

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 05.09.2024 09:26:12

Уникальный программный код:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»

Факультет ветеринарной медицины

ОПОП по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

Б1.О.23 Управление качеством

**Направленность (профиль) «Ветеринарно-санитарная экспертиза сырья и
продуктов животного и растительного происхождения»**

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра -	Менеджмента и маркетинга	
Разработчик, Канд. экон. наук, доцент		Е.А. Погребцова
Омск 2019		

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.
2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.
3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.
4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.
5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры менеджмента и маркетинга, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Универсальные компетенции					
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 _{УК-2} Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.	Формирует принципы и методы разработки и правила применения нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов, продуктов и услуг	Использует нормативные правовые документы в своей деятельности при решении профессиональных задач	основными инструментами управления качеством на всех этапах жизненного цикла продукции
		ИД-2 _{УК-2} Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Методы решения конкретной задачи по управлению качеством продукции, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Проектирует конкретные ситуационные задачи по управлению качеством продукции	навыками принятия управленческих решений в сфере управления качеством продукции
		ИД-3 _{УК-2} Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.	формулы для определения ожидаемых результатов решения выделенных задач	решает конкретные задачи по управлению качеством за установленное время	методами решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время
		ИД-4 _{УК-2} Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Знает основные правила и приемы публичного выступления	публично представлять результаты решения задачи по управлению качеством продукции	Владеет навыками публичного выступления
Профессиональные компетенции					
ПК-3	Способен к изучению, составлению производственной отчетности и использованию нормативной и технической документации, регламентов, НАССР, GMP, ветеринарных норм и правил в своей профессиональной деятельности	ИД-1 _{ПК-3} Проводит оформление необходимых (в т.ч. ветеринарных сопроводительных) документов с использованием информационных технологий	Знает правила оформления документов по управлению качеством с использованием информационных технологий	Формировать документы по управлению качеством с использованием информационных технологий	Правильного оформления документов по управлению качеством с использованием информационных технологий

ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		само- оценка	взаимо- оценка	Оценка со стороны		Комис- сионная оценка
				препода- вателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
Входной контроль	1			опрос		
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРС:	2					
- реферат				доклад		
- Самостоятельное изучение тем	2.1			Доклад на семинарском занятии		
Текущий контроль:	3					
- в рамках семинарских занятий и подготовки к ним	3.1	Вопросы для само- подготовки		Доклад на семинарском занятии		
- в рамках обще- университетской системы контроля успеваемости	3.2					
Рубежный контроль:	4					
- по итогам изучения 1-4 разделов	4.1			Опрос тестирование		
Промежуточная аттестация* студентов по итогам изучения дисциплины	5			Зачет		
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС

2.3 Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины
--	---

**2.3 РЕЕСТР
элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине**

Группа оценочных средств	Наименование
1.Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков	Входной контроль
	Шкала и критерии оценивания
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС	Перечень тем для написания контрольной работы для обучающихся заочной формы обучения. Процедура выбора темы обучающимися
	Критерии оценки индивидуальных результатов выполнения контрольной работы
	Вопросы для самостоятельного изучения темы
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Критерии оценки самостоятельного изучения темы
3. Средства для текущего контроля	Вопросы для самоподготовки по темам семинарских занятий
	Критерии оценки самоподготовки по темам семинарских занятий
4. Средства для рубежного контроля	Тестовые вопросы для проведения рубежного контроля
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы рубежного контроля
5. Средства для промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	зачет

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
УК-2	ИД-1 _{УК-2}	Полнота знаний	Формирует принципы и методы разработки и правила применения нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов, продуктов и услуг	Не знает принципы и методы разработки и правила применения нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов, продуктов и услуг	Неосновательно ориентируется в принципах и методах разработки и правила применения нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов, продуктов и услуг	Свободно ориентируется в принципах и методах разработки и правила применения нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов, продуктов и услуг	В совершенстве знает принципы и методы разработки и правила применения нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов, продуктов и услуг	Тест, реферат, вопросы к зачету, опрос
		Наличие умений	Использует нормативные правовые документы в своей деятельности при решении профессиональных задач	Не в полной мере могут находить и использовать нормативные правовые документы в своей деятельности при решении профессиональных задач	Частично могут находить нормативные правовые документы в своей деятельности при решении профессиональных задач	Частично могут находить и использовать нормативные правовые документы в своей деятельности при решении профессиональных задач	Полностью могут находить и использовать нормативные правовые документы в своей деятельности при решении профессиональных задач	
		Наличие навыков (владение опытом)	основным и инструментами управления качеством на всех этапах жизненного цикла продукции	Не владеет инструментами управления качеством на всех этапах жизненного цикла продукции	Поверхностно владеет инструментами и управления качеством на всех этапах жизненного цикла продукции	Хорошо владеет инструментами управления качеством на всех этапах жизненного цикла продукции	Свободно владеет инструментами управления качеством на всех этапах жизненного цикла продукции	
	ИД-2 _{УК-2}	Полнота	Методы	Не знает методы	Неглубоко	Хорошо знает	Отлично знает	Тест.

		знаний	решения конкретной задачи по управлению качеством продукции, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	решения конкретной задачи по управлению качеством продукции, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	знает методы решения конкретной задачи по управлению качеством продукции	методы решения конкретной задачи по управлению качеством продукции и может выбирать способ ее решения	методы решения конкретной задачи по управлению качеством продукции, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	реферат, вопросы к зачету, опрос
		Наличие умений	Проектирует конкретные ситуационные задачи по управлению качеством продукции	Не в полной мере может проектировать конкретные ситуационные задачи по управлению качеством продукции	Частично с ошибками может решать конкретные ситуационные задачи по управлению качеством продукции	Частично решать конкретные ситуационные задачи по управлению качеством продукции без выбора оптимального способа ее решения	Правильно решает конкретные ситуационные задачи по управлению качеством продукции, выбирая оптимальный способ ее решения	
		Наличие навыков (владение опытом)	навыками принятия управленческих решений в сфере управления качеством продукции	Не владеет навыками принятия управленческих решений в сфере управления качеством продукции	Неосновательно владеет навыками принятия управленческих решений в сфере управления качеством продукции	Хорошо владеет навыками принятия управленческих решений в сфере управления качеством продукции	Уверенно владеет навыками принятия управленческих решений в сфере управления качеством продукции	
	ИД-3 _{ук-3}	Полнота знаний	формулы для определения ожидаемых результатов решения выделенных задач	Не знает формулы для определения ожидаемых результатов решения выделенных задач	Может найти формулу для определения ожидаемых результатов решения выделенных задач	Может найти формулу для определения ожидаемых результатов решения выделенных задач и может применить их при решении	Знает все формулы для определения ожидаемых результатов решения выделенных задач и с легкостью применяет их при решении	
		Наличие умений	решает конкретные задачи по управлению качеством за установленное время	Не умеет решать конкретные задачи по управлению качеством за установленное время	Решает конкретные задачи с грубыми ошибками по управлению качеством	Решает конкретные задачи по управлению качеством без ошибок	Решает конкретные задачи по управлению качеством без ошибок с установлением времени	
		Наличие навыков (владение опытом)	методами решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время	Не владеет методами решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время	Может частично применять методы решения конкретных задач проекта заявленного качества без установленного	Применяет методы решения конкретных задач проекта заявленного качества	С легкостью применяет методы решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время	

			нное время		о времени			
		Полнота знаний	Знает основные правила и приемы публичного выступления	Не знает основные правила и приемы публичного выступления	Частично знает основные правила и приемы публичного выступления	Хорошо знает основные правила и приемы публичного выступления	Отлично знает основные правила и приемы публичного выступления	
		Наличие умений	публично представлять результаты решения задачи по управлению качеством продукции	Не может публично представлять результаты решения задачи по управлению качеством продукции	Изложил результаты решения задачи по управлению качеством продукции, но не проявил достаточную логику изложения материала	Ясно изложил результаты решения задачи по управлению качеством продукции, но не представил аргументацию	Ясно изложил результаты решения задачи по управлению качеством продукции и проявил логику изложения	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками публичного выступления	Не владеет навыками публичного выступления	Частично владеет навыками публичного выступления, неверно ответил на вопросы участников дискуссии	Частично владеет навыками публичного выступления, ответил на вопросы участников дискуссии	Владеет навыками публичного выступления, ответил на вопросы участников дискуссии	
ПК-3	ИД-1 _{ПК-3}	Полнота знаний	Знает правила оформления документов в по управлению качеством с использованием информационных технологий	Не знает правила оформления документов по управлению качеством с использованием информационных технологий	Знает правила оформления документов по управлению качеством, но допускает существенные ошибки	Знает правила оформления документов по управлению качеством	Знает правила оформления документов по управлению качеством с использованием информационных технологий	Тест, реферат, вопросы к зачету, опрос
		Наличие умений	Формировать документы по управлению качеством с использованием информационных технологий	Не умеет формировать документы по управлению качеством с использованием информационных технологий	Умеет формировать документы по управлению качеством, но с грубыми ошибками	Умеет формировать документы по управлению качеством	Умеет формировать документы по управлению качеством с использованием информационных технологий	
		Наличие навыков (владение опытом)	Правильного оформления документов в по управлению качеством с использованием информационных технологий	Не имеет навыков правильного оформления документов по управлению качеством с использованием информационных технологий	Имеет навыки правильного оформления документов с грубыми ошибками	Имеет навыки оформления документов по управлению качеством, но допускает ошибки	Имеет навыки правильного оформления документов по управлению качеством с использованием информационных технологий	

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС Место реферата в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, усвоение которых обучающимися сопровождается или завершается подготовкой реферата:

№	Наименование раздела
1	Качество как экономическая категория
2	Система управления качеством

Перечень примерных тем рефератов

- Система показателей качества продукции.
- Планирование качества сельскохозяйственной продукции.
- Контроль качества продукции животноводства.
- Контроль качества продукции растениеводства.
- Информационное обеспечение качества продукции.
- Качество и конкурентоспособность продукции.
- Политика предприятий АПК в области качества.
- Качество как один из факторов конкуренции в современных условиях.
- Повышение качества продукции в современных условиях.
- Методы квалиметрии и анализ их применения в управлении качеством.
- Нормативно-правовое обеспечение качества.
- Качество продукции и защита прав потребителей.
- Организация работ по качеству.
- Прикладное значение квалиметрии, ее цели и задачи при управлении качеством.

Методические рекомендации и требования к написанию и оформлению реферата

Реферат представляет собой творческую работу по избранной теме. Материал, излагаемый в реферате, должен полностью соответствовать теме.

При выборе темы реферата необходимо руководствоваться указанным перечнем, или выбрать тему самостоятельно, но при этом необходимо согласовать её с преподавателем.

После окончательного выбора темы реферата нужно составить его примерный план. По мере изучения литературы он может меняться – какие-то пункты исчезнут, какие-то – видоизменятся. Но в начале работы примерный план иметь необходимо.

Следующий шаг – изучение и подбор литературы. Для этого нужно обратиться в библиотеку и в результате работы с каталогом составить список имеющихся произведений (книг, журналов, статей и т. п.), при составлении списка следует учитывать требования ГОСТа.

Обязательными структурными элементами реферата являются:

- титульный лист;
- содержание (оглавление или план реферата);
- введение;
- основная часть, содержащая 2–3 раздела;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения (если имеются).

Титульный лист является первой страницей работы. На титульном листе реферата указываются:

- принадлежность к учебному заведению,

- название кафедры, на которой выполнялась работа,
- тема реферата,
- сведения об авторе (факультет, номер группы, фамилия, имя, отчество),
- сведения о преподавателе, проверяющем работу (должность, ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы).

Образец титульного листа представлен в приложении 1.

Содержание включает введение, наименования всех разделов, подразделов, пунктов, выводы (или заключение), библиографический список, приложения. Указываются номера страниц, с которых начинаются эти элементы реферата.

Во **введении** обосновывается выбор темы, актуальность, дается краткая ее характеристика. Неплохо хотя бы коротко охарактеризовать использованную литературу. Объем введения 1–2 страницы.

В **основной части** анализируют отечественную и зарубежную литературу по исследуемому вопросу, в результате чего студент составляет четкое представление о том, какие данные имеются, что осталось неизученным, что вызывает сомнение, какие возникают противоречия. Не следует увлекаться описанием общих вопросов из учебников, а также вопросов, не касающихся темы. Раздел должен завершаться кратким выводом.

Можно использовать следующую литературу:

- учебники, учебные пособия, опубликованные лекции, методические указания и др.,
- статьи в сборниках научных трудов, монографии,
- книги и брошюры по исследуемой теме,
- журналы и др.

В **библиографический список** включаются издания, которые используются в процессе выполнения работы (не менее 5–7 источников, в том числе иностранных). Список оформляется в соответствии с ГОСТом 7.1–2003. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – М.: Издательство стандартов, 2004. – 108 с.

Приложения – таблицы, рисунки, информативные материалы, которые целесообразно вынести из основной части. Анализ этих данных проводится по тексту работы.

При **оценке** реферата учитываются:

- объем и структура работы;
- актуальность, новизна и практическая значимость темы,
- логическое построение работы,
- глубина проработки материала,
- степень использования современной литературы,
- качество выполнения иллюстративного материала,
- качество оформления.

Требования к оформлению работ:

Работа представляется в сброшюрованном виде, в формате А4. Она должна быть напечатана через 1,5 междустрочного интервала, общий объем работы – 20–25 страниц компьютерного текста. Материалы предоставляются в указанном объеме в распечатанном виде. Текст набирается в текстовом редакторе Microsoft Word. Параметры документа:

- размер бумаги – А4 (210х297);
- поля: верхнее, левое, нижнее – не менее 2 см, правое – не менее 1 см;
- шрифт – Times New Roman;
- высота шрифта основного текста – 14 кегль;
- ориентация – книжная;
- выравнивание – по ширине;
- абзацный отступ – 1 см.

Номер страницы ставится в правом верхнем углу арабскими цифрами без каких-либо обрамлений и точки. Титульный лист является первой страницей работы, но не нумеруется. Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц.

Заголовки элементов работы следует располагать в середине строки без точки в конце, не подчеркивая.

Каждый раздел работы следует начинать с нового листа. Заголовки подразделов и пунктов следует располагать с абзацного отступа, без точки в конце. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками.

Реферат **не засчитывается**, если его текст не соответствует теме, не отвечает указанным требованиям. Если работа выполнена формально, оформлена небрежно, с нарушением ГОСТов, позаимствована из Интернета.

Шкала и критерии оценивания

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся на основе изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, реферат составлен достаточно грамотно и оформлен согласно требованиям.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не на основе изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, реферат составлен не достаточно грамотно и оформлен не по требованиям.

3.1.2. ВОПРОСЫ для проведения входного контроля

1. Дайте определение понятию «организация», «предприятие».
2. Перечислите элементы внутренней и внешней среды предприятия.
3. Что такое менеджмент, управление.
4. Дайте определение понятию «система».
5. Что представляет собой функции менеджмента. Перечислите их.
6. Перечислите известные вам виды предприятий.
7. Назовите известные вам организационно-правовые формы предприятий. Дайте их характеристику.
8. Дайте понятие инфраструктуры.
9. Какие методы управления вам известны?
10. Перечислите основные школы менеджмента и их особенности?

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ответов на вопросы входного контроля

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если вопрос раскрыт, во время дискуссии высказывается собственная точка зрения на обсуждаемую проблему, демонстрируется способность аргументировать доказываемые положения и выводы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не способен доказать и аргументировать собственную точку зрения по вопросу, не способен ссылаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой проблеме.

3.1.3 Средства для текущего контроля

ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения темы

«Опыт промышленно развитых стран в управлении качеством продукции

1. На каких уровнях существуют организации по управлению качеством?
2. Какие организации по управлению качеством существуют на разных организационных уровнях?
3. В чем отличия американского, европейского и японского подходов к обеспечению качества продукции?
4. Каково содержание философии менеджмента, ориентированной на качество?
5. Что представляют собой «кружки качества»?
6. Какие задачи решают кружки качества?
7. В чем отличие организации кружков качества на японских и европейских предприятиях?

ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения темы «Система управления качеством в АПК»

1. Органы управления качеством на предприятиях АПК.
2. Особенности управления качеством на предприятиях АПК.
3. Факторы, влияющие на качество сельскохозяйственной продукции.
4. Управление качеством рассмотрено как элемент стратегического управления и управления производством.

Общий алгоритм самостоятельного изучения темы

- 1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).

2) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
3) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время

7.2.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ самостоятельного изучения темы

Оценку «отлично» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический материал. На вопросы дает логичный, грамотный ответ, показывает знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, отвечая на дополнительные вопросы, выступил основным докладчиком по одному из вопросов.

Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, твердо знающий материал, грамотно и по существу отвечает на вопросы. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы, выступил основным докладчиком по одному из вопросов.

Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала, подготовленный доклад по одному из вопросов частично не соответствует теме.

Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не подготовился по выбранному вопросу.

ВОПРОСЫ для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям

В процессе подготовки к семинарскому занятию обучающийся изучает представленные ниже вопросы по темам. На занятии обучающийся демонстрирует свои знания по изученным вопросам в форме устного ответа.

Общий алгоритм самоподготовки

- 1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами;
- 2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
- 3) Оформить отчётный материал в виде доклада и выступить с ним на семинарском занятии.

Тема 1. Опыт промышленно развитых стран в управлении качеством продукции

1. Роль качества продукции в рыночной экономике
2. Японский опыт комплексного управления качеством
3. Управление качеством в американских фирмах
4. Немецкая система качества

Тема 2. Система управление качеством в АПК

1. Особенности менеджмент качества в сельском хозяйстве..
2. Подходы к анализу эффективности управления качеством труда и продукции на предприятиях АПК

8.2.1 Шкала и критерии оценивания самоподготовки по темам семинарских занятий

Оценка «отлично» выставляется обучающимся, сформулировавшему полный и правильный ответ на вопросы семинара, логично структурировавшему и изложившему материал. При этом обучающийся должен показать знание специальной литературы. Для получения отличной оценки необходимо продемонстрировать умение обозначить проблемные вопросы в соответствующей области, проанализировать их и предложить варианты решений, дать исчерпывающие ответы на уточняющие и дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, который дал полный правильный ответ на вопросы семинара с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе отдельные неточности, не имеющие принципиального характера. Оценка «хорошо» может выставляться обучающемуся, недостаточно чётко и полно ответившему на уточняющие и дополнительные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему неполные знания, допустившему ошибки и неточности при ответе на вопросы семинара, продемонстрировавшему неумение логически выстроить материал ответа и сформулировать свою позицию по проблемным вопросам. Обучающийся, ответ которого оценивается «удовлетворительно», должен опираться в своем ответе на учебную литературу.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не дал ответа по вопросам семинара; дал неверные, содержащие фактические ошибки ответы на все вопросы; не смог ответить на дополнительные и уточняющие вопросы.

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ для проведения рубежного контроля

1. К какому подходу в формировании качества продукции относится принцип «Делай все правильно с самого начала»?
 - ориентация на потребителя;
 - + ориентация на производство;
 - ориентация на восприятие;
2. При каком подходе к формированию качества продукции осуществляется принцип «Наибольшая польза от израсходованных денег»?
 - ориентация на потребителя;
 - ориентация на производство;
 - + ценностная ориентация;
3. При каком подходе к формированию качества индивидуализация продукции является обязательной?
 - ориентация на потребителя;
 - + ориентация на продукцию;
 - ориентация на производство;
4. При каком подходе к формированию качества продукции организация должна быть способной «прогнозировать и по возможности формировать новые потребности»?
 - ориентация на потребителя;
 - ориентация на продукцию;
 - + ориентация на производство;
5. Кто из философов установил, что «качество это тождественная с бытием определенность: нечто перестает быть тем, что оно есть, когда теряет свое качество»?
 - Энгельс;
 - + Гегель;
 - Аристотель;
6. Петля качества - это
 - любой документ о соответствии продукта требуемому качеству;
 - совокупность планируемых и осуществляемых операций для создания определенных требований к качеству;
 - программа, регламентирующая конкретные меры в области качества и распределения ресурсов;
 - + концептуальная модель взаимосвязанных видов деятельности, влияющих на качество на различных стадиях от определения потребностей до оценки их удовлетворения;
7. Что понимается как «планомерный и целенаправленный процесс воздействия на факторы и условия, обеспечивающие соответствие характеристик создаваемой продукции требованиям»?
 - обеспечение качества;
 - + управление качеством;
 - контроль качества;
8. С какого процесса начинается жизненный цикл вновь создаваемой продукции?
 - + маркетинг;
 - технологическая подготовка производства;
 - проектирование;
9. Каким процессом завершается жизненный цикл продукции?
 - хранение и упаковка;
 - + утилизация;
 - техническое обслуживание и эксплуатация;
10. Качество (по ИСО 9000) – это:

комплексное понятие, характеризующее эффективность всех сторон деятельности;
качество продукции;
всеохватывающий тотальный менеджмент качества;
+ совокупность свойств и характеристик изделий, услуг и процессов, обеспечивающих удовлетворение обусловленных или предполагаемых потребностей;

11. Качество - это соответствие:

стандарту;
применению;
стоимости;
+ потребности;
скрытым потребностям;

12. Объект системы управления?

управляющие органы, обеспечивающие планируемый уровень качества;
+ качество продукции;
регламентирующие документы;

13. Установите соответствие подходов к определению содержания категории «качество»

- | | |
|-----------------------|--|
| 1. Аристотель | 1 дифференциация предметов по признаку «хороший - плохой» |
| 2. Гегель | 2 качество это в первую очередь тождественная с бытием определенность. |
| 3. Шухарт | 3 качество имеет два аспекта: объективные физические характеристики и субъективные, насколько вещь хороша. |
| 4. Исикава | 4 качество – это свойство, реально удовлетворяющее потребителей |
| 5. Джуран | 5 качество – есть степень удовлетворения потребителя, пригодность для использования |
| 6. Китайские философы | 6 «...качество = равновесие + деньги» |

14. «Петля качества» – это замкнутая последовательность следующих мер (указать порядок следования мер):

- 1 маркетинг;
- 2 планирование;
- 3 проектирование;
- 4 закупки;
- 5 производство;
- 6 контроль;
- 7 хранение;
- 8 продажа и распределение;
- 9 эксплуатация;
- 10 обслуживание и техническая поддержка;
- 11 утилизация;

15. Какое определение более полно соответствует термину «система управления качеством»?

+ совокупность целостных взаимосвязанных и взаимодействующих элементов;
организационная структура системы управления качеством;
организационно-правовая форма;
комплекс показателей, определяющих состояние системы управления качеством;

16. Указать порядок расположения элементов «пирамиды качества»

- 1 качество изделия;
- 2 качество производства;
- 3 качество предприятия;
- 4 качество общества;

17. Что представляют собой методы управления качеством?

исследовательские способности менеджера по управлению качеством;
определение состава проблем;
+ способы управления качеством;
средства оптимизации управления качеством;
алгоритм управления качеством;

18. Английскому понятию total quality management соответствует русское понятие контроль качества;

обеспечение качества;
+ всеобъемлющий менеджмент качества;
руководство качеством;

19. Процесс управления качеством представляет собой:
+ совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих видов деятельности, преобразующая входы в выходы;
проект скоординированной деятельности;
связь между достигнутыми результатами и использованными ресурсами;
совокупность взаимодействующих технических средств управления качеством;
20. К задачам фирмы, опирающейся на «качественную» стратегию развития можно отнести:
увеличение объемов выпуска продукции из дешевого сырья;
+ оценка и обеспечение конкурентоспособности фирмы;
привлечение иностранных инвесторов;
21. Менеджмент качества организации, охватывающий всю организацию, основанный на участии всех членов организации и направленный на достижение долгосрочного успеха
+ тотальный менеджмент качества;
всеобщий контроль качества;
+ TQM;
TQC;
22. Какой метод контроля качества продукции на предприятиях являлся основным при использовании саратовской системы БИП?
сплошной;
выборочный;
отсутствие контроля;
+ самоконтроль;
бригадный;
23. Какая система управления качеством продукции охватывала многие виды работ на стадии исследования и проектирования и на стадии эксплуатации?
+ КАНАРСПИ;
НОРМ;
БИП;
КСУКП;
СБТ;
24. Последовательность развития систем управления качеством в соответствии с системой TQM
1. контроль качества;
2. разрабатываемый продукт;
3. процесс создания продукта;
4. TQM – система качества;
25. «Звезда» качества **НЕ** включает
+ экспертизу продукции предприятия;
статистический приемочный контроль;
мотивацию к всеобщему управлению качеством;
входной контроль;
профессиональное обучение;
26. Основой общего менеджмента и менеджмента качества является система
Деминга
+ Тейлора
Джурана
Шухарта
27. Область применения системы НОРМ
+ проектирование, техническая подготовка производства, производство;
производство;
любая стадия жизненного цикла продукции;

- весь жизненный цикл продукции;
28. Что включает звезда качества?
систему взаимоотношений с потребителями
+ систему мотивации
систему взаимоотношений с инвесторами
систему взаимоотношений с государством
29. Базовые концепции всеобщего управления качеством акцентируют внимание на:
результат процесса;
+ потребителя;
+ процесс;
личность;
30. Методология TQM предполагает
+ жесткую ориентацию на потребителя;
маркетинг по изучению качества;
+ высокий менеджмент качества;
организацию производства для обеспечения надлежащего качества;
31. Успех японцев в высоком качестве продукции заключается в
+ создании кружков качества;
широком использовании статистических методов при изучении качества;
+ системе обучения и поощрений персонала;
должной связи с потребителями и поставщиками;
32. Система Тейлора служила для проверки качества
процесса;
+ изделия;
фирмы;
у потребителя;
33. Система TQM- тотального всеобщего управления качеством служила для
проверки качества одного изделия;
+ контроля производственного процесса;
всего руководства предприятия;
выяснения мнений потребителей о качестве товара;
34. Внедрение методов TQM **НЕ** требует
вовлечения и обучение всего персонала;
мониторинга поставщиков и качества их продукции;
+ смены персонала компании;
35. Центр внимания деятельности фирмы модели управления TQM - это
прибыль;
рынок;
+ качество;
клиенты;
36. Сколько принципов качества сформулировал Деминг?
16
12
+ 14
10
37. Какой принцип не входит в "триаду качества" Джурана?
+ стандартизации качества;
улучшения качества;
планирования качества;
контроля качества;
38. В 1963г. на Ярославском моторном заводе (позднее объединение «Автодизель») была разработана и внедрена система управления качеством

качества;
БИБ;
КСУКП;
+ НОРМ;
КАНАРСПИ;

39. С 1972г. на предприятиях страны начинали разрабатываться и внедряться комплексные системы управления качеством продукции

БИБ;
+ КСУКП;
НОРМ;
КАНАРСПИ;

40. Первой попыткой внедрения системного подхода к управлению качеством считают разработку и внедрение в 1955 г. на предприятиях Саратовской области, и прежде всего на Саратовском авиационном заводе, системы бездефектного проектирования, изготовления промышленных изделий и сдачи их с первого предъявления

качества;
+ БИБ;
КСУКП;
НОРМ;
КАНАРСПИ;

3.1.4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Цель промежуточной аттестации является установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы. **Форма промежуточной аттестации:** зачет

Основные условия получения обучающимися зачёта:

- 100% посещение лекций и семинарских занятий.
- Положительные ответы при текущем опросе.
- Подготовленность по темам, вынесенным на самостоятельное изучение и грамотные ответы на семинаре.

Перечень примерных вопросов к зачету

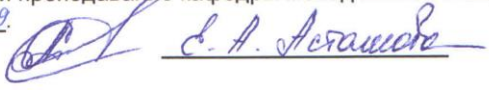
1. Сущность и значение качества в условиях рыночной экономики.
2. Взаимосвязь общего менеджмента и менеджмента качества.
3. Основные категории и понятия по управлению качеством
4. Значение повышения качества.
5. Характеристика пяти звезд качества.
6. Современные направления развития управления качеством.
7. Общие методологические положения системного управления качеством.
8. Общие системные принципы управления качеством.
9. Уровень качества и зависимость от него спроса и предложения.
10. Специальные функции управления качеством и их формирование.
11. Условия и факторы, влияющие на эффективность системного управления качеством.
12. Основные компоненты механизма системного управления качеством.
13. Сущность и характеристика основных методов управления качеством.
14. Пять основных этапов управления качеством.
15. Система управления качеством.
16. Требования к системе управления качеством.
17. Цели политики в области качества.
18. Статус квалиметрии как науки. Система понятий о квалиметрии.
19. Прикладное значение квалиметрии, ее цели и задачи при управлении качеством.
20. Обработка экспертных данных при проведении оценки качества.
21. Стадия проектирования систем качества.
22. Реализация проектных мероприятий по внедрению систем качества.
23. Требования к документации систем качества. Состав их документации.
24. Порядок разработки и примерное содержание политики в области качества.
25. Роль кадров и актуальные направления их деятельности по обеспечению управления качеством.

26. Активизация творческой деятельности кадров по обеспечению управления качеством.
27. Состав и характеристика затрат на обеспечение управления качеством.
28. Состав управленческих затрат на качество. Их отличие от производственных.
29. Принципы определения эффективности управления качеством.
30. Основные статистические методы контроля качества. Цель статистических методов контроля.
31. Роль стандартов ISO серии 9000 в возникновении менеджмента качества.
32. Международные стандарты по управлению качеством.
33. Стандарты, включенные в Государственную систему стандартизации Российской Федерации.
34. Понятие сертификации. Взаимоотношения субъектов сертификации.
35. Сертификация соответствия. Система сертификации.
36. Аккредитация и система аккредитации. Объект аккредитации.
37. Нормативная база сертификации системы качества.
38. Последовательность процедур сертификации продукции.
39. Подразделения предприятия, обеспечивающие качество изготовленной продукции.
40. Роль планового отдела, бухгалтерии, отдела подготовки производства в обеспечении качества продукции

ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА проведения зачета

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование.
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
Фонд оценочных средств дисциплины Б1.О.23 Управление качеством
в составе ОПОП 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

1). Рассмотрен и одобрен в качестве базового варианта:
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры менеджмента и маркетинга протокол № <u>9</u> от <u>18.05.2019</u> . Зав. кафедрой 
б) На заседании методической комиссии по направлению 36.03.01 - Ветеринарно-санитарная экспертиза; протокол № 9 от 28.05.2019. Председатель МКН – 36.03.01, канд. ветеринар. наук, доцент  Якушкин И.В.
2) Рассмотрен и одобрен внешним экспертом
Главный государственный инженер-инспектор Гостехнадзора района отдела надзора по Новосибирской области  А.Г.Быков

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к фонду оценочных средств учебной дисциплины Б1.О.23 Управление качеством
в составе ОПОП 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН