

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарева Светлана Юрьевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 18.12.2025 06:02:09

Уникальный программный ключ:

43ba42f5dea4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbe4148f209817a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Омский государственный аграрный университет

имени П.А.Столыпина»

Университетский колледж агробизнеса

**ООП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)**

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Государственная итоговая аттестация (ГИА)

Разработчики: Казначеева Е.М.

Омск 2025

ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) государственная итоговая аттестация является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена. Настоящие методические указания являются основным элементом в подготовке обучающихся к итоговым испытаниям.

Методические указания разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минпросвещения России №437 от 24 июня 2024, программой подготовки специалистов среднего звена и рабочей программой «Государственная итоговая аттестация», утвержденной в установленном порядке.

Формой государственной итоговой аттестации по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) является экзамен профильного уровня и защиты дипломного проекта (работы).

В ходе государственной итоговой аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. Государственная итоговая аттестация должна быть организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по специальности. Общая трудоёмкость ГИА выпускников составляет 6 недель.

1 Оформление выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа оформляется в соответствии с общими требованиями, предъявляемыми к научно-исследовательским работам.

1.1. Оформление текстовой части работы

Выпускная квалификационная работа выполняется на стандартных листах бумаги формата А-4 с одной стороны. Весь текст работы набирается шрифтом Times New Roman, размером 14 кеглей через 1,5 интервала (между главой и заголовками, заголовками и текстом – 2 одинарных интервала).

ВВЕДЕНИЕ¶



В современных экономических условиях деятельность каждого хозяйственного субъекта является предметом внимания обширного круга участников рыночных отношений, заинтересованных в результатах его функционирования. С приобретением хозяйственной самостоятельности все больше и больше экономические субъекты включаются в международные отношения. В этом случае возникает проблема: как научиться понимать систему учета и финансовую отчетность зарубежных партнеров.¶

Как и на основании чего оценить наше предприятие и наших партнеров? Сегодня прошло то время, когда о «крутости» бизнесмена и его фирмы судили по шикарному автомобилю, офису в центре города, мобильному телефону. На первое место возвращаются научные подходы при оценке надежности любой фирмы. Но мнение стороннего эксперта не всегда даст

Выравнивание текста – по ширине, отступ первой строки – на 1,25 см.

Объем работы – 60-80 страниц (не включая приложения), заполненных с одной стороны.

Каждая страница работы оформляется со следующими полями: верхнее, нижнее-20 мм, левое-30 мм, правое-15 мм.

Использование *курсива*, подчеркивания, **полужирного шрифта** в основном тексте курсовой работе НЕ РЕКОМЕНДУЕТСЯ.

Полужирный шрифт применяют только для заголовков разделов и подразделов, заголовков структурных элементов. Заголовки структурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце, прописными буквами, не подчеркивая. Каждый структурный элемент и каждый раздел основной части начинают с новой страницы. Заголовки разделов и подразделов основной части следует начинать с абзацного отступа и размещать после порядкового номера, печатать с прописной буквы, полужирным шрифтом, не подчеркивать, без точки в конце. Пункты и подпункты начинающийся с абзацного отступа. Если заголовок включает

несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются.

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СОСТАВЛЕНИЯ И АНАЛИЗА БУХГАЛТЕРСКОГО БАЛАНСА ОРГАНИЗАЦИИ

1.1 Бухгалтерский баланс в системе информационного управления деятельностью организации

В настоящее время многие современные организации ведут информационно-консультационные услуги, информационно-презентационные работы, обсуждают с предпринимателями, инвесторами, финансовыми организациями и банками, экспертным сообществом, населением актуальные вопросы развития инвестиционной деятельности, а также масштабное информационно-презентационное освещение работы о реализации инвестиционных проектов, участвуют в тематических международных и российских инвестиционных и экономических форумах.

Каждая глава начинается с новой страницы, параграфы в пределах главы с новой страницы не начинаются, отступы между параграфами 2 интервала.

Главы должны иметь нумерацию в пределах всей работы, а параграфы в пределах главы. Номера глав и параграфов обозначаются арабскими цифрами.

Введение, заключение, список литературы, приложения не имеют порядковых номеров.

В работе используется сквозная нумерация страниц, включая список литературы и список приложений. На первой странице (титульном листе) и на второй странице (содержание) и первой странице введения номер не ставится, то есть нумерация работы начинается со второй страницы введения. Номер страницы проставляется арабскими цифрами внизу по центру страницы без точки.

Титульный лист выпускной квалификационной работы оформляется в соответствии с образцом.

Содержание с указанием начальных страниц введения, каждой главы и параграфа, заключения, списка литературы, приложений также оформляется в соответствии с образцом (ПРИЛОЖЕНИЕ Ж).

Запрещены так называемые «висячие строки», т.е. 1-3 строки вверху страницы в конце введения, заключения или отдельной главы.

1.2. Оформление иллюстраций (таблиц, схем, графиков)

Работа может содержать иллюстрации (таблицы, схемы, графики).

Если иллюстрация необходима для раскрытия содержания главы, то она размещается в этой главе.

Если иллюстрация служит для обобщения или дополнения содержания главы, то она размещается в качестве приложения без указания слов «Таблица», «Схема» и др.

Иллюстрацию в тексте размещают после первого упоминания о ней. В тексте работы обязательно должны быть ссылки на приводимые иллюстрации.

При размещении иллюстративного материала (таблицы, рисунки, схемы, графики и т.д.) в тексте работы необходимо соблюдать границы, заданные параметрами страницы.

Оформление таблиц в работах должно соответствовать ГОСТу 2.105–95. Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. Слово «Таблица» и её название помещают над таблицей слева, **без абзацного отступа**, в одну строку с ее номером, через тире указывается наименование таблицы. Если наименование таблицы занимает две строки и более, то его следует записывать через один межстрочный интервал.

Таблицу необходимо располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые или на следующей странице. Если таблица не помещается на одной странице, то на следующем листе печатают: «Продолжение таблицы 5» или «Окончание таблицы 5». Следует помнить, что если таблица по объему вмещается на одной странице, то ее нельзя разрывать переносом на другую страницу, необходимо работать с текстом.

Таблица должна быть размещена в тексте таким образом, чтобы её можно было читать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке. Если в тексте формулируется положение, подтверждаемое таблицей, необходимо дать на нее ссылку, которая оформляется в круглых скобках. Ссылки на таблицы должны быть косвенные. Например:

«Анализ экспериментального материала показывает, что введение необходимых мер значительно сокращает срок окупаемости данного мероприятия (таблица 5)».

Если таблица заимствована из книги или статьи другого автора, на нее должна быть оформлена библиографическая ссылка. Таблицы могут иметь нумерацию как сквозную, так и по главам (разделам). Номера таблиц обозначают арабскими цифрами. Страница с таблицей входит в общую нумерацию работы.

Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв. Подзаголовки - со строчных букв, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописных, если они самостоятельные. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Заголовки и подзаголовки граф указывают в единственном числе. Графу «№ п. п.» в таблицу включать не

следует. Если данные в графе отсутствуют, вместо них ставят тире (прочерк) или отмечают «нет».

Цифры в графах располагают так, чтобы классы чисел во всей графе были точно один под другим и имели одинаковое количество десятичных знаков. Исключение составляют числа с интервалами величин. Допускается применять в таблицах размер шрифта меньший, чем в тексте. Делить ячейки в заглавии таблицы по диагонали не допускается. Если в работе одна таблица, то она должна быть обозначена «Таблица 1».

Таблица 1 – Выпуск продукции ООО «Верес» за 2021-2022 г., тыс. шт.

Показатели	Выпуск продукции		
	2021 г.	2022 г.	
		план	факт
1 квартал	2984	2984	2982
2 квартал	3185	3185	2978
3 квартал	2990	2990	3169
4 квартал	2970	2970	3099
Всего	12129	12129	12228

В качестве иллюстраций в работе могут быть представлены рисунки, схемы, графики, карты и фотографии. Иллюстрации помещают в тексте непосредственно после первого упоминания или на следующей странице, или выделяют в отдельное приложение.

На все иллюстрации должны быть оформлены ссылки в тексте, то есть указывается порядковый номер, под которым она помещена в работе, например: (рисунок 5). На иллюстрации, заимствованные из работ других авторов, дается библиографическая ссылка. Иллюстрации должны быть расположены так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке.

Иллюстрации (рисунки, графики, диаграммы, схемы) в тексте работы могут быть выполнены **в черно-белом исполнении**, в приложении допускается размещать цветные иллюстрации.

Все иллюстрации условно называют рисунками и подписывают словом «Рисунок». Нумерация иллюстраций допускается как сквозная, так и по разделам. Порядковый номер иллюстрации обозначается арабской цифрой без знака № и без точки. Если нумерация идет по разделам, то перед порядковым номером иллюстрации ставят номер раздела. В этом случае номер раздела и номер рисунка разделяют точкой.

Например:

В разделе 4 — Рисунок 4.1; 4.2; 4.3; и т. д.

Если в работе один рисунок, то он обозначается «Рисунок 1».

Подпись или название иллюстрации начинают с прописной буквы, располагают под рисунком и выравнивается по центру, в конце подписи точку не ставят.

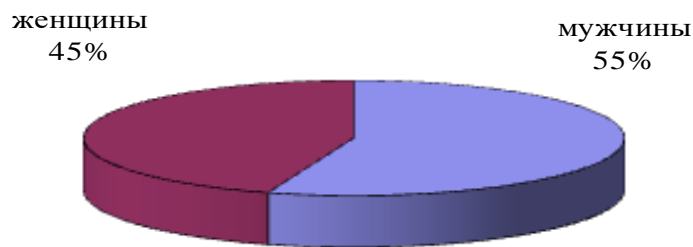


Рисунок 1 – Структура персонала по гендерному признаку

1.3. Оформление формул

В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами. Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой. Пояснение каждого символа следует давать с новой строки в той последовательности, в которой символы приведены в формуле. Первая строка пояснения должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него с абзацного отступа.

Формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если формулы не помещаются в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака (=) или после знаков плюс (+), минус (–), умножения (х), деления (:) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. Формулы, следующие друг за другом и не разделенные текстом, отделяют запятой.

Формулы необходимо нумеровать сквозной порядковой нумерацией по всему тексту работы или в пределах раздела арабскими цифрами на уровне формулы справа в круглых скобках (в крайнем правом положении на строке).

Например:

Для характеристики движения рабочей силы рассчитывают и анализируют динамику следующих показателей:

коэффициент оборота по приему рабочих (K_{np}):

$$K_{np} = \frac{\text{Количество принятого на работу персонала}}{\text{Среднесписочная численность персонала}} \quad (4)$$

Дисперсия – это средний квадрат отклонений поставок в каждый месяц от средней величины. Рассчитывается по формуле:

$$S^2 = \frac{\sum (X_i - \bar{x})^2}{n}, \quad (5)$$

где X_i - это фактическая величина поставок в каждый месяц года;
 X - средняя величина поставок в год;
 n - количество месяцев.

1.4. Оформление цитат и ссылок

При оформлении работы следует помнить, что цитаты должны применяться тактично по принципиальным вопросам и положениям. Не рекомендуется обильное цитирование (употребление двух и более цитат подряд). Не допускается соединять две цитаты в одну, это равносильно подделке.

Могут быть пропущены отдельные слова, словосочетания, фразы в цитате при условии, что, во-первых, мысль автора не будет искажена пропуском, во-вторых, этот пропуск будет обозначен многоточием. Нельзя сокращать слишком длинную цитату путем отбрасывания ее части, если такое сокращение меняет смысл цитаты на противоположный.

Цитировать авторов необходимо только по их произведениям (первоисточникам). Когда первичный источник недоступен, разрешается воспользоваться цитатой этого автора, опубликованной в каком-либо другом издании, то есть во вторичном документе.

На каждую цитату (дословную или перефразированную) обязательно должна быть оформлена библиографическая ссылка. Применение чужих мыслей, фактов, цитат без ссылки на источник заимствования расценивается по закону об авторском праве как плагиат.

При написании работ автор обязан оформлять библиографические ссылки на источник, откуда он заимствует материал или отдельные результаты.

Библиографическая ссылка подтверждает фактическую достоверность работы. Она указывает библиографические сведения о цитируемом, рассматриваемом, упоминаемом в тексте работы документе, необходимые и достаточные для его идентификации и поиска.

Объектами составления библиографической ссылки являются все виды опубликованных и неопубликованных документов на любых носителях (в том числе электронные ресурсы локального или удаленного доступа), а также их составные части или группа документов.

Если описание цитируемого или используемого документа включено в список использованной литературы и пронумеровано, то связь с текстом оформляют отсылкой, которую приводят в квадратных скобках в строку с текстом документа.

В отсылке указывают номер, под которым дано полное описание документа в списке. Например:

В общий список справочников по терминологии, охватывающий время не позднее середины XX века, дает работа библиографа И.М.Кауфмана [30].

Если ссылаются на определенный фрагмент текста документа, то отсылку оформляют следующим образом:

В своей книге Ю.А.Барсов [20, с. 29] писал: «...».

1.5. Оформление перечней

В тексте работы могут быть приведены перечни. Перед каждой позицией перечня следует ставить арабскую цифру, после которой ставится скобка. Каждый пункт перечня записывают с абзацного отступа и в конце ставят «;». Для дальнейшей детализации перечня используют дефис.

Например:

Затраты бывают:

1) по способу отнесения на себестоимость продукции:

-материалы;

- налоги и др.;

2) по способу отнесения на финансовый результат:

- амортизация отчисления;

- заработная плата и др.

1.6. Оформление списка используемой литературы

Список учебной, научной и периодической литературы составляют в алфавитном порядке и включают все источники, использованные автором при выполнении курсовой работы. Количество используемых источников информации должно быть не менее 15.

При составлении списка использованной литературы источники необходимо располагать в следующем порядке:

- конституция РФ;
- кодексы;
- законы Российской Федерации;
- указы Президента Российской Федерации;
- постановление Правительства Российской Федерации;
- инструктивные, методические и статистические материалы;
- остальные источники – в алфавитном порядке от А до Я;
- справочно-информационные системы;
- ссылки на адреса в Интернет.

Каждая книга должна быть соответствующим образом описана. В это описание должны входить:

- фамилия и инициалы автора или авторов;
- полное название книги;
- после тире – название города, в котором издана книга;

- после двоеточия – название издательства, которое ее выпустило;
- после запятой – год издания и количество страниц в издании.

Например:
Бабаев Ю.А. Бухгалтерский финансовый учет. – М.: Вузовский учебник, 2019. – 650 с.

Если книга написана под редакцией автора или группы авторов, то сначала указывается перечень авторов, а затем автор под чьей редакцией она написана.

Например:
Безруких П.С., Кондраков Н.П., Палий В.Ф. и др. Бухгалтерский учет: Учебник / Под ред. П.С. Безруких. – М.: Бухгалтерский учет, 2017. – 719 с.

Если книга написана четырьмя и более авторами, то описание книги дается на название.

Например:
Планирование на предприятии туризма: учеб. пособие для вузов / Е.И. Богданов [и др.]. – СПб. : НАУКА, 2018. – 380 с.

При написании курсовой работы автор обязательно должен использовать статьи периодических изданий, которые оформляют следующим образом:

- фамилия и инициалы автора или авторов;
- полное название статьи;
- два слеша, название издательства в котором опубликована статья;
- после запятой – год издания и ставится точка;
- после точки ставится тире указывается номер журнала, точка тире, заглавная буква С, точка и страница на которой начата статья в журнале

Например:
Сысоева, И. А. Дебиторская и кредиторская задолженность / И. А. Сысоева // Бухгалтерский учёт. - 2017. - № 1 - С. 27.

Если при выполнении курсовой работы использовались Интернет-источники, то в библиографическом списке они приводятся в самом конце и содержат точный адрес страницы, на которой размещена использованная информация.

Например:
Дебиторская задолженность. Понятие, виды и общие правила списания
// www.Audit-it.ru

1.7. Оформление приложений

Материал, дополняющий текст работы, помещают в приложениях. Приложениями могут быть графический материал, таблицы, расчеты и т.д. **Приложения** оформляются как продолжение письменной работы на последующих её листах. В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O. В случае полного использования букв кириллического или латинского алфавита допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность. Если в документе одно приложение, оно обозначается «ПРИЛОЖЕНИЕ А».

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» и его обозначения.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают с прописной буквы, полужирным шрифтом, отдельной строкой по центру без точки в конце.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

Все приложения должны быть перечислены в содержании отчета (при наличии) с указанием их обозначений, статуса и наименования.

2. Содержание и структура выпускной квалификационной работы

Рекомендуется следующая структура выпускной квалификационной работы:

- титульный лист
- задание на выпускную квалификационную работу
- график работы
- содержание
- введение
- основное содержание выпускной квалификационной работы
- заключение
- список использованных источников
- приложения (по тексту изложения работы обязательно должны быть ссылки на приложения);
- сопроводительная документация.

Общий объем выпускной квалификационной работы должен составлять 50-70 страниц печатного текста, не считая приложений.

Титульный лист - установленный образец, который содержит названия образовательной организации, а также тему выпускной квалификационной работы (в полном соответствии с приказом по колледжу); фамилию, имя и отчество обучающегося, номер группы обучающегося, курс; инициалы и фамилия руководителя работы, заведующего отделением.

Содержание включает введение, наименования и номера глав и параграфов, заключение, список литературы, приложения.

Во введении раскрывается:

1. Актуальность проблемы – необходимо отметить важность рассмотрения проблемы в настоящее время, необходимость рассмотрения именно в аспекте, сформулированном в названии темы.

2. Цель исследования – определяет, какой результат должен быть достигнут после изучения материалов и проведения исследования по теме.

3. Задачи исследования – совокупность элементов цели исследования; составные части результата; этапы, которые нужно пройти для достижения цели.

4. Объект исследования – процесс или явление; причина проблемной ситуации, избранной для исследования (ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА).

5. Предмет исследования – один из аспектов объекта исследования.

6. Объект наблюдения – хозяйствующий субъект, на материалах которого написана выпускная квалификационная работа.

7. Период исследования – период времени который исследуется в работе (не менее 3 лет).

8. Информационная база выполнения работы – это нормативно-правовая база, научные труды отечественных и зарубежных авторов, монографии, данные предприятий.

9. Методология исследования – совокупность методов исследования, применяемых в ВКР. Как правило, применяются общие методы научного исследования, к ним относят:

– методы эмпирического исследования (наблюдение, измерение, сравнение, эксперимент);

– методы теоретического исследования (анализ и синтез, дедукция и индукция, абстрагирование, моделирование).

Выпускная квалификационная работа включает параграфы в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

Содержание основной части выпускных квалификационных работ по бухгалтерскому учету, анализу и налогообложению должно отражать реальное состояние организации бухгалтерского учета по участкам учетных

работ (например, организация учета основных средств и нематериальных активов, затрат на производство и т. п.).

Основная часть выпускной квалификационной работы состоит из:

1. теоретической части (глава 1) (объем страниц до 30% от объема всей работы), как правило, посвящена теории и в ней раскрывается экономическая сущность и значимость поставленной проблемы; освещаются теоретические подходы к исследуемым вопросам: понятиям и определениям, сущности экономических категорий, дается краткий обзор литературных источников отечественных и зарубежных авторов, публикаций в периодической печати. Обучающийся должен высказать свою точку зрения по отдельным теоретическим аспектам исследуемой проблемы.

В последнем пункте 1 главы необходимо сделать выводы.

2. *практической части (глава 2)*

Во второй главе в п.п.2.1 дается краткая экономическая характеристика субъекта:

- организационно – правовая структура;
- оценка деятельности экономического субъекта по количественным и качественным показателям в динамике за 3 года (Приложение А и Б). На основании таблиц из приложений А и Б необходимо построить столбиковые диаграммы: к таблице из приложения А – по выручке, себестоимости, прибыли от продаж и чистой прибыли; к таблице из приложения Б – коэффициент текущей ликвидности, автономии, концентрации. В отдельных случаях, по согласованию с руководителем, возможно использование информации в разрезе с полугодий или кварталов за один год. Если на предприятии формируется бизнес-план, в этом случае следует проводить сравнения с планом. При составлении таблиц необходимо учитывать специфику объекта наблюдения и его отраслевую принадлежность, при необходимости таблицы можно скорректировать по количеству и составу показателей. Нужно показать основные результаты деятельности предприятия за исследуемый период (за 3 года) с тем, чтобы в разделе, посвященном вопросам анализа, опираться на ранее изложенные данные.

- структура финансовой службы экономического субъекта (состав, стаж работы, образование, должностные обязанности сотрудников и т.п.);
- форма ведения бухгалтерского учета (финансового, управленческого и налогового) и степень автоматизации информации.

Во второй главе в п.п.2.2 рассматриваются действующие практики организации учета в экономическом субъекте, на материалах которого пишется ВКР. При этом следует исследовать практический цифровой материал, который включается в приложения в виде первичных документов, учетных регистров, форм отчетности.

Особое внимание следует обратить на:

- реальность бухгалтерской документации и отчетности;

– обеспечение оперативного получения информации, её полноты и достоверности;

– автоматизацию учета, в ней необходимо показать, насколько эффективно используется компьютерная техника. Если учет ведется в ручную, необходимо дать рекомендации по расширению автоматизации учетно-аналитической работы.

Выявленные в процессе исследования отклонения от установленных нормативными документами правил ведения учета, применение нетиповых форм учетных регистров и первичных документов, недостатки в организации учета являются основой для разработки мероприятий, направленных на совершенствование учета. Для того, чтобы избежать описательного характера данного раздела, необходимо привести конкретные примеры, копировать применяющиеся на предприятии нетиповые формы документов, оценивать последствия выявленных отклонений, неточностей, нарушений.

Заканчивается раздел разработкой направлений совершенствования и реформирования бухгалтерского учета экономического субъекта, переходом на новые принципы в соответствии с требованиями международных стандартов.

Во второй главе п.п.2.3 в зависимости о темы работы содержит материал по действующей практике налогообложения или анализа хозяйственной деятельности рассматриваемого предприятия, на материалах которого пишется работа. При этом следует исследовать практический материал, который включается в приложения в виде учетных регистров, форм отчетности.

- Анализ выбранного участка.

В части выпускных квалификационных работах по экономическому анализу на основе избранной методики анализа требуется оценить наличие, состав, структуру, динамику исследуемой системы показателей и факторы, определяющие основные тенденции развития. В процессе исследования необходимо выявить основные финансовые проблемы, отрицательно влияющие на современное состояние и перспективы развития предприятия. Результатом проведенного анализа должны стать конкретные мероприятия, направленные на улучшение хозяйственной и деловой активности объекта исследования.

Успешное выполнение этой части работы возможно при соблюдении определенных требований: анализ должен быть направлен преимущественно на повышение эффективности информационной базы учета, на устранение имеющихся недостатков хозяйствования и выявления резервов развития экономики предприятия.

- Налогообложение выбранного участка

В параграфе налогообложения, входящего в состав выпускной квалификационной работы, необходимо на конкретных документах рассмотреть конкретный налог, в зависимости от участка учета и соответствующий теме ВКР. (Например – тема «Учет и налогообложение

основных средств», необходимо рассмотреть налог на имущество организации и транспортный налог, если в состав основных средств входят транспортные средства).

Во второй главе п.п.2.4 отражаются рекомендации по совершенствованию учета, анализа или налогообложения

В этом разделе обучающийся разрабатывает направления, обеспечивающие повышение результативности и качества работы данного предприятия.

Базой для их разработки служит проведенное исследование и анализ проблемы в предыдущих пунктах данной главы.

Каждое предложение должно сопровождаться подробным описанием его содержания, рекомендациями по объему и видам подготовительных работ, связанных с реализацией мероприятия, иллюстрироваться необходимыми рисунками и схемами.

В конце каждой главы необходимо изложить краткие выводы по содержанию данной главы.

Обязательным для ВКР является логическая связь между главами и последовательное развитие основной идеи темы на протяжении всей работы.

В заключении автором представляются итоги всей проведенной работы, делаются общие выводы, даются рекомендации, подчеркивается новизна и практическое значение достигнутых результатов выполненной работы.

За принятые в работе решения и за правильность всех данных отвечает студент – автор выпускной квалификационной работы.

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании выпускной квалификационной работы, составленный в следующем порядке:

- законы Российской Федерации;
- указы Президента Российской Федерации;
- постановления Правительства Российской Федерации;
- нормативные акты, инструкции;
- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

Список использованных источников должен содержать не менее 30 источников.

Приложения располагаются вслед за списком использованных источников и включают различные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, первичные документы, учетные регистры, таблицы, схемы,

вспомогательный материал, и т.д., располагать их нужно в порядке появления ссылок в тексте.

3. Проверка и рецензирование работы

Выполненная в полном объеме работа проходит процедуры проверки и рецензирования.

В конце работы ставится подпись автора и дата сдачи работы (Приложение В).

ВКР должна быть выполнена и представлена руководителю в 2 видах:

- 1) *отпечатанном* – работа сшивается;
- 2) *электронном* – работа сохраняется на диске в отдельном файле с именем, аналогичным названию ее темы.

За достоверность данных, представленных в выпускной квалификационной работе, несет ответственность обучающийся (автор данной работы).

Руководитель проверяет работу и **допускает к предзащите**. После прохождения предзащиты и получения положительного заключения работа передается в электронном виде для загрузки в программу **антиплагиат.ru**, норма уникальности текста **не менее 70%**. Работа не прошедшая антиплагиат возвращается автору на доработку.

После прохождения антиплагиата работа сдается на нормоконтроль, после прохождения которого, работа допускается к сшивки. После одобрения содержания выпускной квалификационной работы руководитель подписывает.

Зав. отделения решает вопрос о допуске обучающегося к защите. При положительном решении он подписывает представленную выпускную квалификационную работу.

Выполненная работа направляется на внешнее рецензирование. Рецензент дает письменную рецензию, с которой должен быть ознакомлен обучающийся. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Шаблоны таблицы для пункта 2.1

Таблица 1 – Анализ основных экономических показателей деятельности _____ за 2019-2021 годы, тыс. руб.
(предприятие производства, услуг, работ)

Показатели	2019 г.	2020 г.	Отклоне- ние (+/-)	2020 г. в % к 2019 г.	2021 г.	Отклоне- ние (+/-)	2021 г. в % к 2020 г.
Выручка от реализации							
Себестоимость проданной продукции.							
Затраты на 1 рубль товарной продукции, руб.							
Прибыль от продаж							
Рентабельность продаж, %							
Чистая прибыль							
Численность персонала, чел.							
Производи- тельность труда							
Фонд оплаты труда							
Среднегодовая заработная плата							
Среднегодовая стоимость основных производствен- ных фондов							
Фондоотдача, руб.							
Среднегодовая стоимость оборотных средств							
Коэффициент оборачиваемости оборотных средств, раз							

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Шаблоны таблиц для пункта 2.1

Таблица 2 – Анализ показателей финансового состояния
за 2019-2021 годы, тыс. руб.

(предприятие производства, услуг, работ)

Показатели	2019 г.	2020 г.	Отклонение (+,-)	2021 г.	Отклонение (+,-)
Коэффициент текущей ликвидности					
Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами					
Коэффициент концентрации					
Коэффициент автономии					
Коэффициент финансовой устойчивости					
Излишек или недостаток общей величины источников формирования запасов					

ПРИЛОЖЕНИЕ В
Лист о самостоятельности выполнения выпускной
квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа выполнена мною самостоятельно. На все использованные в работе материалы из опубликованной научной литературы и других источников имеются ссылки.

(подпись студента)

(расшифровка подписи студента)

«_____» _____ 20____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Образец доклада

Слайд 1. Уважаемые председатель и члены аттестационной комиссии, Вашему вниманию предлагается доклад на тему «Учет и анализ собственного капитала организации (на материалах сельскохозяйственного производственного кооператива «Пушкинский»)».

Слайд 2. Актуальность выбранной темы выпускной квалификационной работы заключается в том, что собственный капитал, являясь тем фундаментом, который обеспечивает дальнейшее существование любого экономического субъекта, должен правильно учитываться и эффективно использоваться.

Слайд 3. Целью работы является исследование учета и анализ собственного капитала и определение направления повышения эффективности его использования.

Слайд 4. Исходя из поставленной цели, в работе были решены следующие задачи, представленные на слайде

Слайд 5. Объектом исследования в работе выступает Финансово-хозяйственная деятельность экономического субъекта

Предметом исследования – учет и анализ собственного капитала

Слайд 6. Объектом наблюдения выступает Сельскохозяйственный производственный кооператив «Пушкинский»

Период исследования 2014-2016 годы

Слайд 7. Основным видом деятельности СПК «Пушкинский» является Разведение крупного рогатого скота, производство сырого молока

Слайд 8. На **ЛИСТЕ 1** информационного материала представлены результаты анализа основных экономических показателей деятельности СПК «Пушкинский», который показал, что за 2014 – 2016 годы изменение выручки и себестоимости нестабильно. В 2015 году по сравнению с 2014 годом они увеличились, а в 2016 году было отмечено их уменьшение, это связано со снижением объемов реализации сырого молока.

Прибыль от продаж за 2014 – 2015 годы увеличилась, однако в 2016 году кооператив получил убыток от продаж.

Чистая прибыль за 2014 – 2016 годы динамично уменьшается, и является следствием превышения суммарных расходов кооператива над его доходами.

Слайд 9. Исходя из проведенного анализа было выявлено, что коэффициент текущей ликвидности за весь период исследования выше нормативного значения (2), это говорит об удовлетворительной структуре баланса и платежеспособности кооператива, это подтверждается высоким значением коэффициента обеспеченности собственными оборотными средствами. Коэффициенты концентрации заемного капитала ниже рекомендуемого значения (0,4 – 0,5), следовательно СПК «Пушкинский» не

зависит от внешних источников финансирования, это подтверждается высоким значением коэффициента автономии. **ЛИСТ 2** информационного материала.

Слайд 10. Собственный капитал кооператива состоит из паевого фонда, добавочного капитала, резервного фонда, нераспределенной прибыли.

Слайд 11. Бухгалтерский учет в СПК «Пушкинский» ведется в специально предусмотренной программе для сельхозпроизводителей «Автоматизация».

В соответствии с принятым планом счетов для учета уставного капитала кооператив использует счет 80 «Паевой фонд». Он систематизирует обязательные, дополнительные, приращенные паи. Добавочный капитал в СПК «Пушкинский» - это прирост его капитала в результате переоценки внеоборотных активов, взносов членов кооператива и прочего дохода. Учет добавочного капитала производится на счете 83 «Добавочный капитал». В производственном кооперативе убытки покрываются в первую очередь за счет резервного фонда. В СПК «Пушкинский» сформирован резервный фонд, учет которого ведется на счете 82 «Резервный фонд». Для учета нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) в кооперативе предусмотрен счет 84 «Нераспределенная прибыль/непокрытый убыток».

В СПК «Пушкинский» за 2016 год по счетам 80, 82, 83, 84 были проведены следующие хозяйственные операции, представленные на слайде.

Слайд 12. Так как собственный капитал отражается в нескольких формах бухгалтерской отчетности, проведем взаимоувязку его показателей. На слайде представлены контрольные соотношения между Бухгалтерским балансом и Отчетом об изменениях капитала СПК «Пушкинский». Нарушений не выявлено.

Слайд 13. На **ЛИСТАХ 3 и 4** информационного материала представлены результаты анализа состава, структуры и динамики собственного капитала СПК «Пушкинский». Наибольший удельный вес приходится на резервный капитал, который кооператив создает для покрытия возможных убытков, так как хозяйственная деятельность субъекта очень сильно зависит от погодных условий. За 2014-2016 годы изменения в составе капиталов произошли по следующим направлениям – уставный и резервный капиталы увеличились, а нераспределенная прибыль как увеличивалась за исследуемый период, так и использовалась.

Слайд 14. По результатам анализа использования капитала можно сказать, что Рост коэффициента автономии свидетельствует об увеличении финансовой независимости кооператива, снижении риска финансовых затруднений в будущих периодах. Коэффициент соотношения собственных и заемных средств за 2014 – 2016 годы имеет довольно хорошее значение, так как нормой считается значение меньше 1. Это говорит о том, что кооператив формирует лишь малую часть активов за счет заемных средств.

Коэффициент инвестирования, показывает, на сколько собственный капитал покрывает основной капитал, как видно соотношение практически достигает 2. **ЛИСТ 5** информационного материала

Слайд 15. На **ЛИСТЕ 5** информационного материала представлены результаты анализа рентабельности собственного капитала. За исследуемый период было отмечено динамичное снижение данного показателя. Это свидетельствует о том, что меньше прибыли было получено на каждый рубль собственного капитала, и произошло в следствии снижения чистой прибыли.

Слайд 16. на **ЛИСТЕ 5** представлена динамика коэффициента оборачиваемости собственного капитала. К 2016 году данный показатель снизился, следовательно, в 2016 году собственный капитал оборачивается медленнее, что ведет к отвлечению средств из оборота.

Слайд 17. В результате проведенного анализа выявлено низкое значение показателя рентабельности собственного капитала и его оборачиваемости. Для изменения ситуации можно рекомендовать СПК «Пушкинский» сдать на металлолом алюминиевую цистерну, непригодную к использованию, выявление ее наличия произошло после проведения инвентаризации основных средств. От этого кооператив сможет получить дополнительный доход, который будет способствовать увеличению чистой прибыли и повышению рентабельности собственного капитала **ЛИСТ 6** информационного материала.

Слайд 18. Таким образом, цель выпускной квалификационной работы была достигнута путем решения поставленных задач.

Спасибо за внимание, доклад окончен.

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Образец информационного материала

ЛИСТ 1

Анализ основных экономических показателей деятельности
СПК «Пушкинский» за 2018-2020 годы, тыс. руб.

Показатели	2018 г.	2019 г.	Откло- нения (+,-)	2019 г. в % к 2018 г.	2020 г.	Откло- нения (+,-)	2020 г. в % к 2019 г.
1	2	3	4	5	6	7	8
Выручка от продаж	198894	213152	14258	107,17	183373	-29779	86,03
Себестоимость продаж	186793	200965	14172	107,59	185240	-15725	92,18
Прибыль от продаж	12101	12187	86	100,71	-1867	-	-
Затраты на 1 руб. выручки, руб.	0,94	0,94	0	100	1,01	0,07	107,45
Чистая прибыль	21048	18913	-2135	89,86	6 586	-12327	34,82
Рентабельность продаж, %	6,08	5,72	-0,36	-	-	-	
Численность персонала, чел.	282	294	12	104,26	292	-2	99,32
Производительность труда	705,30	725,01	19,71	102,79	627,99	97,02	86,62
Фонд заработной платы	58633,44	65150,40	6516,96	111,11	63346,23	-1804,17	97,23
Среднегодовая заработная плата, тыс. руб.	207,92	221,60	13,68	106,58	216,94	-4,66	97,90
Стоимость основных средств	166340	188010	21670	113,03	172 741	-15269	91,88
Фондоотдача, руб.	1,21	1,20	-0,01	99,17	1,06	-0,14	88,33

ПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ Д

ЛИСТ 2

Анализ показателей финансового состояния СПК «Пушкинский» за 2018 - 2020 годы

Показатели	2018 г.	2019 г.	Отклонения (+,-)	2020 г.	Отклонения (+,-)
Коэффициент текущей ликвидности	19,03	18,75	0,28	8,99	-0,28
Коэффициент обеспеченности СОС	0,39	0,38	-0,01	0,43	0,05
Коэффициент концентрации	0,04	0,04	0	0,03	-0,01
Коэффициент автономии	0,96	0,96	0	0,97	0,01
Коэффициент финансовой устойчивости	0,98	0,98	0	0,96	-0,02
Излишек (недостаток) общей величины источников формирования запасов	7766	5384	-2382	3575	-1809

**Анализ состава, структуры и динамики собственного капитала СПК «Пушкинский»
за 2018-2020 годы, тыс. руб.**

Показатели	2018 г.		2019 г.		Отклонение		2019 г. в % к 2018 г.	2020 г.		Отклонение		2020 г. в % к 2019 г.
	Сумма	%	Сумма	%	Сумма	%		Сумма	%	Сумма	%	
Уставный капитал (Паевой фонд)	11090	3,45	11097	4,09	7	0,63	100,06	55557	16,14	44460	12,06	500,65
Переоценка внеоборотных активов	22612	7,04	22612	6,70	0	-0,34	100	22612	6,57	0	-0,13	100
Резервный капитал	252840	78,71	271572	80,48	18732	1,77	107,41	244388	71,02	-27184	-9,46	89,99
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	21048	6,55	18913	5,60	-2135	-0,95	89,86	6586	1,91	-12327	-3,69	34,82
Авансированный капитал	321241	100	337442	100	16201	0	105,04	344135	100	6693	0	101,98

ПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ Д

ЛИСТ 3

ПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ Д

ЛИСТ 4

Анализ состава и движения собственного капитала
СПК «Пушкинский» за 2019-2020 годы, тыс. руб.

Показатели	Наименование статей			
	Уставный капитал	Добавочный капитал	Резервный капитал	Нераспределенная прибыль (убыток) прошлых лет
Остаток на 31 декабря 2019 г.	11097	22612	271572	18913
Поступило	44460	0	16179	6586
Использовано	0	0	43363	18913
Остаток на 31 декабря 2020 г.	55557	22612	244388	6586
Абсолютное изменение остатка	44460	0	-27184	-12327
Темп роста, %	500,65	100	89,99	34,82
Коэффициент поступления	0,80	0	0,07	1
Коэффициент выбытия	0	0	0,18	2,87

ПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ Д

ЛИСТ 5

Анализ использования капитала СПК «Пушкинский» за 2018 – 2020 годы

Показатели	2018 г.	2019 г.	Отклонение (+,-)	2020 г.	Отклонение (+,-)
Коэффициент автономии	0,96	0,96	0	0,97	0,01
Коэффициент соотношения заемных и собственных средств	0,04	0,04	0	0,05	0,01
Коэффициент инвестирования	1,85	1,72	-0,12	1,91	0,18
Коэффициент финансирования	22,53	24,47	1,94	21,95	-2,52
Коэффициент маневренности	0,41	0,39	-0,02	0,45	0,06
Коэффициент финансовой устойчивости	0,98	0,98	0	0,96	-0,02
Рентабельность собственного капитала	6,84	5,83	-1,01	2	-3,83
Коэффициент оборачиваемости собственного капитала	0,65	0,66	0,01	0,56	-0,10

ПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ Д

ЛИСТ 6

Результат от сдачи цистерны на металлолом по цене 88 руб. за 1 кг. составит 430,76 тыс. руб.

(88 руб. x 4895 кг. = 430760 руб.)

Сравнительный анализ финансового результата СПК «Пушкинский»

Показатели	До внедрения	После внедрения	Отклонение, (+,-)	Динамика, %
Выручка	183373	183373	0	100
Себестоимость продаж	185240	185240	0	100
Валовая прибыль (убыток)	1867	1867	0	100
Прибыль (убыток) от продаж	1867	1867	0	100
Проценты к получению	284	284	0	100
Проценты к уплате	557	557	0	100
Прочие доходы	17045	17475,76	430,76	102,53
Прочие расходы	8319	8319	0	100
Прибыль (убыток) до налогообложения	6586	7016,76	430,76	106,54
Текущий налог на прибыль	0	0	0	0
Чистая прибыль	6586	7016,76	430,76	106,54

Сравнительный анализ рентабельности собственного капитала
СПК «Пушкинский»

Показатели	До внедрения	После внедрения	Отклонение, (+,-)	Динамика, %
Чистая прибыль	6586	7016,76	430,76	106,54
Собственный капитал	329143	329143	0	100
Рентабельность собственного капитала	2,0	2,13	0,13	-

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Пример оформления презентации

Слайд 1

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.А. СТОЛЫПИНА»
(ФГБОУ ВО Омский ГАУ)
Университетский колледж агробизнеса

Выпускная квалификационная работа
на тему:
«Учет и анализ собственного капитала организации»
(на материалах СПК «Пушкинский»))»

Автор работы
Дмитриева Виктория Дмитриевна
Специальность 38.02.01
Курс 3 группа Б-9.14
Научный руководитель
Казначеева Евгения Михайловна
Преподаватель

Омск – 2017

Слайд 2

Актуальность

собственный капитал, являясь тем фундаментом, который обеспечивает дальнейшее существование любого экономического субъекта, должен правильно учитываться и эффективно использоваться

Слайд 3

Цель

учет и анализ собственного капитала и определение направления повышения эффективности его использования

Слайд 4

Задачи

- рассмотреть понятие собственного капитала, его состав и структуру;
- обобщить методики учета и анализа собственного капитала;
- дать краткую экономическую характеристику объекту наблюдения;
- исследовать учет собственного капитала в кооперативе;
- провести анализ собственного капитала;
- определить направления повышения эффективности использования собственного капитала.

Слайд 5

Объект исследования

Финансово-хозяйственная деятельность экономического субъекта

Предмет исследования

Учет и анализ собственного капитала

Слайд 6

Объект наблюдения

Сельскохозяйственный производственный кооператив «Пушкинский»

Период исследования

2014-2016 годы

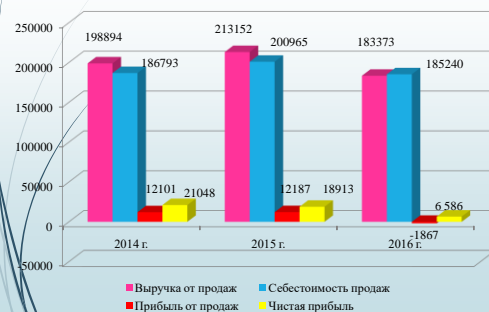
Слайд 7

Вид деятельности СПК «Пушкинский»

Разведение крупного рогатого скота, производство сырого молока

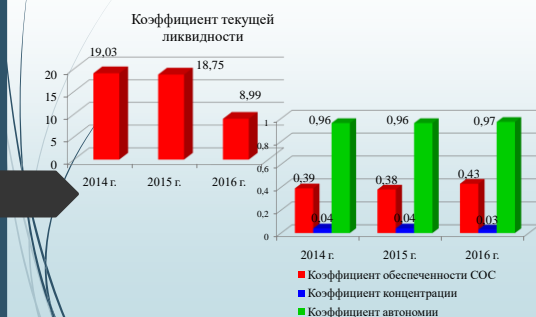
Слайд 8

Основные экономические показатели СПК «Пушкинский» за 2014 – 2016 годы, тыс. руб.



Слайд 9

Динамика показателей финансового состояния СПК «Пушкинский» за 2014-2016 годы



Слайд 10

Состав собственного капитала СПК «Пушкинский»



Слайд 11

Основная корреспонденция счетов по учету собственного капитала в СПК «Пушкинский» за 2016 год

Дебет	Кредит	Содержание операции	Сумма, тыс. руб.
75	80	Увеличен уставный фонд за счет взносов членов кооператива	44460
01	83	Увеличен добавочный капитал на сумму дооценки стоимости актива	22612
84	82	Увеличен резервный капитал за счет нераспределенной прибыли	16179
84	75	Прибыль распределена на выплату дивидендов	1260
99	84	Отражена чистая прибыль отчетного года	6586

Слайд 12

Контрольные соотношения между Бухгалтерским балансом и Отчетом об изменениях капитала

Бухгалтерский баланс	Отчет об изменениях капитала	Сумма, тыс. руб.
Строка 1310 «Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)»	Строка 3300 «Величина капитала на 31 декабря 2016 г.» (графа 3)	55557
Строка 1340 «Переоценка внеоборотных активов»	Строка 3300 «Величина капитала на 31 декабря 2016 г.» (графа 5)	22612
Строка 1360 «Резервный капитал»	Строка 3300 «Величина капитала на 31 декабря 2016 г.» (графа 6)	244388
Строка 1370 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»	Строка 3300 «Величина капитала на 31 декабря 2016 г.» (графа 7)	6586
Строка 1300 «Итого по разделу III»	Строка 3300 «Величина капитала на 31 декабря 2016 г.» (графа 8)	329143

Слайд 13

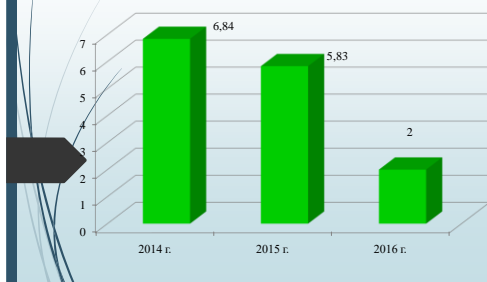
Слайд 14

Структура собственного капитала СПК «Пушкинский» за 2014-2016 годы, %



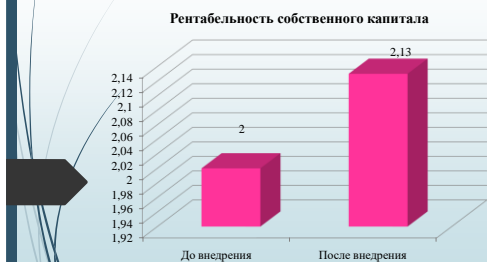
Слайд 15

Анализ рентабельности собственного капитала СПК «Пушкинский» за 2014-2016 годы, %

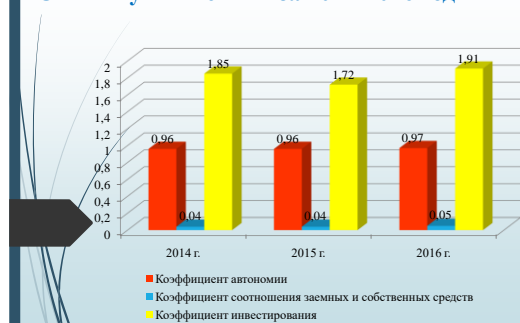


Слайд 17

Сравнительный анализ рентабельности собственного капитала СПК «Пушкинский», %

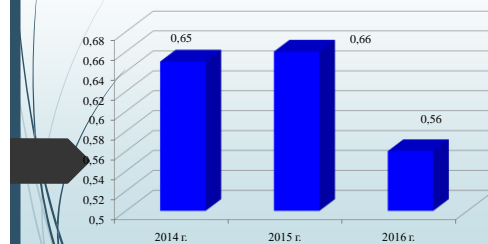


Анализ использования собственного капитала СПК «Пушкинский» за 2014-2016 годы



Слайд 16

Анализ коэффициента оборачиваемости собственного капитала СПК «Пушкинский» за 2014-2016 годы, раз



Слайд 18

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.А. СТОЛЫПИНА»
(ФГБОУ ВО Омский ГАУ)
Университетский колледж агробизнеса

Выпускная квалификационная работа

на тему:

«Учет и анализ собственного капитала организации»
(на материалах СПК «Пушкинский»)

Автор работы
Дмитрисва Виктория Дмитриевна
Специальность 38.02.01
Курс 3 группа Б-9.14
Научный руководитель
Казначеева Евгения Михайловна
Преподаватель

Омск – 2017

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

Шаблоны таблиц для 2 главы

Анализ состава, структуры и динамики отчета о финансовых результатах
предприятия за 201_ -201_ годы, тыс. руб.

Показатели	201_ год		201_ год		Отклоне -ние (+, -)		201_г в % к 201_ г.	201_ год		Отклонен ие (+, -)		201_г в % к 201_ г.
	сумма	в % к выручке	сумма	в % к выручке	сумма	%		сумма	в % к выручке	сумма	%	
Выручка от продажи товаров												
Себестоимост ь проданных товаров												
Валовая прибыль												
Коммерческие расходы												
Управленческ ие расходы												
Прибыль от продаж												
Проценты к получению												
Проценты к уплате												
Прочие доходы												
Прочие расходы												
Прибыль до налогообложе ния												
Текущий налог на прибыль												
Прочее												
Чистая прибыль												

**Анализ состава и структуры оборотных средств предприятия
за 201_ -201_ годы, тыс. руб.**

Виды оборотных средств	201_ год		201_ год		Отклонение (+, -)		201_ г в % к 201_ г.	201_ год		Отклонение (+, -)		201_ г в % к 201_ г.
	сумма	%	сумма	%	сумма	%		сумма	%	сумма	%	
Итого оборотных средств												

Анализ доли оборотных средств в имуществе предприятия за 201_ -201_ годы

Показатели	201_ год	201_ год	Отклонение (+,-)	201_ г в % к 201_ г.	201_ год	Отклонение (+,-)	201_ г в % к 201_ г.
Стоимость оборотных средств							
Имущество предприятия							
Доля оборотных средств в имуществе							

**Анализ эффективности использования оборотных средств предприятия
за 201_ -201_ годы**

Показатели	201_ год	201_ год	Отклонение (+,-)	201_ г в % к 201_ г.	201_ год	Отклонение (+,-)	201_ г в % к 201_ г.
Выручка							
Средняя стоимость оборотных средств							
Коэффициент оборачиваемости оборотных средств							
Период оборачиваемости оборотных средств							

**Анализ доли основных средств во внеоборотных активах и имуществе
предприятия за 201_ -201_ годы**

Показатели	201_ год	201_ год	Откло- нение (+,-)	201_г в % к 201_ г.	201_ год	Откло- нение (+,-)	201_г в % к 201_ г.
Стоимость основных средств							
Внеоборотные активы							
Доля основных средств во внеоборотных активах							
Имущество предприятия							
Доля основных средств в имуществе							

**Анализ движения состояния основных средств предприятия
за 201_ -201_ годы**

Показатели	201_ год	201_ год	Отклонение (+,-)	201_ год	Отклонение (+,-)
Коэффициент поступления					
Коэффициент выбытия основных средств					
Коэффициент износа основных средств					
Коэффициент годности основных средств					

**Анализ состава и структуры основных средств предприятия
за 201_ -201_ годы, тыс. руб.**

Виды основных средств	201_ год		201_ год		Отклонение (+, -)		201_г в % к 201_ г.	201_ год		Отклонение (+, -)		201_г в % к 201_ г.
	сумма	%	сумма	%	сумма	%		сумма	%	сумма	%	
Итого основных средств												

**Анализ эффективности использования основных средств предприятия
за 201_ -201_ годы**

Показатели	201_ год	201_ год	Отклонение (+,-)	201_ год	Отклонение (+,-)
Выручка					
Стоимость основных средств					
Чистая прибыль					
Численность работников					
Фондоотдача					
Фондоемкость					
Фондорентабельность					
Фондовооруженность					

**Анализ доли дебиторской задолженности в оборотных активах и имуществе
предприятия за 201_ -201_ годы**

Показатели	201_ год	201_ год	Откло- нение (+,-)	201_г в % к 201_ г.	201_ год	Откло- нение (+,-)	201_г в % к 201_ г.
Дебиторская задолженность							
Оборотные активы							
Доля дебиторской задолженности в оборотных активах							
Имущество предприятия							
Доля дебиторской задолженности в имуществе							

**Анализ состава и структуры дебиторской задолженности предприятия
за 201_ -201_ годы**

Виды дебиторской задолженности	201_ год		201_ год		Откло- нение (+,-)		201_г в % к 201_ г.	201_ год		Откло- нение (+,-)		201_г в % к 201_ г.
	сумма	%	сумма	%	сумма	%		сумма	%	сумма	%	
Итого дебиторской задолженности												

**Анализ эффективности использования дебиторской задолженности
предприятия за 201_ -201_ годы**

Показатели	201_ год	201_ год	Отклонение (+,-)	201_ год	Отклонение (+,-)
Выручка					
Средняя дебиторская задолженность					
Коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности					
Период оборачиваемости дебиторской задолженности					

**Анализ доли денежных средств в оборотных активах и имуществе предприятия
за 201_ -201_ годы**

Показатели	201_ год	201_ год	Откло- нение (+,-)	201_г в % к 201_г.	201_ год	Откло- нение (+,-)	201_г в % к 201_г.
Денежные средства							
Оборотные активы							
Доля денежных средств в оборотных активах							
Имущество предприятия							
Доля денежных средств в имуществе							

Анализ состава и структуры денежных потоков предприятия за 201_ -201_ годы

Показатели	201_год		201_год		Отклоне- ние (+, -)		201_г в % к 201_ г.	201_ год		Отклоне- ние (+, -)		201_г в % к 201_г.
	сумма	%	сумма	%	сумма	%		сумма	%	сумма	%	
По текущим операциям												
По инвестицион- онным операциям												
По финансо- вым операциям												
Всего												

Анализ доли материалов в оборотных активах и имуществе предприятия
за 201_ -201_ годы

Показатели	201_ год	201_ год	Отк- лоне- ние (+,-)	201_г в % к 201_ г.	201_ год	Откло- нение (+,-)	201_г в % к 201_ г.
Стоимость материалов							
Оборотные активы							
Доля материалов в оборотных активах							
Имущество предприятия							
Доля материалов в имуществе							

Анализ рентабельности предприятия за 201_ -201_ годы

Показатели	201_ год	201_ год	Отк- лоне- ние (+,-)	201_г в % к 201_ г.	201_ год	Откло- нение (+,-)	201_г в % к 201_ г.
Выручка							
Прибыль от продаж							
Чистая прибыль							
Стоимость основных фондов							
Затраты на производство							
Стоимость активов							
Стоимость собственного капитала							
Стоимость вложенного капитала							
Рентабельность продаж							
Рентабельность основных фондов							
Рентабельность основной деятельности							
Рентабельность активов							
Рентабельность собственного капитала							
Рентабельность вложенного капитала							

**Анализ состава и структуры материалов предприятия
за 201_ -201_ годы, тыс. руб.**

Виды материалов	201_ год		201_ год		Отклонение (+, -)		201_г в % к 201_ г.	201_ год		Отклонение (+, -)		201_г в % к 201_ г.
	сумма	%	сумма	%	сумма	%		сумма	%	сумма	%	
Итого материалов												

**Анализ эффективности использования материалов предприятия за 201_ -201_
годы**

Показатели	201_ год	201_ год	Отклонение (+,-)	201_ год	Отклонение (+,-)
Выручка					
Стоимость материалов					
Чистая прибыль					
Себестоимость					
Прибыль на 1 руб. материалов					
Материалоемкость					
Материалоотдача					
Удельный вес материалов в себестоимости продукции					

Анализ состава и структуры затрат предприятия за 201_ -201_ годы, тыс. руб.

Виды затрат	201_ год		201_ год		Отклонение (+, -)		201_г в % к 201_ г.	201_ год		Отклонение (+, -)		201_г в % к 201_ г.
	сумма	%	сумма	%	сумма	%		сумма	%	сумма	%	
Итого затрат												

**Анализ затрат на 1 рубль товарной продукции промышленного
предприятия за 201_ -201_ годы**

Показатели	201_ год	201_ год	Отк- лоне- ние (+,-)	201_г в % к 201_ г.	201_ год	Откло- нение (+,-)	201_г в % к 201_ г.
Себестоимость продукции							
Товарная продукция (выручка от реализации)							
Затраты на 1 рубль реализованных товаров							

**Анализ состава, структуры и динамики имущества и источников
имущества предприятия за 201_ -201_ годы, тыс. руб.**

Показатели	201_ год		201_ год		Отклонение (+,-)		201_г в % к 201_ г.	201_ год		Отклонение (+,-)		201_г в % к 201_ г.
	Σ	%	Σ	%	Σ	%		Σ	%	Σ	%	
Внеоборотные активы												
Итого 1 раздел												
Оборотные активы												
Итого 2 раздел												
БАЛАНС												
Капиталы и резервы												
Итого 3 раздел												
Долгосрочные обязательства												
Итого 4 раздел												
Краткосрочные обязательства												
Итого 5 раздел												

приравненных к ним долгосрочных заемных средств					
Излишек (недостаток) общей величины источников формирования запасов					

Анализ финансовой устойчивости предприятия с применением относительных показателей за 201_ -201_ годы

Показатели	201_ год	201_ год	Отклонение (+,-)	201_ год	Отклонение (+,-)
Коэффициент маневренности					
Коэффициент автономии					
Коэффициент концентрации заемного капитала					
Коэффициент финансирования					
Коэффициент инвестирования					
Коэффициент соотношения заемных и собственных средств					
Коэффициент финансовой устойчивости					
Коэффициент обеспеченности запасов собственными средствами					
Коэффициент обеспеченности оборотных активов собственными и привлеченными оборотными средствами					
Доля собственных оборотных средств в покрытии запасов					
Доля реального основного капитала в стоимости имущества					

Анализ деловой активности предприятия за 201_ -201_ годы

Показатели	201_ год	201_ год	Отклонение (+,-)	201_ год	Отклонение (+,-)
Коэффициент оборачиваемости активов					
Коэффициент оборачиваемости оборотных средств					
Коэффициент отдачи внеоборотных активов					
Коэффициент отдачи собственного капитала					
Коэффициент оборачиваемости дебиторской задолженности					
Период погашения дебиторской задолженности					

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

Примерные планы ВКР по темам

Тема 1. Учет и анализ движения основных средств организации

1. ЗНАЧЕНИЕ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ ПРЕДПРИЯТИЯ, МЕТОДИКА ИХ УЧЕТА И АНАЛИЗА

1.1. Экономическая сущность основных средств, их классификация и оценка

1.2. Документальное оформление и учет движения основных средств организации

1.3. Методика анализа движения основных средств организации

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ В ООО «МИР»

2.1. Экономическая характеристика ООО «Мир»

2.2. Документальное оформление, учет наличия и движения основных средств

2.3. Анализ состава, состояния и движения основных средств ООО «Мир»

2.4. Оптимизация учета и анализа движения основных средств организации

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный список приложений: учетная политика организации; устав; организационная структура; рабочий план счетов; карточки счета, анализы счета по соответствующим счетам; бухгалтерский баланс; отчет о финансовых результатах; акты приемки-передачи, списания, приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Тема 2. Учет и анализ эффективности использования основных средств

1. ЗНАЧЕНИЕ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ ПРЕДПРИЯТИЯ, МЕТОДИКА ИХ УЧЕТА И АНАЛИЗА

1.1. Экономическая сущность основных средств, их классификация и оценка

1.2. Документальное оформление и учет основных средств организации

1.3. Методика анализа эффективности использования основных средств организации

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ В ООО «МИР»

2.1. Экономическая характеристика ООО «Мир»

2.2. Документальное оформление и учет основных средств

2.3. Анализ состава и эффективности использования основных средств ООО «Мир»

2.4. Оптимизация учета и анализа эффективности использования основных средств организации

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный список приложений: учетная политика организации; устав; организационная структура; рабочий план счетов; карточки счета, анализы счета по соответствующим счетам; бухгалтерский баланс; отчет о финансовых результатах; акты приемки-передачи, списания, приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Тема 3. Бухгалтерская отчетность в системе управления организацией и методика ее анализа (на материалах конкретной отрасли)

ВВЕДЕНИЕ

1. БУХГАЛТЕРСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, МЕТОДИКА АНАЛИЗА

1.1. Бухгалтерская отчетность в системе информационного обеспечения управления деятельностью организации

1.2. Состав, порядок составления и сроки представления бухгалтерской отчетности

1.3. Методика анализа имущества предприятия и источников средств

1.4. Анализ ликвидности, платежеспособности и финансовой устойчивости организации

2. БУХГАЛТЕРСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ ООО «МИР» И ФИНАНСОВЫЙ АНАЛИЗ ЕЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

2.1. Экономическая характеристика ООО «Мир»

2.2. Состав отчетности организации и ее системообразующие элементы

2.3. Финансовый анализ показателей годовой бухгалтерской отчетности

2.4. Меры по совершенствованию учета и отчетности в организации (Пути финансового оздоровления предприятия)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный список приложений: учетная политика организации; устав; организационная структура; рабочий план счетов; бухгалтерский баланс; отчет о финансовых результатах; отчет о движении денежных средств; отчет о движении капитала; приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; главная книга; оборотная ведомость по синтетическим и аналитическим счетам; пояснительная записка.

Тема 4. Учет и анализ нематериальных активов

ВВЕДЕНИЕ

1. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УЧЕТА И АНАЛИЗА НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Экономическая сущность нематериальных активов и их нормативное регулирование

1.2. Основы учета нематериальных активов организации

1.3. Методика анализа нематериальных активов организации

2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕТА И АНАЛИЗА НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ В ООО «МИР»

2.1. Краткая экономическая характеристика ООО «Мир»

2.2. Документальное оформление движения и учет нематериальных активов

2.3. Анализ нематериальных активов в ООО «Мир»

2.4. Оптимизация учета и анализа нематериальных активов организации

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный список приложений: учетная политика организации; устав; организационная структура; рабочий план счетов; карточки счета, анализы счета по соответствующим счетам; бухгалтерский баланс; отчет о финансовых результатах; акты приемки-передачи, списания, приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Тема 5. Учет и анализ заемных средств организации

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УЧЕТА И АНАЛИЗА ЗАЕМНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Понятие кредитов и займов, их отличительные особенности

1.2. Организация учета заемных средств организации

1.3. Методика анализа состава, структуры и движения заемных средств

2. УЧЕТ И АНАЛИЗ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЗАЕМНЫХ СРЕДСТВ В ООО «МИР»

2.1. Краткая экономическая характеристика ООО «Мир»

2.2. Порядок учета заемных средств и отражения в учете расходов по оплате процентов кредитов и заемных средств

2.3. Анализ эффективности использования заемных средств

2.4. Пути повышения эффективности использования заемных средств

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный список приложений: карточки счета, анализы счета по соответствующему счету; листы главной книги; карточка счета; приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; рабочий план

счетов; регистры аналитического учета; отчет о финансовых результатах; бухгалтерский баланс; учетная политика организации; устав; организационная структура и т.д.

Тема 6. Бухгалтерский баланс организации и его роль в анализе финансового состояния

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СОСТАВЛЕНИЯ И АНАЛИЗА БУХГАЛТЕРСКОГО БАЛАНСА ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Бухгалтерский баланс в системе информационного обеспечения управления деятельностью организации

1.2. Содержание и порядок формирования показателей бухгалтерского баланса

1.3. Методика анализа бухгалтерского баланса организации

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС ПРЕДПРИЯТИЯ И ФИНАНСОВЫЙ АНАЛИЗ ЕГО ПОКАЗАТЕЛЕЙ

2.1. Экономическая характеристика ООО «Мир»

2.2. Порядок составления бухгалтерского баланса организации

2.3. Анализ финансового состояния

2.4. Меры по совершенствованию учета и отчетности в организации (Пути финансового оздоровления предприятия)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный список приложений: учетная политика организации; устав; организационная структура; рабочий план счетов; бухгалтерский баланс; отчет о финансовых результатах; отчет о движении денежных средств; отчет о движении капитала; приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; главная книга; оборотная ведомость по синтетическим и аналитическим счетам; пояснительная записка.

Тема 7. Порядок налогообложения и учет расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ И УЧЕТА РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ ПО НАЛОГУ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ

1.1. Нормативно-правовое регулирование налога на доходы физических лиц

1.2. Характеристика налога на доходы физических лиц по элементам

1.3. Документальное отражение и бухгалтерский учет налога на доходы физических лиц

2. УЧЕТ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ ПО НАЛОГУ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ В ОГОО МСК «ЛЕВЫЙ БЕРЕГ»

2.1. Краткая экономическая характеристика ОГОО МСК «Левый берег»

2.2. Учет расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц в ОГОО МСК «Левый берег»

2.3. Порядок расчета налога на доходы физических лиц в ОГОО МСК «Левый берег»

2.4. Совершенствование порядка ведения бухгалтерского учета и оптимизация НДФЛ в ОГОО МСК «ЛЕВЫЙ БЕРЕГ»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный список приложений: листы главной книги; карточка счета; приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; рабочий план счетов; регистры аналитического учета; отчет о финансовых результатах; бухгалтерский баланс; учетная политика организации; устав; организационная структура, справка 2-НДФЛ, и т.д.

Тема 8. Особенности организации бухгалтерского учета и налогообложения на предприятиях малого бизнеса

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ МАЛОГО БИЗНЕСА

1.1. Понятие и особенности малого бизнеса

1.2. Особенности организации бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса

1.3. Варианты налогообложения предприятий малого бизнеса

2. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА И НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ В ООО «ТАТАРСКАЯ МЕХКОЛОННА №71»

2.1. Краткая экономическая характеристика ООО «Татарская Мехколлонна № 71»

2.2. Организация учета доходов и расходов на предприятии

2.3. Порядок налогообложения ООО «Татарская Мехколлонна №71»

2.4. Оптимизация применяемой системы налогообложения ООО «Татарская Мехколлонна №71»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный список приложений: учетная политика организации; устав; организационная структура; рабочий план счетов; книги доходов и расходов, оборотно-сальдовые ведомости по счетам и т.д.

Тема 9. Особенности учета и налогообложения по страховым взносам

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УЧЕТА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАСЧЕТОВ СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ В ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВНЕБЮДЖЕТНЫЕ ФОНДЫ

1.1. Понятие и классификация государственных внебюджетных фондов

1.3. Особенности порядка исчисления и уплаты страховых взносов в государственные внебюджетные фонды

2. ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТА СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ В ООО «АСМ - ВОСТОК»

2.1. Краткая экономическая характеристика ООО «АСМ - восток»

2.2. Бухгалтерский учет взносов по социальному страхованию и обеспечению

2.3. Порядок исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды ООО «АСМ-восток»

2.4. Совершенствование организации учета взносов по социальному страхованию и обеспечению и оптимизация страховых взносов в ООО «АСМ-восток»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный список приложений: листы главной книги; карточка счета; приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; рабочий план счетов; регистры аналитического учета; отчет о финансовых результатах; бухгалтерский баланс; учетная политика организации; устав; организационная структура, формы отчетности по страховым взносам и т.д.

Тема 10. Учет и анализ расчетов по оплате труда в организации

ВВЕДЕНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕТА И АНАЛИЗА РАСЧЕТОВ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Оплата труда рабочих и служащих как экономическая категория

1.2. Методология учета расчетов с персоналом по оплате труда

1.3. Анализ фонда заработной платы по организации

2. УЧЕТ И АНАЛИЗ РАСЧЕТОВ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА В ООО «МИР»

2.1. Краткая экономическая характеристика ООО «Мир»

2.2. Документальное оформление движения личного состава и учета рабочего времени

2.3. Синтетический и аналитический учет расчетов с рабочими и служащими по оплате труда

2.4. Анализ расходов на оплату труда в ООО «Мир»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный список приложений: карточки счета, анализы счета по соответствующему счету; листы главной книги; карточка счета; приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; рабочий план счетов; регистры аналитического учета; отчет о финансовых результатах; бухгалтерский баланс; табель учета использования рабочего времени; расчетные, расчетно-платежные и платежные ведомости; расходные кассовые ордера; расчет пособия по временной нетрудоспособности; расчет заработной платы за дни отпуска; расчетные листы; ведомость по отчислениям во внебюджетные фонды; учетная политика организации; устав; организационная структура и т.д.

Тема 11. Учет и анализ производственных запасов

ВВЕДЕНИЕ

1. МЕТОДОЛОГИЯ УЧЕТА И АНАЛИЗА ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАПАСОВ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Экономическая сущность производственных запасов, методы их оценки

1.2. Организация учета производственных запасов на предприятии

1.3. Теоретические основы анализа производственных запасов предприятия

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАПАСОВ В ООО «МИР»

2.1. Краткая экономическая характеристика ООО «Мир»

2.2. Синтетический и аналитический учет производственных запасов

2.3. Анализ производственных запасов организации

2.4. Совершенствование учета и оптимизация использования производственных запасов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный список приложений: учетная политика организации; устав; организационная структура; рабочий план счетов; карточки счета, анализы счета по соответствующим счетам; бухгалтерский баланс; отчет о финансовых результатах; производственное задание; ведомость расхода материалов; акт на брак; калькуляционная карточка; расчет распределения косвенных расходов; инвентаризационная опись и т.д.

Тема 12. Учет и анализ расходов на продажу в торговой организации

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УЧЕТА И АНАЛИЗА РАСХОДОВ НА ПРОДАЖУ

1.1. Экономическая сущность, состав и классификация расходов на продажу

1.2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета расходов на продажу

1.3. Методика анализа расходов на продажу в организации

2. УЧЕТ И АНАЛИЗ РАСХОДОВ НА ПРОДАЖУ В ООО «СИБИРСКИЙ ФАСТФУД»

2.1. Экономическая характеристика ООО «Сибирский ФастФуд»

2.2. Организация бухгалтерского учета расходов на продажу

2.3. Анализ расходов на продажу в ООО «Сибирский ФастФуд»

2.4. Совершенствование организации бухгалтерского учета расходов на продажу и оптимизация данных расходов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный список приложений: учетная политика организации; устав; организационная структура; рабочий план счетов; регистры по соответствующим счетам; бухгалтерский баланс; отчет о финансовых результатах; карточка счета 44 и т.д.

Тема 13. Учет и анализ продукции собственного производства предприятия

ВВЕДЕНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕТА И АНАЛИЗА ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОМ ПРЕДПРИЯТИИ

1.1. Понятие и оценка готовой продукции предприятия

1.2. Методика организации учета готовой продукции

1.3. Основы анализа выпуска и реализации продукции по предприятию

2. УЧЕТ И АНАЛИЗ ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ В ООО «МИР»

2.1. Краткая характеристика ООО «Мир»

2.2. Документальное оформление, синтетический и аналитический учет движения готовой продукции

2.3. Анализ готовой продукции

2.4. Разработка мероприятий по совершенствованию учета продукции собственного производства

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный список приложений: учетная политика организации; устав; организационная структура; рабочий план счетов; карточки счета, анализы счета по соответствующим счетам; бухгалтерский баланс; отчет о финансовых

результатах; производственное задание; ведомость расхода материалов; акт на брак; калькуляционная карточка; расчет распределения косвенных расходов; инвентаризационная опись незавершенного производства и т.д.

Тема 14. Учет и анализ прибыли и рентабельности организации

ВВЕДЕНИЕ

1. ПОНЯТИЕ ПРИБЫЛИ И РЕНТАБЕЛЬНОСТИ, МЕТОДИКА ИХ УЧЕТА И АНАЛИЗА

1.1. Понятие и виды прибыли

1.2. Методика учета прибыли в организации

1.3. Теоретические основы анализа прибыли и рентабельности

2. УЧЕТ И АНАЛИЗ ПРИБЫЛИ НА МАТЕРИАЛАХ КОМПАНИИ ЗАО «КОМПАНИЯ ЮТОН»

2.1. Краткая характеристика объекта исследования

2.2. Учет прибыли

2.3. Анализ состава, динамики прибыли и рентабельности

2.4. Основные направления совершенствования учета прибыли и изыскания резервов увеличения прибыли организации

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный список приложений: карточки счета, анализы счета по 90, 91 счетам; листы главной книги; приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; карточки счета; регистры аналитического учета; отчет о финансовых результатах; бухгалтерский баланс; учетная политика организации; устав; рабочий план счетов; организационная структура и т.д.

Тема 15. Учет и налогообложение основных средств в ООО «Мир»

ВВЕДЕНИЕ

1. ЗНАЧЕНИЕ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ ПРЕДПРИЯТИЯ, МЕТОДИКА ИХ УЧЕТА И НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ

1.1. Экономическая сущность основных средств, их классификация и оценка

1.2. Документальное оформление и учет основных средств организации

1.3. Порядок налогообложения основных средств

2. УЧЕТ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ В ООО «МИР»

2.1. Экономическая характеристика объекта наблюдения

2.2. Учет наличия и движения основных средств

2.3. Налогообложение основных средств

2.4. Основные направления совершенствования учета и оптимизация налогообложения основных средств

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный список приложений: карточки счета, анализы счета по соответствующему счету; листы главной книги; карточка счета; приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; регистры аналитического учета; отчет о финансовых результатах; бухгалтерский баланс; декларация по налогу на имущество организации; товарные накладные, счета-фактуры; акт приемки-передачи; инвентарная карточка; инвентарная книга; акт на списание основных средств; ведомость начисления амортизации; регистры налогового учета; рабочий план счетов; учетная политика организации; устав; организационная структура.

Тема 16. Учет и анализ движения денежных средств на материалах ООО «РАССВЕТ»

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УЧЕТА И АНАЛИЗА ДВИЖЕНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Природа, экономическая сущность и значение денег

1.2. Основы учета движения денежных средств организации

1.3. Методика анализа денежных средств организации

2. УЧЕТ И АНАЛИЗ ДЕНЕЖНЫХ ПОТОКОВ НА МАТЕРИАЛАХ ООО «РАССВЕТ»

2.1. Краткая экономическая характеристика объекта наблюдения

2.2. Синтетический и аналитический учет денежных потоков

2.3. Анализ движения денежных средств в ООО «Рассвет»

2.4. Основные направления совершенствования учета и анализа денежных потоков в ООО «Рассвет»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный список приложений: бухгалтерский баланс; отчет о финансовых результатах; приходные и расходные кассовые ордера; объявление на взнос наличными; платежные поручения; листы кассовой книги (отчет кассира); журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров; выписки банка; акт проверки наличия денежных средств в кассе; акт сверки остатков на расчетном счете; журналы ордера по соответствующим счетам; отчет о движении денежных средств; учетная политика организации; устав; организационная структура и т.д.

Тема 17. Учет и анализ основного капитала ОАО «Мир»

ВВЕДЕНИЕ

1. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОГО КАПИТАЛА ОРГАНИЗАЦИИ, ЕГО УЧЕТ И АНАЛИЗ

1.1. Понятие, состав основных средств и нематериальных активов, их классификация и оценка.

1.2. Принципы организации учета основного капитала на предприятии.

1.3. Теоретические основы анализа основного капитала.

2. АНАЛИЗ И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ОСНОВНОГО КАПИТАЛА ОАО «МИР»

2.1. Краткая экономическая характеристика ОАО «Мир»

2.2. Документальное оформление, синтетический и аналитический учет основного капитала

2.3. Анализ состава, движения и эффективности использования производственных объектов с учётом воздействия факторов

2.4. Меры по повышению эффективности использования основного капитала

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный список приложений: бухгалтерский баланс; отчет о финансовых результатах; журналы ордера по соответствующим счетам; приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; акт приемки-передачи основных средств; инвентарная карточка; акт выбытия; карточка учета нематериальных активов; учетная политика организации; устав; организационная структура; рабочие документы аудитора и т.д.

Тема 18. Учет и анализ расчетов с внебюджетными фондами и перспективы их совершенствования

ВВЕДЕНИЕ

1. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ФОНДОВ РФ, ИХ УЧЕТ И АНАЛИЗ

1.1. Сущность, значение и классификация фондов внебюджетного финансирования

1.2. Организация расчетов с внебюджетными фондами

1.3. Методика анализа расчетов с внебюджетными фондами

2. УЧЕТ И АНАЛИЗ РАСЧЕТОВ С ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ В ООО «МИР»

2.1. Краткая экономическая характеристика объекта наблюдения

2.2. Порядок финансирования и учет расходов по внебюджетным фондам

2.3. Анализ расчетов с внебюджетными фондами

2.4. Меры по повышению эффективности управления расчетами с внебюджетными фондами

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный список приложений: платежные поручения; журнал-ордер по 69 счету; листы главной книги; карточка счета; приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; регистры аналитического учета; отчет о финансовых результатах; бухгалтерский баланс; учетная политика организации; устав; организационная структура и т.д.

Тема 19. Учет и анализ дебиторской и кредиторской задолженности, организация контроля за соблюдением расчетной дисциплины в ООО «СОЭКС-Омск»

ВВЕДЕНИЕ

1. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ РАСЧЕТНЫХ ОТНОШЕНИЙ, ИХ УЧЕТ И АНАЛИЗ

1.1. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности

1.2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета расчетов с дебиторами и кредиторами

1.3. Теоретические основы анализа дебиторской и кредиторской задолженности

2. УЧЕТ И АНАЛИЗ РАСЧЕТОВ С ДЕБИТОРАМИ И КРЕДИТОРАМИ НА ПРЕДПРИЯТИИ ООО «СОЭКС-Омск»

2.1. Краткая экономическая характеристика ООО «СОЭКС-Омск»

2.2. Инвентаризация расчетов с дебиторами и кредиторами, организация аналитического и синтетического учета

2.3. Оценка состояния расчетов с дебиторами и кредиторами

3.2. Меры по повышению эффективности управления расчетами с дебиторами и кредиторами

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный список приложений: договоры на оказания услуг; акты выполненных работ; платежные поручения; карточки счета, анализы счета по соответствующему счету; листы главной книги; карточка счета; приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; регистры аналитического учета; отчет о финансовых результатах; бухгалтерский баланс; учетная политика организации; устав; рабочий план счетов; организационная структура и т.д.

Тема 20. Учет и анализ расходов по оплате труда в организации (на примере производственных организаций, страховых организаций, автотранспортных организаций, торговли, общественного питания)

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УЧЕТА И АНАЛИЗА РАСЧЕТОВ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА

- 1.1. Понятие и сущность заработной платы
- 1.2. Методика учета расчетов с персоналом по оплате труда
- 1.3. Методика анализа расходов на оплату труда

2. УЧЕТ И АНАЛИЗ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ ТРУДА В ООО ДСК «СТРОЙБЕТОН»

- 2.1. Экономическая характеристика ООО ДСК «Стройбетон»
- 2.2. Синтетический и аналитический учет расчетов с рабочими и служащими по оплате труда
- 2.3. Анализ производительности труда и фонда заработной платы
- 2.4. Пути совершенствования учета и эффективности использования расходов на оплату труда

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный список приложений: карточки счета, анализы счета по соответствующему счету; листы главной книги; карточка счета; приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; рабочий план счетов; регистры аналитического учета; отчет о финансовых результатах; бухгалтерский баланс; табель учета использования рабочего времени; расчетные, расчетно-платежные и платежные ведомости; расходные кассовые ордера; расчет пособия по временной нетрудоспособности; расчет заработной платы за дни отпуска; расчетные листы; ведомость по отчислениям во внебюджетные фонды; учетная политика организации; устав; организационная структура и т.д.

Тема 21. Учет и анализ материально-производственных запасов в организации

ВВЕДЕНИЕ

1. МЕТОДОЛОГИЯ УЧЕТА И АНАЛИЗА ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАПАСОВ ОРГАНИЗАЦИИ

- 1.1. Экономическая сущность производственных запасов в рыночной экономике, методы их оценки
- 1.2. Организация учета производственных запасов на предприятии
- 1.3. Методика анализа производственных запасов предприятия

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАПАСОВ В ООО «МИР»

2.1. Краткая экономическая характеристика ООО «Мир»

2.2. Документальное оформление, синтетический и аналитический учет движения материально-производственных запасов

2.3. Анализ производственных запасов организации

2.4. Совершенствование учета и оптимизация использования материально-производственных запасов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный список приложений: учетная политика организации; устав; организационная структура; рабочий план счетов; карточки счета, анализы счета по соответствующим счетам; бухгалтерский баланс; отчет о финансовых результатах; производственное задание; ведомость расхода материалов; акт на брак; калькуляционная карточка; расчет распределения косвенных расходов; инвентаризационная опись и т.д.

Тема 22. Учет и анализ финансовых результатов деятельности организации (на материалах конкретной отрасли)

ВВЕДЕНИЕ

1. ПОНЯТИЕ ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ, МЕТОДИКА ИХ УЧЕТА И АНАЛИЗА

1.1. Механизм формирования и нормативное регулирование финансовых результатов

1.2. Методика учета финансовых результатов в организации

1.3. Анализ финансовых результатов организации

2. УЧЕТ ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ НА МАТЕРИАЛАХ КОМПАНИИ ЗАО «КОМПАНИЯ ЮТОН»

2.1. Краткая характеристика объекта исследования

2.2. Учет финансового результата и использования прибыли

2.3. Анализ состава, динамики и выполнения плана прибыли и рентабельности

2.4. Основные направления совершенствования учета финансовых результатов и изыскания резервов увеличения прибыли организации

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный список приложений: карточки счета, анализы счета по 90, 91 счетам; листы главной книги; приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; карточки счета; регистры аналитического учета; отчет о финансовых результатах; бухгалтерский баланс; учетная политика организации; устав; рабочий план счетов; организационная структура и т.д.

Тема 23. Годовая бухгалтерская отчетность организации: порядок составления и финансовый анализ ее показателей

ВВЕДЕНИЕ

1. ГОДОВАЯ БУХГАЛТЕРСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ, МЕТОДИКА ЕЕ АНАЛИЗА

- 1.1. Понятие и назначение годовой бухгалтерской отчетности
- 1.2. Требования, предъявляемые к годовой бухгалтерской отчетности
- 1.3. Понятие, значение анализа показателей бухгалтерской отчетности

2. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И АНАЛИЗ ГОДОВОЙ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ В ООО «МИР»

- 2.1. Краткая экономическая характеристика предприятия
- 2.2. Организация работы по составлению годовой бухгалтерской отчетности на предприятии
- 2.3. Анализ структуры баланса и финансового состояния организации
- 2.4. Совершенствование учета и финансового состояния организации

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный список приложений: учетная политика организации; устав; организационная структура; рабочий план счетов; бухгалтерский баланс; отчет о финансовых результатах; отчет о движении денежных средств; отчет о движении капитала; приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; главная книга; оборотная ведомость по синтетическим и аналитическим счетам; пояснительная записка.

Тема 24. Учет и анализ затрат, включаемых в себестоимость продукции организации на материалах ООО «Мир»

ВВЕДЕНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕТА И АНАЛИЗА ЗАТРАТ В ОРГАНИЗАЦИИ

- 1.1. Понятие затрат и расходов, их классификация
- 1.2. Методы учета и документальное оформление затрат включаемых в себестоимость продукции
- 1.3. Методика анализа затрат организации

2. УЧЕТ И АНАЛИЗ ЗАТРАТ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В СЕБЕСТОИМОСТЬ ПРОДУКЦИИ В ООО «МИР»

- 2.1. Краткая экономическая характеристика объекта наблюдения
- 2.2. Документальное оформление и учет затрат, включаемых в себестоимость продукции
- 2.3. Анализ себестоимости продукции по элементам и статьям затрат

2.4. Определение резервов снижения себестоимости продукции

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный список приложений: учетная политика организации; устав; организационная структура; рабочий план счетов; карточки счета, анализы счета по соответствующим счетам; бухгалтерский баланс; отчет о финансовых результатах; производственное задание; ведомость расхода материалов; акт на брак; калькуляционная карточка; расчет распределения косвенных расходов; инвентаризационная опись незавершенного производства и т.д.

Тема 25. Учет и анализ реализации товаров

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УЧЕТА И АНАЛИЗА РЕАЛИЗАЦИИ ТОВАРОВ

1.1. Понятие, значение и классификация товарооборота

1.2. Теоретические основы документального оформления и учета реализации товаров

1.3. Методология анализа товарооборота предприятия

2. УЧЕТ И АНАЛИЗ РЕАЛИЗАЦИИ ТОВАРОВ В ООО «МИР»

2.1. Краткая экономическая характеристика ООО «Мир»

2.2. Документальное оформление и учет реализации покупных товаров и продукции собственного производства на предприятии

2.3. Анализ динамики и структуры реализации товаров

2.4. Основные направления совершенствования анализа реализации товаров

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный список приложений: учетная политика организации; устав; организационная структура; рабочий план счетов; карточки счета, анализы счета по соответствующим счетам; бухгалтерский баланс; отчет о финансовых результатах; производственное задание; ведомость расхода материалов; акт на брак; калькуляционная карточка; расчет распределения косвенных расходов; инвентаризационная опись незавершенного производства и т.д.

Тема 26. Учет и анализ расчетов с поставщиками и покупателями

ВВЕДЕНИЕ

1. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ РАСЧЕТНЫХ ОТНОШЕНИЙ, ИХ УЧЕТ И АНАЛИЗ

1.1. Развитие и основные принципы организации расчетных взаимоотношений между организациями и предприятиями, формы расчетов

1.2. Методика документального оформления и организации синтетического и аналитического учета расчетов с поставщиками и покупателями

1.3. Теоретические основы анализа расчетов с поставщиками и покупателями

2. ОСОБЕННОСТИ УЧЕТА И АНАЛИЗА РАСЧЕТОВ С ПОСТАВЩИКАМИ И ПОКУПАТЕЛЯМИ В ООО «МИР»

2.1. Экономическая характеристика объекта наблюдения

2.2. Документальное оформление и учет расчетных операций

2.3. Анализ расчетов с поставщиками и покупателями

2.4. Основные направления совершенствования учета и управления расчетами с поставщиками и покупателями

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный список приложений: учетная политика организации; устав; организационная структура; рабочий план счетов; карточки счета, анализы счета по соответствующим счетам; бухгалтерский баланс; отчет о финансовых результатах; акты сверки, приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Тема 27. Учет и анализ материалов

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УЧЕТА И АНАЛИЗА МАТЕРИАЛОВ

1.1. Понятие и экономическое содержание материалов, методы их оценки

1.2. Документальное оформление и учет движения материалов

1.3. Методика движения материалов

2. ОСОБЕННОСТИ УЧЕТА И АНАЛИЗА МАТЕРИАЛОВ В ООО «МИР»

2.1. Экономическая характеристика объекта наблюдения

2.2. Документальное оформление и учет материалов

2.3. Анализ материалов

2.4. Основные направления совершенствования учета материалов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный список приложений: учетная политика организации; устав; организационная структура; рабочий план счетов; карточки счета, анализы

счета по соответствующим счетам; бухгалтерский баланс; отчет о финансовых результатах; акты сверки, приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Тема 28. Учет и анализ собственного капитала организации

ВВЕДЕНИЕ

1. СОБСТВЕННЫЙ КАПИТАЛ ОРГАНИЗАЦИИ, ЕГО

УЧЕТ И АНАЛИЗ

1.1. Понятие, состав и структура собственного капитала

1.2. Методика организации учета собственного капитала на предприятии

1.3. Теоретические основы анализа собственного капитала организации

2. УЧЕТ И АНАЛИЗ СОБСТВЕННОГО КАПИТАЛА В ООО «МИР»

2.1. Краткая экономическая характеристика ООО «Мир»

2.2. Порядок формирования и учет собственного капитала организации

2.3. Анализ состава и структуры собственного капитала, оценка финансовой устойчивости

2.4. Разработка рекомендаций по совершенствованию учета собственного капитала

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерный список приложений: учетная политика организации; устав; организационная структура; рабочий план счетов; карточки счета, анализы счета по соответствующим счетам; бухгалтерский баланс; отчет о финансовых результатах; отчет об изменении капитала; приложение к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; главная книга; пояснительная записка и т.д.