

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 02.09.2024 11:42:36

Уникальный идентификатор документа:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81ad4207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»
Экономический факультет**

**ОПОП по направлению 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) - Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по освоению учебной дисциплины
Б1.О.24 Менеджмент и маркетинг**

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра -	Менеджмента и маркетинга
Разработчик, д-р ист. наук, профессор	С. В. Новиков

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе учебной дисциплины.

2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения студентами указанной дисциплины.

3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования студентами компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения учебной дисциплины.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля; оценочные средства, применяемые для рубежного контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели менеджмента и маркетинга, обеспечивающей изучение студентами дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа учебной дисциплины.

3. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Универсальные компетенции					
ОПК - 1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ИД-1 Демонстрирует знание экономической теории: современные экономические концепции, модели и направления развития экономической науки	экономическую теорию: современные экономические концепции, модели и направления развития экономической науки	применять знания экономической теории: современные экономические концепции, модели и направления развития экономической науки при решении прикладных задач	самостоятельной деятельности, самостоятельно строить процесс применения экономической теории: современные экономические концепции, модели и направления развития экономической науки при решении прикладных задач
ОПК - 3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ИД-2. Анализирует тенденции развития основных процессов происходящих в мировой и отечественной экономике	. природу экономических процессов на микро- и макроуровне	. анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	. анализа способен и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне
		ИД-3 Понимает движущие силы и закономерности экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне, способен объяснить их природу	движущие силы и закономерности экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне, способен объяснить их природу	действовать с учетом движущих сил и закономерностей экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне, способен объяснить их природу	деятельности с учетом движущих сил и закономерностей экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне, способен объяснить их природу
ОПК- 4	Способен предлагать экономических и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	ИД-1 Демонстрирует знание основ организационной и управленческой теорий для решения задач в профессиональной деятельности.	основы организационной и управленческой теорий для решения задач в профессиональной деятельности	основы организационной и управленческой теорий для решения задач в профессиональной деятельности	использования знаний основ организационной и управленческой теорий для решения задач в профессиональной деятельности

		ИД-2. Управляет процессом подготовки и формирования экономических и финансово обоснованных организационн о- управленчески х решений	процессы подготовки и формирования экономических и финансово обоснованных организационн о- управленчески х решений	принимать экономических и финансово обоснованные организационно- управленческие решения	Управления процессом подготовки и формирования экономических и финансово обоснованных организационно- управленческих решений
--	--	--	---	---	---

ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		само- оценка	взаимо- оценка	Оценка со стороны		Комис- сионная оценка
				препода- вателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
Входной контроль	1	Не предусмотрен				
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРС:	2					
реферат	2.1			Оценивание в соответствии с установленными шкалами и критериями		
- контрольная работа	2.2			Оценивание в соответствии с установленными шкалами и критериями		
Текущий контроль:	3					
- Самостоятельное изучение тем	3.1			Оценивание в соответствии с установленными шкалами и критериями		
Самоподготовка по темам семинарских/практических занятий	3.2			Оценивание в соответствии с установленными шкалами и критериями		
Устный ответ				Оценивание в соответствии с установленными шкалами и критериями		
Промежуточная аттестация* обучающихся по итогам изучения дисциплины	4					
Итоговое электронное тестирование	4.1			Оценивание в соответствии с установленными шкалами и критериями		
зачет с оценкой	4.2			Нормативная база и основные характеристики промежуточной		

				аттестации		
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
2.3 Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины

2.3 РЕЕСТР элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
1. Средства для входного контроля	Не предусмотрено
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС	Примерная тематика рефератов
	Требования к реферату. Шкала и критерии оценивания реферата
	Тематика контрольных работ
	Требования к реферату Шкала и критерии оценивания контрольных работ
3. Средства для текущего контроля	Список тем для самостоятельного изучения
	Шкала и критерии оценивания самостоятельного изучения тем
	Вопросы для самоподготовки по темам семинарских занятий
	Критерии оценки самоподготовки по темам семинарских занятий
4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Тестовые задания по итогам изучения дисциплины
	Шкала и критерии оценивания ответов на тестовые задания по итогам изучения дисциплины
	Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины
	Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач		1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.		
Критерии оценивания								
ОПК-1	ИД-1	Полнота знаний	Знает экономическую теорию: современные экономические концепции, модели и направления развития экономической науки	Не знает. экономическую теорию: современные экономические концепции, модели и направления развития экономической науки	1. Сформированные компетенции соответствуют минимальным знаниям экономической теории: современных экономических концепций, моделей и направлений развития экономической науки .2. Сформированные компетенции в целом соответствуют минимальным требованиям к знаниям экономической теории: современных экономических концепций, моделей и направлений развития экономической науки			Реферат, Контрольная работа/устный ответ тест

					3. Сформированные компетенции полностью соответствует требованиям к знаниям экономической теории: современных экономических концепций, моделей и направлений развития экономической науки	
		Наличие умений	Умеет применять знания экономической теории: современные экономические концепции, модели и направления развития экономической науки при решении прикладных задач	Не умеет применять знания экономической теории: современные экономические концепции, модели и направления развития экономической науки при решении прикладных задач	1. Сформированные компетенции соответствует минимальным требованиям для применения знания экономической теории: современные экономические концепции, модели и направления развития экономической науки при решении прикладных задач 2. Сформированные компетенции в целом соответствует требованиям для применения знания экономической теории: современные экономические концепции, модели и направления развития экономической науки при решении прикладных задач 3. Сформированные компетенции полностью соответствует требованиям для применения знания экономической теории: современные экономические концепции, модели и направления развития экономической науки при решении прикладных задач	
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки осуществления самостоятельной деятельности, самостоятельно строить процесс применения экономической теории: современные	Не имеет навыков осуществления самостоятельной деятельности, самостоятельно строить процесс применения экономической теории: современные	1. Сформированные компетенции соответствует минимальным требованиям к наличию навыков осуществления самостоятельной деятельности, самостоятельно строить процесс применения экономической теории: современные экономические концепции, модели и направления развития экономической науки при решении	

			экономические концепции, модели и направления развития экономической науки при решении прикладных задач	экономические концепции, модели и направления развития экономической науки при решении прикладных задач	прикладных задач 2. Сформированные компетенции в целом соответствует требованиям к наличию навыков осуществления самостоятельной деятельности, самостоятельно строить процесс применения экономической теории: современные экономические концепции, модели и направления развития экономической науки при решении прикладных задач .3. Сформированные компетенции полностью соответствует требованиям к наличию навыков осуществления самостоятельной деятельности, самостоятельно строить процесс применения экономической теории: современные экономические концепции, модели и направления развития экономической науки при решении прикладных задач.	
ОПК-3	ИД-2	Полнота знаний	Демонстрирует основы знаний организационной и управленческой теорий для решения задач в профессиональной деятельности	Не демонстрирует основы знаний организационной и управленческой теорий для решения задач в профессиональной деятельности	1. Сформированные компетенции соответствует минимальным требованиям к знанию основ организационной и управленческой теорий для решения задач в профессиональной деятельности 2. Сформированные компетенции в целом соответствует требованиям. к знаниям основ организационной и управленческой теорий для решения задач в профессиональной деятельности. 3. Сформированные компетенции полностью соответствует требованиям к знаниям основ организационной и управленческой теорий для решения задач в профессиональной деятельности.	Реферат, Контрольная работа/устный ответ тест
		Наличие	Умеет	Не умеет.	1. Сформированные компетенции	

		умений	анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.	анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.	соответствует минимальным требованиям к умению анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне. 2. Сформированные компетенции в целом соответствует требованиям к умению анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне. 3. Сформированные компетенции полностью соответствует требованиям к умению анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками анализа способен содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	Не владеет навыками анализа не способен содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	1. Сформированные компетенции соответствует минимальным требованиям к владению навыками анализа и способности содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне 2. Сформированные компетенции в целом соответствует требованиям требованиям к владению навыками анализа и способности содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне. . 3. Сформированные компетенции полностью соответствует требованиям к владению навыками анализа и способности содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне..	
	ИД-3	Полнота знаний	Знает движущие силы и закономерности	Не знает движущие силы и закономерности	1. Сформированные компетенции соответствует минимальным требованиям к знанию движущих	

			экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне, способен объяснить их природу	экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне, не способен объяснить их природу	силы и закономерностей экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне, и способности объяснить их природу . 2. Сформированные компетенции в целом соответствует требованиям к знанию движущих силы и закономерностей экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне, и способности объяснить их природу . 3. Сформированные компетенции полностью соответствует требованиям к знанию движущих силы и закономерностей экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне, и способности объяснить их природу .	
		Наличие умений	Имеет действовать с учетом движущих сил и закономерностей экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне, способен объяснить их природу	Не имеет действовать с учетом движущих сил и закономерностей экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне, не способен объяснить их природу	1. Сформированные компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся умений в достаточно для действий с учетом движущих сил и закономерностей экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне, и способностей объяснить их природу 2. Сформированные компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для действий с учетом движущих сил и закономерностей экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне, и способностей объяснить их природу 3. Сформированные компетенции полностью соответствует требованиям их. достаточно для	

					действий с учетом движущих сил и закономерностей экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне, и способностей объяснить их природу.	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками. деятельности с учетом движущих сил и закономерностей экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне, способен объяснить их природу	Не владеет навыками деятельности с учетом движущих сил и закономерностей экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне, не способен объяснить их природу	1. Сформированные компетенции соответствует минимальным требованиям к владению навыками. деятельности с учетом движущих сил и закономерностей экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне и способности объяснить их природу 2. Сформированные компетенции в целом соответствует требованиям к владению навыками деятельности с учетом движущих сил и закономерностей экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне и способности объяснить их природу 3. Сформированные компетенции полностью соответствует требованиям к владению навыками деятельности с учетом движущих сил и закономерностей экономических процессов, происходящих на микро и макроуровне и способности объяснить их природу.	
ОПК-4	ИД-1	Полнота знаний	Знает приёмы саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности в сфере управления.	Не знает приёмы саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности в сфере управления производством.	1. Сформированные компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических задач в сфере управления производством.. 2. Сформированные компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических задач в	Реферат, Контрольная работа /устный ответ тест

					сфере управления производством.. 3. Сформированные компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических задач в сфере управления производством.	
		Наличие умений	Умеет применять основы организационной и управленческой теорий для решения задач в профессиональной деятельности	Не умеет применять основы организационной и управленческой теорий для решения задач в профессиональной деятельности	1. Сформированные компетенции соответствует минимальным требованиям к умению применять организационную и управленческую теории для решения задач в профессиональной деятельности. 2. Сформированные компетенции в целом соответствует требованиям к умению применять организационную и управленческую теории для решения задач в профессиональной деятельности. 3. Сформированные компетенции полностью соответствует требованиям к умению применять организационную и управленческую теории для решения задач в профессиональной деятельности.	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками использования знаний основ организационной и управленческой теорий для решения задач в профессиональной деятельности	Не владеет навыками использования знаний основ организационной и управленческой теорий для решения задач в профессиональной деятельности	1. Сформированные компетенции соответствует минимальным требованиям к навыками использования знаний основ организационной и управленческой теорий для решения задач в профессиональной деятельности 2. Сформированные компетенции в целом соответствует требованиям к навыками использования знаний основ организационной и управленческой теорий для решения задач в профессиональной деятельности .3. Сформированные компетенции	

					полностью соответствует требованиям к навыками использования знаний основ организационной и управленческой теорий для решения задач в профессиональной деятельности	
	ИД-2	Полнота знаний	Знает процессы подготовки и формирования экономических и финансово обоснованных организационно-управленческих решений	Не знает процессы подготовки и формирования экономических и финансово обоснованных организационно-управленческих решений.	1. Сформированные компетенции соответствует минимальным знаниям процессов подготовки и формирования экономических и финансово обоснованных организационно-управленческих решений 2. Сформированные компетенции в целом соответствует требованиям к знаниям процессов подготовки и формирования экономических и финансово обоснованных организационно-управленческих решений .3. Сформированные компетенции полностью соответствует требованиям к знаниям процессов подготовки и формирования экономических и финансово обоснованных организационно-управленческих решений	Реферат, Контрольная работа/устный ответ тест
		Наличие умений	Умеет принимать экономические и финансово обоснованные организационно-управленческие решения	Не умеет принимать экономические и финансово обоснованные организационно-управленческие решения	1. Сформированные компетенции соответствует минимальным знаниям и умениям принимать экономические и финансово обоснованные организационно-управленческие решения 2. Сформированные компетенции в целом соответствует требованиям к умениям принимать экономические и финансово обоснованные организационно-управленческие решения .3. Сформированные компетенции полностью соответствует	

					требованиям к умениям принимать экономические и финансово обоснованные организационно-управленческие решения	
		Наличие навыков (владение опытом)	Умеет управлять процессом подготовки и формирования экономических и финансово обоснованных организационно-управленческих решений	Не умеет управлять процессом подготовки и формирования экономических и финансово обоснованных организационно-управленческих решений	1. Сформированные компетенции соответствует минимальным умениям необходимым для управления процессом подготовки и формирования экономических и финансово обоснованных организационно-управленческих решений 2. Сформированные компетенции в целом соответствует требованиям к умениям необходимым для управления процессом подготовки и формирования экономических и финансово обоснованных организационно-управленческих решений 3. Сформированные компетенции полностью соответствует требованиям к умениям необходимым для управления процессом подготовки и формирования экономических и финансово обоснованных организационно-управленческих решений.	

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

1. Становление менеджмента как науки.
- 2.. Модель компетенций современного производственного менеджера.
- 3.. Классификация предприятий.
4. Становление Российской школы менеджмента
5. Система органов управления предприятием/организацией.
6. Факторы, определяющие построение и организацию функционирования системы органов управления предприятием.
- 7..Этапы развития менеджмента как научного направления.
8. Теории управления в Германии.
- 9.. Американская школа менеджмента.
10. Организационные структуры предприятия.
- 11.. Методы построения и типы организационных структур предприятия/организации.
12. Система информационного обеспечения и коммуникации в управлении
13. Характеристика профессиональной деятельности выпускника менеджера
14. Область профессиональной деятельности выпускника менеджера
15. Объекты профессиональной деятельности выпускника менеджера
16. Задачи профессиональной деятельности выпускника менеджера
17. Составляющие подготовки менеджера.
18. Отделы (структуры) менеджмента на предприятиях и их функции.
19. Основные понятия и элементы государственной службы как системы управления..
- 20 Организация и функционирование государственной службы.
21. Экономический анализ нового товара
22. Маркировка товара. Штриховое кодирование
23. Этапы процесса разработки нового товара
24. Планирование нового товара
- 25.Характеристика товара в системе маркетинга
- 26 Законодательство о товарных знаках – этапы развития.
27. Понятие товарного знака, торговой марки
28. Марочные стратегии в товарном маркетинге.
29. Коммуникационная политика – этапы развития и современные оценки.
30. Паблик рилейшнз в менеджменте и маркетинге.
31. Директ–маркетинг
32. Сейлз промоушн
33. Реклама в СМИ и ее особенности
34. Основные направления исследований в маркетинге
35. Организации маркетинговых исследований
36. Определение емкости рынка
37. Способы разработки прогноза емкости рынка
38. Сущность и критерии сегментации
39. Методы рыночной сегментации
30. Целевой сегмент и позиционирование товара

ТРЕБОВАНИЯ К РЕФЕРАТУ

Наиболее традиционной является следующая структура реферата:

Титульный лист.

Оглавление (план, содержание).

Введение.

Глава 1 (полное наименование главы).

1.1. (полное название параграфа, пункта);

1.2. (полное название параграфа, пункта).

Глава 2 (полное наименование главы).

2.1. (полное название параграфа, пункта);

2.2. (полное название параграфа, пункта).

Заключение (или выводы).

Список использованной литературы.

Приложения (по усмотрению автора).

Титульный лист заполняется по единой форме.

Оглавление (план, содержание) включает названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

Введение. В этой части реферата обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цели работы и основные вопросы, которые предполагается раскрыть в реферате, указываются используемые материалы и дается их краткая характеристика с точки зрения полноты освещения избранной темы. Объем введения не должен превышать 1-1,5 страницы.

Основная часть реферата может быть представлена одной или несколькими главами, которые могут включать 2-3 параграфа (подпункта, раздела).

Здесь достаточно полно и логично излагаются главные положения в используемых источниках, раскрываются все пункты плана с сохранением связи между ними и последовательности перехода от одного к другому.

Автор должен следить за тем, чтобы изложение материала точно соответствовало цели и названию главы (параграфа). Материал в реферате рекомендуется излагать своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. В тексте обязательны ссылки на первоисточники, т.е. на тех авторов, у которых взят данный материал в виде мысли, идеи, вывода, числовых данных, таблиц, графиков, иллюстраций и пр.

Работа должна быть написана грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается, кроме общеизвестных сокращений и аббревиатуры. Каждый раздел рекомендуется заканчивать кратким выводом.

Заключение (выводы). В этой части обобщается изложенный в основной части материал, формулируются общие выводы, указывается, что нового лично для себя вынес автор реферата из работы над ним. Выводы делаются с учетом опубликованных в литературе различных точек зрения по проблеме рассматриваемой в реферате, сопоставления их и личного мнения автора реферата. Заключение по объему не должно превышать 1,5-2 страниц.

Приложения могут включать графики, таблицы, расчеты. Они должны иметь внутреннюю (собственную) нумерацию страниц.

Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература, периодические издания и электронные источники информации. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ реферата

При аттестации обучающегося по итогам его работы над рефератом, руководителем используются критерии оценки качества процесса подготовки реферата, критерии оценки содержания реферата, критерии оценки оформления реферата, критерии оценки участия обучающегося в контрольно-оценочном мероприятии.

1. Критерии оценки содержания реферата: степень раскрытия темы; самостоятельность и качество анализа теоретических положений; глубина проработки, обоснованность методологической и методической программы исследования; качество анализа объекта и предмета исследования; проработка литературы при написании реферата.

2 Критерии оценки оформления реферата: логика и стиль изложения; структура и содержание введения и заключения; объем и качество выполнения иллюстративного материала; качество ссылок и списка литературы; общий уровень грамотности изложения.

3. Критерии оценки качества подготовки реферата: способность работать самостоятельно; способность творчески и инициативно решать задачи; способность рационально планировать этапы и время выполнения реферата;.

4.Критерии оценки участия бакалавра в контрольно-оценочном мероприятии: способность и умение публичного выступления с докладом; способность грамотно отвечать на вопросы.

– оценка «отлично» по реферату присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы;

Оценка «хорошо» по реферату присваивается за достаточно полное раскрытие темы, качественное оформление работы, но при этом в содержании работы и ее оформлении имеются небольшие недочеты;

– оценка «удовлетворительно» по реферату присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, незначительные недочеты в оформлении работы;

– оценка «неудовлетворительно» по реферату присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, имеются значительные недочеты в оформлении работы.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Становление менеджмента как науки.
2. Модель компетенций современного производственного менеджера.
3. Классификация предприятий.
4. Становление Российской школы менеджмента
5. Система органов управления предприятием/организацией.
6. Факторы, определяющие построение и организацию функционирования системы органов управления предприятием.
7. Этапы развития менеджмента как научного направления.
8. Теории управления в Германии.
9. Американская школа менеджмента.
10. Организационные структуры предприятия.
11. Методы построения и типы организационных структур предприятия/организации.
12. Система информационного обеспечения и коммуникации в управлении
13. Характеристика профессиональной деятельности выпускника менеджера
14. Область профессиональной деятельности выпускника менеджера
15. Объекты профессиональной деятельности выпускника менеджера
16. Задачи профессиональной деятельности выпускника менеджера
17. Составляющие подготовки менеджера.
18. Отделы (структуры) менеджмента на предприятиях и их функции.
19. Основные понятия и элементы государственной службы как системы управления.
20. Организация и функционирование государственной службы.
21. Экономический анализ нового товара
22. Маркировка товара. Штриховое кодирование
23. Этапы процесса разработки нового товара
24. Планирование нового товара
25. Характеристика товара в системе маркетинга
26. Законодательство о товарных знаках – этапы развития.
27. Понятие товарного знака, торговой марки
28. Марочные стратегии в товарном маркетинге.
29. Коммуникационная политика – этапы развития и современные оценки.
30. Паблик рилейшнз в менеджменте и маркетинге.
31. Директ–маркетинг
32. Сейлз промоушн
33. Реклама в СМИ и ее особенности
34. Основные направления исследований в маркетинге
35. Организации маркетинговых исследований
36. Определение емкости рынка
37. Способы разработки прогноза емкости рынка
38. Сущность и критерии сегментации
39. Методы рыночной сегментации
30. Целевой сегмент и позиционирование товара

ТРЕБОВАНИЯ К КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЕ

Контрольная работа по Менеджменту и маркетингу представляет собой вид самостоятельной работы студентов-заочников, направленный на углублённое изучение одного из разделов курса. Студент самостоятельно выбирает тему контрольной работы и выставляет ее на проверку в ИОС. Выполнение контрольной работы является обязательным условием получения зачета с оценкой.

Структура контрольной работы.

1. Титульный лист.

На титульном листе контрольной работы указывается:

Название вуза.

Название факультета

Название кафедры (Менеджмента и маркетинга)

Дисциплина, по которой написана контрольная работа (Контрольная работа по Менеджменту и маркетингу).

Тема контрольной работы.

ФИО студента.

Курс, группа.

ФИО преподавателя, который будет проверять работу.

Учёная степень и ученое звание преподавателя.

2. **Оглавление.** На 2-й странице контрольной работы приводится её план (оглавление), включающий: введение, названия параграфов (основной теоретической части), заключение
3. **Теоретическая часть.** Теоретическая часть содержит анализ литературы по теме контрольной работы. Главная цель теоретической главы – раскрыть суть основного общепсихологического или социально – психологического понятия, которому посвящена тема контрольной работы.
4. **Выводы.** Контрольная работа должна содержать выводы. Если возможно, в выводах также формулируются практические рекомендации.
5. **Библиографический список.** Список используемой литературы должен включать не менее 5 источников. Обратите внимание на правила оформления библиографического списка. Ошибки в оформлении списка литературы являются серьёзным недочётом всей контрольной работы.
6. **Объём контрольной работы** – не более 10 страниц
7. **Требования к оформлению**

- контрольную набирают в Word;
- при наборе нужно использовать шрифт Times New Roman;
- интервал между строк — полуторный;
- размер шрифта — 14;
- текст выравнивается по ширине;
- в тексте делают красные строки с отступом в 1,25 мм;
- нижнее и верхнее поля страницы должны иметь отступ в 20 мм;
- слева отступ составляет 30 мм, справа — 15 мм;
- контрольная всегда нумеруется с первого листа, но на титульном листе номер не ставят;
- номер страницы в работе выставляется в верхнем правом углу;
- заголовки работы оформляются жирным шрифтом;
- в конце заголовков точка не предусмотрена;
- заголовки набираются прописными буквами;
- все пункты и разделы в работе должны быть пронумерованы арабскими цифрами;
- названия разделов размещаются посередине строки, подразделы – с левого края;
- работа распечатывается в принтере на листах А4;
- текст должен располагаться только на одной стороне листа.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ контрольной работы

При аттестации контрольной работы обучающегося руководителем используются критерии оценки качества процесса её подготовки, критерии оценки её содержания, критерии оценки оформления контрольной работы, критерии оценки участия обучающегося в контрольно-оценочном мероприятии.

1. **Критерии оценки содержания контрольной работы:** степень раскрытия темы; самостоятельность и качество анализа теоретических положений; глубина проработки, качество анализа объекта и предмета исследования; проработка литературы.

2 **Критерии оценки оформления контрольной работы:** логика и стиль изложения; структура и содержание введения и заключения; объем и качество выполнения иллюстративного материала; качество ссылок и списка литературы; общий уровень грамотности изложения.

3. **Критерии оценки качества подготовки контрольной работы:** способность работать самостоятельно;.

4. **Критерии оценки участия студента в контрольно-оценочном мероприятии:** способность грамотно реагировать на замечания, способность и умение публичного выступления с докладом (при необходимости); способность грамотно отвечать на вопросы.

– оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы;

Оценка «хорошо» присваивается за достаточно полное раскрытие темы, качественное оформление работы, но при этом в содержании работы и ее оформлении имеются небольшие недочеты;

– оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, незначительные недочеты в оформлении работы;

– оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, имеются значительные недочеты в оформлении работы.

3.1.2 Средства для текущего контроля

Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4

Очная/ очно-заочная форма обучения			
1	Основы менеджмента.	10/20	Конспект, тест
2	Основы маркетинга	10/20	Конспект, тест
Заочная форма обучения			
1	Основы менеджмента	32	Конспект, тест
2	Основы маркетинга	24	Конспект, тест

Общий алгоритм самостоятельного изучения темы

- 1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
- 2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
- 3) Выбрать форму отчетности конспектов(план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема)
- 2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями
- 3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
- 4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем
- 5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
- 6) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ ТЕМ

- **оценка «зачтено»** выставляется, если обучающийся оформил отчетный материал в виде на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.
- **оценка «не зачтено»** выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

Тема. Управление персоналом 1. Структура персонала менеджмента. 2. Власть и полномочия. 3. Кадровая политика. 4. Источники привлечения кандидатов. 5. Найм и отбор персонала
Тема . Мотивация труда в системе управления. 1.Сущность процесса мотивации. 2. Предмет и виды мотивации. 3. Особенности мотивационного менеджмента
Тема . Управление конфликтами. 1. Понятие и сущность конфликта. 2. Методы разрешения конфликта. 3. Стресс и его виды. 4. Модель стрессовой ситуации.
Тема. Развитие организационной культуры. 1. Сущность и содержание организационной культуры. 2. Влияние национальной культуры на культуру организации. 3. Формирование и развитие организационной культуры
Тема. Система информационного обеспечения и коммуникации в управлении 1. Сущность информации, и её роль в управлении. 2. Уровни информационного обеспечения. 3. Понятие коммуникации, их виды и особенности. Основные этапы и элементы коммуникационного процесса. 4. Барьеры в коммуникационных процессах
Тема. Классификация документов. 1. Требования к оформлению документов 2. Понятие и функции документов. 3. Классификация документов. 4. Основные требования к оформлению документов
Тема. Организационно-распорядительные документы

1. Организационные документы (учредительный договор, устав, положение). 2. Распорядительные документы. 3. Порядок составления организационно-распорядительных документов
Тема Современный российский менеджер: 1. Отличия современного российского менеджера от: - менеджера Российской империи; - менеджера СССР. 2. Личные качества, которыми должны обладать сотрудники службы по управлению производством в России и зарубежных странах (ФРГ, Франция, КНР, Турция, США). 3. Кодекс этических норм менеджера.
Тема: Теоретические основы маркетинга 1. Концепции маркетинга 2. Типы маркетинга в зависимости от состояния спроса 3. Сущность стратегии маркетинга, основные этапы ее формирования 4. Формирование корпоративных и маркетинговых целей 5. Разработка стратегии и тактики маркетинга. Оценка стратегии маркетинга 6. Планирование маркетинга на предприятии 7. Организационные структуры маркетинга на предприятии.
Тема. Рынок: сущность, функции, классификация, особенности российского рынка 1. Сущность рынка и классификация рынков 2. Особенности российского рынка 3. Рыночная конъюнктура
Тема. Процесс и методы анализа маркетинговой среды 1. Факторы внешней и внутренней среды предприятия 2. Методики оценки влияния факторов среды на деятельность предприятия
Тема. Товар как объект маркетинговой деятельности 1. Понятие товара. Классификация, уровни и иерархия товаров. Номенклатура товаров и товарный ассортимент 2. Маркетинг жизненного цикла товара 3. Качество и конкурентоспособность
Тема. Товарный знак 1. Закон РФ «О товарных знаках» 2. Понятие товарного знака, торговой марки 3. Элементы товарного знака 4. Понятия логотипа и торгового образа. 5. Виды торговых марок. 6. Марочные стратегии в товарном маркетинге.
Тема. Коммуникационная политика 1. Понятие коммуникационной политики 2. Паблик рилейшнз 3. Директ–маркетинг 4. Сейлз промоушн 5. Реклама в СМИ и ее особенности 6. Требования к рекламе 7. Эффективность рекламы
Тема. Сегментирование рынка 1. Сущность и критерии сегментации 2. Методы рыночной сегментации 3. Целевой сегмент и позиционирование товара
Тема. Маркетинговые исследования: сущность, этапы, методика проведения 1. Основные направления исследований в маркетинге 2. Организации маркетинговых исследований 3. Процедура маркетинговых исследований 4. Понятие рыночной конъюнктуры, ее показатели 5. Определение емкости рынка 6. Способы разработки прогноза емкости рынка
Тема Современный российский маркетолог. 1. Отличия современного российского маркетолога от: - менеджера Российской империи; - менеджера СССР. 2. Личные качества, которыми должны обладать маркетолог в России и зарубежных странах.. 3. Кодекс этических норм маркетолога. Имеет ли он место?

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ САМОПОДГОТОВКИ:
ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**

Оценка «зачтено» ставится если:

- глубоко и всесторонне раскрыто содержание темы;
- автор владеет категориальным аппаратом дисциплины;
- ответ хорошо структурирован, логично и грамотно изложен.

Оценка «не зачтено» ставится если:

- не раскрыто содержание темы;
- автор слабо владеет категориальным аппаратом дисциплины;
- ответ плохо структурирован, материал неграмотно изложен

3.1.4. ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ПО ЭТОГАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Тестирование осуществляется по всем темам и разделам дисциплины, включая темы, выносимые на самостоятельное изучение. Процедура тестирования ограничена во времени и предполагает максимальное сосредоточение обучающегося на выполнении теста. Тест включает в себя 30 вопросов. Время, отводимое на выполнение теста - 30 минут.

Тесты по дисциплине Менеджмент и маркетинг.

1. Управление – это:

- + процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
- особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;
- эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.

2. Менеджмент – это:

- процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
- особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;
- + эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.

3. Кто является родоначальником школы научного менеджмента:

- Ч. Бебидж;
- М. Вебер;
- + Ф. Тейлор.

4. Какие бывают виды разделения труда менеджеров?(не менее двух)

- функциональное;
- + горизонтальное;
- + вертикальное;
- прямое.

5. Сколько существует иерархических уровней менеджмента?

- 5;
- +3;
- 9.

6. Кто относится к среднему уровню менеджеров?

- заместители;
- + руководители подразделений;
- руководители групп.

7. Выберите три правильные функции менеджмента:

- + планирование;
- + организация;
- +мотивация;
- презентация.

8. Планирование – это:

- + управленческая деятельность, отраженная в планах и фиксирующая будущее состояние менеджмента в текущее время;
- перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития;
- обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.

9. По форме планирование бывает:

- тактическое;
- конкретное;
- + перспективное.

10. Необходимость планирования заключается в определении (два ответа):

- + определении конечных и промежуточных целей;
- + задач, решение которых необходимо для достижения целей;
- лидера продаж на рынке;
- обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.

11. Организация – это:

- процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
- особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;
- + это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспосабливается для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.

12. Установление постоянных и временных связей между всеми подразделениями организации осуществляет функция:

- планирования;
- + организации;
- контроля.

13. Регулирование – это:

- + управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления;
- процесс выработки корректируемых мер и реализации принятых технологий;

14. Принципы регулирования:

- + рациональность;
- ритмичность;
- надежность;
- + эффективность.

15. Виды регулирования:

- + реактивное;
- операционное;
- + упреждающее.

16. Дайте правильное определение функции координации:

- + управленческая деятельность, обеспечивающая согласованность работы рабочих подразделений;
- управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления;
- это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспосабливается для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.

17. Типы власти, который может использовать менеджер (не менее двух):

- + экспертная;
- + эталонная;
- политическая;
- авторитарная.

18. Назовите две формы влияния, которые могут побудить человека к более тесному сотрудничеству:

- + убеждение;
- принуждение;
- + участие сотрудников в управлении.

19. Задачи контроля:

- сбор и систематизация информации о фактическом состоянии деятельности;

- + оценка состояния и значимости полученных результатов;
- разработка и принятие решений.

20. Анализ – это:

- + это управленческая деятельность, обеспечивающая выявление причин отклонения желаемого состояния системы от фактического и осуществляющая разработку мер по устранению выявленных недостатков;
- управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления;
- это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспосабливается для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.

21. Управление – это:

- эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.
- + процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
- особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;

22. Что такое менеджмент?

- разновидность науки управления;
- группа руководителей;
- разновидность управленческой деятельности;
- это отношение, складывается в процессе управленческой деятельности;
- + совокупность принципов, методов, форм и средств управления, особый вид деятельности, связанный с руководством людьми, умелым использованием их труда и знаний.

23. Задачами менеджмента являются:

- тактическая;
- стратегическая;
- оперативная;
- + поддержание устойчивости фирмы и всех ее элементов и ее развитие.

24. Функции менеджмента – это ...

- виды управленческой деятельности, которые обеспечивают формирование управленческого влияния.
- + отдельные виды управленческой деятельности, которые увеличивают эффективность руководства.
- отдельные управленческие процессы, направленные на увеличение продуктивности труда подчиненных.

25. В чем состоит основное отличие формальных и неформальных организаций ?

- в количестве членов организаций;
- в контактах с внешней средой;
- + в способе возникновения;
- в связях между членами организации.

26. Организация – это:

- группа людей, которые владеют определенными ресурсами;
- + группа людей, которые владеют определенными ресурсами, имеют общее руководство и общие цели;
- группа людей, деятельность которых сознательно, направленно или спонтанно координируется для достижения определенной цели;
- группа лиц, которые имеют общее руководство.

27. Функция организации базируется на таких категориях:

- полномочие, ответственность, стимулирование, делегирование;
- полномочие, ответственность;
- + полномочие, ответственность, делегирование.

28. Полномочия – это:

- + возложенная на должностное лицо обязанность выполнять постановленные задания и обеспечивать их позитивное решение;
- ограниченное право использовать ресурсы предупреждения и направлять усилия подчиненных на выполнения задания;
- передача заданий и полномочий лицу, что берет на себя ответственность за их выполнение.

29. Ответственность – это:

- возложенная на должностное лицо обязанность выполнить поставленные задачи, обеспечить их позитивное решение;
- + обязательство работника выполнять делегируемые ему задачи и отвечать за их удовлетворительное решение;
- передача заданий и полномочий лицу, что берет на себя ответственность за их выполнение.

30. Делегирование – это:

- возложенная на должностное лицо обязанность выполнить поставленные задачи, обеспечить их позитивное решение;
- ограничения права использовать ресурсы предприятия и направлять усилия подчиненных на выполнение задания;
- + передача заданий и полномочий лицу, что берет на себя ответственность за их выполнение.

31. Управленческое решение это:

- формы влияния на исполнителей;
- организационный инструмент в руках работников управления;
- + творческая деятельность по анализу проблемной ситуации, выбор средств от разрешения;
- разрешение.

32. Какие качества должны быть присущи менеджеру?

- знание по специальности;
- + практичность ума;
- спонсорство;
- любовь к кинематографии.

33. Кто такой формальный лидер:

- один из членов группы, что владеет силой личного влияния на других;
- + руководитель коллектива, который пользуется данной ему служебной властью;
- целеустремленный менеджер;
- главный специалист.

34. Назовите три причины конфликтов в организации:

- наличие общих задач;
- + различия в целях;
- + различия в представлениях и ценностях;
- + различия в манере поведения, жизненном опыте и уровне образования.

35. Путь разрешения конфликтов:

- премирование;
- + компромисс;
- поездка на природу;
- гласное обсуждение.

36. Руководитель авторитарного стиля руководства:

- + много работает, требует этого от других;
- много работаем сам;
- делится властью с подчиненными;
- ценить подчиненных.

37. Руководитель демократического стиля руководства.

- не терпит критики;
- ждет указаний сверху;
- избегает конфликтов;
- + коллегиально решает проблемы коллектива.

38. Выберите правильное завершение определения:

Планирование как функция управления – это..

- + управленческая деятельность, которая предусматривает выработку целей и задач управления производством;
- желаемое, возможное и необходимое состояние производства как управляемой социально-экономической системы, которое должно быть достигнуто;
- возможностью выбора различных вариантов.

39. Преимущества коллективного управления обусловлены (три пункта):

- + наличием большого объема информации;
- + объединением потенциала участников;

- + возможностью выбора различных вариантов;
- быстротой принятия решения.

40. Генерирование альтернативных вариантов в принятии управленческих решений относится к блоку:

- принятие решений;
- + подготовка решений;
- реализация решений.

41. Рынок товаров потребительского назначения состоит из (не менее двух):

- + Компаний, приобретающих товары для их дальнейшей реализации
- Фирм производителей стройматериалов и оборудования
- + Покупателей, приобретающих товары для личного пользования

42. Факторы окружающей внешней микросреды розничного торгового предприятия — это..

- инфляция
- сезонность
- + конкуренты
- общечеловеческие ценности

43. К каналам личной коммуникации можно отнести:

- + общение одного лица с аудиторией
- прямую почтовую рекламу
- рекламу по телевидению
- печатную рекламу

44. К какой классификационной группе можно отнести хлеб и молоко, реализуемые населению?

- товары импульсной покупки
- товары особого спроса
- + товары постоянного спроса
- товары предварительного выбора
- товары пассивного спроса

45. Что является главным в определении маркетинг:

- сбыт товара
- снижение издержек производства
- + удовлетворение потребностей потребителей
- установление цены товара

46. К какому критерию сегментирования относится формирование сегмента по составу семьи:

- географическому
- + демографическому
- поведенческому
- психографическому

47. Обязательным элементом процесса коммуникации должен быть:

- реклама
- стимулирование сбыта
- + обратная связь
- идеологическая сдержанность

48. Конкурсы, премии и льготы являются специфическими приемами:

- + прямого маркетинга
- пропаганды
- рекламы
- стимулирования сбыта

49. Определите, в какое из направлений маркетинговых исследований входит установление емкости рынка:

- изучение товара
- + изучение рынка
- изучение покупателей
- изучение конкурентов

50. К какому виду маркетинговых исследований рынка относится изучение справочников и статистической литературы:

- + кабинетное исследование
- панельное исследование
- полевое исследование
- социологическое исследование

51. К преимуществам обращения к услугам специализированного рекламного агентства нельзя отнести:

- значительный практический опыт агентства
- сотрудники заинтересованы в успехе мероприятий
- + экономию средств
- наличие опыта юридического сопровождения рекламной компании

52. Паблик рилейшнз это:

- специализированные выставки
- персональные продажи
- + связи с общественностью
- пропаганда

53. Вы купили легковой автомобиль. К какому виду товара он относится:

- + товар личного потребления
- товар массового спроса
- товар предварительного выбора
- товар особого спроса

54. Обратная связь в маркетинге это:

- часть откликов покупателей о товаре
- + набор откликов покупателя, возникших в результате контакта с другими покупателями и доведенных до производителя
- процесс, в ходе которого получатель придает значение символам, переданным отправителем
- информация, которую отправитель передает получателю

55. К стимулированию сбыта нельзя отнести:

- конкурсы с подарками
- беспроигрышные лотереи
- зачетные купоны, скидки
- + повышение цены товара с указанием на его нелеквидность

56. Участие в международных выставках позволяет:

- снизить издержки производства
- + привлечь внимание широкой общественности к достижениям фирмы - создать свой имидж, заключать контракты
- стимулировать деловых партнеров
- определить эффективность рекламы

57. К услугам более применимы следующие средства стимулирования:

- + реклама
- пропаганда
- стимулирование сбыта
- личная продажа

58. Нужда становится мотивом совершения покупки, когда:

- + человек удовлетворяет ее
- она достигает максимального уровня
- в процессе ее удовлетворения
- с момента ее появления

60. Стратегия диверсификации это:

- проникновение на новые рынки со старым товаром
- проникновение на новые рынки с новым товаром
- + в. включение в производственную программу продуктов, которые не связаны с прежней деятельностью предприятия

61. Позиционирование рынка это :

+поиска такой рыночной позиции для продукта или услуги, которая будет выгодно отличать ее (его) от положения конкурентов.

- сегментирование рынка
- широкомасштабная рекламная кампания

62. В случае распространения информации по каналам неличной коммуникации отсутствует:

- + обратная связь
- специфическая атмосфера
- внушение
- чувство уверенности

63. Рекламируя товар, продавец должен выступать с утверждениями относительно товара, которые:

- немного преувеличивают его реальные свойства
- + достоверно отражают его свойства
- не соответствуют его реальным свойствам
- менее всего расхваливают данный товар

64. На этапе роста затраты на маркетинг:

- относительно высокие
- + сокращаются
- высокие
- низкие

66. В чем основное отличие рынка товаров промышленного назначения от рынков товаров широкого потребления?

- + на нем меньше покупателей и они крупнее и профессиональнее
- спрос на товары зависит от спроса на товары широкого потребления
- спрос на товары резко меняется

67. Назовите правильную последовательность жизненного цикла товара:

- рост, зрелость, выведение, спад
- + внедрение, зрелость, рост, спад
- внедрение, рост, зрелость, спад

68. Какой тип вопроса в анкете более сложен, но обеспечивают получение большего количества информации?

- + открытый
- закрытый
- вопросы равнозначны

69. Рынок, соответствующий положению, когда спрос превышает предложение – это:

- рынок посредника
- рынок продавца
- рынок поставщика
- +рынок покупателя.

70. К какой задаче маркетинга относится расширение сервисных услуг?

- к оперативной задаче
- к стратегической задаче
- + к тактической задаче
- к аналитико-оценочной задаче

71. К какой задаче маркетинга относится выход на новый рынок?

- к оперативной задаче
- + к стратегической задаче
- к исполнительской задаче
- к аналитико-оценочной задаче

72. Группы, которые проявляют интерес к предприятию или оказывают влияние на его способность достигать поставленных целей – это:

- поставщики
- + контактные аудитории
- конкуренты
- клиенты

73. Экономическая среда связана:

- с удорожанием энергии
- с повышением образовательного уровня
- с ростом ассигнований на НИОКР
- + с характером распределения доходов населения

74. Жизненный цикл товара – это:

- интервал времени от момента приобретения до момента утилизации, прекращения существования товара;
- интервал времени, в котором спрос на товар проходит все возможные фазы и возвращается к исходной точке;
- + совокупность фаз внедрения товара на рынок, роста продаж, зрелости товара и спада продаж;
- процесс развития продаж товара и получение прибыли;

75. Какой метод связей с общественностью является новым и оперативным?

- выставка;
- фотопродукция;
- + интернет-ресурс;
- отношения со средствами массовой информации;

76. Что не является товаром:

- идеи
- предприятия
- предметы быта
- + человек

77. Выделяют несколько основных направлений изучения потребителей, вы должны выявить два имеющих отношение к маркетингу:

- + отношение потребителя к конкретной компании
- отношение потребителя к новой системе определения уровня жизни.
- + уровень удовлетворения потребностей
- взаимоотношения потребителей между собой

78. В комплекс маркетинга 4 Р не входит:

- продукт
- цена
- место
- продвижение
- + сделка

79. Товар как категория маркетинга представляет собой:

- + все, что может удовлетворить нужду или потребность и предлагается рынку
- все, что используется для удовлетворения потребностей
- продукт или услугу, предлагаемую для потребления
- правильного ответа нет

80. Рынок покупателя определяет ситуацию, когда на рынке отмечается:

- большое количество потребителей
- + превышение предложения над спросом
- превышение спроса над предложением

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 60% правильных ответов.

**ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА
проведения зачета**

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт с оценкой
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование;
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

**ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
фонда оценочных средств дисциплины
Б1.О 24 Менеджмент и маркетинг
в составе ОПОП 38. 03.01 Экономика**

1. Рассмотрена и одобрена:

а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры менеджмента и маркетинга
протокол №12 б от 20 мая 2021г.

Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доцент



Е.А. Асташова

На заседании методической комиссии по направлению 38. 03.01 Экономика
, протокол №10 от 24 мая 2021 г.

Председатель МКС/Н – 38.03.01, канд. экон. наук



А.А. Ремизова

**2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы
по профилю ОПОП:**

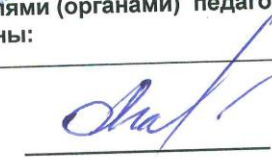
Заместитель главы Черлакского муниципального района
Омской области




Г.В. Наумова

3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:

Профессор кафедры управления политики и права
Омской гуманитарной академии д-р истор. наук



Г.И. Малышенко



ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к фонду оценочных средств учебной дисциплины
Б1.О.24 Менеджмент и маркетинг
в составе ОПОП по направлению 38.03.01 Экономика
Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН