

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 10.09.2024 09:00:28

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f7098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»
факультет Технического сервиса в АПК**

**ОПОП по направлению 23.04.03 – Эксплуатация транспортно технологических
машин и комплексов**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

Б1.О.05 Управление качеством технического сервиса

Направленность (профиль) «Автомобильный сервис»

Обеспечивающая преподавание дисциплины	
кафедра -	
Разработчик, Канд. экон. наук	А.В. Шимохин
Омск	

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

3. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

4. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

5. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

6. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры наименование кафедры Технического сервиса, механики и электротехники, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Универсальные компетенции					
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 _{УК-1} Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.	Знает основные требования к управлению качеством технического сервиса	Умеет выявлять проблемные области качества технического сервиса	Владеет навыками управления качеством технического сервиса
Общепрофессиональные компетенции					
ОПК-3	Способен управлять жизненным циклом инженерных продуктов с учетом экономических, экологических и социальных ограничений;	ИД-1 _{ОПК-3} Способен управлять жизненным циклом создания инженерных продуктов с учетом экономических ограничений	Знать методы контроля соблюдения технических условий при техническом сервисе	Уметь применять методы контроля соблюдения технических условий при техническом сервисе	Иметь навыки применения методов контроля соблюдения технических условий при техническом сервисе
ОПК-5	Способен применять инструментальный формализации научно-технических задач, использовать прикладное программное обеспечение для моделирования и проектирования систем и процессов;	ИД-2 _{ОПК-3} Владеет прикладным программным обеспечением для моделирования систем и процессов	Знает основные приемы работы с программным обеспечением для моделирования систем и процессов	Умеет моделировать системы и процессы, применяя программное обеспечение	Имеет навыки работы в программном обеспечении при моделировании процессов и систем.

**ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		само-оценка	взаимо-оценка	Оценка со стороны		Комиссионная оценка
				преподавателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
Входной контроль	1					
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРС:	2					
- Реферат				Предоставление реферата к защите		
Текущий контроль:	3					
- Самостоятельное изучение тем				Проверка конспекта		
- в рамках практических (семинарских) занятий и подготовки к ним	3.1			тестирование		
- в рамках обще-университетской системы контроля успеваемости	3.2					
Промежуточная аттестация* обучающихся по итогам изучения дисциплины	4	тестирование		зачет		
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС

2.3 Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины
--	---

**2.3 РЕЕСТР
элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине**

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
1. Средства для входного контроля	
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС	Перечень тем реферата Процедура выбора темы обучающимся Критерии оценки индивидуальных результатов выполнения реферата
3. Средства для текущего контроля	Вопросы для самостоятельного изучения темы Общий алгоритм самостоятельного изучения темы Критерии оценки самостоятельного изучения темы Вопросы для самоподготовки по темам лабораторных занятий Критерии оценки самоподготовки по темам лабораторных занятий
4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Тестовые вопросы для проведения итогового контроля Критерии оценки ответов на тестовые вопросы итогового контроля

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
Критерии оценивания								
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий ИД-1 _{УК-1} Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.	ИД-1 _{УК-1} Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Полнота знаний	Знает основные требования к управлению качеством технического сервиса	Не знает основные требования к управлению качеством технического сервиса	1. Поверхностно знает основные требования к управлению качеством технического сервиса 2. Знает основные требования к управлению качеством технического сервиса, но допускает ошибки 3. В совершенстве знает основные требования к управлению качеством технического сервиса			Реферат, опрос, тестирование, зачет
		Наличие умений	выявлять проблемные области качества технического сервиса	Не умеет выявлять проблемные области качества технического сервиса	1. Слабо умеет выявлять проблемные области качества технического сервиса 2. Умеет выявлять проблемные области качества технического сервиса, но допускает ошибки 3. В совершенстве умеет выявлять проблемные области качества технического сервиса			Реферат, опрос, тестирование, зачет
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками управления качеством технического сервиса	Не владеет навыками управления качеством технического сервиса	1. Владеет слабыми навыками управления качеством технического сервиса, 2. Владеет навыками управления качеством технического сервиса, но допускает ошибки. 3. В совершенстве владеет навыками управления качеством технического сервиса			Реферат, опрос, тестирование, зачет
ОПК-3 Способен управлять жизненным циклом инженерных продуктов с учетом экономических, экологических и социальных ограничений;	ИД-1 _{ОПК-3} Способен управлять жизненным циклом создания инженерных продуктов с учетом экономических ограничений	Полнота знаний	Знает методы контроля соблюдения технических условий при техническом сервисе	Не знает методы контроля соблюдения технических условий при техническом сервисе	1 Поверхностно знает методы контроля соблюдения технических условий при техническом сервисе 2 знает методы контроля соблюдения технических условий при техническом сервисе, но допускает ошибки 3 В совершенстве знает методы контроля соблюдения технических условий при техническом сервисе			Реферат, опрос, тестирование, зачет

		Наличие умений	Применять методы контроля соблюдения технических условий при техническом сервисе	Не умеет применять методы контроля соблюдения технических условий при техническом сервисе	1. Слабо умеет применять методы контроля соблюдения технических условий при техническом сервисе 2. Умеет применять методы контроля соблюдения технических условий при техническом сервисе, но допускает ошибки 3. В совершенстве умеет применять методы контроля соблюдения технических условий при техническом сервисе	Реферат, опрос, тестирование, зачет
		Наличие навыков (владение опытом)	Навыками навыки применения методов контроля соблюдения технических условий при техническом сервисе	Не владеет навыками навыки применения методов контроля соблюдения технических условий при техническом сервисе	1 Владеет слабыми навыками применения методов контроля соблюдения технических условий при техническом сервисе 2 Владеет навыками применения методов контроля соблюдения технических условий при техническом сервисе, но допускает ошибки 3 В совершенстве владеет навыками применения методов контроля соблюдения технических условий при техническом сервисе	Реферат, опрос, тестирование, зачет
ОПК-5 Способен применять инструментальный формализации научно-технических задач, использовать прикладное программное обеспечение для моделирования и проектирования систем и процессов;	ИД-2 _{ОПК-5} Владеет прикладным программным обеспечением для моделирования систем и процессов	Полнота знаний	Знает основные приемы работы с программным обеспечением для моделирования систем и процессов	Не знает основные приемы работы с программным обеспечением для моделирования систем и процессов	1 Поверхностно знает основные приемы работы с программным обеспечением для моделирования систем и процессов 2 знает основные приемы работы с программным обеспечением для моделирования систем и процессов, но допускает ошибки 3 В совершенстве знает основные приемы работы с программным обеспечением для моделирования систем и процессов	
		Наличие умений	Умеет моделировать системы и процессы, применяя программное обеспечение	Не умеет моделировать системы и процессы, применяя программное обеспечение	1. Слабо умеет моделировать системы и процессы, применяя программное обеспечение 2. Умеет моделировать системы и процессы, применяя программное обеспечение, но допускает ошибки 3. В совершенстве моделировать системы и процессы, применяя программное обеспечение	
		Наличие навыков (владение опытом)	Навыками навыки работы в программном обеспечении при моделировании процессов и систем.	Не владеет работы в программном обеспечении при моделировании процессов и систем.	1 Владеет слабыми навыками работы в программном обеспечении при моделировании процессов и систем. 2 Владеет навыками работы в программном обеспечении при моделировании процессов и систем., но допускает ошибки 3 В совершенстве владеет навыками работы в программном обеспечении при моделировании процессов и систем.	

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства

для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС

Рекомендации по написанию рефератов

Учебные цели, на достижение которых ориентировано выполнение реферата: получить целостное представление об основных современных проблемах макроэкономики и путей их решения.

Учебные задачи, которые должны быть решены обучающимся в рамках выполнения реферата:

- детальное рассмотрение наиболее актуальных проблем экономической теории;
- формирование и отработка навыков экономического исследования, накопление опыта работы с научной литературой, подбора и анализа фактического материала;
- совершенствование в изложении своих мыслей, критики, самостоятельного построения структуры работы, постановки задач, раскрытие основных вопросов, умение сформулировать логические выводы и предложения.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА

рефератов

Перечень примерных тем рефератов:

- Система показателей качества продукции.
- Планирование качества сельскохозяйственной продукции.
- Контроль качества продукции животноводства.
- Контроль качества продукции растениеводства.
- Информационное обеспечение качества продукции.
- Качество и конкурентоспособность продукции.
- Политика предприятий АПК в области качества.
- Качество как один из факторов конкуренции в современных условиях.
- Повышение качества продукции в современных условиях.
- Методы квалиметрии и анализ их применения в управлении качеством.
- Нормативно-правовое обеспечение качества.
- Качество продукции и защита прав потребителей.
- Организация работ по качеству.
- Прикладное значение квалиметрии, ее цели и задачи при управлении качеством.

Этапы работы над рефератом

Выбор темы. Очень важно правильно выбрать тему. Выбор темы не должен носить формальный характер, а иметь практическое и теоретическое обоснование.

Автор реферата должен осознанно выбрать тему с учетом его познавательных интересов или он может увязать ее с темой будущей магистерской работы. В этом случае магистранту предоставляется право самостоятельного (с согласия преподавателя) выбора темы реферата из списка тем, рекомендованных кафедрой по данной дисциплине (см. выше). При этом весьма полезными могут оказаться советы и обсуждение темы с преподавателем, который может оказать помощь в правильном выборе темы и постановке задач.

Если интересующая тема отсутствует в рекомендательном списке, то по согласованию с преподавателем обучающемуся предоставляется право самостоятельно предложить тему реферата, раскрывающую содержание изучаемой дисциплины. Тема не должна быть слишком общей и глобальной, так как небольшой объем работы (до 16 страниц) не позволит раскрыть ее.

При выборе темы необходимо учитывать полноту ее освещения в имеющейся научной литературе. Для этого можно воспользоваться тематическими каталогами библиотек и библиографическими указателями литературы, периодическими изданиями и ежемесячными указателями психолого - педагогической литературы, либо справочно-библиографическими ссылками изданий посвященных данной теме.

После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, опубликованных статей, необходимых справочных источников.

Знакомство с любой научной проблематикой следует начинать с освоения имеющейся основной научной литературы. При этом следует сразу же составлять библиографические выходные данные (автор, название, место и год издания, издательство, страницы) используемых источников. Названия работ иностранных авторов приводятся только на языке оригинала.

Начинать знакомство с избранной темой лучше всего с чтения обобщающих работ по данной проблеме, постепенно переходя к узкоспециальной литературе.

На основе анализа прочитанного и просмотренного материала по данной теме следует составить тезисы по основным смысловым блокам, с пометками, собственными суждениями и оценками. Предварительно подобранный в литературных источниках материал может превышать необходимый объем реферата, но его можно использовать для составления плана реферата.

Составление плана. Автор по предварительному согласованию с преподавателем может самостоятельно составить план реферата, с учетом замысла работы, либо взять за основу рекомендуемый план, приведенный в данных методических указаниях по соответствующей теме. Правильно построенный план помогает систематизировать материал и обеспечить последовательность его изложения.

Наиболее традиционной является следующая структура реферата:

Титульный лист.

Оглавление (план, содержание).

Введение.

Глава 1 (полное наименование главы).

1.1. (полное название параграфа, пункта);

1.2. (полное название параграфа, пункта).

Глава 2 (полное наименование главы).

2.1. (полное название параграфа, пункта);

2.2. (полное название параграфа, пункта).

Заключение (или выводы).

Список использованной литературы.

Приложения (по усмотрению автора).

Основная часть

Титульный лист заполняется по единой форме (Приложение 1).

Оглавление (план, содержание) включает названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

Введение. В этой части реферата обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цели работы и основные вопросы, которые предполагается раскрыть в реферате, указываются используемые материалы и дается их краткая характеристика с точки зрения полноты освещения избранной темы. Объем введения не должен превышать 1-1,5 страницы.

Основная часть реферата может быть представлена одной или несколькими главами, которые могут включать 2-3 параграфа (подпункта, раздела).

Здесь достаточно полно и логично излагаются главные положения в используемых источниках, раскрываются все пункты плана с сохранением связи между ними и последовательности перехода от одного к другому.

Автор должен следить за тем, чтобы изложение материала точно соответствовало цели и названию главы (параграфа). Материал в реферате рекомендуется излагать своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. В тексте обязательны ссылки на первоисточники, т.е. на тех авторов, у которых взят данный материал в виде мысли, идеи, вывода, числовых данных, таблиц, графиков, иллюстраций и пр.

Работа должна быть написана грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается, кроме общеизвестных сокращений и аббревиатуры. Каждый раздел рекомендуется заканчивать кратким выводом.

Заключение (выводы). В этой части обобщается изложенный в основной части материал, формулируются общие выводы, указывается, что нового лично для себя вынес автор реферата из работы над ним. Выводы делаются с учетом опубликованных в литературе различных точек зрения по проблеме рассматриваемой в реферате, сопоставления их и личного мнения автора реферата. Заключение по объему не должно превышать 1,5-2 страниц.

Приложения могут включать графики, таблицы, расчеты. Они должны иметь внутреннюю (собственную) нумерацию страниц.

Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература, периодические издания и электронные источники информации. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Процедура оценивания

При аттестации бакалавра по итогам его работы над рефератом, руководителем используются критерии оценки качества **процесса подготовки реферата**, критерии оценки **содержания реферата**, критерии оценки **оформления реферата**, критерии оценки **участия обучающегося в контрольно-оценочном мероприятии**.

1. Критерии оценки содержания реферата:

- степень раскрытия темы;
- самостоятельность и качество анализа теоретических положений;
- глубина проработки, обоснованность методологической и методической программы исследования;
- качество анализа объекта и предмета исследования;
- проработка литературы при написании реферата.

2 Критерии оценки оформления реферата:

- логика и стиль изложения;
- структура и содержание введения и заключения;
- объем и качество выполнения иллюстративного материала;
- качество ссылок;
- качество списка литературы;
- общий уровень грамотности изложения.

3. Критерии оценки качества подготовки реферата:

- способность работать самостоятельно;
- способность творчески и инициативно решать задачи;
- способность рационально планировать этапы и время выполнения реферата, диагностировать и анализировать причины появления проблем при выполнении реферата, находить оптимальные способы их решения;
- дисциплинированность, соблюдение плана, графика подготовки диссертации;
- способность вести дискуссию, выстраивать аргументацию с использованием результатов исследований, демонстрация широты кругозора;

1) Критерии оценки участия обучающегося в контрольно-оценочном мероприятии:

- способность и умение публичного выступления с докладом;
- способность грамотно отвечать на вопросы;

7.1.1. Шкала и критерии оценивания

Критерии оценки:

– оценка «отлично» по реферату присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, допускаются небольшие недочеты или недостатки в оформлении, на все вопросы даны полные и верные ответы;

– оценка «хорошо» по реферату присваивается за раскрытие темы с значимыми ошибками или некачественное оформление работы, на все вопросы даны ответы с небольшими ошибками;

– оценка «удовлетворительно» по реферату присваивается за раскрытие темы с значимыми ошибками или некачественное оформление работы, на все вопросы даны ответы с ошибками;

– оценка «неудовлетворительно» по реферату присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие ответов на вопросы.

3.1.2. ВОПРОСЫ

**для проведения входного контроля
не предусмотрено**

Рекомендации по самостоятельному изучению тем

ВОПРОСЫ

**для самостоятельного изучения темы
«Стандартизация продукции в России»**

- 1) Виды стандартов
- 2) основополагающие стандарты
- 3) Различия технического регламента, технического условия и стандарта

ВОПРОСЫ
для самостоятельного изучения темы
«Организация технического контроля на предприятии»

- 1) Меры
- 2) Служба главного метролога
- 3) Поверка и утверждение средств измерения на предприятии

ВОПРОСЫ
для самостоятельного изучения темы
«Государственный контроль и надзор за соблюдением обязательных требований государственных стандартов.»

- 1) Аккредитация
- 2) требования к средствам измерений
- 3) Схемы сертификаций

ВОПРОСЫ
для самостоятельного изучения темы
«Содержание концепции всеобщего управления качеством. Комплексное и тотальное управление качеством.»

- 1) Комплексное и тотальное управление качеством.
- 2) Всеобщее управление качеством TQM
- 3) история развития систем качества в СССР и РФ

Общий алгоритм самостоятельного изучения темы

1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
3) Выбрать форму отчетности конспектов(план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема)
2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями
3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем
5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
6) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
самостоятельного изучения темы

- оценка «*зачтено*» выставляется, если обучающийся оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- оценка «*не зачтено*» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

**ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование; 3) подготовил полнокомплектное учебное портфолио.
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если получено более 60% правильных ответов на тестировании защитил реферат и все лабораторные работы.
- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если получено менее 60% правильных ответов на тестировании (и)или не защитил реферат и(или)не защитил одну или несколько лабораторных работы.

БАНК ТЕСТОВЫХ ВОПРОСОВ

1. Затраты на качество – это
 - + затраты, которые нужно понести, чтобы обеспечить удовлетворенность потребителя;
 - затраты, которые нужно понести, чтобы исправить дефекты продукции;
 - затраты на организацию подразделений по управлению качеством;
 - компенсация потребителям, получившим некачественную продукцию;
2. Внутренние потери – это
 - затраты предприятия, направленные на предотвращение самой возможности возникновения дефектов;
 - затраты на внутрипроизводственный контроль;
 - + затраты, понесенные до того, как продукт был продан потребителю, когда запланированный уровень качества не достигнут;
 - затраты, понесенные после того, как продукт был продан потребителю, когда запланированный уровень качества не достигнут;
3. Внешние потери – это
 - затраты предприятия, направленные на предотвращение самой возможности возникновения дефектов;
 - затраты на внутрипроизводственный контроль;
 - затраты, понесенные до того, как продукт был продан потребителю, когда запланированный уровень качества не достигнут;
 - + затраты, понесенные после того, как продукт был продан потребителю, когда запланированный уровень качества не достигнут;
4. Какие из нижеперечисленных видов затрат входят в классификацию Джурана – Фейгенбаума?
 - + затраты на контроль;
 - затраты на соответствие;
 - затраты на несоответствие;
 - + внутренние потери;
5. Какие из нижеуказанных видов затрат входят в классификацию Ф.Кросби?
 - затраты на контроль;
 - + затраты на соответствие;
 - + затраты на несоответствие;
 - внутренние потери;
6. Затраты на соответствие – это
 - + все затраты, которые необходимо понести, чтобы сделать все правильно с первого раза;
 - затраты на внутрипроизводственный контроль;
 - затраты на обучение персонала с целью обеспечения соответствия квалификации сотрудников требованиям должностных инструкций;
 - затраты на устранение дефектов;
7. Затраты на несоответствие – это
 - + затраты, которые приходится нести из-за того, что не все делается правильно с первого раза;
 - затраты на контроль;
 - затраты, понесенные до того, как продукт был продан потребителю, когда запланированный уровень качества не достигнут;
 - компенсация потребителям, получившим некачественную продукцию;
8. Затраты на аудит системы качества – это
 - + затраты на предупредительные мероприятия;
 - затраты на контроль;
 - внутренние потери;
 - внешние потери;
9. Проверка сырья и запасных частей – это
 - затраты на предупредительные мероприятия;
 - + затраты на контроль;
 - внутренние потери;

внешние потери;

10. Затраты на выполнение гарантийных обязательств – это
затраты на предупредительные мероприятия;
затраты на контроль;
внутренние потери;
+ внешние потери;

11. Основной группой затрат на получение качественной продукции является:
затраты на реализацию продукции;
общехозяйственные и производственные затраты;
+ затраты, отражающие стоимостную величину факторов производства;
затраты на оценку качества продукции и предотвращение брака;

12. К какой группе относятся мероприятия, направленные на «обеспечение соответствия параметров процессов и качества продукции требованиям и являющиеся источником затрат на качество?
корректирующие мероприятия;
+ проверочные мероприятия;
мероприятия по устранению дефектов;

13. Метод калькуляции затрат на качество включает (выбрать несколько вариантов ответа)
+ затраты, связанные с оцениванием продукции;
+затраты, связанные с профилактикой оборудования;
+затраты, связанные с дефектами продукции;
затраты, связанные с юридической ответственностью за брак;

14. На сколько категорий подразделяются затраты на качество в соответствии с классификацией Джурана-Фейгенбаума?
5;
3;
8;
+ 4;

15. Что **НЕ** относят к затратам на обеспечение качества поставок?
затраты на оценку потенциальных поставщиков сырья и материалов перед заключением договора о поставке;
затраты на техническую поддержку поставщиков;
затраты, связанные с технической подготовкой проверок, испытаний закупленных материалов;
+ затраты на преобразования ожиданий потребителя по качеству технических характеристик материалов;

16. Что входит в затраты на предупредительные мероприятия?
+ управление качеством;
управление персоналом;
аудит продукта;
проверки сырья и материалов;

17. К затратам на соответствие относят
внутренние потери
внешние потери
затраты на контроль
+ затраты на предупредительные мероприятия

18. Какая из категорий **НЕ** входит в затраты на контроль?
проверка и испытания
материалы для тестирования и проверок
контроль процесса
+ контрольное и измерительное оборудование

19. Основной объем затрат на контроль состоит из затрат на
+ аудит продукта

контрольное и измерительное оборудование
+ контроль процесса
оплату труда персонала

20. Один из элементов внешних потерь, который невозможно получить - это
+ издержки, вызванные разбирательствами (в том числе судебными) и, возможно, последующей оплатой компенсации
дополнительные транспортные расходы
потери, связанные со снижением имиджа компании, снижением доверия потребителя по отношению к ней
оплата труда, накладные расходы и прочие издержки, связанные с исследованием жалоб потребителей

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

Фонда оценочных средств дисциплины
в составе ОПОП 23.04.03 – Эксплуатация транспортно технологических машин и комплексов

1. Рассмотрена и одобрена:

а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры Технического сервиса, механики и электротехники;

(наименование кафедры)

протокол № 12 от 10.06.2021.

Зав. кафедрой, канд. техн. наук, доцент.

Г.В.Редреев

б) На заседании методической комиссии по направлению 23.04.03 – Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов;

протокол № 10 от 15.06.2021.

Председатель МКН – 23.04.03, канд. экон. наук.

А.В.Шимохин

2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:

Директор ООО «Позитив»



И.В.Скусанов

3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к фонду оценочных средств учебной дисциплины индекс наименование дисциплины
в составе ОПОП 23.04.03 ЭТТМиК

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН