

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юрьевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 09.09.2023 11:30:56

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»  
Экономический факультет**

**ОПОП по направлению 40.03.01- Юриспруденция**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

**по освоению учебной дисциплины**

**Б1.О.10 Гражданское право**

**Направленность (профиль) «Гражданское право»**

Внутренние эк Обеспечивающая преподавание  
дисциплины кафедра -

Философии, истории, экономической теории и  
права

Разработчик,  
К.и.н., доцент

А. В. Чичулин

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Место учебной дисциплины в подготовке выпускника	4
2. Структура учебной работы, содержание и трудоемкость основных элементов дисциплины	20
2.1. Организационная структура, трудоемкость и план изучения дисциплины	20
2.2. Содержание дисциплины по разделам	21
3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося, условия допуска к экзамену	23
3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося	23
3.2. Условия допуска к экзамену по дисциплине	24
4. Лекционные занятия	25
5. Практические занятия по курсу и подготовка обучающегося к ним	38
6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины	54
7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРС	54
7.1. Рекомендации по выполнению электронной презентации	54
7.1.1. Шкала и критерии оценивания	56
7.2. Рекомендации по оформлению курсовых работ	56
7.2.1. Шкала и критерии оценивания	57
7.3. Рекомендации по самостоятельному изучению тем	57
7.3.1. Шкала и критерии оценивания	58
8. Текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы обучающегося	58
8.1. Текущий контроль успеваемости	58
8.1.1. Шкала и критерии оценивания	66
9. Промежуточная (семестровая) аттестация	66
9.1. Нормативная база проведения промежуточной аттестации по результатам изучения дисциплины	66
9.2. Основные характеристики промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины для экзамена	66
9.3. Подготовка к заключительному тестированию по итогам изучения дисциплины	67
9.3.1. Шкала и критерии оценивания	74
9.4. Примерная структура экзаменационного билета	77
10. Учебно-информационные источники для изучения дисциплины	79
Приложение 1 Форма титульного листа электронной презентации	81
Приложение 2 Форма титульного листа курсовой работы	82

## **ВВЕДЕНИЕ**

1. Настоящее издание является основным организационно-методическим документом учебно-методического комплекса по дисциплине в составе основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО). Оно предназначено стать для них методической основой по освоению данной дисциплины.
2. Содержательной основой для разработки настоящих методических указаний послужила Рабочая программа дисциплины, утвержденная в установленном порядке.
3. Методические аспекты развиты в учебно-методической литературе и других разработках, входящих в состав УМК по данной дисциплине.
4. Доступ обучающихся к электронной версии Методических указаний по изучению дисциплины, обеспечен в информационно-образовательной среде университета.  
При этом в электронную версию могут быть внесены текущие изменения и дополнения, направленные на повышение качества настоящих методических указаний.

### **Уважаемые обучающиеся!**

Приступая к изучению новой для Вас учебной дисциплины, начните с вдумчивого прочтения разработанных для Вас кафедрой специальных методических указаний. Это поможет Вам вовремя понять и правильно оценить ее роль в Вашем образовании.

Ознакомившись с организационными требованиями кафедры по этой дисциплине и соизмерив с ними свои силы, Вы сможете сделать осознанный выбор собственной тактики и стратегии учебной деятельности, уберечь самих себя от неразумных решений по отношению к ней в начале семестра, а не тогда, когда уже станет поздно. Используя эти указания, Вы без дополнительных осложнений подойдете к промежуточной аттестации по этой дисциплине. Успешность аттестации зависит, прежде всего, от Вас. Ее залог – ритмичная, целенаправленная, вдумчивая учебная работа, в целях обеспечения которой и разработаны эти методические указания.

## 1. Место учебной дисциплины в подготовке выпускника

Учебная дисциплина относится к дисциплинам ОПОП университета, состав которых определяется вузом и требованиями ФГОС.

**Цель дисциплины:** формирование у обучающихся комплекса знаний, умений и навыков о правовой регламентации и практике применения норм, посвященных договорным и внедоговорным обязательствам, а также охране прав на результаты интеллектуальной деятельности и возникающих прав при наследовании имущества.

**В ходе освоения дисциплины обучающийся должен:**

– **иметь** представления об общих положениях гражданского законодательства, международных актов и международных договоров Российской Федерации; основаниях возникновения, изменения, прекращения гражданских правоотношений; положениях гражданского законодательства о сделках, обязательствах и договорах; объектах, субъектах и содержании гражданских правоотношений.

– **знать** общие положения гражданского законодательства, международных актов и международных договоров Российской Федерации;

- практику применения гражданского законодательства судебными инстанциями и органами государственной власти РФ; конкретные нормы, направленные на регулирование возникших имущественных, личных неимущественных или корпоративных отношений;

- основания возникновения, изменения, прекращения гражданских правоотношений; положения гражданского законодательства о сделках, обязательствах и договорах; объекты, субъекты и содержание гражданских правоотношений;

- основные требования к оформлению юридических документов гражданско-правового характера, в частности правила совершения различных сделок, в том числе договоров.

– **уметь** осуществлять применение норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права;

- осуществлять толкование норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права; аргументировано и юридически верно делать выводы на основе толкований, содержащихся в актах судебных инстанций и органов государственной власти РФ; правильно применять конкретные нормы к соответствующим отношениям, возникающим в гражданском обороте

- различать договорные и внедоговорные обязательства; - выявлять недействительные условия сделок и оценивать их юридические последствия; - различать сроки осуществления гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей

- определять основные требования к оформлению и содержанию документов гражданско-правового характера ,разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы, применяя знания норм гражданского права.

**владеть** навыками реализации гражданско-правовых норм с учетом конкретных ситуаций (обстоятельств); навыками обобщения и формированию выводов при использовании примеров правоприменительной практики;

- правильного толкования норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права;

- правильно квалифицировать различные виды обязательств, в том числе деликтные; работы с документами, содержащими обзоры судебной практики по гражданским делам;

- составления гражданско-правовых договоров, сделок и иных сопутствующих документов.

**Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:**

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>					

ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИД-1 <sub>ОПК-2</sub> определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.	общие положения гражданского законодательства, международных актов и международных договоров Российской Федерации	осуществлять применение норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права;	реализации гражданско-правовых норм с учетом конкретных ситуаций (обстоятельств); навыками обобщения и формированию выводов при использовании примеров правоприменительной практики
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ИД-2 <sub>ОПК-3</sub>  Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения в рамках поставленных задач	основные методы и приемы, используемые в процессе экспертной юридической деятельности	дать квалифицированные юридические заключения о возможности, либо невозможности принятия проекта нормативного правового акта в соответствии с действующим законодательством РФ	принятия проекта нормативного правового акта
<b>Профессиональные компетенции</b>					
ПК-2	Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ИД-1 <sub>ПК-2</sub> Анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, толкует и правильно применяет правовые нормы.	практику применения гражданского законодательства судебными инстанциями и органами государственной власти РФ; конкретные нормы, направленные на регулирование возникших имущественных, личных неимущественных или корпоративных отношений.	осуществлять толкование норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права; аргументировано и юридически верно делать выводы на основе толкований, содержащихся в актах судебных инстанций и органов государственной власти РФ; правильно применять конкретные нормы к соответствующим отношениям, возникающим в гражданском обороте	правильного толкования норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права;

ПК-4	Способен подготовить юридические документы	ИД-1 <sub>ПК-4</sub> Определяет необходимость подготовки проектов правовых документов и их отраслевую принадлежность.	основные требования оформлению юридических документов гражданско-правового характера, частности правила совершения различных сделок, в том числе договоров	к  в  оформлять юридические и служебные документы, применяя знания норм гражданского права	составления гражданско-правовых договоров, сделок и иных сопутствующих документов
------	--	--	--	--	---

1.1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено	Зачтено			
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.				
<b>Критерии оценивания</b>								
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИД-1 <sup>опк-2</sup> определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.	Полнота знаний	Знает общие положения гражданского законодательства, международных актов и международных договоров Российской Федерации	Не знает общие положения гражданского законодательства, международных актов и международных договоров Российской Федерации	1. Частично знает общие положения гражданского законодательства, международных актов и международных договоров Российской Федерации 2. Знает общие положения гражданского законодательства, международных актов и международных договоров Российской Федерации 3. В совершенстве знает общие положения гражданского законодательства, международных актов и международных договоров Российской Федерации		Устный опрос; тестирование; электронная презентация.	
		Наличие умений	Умеет осуществлять применение норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права	Не умеет осуществлять применение норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права;	1. Умеет частично осуществлять применение норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права; 2. Умеет осуществлять применение норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права; 3. Умеет свободно осуществлять применение норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права;			

		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками реализации гражданско-правовых норм с учетом конкретных ситуаций (обстоятельств); навыками обобщения и формированию выводов при использовании примеров правоприменительной практики	Не владеет навыками реализации гражданско-правовых норм с учетом конкретных ситуаций (обстоятельств); навыками обобщения и формированию выводов при использовании примеров правоприменительной практики	1. Владеет некоторыми навыками реализации гражданско-правовых норм с учетом конкретных ситуаций (обстоятельств); навыками обобщения и формированию выводов при использовании примеров правоприменительной практики 2. Владеет навыками реализации гражданско-правовых норм с учетом конкретных ситуаций (обстоятельств); навыками обобщения и формированию выводов при использовании примеров правоприменительной практики 3. Владеет отличными навыками реализации гражданско-правовых норм с учетом конкретных ситуаций (обстоятельств); навыками обобщения и формированию выводов при использовании примеров правоприменительной практики	
ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ИД-2 <sub>опк-3</sub>  Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения в рамках поставленных задач	Полнота знаний	Знает основные методы и приемы, используемые в процессе экспертной юридической деятельности	Не знает основные методы и приемы, используемые в процессе экспертной юридической деятельности	1. Частично знает основные методы и приемы, используемые в процессе экспертной юридической деятельности 2. Знает основные методы и приемы, используемые в процессе экспертной юридической деятельности 3. В совершенстве знает основные методы и приемы, используемые в процессе экспертной юридической деятельности	
		Наличие умений	Умеет дать квалифицированные юридические заключения о возможности, либо невозможности принятия проекта нормативного правового акта в соответствии с действующим законодательством РФ	Не умеет дать квалифицированные юридические заключения о возможности, либо невозможности принятия проекта нормативного правового акта в соответствии с действующим законодательством РФ	1. Умеет частично дать квалифицированные юридические заключения о возможности, либо невозможности принятия проекта нормативного правового акта в соответствии с действующим законодательством РФ; 2. Умеет дать квалифицированные юридические заключения о возможности, либо невозможности принятия проекта нормативного правового акта в соответствии с действующим законодательством РФ; 3. Умеет свободно дать квалифицированные юридические заключения о возможности, либо невозможности принятия проекта нормативного правового акта в соответствии с действующим законодательством РФ;	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками принятия проекта нормативного правового акта	Не владеет навыками принятия проекта нормативного правового акта	1. Владеет некоторыми навыками принятия проекта нормативного правового акта 2. Владеет навыками принятия проекта нормативного правового акта 3. Владеет отличными навыками принятия проекта нормативного правового акта	

ПК-2Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ИД-1 <sup>ПК-2</sup> Анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, толкует и правильно применяет правовые нормы.	Полнота знаний	Знает практику применения гражданского законодательства судебными инстанциями и органами государственной власти РФ; конкретные нормы, направленные на регулирование возникших имущественных, личных неимущественных или корпоративных отношений.	Не знает практику применения гражданского законодательства судебными инстанциями и органами государственной власти РФ; конкретные нормы, направленные на регулирование возникших имущественных, личных неимущественных или корпоративных отношений.	1. Частично знает практику применения гражданского законодательства судебными инстанциями и органами государственной власти РФ; конкретные нормы, направленные на регулирование возникших имущественных, личных неимущественных или корпоративных отношений. 2. Знает практику применения гражданского законодательства судебными инстанциями и органами государственной власти РФ; конкретные нормы, направленные на регулирование возникших имущественных, личных неимущественных или корпоративных отношений. 3. В совершенстве знает практику применения гражданского законодательства судебными инстанциями и органами государственной власти РФ; конкретные нормы, направленные на регулирование возникших имущественных, личных неимущественных или корпоративных отношений.	Устный опрос; тестирование; электронная презентация.
		Наличие умений	Умеет осуществлять толкование норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права; аргументировано и юридически верно делать выводы на основе толкований, содержащихся в актах судебных инстанций и органов государственной власти РФ; правильно применять конкретные нормы к соответствующим отношениям, возникающим в гражданском обороте	Не умеет осуществлять толкование норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права; аргументировано и юридически верно делать выводы на основе толкований, содержащихся в актах судебных инстанций и органов государственной власти РФ; правильно применять конкретные нормы к соответствующим отношениям, возникающим в гражданском обороте	1. Умеет частично осуществлять толкование норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права; аргументировано и юридически верно делать выводы на основе толкований, содержащихся в актах судебных инстанций и органов государственной власти РФ; правильно применять конкретные нормы к соответствующим отношениям, возникающим в гражданском обороте 2. Умеет осуществлять толкование норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права; аргументировано и юридически верно делать выводы на основе толкований, содержащихся в актах судебных инстанций и органов государственной власти РФ; правильно применять конкретные нормы к соответствующим отношениям, возникающим в гражданском обороте 3. Умеет свободно осуществлять толкование норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права; аргументировано и юридически верно делать выводы на основе толкований, содержащихся в актах судебных инстанций и органов государственной власти РФ; правильно применять конкретные нормы к соответствующим отношениям, возникающим в гражданском обороте	

		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками правильного толкования норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права;	Не владеет навыками правильного толкования норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права;	1. Владеет некоторыми навыками правильного толкования норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права; 2. Владеет навыками правильного толкования норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права; 3. Владеет отличными навыками правильного толкования норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права;	
ПК-4 Способен подготовить юридические документы	ИД-1 <sub>ПК-4</sub> – Определяет необходимость подготовки правовых документов и их отраслевую принадлежность.	Полнота знаний	Знает основные требования к оформлению юридических документов гражданско-правового характера, в частности правила совершения различных сделок, в том числе договоров	Не знает основные требования к оформлению юридических документов гражданско-правового характера, в частности правила совершения различных сделок, в том числе договоров	1. Частично знает основные требования к оформлению юридических документов гражданско-правового характера, в частности правила совершения различных сделок, в том числе договоров 2. Знает основные требования к оформлению юридических документов гражданско-правового характера, в частности правила совершения различных сделок, в том числе договоров 3. В совершенстве знает основные требования к оформлению юридических документов гражданско-правового характера, в частности правила совершения различных сделок, в том числе договоров	Устный опрос; тестирование; электронная презентация.
		Наличие умений	Умеет определять основные требования к оформлению и содержанию документов гражданско-правового характера ,разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы, применяя знания норм гражданского права	Не умеет определять основные требования к оформлению и содержанию документов гражданско-правового характера ,разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы, применяя знания норм гражданского права	1. Умеет частично определять основные требования к оформлению и содержанию документов гражданско-правового характера ,разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы, применяя знания норм гражданского права 2. Умеет определять основные требования к оформлению и содержанию документов гражданско-правового характера ,разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы, применяя знания норм гражданского права 3. Умеет свободно определять основные требования к оформлению и содержанию документов гражданско-правового характера ,разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы, применяя знания норм гражданского права	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками составления гражданско-правовых договоров, сделок и иных сопутствующих документов	Не владеет навыками составления гражданско-правовых договоров, сделок и иных сопутствующих документов	1. Владеет некоторыми навыками составления гражданско-правовых договоров, сделок и иных сопутствующих документов. 2. Владеет навыками составления гражданско-правовых договоров, сделок и иных сопутствующих документов. 3. Владеет отличными навыками составления гражданско-правовых договоров, сделок и иных сопутствующих документов.	

## 1.2. Описание показателей, критериев и шкал оценивания в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено	Зачтено			
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.				
Критерии оценивания								
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИД-1 <sup>опк-2</sup> определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.	Полнота знаний	Знает общие положения гражданского законодательства, международных актов и международных договоров Российской Федерации	Не знает общие положения гражданского законодательства, международных актов и международных договоров Российской Федерации	1. Частично знает общие положения гражданского законодательства, международных актов и международных договоров Российской Федерации 2. Знает общие положения гражданского законодательства, международных актов и международных договоров Российской Федерации 3. В совершенстве знает общие положения гражданского законодательства, международных актов и международных договоров Российской Федерации		Устный опрос; тестирование; электронная презентация.	
		Наличие умений	Умеет осуществлять применение норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права	Не умеет осуществлять применение норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права;	1. Умеет частично осуществлять применение норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права; 2. Умеет осуществлять применение норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права; 3. Умеет свободно осуществлять применение норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права;			

		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками реализации гражданско-правовых норм с учетом конкретных ситуаций (обстоятельств); навыками обобщения и формированию выводов при использовании примеров правоприменительной практики	Не владеет навыками реализации гражданско-правовых норм с учетом конкретных ситуаций (обстоятельств); навыками обобщения и формированию выводов при использовании примеров правоприменительной практики	1. Владеет некоторыми навыками реализации гражданско-правовых норм с учетом конкретных ситуаций (обстоятельств); навыками обобщения и формированию выводов при использовании примеров правоприменительной практики 2. Владеет навыками реализации гражданско-правовых норм с учетом конкретных ситуаций (обстоятельств); навыками обобщения и формированию выводов при использовании примеров правоприменительной практики 3. Владеет отличными навыками реализации гражданско-правовых норм с учетом конкретных ситуаций (обстоятельств); навыками обобщения и формированию выводов при использовании примеров правоприменительной практики	
ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ИД-2 <sub>опк-3</sub>  Умеет проводить юридическую экспертизу и оформлять заключения по результатам ее проведения в рамках поставленных задач	Полнота знаний	Знает основные методы и приемы, используемые в процессе экспертной юридической деятельности	Не знает основные методы и приемы, используемые в процессе экспертной юридической деятельности	1. Частично знает основные методы и приемы, используемые в процессе экспертной юридической деятельности 2. Знает основные методы и приемы, используемые в процессе экспертной юридической деятельности 3. В совершенстве знает основные методы и приемы, используемые в процессе экспертной юридической деятельности	
		Наличие умений	Умеет дать квалифицированные юридические заключения о возможности, либо невозможности принятия проекта нормативного правового акта в соответствии с действующим законодательством РФ	Не умеет дать квалифицированные юридические заключения о возможности, либо невозможности принятия проекта нормативного правового акта в соответствии с действующим законодательством РФ	1. Умеет частично дать квалифицированные юридические заключения о возможности, либо невозможности принятия проекта нормативного правового акта в соответствии с действующим законодательством РФ; 2. Умеет дать квалифицированные юридические заключения о возможности, либо невозможности принятия проекта нормативного правового акта в соответствии с действующим законодательством РФ; 3. Умеет свободно дать квалифицированные юридические заключения о возможности, либо невозможности принятия проекта нормативного правового акта в соответствии с действующим законодательством РФ;	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками принятия проекта нормативного правового акта	Не владеет навыками принятия проекта нормативного правового акта	1. Владеет некоторыми навыками принятия проекта нормативного правового акта 2. Владеет навыками принятия проекта нормативного правового акта 3. Владеет отличными навыками принятия проекта нормативного правового акта	

ПК-2 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ИД-1 <sup>ПК-2</sup> Анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, толкует и правильно применяет правовые нормы.	Полнота знаний	Знает практику применения гражданского законодательства судебными инстанциями и органами государственной власти РФ; конкретные нормы, направленные на регулирование возникших имущественных, личных неимущественных или корпоративных отношений.	Не знает практику применения гражданского законодательства судебными инстанциями и органами государственной власти РФ; конкретные нормы, направленные на регулирование возникших имущественных, личных неимущественных или корпоративных отношений.	1. Частично знает практику применения гражданского законодательства судебными инстанциями и органами государственной власти РФ; конкретные нормы, направленные на регулирование возникших имущественных, личных неимущественных или корпоративных отношений. 2. Знает практику применения гражданского законодательства судебными инстанциями и органами государственной власти РФ; конкретные нормы, направленные на регулирование возникших имущественных, личных неимущественных или корпоративных отношений. 3. В совершенстве знает практику применения гражданского законодательства судебными инстанциями и органами государственной власти РФ; конкретные нормы, направленные на регулирование возникших имущественных, личных неимущественных или корпоративных отношений.	Устный опрос; тестирование; электронная презентация.
		Наличие умений	Умеет осуществлять толкование норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права; аргументировано и юридически верно делать выводы на основе толкований, содержащихся в актах судебных инстанций и органов государственной власти РФ; правильно применять конкретные нормы к соответствующим отношениям, возникающим в гражданском обороте	Не умеет осуществлять толкование норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права; аргументировано и юридически верно делать выводы на основе толкований, содержащихся в актах судебных инстанций и органов государственной власти РФ; правильно применять конкретные нормы к соответствующим отношениям, возникающим в гражданском обороте	1. Умеет частично осуществлять толкование норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права; аргументировано и юридически верно делать выводы на основе толкований, содержащихся в актах судебных инстанций и органов государственной власти РФ; правильно применять конкретные нормы к соответствующим отношениям, возникающим в гражданском обороте 2. Умеет осуществлять толкование норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права; аргументировано и юридически верно делать выводы на основе толкований, содержащихся в актах судебных инстанций и органов государственной власти РФ; правильно применять конкретные нормы к соответствующим отношениям, возникающим в гражданском обороте 3. Умеет свободно осуществлять толкование норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права; аргументировано и юридически верно делать выводы на основе толкований, содержащихся в актах судебных инстанций и органов государственной власти РФ; правильно применять конкретные нормы к соответствующим отношениям, возникающим в гражданском обороте	

		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками правильного толкования норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права;	Не владеет навыками правильного толкования норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права;	1. Владеет некоторыми навыками правильного толкования норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права; 2. Владеет навыками правильного толкования норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права; 3. Владеет отличными навыками правильного толкования норм гражданского законодательства, международных актов и общепризнанных принципов и норм международного права;	
ПК-4 Способен подготовить юридические документы	ИД-1 <sub>ПК-4</sub> – Определяет необходимость подготовки правовых документов и их отраслевую принадлежность.	Полнота знаний	Знает основные требования к оформлению юридических документов гражданско-правового характера, в частности правила совершения различных сделок, в том числе договоров	Не знает основные требования к оформлению юридических документов гражданско-правового характера, в частности правила совершения различных сделок, в том числе договоров	1. Частично знает основные требования к оформлению юридических документов гражданско-правового характера, в частности правила совершения различных сделок, в том числе договоров 2. Знает основные требования к оформлению юридических документов гражданско-правового характера, в частности правила совершения различных сделок, в том числе договоров 3. В совершенстве знает основные требования к оформлению юридических документов гражданско-правового характера, в частности правила совершения различных сделок, в том числе договоров	Устный опрос; тестирование; электронная презентация.
		Наличие умений	Умеет определять основные требования к оформлению и содержанию документов гражданско-правового характера ,разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы, применяя знания норм гражданского права	Не умеет определять основные требования к оформлению и содержанию документов гражданско-правового характера ,разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы, применяя знания норм гражданского права	1. Умеет частично определять основные требования к оформлению и содержанию документов гражданско-правового характера ,разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы, применяя знания норм гражданского права 2. Умеет определять основные требования к оформлению и содержанию документов гражданско-правового характера ,разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы, применяя знания норм гражданского права 3. Умеет свободно определять основные требования к оформлению и содержанию документов гражданско-правового характера ,разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы, применяя знания норм гражданского права	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками составления гражданско-правовых договоров, сделок и иных сопутствующих документов	Не владеет навыками составления гражданско-правовых договоров, сделок и иных сопутствующих документов	1. Владеет некоторыми навыками составления гражданско-правовых договоров, сделок и иных сопутствующих документов. 2. Владеет навыками составления гражданско-правовых договоров, сделок и иных сопутствующих документов. 3. Владеет отличными навыками составления гражданско-правовых договоров, сделок и иных сопутствующих документов.	

## 2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины

### 2.1 Организационная структура, трудоемкость и план изучения дисциплины

Вид учебной работы	Трудоемкость, час					
	семестр, курс*					
	Очная/ очно-заочная форма		заочная форма			
	3 сем.	4 сем.	1 курс 2 сем.	2 курс 3 сем.	2 курс 4 сем.	
<b>1. Аудиторные занятия, всего</b>	<b>28/20</b>	<b>42/26</b>	2	6	10	
- лекции	14/8	16/10	2	2	4	
- практические занятия (включая семинары)	14/12	26/16		4	6	
<b>2. Внеаудиторная академическая работа</b>	<b>44/52</b>	<b>30/46</b>	34	30	89	
<b>2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:</b>						
Выполнение и сдача индивидуального задания в виде**						
- электронной презентации	10/10			10		
- курсовой работы		18/18			26	
<b>2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы</b>	/16		34	20	20	
<b>2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям</b>	32/24	12/28			20	
<b>2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):</b>	2/2				23	
<b>3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины</b>					4	
<b>4. Сдача экзамена по итогам освоения дисциплины</b>		36			9	
<b>ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:</b>	<b>Часы</b>	72	108	36	36	108
	<b>Зачетные единицы</b>	2	3	1	1	3
<i>Примечание:</i> * – <b>семестр</b> – для очной и очно-заочной формы обучения, <b>курс</b> – для заочной формы обучения; ** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;						

Вид учебной работы	Трудоемкость, час				
	семестр, курс*				
	Очная/ очно-заочная форма		заочная форма		
	5 сем.	6 сем.	3 курс 5 сем.	3 курс 6 сем.	
<b>1. Аудиторные занятия, всего</b>	<b>112/50</b>	<b>86/50</b>	24	24	
- лекции	48/20	38/20	10	10	
- практические занятия (включая семинары)	64/30	48/30	14	14	
<b>2. Внеаудиторная академическая работа</b>	<b>140/202</b>	<b>130/166</b>	224	219	
<b>2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:</b>					
Выполнение и сдача индивидуального задания в виде**					
- электронной презентации	10/10		10		
- курсовой работы					
<b>2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы</b>	58/116	58/90	160	100	
<b>2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям</b>	56/60	56/60	50	100	
<b>2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):</b>	16/16	16/16		19	
<b>3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины</b>			4		
<b>4. Сдача экзамена по итогам освоения дисциплины</b>		36		9	
<b>ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:</b>	<b>Часы</b>	252	252	252	252
	<b>Зачетные единицы</b>	7	7	7	7
<i>Примечание:</i> * – <b>семестр</b> – для очной и очно-заочной формы обучения, <b>курс</b> – для заочной формы обучения; ** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;					

2.2. Укрупнённая содержательная структура учебной дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
		общая	Аудиторная работа				ВАРС			
			всего	лекции	занятия		всего			Фиксированные виды
практические (всех форм)	лабораторные									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
<b>Очная/ очно-заочная форма обучения (2 курс, 3 семестр)</b>										
<i>Наименование раздела</i>										
1	Раздел I. Основные положения гражданс	<b>72/72</b>	<b>28/20</b>	14/8	14/12		<b>44/52</b>	10/10	Устный опрос	ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-4
	Промежуточная аттестация								зачет	
Итого по дисциплине		<b>72</b>	<b>28/20</b>	14/8	14/12		<b>44/52</b>	10/10		
<b>Заочная форма обучения (1-2 курс, 2, 3 семестр)</b>										
<i>Наименование раздела</i>										
1	Раздел I. Основные положения гражданс	<b>68</b>	<b>8</b>	4	4		<b>60</b>	10	Устный опрос	ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-4
	Промежуточная аттестация	4							зачет	
Итого по дисциплине		<b>72</b>	<b>8</b>	4	4		<b>60</b>	<b>10</b>		

**2 курс, 4 семестр**

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
		общая	Аудиторная работа				ВАРС			
			все го	лек ции	занятия		все го			Ф ик си ро ва нн ые ви ды
практ ическ ие (всех форм)	лабо ратор ные									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
<b>Очная/ очно-заочная форма обучения</b>										
<i>Наименование раздела</i>										
1	Раздел II. Права физических лиц. Сделки. Право собственности и другие в права	<b>72/72</b>	<b>42/26</b>	16/10	26/16		<b>30/18</b>	18/18	Устный опрос	ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-4
	Промежуточная аттестация	36							экзамен	
Итого по дисциплине		<b>108</b>	<b>42/26</b>	16/10	26/16		<b>30/18</b>	18/18		
<b>Заочная форма обучения</b>										
<i>Наименование раздела</i>										
1	Раздел II. Права физических лиц. Сделки. Право собственности и другие в права	<b>99</b>	<b>10</b>	4	6		<b>89</b>	26	Устный опрос	ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-4

	Промежуточная аттестация	9							экзамен	
	Итого по дисциплине	108	10	4	6		89	26		

### 3 курс, 5 семестр

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
		общая	Аудиторная работа			ВАРС				
			все го	лек ции	занятия		все го			Фикс ирован ные вид ы
1	2	3	4	пра кти чес кие (все х форм)	лаб ора тор ные	7		8	9	
<b>Очная/ очно-заочная форма обучения</b>										
	<i>Наименование раздела</i>									
1	Раздел III. Обязательственное право	252/ 252	112/ 50	48/ 20	64/ 30		140/ 202	10/ 10	Устный опрос	ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-4
	Промежуточная аттестация								зачет	
	Итого по дисциплине	252	112/ 50	48/ 20	64/ 30		140/ 202	10/ 10		
<b>Заочная форма обучения</b>										
	<i>Наименование раздела</i>									
1	Раздел III. Обязательственное право	248	24	10	14		224	10	Устный опрос	ОПК-2; ПК-2; ПК-4
	Промежуточная аттестация	4							зачет	
	Итого по дисциплине	252	24	10	14		224	10		

### 3 курс, 6 семестр

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
		общая	Аудиторная работа			ВАРС				
			все го	лек ции	занятия		все го			Фикс ирован ные вид ы
1	2	3	4	пра кти чес кие (все х форм)	лаб ора тор ные	7		8	9	
<b>Очная/ очно-заочная форма обучения</b>										
	<i>Наименование раздела</i>									
1	Раздел IV. Интеллектуальная собственность. Наследственное право	216	86/50	38/20	48/30		130/ 166		Устный опрос	ОПК-2; ПК-2; ПК-4
	Промежуточная аттестация	36							экзамен	
	Итого по дисциплине	252	86/50	38/20	48/30		130/ 166			
<b>Заочная форма обучения</b>										
	<i>Наименование раздела</i>									
3	Раздел IV. Интеллектуальная собственность. Наследственное право	243	24	10	14		219		Устный опрос	ОПК-2; ПК-2; ПК-4
	Промежуточная аттестация	9							экзамен	
	Итого по дисциплине	252	24	10	14		219			

### **3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося**

#### **3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося**

Организация занятий по дисциплине носит циклический характер. По трем разделам предусмотрена взаимосвязанная цепочка учебных работ: лекция – самостоятельная работа обучающегося (аудиторная и внеаудиторная). На занятиях студенческая группа получает задания и рекомендации. Для своевременной помощи обучающимся при изучении дисциплины кафедрой организуются индивидуальные и групповые консультации, устанавливается время приема выполненных работ.

Учитывая статус дисциплины к её изучению предъявляются следующие организационные требования;

- обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий;
  - ведение конспекта в ходе лекционных занятий;
  - качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них;
  - активная, ритмичная самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа обучающегося в соответствии с планом-графиком, представленным в таблице 2.4; своевременная сдача преподавателю отчетных документов по аудиторным и внеаудиторным видам работ;
- в случае наличия пропущенных обучающимся занятий, необходимо получить консультацию по подготовке и оформлению отдельных видов заданий.

Для успешного освоения дисциплины, обучающемуся предлагаются учебно-информационные источники в виде учебной, учебно-методической литературы по всем разделам.

#### **3.2 Условия допуска к экзамену**

Экзамен является формой контроля, который выставляется обучающемуся согласно «Положения о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ», выполнившему в полном объеме все перечисленные в п.2-3 требования к учебной работе, прошедший все виды тестирования, выполнения реферата с положительной оценкой. В случае неполного выполнения указанных условий по уважительной причине, обучающемуся могут быть предложены индивидуальные задания по пропущенному учебному материалу.

#### 4. Лекционные занятия

Для изучающих дисциплину читаются лекции в соответствии с планом, представленным в таблице 3

Таблица 3 - Лекционный курс.

#### Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

№		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
раздела	лекции		очная/ очно-заочная форма	заочная форма	
1	2	3	4	5	6
3 семестр/ 2 курс					
1	1	Тема: Гражданское право, как отрасль Российского права. 1. Гражданское право в системе правовых отраслей; 2. Предмет и метод гражданского права; 3. Функции гражданского права; 4. Принципы гражданского права.	2/1	2	Проблемная лекция
1	2	Тема: Гражданское законодательство как источник гражданского права 1. Понятие источников гражданского права. 2. Система источников гражданского права 3. Действие источников гражданского права 4. Применение источников гражданского права	2/1	2	
1	3	Тема: Гражданское правоотношение 1. Понятие гражданского правоотношения и его состав. 2. Субъекты, объекты гражданских правоотношений. 3. Содержание гражданского правоотношения. 4. Виды гражданских правоотношений. 5. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений	2/1		Лекция-визуализация
1	4	Тема: Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений 1. Понятие и индивидуализирующие признаки гражданина. 2. Понятие и содержание правоспособности граждан 3. Понятие и виды дееспособности. 4. Банкротство гражданина и его гражданско-правовые последствия. 5. Предпринимательская деятельность граждан без образования юридического лица. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя. 6. Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим.	2/1		

1	5	<p>Тема: Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и признаки юридического лица.</li> <li>2. Правоспособность и дееспособность юридического лица.</li> <li>3. Виды юридических лиц, их классификация.</li> <li>4. Образование юридического лица. Государственная регистрация юридических лиц.</li> <li>5. Реорганизация. Ликвидация.</li> <li>6. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц.</li> <li>7. Коммерческие корпоративные организации. Общие положения о хозяйственных товариществах и обществах.</li> <li>8. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.</li> <li>9. Некоммерческие корпоративные организации. Общие положения о некоммерческих корпоративных организациях.</li> <li>10. Некоммерческие унитарные организации</li> </ol>	2/1		
1	6	<p>Тема: Публично-правовые образования как субъекты гражданского права</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Гражданская правосубъектность публично-правовых норм.</li> <li>2. Порядок участия публичноправовых образований в отношениях, регулируемых гражданским правом.</li> <li>3. Ответственность публичноправовых образований.</li> </ol>	2/1		
1	7	<p>Тема: Объекты гражданских правоотношений.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, виды объектов гражданских правоотношений.</li> <li>2. Понятие и классификация вещей.</li> <li>3. Деньги как объект гражданских правоотношений.</li> <li>4. Ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений.</li> <li>5. Другие объекты гражданских прав.</li> </ol>	2/2		
Итого за 3 семестр / 2 курс			14/8	4	
4 семестр/ 2 курс					
2	1	<p>Тема: Личные неимущественные права граждан</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и система неимущественных прав</li> <li>2. Личные неимущественные права, обеспечивающие физическое существование гражданина</li> <li>3. Личные неимущественные права, обеспечивающие социальное существование гражданина</li> <li>4. Гражданско-правовая защита чести, достоинства и деловой репутации</li> </ol>	2/1	2	
2	2	<p>Тема: Сделки. Недействительность сделок</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и признаки сделок. Условия действительности сделок.</li> <li>2. Виды сделок.</li> <li>3. Форма сделок.</li> <li>4. Недействительность сделок: понятие, виды.</li> <li>5. Последствия недействительности сделок.</li> <li>6. Сроки исковой давности.</li> </ol>	2/1	2	

2	3	<p>Тема: Представительство и доверенность.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и значение представительства. Субъекты представительства</li> <li>2. Основания возникновения отношений представительства</li> <li>3. Виды представительства. Особенности, коммерческого представительства.</li> <li>4. Доверенность: понятие, форма, содержание, виды. Передоверие.</li> <li>5. Прекращение доверенности.</li> </ol>	2/1		
2	4	<p>Тема: Сроки. Исковая давность.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и виды сроков в гражданском праве</li> <li>2. Определение начала течения и окончания срока.</li> <li>3. Понятие, виды и применения сроков исковой давности</li> <li>4. Начало течения срока исковой давности</li> <li>5. Приостановление, перерыв и восстановление срока исковой давности.</li> <li>6. Требования, на которые исковая давность не распространяется</li> </ol>	2/1	2	Лекция-визуализация
2	5	<p>Тема: Осуществление гражданских прав, исполнение обязанностей. Защита гражданских прав</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, значение и принципы осуществление гражданских прав.</li> <li>2. Пределы и ограничения гражданских прав.</li> <li>3. Злоупотребление правом и его последствия.</li> <li>4. Исполнение гражданских обязанностей.</li> </ol>	2/1		
2	6	<p>Тема: Право собственности и другие вещные права. Общие положения.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общие положения о вещном праве</li> <li>2. Понятие и содержание права собственности.</li> <li>3. Способы приобретения права собственности. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности.</li> <li>4. Прекращение права собственности. Основания прекращения права собственности по воле собственника.</li> <li>5.Случаи и порядок принудительного изъятия имущества у собственника.</li> </ol>	2/1	2	Проблемная лекция
2	7	<p>Тема: Вещные права лиц, не являющихся собственниками (ограниченные вещные права)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и признаки ограниченных вещных прав.</li> <li>2.Ограниченные вещные права и право собственности. 3.Виды и объекты ограниченных вещных прав.</li> <li>4..Право застройки. Сервитуты. Право пользования (узуфрукт). Право залогодержателя. Иные вещные права.</li> <li>5.Права юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника. Право хозяйственного ведения.</li> <li>6.Право оперативного управления, его разновидности.</li> </ol>	1/1	2	Проблемная лекция

2	8	<p>Тема: Общая собственность.</p> <p>1. Понятие права общей собственности. Основания возникновения права общей собственности. Виды права общей собственности.</p> <p>2. Понятие и содержание права общей долевой собственности.</p> <p>3. Понятие, содержание и виды права общей совместной собственности.</p>	1/1		
2	9	<p>Тема: Право собственности и другие вещные права на землю. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения</p> <p>1. Право собственности и другие вещные права на землю.</p> <p>2. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения</p>	1/1		
2	10	<p>Тема: Защита права собственности и других вещных прав.</p> <p>1. Понятие защиты вещных прав. Охрана и защита вещных прав в гражданском праве.</p> <p>2. Виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав.</p> <p>3. Виндикационный иск.</p> <p>4. Негаторный иск</p> <p>5. Обязательственно-правовые способы защиты права собственности</p>	1/1		
Итого за 4 семестр / 2 курс			16/10	4	
5 семестр / 3 курс					
3	1	<p>Тема: Общие положения об обязательствах.</p> <p>1. Понятие и виды обязательств</p> <p>2. Состав обязательственного правоотношения. Содержание обязательства.</p> <p>3. Основания возникновения обязательств, их классификация.</p> <p>3. Субъекты обязательств.</p> <p>Обязательства с множественностью лиц.</p> <p>Обязательства с участием третьих лиц.</p> <p>4. Перемена лиц в обязательстве.</p>	2/1	2	Лекция-визуализация
3	2	<p>Тема: Общие положения о договоре.</p> <p>1. Понятие и условия договора.</p> <p>2. Свобода договора.</p> <p>3. Виды договоров в гражданском праве.</p> <p>4. Классификация договоров.</p> <p>5. Понятие и общая характеристика заключения договора.</p> <p>6. Порядок и стадии заключения договора</p> <p>7. Заключение договора в обязательном порядке</p> <p>8. Заключение договора на торгах</p> <p>9. Изменение и расторжение договора</p>	2/1	2	
3	3	<p>Тема: Исполнение обязательств.</p> <p>1. Понятие исполнения обязательств.</p> <p>2. Принципы исполнения обязательств.</p> <p>3. Условия исполнения обязательств.</p>	2/1	2	

3	4	<p>Тема: Обеспечение исполнения обязательств.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность и значение способов обеспечения исполнения обязательств.</li> <li>2. Неустойка.</li> <li>3. Залог.</li> <li>4. Удержание вещи.</li> <li>5. Поручительство.</li> <li>6. Независимая гарантия.</li> <li>7. Задаток как способ обеспечения исполнения обязательств.</li> </ol>	2/1	2	Проблемная лекция
3	5	<p>Тема: Гражданско-правовая ответственность.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, признаки и функции гражданско-правовой ответственности.</li> <li>2. Виды гражданско-правовой ответственности.</li> <li>3. Основания и условия гражданско-правовой ответственности.</li> <li>4. Размер гражданско-правовой ответственности.</li> <li>5. Формы гражданско-правовой ответственности.</li> </ol>	2/1	2	Лекция-визуализация
3	6	<p>Тема: Прекращение обязательств</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и основания прекращения обязательств</li> <li>2. Прекращение обязательств исполнением, по соглашению сторон, зачетом, новацией обязательств</li> </ol>	2/1		
3	7	<p>Тема: Обязательства по передаче имущества в собственность Общие положения о договоре купли-продажи.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и общая характеристика договора купли-продажи</li> <li>2. Элементы договора купли-продажи (существенные и иные условия, форма, стороны)</li> <li>3. Содержание обязательства купли-продажи (права и обязанности сторон)</li> <li>4. Исполнение и ответственность за нарушение договора купли-продажи</li> <li>5. Виды договора купли-продажи</li> </ol>	2/1		
3	8	<p>Тема: Разновидности договора купли-продажи</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности договора розничной купли-продажи</li> <li>2. Особенности договора поставки товаров</li> <li>3. Особенности договора контрактации</li> <li>4. Особенности договора энергоснабжения</li> <li>5. Особенности договора продажи недвижимости</li> <li>6. Особенности договора продажи предприятия</li> </ol>	1/1		

3	9	<p>Тема: Договор мены. Договор дарения. Рента и пожизненное содержание с иждивением</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение, юридические признаки, стороны договора мены.</li> <li>2. Содержание договора мены..</li> <li>3. Определение, юридические признаки, стороны, форма, содержание договора дарения.</li> <li>4. Отказ одаряемого принять дар. Отказ дарителя от исполнения договора дарения.</li> <li>5. Запрещение, ограничение и отмена дарения.</li> <li>6. Определение, юридические признаки, стороны и форма договора ренты.</li> <li>7. Обязательства из договора постоянной ренты. 8. Обязательства из договора пожизненной ренты.</li> <li>9. Обязательство из договора пожизненной ренты с иждивением.</li> </ol>	1/1		
3	10	<p>Тема: Общие положения об аренде.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и общая характеристика договора аренды</li> <li>2. Элементы договора аренды (существенные и иные условия, форма, стороны)</li> <li>3. Содержание обязательства аренды (права и обязанности сторон)</li> <li>4. Исполнение и ответственность за нарушение договора аренды</li> </ol>	2/1		
3	11	<p>Тема: Разновидности договора аренды</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Прокат.</li> <li>2. Аренда транспортных средств</li> <li>3. Аренда зданий и сооружений.</li> <li>4. Аренда предприятия</li> </ol> <p>Финансовая аренда (лизинг)</p>	2/1		
3	12	<p>Тема: Наем жилого помещения</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общая характеристика договора найма жилого помещения</li> <li>2. Особенности договора социального найма жилого помещения</li> <li>3. Заключение социального найма</li> <li>4. Понятие и общая характеристика договора коммерческого найма жилого помещения</li> </ol> <p>Содержание обязательства коммерческого найма жилого помещения (права и обязанности сторон)</p>	2/1		
3	13	<p>Тема: Общие положения о подряде. Бытовой подряд. Строительный подряд</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и общая характеристика договора подряда</li> <li>2. Элементы договора подряда (существенные и иные условия, форма, стороны)</li> <li>3. Содержание обязательства подряда (права и обязанности сторон)</li> <li>4. Особенности договора бытового подряда</li> <li>5. Особенности строительного подряда</li> </ol>	2/1		
3	14	<p>Тема: Возмездное оказание услуг</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и виды обязательств по оказанию услуг.</li> <li>2. Договор возмездного оказания услуг: определение, юридические признаки, стороны.</li> <li>3. Содержание договора возмездного оказания услуг.</li> </ol>	2/1		

3	15	<p>Тема: Перевозка. Транспортная экспедиция</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и общая характеристика договора перевозки</li> <li>2. Элементы договора перевозки (существенные и иные условия, форма, стороны)</li> <li>3. Содержание обязательства перевозки (права и обязанности сторон)</li> <li>4. Исполнение и ответственность за нарушение договора перевозки</li> </ol>	2/1		
3	16	<p>Тема: Заем и кредит. Финансирование под уступку денежного требования</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение, юридические признаки, стороны договора займа и его форма</li> <li>2. Содержание и исполнение договора займа. Оспаривание договора займа.</li> <li>3. Определение, юридические признаки, стороны и форма кредитного договора.</li> <li>4. Содержание и исполнение кредитного договора. Возможность одностороннего отказа от исполнения обязательств из кредитного договора.</li> <li>5. Определение, юридические признаки, стороны договора финансирования под уступку денежного требования.</li> </ol>	2/1		
3	17	<p>Тема: Банковский вклад. Банковский счет.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение, юридические признаки, стороны договора банковского вклада.</li> <li>2. Содержание и исполнение обязательств договора банковского вклада</li> <li>3. Определение, юридические признаки, стороны и заключение договора банковского счета.</li> <li>4. Содержание банковского счета. Исполнение обязательств из договора банковского счета. Особый порядок расторжения договора банковского счета.</li> <li>5. Номинальный счет</li> <li>6. Счет эскроу</li> <li>7. Публичный депозитный счет</li> </ol>	2/1		Лекция-визуализация
3	18	<p>Тема: Расчетные правоотношения</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общие положения о расчетах</li> <li>2. Понятие, общая характеристика и формы безналичных расчетов</li> <li>3. Расчеты платежными поручениями</li> <li>4. Расчеты по аккредитиву</li> <li>5. Расчеты по инкассо</li> <li>6. Расчеты чеками</li> </ol>	2/1		
3	19	<p>Тема: Договор хранения</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общие положения договора хранения: определение, юридические признаки, стороны, форма и содержание договора в бытовой сфере; определение, юридические признаки, стороны, форма и содержание договора хранения профессиональной сфере.</li> <li>2. Договор хранения на товарном складе: определение, юридические признаки, стороны, содержание договора, складские документы.</li> <li>3. Специальные виды хранения</li> <li>4. Условное депонирование (эскроу)</li> </ol>	2/1		

3	20	<p>Тема: Договор страхования</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и общая характеристика договора страхования</li> <li>2. Элементы договора страхования (существенные и иные условия, форма, стороны)</li> <li>3. Содержание обязательства страхования (права и обязанности сторон)</li> <li>4. Исполнение и ответственность за нарушение договора страхования</li> </ol>	2/1		
3	21	<p>Тема: Договор доверительного управления имуществом</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение, юридические признаки, предмет, объект и стороны договора.</li> <li>2. Понятие и содержание доверительного управления имуществом</li> <li>3. Содержание договора</li> <li>4. Исполнение и прекращение обязательств из договора доверительного управления имуществом.</li> <li>5. Доверительное управление имуществом по основаниям, по основаниям, предусмотренным законом</li> </ol>	2		
3	22	<p>Тема: Обязательства вследствие причинения вреда. Общие положения.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятия обязательства, возникающего вследствие причинения вреда, как внедоговорного обязательства.</li> <li>2. Основание и условия деликтной ответственности.</li> <li>3. Субъекты, объекты и содержание деликтного обязательства.</li> <li>4. Обязательства, возникающие в связи предупреждением причинения вреда.</li> <li>5. Способы возмещения вреда.</li> </ol>	2		
3	23	<p>Тема: Виды внедоговорных обязательств из причинения вреда</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Причинение вреда в состоянии необходимой обороны. Причинение вреда в состоянии крайней необходимости</li> <li>2. Ответственность юридического лица или гражданина за вред, причиненный его работником</li> <li>3. Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами</li> <li>4. Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда</li> <li>5. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними, гражданином, признанным недееспособным, гражданином, признанным ограниченно дееспособным</li> <li>6. Ответственность за вред, причиненный гражданином, не способным понимать значения своих действий</li> <li>7. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих</li> </ol>	2		

3	24	<p>Тема: Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина</p> <p>1. Общие основания ответственности за вред, причиненный жизни или здоровью гражданина</p> <p>2. Объем и характер возмещения вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина</p> <p>3. Возмещение вреда лицам, понесшим ущерб в результате смерти кормильца</p> <p>4. Возмещение вреда при прекращении</p>	2		
3	25	<p>Тема: Возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ или услуг. Компенсация морального вреда</p> <p>1. Лица, ответственные за вред, причиненный вследствие недостатков товаров, работы или услуг.</p> <p>2. Сроки возмещения вреда причиненного в результате недостатков товаров, работы или услуг</p> <p>3. Особенности ответственности за вред, причиненный вследствие недостатков товаров, работы или услуг</p> <p>4. Компенсация морального вреда</p>	1		
3	26	<p>Тема: Обязательства, вследствие неосновательного обогащения</p> <p>1. Понятие и виды обязательств из неосновательного обогащения.</p> <p>2. Содержание и исполнение обязательств из неосновательного обогащения.</p> <p>3. Имущество, не подлежащее возврату в качестве неосновательного обогащения.</p> <p>4. Субсидиарное применение обязательств из неосновательного обогащения</p>	1		
Итого за 5 семестр / 3 курс			48/20	10	
4	1,2	<p>Тема: Права на результаты интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации.</p> <p>1. Понятие права интеллектуальной собственности и средств индивидуализации.</p> <p>2. Объекты и субъекты интеллектуальных прав.</p> <p>3. Понятие интеллектуальных прав. Исключительное право и другие виды интеллектуальных прав.</p> <p>4. Особенности защиты интеллектуальных прав.</p> <p>5. Основные способы распоряжения исключительным правом. Обязательства из договора об отчуждении исключительного права и лицензионного договора</p>	2/2	2	Лекция-визуализация

4	3,4,5	<p>Тема: Авторское право. Права смежные с авторскими</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, функции и источники авторского права. Объекты и субъекты авторских прав, авторские права.</li> <li>2. Обязательства из авторских договоров: договор авторского заказа, государственный и муниципальный контракт на создание произведения для государственных и муниципальных нужд, договор об отчуждении исключительных прав на произведение, лицензионный договор о предоставлении права использования произведения.</li> <li>3. Смежные права: субъекты, объекты, состав смежных прав.</li> <li>4. Обязательства из договоров о передаче смежных прав: договор об отчуждении исключительных прав на объект смежных прав, лицензионный договор о предоставлении права использования объекта смежных прав.</li> <li>5. Защита авторских и смежных прав: гражданско-правовые способы защиты авторских и смежных прав. Правовой режим контрафактных экземпляров произведений.</li> </ol>	4/2	2	Проблемная лекция
4	6,7	<p>Тема: Патентное право</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и источники патентного права</li> <li>2. Субъекты и объекты патентных прав. Условия патентоспособности объектов патентного права.</li> <li>3. Состав патентных прав, их оформление</li> <li>4. Договор об отчуждении исключительного права на объект патентных прав (договор об отчуждении патента),</li> <li>5. Лицензионный договор о предоставлении права использования объекта патентных прав,</li> <li>6. Договор заказа на создание промышленного образца.</li> <li>7. Защита прав авторов и патентообладателей</li> </ol>	2/2	2	

4	8,9,10	<p>Тема: Права на селекционное достижение, топологии интегральных схем и секрет производства (ноу-хау); права на использование результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии.</p> <p>1.Интеллектуальные права на селекционное достижение и его авторов.</p> <p>2.Объекты интеллектуальных прав на селек- ционное достижение и условия охраноспособности селекционных достижений.</p> <p>3.Договор об отчуждении исключительного права на селекционное достижение (договор об отчуждении патента)</p> <p>4.Лицензионный договор о предоставлении права использования селекционного достижения</p> <p>5.Договор заказа на создание селекционного достижения.</p> <p>6.Защита прав селекционеров и иных патентообладателей.</p> <p>7.Понятие топологии интегральных микросхем и ее автор. Интеллектуальные права на топологию интегральных микросхем.</p> <p>8.Обязательства из договоров по приобретению и по распоряжению исключительным правом на топологию: договор об отчуждении исключительного права на топологию, лицензионный договор о предоставлении права использования топологии, договор заказа на создание топологии.</p> <p>9.Понятие секрета производства (ноу-хау). Исключительное право на секрет производства и его действие. Ответственность за нарушение исключительного права на секрет производства.</p> <p>10.Обязательства из договоров о распоряжении исключительным правом на секрет производства: договор об отчуждении исключительного права на секрет производства, лицензионный договор о предоставлении права использования секрета производства.</p> <p>11.Понятие единой технологии. Гражданско-правовой режим единой технологии как сложного объекта: право использования входящих в состав единой технологии результатов интеллектуальной деятельности (право на технологию). Субъекты права на технологию. Общие условия передачи права на технологию.</p>	6/2	2	
---	--------	---	-----	---	--

4	11,12	<p>Тема: Понятие и содержание прав на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Право на фирменное наименование: понятие, принципы и состав фирменного наименования, исключительное право на фирменное наименование, его содержание и правообладатель.</li> <li>2. Право на товарный знак и знак обслуживания: понятие товарного знака и знака обслуживания, виды и функции товарных знаков, содержание, оформление и прекращение исключительного права на товарный знак.</li> <li>3. Обязательства из договоров о распоряжении исключительным правом на товарный знак: договор об отчуждении исключительного права на товарный знак (знак обслуживания), лицензионный договор о предоставлении права использования товарного знака (знака обслуживания).</li> <li>4. Право на наименование места происхождения товара: понятие наименования места происхождения товара, оформление, содержание исключительного права на места происхождения товара и его правообладатель.</li> <li>5. Коммерческое обозначение</li> </ol>	4/2	2	
4	13,14	<p>Тема: Договор коммерческой концессии</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обязательства из договора коммерческой концессии: определение и юридическая природа договора коммерческой концессии.</li> <li>2. Стороны договора коммерческой концессии и его содержание.</li> <li>3. Исполнение и прекращение обязательств из договора коммерческой концессии</li> </ol>	4/1		
4	15,16	<p>Тема: Понятие и основания наследования</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие наследственного права. Понятие наследования (наследственное правопреемство). Основание наследования.</li> <li>2. Наследство: понятие и состав.</li> <li>3. Время и место открытия наследства. Наследодатель и наследники.</li> <li>4. Недостойные наследники</li> </ol>	4/1		
4	17,18	<p>Тема: Наследование по завещанию</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Завещание: понятие и виды. Форма завещания. Свобода и тайна завещания.</li> <li>2. Завещательные распоряжения: завещательный отказ и завещательное возложение.</li> <li>3. Обязательная доля в наследстве.</li> <li>4. Недействительность завещания.</li> <li>5. Отмена, изменение и исполнение</li> </ol>	4/2		
4	19,20	<p>Тема: Наследование по закону</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие наследования по закону</li> <li>2. Круг наследников по закону.</li> <li>3. Наследование по праву представления</li> <li>4. Наследственные права нетрудоспособных иждивенцев наследодателя</li> <li>5. Право супруга при наследовании</li> </ol> <p>Понятие и порядок наследования выморочного имущества</p>	4/2		

4	21,22	Тема: Приобретение наследства. 1. Принятие наследства. Способы принятия наследства 2. Срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия. 3. 3. Ответственность наследника по долгам наследодателя. 4. 4. Отказ от наследства, его оформление и правовые последствия. 5. Охрана наследственного имущества и управление им.	4/2		Лекция-визуализация
4	23,24	Тема: Особенности наследования отдельных видов имущества. 1. Наследование прав, связанных с участием в хозяйственных товариществах и обществах, производственных кооперативах 2. Наследование предприятия 3. Наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства 4. Наследование вещей, ограниченно оборотоспособных 5. Наследование земельных участков	4/2		
Итого за 6 семестр / 3 курс			38/20	10	
Общая трудоемкость лекционного курса					x
Всего лекций по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная/ очно-заочная форма обучения		106/58	- очная/ очно-заочная форма обучения		20/20
- заочная форма обучения		28	- заочная форма обучения		8
<i>Примечания:</i> - материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6; - обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.					

### 5. Практические занятия по дисциплине и подготовка к ним

Практические занятия по курсу проводятся в соответствии с планом, представленным в таблице 4.

Таблица 4 - Примерный тематический план практических занятий по разделам учебной дисциплины

№		Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы**	Связь занятия с ВАРС*
разд ела (мод уля)	за ня ти я		Очная/ очно- заочная форма	заочная форма		
1	2	3	4	5	6	7
3 семестр/ 2 курс						
1	1	Тема: Гражданское право, как отрасль Российского права. 1. Гражданское право в системе правовых отраслей; 2. Предмет и метод гражданского права; 3. Функции гражданского права; 4. Принципы гражданского права.	2/2	2		ОСП

1	2,3	Тема: Гражданское правоотношения. 1. Понятие гражданского правоотношения и его состав. 2. Субъекты, объекты гражданских правоотношений. 3. Содержание гражданского правоотношения. 4. Виды гражданских правоотношений. 5. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений	2/2	2		ОСП
1	4,5	Тема: Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений 1. Понятие и индивидуализирующие признаки гражданина. 2. Понятие и содержание правоспособности граждан 3. Понятие и виды дееспособности. 4. Банкротство гражданина и его гражданско-правовые последствия. 5. Предпринимательская деятельность граждан без образования юридического лица. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя. 6. Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим.	2/2		Семинар-беседа	ОСП
1	6,7	Тема: Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений 1. Понятие и признаки юридического лица. 2. Правоспособность и дееспособность юридического лица. 3. Виды юридических лиц, их классификация. 4. Образование юридического лица. Государственная регистрация юридических лиц. 5. Реорганизация. Ликвидация. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц. 6. Коммерческие корпоративные организации. Общие положения о хозяйственных товариществах и обществах. 7. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. 8. Некоммерческие корпоративные организации. Общие положения о некоммерческих корпоративных организациях. 9. Некоммерческие унитарные организации	4/2			ОСП
1	8,9	Тема: Публично-правовые образования как субъекты гражданского права 1. Гражданская правосубъектность публично-правовых норм. 2. Порядок участия публичноправовых образований в отношениях, регулируемых гражданским правом. 3. Ответственность публичноправовых образований.	2/2			ОСП

1	10, 11	Тема: Объекты гражданских правоотношений. 1. Понятие, виды объектов гражданских правоотношений. 2. Понятие и классификация вещей. 3. Деньги как объект гражданских правоотношений. 4. Ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений. 5. Другие объекты гражданских прав.	2/2		Семинар-дискуссия	ОСП
Итого за 3 семестр / 2 курса			14/12	4		
4 семестр/ 2 курс						
2	1,2	Тема: Личные неимущественные права граждан 1. Понятие и система неимущественных прав 2. Личные неимущественные права, обеспечивающие физическое существование гражданина 3. Личные неимущественные права, обеспечивающие социальное существование гражданина 4. Гражданско-правовая защита чести, достоинства и деловой репутации	2/2	2		ОСП
2	3	Тема: Сделки. Недействительность сделок 1. Понятие и признаки сделок. Условия действительности сделок. 2. Виды сделок. 4. Форма сделок. 5. Недействительность сделок: понятие, виды. 6. Последствия недействительности сделок. 6. Сроки исковой давности.	2/1	2		ОСП
2	4	Тема: Представительство и доверенность. 1. Понятие и значение представительства. 2. Субъекты представительства 3. Основания возникновения отношений представительства 4. Виды представительства. Особенности, коммерческого представительства. 5. Доверенность: понятие, форма, содержание, виды. Передоверие. 6. Прекращение доверенности.	2/1	2	Семинар-беседа	ОСП
2	5,6	Тема: Сроки. Исковая давность. 1. Понятие и виды сроков в гражданском праве 2. Определение начала течения и окончания срока. 3. Понятие, виды и применения сроков исковой давности 4. Начало течения срока исковой давности 5. Приостановление, перерыв и восстановление срока исковой давности. 6. Требования, на которые исковая давность не распространяется	4/2			ОСП

2	7,8	Тема: Осуществление гражданских прав, исполнение обязанностей. Защита гражданских прав 1. Понятие, значение и принципы осуществление гражданских прав. 2. Пределы и ограничения гражданских прав. 3. Злоупотребление правом и его последствия. 4. Исполнение гражданских обязанностей.	2/2			ОСП
2	9,10	Тема: Право собственности и другие вещные права. Общие положения. 1. Общие положения о вещном праве 2. Понятие и содержание права собственности. 3. Способы приобретения права собственности. 4. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности. 5. Прекращение права собственности. Основания прекращения права собственности по воле собственника. 6.Случаи и порядок принудительного изъятия имущества у собственника.	4/2	2	Семинар-дискуссия	ОСП
2	11, 12	Тема: Вещные права лиц, не являющихся собственниками (ограниченные вещные права) 1. Понятие и признаки ограниченных вещных прав. 2.Ограниченные вещные права и право собственности. 3.Виды и объекты ограниченных вещных прав. 4..Право застройки. Сервитуты. Право пользования (узуфрукт). Право залогодержателя. Иные вещные права. 5.Права юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника. Право хозяйственного ведения. 6.Право оперативного управления, его разновидности.	2/2			ОСП
2	13, 14	Тема: Общая собственность. 1. Понятие права общей собственности. 2. Основания возникновения права общей собственности. 3. Виды права общей собственности. 4. Понятие и содержание права общей долевой собственности. 5.Понятие, содержание и виды права общей совместной собственности.	4/2	2	Семинар-беседа	ОСП
2	15, 16	Тема: Право собственности и другие вещные права на землю. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения 2. Право собственности и другие вещные права на землю. 2. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения	2/1			ОСП

2	17	<p>Тема: Защита права собственности и других вещных прав.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие защиты вещных прав.</li> <li>2. Охрана и защита вещных прав в гражданском праве.</li> <li>3. Виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав.</li> <li>4. Виндикационный иск.</li> <li>5. Негаторный иск</li> <li>6. Обязательственно-правовые способы защиты права собственности</li> </ol>	2/1	2	Семинар-дискуссия	ОСП
Итого за 4 семестр / 2 курс			26/16	6		
5 семестр / 3 курс						
3	1	<p>Тема: Общие положения об обязательствах.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и виды обязательств</li> <li>2. Состав обязательственного правоотношения.</li> <li>3. Содержание обязательства.</li> <li>4. Основания возникновения обязательств, их классификация.</li> <li>5. Субъекты обязательств. Обязательства с множественностью лиц.</li> <li>6. Обязательства с участием третьих лиц.</li> <li>7. Перемена лиц в обязательстве.</li> </ol>	2/1	2	Семинар-дискуссия	ОСП
3	2	<p>Тема: Общие положения о договоре.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и условия договора. Свобода договора.</li> <li>2. Виды договоров в гражданском праве.</li> <li>3. Классификация договоров.</li> <li>4. Понятие и общая характеристика заключения договора.</li> <li>5. Порядок и стадии заключения договора</li> <li>6. Заключение договора в обязательном порядке</li> <li>7. Заключение договора на торгах</li> <li>8. Изменение и расторжение договора</li> </ol>	2/1	2	Семинар-беседа	ОСП
3	3	<p>Тема: Исполнение обязательств.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие исполнения обязательств.</li> <li>2. Принципы исполнения обязательств.</li> <li>3. Условия исполнения обязательств.</li> </ol>	2/1	2	Семинар-беседа	ОСП
3	4,5	<p>Тема: Обеспечение исполнения обязательств.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность и значение способов обеспечения исполнения обязательств.</li> <li>2. Неустойка.</li> <li>3. Залог.</li> <li>4. Удержание вещи.</li> <li>5. Поручительство.</li> <li>6. Независимая гарантия.</li> <li>7. Задаток как способ обеспечения исполнения обязательств.</li> </ol>	2/1	2	Семинар-дискуссия	ОСП
3	6,7	<p>Тема: Гражданско-правовая ответственность.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, признаки и функции гражданско-правовой ответственности.</li> <li>2. Виды гражданско-правовой ответственности.</li> <li>3. Основания и условия гражданско-правовой ответственности.</li> <li>4. Размер гражданско-правовой ответственности.</li> <li>5. Формы гражданско-правовой ответственности.</li> </ol>	2/1	2	Семинар-беседа	ОСП

3	8	Тема: Прекращение обязательств 1. Понятие и основания прекращения обязательств 2. Прекращение обязательств исполнением, по соглашению сторон, зачетом, новацией обязательств	2/1	2	Семинар-беседа	ОСП
3	9,10	Тема: Обязательства по передаче имущества в собственность Общие положения о договоре купли-продажи. 1. Понятие и общая характеристика договора купли-продажи 2. Элементы договора купли-продажи (существенные и иные условия, форма, стороны) 3. Содержание обязательства купли-продажи (права и обязанности сторон) 4. Исполнение и ответственность за нарушение договора купли-продажи 5. Виды договора купли-продажи	2/1			ОСП
3	11	Тема: Разновидности договора купли-продажи 1. Особенности договора розничной купли-продажи 2. Особенности договора поставки товаров 3. Особенности договора контрактации 4. Особенности договора энергоснабжения 5. Особенности договора продажи недвижимости 6. Особенности договора продажи предприятия	2/1			ОСП
3	12, 13	Тема: Договор мены. Договор дарения. Рента и пожизненное содержание с иждивением 1. Определение, юридические признаки, стороны договора мены. 2. Содержание договора мены.. 3. Определение, юридические признаки, стороны, форма, содержание договора дарения. 4. Отказ одаряемого принять дар. Отказ дарителя от исполнения договора дарения. 5. Запрещение, ограничение и отмена дарения. 6. Определение, юридические признаки, стороны и форма договора ренты. 7. Обязательства из договора постоянной ренты. 8. Обязательства из договора пожизненной ренты. 9. Обязательство из договора пожизненной ренты с иждивением.	2/1			ОСП
3	14, 15	Тема: Общие положения об аренде. 1. Понятие и общая характеристика договора аренды 2. Элементы договора аренды (существенные и иные условия, форма, стороны) 3. Содержание обязательства аренды (права и обязанности сторон) 4. Исполнение и ответственность за нарушение договора аренды	2/1			ОСП
3	16	Тема: Разновидности договора аренды 1. Прокат. 2. Аренда транспортных средств 3. Аренда зданий и сооружений. 4. Аренда предприятия 5. Финансовая аренда (лизинг)	2/1			ОСП

3	17, 18	Тема: Наем жилого помещения 1.Общая характеристика договора найма жилого помещения 2.Особенности договора социального найма жилого помещения 3.Заключение социального найма 4. Понятие и общая характеристика договора коммерческого найма жилого помещения 5. Содержание обязательства коммерческого найма жилого помещения (права и обязанности сторон)	2/1			ОСП
3	19, 20	Тема: Общие положения о подряде. Бытовой подряд. Строительный подряд 1.Понятие и общая характеристика договора подряда 2.Элементы договора подряда (существенные и иные условия, форма, стороны) 3.Содержание обязательства подряда (права и обязанности сторон) 4..Особенности договора бытового подряда 5.Особенности строительного подряда	4/1			ОСП
3	21	Тема: Возмездное оказание услуг 1. Понятие и виды обязательств по оказанию услуг. 2. Договор возмездного оказания услуг: определение, юридические признаки, стороны. 3. Содержание договора возмездного оказания услуг.	2/1			ОСП
3	22, 23	Тема: Перевозка. Транспортная экспедиция 1.Понятие и общая характеристика договора перевозки 2.Элементы договора перевозки (существенные и иные условия, форма, стороны) 3.Содержание обязательства перевозки (права и обязанности сторон) 4. Исполнение и ответственность за нарушение договора перевозки	4/1			ОСП
3	24, 25	Тема: Заем и кредит. Финансирование под уступку денежного требования 1.Определение, юридические признаки, стороны договора займа и его форма 2.Содержание и исполнение договора займа. Оспаривание договора займа. 3.Определение, юридические признаки, стороны и форма кредитного договора. 4.Содержание и исполнение кредитного договора. Возможность одностороннего отказа от исполнения обязательств из кредитного договора. 5.Определение, юридические признаки, стороны договора финансирования под уступку денежного требования.	4/1			ОСП

3	26, 27	Тема: Банковский вклад. Банковский счет. 1.Определение, юридические признаки, стороны договора банковского вклада. 2.Содержание и исполнение обязательств договора банковского вклада 3.Определение, юридические признаки, стороны и заключение договора банковского счета. 4.Содержание банковского счета. 5.Исполнение обязательств из договора банковского счета. 6. Особый порядок расторжения договора банковского счета. 7. Номинальный счет 8. Счет эскроу 7. Публичный депозитный счет	4/2			ОСП
3	28	Тема: Расчетные правоотношения 1.Общие положения о расчетах 2. Понятие, общая характеристика и формы безналичных расчетов 3. Расчеты платежными поручениями 4. Расчеты по аккредитиву 5.Расчеты по инкассо 6. Расчеты чеками	2/2			ОСП
3	29, 30	Тема: Договор хранения 1. Общие положения договора хранения: определение, юридические признаки, стороны, форма и содержание договора в бытовой сфере; определение, юридические признаки, стороны, форма и содержание договора хранения профессиональной сфер <sup>e</sup> 2. Договор хранения на товарном складе: определение, юридические признаки, стороны, содержание договора, складские документы. 3. Специальные виды хранения 4. Условное депонирование (эскроу)	4/1			ОСП
3	31, 32	Тема: Договор страхования 1.Понятие и общая характеристика договора страхования 2.Элементы договора страхования (существенные и иные условия, форма, стороны) 3. Содержание обязательства страхования (права и обязанности сторон) 4. Исполнение и ответственность за нарушение договора страхования	4/2			ОСП
3	33	Тема: Договор доверительного управления имуществом 1.Определение, юридические признаки, предмет, объект и стороны договора. 2. Понятие и содержание доверительного управления имуществом 3.Содержание договора 4. Исполнение и прекращение обязательств из договора доверительного управления имуществом. 5. Доверительноеуправление имуществом по основаниям, по основаниям, предусмотренным законом	2/1			ОСП

3	34	<p>Тема: Обязательства вследствие причинения вреда. Общие положения.</p> <p>1. Понятия обязательства, возникающего вследствие причинения вреда, как внедоговорного обязательства.</p> <p>2. Основание и условия деликтной ответственности.</p> <p>3. Субъекты, объекты и содержание деликтного обязательства.</p> <p>4. Обязательства, возникающие в связи предупреждением причинения вреда.</p> <p>5. Способы возмещения вреда.</p>	2/1	2	Семинар-дискуссия	ОСП
3	35	<p>Тема: Виды внедоговорных обязательств из причинения вреда</p> <p>1. Причинение вреда в состоянии необходимой обороны. Причинение вреда в состоянии крайней необходимости</p> <p>2. Ответственность юридического лица или гражданина за вред, причиненный его работником</p> <p>8. Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами</p> <p>9. Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда</p> <p>10. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними, гражданином, признанным недееспособным, гражданином, признанным ограниченно дееспособным</p> <p>11. Ответственность за вред, причиненный гражданином, не способным понимать значения своих действий</p> <p>12. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих</p>	2/2			ОСП
3	36	<p>Тема: Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина</p> <p>1. Общие основания ответственности за вред, причиненный жизни или здоровью гражданина</p> <p>2. Объем и характер возмещения вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина</p> <p>3. Возмещение вреда лицам, понесшим ущерб в результате смерти кормильца</p> <p>4. Возмещение вреда при прекращении</p>	2/1			ОСП
3	37	<p>Тема: Возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ или услуг. Компенсация морального вреда</p> <p>1. Лица, ответственные за вред, причиненный вследствие недостатков товаров, работы или услуг.</p> <p>2. Сроки возмещения вреда причиненного в результате недостатков товаров, работы или услуг</p> <p>3. Особенности ответственности за вред, причиненный вследствие недостатков товаров, работы или услуг</p> <p>4. Компенсация морального вреда</p>	2/1	2	Семинар-дискуссия	ОСП

3	38	Тема: Обязательства, вследствие неосновательного обогащения 1.Понятие и виды обязательств из неосновательного обогащения. 2.Содержание и исполнение обязательств из неосновательного обогащения. 3.Имущество, не подлежащее возврату в качестве неосновательного обогащения. 4. Субсидиарное применение обязательств из неосновательного обогащения	2/1			
Итого за 5 семестр / 3 курса			64/30	14		
6 семестр / 3 курс						
4	1,2,3	Тема: Права на результаты интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации. 1.Понятие права интеллектуальной собственности и средств индивидуализации. 2.Объекты и субъекты интеллектуальных прав. 3.Понятие интеллектуальных прав. Исключительное право и другие виды интеллектуальных прав. 4.Особенности защиты интеллектуальных прав. 5.Основные способы распоряжения исключительным правом. Обязательства из договора об отчуждении исключительного права и лицензионного договора	2/4	2	Семинар-беседа	ОСП
4	4,5,6	Тема: Авторское право. Права смежные с авторскими 1.Понятие, функции и источники авторского права. Объекты и субъекты авторских прав, авторские права. 2.Обязательства из авторских договоров: договор авторского заказа, государственный и муниципальный контракт на создание произведения для государственных и муниципальных нужд, договор об отчуждении исключительных прав на произведение, лицензионный договор о предоставлении права использования произведения. 3.Смежные права: субъекты, объекты, состав смежных прав. 4.Обязательства из договоров о передаче смежных прав: договор об отчуждении исключительных прав на объект смежных прав, лицензионный договор о предоставлении права использования объекта смежных прав. 5. Защита авторских и смежных прав: гражданско- правовые способы защиты авторских и смежных прав. Правовой режим контрафактных экземпляров произведений.	2/4	2	Семинар-дискуссия	ОСП

4	7,8,9	<p>Тема: Патентное право</p> <p>1.Понятие и источники патентного права</p> <p>2.Субъекты и объекты патентных прав. Условия патентоспособность объектов патентного права.</p> <p>3.Состав патентных прав, их оформление</p> <p>4.Договор об отчуждении исключительного права на объект патентных прав (договор об отчуждении патента),</p> <p>5.Лицензионный договор о предоставлении права использования объекта патентных прав,</p> <p>6.Договор заказа на создание промышленного образца.</p> <p>7.Защита прав авторов и патентообладателей</p>	2/2			ОСП
---	-------	---	-----	--	--	-----

4	10, 11, 12	<p>Тема: Права на селекционное достижение, топологии интегральных схем и секрет производства (ноу-хау); права на использование результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии.</p> <p>1.Интеллектуальные права на селекционное достижение и его авторов.</p> <p>2.Объекты интеллектуальных прав на селекционное достижение и условия охраноспособности селекционных достижений.</p> <p>3.Договор об отчуждении исключительного права на селекционное достижение (договор об отчуждении патента)</p> <p>4.Лицензионный договор о предоставлении права использования селекционного достижения</p> <p>5.Договор заказа на создание селекционного достижения.</p> <p>6.Защита прав селекционеров и иных патентообладателей.</p> <p>7.Понятие топологии интегральных микросхем и ее автор. Интеллектуальные права на топологию интегральных микросхем.</p> <p>8.Обязательства из договоров по приобретению и по распоряжению исключительным правом на топологию: договор об отчуждении исключительного права на топологию, лицензионный договор о предоставлении права использования топологии, договор заказа на создание топологии.</p> <p>9.Понятие секрета производства (ноу-хау). Исключительное право на секрет производства и его действие. Ответственность за нарушение исключительного права на секрет производства. 10.Обязательства из договоров о распоряжении исключительным правом на секрет производства: договор об отчуждении исключительного права на секрет производства, лицензионный договор о предоставлении права использования секрета производства.</p> <p>11.Понятие единой технологии. Гражданско-правовой режим единой технологии как сложного объекта: право использования входящих в состав единой технологии результатов интеллектуальной деятельности (право на технологию). Субъекты права на технологию. Общие условия передачи права на технологию.</p>	2/4	2	Семинар-беседа	ОСП
---	------------------	--	-----	---	----------------	-----

4	13, 14, 15, 16.	<p>Тема: Понятие и содержание прав на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий</p> <p>1.Право на фирменное наименование: понятие, принципы и состав фирменного наименования, исключительное право на фирменное наименование, его содержание и правообладатель.</p> <p>2.Право на товарный знак и знак обслуживания: понятие товарного знака и знака обслуживания, виды и функции товарных знаков, содержание, оформление и прекращение исключительного права на товарный знак.</p> <p>3.Обязательства из договоров о распоряжении исключительным правом на товарный знак: договор об отчуждении исключительного права на товарный знак (знак обслуживания), лицензионный договор о предоставлении права использования товарного знака (знака обслуживания).</p> <p>4.Право на наименование места происхождения товара: понятие наименования места происхождения товара, оформление, содержание исключительного права на места происхождения товара и его правообладатель.</p> <p>5. Коммерческое обозначение</p>	4/4	2	Семинар-беседа	ОСП
4	17, 18, 19	<p>Тема: Договор коммерческой концессии</p> <p>1.Обязательства из договора коммерческой концессии: определение и юридическая природа договора коммерческой концессии.</p> <p>2.Стороны договора коммерческой концессии и его содержание.</p> <p>3.Исполнение и прекращение обязательств из договора коммерческой концессии</p>	2/2			ОСП
4	20, 21, 22	<p>Тема: Понятие и основания наследования</p> <p>1. Понятие наследственного права.</p> <p>2.Понятие наследования (наследственное правопреемство).</p> <p>3.Основание наследования.</p> <p>4. Наследство: понятие и состав.</p> <p>5. Время и место открытия наследства. Наследодатель и наследники.</p> <p>6.Недостойные наследники</p>	6/2	2	Семинар-беседа	ОСП
4	23, 24, 25	<p>Тема: Наследование по завещанию</p> <p>1.Завещание: понятие и виды..Форма завещания.</p> <p>2. Свобода и тайна завещания.</p> <p>3.Завещательные распоряжения: завещательный отказ и завещательное возложение.</p> <p>4. Обязательная доля в наследстве.</p> <p>4. Недействительность завещания.</p> <p>5.Отмена, изменение и исполнение</p>	6/2			ОСП

4	26, 27, 28	Тема: Наследование по закону 1.Понятие наследования по закону 2.Круг наследников по закону. 3.Наследование по праву представления 4.Наследственные права нетрудоспособных иждивенцев наследодателя 5.Право супруга при наследовании 6. Понятие и порядок наследования выморочного имущества	6/2			ОСП
4	29, 30, 31, 32	Тема: Приобретение наследства. 1.Принятие наследства. Способы принятия наследства 2.Срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия. 3.Ответственность наследника по долгам наследодателя. 4.Отказ от наследства, его оформление и правовые последствия. 5.Охрана наследственного имущества и управление им.	8/2	2	Семинар-беседа	ОСП
4	33, 34, 35, 36	Тема: Особенности наследования отдельных видов имущества. 1.Наследование прав, связанных с участием в хозяйственных товариществах и обществах, производственных кооперативах 2.Наследование предприятия 3.Наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства 4.Наследование вещей, ограниченно оборотоспособных 5.Наследование земельных участков	8/2	2	Семинар-беседа	ОСП
Итого за 6 семестр / 3 курс			48/30	14		
Всего практических занятий по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.	
- очная/ очно-заочная форма обучения		122/88	- очная/ очно-заочная форма обучения		100/40	
- заочная форма обучения		38	- заочная форма обучения		10	
В том числе в форме семинарских занятий						
- очная/ очно-заочная форма обучения		122/88				
- заочная форма обучения		38				
<i>* Условные обозначения:</i>						
ОСП – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС; ПР СРС – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС.						
** в т.ч. при использовании материалов МООК «Название», название ВУЗа-разработчика, название платформы и ссылка на курс (с указанием даты последнего обращения)						
<i>Примечания:</i>						
- материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6;						
- обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.						

Подготовка обучающихся к практическим занятиям осуществляется с учетом общей структуры учебного процесса. На практических занятиях осуществляется входной и текущий аудиторный контроль в виде опроса, по основным понятиям дисциплины.

Для осуществления работы по подготовке к занятиям, необходимо ознакомиться с методическими указаниями по дисциплине, внимательно ознакомиться с литературой и электронными ресурсами, с рекомендациями по подготовке, вопросами для самоконтроля.

## 6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины

При изучении конкретного раздела дисциплины, из числа вынесенных на лекционные и практические занятия, обучающемуся следует учитывать изложенные ниже рекомендации. Обратите на них особое внимание при подготовке к аттестации.

Работа по теме прежде всего предполагает ее изучение по учебнику или пособию. Следует обратить внимание на то, что в любой теории, есть либо неубедительные, либо чересчур абстрактные, либо

сомнительные положения. Поэтому необходимо вырабатывать самостоятельные суждения, дополняя их аргументацией, что и следует демонстрировать на семинарах. Для выработки самостоятельного суждения важным является умение работать с научной литературой. Поэтому работа по теме кроме ее изучения по учебнику, пособию предполагает также поиск по теме научных статей в научных журналах. Таким журналом являются: Гражданское право. Выбор статьи, относящейся к теме, лучше делать по последним в году номерам, где приводится перечень статей, опубликованных за год.

Самостоятельная подготовка предполагает использование ряда методов.

1. Конспектирование. Конспектирование позволяет выделить главное в изучаемом материале и выразить свое отношение к рассматриваемой автором проблеме.

Техника записей в конспекте индивидуальна, но есть ряд правил, которые могут принести пользу его составителю: начиная конспект, следует записать автора изучаемого произведения, его название, источник, где оно опубликовано, год издания. Порядок конспектирования:

- а) внимательное чтение текста;
- б) поиск в тексте ответов на поставленные в изучаемой теме вопросы;
- в) краткое, но четкое и понятное изложение текста;
- г) выделение в записи наиболее значимых мест;
- д) запись на полях возникающих вопросов, понятий, категорий и своих мыслей.

2. Записи в форме тезисов, планов, аннотаций, формулировок определений. Все перечисленные формы помогают быстрой ориентации в подготовленном материале, подборе аргументов в пользу или против какого-либо утверждения.

## **7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРС**

### **7.1. Рекомендации по выполнению электронной презентации**

Мультимедийная презентация (от лат. *praesento* — представление) - это набор слайдов, позволяющих наглядно и образно донести до аудитории ту или иную информацию. Презентация по истории – это работа, носящая самостоятельный, творческий характер, представляющая собой последовательное, аргументированное, четко структурированное, наглядное изложение материала, раскрывающего тот или иной вопрос исторического характера. Выполнение презентации предполагает ориентацию на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, индивидуализированное обучение с учетом интересов студента.

Цель выполнения презентации – формирование умения грамотно отбирать, анализировать, четко структурировать информацию по выбранной теме, творчески представлять ее в визуализированной форме, ясно и убедительно обосновывая свое видение вопроса.

Тема презентации выбирается студентом самостоятельно из предложенного преподавателем списка. Объем презентации – не менее 15 слайдов. Первый слайд – титульный, на нем указывается тема презентации, сведения о выполнившем презентацию (образец прилагается). При составлении презентации должны использоваться различные виды слайдов – с текстом, с иллюстрациями, схемами, таблицами.

### **ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА электронной презентаций**

1. Понятие частного права
2. Гражданское право как отрасль права
3. Источники гражданского права
4. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений
5. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений
6. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений
7. Публично-правовые образования как субъекты гражданских правоотношений
8. Объекты гражданских правоотношений
9. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений
10. Осуществление гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей
11. Право на защиту как субъективное гражданское право
12. Гражданско-правовая ответственность
13. Сроки осуществления и защиты гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей
14. Общие положения о праве собственности и иных вещных правах
15. Право частной собственности
16. Право публичной собственности
17. Право общей собственности
18. Ограниченные вещные права
19. Защита права собственности и иных вещных прав
20. Понятие и виды личных неимущественных прав и их охрана в гражданском праве
21. Общие положения об обязательствах

22. Гражданско-правовой договор
23. Обязательства из договора купли-продажи
24. Обязательства из договора мены, дарения и ренты
25. Обязательства из договоров аренды, лизинга и ссуды
26. Обязательства из договоров найма жилого помещения и другие жилищные обязательства
27. Обязательства из договора подряда
28. Обязательства из договора возмездного оказания услуг
29. Отдельные виды договоров по оказанию услуг
30. Понятие, виды и функции внедоговорных обязательств
31. Наследование собственности граждан
32. Общие положения об исключительных правах (интеллектуальной промышленной собственности)
33. Авторское право и смежные права
34. Патентное право
35. Исключительные права на средства индивидуализации товаров и их производителей
36. Гражданско-правовые способы приобретения и использования исключительных прав
37. Обязательства из авторских договоров и договоров о передаче смежных прав
38. Обязательства из договоров в сфере создания и использования достижений науки и техники

#### ***Последовательность создания презентации:***

1. структуризация учебного материала,
2. составление сценария презентации,
3. разработка дизайна мультимедийного представления,
4. подготовка медиафрагментов (аудио, видео, анимация, текст),
5. проверка на работоспособность всех элементов презентации.

#### ***Основные правила подготовки учебной презентации:***

Презентация не должна быть перегружена графикой. При создании мультимедийных презентаций необходимо будет учитывать особенности восприятия учебной информации с экрана.

Одним из важных моментов является сохранение единого стиля, унифицированной структуры и формы представления учебного материала.

При создании презентации предполагается ограничиться использованием двух или трех шрифтов. Вся презентация должна выполняться в одной цветовой палитре.

Важно проверить презентацию на удобство её чтения с экрана.

Тексты презентации не должны быть большими. Выгоднее использовать сжатый, информационный стиль изложения материала.

При подготовке мультимедийных презентации возможно использование ресурсов сети Интернет, современных мультимедийных энциклопедий и электронных учебников.

Систематическое использование учебных презентаций, на занятиях приводит к целому ряду последствий:

1. происходит повышение уровня использования наглядности,
2. увеличивается производительность,
3. устанавливается прочная межпредметная связь с информатикой,
4. формируется логика подачи учебного материала, что положительным образом сказывается на уровне знаний.

#### **Требования к электронной презентации**

В презентации должно быть отражено основное содержание изучаемой темы в соответствии с планом.

##### *Структура презентации*

1. Титульный слайд должен содержать следующую информацию:
  - Название темы
  - Фамилия, Имя, группа, направление подготовки автора
  - План
2. Основная часть – презентация исследования
3. Заключение/ выводы/ краткое резюме.
4. Список использованных источников
5. 3-4 вопроса по содержанию презентации для проверки понимания содержания слушателями

##### *Оформление слайдов*

1. Каждый слайд (кроме первого) должен иметь короткое название (заголовок, без точки в конце), набранное шрифтом на 2 и более пт, чем основной размер шрифта .
2. Для основного текста рекомендуемый размер шрифта  $\geq 22$ пт.
3. Изображения, размещенные на одном слайде желательно привести к единому размеру.

### 7.1.1. Шкала и критерии оценивания

Оценка «зачтено» ставится если:

- презентация является самостоятельной, оригинальной работой;
- глубоко и всесторонне раскрыто содержание темы;
- автор владеет категориальным аппаратом и использует его для раскрытия темы;
- материал презентации хорошо структурирован, логично и грамотно изложен, правильно оформлен;
- в презентации используются таблицы, фотографии, схемы, рисунки, диаграммы;
- объем работы составляет 15 и более слайдов.

Оценка «не зачтено» ставится если:

- презентация не является самостоятельной, оригинальной работой;
- тема раскрыта поверхностно;
- содержание презентации не соответствует теме;
- автор слабо владеет категориальным аппаратом;
- материал презентации плохо структурирован, неграмотно изложен;
- в презентации не используются таблицы, фотографии, схемы, рисунки, диаграммы;
- недостаточный объем работы.

## 7.2 Рекомендации по оформлению курсовых работ

### Средства

для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС курсовой работы

#### *Перечень примерных тем курсовых работ*

1. Акции и юридическая практика их применения.
2. Независимая гарантия как способ обеспечения исполнения обязательств.
3. Банкротство градообразующих предприятий.
4. Банкротство кредитных организаций.
5. Вина как условие гражданско-правовой ответственности.
6. Виндикационный и негаторный иски.
7. Возмещение убытков как общая мера гражданско-правовой ответственности.
8. Государство как особый субъект гражданского права.
9. Гражданско-правовая охрана личности гражданина.
10. Гражданско-правовое регулирование залога.
11. Гражданско-правовые способы защиты права собственности.
12. Договорное и законное представительство.
13. Заключение договора.
14. Залог товаров в обороте.
15. Защита чести, достоинства и деловой репутации лица по гражданскому законодательству.
16. Изменение и расторжение договора.
17. Имущество как объект гражданских правоотношений.
18. Ипотека в гражданском праве.
19. Исковая давность и ее гражданско-правовое значение.
20. Коммерческие организации с иностранными инвестициями: особенности правового статуса.
21. Недвижимость: понятие, виды, общие положения о правовом режиме.
22. Недействительность сделок.
23. Некоммерческие организации как юридические лица.
24. Нематериальные блага и их защита.
25. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя.
26. Общая совместная собственность крестьянского (фермерского) хозяйства
27. Общая совместная собственность супругов.
28. Опекa и попечительство. Патронаж над дееспособными гражданами.
29. Основания и порядок ликвидации юридического лица.
30. Понятие и виды сделок.
31. Правоспособность и дееспособность граждан: понятие и содержание.
32. Пределы осуществления гражданских прав.
33. Предприятие как объект гражданского права.
34. понятие и способы прекращения обязательств.

35. Прекращение права собственности.
36. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление умершим.
37. Принципы гражданского права
38. Принципы исполнения обязательств.
39. Приобретение права собственности.
40. Реорганизация юридических лиц.
41. Сроки в гражданском праве.
42. Ценные бумаги: понятие, виды, общие положения о правовом режиме.

### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

В результате защиты курсовая работа оценивается дифференцированной оценкой по пятибалльной системе. Работа оценивается по следующим показателям:

1. Содержательная полнота, логическая последовательность;
2. Чёткость и конкретность изложения;
3. Знание литературы, указанной в списке;
4. Оформление работы.

Каждый показатель оценивается отдельно, а затем выводится итоговая оценка.

«Неудовлетворительно» оцениваются работы в которых неверно или недостаточно полно освещены вопросы темы, не соблюдены требования к оформлению и структуре работы.

«Удовлетворительно» оцениваются работы, в которых правильно и достаточно полно освещены вопросы темы, соблюдены требования к оформлению.

«Хорошо» оцениваются работы, выполненные на высоком уровне, полно и всесторонне освещаются вопросы темы, отличающиеся глубиной изложения материала, соблюдены требования к оформлению.

«Отлично» оцениваются работы, в которых на основе глубоких знаний даётся самостоятельный анализ фактического материала, творческое исследование темы, делаются выводы и предложения, соблюдены все требования к оформлению.

### 7.3. Рекомендации по самостоятельному изучению тем

#### ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения темы

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
<b>Очная/очно-заочная форма обучения</b>			
1	Основные положения гражданского права	/16	конспект
3	Обязательственное право.	50/116	конспект
4	Интеллектуальная собственность. Наследственное право.	40/90	конспект
<b>Заочная форма обучения</b>			
1	Основные положения гражданского права	54	конспект
2	Права физических лиц. Сделки. Право собственности и другие вещные права.	20	конспект
3	Обязательственное право.	160	конспект
4	Интеллектуальная собственность. Наследственное право.	100	конспект
<i>Примечание:</i>			
- учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4.			

**ОБЩИЙ АЛГОРИТМ  
самостоятельного изучения темы**

1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
3) Выбрать форму отчетности конспектов(план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема)
2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями
3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем
5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
6) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время

**7.3.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ  
самостоятельного изучения темы**

Оценка «зачтено» ставится если:

- автор грамотно использует категориальный аппарат дисциплины;
- автор использует таблицы, схемы, диаграммы;
- в списке использованной автором литературы и источников включает не менее 10 наименований, из которых не менее 3 изданы в последние 5 лет.
- объем конспекта составляет не менее 10 и не более 15 страниц текста.
- текст должен быть набран 14 кеглем в редакторе Word, параметры страницы (поля) – 2,0 см; абзац – 1,25, интервал – полуторный, шрифт – Times New Roman.

Оценка «не зачтено» ставится если:

- автор ограниченно использует категориальный аппарат дисциплины;
- автор не разумно использует таблицы, схемы, диаграммы;
- в списке использованной автором литературы и источников включает менее 10 наименований, из которых менее 3 изданы в последние 5 лет.
- объем конспекта составляет менее 10 или более 15 страниц текста.
- текст не был набран 14 кеглем в редакторе Word, параметры страницы (поля) – 2,0 см; абзац – 1,25, интервал – полуторный, шрифт – Times New Roman.

**8. Текущий (внутрисеместровый) контроль хода  
и результатов учебной работы**

**8.1. Текущий контроль успеваемости**

В течение семестра, проводится текущий контроль успеваемости по дисциплине, к которому обучающийся должен быть подготовлен.

В качестве текущего контроля используется устный опрос по семинарским занятиям; конспект тем для самостоятельного изучения, тестирование.

**ВОПРОСЫ**

**для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям**

**Тема 1.** Гражданское право, как отрасль Российского права.

1. Гражданское право в системе правовых отраслей;
2. Предмет и метод гражданского права;
3. Функции гражданского права;
4. Принципы гражданского права.

**Тема 2.** Гражданское законодательство как источник гражданского права

1. Понятие источников гражданского права.
2. Система источников гражданского права
3. Действие источников гражданского права
4. Применение источников гражданского права

**Тема 3. Гражданское правоотношение**

1. Понятие гражданского правоотношения и его состав.
2. Субъекты, объекты гражданских правоотношений.
3. Содержание гражданского правоотношения.
4. Виды гражданских правоотношений.
5. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений

**Тема 4. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений**

1. Понятие и индивидуализирующие признаки гражданина.
2. Понятие и содержание правоспособности граждан
3. Понятие и виды дееспособности.
4. Банкротство гражданина и его гражданско-правовые последствия.
5. Предпринимательская деятельность граждан без образования юридического лица. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя.
6. Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим.

**Тема 5. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений**

1. Понятие и признаки юридического лица.
2. Правоспособность и дееспособность юридического лица.
3. Виды юридических лиц, их классификация.
4. Образование юридического лица. Государственная регистрация юридических лиц.
5. Реорганизация. Ликвидация. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц.
6. Коммерческие корпоративные организации. Общие положения о хозяйственных товариществах и обществах.
7. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
8. Некоммерческие корпоративные организации. Общие положения о некоммерческих корпоративных организациях.
9. Некоммерческие унитарные организации

**Тема 6. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права**

1. Гражданская правосубъектность публично-правовых норм.
2. Порядок участия публичноправовых образований в отношениях, регулируемых гражданским правом.
3. Ответственность публичноправовых образований.

**Тема 7. Объекты гражданских правоотношений.**

1. Понятие, виды объектов гражданских правоотношений.
2. Понятие и классификация вещей.
3. Деньги как объект гражданских правоотношений.
4. Ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений.
5. Другие объекты гражданских прав.

**Тема 8. Личные неимущественные права граждан**

1. Понятие и система неимущественных прав
2. Личные неимущественные права, обеспечивающие физическое существование гражданина
3. Личные неимущественные права, обеспечивающие социальное существование гражданина
4. Гражданско-правовая защита чести, достоинства и деловой репутации

**Тема 9. Сделки. Недействительность сделок**

1. Понятие и признаки сделок. Условия действительности сделок.
2. Виды сделок.
3. Форма сделок.
4. Недействительность сделок: понятие, виды.
5. Последствия недействительности сделок.
6. Сроки исковой давности.

**Тема 10. : Представительство и доверенность.**

1. Понятие и значение представительства. Субъекты представительства
2. Основания возникновения отношений представительства
3. Виды представительства. Особенности, коммерческого представительства.
4. Доверенность: понятие, форма, содержание, виды. Передоверие.
5. Прекращение доверенности.

**Тема 11.** Сроки. Исковая давность.

1. Понятие и виды сроков в гражданском праве
  2. Определение начала течения и окончания срока.
  3. Понятие, виды и применения сроков исковой давности
  4. Начало течения срока исковой давности
  5. Приостановление, перерыв и восстановление срока исковой давности.
- Требования, на которые исковая давность не распространяется

**Тема 12.** Осуществление гражданских прав, исполнение обязанностей. Защита гражданских прав

1. Понятие, значение и принципы осуществления гражданских прав.
2. Пределы и ограничения гражданских прав.
3. Злоупотребление правом и его последствия.
4. Исполнение гражданских обязанностей.

**Тема 13.** Право собственности и другие вещные права. Общие положения.

1. Общие положения о вещном праве
2. Понятие и содержание права собственности.
3. Способы приобретения права собственности. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности.
4. Прекращение права собственности. Основания прекращения права собственности по воле собственника.
5. Случаи и порядок принудительного изъятия имущества у собственника.

**Тема 14.** Вещные права лиц, не являющихся собственниками (ограниченные вещные права)

1. Понятие и признаки ограниченных вещных прав.
2. Ограниченные вещные права и право собственности.
3. Виды и объекты ограниченных вещных прав.
4. Право застройки. Сервитуты. Право пользования (узуфрукт). Право залогодержателя. Иные вещные права.
5. Права юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника. Право хозяйственного ведения.
6. Право оперативного управления, его разновидности.

**Тема 15.** Общая собственность.

1. Понятие права общей собственности. Основания возникновения права общей собственности. Виды права общей собственности.
2. Понятие и содержание права общей долевой собственности.
3. Понятие, содержание и виды права общей совместной собственности.

**Тема 16.** Право собственности и другие вещные права на землю. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения

1. Право собственности и другие вещные права на землю.
2. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения

**Тема 17.** Защита права собственности и других вещных прав.

1. Понятие защиты вещных прав. Охрана и защита вещных прав в гражданском праве.
2. Виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав.
3. Виндикационный иск.
4. Негаторный иск
5. Обязательственно-правовые способы защиты права собственности

**Тема 18.** Общие положения об обязательствах.

1. Понятие и виды обязательств
  2. Состав обязательственного правоотношения. Содержание обязательства.
  3. Основания возникновения обязательств, их классификация.
  3. Субъекты обязательств. Обязательства с множественностью лиц. Обязательства с участием третьих лиц.
- Перемена лиц в обязательстве.

**Тема 19.** Общие положения о договоре.

1. Понятие и условия договора.
2. Свобода договора.

3. Виды договоров в гражданском праве.
  4. Классификация договоров.
  5. Понятие и общая характеристика заключения договора.
  6. Порядок и стадии заключения договора
  7. Заключение договора в обязательном порядке
  8. Заключение договора на торгах
- Изменение и расторжение договора

**Тема 20.** Исполнение обязательств.

1. Понятие исполнения обязательств.
2. Принципы исполнения обязательств.
3. Условия исполнения обязательств.

**Тема 21.** Обеспечение исполнения обязательств.

1. Сущность и значение способов обеспечения исполнения обязательств.
2. Неустойка.
3. Залог.
4. Удержание вещи.
5. Поручительство.
6. Независимая гарантия.
7. Задаток как способ обеспечения исполнения обязательств.

**Тема 22.** Гражданско-правовая ответственность.

1. Понятие, признаки и функции гражданско-правовой ответственности.
2. Виды гражданско-правовой ответственности.
3. Основания и условия гражданско-правовой ответственности.
4. Размер гражданско-правовой ответственности.
5. Формы гражданско-правовой ответственности.

**Тема 23.** Прекращение обязательств

1. Понятие и основания прекращения обязательств
2. Прекращение обязательств исполнением, по соглашению сторон, зачетом, новацией обязательств

**Тема 24.** Обязательства по передаче имущества в собственность Общие положения о договоре купли-продажи.

1. Понятие и общая характеристика договора купли-продажи
2. Элементы договора купли-продажи (существенные и иные условия, форма, стороны)
3. Содержание обязательства купли-продажи (права и обязанности сторон)
4. Исполнение и ответственность за нарушение договора купли-продажи
5. Виды договора купли-продажи

**Тема 25.** Разновидности договора купли-продажи

1. Особенности договора розничной купли-продажи
2. Особенности договора поставки товаров
3. Особенности договора контрактации
4. Особенности договора энергоснабжения
5. Особенности договора продажи недвижимости
6. Особенности договора продажи предприятия

**Тема 26.** Договор мены. Договор дарения. Рента и пожизненное содержание с иждивением

1. Определение, юридические признаки, стороны договора мены.
2. Содержание договора мены..
3. Определение, юридические признаки, стороны, форма, содержание договора дарения.
4. Отказ одаряемого принять дар. Отказ дарителя от исполнения договора дарения.
5. Запрещение, ограничение и отмена дарения. 6. Определение, юридические признаки, стороны и форма договора ренты.
7. Обязательства из договора постоянной ренты. 8. Обязательства из договора пожизненной ренты.
9. Обязательство из договора пожизненной ренты с иждивением.

**Тема 27.** Общие положения об аренде.

1. Понятие и общая характеристика договора аренды 2. Элементы договора аренды (существенные и иные условия, форма, стороны)
3. Содержание обязательства аренды (права и обязанности сторон)

#### 4. Исполнение и ответственность за нарушение договора аренды

##### **Тема 28.** Разновидности договора аренды

1. Прокат.
  2. Аренда транспортных средств
  3. Аренда зданий и сооружений.
  4. Аренда предприятия
- Финансовая аренда (лизинг)

##### **Тема 29.** Наем жилого помещения

1. Общая характеристика договора найма жилого помещения
  2. Особенности договора социального найма жилого помещения
  3. Заключение социального найма
  4. Понятие и общая характеристика договора коммерческого найма жилого помещения
- Содержание обязательства коммерческого найма жилого помещения (права и обязанности сторон)

##### **Тема 30.** Общие положения о подряде. Бытовой подряд. Строительный подряд

1. Понятие и общая характеристика договора подряда
2. Элементы договора подряда (существенные и иные условия, форма, стороны)
3. Содержание обязательства подряда (права и обязанности сторон)
4. Особенности договора бытового подряда
5. Особенности строительного подряда

##### **Тема 31.** Возмездное оказание услуг

1. Понятие и виды обязательств по оказанию услуг.
  2. Договор возмездного оказания услуг: определение, юридические признаки, стороны.
- Содержание договора возмездного оказания услуг.

##### **Тема 32.** Перевозка. Транспортная экспедиция

1. Понятие и общая характеристика договора перевозки
  2. Элементы договора перевозки (существенные и иные условия, форма, стороны)
  3. Содержание обязательства перевозки (права и обязанности сторон)
- Исполнение и ответственность за нарушение договора перевозки

##### **Тема 33.** Заем и кредит. Финансирование под уступку денежного требования

1. Определение, юридические признаки, стороны договора займа и его форма
2. Содержание и исполнение договора займа. Оспаривание договора займа.
3. Определение, юридические признаки, стороны и форма кредитного договора.
4. Содержание и исполнение кредитного договора. Возможность одностороннего отказа от исполнения обязательств из кредитного договора.
5. Определение, юридические признаки, стороны договора финансирования под уступку денежного требования.

##### **Тема 34.** Банковский вклад. Банковский счет. 1. Определение, юридические признаки, стороны договора банковского вклада.

2. Содержание и исполнение обязательств договора банковского вклада
3. Определение, юридические признаки, стороны и заключение договора банковского счета.
4. Содержание банковского счета. Исполнение обязательств из договора банковского счета. Особый порядок расторжения договора банковского счета.
5. Номинальный счет
6. Счет эскроу
7. Публичный депозитный счет

##### **Тема 35.** Расчетные правоотношения

1. Общие положения о расчетах
2. Понятие, общая характеристика и формы безналичных расчетов
3. Расчеты платежными поручениями
4. Расчеты по аккредитиву
5. Расчеты по инкассо
6. Расчеты чеками

##### **Тема 36.** Договор хранения

1. Общие положения договора хранения: определение, юридические признаки, стороны, форма и содержание договора в бытовой сфере; определение, юридические признаки, стороны, форма и

содержание договора хранения профессиональной сфер<sup>е</sup>.

2. Договор хранения на товарном складе: определение, юридические признаки, стороны, содержание договора, складские документы.

3. Специальные виды хранения

Условное депонирование (эскроу)

**Тема 37.** Договор страхования

1. Понятие и общая характеристика договора страхования

2. Элементы договора страхования (существенные и иные условия, форма, стороны)

3. Содержание обязательства страхования (права и обязанности сторон)

4. Исполнение и ответственность за нарушение договора страхования

**Тема 38.** Договор доверительного управления имуществом

1. Определение, юридические признаки, предмет, объект и стороны договора.

2. Понятие и содержание доверительного управления имуществом

3. Содержание договора

4. Исполнение и прекращение обязательств из договора доверительного управления имуществом.

5. Доверительное управление имуществом по основаниям, предусмотренным законом

**Тема 39.** Обязательства вследствие причинения вреда. Общие положения.

1. Понятия обязательства, возникающего вследствие причинения вреда, как внедоговорного обязательства.

2. Основание и условия деликтной ответственности.

3. Субъекты, объекты и содержание деликтного обязательства.

4. Обязательства, возникающие в связи с предупреждением причинения вреда.

5. Способы возмещения вреда.

**Тема 40.** Виды внедоговорных обязательств из причинения вреда

1. Причинение вреда в состоянии необходимой обороны. Причинение вреда в состоянии крайней необходимости

2. Ответственность юридического лица или гражданина за вред, причиненный его работником

1. Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами

2. Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда

3. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними, гражданином, признанным недееспособным, гражданином, признанным ограниченно дееспособным

4. Ответственность за вред, причиненный гражданином, не способным понимать значения своих действий

Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих

**Тема 41.** Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина

1. Общие основания ответственности за вред, причиненный жизни или здоровью гражданина

2. Объем и характер возмещения вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина

3. Возмещение вреда лицам, понесшим ущерб в результате смерти кормильца

4. Возмещение вреда при прекращении

**Тема 42.** Возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ или услуг. Компенсация морального вреда

1. Лица, ответственные за вред, причиненный вследствие недостатков товаров, работы или услуг.

2. Сроки возмещения вреда, причиненного в результате недостатков товаров, работы или услуг

3. Особенности ответственности за вред, причиненный вследствие недостатков товаров, работы или услуг

4. Компенсация морального вреда

**Тема 43.** Обязательства, вследствие неосновательного обогащения

1. Понятие и виды обязательств из неосновательного обогащения.

2. Содержание и исполнение обязательств из неосновательного обогащения.

3. Имущество, не подлежащее возврату в качестве неосновательного обогащения.

4. Субсидиарное применение обязательств из неосновательного обогащения

**Тема 44.** Права на результаты интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации.

1. Понятие права интеллектуальной собственности и средств индивидуализации.

2. Объекты и субъекты интеллектуальных прав.

3. Понятие интеллектуальных прав. Исключительное право и другие виды интеллектуальных прав.

4. Особенности защиты интеллектуальных прав.

5. Основные способы распоряжения исключительным правом. Обязательства из договора об отчуждении исключительного права и лицензионного договора

**Тема 45.** Авторское право. Права смежные с авторскими

1. Понятие, функции и источники авторского права. Объекты и субъекты авторских прав, авторские права.

2. Обязательства из авторских договоров: договор авторского заказа, государственный и муниципальный контракт на создание произведения для государственных и муниципальных нужд, договор об отчуждении исключительных прав на произведение, лицензионный договор о предоставлении права использования произведения.

3. Смежные права: субъекты, объекты, состав смежных прав.

4. Обязательства из договоров о передаче смежных прав: договор об отчуждении исключительных прав на объект смежных прав, лицензионный договор о предоставлении права использования объекта смежных прав.

5. Защита авторских и смежных прав: гражданско-правовые способы защиты авторских и смежных прав. Правовой режим контрафактных экземпляров произведений.

**Тема 46.** Патентное право

1. Понятие и источники патентного права

2. Субъекты и объекты патентных прав. Условия патентоспособности объектов патентного права.

3. Состав патентных прав, их оформление

4. Договор об отчуждении исключительного права на объект патентных прав (договор об отчуждении патента),

5. Лицензионный договор о предоставлении права использования объекта патентных прав,

6. Договор заказа на создание промышленного образца.

7. Защита прав авторов и патентообладателей

**Тема 47.** Права на селекционное достижение, топологии интегральных схем и секрет производства (ноу-хау); права на использование результатов интеллектуальной деятельности в составе единой технологии. 1. Интеллектуальные права на селекционное достижение и его авторов.

2. Объекты интеллектуальных прав на селекционное достижение и условия охраноспособности селекционных достижений.

3. Договор об отчуждении исключительного права на селекционное достижение (договор об отчуждении патента)

4. Лицензионный договор о предоставлении права использования селекционного достижения

5. Договор заказа на создание селекционного достижения.

6. Защита прав селекционеров и иных патентообладателей.

7. Понятие топологии интегральных микросхем и ее автор. Интеллектуальные права на топологию интегральных микросхем.

8. Обязательства из договоров по приобретению и по распоряжению исключительным правом на топологию: договор об отчуждении исключительного права на топологию, лицензионный договор о предоставлении права использования топологии, договор заказа на создание топологии.

9. Понятие секрета производства (ноу-хау). Исключительное право на секрет производства и его действие. Ответственность за нарушение исключительного права на секрет производства.

10. Обязательства из договоров о распоряжении исключительным правом на секрет производства: договор об отчуждении исключительного права на секрет производства, лицензионный договор о предоставлении права использования секрета производства.

11. Понятие единой технологии. Гражданско-правовой режим единой технологии как сложного объекта: право использования входящих в состав единой технологии результатов интеллектуальной деятельности (право на технологию). Субъекты права на технологию. Общие условия передачи права на технологию.

**Тема 48.** Понятие и содержание прав на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий

1. Право на фирменное наименование: понятие, принципы и состав фирменного наименования, исключительное право на фирменное наименование, его содержание и правообладатель.

2. Право на товарный знак и знак обслуживания: понятие товарного знака и знака обслуживания, виды и функции товарных знаков, содержание, оформление и прекращение исключительного права на товарный знак.

3. Обязательства из договоров о распоряжении исключительным правом на товарный знак: договор об отчуждении исключительного права на товарный знак (знак обслуживания), лицензионный договор о предоставлении права использования товарного знака (знака обслуживания).

4. Право на наименование места происхождения товара: понятие наименования места происхождения товара, оформление, содержание исключительного права на места происхождения товара и его правообладатель. Коммерческое обозначение

#### **Тема 49.** Договор коммерческой концессии

1. Обязательства из договора коммерческой концессии: определение и юридическая природа договора коммерческой концессии.

2. Стороны договора коммерческой концессии и его содержание.

3. Исполнение и прекращение обязательств из договора коммерческой концессии

#### **Тема 50.** Понятие и основания наследования

1. Понятие наследственного права. Понятие наследования (наследственное правопреемство). Основание наследования.

2. Наследство: понятие и состав.

3. Время и место открытия наследства.

Наследодатель и наследники.

4. Недостойные наследники.

#### **Тема 51.** Наследование по завещанию

1. Завещание: понятие и виды. Форма завещания. Свобода и тайна завещания.

2. Завещательные распоряжения: завещательный отказ и завещательное возложение.

3. Обязательная доля в наследстве.

4. Недействительность завещания.

5. Отмена, изменение и исполнение.

#### **Тема 52.** Наследование по закону

1. Понятие наследования по закону

2. Круг наследников по закону.

3. Наследование по праву представления

4. Наследственные права нетрудоспособных иждивенцев наследодателя

5. Право супруга при наследовании

6. Понятие и порядок наследования выморочного имущества

#### **Тема 53.** Приобретение наследства.

1. Принятие наследства. Способы принятия наследства

2. Срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия.

3. Ответственность наследника по долгам наследодателя.

4. Отказ от наследства, его оформление и правовые последствия.

5. Охрана наследственного имущества и управление им.

#### **Тема 54.** Особенности наследования отдельных видов имущества.

1. Наследование прав, связанных с участием в хозяйственных товариществах и обществах, производственных кооперативах

2. Наследование предприятия

3. Наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства

4. Наследование вещей, ограниченно оборотоспособных

Наследование земельных участков

### **8.1.1 Шкала и критерии оценивания самоподготовки по темам семинарских занятий**

Оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся представил материал в виде конспекта, доклада или электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, принимал активное участие в дискуссии, обсуждении вопросов.

Оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не представил материал в виде конспекта, доклада или электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не принимал участия в дискуссии, обсуждении вопросов.

## 9. Промежуточная (семестровая) аттестация по курсу

Плановая процедура проведения зачета: зачет выставляется по итогам работы в течение семестра  
Критерии оценки:

- зачтено – обучающийся систематически посещал занятия, выполнял все задания, проявлял активность, выполнил все предъявляемые преподавателем требования
- не зачтено – обучающийся не посещал занятия, не выполнял задания, не проявлял активность, не выполнил все необходимые виды работ

<b>9.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:</b>	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
<b>9.2 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>	
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	зачёт
<b>Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса</b>	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
<b>Основные условия получения обучающимся зачёта:</b>	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование; 3) подготовил полнокомплектное учебное портфолио.
<b>Процедура получения зачёта -</b>	<b>Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)</b>
<b>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:</b>	
<b>9.3. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>	
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	экзамен
<b>Место экзамена в графике учебного процесса:</b>	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по университету 2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета
<b>Форма экзамена -</b>	Устный
<b>Процедура проведения экзамена -</b>	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)

<b>Экзаменационная программа по учебной дисциплине:</b>	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) 2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
<b>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:</b>	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)

## ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА

Экзамен проводится по экзаменационным билетам, включающим два вопроса. На подготовку к ответу отводится 40 минут. Студент записывает в лист ответа ФИО и номер группы, вопросы билета, составляет план, тезисы ответа на вопросы, ставит подпись. После окончания подготовки студент отвечает преподавателю на вопросы экзаменационного билета. По окончании ответа студента, преподаватель может задать дополнительные вопросы по содержанию курса дисциплины. После завершения опроса, преподаватель объявляет студенту оценку, выставляет ее в ведомость и зачетную книжку.

## ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ответов на вопросы экзамена

Результаты экзамена определяют оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляют в день экзамена.

*Оценку «отлично»* выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.

*Оценку «хорошо»* заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.

*Оценку «удовлетворительно»* получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

*Оценка «неудовлетворительно»* говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.

### 9.3. Подготовка к заключительному тестированию по итогам изучения дисциплины

По итогам изучения дисциплины, обучающиеся проходят заключительное тестирование. Тестирование является формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин.

Тестирование осуществляется по всем темам и разделам дисциплины, включая темы, выносимые на самостоятельное изучение. Процедура тестирования ограничена во времени и предполагает максимальное сосредоточение обучающегося на выполнении теста, содержащего несколько тестовых заданий.

Тестирование проводится в электронной форме. Тест включает в себя 56 вопросов. Время, отводимое на выполнение теста - 60 минут. На тестирование выносятся вопросы из каждого раздела дисциплины.

#### Тестовые задания

1. Принцип равенства участников гражданских правоотношений означает:
  - зависимость субъективных гражданских прав у их носителей от их материального и социального положения
  - зависимость субъективных гражданских прав у их носителей от организационно-властной зависимости друг от друга
  - равные основания возникновения, изменениям и прекращения субъективных гражданских прав у их носителей
  - неравные основания и условия ответственности участников правоотношений

2. Гражданское право представляет собой совокупность правовых норм, регулирующих отношения:  
имущественные и личные неимущественные  
дисциплинарные  
экономические и финансовые  
налоговые
3. К личным неимущественным отношениям, регулируемым гражданским правом, относятся  
личные неимущественные отношения, связанные с имущественными  
только личные неимущественные отношения, не связанные с имущественными  
личные неимущественные отношения, связанные с имущественными, и личные неимущественные  
отношения, не связанные с имущественными
4. Имущественные отношения представляют собой:  
отношение человека к имуществу, вещи  
связь между вещами  
связь между субъектом гражданского права и имуществом  
отношения между субъектами по поводу принадлежности и перехода имущественных благ
5. Личные неимущественные отношения, являющиеся предметом гражданского права, характеризуются следующими чертами:  
возникают по поводу неимущественных благ и неразрывно связаны с личностью участвующих в  
данных правоотношениях  
складываются исключительно между физическими лицами  
складываются между юридическими лицами по поводу нематериальных благ  
возникают по поводу имущественных благ и связаны с личностью участников правоотношения
6. Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений характеризуется чертами:  
равенство, автономия воли, имущественная самостоятельность участников  
равенство, соблюдение интересов другой стороны, имущественная самостоятельность участников  
зависимость прав участников отношений от их материального и социального положения  
отсутствие права на защиту участниками отношений их имущественных интересов
7. Принцип свободы договора означает:  
**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**  
право стороны отказаться от договора независимо от согласия на то другой стороны  
право участников договора на выбор партнера и понуждения его к заключению договора  
право субъектов на выбор партнера по договору  
определение предмета договора  
формирование условий договора по усмотрению сторон
8. Структура правоотношения включает в себя:  
**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**  
субъект  
объект  
субъективная сторона  
объективная сторона
9. Реальной является сделка:  
момент совершения которой приурочен к передаче вещи  
действительность которой зависит от основания ее совершения  
исполнение которой связано с совершением действий в отношении вещи  
осуществляемая, та, которая может быть исполнена
10. Правоотношение собственности является:  
абсолютным  
относительным  
обязательственным  
личным неимущественным
11. Правоспособность гражданина это способность:  
иметь гражданские права и нести обязанности  
своими действиями приобретать гражданские права и обязанности  
иметь имущество на праве собственности  
совершать любые не противоречащие закону сделки и участвовать в обязательствах

избирать место жительства

12. Дееспособность гражданина это способность:  
быть субъектом гражданских правоотношений  
приобретать права и обязанности  
своими действиями приобретать гражданские права и обязанности  
быть стороной гражданско-правового договора

13. Дееспособность гражданина возникает в полном объеме:  
с 12 лет  
с 14 лет  
с 16 лет  
с 18 лет

14. Одиноким гражданин, злоупотребляющий алкоголем:  
может быть признан ограниченно дееспособным  
может быть признан лишенным дееспособности  
не может быть признан ограниченно дееспособным  
может быть лишен дееспособности главным врачом специального медицинского учреждения

15. Недействительные сделки бывают:  
**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**  
ничтожные  
оспоримые  
консенсуальные  
императивные

16. К существенным условиям договора относятся  
**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**  
предмет  
цена  
срок  
субъекты  
объекты

17. Если не соблюдена нотариальная форма сделки, то последняя является:  
несостоявшейся  
оспоримой  
ничтожной  
мнимой

18. Если не соблюдена простая письменная форма сделки, то последняя по общему правилу является:  
недействительной  
действительной, но при этом стороны не вправе в случае спора ссылаться в подтверждение сделки и ее условий на свидетельские показания  
несостоявшейся  
действительной, при условии, что она будет добровольно исполнена сторонами

19. Дееспособность гражданина возникает в полном объеме:  
с 14 лет  
с 16 лет  
с 18 лет  
с 21 года

20. Дееспособность гражданина - это способность:  
быть субъектом гражданских правоотношений  
приобретать права и обязанности  
своими действиями приобретать гражданские права и обязанности  
быть стороной гражданско-правового договора

21. Правоспособность гражданина это способность:  
иметь гражданские права и нести обязанности  
своими действиями приобретать гражданские права и обязанности

иметь имущество на праве собственности  
совершать любые не противоречащие закону сделки и участвовать в обязательствах  
избирать место жительства

22. Сторонами правоотношения могут быть:  
граждане и юридические лица  
любые субъекты права  
любые субъекты права, обладающие полной дееспособностью  
любые субъекты права, за исключением граждан в возрасте до 6 лет

23. Объектами вещных прав являются:  
**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**  
индивидуально-определенные вещи  
имущественные права  
индивидуально-определенные вещи и действия  
вещи, определяемые родовыми признаками  
действия

24. К двусторонним сделкам относятся:  
**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**  
договор аренды  
договор подряда  
доверенность  
завещание

25. Правомочие владения представляет собой:  
совокупность действий, направленных на удержание и обеспечение сохранности вещи  
совокупность действий, направленных на извлечение из вещи ее полезных свойств  
совокупность действий, направленных на извлечение из вещи доходов  
совокупность действий, направленных на изменение принадлежности вещи

26. Отличие реорганизации от ликвидации юридического лица:  
реорганизация юридического лица не является прекращением его деятельности, ликвидация всегда  
связана с прекращением деятельности  
реорганизация является прекращением деятельности юридического лица с передачей прав и  
обязанностей в порядке правопреемства, при ликвидации такой передачи прав и обязанностей не  
происходит  
реорганизация является изменением формы собственности юридического лица, ликвидация является  
прекращением деятельности юридического лица

27. Принцип свободы договора означает:  
право стороны отказаться от договора независимо от согласия на то другой стороны  
право участников договора на выбор партнера и понуждения его к заключению договора  
право субъектов на выбор партнера по договору, определение предмета договора и формирование  
его условий по своему усмотрению

28. Собственник имущества не несет субсидиарной ответственности:  
по долгам казенного предприятия  
по долгам муниципального унитарного предприятия  
по долгам учреждения

29. В соответствии с действующим законодательством в Российской Федерации признаются:  
частная, государственная и муниципальная формы собственности  
государственная и муниципальная формы собственности  
долевая и совместная формы собственности  
частная и коллективная формы собственности

30. В соответствии с действующим законодательством имущество может находиться:  
лишь в частной собственности физических лиц  
лишь в собственности Российской Федерации и ее субъектов  
лишь в государственной и муниципальной собственности  
в частной собственности физических и юридических лиц, а также в государственной и муниципальной  
собственности

31. Право собственности включает в себя:  
ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ  
владение  
пользование  
распоряжение  
определение  
использование

32. Основания приобретения права собственности:  
ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ  
первичные  
производные  
вторичные  
дополнительные  
основные

33. В соответствии с действующим законодательством в Российской Федерации признаются:  
частная, государственная и муниципальная формы собственности  
государственная и муниципальная формы собственности  
долевая и совместная формы собственности  
частная и коллективная формы собственности

34. Юридическое лицо действующим законодательством определено как:  
организация, осуществляющая предпринимательскую деятельность и отвечающая по всем своим обязательствам, принадлежащим ей на праве собственности имуществом, которая может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде  
организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде  
объединение физических лиц, основанное на их имущественном или трудовом участии, которое может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде

35. Правоспособность юридического лица прекращается с момента:  
принятия учредителями решения о ликвидации юридического лица  
завершения расчетов со всеми кредиторами и утверждения ликвидационного баланса  
внесения записи в государственный реестр об исключении из него юридического лица

36. Право собственности в объективном смысле – это правовые нормы, определяющие вид и меру поведения лиц:  
по присвоению и пользованию имуществом  
по владению имуществом  
по распоряжению имуществом  
по владению, пользованию, распоряжению имуществом

37. Реальной является сделка:  
момент совершения которой приурочен к передаче вещи  
действительность которой зависит от основания ее совершения  
исполнение которой связано с совершением действий в отношении вещи  
осуществимая, та, которая может быть исполнена

38. Консенсуальной является сделка:  
исполняемая при самом ее совершении  
исполнение которой не связано с совершением действий в отношении вещи  
действительность которой зависит от основания ее совершения  
для совершения которой достаточно достижения соглашения сторонами сделки

39. Формы собственности в РФ  
ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ  
частная  
государственная  
муниципальная

региональная

40. Право собственности включает в себя:  
ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ  
владение  
пользование  
распоряжение  
использование

41. Если не соблюдена нотариальная форма сделки, то последняя является:  
несостоявшейся  
оспоримой  
ничтожной  
мнимой

42. Односторонней сделкой является:  
договор займа  
договор, в котором одна сторона обладает только правами, а другая только обязанностями  
принятие наследства наследником по завещанию

43. Право собственности в субъективном смысле – это юридически обеспеченная возможность лица:  
владеть имуществом  
пользоваться имуществом по своему усмотрению  
владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом по своему усмотрению  
владеть и распоряжаться имуществом по своему усмотрению

44. Правомочие владения представляет собой:  
совокупность действий, направленных на удержание и обеспечение сохранности вещи  
совокупность действий, направленных на извлечение из вещи ее полезных свойств  
совокупность действий, направленных на извлечение из вещи доходов  
совокупность действий, направленных на изменение принадлежности вещи

45. Правомочие пользования представляет собой:  
совокупность действий, направленных на удержание и обеспечение сохранности вещи  
совокупность действий, направленных на извлечение из вещи ее полезных свойств  
совокупность действий, направленных на извлечение из вещи доходов  
совокупность действий, направленных на изменение принадлежности вещи

46. Правомочие распоряжения представляет собой:  
совокупность действий, направленных на удержание и обеспечение сохранности вещи  
совокупность действий, направленных на извлечение из вещи ее полезных свойств  
совокупность действий, направленных на удержание чужой вещи  
совокупность действий, направленных на изменение принадлежности вещи

47. В соответствии с действующим законодательством имущество может находиться  
ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ  
в частной собственности физических лиц  
в собственности РФ и ее субъектов  
в частной собственности юридических лиц  
в совместной собственности РФ и юридических лиц

48. К односторонним сделкам относятся:  
ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ  
договор займа  
завещание  
доверенность  
договор аренды

49. Правомочие пользования представляет собой:  
совокупность действий, направленных на удержание и обеспечение сохранности вещи  
совокупность действий, направленных на извлечение из вещи ее полезных свойств  
совокупность действий, направленных на извлечение из вещи доходов  
совокупность действий, направленных на изменение принадлежности вещи

50. Объектами вещных прав являются:  
индивидуально-определенные вещи  
действия участников имущественного отношения  
имущественные права  
индивидуально-определенные вещи и действия  
вещи, определяемые родовыми признаками, и действия.

51. Двусторонней сделкой является:  
сделка, в которой каждая из сторон представлена одним субъектом  
сделка, для совершения которой необходимо волеизъявление двух сторон  
договор  
договор, в котором обе стороны обладают взаимными правами и обязанностями

52. Односторонней сделкой является:  
договор займа  
договор, в котором одна сторона обладает только правами, а другая только обязанностями  
принятие наследства наследником по завещанию  
договор бытового подряда

53. Если не соблюдена простая письменная форма сделки, то последняя по общему правилу является:  
недействительной  
действительной, но при этом стороны не вправе в случае спора ссылаться в подтверждение сделки и ее условий на свидетельские показания  
несостоявшейся  
действительной, при условии, что она будет добровольно исполнена сторонами

54. Если не соблюдена нотариальная форма сделки, то последняя является:  
несостоявшейся  
оспоримой  
ничтожной  
мнимой

55. К имуществу относится:  
**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**  
вещи  
ценные бумаги  
имущественные права  
интеллектуальная деятельность  
имя

56. Двусторонняя сделка:  
**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**  
договор аренды  
договор хранения  
договор  
отказ от наследства  
доверенность

### **9.3.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**

ответов на тестовые вопросы тестирования по итогам освоения дисциплины

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.



## 9.4 Вопросы и примерная структура экзаменационного билета

### ВОПРОСЫ

#### для подготовки к итоговому контролю

1. Понятие и предмет гражданского права как отрасли права.
2. Метод гражданско-правового регулирования. Отграничение гражданского права от других отраслей права.
3. Источники гражданского права: система и общая характеристика. Понятие «гражданского законодательства».
4. Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Применение гражданского законодательства по аналогии
5. Принципы гражданского права (основные начала гражданского законодательства).
6. Нематериальные блага как объекты гражданских прав: понятие, виды и особенности защиты. Компенсация морального вреда.
7. Защита чести, достоинства и деловой репутации. Охрана изображения гражданина. Охрана частной жизни гражданина.
8. Понятие и виды сроков в гражданском праве. Исчисление сроков.
9. Исковая давность: понятие, виды, течение и применение. Последствия истечения срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется
10. Ограниченные вещные права (права на чужие вещи): признаки и виды
11. Понятие, основания возникновения и виды общей собственности. Правовая природа доли в общей собственности.
12. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в общей собственности. Распоряжение долей в праве общей долевой собственности.
13. Раздел имущества, находящегося в общей собственности, и выдел из него доли.
14. Объекты гражданских прав: понятие, виды, оборотоспособность. Использование термина «имущество» в гражданском законодательстве.
15. Понятие и юридическая классификация вещей.
16. Понятие, классификация и виды ценных бумаг: общие положения.
17. Понятие, признаки сделок. Классификация сделок.
18. Соотношений понятий «сделка» и «договор». Юридически значимые сообщения.
19. Форма и государственная регистрация сделок.
20. Условия действительности сделок.
21. Понятие и правовая природа недействительной сделки.
22. Полная и частичная недействительность сделки. Последствия недействительности сделки.
23. Ничтожные сделки: виды, последствия недействительности.
24. Понятие, основные черты и система принципов исполнения обязательств.
25. Договор купли-продажи: общие положения.
26. Кредитный договор.
27. Финансирование под уступку денежного требования
28. Договор банковского вклада.
29. Договор банковского счета.
30. Номинальный счет.
31. Счет эскроу.
32. Публичный депозитный счет.
33. Особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, профилактики нервно-эмоционального и психофизического утомления, повышения эффективности профессиональной деятельности.
34. Научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни.
35. Физическое самовоспитание и самосовершенствование как необходимое условие реализации мероприятий здорового образа жизни.
36. Дополнительные средства повышения общей и профессиональной работоспособности на основе принципов укрепления и сохранения здоровья.
37. Профессионально-личностное развитие с использованием средств и методов физического

воспитания.

38. Понятие и виды индивидуализирующих признаков гражданина.
39. Понятие гражданской правосубъектности.
40. Правоспособность граждан: понятие, содержание, ограничение.
41. Понятие дееспособности граждан.
42. Виды дееспособности граждан.
43. Понятие и признаки юридического лица.
44. Виды юридических лиц. Правосубъектность юридических лиц: возникновение, прекращение, виды и способы реализации.
45. Индивидуализация юридического лица (наименование; фирменное наименование; место нахождения; адрес).
46. Представительства и филиалы юридических лиц.
47. Создание (возникновение) юридического лица: способы и порядок.
48. Учредительные документы юридических лиц. Государственная регистрация юридического лица.
49. Реорганизация юридических лиц: понятие, формы, процедура, защита прав кредиторов.
50. Ликвидация юридических лиц: понятие, основания, процедура. Правовое положение ликвидационной комиссии.
51. Несостоятельность (банкротство) юридического лица: понятие, признаки, правовое регулирование, процедуры банкротства (общая характеристика).
52. Полное товарищество: понятие, фирменное наименование, учредительные документы, складочный капитал полного товарищества управление и ведение дел, реорганизация и ликвидация.
53. Товарищество на вере (коммандитное товарищество).
54. Общество с ограниченной ответственностью: понятие, правовое регулирование, учредительные документы, уставный капитал, органы управления, учреждение, реорганизация и ликвидация.
55. Правовое положение участника общества с ограниченной ответственностью. Переход доли в уставном капитале; выход и исключение участника из общества с ограниченной ответственностью.
56. Акционерное общество: понятие и типы; правовое регулирование; учредительные документы; органы управления; учреждение, реорганизация и ликвидация.
57. Уставный капитал акционерного общества: понятие, функции, формирование, изменение. Понятие и виды акций. Правовое положение акционеров.
58. Хозяйственное партнерство.
59. Производственный кооператив (артель): понятие и виды; правовое регулирование; учредительные документы; имущество; управление и контроль; реорганизация и ликвидация.
60. Государственные и муниципальные унитарные предприятия: понятие, виды и их общая характеристика.
61. Некоммерческие организации: понятие, виды, особенности правового статуса. Потребительский кооператив. Общественные и религиозные организации (объединения).
62. Понятие, характерные черты гражданских правоотношений
63. Элементы гражданских правоотношений.
64. Классификация гражданских правоотношений.
65. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений (юридические факты): понятие и виды.
66. Юридические составы в гражданском праве.
67. Осуществление гражданских прав: понятие, принципы, способы и пределы. Злоупотребление правом: понятие, правовая природа, формы и последствия
68. Собственность и право собственности: соотношение понятий. Содержание и пределы права собственности. Формы собственности по российскому законодательству.
69. Классификация оснований (способов) приобретения права собственности. Приобретение права собственности на новую вещь. Переработка (спецификация). Обращение в собственность общедоступных для сбора вещей.
70. Производные основания (способы) приобретения права собственности. Понятия «передачи» и «вручения» вещи.
71. Классификация и общая характеристика оснований (способов) прекращения права собственности.
72. РФ, субъекты РФ и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений.
73. Основания возникновения представительства. Понятие и правовая природа полномочия представителя. Представительство без полномочия.
74. Доверенность: понятие, виды (в т.ч. безотзывная доверенность), срок и форма, прекращение.

Передоверие

75. Понятие, функции способов обеспечения исполнения обязательств. Специфика обеспечительного обязательства.

76. Система способов обеспечения исполнения обязательств. Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательств.

77. Залог: понятие и правовая природа, правовое регулирование, основания возникновения (в т.ч. требования к форме и содержанию договора залога).

78. Субъекты залогового правоотношения, их права, обязанности и ответственность.

### Бланк экзаменационного билета

Образец

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»  
Кафедра Философии, истории, экономической теории и права

---

### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1 по дисциплине «Гражданское право»

1. Понятие и предмет гражданского права как отрасли права.
2. Товарищество на вере (коммандитное товарищество).
3. Задание. Потапов взял по договору займа у Реутова 50 000 руб. на один год с условием ежемесячной выплаты процентов по ставке рефинансирования ЦБ РФ. Первые шесть месяцев он выплачивал эти проценты. После этого Потапов в связи с появившейся у него финансовой возможностью решил досрочно вернуть Реутову сумму займа в полном объеме. Реутов не согласился с этим и сказал, что деньги возьмет только в срок, установленный договором займа.  
*Кто прав в данной ситуации? Обязан ли в рассматриваемом случае заемщик Потапов выплачивать проценты займодавцу Реутову в течение оставшихся шести месяцев?*

### 10. Информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе и прилагаемый к ней. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению. В состав УМКД входят перечисленные ниже и другие источники учебной и учебно-методической информации, средства наглядности.

Предусмотренная рабочей учебной программой учебная и учебно-методическая литература размещена в фондах НСХБ и/или библиотеке обеспечивающей преподавание кафедры.

Учебно-методические материалы для обеспечения самостоятельной работы обучающихся размещены в электронном виде в ИОС ОмГАУ-Moodle, где:

- *обучающийся* имеет возможность работать с изданиями ЭБС и электронными образовательными ресурсами, указанными в рабочей программе дисциплины, отправлять из дома выполненные задания и отчёты, задавать на форуме вопросы преподавателю или сокурсникам;
- *преподаватель* имеет возможность проверять задания и отчёты, оценивать работы, давать рекомендации, отвечать на вопросы (обратная связь), вести мониторинг выполнения заданий (освоения изучаемых разделов) по конкретному студенту и группе в целом, корректировать (в случае необходимости) учебно-методические материалы.

<b>ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины</b>	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Гражданское право : учебник : в 2 томах. Том 2 / под общ. ред. М. В. Карпычева, А. М. Хужина. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 559 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-8199-0749-8. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1089703">https://znanium.com/catalog/product/1089703</a> – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Гражданское право : учебник : в 2 томах. Том 1 / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 447 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/1184792. - ISBN 978-5-16-016568-4. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1184792">https://znanium.com/catalog/product/1184792</a> – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Романова, Е. Н. Гражданское право. Общая часть : учебник / Е.Н. Романова, О.В. Шаповал. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 202 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <a href="https://doi.org/10.12737/20853">https://doi.org/10.12737/20853</a> . - ISBN 978-5-369-01595-7. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1838386">https://znanium.com/catalog/product/1838386</a> – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Романова, Е. Н. Гражданское право. Особенная часть : учебник / О. В. Шаповал, Е. Н. Романова. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. - 193 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01786-9. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1039296">https://znanium.com/catalog/product/1039296</a> – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Гражданское право. Общая часть : учебник / Е.С. Болтанова, Н.В. Багрова, Т.Ю. Баришпольская [и др.] ; под ред. д-ра юрид. наук Е.С. Болтановой. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 515 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1079846. - ISBN 978-5-16-016061-0. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1840455">https://znanium.com/catalog/product/1840455</a> – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Журнал Российского права – Москва : Юридическое издательство норма ISSN 1605 – 6590, 1997 – 2022	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>

**Форма титульного листа электронной презентации**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Экономический факультет

Кафедра философии, истории, экономической теории и права

Электронная презентация

по дисциплине Гражданское право

на тему: \_\_\_\_\_

Выполнил(а): ст. \_\_\_\_ группы

ФИО \_\_\_\_\_

Проверил(а): *уч. степень, должность*

ФИО \_\_\_\_\_

Омск – \_\_\_\_\_ г.

## Форма титульного листа Курсовой работы

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Экономический факультет

Кафедра философии, истории, экономической теории и права

Курсовая работа

по дисциплине Гражданское право

на тему: \_\_\_\_\_

Выполнил(а): ст. \_\_\_\_ группы

ФИО \_\_\_\_\_

Проверил(а): *уч. степень, должность*

ФИО \_\_\_\_\_

Омск – \_\_\_\_\_ г.