного кооператива, осуществляемые за счет членских взносов, облагаются страховыми взносами:

- а) да;
- б) нет.

7. В целях исчисления страховых взносов для доходов от предпринимательской деятельности дата получения доходов определяется как:

- а) день начисления доходов;
- б) последний календарный день месяца получения дохода;
- в) сумма дохода не учитывается.

8. Отчетным периодом по страховым взносам во внебюджетные фонды является:

- а) календарный год;
- б) I квартал, II квартал, III квартал;
- в) первый квартал, полугодие и девять месяцев календарного года.

9. Налоговым периодом по страховым взносам во внебюджетные фонды является:

- а) календарный год;
- б) квартал;
- в) месяц.

10. Сроком уплаты страховых взносов для предпринимателей, не являющихся работодателем, является:

- а) 15 июля следующего за расчетным периодом;
- б) 30 апреля следующего за расчетным периодом;
- в) 31 декабря текущего года.

11. База для начисления страховых взносов определяется:

- а) в целом по организации с начала расчетного периода до окончания каждого месяца нарастающим итогом;
- б) в отдельности по каждому физическому лицу с начала расчетного периода до окончания каждого квартала нарастающим итогом;
- в) в отдельности по каждому физическому лицу с начала расчетного периода до окончания каждого месяца нарастающим итогом.

12. В состав доходов, подлежащих налогообложению, не включаются суммы:
- пособий по временной нетрудоспособности, уходу за больным ребенком, беременности и родам;
 - компенсации командировочных расходов в пределах норм – при наличии распоряжения руководителя;
 - уплаченные работодателем на лечение и медицинское обслуживание работников, а также членов их семей.
13. Для плательщиков, не являющихся работодателями, применяются следующие тарифы страховых взносов:
- в ПФ — 22%; ФСС — 2,9%; ФОМС — 5,1%;
 - в ПФ — 20%; ФСС — 0%; ФОМС — 0%;
 - в ПФ — 26%; ФСС — 0%; ФОМС — 5,1%.
14. Сумма страховых взносов, подлежащая уплате в фонд социального страхования, уменьшается:
- на суммы выплат пособий по государственному социальному страхованию;
 - на сумму начисленных страховых взносов на обязательное пенсионное страхование;
 - на суммы начислений по обязательному пенсионному страхованию и выплат пособий по государственному социальному страхованию.
15. Индивидуальные предприниматели и адвокаты не исчисляют страховые взносы в части, зачисляемой:
- в Пенсионный фонд;
 - в ФСС;
 - в Федеральный ФОМС.
16. Индивидуальный предприниматель, не производящий выплат физическим лицам, уплачивает авансовые платежи по страховым взносам:
- три раза в год;
 - два раза в год;
 - не уплачивает авансовые платежи.
17. Облагаемая база для начисления страховых взносов включает в себя...
- заработную плату;
 - компенсационные выплаты в пределах установленных норм;
 - государственные пособия.
18. Тариф страховых взносов на финансирование страховой и накопительной частей трудовой пенсии...
- зависит от возраста застрахованного;
 - зависит от организационно-правовой формы предприятия;
 - зависит от принятой учетной политики.
19. Уплата страховых взносов осуществляется...
- отдельными платежными поручениями в каждый из фондов;
 - отдельными платежными поручениями по каждому работнику без распределения по фондам;
 - отдельными платежными поручениями по каждому работнику в каждый фонд;
 - единым платежным поручением.

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
ответов на тестовые вопросы текущего контроля**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 60% правильных ответов.

Часть 3.1.4 Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

ВОПРОСЫ для подготовки к итоговому контролю

1. История развития теории налогообложения.
2. Понятие налога и сбора. Функции налогов.
3. Основные элементы налогообложения.
4. Понятие и теоретические характеристики налоговой системы РФ
5. Принципы налогообложения
6. Классификация налогов
7. Обязательные и факультативные элементы налога.
8. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.
9. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов
10. Порядок и условия предоставления отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита по уплате налога и сбора
11. Сущность, цели, задачи налоговой политики
12. Основы законодательства о налогах и сборах в Российской Федерации.
13. Понятие и сущность налогового администрирования.
14. Основные полномочия и функции Федеральной налоговой службы РФ.
15. Формы налогового контроля.
16. Организация камеральных и выездных налоговых проверок.
17. Элементы налогообложения налога на прибыль.
18. Порядок исчисления и уплаты авансовых платежей по налогу на прибыль.
19. Особенности определения доходов при исчислении налога на прибыль.
20. Особенности определения расходов при исчислении налога на прибыль.
21. Налоговый учет представительских и рекламных расходов.
22. Элементы налогообложения налога на добавленную стоимость.
23. Порядок применения налоговых вычетов при исчислении НДС.
24. Документы налогового учета НДС.
25. Освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика по уплате НДС.
26. Элементы налогообложения акцизов.
27. Элементы налогообложения НДФЛ.
28. Налоговые вычеты по НДФЛ.
29. Особенности исчисления НДФЛ налоговыми агентами.
30. Особенности исчисления НДФЛ индивидуальными предпринимателями.
31. Порядок исчисления водного налога.
32. Единый сельскохозяйственный налог.
33. Упрощенная система налогообложения.
34. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.
35. Патентная система налогообложения.
36. Налог на профессиональный доход.
37. Элементы налогообложения налога на имущество организаций.
38. Элементы налогообложения транспортного налога.
39. Элементы налогообложения земельного налога.
40. Элементы налогообложения налога на имущество физических лиц.
41. Страховые взносы во внебюджетные фонды.

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ПРОГРАММА
по учебной дисциплине

| Профессиональные задачи, предусмотренные ФГОС ВО | Экзамен |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; | Теоретические вопросы экзаменационного задания; задача экзаменационного задания |
| - проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы; | |
| - обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов; | |
| - поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; | |
| - составление и использование бухгалтерской отчетности; | |
| - осуществление налогового учета и налогового планирования в организации. | |

Бланк экзаменационного билета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля

Экзамен по дисциплине «Налоговая система и учет налогов» для обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

1. Назовите основные элементы налогообложения.
2. Налоговый учет представительских и рекламных расходов
3. Задача.

Определить налог на доходы с физических лиц по следующим данным:

а) работнику начислили за январь:

- заработная плата – 15 000 руб.,
- районный коэффициент – 15%,

б) за февраль:

- заработная плата – 12 000 руб.,
- районный коэффициент – 15%,
- пособие по временной нетрудоспособности – 2400 руб.

Работник имеет на иждивении 1 ребенка.

.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля

Экзамен по дисциплине «Налоговая система и учет налогов» для обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика

1. Опишите порядок исчисления и уплаты авансовых платежей по налогу на прибыль.
2. Патентная система налогообложения.
3. Задача.

Определить налог на имущество **к уплате** за полугодие, если остаточная стоимость имущества составляет:

- на 1 января – 10 млн руб.
- на 1 февраля – 8 млн руб.
- на 1 марта – 8 млн руб.
- на 1 апреля – 7 млн руб.;
- на 1 мая – 11 млн руб.;
- на 1 июня – 10 млн руб.;
- на 1 июля – 10 млн руб.

**ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА
проведения экзамена**

| Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ» | |
| Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины | |
| Цель промежуточной аттестации - | установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы |
| Форма промежуточной аттестации - | экзамен |
| Место экзамена в графике учебного процесса: | 1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по университету |
| | 2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета |
| Форма экзамена - | <i>Смешанной форме</i> |
| Время проведения экзамена | Дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета |

Преподаватель просматривает выполненные задания, материалы и записи в журнале учёта посещаемости и успеваемости обучающегося.

Преподаватель проверяет письменный ответ на экзаменационный билет, далее проходит устное собеседование по вопросам к экзамену.

Преподаватель выставляет оценку в экзаменационную ведомость и в зачётную книжку студента.

Экзаменационный билет включает два теоретических вопроса, требующих письменного ответа, и одну практическую задачу.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Экзаменационный билет включает два теоретических вопроса, требующих письменного ответа, и одну практическую задачу.

| Оценка | Основные критерии |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Отлично | оцениваются ответы, в которых на основе глубоких знаний делаются выводы, предложения с соответствующими примерами |
| | Правильно решена практическая задача |
| Хорошо | оцениваются ответы, в которых на хорошем теоретическом уровне, всесторонне, полно освещаются вопросы билета |
| | Правильно решена практическая задача |
| Удовлетворительно | оцениваются ответы лишь правильно освещающие вопросы |
| | Задача решена правильно, имеются незначительные недочеты |
| Неудовлетворительно | обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями. |

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА сформированности компетенции

ПК-3 Способность организовывать и осуществлять налоговый учет, формировать налоговую отчетность и обосновывать решения в области налогового планирования организации

ИД-1 Способен рассчитать величину соответствующих налогов на основании действующего законодательства

Тип заданий: выбор одного варианта правильного ответа из нескольких предложенных / выбор нескольких правильных вариантов из предложенных вариантов ответов

1. Объект налогообложения налога на прибыль

реализация товаров на территории РФ

доход, полученный налогоплательщиком (налоговым резидентом: от источников РФ и за ее пределами)

+прибыль, полученная хозяйствующим субъектом

игровой стол, игровой автомат и т.д.

2. Объект налогообложения по НДС

+реализация товаров на территории РФ

доход, полученный налогоплательщиком (налоговым резидентом: от источников РФ и за ее пределами)

прибыль, полученная хозяйствующим субъектом

игровой стол, игровой автомат и т.д.

3. Объект налогообложения по НДФЛ

реализация товаров на территории РФ

+доход, полученный налогоплательщиком (налоговым резидентом: от источников РФ и за ее пределами)

прибыль, полученная хозяйствующим субъектом

игровой стол, игровой автомат и т.д.

4. Объект налогообложения по УСН

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+ доходы;

+ доходы, уменьшенные на величину расходов

прибыль

реализация товаров на территории РФ

доход, полученный налогоплательщиком (налоговым резидентом: от источников РФ и за ее пределами)

5. Процент отчислений на обязательное пенсионное страхование

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+ доходы;

+ доходы, уменьшенные на величину расходов

прибыль

реализация товаров на территории РФ

доход, полученный налогоплательщиком (налоговым резидентом: от источников РФ и за ее пределами)

Тип заданий: установление правильной последовательности в предложенных вариантах ответов / установление соответствия между элементами в предложенных вариантах ответов

6. Установите соответствие между налогами и их возможными ставками:

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

| | |
|--------------------|----------|
| Налог на прибыль | 20% |
| НДС | 10 и 20% |
| НДФЛ | 13% |
| Налог на имущество | 2,2% |
| | 6% |

**7. Установите соответствие между страховыми взносами и процентами отчислений в них:
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ**

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Обязательное пенсионное страхование | 22% |
| Обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством | 2,9% |
| Обязательное медицинское страхование | 5,1% |
| | 13% |
| | 10% |

8. Установите соответствие между условиями НЕ ПРИМЕНЕНИЯ УСН и их числовыми значениями

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Доходы по итогам 9 мес года, в котором подается уведомление превысили ... млн руб. (подлежит индексации) | 112,5 |
| Доля участия других организаций превышает ...%; | 25 |
| Численность сотрудников не превышает ... чел. | 100 |
| Остаточная стоимость основных средств более ... млн руб. | 150 |
| | 155 |
| | 300 |

Тип заданий: открытого типа (самостоятельный ввод обучающимся правильного ответа в виде термина, краткого определения, цифрового значения) / Практико-ориентированные задания (кейсы)

9. За год в организации были сделаны корреспонденции счетов (представлены на общую сумму за год): Дт 90-3 Кт 68 – 120 млн руб.; Дт 91-2 Кт 68 – 50 млн руб.; Дт 68 Кт 19 – 40 млн руб. Общая сумма подлежащая к уплате в бюджет по НДС за год составила ... млн руб.

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЦЕЛЫМ ЧИСЛОМ (ЦИФРАМИ)

+130

10. В программе 1С производится автоматический расчет сумм НДФЛ с заработной платы работников организации. В программе была начислена заработная плата сотрудницы Митрошенко Г.Н. в размере 17 250 руб. за месяц (сотрудница детей не имеет, никакие другие вычеты по НДФЛ ей по законодательству не положены).

Какая сумма НДФЛ должна отразиться в представленном документе?

| N | Сотрудник | Дни | Часы | Начислено | НДФЛ |
|---|--------------------------|-------|--------|-----------|------|
| 1 | Митрошенко Галина Ник... | 17,00 | 136,00 | 17 250,00 | |

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЦЕЛЫМ ЧИСЛОМ

+2243

ИД-2 Разрабатывает формы регистров налогового учета и формирует на их основе налоговую отчетность

Тип заданий: выбор одного варианта правильного ответа из нескольких предложенных / выбор нескольких правильных вариантов из предложенных вариантов ответов

1. В НК РФ представлены формы регистров налогового учета по всем налогам

ВЫБЕРИТЕ ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО

+ неверно

верно

2. Разработанный налоговый регистр должен содержать следующие обязательные реквизиты:

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ПЯТИ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ

+ название документа

+ место составления (название организации)

+ дата составления документа или временной период за который он был составлен

+ должность лица составившего регистр

+ подпись лица составившего регистр

адрес организации

банковские реквизиты организации

Тип заданий: установление правильной последовательности в предложенных вариантах ответов / установление соответствия между элементами в предложенных вариантах ответов

3. Установить соответствие между показателями, разрабатываемых регистров налогового учета, и налогами

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

| | |
|--------------------|---------------------------------------------------|
| УСН | Доходы / Доходы, уменьшенные на величину расходов |
| Земельный налог | Кадастровая стоимость участка |
| Транспортный налог | Мощность двигателя |
| | Прибыль |
| | Поголовье КРС |

4. В организации были разработаны регистры налогового учета для правильности исчисления налогов за год. В регистрах предполагается графа «Запись на счетах бухгалтерского учета».

Установите соответствие между регистрами по налогам и записью на счетах бухгалтерского учета

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

| | |
|--------------------------------------------------|-------------|
| Регистр налогового учета по налогу на прибыль | Дт 99 Кт 68 |
| Регистр налогового учета по транспортному налогу | Дт 20 Кт 68 |
| Регистр налогового учета по НДФЛ | Дт 70 Кт 68 |
| | Дт 11 Кт 68 |
| | Дт 69 Кт 51 |

Тип заданий: открытого типа (самостоятельный ввод обучающимся правильного ответа в виде термина, краткого определения, цифрового значения) / Практико-ориентированные задания (кейсы)

5. В налоговой декларации по НДС реализация детских товаров будет отображаться по ставке

... %

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЦЕЛЫМ ЧИСЛОМ (ЦИФРАМИ)

+ 10

6. В соответствии с НК РФ налоговым периодом по НДС является ...

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+ квартал

ИД-3 Осуществляет налоговое планирование в организации

Тип заданий: выбор одного варианта правильного ответа из нескольких предложенных / выбор нескольких правильных вариантов из предложенных вариантов ответов

1. Если организация является субъектом малого предпринимательства, то лучше применять ... систему налогообложения

- + упрощенную
- общую
- специализированную

2. Возможно ли в организации рассчитать примерную сумму транспортного налога, если она не планирует в отчетном году покупать и продавать транспортные средства

- + да, это возможно
- нет, это не возможно

Тип заданий: открытого типа (самостоятельный ввод обучающимся правильного ответа в виде термина, краткого определения, цифрового значения) / Практико-ориентированные задания (кейсы)

4. Организация переходит на упрощенную систему налогообложения. По расчетам специалистов доходы организации (в соответствии с НК РФ по УСН) будут составлять примерно 15 млн руб., а расходы – 6 млн руб. Какой объект налогообложения лучше: доходы или доходы, уменьшенные на величину расходов?

ЕСЛИ ОТВЕТ «ДОХОДЫ», ТО ПОСТАВЬТЕ ЦИФРУ 1, ЕСЛИ ОТВЕТ «ДОХОДЫ, УМЕНЬШЕННЫЕ НА ВЕЛИЧИНУ РАСХОДОВ» - ТО 0.

+1

5. Организация переходит на упрощенную систему налогообложения. По расчетам специалистов доходы организации (в соответствии с НК РФ по УСН) будут составлять примерно 9 млн руб., а расходы – 6 млн руб. Какой объект налогообложения лучше: доходы или доходы, уменьшенные на величину расходов?

ЕСЛИ ОТВЕТ «ДОХОДЫ», ТО ПОСТАВЬТЕ ЦИФРУ 1, ЕСЛИ ОТВЕТ «ДОХОДЫ, УМЕНЬШЕННЫЕ НА ВЕЛИЧИНУ РАСХОДОВ» - ТО 0.

+0

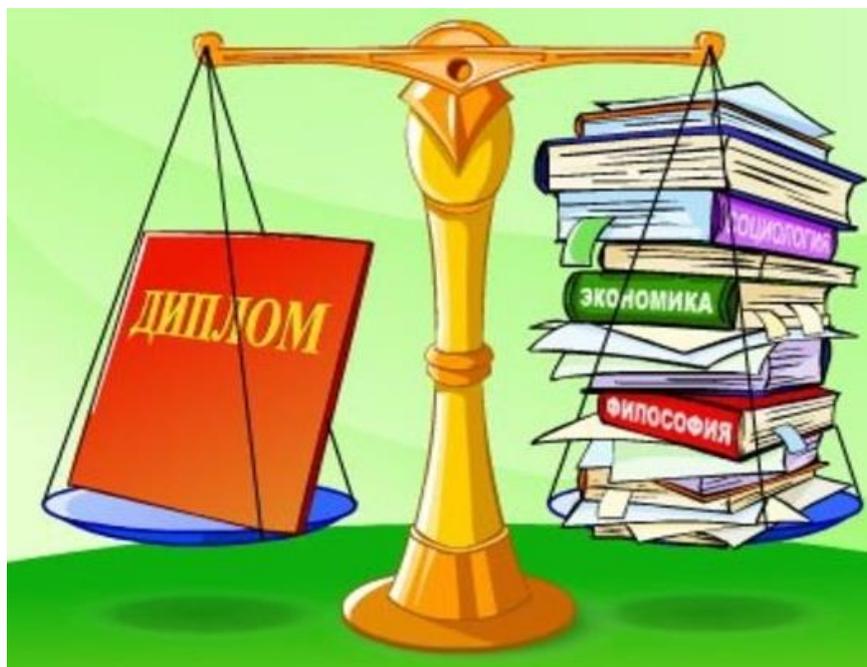
ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.А. СТОЛЫПИНА»
(ФГБОУ ВО Омский ГАУ)**

Экономический факультет

Нардина С.А.

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ КУРСОВЫХ РАБОТ



Структура и содержание выпускной курсовой работы

Основные требования к структуре и изложению материала КР

Структурно КР должна состоять из:

- титульного листа;
- задания на КР (задание распечатывается на одном листе с двух сторон);
- план-графика сдачи КР;
- содержания;
- введения;
- основной части (обычно 3 главы, каждая из которых включает 2-3 параграфа);
- заключения;
- списка используемой литературы;
- списка приложений;
- приложений.

Каждая глава работы должна содержать раздел с выводами, обобщенными результатами, полученными в главе.

Заключение – последовательно делаются общие выводы и рекомендации относительно каждого раздела (подводятся итоги всей проделанной работы). Объем данного раздела должен составлять не более 3 страниц.

Список использованной литературы составляется отдельным разделом. Он включает нормативные, законодательные акты, книги, статьи из сборников, патентные материалы и другие источники. В список должны быть включены иностранные источники. Оформление списка должно производиться строго в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2008 «Библиографическое описание».

Приложениями (материал, дополняющий текст) могут выступать различные вспомогательные материалы, связанные с выполнением работы, но не включенные в ее основную часть: таблицы, схемы, графики, чертежи, иллюстративные материалы, финансовая отчетность министерств и компаний, диаграммы, инструкции и другие материалы, носящие вспомогательный характер. Непременным условием включения этих материалов в приложение является ссылка на них в тексте работы.

Требования к оформлению курсовой работы

Общие правила оформления

Рекомендуемый объем КР – 25-35 страниц печатного текста без учета приложений.

Курсовая работа *должна быть выполнена* на компьютере, распечатана на любом принтере (кроме матричного) на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Текст печатается шрифтом «Times New Roman», размер шрифта – 14, через 1,5 интервала или 39 строк на страницу, с соблюдением следующих размеров полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – по 20 мм. Абзацный отступ равен 1 см.

Текст и другие отпечатанные и вписанные элементы работы должны быть черными.

По тексту работы жирный шрифт не допускается (кроме оформления рисунков), можно использовать курсив, например для выделения каких либо определений и т.п.

Страницы нумеруются арабскими цифрами, начиная с введения (обычно введение это страница пять или шесть) и заканчивая последним листом приложений. Номер ставится в верхнем правом углу листа.

Примечание: первая страница на титульном листе, вторая страница на листе, представляющим задание ВКР, а также третья страница, представляющая план-график, и четвертая (и пятая) на листе (листах), представляющем содержание работы, НЕ ПЕЧАТАЮТСЯ.

Иллюстрации, таблицы и другие материалы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц работы.

КР сшивается (переплетается). Порядок сшивки ВКР следующий:

- титульный лист;
- задание на курсовую работу;
- план-график;
- содержание;
- введение;
- все главы по порядку;
- заключение;

- список использованной литературы;
- приложения (*список приложений*);
- все приложения по порядку.

Титульный лист (прил. 1) является первой страницей КР. Он оформляется строго в соответствии с образцом, представленным в приложении, и не нумеруется (но считается, то есть это страница один КР). В оформлении титульного листа точки в конце строк не ставятся. Титульный лист должен быть подписан обучающимся, его научным руководителем.

Задание на курсовую работу (прил. 2). После титульного листа помещается задание на курсовую работу, распечатанное на одном листе с двух сторон и подписанное руководителем КР и обучающимся (задание не нумеруется, но считается – это страница 2).

Далее идет план график к КР (не нумеруется, но считается – это страница 3).

Содержание КР. После плана-графика к КР помещается содержание, в котором приводятся все главы с разбивкой их на параграфы с указанием страниц, с которых они начинаются. Содержание должно строго соответствовать заголовкам в тексте. Эта страница также не нумеруется, но считается в общем объеме КР (то есть первый лист содержания это страница четыре КР). Пример содержания представлен в [приложении 4](#).

После содержания идет введение, далее основная часть работы (главы 1-3), затем выводы и предложения, список использованной литературы, приложения (список приложений) и далее все приложения по списку.

Каждая глава основной части КР должна начинаться с новой страницы, а параграфы следует располагать друг за другом (**не с новой страницы**).

Оформление заголовков граф и параграфов

Не надо выделять жирным шрифтом заголовки глав и параграфов. Название главы пишется прописным шрифтом, а название параграфов – строчным, не подчеркивая их. Названия глав и параграфов печатаются в середине строки без отступа 1 см, без кавычек и точки в конце ([см. приложение 5](#)). Если заголовки содержат несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются. Главы должны иметь порядковую

нумерацию, в частности, 1., 2., 3., а параграфы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждой главы, в частности, 1.1., 1.2., 1.3. ..., 2.1., 2.2. и т. д. Перед названием главы слово «ГЛАВА» не пишется, сначала ставится порядковый номер главы и затем точка – пробел – название главы, перед названием параграфа ставится также только его порядковый номер (слово «параграф» не пишется, знак «§» не ставится) (см. приложение 5).

От заголовка параграфа основной текст печатается через два пробела (т. е. через одну строку на второй). В случае, когда следующий параграф начинается не с новой страницы, заголовок параграфа также пишется через два пробела, и после заголовка параграфа на данной странице должно помещаться не менее 3-х строк текста.

Оформление текста КР

Текст КР следует писать, выделяя абзацы, рекомендуется на одной странице выделять не более 4-5 абзацев.

Излагать материал необходимо четко, ясно, используя научную терминологию. Недопустимо применять обороты разговорной речи или публицистический стиль (за исключением цитат из газетных, журнальных статей). Следует избегать повторений и общеизвестных положений, содержащихся в учебниках и учебных пособиях и не играющих существенную роль в решении поставленных задач. Малоизвестные или разноречивые понятия необходимо пояснять, делая ссылку на авторов, высказывающих разные мнения.

При высказывании магистрантом собственного мнения необходимо избегать местоимения «я». Изложение материала ведется с использованием безличных оборотов либо от третьего лица единственного числа. Например: «Можно предположить, что...», «Представляется важным...», «Мы считаем, что...», «По мнению автора...» и т.д.

Сокращение слов в тексте и в подписях под иллюстрациями не допускается. Исключения составляют сокращения, установленные ГОСТ 2.216-68, а также общеизвестные сокращения, такие как РФ и т.п. Не рекомендуется вводить собственные сокращения обозначений и терминов. Наименования, приводимые в тексте и в иллюстрациях, должны быть одинаковыми.

Допускается исправление опечаток, описок, графических не-

точностей подчисткой или закрашиванием белой «штрих»-краской и нанесением на том же месте исправленного изображения. Таких исправлений должно быть не более чем одно на лист и не более 5-7 во всей работе.

КР должна быть тщательно отредактирована.

!!! Небрежно оформленные курсовые работы возвращаются без просмотра содержания.

Оформление цитат и ссылок на источники

При цитировании или использовании выводов, положений, статистических данных, таблиц, рисунков и т. д., заимствованных у других авторов, необходимы ссылки на источники. Недопустимо включать фрагменты текстов других авторов, а также цифровой материал без ссылок на источник. Это расценивается как плагиат, относится к серьезным нарушениям и такая работа не допускается к защите. В случае, если плагиат выявлен в ходе защиты, ВКР оценивается на «неудовлетворительно».

Цитаты выделяются кавычками и снабжаются ссылками на источники. При цитировании допустимо использовать современные орфографию и пунктуацию, опускать слова, обозначая пропуск многоточием, если мысль автора не искажается. Наряду с прямым цитированием, можно, в случае необходимости, излагать чужие мысли своими словами, но и в этом случае надо делать ссылку на первоисточник. Недословное приведение выдержки из какой-либо публикации не выделяется кавычками, но обязательно отмечается сноской в конце фразы с указанием страницы, на которой находится текст с данной выдержкой. Если в тексте КР используются идеи и мысли других авторов, излагаемые ими в разных местах публикаций, то ставится ссылка на источник (источники), а номер страницы при этом не указывается.

Хотя цитирование вполне допустимый прием аргументации, приводить в работе слишком много дословных цитат не следует. Так как первая глава предполагает анализ подходов разных авторов к изучаемым категориям и проблемам, **то ссылки по тексту должны присутствовать, рекомендуется ссылки проставлять в среднем в количестве 3-4 на страницу.**

Обучающийся может использовать материалы, представленные в дипломных работах выпускников прошлых лет, диссертациях на

соискание ученой степени. Такие источники должны быть включены в библиографический список и на них аналогичным образом делаются ссылки.

При использовании в работе моделей, расчетов, статистики, таблиц и рисунков, являющихся результатом собственных исследований автора, следует непременно указать на это обстоятельство. Это только повышает ценность ВКР.

Оформление примечаний

Примечания размещают сразу после текста, рисунка или в таблице, к которым они относятся. Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится тире и идет текст примечания. Одно примечание не нумеруют. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без точки.

Примечание –

или:

Примечания

1 _____

2 _____

3 _____

Примечания можно оформить в виде сноски. Знак сноски ставят непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски выполняют надстрочно арабскими цифрами. Допускается вместо цифр выполнять сноски звездочками «*». Применять более трех звездочек на странице не допускается. Сноску располагают в конце страницы с абзацного отступа, отделяя от текста короткой горизонтальной линией слева. Текст сноски печатается шрифтом «Times New Roman», размер шрифта – 10, через 1 интервал.

Оформление перечислений

Перед каждым перечислением следует ставить дефис или строчную букву (за исключением ё, з, й, о, ч, ь, ы, ь) или использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа (отступ 1 см).

Например:

Некоторые безработные граждане не могут трудоустроиться в результате несоответствия требованиям работодателей, предъявляемым к рабочей силе. Несоответствие профессионально-квалификационной структуры безработных граждан структуре вакантных рабочих мест связано:

- с наличием среди безработных значительного числа лиц, не имеющих профессии (специальности);
- выходом на рынок труда работников, имеющих узкоспециализированную профессиональную подготовку и опыт работы, не применимый на действующих рабочих местах;
- несогласованностью профессиональной подготовки молодежи с потребностями экономики региона.

Некоторые безработные граждане не могут трудоустроиться в результате несоответствия требованиям работодателей, предъявляемым к рабочей силе. Несоответствие профессионально-квалификационной структуры безработных граждан структуре вакантных рабочих мест связано:

- а) с наличием среди безработных значительного числа лиц, не имеющих профессии (специальности);
- б) выходом на рынок труда работников, имеющих узкоспециализированную профессиональную подготовку и опыт работы, не применимый на действующих рабочих местах;
- в) несогласованностью профессиональной подготовки молодежи с потребностями экономики региона.

Некоторые безработные граждане не могут трудоустроиться в результате несоответствия требованиям работодателей, предъявляемым к рабочей силе. Несоответствие профессионально-квалификационной структуры безработных граждан структуре вакантных рабочих мест связано:

- 1) с наличием среди безработных значительного числа лиц, не имеющих профессии (специальности);
- 2) выходом на рынок труда работников, имеющих узкоспециализированную профессиональную подготовку и опыт работы, не применимый на действующих рабочих местах;
- 3) несогласованностью профессиональной подготовки молодежи с потребностями экономики региона.

Оформление иллюстраций и таблиц

В КР должны быть обязательно включены таблицы и иллюстрации.

Иллюстрации (рисунки, графики, схемы, диаграммы) и таблицы следует располагать непосредственно после текстов, в которых они упоминаются впервые, или на следующей странице. Большие или не столь значимые для раскрытия основных идей иллюстрации и таблицы можно поместить в приложения. На все иллюстрации и таблицы в тексте должны быть даны ссылки и делаются они следующим образом: «...как видно на рисунке 4...» или «...(рис. 4)», «данные таблицы 2 свидетельствуют о...» и т. п.

Знак номера (№) перед порядковыми номерами таблиц, рисунков, схем не ставится: таблица 7, рисунок 3. Нумерация рисунков и таблиц должна быть сквозной в пределах всего текста ВКР.

По тексту следует давать краткую характеристику представленного в иллюстрации или таблице материала.

Оформление графиков, диаграмм, схем, таблиц должно соответствовать требованиям государственных стандартов.

Графики, диаграммы, схемы не должны быть цветными, их необходимо оформлять в бело-серо-черной цветовой гамме.

При необходимости под иллюстрацией помещают также поясняющие данные (подрисовочный текст).

Иллюстрация должна иметь название, которое помещают под нее посередине без отступа 1 см. Иллюстрация обозначается общим словом «Рисунок», которое следует после поясняющих данных, перед названием. Затем ставится арабскими цифрами порядковый номер иллюстрации, пробел, тире, пробел и название рисунка (см. приложение 6, 7).

Если иллюстрация заимствована из публикации, необходимо сделать ссылку на источник с указанием страницы.

Для наглядности изображения показателей, изменяющихся скачкообразно или наглядного изображения удельного веса различных факторов в анализируемом показателе, возможно использование диаграмм. При этом вид диаграммы выбирается магистрантом самостоятельно, исходя из условий наиболее выгодного и наглядного представления имеющегося материала (см. приложение 7).

Цифровой материал, как правило, оформляется в виде таблиц, которые размещаются после их упоминания по тексту (см.

приложение 8). Таблицы применяются для характеристики точных данных, лучшей наглядности и удобства сравнения показателей, а также сопоставимости информации, полученной из разных источников. В таблице выделяют несколько составных частей, имеющих свои особенности в оформлении.

Слово «Таблица» и ее порядковый номер пишутся вверху над таблицей в левой стороне (без знака №) с красной строки (т.е. отступ 1 см), пробел, тире, пробел, название таблицы и единица измерения, если она общая для всех граф и строк таблицы. В конце заголовка точка не ставится. Если заголовок таблицы более 1 строчки, то вторую и последующие строчки названия таблицы размещают на одном уровне с первым словом названия таблицы (см. приложение 8).

Заголовок таблицы, кратко и ясно отражающий её содержание, выполняется строчными буквами (кроме первой прописной).

Текст в таблице печатается шрифтом «Times New Roman», размер шрифта – 12 (можно 10 если таблица большеваа), через 1 интервал, таблица размещается «по ширине».

Таблица имеет головку: заголовок вертикальных граф и боковик – заголовок горизонтальных глав.

Заголовки граф таблицы начинают с прописных букв, а подзаголовки – со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком. Подзаголовки, имеющие самостоятельное значение, пишут с прописной буквы. В конце подзаголовков таблиц знаки препинания (точку, двоеточие) не ставят. Диагональное деление головки таблицы не допускается. Высота строк таблицы должна быть не менее 6 мм.

Графу «№ п/п» в таблицу не включают. При необходимости нумерации показателей параметров или других данных порядковые номера указывают в боковике таблицы перед их наименованием. Для облегчения ссылок в тексте допускается нумерация граф. Если цифровые данные в графах таблицы выражены в различных единицах, то их указывают в заголовке каждой графы. Если все параметры, размещенные в таблице, выражены в одной и той же единице, сокращенное обозначение единицы помещают над таблицей в заголовке.

Повторяющийся в графе текст, состоящий из одного слова, допускается заменять кавычками, если строки в таблице не разделены линиями. Если повторяющийся текст состоит из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словом «То же», а далее –

кавычками. Если цифровые или иные данные в таблице не приводятся, то в графе ставят прочерк. Если результат расчета равен нулю, то в графе проставляется ноль, а не прочерк.

В статистической таблице заголовков «Всего» помещают в том случае, если строчка состоит из всех слагаемых. Заголовок «Итого» употребляют для частных промежуточных итогов.

Если таблица заимствована или рассчитана по данным статистического ежегодника или другого литературного источника, следует сделать ссылку на источник. Например:

– под таблицей «Составлено по данным [14, С. 75-79]»;

– в заголовке таблицы «Сравнительная характеристика двух кадровых политик*», а под таблицей – * [198, С. 131].

Разрывать таблицу и переносить часть ее на другую страницу можно только в том случае, если она не умещается целиком на одной странице.

При переносе части таблицы на другой лист «шапку» таблицы повторяют.

При переносе части таблицы на другой лист заголовок помещают только над первой частью, а над последующими пишут: «Окончание табл. 5» (без кавычек). Если таблица размещается более чем на двух листах, то на втором и последующих листах пишется «Продолжение табл. 5», а на последнем листе пишется «Окончание табл. 5».

Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, таблицу делят на части, помещая одну под другой или рядом. Если части таблиц помещают рядом, в каждой части повторяют головку. При размещении частей таблицы одна под другой – повторяется боковик.

Оформление формул

Формулы следует выделять из текста в отдельную строку.

Формулы нумеруются сквозной нумерацией арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы, за исключением формул, помещаемых в приложениях. Если последующая формула является разновидностью предыдущей, допускается нумерация арабской цифрой и строчной буквой русского алфавита (4а).

Пояснения символов, входящих в формулу, должны быть приведены непосредственно под формулой в той последовательности, как они приводятся в формуле. Перед словом «где», начинающим

расшифровку приведенных в формуле буквенных обозначений, которое пишется всегда на следующей строке после формулы, ставится запятая. После слова «где» двоеточие не ставится, сразу пишется обозначение первой величины, затем тире и расшифровка обозначения. В конце каждой расшифровки ставится точка с запятой, а в конце последней – точка.

Формулы следует располагать на середине строки (без отступа в 1 см, т.е. без красной строки), а связывающие их слова «где», «следовательно», «откуда», «находим», «определяем» – в начале строк (с красной строки) (см. приложение 9).

Переносить формулу на следующую строку допускается только на знаках выполняемых операций. При этом применяемый знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке умножения используют знак «х».

На все формулы в тексте должны быть ссылки, при этом следует писать: «Расчет производится по формуле (...)» или «В соответствии с формулой (...)» и т.д.

Оформление цифрового материала

При приведении цифрового материала должны использоваться только арабские цифры, за исключением общепринятой нумерации кварталов, полугодий, которые обозначаются римскими цифрами. Количественные числительные в тексте даются без падежных окончаний.

Интервалы величин в виде «от и до» записываются через черточку. Например, 8–12% или стр. 5–7 и т. д.

При величинах, имеющих два предела, единица измерения пишется только один раз при второй цифре. Такие знаки, как №, %, пишутся только при цифровых или буквенных величинах, в тексте их следует писать только словами; «номер», «процент», например: «К 2012 году собственность на жилье распределялась в следующих соотношениях (в процентах)...».

Математические знаки «+», «-», «=», «>», «<» и другие используются только в формулах. В тексте работы их следует писать словами: «плюс», «минус», «равно», «меньше», «больше». Например: «Больше 40% россиян по результатам переписи 2002 г., в качестве основного источника средств существования называют доход от трудовой деятельности».

Числовые значения величин в тексте должны указываться с необходимой степенью точности. При этом обязательно в ряду величин выравнивание числа знаков после запятой. Не допустимо приводить следующий ряд величин: 26; 35; 45,8; 64,97. Данный ряд должен выглядеть следующим образом: 26,00; 35,00; 45,80; 64,97.

В тексте работы не следует приводить значения, в которых количество значимых цифр более трех. Не следует указывать 43,8636. Для использования в тексте работы лучше округлить величину до 43,9 или до целого числа.

Оформление списка использованной литературы

Список использованной литературы является составной частью КР и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. В него включаются, как правило, не только те источники, на которые в работе имеются библиографические ссылки, но и те, которые изучены магистрантом при исследовании темы работы.

Список использованной литературы условно следует разделить на две части: в первой части в алфавитном порядке (по первой букве первого слова) размещаются нормативно-правовые документы государственных и муниципальных органов.

Нормативные акты располагаются в следующем порядке (каждый уровень выстраивается в алфавитном порядке, то есть, например, кодексы в алфавитном порядке, федеральные законы в алфавитном порядке и т.д.):

- международные акты, ратифицированные Россией, причем сначала идут документы ООН;
- Конституция России;
- кодексы;
- федеральные законы;
- указы Президента России;
- постановления Правительства России;
- приказы, письма и пр. указания отдельных федеральных министерств и ведомств;
- законы субъектов России;
- распоряжения губернаторов;
- распоряжения областных (республиканских) правительств;
- судебная практика (т.е. постановления Верховного и прочих судов России);

– законодательные акты, утратившие силу.

Затем располагаются также в алфавитном порядке все остальные источники – справочная литература, книги, монографии, статьи, источники сети Интернет, неопубликованные диссертации, дипломные работы, документы предприятий и организаций и т.д.

Сначала идут источники на русском языке, а потом – на иностранных языках.

Нумерация идет сквозная по всем группам.

В авторских источниках первым словом считается фамилия автора. Для каждого источника указываются: фамилия и инициалы автора (авторов); полное название книги, статьи; название журнала или сборника статей (для статей); место издания (названия городов Москва и Санкт-Петербург – сокращенно, соответственно М. и СПб., остальные – полностью); название издательства (если имеется в выходных данных), для книг – год издания, для статей – год и номер журнала, общее количество страниц в книге (например, 206 с.) или конкретные страницы в журнале (например, С. 15–18).

Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ–2018. Обязательным является соблюдение единой системы условных разделительных знаков (точек, тире, двоеточий, косой черты и т.п.) (см. приложение 10 и 11).

Список использованной литературы располагается после раздела «Выводы и предложения», перед списком приложений (см. приложение 10 и 11).

Оформление приложений

Материал, дополняющий текст ВКР, помещают в приложениях. Объем приложений не ограничивается и не входит в общий объем работы.

Приложениями могут быть графический материал, таблицы большого формата, расчеты, программы исследования, документы предприятий и т. д. Приложение оформляют как продолжение работы на последующих листах, как правило, на листах формата А4. Допускается выполнять приложения на листах формата А3, А4х3, А4х4, А2иА1.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок. Вверху посередине без абзацного отступа вначале страницы над заголовком должно быть напечатано

(написано) слово «Приложение».

Если приложений в работе более одного, их следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией без знака №. Имеющиеся в тексте приложения иллюстрации, таблицы, формулы и уравнения следует нумеровать в пределах каждого приложения (см. приложение 12).

Если приложение располагается на нескольких листах, то на каждом последующем листе справа пишется «Продолжение прил. ...», а на последнем листе пишется «Окончание прил. ...». В случаях, когда приложение представляет один документ с общим заголовком, то «Продолжение прил. ...» не пишется.

В основном тексте ВКР в необходимых местах должны содержаться ссылки на то или иное приложение: «... представлено в приложении 5» или (прил. 5). Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте работы.

Приложение 1

Образец титульного листа

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. СТОЛЫПИНА»
(ФГБОУ ВО ОМСКИЙ ГАУ)

Экономический факультет

Кафедра экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля

ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине «Налоговая система и учет налогов»

**Тема: «Учет налога на доходы физических лиц
в акционерном обществе «Омский агрегатный завод»
города Омска»**

Студент очной формы
обучения в рамках направления подготовки
38.03.01 Экономика

(подпись)

/А.А. Полоцкая/

Дата сдачи курсовой работы

«__» _____ 202__ г.

Отметка о допуске курсовой работы
к собеседованию:

(дата, подпись)

Руководитель:
канд. экон. наук, доцент кафедры
экономики, бухгалтерского
учета и финансового контроля

(подпись)

/С.Л. Чернышова/

Дата собеседования

«__» _____ 202__ г.

Оценка

ОМСК 2023

Приложение 2

Макет задания на выполнение курсовой работы

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»**

Экономический факультет

ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

**ЗАДАНИЕ
ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ
по дисциплине
«Налоговая система и учет налогов»**

| | |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Студент: | <i>Полоцкая Александра Артемовна</i> |
| Общая тематическая направленность НИР студента: | Бухгалтерский учет в коммерческих организациях |
| Объект наблюдения курсовой работы: | <i>Акционерное общество «Омский агрегатный завод» города Омска</i> |
| Тема курсовой работы | <i>Учет налога на доходы физических лиц в акционерном обществе «Омский агрегатный завод» города Омска</i> |
| Срок сдачи студентом выполненной курсовой работы на выпускающую кафедру: | <i>До 00.00.0000</i> |
| Основные требования к выполнению курсовой работы | |
| 1. Общие требования к структуре курсовой работы: | 1 – теоретическая часть; 2 – аналитический раздел, включающий: – характеристику предприятия; – состояние изучаемого вопроса на предприятии; 3 – рекомендательный раздел практической части. |
| 2. Ключевые требования к содержанию курсовой работы: | Систематизация теоретических, методологических и нормативно-правовых источников по теме исследования; – выявление проблем или перспектив совершенствования предмета исследования курсовой работы по итогам проведённого анализа; – разработка и обоснование рекомендаций. |
| 3. Общие требования к написанию курсовой работы: | Авторская самостоятельность; полнота исследования; – высокий теоретический и практический уровень выполненной курсовой работы; – внутренняя логическая связь; – последовательность изложения материала текста курсовой работы; – грамотное изложение текста. |
| 4. Исходные данные для написания курсовой работы: | Нормативно-правовые акты РФ в области бухгалтерского учета; – научная литература и публикации по теме исследования; – документы организации – объекта наблюдения, необходимые для выполнения курсовой работы в соответствии с видом и темой курсовой работы |

| Основные требования к выполнению курсовой работы | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 5. Перечень (примерный) подлежащих разработке основных вопросов | |
| 1. Теоретические аспекты бухгалтерского учета расчетов с персоналом по прочим операциям | |
| 2. Кратка характеристика АО «Омский агрегатный завод» города Омска | |
| 3. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям в АО «Омский агрегатный завод» города Омска | |
| 6. Перечень (примерный) обязательного дополнительного материала | |
| 1. Устав организации | |
| 2. Бухгалтерский баланс и Отчет о финансовых результатах за 2020–2022 гг. | |
| 3. Учетная политика организации (по бухгалтерскому учету) со всеми приложениями: рабочий план счетов, график инвентаризации, перечень и формы первичных документов, используемых в организации, график документооборота и др. | |
| 4. Первичные документы по теме курсовой работы за 2022 год | |
| 5. Регистры аналитического и синтетического учета по теме курсовой работы за 2022 год (карточка счета, анализ счета и др.) | |
| 6. Прочие документы по теме курсовой работы, используемые в организации | |
| 7. Требования к компоновке и оформлению курсовой работы | |
| Изложены в методических указаниях по написанию курсовой работы | |
| 8. План-график выполнения курсовой работы: | |
| Изложен в методических указаниях по написанию курсовой работы | |
| 9. Требования, связанные с собеседованием по курсовой работе | |
| 1. В ходе собеседования по курсовой работе продемонстрировать: <ul style="list-style-type: none"> – готовность решать профессиональные задачи, предусмотренные ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, с учётом профессиональной направленности программы; – надлежащий уровень профессионального мировоззрения, научной и общей культуры | |
| 2. Другие требования изложены в методических указаниях | |

Дата выдачи задания _____

Руководитель курсовой работы,
канд. экон. наук, доцент кафедры
экономики, бухгалтерского учета и
финансового контроля

/С.А. Нардина/

Задание к исполнению принял
Студент

/А.А. Полоцкая/

Приложение 3

План-график выполнения курсовой работы по учебной дисциплине «Налоговая система и учет налогов»

| Наименование этапа выполнения работы (проекта). Основные обобщённые вопросы, решаемые на этапе | Расчётная трудоёмкость, час | | Расчётные сроки выполнения (номера недель в рабочем семестре) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------|
| | аудиторная | внеаудиторная | |
| 1. Подготовительный этап | - | 8 | 1-4 |
| 1.1. Выбор темы | - | 1 | 1 |
| 1.2. Подбор и изучение литературы | - | 5 | 2-4 |
| 1.3. Составление плана работы | - | 2 | 4 |
| 2. Разработка темы работы (основной этап) | - | 12 | 5-16 |
| 2.1. Написание теоретической части | - | 3 | 5-8 |
| 2.2. Анализ деятельности организации | - | 3 | 9-11 |
| 2.3. Изучение организации участка налогового учета на предприятии | - | 6 | 12-16 |
| 3. Заключительный этап | - | 5 | 17, 19-20 |
| 3.1. Оформление курсовой работы и ее сдача | - | 2 | 17 (до 29.12.2023) |
| 3.2. Подготовка к собеседованию | - | 2,5 | 19-20 |
| 3.3. Собеседование | - | 0,5 | 19-20 |
| Итого на выполнение курсовой работы | - | 25 | X |

_____ /С.А. Нардина/
(подпись)

_____ /А.А. Полоцкая/
(подпись)

Приложение 4

Пример содержания

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| ВВЕДЕНИЕ..... | 5 |
| 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УЧЕТА ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ РАСТЕНИЕВОДСТВА И ЕЕ ПРОДАЖИ..... | 8 |
| 1.1. Нормативное регулирование учета готовой продукции растениеводства и ее продажи..... | 8 |
| 1.2. Документальное оформление поступления и реализации готовой продукции растениеводства..... | 17 |
| 1.3. Учет поступления и продажи готовой продукции: синтетический и аналитический учет..... | 19 |
| 2. ... | 22 |
| | |
| ЗАКЛЮЧЕНИЕ | 31 |
| СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ | 34 |
| ПРИЛОЖЕНИЯ | 36 |

Приложение 5

Пример оформления текстовой части работы

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УЧЕТА И АУДИТА ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ И ЕЕ ПРОДАЖИ

1.1. Понятие категории «готовая продукция».

Нормативное регулирование учета готовой продукции и ее продажи

Выпуск продукции, ее продажа и формирование финансового результата определяют завершающий этап в процессе кругооборота хозяйственных средств и конечную цель деятельности любого предприятия независимо от формы собственности.

По мнению Н.П. Кондракова [25, С. 312] «*готовая продукция* – это изделия и полуфабрикаты, полностью законченные обработкой, соответствующие действующим стандартам или утвержденным техническим условиям, принятые на склад или заказчиком».

Текс, текст, текст ...

1.2. Теоретические аспекты выпуска готовой продукции: учет и документальное оформление

Выпуск готовой продукции – это ключевой этап производственной деятельности предприятия, без которого невыполнима главная его цель – извлечение прибыли. Грамотная постановка бухгалтерского и налогового учета готовой продукции имеет немаловажное значение для формирования финансовых результатов, а, следовательно, размера прибыли, которая остается в распоряжении организации [8].

Текс, текст, текст ...

Приложение 6

Пример оформления рисунков

Н.Г. Белов [22, С. 149] рассматривает учет зерновой продукции с использованием *путевок на вывоз продукции с поля* (прил. 1). Данный способ представлен нами на рисунке 5.

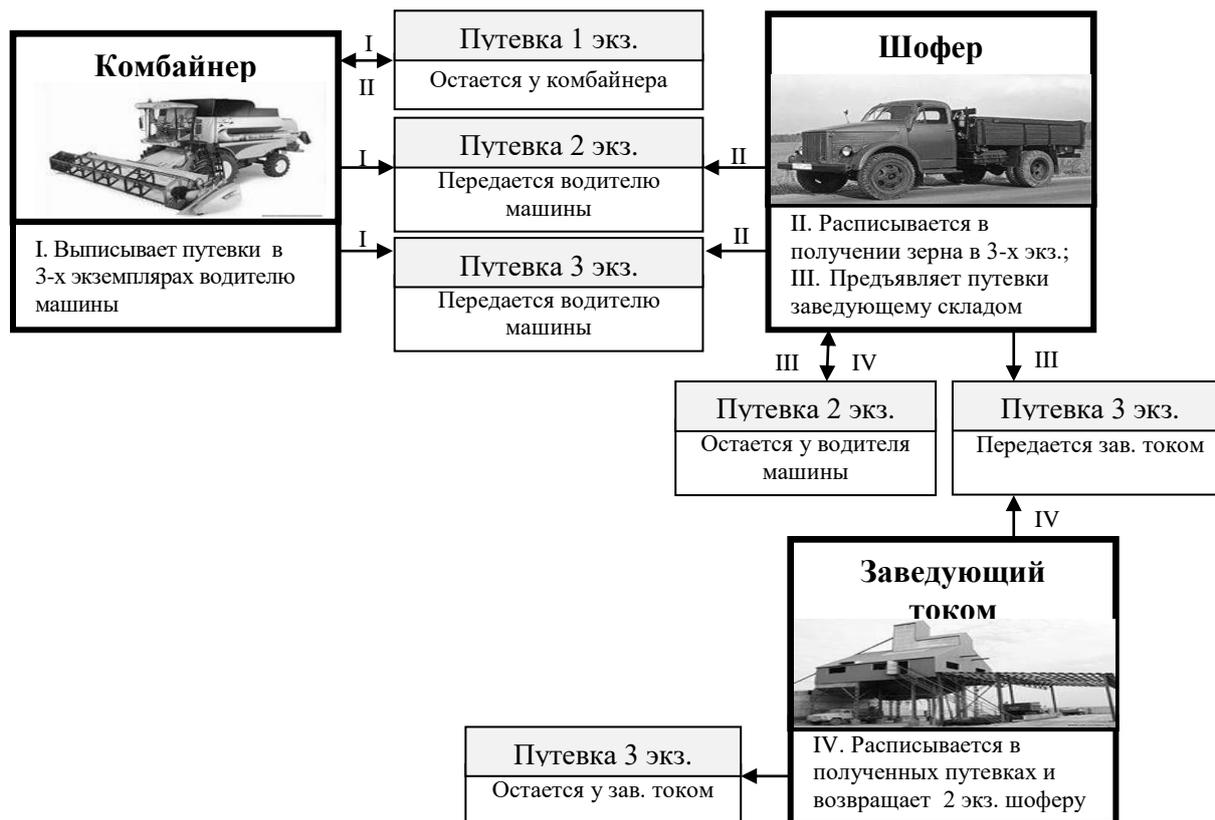
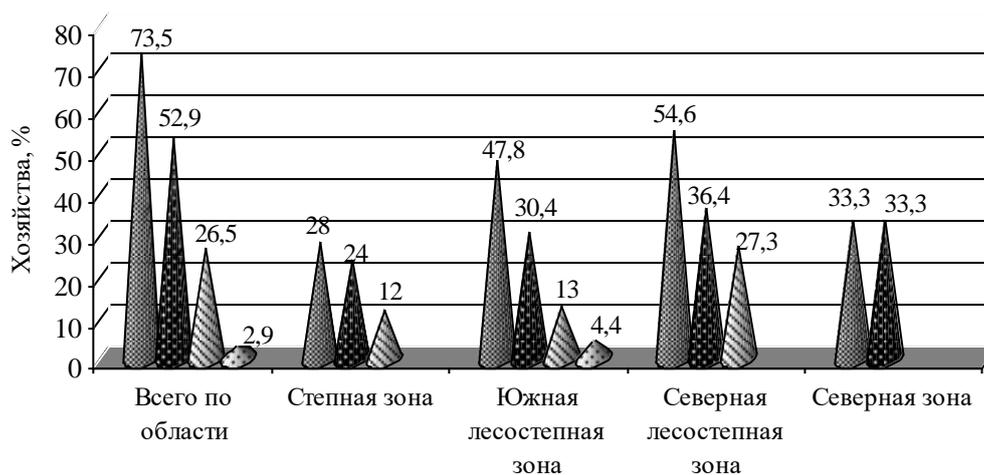


Рисунок 5 – Оприходование зерновой продукции с применением путевок

Приложение 7

Пример оформления диаграмм

Более половины хозяйств области (54,8%) не планируют в ближайшие 1–3 года внедрять передовые методы производства сельскохозяйственной продукции, и основными причинами этого являются: необходимость переподготовки производственных кадров – в 73,5% хозяйств, нехватка финансовых средств – 52,9, необходимость переподготовки специалистов (агрономов, зоотехников) – в 26,5% хозяйств. А руководителей 2,9% сельскохозяйственных предприятий устраивают старые методы производства продукции (рис. 27).



- Требуется переподготовка производственных кадров
- Нехватка финансовых средств
- Требуется переподготовка специалистов
- Устраивают старые методы производства продукции

Рисунок 27 – Основные причины невозможности внедрения передовых методов производства сельскохозяйственной продукции в хозяйствах области (по данным обследования)

Приложение 8

Пример оформления таблиц

Пример 1

Сведения о численности работающих в ОАО «Хлебная база № 3» и начисленной заработной плате в динамике за 2010–2012 гг. представлены в таблице 13.

Таблица 13 – Численность персонала ОАО «Хлебная база № 3» и фонд заработной платы за 2010–2012 гг.

| Показатель | 2010 г. | 2011 г. | 2012 г. | 2012 г. к 2010 г., % |
|-----------------------------------------------------------|---------|---------|---------|----------------------|
| Численность работников, чел. | 109 | 109 | 111 | 101,83 |
| Начисленная заработная плата, тыс. руб. | 14696,3 | 16341,6 | 18381,6 | 125,08 |
| Средняя зарплата на 1 работника за год, тыс. руб./ чел. | 134,8 | 149,9 | 165,6 | 122,85 |
| Средняя зарплата на 1 работника за месяц, тыс. руб./ чел. | 11,2 | 12,5 | 13,8 | 123,2 |

Пример 2

Большинство существующих вакантных рабочих мест характеризуются низким качеством: плохие условия труда, отсутствие видимых перспектив. Но все же одной из основных причин сокращения численности рабочих кадров в сельскохозяйственных организациях области является низкий уровень оплаты труда (табл. 5).

Таблица 5 – Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата в экономике Омской области и ее отношение к средне-областному уровню в 2005–2009 гг.

| Показатель | 2005 г. | 2006 г. | 2007 г. | 2008 г. | 2009 г. | 2009 г. к 2005 г., % |
|----------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|----------------------|
| <i>Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата, руб.</i> | | | | | | |
| Всего в экономике | 7124,3 | 8866,6 | 11003,6 | 13524,8 | 14780,5 | 207,5 |
| Добыча полезных ископаемых | 22248,0 | 27970,2 | 35750,1 | 34516,0 | 27795,8 | 124,9 |
| Обрабатывающие производства | 8272,5 | 9467,2 | 11857,6 | 13938,8 | 14531,9 | 175,7 |
| Производство и распределение электроэнергии, газа и воды | 9584,4 | 11549,2 | 13573,6 | 15942,7 | 17832,1 | 186,1 |

Окончание табл. 5

| Показатель | 2005 г. | 2006 г. | 2007 г. | 2008 г. | 2009 г. | 2009 г. к 2005 г., % |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|----------------------------|
| Строительство | 8619,3 | 10114,4 | 13381,9 | 17113,1 | 17789,1 | 206,4 |
| Сельское хозяйство | 3047,6 | 3863,2 | 5182,0 | 7665,1 | 8485,5 | 278,4 |
| <i>Отношение среднемесячной номинальной заработной платы к среднеобластному уровню, %</i> | | | | | | |
| Всего в экономике | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | X |
| Добыча полезных ископаемых | 312,3 | 315,5 | 324,9 | 255,2 | 188,1 | 60,2 |
| Обрабатывающие производства | 116,1 | 106,8 | 107,8 | 103,1 | 98,3 | 84,7 |
| Производство и распределение электро- энергии, газа и воды | 134,5 | 130,3 | 123,4 | 117,9 | 120,6 | 89,7 |
| Строительство | 121,0 | 114,1 | 121,6 | 126,5 | 120,4 | 99,5 |
| Сельское хозяйство | 42,8 | 43,6 | 47,1 | 56,7 | 57,4 | 134,2 |

Пример 3

Л.И. Воронина [23, С. 245] поясняет, что натуральная оплата труда сотрудников организации в бухгалтерском учете отражается следующими записями (табл. 6):

Таблица 6 – Основные хозяйственные операции по натуральной оплате труда сотрудникам организации

| Проводка | Хозяйственные операции |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Дт 70 Кт 90-1</i> | Погашены начисленные суммы заработной платы путем выдачи работникам продукции, товаров, предоставления услуг, выполнения в их пользу работ |
| <i>Дт 90-2 Кт 43</i> | Списана себестоимость готовой продукции, переданной в счет заработной платы |
| <i>Дт 90-3 Кт 68</i> | Начислен НДС |
| <i>Дт 70 Кт 68</i> | Удержан НДФЛ с суммы заработной платы |
| <i>Дт 70 Кт 50</i> | Выдана сотруднику через кассу денежная часть заработной платы за вычетом НДФЛ |

Приложение 9

Пример оформления формул

Поэтому для балльной оценки конкурентоспособности основных рабочих предприятий, ориентированных на повышение функциональной гибкости персонала за счет получения дополнительных и смежных профессий, предлагается формула 3:

$$K = 1,0*TP + 1,5*Д + 1,0*С + 0,2*P, \quad (3)$$

где K – общая сумма баллов, набранных рабочим по параметру «квалификация»;

TP – тарифный (квалификационный) разряд рабочего;

$Д$ – количество освоенных рабочим дополнительных профессий;

$С$ – количество освоенных рабочим смежных профессий;

P – количество поданных рабочим рацпредложений за последние пять лет.

Приложение 10

Правила оформления списка использованной литературы

Книги

законодательные материалы

Конституция Российской Федерации : официальный текст : с учетом поправок, внесенных в 2014 г. – Москва : Айрис-пресс, 2015. – 64 с. – ISBN 978-5-8112-5643-3. – Текст : непосредственный.

Земельный кодекс Российской Федерации : текст с изменениями и дополнениями на 1 июня 2015 г. : [принят Государственной Думой 28 сентября 2001 года : одобрен Советом Федерации 10 октября 2001 года]. – Новосибирск : Норматика, 2015. – 160 с. – ISBN 978-5-4374-0692-2. – Текст : непосредственный.

книги одного автора

Ремизов, А. В. Омское краеведение 1930-1960-х годов: очерк истории : монография / А. В. Ремизов. – 3-е издание, исправленное и дополненное. – Омск : Золотой тираж, 2018. – 446 с. – ISBN 978-5-8042-0582-0. – Текст : непосредственный.

книги двух авторов

Дресвянников, В. А. Человеческий интеллектуальный капитал: теория, методология и практика оценки : монография / В. А. Дресвянников, О. В. Лосева. – Москва : Русайнс, 2018. - 282 с. – ISBN 978-5-4365-1291-4. – Текст : непосредственный.

книги трех авторов

Сорокин, А. Н. Лабораторный практикум по теории механизмов и машин : учебное пособие / А. Н. Сорокин, Г. В. Редреев, А. С. Клоков. – Омск : Изд-во ОмГАУ, 2019. – 109 с. – ISBN 978-5-89764-780-4. – Текст : непосредственный.

книги четырех авторов

(за косой чертой, после заглавия, указывать всех авторов)

Технологии создания интеллектуальных устройств, подключенных к Интернет : учебное пособие / А. В. Приемышев, В. Н. Крутов, В. А. Треяль, О. А. Коршакова. – Санкт-Петербург : Лань, 2017. – 99 с. – ISBN 978- 8114-2310-1. – Текст : непосредственный.

книги пяти и более авторов

(если авторов пять и более за косой чертой, после заглавия, указывать первых 3-х с добавлением [и др.])

Сопротивление материалов : учебник / П. А. Павлов, Л. К. Паршин, Б. Е. Мельников [и др.] ; под редакцией Б. Е. Мельникова. – 4-е издание, исправленное. – Санкт-Петербург : Лань, 2017. – 555 с. – ISBN 978-5-9511-0007-8. – Текст : непосредственный.

книги под редакцией, составителями

(если не больше 2-х – указывают двух, если больше – только первого с добавлением [и др.])

Агрохимия : классический университетский учебник для стран СНГ / под редакцией В. Г. Минеева. – Москва : Изд-во им. Д. Н. Прянишникова ВНИИА, 2017. – 853 с. – ISBN 978-5-9238-0236-8. – Текст : непосредственный.

Внутренние болезни животных : учебник / под общей редакцией Г. Г. Щербакова [и др.]. – 3-е издание, стереотипное. – Санкт-Петербург : Лань, 2018. – 716 с. – ISBN 978-5-8114-1682-0. – Текст : непосредственный.

Организация консультационной деятельности в агропромышленном комплексе : учебник и практикум / Российский государственный аграрный университет ; МСХА им. К. А. Тимирязева ; редактор В. М. Кошелев. – Москва : Юрайт, 2018. – 74 с. – ISBN 978-5-534-04156-9. – Текст : непосредственный.

Мы сами себе выбирали маршруты: 300-летию г. Омска посвящается, 1716-2016 гг. / составитель В. И. Хан. – Омск : [б. и.], 2017. – 702 с. – ISBN 978-5-95-23-0382-9. – Текст : непосредственный.

многотомные издания

Гаврилова, Н. Б. Технология молока и молочных продуктов: традиции и инновации : учебник : в 3 частях / Н. Б. Гаврилова, М. П. Щетинин. – Москва : Росинформагротех, 2018. – ISBN 978-5-7367-1429-2. – Ч. 1. – 352 с. – Текст : непосредственный.

диссертация, автореферат диссертации

Елисеева, Н. С. Совершенствование элементов технологии возделывания гороха в подтаежной зоне Западной Сибири : специальность 06.01.01 «Общее земледелие, растениеводство» : диссертация на соискание ученой степени кандидата сельскохозяйственных наук / Елисеева Наталья Сергеевна ; Омский государственный аграрный университет им. П. А. Столыпина. – Омск, 2014. – 140 с. – Библиогр.: с. 104–123. – Текст : непосредственный.

Игошкина, И. Ю. Оценка экологического состояния водоема природного парка «Птичья гавань» (г. Омск) по показателям развития фитопланктона : специальность 03.02.08 «Экология» : автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата биологических наук / Игошкина Ирина Юрьевна ; Омский государственный аграрный университет им. П. А. Столыпина. – Омск, 2011. – 18 с. – Библиогр.: с. 17–18. – Место защиты : Омский государственный педагогический университет. – Текст : непосредственный.

стандарт

ГОСТ Р 7.0.100-2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 3 декабря 2018 года № 1050-ст : дата введения 2019-07-01 / разработан Информационным телеграфным агентством России (ИТАР-ТАСС), Российской государственной библиотекой, Российской национальной библиотекой. – Москва : Стандартинформ, 2018. – 124 с. – Текст : непосредственный.

патент

Патент 2537546 Российская Федерация, МПК А22С 11/00, А23L 1/314. Способ производства вареной колбасы : № 2013113835 : заявл. 27.03.2013 : опубл. 10.01.2015 / Мартемьянова Л. Е., Задворнов Ю. А. ; заявитель Омский ГАУ. – 6 с. – Текст : непосредственный.

Библиографическое описание составной части ресурса

статья из газеты

Чернявская, Н. К. Юрий Михайлович Горбунов / Н. К. Чернявская, С. Муканов. – Текст : непосредственный // Кировец. – 2019. – № 7/8. – С. 8.

статьи из журнала

- один автор

Алымова, В. А. О загрязнении почв отходами / В. А. Алымова. – Текст : непосредственный // Экология производства. – 2019. – № 7. – С. 92–95.

- два и три автора

Бударина, О. В. Качество жизни населения в районе расположения очистных сооружений-источников неприятного запаха / О. В. Бударина, М. А. Пинигин, Н. В. Яковлев. – Текст : непосредственный // Водоснабжение и санитарная техника. – 2019. – № 7. – С. 16–22.

- четыре автора

Совершенствование требований к контролю безопасности питьевой воды при хлорировании / З. И. Жолдакова, Я. И. Лебедь-Шарлевич, Р. А. Мамонов, О. О. Сеницына. – Текст : непосредственный // Водоснабжение и санитарная техника. – 2019. – № 7. – С. 4–9.

- пять авторов и более

Селекция восстановления мужской фертильности для получения гибридов F1 озимой ржи / А. А. Гончаренко, А. В. Макаров, А. С. Ермаков [и др.]. – Текст : непосредственный // Аграрная наука. – 2019. – № 5. – С. 53–56.

статьи из сборника

Гаврилова, Н. Б. Ученые ФГБОУ ВПО Омский государственный аграрный университет имени П. А. Столыпина – АПК Омской области / Н. Б. Гаврилова. – Текст : непосредственный // Материалы Второго Международного научно-технического форума «Реализация государственной программы развития сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия: инновации, проблемы, перспективы» посвященного 95-летнему юбилею ФГБОУ ВПО ОмГАУ им. П. А. Столыпина (27-29 марта 2013) / Министерство сельского хозяйства [и др.]. – Омск : ФГБОУ ВПО ОмГАУ им. П. А. Столыпина, 2013. – С. 26–29. – ISBN 978-5-89764-377-6.

Кирьяш, О. А. Преподаватели и сотрудники ОмГАУ – участники Сталинградской битвы / О. А. Кирьяш. – Текст : непосредственный // Сборник материалов к межвузовской научной конференции аспирантов и студентов при гуманитарном факультете ОмГАУ. 2013 год : (преподавателям и студентам сельскохозяйственного института, участникам разгрома советскими войсками немецко-фашистских армий в Сталинградской битве посвящается) / Омский государственный аграрный университет П. А. Столыпина. – Омск : Изд-во ИП Макшеевой Е. А., 2013. – С. 5–10.

раздел, глава из книги

История развития учения о питании растений и формирование агрохимии как науки. – Текст : непосредственный // Агрохимия / под редакцией В. Г. Минеева. – Москва : Изд-во ВНИИА, 2017. – ISBN 978-5-9238-0236-8. – Ч. 1, гл. 2. – С. 35–81.

Примеры библиографического описания электронных ресурсов

Книги

Из электронно-библиотечной системы «Znanium.com»

краткое описание

Бочарова, И. Ю. Корпоративное управление : учебник / И. Ю. Бочарова. – Москва : ИНФРА-М, 2017. – 395 с. – ISBN 978-5-16-004827-7. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/document?pid=447217> (дата обращения: 10.08.2019). – Режим доступа: для зарегистр. пользователей.

или

полное описание

Бочарова, И. Ю. Корпоративное управление : учебник / И. Ю. Бочарова. – Москва : ИНФРА-М, 2017. – 395 с. – ISBN 978-5-16-004827-7. – Текст : электронный // Znanium.com : электронно-библиотечная система. – URL: <https://znanium.com/catalog/document?pid=447217> (дата обращения: 10.08.2019). – Режим доступа: для зарегистр. пользователей.

Из электронно-библиотечной системы «Лань»

краткое описание

Барсуков, Н. П. Цитология, гистология, эмбриология : учебное пособие / Н. П. Барсуков. – 4-е издание, стереотипное. – Санкт-Петербург : Лань, 2020. – 248 с. – ISBN 978-5-8114-5352-8. – Текст : электронный. – URL: <https://e.lanbook.com/book/139250> (дата обращения: 21.09.2020). – Режим доступа: для зарегистр. пользователей.

или

полное описание

Барсуков, Н. П. Цитология, гистология, эмбриология : учебное пособие / Н. П. Барсуков. – 4-е издание, стереотипное. – Санкт-Петербург : Лань, 2020. – 248 с. – ISBN 978-5-8114-5352-8. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/139250> (дата обращения: 21.09.2020). – Режим доступа: для зарегистр. пользователей.

Из электронно-библиотечной системы «Консультант студента»

краткое описание

Петров, К. М. Биogeография : учебник для вузов / К. М. Петров. – Москва : Академический Проект, 2020. – 400 с. – ISBN 978-5-8291-3025-1. – Текст : электронный. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829130251.html> (дата обращения: 21.09.2020). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

или

полное описание

Петров, К. М. Биogeография : учебник для вузов / К. М. Петров. – Москва : Академический Проект, 2020. – 400 с. – ISBN 978-5-8291-3025-1. – Текст : электронный // Консультант студента : электронно-библиотечная система. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829130251.html> (дата обращения: 21.09.2020). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

Рекомендация НСХБ:

Полное библиографическое описание, в котором указывается наименование электронной библиотечной системы (например: Консультант студента : электронно-библиотечная система), рекомендуется использовать педагогам при подготовке методических указаний для студентов. Краткое библиографическое описание рекомендуется использовать студентам в списках использованных информационных ресурсов.

статьи из журнала

(указывать дату публикации, если нет - дату обращения)

Чибис, С. П. Особенности развития и размножения смородины красной в Омской области / С. П. Чибис, Р. В. Чернов, А. В. Журавлева. – DOU 10.142151/monitoring 2019.6.01. – Текст : электронный // Электронный научно-методический журнал Омского ГАУ. – 2019. – № 2 (17). – URL: <http://e-journal.omgau.ru/index.php/vyp-rus/2019-god/2-17-aprel-iyun-2019-g>. – Дата публикации: 12 января 2020.

Влияние элементов технологии возделывания на урожайность зерна голозерного ячменя / А. В. Гладких, Н. А. Рендов, Н. В. Некрасова, С. И. Мозылева. – DOU10.15422/monitoring 2019.7.02. – Текст : электронный // Вестник Омского государственного аграрного университета. – 2019. – № 2. – С. 19–23. – URL: https://www.omgau.ru/upload/iblock/c88/3_34.pdf (дата обращения: 22 февраля 2019).

документы из информационно-правовой системы «Гарант»

О государственной регистрации недвижимости : Федеральный закон от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ : [Принят Государственной Думой 3 июля 2015 года : одобрен Советом Федерации 8 июля 2015 года]. – Текст : электронный // Гарант : информационно-правовой портал. – Москва, 2002. – Загл. с титул. экрана. – URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71029192/> (дата обращения: 11.03.2019).

О бюджете Федерального фонда обязательного медицинского страхования на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов : Федеральный закон от 28 ноября 2018 г. № 433-ФЗ : Принят Государственной Думой 20 ноября 2018 года : одобрен Советом Федерации 23 ноября 2018 года. – Текст : электронный // Гарант: информационно-правовое обеспечение. – Москва, 2002. – Загл. с титул. экрана (дата обращения: 11.03.2019).

статья из сборника

Петрова, С. В. Сорты георгины культурной для использования в составе ландшафтных композиций при озеленении населенных пунктов / С. В. Петрова, А. Ф. Степанов. – Текст : электронный // Сборник материалов XXV научно-технической студенческой конференции, (18 апреля 2019 года) / Омский государственный аграрный университет имени. П. А. Столыпина. – Омск : Изд-во Омский ГАУ, 2019. – С. 74–77. – URL: <http://e-journal.omgau.ru/images/conf/190418/sbornik190418.pdf> (дата обращения: 01.09.2019).

сайты

Правительство Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2018). – Текст : электронный.

Электронная библиотека: библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. – Москва : РГБ, 2003. – URL: <http://diss.rsl.ru/?lang=ru> (дата обращения: 20.07.2018). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей РГБ. – Текст : электронный.

раздел сайта

Вавилов Николай Иванович : годы жизни 25.11.1887–26.01.1943. – Текст : электронный // Библиографическая энциклопедия РАСХН, ВАСХНИЛ. – URL: <http://www.cnshb.ru/AKDiL/akad/base/RV/000739.shtm> (дата обращения: 01.09.2019).

Российский индекс научного цитирования. – Текст : электронный // Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU : [сайт]. – 2000. – URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp (дата обращения: 01.09.2019).

CD-диски

Донченко, Л. В. Концепция НАССР на малых и средних предприятиях : учебное пособие / Л. В. Донченко, Е. А. Ольховатов. – Санкт-Петербург : Лань, 2018. – 1 CD-ROM. – Загл. с титул. экрана. – ISBN 978-5-81142110-7. – Текст : электронный.

СПРАВОЧНО:

При оформлении библиографического списка:

1. Пробелы ставятся до и после знаков препинания : ; - / //
2. Пробелы ставятся после знаков препинания . ,
3. * : ; употребляются без пробела с одной стороны, если входят в название источника.

Пример оформления списка использованной литературы

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Гражданский кодекс Российской Федерации : текст с изменениями и дополнениями на 30 апреля 2022 г. : [принят Государственной Думой 21 октября 1994 года : одобрен Советом Федерации 8 декабря 2006 года]. – Текст : электронный // КонсультантПлюс : справочная правовая система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. Экрана (дата обращения 30.10.2021).

2. О бухгалтерском учете : текст с изменениями и дополнениями на 1 января 2020 г. : Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ : [принят Государственной Думой 22 ноября 2011 года : одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 года]. – Текст : электронный // Консультант Плюс : информационно-правовая справочная система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/ (дата обращения: 18.10.2021).

3. Об аудиторской деятельности : текст с изменениями и дополнениями на 30 декабря 2021 г. : Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ : [принят Государственной Думой 24 декабря 2008 года : одобрен Советом Федерации 29 декабря 2008 года]. – Текст : электронный // Консультант Плюс : информационно-правовая справочная система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_83311/ (дата обращения: 18.10.2021).

4. Запасы : текст с изменениями и дополнениями на 11 июля 2016 г. : Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 2 : Приказ Минфина России от 28.12.2015 № 217н. – Текст : электронный // Консультант Плюс : информационно-правовая справочная система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_193531/ (дата обращения: 18.10.2021).

5. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов в сельскохозяйственных организациях : Приказ

Минсельхоза РФ от 31.01.2003 № 26. – Текст : электронный // КонсультантПлюс : информационно-правовая система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_67024/ (дата обращения: 20.11.2021).

6. Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств : текст с изменениями и дополнениями на 8 ноября 2008 г. : Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 г. № 49. – Текст : электронный // Консультант Плюс : информационно-правовая справочная система. – Москва, 1997. – загл. с титул. экрана. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7152/ (дата обращения: 18.10.2021).

7. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению : текст с изменениями и дополнениями на 8 ноября 2010 г. : Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 г. № 94н. – Текст : электронный // КонсультантПлюс : информационно-правовая система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/ (дата обращения: 20.10.2021).

8. Планирование аудита финансовой отчетности : текст с изменениями и дополнениями на 27 октября 2021 г. : Международный стандарт аудита 700 : Приказ Минфина РФ от 09.01.2019 № 2н. – Текст : электронный // Консультант Плюс : информационно-правовая справочная система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_317263/ (дата обращения: 18.10.2021).

9. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99 : текст с изменениями и дополнениями на 27 ноября 2020 г. : Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 № 32н. – Текст : электронный // Консультант Плюс : информационно-правовая справочная система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6208/ (дата обращения: 18.10.2021).

10. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Запасы» ФСБУ 5/2019 : Приказ Минфина РФ от 05.11.2019 № 180н. – Текст : электронный // Консультант Плюс : информационно-правовая справочная система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_348523/ (дата обращения: 14.10.2021).

11. Акатьева, М. Д. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / М.Д. Акатьева, В.А. Бирюков. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 274 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. – (Высшее образование: Бакалавриат). – DOI 10.12737/1053670. – ISBN 978-5-16-015826-6. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1053670> (дата обращения: 08.09.2021). – Режим доступа : для зарегистр. пользователей.

12. Аудит : учебник для бакалавров / А.Е. Суглобов, Б. . Жарылгасова, В.Ю. Савин [и др.] ; под ред. д. э. н., проф. А.Е. Суглобова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. – 373 с. – ISBN 978-5-394-03454-1. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091489> (дата обращения: 13.05.2022). – Режим доступа: для зарегистр. пользователей.

13. Бархатов, А. П. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности : учебное пособие для бакалавров / А.П. Бархатов. – 10-е изд., стер. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. – 266 с. – ISBN 978-5-394-03484-8. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091860> (дата обращения: 14.12.2021). – Режим доступа: для зарегистр. пользователей.

14. Большой экономический словарь : сайт. – Москва : Институт новой экономики, 1997. – URL: <https://rus-big-economic-dict.slovaronline.com/> (дата обращения: 04.010.2021). – Текст : электронный.

15. Богданова, Е. А. ФСБУ 5/2019 «Запасы»: вопросы перехода и сравнение с МСФО (IAS) 2 «Запасы» / Е.А. Богданова. – Текст : электронный // МСФО-портал. – URL: <https://www.ade-solutions.com/msfo/articles/fsbu-5-2019->

zapasy-voprosy-perekhoda-i-sravnienie-s-msfo-ias-2-zapasy/ (дата обращения: 15.01.2022).

16. Егорова, Л. Г. Характеристика и классификация материалов, их использование на различных этапах учетного процесса / Л.Г. Егорова, З.С. Туякова. – Текст : электронный // Интеллект. Инновации. Инвестиции. – 2016. – № 9. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/harakteristika-i-klassifikatsiya-materialov-ih-ispolzovanie-na-razlichnyh-etapah-uchetnogo-protssessa> (дата обращения: 25.09.2021).

17. Нардина, С.А. Практикум по бухгалтерскому учету и анализу : В 2 частях. – Часть 1. Основы бухгалтерского учета / С.А. Нардина, А.С. Бельгибаева ; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина. – Омск : ФГБОУ ВО Омский ГАУ, 2021. – 1 CD-R. – Систем. требования : ПК с процессором 1,3 ГГц или выше ; 1 ГБ доступного места на жестком диске ; 512 МБ оперативной памяти (рекомендуется 1 ГБ или больше) ; Microsoft Windows ® XP Home, Professional или выше ; разрешение экрана 1024*768 ; Acrobat Reader 3.0 или выше ; CD-ROM дисковод ; клавиатура ; мышь. – Загл. с титул. экрана. – ISBN 978-5-89764-996-9. – Текст : электронный.

18. Садыков, А. Существенные условия различных видов договора купли-продажи: таблица / А. Садыков. – Текст : электронный // Регфорум. – 2020. – URL: https://regforum.ru/posts/2884_spravochnik_tablica_po_suschestvennym_usloviyam_dogovora_kupli_prodazhi/ (дата обращения: 15.05.2022).

19. Смирнова, Е. В. Учёт и аудит материально-производственных запасов в России и международной практике : направление подготовки 38.04.01 Экономика : выпускная квалификационная работа / Е.В. Смирнова ; Тюменский государственный университет. – Тюмень, 2020. – 117 с.: рис., табл. – Загл. с титул. экрана. – Свободный доступ из сети Интернет (чтение). – URL: https://library.utmn.ru/dl/VKR_Tyumen/VKR_2020/FEI/SmirnovaEV_2020.pdf>. – Текст : электронный.

Приложение 12

Пример оформления списка приложений

ПРИЛОЖЕНИЯ

| | | |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Приложение 1 – | Макет таблицы для анализа ликвидности бухгалтерского баланса организации..... | 108 |
| Приложение 2 – | Группа показателей ликвидности и платежеспособности | 109 |
| Приложение 3 – | Группа показателей финансовой устойчивости..... | 110 |
| Приложение 4 – | Группа показателей деловой активности..... | 111 |
| Приложение 5 – | Группа показателей рентабельности предприятия..... | 113 |
| Приложение 6 – | Границы классов организаций согласно критериям оценки финансового состояния..... | 114 |
| Приложение 7 – | Российские и зарубежные модели определения вероятности несостоятельности (банкротства)..... | 116 |
| Приложение 8 – | Устав ОАО «ОГРЭ»..... | 121 |
| Приложение 9 – | Бухгалтерский баланс ОАО «ОГРЭ» за 2010–2012 гг... | 135 |
| Приложение 10 – | Отчет о финансовых результатах ОАО «ОГРЭ» за 2010–2012 гг..... | 137 |
| Приложение 11 – | Отчет об изменениях капитала ОАО «ОГРЭ» за 2010–2012 гг. | 139 |
| Приложение 12 – | Отчет о движении денежных средств ОАО «ОГРЭ» за 2010–2012 гг..... | 141 |
| Приложение 13 – | Горизонтальный анализ баланса ОАО «ОГРЭ» за 2010–2012 гг..... | 144 |
| Приложение 14 – | Вертикальный анализ баланса ОАО «ОГРЭ» за 2010–2012 гг. | 145 |
| Приложение 15 – | Расчетный автоматизированный комплекс в РК «Анализ финансового состояния и вероятности наступления банкротства коммерческих организаций» | 146 |

Пример оформления приложений

Приложение 15

Макет таблицы

для анализа ликвидности бухгалтерского баланса организации

Таблица – Структура активов и пассивов по классу ликвидности

| <i>Актив</i> | <i>На начало отчетного периода</i> | <i>На конец отчетного периода</i> | <i>Пассив</i> | <i>На начало отчетного периода</i> | <i>На конец отчетного периода</i> | <i>Платежный излишек или недостаток</i> | |
|--------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------|-------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7=2-5 | 8=3-6 |
| <i>A₁ Наиболее ликвидные активы</i> | | | <i>П₁ Наиболее срочные обязательства</i> | | | | |
| <i>A₂ Быстро реализуемые активы</i> | | | <i>П₂ Краткосрочные пассивы</i> | | | | |
| <i>A₃ Медленно реализуемые активы</i> | | | <i>П₃ Долгосрочные пассивы</i> | | | | |
| <i>A₄ Трудно реализуемые активы</i> | | | <i>П₄ Постоянные пассивы</i> | | | | |
| <i>Баланс</i> | | | <i>Баланс</i> | | | | |

Приложение 13

| ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ПРОВЕРКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Студент очной формы обучения | | <i>А.А. Полоцкая</i> | | |
| Курсовая работа сдана на проверку - | | без нарушения / с нарушением установленных сроков | | |
| А. Поэлементная оценка представленной на проверку КР | | | | |
| Элементы КР ** | Наличие данного элемента в проверяемой КР (+/-) | Качественная характеристика* исполнения элемента КР по позициям: | | |
| | | Содержательная сторона | | Оформление |
| | | содержательная полнота | чёткость и логика изложения | |
| Титульный лист | | X | X | |
| Задание студенту на курсовую работу | | X | X | |
| Содержание | | | | |
| Введение | | | | |
| <i>1. Теоретические аспекты учета налога на доходы физических лиц</i> | | | | |
| <i>2. Краткая характеристика АО «Омский агрегатный завод» города Омска</i> | | | | |
| <i>3. Учет налога на доходы физических лиц в АО «Омский агрегатный завод» города Омска</i> | | | | |
| Выводы и предложения | | | | |
| Список использованной литературы | | | X | |
| Приложения | | | X | |
| Б. Показатели качественной характеристики документа в целом | | | | |
| Б.1 Уровень представленности (полнота отражения) в КР предусмотренных разделов: | <i>(полный охват/ практически, полный охват/ не полный охват)</i> | Б.2 Доказательность выводов и обоснованность рекомендаций: | <i>(не вызывает сомнений/ вызывает некоторые сомнения/ вызывает сомнения)</i> | |
| Б.3 Общий уровень грамотности изложения текста КР: | <i>(высокий/ приемлемый/ неприемлемый)</i> | Б.4 Творческий подход к формированию КР: | <i>(имеет место/ не проявлен)</i> | |
| <p>* Рекомендуемая шкала качественных характеристик элементов работы и условных обозначений по ней: Соответствует установленным требованиям (СТ). Частично отклоняется от установленных требований (ОТ). Существенно отклоняется от установленных требований, но не ниже предельно допустимого уровня (ПТ). Отклонение от установленных требований ниже допустимого уровня (НПТ)</p> | | | | |
| <p>** Название разделов и подразделов КР заполняется магистрантом индивидуально в соответствии с проработкой материала по теме исследования</p> | | | | |

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ ПО ИТОГАМ ПРОВЕРКИ КР:

ЗАМЕЧАНИЯ ПО КУРСОВОЙ РАБОТЕ:

Руководитель курсовой работы _____

/С.А. Нардина/

Приложение 14

Форма акта проверки на наличие заимствований

АКТ проверки на наличие заимствований

В соответствии с регламентом проведения проверки письменных работ обучающихся ФГБОУ ВО Омский ГАУ на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» была проведена проверка текста курсовой работы:

| ФИО, группа, направление подготовки | Название работы | Руководитель |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Иванов Иван Иванович, обучающийся 303-й группы, очной формы обучения, по направлению подготовки 38.03.01 Экономика | Название курсовой работы | Нардина Светлана Александровна, канд. экон. наук, доцент кафедры экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля |

Курсовая работа подготовлена по итогам обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика на кафедре экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля ФГБОУ ВО Омский ГАУ в 2022 году.

В соответствии с проведенным анализом объем оригинальности текста в курсовой работе составляет _____ %.

Оставшимся процентам соответствуют: наименования учреждений, органов государственной власти; ссылки на нормативные правовые акты; тексты законов; списки литературы: повторы, в том числе часто повторяющиеся устойчивые выражения и термины; цитирование текста, выдержек из документов для их анализа.

Заключение:

Курсовая работа соответствует требованиям и рекомендована к собеседованию

Согласовано:

Руководитель курсовой работы _____ /С.А. Нардина /
(подпись)

С результатами проверки ознакомлен: _____ /А.А. Алексеенко/
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

При написании работы должны быть учтены следующие требования.

Написание курсовой работы начинается с рассмотрения теоретических аспектов изучаемого вопроса.

Во **введении** дается краткая характеристика актуальности темы исследования. Отмечается уровень современного состояния изученности вопроса и обосновывается необходимость проведения исследования. Формулируются цель и задачи исследования. Описывается объект и предмет исследования, методы исследования, применяемые при написании работы.

При освещении актуальности показывается суть проблемной ситуации. От доказательства актуальности выбранной темы студент должен логично перейти к формулировке цели работы, а также указать на конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. Это обычно делается в форме перечисления (изучить..., описать..., установить..., выяснить..., выявить..., вывести формулу... и т.п.).

Объект – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения. Предмет – это то, что находится в границах объекта.

Объем введения не должен превышать 2 страниц.

Основная часть работы состоит из двух разделов. По объему это самая большая часть. Каждый раздел имеет свое название и состоит из двух-трех подразделов.

Первый раздел – **теоретический**. Он раскрывает значение исследуемого налога на макроуровне (уровне государства). В нём раскрывается значение налогов, в т.ч. исследуемого, в формировании бюджетов РФ, а также даются основные направления совершенствования налогов. При раскрытии значения налога в формировании бюджетов РФ необходимо показать необходимость налогов вообще, какие функции они выполняют в процессе формирования бюджетов РФ. Далее следует перейти к исследуемому налогу. Указать, в какие бюджеты взимается налог, каков процент распределения суммы полученного налога между бюджетами разных уровней (на основании бюджетного кодекса) и динамику его изменения за последние три года. Кроме того, необходимо привести цифровой материал, характеризующий размер поступлений исследуемого налога в бюджеты разных уровней и его удельный вес в формировании всей доходной части бюджетов РФ, в т.ч. налоговых доходов за последние три года (информация представлена на сайте ФНС: https://www.nalog.ru/rn55/related_activities/statistics_and_analytics/).

В основных направлениях совершенствования исследуемого налога отразить информацию об основных предполагаемых изменениях по данному налогу на предстоящий период, а также провести сравнительную характеристику этих изменений с существующими положениями по налогу. В случае отсутствия изменений по налогу, здесь необходимо предоставить информацию об изменениях в целом по всей налоговой системе РФ (информация представлена на сайте ФНС: <http://nalog.garant.ru/fns/>, на сайте справочно-правовой системы «Консультант плюс»: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card&page=inf2>

По объему этот раздел должен составлять 8-10 страниц.

Второй раздел – **практический** (на уровне организации). Он начинается с характеристики финансово-экономической деятельности организации. Здесь следует проработать такие вопросы как: месторасположение организации, основные виды её деятельности, основные финансовые (или экономические) показатели. Далее студент должен провести анализ налогообложения организации. Его необходимо начать с анализа состава, структуры и динамики налоговых платежей по видам уплачиваемых налогов в бюджет и внебюджетные фонды за исследуемый период; проанализировать размер налогов, уплачиваемых в бюджеты различных уровней и внебюджетные фонды в целом; определить налоговую нагрузку предприятия. Также необходимо определить факторы, повлёкшие изменение налоговых платежей.

Анализ состава, структуры и динамики налоговых платежей организации можно провести в таблице следующей формы:

Таблица 1 – Анализ состава, структуры и динамики налоговых платежей в бюджет и внебюджетные фонды в ... за ... гг.

| Показатель | 20__ г. | | 20__ г. | | 20__ г. | | Темп роста, % |
|------------------|------------------|---|------------------|---|------------------|---|---------------|
| | сумма, тыс. руб. | % | сумма, тыс. руб. | % | сумма, тыс. руб. | % | |
| Налог на прибыль | | | | | | | |
| НДС | | | | | | | |
| ... | | | | | | | |
| Всего | | | | | | | |

Анализ величины налоговой нагрузки организации необходимо представить в таблице в следующей форме:

Таблица 2 – Расчёт налоговой нагрузки в... за ... гг.

| Показатель | 20_ г. | 20_ г. | Темп роста, % |
|---------------------------------------------------------|--------|--------|------------------|
| Выручка от реализации товаров (работ, услуг), тыс. руб. | | | |
| Чистая прибыль (убыток), тыс. руб. | | | |
| Налоговые платежи, тыс. руб. | | | |
| Удельный вес налоговых платежей, %: | | | |
| а) в доходе от реализации продукции | | | |
| б) в чистой прибыли | | | |

По результатам расчётов сделать выводы.

По объёму данный вопрос не должен занимать более 3-4 страниц.

В следующих пунктах курсовой работы следует привести характеристику элементов налогообложения по изучаемому налогу в соответствии с Налоговым Кодексом и в организации и основные элементы учетной политики в целях налогообложения в исследуемой организации.

На основе изученного материала произвести расчёт по изучаемому налогу за последний налоговый период с подробными пояснениями расчётов (расчёт налоговой базы и суммы налога), включая расчёт авансовых платежей по налогу. Порядок заполнения декларации здесь указывать не следует! Особое внимание необходимо обратить на описание порядка формирования налоговой базы, т.к. от этого зависит сумма налога, подлежащая уплате в бюджет. На основании данных по исследуемой организации привести все составляющие налоговой базы с указанием её величины в соответствующих единицах измерения (стоимостные или натуральные). Например, налоговой базой по налогу на прибыль являются доходы, уменьшенные на величину расходов. Следует привести перечень всех доходов, полученных исследуемой организацией за последний налоговый период с указанием их величины в стоимостном выражении и с разбивкой на доходы от реализации, внереализационные доходы и доходы, не подлежащие налогообложению. Аналогично необходимо рассмотреть расходы по их видам.

На основании выше изложенного студент должен предложить конкретные меры по оптимизации налогооблагаемой базы изучаемого налога в исследуемой организации и подтвердить их расчётами.

Для студентов, обучающихся по профилю – Бухгалтерский учет, анализ и аудит, представляется информация по бухгалтерскому учету изучаемого налога. Дается характеристика счета бухгалтерского учета, на котором ведется учет конкретного налога в организации в соответствии с рабочим планом счетов. Приводятся бухгалтерские записи по начислению и перечислению налога за последний год на основании приложенных синтетических регистров бухгалтерского учета.

По объёму эта часть работы не должна превышать 12-15 страниц.

Выводы и предложения являются смысловым завершением курсовой работы. Раздел должен содержать конкретные выводы, вытекающие из курсовой работы. При работе над выводами студент должен ясно помнить о целях и задачах, поставленных в начале работы. Заключительная часть показывает, насколько полно удалось студенту справиться с проблемами, вытекающими в ходе исследования выбранной темы. По объёму эта часть работы не должна превышать двух страниц.

Курсовая работа должна содержать в себе **список использованной литературы**. В него включаются монографии, журнальные и газетные статьи, законодательные акты. Список литературы должен быть не менее чем из 15 источников информации.

При перечислении источников информации должен быть соблюден следующий порядок:

- нормативно-правовые акты: кодексы, постановления Правительства, федеральные законы, приказы министерств и ведомств, другие акты;
- другая литература и источники из сети Internet.

В пределах каждой части списка литературы источники приводятся в алфавитном порядке, например: Земельный кодекс, Налоговый кодекс, Трудовой кодекс.

Требования к оформлению источников использованной литературы представлены в приложении Е.

Обязательным в курсовой работе по налогам и налогообложению является наличие **приложений**. В данной части работы располагаются громоздкие таблицы, статистическая информация, которая занимает много места и не может быть размещена в основных разделах курсовой работы. Помимо этого в приложении размещают документацию, которая дополняет информацию, представленную в практической части. Необходимо приложить бухгалтерский баланс, отчёт о финансовых результатах и справку о начисленных налогах за последний исследуемый период, а также учетную политику для целей налогообложения. Кроме того, расчёт налога должен

сопровождаться ссылкой на приложение, содержащее копию налоговой декларации за последний налоговый и отчетные периоды по данному налогу. Работа будет содержательней, если автор на конкретных примерах рассмотрит исследуемые вопросы с приложением оправдательных документов. По тексту работы обязательны ссылки на приложения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ТЕМЫ И ПЛАНЫ КУРСОВЫХ РАБОТ

Перечень примерных тем курсовых работ:

11. Особенности исчисления налога на прибыль в организации
12. Особенности исчисления налога на добавленную стоимость
13. Особенности исчисления акцизов
14. Особенности исчисления налога на доходы физических лиц
15. Особенности исчисления региональных налогов
16. Особенности исчисления единого сельскохозяйственного налога
17. Упрощенная система налогообложения
18. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции
19. Особенности исчисления земельного налога
20. Особенности исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды

Перечень примерных планов курсовых работ по отдельным темам

Тема 1. Особенности исчисления налога на прибыль в (название организации)

Введение

1. Теоретические аспекты налога на прибыль
 - 1.1. Значение налога на прибыль в формировании бюджетов РФ
 - 1.2. Основные направления совершенствования налога на прибыль
2. Порядок исчисления налога на прибыль в...
 - 2.1. Краткая экономическая характеристика организации
 - 2.2. Характеристика элементов налогообложения по налогу на прибыль
 - 2.3. Основные элементы учетной политики в целях налогообложения прибыли
 - 2.4. Расчет и отчетность по налогу на прибыль
 - 2.5. Оптимизация налогооблагаемой базы по налогу на прибыль
 - 2.6. Бухгалтерский учет налога на прибыль (для студентов, обучающихся по профилю –

Бухгалтерский учет, анализ и аудит)

Выводы и предложения

Список использованной литературы

Приложения

Тема 2. Особенности исчисления налога на добавленную стоимость в (название организации)

Введение

1. Теоретические аспекты налога на добавленную стоимость
 - 1.1. Значение налога на добавленную стоимость в формировании бюджетов РФ
 - 1.2. Основные направления совершенствования налога на добавленную стоимость
2. Порядок исчисления налога на добавленную стоимость в...
 - 2.1. Краткая экономическая характеристика организации
 - 2.2. Характеристика элементов налогообложения по налогу на добавленную стоимость
 - 2.3. Основные элементы учетной политики в целях налогообложения по налогу на добавленную стоимость
 - 2.4. Расчет и отчетность по налогу на добавленную стоимость
 - 2.5. Оптимизация налогооблагаемой базы по налогу на добавленную стоимость
 - 2.6. Бухгалтерский учет налога на добавленную стоимость (для студентов, обучающихся по

профилю – Бухгалтерский учет, анализ и аудит)

Выводы и предложения

Список использованной литературы

Приложения

Тема 3. Особенности исчисления налога на доходы физических лиц в (название организации)

Введение

1. Теоретические аспекты налога на доходы физических лиц
 - 1.1. Значение налога на доходы физических лиц в формировании бюджетов РФ
 - 1.2. Основные направления совершенствования налога на доходы физических лиц
2. Порядок исчисления налога на доходы физических лиц в ...

- 2.1. Краткая экономическая характеристика организации
 - 2.2. Характеристика элементов налогообложения по налогу на доходы физических лиц
 - 2.3. Основные элементы учетной политики в целях налогообложения по налогу на доходы физических лиц
 - 2.4. Расчет и отчетность по налогу на доходы физических лиц
 - 2.5. Оптимизация налогооблагаемой базы по налогу на доходы физических лиц
 - 2.6. Бухгалтерский учет налога на доходы физических лиц (для студентов, обучающихся по профилю – Бухгалтерский учет, анализ и аудит)
- Выводы и предложения
 Список использованной литературы
 Приложения

Тема 4. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции

Введение

- 1. Теоретические применения системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции
 - 1.1. Значение системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции в формировании бюджетов РФ
 - 1.2. Основные направления совершенствования системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции
 - 2. Порядок применения системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции
 - 2.1. Краткая экономическая характеристика организации
 - 2.2. Характеристика элементов налогов и сборов, уплачиваемых при системе налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции
 - 2.3. Расчет и отчетность по налогам и сборам при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции
 - 2.4. Оптимизация налогообложения при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.
 - 2.6. Бухгалтерский учет налогов и сборов при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции
- Выводы и предложения
 Список использованной литературы
 Приложения

Тема 5. Особенности исчисления региональных налогов (налог на имущество организаций, транспортный налог)

Введение

- 1. Теоретические аспекты региональных налогов
 - 1.1. Значение региональных налогов в формировании бюджетов РФ
 - 1.2. Основные направления совершенствования региональных налогов
 - 2. Порядок исчисления региональных налогов в
 - 2.1. Краткая экономическая характеристика организации
 - 2.2. Характеристика элементов налогообложения по налогу на имущество
 - 2.3. Характеристика элементов налогообложения по транспортному налогу
 - 2.4. Расчет и отчетность по региональным налогам
 - 2.5. Оптимизация налогооблагаемой базы по региональным налогам
 - 2.6. Бухгалтерский учет региональных налогов (для студентов, обучающихся по профилю – Бухгалтерский учет, анализ и аудит)
- Выводы и предложения
 Список использованной литературы
 Приложения

Тема 6. Упрощенная система налогообложения в (название организации)

Введение

- 1. Теоретические аспекты упрощенной системы налогообложения
 - 1.1. Значение упрощенной системы налогообложения в укреплении экономики субъектов малого предпринимательства
 - 1.2. Основные условия перехода на упрощенную систему налогообложения
 - 1.3. Преимущества и недостатки упрощенной системы налогообложения в сравнении с обычной системой налогообложения
- 2. Упрощенная система налогообложения в ...
 - 2.1. Краткая экономическая характеристика организации

- 2.2. Характеристика элементов налогообложения при упрощенной системе налогообложения
 - 2.3. Основные элементы учетной политики в целях налогообложения при упрощенной системе налогообложения
 - 2.4. Расчет и отчетность по платежам при упрощенной системе налогообложения
 - 2.5. Оптимизация налогооблагаемой базы при упрощенной системе налогообложения
 - 2.6. Бухгалтерский учет единого налога при применении упрощенной системы налогообложения (для студентов, обучающихся по профилю – Бухгалтерский учет, анализ и аудит)
- Выводы и предложения
Список использованной литературы
Приложения

Тема 7. Особенности исчисления единого сельскохозяйственного налога в (название организации)

- Введение
- 1. Теоретические аспекты единого сельскохозяйственного налога
 - 1.1. Основные направления государственной налоговой политики в совершенствовании налогообложения сельскохозяйственных товаропроизводителей
 - 1.2. Роль и значение единого сельскохозяйственного налога в налогообложении сельскохозяйственных товаропроизводителей
 - 1.3. Преимущества и недостатки единого сельскохозяйственного налога в сравнении с обычной системой налогообложения
 - 2. Единый сельскохозяйственный налог в ...
 - 2.1. Краткая экономическая характеристика организации
 - 2.2. Характеристика элементов налогообложения по единому сельскохозяйственному налогу
 - 2.3. Основные элементы учетной политики в целях налогообложения при применении единого сельскохозяйственного налога
 - 2.4. Расчет и отчетность по платежам при применении единого сельскохозяйственного налога
 - 2.5. Оптимизация налогооблагаемой базы при применении единого сельскохозяйственного налога
 - 2.6. Бухгалтерский учет единого сельскохозяйственного налога (для студентов, обучающихся по профилю – Бухгалтерский учет, анализ и аудит)
- Выводы и предложения
Список использованной литературы
Приложения

Тема 8. Особенности исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды в (название организации)

- Введение
- 1. Теоретические аспекты исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды
 - 1.1. Значение страховых взносов в формировании бюджетов внебюджетных фондов
 - 1.2. Основные направления совершенствования исчисления страховых взносов
 - 2. Порядок исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды в ...
 - 2.1. Краткая экономическая характеристика организации
 - 2.2. Характеристика элементов обложения страховых взносов во внебюджетные фонды
 - 2.3. Расчет и отчетность по платежам во внебюджетные фонды
 - 2.4. Оптимизация облагаемой базы по исчислению страховых взносов во внебюджетные фонды
 - 2.5. Бухгалтерский учет страховых взносов во внебюджетные фонды (для студентов, обучающихся по профилю – Бухгалтерский учет, анализ и аудит)
- Выводы и предложения
Список использованной литературы
Приложения