| мент подписан простой электронной подписью ормация о владельце: | | | |
|---|---|--|--|
| С: Комарова Светлана Юриевна окность: Прорежер при выстрой ударственное бюджетное образовательное учреждение а подписания: 06.09.2024 06:48:26 высшего образования про формаций государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина» од 42f5deae 4116bbfcbb9ac 98e 39108031227 81 add 207 chee 4149f20 98 d 72 кий факультет | | | |
| ОПОП по направлению 19.03.02 Прод | укты питания из растительного сыры | | |
| | | | |
| | НЫХ СРЕДСТВ циплине | | |
| Б2.В.02.01(П) Техно | погическая практика | | |
| Направленность (профиль) <u>«Техноло</u> <u>изд</u> | <u>гия хлеба, кондитерских и макароннь елий</u> | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Внутренние эк Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра - | продуктов питания и пищевой биотехнологии | | |
| Разработчик, канд. техн. наук, доцент | Д.М. Фиалков | | |
| | MCK | | |
| 0 | MI C IV | | |

ВВЕДЕНИЕ

- 1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.
- 2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.
- 3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.
- 4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.
- 5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры продуктов питания и пищевой биотехнологии, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ

учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

| в форм | Сомпетенции, мировании которых ствована дисцип- лина | Код и наиме- нование инди- катора дости- жений компе- | Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения) | | | |
|--------|---|--|--|--|--|--|
| код | наименование | тенции | знать и пони- мать | уметь делать (действовать) | владеть навыками (иметь навыки) | |
| | 1 | | 2 | 3 | 4 | |
| | | Профессио | нальные компеп | ренции | | |
| ПК-1 | Осуществляет управление подразделениями производственных предприятий в части реализации технологического процесса производства продукции из растительного сырья | ИД-1 _{Пк-1} Контролирует технологические процессы производства продукции из растительного сырья | Режимы технологических процессов производства продукции растительного сырья | Реализовать процессы производства продукции из растительного сырья | Контролировать протекания процессов производства продукции из растительного сырья | |
| ПК-2 | Руководит органи- зационно- управленческой деятельностью, организует рацио- нальное исполь- зование основных видов ресурсов | ИД-1 _{ПК-2} Организовывает технологический процесс производства продукции из сырья растительного сырья ИД-2 _{ПК-2} Контролирует рациональное использование основных видов ресурсов | Принципы организации технологических процессов производства продукции из растительного сырья Нормативы основных видов ресурсов | Организовывать технологический процесс производства продукции из растительного сырья Расчета нормативов расхода основных видов ресурсов | Совершенствования технологического процесса производства продукции из растительного сырья Планирования рациональное использование основных видов ресурсов | |

ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

| | 1121 2 Parimum Helder etti teenete keni perin |
|---|--|
| Группа | Оценочное средство или его элемент |
| оценочных средств | Наименование |
| 1.Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксирован- ных видов ВАРС | Перечень индивидуальных заданий на практику |
| 4. Средства для промежуточной аттестации бакалавров по итогам изучения дисциплины | Перечень примерных вопросов задаваемых при защите отчета |

2.2Общие критерии оценки хода и результатов практики

| 1.Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам прохождения практики | | | | |
|---|--|--|--|--|
| 1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации | | | | |
| 2. Группы неформальных критериев | | | | |
| | і обучающегося в рамках изучения дисциплины: | | | |
| 2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости) | 2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС | | | |
| 2.3 Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины | 2.4 . Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины | | | |

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

| | | | | Сал одопивания и отан | | анности компетенций | | |
|--|---------------------------------------|---|---|--|--|--|---|--|
| | | | | компетенция не сформи- рована | минимальный | средний | высокий | |
| | | | | Оценки сформированности компетенций | | | - | |
| | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| | | | Поморото по | Оценка «неудовлетвори- тельно» | Оценка «удовлетво- рительно» | Оценка «хорошо» | Оценка «отлично» | |
| Инпекс и | Код индика- | | Показатель оце- | | | рованности компетенции | | Формы и сред- |
| Индекс и название компетенции | тора дости- жений компе- тенции | Индикаторы ком- петенции | нивания — зна- ния, умения, навыки (владе- ния) | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность ком- петенции в целом соот- ветствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и моти- вации в целом достаточ- но для решения стан- дартных практических (профессиональных) | Сформированность ком- петенции полностью соответствует требова- ниям. Имеющихся зна- ний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных прак- тических (профессио- | ства контроля формирования компетенций |
| | | | | <u> </u> Критерии оц | енивания | задач | нальных) задач | |
| ПК-1 | | Полнота знаний | Знает режимы | Не знает режимы техноло- | енивания Поверхностно знает | Знает основные режимы | Знает все режимы тех- | |
| Осуществля- ет управле- ние подраз- делениями | | Tiomora snamm | технологических процессов произ- водства продук- ции | гических процессов производства продукции | режимы технологиче- ских процессов произ- водства продукции | технологических процес- сов производства про- дукции | нологических процессов производства продукции | |
| производст- венных предприятий в части реа- | ИД-1 _{ПК-1} | Наличие умений | Умеет реализовать процессы производства продукции | Не умеет реализовать процессы производства продукции | Слабо умеет реализовать процессы производства продукции | Умеет реализовать основные процессы производства продукции | Умеет реализовать все процессы производства продукции | Защита отчета |
| лизации технологического процесса производства продукции растительного сырья | | Наличие навы- ков (владение опытом) | Имеет навыки контролировать протекания процессов производства продукции | Не имеет навыки контро- лировать протекания про- цессов производства про- дукции | Имеет навыки контро- лировать протекания процессов производ- ства продукции | Имеет навыки контролировать протекания процессов производства продукции | Имеет навыки контролировать протекания процессов производства продукции | |
| ПК-2 Руководит организаци- онно- управленче- ской дея- тельностью, организует рациональ- ное исполь- зование ос- | ИД-1 _{Пк-2} | Полнота знаний Наличие умений | Знает принципы организации технологических процессов производства продукции Умеет организовывать технологический процесс производства продукции | Не знает принципы организации технологических процессов производства продукции Не умеет организовывать технологический процесс производства продукции | Слабо знает принципы организации технологических процессов производства продукции Поверхностно умеет организовывать технологический процесс производства продукции | Знает главные принципы организации технологических процессов производства продукции из сырья животного происхождения Умеет формально организовывать технологический процесс производства продукции | Твердо знает принципы организации технологических процессов производства продукции Умеет четко организовывать технологический процесс производства продукции | Защита отчета |
| новных ви- дов ресурсов | | Наличие навы- ков (владение | Имеет навыки совершенствова- | Не имеет навыки совер- шенствования технологи- | Имеет некоторые на- выки совершенствова- | Имеет основные навыки совершенствования тех- | Имеет твердые навыки совершенствования тех- | |

| | опытом) | ния технологиче- ского процесса производства продукции | ческого процесса производства продукции | ния технологического процесса производства продукции | нологического процесса производства продукции | нологического процесса производства продукции | |
|----------------------|--|--|---|---|--|---|---------------|
| | Полнота знаний | Знает нормати- вы основных видов ресурсов | Не знает нормативы основных видов ресурсов | Поверхностно знает нормативы основных видов ресурсов | Знает основные нормативы основных видов ресурсов | Знает твердо нормативы основных видов ресурсов | |
| ИД-2 _{ПК-2} | Наличие умений | Умеет рассчитывать нормативы расхода основных видов ресурсов | Не умеет рассчитывать нормативы расхода основных видов ресурсов | Умеет рассчитывать некоторые нормативы расхода основных видов ресурсов | Умеет рассчитывать главные нормативы рас- хода основных видов ресурсов | Умеет самостоятельно рассчитывать нормативы расхода основных видов ресурсов | Защита отчета |
| | Наличие навыков (владение опытом) | Имеет навыки планирования рациональное использование основных видов ресурсов | Не имеет навыки планирования рациональное использование основных видов ресурсов | Имеет слабые навыки планирования рациональное использование основных видов ресурсов | Имеет твердые навыки планирования рациональное использование основных видов ресурсов | Имеет навыки самостоятельного планирования рациональное использование основных видов ресурсов | |

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств позволяет оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций, описание показателей, шкал и критериев оценивания.

Фонд оценочных средств по практике включает:

- разработку индивидуального задания по теме;
- оформление и защиту отчета по практике.

Отчет о прохождении практики должен включать:

Отчет о прохождении практики должен включать:

- Титульный лист;
- содержание;
- введение;
- производственная часть;
- выводы по материалам практики;
- -список использованной литературы;

Примеры индивидуальных заданий для студентов по практике

- 1. Разработки новой продукции на предприятии в течение последних 3лет.
- 2. Технология и технологическая линия по производству изделий из замороженного теста.
- 3. Технология приготовления кексов.
- 4. Технология приготовления песочных тортов.
- 5. Технология приготовления заварных пирожных.
- 6. Технология приготовления пряников.
- 7. Технология приготовления печения.
- 8. Составление калькуляции на различные сорта хлебобулочных изделий.
- 9. Применение новых видов сырья и улучшителей.
- 10. Технологические критерии готовности полуфабрикатов на всех стадиях технологического процесса.
- 11. Санитарно-гигиенические требования при производстве мучных кондитерских изделий.
- 12. Организация сбыта продукции на предприятии.
- 13. Мероприятия по обеспечению качества готовой продукции.
- 14. Учет муки и дополнительного сырья на производстве.
- 15. Технологический план производства (по разным видам хлебобулочных изделий).
- 16.Оборудование для охлаждения продуктов до температур ниже температуры окружающей среды.
- 17. Процессы в холодильных машинах
- 18. Устройство теплообменной аппаратуры
- 19. Подбор теплообменников
- 20.Охлаждение до обыкновенных температур
- 21. Холодильное оборудование
- 22. Оборудование для размораживания пищевых продуктов
- 23.Основные части котельного агрегата
- 24. Работа котельной установки

Отчет представляется в печатном виде на листах стандартного формата. Отчет должен иметь титульный лист, оглавление с указанием раздела отчета. Весть материал должен быть сброшюрован и пронумерован.

Объем работы колеблется от 10 до 15 печатных листов, выполненных через полтора интервала на стандартных листах форматаА4.

Для отчета по учебной практике на компьютере, используется начертание шрифта «TimesNewRoman», кегль № 14. Текст отчета следует печать, соблюдая следующие параметры (поля) страницы: левое поле – 20 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее поля – 20мм.

Титульный лист оформляется по образцу. Обучающийся готовит презентацию по результатам практики, защищает отчет по производственной практике для получения зачета.

Последовательность изложения должна соответствовать указаниям настоящей программы. При составлении и оформлении отчета по практике производственной рекомендуется использовать следующие нормативные документы:

ГОСТ 2.105–95. ЕСКД. Общие требования к текстовым документам. ГОСТ 7.32–2001. СИБИД. Отчет о научно-исследовательской работе. ГОСТ 7.1–84. СИБИД. ГСИ. Библиографическое описание документа:

общие требования и правила составления.

ГОСТ 8.417-81. ГСИ. Единицы физических величин.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

учебной практики

Агротехнологический факультет

ОП по направлению 19.03.02 – Продукты питания из растительного сырья

ДНЕВНИК

| акалавра_ Іаправления | _группы | курса |
|--------------------------|----------------|--------|
| | | |
| | (Ф. И.О. бакал | павра) |
| | | |

| г. № |
|-------------|
| _ |
| _ _ - |
| _ |
| |

| ОТМЕТКИ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ Прибыл на практику «» | года |
|--|------|
| подпись руководителя практики | |
| печать организации Выбыл с практики «» | года |
| подпись руководителя практики | |
| печать организации | |
| | |
| | |
| ОТМЕТКИ О ПРОДЛЕНИИ ПРАКТИКИ | |
| Практика продлена с «»г. по «»г. за счетпо причине | - |
| подпись руководителя практики «_ » | - |
| года | |
| | |
| ЕЖЕДНЕВНЫЕ | |

ЗАПИСИ

| Дата | Тема практики (по программе) | Место выполнения работы | Краткое описание выполненной работы | Отметка руко- водителя практики о качестве выполнения работы |
|------|---------------------------------|-------------------------------|--|---|
| | | | | |

2) Характеристика (отзыв) руководителя практики от организации.

В характеристике (отзыве) должны быть указаны:

- полное наименование организации,
- должность, на которой обучающийся проходил практику,
- сроки практики,
- основные направления деятельности обучающегося,
- оценка его деятельности в период практики,
- какие компетенции приобрел обучающийся в период практики,
- печать и подпись руководителя практики от предприятия (или руководителя предприятия).

Для защиты отчета по практике обучающиеся отвечают на вопросы комиссии по защите отче-

Контрольные вопросы:

- 1. Анализ современных технологий и оценка их эффективности.
- 2. Химический состав, органолептические и физико-химические свойства сырья и его хлебопекарные качества.
- 3. Современные методы оценки свойств сырья, полуфабрикатов и качества готовой продукции.
- 4. Способы повышения качества и пищевой ценности изделий.
- 5. Ассортимент хлеба и макаронных изделий, их пищевая ценность.
- Технологические процессы получения продуктов хлебопекарного и макаронного производств.
- Особенности технологического процесса приготовления различных видов кондитерских изделий.
- 8. Использование продуктов переработки зерна в технологии хлебопекарного, макаронного и кондитерского производства Взаимозаменяемость различных видов сырья и правила замены
- 9. Применение пищевых добавок и улучшителей в технологии хлебопекарного, макаронного и кондитерского производства
- 10. Требования, предъявляемые к качеству дополнительного сырья для хлебопекарного производства;
- 11. Способы приготовления пшеничного теста за рубежом Учет и анализ расхода сырья и упаковочных материалов.
- 12. Использование плодово-ягодного и овощного сырья в технологии хлебопекарного, макаронного и кондитерского производства Теплоэнергоснабжение предприятия
- 13. Процессы в холодильных машинах
- 14. Оборудование для размораживания пищевых продуктов

Шкала и критерии оценивания

Оценка выставляется обучающемуся по результатам публичного обсуждения и защиты отчета по практике:

«не удовлетворительно» выставляется при условии:

- обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями;

«удовлетворительно» выставляется обучающемуся имеющему знания только основного материала, но не усвоившему его детали, испытывающему затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала;

«хорошо» выставляется обучающемуся, твердо знающему программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающему его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.

«*отпично*» выставляется обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ Фонд оценочных средств практики Б2.В.02.01(П) Технологическая практика в составе ОПОП 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья

| 1). Рассмотрен и одобрен в качестве базового вари | анта: |
|---|-------------------------------------|
| биотехнологии; | кафедры продуктов питания и пищевой |
| протокол № 9 от 20.05.2021 Зав. кафедрой, канд. техн. наук, доцент | С.А. Коновалов |
| б) На заседании методической комиссии по направлен растительного сырья; протокол № 11 от 24.05.2021 Председатель МКН – 19.03.02, канд. биол. наук, доцент | Sach |
| 2) Рассмотрен и одобрен внешним экспертом | and administrative of the second |
| Инженер-технолог ОАО «Сибирский хлеб», г. Омск _ | ДО. УМЕНТОВ |
| | r. O s * |

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ к фонду оценочных средств учебной дисциплины в составе ОПОП 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья

Ведомость изменений

| Срок, | Havea v accessed accessed | Отметка об утверждении/согласовании изменений | | |
|-------------------------------------|--|---|--|--|
| с которого вводится изменение | Номер и основное содержание изменения и/или дополнения | инициатор из- менения | руководитель ОПОП или председатель МКН | |
| | | | | |
| | | | | |