

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 18.04.2024 10:09:32
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207e6e74491209807a


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Университетский колледж агробизнеса

ООП по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования


СОГЛАСОВАНО

Руководитель ООП

 О.В. Алехина
«21» июня 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 А.П. Шевченко
«21» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной практики
УП.01.01 Учебная практика

Выпускающее отделение	Инженерное отделение	
Разработчики РПУД:		А.А. Антонов
Внутренние эксперты:		
Заведующая методическим отделом УМУ		Г.А. Горелкина
Директор НСХБ		И.М. Демчукова
Омск 2023		

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	6
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.01.01 Учебная практика

1.1 Цель и планируемые результаты освоения учебной практики

В результате учебной практики обучающийся должен освоить основной вид деятельности «**Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования**» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции.

1.1.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК. 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования
ПК 1.6.	Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники.
ПК 1.7.	Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю.
ПК 1.8.	Осуществлять выдачу заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин.
ПК 1.9.	Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций.
ПК 1.10.	Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.

1.1.3. В результате освоения учебной практики обучающийся должен:

Владеть навыками	Н 1.6.01 Комплектование машинно-тракторного агрегата
	Н 1.6.02 Подбор режимов работы МТА и выбор способа движения
	Н 1.6.03 Выполнение работы на агрегатах с энергетическими средствами и на самоходных машинах различных категорий
	Н 1.7.01 Анализ технологической карты на выполнение сельскохозяйственной техникой технологических операций
	Н 1.7.02 Подбор сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции, в том числе выбор, обоснование, расчет состава и комплектование агрегата
	Н 1.7.03 Настройка и регулировка сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции
	Н 1.7.04 Подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения сельскохозяйственной техники
	Н 1.7.05 Контроль и оценка качества выполняемой

	сельскохозяйственной техникой технологической операции
	Н 1.7.06 Оформление документов по подготовке сельскохозяйственной техники к работе
	Н 1.8.01 Подбор режимов работы МТА и выбор способа движения
	Н 1.8.02 Подготовка заданий по агрегированию МТА и их настройке
	Н 1.8.03 Осуществление контроля настройки МТА
	Н 1.9.01 Осуществление самоконтроля выполненных работ по ежесменному техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники и правильности агрегирования МТА
	Н 1.10.01 Комплектование машинно-тракторного агрегата
	Н 1.10.02 Оформление документов о вводе сельскохозяйственной техники в эксплуатацию
Уметь	У 1.6.03. Комплектовать и подготавливать агрегат для выполнения работ по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур
	У 1.7.01 Осуществлять инженерные расчеты и подбирать оптимальные составы сельскохозяйственной техники для выполнения сельскохозяйственных операций
	У 1.7.02 Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники
	У 1.8.01 Комплектовать и подготавливать к работе транспортный агрегат
	У 1.8.02 Комплектовать и подготавливать агрегат для выполнения работ по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур.
	У 1.9.01 Оценивать качество выполняемых работ
	У 1.10.01 Использовать нормативно-техническую документацию по ремонту узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования
	У 1.10.02 Оценивать качество выполняемых работ и предложения по повышению их эффективности

1.2. Количество часов, отводимое на освоение программы учебной практики – 216 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Название этапа практики	Содержание выполняемых работ	Объем, акад.час.	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
Организационный этап	Прохождение вводного инструктажа. Получение и обсуждение задания на практику.	4	ОК.1, ПК 1.6- 1.10	Н 1.6.01, Н 1.6.02, Н 1.6.03, Н 1.7.01, Н 1.7.02, Н 1.7.03, Н 1.7.04, Н 1.7.05, Н 1.7.06, Н 1.8.01, Н 1.8.03, Н 1.9.01, Н 1.10.01, Н 1.10.02, У 1.6.03, У 1.7.01, У 1.7.02, У 1.8.01, У 1.8.02, У 1.9.01, У 1.10.01, У 1.10.02
Основной этап	Решение прикладных задач: <ol style="list-style-type: none"> 1. Составление машинно-тракторных агрегатов с учётом условий работы. 2. Расчёт производительности МТА. 3. Определение и подбор МТА с прицепными и навесными машинами. 4. Определение способа движения МТА. 	200	ОК.1, ПК 1.6	Н 1.6.01, Н 1.6.02, Н 1.6.03, Н 1.7.01, Н 1.7.02, Н 1.7.03, Н 1.7.04, Н 1.7.05, Н 1.7.06, Н 1.8.01, Н 1.8.03, Н 1.9.01, Н 1.10.01, Н 1.10.02, У 1.6.03, У 1.7.01, У 1.7.02, У 1.8.01, У 1.8.02, У 1.9.01, У 1.10.01, У 1.10.02
Заключительный этап	Оформление отчета: оформление введения; оформление основной части; оформление заключения; оформление списка использованных источников и приложений; прохождение собеседования (зачет)	12	ОК.1, ПК 1.6	Н 1.6.01, Н 1.6.02, Н 1.6.03, Н 1.7.01, Н 1.7.02, Н 1.7.03, Н 1.7.04, Н 1.7.05, Н 1.7.06, Н 1.8.01, Н 1.8.03, Н 1.9.01, Н 1.10.01, Н 1.10.02, У 1.6.03, У 1.7.01, У 1.7.02, У 1.8.01, У 1.8.02, У 1.9.01, У 1.10.01, У 1.10.02
Всего:		216		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатории Лабораторное помещение по эксплуатации машино-тракторного парка Лабораторное помещение по эксплуатации машино-тракторного парка, оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 образовательной программы по профессии/специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами, для обеспечения образовательного процесса.

3.2.1. Основные печатные издания

Печатных изданий нет

3.2.2. Основные электронные издания

1. Жирков, Е. А. Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ : учебное пособие / Е. А. Жирков. — Рязань : РГАТУ, 2019. — 102 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/144272>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Сельскохозяйственные машины : учебное пособие / С. Н. Алейник, А. В. Рыжков, К. В. Казаков [и др.]. — Белгород : БелГАУ им. В.Я.Горина, 2020. — 357 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/166509>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Богатырев, А. В. Тракторы и автомобили : учебник / А.В. Богатырев, В.Р. Лехтер. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 425 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014009-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1138858>. — Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Сельскохозяйственные машины и технологии. — Москва : ФНАЦ ВИМ, 2007. — . — Выходит ежеквартально. — SSN 2073-7599. — Текст: непосредственный. М
2. Сельский механизатор. — Москва : Нива, 1958. — . — Выходит ежемесячно. — ISSN 0131-7393. — Текст : непосредственный.
3. Тракторы и сельхозмашины. — Москва : МПУ, 1930. — . — Выходит 6 раз в год. — ISSN 0321-4443. — Текст : непосредственный.

4. Косенко, Б. Ф. Тракторы: справочная книга / Б. Ф. Косенко, Б. П. Тюркин ; ред.: М. С. Горбунов, Н. И. Кочуров. - Ленинград : Лениздат, 1968. - 503 с. . – Текст : непосредственный.
5. Решение Комиссии Таможенного союза «О принятии технического регламента Таможенного союза «О безопасности машин и оборудования» от 18 октября 2011 г. N 823, с изменениями и дополнениями. – Текст : электронный // Консультант плюс : справочная правовая система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана.
6. Современные профессиональные базы данных по дисциплинам (модулям) программы подготовки специалистов среднего звена 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники (ЭИОС ОмГАУ-Moodle).
7. Справочная правовая система КонсультантПлюс.
8. Электронно-библиотечная система издательства «Лань».
9. Электронно-библиотечная система «Znanium.com».
10. Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа («Консультант студента»).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	<ul style="list-style-type: none"> – Самостоятельность распознавания задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – Правильность анализа задач и/или проблем и обоснованность выделения их составных частей; – Обоснованность определения этапов решения задач, определения необходимых ресурсов и составления плана действий; – Самостоятельность выявления и эффективность поиска информации, необходимой для решения задач и/или проблем; – Владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – Полнота и своевременность реализации составленного плана; Адекватность оценки результатов и последствий своих действий	<ul style="list-style-type: none"> – наблюдение и оценка на учебных занятиях и в процессе практик; – анализ отчетной документации

	(самостоятельно или с помощью наставника).	
ПК 1.6. Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники.	Точность планирования работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники.	– анализ отчетной документации; – экспертная оценка выполнения индивидуальных заданий.
ПК 1.7. Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю.	Правильность подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю.	– наблюдение и оценка в процессе практик; – анализ отчетной документации; – экспертная оценка выполнения индивидуальных заданий.
ПК 1.8. Осуществлять выдачу заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин.	Правильность определения заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин.	– наблюдение и оценка в процессе практик; – анализ отчетной документации; – экспертная оценка выполнения индивидуальных заданий.
ПК 1.9. Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций.	Точность контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций.	– наблюдение и наблюдение и оценка в процессе практик; – анализ отчетной документации; – экспертная оценка выполнения индивидуальных заданий.

<p>ПК 1.10. Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.</p>	<p>Правильность оформления первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – наблюдение и оценка в процессе практик; – анализ отчетной документации; – экспертная оценка выполнения индивидуальных заданий. процессе практик.
---	--	--

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет
имени П.А. Столыпина»**

Университетский колледж агробизнеса

36.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине
УП.01.01 Учебная практика**

Обеспечивающее подразделение	преподавание дисциплины	Инженерное отделение
Разработчик:		
Преподаватель		А.А. Антонов
Омск 2023		

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ТИПОВ
ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ЭЛЕМЕНТАМ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ,
НАВЫКОВ

5. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ПРАКТИКИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу УП.01.01 Учебная практика
2. ФОС включает оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме зачета.
3. ФОС позволяет оценивать знания, умения, направленные на формирование компетенций.
4. ФОС разработан на основании положений основной образовательной программы по специальности 36.02.15 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования и рабочей программы УП.01.01 Учебная практика.
5. ФОС является обязательным обособленным приложением к рабочей программе.

II. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки образовательных результатов
Н 1.6.01 Комплектование машинно-тракторного агрегата	Обучающийся владеет навыками комплектования машинно-тракторного агрегата
Н 1.6.02 Подбор режимов работы МТА и выбор способа движения	Обучающийся владеет навыками подбора режимов работы МТА и выбор способа движения
Н 1.6.03 Выполнение работы на агрегатах с энергетическими средствами и на самоходных машинах различных категорий	Обучающийся владеет навыками выполнение работы на агрегатах с энергетическими средствами и на самоходных машинах различных категорий
Н 1.7.01 Анализ технологической карты на выполнение сельскохозяйственной техникой технологических операций	Обучающийся владеет навыками анализа технологической карты на выполнение сельскохозяйственной техникой технологических операций
Н 1.7.02 Подбор сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции, в том числе выбор, обоснование, расчет состава и комплектование агрегата	Обучающийся владеет навыками подбора сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции, в том числе выбор, обоснование, расчет состава и комплектование агрегата
Н 1.7.03 Настройка и регулировка сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции	Обучающийся владеет навыками настройки и регулировки сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции
Н 1.7.04 Подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения сельскохозяйственной техники	Обучающийся владеет навыками подбора режимов работы, выбора и обоснования способа движения сельскохозяйственной техники
Н 1.7.05 Контроль и оценка качества выполняемой сельскохозяйственной техникой технологической операции	Обучающийся владеет навыками контроля и оценки качества выполняемой сельскохозяйственной техникой технологической операции
Н 1.7.06 Оформление документов по подготовке сельскохозяйственной техники к работе	Обучающийся владеет навыками оформления документов по подготовке сельскохозяйственной техники к работе
Н 1.8.01 Подбор режимов работы МТА и выбор способа движения	Обучающийся владеет навыками подбора режимов работы МТА и выбором способа движения
Н 1.8.02 Подготовка заданий по агрегированию МТА и их настройке	Обучающийся владеет навыками подготовки заданий по агрегированию МТА и их настройке
Н 1.8.03 Осуществление контроля настройки МТА	Обучающийся владеет навыками осуществления контроля настройки МТА
Н 1.9.01 Осуществление самоконтроля выполненных работ по ежесменному техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники и	Обучающийся владеет навыками осуществления самоконтроля выполненных работ по ежесменному техническому обслуживанию сельскохозяйственной

правильности агрегирования МТА	техники и правильности агрегирования МТА
Н 1.10.01 Комплектование машинно-тракторного агрегата	Обучающийся владеет навыками комплектования машинно-тракторного агрегата
Н 1.10.02 Оформление документов о вводе сельскохозяйственной техники в эксплуатацию	Обучающийся владеет навыками оформления документов о вводе сельскохозяйственной техники в эксплуатацию
У 1.6.03. Комплектовать и подготавливать агрегат для выполнения работ по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур	Обучающийся умеет комплектовать и подготавливать агрегат для выполнения работ по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур
У 1.7.01 Осуществлять инженерные расчеты и подбирать оптимальные составы сельскохозяйственной техники для выполнения сельскохозяйственных операций	Обучающийся осуществляет инженерные расчеты и подбирать оптимальные составы сельскохозяйственной техники для выполнения сельскохозяйственных операций
У 1.7.02 Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники	Обучающийся осуществляет проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники
У 1.8.01 Комплектовать и подготавливать к работе транспортный агрегат	Обучающийся умеет комплектовать и подготавливать к работе транспортный агрегат
У 1.8.02 Комплектовать и подготавливать агрегат для выполнения работ по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур.	Обучающийся умеет комплектовать и подготавливать агрегат для выполнения работ по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур.
У 1.9.01 Оценивать качество выполняемых работ	Обучающийся оценивает качество выполняемых работ
У 1.10.01 Использовать нормативно-техническую документацию по ремонту узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования	Обучающийся умеет использовать нормативно-техническую документацию по ремонту узлов и механизмов сельскохозяйственных машин и оборудования
У 1.10.02 Оценивать качество выполняемых работ и предложения по повышению их эффективности	Обучающийся оценивает качество выполняемых работ и предложения по повышению их эффективности

III. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ТИПОВ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ЭЛЕМЕНТАМ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Содержание курса	Форма контроля	Умения	Навыки
Текущий контроль			
Раздел 1. Организационный этап			
Прохождение вводного инструктажа. Получение и обсуждение задания на практику.	Проверка отчета по учебной практике	У 1.6.03, У 1.7.01, У 1.7.02, У 1.8.01, У 1.8.02, У 1.9.01, У 1.10.01, У 1.10.02	Н 1.6.01, Н 1.6.02, Н 1.6.03, Н 1.7.01, Н 1.7.02, Н 1.7.03, Н 1.7.04, Н 1.7.05, Н 1.7.06, Н 1.8.01, Н 1.8.03, Н 1.9.01, Н 1.10.01, Н 1.10.02,
Раздел 2. Основной этап			
Решение прикладных задач: 1. Составление машинно-тракторных агрегатов с учётом условий работы. 2. Расчёт производительности МТА. 3. Определение и подбор МТА с прицепными и навесными машинами. 4. Определение способа движения МТА.	наблюдение и оценка в процессе практики; анализ отчетной документации; экспертная оценка выполнения индивидуальных заданий.	У 1.6.03, У 1.7.01, У 1.7.02, У 1.8.01, У 1.8.02, У 1.9.01, У 1.10.01, У 1.10.02	Н 1.6.01, Н 1.6.02, Н 1.6.03, Н 1.7.01, Н 1.7.02, Н 1.7.03, Н 1.7.04, Н 1.7.05, Н 1.7.06, Н 1.8.01, Н 1.8.03, Н 1.9.01, Н 1.10.01, Н 1.10.02,
Раздел 3. Заключительный этап			
Оформление введения. Оформление основной части. Оформление заключения. Оформление списка использованных источников и приложений. Оформление отчета и приложений. Прохождение собеседования (зачет)	Проверка отчета по учебной практике, собеседование	У 1.6.03, У 1.7.01, У 1.7.02, У 1.8.01, У 1.8.02, У 1.9.01, У 1.10.01, У 1.10.02	Н 1.6.01, Н 1.6.02, Н 1.6.03, Н 1.7.01, Н 1.7.02, Н 1.7.03, Н 1.7.04, Н 1.7.05, Н 1.7.06, Н 1.8.01, Н 1.8.03, Н 1.9.01, Н 1.10.01, Н 1.10.02,

Промежуточный контроль			
Зачет	Проверка отчета по учебной практике, собеседование	У 1.6.03, У 1.7.01, У 1.7.02, У 1.8.01, У 1.8.02, У 1.9.01, У 1.10.01, У 1.10.02	Н 1.6.01, Н 1.6.02, Н 1.6.03, Н 1.7.01, Н 1.7.02, Н 1.7.03, Н 1.7.04, Н 1.7.05, Н 1.7.06, Н 1.8.01, Н 1.8.03, Н 1.9.01, Н 1.10.01, Н 1.10.02,

IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

4.1. Оценочные средства, применяемые для текущего контроля.

Оценочные средства и практические задания представлены в методических рекомендациях по учебной практике.

4.2. Оценочные средства, применяемые для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Зачет проводится по завершении учебной практики на последнем аудиторном занятии.

Промежуточная аттестация по дисциплине в форме зачета осуществляется по результатам сдачи отчета по практике и с учетом текущего контроля успеваемости при выполнении всех видов текущего контроля.

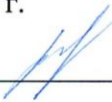
Обучающиеся, не выполнившие виды работ, предусмотренные рабочей программой; пропустившие более 50% аудиторных занятий без уважительной причины, не допускаются к зачету.

Промежуточная аттестация таких лиц проводится только после прохождения ими всех видов текущего контроля.

V. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Критерии оценивания по видам работ	
		тестирование (процент правильных ответов)	прочие виды работ
Высокий	Отлично	90-100%	Обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и освоил практический материал. Дает логичные и грамотные ответы. Демонстрирует знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, отвечая на дополнительные вопросы. Свободно справляется с поставленными задачами, аргументировано и верно обосновывает принятые решения.
Повышенный	Хорошо	70-89%	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических задач, владеет навыками и приемами их выполнения.
Базовый	Удовлетворительно	50-69%	Обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы допускает неточности. Дает определения понятий, искажающие их смысл. Нарушает последовательность изложения программного материала.
Не сформирована	Неудовлетворительно	0-49%	Обучающийся не знает, не выполняет или неправильно выполняет большую часть учебного материала. Допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Не выполняет задания.

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы учебной практики
УП.01.01 Учебная практика
36.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

<p>1) Рассмотрена и одобрена:</p> <hr/> <p>а) На заседании предметно-цикловой методической комиссии протокол № 7 от 17.05.2023 г.</p> <p>Председатель ПЦМК  Е.М. Казначеева</p> <hr/> <p>б) На заседании методического совета протокол № 5 от 25.05.2023 г.</p> <p>Председатель методического совета  М.В. Иваницкая</p>
<p>2) Рассмотрена и одобрена внешним экспертом</p> <hr/> <p>а) Генеральный директор ООО «РУСКОМ-Агро» В.И. Гоман</p>