

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИС: Комарова Светлана Юрьевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 29.07.2022 11:13:44

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f209807a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»**

Тарский филиал

Факультет высшего образования

ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

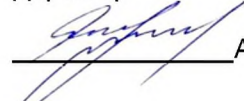
СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 Т.И. Захарова

УТВЕРЖДАЮ

Директор

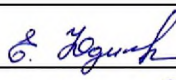
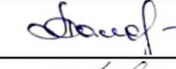
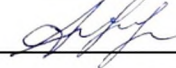
 А.Н. Яцунов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

Б1.В.07 Международные стандарты финансовой отчетности и аудита

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра	кафедра гуманитарных, социально – экономических и фундаментальных дисциплин	
Разработчик РП: канд.экон.наук., доцент		Т.И. Захарова
Внутренние эксперты:		
Председатель методического совета филиала, канд.экон.наук., доцент		Е.В. Юдина
Начальник отдела ООиНД		И.А. Титова
Заведующая библиотекой		С.В. Малашина
Инженер-программист		А.В. Муравьев

Тара 2022

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения учебной дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 12 августа 2020 года № 954;
- Основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра по направлению 38.03.01 – Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины» ОПОП;
- является дисциплиной обязательной для изучения студентами.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: финансовый, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: формирование базовых теоретических знаний и практических профессиональных навыков в области международных стандартов финансовой отчетности и аудита.

2.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Профессиональные компетенции					
ПК-1	Способность организовывать и осуществлять бухгалтерский учет организации, формировать ее финансовую отчетность	ИД-1 _{ПК-1} применяет нормативные документы в области бухгалтерского учета для решения задач профессиональной деятельности	международные правила и требования к порядку ведения учета и составлению финансовой отчетности	ориентироваться в системе международных требований к ведению бухгалтерского учета и составлению отчетности	применения международных норм при организации системы бухгалтерского учета и составлении финансовой отчетности
		ИД-2 _{ПК-1} организует и ведет бухгалтерский учет имущества и источников его формирования в различных экономических субъектах	основные правила и методы учета имущества и источников его формирования в соответствии с международными стандартами	анализировать требования международных стандартов при отражении в учете имущества и источников его формирования в различных экономических субъектах	применения методов и приемов отражения в бухгалтерском учете имущества и источников его формирования в соответствии с международными стандартами

		ИД-З _{ПК-1} формирует показатели финансовой отчётности для составления отчетных форм экономических субъектов	порядок формирования финансовой отчетности в соответствии с международными требованиями	формировать информацию об основных объектах бухгалтерского учета с целью их отражения в отчетности, отвечающей требованиям МСФО	формирования финансовой отчетности по требованиям международных стандартов
--	--	---	---	---	--

2.3. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
ПК-1	ИД-1 _{ПК-1}	Полнота знаний	Знает международные правила и требования к порядку ведения учета и составлению финансовой отчетности	Не знает международные правила и требования к порядку ведения учета и составлению финансовой отчетности	Знает основные международные правила и требования к порядку ведения учета и составлению финансовой отчетности	Знает международные правила и требования к порядку ведения учета и составлению финансовой отчетности	Хорошо ориентируется в правилах и требованиях к порядку ведения учета и составлению финансовой отчетности	Опрос, тестирование, Ситуационная задача, тесты задачи итогового контроля
		Наличие умений	Умеет ориентироваться в системе международных требований к ведению бухгалтерского учета и составлению отчетности	Не умеет ориентироваться в системе международных требований к ведению бухгалтерского учета и составлению отчетности	Слабо ориентируется в системе международных требований к ведению бухгалтерского учета и составлению отчетности	Умеет ориентироваться в системе международных требований к ведению бухгалтерского учета и составлению отчетности	Свободно ориентируется в системе международных требований к ведению бухгалтерского учета и составлению отчетности	
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки применения международных норм при организации системы бухгалтерского учета и составлении финансовой отчетности	Не имеет навыков применения международных норм при организации системы бухгалтерского учета и составлении финансовой отчетности	Имеет слабые навыки применения международных норм при организации системы бухгалтерского учета и составлении финансовой отчетности	Имеет навыки применения международных норм при организации системы бухгалтерского учета и составлении финансовой отчетности	Имеет хорошие навыки применения международных норм при организации системы бухгалтерского учета и составлении финансовой отчетности	
	ИД-2 _{ПК-1}	Полнота знаний	Знает основные правила и методы учета имущества и источников его формирования в соответствии с	Не знает основные правила и методы учета имущества и источников его формирования в соответствии с	Знает основные правила учета имущества и источников его формирования в соответствии с международными стандартами	Знает основные правила и методы учета имущества и источников его формирования в соответствии с международными стандартами	Хорошо ориентируется в правилах и методах учета имущества и источников его формирования в соответствии с международными стандартами	

ИД-2 _{ПК-1}			международными стандартами	родными стандартами		тами	
		Наличие умений	Умеет анализировать требования международных стандартов при отражении в учете имущества и источников его формирования в различных экономических субъектах	Не умеет анализировать требования международных стандартов при отражении в учете имущества и источников его формирования в различных экономических субъектах	Имеет представление об основных требованиях международных стандартов при отражении в учете имущества и источников его формирования в различных экономических субъектах	Умеет анализировать требования международных стандартов при отражении в учете имущества и источников его формирования в различных экономических субъектах	Умеет анализировать требования международных стандартов при отражении в учете имущества и источников его формирования, а также сопоставлять их с национальными требованиями
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки применения методов и приемов отражения в бухгалтерском учете имущества и источников его формирования в соответствии с международными стандартами	Не имеет навыков применения методов и приемов отражения в бухгалтерском учете имущества и источников его формирования в соответствии с международными стандартами	имеет слабые навыки применения методов и приемов отражения в бухгалтерском учете имущества и источников его формирования в соответствии с международными стандартами	Имеет навыки применения методов и приемов отражения в бухгалтерском учете имущества и источников его формирования в соответствии с международными стандартами	Имеет хорошие навыки выбора и применения методов и приемов отражения в бухгалтерском учете имущества и источников его формирования в соответствии с международными стандартами
	ИД-2 _{ПК-1}	Полнота знаний	Знает порядок формирования финансовой отчетности в соответствии с международными требованиями	Не знает порядок формирования финансовой отчетности в соответствии с международными требованиями	Имеет общее представление о порядке формирования финансовой отчетности в соответствии с международными требованиями	Знает порядок формирования финансовой отчетности в соответствии с международными требованиями	Хорошо знает порядок формирования финансовой отчетности в соответствии с международными требованиями
		Наличие умений	Умеет формировать информацию об основных объектах бухгалтерского учета с целью их отражения в отчетности, отвечающей требованиям МСФО	Не умеет формировать информацию об основных объектах бухгалтерского учета с целью их отражения в отчетности, отвечающей требованиям МСФО	Может формировать общую информацию об основных объектах бухгалтерского учета с целью их отражения в отчетности, отвечающей требованиям МСФО	Умеет формировать информацию об основных объектах бухгалтерского учета с целью их отражения в отчетности, отвечающей требованиям МСФО	Умеет формировать и критически оценивать информацию об основных объектах бухгалтерского учета с целью их отражения в отчетности, отвечающей требованиям МСФО
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки формирования финансовой отчетности по требованиям международных стандартов	Не имеет навыков формирования финансовой отчетности по требованиям международных стандартов	Имеет слабые навыки формирования финансовой отчетности по требованиям международных стандартов	Имеет навыков формирования финансовой отчетности по требованиям международных стандартов	Имеет хорошие навыки формирования финансовой отчетности по требованиям международных стандартов

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Учебные дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Код и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Код и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Код и наименование	Перечень требований, сформированным в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.В.01 Бухгалтерский финансовый учет	- знать основы финансового учета на предприятии; - уметь организовывать работу бухгалтерской службы; - владеть навыками составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Б1.В.09 Анализ бухгалтерской финансовой отчетности Б1.В.10 Бухгалтерское дело	Б1.В.03 Бухгалтерская финансовая отчетность Б1.В.05 Аудит
* - Для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины;
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРО, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание студента в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности и аудита» способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 7 семестре 4 курса очной формы обучения, на 5 курсе заочной формы обучения, 8 семестре очно-заочной формы обучения.

Продолжительность семестра 17 2/6 недели для очной формы обучения, 17 2/6 – очно-заочной.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	в т.ч. по семестрам обучения			
	очная форма	заочная форма		очно-заочная форма
	7 сем.	5 курс	5 курс	8 сем.
1. Аудиторные занятия, всего	72	2	12	40
- Лекции	32	2	4	18
- Практические занятия (включая семинары)	40	-	8	22
- Лабораторные занятия				
2. Внеаудиторная академическая работа студентов	72	34	92	104
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:				
Выполнение и сдача/защита индивидуально-группового задания в виде*				
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	20	34	56	32
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	40		24	52
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп.2.1 – 2.2):	14		12	20
3. Получение дифференцированного зачёта по итогам освоения дисциплины	+		4	+
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	144	144	144
	Зачетные единицы	4	4	4

* КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для студентов заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.

4. СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Укрупнённая содержательная структура дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе										
Номер и наименование раздела учебной дисциплины. Укрупнённые темы раздела		Трудоемкость раздела и её распределе- ние по видам учебной работы, час.						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Наименование кото- рых ориентирован раздел	
		Общая	Аудиторная работа				ВРС			
			всего	лекции	занятия		всего			фиксирован- ные виды
				практические (всех форм)	лабора- торные					
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная форма обучения										
1	Теоретические подходы к организации учетных моделей	44	20	12	8	х	24	Тестирование, опрос	ПК-1	
	1.1 Теоретические основы международных стан- дартов финансовой отчетности	20	8	6	2	х	12			
	1.2 Состав и содержание финансовой отчетно- сти в международной учетной практике	24	12	6	6	х	12			
2	Международная практика учета хозяйственной деятельности	56	38	12	26	х	18	Тестирование. опрос	ПК-1	
	2.1 Порядок учета основных элементов финансо- вой отчетности	32	22	6	16	х	10			
	2.2 Подходы к трансформации финансовой от- четности	24	16	6	10	х	8			
3	Международные стандарты аудита	44	14	8	6	х	30	Опрос	ПК-1	
	3.1 Значение и порядок разработки междунаро- дных стандартов аудита	20	6	4	2	х	14			
	3.2 Содержание международных стандартов аудита	24	8	4	4	х	16			
Промежуточная аттестация		х	х	х	х	х	х	Зачет с оценкой		
Итого по учебной дисциплине		144	72	32	40	х	72			
Заочная форма обучения										
1	Теоретические подходы к организации учетных моделей	46	4	2	2	х	42	Тестирование, опрос	ПК-1	
	1.1 Теоретические основы международных стан- дартов финансовой отчетности	21	1	1		х	20			
	1.2 Состав и содержание финансовой отчетно- сти в международной учетной практике	25	3	1	2	х	22			
2	Международная практика учета хозяйственной деятельности	50	8	2	6	х	42	Тестирование, опрос	ПК-1	
	2.1 Порядок учета основных элементов финансо- вой отчетности	27	5	1	4	х	22			
	2.2 Подходы к трансформации финансовой от- четности	23	3	1	2	х	20			
3	Международные стандарты аудита	44	2	2		х	42	Опрос	ПК-1	
	3.1 Значение и порядок разработки междунаро- дных стандартов аудита	23	1	1		х	22			
	3.2 Содержание международных стандартов аудита	21	1	1		х	20			
Промежуточная аттестация		4	х	х	х	х	4	Зачет с оценкой		
Итого по учебной дисциплине		144	14	6	8	х	130			
Очно-заочная форма обучения										
1	Теоретические подходы к организации учетных моделей	44	12	6	6	х	32	Тестирование, опрос	ПК-1	
	1.1 Теоретические основы международных стан- дартов финансовой отчетности	20	4	2	2	х	16			
	1.2 Состав и содержание финансовой отчетно- сти в международной учетной практике	24	8	4	4	х	16			
2	Международная практика учета хозяйственной деятельности	56	20	8	12	х	36	Тестирование, опрос	ПК-1	
	2.1 Порядок учета основных элементов финансо- вой отчетности	32	12	4	8	х	20			
	2.2 Подходы к трансформации финансовой от- четности	24	8	4	4	х	16			
3	Международные стандарты аудита	44	8	4	4	х	36	Опрос	ПК-1	
	3.1 Значение и порядок разработки междунаро- дных стандартов аудита	20	4	2	2	х	16			
	3.2 Содержание международных стандартов аудита	24	4	2	2	х	20			
Промежуточная аттестация		х	х	х	х	х	х	Зачет с оценкой		
Итого по учебной дисциплине		144	40	18	22	х	104			

4.2. Лекционный курс.						
Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины						
Номер		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.			Применяемые интерактивные формы обучения
раздела	лекции		Очная форма	Заочная форма	Очно-заочная форма	
1	1-3	Тема: <i>Теоретические основы международных стандартов финансовой отчетности</i>	6	1	2	Лекция-беседа (с презентацией)
		1) Принципы построения учетных систем разных стран.				
		2) Международная унификация учета и отчетности				
		3) Концептуальные основы бухгалтерского учета				
		4) Подходы к формированию учетной политики				
	4-6	Тема: <i>Состав и содержание финансовой отчетности в международной учетной практике</i>	6	1	4	Лекция-дискуссия (с презентацией)
		1) Отчет о финансовом положении компании				
		2) Отчет о финансовых результатах				
		3) Отчет о денежных потоках				
		4) Отчет об изменениях в капитале				
2	7-9	Тема: <i>Порядок учета основных элементов финансовой отчетности</i>	6	1	4	Лекция-дискуссия (с презентацией)
		1) Учет внеоборотных активов				
		2) Учет затрат по займам				
		3) Учет обесценения активов				
		4) Учет активов, предназначенных для продажи				
		5) Учет прекращенной деятельности				
		6) Учет сельскохозяйственной деятельности				
	7) Учет инвестиционной собственности					
	10-12	Тема: <i>Подходы к трансформации финансовой отчетности</i>	6	1	4	
		1) Способы получения отчетности для иностранных пользователей				
2) Порядок трансформации отчетности						
3	13-14	Тема: <i>Значение и порядок разработки международных стандартов аудита</i>	4	1	2	
		1) История возникновения и тенденции развития аудита				
		2) Предпосылки создания и значения международных стандартов аудита				
		3) Порядок разработки международных стандартов аудита				
	15-16	Тема: <i>Содержание международных стандартов аудита</i>	4	1	2	
		1) Назначение и классификация международных стандартов аудита				
		2) Основные принципы аудита финансовой отчетности				
3) Соотношение международных стандартов финансовой отчетности и аудита						
Общая трудоёмкость лекционного курса			32	6	18	х
Всего лекций по учебной дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:			час
- очная форма обучения		32	- очная форма обучения			10
- заочная форма обучения		6	- заочная форма обучения			4
- очно-заочная форма обучения		20	- очно-заочная форма обучения			6
Примечания: - материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6. - обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2						

4.3. Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

Но мер		Тема занятия/ Примерные вопросы на обсуждение (для занятий в формате семинарских)	Трудоемкость по разделу, час.			Используй- мые интерак- тивные формы	Связь занятия с ВАРС*
раздела	занятия		Очная форма	Заочная форма	Очно- заочная форма		
1	1	Тема: <i>Теоретические основы международных стандартов финансовой отчетности</i>	2		2		ОСП
		1) Принципы построения учетных систем разных стран					
		2) Международная унификация учета и отчетности					
		3) Концептуальные основы бухгалтерского учета					
	2-4	4) Подходы к формированию учетной политики	6	2	4		ОСП
		Тема: <i>Состав и содержание финансовой отчетности в международной учетной практике</i>					
		1) Отчет о финансовом положении компании					
		2) Отчет о финансовых результатах					
		3) Отчет о денежных потоках					
		4) Отчет об изменениях в капитале					
		5) Примечания к финансовой отчетности					
		6) Консолидированная финансовая отчетность					
2	5-12	Тема: <i>Порядок учета основных элементов финансовой отчетности</i>	16	4	8		ОСП
		1) Учет внеоборотных активов					
		2) Учет затрат по займам					
		3) Учет обесценения активов					
		4) Учет активов, предназначенных для продажи					
		5) Учет прекращенной деятельности					
		6) Учет сельскохозяйственной деятельности					
	13-17	7) Учет инвестиционной собственности	10	2	4	Семинар-беседа (решение ситуацион- ных задач)	ОСП
		Тема: <i>Подходы к трансформации финансовой отчетности</i>					
		1) Способы получение отчетности для иностранных пользователей					
3	18	2) Порядок трансформации отчетности	4		2		ОСП
		Тема: <i>Значение и порядок разработки международных стандартов аудита</i>					
		1) История возникновения и тенденции развития аудита					
		2) Предпосылки создания и значения международных стандартов аудита					
	19-20	3) Порядок разработки международных стандартов аудита	4		2		ОСП
		Тема: <i>Содержание международных стандартов аудита</i>					
		1) Назначение и классификация международных стандартов аудита					
		2) Основные принципы аудита финансовой отчетности					
		3) Соотношение международных стандартов финансовой отчетности и аудита					
Всего практических занятий по учебной дисциплине:			час	Из них в интерактивной форме:			час
- очная форма обучения			40	- очная форма обучения			2
- заочная форма обучения			8	- заочная форма обучения			-
- очно-заочная форма обучения			24	- очно-заочная форма обучения			2
В том числе в формате семинарских занятий:							
- очная форма обучения			40	- очная форма обучения			2
- заочная форма обучения			8	- заочная форма обучения			-
- очно-заочная форма обучения			24	- очно-заочная форма обучения			2

* Условные обозначения:

ОСП - предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; **УЗ СРС** - на занятии выдается задание на конкретную ВАРС; **ПР СРС** - занятие содержательно базируется на результатах выполнения студентами конкретной ВАРС

Примечания:

- материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6

- обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2

4.4 Лабораторный практикум.
Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам дисциплины
 не предусмотрен

5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ
 не предусмотрено

5.1.1 Выполнение и защита (сдача) курсового проекта (работы) по дисциплине
 не предусмотрено

5.1.2 Выполнение и сдача рефератов
 не предусмотрено

5.1.3 Перечень заданий для контрольных работ обучающихся заочной формы обучения
 не предусмотрено

5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Очная форма обучения			
1	Организация работы Совета по МСФО	4	Опрос
1	Особенности финансовой отчетности банков	4	Опрос
2	Учет договоров подряда	4	Опрос
2	Пересчет отчетности в условиях гиперинфляции	4	Опрос
3	Организация работы Совета по МСА	4	Опрос
Заочная форма обучения			
1	Организация работы Совета по МСФО	8	Опрос
1	Особенности финансовой отчетности кредитных банков	8	Опрос
2	Учет договоров подряда	8	Опрос
2	Пересчет отчетности в условиях гиперинфляции	8	Опрос
3	Организация работы Совета по МСА	8	Опрос
3	История возникновения и тенденции развития аудита	8	Опрос
3	Предпосылки создания и значения международных стандартов аудита	8	Опрос
3	Порядок разработки международных стандартов аудита	8	Опрос
3	Назначение и классификация международных стандартов аудита	8	Опрос
3	Основные принципы аудита финансовой отчетности	10	Опрос
3	Соотношение международных стандартов финансовой отчетности и аудита	8	Опрос
Очно-заочная форма обучения			
1	Организация работы Совета по МСФО	8	Опрос
1	Особенности финансовой отчетности банков	6	Опрос
2	Учет договоров подряда	6	Опрос
2	Пересчет отчетности в условиях гиперинфляции	6	Опрос
3	Организация работы Совета по МСА	6	Опрос
Примечание: Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1, 2, 3, 4.			

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Общие критерии оценки самостоятельного изучения тем студентом

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если все вопросы темы раскрыты, во время дискуссии высказывается собственная точка зрения на обсуждаемую проблему, демонстрируется способность аргументировать доказываемые положения и выводы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не способен доказать и аргументировать собственную точку зрения по изученной теме, не способен ссылаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой проблеме.

5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

Занятия, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час.
Очное обучение				
Семинарские занятия	Подготовка по вопросам семинарского занятия	План семинарских занятий в начале изучения дисциплины	1. Изучение лекционного материала по теме семинарского занятия. 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме семинарского занятия 3. Подготовка ответов на вопросы семинарского занятия.	40
Заочное обучение				
Семинарские занятия	Подготовка по вопросам семинарского занятия	План семинарских занятий в начале изучения дисциплины	1. Изучение лекционного материала по теме семинарского занятия. 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме семинарского занятия 3. Подготовка ответов на вопросы семинарского занятия.	24
Очно-заочное обучение				
Семинарские занятия	Подготовка по вопросам семинарского занятия	План семинарских занятий в начале изучения дисциплины	1. Изучение лекционного материала по теме семинарского занятия. 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме семинарского занятия 3. Подготовка ответов на вопросы семинарского занятия.	52

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Общие критерии оценки подготовки и участия студента в семинарских занятиях

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если все вопросы темы раскрыты, во время дискуссии высказывается собственная точка зрения на обсуждаемую проблему, демонстрируется способность аргументировать доказываемые положения и выводы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не способен доказать и аргументировать собственную точку зрения по изученной теме, не способен ссылаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой проблеме.

**5.4 Самоподготовка и участие
в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах),
проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины**

Наименование оценочного сред- ства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоем- кость, час.
Очная форма обучения			
Тестирование	Фронтальный	- основы организации бухгалтерского учета на предприятии - бухгалтерская финансовая отчетности	0
Опрос	Выборочный	Во время изучения раздела №1	2
		Во время изучения раздела №2	2
Тестирования	Фронтальный	По результатам изучения раздела №1	2
		По результатам изучения раздела №2	2
Тестирование	Фронтальный	По результатам изучения разделов №1-3	6
Заочная форма обучения			
Тестирование	Фронтальный	- основы организации бухгалтерского учета на предприятии - бухгалтерская финансовая отчетность	0
Тестирование	Фронтальный	По результатам изучения раздела №1	4
		По результатам изучения раздела №2	4
Тестирование	Фронтальный	По результатам изучения разделов №1-3	4
Очно-заочная форма обучения			
Тестирование	Фронтальный	- основы организации бухгалтерского учета на предприятии - бухгалтерская финансовая отчетность	0
Опрос	Выборочный	Во время изучения раздела №1	3
		Во время изучения раздела №2	3
Тестирование	Фронтальный	По результатам изучения раздела №1	3
		По результатам изучения раздела №2	3
Тестирование	Фронтальный	По результатам изучения разделов №1-3	8

**6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации студентов по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	дифференцированный зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) успешно выполнил заключительное тестирование
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 13, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины:

- использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.);
- использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office;
- подготовка отчетов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS PowerPoint);
- использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (<https://do.omgau.ru/>), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр.

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.4 Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

7.6 Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

8. ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы дисциплины
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика

1. Рассмотрена и одобрена:

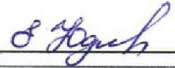
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры гуманитарных, социально-экономических и фундаментальных дисциплин

протокол № 7 от 17.03.2022 г.

Зав. кафедрой, канд. ист. наук, доцент  Е.В. Соколова

б) На заседании методического совета Тарского филиала;

протокол № 9А от 29.04.2022 г.

Председатель методического совета, канд. экон. наук, доцент.  Е.В. Юдина

2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:

Администрация Тарского муниципального района
Омской области, гл. бухгалтер Комитета по сельскому
хозяйству и продовольствию



 О.П. Петрунишина

9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

**к рабочей программе дисциплины
представлены в приложении 10.**

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Основная учебная литература:	
Вахрушина М. А. Международные стандарты финансовой отчетности и аудита : учебник / М.А. Вахрушина, В.П. Суйц. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 447 с. — ISBN 978-5-16-016325-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1096411 — Режим доступа: для авториз. пользователей	https://znanium.com/
Бабаев Ю. А. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) : учебник / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2021. — 398 с. - ISBN 978-5-9558-0207-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1238548 — Режим доступа: для авториз. пользователей	https://znanium.com/
Воронина Л. И. Международные стандарты аудита: теория и практика : учебник / Л.И. Воронина. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 456 с. — ISBN 978-5-16-015489-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1863413 — Режим доступа: для авториз. пользователей	https://znanium.com/
Кочинев Ю. Ю. Аудит в соответствии с международными стандартами : учебник / Ю.Ю. Кочинев. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 413 с. — ISBN 978-5-16-013807-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1840246 — Режим доступа: для авториз. пользователей	https://znanium.com/
Международные стандарты финансовой отчетности : учебник / под ред. В.Г. Гетьмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 624 с. - ISBN 978-5-16-016442-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1147319 — Режим доступа: для авториз. пользователей	https://znanium.com/
Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий : теоретический и научно- практический журнал / учредитель: Министерство сельского хозяйства Российской Федерации. — Москва	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ

**ПЕРЕЧЕНЬ
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС) информационные справочные системы		
Наименование		Доступ
Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»		http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM		http://znanium.com
ЭБС «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)		http://www.studentlibrary.ru
2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:		
Профессиональные базы данных		https://do.omgau.ru
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине**

Учебно-методическая литература			
Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
Захарова Т.И.	Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности и аудита»		Кафедра гуманитарных, социально – экономических и фундаментальных дисциплин Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)			
Наименование МООК	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины
представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Пакет офисных программ	Лекции, практические занятия	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
КонсультантПлюс	Компьютерный класс, аудитория № 210, 202	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерный класс	Класс свободного доступа в наличии имеются компьютеры с установленным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	Используется при организации самостоятельной работы обучающихся
Учебная аудитория	Компьютер, проектор, проекционный экран	Используется при проведении лекционных и практических занятий, которые сопровождаются демонстрацией презентаций
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС «ОмГАУ-Moodle»	http://do.omgau.ru/	Самостоятельная работа обучающихся

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Компьютерный класс с выходом в «Интернет».	Аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, выполнения курсового проекта. Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая 3х-элементная, экран, компьютеры с программным обеспечением
Учебные аудитории для проведения лекционных и практических занятий	Учебная аудитория лекционного типа и для проведения практических занятий. Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая 3х-элементная, мебель аудиторная. Переносное мультимедийное оборудование: проектор, экран, компьютер с программным обеспечением.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ
по дисциплине Б1.В.07 Международные стандарты финансовой отчетности и аудита

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы организации учебной деятельности по дисциплине: лекция, семинарские занятия, самостоятельная работа студентов, дифференцированный зачет.

У студентов ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде лекции-беседы и лекции-дискуссии. Семинарские занятия проводятся в виде традиционного семинара и семинара-беседы, разбора конкретных ситуаций.

В ходе изучения дисциплины студенту необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: самостоятельное изучение тем, подготовка к текущему/рубежному контролю.

После изучения каждого из разделов проводится рубежный контроль результатов освоения дисциплины студентами в виде тестирования. По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация студентов в форме дифференцированного зачета.

Учитывая значимость дисциплины в профессиональном становлении экономиста в области международных принципов учета и аудита, логики, к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение студентом всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них, выступление на семинарских занятиях;
- активная, ритмичная внеаудиторная работа студента; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с семинарскими занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;

- 4) закрепление полученных знаний путем практического использования;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание, во-первых, на то, что студенты получили определенное знание о анализе при изучении других учебных дисциплин, во-вторых, необходимо избегать дублирования материала с другими учебными дисциплинами, которые студенты уже изучили либо которые предстоит им изучить. Для этого необходимо преподавателю ознакомиться с учебно-методическими комплексами дисциплин, взаимосвязанных с дисциплиной.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить студентам основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения студентов, которые должны опираться на творческое мышление студентов, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе со студентами предполагается проведение лекций-бесед и (или) лекций-визуализаций.

Лекция-беседа предполагает непосредственный контакт преподавателя со студентом во время занятий. Данный вид лекции применяется в случаях, когда слушатели владеют определенной информацией по проблеме или готовы включиться в ее обсуждение. Идет чередование фрагментов лекции с вопросами и ответами (обсуждениями) слушателей. В начале лекции-беседы и в ходе ее проведения преподаватель задает студентам вопросы, которые предназначены для выявления мнe-

ний, уровня осведомленности студентов по рассматриваемым вопросам, степени их готовности к восприятию последующего материала. Преподавателю необходимо использовать предложенные вопросы для обсуждения, поскольку это активизирует работу студентов, позволяет эффективно использовать аудиторное время.

Для лекций-бесед преподаватель должен заранее подготовить определенные вопросы.

При чтении лекций рекомендуется использовать слайд-лекции, каждая из которых должна содержать конспект материала по определенной теме дисциплины.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине рабочей программой предусмотрены семинарские занятия, которые проводятся в формах традиционного семинара, семинара-беседы.

Семинары служат для осмысления и более глубокого изучения теоретических проблем, а также отработки навыков использования знаний. Семинарское занятие дает студенту возможность:

- проверить, уточнить, систематизировать знания;
- овладеть терминологией и свободно ею оперировать;
- научиться точно и доказательно выражать свои мысли на языке конкретной науки;
- анализировать факты, вести диалог, дискуссию, оппонировать.

Семинар призван укреплять интерес студента к науке и научным исследованиям, научить связывать научно-теоретические положения с практической деятельностью. В процессе подготовки к семинару происходит развитие умений самостоятельной работы: развиваются умения самостоятельно поиска, отбора и переработки информации.

Занятия в малых группах позволяют студентам приобрести навыки сотрудничества и другие важные межличностные навыки. Кроме того, эти занятия помогают студентам научиться разрешать возникающие между ними разногласия. В учебных группах, как правило, не много студентов, которые уже обладают хорошо развитыми групповыми навыками.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

4.1. Самоподготовка студентов к семинарским занятиям по дисциплине

Самоподготовка студентов к семинарским занятиям осуществляется в виде подготовки к тематическим дискуссиям на семинарах по заранее известным темам и вопросам.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В течение семестра по итогам изучения дисциплины студент должен пройти рубежный контроль успеваемости в виде тестирования.

Критерии оценки рубежного контроля:

Отлично-Правильных ответов свыше 81 %

Хорошо-Правильных ответов от 71 до 80 %

Удовлетворительно-Правильных ответов от 61 до 70 %

Не удовлетворительно-Правильных ответов менее 60 %

Форма промежуточной аттестации студентов – дифференцированный зачет. Участие студента в процедуре получения дифференцированного зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины.

Критерии оценки итогового контроля:

Отлично-Правильных ответов свыше 81 %

Хорошо-Правильных ответов от 71 до 80 %

Удовлетворительно-Правильных ответов от 61 до 70 %

Не удовлетворительно-Правильных ответов менее 60 %

Основные условия получения студентом дифференцированного зачёта:

- 1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;
- 2) выполнил заключительное тестирование

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Требование ФГОС

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 5 процентов.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

к рабочей программе дисциплины Б1.В.07 Международные стандарты финансовой отчетности
и аудита

в составе ОПОП 38.03.01 Экономика

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2024/2025 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных (Приложения 2)	Ежегодное обновление
		Актуализация цифровых технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса (Приложение 5)	Методические рекомендации по обновлению содержания образовательных программ в эпоху цифровой трансформации, утверждены приказом ректора № 1061 от 26.09.2023 г.

Ведущий преподаватель _____ / Т.И. Захарова/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры
«гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин», протокол № 7 от «12»
марта 2024 г.

Зав. кафедрой «гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин»

_____ /Е.В. Соколова/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол № 7 от
«21» марта 2024 г.

Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ _____ /Е.В. Юдина/

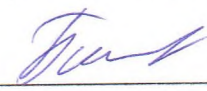
ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины Б1.В.07 Международные стандарты финансовой
отчетности и аудита
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 25/26 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление

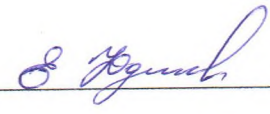
Ведущий преподаватель _____  /Т.И. Захарова/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол
№7 от «19» 03.2025 г.

Доцент кафедры агрономии и агроинженерии _____  /М.А. Бегунов/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол №7
от «08» 04.2025 г.

Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ _____  /Е.В. Юдина/