

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 05.09.2024 20:08:22

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e59108051227e818dd207cbec4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Тарский филиал

Факультет высшего образования

ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 А.В. Банкрутенко

«24» июня 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 А.Н. Яцунов

«24» июня 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.В.ДВ.03.02 Охрана земель**

Направленность (профиль) «Землеустройство и кадастры»

Обеспечивающая преподавание дисциплины
кафедра

агрономии и агроинженерии

Разработчик(и) РП:

канд. с.-х. наук



Н.С. Елисеева

Внутренние эксперты:

Председатель методического совета филиала,
канд. экон. наук, доцент



Е.В. Юдина

Начальник отдела ООиНД



И.А. Титова

Заведующая библиотекой



С.В. Малашина

Инженер-программист



А.В. Муравьев

Тара 2021

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки бакалавра 21.03.02 Землеустройство и кадастры (квалификация (степень) «бакалавр»), утверждённый приказом Министерства образования и науки от 12 августа 2020 г. № 978;
- основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Землеустройство и кадастры»

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули) по выбору» ОПОП.
- является обязательной для изучения, если выбрана.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п.9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- технологический;
- проектный.

к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель – формирование у обучающихся знаний и навыков, направленных на использование способности предусмотреть меры по сохранению и защите экосистемы в ходе своей общественной и профессиональной деятельности.

2.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Профессиональные компетенции					
ПК-2	Способен разрабатывать предложения по планированию рационального использования земель и их охране	ПК-2.1 Осуществляет сбор материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Знает о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Умеет использовать знание о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Владеет навыками сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов
		ПК-2.2 Разрабатывает мероприятия и предложения по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Знает мероприятия и предложения по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Умеет применять на практике мероприятия и предложения по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Имеет навыки проведения мероприятий и предложений по планированию и организации рационального использования земель и их охраны

¹ В случае отсутствия примерной программы данный пункт не прописывается.

¹ В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору обучающегося, то пишется следующий текст:

- относится к дисциплинам по выбору;

- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

2.3. Описание показателей, критериев и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
Критерии оценивания								
ПК-2 Способен разрабатывать предложения по планированию рационального использования земель и их охране	ПК-2.1 Осуществляет сбор материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Полнота знаний	Знает о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Не знает о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Поверхностно знает о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов			РГР, тестирование
		Наличие умений	Умеет использовать знание о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Не умеет использовать знание о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Поверхностно использовать знание о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов			
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Не владеет навыками сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Владеет навыками сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов			
	ПК-2.2 Разрабатывает мероприятия и предложения по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Полнота знаний	Знает мероприятия и предложения по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Не знает мероприятия и предложения по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Поверхностно знает мероприятия и предложения по планированию и организации рационального использования земель и их охраны			
		Наличие умений	Умеет применять на практике мероприятия и предложения по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Не умеет применять на практике мероприятия и предложения по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Поверхностно умеет применять на практике мероприятия и предложения по планированию и организации рационального использования земель и их охраны			
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки проведения мероприятий и предложений по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Не имеет навыки проведения мероприятий и предложений по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Поверхностно имеет навыки проведения мероприятий и предложений по планированию и организации рационального использования земель и их охраны			

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.О.10 Инженерное обустройство территории	Знает и понимает сущность мероприятий по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; Умеет осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; Имеет навыки осуществления мероприятий по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	Б1.В.16 Государственная кадастровая оценка	Б1.О.12 Техническая инвентаризация объектов недвижимости
* - Для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины;
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРО, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование ОК, ОПК, ПК, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 4 семестре 2 курса.
Продолжительность семестра 22 недели.

Вид учебной работы	Трудоемкость, час		
	семестр, курс*		
	очная форма	заочная форма	
	4 сем.	2 курс 3 сем.	3 курс 5 сем.
1. Аудиторные занятия, всего	54	2	10
- лекции	18	2	4
- практические занятия (включая семинары)	36	-	6
- лабораторные работы	-	-	-
2. Внеаудиторная академическая работа обучающихся	54	34	58
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:	20	20	-
Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде**			
- выполнение и сдача РГР	20	20	-
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	20	14	44
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	10	-	10
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):	4	-	4
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины	+	-	4
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	108	36
	Зачетные единицы	3	1
Примечание: * – семестр – для очной и очно-заочной формы обучения, курс – для заочной формы обучения; ** – КР/КП, РГР/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;			

4. СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ
4.1. Укрупнённая содержательная структура дисциплины
и общая схема её реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупнённые темы раздела		Трудоемкость раздела и её распределение по видам учебной работы, час.							Форма рубежного контроля по разделу	Форма компетенции, на формирование которых ориентирован	
		Общая	Аудиторная работа					ВАПО			
			Всего	лекции	занятия		всего	Фиксированн ые виды			
					практические (всех форм)	лабора- торные					
Очная форма обучения											
1	Земельное законодательство об охране земель	40	20	6	14	-	20	10	тестирование	ПК-2	
2	Охрана земель	38	14	8	6	-	24	8			
3	Технологии восстановления нарушенных земель	30	20	4	16	-	10	2	-		
Итого по дисциплине		108	54	18	36	-	54	20	зачет		
Заочная форма обучения											
3 семестр											
1	Земельное законодательство об охране земель	36	2	2	-	-	34	20	-	ПК-2	
5 семестр											
2	Охрана земель	24	4	2	2	-	20	-	тестирование	ПК-2	
3	Технологии восстановления нарушенных земель	44	4	-	4	-	38	-			
Итого по дисциплине		104	12	4	6	-	92	20	зачет		

4.2. Лекционный курс.
Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

Номер		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
раздела	лекции		Очная форма	Заочная форма	
1	1	Тема: Земельное законодательство об охране земель	2	2	-
		1. Развитие охраны земель в России.			
		2. Государственные органы управления природоохранной деятельностью.			
		3. Земельное законодательство и охрана земель.			
	2	4. Земельный кадастр и мониторинг земель.	2		Лекция-дискуссия
		Тема: Общие сведения о защите окружающей среды			
		1. Терминология			
		2. Технологическое совершенствование природопользования.			
		3. Основные направления защиты окружающей природной среды.			
		4. Принципы интегрированного подхода к защите окружающей среды.			
	3	5. Понятие о безотходной и малоотходной технологиях.	2		-
		6. Применение биотехнологии в природопользовании.			
Тема: Деградация земель					
1. Причины деградации земель.					
2	4	2. Виды деградации земель.	2	Лекция-дискуссия	
		Тема: Охрана земель от эрозии			
		1. Выраженность и последствия эрозии.			
		2. Виды эрозии.			
		3. Противоэрозионные мероприятия			
		4. Мероприятия по борьбе с ростом оврагов.			
	5	5. Оползневые явления и меры борьбы с ними.	2	-	
		6. Охрана земель от селевых явлений.			
		Тема: Охрана земель от подтопления и заболачивания			
		1. Причины подтопления и заболачивания земель			
	6-7	2. Мероприятия предупреждения подтопления и заболачивания земель	4	1	-
		3. Мероприятия ликвидации подтопления и заболачивания земель			
		Тема: Охрана земель от вторичного засоления			
		1. Причины вторичного засоления земель			
		2. Виды и степень вторичного засоления			
		3. Мероприятия предупреждения вторичного засоления			
		4. Мероприятия уменьшения и ликвидации вторичного засоления			
		Тема: Охрана земель от уплотнения			
		1. Причины уплотнения земель			
		2. Влияние уплотнения на плодородие земель			
3. Мероприятия предупреждения уплотнения					
4. Мероприятия снижения плотности почв					
	Тема: Охрана земель от загрязнения				

		1.Основные загрязнители			
		2.Источники и пути загрязнения			
		3.Мероприятия по предупреждению и ликвидации загрязнения почв тяжелыми металлами			
		4.Мероприятия по предупреждению и ликвидации загрязнения почв радионуклидами			
		Тема: Землевание			
		1.Нормы снятия.			
		2.Требования к плодородному слою почвы для землевания.			
		3.Технологии снятия и нанесения плодородного слоя почвы.			
		4.Хранение снятого плодородного слоя.			
3	8-9	Тема: Технологии восстановления земель, нарушенных при добыче полезных ископаемых	4	1	-
		1.Структура нарушенных земель РФ			
		2.Уступные технологии селективной разработки открытых месторождений			
		3.Технологии сохранения плодородия земель, нарушенных при подземной добычи полезных ископаемых			
		4. Технологии восстановления плодородия земель, нарушенных при добыче нефти			
		Тема: Технологии восстановления земель, нарушенных, при строительных работах			
		1. Технологии восстановления земель, нарушенных при строительстве линейных сооружений			
		2. Технологии восстановления земель, нарушенных при мелиоративных работах			
		Тема: Технологии восстановления земель, нарушенных свалками и полигонами			
		1.Влияние свалок на окружающую среду			
		2.Технологии технической рекультивации свалок.			
		3. Технологии биологической рекультивации полигонов.			
		4. Технологии биологической рекультивации свалок и полигонов			
		Тема: Нормирование загрязнения земель			
		1.ПДК загрязнения земель			
		2.Экологическая экспертиза мероприятий по охране земель сельскохозяйственного назначения			
Общая трудоёмкость лекционного курса			18	4	х
Всего лекций по дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:		час
- очная форма обучения		18	- очная форма обучения		4
- Заочная / заочная форма		4	- Заочная / заочная форма		2
Примечания:					
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6.					
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2					

4.3. Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

Номер		Тема занятия	Трудоёмкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения	Связь занятия с ВАО*
раздела (модуля)	занятия		очная форма	Заочная форма		
1	1-3	Земельное законодательство об охране земель	6	2	-	ОСП
		1 Общие сведения о защите окружающей среды				
		2 Деградация земель				
2	4-9	Охрана земель от эрозии	12	2	Семинар-дискуссия	
		Охрана земель от подтопления и заболачивания				
		Охрана земель от вторичного засоления				
		Охрана земель от уплотнения				
		Охрана земель от загрязнения				
		Землевая охрана				
3	10-18	Технологии восстановления земель, нарушенных при добыче полезных ископаемых	18	2	-	
		Технологии восстановления земель, нарушенных, при строительных работах				
		Технологии восстановления земель, нарушенных свалками и полигонами				
		Нормирование загрязнения земель				
Всего практических занятий по дисциплине:			час	Из них в интерактивной		час

		форме:	
- очная форма обучения	36	- очная форма обучения	12
- заочная форма обучения	6	- заочная форма обучения	2
В том числе в формате семинарских занятий:	-		
- очная форма обучения	36		
- заочная форма обучения	6		
<i>* Условные обозначения:</i> ОСП - предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС - на занятии выдаётся задание на конкретную ВАРО; ПР СРС - занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимися конкретной ВАРО; ... <i>Примечания:</i> - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6 - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2			

4. 4 Лабораторный практикум. Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам дисциплины

не предусмотрены

№			Тема лабораторной работы	Трудоемкость ЛР, час		Связь с ВАРС		Применяемые интерактивные формы обучения*
раздела	ЛЗ*	ЛР*		очная	заочная форма	предусмотрена самоподготовка к занятию +/-	Защита отчета о ЛР во внеаудиторное время +/-	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого ЛР			Общая трудоемкость ЛР			х		
* в т.ч. при использовании материалов МООК «Название», название ВУЗа-разработчика, название платформы и ссылка на курс (с указанием даты последнего обращения) (заполняется в случае осуществления образовательного процесса с использованием массовых открытых онлайн-курсов (МООК) по подмодели 3 «МООК как элемент активации обучения в аудитории на основе предварительного самостоятельного изучения»)								
Примечания:								
- материально-техническое обеспечение лабораторного практикума – см. Приложение 6;								
- обеспечение лабораторного практикума учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.								

5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

5.1.1 Выполнение и защита (сдача) курсового проекта (работы) по дисциплине

Не предусмотрено

5.1.2 Выполнение и сдача РГР

5.1.2.1 Место РГР в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением РГР		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения РГР
№	Наименование	
2	Охрана земель	ПК-2
	Технологии восстановления нарушенных земель	

5.1.2.2 Перечень примерных тем РГР:

- Технология восстановления нарушенных земель в ходе

5.1. 2.3 Информационно-методические и материально-техническое обеспечение процесса выполнения РГР

1. Материально-техническое обеспечение процесса выполнения РГР– см. Приложение 6.
2. Обеспечение процесса выполнения РГР учебной, учебно-методической литературой и

иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «отлично» по РГР присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы;
- оценка «хорошо» по РГР присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к защите;
- оценка «удовлетворительно» по РГР присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» по РГР присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

5.1.2.4 Типовые контрольные задания

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций представлены в Приложении 9 «Фонд оценочных средств по дисциплине (полная версия)».

5.1.3 Перечень заданий для контрольных работ обучающихся заочной формы обучения

Контрольная работа выполняется в виде РГР.

Перечень тем РГР

- Технология восстановления нарушенных земель в ходе

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «отлично» по РГР присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы;
- оценка «хорошо» по РГР присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к защите;
- оценка «удовлетворительно» по РГР присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» по РГР присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплин ы	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
Очная форма обучения			
1	Тема 1. Разработка технологии восстановления земель, нарушенных при мелиоративных работах	10	опрос
2	Тема 2. Сохранение плодородия земель сельскохозяйственного назначения в процессе их использования	10	
Заочная форма обучения			
1	Тема 1. Разработка технологии восстановления земель, нарушенных при мелиоративных работах	28	опрос
2	Тема 2. Сохранение плодородия земель сельскохозяйственного назначения в процессе их использования	30	
Примечание: Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1, 2, 3, 4.			

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся изучил все предложенные вопросы, оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание вопросов, сдал работу на кафедру в установленные сроки.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся изучил только часть из предложенных вопросов, неаккуратно оформил конспект на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не сдал работу на кафедру в установленные сроки.

5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

Занятий, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час
Очная форма обучения				
Лекция-дискуссия на тему	Подготовка по вопросам лекции занятия	План лекции	1. Изучение теоретического материала по теме лекционного занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме лекционного занятия 3. Подготовка конспекта на вопросы лекционного занятия	4
Практические занятия	Подготовка по контрольным вопросам	Контрольные вопросы по теме	1. Изучение лекционного материала по теме практического занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме практического занятия 3. Подготовка ответов на контрольные вопросы	6
Заочная форма обучения				
Практические занятия	Подготовка по контрольным вопросам	Контрольные вопросы по теме	1. Изучение лекционного материала по теме практического занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме практического занятия 3. Подготовка ответов на контрольные вопросы	10

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ контрольной работы

- оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы;
- оценка «хорошо» присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к защите;
- оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

5.4 Самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

Вид контроля	Контрольно-оценочное учебное мероприятие, работа			Расчетная трудоемкость, час.
	тип контроля по охвату обучающихся	форма	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	
Очная форма обучения				
Входной	Фронтальный	Тестирование	Тест по дисциплине «Основы природопользования для землеустройства»	1
Рубежный	Фронтальный	Тестирование	все разделы	2
Выходной	Фронтальный	Тестирование	все разделы	1
Заочная форма обучения				
Входной	Фронтальный	Тестирование	Тест по дисциплине «Основы природопользования для	1

			землеустройства»	
Рубежный	Фронтальный	Тестирование	все разделы	2
Выходной	Фронтальный	Тестирование	все разделы	1

**6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование.
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМКД являются:

- полная версия рабочей программы дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАО и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных обучающимся и работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных

вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

8. ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.03.02 Охрана земель
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

1. Рассмотрена и одобрена:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры агрономии и агроинженерии; протокол № 10 от 07.06.2021. Зав. кафедрой, канд. с.-х. наук, доцент <u></u> Т.М. Веремей	
б) На заседании методического совета Тарского филиала; протокол № 10 от 08.06.2021. Председатель методического совета, канд. экон. наук, доцент. <u></u> Е.В.Юдина	
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:	
МБУ «Отдел архитектуры и благоустройства Тарского городского поселения», Омская область, г. Тара, руководитель	 <u></u> А.С. Ромашко
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:	

9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

**к рабочей программе дисциплины
представлены в приложении 10.**

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Стифеев А. И. Система рационального использования и охрана земель : учебное пособие / А. И. Стифеев, Е. А. Бессонова, О. В. Никитина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 168 с. — ISBN 978-5-8114-8130-9. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/171875 — Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Баженова О. П. Правовые основы природопользования и охраны окружающей среды / О. П. Баженова, А. В. Синдирёва. — Омск : Омский ГАУ, 2014. — 112 с. — ISBN 978-5-89764-400-1. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/58827 — Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Юшкевич Л. В. Экология земельных ресурсов : учебное пособие / Л. В. Юшкевич, И. В. Хоречко, А. В. Литвинова. — Омск : Омский ГАУ, 2015. — 116 с. — ISBN 978-5-89764-476-6. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/64880 — Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Крассов О. И. Земельное право : учебник / О. И. Крассов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 560 с. - ISBN 978-5-91768-631-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1893842 — Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Крассов О. И. Экологическое право: учебник / О.И. Крассов. - 4-е изд., пересмотр. - Москва : ИНФРА-М, 2023. — 528 с. - ISBN 978-5-91768-632-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1904292 — Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Землеустройство, кадастр и мониторинг земель: научно-практический ежемесячный журнал / учредитель: Издательский Дом «Просвещение» — Москва. — ISSN 2074-7977	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**ПЕРЕЧЕНЬ
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)	
Наименование	Доступ
Электронно-библиотечная система «Издательства Лань»	http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM	http://znanium.com
ЭБС «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)	http://www.studentlibrary.ru
2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:	
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/
Российский образовательный портал	http://www.school.edu.ru/default.asp
Поисковые системы	Yandex, Rambler, Google, Mail.ru, Agropoisk.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине**

1. Учебно-методическая литература			
Автор, наименование, выходные данные			Доступ
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)			
Наименование МООК	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Представлены отдельным документом

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине**

по дисциплине		
1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Пакет офисных программ	Лекции, лабораторные занятия.	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
«Консультант+»	Учебные аудитории университета http://www.consultant.ru	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ.

		в которых используется данное помещение
Компьютерные классы с выходом в интернет	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Лекции, практические занятия
4. Электронная информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.org	Самостоятельная работа обучающегося

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория	207 Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 28 посадочных мест, рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска аудиторная. Учебная мебель, наглядные пособия, стенды. Демонстрационное оборудование: экран настенно-потолочный 1x1, 186x186 (180x180) см Matt White (Sakura), переносное мультимедийное оборудование (проектор Optoma X316, компьютер Arbyte Tempo T4D3-G31(C20E7300/GA-G31-M-S2C/2Gb/250Gb/DVD-RW/)). Список ПО: MSDN AA Developer Original Membership, Лицензия на программное обеспечение Microsoft Windows XP Home Edition Russian WSP2 CD [N09-01034], Антивирус Касперского Endpoint Security, WinRAR, Office_standart_2003

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы организации учебной деятельности по дисциплине:

У обучающихся ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде лекций бесед. Занятия лабораторного типа проводятся групповым методом, с использованием анализа конкретных, практических ситуаций.

В ходе изучения дисциплины необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: выполнение РГР, самостоятельное изучение тем, самоподготовка к аудиторным занятиям, участие в контрольно-оценочных мероприятиях.

После изучения каждого из разделов проводится контроль результатов освоения дисциплины в виде тестирования.

По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация в форме зачета в 4 семестре.

Учитывая значимость дисциплины к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим и лабораторным занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная внеаудиторная работа; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с лабораторными и практическими занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения, которые должны опираться на творческое мышление, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе предполагаются следующие формы проведения лекций:

Лекция-дискуссия	Цель - формировать умения доказывать собственную позицию по вопросам изучаемой темы
------------------	---

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине рабочей программой на **практическом занятии**, предусмотрен семинар-дискуссия

Семинар-дискуссия	Цель - формировать умения получать, обрабатывать и сохранять источники информации, анализировать учебный материал, выделять наиболее значимые структурные элементы, преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму; формировать умения творчески представлять материал, грамотно отвечать на поставленные вопросы.
-------------------	---

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине рабочей программой не предусмотрены лабораторные занятия

5. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

5.1. Самостоятельное изучение тем

На самостоятельное изучение выносятся темы представленные в пункте 5.2 настоящей рабочей программы.

По итогам изучения данных тем проходит фронтальная беседа, тестирование (рубежный и промежуточный контроль).

Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРО и предоставления отчетных материалов преподавателю. Форма отчетности по самостоятельно изученным темам – конспект.

Преподавателю необходимо пояснить общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) ознакомиться с предложенным планом изучения темы;
- 2) изучить рекомендованную учебную литературу, электронные ресурсы по теме;
- 3) структурировать текст;
- 4) составить конспект;
- 5) предоставить конспект на проверку преподавателю в установленные сроки.

Критерии оценки тем, выносимых на самостоятельное изучение:

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: выделил основные моменты, приводит практические примеры по теме, четко излагает выводы;
- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не соблюдает требуемую форму изложения материала, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.

5.2. Самоподготовка к практическим занятиям по дисциплине

Самоподготовка к практическим занятиям осуществляется в виде подготовки по заранее известным темам и вопросам.

6. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Форма **промежуточной аттестации** – зачет в 4 семестре. Участие в процедуре получения зачета осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины.

Основные условия получения зачета:

- 1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;
- 2) выполнил и сдал РГР;
- 3) прошел тестирование.

Критерии оценки тестирования:

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.
- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

КАДРОВое ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Требование ФГОС

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих

программу бакалавриата, должна быть не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 5 процентов.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»**

**Тарский филиал ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Факультет Высшего образования**

ОПОП по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

Б1.В.ДВ.03.02 Охрана земель

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе.
2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.
3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.
4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.
5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

ЧАСТЬ 1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ

дисциплины,
персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в части 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Профессиональные компетенции					
ПК-2	Способен разрабатывать предложения по планированию рационального использования земель и их охране	ПК-2.1 Осуществляет сбор материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Знает о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Умеет использовать знание о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Владеет навыками сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов
		ПК-2.2 Разрабатывает мероприятия и предложения по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Знает мероприятия и предложения по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Умеет применять на практике мероприятия и предложения по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Имеет навыки проведения мероприятий и предложений по планированию и организации рационального использования земель и их охраны

ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств
2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		самооценка	взаимо оценка	Оценка со стороны		Комисси онная оценка
				преподавател я	представите ля производств а	
		1	2	3	4	5
Входной контроль	1			+		
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРС:	2					
- Выполнение РГР (для очного отделения)	2.1	+		+		
- Контрольная работа (для заочного отделения)	2.2	+		+		
- Самостоятельное изучение тем	2.3	+		+		
Текущий контроль:	3					
- в рамках практических занятий и подготовки к ним (по итогам изучения каждой темы)	3.1	+		+		
Рубежный контроль:	4					
- тестирование	4.1	+		+		
Промежуточная аттестация* по итогам изучения дисциплины	5			+		
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды работы						

**2.2 Общие критерии оценки хода и результатов
изучения дисциплины**

1. Формальный критерий получения положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРО
2.3 Критерии оценки качественного уровня рубежных результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки* качественного уровня результатов изучения дисциплины

**2.3 РЕЕСТР
элементов фонда оценочных средств по дисциплине**

	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
1. Средства для входного контроля	Тестовые вопросы для проведения входного контроля
	Критерии оценки ответов на вопросы входного контроля
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО	Темы РГР (для очной формы обучения)
	Критерии оценки РГР (для очной формы обучения)
	Задания для контрольной работы (для заочной формы обучения)
	Критерии оценки контрольной работы
	Темы и вопросы для самостоятельного изучения
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Критерии оценки самостоятельного изучения темы
3. Средства для текущего контроля	Вопросы для текущего контроля
	Критерии оценки ответов на вопросы для текущего контроля
4. Средства для рубежного контроля	Тестовые вопросы для проведения рубежного контроля
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы рубежного контроля
5. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Тестовые вопросы для получения зачета
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы для получения зачета

2.4. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины (для дисциплин с зачетом)

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	Высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
Критерии оценивания								
ПК-2 Способен разрабатывать предложения по планированию рационального использования земель и их охране	ПК-2.1 Осуществляет сбор материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Полнота знаний	Знает о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Не знает о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Поверхностно знает о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов			РГР, тестирование
		Наличие умений	Умеет использовать знание о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Не умеет использовать знание о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Поверхностно использовать знание о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов			
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Не владеет навыками сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Владеет навыками сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов			
	ПК-2.2 Разрабатывает мероприятия и предложения по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Полнота знаний	Знает мероприятия и предложения по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Не знает мероприятия и предложения по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Поверхностно знает мероприятия и предложения по планированию и организации рационального использования земель и их охраны			
		Наличие умений	Умеет применять на практике мероприятия и предложения по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Не умеет применять на практике мероприятия и предложения по планированию и организации рационального использования земель и их охраны	Поверхностно умеет применять на практике мероприятия и предложения по планированию и организации рационального использования земель и их охраны			
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки проведения мероприятий и предложений по планированию и организации рационального использования	Не имеет навыки проведения мероприятий и предложений по планированию и организации рационального использования земель	Поверхностно имеет навыки проведения мероприятий и предложений по планированию и организации рационального использования земель и их охраны			

			земель и их охраны	и их охраны		
--	--	--	--------------------	-------------	--	--

ЧАСТЬ 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

Часть 3.1. 1. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО

Перечень примерных тем РГР:

- Технология восстановления нарушенных земель в ходе
- Структура РГР:
 - - схема;
 - - пояснительная записка.
 - обучающийся работает над РГР самостоятельно.
- **Рекомендации к оформлению расчетно-графической работы**
 - *Оформление рабочей тетради*
 - 1. Содержание рабочей тетради дается шрифтом: Times New Roman 14 кг загл., жирн., посередине страницы.
 - 2. Страницы рабочей тетради пронумеровываются. Нумерация проставляется, начиная с титульного листа, но показываться она с п.1.
 - *Оформление чертежа*
 - 1. Чертеж плана выполняется на ватмане А1 в карандаше. После проверки чертежа преподавателем он должен быть поднят тушью, должна быть рамка, штамп, масштаб 1:25 000.
 - 2. Чертеж плана также может быть выполнен в компьютерном виде в программах – MapInfo, AutoCad и др., где должен быть размещен сам чертеж, рамка и штамп, масштаб 1:25 000.
 - При аттестации обучающегося по итогам его работы над РГР руководителем используются критерии оценки качества процесса выполнения РГР, критерии оценки рабочей тетради, критерии оценки оформления РГР, критерии оценки участия обучающегося в контрольно-оценочном мероприятии. Оценка по РГР расписывается преподавателем на обороте титульного листа.
 - 1. Критерии оценки содержания:
 - степень раскрытия темы;
 - самостоятельность и качество анализа теоретических положений;
 - глубина проработки, обоснованность методологической и методической программы исследования;
 - качество анализа объекта и предмета исследования;
 - проработка литературы.
 - 2 Критерии оценки оформления РГР:
 - логика и стиль изложения;
 - объем и качество выполнения иллюстративного материала;
 - общий уровень грамотности изложения.
 - 3. Критерии оценки качества подготовки РГР:
 - способность работать самостоятельно;
 - способность творчески и инициативно решать задачи;
 - способность рационально планировать этапы и время выполнения РГР, диагностировать и анализировать причины появления проблем при выполнении РГР, находить оптимальные способы их решения;

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ реферата (для очной формы обучения)

- оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы,;
- оценка «хорошо» присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к защите;
- оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

ЗАДАНИЯ
для контрольной работы (для заочной форм обучения)
Контрольная работа выполняется в виде РГР.

Перечень тем РГР

- Технология восстановления нарушенных земель в ходе

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
контрольной работы

- оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы,;
- оценка «хорошо» присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к защите;
- оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

Часть 3.1.2 Средства для входного контроля

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ
для проведения входного контроля

1. Весь искусственный мир, созданный человеком, не имеющий аналогов в естественной природе:
социальная среда;
природная среда;
среда «второй» природы;
среда «третьей» природы.
2. Одна из организаций ООН по вопросам продовольственных ресурсов и развития сельского хозяйства в целях улучшения условий жизни народов:
МСОП;
ФАО;
ЮНЕП;
ВОЗ.
3. По степени исчерпаемости нефть относится к:
неисчерпаемым;
неисчерпаемым, но подверженным истощению;
исчерпаемым;
ограниченно исчерпаемым.
4. Что организовано под руководством ООН на двух- и более сторонней основе:
международное общество;
международное сотрудничество;
международное объединение;
международные соглашения.
5. К природной среде не относится:
пруд;
водный компонент;
грунтовые воды;
атмосферный воздух.
6. К особо опасным отходам относятся:
промышленные;
радиоактивные;
бытовые;
крупнотоннажные.
7. Основная составляющая часть атмосферного воздуха:
азот;
кислород;
инертные газы;
углекислый газ.
8. Какой химический элемент, составляющий большую часть атмосферного воздуха, необходим для роста растений?
углекислый газ;
кислород;
водород;
азот.
9. Внешняя твердая оболочка планеты, включающая земную кору и часть верхней мантии:

ядро;
магма;
земная поверхность;
литосфера.

10. Самым распространенным и опасным загрязнением Мирового океана является:
сброс бытовых отходов;
разлив нефти;
сброс промышленных отходов;
твердые бытовые отходы.
11. Цель ГРИНПИС:
предотвращение деградации земель;
предотвращение загрязнения окружающей среды;
предотвращение загрязнения атмосферы;
увеличение биологического разнообразия.
12. К объектам международного сотрудничества относятся:
космос;
Мировой океан;
редкие и исчезающие виды;
все вышеперечисленное.
13. Выберите правильное утверждение:
к биотическим ресурсам относятся все живые организмы, входящие в состав биосферы;
к источникам загрязнения атмосферы относятся только естественные;
литосфера включает земную кору и часть верхней мантии;
к источникам загрязнения атмосферы относятся только искусственные;
14. Выберите правильное утверждение:
человек не является биотическим ресурсом;
наиболее опасны жидкие промышленные отходы;
наименее опасны радиоактивные отходы;
макулатура не является сырьем для вторичной переработки.
15. Выберите правильное утверждение:
вырубка леса не способствует опустыниванию;
вырубка леса не способствует уменьшению численности вида животных;
наиболее опасны радиоактивные отходы;
в заповедниках можно проводить охоту.
16. Выберите правильное утверждение:
на предприятиях не осуществляется контроль за выбросами химических веществ;
в заповедниках нет регламента для посещения;
наиболее опасны твердые промышленные отходы;
по фазовому состоянию отходы подразделяются на твердые, жидкие, газообразные.
17. Выберите не правильное утверждение:
озоновый слой защищает планету Земля от электромагнитного излучения;
в национальных парках выделяются зоны с различной нагрузкой;
основным источником шума в городах является автомобильный транспорт;
на предприятиях осуществляется контроль за выбросами в атмосферу.
18. Выберите не правильное утверждение:
кислотные дожди приводят к закислению водоемов;
для охоты не выдается лицензия;
следствием парникового эффекта является потепление климата;
наиболее опасными отходами являются радиоактивные.
19. Выберите не правильное утверждение:
в биосферу входят все живые элементы;
к гидросфере не относится водяной пар атмосферы;
основная часть чистой пресной воды сосредоточена в болотах;
человек на природу оказывает прямое и косвенное воздействие.
20. Выберите не правильное утверждение:
в состав атмосферы входят тропосфера, стратосфера, ионосфера, экзосфера;
в России отсутствуют законодательные системы в области охраны природы;
к ресурсам гидросферы относятся озера, реки, ледники, моря, подземные воды;
загрязнение воздуха приводит к возникновению заболевания легких.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на вопросы входного контроля

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.
- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

3.1.3 Средства для текущего контроля

ТЕМЫ И ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения

Тема: Общие сведения о защите окружающей среды

1. Терминология
2. Технологическое совершенствование природопользования.
3. Основные направления защиты окружающей природной среды.
4. Принципы интегрированного подхода к защите окружающей среды.
5. Понятие о безотходной и малоотходной технологиях.
6. Применение биотехнологии в природопользовании.

Тема: Охрана земель от подтопления и заболачивания

1. Причины подтопления и заболачивания земель
2. Мероприятия предупреждения подтопления и заболачивания земель
3. Мероприятия ликвидации подтопления и заболачивания земель

Тема: Охрана земель от вторичного засоления

1. Причины вторичного засоления земель
2. Виды и степень вторичного засоления
3. Мероприятия предупреждения вторичного засоления
4. Мероприятия уменьшения и ликвидации вторичного засоления

Тема: Охрана земель от уплотнения

1. Причины уплотнения земель
2. Влияние уплотнения на плодородие земель
3. Мероприятия предупреждения уплотнения
4. Мероприятия снижения плотности почв

Тема: Землевание

1. Нормы снятия.
2. Требования к плодородному слою почвы для землевания.
3. Технологии снятия и нанесения плодородного слоя почвы.
4. Хранение снятого плодородного слоя.

Тема: Технологии восстановления земель, нарушенных свалками и полигонами

1. Влияние свалок на окружающую среду
2. Технологии технической рекультивации свалок.
3. Технологии биологической рекультивации полигонов.
4. Технологии биологической рекультивации свалок и полигонов

Тема: Разработка технологии восстановления земель, нарушенных при мелиоративных работах

Тема: Сохранение плодородия земель сельскохозяйственного назначения в процессе их использования

Тема: Разработка системы мероприятий по предотвращению дегумификации

Тема: Разработка системы мероприятий по сохранению благоприятного водносолевого режима

ОБЩИЙ АЛГОРИТМ самостоятельного изучения темы

- 1) Проанализировать предложенные для самостоятельного изучения вопросы.
- 2) Ознакомиться с рекомендованной литературой и электронными ресурсами.
- 3) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы.
- 4) Оформить отчётный материал в виде конспекта, обязательно указав список использованной литературы и режим доступа к использованным электронным ресурсам.
- 5) Сдать конспект на кафедру в установленные сроки (за 2 недели до начала сессии).

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самостоятельного изучения темы

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся изучил все предложенные вопросы, оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание вопросов, сдал работу на кафедру в установленные сроки.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся изучил только часть из предложенных вопросов, неаккуратно оформил конспект на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не сдал работу на кафедру в установленные сроки.

Часть 3.1.4 Средства для текущего контроля

Текущий контроль осуществляется на каждом занятии и направлен на выявление знаний и уровня сформированности элементов компетенций по конкретной теме. Результаты текущего контроля позволяют скорректировать дальнейшую работу, обратиться к слабо усвоенным вопросам, обратить внимание на пробелы в знаниях обучающихся.

ВОПРОСЫ для текущего контроля

2. Классификация почв по гранулометрическому составу.
3. Водно-физические свойства почвы.
4. Агрохимические свойства почвы.
5. Что такое материнская порода почвы?
6. pH почвы. Какие бывают почвы по этому показателю?
7. Основные группы почвенных микроорганизмов.
8. Что такое гумус? Какова мощность гумусового горизонта у черноземов?
9. Основные факторы формирования почвы.
10. Что называется влажностью почвы.
11. Формы влаги в почве.
12. Предмет и задачи курса.
13. Актуальность проблемы охраны земель.
14. Земельное законодательство об охране земель.
15. Нормативные документы об охране земель.
16. Развитие охраны земель в России.
17. Государственные органы управления природоохранной деятельностью.
18. Земельное законодательство и охрана земель.
19. Земельный кадастр. Компьютерные кадастровые системы.
20. Нормативная база охраны земель.
21. Терминология по защите окружающей природы.
22. Технологическое совершенствование природопользования.
23. Основные направления защиты окружающей природной среды.
24. Принципы интегрированного подхода к защите окружающей среды.
25. Понятие о безотходной и малоотходной технологиях.
26. Применение биотехнологии в природопользовании.
27. Причины деградации земель.
28. Виды деградации земель.
29. Выраженность и последствия эрозии.
30. Виды эрозии.
31. Противозерозионные мероприятия.
32. Причины подтопления и заболачивания земель.
33. Мероприятия предупреждения подтопления и заболачивания земель.
34. Мероприятия ликвидации подтопления и заболачивания земель.
35. Вопросы для самостоятельного изучения
36. Мероприятия по борьбе с ростом оврагов.
37. Оползневые явления и меры борьбы с ними.
38. Охрана земель от селевых явлений.
39. Причины вторичного засоления земель.
40. Виды вторичного засоления.
41. Степень вторичного засоления.
42. Влияние вторичного засоления на плодородие земель сельскохозяйственного засоления.
43. Мероприятия предупреждения вторичного засоления.
44. Мероприятия предупреждения вторичного засоления.
45. Мероприятия уменьшения и ликвидации вторичного засоления.
46. Причины уплотнения земель.
47. Влияние уплотнения на плодородие земель
48. Мероприятия предупреждения уплотнения
49. Мероприятия по снижению плотности почв
50. Основные загрязнители
51. Источники и пути загрязнения
52. Мероприятия по предупреждению загрязнения почв тяжелыми металлами
53. Мероприятия по ликвидации загрязнения почв тяжелыми металлами
54. Мероприятия по предупреждению загрязнения почв радионуклидами
55. Мероприятия по ликвидации загрязнения почв радионуклидами
56. Мероприятия по предупреждению и ликвидации загрязнения почв пестицидами
57. Мероприятия по предупреждению и ликвидации биологического загрязнения почв
58. Ликвидация последствий загрязнения земель селевыми потоками
59. Мероприятия по очистке заросших территорий
60. Мероприятия по очистке территорий от камней
61. Причины нарушения земель
62. Последствия нарушения земель
63. Нормы снятия плодородного слоя почвы при землевании.

64. Требования к плодородному слою почвы, используемому для землевания.
65. Технологии снятия и нанесения плодородного слоя почвы.
66. Технологии хранения снятого плодородного слоя.
67. Структура нарушенных земель РФ.
68. Уступные технологии селективной разработки открытых месторождений.
69. Технологии сохранения плодородия земель, нарушенных при подземной добычи полезных ископаемых.
70. Технологии восстановления плодородия земель, нарушенных при добыче нефти.
71. Технологии восстановления земель, нарушенных при строительстве линейных сооружений,
72. Технологии восстановления земель, нарушенных при мелиоративных работах
73. Влияние свалок на окружающую среду.
74. Технологии технической рекультивации свалок.
75. Технологии биологической рекультивации полигонов.
76. Технологии биологической рекультивации свалок и полигонов
77. ПДК загрязнения земель
78. Составные элементы экологической экспертизы мероприятий по охране земель сельскохозяйственного назначения
79. цели и задачи экологической экспертизы.
80. Принципы экологической экспертизы
81. Мероприятия по сохранению благоприятных агрофизических свойств.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на вопросы текущего контроля

- «5» - «отлично» - полное овладение практически всеми навыками и их теоретическое обоснование.
 «4» - «хорошо» – имеются не существенные ошибки.
 «3» - «удовлетворительно» - не точный отчет.
 «2» - «неудовлетворительно» - не правильный ответ

ВОПРОСЫ для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям

Тема 1. Земельное законодательство об охране земель

- 1 Общие сведения о защите окружающей среды
- 2 Дegradация земель

Тема 2 Охрана земель.

- 1 Охрана земель от эрозии
- 2 Охрана земель от подтопления и заболачивания
- 3 Охрана земель от вторичного засоления
- 4 Охрана земель от уплотнения
- 5 Охрана земель от загрязнения
- 6 Землевание

Тема 3 Технологии восстановления земель

- 1 Технологии восстановления земель, нарушенных при добыче полезных ископаемых
- 2 Технологии восстановления земель, нарушенных, при строительных работах
- 3 Технологии восстановления земель, нарушенных свалками и полигонами
- 4 Нормирование загрязнения земель

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самоподготовки по темам практических (семинарских) занятий

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся изучил все предложенные вопросы, оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самоподготовки изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание вопросов, сдал работу на кафедру в установленные сроки.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся изучил только часть из предложенных вопросов, неаккуратно оформил конспект на основе самоподготовки изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не сдал работу на кафедру в установленные сроки.

3.1.5. Средства для рубежного контроля

ВОПРОСЫ для проведения рубежного контроля

Рубежный контроль по теме № 1.

- 1 Функциональный орган в области использования и охраны земель
- а) Правительство РФ
 - б) Федеральное Собрание РФ
 - в) Федеральная служба земельного кадастра**
 - г) Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору

2 Категория земель специально не предусматривающаяся в составе земель – земли ...

- а) лесного фонда
- б) запаса
- в) поселений

г) приграничных районов

- д) сельскохозяйственного назначения

3 В соответствии с земельным законодательством, земельные участки на праве пожизненного наследуемого владения ...

- а) предоставляются исключительно гражданам РФ
- б) предоставляются государственным и муниципальным учреждениям, федеральным казенным предприятиям
- в) предоставляются федеральным казенным предприятиям

г) после вступления в силу ЗК РФ не предоставляются

4 Собственник земельного участка обязан проводить оросительные или осушительные мелиоративные работы.

- а) обязан
- б) обязан, если этого требуют соседи по участку
- в) обязан при наличии уведомления органов местного самоуправления

г) не обязан

5 Земельный фонд в соответствии с действующим земельным законодательством разделен на ... категорий.

- а) 10
- б) 5
- в) 7**

6 Безвозмездное срочное пользование земельными участками из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, может предоставляться на ...

- а) срок не более 10 лет
- б) срок не более года**
- в) срок не более 49 лет
- г) основании договора

7 Обладатель сервитута – это лицо, ...

- а) являющееся собственником земельного участка
- б) владеющее и пользующееся земельным участком на праве пожизненного наследуемого владения
- в) имеющее право ограниченного пользования чужим земельным участком**
- г) владеющее и пользующееся земельным участком на праве постоянного (бессрочного) пользования или на праве безвозмездного срочного пользования

8 К целям охраны земель не относится:

- а) обеспечение улучшения и восстановления земель, подвергшихся деградации, загрязнению, захламлению, разрушению, другим негативным воздействиям хозяйственной деятельности
- б) предотвращение деградации, загрязнения, захламления, нарушения земель, других негативных воздействий хозяйственной деятельности
- в) привлечение к ответственности лиц, допустивших деградацию, загрязнение, захламление, нарушение земель, других негативных воздействий хозяйственной деятельности**

9 Формы платы за использование земли

- а) нормативная стоимость земли
- б) рыночная стоимость земли
- в) кадастровая стоимость земельного участка
- г) земельный налог**
- д) арендная плата**

10 Дееспособность граждан в сфере земельных отношений может быть ограничена.

- а) не может никогда
- б) может быть ограничена с согласия самого гражданина
- в) может быть ограничена в судебном порядке**

11 Предмет земельного права – это общественные отношения по поводу ...

- а) планеты Земля
- б) охраны земель как основы жизни и деятельности народов, проживающих на соответствующей территории**
- в) границ территориальных образований

12 К объектам государственного кадастрового учета не относятся (ятся) ...

- а) объекты недвижимого имущества прочно связанные с земельными участками
- б) земельные участки
- в) недра**

13 Правомочия арендатора земельного участка

- а) владения и распоряжения
- б) пользования и распоряжения
- в) владения и пользования**

14 Земельное законодательство состоит из ...

- а) Земельного кодекса РФ**
- б) других федеральных законов**
- в) законов субъектов Российской Федерации**
- г) Законов Российской Федерации
- д) Указов Президента Российской Федерации

- е) постановлений Правительства Российской Федерации
- ж) нормативных актов муниципальных образований

15 Арендатор земельного участка вправе передать свои права и обязанности по договору аренды третьему лицу.

- а) вправе, если это предусмотрено договором аренды
- б) вправе, при условии уведомления об этом собственника**
- в) вправе, при наличии разрешения собственника
- г) не вправе

16 Ограничение прав на землю ...

- а) может носить бессрочный характер
- б) возможно только на определенный срок
- в) может быть установлено бессрочно или на определенный срок**
- г) не предусматривается действующим земельным законодательством

17 Гражданам могут предоставляться земельные участки в постоянное (бессрочное) пользование.

- а) могут, безвозмездно
- б) могут на платной основе
- в) могут за определенные заслуги
- г) не могут**

18 Земли сельскохозяйственного назначения находятся ...

- а) за чертой поселений**
- б) внутри поселения
- в) внутри поселения либо за его чертой

19 Земельный участок на право пожизненного наследуемого владения можно ...

- а) получить в любое время
- б) передавать по наследству и приобрести в собственность, другие сделки запрещаются**
- в) продать и совершать другие сделки

20 Государственный земельный кадастр – это ...

- а) реестр лиц, имеющих земельные участки на конкретной территории
- б) количественный и качественный учёт земельных участков и субъектов права землепользования**
- в) показатель стоимости земли
- г) расположение земельных участков на карте

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на тестовые вопросы рубежного контроля

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.
- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

3.1.6 Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

ВОПРОСЫ для подготовки к итоговому контролю

Тестовые задания для прохождения итогового тестирования

Итоговый тест каждый выполняет индивидуально. Примеры тестовых заданий представлены в пункте 3.1.5 настоящего ФОСа.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на тестовые вопросы итогового тестирования

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.
- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

ЗАЧЁТ

основные условия получения:

- обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;
- прошёл заключительное тестирование.

Плановая процедура получения зачёта:

- 1) Обучающийся предъявляет преподавателю выполненные в течение периода обучения фиксированные внеаудиторные работы.
- 2) Преподаватель просматривает представленные материалы и записи в журнале учёта посещаемости и успеваемости (выставленные дифференцированные оценки по итогам входного контроля и практических занятий)
- 3) Преподаватель выставляет «зачтено» в экзаменационную ведомость и в зачётную книжку

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование.
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков -	

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА сформированности компетенции

4.1. ПК-2 Способен разрабатывать предложения по планированию рационального использования земель и их охране

Оценочные средства*		
Задания на уровне «Знать и понимать»*	Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»	Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»
1 Функциональный орган в области использования и охраны земель а) Правительство РФ б) Федеральное Собрание РФ в) Федеральная служба земельного кадастра г) Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору 2 Категория земель специально не предусматривающаяся в составе земель – земли ... а) лесного фонда б) запаса в) поселений г) приграничных районов д) сельскохозяйственного назначения 3 В соответствии с земельным законодательством, земельные участки на праве пожизненного наследуемого владения ... а) предоставляются исключительно гражданам РФ б) предоставляются государственным и муниципальным учреждениям, федеральным казенным предприятиям в) предоставляются федеральным казенным предприятиям г) после вступления в силу ЗК РФ не предоставляются 4 Собственник земельного участка обязан проводить оросительные или осушительные мелиоративные работы. а) обязан б) обязан, если этого требуют соседи по участку в) обязан при наличии уведомления органов местного самоуправления г) не обязан 5 Земельный фонд в соответствии с действующим земельным законодательством разделен на ... категорий. а) 10 б) 5 в) 7 6 Безвозмездное срочное пользование земельными участками из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, может предоставляться на ... а) срок не более 10 лет б) срок не более года	1 Обладатель сервитута – это лицо, ... а) являющееся собственником земельного участка б) владеющее и пользующееся земельным участком на праве пожизненного наследуемого владения в) имеющее право ограниченного пользования чужим земельным участком г) владеющее и пользующееся земельным участком на праве постоянного (бессрочного) пользования или на праве безвозмездного срочного пользования 2 К целям охраны земель не относится: а) обеспечение улучшения и восстановления земель, подвергшихся деградации, загрязнению, захламлению, разрушению, другим негативным воздействиям хозяйственной деятельности б) предотвращение деградации, загрязнения, захламления, нарушения земель, других негативных воздействий хозяйственной деятельности в) привлечение к ответственности лиц, допустивших деградацию, загрязнение, захламление, нарушение земель, других негативных воздействий	1 Формы платы за использование земли а) нормативная стоимость земли б) рыночная стоимость земли в) кадастровая стоимость земельного участка г) земельный налог д) арендная плата 2 Дееспособность граждан в сфере земельных отношений может быть ограничена. а) не может никогда б) может быть ограничена с согласия самого гражданина в) может быть ограничена в судебном порядке

в) срок не более 49 лет г) основании договора	хозяйственной деятельности	
В электронном портфолио обучающегося размещается**		

* если в дисциплине заложено несколько компетенций, то оценочные средства, формируются для всех

8. ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
фонда оценочных средств дисциплины Б1.В.ДВ.03.02 Охрана земель
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

1. Рассмотрена и одобрена:
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры агрономии и агроинженерии; протокол № 10 от 07.06.2021. Зав. кафедрой, канд. с.-х. наук, доцент <u></u> Т.М. Веремей
б) На заседании методического совета Тарского филиала; протокол № 10 от 08.06.2021. Председатель методического совета, канд. экон. наук, доцент. <u></u> Е.В.Юдина
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:
МБУ «Отдел архитектуры и благоустройства Тарского городского поселения», Омская область, г. Тара, руководитель <u></u> А.С. Ромашко
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.03.02 Охрана земель
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 22/23 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных и информационно-справочных систем (Приложения 2, 5)	Ежегодное обновление
		Изменение п. 7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине. п.7.2 изложить в следующей редакции: Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины: - использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента; - использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.); - использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office; подготовка отчётов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS PowerPoint); - использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (https://do.omgau.ru/), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.	Формирование содержательной части программы с применением цифровых инструментов

Ведущий преподаватель _____ /Н.С. Елисеева/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол №9 от «24» 03.2022 г.

Зав. кафедрой агрономии и агроинженерии _____ /Т.М. Веремей/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол №9А от «29» 04.2022 г.

Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ _____ /Е.В. Юдина/

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.03.02 Охрана земель
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 23/24 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных и информационно-справочных систем (Приложения 2, 5)	Ежегодное обновление

Ведущий преподаватель _____ /Н.С. Елисеева/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол №9 от «05» 04.2023 г.

Доцент кафедры агрономии и агроинженерии _____ /М.А. Бегунов/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол №7 от «11» 04.2023 г.

Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ _____ /Е.В. Юдина/

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины Б1.В.ДВ.03.02 Охрана земель
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 24/25 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление

Ведущий преподаватель _____ /Н.С. Елисеева/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол №7 от «20» 03.2024 г.

Доцент кафедры агрономии и агроинженерии _____ /М.А. Бегунов/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол №7 от «21» 03.2024 г.

Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ _____ /Е.В. Юдина/