

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юрьевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 06.07.2026 06:23:21

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Факультет зоотехнии, товароведения и стандартизации

**ОПОП по направлению подготовки
19.03.01 – Биотехнология**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины**

**Б1.О.01.02(У) Научно-исследовательская работа (получение
первичных навыков научно-исследовательской работы)**

Направленность (профиль) «Биотехнология и биоинформатика»

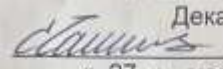
Омск 2026

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Факультет зоотехнии, товароведения и стандартизации

ОПОП по направлению подготовки
19.03.01 Биотехнология

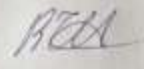
СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
 Е.Н. Юрченко
« 27 » мая 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан
 Е.А. Чаунина
« 27 » мая 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б2.О.01.02(У) «Научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской
работы)»

Направленность (профиль) «Биотехнология и биоинформатика»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра -	Разведения и генетики сельскохозяйственных животных
Разработчик (и) РП:	
канд. техн. наук, доцент	 Д.С. Рябкова
Внутренние эксперты:	
Председатель МК, канд. техн. наук, доцент	 Н.А. Юрк
Начальник управления информационных технологий	 В.Н. Чернопольский
Заведующий методическим отделом	 Г.А. Горелкина
Директор НСХБ	 И.М. Демчукова

Омск 2026

Содержание

Введение
1 Цели практики
2 Задачи практики
3 Место практики в структуре ОПОП
4 Тип и способ проведения практики
5 Место и время проведения практики
6 Перечень компетенций формируемых в результате прохождения практики
7 Структура и содержание практики
7.1 Структура практики
7.2 Содержание практики
8 Профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике
9 Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)
9.1 . Промежуточная аттестация по результатам прохождения практики
9.2 Процедура аттестации
10 Материально-техническое обеспечение практики
11 Кадровое обеспечение учебного процесса
11.1 Требование ФГОС
11.2 Кадровое обеспечение практики
12 Обеспечение учебного процесса
13 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

ВВЕДЕНИЕ

Настоящая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 19.03.01 Биотехнология (квалификация (степень) «бакалавр», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.08.2021 № 736.

В соответствии с ФГОС ВО практика является обязательным разделом основной образовательной программы. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

В программу практики в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования.

1 Цели практики

Целью практики является формирование у бакалавров общепрофессиональных компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, овладение основами экспериментальных исследований по заданным методикам, изучение биологических объектов, применяемых в биотехнологии, сбора и анализа информации, практическим методом применительно к задачам биоинформатики и приобретение опыта организации и проведения научных исследований.

2 Задачи практики

Задачами практики являются:

- развитие первичных профессиональных умений и навыков самостоятельной работы со специальной научной литературой и научно-технической информацией;
- приобретение первичных навыков по получению, обработке и хранению научной информации;
- приобретение первичных умений и навыков по организации и ведению научно-исследовательской деятельности;
- применение современных методов исследований в области биотехнологии;
- составление отчетных документов по выполненному заданию.

3 Место практики в структуре ОПОП

Учебная практика относится к блоку 2 «Практика» ОПОП.

Освоение учебной практики базируется на знаниях и умениях, полученных бакалаврами после освоения дисциплин обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)»: Высшая математика, Информационные технологии, Биофизика, Неорганическая и органическая химия, Молекулярно-биотехнологические основы биотехнологии, Биология с основами экологии, Общая генетика, Цитология и гистология, Цифровые технологии, Прикладная статистика в биоинформатике, Биоинформационный анализ в генетике.

Практика обеспечивает преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала и предусматривает комплексный подход к освоению программы бакалавриата.

4 Тип и способ проведения практики

Тип практики – учебная. Способ проведения практики – стационарная.

5 Место и время проведения практики

ФГБОУ ВО Омский ГАУ, кафедра кормления животных и частной зоотехнии.

6 Перечень компетенций формируемых в результате прохождения практики:

В результате прохождения Б2.О.01.02 (У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), обучающийся должен приобрести следующие компетенции:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Общепрофессиональные компетенции					
ОПК- 7	Способен проводить экспериментальные исследования и испытания по заданной методике, наблюдения и измерения, обрабатывать и интерпретировать экспериментальные данные, применяя математические, физические, физико-химические, химические, биологические, микробиологические методы	ИД-1 _{ОПК-7} Способен проводить эксперименты по заданным методикам с соблюдением протоколов безопасности	существующие методы теоретического и экспериментального исследования, основные положения протоколов безопасности	планировать эксперимент, применять методы теоретического и экспериментального исследования с учетом требований протоколов безопасности	навыками планирования эксперимента и проведения экспериментальных исследований по заданной методике с соблюдением протоколов безопасности
		ИД-2 _{ОПК-7} Обрабатывает экспериментальные данные с применением базовых математических и статистических методов	методы математического анализа и моделирования	применять методы математического анализа и моделирования при обработке экспериментальных данных	навыками обработки и представления полученных результатов
		ИД-3 _{ОПК-7} Анализирует результаты экспериментов с использованием междисциплинарных знаний	основные физические, физико-химические, химические, биологические, микробиологические методы для проведения экспериментов	проводить стандартные исследования сырья, готовой продукции и технологических процессов	навыками оформления отчета о проведенных исследованиях в соответствии с требованиями

Таблица 1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания в рамках практики

Таблица 1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания в рамках практики								
Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
Критерии оценивания								
ОПК-7	ИД-1 _{ОПК-7}	Полнота знаний	существующие методы теоретического и экспериментального исследования, основные положения протоколов безопасности	не знает существующие методы теоретического и экспериментального исследования, основные положения протоколов безопасности	демонстрирует знание методов теоретического и экспериментального исследования, основные положения протоколов безопасности			Отчет по практике, собеседование
		Наличие умений	планировать эксперимент, применять методы теоретического и экспериментального исследования	не применяет методы теоретического и экспериментального исследования при планировании эксперимента	в основном умеет планировать эксперимент, применять методы теоретического и экспериментального исследования			
		Наличие навыков (владение опытом)	навыками планирования эксперимента и проведения экспериментальных исследований по заданной методике	не обладает навыками планирования эксперимента и проведения экспериментальных исследований по заданной методике	владеет навыками планирования эксперимента и проведения экспериментальных исследований по заданной методике			

	ИД-2 _{опк-7}	Полнота знаний	методы математического анализа и моделирования	Не знает методы математического анализа и моделирования	Свободно ориентируется в методах математического анализа и моделирования	Отчет по практике, собеседование
		Наличие умений	применять методы математического анализа и моделирования при обработке экспериментальных данных	Не умеет применять методы математического анализа и моделирования при обработке экспериментальных данных	Применяет методы математического анализа и моделирования при обработке экспериментальных данных	
		Наличие навыков (владение опытом)	навыками обработки и представления полученных результатов	Не владеет навыками обработки и представления полученных результатов	Свободно владеет навыками обработки и представления полученных результатов	
	ИД-3 _{опк-7}	Полнота знаний	основные физические, физико-химические, химические, биологические, микробиологические методы для проведения экспериментов	Не знает основные физические, физико-химические, химические, биологические, микробиологические методы для проведения экспериментов	Знает основные физические, физико-химические, химические, биологические, микробиологические методы для проведения экспериментов	
		Наличие умений	проводить стандартные исследования сырья, готовой продукции и технологических процессов	Не умеет проводить стандартные исследования сырья, готовой продукции и технологических процессов	Свободно ориентируется в алгоритмах проведения стандартных исследований сырья, готовой продукции и технологических процессов	
		Наличие навыков (владение опытом)	оформления отчета о проведенных исследованиях в соответствии с требованиями	Отсутствуют навыки оформления отчета о проведенных исследованиях в соответствии с требованиями	Владеет навыками оформления отчета о проведенных исследованиях в соответствии с требованиями	

Бакалавр по направлению подготовки должен быть подготовлен к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательской;
- организационно-управленческой;
- производственно-технологической

В результате прохождения _учебной практики Б2.О.01.02 (У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обучающийся должен собрать необходимый материал для выполнения выпускной квалификационной работы.

7 Структура и содержание практики

7.1 Структура практики

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетных единицы (2 4/6 недели), 144 часа.

Таблица 2 – Разделы учебной практики, виды проводимых работ, формы контроля

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы и средства текущего и промежуточного контроля
1	Подготовительный	1) Детальное ознакомление с Программой учебной практики. Уяснение целей и задач, порядка оформления отчётности по результатам прохождения магистрантом практики 2) Формирование совместно с руководителем практики от университета перечня вопросов, подлежащих индивидуальному исследованию во время прохождения практики	Задание на практику, подписанное руководителем практики, магистрантом и утверждаются руководителем ОПОП, дневник практики
2	Основной	Составление программы и плана исследования; формулировка цели и задач научного исследования; определение объекта (материала) исследования; выбор методов сбора и анализа данных исследования. Ознакомление с научной литературой по выбранной теме научного исследования с целью теоретического обоснования актуальности, научной и практической значимости предстоящей работы, методического и практического инструментария исследования. Ведение дневника практики.	Материалы, собранные и сформированные в ходе практики
3	Заключительный	Подготовка и оформление отчета. Собеседование по отчету.	Собеседование. Зачет

7.2 Содержание практики

Обучающемуся перед прохождением практики выдается задание на практику.

Форма листа задания на учебную практику

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина» Факультет зоотехнии, товароведения и стандартизации	
ОПОП по направлению 19.03.01 - Биотехнология	
УТВЕРЖДАЮ Руководитель ОПОП _____ Ф.И.О. дата _____	
ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ Направление подготовки 19.03.01 - Биотехнология Профиль - Биотехнология и биоинформатика	
Ф.И.О. обучающегося	
Установленные сроки прохождения практики:	с _____ по _____
Место прохождения практики	
Продолжительность практики:	
Трудоемкость практики:	
1. Основные прикладные задачи практики	
1)	
2)	
3)	
4)	
2. Индивидуальные задания руководителя в рамках практики	
1)	
3. Документы, предоставляемые на кафедру по итогам прохождения практики:	
1)	Дневник практики
2)	Отчет
3)	Отзыв руководителя практики
4. Аттестация по результатам прохождения практики	
1)	Проводится в форме собеседования с руководителем практики с выставлением зачёта
5. Информационное и методическое обеспечение процесса прохождения практики:	
1)	Учебно-методический комплекс по учебной практике

Задание выдано

Руководитель практики _____

Задание к исполнению принял

Обучающийся _____

Вид и объем работ по научно-исследовательской работе определяет руководитель практики. Он составляет и выдает задание на практику. Задание может быть выполнено индивидуально или в коллективе (группа из 2-3 студентов). В течение практики обучающийся должен аккуратно вести дневник учебной практики, в котором ежедневно необходимо описать ход учебной практики, указывая, где и какую работу выполнил, какую информацию собирал. Дневник является основным документом для составления отчета по практике и прилагается к отчету. Отчет без дневника, аккуратно заполненного и содержащего записи преподавателей о выполнении учебной практики в полном объеме, к защите не допускается.

8 Профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике

Подготовительный этап.

Научно-исследовательские технологии: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановка исследовательской задачи; разработка инструментария исследования.

Выполнение программы практики.

Образовательные технологии: использование библиотечного фонда; вербально-коммуникационные технологии (беседы с руководителями, специалистами); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, e-mail и т.п.); аудио- и видеоматериалы. работа в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов); изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе (ГОСТ 7.32-2017) и библиографического аппарата (ГОСТ Р 7.0.100–2018);

Научно-исследовательские технологии: сбор, обработка, анализ и предварительная систематизация фактического материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; систематизация литературного материала; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики и индивидуальному заданию; экспертиза результатов практики (предоставление материалов отчета о практике на рецензию руководителю практики); оформление отчета о практике.

9 Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Аттестация проводится в форме собеседования по результатам прохождения практики и предоставления отчетных документов, с выставлением зачёта. К собеседованию предоставляются отчёты, допущенные руководителем практики (без замечаний или с замечаниями по существу практики или непосредственно к отчёту).

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, проходят практику в индивидуальном порядке.

Зачет по практике заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся и назначении на стипендию в соответствующем семестре.

9.1 . Промежуточная аттестация по результатам прохождения практики

Нормативная база проведения промежуточной аттестации:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения, изложенным в п.6 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на прохождение практики 2) процедура проводится в сроки, установленные в соответствии с графиком учебного процесса
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса; 2) подготовил полнокомплектную отчетную документацию.
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

9.2 Процедура аттестации

Зачет по итогам практики выставляется по результатам представленных документов по практике и собеседования.

Собеседование по итогам практики включает следующие этапы:

- 1) Руководитель учебной практики проверяет представленный к собеседованию отчет и дневник, оценивая соответствие графика выполнения и оформления установленным требованиям, а также правильность выполнения заданий, заполняет оценочный лист.
- 2) Руководитель учебной практики задает вопросы по теме выполненного задания, оценивая уровень знаний и сформированность компетенций согласно критериям фонда оценочных средств. На основе совокупности предоставленных отчетных материалов, а также ответов на заданные вопросы, руководитель практики аттестует (или не аттестует) обучающегося по итогам прохождения практики.

Шкала и критерии оценивания

- оценка «зачтено» выставляется при условии выполнения всего намеченного объема работ в установленные сроки; по каждой из предусмотренных программой работ магистрант успешно отчитался перед руководителем практики; при собеседовании показал знания, умения и навыки сформированные в процессе прохождения практики;

- оценка «не зачтено» выставляется при условии невыполнения всего намеченного объема работ в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики; при собеседовании обучающийся не проявил знание, умение и навыки, сформированные в результате прохождения практики.

10 Материально-техническое обеспечение практики

Наименование объекта	Оснащенность объекта
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Компьютерный класс (учебная аудитория 256 ИВМиБ): рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, оснащенных учебной мебелью и персональными компьютерами (16 шт.) с доступом в интернет, рабочее место преподавателя, оснащенное учебной мебелью и персональным компьютером, маркерная доска, мультимедийный проектор, экран. Список ПО на персональных компьютерах: Microsoft Windows XP, Microsoft Windows Professional 7, Microsoft Office 2007, LibreOffice 6.0, Антивирус Касперского Endpoint Security
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля	504 учебная аудитория (ИВМиБ): 30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся оснащенные учебной мебелью, меловая доска, 2 настенных стенда, переносное мультимедийное оборудование (проектор Eiki LG- XI 2000), ноутбук Aser Aspire, переносной экран. Список ПО на ноутбуках: Microsoft Windows Vista Home Premium, LibreOffice 6.0, Антивирус Касперского Endpoint Security

11 Кадровое обеспечение учебного процесса

11.1 Требование ФГОС

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

12 Обеспечение учебного процесса

12.1. Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по практике обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в электронной информационно-образовательной среде университета.

12.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Применение средств ИКТ в процессе реализации практики:

- использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование офисных приложений;
- подготовка отчётов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций;
- использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (<https://do.omgau.ru/>), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр.

Цифровые и информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для ее проведения, представлены в п.13.

12.3. Обеспечение учебного процесса по практике для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик определяется в соответствии с особенностями состояния здоровья и требованиями по доступности.

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

12.4 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в информационно-образовательной среде университета в рамках практики создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для организации работы в синхронном и асинхронном режимах.

13 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины Б2.О.01.02(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Стандартизация, технология переработки и хранения продукции животноводства : учебное пособие / Г. С. Шарафутдинов, Ф. С. Сибагатуллин, Н. А. Балакирев [и др.]. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 624 с. — ISBN 978-5-8114-3954-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/130579 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Рензеева, Т. В. Основы технического регулирования качества пищевой продукции. Стандартизация, метрология, оценка соответствия : учебное пособие / Т. В. Рензеева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 360 с. — ISBN 978-5-8114-4989-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/130191 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Ухтверов, А. М. Разведение, селекция, генетика и биотехнология животных : методические указания / А. М. Ухтверов, А. А. Живолбаева, А. Г. Мещеряков. — Самара : СамГАУ, 2024. — 32 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/440279 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com .
Иванов, И. В. Основы физики и биофизики : учебное пособие для вузов / И. В. Иванов. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 212 с. — ISBN 978-5-507-54300-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/507379 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Евдокимов, Н. В. Иновационные методы создания селекционных достижений : монография / Н. В. Евдокимов. — Чебоксары : ЧГАУ, 2023. — 289 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/391955 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com .
Шамина, С. В. Физика : учебное пособие / С. В. Шамина. — Челябинск : ЮУрГАУ, 2020. — 138 с. — ISBN 978-5-88156-852-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/363974 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Якупов, Т. Р. Молекулярная биотехнология : учебник для вузов / Т. Р. Якупов, Т. Х. Фаизов. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 160 с. — ISBN 978-5-507-53208-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/478241 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com

Молочное и мясное скотоводство. – Москва : Молочное и мясное скотоводство, 1956. – . – Выходит 6 раз в год. – ISSN 0026-9034. – Текст : электронный. – URL: https://eivis.ru/browse/publication/123686	https://eivis.ru/
Главный зоотехник. – Москва : Панорама, 2003. – . – Выходит ежемесячно. – ISSN 2074-7454. – Текст : электронный. – URL: https://eivis.ru/browse/publication/414886 .	https://eivis.ru/

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ
ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)		
Наименование		Доступ
Электронно-библиотечная система ZNANIUM.RU		http://znanium.ru
Электронно-библиотечная система «Издательства Лань»		http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система «Консультант студента»		http://www.studentlibrary.ru
Универсальная база данных ИВИС		https://eivis.ru/
Справочная правовая система Консультант Плюс		Локальная сеть университета
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):		
Профессиональные базы данных		https://clck.ru/MC8Aq
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)		Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Пакет офисных программ		Лекции, практические занятия, ВАРО
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы		Доступ
СПС «КонсультантПлюс»		http://www.consultant.ru , Локальная сеть университета
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерный класс с выходом в интернет	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Практические занятия, ВАРО
Учебная аудитория университета	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Лекции
4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	https://do.omgau.ru	Самостоятельная работа студента, текущий контроль

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы дисциплины Б2.О.01.02(У) Научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
в составе ОПОП 19.03.01 Биотехнология
Направленность (профиль) – Биотехнология и биоинформатика

1. Рассмотрена и одобрена:	а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры разведения и генетики сельскохозяйственных животных; протокол № 7 от 20.03.2026. Зав. кафедрой, канд. с.-х. наук. _____  _____ Юрченко Е.Н.
б) На заседании методической комиссии по направлению 19.03.01 - Биотехнология; протокол № 8 от 21.04.2026. Председатель МКН – 19.03.01, канд. тех. наук, доцент _____  _____ Юрк Н.А.	
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:	Генеральный директор ООО «Ксивелью»  Д.А. Яковишина
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:	

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к программе практики
в составе ОПОП 19.03.01 - Биотехнология

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

**Методические указания для обучающихся
по прохождению практики
представлены отдельным документов**

Методические рекомендации преподавателям

Руководитель практики бакалавров, обучающихся по ОПОП 19.03.01 Биотехнология, в рамках служебной нагрузки по учебно-методической работе:

- обеспечивает формирование программы данной практики и её учебно-методического комплекса (УМК), включая фонд оценочных средств (ФОС);
- организует на уровне выпускающей кафедры ежегодный анализ, оценку хода и итогов прохождения практики очередным потоком бакалавров (включая рассмотрение данного вопроса на заседании кафедры); оформляет соответствующие сводные отчётные документы по ней и предоставляет их ответственному от выпускающей кафедры за организацию практик обучающихся по курируемым кафедрой ОПОП ВО;
- обеспечивает на этой основе ежегодную актуализацию настоящего документа, а также УМК, включая ФОС (внесение изменений, дополнений; утверждение в качестве рабочей программы на предстоящий учебный год);
- координирует работу по индивидуальному планированию, согласованию и утверждению планов-программ прохождения практики; дает обучающимся необходимые указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с планированием, организацией и прохождением практики;
- организует приём у обучающихся подготовленных к собеседованию отчётов по практике;
- организует проведение аттестации по итогам практики.