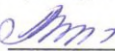



Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Комарова Светлана Юриевна  
Должность: Проректор по образовательной деятельности  
Дата подписания: 03.07.2024 10:32:39  
Уникальный программный ключ:  
43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Тарский филиал  
Факультет высшего образования

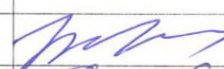
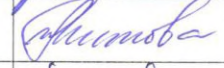

ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика  
Прикладной бакалавриат

**СОГЛАСОВАНО**  
Руководитель ОПОП  
 Т.И. Захарова  
«22» июня 2016 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор  
 А.П. Шевченко  
«22» июня 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
дисциплины  
**Б1.В.15 Анализ бухгалтерской финансовой отчетности**

Профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра	кафедра экономики и землеустройства	
Выпускающее подразделение ОПОП	кафедра экономики и землеустройства	
Разработчик РП: канд.экон.наук, доцент		Т.А. Мутных
Внутренние эксперты:		
Председатель методического совета филиала, канд.пед.наук, доцент		А.М. Берестовский
Начальник отдела УМиВР		И.А. Титова
Заведующая библиотекой		С.В. Малашина

Тара 2016

## 1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

### 1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки бакалавра 38.03.01 Экономика (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки от 12 ноября 2015 г. № 1327;
- Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»), прикладной бакалавриат

### 1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к вариативной части обязательных дисциплин (модуля) Блока 1 ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п.9 рабочей программы.

## 2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к организационно-управленческому и расчетно-экономическому видам деятельности, к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, а также ОПОПВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: формирование базовых теоретических знаний и практических профессиональных навыков в области анализа бухгалтерской финансовой отчетности.

### 2.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат её освоения)			Этапы формирования компетенции, в рамках ОПОП*
код	наименование	знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)	
	1	2	3	4	5
ПК-1	Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	принципы и методы регулирования экономической деятельности предприятия с учетом влияния факторов внешней (макро-) и внутренней (микро-) среды	обобщающий экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия	методами исчисления основных экономических показателей деятельности предприятия	ПФ
ПК-11	Способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	- финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;	- анализировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность;	- чтения основных форм отчетности; - интерпретации информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;	ПФ

* НФ - формирование компетенции начинается в рамках данной дисциплины
ПФ - формирование компетенции продолжается в рамках данной дисциплины
ЗФ - формирование компетенции завершается в рамках данной дисциплины

### Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Этапы формирования компетенций в рамках дисциплины	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
			компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
			Шкала оценивания				
			2	3	4	5	
			Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.	Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.	Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.	Оценку «отлично» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.	
Критерии оценивания							
<b>ПК-1</b> Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета	<b>ПФ</b>	<b>Знает</b> Принципы и методы регулирования экономической деятельности и предприятия с учетом влияния факторов внешней (макро-) и (макро-) и	Не знает Принципы и методы регулирования экономической деятельности с учетом влияния факторов внешней (макро-) и внутренней (микро-) среды	Поверхностно ориентируется в основных понятиях Принципов и методов регулирования экономической деятельности предприятия с учетом влияния факторов внешней (макро-) и внутренней (микро-) среды	Свободно ориентируется в основных понятиях Принципов и методов регулирования экономической деятельности предприятия с учетом влияния факторов внешней (макро-) и внутренней (микро-) среды	В совершенстве владеет Принципами и методами регулирования экономической деятельности предприятия с учетом влияния факторов внешней	Выполнение и сдача индивидуального задания в виде доклада (контрольной работы); конспект фронтальная беседа,

экономических и социальных экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов		внутренней (микро-) среды				(макро-) и внутренней (микро-) среды	тестирование, вопросы экзаменационного задания
	<b>ПФ</b>	<b>Умеет</b> выполнять Обобщающий экономический анализ хозяйственной деятельности и предприятия	Не умеет выполнять Обобщающий экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия	Умеет находить показатели для выполнения Обобщающего экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия	Умеет находить и интерпретировать показатели для выполнения Обобщающего экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия	Умеет находить, интерпретировать и прогнозировать для выполнения Обобщающего экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия	
	<b>ПФ</b>	Имеет навыки применения методов исчисления основных экономических показателей деятельности и предприятия	Не имеет навыков применения методов исчисления основных экономических показателей деятельности предприятия	Имеет навыки поверхностного применения методов исчисления основных экономических показателей деятельности предприятия	Имеет навыки углубленного применения методов исчисления основных экономических показателей деятельности предприятия	Имеет навыки глубокого применения методов исчисления основных экономических показателей деятельности предприятия	
ПК-11 Способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев в социально-экономической эффективности, рисков и возможных социальных экономических последствий	<b>ПФ</b>	<b>Знает</b> - финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;	Не знает финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;	Поверхностно знаком с финансовой, бухгалтерской и иную информацией, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;	Знает финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;	Знает основные и дополнительные показатели для оценки финансовой, бухгалтерской и иную информацией, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;	Выполнение и сдача индивидуального задания в виде доклада (контрольной работы); конспект, фронтальная беседа, тестирование, вопросы экзаменационного задания
	<b>ПФ</b>	<b>Умеет</b> - анализировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность	Не умеет анализировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность	Поверхностно знаком с процессом анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	Умеет анализировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность	Умеет организовать процесс анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	
	<b>ПФ</b>	<b>Владеет</b> навыками - чтения основных форм отчетности и интерпретации информации, содержащейся в отчетности	Не владеет навыками чтения основных форм отчетности и интерпретации информации, содержащейся в отчетности различных форм собственности, организаций, ведомств	Поверхностно владеет навыками применения теоретических знаний в области чтения основных форм отчетности и интерпретации информации, содержащейся в отчетности предприятий	Владеет навыками применения теоретических знаний в области чтения основных форм отчетности, и интерпретации информации, содержащейся в отчетности различных форм	Уверенно владеет навыками применения теоретических знаний в области чтения основных форм отчетности, и интерпретации информации,	

		предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств		различных форм собственности, организаций, ведомств	собственности, организаций, ведомств	содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	
--	--	-----------------------------------------------------------------	--	-----------------------------------------------------	--------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------	--

### 2.3 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.В.09 Бухгалтерская финансовая отчетность	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знать порядок формирования показателей бухгалтерской финансовой отчетности;</li> <li>- уметь решать ситуационные задачи, связанные с накоплением и формированием учетной информации финансового характера с целью последующего ее раскрытия в формах бухгалтерской отчетности;</li> <li>- владеть навыками составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.</li> </ul>	-	<p>Б1.В.13 Международные стандарты финансовой отчетности и аудита</p> <p>Б1.В.12 Автоматизация учета с использованием программы 1С: предприятие</p> <p>Б1.В.ДВ.06.01 Контроль и ревизия</p> <p>Б1.В.ДВ.06.02 Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании</p>
* - Для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

### 2.4 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма экзамена по предыдущей.

### 2.5 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРО, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

1) адаптацию и встраивание обучающегося в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;

2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;

3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;

4) гражданско-правовое воспитание личности;

5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию профессиональных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

### **2.7. Соответствие сформулированных в профессиональной образовательной программе планируемых результатов ее освоения профессиональным стандартам**

В соответствии с реализацией основных требований законодательства РФ в области внедрения профессиональных стандартов, в университете идет работа по актуализации основных образовательных программ с учетом принимаемых профессиональных стандартов по направлению установления соответствия ФГОС, ОПОП И ПС и сопряжения их разделов, а также по актуализации ОПОП в соответствии с требованиями рынка труда. Соотнесение компетенций трудовым функциям ПС представлены в разделе 9 ОПОП.

### 3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 9 семестре 5 курса обучающимися очно-заочной формы обучения. Продолжительность семестра 12 недель (теоретическое обучение) для обучающихся очно-заочной формы обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5,0 зачетных единиц, 180 часа.

Дисциплина изучается в 8,9 семестрах 4,5 курсов обучающимися заочной формы обучения.

	Трудоемкость		
	семестр, курс*		
	очно-заочная форма	заочная форма	
	№ сем. - 9	№ курса/сем - 4/8	№ курса/сем - 5/9
<b>1. Аудиторные занятия, всего</b>	<b>44</b>	<b>2</b>	<b>36</b>
- Лекции	18	2	16
- Практические занятия (включая семинары)	16	-	16
- Лабораторные занятия	10	-	4
<b>2. Внеаудиторная академическая работа обучающихся</b>	<b>100</b>	<b>70</b>	<b>63</b>
<b>2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:</b>	<b>10</b>	<b>19</b>	<b>-</b>
Выполнение и сдача индивидуальных заданий (доклада)	10	-	-
Выполнение и сдача контрольной работы (КР)*	-	19	-
<b>2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы</b>	<b>78</b>	<b>51</b>	<b>51</b>
<b>2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>6</b>
<b>2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп.2.1 – 2.2):</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>6</b>
	-	-	-
<b>3. Подготовка и сдача экзамена по итогам освоения дисциплины</b>	<b>36</b>	<b>-</b>	<b>9</b>
* КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.			
<i>Примечание:</i>			
* – <b>семестр</b> – для очной и очно-заочной формы обучения, <b>курс</b> – для заочной формы обучения;			
** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;			

#### 4. СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Укрупнённая содержательная структура дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе											
Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупнённые темы раздела		Трудоемкость раздела и её распределение по видам работы, час.						Форма рубежного контроля по разделу	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел		
		Общая	Аудиторная работа				ВАРО				
			всего	лекции	занятия		всего			Фиксированные виды	
1	2	3	4	практические (всех форм)	лабораторные	5		6	7		8
<b>Очно-заочная форма обучения</b>											
1	<i>Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике</i>	47	12	6	6	-	35	2	Конспект, рубежное тестирование	ПК-1, ПК-11	
2	<i>Анализ основных форм отчетности</i>	57	22	6	6	10	35	4	Конспект, рубежное тестирование	ПК-1, ПК-11	
3	<i>Консолидированная и сегментарная отчетности</i>	40	10	6	4	0	30	4	Конспект, рубежное тестирование	ПК-1, ПК-11	
Итого по дисциплине		144	44	18	16	10	100	10	-		
Доля лекций в аудиторных занятиях, % 40											
<b>Заочная форма обучения</b>											
1	<i>Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике</i>	8	2	2	-	-	6		Конспект, рубежное тестирование	ПК-1, ПК-11	
2	<i>Анализ основных форм отчетности</i>	103	28	12	12	4	75	10			
3	<i>Консолидированная и сегментарная отчетности</i>	60	8	4	4	-	52	9			
Итого по дисциплине		171	38	18	16	4	133	19	-		
Доля лекций в аудиторных занятиях, % 47,4											



<b>4.2. Лекционный курс</b> <b>Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины</b>					
Номер		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы
раздела	лекции		Очно-заочная форма	Заочная форма	
1	1-3	<i>1. Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике</i>	6	2	Лекция-дискуссия
2	4-6	<i>2. Анализ основных форм отчетности</i> 2.1 Анализ бухгалтерского баланса 2.2 Анализ отчета о финансовых результатах 2.3 Анализ отчета об изменениях капитала 2.4 Анализ отчета о движении денежных средств 2.5 Анализ пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах 2.6 Роль пояснительной записки в повышении аналитичности бухгалтерской (финансовой) отчетности	6	12	Лекция-Дискуссия
3	7-9	<i>3. Консолидированная и сегментарная отчетности</i> 3.1. Анализ консолидированной отчетности 3.2. Анализ сегментарной отчетности	6	4	-
Общая трудоёмкость лекционного курса			18	18	-
Всего лекций по дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:		
- очно-заочная форма обучения		18	- очно-заочная форма обучения		
- заочная форма обучения		18	- заочная форма обучения		
<b>Примечания:</b>					
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6.					
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2					

4.3. Примерный тематический план семинарских/практических занятий по разделам дисциплины						
Номер		Тема занятия	Трудоёмкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРО*
раздела (модуля)	занятия		очно-заочная форма	заочная форма		
1	1	3	4	5	6	7
1	1-3	1. Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике	6	-	-	ОСП
2	4-6	2. Анализ основных форм отчетности 2.1 Анализ бухгалтерского баланса 2.2 Анализ отчета о финансовых результатах 2.3 Анализ отчета об изменениях капитала 2.4 Анализ отчета о движении денежных средств 2.5 Анализ пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах 2.6 Роль пояснительной записки в повышении аналитичности бухгалтерской (финансовой) отчетности	6	12	Решение ситуационных задач	ОСП
3	7-8	3. Консолидированная и сегментарная отчетности 3.1. Анализ консолидированной отчетности 3.2. Анализ сегментарной отчетности	4	4	Решение ситуационных задач	ОСП
Всего практических занятий по дисциплине:			час	Из них в интерактивной форме:		час
- очно-заочная форма обучения			16	- очно-заочная форма обучения		2
- заочная форма обучения			16	- заочная форма		4
В том числе в формате семинарских занятий:						
- очно-заочная форма обучения			6			
- заочная форма обучения			-			
* Условные обозначения: ОСП - предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС - на занятии выдаётся задание на конкретную ВАРО; ПР СРС - занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимися конкретной ВАРО; ...						
Примечания: - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6 - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2						

4. 4 Лабораторный практикум. Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам дисциплины								
Номер			Тема лабораторной работы	Трудоемкость ЛР, час.		Связь с ВАРО		Используемые интерактивные формы
раздела *	лабораторного занятия	лабораторной работы (ЛР)		очно-заочная форма	заочная форма	Предусмотрена самоподготовка к занятию +/-	Защита отчёта о ЛР во внеаудиторное время +/-	
2	1	1	1 Анализ бухгалтерского баланса	4	2	+	-	-
	2	2	2 Анализ отчета о финансовых результатах	2	2	+	-	-
	3	3	3. Анализ отчета об изменениях капитала	2	-	+	-	-
	4	4	4. Анализ отчета о движении денежных средств	2	-	+	-	-
Всего				10	4	-	-	-

## 5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1. ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА (СДАЧА) КУРСОВОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ

*Выполнение курсового проекта (работы) учебным планом не предусмотрено*

### 5.2 ВЫПОЛНЕНИЕ И СДАЧА ДОКЛАДА

#### 5.2.1 Место доклада в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, усвоение которых обучающимися сопровождается или завершается подготовкой доклада.

№	Наименование раздела
2	Анализ основных форм отчетности

#### 5.2.2 ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ДОКЛАДОВ

1. Анализ бухгалтерского баланса;
2. Анализ отчета о финансовых результатах;
3. Анализ отчета об изменениях капитала;
4. Анализ отчета о движении денежных средств;
5. Анализ пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
6. Роль пояснительной записки в повышении аналитичности бухгалтерской (финансовой) отчетности

#### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ Выполненного доклада

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся оформил отчетный материал в виде доклада на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде доклада на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание тем

### 5.2.3 Информационно-методические и материально-техническое обеспечение процесса выполнения доклада

1. Материально-техническое обеспечение процесса выполнения доклада – см. Приложение 6.

2. Обеспечение процесса выполнения доклада учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

#### 5.2.4 Типовые контрольные задания

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций представлены в Приложении 9 «Фонд оценочных средств по дисциплине (полная версия)».

### 5.3 САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ ТЕМ

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Очно-заочная форма обучения			
1	Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике	78	Конспект, фронтальная беседа, доклад
2	Анализ основных форм отчетности		
3	Консолидированная и сегментарная отчетности		
Итого		78	-
Заочная форма обучения			
1	Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике	102	Конспект, фронтальная беседа
2	Анализ основных форм отчетности		
3	Консолидированная и сегментарная отчетности		
Итого		102	
<b>Примечание:</b> Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1, 2, 3, 4.			

### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ самостоятельного изучения темы

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы, соблюдает заданную форму изложения – конспект;

- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не соблюдает требуемую форму изложения, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.

### 5.4 ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Контрольная работа по дисциплине отчетности выполняется обучающимися заочной

формы обучения. Целью выполнения контрольной работы является самостоятельная работа с экономической литературой, умение применять теоретические знания, законы при решении конкретных экономических задач.

Контрольная работа состоит из теоретической и практической части.

В теоретической части обучающийся раскрывает один из следующих вопросов:

1. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса
2. Оценка финансовых коэффициентов платежеспособности
3. Анализ показателей финансовой устойчивости
4. Анализ достаточности источников финансирования для формирования запасов
5. Общая оценка деловой активности организации.
6. Диагностика вероятности банкротства субъекта хозяйствования.
7. Анализ уровня и динамики финансовых результатов.
8. Анализ затрат, произведенных организацией.
9. Анализ влияния факторов на прибыль.
10. Факторный анализ рентабельности.
11. Анализ состава и движения собственного капитала
12. Расчет и оценка чистых активов
13. Расчет длительности оборота денежных средств организации.
14. Анализ движения денежных средств прямым и косвенным методами
15. Анализ движения заемных средств
16. Анализ дебиторской задолженности
17. Анализ кредиторской задолженности
18. Анализ нематериальных активов
19. Анализ основных средств
20. Анализ движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений
21. Анализ движения материально-производственных запасов
22. Специфика анализа сегментарной отчетности
23. Особенности анализа консолидированной отчетности организаций разного типа
24. Общая оценка структуры имущества организации по данным баланса
25. Общая оценка структуры источников образования имущества организации по данным баланса. Признаки «хорошего» баланса.

В практической части на примере конкретного предприятия необходимо провести анализ по одной из следующих тем:

1. Анализ динамики и структуры активов и пассивов организации
2. Анализ структуры имущества (активов) и источников формирования активов организации
3. Оценка ликвидности баланса
4. Оценка платежеспособности организации
5. Группировка оборотных активов и обязательств для расчета общего (реального) коэффициента платежеспособности
6. Динамика показателей финансовой устойчивости организации
7. Анализ обеспеченности запасов источниками их формирования
8. Динамика чистых активов
9. Оценка удовлетворительности структуры баланса организации
10. Динамика показателей оборачиваемости активов
11. Структура и динамика дебиторской и кредиторской задолженности.
12. Оценка оборачиваемости дебиторской и кредиторской задолженности
13. Анализ динамики и структуры запасов.
14. Оценка оборачиваемости запасов
15. Оценка рентабельности капитала организации

#### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

##### **Контрольной работы**

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся выполнил все задания в полном объеме либо допустил незначительные неточности.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся выполнил только часть из предложенных заданий либо допустил существенные ошибки.

#### **5.5 САМОПОДГОТОВКА К АУДИТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ**

(кроме контрольных занятий)

Занятия, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час.
<b>Очно-заочная форма обучения</b>				
Лекционное занятие	Повторение ранее изученного материала и материала, изученного самостоятельно	Тематический план лекционного занятия	1. Повторение теоретического материала, изученного на предыдущих лекциях. 2. Повторение материала, изученного самостоятельно.	2
Практическое занятие	Повторение лекционного материала и материала, изученного самостоятельно	Задания для практического (в том числе семинарского) занятия	1. Повторение теоретического материала, изученного по тематике практического (семинарского) занятия 2. Повторение теоретического материала, изученного самостоятельно по тематике практического (семинарского) занятия	2
Лабораторное занятие	Повторение ранее изученного материала и материала, изученного самостоятельно	Задания для лабораторного занятия	1. Повторение теоретического материала, изученного по тематике лабораторного занятия 2. Повторение теоретического материала, изученного самостоятельно по тематике лабораторного занятия	2
<b>Заочная форма обучения</b>				
Лекционное занятие	Повторение ранее изученного материала и материала, изученного самостоятельно	Тематический план лекционного занятия	1. Повторение теоретического материала, изученного на предыдущих лекциях. 2. Повторение материала, изученного самостоятельно.	2
Практическое (семинарское) занятие	Повторение лекционного материала и материала, изученного самостоятельно	Задания для практического (семинарского) занятия	1. Повторение теоретического материала, изученного по тематике практического (семинарского) занятия 2. Повторение теоретического материала, изученного самостоятельно по тематике практического (семинарского) занятия	2
Лабораторное занятие	Повторение ранее изученного материала и материала, изученного самостоятельно	Задания для лабораторного занятия	1. Повторение теоретического материала, изученного по тематике лабораторного занятия 2. Повторение теоретического материала, изученного самостоятельно по тематике лабораторного занятия	2

### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

- **Зачтено** выставляется обучающемуся, если он четко, логично и грамотно излагает вопрос, высказывает собственные размышления, делает умозаключения и выводы, которые убедительно обосновывает, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории; если логично и грамотно излагает вопрос, но допускает незначительные неточности, высказывает собственные размышления, делает умозаключения и выводы, которые не всегда убедительно обосновывает, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории.
- **Не зачтено** выставляется обучающемуся, если вопрос не раскрыт.

### 5.6 САМОПОДГОТОВКА И УЧАСТИЕ В КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ УЧЕБНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ (РАБОТАХ)

Вид контроля	Контрольно-оценочное учебное мероприятие, работа			Расчетная трудоемкость, час.
	тип контроля по охвату обучающихся	форма	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	
1	2	3	4	6
<b>Очно-заочная форма обучения</b>				
Входной	Фронтальный	Тестирование	На базе дисциплины Бухгалтерская финансовая отчетность	1
Текущий	Фронтальный, индивидуальный	Устный опрос, кейс- задания	1-3 разделы программы	2,5
Рубежный	Фронтальный, индивидуальный	Тестирование	1-3 разделы программы	1,5
Выходной	Индивидуальный	Тестирование, экзамен	1-3 разделы программы	1
<b>Заочная форма обучения</b>				
Входной	Фронтальный	Тестирование	На базе Бухгалтерская финансовая отчетность, Международные стандарты финансовой отчетности и аудита финансовая отчетность	2
Текущий	Фронтальный, индивидуальный	Устный опрос, оценка выполнения контрольных работ, кейс-задания	1-2 разделы программы	2
Рубежный	Фронтальный	Фронтальная беседа, тестирование, включающие в том числе материал, который выносится на самостоятельное изучение	1-3 разделы программы	1
Выходной	Индивидуальный	Тестирование, экзамен	1-3 разделы программы	1

### 6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:</b>
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам

специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
<b>6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>	
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	экзамен
<b>Место экзамена в графике учебного процесса:</b>	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся ОПОП (38.03.01 Экономика), сроки которой устанавливаются приказом по филиалу 2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета
<b>Форма экзамена -</b>	Устная форма
<b>Процедура проведения экзамена -</b>	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)
<b>Экзаменационная программа по учебной дисциплине:</b>	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) 2) охватывает разделы № 1-3 (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
<b>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:</b>	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)



## **7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

### **7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база**

Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины:

- использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.);
- использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office;
- подготовка отчётов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS PowerPoint);
- использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (<https://do.omgau.ru/>), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр.

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

### **7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

### **7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине**

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

### **7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

### **7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, медицинское, оздоровительное сопровождение, материальная и социальная поддержка обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей

рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся, оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене/зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в форме аудиозаписи, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, в форме аудиозаписи, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов (на основе личного заявления обучающегося).

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

#### **7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе, кроме того, при реализации программы с использованием информационно-образовательной среды «ОмГАУ-Moodle», дисциплина обеспечивается полнокомплектным ЭУМК.

19

**8. ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ**  
**рабочей программы дисциплины Б1.В.15 Анализ бухгалтерской финансовой отчетности**  
**в составе ОПОП 38.03.01 Экономика**

<b>1. Рассмотрена и одобрена:</b>
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры экономики и землеустройства; протокол № 10 от 07.06.2016 г. Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доцент  Т.И. Захарова
б) На заседании методического совета Тарского филиала; протокол № 10 от 15.06.2016 г. Председатель методического совета, канд. пед. наук, доцент  А.М. Берестовский
<b>2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:</b>
Администрация Тарского муниципального района Омской области гл. бухгалтер Комитета по сельскому хозяйству и продовольствию  О.П. Петрунишина



19

19

19

19

19

19

19

19

## **9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**

**к рабочей программе дисциплины  
представлены в приложении 10.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

<b>ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины</b>	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Основная учебная литература:	
Анализ финансовой отчетности : учебник / Е.В. Никифорова, М.В. Боровицкая, Л.М. Куприянова, О.В. Шнайдер ; под общ. ред. Е.В. Никифоровой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 211 с. — ISBN 978-5-16-017279-8. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1839710">https://znanium.com/catalog/product/1839710</a>	<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
Анализ финансовой отчетности : учебник / под ред. М.А. Вахрушиной. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 434 с. — ISBN 978-5-16-016777-0. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1841845">https://znanium.com/catalog/product/1841845</a> – Режим доступа: для авториз. пользователей	<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
Лещева М. Г. Анализ финансовой отчетности организаций АПК : учебное пособие / М. Г. Лещева. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 260 с. — ISBN 978-5-8114-3629-3. — Текст : электронный. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/206846">https://e.lanbook.com/book/206846</a> – Режим доступа: для авториз. пользователей	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
Миронова З. А. Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности : учебное пособие / З. А. Миронова, Н. П. Федорова. — Ижевск : Ижевская ГСХА, 2019. — 96 с. — Текст : электронный. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/158624">https://e.lanbook.com/book/158624</a> – Режим доступа: для авториз. пользователей	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
Пласкова Н. С. Анализ финансовой отчетности, составленной по МСФО : учебник / Н.С. Пласкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 269 с. - ISBN 978-5-16-016377-2. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1920308">https://znanium.com/catalog/product/1920308</a> – Режим доступа: для авториз. пользователей	<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
Учет в сельском хозяйстве: отраслевой журнал о налогах и учете / Учредитель ОО КФЦ «Актион». – Москва. –	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

### ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА, необходимых для освоения дисциплины

<b>1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС) информационные справочные системы</b>		
Наименование		Доступ
Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»		<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM		<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
ЭБС «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)		<a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a>
<b>2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:</b>		
Профессиональные базы данных:		<a href="https://do.omgau.ru">https://do.omgau.ru</a>
Словари и энциклопедии на Академике		<a href="https://dic.academic.ru/">https://dic.academic.ru/</a>
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"		<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
<b>3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:</b>		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**  
**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
**по дисциплине**

<b>1. Учебно-методическая литература</b>			
Автор, наименование, выходные данные		Доступ	
<b>2. Учебно-методические разработки на правах рукописи</b>			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
<b>3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)</b>			
Наименование МООК	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**  
**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
**по освоению дисциплины**

Представлены отдельным документом



## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

### ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

<b>1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины</b>		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office	Лекции, семинарские и практические занятия	
<b>2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса</b>		
Наименование справочной системы	Доступ	
КонсультантПлюс	Компьютерный класс, аудитория № 210, 202	
<b>3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса</b>		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерный класс	Класс свободного доступа в наличии имеются компьютеры с установленным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	Используется при организации самостоятельной работы обучающихся
Учебная аудитория	Компьютер, проектор, проекционный экран	Используется при проведении лекционных и практических занятий, которые сопровождаются демонстрацией презентаций
<b>4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)</b>		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС «ОмГАУ-Moodle»	<a href="https://do.omgau.ru">https://do.omgau.ru</a>	Самостоятельная работа обучающихся

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**  
**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО**  
**ДИСЦИПЛИНЕ**

**- Лаборатории, специализированные аудитории, полигоны, необходимые для реализации рабочей программы:**

Учебная аудитория 202

**- Оборудование, необходимое для реализации рабочей программы:**

Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная (маркерная). Учебная мебель, наглядные пособия, стенды, проектор LG DX130 XGA1300, экран на штативе Keydo, компьютеры с выходом в Интернет - 12 шт.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 7**  
**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ**  
**по дисциплине**  
**1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Формы организации учебной деятельности по дисциплине**

У обучающихся ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде лекции-дискуссии. На практических и семинарских занятиях используются следующие приемы: решение ситуационных задач (кейсы). Активные формы обучения способствуют формированию у обучающихся умений и навыков работать в группе, высказывать свою точку зрения, выслушивать мнения оппонентов, подбирать доводы для защиты своей позиции.

В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: фиксированные виды работ (подготовка доклада), самостоятельное изучение тем, самоподготовка к участию в контрольно-оценочном мероприятии.

На самостоятельное изучение обучающимся очно-заочной формы обучения выносятся темы: *Разделы 1-3 (п.5.3. рабочей программы).*

По итогам изучения данных тем обучающийся очно-заочной формы обучения подготавливает информацию в форме конспекта, готовится к контрольной работе, которая проводится в рамках практического занятия; обучающийся заочной формы обучения выполняет контрольную работу. После изучения каждого из разделов проводится рубежный контроль результатов освоения дисциплины обучающимися очно-заочной формы обучения в виде кейс-заданий и тестирования, обучающимися заочной формы обучения в виде фронтальной беседы.

Итоговый контроль включает тестирование.

По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающихся в форме экзамена.

Учитывая значимость дисциплины в профессиональном становлении бакалавра в области экономики, к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

– обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к семинарским, практическим и лабораторным занятиям;

– активная, ритмичная внеаудиторная работа обучающегося; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ**

На лекциях большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;
- 4) закрепление полученных знаний путем практического использования.

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;

б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;

в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить обучающимся основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения обучающихся, которые должны опираться на творческое мышление обучающихся, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе со обучающимися предполагаются следующие формы проведения лекций:

**Лекция-дискуссия** – преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы слушателей на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине рабочей программой предусмотрены занятия семинарского и практического типа, которые проводятся с использованием следующих приемов:

1. *Решение ситуационных задач (кейсов)*. Цель: формировать умения анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, грамотно формулировать вопросы и отвечать на них; формировать навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии; формировать навыки владения способами анализа источников различных типов для характеристики общественного развития.

### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

#### 4.1. Самостоятельное изучение тем

Темы, вынесенные на самостоятельное изучение, необходимы обучающемуся для написания конспектов, подготовке к устному опросу преподавателем, выполнению контрольной работе по теме, подготовке к тестированию, экзамену.

Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает обучающимся все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРО и предоставления отчетных материалов преподавателю. Форма отчетности по самостоятельно изученным темам – конспект, фронтальная беседа, опрос.

Преподавателю необходимо пояснить обучающимся общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме;
- 2) на этой основе составить развёрнутый план изложения темы;
- 3) оформить отчётный материал в форме конспекта.

#### Шкала и критерии оценки тем, выносимых на самостоятельное изучение:

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы, соблюдает заданную форму изложения – конспект;

- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не соблюдает требуемую форму изложения, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.

### 5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 5.1. Плановая процедура текущего контроля

Входной контроль проводится с целью выявления реальной готовности обучающихся к освоению данной дисциплины за счет знаний, умений, которые сформировались у обучающихся на дисциплинах Корпоративные финансы

Входной контроль проводится в виде тестирования.

Шкала и критерии оценки входного контроля:

- Более 60% - **зачтено**.
- 60% и менее – **не зачтено**.

Текущий контроль направлен на выявление знаний и уровня сформированности элементов компетенций по конкретной теме. Результаты текущего контроля позволяют скорректировать дальнейшую работу, обратиться к слабо усвоенным вопросам, обратить внимание на пробелы в знаниях обучающихся.

.Текущий внутрисеместровый контроль осуществляется по следующему направлению:

- выполнение заданий по теме и сдача преподавателю.

Шкала и критерии оценки текущего контроля:

- оценка «*зачтено*» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Владеет методиками при решении практических задач.

- оценка «*не зачтено*» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде реферата на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Затрудняется решать практические задачи

Целью выходного контроля является установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 рабочей программы по дисциплине.

Форма выходного контроля: тестирование обучающихся (индивидуально), экзамен.

Шкала и критерии оценки ответов на тестовые вопросы итогового контроля:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов выше 60%.
- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов 60% и ниже.

*Основные условия получения обучающимися экзамена:*

- 1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;
- 2) прошёл заключительное тестирование.

*Плановая процедура получения обучающимися экзамена:*

Экзамен проводится в устной форме и предполагает собеседование по вопросам билета, а также по темам курса, которые обучающийся пропустил или имел по этим темам неудовлетворительные ответы на семинарах.

Билеты включают два вопроса и практическое задание. Вопросы к экзамену охватывают все темы курса, включая и те, которые выносились на самостоятельное изучение.

*Шкала и критерии оценки*

Оценку «отлично» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.

Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.

Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 8 КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 1. Требование ФГОС

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 10 процентов.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»**

**Тарский филиал  
Факультет высшего образования**

---

**ОПОП по направлению 38.03.01 Экономика**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по дисциплине**

**Б1.В.15 Анализ бухгалтерской финансовой отчетности  
Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

## ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе.

3. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

4. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО/ в качестве результатов освоения дисциплины.

5. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения и контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

6. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.



**1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ**  
**учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется**  
**с использованием представленных в п. 3 оценочных средств**

Профессиональные задачи к решению которых обучающийся продолжает готовиться в рамках учебной дисциплины	Компетенции из числа предусмотренных ФГОС ВО, на развитие которых нацелена учебная дисциплина	
	Код	Формулировка
1	2	
Формирование базовых теоретических знаний и практических профессиональных навыков в области анализа бухгалтерской финансовой отчетности	ПК-1	Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
	ПК-11	Способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
<b>Компоненты перечисленных выше компетенций, формирование которых должно быть обеспечено при изучении учебной дисциплины</b>		
знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
принципы и методы регулирования экономической деятельности предприятия с учетом влияния факторов внешней (макро-) и внутренней (микро-) среды	обобщающий экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия	методами исчисления основных экономических показателей деятельности предприятия
- финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;	- анализировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность;	- чтения основных форм отчетности; - интерпретации информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

**ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств**

**2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения дисциплины в  
рамках педагогического контроля**

Категория контроля и оценки	Режим контрольно-оценочных мероприятий				
	само- оценка	взаимо- оценка	Оценка со стороны		Комис- сионная оценка
			препода- вателя	представителя производства	
1	2	3	4	5	
<b>Входной контроль</b>			Входное тестирование		
Индивидуализация выполнения*, <b>контроль фиксированных видов ВАРО:</b>					
- Подготовка доклада	Анализ собственного выступления, умения отвечать на поставленные вопросы	Взаимное обсужден ие по итогах выступлен ия	Выступление с докладом на занятиях		
- Контрольная работа для обучающихся заочной формы обучения			x		
<b>Текущий контроль:</b>					
- Самостоятельное изучение тем	Анализ степени изученности тем		x		
- в рамках практических (семинарских) занятий и подготовки к ним	Вопросы для само- подготовки		Уровень выполнений заданий Работа на семинарском занятии.		
- в рамках лабораторных занятий и подготовки к ним	Вопросы для само- подготовки		Уровень выполнений заданий		
- в рамках обще- университетской системы контроля успеваемости					
<b>Рубежный контроль:</b>					
- по итогам изучения 1,2,3 разделов	Анализ степени изученности разделов		Анализ результатов тестирования		
Промежуточная аттестация* обучающихся по итогам изучения дисциплины					
<b>Итоговый тест</b>	Анализ знаний и умений, которые необходимы для выполнения предложенных заданий		Анализ результатов итогового тестирования		
Промежуточная аттестация* студентов по	Вопросы для подготовки к		Анализ ответов на экзаменационные	Комплексная оценка ходе	Комплексна я оценка

итогах изучения дисциплины	экзамену		вопросы;	ГИА	ходе ГИА / оценка в рамках передачи
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы					

## 2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

<b>1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:</b>	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
<b>2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:</b>	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРО
2.3 Критерии оценки качественного уровня рубежных результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки* качественного уровня результатов изучения дисциплины
* экзаменационной оценки	

## 2.3 РЕЕСТР элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
<b>1. Средства для входного контроля</b>	Тестовые вопросы для проведения входного контроля
	Шкала и критерии оценки ответов на тестовые вопросы входного контроля
<b>2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО</b>	Примерная тематика докладов
	Шкала и критерии оценки доклада
	Контрольная работа (обучающимся заочной формы обучения)
	Шкала и критерии оценки контрольной работы
<b>3. Средства для текущего контроля</b>	Вопросы для самостоятельного изучения темы
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Шкала и критерии оценивания самостоятельного изучения темы
	Практические задания (ситуационные задачи)
	Критерии оценки выполнения ситуационных задач
	Вопросы для самоподготовки по темам семинарских занятий
	Критерии оценки самоподготовки по темам семинарских занятий
	Лабораторные работы
Шкала и критерии оценивания лабораторных работ	
<b>4. Средства для рубежного контроля</b>	Тестовые вопросы для проведения рубежного контроля
	Шкала и критерии оценки ответов на тестовые вопросы рубежного контроля
<b>5. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины</b>	Тестовые вопросы для проведения итогового тестирования
	Шкала и критерии оценки итогового тестирования
	Плановая процедура проведения экзамена
	Экзаменационная программа по учебной дисциплине
	Шкала и критерии оценки ответов на экзаменационные вопросы

## 2.4. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Этапы формирования компетенций в рамках дисциплины	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
			компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
			Шкала оценивания				
			2	3	4	5	
			<p><i>Оценку «неудовлетворительно»</i> говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.</p>	<p><i>Оценку «удовлетворительно»</i> получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.</p>	<p><i>Оценку «хорошо»</i> заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.</p>	<p><i>Оценку «отлично»</i> выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.</p>	
<b>Критерии оценивания</b>							
<b>ПК-1</b> Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей,	<b>ПФ</b>	<b>Знает</b> Принципы и методы регулирования экономической деятельности предприятия с учетом влияния факторов внешней (макро-) и внутренней (микро-) среды	Не знает Принципы и методы регулирования экономической деятельности предприятия с учетом влияния факторов внешней (макро-) и внутренней (микро-) среды	Поверхностно ориентируется в основных понятиях Принципов и методов регулирования экономической деятельности предприятия с учетом влияния факторов внешней (макро-) и внутренней (микро-) среды	Свободно ориентируется в основных понятиях Принципов и методов регулирования экономической деятельности предприятия с учетом влияния факторов внешней (макро-) и внутренней (микро-) среды	В совершенстве владеет Принципами и методами регулирования экономической деятельности предприятия с учетом влияния факторов внешней (макро-) и внутренней (микро-) среды	Выполнение и сдача индивидуального задания в виде доклада (контрольной работы); конспект фронтальной беседы, тестирование, вопросы экзаменационного задания
	<b>ПФ</b>	<b>Умеет</b> выполнять Обобщающий экономический	Не умеет выполнять Обобщающий	Умеет находить показатели для выполнения	Умеет находить и интерпретировать	Умеет находить, интерпретировать	

характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов		анализ хозяйственной деятельности предприятия	экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия	Обобщающего экономического анализ хозяйственной деятельности предприятия	ть показатели для выполнения Обобщающего экономического анализ хозяйственной деятельности предприятия	вать и прогнозировать показатели для выполнения Обобщающего экономического анализ хозяйственной деятельности предприятия	
	<b>ПФ</b>	Имеет навыки применения методов исчисления основных экономических показателей деятельности предприятия	Не имеет навыков применения методов исчисления основных экономических показателей деятельности предприятия	Имеет навыки поверхностного применения методов исчисления основных экономических показателей деятельности предприятия	Имеет навыки углубленного применения методов исчисления основных экономических показателей деятельности предприятия	Имеет навыки глубокого применения методов исчисления основных экономических показателей деятельности предприятия	
<b>ПК-11</b> Способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социальной экономической эффективности, рисков и возможных социальных последствий	<b>ПФ</b>	<b>Знает</b> - финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;	Не знает финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;	Поверхностно знаком с финансовой, бухгалтерской и иную информацией, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;	Знает финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;	Знает основные и дополнительные показатели для оценки финансовой, бухгалтерской и иную информацией, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;	Выполнение и сдача индивидуального задания в виде доклада (контрольной работы); конспект, фронтальная беседа, тестирование, вопросы экзаменационного задания
	<b>ПФ</b>	<b>Умеет</b> - анализировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность	Не умеет анализировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность	Поверхностно знаком с процессом анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	Умеет анализировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность	Умеет организовать процесс анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	
	<b>ПФ</b>	<b>Владеет</b> навыками - чтения основных форм отчетности и интерпретации информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	Не владеет навыками чтения основных форм отчетности и интерпретации информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	Поверхностно владеет навыками применения теоретических знаний в области чтения основных форм отчетности и интерпретации информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	Владеет навыками применения теоретических знаний в области чтения основных форм отчетности; и интерпретации информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	Уверенно владеет навыками применения теоретических знаний в области чтения основных форм отчетности; и интерпретации информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	

## **ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций**

### **Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков**

#### **3.1.1. ВОПРОСЫ для проведения входного контроля**

Входной контроль проводится с целью выявления реальной готовности обучающихся к освоению данной дисциплины за счет знаний, умений, которые сформировались у обучающихся на занятиях по предшествующей дисциплине. Входной контроль проводится в виде тестирования:

#### **ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ для проведения входного контроля Образец**

##### **1. Обобщение ресурсов организации (ее активов) и обязательств (пассивов) за определенный период.**

- Совокупность показателей, отражающих состав имущества организации в денежной оценке;
- Обобщение ресурсов организации (ее активов) и обязательств (пассивов) за определенный период.
- Балансовый метод отражения информации за отчетный период;
- Обобщение ресурсов организации (ее активов) и обязательств (пассивов) за определенный период.

##### **2. Основные средства и нематериальные активы в бухгалтерском балансе отражаются по:**

- Остаточной стоимости;
- Первоначальной стоимости;
- Фактической себестоимости;
- Рыночной стоимости.

##### **3. Сколько разделов включает бухгалтерский баланс:**

- Четыре раздела;
- Три раздела в активе и три раздела в пассиве;
- Пять разделов;
- Три раздела в активе.

##### **4. Основные виды бухгалтерских балансов:**

- Периодические, годовые, вступительные;
- Годовые, вступительные и разделительные;
- Периодические, санируемые и ликвидационные;
- Периодические, вступительные, разделительные, санируемые, соединительные, ликвидационные, сводные.

##### **5. Имущество, принимаемое к учету как основное средство, соответствует следующим критериям:**

- Предназначено для использования в производственных целях или для управленческих нужд в организации, а не для продажи;
- Срок полезного использования менее 12 месяцев;
- Способно приносить экономическую выгоду организации;
- Срок полезного использования более 12 месяцев.

#### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ответов на вопросы входного контроля**

- **Зачтено** выставляется обучающемуся, если получено 60% и более правильных ответов.
- **Не зачтено** выставляется обучающемуся, если получено менее 60% правильных ответов.

#### **3.1.2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО**

#### **ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ДОКЛАДОВ**

1. Анализ бухгалтерского баланса;
2. Анализ отчета о финансовых результатах;
3. Анализ отчета об изменениях капитала;
4. Анализ отчета о движении денежных средств;
5. Анализ пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
6. Роль пояснительной записки в повышении аналитичности бухгалтерской (финансовой) отчетности

### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ выполненного доклада**

- оценка «*зачтено*» выставляется, если обучающийся оформил отчетный материал в виде доклада на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- оценка «*не зачтено*» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде доклада на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

### **ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

Контрольная работа по дисциплине выполняется обучающимися заочной формы обучения. Целью выполнения контрольной работы является самостоятельная работа с экономической литературой, умение применять теоретические знания при решении конкретных экономических задач.

Контрольная работа состоит из теоретической и практической части.

В теоретической части обучающийся раскрывает один из следующих вопросов:

1. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса
2. Оценка финансовых коэффициентов платежеспособности
3. Анализ показателей финансовой устойчивости
4. Анализ достаточности источников финансирования для формирования запасов
5. Общая оценка деловой активности организации.
6. Диагностика вероятности банкротства субъекта хозяйствования.
7. Анализ уровня и динамики финансовых результатов.
8. Анализ затрат, произведенных организацией.
9. Анализ влияния факторов на прибыль.
10. Факторный анализ рентабельности.
11. Анализ состава и движения собственного капитала
12. Расчет и оценка чистых активов
13. Расчет длительности оборота денежных средств организации.
14. Анализ движения денежных средств прямым и косвенным методами
15. Анализ движения заемных средств
16. Анализ дебиторской задолженности
17. Анализ кредиторской задолженности
18. Анализ нематериальных активов
19. Анализ основных средств
20. Анализ движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений
21. Анализ движения материально-производственных запасов
22. Специфика анализа сегментарной отчетности
23. Особенности анализа консолидированной отчетности организаций разного типа
24. Общая оценка структуры имущества организации по данным баланса
25. Общая оценка структуры источников образования имущества организации по данным баланса. Признаки «хорошего» баланса.

В практической части на примере конкретного предприятия необходимо провести анализ по одной из следующих тем:

1. Анализ динамики и структуры активов и пассивов организации
2. Анализ структуры имущества (активов) и источников формирования активов организации
3. Оценка ликвидности баланса
4. Оценка платежеспособности организации

5. Группировка оборотных активов и обязательств для расчета общего (реального) коэффициента платежеспособности
6. Динамика показателей финансовой устойчивости организации
7. Анализ обеспеченности запасов источниками их формирования
8. Динамика чистых активов
9. Оценка удовлетворительности структуры баланса организации
10. Динамика показателей оборачиваемости активов
11. Структура и динамика дебиторской и кредиторской задолженности.
12. Оценка оборачиваемости дебиторской и кредиторской задолженности
13. Анализ динамики и структуры запасов.
14. Оценка оборачиваемости запасов
15. Оценка рентабельности капитала организации

### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ контрольной работы**

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся выполнил все задания в полном объеме либо допустил незначительные неточности.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся выполнил только часть из предложенных заданий либо допустил существенные ошибки.

#### **3.1.3 Средства для текущего контроля**

Текущий контроль осуществляется на каждом занятии и направлен на выявление знаний и уровня сформированности элементов компетенций по конкретной теме. Результаты текущего контроля позволяют скорректировать дальнейшую работу, обратиться к слабо усвоенным вопросам, обратить внимание на пробелы в знаниях обучающихся.

#### **ВОПРОСЫ**

##### **для самостоятельного изучения темы «Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике»**

- 1) Анализ отчетности как направление экономического анализа деятельности организаций
- 2) Элементы и показатели бухгалтерской отчетности, используемые в анализе
- 3) Методы и методики анализа финансовой отчетности

#### **ВОПРОСЫ**

##### **для самостоятельного изучения темы «Анализ основных форм отчетности»**

- 1) Анализ доходов, расходов и прибыльности деятельности организации
- 2) Анализ денежных потоков
- 3) Анализ капитала, активов и обязательств

#### **ВОПРОСЫ**

##### **для самостоятельного изучения темы «Консолидированная и сегментарная отчетности»**

- 1) Анализ деятельности сегментов
- 2) Анализ консолидированного отчета о финансовом положении
- 3) Анализ консолидированного отчета о совокупном доходе

#### **ОБЩИЙ АЛГОРИТМ**

##### **самостоятельного изучения темы**

Темы, вынесенные на самостоятельное изучение, проверяются на занятиях практических (семинарских) занятиях в виде фронтальной беседы для обучающихся всех форм обучения. Форма отчетности по самостоятельно изученным темам – конспект.

- 1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
- 2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы



3) Выбрать форму отчетности конспектов (план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема)
2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями
3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем
5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
6) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время

### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самостоятельного изучения темы**

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы, соблюдает заданную форму изложения – конспект;

- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не соблюдает требуемую форму изложения, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.

### **ВОПРОСЫ и ЗАДАЧИ**

#### **для самоподготовки к практическим (семинарским) и лабораторным занятиям**

В процессе подготовки к семинарскому занятию обучающийся изучает представленные ниже вопросы по темам. На занятии обучающийся демонстрирует свои знания по изученным вопросам в форме устного ответа. Представляет реферат. Для усвоения материала по теме занятия обучающийся решает задачи.

#### **Вопросы для самоподготовки к семинарским занятиям**

##### **Тема 1. Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике**

- 1) Анализ финансовой отчетности как направление экономического анализа
- 2) Понятие, виды и порядок формирования финансовой отчетности
- 3) Элементы и показатели бухгалтерской отчетности, используемые в анализе: особенности формирования, стоимостное измерение
- 4) Анализ надежности и достоверности информации, представленной в финансовой отчетности организации
- 5) Методы и методики анализа финансовой отчетности

#### **Задания для самоподготовки к практическим занятиям**

##### **Образец ЗАДАНИЕ 1**

По данным отчета о финансовых результатах требуется:

1. Охарактеризовать виды и содержание доходов и расходов организации, назвать порядок их отражения в отчете о финансовых результатах.
2. Проанализировать динамику и структуру доходов и расходов организации в предыдущем и отчетном году.
3. Рассчитать соотношение доходов и расходов организации и определить его изменение.
4. Оценить динамику и структуру доходов и расходов организации.

##### **Динамика и структура доходов и расходов организации**

Показатели	Предыдущий год		Отчетный год		Изменение (+, -)	
	тыс. руб.	уд.вес, %	тыс. руб.	уд.вес, %	тыс. руб.	уд.вес, %

<b>1. Доходы - всего</b> В том числе: 1.1. Доходы от обычных видов деятельности (выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг) ..... <b>2. Расходы - всего</b> В том числе: 2.1. Расходы по обычным видам деятельности 2.2. .... 3. Отношение общей суммы доходов к общей сумме расходов, руб. 4. Отношение доходов от обычных видов деятельности к соответствующей сумме расходов, руб.						
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--

### Шкала и критерии оценки выполнения заданий для практических работ

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Владеет методиками при решении практических задач.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде реферата на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Затрудняется решать практические задачи.

### Кейс- задания к лабораторным занятиям

Образец

#### Занятие 1. Анализ бухгалтерского баланса

По данным бухгалтерского баланса за отчетный год требуется:

1. Выявить основные тенденции изменения стоимости и структуры активов и пассивов организации
2. Рассчитать абсолютное изменение и темп роста отдельных статей активов и пассивов организации. Расчеты осуществить в табл.
3. Определить соотношения внеоборотных и оборотных активов, собственных и заемных средств, оборотных активов и краткосрочных обязательств.
3. Оценить динамику имущества и источников его формирования.

Контрольные вопросы:

1. Раскрыть состав бухгалтерской отчетности и требования, предъявляемые к ней.
2. Назвать нормативные документы, регулирующие порядок формирования бухгалтерской отчетности организации.
3. Охарактеризовать сущность, содержание и аналитические возможности бухгалтерского баланса.
4. Раскрыть цели и задачи анализа бухгалтерского баланса и назвать пользователей результатами этого анализа.
5. Перечислить и охарактеризовать методы анализа бухгалтерского баланса.
6. Назвать состав активов и пассивов организации и принципы их представления в балансе.
7. Дать определение ликвидности организации, активов и баланса.
8. Раскрыть методику анализа и оценки ликвидности баланса организации.
9. Назвать показатели платежеспособности организации и раскрыть методику их расчета.
10. Охарактеризовать показатели финансовой устойчивости организации, дать формулы их расчета.
11. Перечислить пути повышения финансовой устойчивости и платежеспособности организации.
12. Назвать типы финансовой устойчивости организации и охарактеризовать процедуры их выявления.
13. Раскрыть экономическое содержание и методику расчета чистых активов.
14. Охарактеризовать роль бухгалтерского баланса в анализе и оценке оборачиваемости активов и рентабельности деятельности организации.
15. Дать определение оборачиваемости активов и раскрыть систему показателей ее оценки. Назвать факторы, оказывающие влияние на изменение оборачиваемости активов, и пути ее ускорения.

16. Раскрыть экономическое содержание и систему показателей рентабельности финансово-хозяйственной деятельности организации. Назвать факторы изменения рентабельности капитала и продаж, направления ее повышения.

17. Назвать формальные и неформальные критерии несостоятельности (банкротства), которые можно выявить по данным бухгалтерского баланса.

#### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Владеет методиками при решении практических задач.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде реферата на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Затрудняется решать практические задачи.

#### **3.1.4 Средства для рубежного контроля**

Рубежный контроль необходим для того, чтобы оценить уровень усвоения материала и уровень сформированности элементов компетенций в рамках изучения каждого раздела. Это позволит преподавателю и обучающимся оценить уровень своей подготовленности и скорректировать дальнейшую работу. Рубежный контроль осуществляется в форме тестирования.

#### **ТЕСТЫ ПО РАЗДЕЛУ I**

##### **Образец**

##### **1. Активы предприятия делятся на**

- краткосрочные и долгосрочные
- собственные и заемные
- оборотные и внеоборотные

##### **2. Анализ влияния отдельных факторов на результативный показатель называется**

- факторным анализом
- вертикальным анализом
- трендовым анализом

##### **3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность это**

- совокупность бухгалтерских регистров, отражающая данные об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности
- информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период
- единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам

##### **4. В соответствии с международными стандартами финансовой отчетности показатели бухгалтерского баланса оцениваются по принципу**

- баланса-брутто
- баланса-нетто
- ликвидационного баланса

##### **5. За счет каких источников средств целесообразно формировать внеоборотные активы**

- кредиторская задолженность
- кредиты и займы
- заемные средства, подлежащие погашению более чем через 12 месяцев

#### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

##### **ответов на тестовые вопросы рубежного контроля**

- **Зачтено** выставляется обучающемуся, если получено 60% и более правильных ответов.
- **Не зачтено** выставляется обучающемуся, если получено менее 60% правильных ответов.

#### **3.1.5. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины**

##### **ВОПРОСЫ**

##### **для подготовки к итоговому контролю**

##### **Образец**

Целью промежуточной аттестации является установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине.

## Тестовые задания для прохождения итогового тестирования

### 1. Активы предприятия делятся на

- краткосрочные и долгосрочные
- собственные и заемные
- оборотные и внеоборотные

### 2. Анализ влияния отдельных факторов на результативный показатель называется

- факторным анализом
- вертикальным анализом
- трендовым анализом

### 3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность это

- совокупность бухгалтерских регистров, отражающая данные об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности
- информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период
- единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам

### 4. В соответствии с международными стандартами финансовой отчетности показатели бухгалтерского баланса оцениваются по принципу

- баланса-брутто
- баланса-нетто
- ликвидационного баланса

### 5. За счет каких источников средств целесообразно формировать внеоборотные активы

- кредиторская задолженность
- кредиты и займы
- заемные средства, подлежащие погашению более чем через 12 месяцев

## ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

- **Зачтено** выставляется обучающемуся, если получено 60% и более правильных ответов.
- **Не зачтено** выставляется обучающемуся, если получено менее 60% правильных ответов.

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Финансовая отчетность как источник информации о составе и динамике активов, капитала, обязательств хозяйствующих субъектов, доходов, расходов и финансовых результатах деятельности в современных условиях их функционирования.
2. Необходимость и значение публичной отчетности и ее анализа в рыночной экономике.
3. Пользователи результатов анализа финансовой отчетности.
4. Цель, задачи и особенности анализа финансовой отчетности.
5. Состав и содержание публичной отчетности.
6. Нормативная база составления бухгалтерской отчетности.
7. Правила публикации бухгалтерской отчетности.
8. Требования, предъявляемые к российской бухгалтерской отчетности.
9. Особенности действующей бухгалтерской отчетности.
10. Информационная ограниченность бухгалтерской отчетности.
11. Оценка качества и аналитичности организационно-бухгалтерской отчетности.
12. Приемы анализа финансово-бухгалтерской отчетности. Способы и приемы проведения факторного анализа.
13. Экспресс-анализ финансово-бухгалтерской отчетности.
14. Система показателей, используемая для оценки финансового состояния организации.
15. Формы обобщения результатов анализа.
16. Значение, задачи и информационное обеспечение анализа финансового состояния.
17. Общая оценка структуры имущества организации по данным баланса.
18. Анализ наличия, состава и динамики источников формирования капитала.
19. Признаки «хорошего» баланса.
20. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса.
21. Критерии неплатежеспособности организации.
22. Оценка финансовых коэффициентов платежеспособности.
23. Анализ показателей финансовой устойчивости.
24. Анализ достаточности источников финансирования для формирования запасов.
25. Общая оценка деловой активности организации.
26. Классификация финансового состояния организации по сводным критериям оценки бухгалтерского баланса.



<b>Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>	
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	экзамен
<b>Место экзамена в графике учебного процесса:</b>	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по филиалу
	2) дата проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета
<b>Форма экзамена -</b>	<i>Устный</i>
<b>Время проведения экзамена</b>	время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета

### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**

Результаты экзамена определяют оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляют в день экзамена.

*Оценку «отлично»* выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.

*Оценку «хорошо»* заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.

*Оценку «удовлетворительно»* получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.

**4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
сформированности компетенции**

**ПК-1 - Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов**

Оценочные средства*		
Задания на уровне «Знать и понимать»*	Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»	Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»
<p><b>1. К постоянным пассивам относится</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уставный капитал</li> <li>- кредиты банка сроком погашения свыше 1 года</li> <li>- кредиторская задолженность</li> </ul> <p><b>2. Нематериальные активы отражают в бухгалтерском балансе по стоимости</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- остаточной</li> <li>- первоначальной</li> <li>- восстановительной</li> </ul> <p><b>3. В стоимость чистых активов не включаются</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нематериальные активы</li> <li>- прочие внеоборотные активы</li> <li>- задолженность участников (учредителей) по взносам в уставный капитал</li> </ul> <p><b>4. Капиталоотдача определяется как отношение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выручки от продажи товаров, продукции, работ, услуг к средней величине собственного капитала</li> <li>- прибыли от продаж к средней величине собственного капитала</li> <li>- выручки от продажи товаров, продукции, работ, услуг к средней величине валюты баланса</li> </ul> <p><b>5. К иммобилизованным средствам предприятия относятся</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- запасы товарно-материальных ценностей</li> <li>- долгосрочные финансовые вложения</li> <li>- дебиторская задолженность</li> </ul> <p><b>6. Незавершенное строительство отражается в бухгалтерском балансе по</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сумме фактических затрат</li> <li>- первоначальной стоимости</li> <li>- остаточной стоимости</li> </ul>	<p><b>1. Как по данным отчетности определить оборачиваемость денежных средств:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выручка от продаж / среднегодовая стоимость денежных средств по балансу</li> <li>- валовая прибыль / среднегодовая стоимость денежных средств по балансу</li> <li>- прибыль от продаж / среднегодовая стоимость денежных средств по балансу</li> </ul> <p><b>2. Коэффициент маневренности собственного капитала рассчитывается</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собственный капитал / оборотные активы</li> <li>- (собственный капитал - внеоборотные активы) / собственный капитал</li> <li>- (собственный капитал - внеоборотные активы) / оборотный капитал</li> </ul>	<p><b>1. Рассчитайте по бухгалтерскому балансу коэффициент финансовой устойчивости</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сумма разделов III и IV / валюта баланса</li> <li>- внеоборотные активы / собственный капитал</li> <li>- (сумма разделов II и IV + доходы будущих периодов и резервы предстоящих расходов и платежей) / валюта баланса</li> </ul> <p><b>2. Организация А имеет в составе оборотных средств 70% дебиторской задолженности и 20% материальных запасов; организация В имеет соответственно 20% дебиторской задолженности и 70% материальных запасов. Все другие условия равны. Определите, у какой из организаций выше коэффициент текущей ликвидности одинаков</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- у организации А</li> <li>- у организации В</li> <li>- общий коэффициент текущей ликвидности одинаков</li> </ul>
В электронном портфолио обучающегося размещается**		

**ПК-11 - Способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий**





Оценочные средства*		
Задания на уровне «Знать и понимать»*	Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»	Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»
<p><b>1. Минимальным риском обладают</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- легко реализуемые краткосрочные ценные бумаги</li> <li>- незавершенное производство</li> <li>- готовая продукция, пользующаяся спросом</li> </ul> <p><b>2. Одним из критериев признания организации банкротом является наличие задолженности перед кредиторами в размере</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 100 минимальных размеров оплаты труда</li> <li>- 100 тыс. руб.</li> <li>- 50 тыс. руб.</li> </ul> <p><b>3. Значение коэффициента восстановления платежеспособности 0,9 свидетельствует</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об отсутствии у организации возможности восстановить свою платежеспособность</li> <li>- о наличии у организации возможности восстановить свою платежеспособность</li> <li>- об утрате платежеспособности</li> </ul> <p><b>4. Организация признается неплатежеспособной в случае невыполнения своих финансовых обязательств в течение срока более</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- одного месяца</li> <li>- трех месяцев</li> <li>- шести месяцев</li> </ul> <p><b>5. Возможность предприятия погашать краткосрочные обязательства своими текущими активами отражают показатели</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- платежеспособности</li> <li>- финансовой устойчивости</li> <li>- деловой активности</li> </ul> <p><b>6. Превышение перманентного капитала или его равенство величине запасов соответствует следующему типу финансовой устойчивости организации</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- абсолютной устойчивости финансового состояния</li> <li>- нормальной устойчивости финансового состояния</li> <li>- неустойчивому финансовому состоянию</li> </ul>	<p><b>1. Решение о расчете коэффициента восстановления платежеспособности принимается, если:</b></p> <p>а) коэффициент текущей ликвидности &gt; 2,0;</p> <p>б) коэффициент текущей ликвидности &gt; 2,0, а коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами &lt; 0,1;</p> <p>в) коэффициент текущей ликвидности &lt; 2,0, а коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами &lt; 0,1.</p> <p><b>2. Для определения типа финансовой устойчивости вы сравните</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собственный капитал с заемным капиталом</li> <li>- оборотные активы с краткосрочными обязательствами</li> <li>- запасы с источниками их покрытия</li> </ul>	<p><b>1. Рассчитать коэффициент критической ликвидности, если остатки запасов составляют 500 тыс. руб., краткосрочной дебиторской задолженности - 400 тыс. руб., денежных средств - 60 тыс. руб., а краткосрочных обязательств - 120 тыс. руб.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 8,0</li> <li>- 7,2</li> <li>- 3,8</li> </ul> <p><b>2. Рентабельность внеоборотных активов рассчитывается как отношение</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выручки от продаж к среднегодовой стоимости внеоборотных активов</li> <li>- чистой прибыли к среднегодовой стоимости внеоборотных активов</li> <li>- прибыли до налогообложения к среднегодовой стоимости внеоборотных активов</li> </ul>
В электронном портфолио обучающегося размещается** _____.		



## ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

**Фонд оценочных средств учебной дисциплины Б1.В.15 Анализ бухгалтерской финансовой отчетности**

**в составе ОПОП 38.03.01 Экономика**

<b>1. Рассмотрена и одобрена:</b>	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры экономики и землеустройства протокол № 10 от 29.06.2016 г.	
Завкафедрой, к.э.н., доцент  Т.И. Захарова	
б) На заседании методического совета Тарского филиала протокол № 10 от 30.06.2016 г.	
Председатель методического совета, к.п.н., доцент  А.М. Берестовский	
<b>2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОП:</b>	
Администрация Тарского муниципального района Омской области, гл. бухгалтер Комитета по сельскому хозяйству и продовольствию  О.П. Петрунишина	
<b>3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:</b>	
Администрация Тарского муниципального района Омской области, консультант Комитета по экономике и управлению муниципальной собственностью  Ю.П. Лаврентьев	



## ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

**к фонду оценочных средств учебной дисциплины Б1.В.15\_Анализ бухгалтерской финансовой отчетности**

**в составе ОПОП 38.03.01 Экономика**

### Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
к рабочей программе дисциплины  
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика**


**Ведомость изменений**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2017/2018 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1) Актуализация профессиональных баз данных (Приложение 2).	Ежегодное обновление

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 9 от «18» мая 2017 г.

Зав. кафедрой экономики и землеустройства  Захарова Т.И./

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол № 9 от «18» мая 2017 г.

Председатель методического совета  Берестовский А.М./

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
к рабочей программе дисциплины  
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика**

**Ведомость изменений**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2018/2019 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1) Актуализация профессиональных баз данных (Приложение 2).	Ежегодное обновление

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 9 от «15» мая 2018 г.

Зав. кафедрой экономики и землеустройства  /Захарова Т.И./

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ «15» мая 2018 г., протокол № 9 от «15» мая 2018 г.


Председатель методического совета  /Берестовский А.М./

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
к рабочей программе дисциплины  
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика**


**Ведомость изменений**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2019/2020 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
2		Актуализация профессиональных баз данных (Приложение 2)	Ежегодное обновление

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 9 от «23» мая 2019 г.

И.о. зав. кафедрой экономики и землеустройства  /Банкрутенко А.В./

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол № 9 от «23» мая 2019 г.

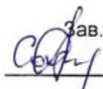
Председатель методического совета  /Юдина Е.В./

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
к рабочей программе дисциплины  
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика**


**Ведомость изменений**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2020/2021 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
2		Актуализация профессиональных баз данных (Приложение 2)	Ежегодное обновление

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 9 от «12» мая 2020 г.

Зав. кафедрой гуманитарных, социально-экономических и фундаментальных дисциплин  
 /Соколова Е.В./

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол № 9 от «12» мая 2020 г.

Председатель методического совета  Юдина Е.В./



**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**  
к рабочей программе дисциплины Б1.В.15 Анализ бухгалтерской финансовой отчетности  
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика

## Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2022/2023 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных и информационно-справочных систем (Приложения 2, 5)	Ежегодное обновление
		Изменение п. 7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине. <b>п.7.2 изложить в следующей редакции:</b> Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины: – использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента; – использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.); – использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office; – подготовка отчетов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS PowerPoint); – использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета ( <a href="https://do.omgau.ru/">https://do.omgau.ru/</a> ), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.	Формирование содержательной части программы с применением цифровых инструментов

Ведущий преподаватель \_\_\_\_\_ *Е.В. Юдина* /Е.В. Юдина/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры «гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин», протокол № 7 от «17» марта 2022 г.

Зав. кафедрой «гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин» \_\_\_\_\_ *Е.В. Соколова* /Е.В. Соколова/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол № 9А от «29» апреля 2022 г.

Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ \_\_\_\_\_ *Е.В. Юдина* /Е.В. Юдина/

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**  
к рабочей программе дисциплины Б1.В.15 Анализ бухгалтерской финансовой отчетности  
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика


**Ведомость изменений**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2023/2024 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных и информационно-справочных систем (Приложения 2, 5)	Ежегодное обновление

Ведущий преподаватель \_\_\_\_\_ /Е.В. Юдина/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры «гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин», протокол № 9 от «05» апреля 2023 г.

Зав. кафедрой «гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин»

 /Е.В. Соколова/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол № 7 от «11» апреля 2023 г.

Председатель методического совета

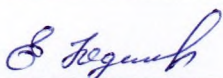
Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ  /Е.В. Юдина/



**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**  
к рабочей программе дисциплины Б1.В.15 Анализ бухгалтерской финансовой отчетности  
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика

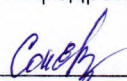
**Ведомость изменений**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2024/2025 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных (Приложения 2)	Ежегодное обновление
		Актуализация цифровых технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса (Приложение 5)	Методические рекомендации по обновлению содержания образовательных программ в эпоху цифровой трансформации, утверждены приказом ректора № 1061 от 26.09.2023 г.

Ведущий преподаватель  / Е.В. Юдина /

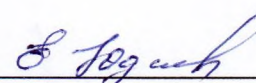
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры «гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин», протокол № 7 от «12» марта 2024 г.

Зав. кафедрой «гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин»

 /Е.В. Соколова/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол № 7 от «21» марта 2024 г.

Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ  /Е.В. Юдина/