

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Комарова Светлана Юриевна  
Должность: Проректор по образовательной деятельности  
Дата подписания: 09.07.2025 12:16:17  
Уникальный программный ключ:  
43ba42f5deae4116bbfcb9e98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Факультет землеустроительный

ОПОП по направлению подготовки  
21.03.02 Землеустройство и кадастры

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель ОПОП  
 М.Н. Веселова  
«10» июня 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. декана  
 О.Н. Долматова  
«11» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б2.В.02.01(П) Технологическая практика

Направленность (профиль) «Землеустройство и кадастры»

Обеспечивающая проведение практики  
кафедра -

землеустройства

Разработчик (и) РП:  
канд. с-х. наук, доц.

 В.Н. Щерба

Внутренние эксперты:

Председатель МК,  
канд. с-х. наук, доц.

 М.Н. Веселова

Начальник управления информационных  
технологий

 П.И. Ревякин

Заведующий методическим отделом УМУ

 Г.А. Горелкина

Директор НСХБ

 И.М. Демчукова

Омск 2021

## Содержание

Введение
1 Цели практики
2 Задачи практики
3 Место практики в структуре ОПОП
4 Тип и способ проведения практики
5 Место и время проведения практики
6 Перечень компетенций формируемых в результате прохождения практики
7 Структура и содержание практики
7.1 Структура практики
7.2 Содержание практики
8 Профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике
9 Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)
9.1 . Промежуточная аттестация по результатам прохождения практики
9.2 Процедура аттестации
10 Материально-техническое обеспечение практики
11 Кадровое обеспечение учебного процесса
11.1 Требование ФГОС
11.2 Кадровое обеспечение практики
12 Обеспечение учебного процесса
13 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

## **ВВЕДЕНИЕ**

Настоящая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утверждённый приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. №978.

В соответствии с ФГОС ВО практика является обязательным разделом основной образовательной программы. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

В программу практики в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования.

### **1 Цели практики**

Целью практики является формирование у бакалавров профессиональных компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, изучение производственной деятельности землеустроительных и кадастровых организаций - баз практики, приобретение производственного опыта путем личного участия в работе организации, формирование активной профессиональной и социальной позиции будущего специалиста и организатора производства в условиях рыночной экономики.

### **2 Задачи практики**

Задачами практики являются:

- ознакомление с организационной структурой организации и ее подразделений;
- изучение видов, содержания и технологии выполнения основных видов работ в организации;
- изучение правовой, нормативной и методической базы, применяемой в организации к основным видам работ;
- приобретение навыков работы с геодезическими приборами и инструментами в полевых условиях на производственных объектах;
- приобретение навыков работы со специализированным программным обеспечением в камеральных условиях;
- изучение технологии и закрепление на практике навыков по созданию и оформлению землеустроительной и кадастровой документации;
- приобретение опыта организаторской и воспитательной работы в производственном коллективе;

### **3 Место практики в структуре ОПОП**

Практика относится к части формируемой участниками образовательных отношений блока 2 «Практика» ОПОП.

Освоение практики базируется на знаниях и умениях, полученных бакалаврами после освоения дисциплин блока 1 «Дисциплины (модули):

- обязательной части: Безопасность жизнедеятельности, Цифровые технологии, Ландшафтоведение для землеустройства, Географические и земельно-информационные системы, Прикладные программы землеустройства и кадастра; Геодезия, Геодезические работы в землеустройстве и кадастре, Инженерное обустройство территории, Типология объектов недвижимости, Техническая инвентаризация объектов недвижимости, Основы землеустройства, Основы кадастра недвижимости, Автоматизированные системы землеустройства и кадастра, Методика научных исследований, Мониторинг земель;

- части формируемой участниками образовательных отношений:

Проектная деятельность, Основы проектного управления, Земельное право, Правовое обеспечение землеустройства и кадастра, Территориальное землеустройство, Внутрихозяйственное землеустройство, Кадастровая деятельность, Кадастровый учет и регистрация объектов недвижимости;

- учебная практика:

Технологическая практика (геодезия), Технологическая практика (информационные технологии землеустроительных и кадастровых работ), Технологическая практика (кадастровые съемки);

Практика обеспечивает преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала и предусматривает комплексный подход к освоению программы бакалавриата.

В свою очередь прохождение практики необходимо как предшествующее для изучения следующих дисциплин блока 1 «Дисциплины (модули):

- обязательной части: Моделирование в землеустройстве, Экология землепользования, Управление земельными ресурсами, Экономика землеустройства и землепользования, Подготовка кадров в области землеустройства и кадастра;

- части формируемой участниками образовательных отношений:

Контроль за использованием земель, Планирование использования земель, Государственная кадастровая оценка, Территориальное планирование, Территориальная организация природопользования; Основы градостроительства и планировка населенных мест;

- государственная итоговая аттестация.

#### 4 Тип и способ проведения практики

Тип практики – технологическая.

Способы проведения практики - выездная, стационарная.

#### 5 Место и время проведения практики

Обучающиеся проходят практику в организациях и учреждениях, непосредственно занимающихся землеустроительными и кадастровыми работами. Базами производственных практик являются организации, с которыми заключены долговременные договора, на основании которых обучающиеся принимаются на практику: Управление федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области, ГП «Омский центр технической инвентаризации и землеустройства», федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии», ООО «Сибирский Научно-производственный центр Кадастровых Технологий», ООО «МБ-Недвижимость», ООО НПЦ «Сибземресурсы», ООО «ОМЭКС», ООО «Деметра», ООО Региональный Кадастровый Центр «Земля».

Руководство практикой и выполнение условий, установленных договором, осуществляет организация, принимающая обучающегося. Руководитель первичного подразделения, в состав которого обучающийся зачислен штатным сотрудником или практикантом (стажером), назначается приказом руководителя принимающей организации. Объем работ согласуется со сроками практики, а ее виды - с договором, заключенным университетом с принимающей организацией.

Практика проходит в 6 семестре 3 курса у обучающихся очной формы обучения и в 8 семестре 4 курса у обучающихся заочной формы обучения. Продолжительность практики 8 недель.

#### 6 Перечень компетенций, формируемых в результате прохождения практики:

В результате прохождения технологической практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
<b>Профессиональные компетенции</b>					
ПК-1	Способен разрабатывать проектную землеустроительную документацию	ИД-1 <sub>ПК-1</sub> Осуществляет сбор и анализ сведений для разработки проектной землеустроительной документации	Знать и понимать осуществление сбора и анализа сведений для разработки проектной землеустроительной документации	Уметь осуществлять сбор и анализ сведений для разработки проектной землеустроительной документации	Владеть навыками осуществления сбора и анализа сведений для разработки проектной землеустроительной документации
		ИД-2 <sub>ПК-1</sub> Разрабатывает проектную документацию по организации, использованию и охране земель	Знать и понимать разработку проектной документации по организации, использованию и охране земель	Уметь разрабатывать проектную документацию по организации, использованию и охране земель	Владеть навыками разработки проектной документации по организации, использованию и охране земель

		ИД-3 <sub>ПК-1</sub> Обосновывает проектные решения	Знать и понимать обоснование проектных решений	Уметь обосновать проектные решения	Иметь навыки обоснования проектных решений
ПК-3	Способен осуществлять государственный кадастровый учет недвижимого имущества	ИД-1 <sub>ПК-3</sub> Осуществляет прием документов на внесение сведений в государственный кадастр недвижимости	Знать и понимать осуществление приема документов на внесение сведений в государственный кадастр недвижимости	Уметь осуществлять прием документов на внесение сведений в государственный кадастр недвижимости	Иметь навыки осуществления приема документов на внесение сведений в государственный кадастр недвижимости
		ИД-2 <sub>ПК-3</sub> Вносит сведения об ОН в ЕГРН	Знать и понимать о внесении сведений об ОН в ЕГРН	Уметь вносить сведения об ОН в ЕГРН	Иметь навыки внесения сведений об ОН в ЕГРН
		ИД-3 <sub>ПК-3</sub> Выдает (направляет) документы по результатам осуществления учетных действий, рассмотрения запроса о предоставлении сведений, внесенных в ГКН, и запросов сведений ЕГРП	Знать и понимать о выдаче (направлении) документов по результатам осуществления учетных действий, рассмотрения запроса о предоставлении сведений, внесенных в ГКН, и запросов сведений ЕГРП	Уметь выдавать (направлять) документы по результатам осуществления учетных действий, рассмотрения запроса о предоставлении сведений, внесенных в ГКН, и запросов сведений ЕГРП	Иметь навыки выдачи (направления) документов по результатам осуществления учетных действий, рассмотрения запроса о предоставлении сведений, внесенных в ГКН, и запросов сведений ЕГРП
		ИД-4 <sub>ПК-3</sub> Выявляет и исправляет технические ошибки, допущенные при ведении ГКН, кадастровые ошибки в сведениях ГКН и подготавливает соответствующие протоколы и решения	Знать и понимать о выявлении и исправлении технической ошибки, допущенные при ведении ГКН, кадастровые ошибки в сведениях ГКН и подготавливает соответствующие протоколы и решения	Уметь выявлять и исправлять технические ошибки, допущенные при ведении ГКН, кадастровые ошибки в сведениях ГКН и подготавливает соответствующие протоколы и решения	Иметь навыки выявления и исправления технических ошибок, допущенных при ведении ГКН, кадастровые ошибки в сведениях ГКН и подготавливает соответствующие протоколы и решения
ПК-4	Способен выполнять кадастровые работы в отношении недвижимого имущества	ИД-1 <sub>ПК-4</sub> Осуществляет сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества	Знать и понимать осуществление сбора исходных данных в отношении недвижимого имущества	Уметь осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества	Иметь навыки осуществления сбора исходных данных в отношении недвижимого имущества
		ИД-2 <sub>ПК-4</sub> Организует выполнение полевых и камеральных кадастровых работ	Знать и понимать организацию выполнения полевых и камеральных кадастровых работ	Уметь организовывать выполнение полевых и камеральных кадастровых работ	Имеет навыки организации выполнения полевых и камеральных кадастровых работ
		ИД-3 <sub>ПК-4</sub> Подготавливает документы по результатам выполнения кадастровых работ	Знать и понимать подготовку документов по результатам выполнения кадастровых работ	Уметь подготавливать документы по результатам выполнения кадастровых работ	Имеет навыки подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ
ПК-5	Способен определять кадастровую стоимость объектов недвижимости	ИД-1 <sub>ПК-5</sub> Анализирует сведения об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Знать и понимать анализ сведений об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Уметь анализировать сведения об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Иметь навыки анализа сведений об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости
		ИД-2 <sub>ПК-5</sub> Рассчитывает кадастровую	Знать и понимать расчёт кадастровой	Уметь рассчитывать кадастровую стоимость объекта	Иметь навыки расчета кадастровой стоимости объекта недвижимости

		стоимость объекта недвижимости	стоимости объекта недвижимости	недвижимости	
ПК-6	Способен к разработке градостроительной документации	ИД-1 <sub>ПК-6</sub> Осуществляет поиск и сбор информации, необходимой для разработки градостроительной документации	Знать и понимать осуществление поиска и сбора информации, необходимой для разработки градостроительной документации	Уметь осуществлять поиск и сбор информации, необходимой для разработки градостроительной документации	Владеть навыками осуществления поиска и сбора информации, необходимой для разработки градостроительной документации
		ИД-2 <sub>ПК-6</sub> Разрабатывает документацию в соответствии с установленными требованиями к различным видам градостроительной документации	Знать и понимать разработку документации в соответствии с установленными требованиями к различным видам градостроительной документации	Уметь разрабатывать документацию в соответствии с установленными требованиями к различным видам градостроительной документации	Иметь навыки разработки документации в соответствии с установленными требованиями к различным видам градостроительной документации

**Таблица 1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания в рамках практики**

Индекс и название компетенции и	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
<b>Критерии оценивания</b>								
ПК-1 Способен разрабатывать проектную землеустроительную документацию	ИД-1 <sub>ПК-1</sub>	Полнота <b>знаний</b>	Знает осуществление сбора и анализа сведений для разработки проектной землеустроительной документации	Не знает осуществление сбора и анализа сведений для разработки проектной землеустроительной документации	Поверхностно знаком с осуществлением сбора и анализа сведений для разработки проектной землеустроительной документации	Знает осуществление сбора и анализа сведений для разработки проектной землеустроительной документации	Глубоко знает осуществление сбора и анализа сведений для разработки проектной землеустроительной документации	Отчет о практике, выполнение НИР, защита отчета о практике
		Наличие <b>умений</b>	Умеет осуществлять сбор и анализ сведений для разработки проектной землеустроительной документации	Не умеет осуществлять сбор и анализ сведений для разработки проектной землеустроительной документации	Слабые умения осуществлять сбор и анализ сведений для разработки проектной землеустроительной документации	Умеет осуществлять сбор и анализ сведений для разработки проектной землеустроительной документации	Умеет самостоятельно осуществлять сбор и анализ сведений для разработки проектной землеустроительной документации	
		Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)	Владеет навыками осуществления сбора и анализа сведений для разработки проектной	Не владеет навыками осуществления сбора и анализа сведений для разработки проектной землеустроительной документации	Поверхностно владеет навыками осуществления сбора и анализа сведений для разработки проектной землеустроительной	Владеет навыками осуществления сбора и анализа сведений для разработки проектной землеустроительной документации	Свободно владеет навыками осуществления сбора и анализа сведений для разработки проектной землеустроительной документации	

			землеустроительной документации		документации				
	ИД-2 <sub>ПК-1</sub>	Полнота <b>знаний</b>	Знает разработку проектную документацию по организации, использованию и охране земель	Не знает разработку проектную документацию по организации, использованию и охране земель	Поверхностно знает разработку проектную документацию по организации, использованию и охране земель	Знает разработку проектную документацию по организации, использованию и охране земель	Глубоко знает разработку проектную документацию по организации, использованию и охране земель	Отчет о практике, выполнение НИР, защита отчета о практике	
		Наличие <b>умений</b>	Умеет разрабатывать проектную документацию по организации, использованию и охране земель	Не умеет разрабатывать проектную документацию по организации, использованию и охране земель	Слабые умения разрабатывать проектную документацию по организации, использованию и охране земель	Умеет разрабатывать проектную документацию по организации, использованию и охране земель	Умеет самостоятельно разрабатывать проектную документацию по организации, использованию и охране земель		
		Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)	Владеет навыками разработки проектной документации по организации, использованию и охране земель	Не владеет навыками разработки проектной документации по организации, использованию и охране земель	Поверхностно владеет навыками разработки проектной документации по организации, использованию и охране земель	Владеет навыками разработки проектной документации по организации, использованию и охране земель	Свободно владеет навыками разработки проектной документации по организации, использованию и охране земель		
	ИД-3 <sub>ПК-1</sub>	Полнота <b>знаний</b>	Знает обоснование проектных решений	Не знает обоснование проектных решений	Поверхностно знает обоснование проектных решений	Знает обоснование проектных решений	Глубоко знает обоснование проектных решений		
		Наличие <b>умений</b>	Умеет обосновывать проектные решения	Не умеет обосновывать проектные решения	Слабые умения обосновывать проектные решения	Умеет обосновывать проектные решения	Умеет самостоятельно обосновывать проектные решения		
		Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)	Имеет навыки обоснования проектных решений	Не владеет навыками обоснования проектных решений	Поверхностно владеет навыками обоснования проектных решений	Владеет навыками обоснования проектных решений	Свободно владеет навыками обоснования проектных решений		
ПК-3 Способен осуществлять государственные кадастровый учет недвижимого имущества	ИД-1 <sub>ПК-3</sub>	Полнота <b>знаний</b>	Знает осуществление приема документов на внесение сведений в государственный кадастр недвижимости	Не знает осуществление приема документов на внесение сведений в государственный кадастр недвижимости	Поверхностно знает осуществление приема документов на внесение сведений в государственный кадастр недвижимости	Знает осуществление приема документов на внесение сведений в государственный кадастр недвижимости	Глубоко знает осуществление приема документов на внесение сведений в государственный кадастр недвижимости		
		Наличие <b>умений</b>	Умеет осуществлять прием документов на	Не умеет осуществлять прием документов на внесение сведений в государственный кадастр	Слабые умения осуществлять прием документов на внесение сведений в	Умеет осуществлять прием документов на внесение сведений в государственный	Умеет самостоятельно осуществлять прием документов на внесение сведений в		

			внесение сведений в государственный кадастр недвижимости	недвижимости	государственный кадастр недвижимости	кадастр недвижимости	государственный кадастр недвижимости	Отчет о практике, выполнение НИР, защита отчета о практике
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки осуществления приема документов на внесение сведений в государственный кадастр недвижимости	Не владеет навыками осуществления приема документов на внесение сведений в государственный кадастр недвижимости	Поверхностно владеет навыками осуществления приема документов на внесение сведений в государственный кадастр недвижимости	Владеет навыками осуществления приема документов на внесение сведений в государственный кадастр недвижимости	Свободно владеет навыками осуществления приема документов на внесение сведений в государственный кадастр недвижимости	
	ИД-2пк-з	Полнота знаний	Знает о внесении сведений об ОН в ЕГРН	Не знает о внесении сведений об ОН в ЕГРН	Поверхностно знает о внесении сведений об ОН в ЕГРН	Знает о внесении сведений об ОН в ЕГРН	Глубоко знает о внесении сведений об ОН в ЕГРН	
		Наличие умений	Умеет вносить сведения об ОН в ЕГРН	Не умеет вносить сведения об ОН в ЕГРН	Слабые умения вносить сведения об ОН в ЕГРН	Умеет вносить сведения об ОН в ЕГРН	Умеет самостоятельно вносить сведения об ОН в ЕГРН	
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки внесения сведений об ОН в ЕГРН	Не владеет навыками внесения сведений об ОН в ЕГРН	Поверхностно владеет навыками внесения сведений об ОН в ЕГРН	Владеет навыками внесения сведений об ОН в ЕГРН	Свободно владеет навыками внесения сведений об ОН в ЕГРН	
	ИД-3пк-з	Полнота знаний	Знает о выдаче (направлении) документов по результатам осуществления учетных действий, рассмотрения запроса о предоставлении сведений, внесенных в ГКН, и запросов сведений ЕГРП	Не знает о выдаче (направлении) документов по результатам осуществления учетных действий, рассмотрения запроса о предоставлении сведений, внесенных в ГКН, и запросов сведений ЕГРП	Поверхностно знает о выдаче (направлении) документов по результатам осуществления учетных действий, рассмотрения запроса о предоставлении сведений, внесенных в ГКН, и запросов сведений ЕГРП	Знает о выдаче (направлении) документов по результатам осуществления учетных действий, рассмотрения запроса о предоставлении сведений, внесенных в ГКН, и запросов сведений ЕГРП	Глубоко знает о выдаче (направлении) документов по результатам осуществления учетных действий, рассмотрения запроса о предоставлении сведений, внесенных в ГКН, и запросов сведений ЕГРП	
		Наличие умений	Умеет выдавать (направлять) документы по результатам осуществления учетных действий, рассмотрения запроса о предоставлении сведений,	Не умеет выдавать (направлять) документы по результатам осуществления учетных действий, рассмотрения запроса о предоставлении сведений, внесенных в ГКН, и запросов сведений ЕГРП	Слабые умения выдавать (направлять) документы по результатам осуществления учетных действий, рассмотрения запроса о предоставлении сведений, внесенных в ГКН, и запросов сведений ЕГРП	Умеет выдавать (направлять) документы по результатам осуществления учетных действий, рассмотрения запроса о предоставлении сведений, внесенных в ГКН, и запросов сведений ЕГРП	Умеет самостоятельно выдавать (направлять) документы по результатам осуществления учетных действий, рассмотрения запроса о предоставлении сведений, внесенных в ГКН, и запросов сведений ЕГРП	

			внесенных в ГКН, и запросов сведений ЕГРП					
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки выдачи (направлении) документов по результатам осуществления учетных действий, рассмотрения запроса о предоставлении сведений, внесенных в ГКН, и запросов сведений ЕГРП	Не владеет навыками выдачи (направлении) документов по результатам осуществления учетных действий, рассмотрения запроса о предоставлении сведений, внесенных в ГКН, и запросов сведений ЕГРП	Поверхностно владеет навыками выдачи (направлении) документов по результатам осуществления учетных действий, рассмотрения запроса о предоставлении сведений, внесенных в ГКН, и запросов сведений ЕГРП	Владеет навыками выдачи (направлении) документов по результатам осуществления учетных действий, рассмотрения запроса о предоставлении сведений, внесенных в ГКН, и запросов сведений ЕГРП	Свободно владеет навыками выдачи (направлении) документов по результатам осуществления учетных действий, рассмотрения запроса о предоставлении сведений, внесенных в ГКН, и запросов сведений ЕГРП	
	ИД-4 <sub>ПК-3</sub>	Полнота знаний	Знает о выявлении и исправлении технической ошибки, допущенные при ведении ГКН, кадастровые ошибки в сведениях ГКН и подготавливает соответствующие протоколы и решения	Не знает о выявлении и исправлении технической ошибки, допущенные при ведении ГКН, кадастровые ошибки в сведениях ГКН и подготавливает соответствующие протоколы и решения	Поверхностно знает о выявлении и исправлении технической ошибки, допущенные при ведении ГКН, кадастровые ошибки в сведениях ГКН и подготавливает соответствующие протоколы и решения	Знает о выявлении и исправлении технической ошибки, допущенные при ведении ГКН, кадастровые ошибки в сведениях ГКН и подготавливает соответствующие протоколы и решения	Глубоко знает о выявлении и исправлении технической ошибки, допущенные при ведении ГКН, кадастровые ошибки в сведениях ГКН и подготавливает соответствующие протоколы и решения	
		Наличие умений	Умеет выявлять и исправлять технические ошибки, допущенные при ведении ГКН, кадастровые ошибки в сведениях ГКН и подготавливает соответствующие протоколы и решения	Не умеет выявлять и исправлять технические ошибки, допущенные при ведении ГКН, кадастровые ошибки в сведениях ГКН и подготавливает соответствующие протоколы и решения	Слабые умения выявлять и исправлять технические ошибки, допущенные при ведении ГКН, кадастровые ошибки в сведениях ГКН и подготавливает соответствующие протоколы и решения	Умеет выявлять и исправлять технические ошибки, допущенные при ведении ГКН, кадастровые ошибки в сведениях ГКН и подготавливает соответствующие протоколы и решения	Умеет самостоятельно выявлять и исправлять технические ошибки, допущенные при ведении ГКН, кадастровые ошибки в сведениях ГКН и подготавливает соответствующие протоколы и решения	
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки выявления и исправления технической ошибки,	Не владеет навыками выявления и исправления технической ошибки, допущенные при ведении ГКН, кадастровые ошибки	Поверхностно владеет навыками выявления и исправления технической ошибки, допущенные при	Владеет навыками выявления и исправления технической ошибки, допущенные при	Свободно владеет навыками выявления и исправления технической ошибки, допущенные при	

			допущенные при ведении ГКН, кадастровые ошибки в сведениях ГКН и подготавливает соответствующие протоколы и решения	в сведениях ГКН и подготавливает соответствующие протоколы и решения	ведении ГКН, кадастровые ошибки в сведениях ГКН и подготавливает соответствующие протоколы и решения	ведении ГКН, кадастровые ошибки в сведениях ГКН и подготавливает соответствующие протоколы и решения	ведении ГКН, кадастровые ошибки в сведениях ГКН и подготавливает соответствующие протоколы и решения	
ПК-4 Способен выполнять кадастровые работы в отношении недвижимого имущества	ИД-1 <sub>ПК-4</sub>	Полнота знаний	Знает осуществление сбора исходных данных в отношении недвижимого имущества	Не знает осуществление сбора исходных данных в отношении недвижимого имущества	Поверхностно знает осуществление сбора исходных данных в отношении недвижимого имущества	Знает осуществление сбора исходных данных в отношении недвижимого имущества	Глубоко знает осуществление сбора исходных данных в отношении недвижимого имущества	Отчет о практике, выполнение НИР, защита отчета о практике
		Наличие умений	Умеет осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества	Не умеет осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества	Слабые умения осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества	Умеет осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества	Умеет самостоятельно осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества	
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки осуществления сбора исходных данных в отношении недвижимого имущества	Не владеет навыками осуществления сбора исходных данных в отношении недвижимого имущества	Поверхностно владеет навыками осуществления сбора исходных данных в отношении недвижимого имущества	Владеет навыками осуществления сбора исходных данных в отношении недвижимого имущества	Свободно владеет навыками осуществления сбора исходных данных в отношении недвижимого имущества	
	ИД-2 <sub>ПК-4</sub>	Полнота знаний	Знает организацию выполнения полевых и камеральных кадастровых работ	Не знает организацию выполнения полевых и камеральных кадастровых работ	Поверхностно знает организацию выполнения полевых и камеральных кадастровых работ	Знает организацию выполнения полевых и камеральных кадастровых работ	Глубоко знает организацию выполнения полевых и камеральных кадастровых работ	
		Наличие умений	Умеет организовывать выполнение полевых и камеральных кадастровых работ	Не умеет организовывать выполнение полевых и камеральных кадастровых работ	Слабые умения организовывать выполнение полевых и камеральных кадастровых работ	Умеет организовывать выполнение полевых и камеральных кадастровых работ	Умеет самостоятельно организовывать выполнение полевых и камеральных кадастровых работ	
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки организации выполнения полевых и камеральных кадастровых работ	Не владеет навыками организации выполнения полевых и камеральных кадастровых работ	Поверхностно владеет навыками организации выполнения полевых и камеральных кадастровых работ	Владеет навыками организации выполнения полевых и камеральных кадастровых работ	Свободно владеет навыками организации выполнения полевых и камеральных кадастровых работ	

	ИД-3 <sub>ПК-4</sub>	Полнота знаний	работ Знает подготовку документов по результатам выполнения кадастровых работ	Не знает подготовку документов по результатам выполнения кадастровых работ	Поверхностно знает подготовку документов по результатам выполнения кадастровых работ	Знает подготовку документов по результатам выполнения кадастровых работ	Глубоко знает подготовку документов по результатам выполнения кадастровых работ	
		Наличие умений	Умеет готовить документы по результатам выполнения кадастровых работ	Не умеет готовить документов по результатам выполнения кадастровых работ	Слабые умения готовить документов по результатам выполнения кадастровых работ	Умеет готовить документов по результатам выполнения кадастровых работ	Умеет самостоятельно готовить документов по результатам выполнения кадастровых работ	
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ	Не владеет навыками подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ	Поверхностно владеет навыками подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ	Владеет навыками подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ	Свободно владеет навыками подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ	
ПК-5 Способен определять кадастровую стоимость объектов недвижимости	ИД-1 <sub>ПК-5</sub>	Полнота знаний	Знает анализ сведений об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Не знает анализ сведений об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Поверхностно знает анализ сведений об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Знает анализ сведений об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Глубоко знает анализ сведений об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Отчет о практике, выполнение НИР, защита отчета о практике
		Наличие умений	Умеет анализировать сведения об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Не умеет анализировать сведения об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Слабые умения анализировать сведения об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Умеет анализировать сведения об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Умеет самостоятельно анализировать сведения об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки анализа сведений об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Не владеет навыками анализа сведений об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Поверхностно владеет навыками анализа сведений об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Владеет навыками анализа сведений об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Свободно владеет навыками анализа сведений об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	
	ИД-2 <sub>ПК-5</sub>	Полнота знаний	Знает расчет кадастровой стоимости объекта недвижимости	Не знает расчет кадастровой стоимости объекта недвижимости	Поверхностно знает расчет кадастровой стоимости объекта недвижимости	Знает расчет кадастровой стоимости объекта недвижимости	Глубоко знает расчет кадастровой стоимости объекта недвижимости	
		Наличие умений	Умеет	Не умеет рассчитывать	Слабые умения	Умеет рассчитывать	Умеет самостоятельно	

			рассчитывать кадастровую стоимость объекта недвижимости	кадастровую стоимость объекта недвижимости	рассчитывать кадастровую стоимость объекта недвижимости	кадастровую стоимость объекта недвижимости	рассчитывать кадастровую стоимость объекта недвижимости	
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки расчета кадастровой стоимости объекта недвижимости	Не владеет навыками расчета кадастровой стоимости объекта недвижимости	Поверхностно владеет навыками расчета кадастровой стоимости объекта недвижимости	Владеет навыками расчета кадастровой стоимости объекта недвижимости	Свободно владеет навыками расчета кадастровой стоимости объекта недвижимости	
ПК-6 Способен к разработке градостроительной документации	ИД-1 <sub>ПК-6</sub>	Полнота знаний	Знает осуществление поиска и сбора информации, необходимой для разработки градостроительной документации	Не знает осуществление поиска и сбора информации, необходимой для разработки градостроительной документации	Поверхностно знаком с осуществлением поиска и сбора информации, необходимой для разработки градостроительной документации.	Знает осуществление поиска и сбора информации, необходимой для разработки градостроительной документации.	Глубоко знает осуществление поиска и сбора информации, необходимой для разработки градостроительной документации	Отчет о практике, выполнение НИР, защита отчета о практике
		Наличие умений	Умеет осуществлять поиск и сбор информации, необходимой для разработки градостроительной документации	Не умеет осуществлять поиск и сбор информации, необходимой для разработки градостроительной документации	Слабые умения осуществления поиска и сбора информации, необходимой для разработки градостроительной документации.	Умеет осуществлять поиск и сбор информации, необходимой для разработки градостроительной документации.	Умеет самостоятельно осуществлять поиск и сбор информации, необходимой для разработки градостроительной документации.	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками осуществления поиска и сбора информации, необходимой для разработки градостроительной документации	Не владеет навыками осуществления поиска и сбора информации, необходимой для разработки градостроительной документации	Поверхностно владеет навыками осуществления поиска и сбора информации, необходимой для разработки градостроительной документации.	Владеет навыками осуществления поиска и сбора информации, необходимой для разработки градостроительной документации.	Свободно владеет навыками осуществления поиска и сбора информации, необходимой для разработки градостроительной документации	
	ИД-2 <sub>ПК-6</sub>	Полнота знаний	Знает разработку документации в соответствии с установленными требованиями к различным видам градостроительной документации	Не знает разработку документации в соответствии с установленными требованиями к различным видам градостроительной документации	Поверхностно знаком с разработкой документации в соответствии с установленными требованиями к различным видам градостроительной документации	Знает разработку документации в соответствии с установленными требованиями к различным видам градостроительной документации	Уверенно владеет разработкой документации в соответствии с установленными требованиями к различным видам градостроительной документации	
		Наличие <b>умений</b>	Умеет	Не умеет разрабатывать	Слабые умения	Умеет разрабатывать	Умеет самостоятельно	

			разрабатывать документацию в соответствии с установленными требованиями к различным видам градостроительной документации	документацию в соответствии с установленными требованиями к различным видам градостроительной документации	разрабатывать документацию в соответствии с установленными требованиями к различным видам градостроительной документации.	документацию в соответствии с установленными требованиями к различным видам градостроительной документации.	разрабатывать документацию в соответствии с установленными требованиями к различным видам градостроительной документации.	
		Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)	Имеет навыки разработки документации в соответствии с установленными требованиями к различным видам градостроительной документации	Не владеет навыками разработки документации в соответствии с установленными требованиями к различным видам градостроительной документации	Слабые навыки разработки документации в соответствии с установленными требованиями к различным видам градостроительной документации.	Владеет навыками разработки документации в соответствии с установленными требованиями к различным видам градостроительной документации.	Уверенно владеет навыками разработки документации в соответствии с установленными требованиями к различным видам градостроительной документации.	

Бакалавр по направлению подготовки должен быть подготовлен к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- технологический;
- проектный.

## 7 Структура и содержание практики

### 7.1 Структура практики

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц (8 недель), 432 часа.

Таблица 2 – Разделы практики, виды проводимых работ, формы контроля

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы и средства текущего и промежуточного контроля
1	Подготовительный этап, включающий прибытие на место прохождения практики, инструктаж по технике безопасности, оформление документов, знакомство с предприятием и коллективом. Встреча с руководителем от предприятия, разработка календарного плана предстоящей работы	Ознакомительная беседа о цели и задачах прохождения практики	Знание организационной структуры предприятия и соподчиненности подразделений
2	Производственный этап, включающий получение задания, подготовка к выполнению задания.	Разработка плана прохождения практики	План прохождения практики
3	Выполнение производственного задания, ведение дневника практики	Выполнение производственного задания. Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала. Заполнение дневника прохождения практики.	Заполненный дневник прохождения практики
4	Подготовка отчета о практике. Подготовка материалов и документов для составления отчета о прохождении практики	Написание отчета практики и научно-исследовательской работы	Графики, диаграммы. Выводы, предложения. Отчет о прохождении практики, НИР
5	Защита отчета	Защита отчета	Дифференцированный зачет

### 7.2 Содержание практики

За время практики обучающийся должен:

- ознакомиться с организационной структурой организации;
- ознакомиться с режимом труда и должностными обязанностями специалистов основных производственных отделов;
- изучить основные виды работ и принять непосредственное участие в их выполнении на примере конкретного объекта;
- собрать материалы для написания выпускной квалификационной работы.

Содержание практики определяется местом и видами выполняемых работ.

При прохождении практики обучающийся должен ознакомиться с должностными обязанностями специалистов по инструкции и по фактическому распределению их в организации, а также с видами выполняемых работ.

Производственная часть практики состоит из реально выполненной работы

обучающимся:

- образование земельных участков;
- оформление межевого плана;
- оформление кадастрового паспорта;
- ведение кадастровой карты;
- проектные работы по землеустройству;
- оценка земельно-имущественного комплекса;
- обустройство земельных участков;
- рекультивация земель;
- аудит земельных участков;
- экологическая оценка территорий;
- экологическая паспортизация земельных участков и территорий;
- разработка схем землеустройства;
- инвентаризация земель;
- государственный контроль.

Обучающемуся перед прохождением практики дается индивидуальное задание по сбору материалов для выполнения рекомендованной руководителем темы научно-исследовательской работы (НИР). Материалы и результаты исследований, полученные в процессе практики, должны послужить для подготовки выступления на научном кружке, студенческой научно-производственной конференции и для написания выпускной квалификационной работы.

## **8 Профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике**

При прохождении обучающимися практики используются следующие технологии: индивидуальное обучение в процессе дублирования работы специалистов, когда под руководством преподавателя и руководителя от предприятия студент овладевает навыками разработки землеустроительной и кадастровой документации, принимая непосредственное участие во всех проводимых мероприятиях, знакомится с первичной документацией и ее оформлением. Во время проведения практики при написании НИРо в контакте с руководителями практики обучающийся приобретает навыки проведения научного поиска.

## **9 Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

Аттестация проводится в форме защиты перед комиссией отчета о прохождении практики с выставлением ему дифференцированного зачета. Защита отчетов организуется на 1 неделе 7 семестра у студентов очной формы обучения и в 9 семестре у студентов заочной формы обучения.

На защиту предоставляются отчеты, допущенные руководителем практики от кафедры (без замечаний или с замечаниями по существу практики или непосредственно к отчету).

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, проходят практику в индивидуальном порядке.

Оценка по практике заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов и назначении на стипендию в соответствующем семестре.

### **9.1 . Промежуточная аттестация по результатам прохождения практики**

<b>Нормативная база проведения промежуточной аттестации:</b>	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
<b>Основные характеристики промежуточной аттестации</b>	
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	дифференцированный зачет
<b>Место процедуры получения</b>	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта

зачёта в графике учебного процесса	осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) подготовил полнокомплектную отчетную документацию.
Процедура получения зачёта - Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	Представлены в Фонде оценочных средств

## 9.2 Процедура аттестации Шкала и критерии оценивания

Оценка **«отлично»** выставляется при условии:

- уровень освоения компетенций высокий;
- качество выполнения работ обучающимся оценивается на отлично;
- руководитель практики от организации а оценил уровень освоения компетенций обучающимся на отлично;
- соответствие видов выполняемых работ профессиональным задачам составляет 100%;
- в отчете по практике выдержана структура, содержание полностью соответствует программе практики и технологии выполняемых видов работ в организации;
- НИР выполнена в полном соответствии с требованиями к разработке индивидуального задания;

Оценка **«хорошо»** выставляется при условии:

- уровень освоения компетенций средний;
- руководитель практики от производства оценил уровень освоения компетенций обучающимся на хорошо или отлично;
- соответствие видов выполняемых работ профессиональным задачам составляет 80%;
- в отчете по практике структура, содержание соответствуют программе практики и технологии выполняемых видов работ в организации лишь на 80%;
- НИР выполнена на оценку «хорошо»;

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при условии:

- уровень освоения компетенций минимально приемлемый;
- руководитель практики от производства оценил уровень освоения компетенций обучающимся на хорошо или удовлетворительно;
- виды выполняемых работ соответствуют профессиональным задачам на 50-60%;
- структура и содержание отчета по практике соответствуют программе на 50-60%;
- НИР выполнена на оценку «удовлетворительно»;

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется при условии:

- уровень освоения компетенции ниже приемлемого;
- руководитель практики от производства оценил уровень освоения компетенций обучающимся на удовлетворительно;
- виды выполняемых работ соответствуют программе менее чем на 60%;
- структура и содержание отчета по практике соответствуют программе менее чем на 50%;
- НИР выполнена на оценку «удовлетворительно»,

## 10 Материально-техническое обеспечение практики

На производственной практике студент использует материально-техническую базу принимающей организации.

Компьютерные классы учебно-научной лаборатории «Землеустройство» кафедры землеустройства	Коммутатор, МФУ, сетевой фильтр, компьютер, принтер, источник бесперебойного пит.,
Комплект мультимедийного оборудования	Проектор, экран, ноутбук
Компьютерная техника	Принтер

## **11 Кадровое обеспечение учебного процесса**

### **Требование ФГОС**

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации, и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

## **12 Обеспечение учебного процесса**

### **12.1. Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса**

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по практике обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

### **12.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для ее проведения, представлены в п.13.

### **12.3. Обеспечение учебного процесса по практике для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик определяется в соответствии с особенностями состояния здоровья и требованиями по доступности.

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).

– проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

#### **12.4 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

При реализации программы практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

### **13 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

<b>ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для прохождения практики</b>	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Варламов, А. А. Организация и планирование кадастровой деятельности : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев ; под общ. ред. А.А. Варламова. — 2-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 192 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-687-2. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1008137">https://znanium.com/catalog/product/1008137</a> – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Гилева, Л. Н. Автоматизированные системы проектирования и кадастра : учебное пособие / Л. Н. Гилева, О. Н. Долматова. — Омск : Омский ГАУ, 2015. — 84 с. — ISBN 978-5-89764-432-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/60832">https://e.lanbook.com/book/60832</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Долматова, О. Н. Географические и земельно-информационные системы : учебно-методическое пособие / О. Н. Долматова, Л. Н. Гилева, Е. В. Коцур. — Омск : Омский ГАУ, 2013. — 148 с. — ISBN 978-5-89764-393-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/58816">https://e.lanbook.com/book/58816</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Земельное право: учебник/ под ред. С. А. Боголюбова. - 2-е изд.. – Москва : Проспект, 2009. - 394 с.	НСХБ
Кочергина З.Ф. Внутрихозяйственное землеустройство сельскохозяйственных организаций Западной Сибири на ландшафтно-экологической основе с применением моделирования : учебное пособие / З.Ф. Кочергина, В. Н. Щерба. -Омск: Изд-во ОмГАУ, 2009. - 231 с.	НСХБ
Кочергина З.Ф. Ландшафтоведение : учебное пособие для вузов / З. Ф. Кочергина: Омск : Изд-во ОмГАУ, 2014. -108 с.	НСХБ

Рогатнев Ю.М. Совершенствование сельскохозяйственного землепользования муниципального образования в условиях развития рыночных отношений в АПК Омской области : монография.- Омск : Изд-во ОмГАУ, 2007. - 119 с.	НСХБ
Рогатнев, Ю. М. Эффективное использование земельных ресурсов как основа устойчивого развития сельского хозяйства региона (на материалах Омской области) : монография / Ю. М. Рогатнев. — Омск : Омский ГАУ, 2017. — 180 с. — ISBN 978-5-89764-649-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/129447">https://e.lanbook.com/book/129447</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Свитин, В. А. Теоретические основы кадастра : учебное пособие / В.А. Свитин. — Минск : Новое знание ; Москва : ИНФРА-М, 2020. — 256 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009975-0. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1090546">https://znanium.com/catalog/product/1090546</a> . — Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Современные проблемы землеустройства и кадастров / Ю. М. Рогатнев, М. Н. Веселова, В. Н. Щерба, И. В. Хоречко. — Омск : Омский ГАУ, 2013. — 256 с. — ISBN 978-5-89764-395-0 — Текст : электронный / Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/58824">https://e.lanbook.com/book/58824</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Тимонина, С. А. Землеустройство : учебное пособие / С. А. Тимонина. — Омск : Омский ГАУ, [б. г.]. — Часть 1 : Территориальное землеустройство — 2015. — 80 с. — ISBN 978-5-89764-477-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/64873">https://e.lanbook.com/book/64873</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Щерба, В. Н. Внутрихозяйственное землеустройство сельскохозяйственных организаций Западной Сибири : учебное пособие / В. Н. Щерба, С. Ю. Комарова. — Омск : Омский ГАУ, 2020. — 194 с. — ISBN 978-5-89764-864-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/153577">https://e.lanbook.com/book/153577</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Щерба, В. Н. Моделирование в землеустройстве : учебное пособие / В. Н. Щерба, Т. В. Ноженко, С. Ю. Комарова. — Омск : Омский ГАУ, 2020. — 190 с. — ISBN 978-5-89764-898-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/159619">https://e.lanbook.com/book/159619</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Юшкевич, Л. В. Экология земельных ресурсов : учебное пособие / Л. В. Юшкевич, И. В. Хоречко, А. В. Литвинова. — Омск : Омский ГАУ, 2015. — 116 с. — ISBN 978-5-89764-476-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/64880">https://e.lanbook.com/book/64880</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Землеустройство, кадастр и мониторинг земель : науч.-практ. ежемес. журн. - Москва : Просвещение, 2004	НСХБ

**ПЕРЕЧЕНЬ  
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»  
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА**

<b>1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС) информационные справочные системы</b>		
Наименование		Доступ
Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM		<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Электронно-библиотечная система издательства «Лань»		<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)		<a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a>
Справочная правовая система КонсультантПлюс		Локальная сеть университета
<b>2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:</b>		
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU		<a href="https://www.elibrary.ru">https://www.elibrary.ru</a>
Министерство сельского хозяйства Российской Федерации		<a href="http://mcx.ru">http://mcx.ru</a>
Гражданский кодекс РФ и другие документы системы Гарант		<a href="https://base.garant.ru/10164072/">https://base.garant.ru/10164072/</a> <a href="https://base.garant.ru/">https://base.garant.ru/</a>
Сайт журнала «Муниципальное имущество: Экономика, право, управление»		<a href="http://lawinfo.ru/catalog">http://lawinfo.ru/catalog</a>
Информационные ресурсы Росреестра		<a href="https://rosreestr.ru">https://rosreestr.ru</a>
Официальный сайт администрации Омской области		<a href="http://omskportal.ru/">http://omskportal.ru/</a>
Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации		<a href="http://www.economy.gov.ru">http://www.economy.gov.ru</a>
Официальный сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»		<a href="http://www.roscadastre.ru">http://www.roscadastre.ru</a>
Электронный научно-методический журнал Омского ГАУ		<a href="http://e-journal.omgau.ru/">http://e-journal.omgau.ru/</a>
Геоинформационный портал ГИС-ассоциации		<a href="http://www.gisa.ru/">http://www.gisa.ru/</a>
Словари и энциклопедии на Академике		<a href="http://dic.academic.ru/">http://dic.academic.ru/</a>
Сайт журнала «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель»		<a href="http://panor.ru">http://panor.ru</a>
<b>3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:</b>		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
Гилева Л.Н. Долматова О.Н.	Гилева, Л. Н. Автоматизированные системы проектирования и кадастра : учебное пособие / Л. Н. Гилева, О. Н. Долматова. — Омск : Омский ГАУ, 2015. — 84 с. — ISBN 978-5-89764-432-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/60832">https://e.lanbook.com/book/60832</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Долматова О. Н. Гилева Л.Н. Коцур Е.В.	Долматова, О. Н. Географические и земельно-информационные системы : учебно-методическое пособие / О. Н. Долматова, Л. Н. Гилева, Е. В. Коцур. — Омск : Омский ГАУ, 2013. — 148 с. — ISBN 978-5-89764-393-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/58816">https://e.lanbook.com/book/58816</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Рогатнев Ю.М.	Современные проблемы землеустройства и кадастров / Ю. М. Рогатнев, М. Н. Веселова, В. Н. Щерба, И. В. Хоречко. — Омск : Омский ГАУ, 2013. — 256 с. — ISBN 978-5-89764-395-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/58824">https://e.lanbook.com/book/58824</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>

Рогатнев, Ю. М. Филиппова Т. А.	Рогатнев, Ю. М. Управление земельными ресурсами : учебное пособие / Ю. М. Рогатнев, Т. А. Филиппова. — Омск : Омский ГАУ, 2018. — 112 с. — ISBN 978-5-89764-722-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/111408">https://e.lanbook.com/book/111408</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Тимонина С.А.	Тимонина, С. А. Землеустройство : учебное пособие / С. А. Тимонина. — Омск : Омский ГАУ, [б. г.]. — Часть 1 : Территориальное землеустройство — 2015. — 80 с. — ISBN 978-5-89764-477-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/64873">https://e.lanbook.com/book/64873</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Щерба В.Н., Комарова С.Ю.	Щерба, В. Н. Внутрихозяйственное землеустройство сельскохозяйственных организаций Западной Сибири : учебное пособие / В. Н. Щерба, С. Ю. Комарова. — Омск : Омский ГАУ, 2020. — 194 с. — ISBN 978-5-89764-864-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/153577">https://e.lanbook.com/book/153577</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Щерба В.Н., Ноженко Т.В., Комарова С.Ю.	Щерба, В.Н. Моделирование в землеустройстве : учебное пособие / В.Н. Щерба, Т.В. Ноженко, С.Ю. Комарова ; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина. — Омск : ФГБОУ ВО Омский ГАУ, 2020.-190 с.	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Юшкевич Л. В. Хоречко И. В. Литвинова А. В.	Юшкевич, Л. В. Экология земельных ресурсов : учебное пособие / Л. В. Юшкевич, И. В. Хоречко, А. В. Литвинова. — Омск : Омский ГАУ, 2015. — 116 с. — ISBN 978-5-89764-476-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/64880">https://e.lanbook.com/book/64880</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,  
используемые при осуществлении образовательного процесса  
по практике**

<b>1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины</b>		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Пакет офисных программ	Лекции, практические занятия, ВАРС	
<b>2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса</b>		
Наименование справочной системы	Доступ	
Свободная энциклопедия Википедия	<a href="http://ru.wikipedia.org/wiki/">http://ru.wikipedia.org/wiki/</a>	
СПС «Консультант+»	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	
<b>3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса</b>		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Учебная аудитория университета	Комплект мультимедийного оборудования, ПК	Лекции
<b>4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)</b>		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	<a href="http://do.omgau.org">http://do.omgau.org</a>	Самостоятельная работа



**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
к программе практики  
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

**Ведомость изменений**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОП	Обоснование изменений

**Методические указания для обучающихся  
по прохождению практики**

**представлены отдельным документов**

**Методические рекомендации преподавателям**

Технологическая практика проводится в шестом семестре на 3 курсе очной формы обучения и на 4 курсе заочной формы обучения. Ее продолжительность составляет 8 недель в соответствии с учебным планом.

Общее руководство и контроль над прохождением практики обучающимися возлагается на руководителя практики из числа профессорско-преподавательского состава.

Перед началом практики руководитель практики проводит организационное собрание обучающихся, направляемых на практику, и информирует о ее целях и задачах, а также обучающиеся получают задание.

Преподаватель проводит инструктаж по технике безопасности при выполнении полевого обследования (натурного изучения).

В процессе прохождения практики руководитель, оказывает методическую помощь обучающимся, согласовывает график прохождения практики и осуществляет контроль над ходом работы, консультирует по вопросам выполнения задания и оформления отчета.

По окончании практики проходит комиссия защита по сформированным отчетам и выставляется дифференцированный зачет.

Руководитель практики от университета должен:

- сформировать задание;
- обеспечить проведение организационного собрания;
- выдать задание;
- обеспечить высокое качество прохождения практики обучающимися и строгое соответствие ее учебным планам и программам;
- проводить с обучающимися обязательный инструктаж по охране труда и технике безопасности при работе с компьютерами;
- составить график прохождения практики и следить за его выполнением;
- присутствовать на комиссии защите отчета о практике.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по практике  
представлен отдельным документом**