

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 05.09.2024 09:23:13

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deac4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»

**Факультет агрохимии, почвоведения, экологии природообустройства и
водопользования**

**ОПОП по направлению подготовки
35.03.11 Гидромелиорация**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

Б1.О.17 Основы проектного управления

**Направленность (профиль) «Строительство и эксплуатация
гидромелиоративных систем»**

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра -	Экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля	
Разработчик (и) РП: Доктор экон. наук Доктор экон. наук Доктор экон. наук Канд. экон. наук Канд. экон. наук Канд. экон. наук Канд. экон. наук Канд. экон. наук Ассистент		О.В. Шумакова О.А. Козлова О.В. Косенчук В.Ю. Епанчинцев О.Н. Крюкова Т.Г. Мозжерина Д.С. Нардин А.А. Ремизова Н.П. Грачёва

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры Экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Универсальные компетенции					
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 _{УК-2,1} формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	алгоритм постановки цели проекта с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в условиях неопределенности	эффективного решения задач проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		ИД-3 _{УК-2,3} решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	требования к уровню качества и периоду выполнения конкретных задач проекта в зависимости от краткосрочных и долгосрочных задач управления проектами	решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время, в рамках правового поля в целях эффективного управления изменениями
		ИД-4 _{УК-2,4} публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	знает требования к публичной презентации результатов проектной деятельности	умеет отразить результаты проектной деятельности в отчете, статье, выступлении	владеет приемами корректного изложения результатов проектной деятельности в научном тексте, компьютерной презентации, выступлении с докладом или сообщением

ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		само- оценка	взаимо- оценка	Оценка со стороны		Комис- сионная оценка
				препода- вателя	представителя производства	
				3	4	
1	2	3	4	5		
Входной контроль	1			Тестирование		
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРС:	2					
- Выполнение и сдача бизнес-плана	2.1			Проверка выполненной работы		
- Самостоятельное изучение тем	2.2	Вопросы для самоконтроля	Обсуждение изученных тем на семинарах	Устный опрос		
Текущий контроль:	3					
- в рамках семинарских и практических занятий и подготовки к ним	3.1	Вопросы для самоконтроля (контрольные вопросы)	Обсуждение изученных тем на семинарах	Устный опрос		
- в рамках обще-университетской системы контроля успеваемости	3.2			Фронтальный контроль текущей успеваемости по контрольным неделям, установленным в университете		
Рубежный контроль:	4					
- по итогам изучения 1, 2,3,4,5,6,7,8,9 разделов	4.1			Аудиторное письменное тестирование		
Промежуточная аттестация* студентов по итогам изучения дисциплины	5			Заключительное тестирование, получение зачета		
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов

изучения учебной дисциплины

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
2.3 Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины

2.3 РЕЕСТР элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
1. Средства для входного контроля	Тестовые вопросы для проведения входного контроля по остаточным знаниям предшествующих дисциплин
	Общие критерии оценки результатов входного контроля
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС	Реферат
	Критерии оценки результатов выполнения реферата
	Вопросы для самостоятельного изучения темы
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Критерии оценки самостоятельного изучения темы
3. Средства для текущего контроля	Тематический план семинарских занятий с основными вопросами, подлежащими рассмотрению
	Общие критерии оценки подготовки и участия студента в семинарских занятиях
4. Средства для рубежного контроля	Тестовые вопросы для проведения рубежного контроля
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы рубежного контроля
5. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Тестовые вопросы для проведения итогового контроля
	Получение зачета

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций		Формы и средства контроля формирования компетенций		
				компетенция не сформирована	минимальный		средний	высокий
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено			Зачтено	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
Критерии оценивания								
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1УК-2,1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Полнота знаний	Знает содержание алгоритм постановки цели проекта с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Не знает алгоритм постановки цели проекта с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Поверхностно знает алгоритм постановки цели проекта с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Хорошо знает алгоритм постановки цели проекта с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений В совершенстве знает алгоритм постановки цели проекта с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Тестирование, опрос, бизнес-модель		
		Наличие умений	Умеет формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в условиях неопределенности	Не умеет формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в условиях неопределенности	Поверхностно умеет формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в условиях неопределенности. Хорошо умеет формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в условиях неопределенности. В совершенстве умеет формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в условиях неопределенности			
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками эффективного решения задач проекта, исходя из действующих правовых норм.	Не владеет навыками эффективного решения задач проекта, исходя из действующих правовых норм.	Поверхностно владеет навыками эффективного решения задач проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Хорошо владеет навыками эффективного решения задач проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений			

			имеющихся ресурсов и ограничений	имеющихся ресурсов и ограничений	В совершенстве навыками эффективного решения задач проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
ИД-ЗУК-2.3 решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Полнота знаний	Знает требования к уровню качества и периоду выполнения конкретных задач проекта в зависимости от краткосрочных и долгосрочных задач управления проектами	Не знает требования к уровню качества и периоду выполнения конкретных задач проекта в зависимости от краткосрочных и долгосрочных задач управления проектами	Поверхностно знает требования к уровню качества и периоду выполнения конкретных задач проекта в зависимости от краткосрочных и долгосрочных задач управления проектами Хорошо знает требования к уровню качества и периоду выполнения конкретных задач проекта в зависимости от краткосрочных и долгосрочных задач управления проектами В совершенстве знает требования к уровню качества и периоду выполнения конкретных задач проекта в зависимости от краткосрочных и долгосрочных задач управления проектами	Тестирование, опрос, бизнес-модель	
	Наличие умений	Умеет решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Не умеет решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Поверхностно умеет решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время Хорошо умеет решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время В совершенстве умеет решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время		
	Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время, в рамках правового поля в целях эффективного управления изменениями	Не владеет навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время, в рамках правового поля в целях эффективного управления изменениями	Поверхностно владеет навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время, в рамках правового поля в целях эффективного управления изменениями Хорошо владеет навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время, в рамках правового поля в целях эффективного управления изменениями В совершенстве владеет навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время, в рамках правового поля в целях эффективного управления изменениями		
ИД-4 ^{зук-2,4} публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Полнота знаний	Знает требования к публичной презентации результатов проектной деятельности	Не знает требования к публичной презентации результатов проектной деятельности	Поверхностно знает требования к публичной презентации результатов проектной деятельности Хорошо знает требования к публичной презентации результатов проектной деятельности В совершенстве знает требования к публичной презентации результатов проектной деятельности	Тестирование, опрос, бизнес-модель	
	Наличие умений	Умеет отразить результаты проектной деятельности в отчете, статье, выступлении	Не умеет отразить результаты проектной деятельности в отчете, статье, выступлении	Поверхностно умеет отразить результаты проектной деятельности в отчете, статье, выступлении Хорошо умеет отразить результаты проектной деятельности в отчете, статье, выступлении В совершенстве умеет отразить результаты проектной деятельности в отчете, статье, выступлении		
	Наличие навыков (владение опытом)	Владеет приемами корректного изложения результатов	Не владеет приемами корректного изложения результатов	Поверхностно владеет приемами корректного изложения результатов проектной деятельности в научном тексте, компьютерной презентации, выступлении с докладом или сообщением		

			проектной деятельности в научном тексте, компьютерной презентации, выступлении с докладом или сообщением	проектной деятельности в научном тексте, компьютерной презентации, выступлении с докладом или сообщением	Хорошо владеет приемами корректного изложения результатов проектной деятельности в научном тексте, компьютерной презентации, выступлении с докладом или сообщением В совершенстве владеет приемами корректного изложения результатов проектной деятельности в научном тексте, компьютерной презентации, выступлении с докладом или сообщением	
--	--	--	--	--	--	--

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС

Этапы разработки бизнес-модели

Разработку бизнес-модели проводят в несколько этапов:

- **Подготовительный этап.** На этом этапе определяют цели создания документа, его назначение, сроки, ответственных исполнителей разделов, необходимость привлечения специалистов из других организаций, график работы, бюджет. Подготовительный этап можно разбить на ряд шагов:

- определение целей написания бизнес-модели;
- определение источников информации;
- точное определение целевых читателей;
- установление общей структуры документа.

— **Этап разработки бизнес-модели по разделам.** На данном этапе производится сбор информации и непосредственно написание самого бизнес-модели.

— **Этап обсуждения бизнес-модели.** На данном этапе руководители, ведущие специалисты структурных подразделений предприятия, консультанты сторонних организаций и авторы разделов изучают и обобщают все отзывы и по каждому обоснованному замечанию, готовят аргументированное заключение. После совместного обсуждения проект бизнес-плана дорабатывают, обсуждают повторно и принимают решение о его дальнейшей корректировке, либо о разработке нового варианта.

— **Заключительный этап.** На нем выполняют окончательную редакцию бизнес-модели, его утверждение у руководства предприятия и передачу всем заинтересованным организациям и лицам (акционерам, потенциальным инвесторам и др.).

Все результаты оформляются в виде текстового документа по предоставленному шаблону. Работа должна быть грамотно оформлена и написана грамотным литературным языком.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- Оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся представил материал в виде бизнес-модели на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, принимал активное участие в дискуссии, обсуждении вопросов.

- Оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не представил материал в виде бизнес-модели на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не принимал участия в дискуссии, обсуждении вопросов

3.1.2. ВОПРОСЫ для проведения входного контроля

1. Методы исследования делятся на:

- А) формирующие и констатирующие;
- Б) теоретические и эмпирические;**
- В) творческие и шаблонные;
- Г) диалектические и исторические.

2. К теоретическим методам исследования относятся:

- А) контент-анализ;
- Б) наблюдение;
- В) анализ;**
- Г) моделирование.

3. Среди теоретических методов найдите эмпирический:

- А) анализ;
- Б) синтез;
- В) наблюдение;**
- Г) абстрагирование.

4. Синтез – это:

- А) эмпирический метод психолого-педагогических исследований;
- Б) метод научного исследования, в основе которого лежит процесс соединения или объединения ранее разрозненных вещей или понятий в одно целое;**
- В) это понятие, означающее представление о чем-либо в более совершенном виде, чем это есть на самом деле;
- Г) метод научного исследования явлений и процессов, в основе которого лежит изучение составных частей, элементов изучаемой системы.
5. Дедукция - это:
- А) метод мышления;**
- Б) оценочная практика;
- В) метод исследования;
- Г) метод качественно-количественного анализа.
6. Метод мышления, в котором осуществляется переход от частного знания к более общему, называется:
- А) интерпретация;
- Б) интериоризация;
- В) индукция;**
- Г) идеализация.
7. К теоретическим методам относятся:
- А) наблюдение;
- Б) эксперимент;
- В) синтез;**
- Г) анкетирование.
8. Специально созданный человеком письменный предмет, предназначенный для передачи или хранения информации, называется:
- А) флэшка;
- Б) документ;**
- В) жесткий диск;
- Г) USB- диск.
9. Гипотеза – это
- А) предположение или догадка, утверждение, не предполагающее доказательство;
- Б) утверждение, предполагающее доказательство;
- В) предположение или догадка, утверждение, предполагающее доказательство.**
10. Проект – это:
- А) самостоятельная творческая исследовательская деятельность, направленная на достижение поставленной цели или проблемы;**
- Б) общественное представление чего-либо нового, недавно появившегося, созданного;
- В) это развернутое устное изложение какой-либо темы, сделанное публично;
11. Практико – ориентированный проект - это:
- А) сбор информации о каком-нибудь объекте, явлении;**
- Б) доказательство или опровержение гипотезы;
- В) решение практических задач заказчика проекта;
12. Метод исследования - это...:
- А) способ достижения какой-либо цели, решения конкретной задачи, совокупность приёмов и операций практического и теоретического освоения;**
- Б) точка зрения, с позиции которой рассматриваются или воспринимаются те или иные предметы, понятия, явления;
- В) инструмент для добывания фактического материала;
13. Укажите преимущество подгрупповых проектов:
- А) автор проекта получает наиболее полный и разносторонний опыт проектной деятельности на всех этапах работы;
- Б) у автора есть возможность обогащаться опытом других, видеть более эффективные стратегии работы;
- В) формируются навыки сотрудничества, умения проявлять гибкость, видеть точку зрения другого, идти на компромисс ради общей цели;**
14. В план исследовательской работы не входит:
- А) титульный лист;**
- Б) список литературы;
- В) основная часть;
- Г) введение.
15. Методы исследования, основанные на опыте, практике:
- А) эмпирические;**
- Б) теоретические;

- В) статистические;
 Г) все варианты верны.
16. Метод исследования, который предполагает организацию ситуации исследования и позволяет её контролировать в процессе всей работы:
А) наблюдение;
 Б) эксперимент;
 В) анкетирование;
 Г) все варианты верны.
17. Метод письменного опроса респондентов:
А) тестирование;
 Б) анкетирование;
 В. Моделирование.
 Г. Все варианты не верны.
18. Для чего создают папки:
А) для удобства;
 Б) для красоты;
 В) чтобы скрыть информацию.
19. Как называется страница презентации?
А) слайд;
 Б) кадр;
 В) сцена.
20. Что можно вставить на слайд презентации?
 А) рисунок
 Б) звук;
 В) текст;
Г) всё вышеперечисленное
21. К электронным носителям информации НЕ относится:
 А) флеш-накопитель;
 Б) лазерный диск;
В) монитор.
22. Для создания презентаций используется программа:
А) PowerPoint;
 Б) Excel;
 В) Word.
23. Вам нужно, чтобы все слайды были оформлены одинаково. Вы выберете в меню вкладку:
 А) вставка;
Б) дизайн;
 В) вид.
24. Что такое презентация PowerPoint?
 А) прикладная программа для обработки электронных таблиц;
 Б) устройство компьютера, управляющее демонстрацией слайдов;
 В) текстовый документ, содержащий набор рисунков, фотографий, диаграмм;
Г) демонстрационный набор слайдов, подготовленных на компьютере.
25. Выполнение команды *Начать* показ слайдов презентации программы Power Point осуществляет клавиша ...
А) F5
 Б) F4
 В) F3
 Г) F7
26. Метод исследования, предполагающий, что обследуемый отвечает на ряд задаваемых ему вопросов:
 А) манипуляция;
Б) опрос;
 В) тестирование;
 Г) эксперимент.
27. Важнейшие выводы, к которым пришел автор исследовательской работы:
 А) приложения;
Б) введение;
 В) заключение;
 Г) основная часть.

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
 ответов на вопросы входного контроля**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 85% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 66 до 85% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 51 до 65% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 50% правильных ответов.

3.1.3 Средства для текущего контроля

Тематический план семинарских занятий с основными вопросами, подлежащими рассмотрению

Тема 1. Понятие проекта и проектной деятельности. Классификация проектов.

1. Сущность понятия проект.
2. Классификация проектов.
3. Сущность понятия проектная деятельность.

Вопросы для самоподготовки к семинарскому занятию.

- 1) Дайте определение понятия проектная деятельность.
- 2) Раскройте сущность проектной деятельности.
- 3) Какова суть, и классификация проектов
- 4) Охарактеризуйте сущность понятия проект

Тема 2. Процессы управления проектом.

1. Группы процессов.
2. Взаимосвязи процессов.

Вопросы для самоподготовки к семинарскому занятию.

- 1) Дайте определение понятия управления проектом.
- 2) На какие группы делятся процессы проекта?
- 3) Какие группы управления проектами вы знаете?
- 4) Раскройте сущность процесса планирования.

Тема 3. Управление качеством проекта.

1. Планирование качества.
2. Обеспечение качества
3. Контроль качества проекта.

Вопросы для самоподготовки к семинарскому занятию.

- 1) Дайте определение понятия качество проекта.
- 2) Дайте определение понятия контроль качества.
- 3) Назовите ключевые аспекты качества проекта.
- 4) Дайте определение понятия планирование качества.

Тема 4. Управление содержанием работ проектов.

1. Планирование управления содержанием.
2. Сбор требований.
3. Определение содержания

Вопросы для самоподготовки к семинарскому занятию.

- 1) Дайте определение понятия содержание проекта.
- 2) Какие работы проводятся при управлении содержанием?
- 3) Как происходит определение содержания проекта?

Тема 5. Управление ресурсами и бюджетом проектов.

1. Основные принципы планирования ресурсов проекта.
2. Управление закупками ресурсов
3. Концепция управления бюджетом проекта
4. Методы управления бюджетом проекта

Вопросы для самоподготовки к семинарскому занятию.

- 1) Дайте определение понятия управление ресурсами.
- 2) Какие преимущества управления ресурсами вы знаете?
- 3) Охарактеризуйте операционные расходы проекта.
- 4) Назовите методы управления бюджетом проекта.

Тема 6. Управление коммуникациями и изменениями в проектах.

1. Планирование коммуникаций в проекте
2. Контроль коммуникаций проекта
3. Суть, понятие и классификация изменений в проекте
4. Методы и стратегии проведения изменений

Вопросы для самоподготовки к семинарскому занятию.

- 1) Назовите цель планирования коммуникациями проекта.
- 2) В какой момент разрабатывается план коммуникаций проекта?
- 3) Дайте определение понятия управление изменениями.
- 4) Кем проводится совещания по проведению изменениями в проектах?

Тема 7. Классификация методов управления проектами.

1. Выбор метода управления проектами
2. Методы управления проектами

Вопросы для самоподготовки к семинарскому занятию.

- 1) Дайте определение понятия управление проектами.
- 2) Назовите методы управления проектами?
- 3) Охарактеризуйте классический подход к управлению проектами.

Тема 8. Разработка календарного плана проекта. Оптимизация сроков проекта.

1. Алгоритм и методы разработки календарного плана проекта
2. Принципы проектирования календарного плана
3. Основные направления по оптимизации сроков проекта

Вопросы для самоподготовки к семинарскому занятию.

- 1) Дайте определение понятия календарный план проекта.
- 2) В каких видах может быть представлен календарный план проекта?
- 3) Какими способами можно оптимизировать сроки исполнения проектов?
- 4) Каковы принципы управления сроками исполнения проектов?

Тема 9. Теоретико-методологические основы управления проектным офисом.

1. Сущность проектного офиса
2. Управление проектным офисом

Вопросы для самоподготовки к семинарскому занятию.

- 1) Дайте определение понятия проектный офис.
- 2) Раскройте сущность проектного офиса.

Тема 10. Организация и модели управления портфелем проектов.

1. Основы организации и методы управления портфелем проекта
2. Модели управление портфелем проекта

Вопросы для самоподготовки к семинарскому занятию.

- 1) Дайте определение понятия портфель проектов.
- 2) Какие роли должны быть определены при управлении портфелем проектов?
- 3) Какой стандарт используется при формировании структуры управления портфелем проектов?

Тема 11. Информирование о специализированных программных продуктах для управления проектами.

1. MS Project
2. Wrike
3. Podio
4. «Битрикс24»

Вопросы для самоподготовки к семинарскому занятию.

- 1) Какие программные продукты для управления проектами вы знаете?
- 2) Какие программные продукты по вашему мнению удобнее в пользовании?
- 3) Какие отечественные программные продукты вы знаете?

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

– «зачтено» ставится, если студент в процессе опроса использует научную терминологию, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умеет делать выводы без существенных ошибок; владеет инструментарием изучаемой дисциплины; умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им оценку.

– «не зачтено» ставится, если студент: имеет недостаточно полный объем знаний в рамках опрашиваемой темы по дисциплине; использует научную терминологию, но изложение ответа на вопросы осуществляется с существенными логическими ошибками; слабо владеет инструментарием в рамках темы; не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях изучаемой темы; отказ от ответа.

ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения темы «Методологии гибкой разработки проектов в проектировании»

- 1) Раскройте сущность проектов гибкой разработки.
- 2) В чем преимущества управления проектами с применением модели Agile?
- 3) Какие модели гибкой разработки проектов вы знаете?

ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения темы «Алгоритмизация проектной деятельности»

- 1) Какие этапы включает в себя алгоритм проектной деятельности?
- 2) Что представляет собой алгоритм со стороны руководителя проектной группы?
- 3) Раскройте сущность технологической части.

ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения темы «Способы и методы формализации задач и процессов»

- 1) Дайте определение понятия формализация.
- 2) Назовите способы формализации задач и процессов в проектной деятельности?
- 3) Какие методы формализации задач и процессов в проектной деятельности вам известны?

ВОПРОСЫ

**для самостоятельного изучения темы
«Стандарты алгоритмизации деятельности»**

- 1) Каким стандартом регулируется алгоритмизация в проектной деятельности?
- 2) В чем суть данного стандарта?

**ВОПРОСЫ
для самостоятельного изучения темы
«Доска проектов. Типы взаимодействия»**

- 1) Дайте определения понятия доска проектов.
- 2) В чем особенность доски проектов?
- 3) Назовите типы взаимодействия известные вам.

Общий алгоритм самостоятельного изучения темы

1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
2) На этой основе составить развернутый план изложения темы
3) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
4) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
самостоятельного изучения темы**

– «зачтено» ставится, если студент в процессе опроса использует научную терминологию, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умеет делать выводы без существенных ошибок; владеет инструментарием изучаемой дисциплины; умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им оценку.

– «не зачтено» ставится, если студент: имеет недостаточно полный объем знаний в рамках опрашиваемой темы по дисциплине; использует научную терминологию, но изложение ответа на вопросы осуществляется с существенными логическими ошибками; слабо владеет инструментарием в рамках темы; не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях изучаемой темы; отказ от ответа.

Средства для рубежного контроля

Тестовые вопросы для проведения рубежного контроля

По результатам изучения раздела №1

1. Выберите, что из нижеперечисленного относится к признакам классификации проектов:
 - Применении новых технологий
 - Основные сферы деятельности, в которых осуществляется проект (+)
 - Продолжительность периода осуществления проекта
 - Характер предметной области проекта
2. Каким критериям отвечает хорошо сформулированная цель проекта?
 - Ограниченная
 - Однозначно воспринимаемая всеми участниками (+)
 - Измеримая (+)
 - Достижимая в заданных условиях (+)
3. Отвечает ли следующая цель критериям SMART?
 - Да
 - Нет (+)
4. По масштабу проекты различают:
 - Мелкие, средние, крупные
 - Инвестиционные, инновационные, научно-исследовательские
 - Краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные
5. По каким основным сферам деятельности делятся проекты:
 - Технический
 - Организационный (+)

- Производственный
- Социальных
- Инвестиционный
- Инновационный

6.Купол тысячелетия (The Millennium Dome) - крупное здание в виде купола, построенное для выставки "Millenium Experience", приуроченной к празднованию наступления третьего тысячелетия. Какое утверждение верно для данного проекта?

- Неуспешный продукт и в целом успешное управление проектом
- Успешный продукт и неуспешное управление проектом
- Неуспешный продукт и неуспешное управление проектом
- Успешный продукт и в целом успешное управление проектом

7. Какие из перечисленных видов деятельности относятся к проектной деятельности?

- Написание технического задания
- Ведения занятий по английскому языку в аудитории
- Организация учений по пожарной безопасности (+)
- Ремонт стиральной машины

-Строительство дачного дома (+)

8.Какие из перечисленных видов деятельности относятся к операционной деятельности?

- Разработка программного продукта
- Изучение технических терминов
- Написание программного кода
- Разработка мастер-класса по съемке короткометражных фильмов
- Обслуживание клиентов (+)
- Чтение лекций (+)

9.Определите, какая из следующих ролей лишняя:

- Руководитель проект
- Копирайтер
- Технический писатель
- Вдохновитель (+)
- Системный аналитик

10.Что определяет матрица ответственности?

- Степень ответственности участников за выполнение работ проекта (+)
- Роли, на которые нужно назначить самых ответственных сотрудников
- Наиболее важные работы проекта
- Работы, к выполнению которых нужно отнестись наиболее ответственно

По результатам изучения раздела №2

1.Какое из определений термина "Команда проекта" верно?

- Руководители проекта со стороны Заказчика и Исполнителя
- Физические и/или юридические лица, которые непосредственно вовлечены в реализацию проекта
- Временно рабочая группа, выполняющая работы по проекту и ответственная перед Руководителем проекта за их выполнение (+)

2.Разработка матрицы ответственности. Верно ли данное утверждение- "Какая задача должна иметь Исполнителя, Руководителя и Заказчика"?

- Верно
- Неверно (+)

3.Разработка матрицы ответственности. Верно ли данное утверждение- "Одна роль может брать на себя только одну степень ответственности?"

- Верно
- Неверно (+)

4.Для чего используется методика RACI?

- Для оценки эффективности команды проекта
- Для составления матрицы ответственности (+)
- Для распределения ролей в команде согласно методике Белбина
- Для формирования состава команды проекта

5.Укажите, что относится к понятию "коммуникации в проекте":

- телефонные звонки исполнителю проекта (+)
- совещания (+)
- разговор с заказчиком (+)

-Сайт компании заказчика

6.Верно ли данное утверждение: "Взаимодействие между Исполнителями и Заказчиком является частью коммуникаций в проекте?"

-Верно (+)

-Неверно

7.Укажите, является ли следующее решение для организации коммуникаций эффективным - "Для обсуждения рабочих вопросов и решения вопросов с Заказчиком используется общий чат"

-Верно

-Неверно (+)

8.Компонент плана управления проектом, описывающий, как будет происходить планирование, структурирование, мониторинг и контроль коммуникации по проекту.

-План коммуникаций (+)

-Распределение ролей

-План настройки коммуникаций команды

-Матрица ответственности

9.Что включает типовая система управления:

-Аппаратно-программный комплекс поддержки коммуникаций

-Организационная структура и роли в проекте (+)

-Информационная система сопровождения проекта

10.Выберите, что из перечисленного входит в план коммуникаций:

-Распределение ответственности участников за задачи проекта

-План работ по проекту

-Перечень информационных каналов взаимодействия участников (+)

-Перечень регулярных совещаний (+)

Шкала и критерии оценивания ответов на тестовые вопросы рубежного контроля

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 85% правильных ответов.

- оценка «хорошо» - получено от 66 до 85% правильных ответов.

- оценка «удовлетворительно» - получено от 51 до 65% правильных ответов.

- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 50% правильных ответов.

3.1.4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.1.1 настоящего документа
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование;

Тестовые вопросы для проведения заключительного тестирования (зачета).

1 ... - документ, разработанный вышестоящей администрацией, который предоставляет менеджеру проекта право использовать ресурсы организации для выполнения работ.

- А) план управления проектами;
- Б) устав проекта;+
- В) расписание проекта;
- Г) сложность проекта.

2. Замысел инвестора реализуется в форме:

- А) ходатайства о намерениях;
- Б) декларации о намерениях, а также задания на разработку предпроектных обоснований инвестиций;+
- В) резюме проекта;
- Г) общая характеристика отрасли.

3. В состав Декларации о намерениях входит следующие пункты:

- А) общая характеристика отрасли;
- Б) инвестор - адрес;+
- В) резюме проекта;
- Г) оценка эффективности проекта;

4. Разработка концепции проекта включает следующие этапы:

- А) прединвестиционные исследования;
- Б) формирование идеи проекта;+
- В) проектный анализ;
- Г) оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта.

5. В сетевой модели с вершинами на дугах роль вершин графа играют:

- А) события;+
- Б) работы;
- В) продолжительность;
- Г) анализ.

Правильный ответ: А-события

6. В сетевой модели с работами в узлах роль вершин графа играют:

- А) события;

- Б) работы;+
В) продолжительность;
Г) табличная форма.
- 7 ... - полное графическое отображение структуры сетевой модели на плоскости:
А) временная диаграмм;
Б) табличная форма;
В) сетевой график;
Г) событие.+
8. Два события в сетевом графике могут быть соединены:
А) одной работой;+
Б) двумя работами;
В) одной или более работ;
Г) все варианты верны.
9. ... - момент времени, когда происходит начало или окончание какой-либо работы:
А) факт;
Б) событие;+
В) результат;
Г) анализ.
- 10 ... - элемент структуры сетевого графика, используемый исключительно для указания логической связи отдельных событий:
А фиктивное событие;
Б) фиктивная работа;+
В) фиктивный результат;
Г) фиктивный анализ.
11. В нижнем сегменте кружка сетевого графика проставляются:
А) начало работы;
Б) продолжительность;
В) индекс события;+
Г) событие.
12. В табличной форме сетевая модель задается:
А) в виде отношения между событиями;
Б) множеством;+
В) сшиванием предыдущих работ со следующими;
Г) фиктивный анализ;
13. График Ганта – это сетевая модель:
А) в форме временных диаграмм;+
Б) в матричной форме;
В) в табличной форме;
Г) фиктивного анализа.
14. Для реальных задач сетевого моделирования используют:
А) сетевой график;
Б) временную диаграмму;
В) табличную форму;+
Г) в форме временных диаграмм.
15. Пути, связывающие исходное и завершающее событие сетевой модели называют:
А) замкнутые;
Б) полные;+
В) главные;
Г) неполные.
16. Самый ... из всех полных путей называется критическим путем:
А) короткий;
Б) продолжительный;+
В) средний;
Г) непродолжительный.
17. К временным параметрам относят:

- А) продолжительность работ;+
 - Б) критические работы;
 - В) критические события;
 - Г) непродолжительность работ.
18. Позднее время окончания работы минус ее продолжительность равно позднему времени:
- А) наступления работы;
 - Б) начало работы;+
 - В) окончания события;
 - Г) завершения работы.
19. Разница между поздним и ранним сроками наступления события - это:
- А) полный резерв;
 - Б) независимый резерв времени;
 - В) резерв времени наступления события;+
 - Г) окончание события.
20. В левом сегменте сетевого графика указывается раннее время:
- А) окончания события;
 - Б) наступления события;+
 - В) наступления работы;
 - Г) окончания работы.
21. Максимально возможный запас времени для выполнения данной работы сверх продолжительности самой работы при условии, что в результате такой задержки конечное для данной работы событие наступит не позднее, чем в свой поздний срок.:
- А) Полный резерв времени выполнения работы;+
 - Б) Свободный резерв времени выполнения работы;
 - В) Независимый резерв времени выполнения работы;
 - Г) Окончание работы.
22. Запас времени, которым можно располагать при выполнении данной работы в предположении, что предшествующее и последующее события этой работы наступают в свои самые ранние сроки:
- А) Полный резерв времени выполнения работы;
 - Б) Свободный резерв времени выполнения работы;+
 - В) Независимый резерв времени выполнения работы;
 - Г) Зависимый резерв времени выполнения работы.
23. Запас времени, на который можно отложить начало выполнения работы без риска повлиять на какие бы то ни было сроки наступления каких-либо событий в модели вообще:
- А) Полный резерв времени выполнения работы;
 - Б) Свободный резерв времени выполнения работы;
 - В) Независимый резерв времени выполнения работы;+
 - Г) Зависимый резерв времени выполнения работы.
24. В правом сегменте сетевого графика указывается позднее время:
- А) окончания события;
 - Б) наступления события;+
 - В) наступления работы;
 - Г) окончания работы.
25. Этап разработки обоснований инвестиций выполняются под руководством:
- А) заказчика (инвестора);
 - Б) проектной организацией;
 - В) специализированной консалтинговой фирмой;
 - Г) все ответы верны.+
26. Основные направления и цели осуществления будущего проекта описываются в разделе бизнес-плана — анализ:
- а) положения дел в отрасли +
 - б) рынка
 - в) продукции
27. Проекты, имеющие высокую прибыльность и дающие конкурентоспособную продукцию, финансируются:

- а) с дополнительным регрессом на заемщика
- б) без права регресса на заемщика +
- в) с полным регрессом на заемщика

28. Процесс разработки основной документации по проекту, технических требований, оценок, укрупненных календарных планов, процедур контроля и управления — это ... планирование:

- а) базисное
- б) стратегическое
- в) концептуальное +

29. Существо предлагаемого проекта — это раздел бизнес-плана проекта, который описывает продукцию и:

- а) технологии +
- б) потребность в финансах
- в) лицензию

30. Традиционный инструмент проектирования и изображения организационных структур:

- а) матрицы ответственности
- б) сетевые матрицы
- в) иерархический график +

Плановая процедура получения зачета.

Зачет выставляется студенту по факту выполнения графика учебных работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины. По итогам изучения дисциплины, студенты проходят заключительное тестирование. Тестирование является формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин.

Порядок получения зачета:

- 1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;
- 2) обучающийся прошел заключительное тестирование

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
Фонд оценочных средств учебной дисциплины
в составе ОПОП 35.03.11 Гидромелиорация

1). Рассмотрен и одобрен в качестве базового варианта:

а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля;

(наименование кафедры)
протокол № 10 от 14.05.2021.

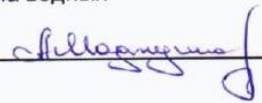
Зав. кафедрой, канд. экон. наук. доцент  /Блинов О.А./

б) На заседании методической комиссии по направлению 35.03.11 Гидромелиорация;
протокол № 10 от 16.06.2021 г.

Председатель МКН – 35.03.11.  Надточий В.С.

2) Рассмотрен и одобрен внешним экспертом

Врио заместителя руководителя-начальника отдела водных
ресурсов по Омской области Нижне-Обского
бассейнового водного управления

 А.А. Маджугина

