

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 02.09.2024 11:34:57

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae41100b1b59a098e990404227e81ada207c6ee1472678a7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»**

Экономический факультет

**ОПОП по направлению
38.03.02 Менеджмент**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

Б1.В.18 Организация предпринимательской деятельности

Направленность (профиль) «Производственный менеджмент»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра -	Менеджмента и маркетинга
Разработчик, канд. экон .наук, доцент	О.В. Кондратьева

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.
2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.
3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.
4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля; оценочные средства, применяемые для рубежного контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.
5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры менеджмента и маркетинга, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

ЧАСТЬ 1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

1.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения дисциплины

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
индекс	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1		2	3	4	5
Профессиональные компетенции					
ПК-1	Способен к использованию инструментов качественного и количественного анализа при оценке результатов работы подразделений организации	ИД-3 _{ПК-1} владеет навыками подготовки решений и мероприятий с использованием современных методов и инструментов для управления развитием подразделений организации	знает современные методы и инструменты для управления развитием подразделений организации	применять современные методы и инструменты для управления развитием подразделений организации	применения современных методов и инструментов для управления развитием подразделений организации
ПК-4	Способен осуществлять руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства	ИД-1 _{ПК-4} обладает знаниями нормативных правовых актов, методических материалов по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производством, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности	знает нормативно-правовую базу, методические материалы по вопросам организации производства и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности	использовать нормативно-правовую базу, методические материалы по вопросам организации производства и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности	Владеет навыками использования нормативно-правовой базы, методических материалов по вопросам организации производства и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности
ПК-5	Способен осуществлять тактическое управление процессами организации производства	ИД-1 _{ПК-5} умеет обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования	знает количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач	умеет определять размеры производственных ресурсов, необходимых для решения поставленных профессиональных задач и методы оценки рациональности их использования	владеет современными методами оценки рациональности использования производственных ресурсов

ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		самооценка	взаимо-оценка	Оценка со стороны		Комиссионная оценка
				преподавателя	представителя производства	
				3	4	
1	2	3	4	5		
Входной контроль	1			Тестирование		
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРС:	2					
- Реферат	2.1		Взаимное обсуждение по итогам выступлений	Опрос, доклад, электронная презентация		
Текущий контроль:	3					
- Самостоятельное изучение тем	3.1	Вопросы для самоподготовки		Опрос, доклад, электронная презентация		
- в рамках семинарских занятий и подготовки к ним	3.2	Вопросы для самоподготовки		Опрос, доклад, электронная презентация		
- в рамках обще-университетской системы контроля успеваемости	3.3			Фронтальный контроль текущей успеваемости по контрольным неделям, установленным в университете		
Рубежный контроль:	4					
- по итогам изучения разделов	4.1			Опрос, тестирование		
Промежуточная аттестация обучающихся по итогам изучения дисциплины	5	Вопросы для подготовки к экзамену		Экзамен		Прием комиссией экзамена у задолженников
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения дисциплины

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы студента в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС

2.3 Критерии оценки качественного уровня рубежных результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки* качественного уровня результатов изучения дисциплины
* экзаменационной оценки	

**2.3 РЕЕСТР
элементов фонда оценочных средств по дисциплине**

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
1. Средства для входного контроля	Тестовые вопросы для проведения входного контроля
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы входного контроля
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС	Перечень примерных тем рефератов
	Критерии оценки рефератов
3. Средства для текущего контроля	Вопросы для самостоятельного изучения темы
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Критерии оценки самостоятельного изучения темы
	Вопросы для самоподготовки по темам семинарских занятий
	Критерии оценки самоподготовки по темам семинарских занятий
	Критерии оценки самоподготовки по темам практических занятий
4. Средства для рубежного контроля	Тестовые вопросы для проведения рубежного контроля
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы рубежного контроля
5. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Тестовые вопросы для проведения итогового контроля (экзамена)
	Экзаменационная программа по дисциплине
	Пример экзаменационного билета
	Плановая процедура проведения экзамена
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы итогового контроля

2.4.Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций по дисциплине

2.4. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенции по дисциплине								
Индекс и название компетенции и	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
Критерии оценивания								
ПК-3	ИД-1ПК-3	Полнота знаний	знает инструменты качественного и количественного анализа при оценке результатов работы подразделений организации	не знает инструменты качественного и количественного анализа при оценке результатов работы подразделений организации	плохо знает инструменты качественного и количественного анализа при оценке результатов работы подразделений организации	хорошо знает инструменты качественного и количественного анализа при оценке результатов работы подразделений организации	отлично знает инструменты качественного и количественного анализа при оценке результатов работы подразделений организации	Опрос. Тест. Доклады-презентации на семинаре. Реферат Экзаменационные задания
		Наличие умений	умеет применять инструменты качественного и количественного анализа при оценке результатов работы подразделений организации	не умеет применять инструменты качественного и количественного анализа при оценке результатов работы подразделений организации	плохо умеет применять инструменты качественного и количественного анализа при оценке результатов работы подразделений организации	хорошо умеет применять инструменты качественного и количественного анализа при оценке результатов работы подразделений организации	отлично умеет применять инструменты качественного и количественного анализа при оценке результатов работы подразделений организации	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками применения инструментов качественного и количественного анализа при оценке результатов работы	не владеет навыками применения инструментов качественного и количественного анализа при оценке результатов работы подразделений организации	поверхностно владеет навыками применения инструментов качественного и количественного анализа при оценке результатов работы подразделений организации	хорошо владеет навыками применения инструментов качественного и количественного анализа при оценке результатов работы подразделений организации	свободно владеет навыками определения специализации организации и ее подразделений, проведения технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений	

			поставленных профессиональных задач		профессиональных задач	профессиональных задач	профессиональных задач	
		Наличие умений	умеет определять размеры производственных ресурсов, необходимых для решения поставленных профессиональных задач и методы оценки рациональности их использования	не умеет определять размеры производственных ресурсов, необходимых для решения поставленных профессиональных задач и методы оценки рациональности их использования	плохо умеет определять размеры производственных ресурсов, необходимых для решения поставленных профессиональных задач и методы оценки рациональности их использования	хорошо умеет определять размеры производственных ресурсов, необходимых для решения поставленных профессиональных задач и методы оценки рациональности их использования	отлично умеет определять размеры производственных ресурсов, необходимых для решения поставленных профессиональных задач и методы оценки рациональности их использования	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет современными методами оценки рациональности использования производственных ресурсов	не владеет современными методами оценки рациональности использования производственных ресурсов	поверхностно владеет современными методами оценки рациональности использования производственных ресурсов	хорошо владеет современными методами оценки рациональности использования производственных ресурсов	свободно владеет современными методами оценки рациональности использования производственных ресурсов	

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС

ПЕРЕЧЕНЬ примерных тем рефератов

1. Предпринимательство: сущность, эволюция развития в России.
2. Этика и культура предпринимательства.
3. Экономические и социальные цели предпринимательской деятельности.
4. Государственное и правовое регулирование предпринимательской деятельности в РФ.
5. Инновации и предпринимательство.
6. Малое предпринимательство как фактор развития экономики региона.
7. Человеческие ресурсы в предпринимательстве
8. Риск в предпринимательстве.
9. Налогообложение предпринимательской деятельности.
10. Развитие предпринимательства как основа конкурентной среды.
11. Антимонопольная политика предпринимательства.
12. Создание собственного дела.
13. Предпринимательская тайна.
14. Инновационное предпринимательство
15. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности.
16. Документооборот и документальные системы в предпринимательстве.
17. Автоматизированные информационные системы в предпринимательстве.
18. Интеллектуальные информационные системы в предпринимательстве.
19. Системы поддержки принятия решений и оценочные системы в предпринимательстве.
20. Система экономического и социального управления предпринимательской деятельностью и ее функционирование.
21. Ресурсное обеспечение предпринимательской деятельности.
22. Планирование предпринимательской деятельности.
23. Инвестиционное обеспечение предпринимательской деятельности.
24. Диагностика состояния предпринимательской деятельности.
25. Реинженеринг инновационного предпринимательства.
26. Механизмы, способствующие развитию предпринимательства.

Этапы работы над рефератом

Реферат представляет собой творческую работу по избранной теме. Материал, излагаемый в реферате, должен полностью соответствовать теме.

При выборе темы реферата необходимо руководствоваться указанным перечнем, или выбрать тему самостоятельно, но при этом необходимо согласовать её с преподавателем.

После окончательного выбора темы реферата нужно составить его примерный план. По мере изучения литературы он может меняться – какие-то пункты исчезнут, какие-то – видоизменятся. Но в начале работы примерный план иметь необходимо.

Следующий шаг – изучение и подбор литературы. Для этого нужно обратиться в библиотеку и в результате работы с каталогом составить список имеющихся произведений (книг, журналов, статей и т. п.), при составлении списка следует учитывать требования ГОСТа.

Обязательными структурными элементами реферата являются:

- титульный лист (приложение 2);
- оценочный лист (приложение 3)
- содержание (оглавление или план реферата);
- введение;
- основная часть, содержащая 2–3 раздела;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения (если имеются);

Титульный лист является первой страницей работы. На титульном листе реферата указываются:

- принадлежность к учебному заведению,

- название кафедры, на которой выполнялась работа,
- тема реферата,
- сведения об авторе (факультет, номер группы, фамилия, имя, отчество),
- сведения о преподавателе, проверяющем работу (должность, ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы).

Образец титульного листа представлен в приложении 2.

Содержание включает введение, наименования всех разделов, подразделов, пунктов, выводы (или заключение), библиографический список, приложения. Указываются номера страниц, с которых начинаются эти элементы реферата.

Во **введении** обосновывается выбор темы, актуальность, дается краткая ее характеристика. Неплохо хотя бы коротко охарактеризовать использованную литературу. Объем введения 1–2 страницы.

В **основной части** анализируют отечественную и зарубежную литературу по исследуемому вопросу, в результате чего студент составляет четкое представление о том, какие данные имеются, что осталось неизученным, что вызывает сомнение, какие возникают противоречия. Не следует увлекаться описанием общих вопросов из учебников, а также вопросов, не касающихся темы. Раздел должен завершаться кратким выводом.

Можно использовать следующую литературу:

- учебники, учебные пособия, опубликованные лекции, методические указания и др.,
- статьи в сборниках научных трудов, монографии,
- книги и брошюры по исследуемой теме,
- журналы и др.

В **библиографический список** включаются издания, которые используются в процессе выполнения работы (не менее 5–7 источников, в том числе иностранных). Список оформляется в соответствии с ГОСТом 7.1–2003. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – М.: Издательство стандартов, 2004. – 108 с.

Приложения – таблицы, рисунки, информативные материалы, которые целесообразно вынести из основной части. Анализ этих данных проводится по тексту работы.

При **оценке** реферата учитываются:

- объем и структура работы;
- актуальность, новизна и практическая значимость темы,
- логическое построение работы,
- глубина проработки материала,
- степень использования современной литературы,
- качество выполнения иллюстративного материала,
- качество оформления.

Требования к оформлению работ:

Работа представляется в сброшюрованном виде, в формате А4. Она должна быть напечатана через 1,5 междустрочного интервала, общий объем работы – 20–25 страниц компьютерного текста. Материалы предоставляются в указанном объеме в распечатанном виде. Текст набирается в текстовом редакторе Microsoft Word. Параметры документа:

- размер бумаги – А4 (210х297);
- поля: верхнее, левое, нижнее – не менее 2 см, правое – не менее 1 см;
- шрифт – Times New Roman;
- высота шрифта основного текста – 14 кегль;
- ориентация – книжная;
- выравнивание – по ширине;
- абзацный отступ – 1 см.

Номер страницы ставится в правом верхнем углу арабскими цифрами без каких-либо обрамлений и точки. Титульный лист является первой страницей работы, но не нумеруется. Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц.

Заголовки элементов работы следует располагать в середине строки без точки в конце, не подчеркивая.

Каждый раздел работы следует начинать с нового листа. Заголовки подразделов и пунктов следует располагать с абзацного отступа, без точки в конце. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками.

Реферат **не засчитывается**, если его текст не соответствует теме, не отвечает указанным требованиям. Если работа выполнена формально, оформлена небрежно, с нарушением ГОСТов, позаимствована из Интернета (оригинальность текста – не менее 50%).

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ выполнения реферата

Оценку *«отлично»* заслуживают работы, если: обучающийся вовремя подготовил реферат, полно и всесторонне раскрыл содержание выбранной темы, оформление реферата соответствует предъявляемым требованиям, при собеседовании обучающийся на все вопросы преподавателя дал аргументированные ответы.

Оценку *«хорошо»* заслуживают работы, если: обучающийся сдал работу после указанных сроков, работа выполнена на хорошем уровне, но отдельные разделы реферата освещены поверхностно, неполно, без должного теоретического обоснования или частично не выполняются требования, предъявляемые к работам, при собеседовании обучающийся показывает теоретические знания по исследуемой проблеме, но излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку *«удовлетворительно»* заслуживают работы, если: обучающийся нарушал сроки сдачи отчетного материала, в подготовленном реферате правильно освещены только отдельные вопросы темы, обучающийся допускает ошибки при собеседовании по теоретическим вопросам исследуемой проблемы, излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку *«неудовлетворительно»* заслуживают работы, если: обучающийся нарушал сроки сдачи отчетных материалов, в реферате содержатся грубые теоретические ошибки, поверхностная аргументация по основным положениям темы, оформление имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям, при докладе у обучающегося наблюдается частичное или полное не владение материалом работы, обучающийся не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов, т. е. обнаружил серьезные пробелы в профессиональных знаниях.

Реферат, оцененный на «неудовлетворительно», полностью перерабатывается и представляется заново.

Оценка по реферату расписывается преподавателем в оценочном листе (Приложение 3).

3.1.2 Средства для входного контроля

ВОПРОСЫ для проведения входного контроля

1. Укажите виды рынков _____
2. Эластичность кривой спроса отдельной фирмы может понизиться, если:
 - а) увеличивается дифференцированность товара;
 - б) увеличивается число фирм в отрасли;
 - в) становятся более жесткими барьеры для вхождения фирм в отрасль;
 - г) уменьшается дифференцированность товара;
 - д) уменьшаются средние суммарные издержки.
3. Дайте определение цене _____
4. Какое из приведенных ниже утверждений верно?
 - а) фирма в условиях монополистической конкуренции имеет нулевую прибыль и в долгосрочном, и в краткосрочном периодах;
 - б) фирмы при совершенной конкуренции и при монополистической конкуренции имеют нулевую прибыль в краткосрочном периоде, но добиваются экономической прибыли в долгосрочном периоде;
 - в) фирмы при монополистической конкуренции и монополии добиваются монопольной прибыли и в краткосрочном, и в долгосрочном периодах;
 - г) экономическая прибыль фирмы, действующей в условиях монополистической конкуренции, в краткосрочном периоде всегда выше, чем у фирмы при совершенной конкуренции;
 - д) нет верных ответов.
5. Дайте понятие спросу _____
6. Что является условием эффективности распределения ресурсов?
 - а) равенство предельных и средних издержек;
 - б) производство с минимальными средними издержками;
 - в) равенство предельной выручки и предельных издержек;
 - г) цена равняется предельным издержкам.
7. Какая эффективность может быть достигнута при монополии:
 - а) распределения ресурсов;
 - б) производственная;

в) ни та, ни другая;

г) оба вида.

8. Дайте понятие экономики _____

9. Назовите, что относят к макроэкономической нестабильности _____

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на тестовые вопросы входного контроля

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов теста более 60%;

- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов теста 60% и менее.

Процедура проведения входного контроля

Входной контроль проводится в учебной группе в аудиторное время без предварительной подготовки обучающихся. Время проведения входного контроля не должно превышать 45 минут.

При проведении входного контроля обучающиеся не должны покидать аудиторию до его окончания, пользоваться учебниками, конспектами и другими справочными материалами.

По окончании времени, отведенного для входного контроля в группе, преподаватель собирает ответы на проверку. Оценка уровня знаний обучающегося производится в виде «зачтено и незачтено».

Результаты входного контроля оформляются преподавателем в журнале учета посещаемости и текущей успеваемости обучающихся.

3.1.3 Средства для текущего контроля

ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения

Тема: Содержание предпринимательской деятельности

1. Предпринимательство в средневековой Руси
2. Особенности предпринимательства в дореволюционной России
3. Формы предпринимательства на разных этапах социалистического хозяйственного строительства
4. Развитие предпринимательства в Омской области
5. Комментарии к десяти качествам предпринимателя
6. Характеристика основных психологических типов предпринимателей
7. Стереотипы национального характера деловых партнеров
8. Деловые и личные качества крупнейших предпринимателей (конкретные примеры)

Тема: Виды и формы предпринимательской деятельности

1. Характеристика видов и форм предпринимательской деятельности
 2. Производственная предпринимательская деятельность
 3. Коммерческая предпринимательская деятельность
 4. Предпринимательство в финансовой сфере
- Экономическое регулирование предпринимательской деятельности
1. Понятие экономического регулирования предпринимательской деятельности
 2. Задачи, направления и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности
 3. Основное содержание антимонопольного регулирования предпринимательства
 4. Государственное регулирование цен
 5. Регулирование внешнеэкономической деятельности
 6. Основные требования государственного регулирования качества продукции, работ и услуг
 7. Роль лицензирования видов предпринимательской деятельности в его государственном регулировании
 8. Основное содержание налогового регулирования предпринимательства
 9. Характеристика основных инструментов государственной поддержки товаропроизводителей
 10. Государственное регулирование рынка труда. Роль договоров в регулировании экономических отношений и индивидуальных предпринимателей
 11. Регулирование внутривозрастных (внутрифирменных) отношений

Тема: Социальная ответственность, этика и деловой этикет предпринимателя

1. Социальная ответственность предпринимателя

2. Этика предпринимателя
3. Основные правила служебного этикета (приветствие, представление и знакомство, телефонные разговоры, роль эмоций в ведении бизнеса)
4. Внешний облик предпринимателя (вкус в подборе одежды, как предпосылка успеха и имиджа, оформление кабинета)
5. Правила поведения на приемах

Тема: Оценка и контроль предпринимательской деятельности

1. Необходимость и назначение оценки предпринимательской деятельности
2. Система показателей для оценки деятельности предприятия, методика их расчета
3. Оценка платежеспособности, финансовой устойчивости и инвестиционной привлекательности
4. Контроль за деятельностью предпринимательских структур

Тема: Сравнительные особенности и выбор организационно – правовых форм хозяйствования

1. Характеристика предприятия и его организационных основ
2. Сравнительная характеристика и выбор форм хозяйствования
3. Индивидуальное предпринимательство
4. Сравнительные особенности акционерных обществ
5. Преимущества и недостатки производственных кооперативов
6. Преимущества и недостатки создания обществ с ограниченной ответственностью
7. Особенности организации товариществ

ОБЩИЙ АЛГОРИТМ

самостоятельного изучения темы

1. Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме, с нормативно-правовыми актами (ориентируясь на вопросы для самоконтроля);
2. На этой основе составить развернутый план изложения темы;
3. Ответить на поставленные вопросы на занятии;
4. Оформить отчетный материал в виде доклада и электронной презентации и выступить с ним на семинарском занятии;
5. Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы;
6. Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежный контроль (опрос, тестирование) по разделу на аудиторном занятии.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

самостоятельного изучения темы

Задание оценивается по следующим критериям:

- качество содержания сообщения (раскрытие темы, актуальность представленного материала, правильные выводы);
 - самостоятельность выполнения задания (устанавливается при ответе на вопросы);
 - задание выполнено в установленные сроки и по установленной форме.
- оценка «*зачтено*» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы, оформил отчетный материал в виде доклада или электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала;
- оценка «*не зачтено*» выставляется обучающемуся, если он не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы и ответить на вопросы, неаккуратно оформил отчетный материал в виде доклада или электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала.

ВОПРОСЫ

для самоподготовки к семинарским занятиям

Тема 1. Содержание предпринимательской деятельности

1. Понятие предпринимательской деятельности
2. Развитие предпринимательства в России
3. История развития теории предпринимательства
4. Развитие теории предпринимательства Йозефом Шумпетером

5. Понятие субъектов и объекта предпринимательской деятельности, предпринимательского дохода и предпринимательской среды.
6. Определение понятия «предприниматель» и характеристика людей этого рода занятий
7. Комментарии к десяти качествам предпринимателя
8. Характеристика основных психологических типов предпринимателей
9. Стереотипы национального характера деловых партнеров
10. Деловые и личные качества крупнейших предпринимателей (конкретные примеры)

Тема 2. Социальная ответственность, этика и деловой этикет предпринимателя

1. Социальная ответственность предпринимателя
2. Этика предпринимателя
3. Основные правила служебного этикета (приветствие, представление и знакомство, телефонные разговоры, роль эмоций в ведении бизнеса)
4. Внешний облик предпринимателя (вкус в подборе одежды, как предпосылка успеха и имиджа, оформление кабинета)
5. Правила поведения на приемах

Тема 3. Виды и формы предпринимательской деятельности

1. Характеристика видов и форм предпринимательской деятельности.
2. Производственная предпринимательская деятельность.
3. Коммерческая предпринимательская деятельность
4. Предпринимательство в финансовой сфере.

Тема 4. Экономическое регулирование предпринимательской деятельности

1. Понятие экономического регулирования предпринимательской деятельности.
2. Задачи, направления и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности
3. Основное содержание антимонопольного регулирования предпринимательства.
4. Государственное регулирование цен.
5. Регулирование внешнеэкономической деятельности.
6. Основные требования государственного регулирования качества продукции, работ и услуг.
7. Роль лицензирования видов предпринимательской деятельности в его государственном регулировании
8. Основное содержание налогового регулирования предпринимательства.
9. Характеристика основных инструментов государственной поддержки товаропроизводителей
10. Государственное регулирование рынка труда. Роль договоров в регулировании экономических отношений и индивидуальных предпринимателей.
11. Регулирование внутривозрастных (внутрифирменных) отношений.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

самоподготовки по темам семинарских занятий

Оценку «*отлично*» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический материал семинарского занятия. На вопросы к семинарскому занятию дает логичный, грамотный ответ, показывает знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, отвечая на дополнительные вопросы, выступил основным докладчиком по одному из вопросов семинара, подготовил наглядную, информативную электронную презентацию с элементами творческого подхода.

Оценку «*хорошо*» заслуживает обучающийся, твердо знающий материал семинарского занятия, грамотно и по существу отвечает на вопросы. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы. выступил основным докладчиком по одному из вопросов семинара, подготовил электронную презентацию с неточностями, недостаточно иллюстрирующую представляемый материал.

Оценку «*удовлетворительно*» получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали. В ответах на поставленные вопросы семинара обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала, подготовленный доклад по одному из вопросов частично не соответствует теме; электронная презентация не подготовлена.

Оценка «*неудовлетворительно*» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не подготовился по выбранному вопросу семинарского занятия, электронная презентация не подготовлена.

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ
для проведения рубежного контроля
(пример)

Основы предпринимательской деятельности

1. Ключевые слова, определяющие понятие «предпринимательство»:
 - а) инновации+
 - б) конкуренция+
 - в) инициативность+
 - г) риск+
 - д) платежеспособность
 - е) выручка
2. Укажите объекты предпринимательской деятельности в зависимости от видов предпринимательства:
 - а) производственное 1. преобразование ресурсов в общественно-полезный продукт
 - б) финансовое 2. страхование сделок
 - в) коммерческое 3. купля-продажа товаров
3. Укажите хозяйственные операции сельскохозяйственного предпринимателя, которые относятся к производственному предпринимательству:
 - а) наем работников для выполнения различных коммерческих операций
 - б) организация эмиссии простых акций
 - в) ремонтно-строительные работы в животноводстве+
 - г) аренда торговых складов
 - д) плата процентов за краткосрочный кредит
 - е) рекламная деятельность
 - ж) приобретение семян+
4. Укажите хозяйственные операции сельскохозяйственного предпринимателя, которые относятся к коммерческому предпринимательству:
 - а) наем работников для выполнения различных коммерческих операций+
 - б) организация эмиссии простых акций
 - в) ремонтно-строительные работы в животноводстве
 - г) аренда торговых складов+
 - д) плата процентов за краткосрочный кредит
 - е) рекламная деятельность+
 - ж) приобретение семян
5. Укажите хозяйственные операции сельскохозяйственного предпринимателя, которые относятся к финансовому предпринимательству:
 - а) наем работников для выполнения различных коммерческих операций
 - б) организация эмиссии простых акций+
 - в) ремонтно-строительные работы в животноводстве
 - г) аренда торговых складов
 - д) плата процентов за краткосрочный кредит+
 - е) рекламная деятельность
 - ж) приобретение семян
6. Какой вид предпринимательства предусматривает торгово-обменные операции по купле-продаже товаров:
 - а) производственное
 - б) коммерческое+
 - в) финансовое
7. Дополните ответ:
Предпринимательский доход – это дополнительный доход, получаемый предпринимателем, благодаря _____, управлять, анализировать и по-новому комбинировать факторы производства (способности)
8. Дополните ответ:
Предпринимательская идея – это _____, присущего потребителю желания иметь товары и услуги определенного качества и ассортимента (удовлетворение)
9. Отметьте источники формирования предпринимательских идей:
 - а) достижения науки и техники+
 - б) товарный рынок
 - в) конкуренция
 - г) географические и структурные «разрывы»+
 - д) фондовые биржи

10. Укажите положительные стороны выбора формы хозяйствования в виде индивидуального предпринимательства:

- а) регистрация проще, чем юридического лица+
- б) небольшая сумма стартового капитала
- в) упрощенная отчетность+
- г) упрощенная форма налогообложения+

11. Индивидуальным предпринимателем является:

- а) юридическое лицо
- б) физическое лицо
- в) лицо без регистрации

12. Отметьте недостатки и слабые стороны индивидуального предпринимательства (ИП):

- а) ответственность по обязательствам своим имуществом+
- б) необходимость выполнять несколько производственно-хозяйственных функций одному человеку+
- в) финансово-экономическая уязвимость бизнеса+
- г) наличие основных и дополнительных участников в форме хозяйствования

13. Каковы недостатки акционерной формы хозяйствования:

- а) обязательства бессрочной выплаты дивидендов
- б) ответственность участников АО своим имуществом
- в) громоздкость управления+
- г) часть держателей акций не участвуют трудом в деятельности общества+
- д) число участников не должно быть меньше пяти человек

14. Укажите, какие сферы предпринимательства являются наиболее предпочтительными в настоящее время:

- а) оказание деловых услуг
- б) строительство дорог
- в) торговля потребительскими товарами
- г) службы автосервиса
- д) общественное питание

15. Дополните ответ:

Организации, имеющие в качестве основной цели своей деятельности получение прибыли называются _____ (коммерческие)

16. Дополните ответ:

Организации, не имеющие основной целью своей деятельности получение прибыли называются _____ (некоммерческие)

17. Установите виды ответственности в организациях следующих правовых форм:

- а) акционерное общество
- б) общество с ограниченной ответственностью
- в) производственный кооператив

Виды ответственности:

- 1. ответственность в пределах суммы на имеющиеся акции
- 2. ответственность в пределах суммы вклада в уставный капитал
- 3. субсидиарная ответственность

18. Дополните ответ:

Предпринимательство – это самостоятельная, инициативная деятельность физических и юридических лиц, для которой характерны _____, ответственность, инновации с целью получения прибыли. (самостоятельность, риск)

19. Расширение самостоятельности бизнеса в современных условиях проявляется в трех основных формах (отметьте лишний вариант)

- а) в создании новых сфер деятельности
- б) в увеличении цен на продукцию+
- в) в появлении новых функций бизнеса
- г) в развитии новых институциональных форм организации и форм взаимодействия предпринимателей

20. Ответственность, при которой за неудачи фирмы предприниматель отвечает всем или частью своего имущества

- а) материальная+
- б) юридическая
- в) правовая
- г) моральная

21. ... - совокупность внешних и внутренних факторов, оказывающих влияние на функционирование фирмы и требующих принятия решений, направленных либо на их устранение, либо на приспособление к ним

- а) предпринимательская среда+

- б) экономика
 - в) издержки
 - г) предпринимательский риск
22. Система институтов и их взаимосвязей, с помощью которых бизнес получает возможность устанавливать деловые взаимоотношения и вести коммерческие операции
- а) макроэкономическое состояние экономики
 - б) инфраструктура бизнеса+
 - в) конъюнктура рынка
 - г) сегмент рынка
23. Выделите три вида бизнеса в зависимости от стадии воспроизводственного цикла
- а) производственный+
 - б) коммерческий+
 - в) экономический
 - г) финансовый+
24. Что характеризуется словосочетанием «малое предприятие»
- а) Организационно-правовая форма предприятия
 - б) Предприятие с определенной численностью работников+
 - в) Предприятие с определенной величиной уставного капитала
 - г) Предприятие с определенной долей оборотных средств в уставном капитале
25. Какие факторы не являются существенными для предпринимателя при выборе сегмента рынка:
- а) курсы валют+
 - б) социальные
 - в) демографические
 - г) возрастные
26. К наиболее распространенным формальным критериям выделения малого бизнеса относится: а)
- а) количество занятых на предприятии+
 - б) отраслевая принадлежность бизнеса
 - в) количество постоянных клиентов
 - г) единство собственности и управления на предприятии+
27. По виду и характеру деятельности предприятия подразделяются на:
- а) производственные и частные
 - б) непроизводственные и частные
 - в) производственные и непроизводственные+
 - г) частные и государственные
28. Коммерческие организации с разделенным на доли (вклады) учредителей уставным капиталом – это:
- а) хозяйственное партнерство
 - б) общества с ограниченной ответственностью+
 - в) частные предприятия
 - г) унитарные предприятия
29. Акционерное общество, акции которого публично размещаются путем открытой подписки
- а) закрытое акционерное общество+
 - б) общество с ограниченной ответственностью
 - в) публичное акционерное общество+
 - г) хозяйственное общество
30. Добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности, основанной на их личном трудовом участии и объединении его членов (участников) на основе имущественных взносов.
- а) производственный кооператив
 - б) унитарное предприятие
 - в) хозяйственное партнерство
 - г) хозяйственное товарищество
31. Направления поддержки малого предпринимательства (выберите 2 варианта)
- а) увеличение процентных ставок за выделяемые кредиты;
 - б) установление упрощенного порядка регистрации, лицензирования деятельности+
 - в) упрощенная система налогообложения+
 - г) не взимание налогов
32. К элементам внешней предпринимательской среды можно отнести:
- а) характер предпринимателя
 - б) особенности конкуренции на рынке+
 - в) цели фирмы
 - г) корпоративную культуру, сложившуюся на фирме
33. Основные критерии определения малого предприятия:

- а) объем оборота (прибыли, дохода)+
 - б) площадь здания, занимаемого малой фирмой
 - в) уровень квалификации работников
 - г) заработная плата административно-управленческого персонала
34. Качественная особенность малого предприятия:
- а) высокая доля оборотного капитала по сравнению с основными фондами+
 - б) множественная структура управления
 - в) выпуск акций
 - г) производство товаров
35. Для создания АО нужен уставный капитал в 50 млн.руб. Для формирования данного уставного капитала планируется выпуск акций – 50 тыс. шт. Номинал каждой акции составит
- а) 1 тыс.руб. +
 - б) 10 тыс.руб.
 - в) 100 тыс.руб.
36. К организационным мероприятиям при создании нового предприятия относят все пункты, кроме
- а) управление рисками и страхование+
 - б) выбор единоличного или коллективного ведения бизнеса, подбор кадров
 - в) разработка и утверждение учредительных документов
 - г) открытие временного счета в банке
 - д) регистрация предпринимательской деятельности
37. Контрактная система организации бизнеса посредством продажи крупной компанией права на пользование товарным знаком малым фирмам и предпринимателям
- а) корпорация
 - б) франчайзинг+
 - в) лизинг
 - г) аренда
38. Факторы, которые следует учитывать при выборе местоположения промышленного предприятия
- а) транспортная сеть+
 - б) требования экологического характера+
 - в) наличие земельных ресурсов+
 - г) топливо и электроэнергия
 - д) финансовые возможности
39. Последовательность действий и операций по преобразованию сырья в продукцию называется:
- а) процессом производства+
 - б) трудом
 - в) производственной системой
 - г) процессом управления
40. Для современной тенденции мирового развития производственных систем характерен переход: а)
- от природных ресурсов к синтетическим
 - б) от дорогих ресурсов к более дешевым+
 - в) от специализированных ресурсов к универсальным
 - г) от к информационным ресурсам+
41. Венчурный капитал –это:
- а) уставной капитал+
 - б) рисковый капитал
 - в) основные фонды предприятия
 - г) оборотные фонды предприятия
42. Опасность, возможность убытка, вероятность потери части ресурсов
- а) ущерб
 - б) риск+
 - в) банкротство
 - г) ответственность
43. Область риска, при котором предприниматель теряет все свои активы
- а) критическая
 - б) допустимая
 - в) катастрофическая+
 - г) безрисковая
44. Активы фирмы - это:
- а) собственный и привлеченный денежный капитал
 - б) стоимостная оценка всех фондов и средств фирмы (реально действующий капитал)+
 - в) собственный денежный капитал
 - г) привлеченный денежный капитал (заемный капитал)
45. Основными целями политики привлечения фирмой финансовых ресурсов являются:

- а) снижение стоимости капитала компании
 - б) рост рентабельности капитала+
 - в) снижение риска неплатежеспособности фирмы+
 - г) рост выручки
46. К внутренним источникам финансирования фирмы относится (отметьте два варианта):
- а) амортизационные отчисления+
 - б) нераспределенная прибыль +
 - в) кредиты
 - г) заемные средства
47. К финансовым активам относят:
- а) ценные бумаги: акции, облигации+
 - б) машины и оборудование
 - в) банковские депозиты+
 - г) основные фонды
48. К числу основных составляющих имиджа предпринимателя можно отнести
- а) отношения с клиентами+
 - б) общую известность и репутацию+
 - в) уровень корпоративной культуры
 - г) опыт персонала
49. Важнейшими чертами предпринимательства являются:
- а) риск и неопределенность, самостоятельность и свобода деятельности, опора на инновации+
 - б) постоянный поиск новых идей, риск, экономическая зависимость от макроэкономической ситуации в стране
 - в) самостоятельность, оглядка на конкурентов, опора на инновации
50. Экономист И. Шумпетер выделял следующие побудительные мотивы деятельности предпринимателя:
- а) постоянное желание рисковать, потребность во влиянии
 - б) стремление к успеху, внедрение инноваций+
 - в) удовлетворение от самостоятельного ведения дел, постоянное желание рисковать
51. Формула предпринимательства
- а) получение максимальной прибыли при минимальном риске+
 - б) самостоятельность и независимость хозяйствующих субъектов
 - в) хозяйственный риск и ответственность
 - г) соблюдение социальных гарантий
52. Заполняя свои ниши на рынке, малый бизнес выполняет важную ... функцию: он способствует не только повышению занятости населения, но и формирует определенный стиль жизни и мировоззрение.
- а) политическую
 - б) финансовую
 - в) историческую
 - г) социальную+
53. Специальный налоговый режим, переход на который осуществляется в добровольном порядке на основании заявления (в отличие от единого налога на вмененный доход)
- а) бухгалтерский учет
 - б) статистический учет
 - в) финансовый учет
 - г) упрощенная система налогообложения+
54. Преимущества упрощенной системы налогообложения:
- а) возможность потери клиентов
 - б) необходимость доплат сумм единого налога и соответствующей суммы пени при реализации объектов основных средств.
 - в) включение в налоговую базу авансов, полученных от покупателей и заказчиков.
 - г) значительное упрощение процедур налогового и бухгалтерского учета+
55. Совокупность последовательных процедур по изменению структуры предприятия, смысл которой в передаче обязательств и прав реорганизуемой фирмы правопреемнику
- а) регистрация
 - б) реорганизация+
 - в) открытие
 - г) ликвидация
56. Объекты, имеющие стоимостную оценку, но не являющиеся материальными ценностями, со сроком пользования более одного года (различного рода права: на пользование природными ресурсами, интеллектуальной собственностью и т.п.).
- а) основные средства

- б) оборотные средства
 - в) нематериальные активы+
 - г) денежные средства
57. Кто в соответствии с ГК РФ не имеет права заниматься предпринимательской деятельностью
- а) военнослужащие+
 - б) работники налоговых органов+
 - в) должностные лица органов государственной власти и государственного управления+
 - г) работники силовых министерств+
 - д) торговые работники
 - е) работники сельского хозяйства
58. Что согласно Иозефу Шумпетеру, не является существенным признаком предпринимательства
- а) деятельность выраженная на получение прибыли
 - б) государственная регистрация
 - в) инновационная деятельность
 - г) право собственности на предприятие+
59. Что из ниже перечисленного не является особенностью предпринимательской деятельности:
- а) предпринимательство – это неотъемлемая часть хозяйственной деятельности предприятий
 - б) предпринимательство - это одна из организационно-правовых форм предприятий+
 - в) предпринимательство - это процесс создания чего-то нового, вечный поиск улучшения своего положения, форм и методов развития
 - г) предпринимательство – это развитие творческого потенциала работников
60. Внутреннее предпринимательство- это:
- а) интрапренерство+
 - б) рейдерство
 - в) трейдинг
61. К основным видам риска относят:
- а) коммерческий +
 - б) материальный
 - в) трудовой
62. К методам оценки уровня риска относятся:
- а) экономические методы
 - б) организационные методы
 - в) статистические методы +
63. Факторы внешнего характера для предпринимателя
- а) потеря товара от небрежности работников торгового предприятия
 - б) демографические +
 - в) вероятность нечестности служащих
64. Потери от риска разделяют на:
- а) рыночные
 - б) трудовые+
 - в) потери времени+
65. Этика бизнеса как наука возникает в ...
- а) конце XIX века
 - б) конце XX века
 - в) середине XX века+
 - г) период формирования буржуазных отношений
66. соглашение двух или нескольких лиц, или организаций, осуществляющих предпринимательскую деятельность:
- а) предпринимательский договор+
 - б) трудовой договор
 - в) заявление
 - г) резолюция
67. Реорганизация юридического лица происходит путем
- а) слияние присоединение разделение преобразование+
 - б) организации акционерного общества
 - в) увеличение или уменьшение уставного капитала
 - г) создание филиала, представительства
68. Индивидуальное предпринимательство - это
- а) инициативная деятельность физических лиц, направленная на получение дохода+
 - б) инициативная деятельность некоммерческих организаций, направленная на получение дохода
 - в) инициативная деятельность юридических лиц, направленная на получение дохода
 - г) инициативная деятельность государственных органов, направленная на получение дохода

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
ответов на тестовые вопросы рубежного контроля**

- Оценка «отлично», если количество правильных ответов от 81-100%.
- Оценка «хорошо», если количество правильных ответов от 71-80%.
- Оценка «удовлетворительно», если количество правильных ответов от 61-70%.
- Оценка «неудовлетворительно», если количество правильных ответов 60% и менее.

Часть 3.1.4 Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

**ВОПРОСЫ
для подготовки к итоговому контролю**

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Понятие, развитие и законодательные основы современного предпринимательства в России.
2. История развития теории предпринимательства.
3. Содержание целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства г. Омска на 2012 – 2015 годы».
4. Значимость и развитие предпринимательства в Омской области.
5. Организационные структуры поддержки предпринимательства в Омской области.
6. Понятие субъектов и объекта предпринимательской деятельности, предпринимательского дохода и предпринимательской среды.
7. Характеристика десяти наиболее важных качеств предпринимателя.
8. Отличительные признаки предпринимателей агрессивного типа.
9. Показатели оценки прибыльности предприятия.
10. Показатели оценки деловой активности предприятия.
11. Типы текущей финансовой устойчивости и ликвидности предприятия.
12. Основные направления работы внутренних аудиторов.
13. Основные причины для отказа в положительном аудиторском заключении.
14. Типология предпринимательской деятельности.
15. Понятие производственной предпринимательской деятельности.
16. Понятие коммерческого предпринимательства.
17. Разновидности посреднической предпринимательской деятельности.
18. Понятие биржевого предпринимательства.
19. Предпринимательство в финансовой сфере.
20. Выбор сферы, направления предпринимательства.
21. Основные этапы создания собственного дела.
22. Характеристика, источники формирования предпринимательских идей.
23. Технология отбора предпринимательских идей.
24. Аргументы при выборе индивидуального предпринимательства.
25. Положительные и отрицательные стороны при выборе организационных форм предприятий в виде ООО.
26. Положительные и отрицательные стороны при выборе организационных форм предприятий в виде ТНВ.
27. Сравнительная характеристика организационных форм и выбор предприятий в виде СПК. Сравнительные особенности и выбор организационных форм предприятий в виде АО.
28. Понятие поглощения и слияния предприятий, предупредительные меры против враждебного поглощения.
29. Понятие «фиктивного» капитала и причины скупки собственных акций.
30. Порядок государственной регистрации предприятия.
31. Понятие риска и его предупреждение в хозяйственных операциях.
32. Факторы риска, присущие экономике России, их подразделение на внешние и внутренние.
33. Виды потерь от риска.
34. Классификация рисков.
35. Понятие, виды и факторы предпринимательского риска.
36. Уровни или зоны риска.
37. Характеристика кривой распределения вероятностей потерь.
38. Характеристика кривой вероятностей превышения определенного уровня потерь.
39. Показатели и методы оценки предпринимательского риска.
40. Управление риском в предпринимательской деятельности.

41. Обоснование стратегии предпринимательской деятельности.
42. Основное понятие бизнес-плана.
43. Значение, понятие и содержание договора купли-продажи для организации сделок в предпринимательстве.
44. Понятие договора комиссии.
45. Ответственность сторон при заключении договора подряда.
46. Основные требования договора аренды.
47. Понятие и основные требования для занятия индивидуальным предпринимательством.
48. Порядок законодательного оформления индивидуального предпринимательства.
49. Порядок получения и требования к выдаче индивидуальным предпринимателям патентов и регистрационных удостоверений.
50. Понятие и основные законодательные акты организации крестьянских (фермерских) хозяйств.
51. Членство в крестьянском хозяйстве, функции его главы, содержание соглашения.
52. Имущество КФХ, регулирование его видов деятельности, развитие кооперации фермеров.
53. Порядок прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности.
54. Понятие лицензирования определенных видов деятельности.
55. Контроль за соблюдением лицензионных требований.
56. Мотивы и формы социальной ответственности предпринимателей.

Пример экзаменационного билета представлен в Приложении 1

ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА проведения экзамена

Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по университету 2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета
Форма экзамена -	<i>Письменный</i>
Процедура проведения экзамена -	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)
Экзаменационная программа по дисциплине:	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) 2) охватывает разделы №№ 1 – 4 (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)

Форма промежуточной аттестации обучающихся – **экзамен**.

Основные условия допуска к экзамену обучающегося:

- 100% посещение лекций и семинарских занятий.
- Положительные ответы при текущем опросе, прохождение всех этапов тестирования.
- Подготовленность по темам, вынесенным на самостоятельное изучение и грамотные ответы на семинаре
- Выполнение всех видов работ (включая самостоятельную) и отчет об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине. На проверку предъявляются: презентация доклада, сделанного на семинарском занятии.

Нарушивший график учебного процесса по любым причинам студент решает самостоятельно выполняет предусмотренные виды учебных работ, консультируясь с преподавателем, и получает «допуск» на экзамен..

Экзамен проводится по билетам. Пример экзаменационного билета представлен в Приложении 1.

Плановая процедура получения экзамена.

- 1) Обучающийся осуществляет подготовку к экзамену за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию. При подготовке к экзамену обучающийся

ориентируется на экзаменационные вопросы, список которых представлен. Экзаменационный билет содержит 2 вопроса.

2) Экзамен проводится в письменной форме. Обучающиеся по одному проходят в аудиторию, самостоятельно выбирают экзаменационный билет, показывают выбранный билет преподавателю, берут листы для письменных ответов и присаживаются в аудитории на место, которое указал им преподаватель.

3) Ответы на экзаменационные вопросы группа пишет в полном составе в экзаменационной аудитории.

4) На экзамен отводится 90 минут (1 пара). Отсчет времени начинается после того, как последний обучающийся, вовремя пришедший на экзамен, взял билет и занял свое место в аудитории.

5) По истечении отведенного времени обучающиеся сдают экзаменационный билет и письменные ответы на экзаменационные вопросы, содержащиеся в билете. На каждом листе с экзаменационными ответами должны в обязательном порядке присутствовать следующие элементы: дата проведения экзамена, фамилия, имя и отчество обучающегося, номер билета, экзаменационный вопрос, на который дается письменный ответ, собственноручная подпись обучающегося.

6) Преподаватель собирает письменные ответы обучающихся и осуществляет их проверку.

7) По результатам проверки, в случае необходимости, преподаватель проводит дополнительное собеседование с обучающимся, на котором обучающемуся могут быть заданы дополнительные вопросы по всем разделам дисциплины.

Результаты экзамена определяют оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», объявляют в день экзамена и выставляют в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ знаний при проведении экзамена

Результаты экзамена определяют оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»; их объявляют в день экзамена.

Оценку *«отлично»* если обучающийся показывает прочные знания не только основного, но и дополнительного материала; демонстрирует творческое мышление, умение анализировать имеющиеся результаты; последовательно, грамотно и логично излагать усвоенный материал; знаком с учебной и специальной литературой, быстро ориентируется, отвечая на дополнительные вопросы.

Оценку *«хорошо»* если обучающийся показывает твердые знания в объеме учебной программы (правильно применяет теоретические знания и владеет практическими навыками), но допускается неточности при ответе на поставленный вопрос, отдельные ошибки в содержании.

Оценку *«удовлетворительно»* если обучающийся показывает определенные знания в пределах учебной программы, но допускает ошибки, которые свидетельствуют о недостаточно глубоком усвоении понятий, не умеет разъяснить высказанные мысли. Отсутствует последовательность в изложении программного материала. Отмечены пробелы в усвоении курса.

Оценка *«неудовлетворительно»* говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах. Отмечены пробелы в усвоении курса.

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
Фонд оценочных средств дисциплины
в составе ОПОП 38.03.02 Менеджмент

1. Рассмотрена и одобрена:

а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры менеджмента и маркетинга
протокол № 14 от 11.06.2021.

Зав. кафедрой,
канд. экон. наук, доцент



/ Асташова Е.А. /

б) На заседании методической комиссии по направлению 38.03.02 Менеджмент;
протокол № 11 от 15.06.2021.

Председатель МКН – 38.03.02 Менеджмент



**2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы
по профилю ОПОП:**

Директор ООО «Соляное»
Черлакского муниципального района
Омской области



/Белёвкин В.Я./

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к фонду оценочных средств дисциплины
Б1.В.18 Организация предпринимательской деятельности
в составе ОПОП по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН

ПРИМЕР ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра менеджмента и маркетинга

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1
по дисциплине

Организация предпринимательской деятельности»

1. Понятие, развитие и законодательные основы современного предпринимательства в России.
2. Обоснование стратегии предпринимательской деятельности.

Форма титульного листа реферата

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Экономический факультет

ОПОП по направлению 38.03.02 Менеджмент

Кафедра менеджмента и маркетинга

РЕФЕРАТ
по дисциплине
«Организация предпринимательской деятельности»

на тему «

»

обучающегося очной формы обучения ____ группы
в рамках направления 38.03.02 Менеджмент

Ф.И.О.

(Набор 20 ____ г.)

Проверил: уч. степень, должность

Ф.И.О.

Омск 20 ____

Пример оценочного листа реферата

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина» ----- ОПОП по направлению 38.03.02 Менеджмент Кафедра менеджмента и маркетинга					
Результаты проверки реферата и собеседования с обучающимся при его приёме					
№ п/п	Оцениваемая компонента реферата и/или работы над ним	Оценочное заключение преподавателя по данной компоненте			
		Она сформирована на уровне			
		высоком	среднем	минимально приемлемом	ниже приемлемого
1	Соблюдение срока сдачи реферата				
2	Оценка содержания реферата				
3	Оценка оформления реферата				
4	Оценка качества подготовки реферата				
5	Оценка выступления с докладом и ответов на вопросы				
6	Степень самостоятельности обучающегося при подготовке работы				
Общие выводы и замечания по реферату					
Реферат принят с оценкой:		_____		_____	
		(оценка)		(дата)	
Ведущий преподаватель дисциплины		_____		_____	
		(подпись)		И.О. Фамилия	
Обучающийся		_____		_____	
		(подпись)		И.О. Фамилия	