

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 10.09.2024 08:56:45

Уникальный программный ключ

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»
Землеустроительный факультет**

ОПОП по направлению
21.04.02 Землеустройство и кадастры

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

Б1.В.ДВ.02.01 Бизнес-планирование в землеустройстве и кадастре

**Направленность (профиль)
«Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости»**

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра -	землеустройства	
Разработчик, канд. экон. наук, доцент		С.А. Федотенко
Омск		

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

3. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

4. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

5. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

6. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры землеустройства, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименовани е индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Профессиональные компетенции					
ПК-1	Способен управлять процессами планирования и организации землеустроитель ного и кадастрового производства	ИД-2 _{ПК1} Управляет комплексами землеустроите льных и кадастровых работ на основе бюджетирован ия выполнения проектов и программ	Основы бюджетирован ия при проектировани и землеустроите льных и кадастровых работ	Составлять бюджеты выполнения землеустроител ьных и кадастровых работ	управления комплексами землеустроительны х и кадастровых работ на основе бюджетирования выполнения проектов и программ
		ИД-5 _{ПК1} Организует деятельность в целях повышения экономической эффективност и, рационального использования и экономного расходования всех видов ресурсов	Показатели экономической эффективност и землеустроите льного и кадастрового производства	Рассчитать показатели экономической эффективности землеустроител ьного и кадастрового производства	организации деятельности в целях повышения экономической эффективности, рационального использования и экономного расходования всех видов ресурсов

ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		само- оценка	взаимо- оценка	Оценка со стороны		Комис- сионная оценка
				препода- вателя	представ ителя производ ства	
		1	2	3	4	5
Входной контроль	1	-	-	-	-	-
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРС:	2					
- выполнение и защита индивидуального задания в виде отчета	2.1	-	-	+	-	-
- контрольная работа	2.2	-	-	+	-	-
Текущий контроль:	3					
- Самостоятельное изучение тем	3.1	+	+	+	-	-
- в рамках практических (семинарских) занятий и подготовки к ним	3.2	+	-	+	-	-
- в рамках общеуниверситетской системы контроля успеваемости	3.3	-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация* обучающихся по итогам изучения дисциплины	4	-	-	зачет	-	-
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
2.3 Критерии оценки качественного уровня рубежных результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки* качественного уровня результатов изучения дисциплины
* экзаменационной оценки	

2.3 РЕЕСТР
элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
1. Средства для входного контроля	нет
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС	Темы индивидуального задания в виде отчета
	Критерии оценки выполнения отчета
	Критерии выполнения контрольной работы
3. Средства для текущего контроля	Вопросы для самостоятельного изучения темы
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Критерии оценки самостоятельного изучения темы
	Вопросы для самоподготовки по темам семинарских занятий
	Критерии оценки самоподготовки по темам семинарских занятий
	Тестовые задания
	Критерии оценки ответов на тестовые задания

2.3. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
Критерии оценивания								
ПК-1 Способен управлять процессами планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства	ИД-2 ПК-1	Полнота знаний	основы бюджетирования при проектировании и землеустроительных кадастровых работ	Отсутствие знаний	Знает основы бюджетирования при проектировании землеустроительных и кадастровых работ			Опрос, отчет, контрольная работа (для заочной формы обучения), тестирование
		Наличие умений	составлять бюджеты выполнения и землеустроительных кадастровых работ	Отсутствие умений	Умеет составлять бюджеты выполнения землеустроительных и кадастровых работ			
		Наличие навыков (владение опытом)	управления комплексами и землеустроительных кадастровых работ на основе бюджетирования выполнения проектов и программ	Отсутствие навыков	Владеет навыками управления комплексами землеустроительных и кадастровых работ на основе бюджетирования выполнения проектов и программ			
	ИД-5 ПК-1	Полнота знаний	Показатели экономической эффективности и землеустроительного и кадастрового производства	Отсутствие знаний	Знает показатели экономической эффективности и землеустроительного и кадастрового производства			
		Наличие умений	Рассчитать показатели экономической эффективности и землеустроительного и кадастрового производства	Отсутствие умений	Умеет рассчитать показатели экономической эффективности и землеустроительного и кадастрового производства			
		Наличие навыков (владение опытом)	организации деятельности в целях повышения экономической эффективности, рационального использования и экономного расходования всех видов ресурсов	Отсутствие навыков	Владеет навыками организации деятельности в целях повышения экономической эффективности, рационального использования и экономного расходования всех видов ресурсов			

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС

Темы индивидуального задания в виде отчета

Разработка бизнес-плана инвестиционного проекта финансирования землеустроительных и кадастровых работ.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если студент раскрыл тему, оформил работу в виде отчета и электронной презентации в соответствии с требованиями, отвечает на вопросы по докладу;
- оценка «не зачтено» выставляется, если студент неаккуратно оформил работу в виде отчета и электронной презентации, не смог всесторонне раскрыть тему и при докладе не отвечает на поставленные вопросы или делает это с затруднениями.

Контрольная работа для обучающихся заочной формы обучения

Контрольная работа магистрантов заочной формы обучения заключается в написании и сдаче одного из разделов отчета по заданной теме.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- «зачтено» выставляется магистранту, если он дал объективный анализ отечественной и зарубежной научной литературы по теме исследования, в срок установленный графиком подготовил и сдал контрольную работу;
- «не зачтено» выставляется магистранту, если он не представил в установленные сроки контрольную работу

3.1.2 Средства для текущего контроля

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы

Изучение специальной литературы и нормативных материалов по бизнес планированию и планированию:

1. Об установлении порядка определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Омской области государственных услуги : постановление Правительства Омской области от 29 июня 2011 года № 110-п
2. Об утверждении методики определения платы и предельных размеров платы за проведение кадастровых работ федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, в целях выдачи межевого плана : приказ Министерства экономического развития РФ от 18 января 2012 г. N 14
3. Об утверждении методики определения размера платы за оказание необходимой и обязательной услуги по техническому учету и технической инвентаризации объектов капитального строительства : приказ Министерства имущественных отношений Омской области от 13 июня 2012 г. № 32-п
4. Об утверждении методики определения размера платы за оказание необходимой и обязательной услуги по проведению кадастровых работ в целях выдачи межевого плана : приказ Министерства имущественных отношений Омской области от 29 июня 2012 г. № 36-п
5. Об утверждении методики определения размера платы за оказание необходимой и обязательной услуги по проведению кадастровых работ в целях выдачи технического плана и акта обследования : приказ Министерства имущественных отношений Омской области от 31 октября 2012 г. № 58-п
6. О порядке определения стоимости кадастровых работ, работ, не являющихся кадастровыми, и иных работ, выполняемых управлением по землеустройству : приказ от 3 мая 2012г. Государственное предприятие Омской области "Омский центр технической инвентаризации и землеустройства"
7. Сборник цен и общественно-необходимых затрат землеустроительные кадастровые работы. - 1996 год, Роскомзем

**ОБЩИЙ АЛГОРИТМ
самостоятельного изучения темы**

1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
3) Форма отчетности для студентов заочной формы обучения – контрольная работа в виде презентации.
4) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями
5) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
самостоятельного изучения темы**

- «зачтено» выставляется магистранту, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы;
- «не зачтено» выставляется магистранту, если он не дает определения основным понятиям и не может привести практические примеры, затрудняется при ответах на задаваемые по теме вопросы.

**ВОПРОСЫ
для самоподготовки к семинарским занятиям**

Тема 1. Изучение специальной литературы и нормативных материалов
по бизнес планированию и планированию.

1. Перечень документов, регламентирующих установление размера платы за услуги.
2. Определение состава затрат по видам работ.
3. Использование ОНЗТ для проведения кадастровых и землеустроительных работ.

Тема 2. Разработка плана производственной деятельности.

1. Состав производственного раздела бизнес-плана.
2. Последовательность работ составления плана производственной деятельности.

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
самоподготовки по темам практических занятий**

- оценка «зачтено» выставляется, если студент активно участвует в обсуждении изученного материала по теме на семинарском занятии, полно и логично раскрывает материал, отвечает на поставленные вопросы;
- оценка «не зачтено» выставляется, если студент не полно изучил материал по теме на семинарском занятии, не может всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не отвечает на поставленные вопросы.

Тестовые задания для текущего контроля

1. Какая из форм потерь от рисков наиболее опасна для предпринимательской деятельности?
а. дополнительные затраты.
б. упущенная выгода.
+ в. прямой единовременный ущерб.
2. Что является объектом планирования
+ а. совокупность внешних и внутренних условий, исследуемых при составлении прогнозов;
б. процессы, явления и события, на которые направлена познавательная и практическая деятельность человека;
в. средство достижения поставленных целей хозяйствования в рамках экономических отношений;
г. научное исследование, направленное на определение перспектив развития явления.
3. Основными принципами планирования являются
а. принципы равенства, непрерывности, гибкости, точности, участия;
б. принципы единства, мониторинга, гибкости, точности, участия;

в. принципы единства, непрерывности, гибкости, точности, участия;
+ г. все ответы верны

4. Что относят к основным методам прогнозирования и планирования прибыли:

- а. экономико-математические методы, метод маржинального подхода, по месту возникновения;
- б. методы прямой и обратной [калькуляции](#);
- в. моделирование, опытно-статистический, постатейной [калькуляции](#);
- + г. использование формулы [безубыточности](#), определения оптимальной целевой прибыли, метод [маржинального дохода](#);

5. Миссия фирмы – это:

- а. максимизация прибыли
- +б. внешнее предназначение фирмы
- в. цель, связанная со снижением издержек
- г. мотивация ее персонала

6. Стратегия [дифференциации](#) особенно успешна:

- а. в условиях массового спроса
- *б. в условиях, когда многие покупатели заинтересованы в особых характеристиках товара
- в. условиях ценовой конкуренции
- г. в условиях отсутствия конкуренции

7. Бизнес-план - это:

- а. совокупность нормативных документов, регламентирующих деятельность фирмы
- +б. рабочий документ, представляющий собой общую стратегию деятельности фирмы на определенном рынке
- в. Бухгалтерский документ предприятия

8. Каким должен быть объем титульного листа:

- +а. одна страница
- б. две-три страницы
- в. не ограничен

9. Точка безубыточности показывает, при каком объеме производства и реализации продукции выручка от реализации:

- + а. Равна [затратам на производство](#)
- б. Превышает затраты на производство.
- в. Менее затрат на производство.

10. Определите, к какой части бизнес – плана относится обоснование объемов и каналов возможных продаж товара (услуг)?

- а. Производственный план.
- + б. План маркетинга.
- в. Организационный план.
- г. Финансовый план.

11. При расчете финансовых показателей в бизнес – планировании предусматривается:

- +а. «Наиболее вероятный» вариант [развития бизнеса](#).
- б. «Оптимистичный» вариант развития.
- в. «Пессимистичный» вариант развития.

12. Основой финансовой части бизнес – плана является:

- +а. Баланс [движения денежных средств](#).
- б. Дебиторская задолженность.
- в. Отчет о финансовых результатах.

13. Какая из форм потерь от рисков наиболее опасна для предпринимательской деятельности?

- а. Дополнительные затраты.
- б. Упущенная выгода.
- + в. Прямой единовременный ущерб.

14. Что является объектом планирования

- + а. совокупность внешних и внутренних условий, исследуемых при составлении прогнозов;
- б. процессы, явления и события, на которые направлена познавательная и практическая деятельность человека;
- в. средство достижения поставленных целей хозяйствования в рамках экономических отношений;
- г. научное исследование, направленное на определение перспектив развития явления.

15. Основными принципами планирования являются

- а. принципы равенства, непрерывности, гибкости, точности, участия;
- б. принципы единства, мониторинга, гибкости, точности, участия;
- в. принципы единства, непрерывности, гибкости, точности, участия;
- + г. все ответы верны

16. Что относят к основным методам прогнозирования и планирования прибыли:

- а. экономико-математические методы, метод маржинального подхода, по месту возникновения;
- б. методы прямой и обратной [калькуляции](#);
- в. моделирование, опытно-статистический, постатейной [калькуляции](#);
- + г. использование формулы [безубыточности](#), определения оптимальной целевой прибыли, метод [маржинального дохода](#);

17. Миссия фирмы – это:

- а. максимизация прибыли
- +б. внешнее предназначение фирмы
- в. цель, связанная со снижением издержек
- г. мотивация ее персонала

18. Стратегия [дифференциации](#) особенно успешна:

- а. в условиях массового спроса
- *б. в условиях, когда многие покупатели заинтересованы в особых характеристиках товара
- в. условиях ценовой конкуренции
- г. в условиях отсутствия конкуренции

19. Вновь образованное предприятие направляет свои ресурсы на разработку и вывод на рынок нового товара. Какая конкурентная стратегия применяется в этом случае:

- *а. стратегия первопроходца
- б. стратегия низких издержек
- в. стратегия дифференциации продукции
- г. стратегия фокусирования

20. Финансовая стратегия выступает в качестве:

- а. ведущей стратегии
- *б. функциональной стратегии
- в. корпоративной стратегии
- г. деловой стратегии

21. В процессе [практической работы](#) менеджерам следует опираться на следующие виды планов:

- а. оперативные
- б. бизнес-план
- в. стратегические, с обоснованием основных направлений оперативной деятельности по различным составляющим: производство, транспортировка, торговля, финансовая деятельность и др.
- *г. взаимоувязанную систему планов с учетом оперативной деятельности и стратегии развития организации

22. Бизнес-план для менеджеров организации:

- а. работы
- *б. должен быть документом, жестко и однозначно регламентирующим предстоящую работу организации
- в. это - декларация о намерениях

23.. Кому необходим бизнес-план:

- а. только руководителям и сотрудникам
- б. инвесторам, банкам, налоговой службе
- в. это – формальный документ, дань моде; мало, что даёт при изменчивой обстановке
- *г. всем категориям субъектов отношений

24. При формировании организационной структуры соблюдение принципа единоначалия является обязательным:

- *а. да
- б. нет
- в. желательно
- г. не обязательно

25. Аутсорсинг – это:

- а. выполнение всех функций, необходимых для производственной деятельности компании
- *б. вывод за пределы компании непрофильных функций и видов деятельности
- в. вывод сотрудников из штата компании-заказчика в штат компании-подрядчика
- г. передача всех функций сторонним организациям

26. Процесс регулирования разных видов деятельности, структур организации - это:

- а. анализ среды и стратегическое планирование
- б. контроль
- в. мотивация
- *г. координация

27. Предварительный, заключительный и текущий контроль - это:

- *а. этапы контроля
- б. методы контроля
- в. объекты контроля
- г. принципы контроля

28. Предварительным контролем финансовых ресурсов организации является:

- *а. бюджет
- б. заключение аудиторской организации
- в. баланс
- г. финансовый отчет за прошедший период времени

29. Задача предварительного контроля:

- а. контроль результатов выполнения плана
- б. контроль хода выполнения плана
- *в. контроль готовности к выполнению плановых задач

30. Основная причина создания команды в организации:

- а. экономия времени
- б. экономия человеческих ресурсов
- в. мода
- *г. возможность синергии

31. Процесс побуждения сотрудника к целенаправленным действиям:

- а. планирование
- б. организация
- *в. мотивация
- г. результаты анализа, аудита

32. Какими должны быть цели организации:

- а. обязательно долгосрочными и труднореализуемыми
- легкорреализуемыми
- *б. конкретными и измеримыми
- в. не взаимосвязанными друг с другом

33. Конфликты в организации неизбежны и их надо воспринимать:

- *а. как должное
- б. конфликты надо использовать в интересах организации
- в. с конфликтами надо бороться во что бы то ни стало
- г. с конфликтами лучше не бороться: они разрешатся сами собой

34. Линейная организация управления позволяет сформулировать управленческую структуру, которая является:

- а. гибкой

- б. саморегулируемой
- *в. стабильной и прочной
- г. все перечисленное

35. Какая последовательность приоритетов позволит фирме добиться успеха:

- *а. люди – продукция – прибыль
- б. прибыль – люди – продукция
- в. продукция – прибыль – люди
- г. люди – прибыль – продукция

36. Какой смысл вкладывается в слово «риск» при принятии решений?

- а. степень значимости проблемы для общей деятельности фирмы
- б. степень влияния неправильно решенной проблемы на служебное положение руководителя
- *в. уровень определенности, с которой можно прогнозировать результат
- г. уровень превышения своих полномочий

37. Измерить степень финансового риска можно путем расчета:

- а. Возможного убытка.
- б. Возможной прибыли.
- +в. Колебаний возможного результата

38. Рентабельность продаж в общем случае определяется соотношением?

- +а. Чистой прибыли к выручке от реализации.
- б. Валовой прибыли к объему произведенной продукции.
- в. Прибыли от продаж к выручке от реализации.

39. Особое внимание при составлении отчета о прибылях и убытках уделяется определению:

- а. Выручки от реализации продукции.
- б. Себестоимости производимой продукции.
- +в. Чистой прибыли.

40. Использование символов для описания свойств и характеристик исследуемого объекта или события представляет сущность применения _____ модели выработки управленческого решения.

- *а. математической
- б. физической
- в. аналоговой
- г. эмпирической

41. Группировка затрат по экономическим элементам включает:

- +а. Материальные затраты и расходы на [оплату труда](#), амортизационные и социальные отчисления.
- б. Затраты по статьям калькуляции.
- в. Возвратные отходы.
- г. Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования.

42. Издержки обычно планируются

- а. по видам расходов;
- б. по месту возникновения;
- +в. по носителям затрат;
- г. по цене

43. Интенсивное использование оборудования характеризуют:

- а. [коэффициент сменности](#);
- б. фондовооруженность труда рабочего;
- +в. коэффициент загрузки оборудования;
- г. коэффициент сменности.

44. Как называется прибыль, определяемая как разница между выручкой от реализации продукции (работ, услуг) без косвенных налогов и расходами на производство продукции (работ, услуг):

- +а. прибыль от реализации продукции (работ, услуг);
- б. [валовая прибыль](#);
- в. налогооблагаемая прибыль;
- г. чистая прибыль.

45. Какая статья себестоимости не включается в цеховую себестоимость:
- а. стоимость сырья и основных материалов;
 - +б. общепроизводственные расходы;
 - в. амортизация;
 - г. общецеховые расходы.
46. Что из ниже перечисленного должно быть описано в разделе «Характеристика сферы деятельности предприятия» бизнес-плана?
- а. экономическое окружение
 - б. юридическое окружение
 - в. экономическое и юридическое окружение
 - *г. маркетинговое исследование рынка
47. Что из перечисленного ниже не должно содержаться в разделе «Маркетинг» бизнес-плана?
- а. описание целевого рынка потребителей
 - б. описание конкурентов
 - в. ценовая политика
 - *г. кадровый состав предприятия или фирмы
48. Какие цели следует отнести к процедурам бизнес-планирования?
- а. разработка стратегии развития бизнеса
 - б. определение тенденции развития бизнеса
 - в. диверсификация продуктов работ и услуг
 - г. моделирование бизнес-процессов
 - *д. все выше перечисленное
49. Для кого бизнес-план разрабатывается в первую очередь?
- а. для государственных учреждений, в том числе для налоговой инспекции
 - *б. для банка, который может дать кредит
 - в. для совета директоров, генерального директора и ведущих менеджеров предприятия
 - г. для федеральной, региональной и местной администрации
50. Кто должен заниматься бизнес-планированием на предприятии?
- а. совет директоров
 - б. независимые консультанты совместно с менеджерами предприятия
 - *в. генеральный директор и рабочая группа специалистов предприятия
 - г. инвесторы
 - д. все перечисленные выше
51. При описании продукции фирмы в бизнес-плане основное внимание уделяется:
- видам реализуемой продукции и оказываемым услугам
 - конкурентоспособности работ и услуг
 - *доходности отдельных видов продукции, применяемым технологиям производства и тарифной политике
 - заинтересованности потребителей в продукции
52. Сегментирование рынка - это:
- *деятельность по классификации потенциальных потребителей продукции в соответствии с количественной и качественной структурой спроса или их признаками, влияющими на спрос.
 - деятельность по обслуживанию потребителей продукции в соответствии с количественной и качественной структурой спроса
 - опрос потребителей
53. Сущность стратегии выживания при ценообразовании состоит в
- *реализации по любой цене, не выходящей за нижнюю границу применения тарифов
 - завоевании лидерства по доле рынка
 - получении максимальной прибыли в кратчайший срок или в течение значительного периода
 - завоевании лидерства по качеству продукции
54. К коммерческому виду риска относятся:
- *низкие объёмы реализации продукции
 - противодействие конкурентов

предварительная оценка рентабельности работ
неплатежи за продукцию

55. Контроль расходов при выполнении бизнес-плана:

- а. предусматривает количественную оценку качественных параметров продукции
- б. необходим для оценки поступления денежных средств от продажи продукции
- *в. предназначен для оценки денежных платежей, связанных с расходами на заработную плату, приобретение товарно-материальных ценностей, рекламу, уплату налогов, страхование и другие цели

56. В зависимости от направленности и характера решаемых задач различают виды планирования:

- *а. стратегическое и текущее;
- б. рыночное и внутреннее;
- в. среднесрочное и экономическое

57. Компания может использовать следующие методы управления бизнесом:

- *а. реактивный и активный;
- б. бюджетный и организационный
- в. либеральный и демократический

58. Раздел «планы производства» включается в бизнес-план только предпринимателями, которые собираются заниматься:

- а. оказанием услуг;
- *б. производством товаров;
- в. производственным консалтингом.

59. План маркетинга в структуре бизнес-плана предназначен для создания:

- а. позитивного имиджа компании;
- б. эффективного рынка сбыта предлагаемого товара;
- в. финансового потенциала компании;
- *г. рациональной системы планирования развития производства компании.

60. Численность работников основной сферы рассчитывается исходя из уровня:

- а. текучести кадров;
- *б. выработки и производственной программы;
- в. среднего уровня сложности выполняемых работ на предприятии;
- г. количества производственных мощностей предприятия.

Критерии оценки ответов на тестовые задания

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если получено 60 и более процентов правильных ответов
- «не зачтено» - выставляется обучающемуся, если получено менее 60 % правильных ответов

3.1.3 Средства для рубежного контроля

Тестовые задания для подготовки к итоговому контролю

1. Верным является утверждение

Выберите верный ответ

1. планирование производственной и коммерческой деятельности необходимо для всех организационно-правовых форм предприятий.
2. планирование производственной и коммерческой деятельности необходимо для крупных предприятий
3. разработка планов является необходимой на стадии становления
4. успешно функционирующему предприятию бизнес-план не нужен

2. Вставьте недостающее слово

... - целевой программный документ, представляющий собой систему расчетов, технико-экономических обоснований, совокупность экономических показателей, описание мер и действий, посвященных реализации основной цели предпринимательской деятельности – получения максимальной прибыли от нее.

3. Бизнес-план:

Выберите не менее двух правильных ответов.

5. не может быть использован для повышения эффективности управления предприятием
6. позволяет эффективно развивать предпринимательскую деятельность
7. позволяет привлекать инвесторов
8. является инструментом планирования на стадии становления предприятия, но не для действующего бизнеса

4. Принципы планирования:

Выберите не менее трех правильных ответов.

9. необходимость
10. дискретность;
11. статичность
12. общий характер
13. связь уровней управления
14. холизм

5. Установите последовательность этапов формирования бизнес-плана:

1. составление бизнес-плана
2. определение миссии предприятия
3. установление общей структуры бизнес-плана
4. формирование цели и задач проекта
5. сбор необходимой информации

6. Разделы бизнес-плана:

Выберите не менее трех правильных ответов.

15. технический план
16. организационный план
17. кадровый план
18. план маркетинга
19. балансовый план
20. денежный план
21. страхование рисков

7. Установите соответствие между документами и показателями, содержащимися в них:

1. Бухгалтерский баланс	1. поступления и оттоки по текущей, финансовой и инвестиционной деятельности, прибыль
2. Прогноз движения наличности	2. прибыль, выручка, налоги
3. Прогноз прибылей и убытков	3. остаток денежных средств, поступления и оттоки по текущей, финансовой и инвестиционной деятельности, сальдо денежных средств по видам деятельности
	4. активы, собственный капитал, заемный капитал
	5. остаток денежных средств, поступления и оттоки и сальдо по текущей, финансовой и инвестиционной деятельности, прибыль

8. Основные задачи бизнес-плана, привлекательность бизнеса, перспективные оценки будущих прибылей и объемов продаж, процедуры возврата займов и кредитов инвесторам содержатся в:

Выберите верный ответ

22. финансовом разделе бизнес-плана
23. резюме
24. производственном разделе бизнес плана
25. разных разделах бизнес-плана
26. финансовом и производственном разделах бизнес-плана

9. *Вставьте недостающее слово*

В разделе бизнес-плана содержится анализ: производственного опыта по видам деятельности,

необходимого кадрового потенциала, материально технического обеспечения, технологий.

10. *Вставьте недостающее слово*

. - разбивка рынка на четкие группы покупателей по определенным принципам (географическому, психографическому, поведенческому, демографическому).

11. Разбивка рынка на четкие группы покупателей по определенным принципам

Выберите верный ответ

- 27. группировка
- 28. классификация
- 29. диверсификация
- 30. сегментирование
- 31. иерархия

12. Источником информации для определения расходов на оплату труда является:

Выберите не менее двух правильных ответов.

- 32. организационный план
- 33. финансовый план
- 34. штатное расписание
- 35. прогноз движения денежных средств
- 36. прогноз прибылей и убытков

13. В первые месяцы освоения нового рынка расходы на выплаты комиссионных, представительские расходы ...

Выберите верный ответ

- 1. ниже
- 2. такие же, как и в последующие периоды
- 3. очень незначительны из-за незначительного объема продаж
- 4. выше

14. Прирост денежной наличности

Выберите не менее двух правильных ответов

- 1. то же, что и прирост прибыли
- 2. позволяет судить о безубыточности проекта
- 3. свидетельствует об эффективности проекта
- 4. показатель улучшения платежеспособности
- 5. возникает в случае положительного сальдо денежного потока

15. *Вставьте недостающее слово*

Платежи за оборудование, строительно-монтажные работы, содержание дирекции строящегося предприятия - это потоки по деятельности

16. *Вставьте числовое значение*

При уровне постоянных затрат 100 000 руб., цене 500 руб. и переменных затратах 300 руб. точка безубыточности равна штук.

17. *Вставьте числовое значение*

При уровне постоянных затрат 100 000 руб. и 60-процентной доле переменных затрат в цене критический объем продаж равен руб.

18. Показатели, основанные на дисконтированных оценках эффективности инвестиционного проекта:

- 1. простой срок окупаемости
- 2. прибыль
- 3. чистый приведенный доход
- 4. коэффициент эффективности инвестиций
- 5. внутренняя норма прибыли
- 6. рентабельность проекта

19. При ставке дисконтирования 20% чистый приведенный доход проекта равен 300 000 руб., а при ставке дисконтирования 30% - минус 100 000 руб.

Внутренняя норма прибыли:

Выберите верный ответ

1. выше 30%
2. меньше 20%
3. в интервале от 20 до 25%
4. в интервале от 25 до 30%
5. равна нулю
6. не может быть определена

20. Простой срок окупаемости дисконтированного срока окупаемости

Выберите верный ответ

1. всегда продолжительнее
2. всегда короче
3. может быть короче
4. совпадает по времени с продолжительностью
5. может быть продолжительнее

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 80% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 60% правильных ответов.

3.1.4 Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
Фонд оценочных средств учебной дисциплины
Б1.В.ДВ.02.01 Бизнес-планирование в землеустройстве и кадастре
в составе ОПОП 21.04.02 Землеустройство и кадастры

1). Рассмотрен и одобрен в качестве базового варианта:

а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры землеустройства;
протокол № 17 от 10.06.2021

Зав. кафедрой, канд. с.-х. наук, доцент  Веселова М.Н.

б) На заседании методической комиссии по направлению 21.04.02 Землеустройство и кадастры;
протокол № 10 от 10.06.2021

Председатель МКН – 21.04.02 канд. экон. наук, доцент  Федотенко С.А.

2) Рассмотрен и одобрен внешним экспертом:

Директор ООО «Бюро кадастровых технологий»  Бобков И.Н.

