



Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Комарова Светлана Юриевна
 Должность: Проректор по образовательной деятельности
 Дата подписания: 03.07.2024 10:32:39
 Уникальный программный ключ:
 43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Тарский филиал
 Факультет высшего образования

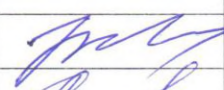
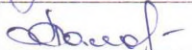
ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
 Прикладной бакалавриат

СОГЛАСОВАНО
 Руководитель ОПОП

 Т.И. Захарова
 «22» июня 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
 Директор

 А.П. Шевченко
 «22» июня 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
 дисциплины
 Б1.В.13 Международные стандарты финансовой отчетности и аудита

Профиль «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра	кафедра экономики и землеустройства	
Выпускающее подразделение ОПОП	кафедра экономики и землеустройства	
Разработчик РП:		Н.Д. Седых
Внутренние эксперты:		
Председатель методического совета филиала, канд.пед.наук, доцент		А.М. Берестовский
Начальник отдела УМиВР		И.А. Титова
Заведующая библиотекой		С.В. Малашина

Тара 2016

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки бакалавра 38.03.01 Экономика квалификация (степень) «бакалавр», утверждённый приказом Министерства образования и науки от 12 ноября 2015г. № 1327;
- Образовательная программа подготовки бакалавра по направлению 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к вариативной части Б1 ОПОП
- является дисциплиной обязательной для изучения обучающимися

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п.9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к учетной и расчетно-экономической видам деятельности; к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: изучение концептуальных основ международных стандартов финансовой отчетности и аудита, назначение и их роль в международной и российской практике учета, правовой статус и состав в соответствии с требованиями МСФО и МСА.

2.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)			Этапы формирования компетенции, в рамках ОПОП*
код	наименование	знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)	
1		2	3	4	5
ПК-3	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	основные методики расчетов необходимых для составления экономических разделов планов	выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ЗФ
ПК-17	Способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые	принципы отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм	отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической	отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической	ПФ

	декларации	бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых декларации	отчетности, налоговые декларации	налоговых декларации	
* НФ - формирование компетенции начинается в рамках данной дисциплины ПФ - формирование компетенции продолжается в рамках данной дисциплины ЗФ - формирование компетенции завершается в рамках данной дисциплины					

2.3. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Этапы формирования компетенций в рамках дисциплины	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций			Формы и средства контроля формирования компетенций	
			компетенция не сформирована	минимальный	средний		высокий
				Шкала оценивания			
			Не зачтено	Зачтено			
		Обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.	<p>1.Получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.</p> <p>2.Заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.</p> <p>3.Выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.</p>				
Критерии оценивания							
ПК-3 Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обоснованно	ЗФ	Знает основные методики расчетов необходимых для составления экономических разделов планов	Не знает основные методики расчетов необходимых для составления экономических разделов планов	<p>Поверхностно знаком с основными методиками расчетов необходимыми для составления экономических разделов планов</p> <p>Свободно ориентируется в основных методиках расчетов необходимых для составления экономических разделов планов</p> <p>Знает основные методики расчетов необходимых для составления экономических разделов планов</p>		Выполнение и сдача группового задания в виде реферата, контрольная работа, опрос, тестирование, конспект, зачет	
	ЗФ	Умеет выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с	Не умеет выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	<p>Умеет выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты</p> <p>Умеет выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы</p> <p>Умеет выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>			

		деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых декларации	бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых декларации	хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых декларации	
--	--	---	---	---	--

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
-	-	Б3.Б.01 Государственная итоговая аттестация	Б1.В.11 Аудит

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины;
 - согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
 - совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине.
- └ участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета/экзамена по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРО, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию профессиональных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

2.7. Соответствие сформулированных в профессиональной образовательной программе планируемых результатов ее освоения профессиональным стандартам

В соответствии с реализацией основных требований законодательства РФ в области внедрения профессиональных стандартов, в университете идет работа по актуализации основных образовательных программ с учетом принимаемых профессиональных стандартов по направлению установления соответствия ФГОС, ОПОП И ПС и сопряжения их разделов, а также по актуализации ОПОП в соответствии с требованиями рынка труда. Соотнесение компетенций трудовым функциям ПС представлены в разделе 9 ОПОП.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 9 семестре 5 курса очно-заочной формы обучения, в 9,10 семестрах 5 курса заочной формы обучения.

Продолжительность семестра 12 недель для очно-заочной формы обучения.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	семестр, курс*		
	Очно-заочная форма	заочная форма	
	№ сем. - 9	№ курса/сем - 5/9	№ курса/сем - 5/10
1. Аудиторные занятия, всего	26	10	16
- Лекции	12	6	6
- Практические занятия (включая семинары)	14	4	10
- Лабораторные занятия	-	-	-
2. Внеаудиторная академическая работа обучающихся	82	26	52
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:	18	19	-
- Выполнение и сдача группового задания в виде реферата	18	-	-
- выполнение контрольной работы	-	19	-
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	40	15	14
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	12	-	15
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп.2.1 – 2.2):	12	-	15
3. 3. Получение зачета по итогам освоения дисциплины	x	-	4

4. СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Укрупнённая содержательная структура дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе										Форма рубежного контроля по разделу	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел
Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупнённые темы раздела	Трудоёмкость раздела и её распределение по видам учебной работы, час.							Форма рубежного контроля по разделу	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел		
	Общая	Аудиторная работа				ВАРО					
		всего	лекции	занятия		всего	Фиксированные виды				
практические (всех форм)	лабораторные										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Очно-заочная форма обучения											
1	Международные стандарты учета и финансовой отчетности							18	Опрос, тестирование	ПК-3 ПК-17	
	1. Основные принципы и порядок разработки международных стандартов бухгалтерского учета	6	1	0,5	0,5	-	5				
	2. Основные концепции бухгалтерского учета	6	1	0,5	0,5	-	5				
	3 Материальные и нематериальные активы.	7	2	1	1	-	5				
	4 Раскрытие информации о финансовых результатах	7	2	1	1	-	5				
	5 Налоги на прибыль	7	2	1	1	-	5				
	6 Корректировки финансовой отчетности в условиях инфляции	7	2	1	1	-	5				
	7 Учет инвестиций и раскрытие информации о связанных сторонах	7	2	1	1	-	5				
	8. Организация учета по стандартам GAAP	7	2	1	1	-	5				
	9. Трансформация отчетности в соответствии с МСФО	7	2	1	1	-	5				
2	Международные стандарты аудиторской деятельности							18	Опрос, тестирование	ПК-3 ПК-17	
	10 Роль международных стандартов в становлении аудиторской деятельности	8,5	1,5	0,5	1	-	7				
	11 Классификация международных стандартов аудита	7,5	1,5	0,5	1	-	6				
	12. Международные стандарты получения информации о проверяемых объектах и получения аудиторских доказательств (свидетельств)	7,5	1,5	0,5	1	-	6				
	13 Международные общие стандарты организации аудита	7,5	1,5	0,5	1	-	6				
	14 Международные стандарты системного аудита	8	2	1	1	-	6				
15. Международные стандарты оформления результатов аудиторской проверки	8	2	1	1	-	6					
Итого по дисциплине		108	26	12	14	-	82	18			
Доля лекций в аудиторных занятиях, %							46,1				
Заочная форма обучения											
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11		
1	Международные стандарты учета и финансовой отчетности							19	Опрос	ПК-3 ПК-17	
	1. Основные принципы и порядок разработки международных стандартов бухгалтерского учета	8	2	1	1	-	6				
	2. Основные концепции бухгалтерского учета	7	1	1	-	-	6				
	3 Материальные и нематериальные активы.	7	1	1	1	-	6				
	4 Раскрытие информации о финансовых результатах	7,5	1,5	0,5	1	-	6				
	5 Налоги на прибыль	7	1	-	1	-	6				
	6 Корректировки финансовой отчетности в условиях инфляции	7	1	1	1	-	6				
	7 Учет инвестиций и раскрытие информации о связанных сторонах	7,5	1,5	0,5	1	-	6				
	8. Организация учета по стандартам GAAP	4	-	1	1	-	4				
9. Трансформация отчетности в соответствии с МСФО	4	-	1	1	-	4					
2	Международные стандарты аудиторской деятельности										

10 Роль международных стандартов в становлении аудиторской деятельности	9	3	1	2		6		
11 Классификация международных стандартов аудита	8	2	1	1		6		
12. Международные стандарты получения информации о проверяемых объектах и получения аудиторских доказательств (свидетельств)	7	1	1	1		4		
13 Международные общие стандарты организации аудита	7,5	1,5	0,5	1		4		
14 Международные стандарты системного аудита	7	1	1	1		4		
15. Международные стандарты оформления результатов аудиторской проверки	6,5	0,5	0,5			4		
Итого по дисциплине	104	26	12	14		78	19	
Доля лекций в аудиторных занятиях, %						44,4		

4.2. Лекционный курс. Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины					
Номер		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы
раздела	лекции		Очно-заочная форма	Заочная форма	
1	1,2	Основные принципы и порядок разработки международных стандартов бухгалтерского учета 1 Значение и необходимость международных стандартов бухгалтерского учета 2 Характеристика существующих моделей бухгалтерского учета. 3 Порядок разработки и внедрения международных стандартов учета 4 Использование международных стандартов учета в российской учетной системе	0,5	0,5	Лекция - визуализация
		2. Основные концепции бухгалтерского учета 1 Основные пользователи и виды бухгалтерского учета. 2 Принципы финансового учета. 3 Основные характеристики учетной информации. 4 Элементы финансовой отчетности. 5 Организация учетного процесса	0,5	0,5	Лекция-беседа
		Материальные и нематериальные активы Стандарт № 2 - «Запасы». Стандарт № 38 «Нематериальные активы». Стандарт № 16. «Основные средства». Стандарт № 17 - «Учет аренды». Стандарт № 36 «Обесценение активов». Стандарт № 37 «Резервы, условные обязательства и условные активы».	1	1	
		Раскрытие информации о финансовых результатах Стандарт № 8 - «Чистая прибыль или убыток отчетного периода, фундаментальные ошибки и изменения в учетной политике». Стандарт № 18 - «Выручка». Стандарт № 11 - «Договоры подряда». Стандарт № 21 - «Влияние изменений валютных курсов». Стандарт № 23 — «Затраты по займам». Стандарт № 35 - «Прекращаемые операции». Стандарт № 33 - «Прибыль в расчете на акцию».	1	1	
		Налоги на прибыль Стандарт № 12 - «Налоги на прибыль». Значение терминов «учетная прибыль», «налогооблагаемая база по налогу на	1	1	

		прибыль»; «расходы по налогам»; «отложенные налоговые обязательства»; «отложенные налоговые активы»; «временные и постоянные разницы между балансовой стоимостью активов и обязательств и их налоговой базой»; «налоговая база актива и обязательства».			
	3	Корректировки финансовой отчетности в условиях инфляции (Международные стандарты финансовой отчетности № 15) Учет инвестиций и раскрытие информации о связанных сторонах Стандарт № 24 - «Раскрытие информации о связанных сторонах». Стандарт № 22. - «Объединение компаний». Стандарт № 27 - «Консолидированная финансовая отчетность и учет инвестиций в дочерние компании». Стандарт № 28 - «Учет инвестиций в ассоциированные предприятия». Стандарт № 31 - «Финансовая отчетность о доходах в совместных предприятиях». Стандарт № 40 - «Инвестиционная собственность».	1	1	
1	4	Организация учета по стандартам GAAP Трансформация отчетности в соответствии с МСФО	1 1	1 1	
2	5	Роль международных стандартов в становлении аудиторской деятельности Значение и необходимость аудита Связь стандартов учета и аудита. Организационная подготовка к аудиторской проверке Виды аудиторских услуг в соответствии с МСА	0,5	0,5	Лекция-конференция
		Классификация международных стандартов аудита Аттестационные стандарты Общепринятые аудиторские стандарты Стандарты по компьютерным технологиям Элементы финансовой отчетности. Стандарты по заключения аудита	0,5	0,5	Лекция - беседа
		Международные стандарты получения информации о проверяемых объектах и получения аудиторских доказательств (свидетельств) Информация о финансово-экономической деятельности экономического субъекта Виды аудиторских доказательств Аудиторское выборочное обследование Особенности аудиторских доказательств при аудите в компьютерной среде Аналитические проверки	0,5	0,5	
		Международные общие стандарты организации аудита Аудит принятой учетной политики Аудит учредительных документов Стандарты контроля качества аудита Профессиональная независимость аудитора Взаимодействие с руководством проверяемого предприятия	0,5	0,5	
2	6	Международные стандарты системного аудита Операционный стандарт системы учета Операционный стандарт внутреннего контроля и доверия к внутреннему аудиту Оценка риска внутреннего контроля	1	1	
		Международные стандарты оформления результатов аудиторской проверки Обзор финансовой отчетности предприятия	1	1	

		Использование прошлой финансовой отчетности Заключение о финансово-хозяйственной деятельности Информация аудитора руководству предприятия Порядок представления и обсуждения отчета аудитора			
Общая трудоёмкость лекционного курса			12	12	
Всего лекций по дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:		Час
- очно-заочная форма обучения		12	- очно-заочная форма обучения		2
- заочная форма обучения		12	- заочная форма обучения		2
Примечания:					
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6.					
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2					

4.3. Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины						
Номер		Тема занятия/ Примерные вопросы на обсуждение (для занятий в формате семинарских)	Трудоёмкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРО*
раздела (модуля)	занятия		очно-заочная форма	заочная форма		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	1. Основные принципы и порядок разработки международных стандартов бухгалтерского учета Международные стандарты финансовой отчетности в системе унификации бухгалтерской практики. Действующая модель группировки международных стандартов финансовой отчетности Стандарты финансовой отчетности и методология учета отдельных хозяйственных операций	0,5	0,5	Мини-конференция	УЗ СРС
		2. Основные концепции бухгалтерского учета	0,5	0,5		
		3 Материальные и нематериальные активы	1	1		
	2	4 Раскрытие информации о финансовых результатах	1	1		ОСП
		5 Налоги на прибыль	1	1		
	3	6 Корректировки финансовой отчетности в условиях инфляции	1	1		ОСП
		7 Учет инвестиций и раскрытие информации о связанных сторонах	1	1		
	4	8. Организация учета по стандартам GAAP	1			ОСП
		9. Трансформация отчетности в соответствии с МСФО	1	1		
2	5	10 Роль международных стандартов в становлении аудиторской деятельности Миссия МФБ и основные направления ее деятельности. Совет по международным стандартам аудита. Значение аудиторских стандартов. Виды стандартов. Использование международных аудиторских стандартов в разных странах. Соотношение МСФО и МСА. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров и аудиторов. Основные этические принципы аудита Сравнение международной системы стандартов аудита с российской.	1	1	Мини-конференция	ОСП
		11 Классификация международных стандартов аудита	1	1		

	Значение международных стандартов аудита Направления разработки стандартов. Классификация международных аудиторских стандартов. Структура российских стандартов и сравнение ее с международной. Обязательные элементы контроля качества. Обеспечение качества работы аудиторской фирмы (на уровне фирмы; на уровне конкретной проверки).			ситуации	
6	12. Международные стандарты получения информации о проверяемых объектах и получения аудиторских доказательств (свидетельств)	1	1		ОСП
	13. Международные общие стандарты организации аудита	1	1		ОСП
7	14. Международные стандарты системного аудита	1	1		ОСП
	15. Международные стандарты оформления результатов аудиторской проверки	1	1		ОСП
Всего практических занятий по дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:	час	
- очно-заочная форма обучения		14	- очно-заочная форма обучения	4	
- заочная форма обучения		14	- заочная форма обучения	2	
В том числе в формате семинарских занятий					
- очно-заочная форма обучения		6			
- заочная форма обучения		4			
1. Условные обозначения: ОСП – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС - на занятии выдается задание на конкретную ВАРО; ПР СРС – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимися конкретной ВАРО; ...					
Примечания: - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6 - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2					

4.4 Лабораторный практикум.

Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам дисциплины

Не предусмотрено учебным планом

5. ПРОГРАММА

ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА (СДАЧА) КУРСОВОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Выполнение курсового проекта (работы) учебным планом не предусмотрено.

5.1. ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА (СДАЧА) КУРСОВОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Выполнение курсового проекта (работы) учебным планом не предусмотрено.

5.2 ВЫПОЛНЕНИЕ И СДАЧА РЕФЕРАТОВ

5.2.1 Место реферата в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, усвоение которых обучающимися сопровождается или завершается подготовкой реферата:

№	Наименование раздела
1	Международные стандарты учета и финансовой отчетности
2	Международные стандарты аудиторской деятельности

5.2.2 Перечень примерных тем рефератов

1. Исторические этапы международной стандартизации учета.

2. Оценочная стоимость активов, обязательств и капитала. Практика отражения в разных странах.
3. Порядок признания выручки в соответствии с МСФО
4. Ответственность аудитора и клиента при поведении аудиторской проверки.
5. Значение категории «уверенность» в Международных стандартах аудита.
6. Понятие мошенничества и ошибки применительно к формированию финансовой отчетности и процессу аудита.
7. Задания по выполнению согласованных процедур в отношении финансовой информации.
8. Положения о международной аудиторской практике, касающиеся использования клиентом и аудитором компьютерных систем.
9. Учет экологических проблем при аудиторских проверках.
10. Требования к квалификации специалистов в области аудита за рубежом и в России. Аттестация и лицензирование.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- «зачтено» выставляется за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков
- «не зачтено» выставляется за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие ответов на вопросы.

5.2.3 Информационно-методическое и материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата

- 1) Материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата – см. Приложение 6.
- 2) Обеспечение процесса выполнения реферата учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

5.2.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций представлены в приложениях в Приложении 9. Фонд оценочных средств по дисциплине (полная версия)

5.3 САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ ТЕМ

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
Очно-заочная форма обучения			
1	Национальные стандарты по бухгалтерскому учету в России (действующие Положения)	10	Опрос
2	Подготовительный этап аудиторской проверки	10	Опрос
	Существенность в аудите	10	Опрос
	Аудиторское заключение	10	Опрос
Заочная форма обучения			
1	Национальные стандарты по бухгалтерскому учету в России (действующие Положения)	5	Опрос
	Организация учета по стандартам GAAP	6	Опрос
	Трансформация отчетности в соответствии с МСФО	6	Опрос
2	Подготовительный этап аудиторской проверки	4	Опрос
	Существенность в аудите	4	Опрос
	Аудиторское заключение	4	Опрос
Примечание: Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1, 2, 3, 4.			

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся изучил все предложенные вопросы, оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание вопросов, сдал работу на кафедру в установленные сроки.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся изучил только часть из предложенных вопросов, неаккуратно оформил конспект на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не сдал работу на кафедру в установленные сроки.

5.4 ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДЛЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Контрольная работа включает в себя 3 теоретических вопроса.

№ варианта	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ зачетки	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

Вариант 1

1. Содержание и порядок использования международных стандартов аудиторской деятельности в США и Канаде.
2. Влияние аудита на достоверность и надежность информационного обеспечения субъектов хозяйствования в рыночной экономике.
3. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО (IAS) 1 "Представление финансовой отчетности" и ПБУ 4/99 "Бухгалтерская отчетность организации"

Вариант 2

1. Содержание и порядок использования международных стандартов аудиторской деятельности в Великобритании.
2. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО (IAS) 2 "Запасы" и ПБУ 5/01 "Учет материально-производственных запасов"
3. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО (IAS) 23 "Затраты по займам" и ПБУ 15/01 "Учет займов и кредитов и затрат по их обслуживанию"

Вариант 3

1. Содержание и порядок использования международных стандартов аудиторской деятельности в Германии.
2. Соответствие состава и принципов разработки отечественных стандартов аудита международным.
3. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО (IAS) 7 "Отчеты о движении денежных средств" и ПБУ 4/99 "Бухгалтерская отчетность организации"

Вариант 4

1. Содержание и порядок использования международных стандартов аудиторской деятельности во Франции.
2. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО (IAS) 8 "Учетная политика, изменения в бухгалтерских расчетах и ошибки" и ПБУ 1/98 "Учетная политика организации"
3. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО 31 "Финансовая отчетность об участии в совместной деятельности" и ПБУ 20/03 "Информация об участии в совместной деятельности"

Вариант 5

1. Содержание и порядок использования международных стандартов аудиторской деятельности в Японии.
2. Особенности применения международных стандартов аудита к подтверждающему, сопровождающему и целевому аудиту и другим видам аудиторских услуг.
3. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО (IAS) 10 "События после отчетной даты" и ПБУ 7/98 "События после отчетной даты"

Вариант 6

1. Содержание и порядок использования международных стандартов аудиторской деятельности в России и государствах СНГ.
2. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО (IAS) 12 "Налоги на прибыль" и ПБУ 18/02 "Учет расчетов по налогу на прибыль"
3. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО (IAS) 32 "Финансовые инструменты: раскрытие и представление информации" и ПБУ 19/02 "Учет финансовых вложений"

Вариант 7

1. Взаимосвязь и соотношение международных стандартов финансовой отчетности и международных стандартов аудита.

2. Особенности применения международных стандартов аудита к подтверждающему, сопровождающему и целевому аудиту и другим видам аудиторских услуг.
3. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО (IAS) 14 "Отчетность по сегментам" и ПБУ 12/2000 "Информация по сегментам"

Вариант 8

1. Связь международных стандартов с национальными нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность в России и за рубежом.
2. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО (IAS) 16 "Основные средства" и ПБУ 6/01 "Учет основных средств"
3. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО (IAS) 38 "Нематериальные активы" и ПБУ 14/2000 "Учет нематериальных активов"

Вариант 9

1. Классификация и особенности основных групп международных стандартов (включая стандарты получения информации о проверяемых объектах, организации аудита и оформления аудиторских проверок).
2. Международные организации профессиональных бухгалтеров и их роль в совершенствовании аудита.
3. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО (IAS) 18 "Выручка" и ПБУ 9/99 "Доходы организации"

Вариант 10

1. Качество аудиторской проверки и методы ее обеспечения.
2. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО (IAS) 20 "Учет государственных субсидий и раскрытие информации о государственной помощи" и ПБУ 13/2000 "Учет государственной помощи"
3. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО (IFRS) 5 "Выбытие внеоборотных активов, удерживаемых для продажи, и прекращенная деятельность" и ПБУ 16/02 "Информация по прекращаемой деятельности"

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся выполнил все задания в полном объеме либо допустил незначительные неточности.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся выполнил только часть из предложенных заданий либо допустил существенные ошибки.

5.5 САМОПОДГОТОВКА К АУДИТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ (кроме контрольных занятий)

Занятия, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час.
Очное обучение				
Лекция - визуализация Основные принципы и порядок разработки международных стандартов бухгалтерского учета	Подготовка по вопросам лекции занятия	План лекции	1. Изучение теоретического материала по теме лекционного занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме лекционного занятия 3. Подготовка конспекта на вопросы лекционного занятия	2
Лекция-беседа Основные концепции бухгалтерского учета	Подготовка по вопросам лекции занятия	План лекции	1. Изучение теоретического материала по теме лекционного занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме лекционного занятия 3. Подготовка конспекта на вопросы лекционного занятия	2
Лекция-конференция	Подготовка по вопросам лекции	План лекции	1. Изучение теоретического материала по теме лекционного	2

Роль международных стандартов в становлении аудиторской деятельности	занятия		занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме лекционного занятия 3. Подготовка конспекта на вопросы лекционного занятия	
Лекция - беседа Классификация международных стандартов аудита	Подготовка по вопросам лекции занятия	План лекции	1. Изучение теоретического материала по теме лекционного занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме лекционного занятия 3. Подготовка конспекта на вопросы лекционного занятия	2
Семинарские занятия	Подготовка по контрольным вопросам	Контрольные вопросы по теме	1. Изучение лекционного материала по теме семинарского занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме семинарского занятия 3. Подготовка ответов на контрольные вопросы	2
Практические занятия	Подготовка к практической работе по плану	План практической работы	1. Рассмотрение заданий на выполнение практических работ 2. Изучение литературы по вопросам практических работ 3. Выполнение практической работы.	2
Заочное обучение				
Лекция - визуализация Основные принципы и порядок разработки международных стандартов бухгалтерского учета	Подготовка по вопросам лекции занятия	План лекции	1. Изучение теоретического материала по теме лекционного занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме лекционного занятия 3. Подготовка конспекта на вопросы лекционного занятия	2
Лекция-беседа Основные концепции бухгалтерского учета	Подготовка по вопросам лекции занятия	План лекции	1. Изучение теоретического материала по теме лекционного занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме лекционного занятия 3. Подготовка конспекта на вопросы лекционного занятия	2
Лекция-конференция Роль международных стандартов в становлении аудиторской деятельности	Подготовка по вопросам лекции занятия	План лекции	1. Изучение теоретического материала по теме лекционного занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме лекционного занятия 3. Подготовка конспекта на вопросы лекционного занятия	2
Лекция - беседа Классификация международных стандартов аудита	Подготовка по вопросам лекции занятия	План лекции	1. Изучение теоретического материала по теме лекционного занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме лекционного занятия 3. Подготовка конспекта на вопросы лекционного занятия	2
Семинарские	Подготовка по	Контрольные	1. Изучение теоретического	4

занятия	контрольным вопросам	вопросы по теме	материала по теме лекционного занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме лекционного занятия 3. Подготовка конспекта на вопросы лекционного занятия	
Практические занятия	Подготовка к практической работе по плану	План практической работы	1. Рассмотрение заданий на выполнение практических работ 2. Изучение литературы по вопросам практических работ 3. Выполнение практической работы.	3

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

«зачтено» глубокое понимание сущности обсуждаемой темы, вопроса, логичность изложения, использование теоретических знаний на практических примерах, допущены несущественные отклонения и незначительные ошибки;

«не зачтено» не знает сущности излагаемого материала, искажает факты, правила или информацию об основных моментах.

5.6 САМОПОДГОТОВКА И УЧАСТИЕ В КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ УЧЕБНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ (РАБОТАХ)

Вид контроля	Контрольно-оценочное учебное мероприятие, работа			Расчетная трудоемкость, час.
	тип контроля по охвату обучающихся	форма	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	
1	2	3	4	5
Очно-заочная форма обучения				
Текущий	100%	Опрос	Разделы 1,2	4
Рубежный	100%	Тестирование	По результатам изучения раздела №1	2
			По результатам изучения раздела №2	2
Выходной	Фронтальный	Тестирование на бланках	По результатам изучения разделов дисциплины	4
Заочная форма обучения				
Текущий	100%	Опрос	Разделы 1,2	3
Рубежный	100%	Фронтальный опрос	По результатам изучения раздела №1	3
			По результатам изучения раздела №2	3
Выходной	Фронтальный	Тестирование на бланках	По результатам изучения разделов дисциплины	6

**6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование; 3) подготовил полнокомплектное учебное портфолио.
Процедура получения зачёта - Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины:

- использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.);
- использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office;
- подготовка отчетов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS PowerPoint);
- использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (<https://do.omgau.ru/>), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр.

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

7.4 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

7.5. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно – педагогическое, психолого-педагогическое, медицинское, оздоровительное сопровождение, материальная и социальная поддержка обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся, оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в форме аудиозаписи, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, в форме аудиозаписи, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов (на основе личного заявления обучающегося).


Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе, кроме того, при реализации программы с использованием информационно-образовательной среды «ОмГАУ- Moodle», дисциплина обеспечивается полнокомплектным ЭУМК.

8. ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы дисциплины Б1.В.13 Международные стандарты финансовой отчетности
и аудита
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика

1. Рассмотрена и одобрена:
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры экономики и землеустройства; протокол № 10 от 07.06.2016 г. Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доцент  Т.И. Захарова
б) На заседании методического совета Тарского филиала; протокол № 10 от 15.06.2016 г. Председатель методического совета, канд. пед. наук, доцент  А.М. Берестовский
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:
Администрация Тарского муниципального района Омской области, гл. бухгалтер Комитета по сельскому хозяйству и продовольствию  О.П. Петрунишина



**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
представлены в приложении 10.**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Основная учебная литература:	
Вахрушина М. А. Международные стандарты финансовой отчетности и аудита : учебник / М.А. Вахрушина, В.П. Суйц. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 447 с. — ISBN 978-5-16-016325-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1864969 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Бабаев Ю. А. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) : учебник / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 398 с. - ISBN 978-5-9558-0207-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1862636 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Кочинев Ю. Ю. Аудит в соответствии с международными стандартами : учебник / Ю.Ю. Кочинев. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 413 с. — ISBN 978-5-16-013807-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1894506 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Международные стандарты финансовой отчетности : учебник / под ред. В.Г. Гетьмана. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 624 с. - ISBN 978-5-16-016442-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1964932 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Морозова Т. В. Международные стандарты финансовой отчетности: материальные и нематериальные активы. Практика применения : учебник / Т.В. Морозова, В.Б. Малицкая. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 293 с. —ISBN 978-5-16-017242-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1836225 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Аудитор: научно-практический ежемесячный журнал / учредитель: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М». – Москва. - ISSN1998-0701- Текст : электронный. - URL: https://znanium.com	http://znanium.com/

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА, необходимых для освоения дисциплины

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС) информационные справочные системы		
Наименование		Доступ
Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»		http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM		http://znanium.com
ЭБС «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)		http://www.studentlibrary.ru
2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:		
Профессиональные базы данных		https://do.omgau.ru
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ по дисциплине

1. Учебно-методическая литература			
Автор, наименование, выходные данные		Доступ	
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)			
Наименование МООК	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины**

представлены отдельным документом

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office	Лекции, семинарские и практические занятия	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
КонсультантПлюс	Компьютерный класс, аудитория № 210, 202	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерный класс	Класс свободного доступа в наличии имеются компьютеры с установленным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	Используется при организации самостоятельной работы обучающихся
Учебная аудитория	Компьютер, проектор, проекционный экран	Используется при проведении лекционных и практических занятий, которые сопровождаются демонстрацией презентаций
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС «ОмГАУ-Moodle»	https://do.omgau.ru	Самостоятельная работа обучающихся

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

- Лаборатории, спецаудитории, полигоны, необходимые для реализации рабочей программы:

Учебная аудитория 112

- Оборудование, необходимое для реализации рабочей программы:

Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска аудиторная. Учебная мебель, наглядные пособия, стенды, ноутбук Lenovo IdeaPad, плазменная панель "50(112 см)RP-50 H30Rolsen.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы организации учебной деятельности по дисциплине

У обучающихся ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде лекции – визуализации, лекции – беседы, лекции - конференции. На занятиях семинарского типа используются следующие приёмы: мини – конференция, на практических занятиях - разбор конкретной ситуации.

В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ:

- выполнение контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения),
- написание реферата,
- самостоятельное изучение тем,
- самоподготовка к аудиторным занятиям,
- самоподготовка к участию в контрольно – оценочных мероприятиях.

На самостоятельное изучение обучающимся выносятся темы:

Очно-заочная форма обучения:

- Национальные стандарты по бухгалтерскому учету в России (действующие Положения)
- Материальные и нематериальные активы отражение в российских стандартах
- Подготовительный этап аудиторской проверки
- Существенность в аудите
- Аудиторское заключение

Заочная нормативная форма обучения:

- Национальные стандарты по бухгалтерскому учету в России (действующие Положения)
- Организация учета по стандартам GAAP
- Трансформация отчетности в соответствии с МСФО
- Подготовительный этап аудиторской проверки
- Аудиторское заключение
- Существенность в аудите

По итогам изучения данных тем обучающийся очно-заочной формы обучения готовится к опросу, который проводится в рамках семинарского занятия, обучающийся заочной формы выполняет контрольную работу, которую сдаёт на кафедру за две недели до начала сессии, а на семинарском занятии организуется фронтальная беседа по самостоятельно изученным вопросам.

После изучения каждого из разделов проводится рубежный контроль результатов освоения дисциплины обучающимися очно-заочной формы обучения в виде опроса и тестирования; обучающимися заочной формы обучения в виде фронтальной беседы. По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающихся в форме зачета.

Учитывая значимость дисциплины «к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

– обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к семинарским занятиям, активная работа на них;

– активная, ритмичная внеаудиторная работа обучающегося; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что она направлена на формирование основ знаний порядка подготовки и представления финансовой отчетности, а также проведения аудиторской проверки в соответствии с международными стандартами. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) постановка проблемных вопросов и обсуждение проблемных ситуаций;
- 2) использование активных методов организации обучения;
- 3) формирование умения критически мыслить и всесторонне оценивать проблему;
- 4) формирование умения логично и последовательно излагать материал;
- 5) формирование умений подбирать убедительные аргументы для отстаивания собственного взгляда на проблему.

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание, во-первых, на то, что обучающиеся получили определенное знание об аудите и бухгалтерской финансовой отчетности, во-вторых, необходимо избегать дублирования материала с другими учебными дисциплинами, которые обучающиеся уже изучили либо которые предстоит им изучить. Для этого необходимо преподавателю ознакомиться с учебно-методическими комплексами дисциплин, взаимосвязанных с дисциплиной. Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить обучающимся основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения обучающихся, которые должны опираться на творческое мышление обучающихся, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе со обучающимися предполагаются следующие формы проведения лекций:

Лекция - конференция	Цель – формировать умения на основе текста формулировать доказательства, вопросы;
Лекция – беседа	Цель –формировать умения грамотно отвечать на поставленные вопросы, формировать умения анализировать источники информации
Лекция - визуализация	Цель – формировать умения получать, обрабатывать и сохранять источники информации, анализировать учебный материал, выделять наиболее значимые структурные элементы, преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине рабочей программой предусмотрены занятия семинарского типа, которые проводятся с использованием следующих приёмов:

Мини – конференция	Цель – формировать умения получать, обрабатывать и сохранять источники информации, анализировать учебный материал, выделять наиболее значимые структурные элементы, преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму; формировать умения творчески представлять материал, грамотно отвечать на поставленные вопросы
Разбор конкретной ситуации	Цель - выработка у обучаемых навыков решения конкретных ситуаций, с которыми они встречаются на практике

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Самостоятельное изучение тем

Темы, вынесенные на самостоятельное изучение, проверяются на занятиях семинарского типа в фронтальной беседе для обучающихся всех форм обучения. Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает обучающимся все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРО и предоставления отчетных материалов преподавателю. Форма отчетности по самостоятельно изученным темам – конспект.

Преподавателю необходимо пояснить обучающимся общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) ознакомиться с предложенным планом изучения темы;

- 2) изучить рекомендованную учебную литературу, электронные ресурсы по теме;
- 3) структурировать текст;
- 4) составить конспект;
- 5) предоставить конспект на проверку преподавателю в установленные сроки.

Шкала и критерии оценки тем, выносимых на самостоятельное изучение:

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно изложил тему: выделить основные моменты, сделал выводы, дал собственную оценку изучаемому периоду;
- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не соблюдает требуемую форму представления материала, материал не обработан, не обобщён, не систематизирован.

4.2. Самоподготовка обучающихся к занятиям семинарского типа по дисциплине

Самоподготовка обучающихся к занятиям семинарского типа осуществляется в виде подготовки по заранее известным темам и вопросам.

4.3. Организация выполнения и проверка реферата

Реферат является одной из форм отчётности, он позволяет структурировать знания обучаемых. Реферат предполагает осмысленное изложение содержания главного и наиболее важного (с точки зрения автора) в научной литературе по определенной проблеме в письменной или устной форме.

Заслушивание доклада по теме реферата у обучающихся очно-заочной формы обучения осуществляется на последнем семинарском занятии.

Не допускается сдача скачанных из сети Internet рефератов, поскольку, во-первых, это будет рассматриваться как попытка обмана преподавателя, во-вторых, это приводит к формализации получения знаний, в-третьих, в мировой практике ведется борьба с плагиатом при сдаче рефератов вплоть до отчисления обучающихся от обучения.

В подобном случае реферат не принимается к защите и вместо него выдается новая тема.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В течение семестра по итогам изучения разделов дисциплины проводится рубежный контроль в виде опроса и тестирования для обучающихся очно-заочной формы обучения и фронтальной беседы для обучающихся заочной формы обучения.

Шкала и критерии оценки рубежного контроля:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов выше 60%.
- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов ниже (или равно) 60%.

Форма промежуточной аттестации обучающихся – зачёт. Участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины.

Основные условия получения обучающимся зачёта:

- 1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;
- 2) прошёл заключительное тестирование.

Плановая процедура получения зачёта обучающимся очно-заочной формы обучения:

- 1) На последнем семинарском занятии обучающийся защищает реферат;
- 2) В период зачётной недели обучающийся сдаёт тестирование;
- 3) В период зачётной недели обучающийся сдаёт имеющиеся задолженности по дисциплине.

Плановая процедура получения зачёта обучающимся заочной формы обучения:

1. За 2 недели до начала сессии обучающийся сдаёт на кафедру выполненную контрольную работу;
2. В период сессии обучающийся сдаёт тестирование;
3. В период сессии обучающийся сдаёт имеющиеся задолженности по дисциплине.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8 КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Требование ФГОС

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 70%.

Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень (в том числе ученую степень присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученной за рубежом и признаваемое в Российской Федерации) в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 70%.

Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 10%.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»**

**Тарский филиал
Факультет высшего образования**

ОПОП по направлению 38.03.01 Экономика

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

**Б1.В.13 Международные стандарты финансовой отчетности и аудита
Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе учебной дисциплины.

3. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

4. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения учебной дисциплины.

5. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО; оценочные средства, применяемые для текущего контроля; оценочные средства, применяемые для рубежного контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

6. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры экономики и землеустройства, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа учебной дисциплины.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Профессиональные задачи к решению которых обучающийся продолжает готовиться в рамках учебной дисциплины	Компетенции из числа предусмотренных ФГОС ВО, на развитие которых нацелена учебная дисциплина	
	Код	Формулировка
1	2	
<ul style="list-style-type: none"> - подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы; - разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации; - ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации; - проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; - составление и использование бухгалтерской отчетности; - осуществление налогового учета и налогового планирования в организации. 	ПК-3	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
	ПК-17	Способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации
Компоненты перечисленных выше компетенций, формирование которых должно быть обеспечено при изучении учебной дисциплины		
знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
основные методики расчетов необходимых для составления экономических разделов планов	выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
принципы отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых декларации	отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых декларации

**ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

**2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной
дисциплины в рамках педагогического контроля**

Категория контроля и оценки	Режим контрольно-оценочных мероприятий				
	само- оценка	взаимо- оценка	Оценка со стороны		Комис- сионная оценка
			препода- вателя	представител я производства	
1	2	3	4	5	
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРО:					
Реферат			Опрос		
- Контрольная работа для обучающихся заочной формы обучения			Опрос		
Текущий контроль:					
- Самостоятельное изучение тем			Опрос		
- в рамках семинарских занятий и подготовки к ним	Вопросы для само- подготовки		Доклад на семинарском занятии		
Рубежный контроль:					
- по итогам изучения 1,2 разделов			тестирование		
Промежуточная аттестация* обучающихся по итогам изучения дисциплины	Вопросы для подготовки к зачету		Тестирование Зачет		

**2.2 Общие критерии оценки хода и результатов
изучения учебной дисциплины**

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРО
2.3 Критерии оценки качественного уровня рубежных результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки* качественного уровня результатов изучения дисциплины
* экзаменационной оценки	

2.3 РЕЕСТР
элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
1. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО	Перечень тем рефератов
	Шкала и критерии оценки реферата
	Перечень заданий для контрольных работ обучающихся заочной формы обучения
	Шкала и критерии оценки контрольной работы
2. Средства для текущего контроля	Вопросы для самостоятельного изучения темы
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Шкала и критерии оценки самостоятельного изучения темы
	Вопросы для самоподготовки по темам семинарских занятий
	Шкала и критерии оценки самоподготовки по темам семинарских занятий
3. Средства для рубежного контроля	Тестовые задания для рубежного контроля
	Шкала и критерии оценки рубежного контроля
4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Тестовые вопросы для проведения промежуточной аттестации
	Плановая процедура получения зачета
	Шкала и критерии оценки итогового контроля

2.4. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Этапы формирования компетенций в рамках дисциплины	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
			компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Шкала оценивания			
			Не зачтено	Зачтено			
			Обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.	<p>1.Получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.</p> <p>2.Заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.</p> <p>3.Выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.</p>			
Критерии оценивания							
ПК-3 Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и	ЗФ	Знает основные методики расчетов необходимых для составления экономических разделов планов	Не знает основные методики расчетов необходимых для составления экономических разделов планов	Поверхностно знаком с основными методиками расчетов необходимыми для составления экономических разделов планов Свободно ориентируется в основных методиках расчетов необходимых для составления экономических разделов планов Знает основные методики расчетов необходимых для составления экономических разделов планов		Выполнение и сдача группового задания в виде реферата, контрольная работа, опрос, тестирование, конспект, зачет	
	ЗФ	Умеет выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Не умеет выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Умеет выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты Умеет выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы Умеет выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами			
	ЗФ	Имеет навыки расчетов,	Не имеет навыки расчетов,	Имеет навыки расчетов, необходимых для составления экономических			

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО

Перечень примерных тем рефератов

Реферат является одной из форм отчетности, он позволяет структурировать знания обучаемых. Реферат предполагает осмысленное изложение содержания главного и наиболее важного (с точки зрения автора) в научной литературе по определенной проблеме в письменной или устной форме.

Заслушивание доклада по теме реферата у обучающихся очной формы обучения осуществляется на последнем семинарском занятии.

Не допускается сдача скачанных из сети Internet рефератов, поскольку, во-первых, это будет рассматриваться как попытка обмана преподавателя, во-вторых, это приводит к формализации получения знаний.

В подобном случае реферат не принимается к защите и вместо него выдается новая тема.

1. Исторические этапы международной стандартизации учета.
2. Оценочная стоимость активов, обязательств и капитала. Практика отражения в разных странах.
3. Порядок признания выручки в соответствии с МСФО
4. Ответственность аудитора и клиента при поведении аудиторской проверки.
5. Значение категории «уверенность» в Международных стандартах аудита.
6. Понятие мошенничества и ошибки применительно к формированию финансовой отчетности и процессу аудита.
7. Задания по выполнению согласованных процедур в отношении финансовой информации.
8. Положения о международной аудиторской практике, касающиеся использования клиентом и аудитором компьютерных систем.
9. Учет экологических проблем при аудиторских проверках.
10. Требования к квалификации специалистов в области аудита за рубежом и в России. Аттестация и лицензирование.

Процедура выбора темы обучающимся

1. Тему презентации и соответствующего доклада каждый обучающийся выбирает самостоятельно на первом лекционном занятии.
2. Каждый обучающийся выполняет работу единолично.
3. Выбранная тема презентации и соответствующего доклада согласовывается с преподавателем, уточняется база исследования.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- «зачтено» выставляется за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков
- «не зачтено» выставляется за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие ответов на вопросы.

ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

Контрольная работа включает в себя 3 теоретических вопроса.

№ варианта	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ зачетки	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

Вариант 1

1. Содержание и порядок использования международных стандартов аудиторской деятельности в США и Канаде.
2. Влияние аудита на достоверность и надежность информационного обеспечения субъектов хозяйствования в рыночной экономике.
3. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО (IAS) 1 "Представление финансовой отчетности" и ПБУ 4/99 "Бухгалтерская отчетность организации"

Вариант 2

1. Содержание и порядок использования международных стандартов аудиторской деятельности в Великобритании.
2. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО (IAS) 2 "Запасы" и ПБУ 5/01 "Учет материально-производственных запасов"
3. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО (IAS) 23 "Затраты по займам" и ПБУ 15/01 "Учет займов и кредитов и затрат по их обслуживанию"

Вариант 3

1. Содержание и порядок использования международных стандартов аудиторской деятельности в Германии.
2. Соответствие состава и принципов разработки отечественных стандартов аудита международным.
3. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО (IAS) 7 "Отчеты о движении денежных средств" и ПБУ 4/99 "Бухгалтерская отчетность организации"

Вариант 4

1. Содержание и порядок использования международных стандартов аудиторской деятельности во Франции.
2. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО (IAS) 8 "Учетная политика, изменения в бухгалтерских расчетах и ошибки" и ПБУ 1/98 "Учетная политика организации"
3. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО 31 "Финансовая отчетность об участии в совместной деятельности" и ПБУ 20/03 "Информация об участии в совместной деятельности"

Вариант 5

1. Содержание и порядок использования международных стандартов аудиторской деятельности в Японии.
2. Особенности применения международных стандартов аудита к подтверждающему, сопровождающему и целевому аудиту и другим видам аудиторских услуг.
3. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО (IAS) 10 "События после отчетной даты" и ПБУ 7/98 "События после отчетной даты"

Вариант 6

1. Содержание и порядок использования международных стандартов аудиторской деятельности в России и государствах СНГ.
2. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО (IAS) 12 "Налоги на прибыль" и ПБУ 18/02 "Учет расчетов по налогу на прибыль"
3. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО (IAS) 32 "Финансовые инструменты: раскрытие и представление информации" и ПБУ 19/02 "Учет финансовых вложений"

Вариант 7

1. Взаимосвязь и соотношение международных стандартов финансовой отчетности и международных стандартов аудита.
2. Особенности применения международных стандартов аудита к подтверждающему, сопровождающему и целевому аудиту и другим видам аудиторских услуг.
3. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО (IAS) 14 "Отчетность по сегментам" и ПБУ 12/2000 "Информация по сегментам"

Вариант 8

1. Связь международных стандартов с национальными нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность в России и за рубежом.
2. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО (IAS) 16 "Основные средства" и ПБУ 6/01 "Учет основных средств"
3. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО (IAS) 38 "Нематериальные активы" и ПБУ 14/2000 "Учет нематериальных активов"

Вариант 9

1. Классификация и особенности основных групп международных стандартов (включая стандарты получения информации о проверяемых объектах, организации аудита и оформления аудиторских проверок).
2. Международные организации профессиональных бухгалтеров и их роль в совершенствовании аудита.
3. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО (IAS) 18 "Выручка" и ПБУ 9/99 "Доходы организации"

Вариант 10

1. Качество аудиторской проверки и методы ее обеспечения.
2. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО (IAS) 20 "Учет государственных субсидий и раскрытие информации о государственной помощи" и ПБУ 13/2000 "Учет государственной помощи"
3. Охарактеризуйте соответствия и различия между МСФО (IFRS) 5 "Выбытие внеоборотных активов, удерживаемых для продажи, и прекращенная деятельность" и ПБУ 16/02 "Информация по прекращаемой деятельности"

Требования к выполнению контрольной работы

1. Работа индивидуально выполняется обучающимся.
2. Работа сдаётся на кафедру экономики и землеустройства за 2 недели до начала сессии.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся выполнил все задания в полном объёме либо допустил незначительные неточности.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся выполнил только часть из предложенных заданий либо допустил существенные ошибки.

3.1.3 Средства для текущего контроля

Текущий контроль осуществляется на каждом занятии и направлен на выявление знаний и уровня сформированности элементов компетенций по конкретной теме. Результаты текущего контроля позволяют скорректировать дальнейшую работу, обратиться к слабо усвоенным вопросам, обратить внимание на пробелы в знаниях обучающихся.

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы

«Национальные стандарты по бухгалтерскому учету в России (действующие Положения)»

1. Значение и необходимость национальных стандартов бухгалтерского учета
2. Нормативные документы российских стандартов бухгалтерского учета.

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы

«Подготовительный этап аудиторской проверки»

1. Письмо о проведении аудита.
2. Порядок заключения договоров на оказание аудиторских услуг.

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы

«Существенность в аудите»

1. Оценка существенности.
2. Аудиторский риск и его составляющие.

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы

«Аудиторское заключение»

1. Виды аудиторских заключений.
2. Структура и содержание аудиторского заключения.
3. Порядок оформления и представления аудиторского заключения.

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы

«Организация учета по стандартам GAAP»

1. Система общепринятых стандартов GAAP.
2. Основная характеристика системы стандартов.
3. Основные различия в принципах учета отдельных видов активов, обязательств и капитала, установленных в МСУ (ФО) и GAAP.
4. Перспективы унификации, гармонизация этих двух систем.

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы

«Трансформация отчетности в соответствии с МСФО»

1. Процедура трансформации бухгалтерской отчетности

2. Корректировки, необходимые для трансформации.

ОБЩИЙ АЛГОРИТМ самостоятельного изучения темы

Темы, вынесенные на самостоятельное изучение, проверяются на занятиях семинарского типа в виде фронтальной беседы для обучающихся всех форм обучения. Форма отчетности по самостоятельно изученным темам – конспект.

1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
3) Выбрать форму отчетности конспектов (план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема)
2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями
3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем
5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
6) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самостоятельного изучения темы

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно изложил тему: выделить основные моменты, сделал выводы, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы;

- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не соблюдает требуемую форму представления материала, материал не обработан, не обобщён, не систематизирован

ВОПРОСЫ для самоподготовки к семинарским занятиям

Тема Основные принципы и порядок разработки международных стандартов бухгалтерского учета

1. Международные стандарты финансовой отчетности в системе унификации бухгалтерской практики.
2. Действующая модель группировки международных стандартов финансовой отчетности
3. Стандарты финансовой отчетности и методология учета отдельных хозяйственных операций

Тема Основные концепции бухгалтерского учета

- 1 Основные пользователи и виды бухгалтерского учета.
- 2 Основные принципы ведения финансового учёта.
3. Основные характеристики финансовой информации.
4. Основные элементы финансовой отчетности

Тема Материальные и нематериальные активы

Определение товарно-материальных запасов, их себестоимость, методы оценки.

Критерии признания основных средств в качестве актива.

Оценка, выбытие и характеристика показателей, подлежащих раскрытию в финансовых отчетах.

Характеристика амортизационных активов, порядок определения срока полезного функционирования актива, методы начисления износа.

Сущность «аренды», отражение хозяйственных операций по аренде, порядок представления информации в финансовой отчетности.

Тема Раскрытие информации о финансовых результатах

Понятие финансовых результатов, его компоненты.

Подходы к корректировке существенных ошибок при определении результатов.

Условия признания дохода от продажи товаров и оказания услуг.

Сегментация отчетности.

Определение финансового результата сегмента.

Тема Налоги на прибыль

Особенности расчета налоговой базы актива и обязательства.
Отличие российской практики учета налога на прибыль от МСФО.

Тема Корректировки финансовой отчетности в условиях инфляции

Необходимые мероприятия, для достижения согласованности по отражению процессов в условиях меняющихся цен.

Критерии инфляции.

Порядок пересмотра финансовых отчетов, подготовленных на основе исторической и восстановительной стоимости.

Выбор и использование индекса цен.

Особенности отражения инфляции в консолидированной отчетности.

Тема Учет инвестиций и раскрытие информации о связанных сторонах

Методы установления цены для сделки между связанными сторонами: сопоставимой неконтролируемой цены, цены перепродажи и дополнительных затрат.

Учет приобретения.

Причины использования учета объединения интересов.

Процедура консолидации и учет инвестиций в дочерние предприятия в отдельных финансовых отчетах.

Консолидированная финансовая отчетность.

Отдельная отчетность инвестора.

Учет доходов от участия в совместных предприятиях.

Тема Организация учета по стандартам GAAP

1. Система общепринятых стандартов GAAP.

2. Основная характеристика системы стандартов.

3. Основные различия в принципах учета отдельных видов активов, обязательств и капитала, установленных в МСУ (ФО) и GAAP.

4. Перспективы унификации, гармонизация этих двух систем.

«Трансформация отчетности в соответствии с МСФО»

1. Процедура трансформации бухгалтерской отчетности

2. Корректировки, необходимые для трансформации

Тема Роль международных стандартов в становлении аудиторской деятельности

1. Миссия МФБ и основные направления ее деятельности. Совет по международным стандартам аудита.

2. Значение аудиторских стандартов.

3. Виды стандартов.

4. Использование международных аудиторских стандартов в разных странах.

5. Соотношение МСФО и МСА.

6. Кодекс этики профессиональных бухгалтеров и аудиторов.

7. Основные этические принципы аудита

8. Сравнение международной системы стандартов аудита с российской.

Тема Классификация международных стандартов аудита

1. Значение международных стандартов аудита. Направления разработки стандартов.

2. Классификация международных аудиторских стандартов.

3. Структура российских стандартов и сравнение ее с международной.

4. Обязательные элементы контроля качества.

5. Обеспечение качества работы аудиторской фирмы (на уровне фирмы; на уровне конкретной проверки).

Тема Международные стандарты получения информации о проверяемых объектах и получения аудиторских доказательств (свидетельств)

1. Процедура получения аудиторских доказательств

2. Характер и цели аналитических процедур.

3. Аудиторская выборка.

4. Аудит бухгалтерских оценок.
5. Обзор последующих событий.
6. Допущение о непрерывности деятельности предприятия.
7. Аналитические проверки

Тема Международные общие стандарты организации аудита

1. Аудит учетной политики и учредительных документов
2. Стандарты контроля качества аудита
3. Профессиональная независимость аудитора
4. Взаимодействие с руководством проверяемого предприятия

Тема Международные стандарты системного аудита

1. Операционный стандарт системы учета и внутреннего контроля и доверия к внутреннему аудиту
2. Оценка риска внутреннего контроля

Тема Международные стандарты оформления результатов аудиторской проверки

1. Виды мнений аудитора
2. Понятие модифицированного заключения
3. Обстоятельства обуславливающие модификацию аудиторского заключения
4. Случаи формулирования условно-положительного мнения аудитора
5. Причины для отказа аудитора от выражения мнения

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

самоподготовки по темам семинарских занятий

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся оформил отчетный материал в виде доклада или электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде доклада или электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

3.1.4. Средства для рубежного контроля

Рубежный контроль необходим для того, чтобы оценить уровень усвоения материала и уровень сформированности элементов компетенций в рамках изучения каждого раздела. Это позволит преподавателю и обучающимся оценить уровень своей подготовленности и скорректировать дальнейшую работу. Рубежный контроль осуществляется в форме тестирования.

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ

для проведения рубежного контроля

Образец

Раздел 1 «Международные стандарты учета и финансовой отчетности»

Тест 1

Что такое долевого инструмента?

право участия в прибыли

договор, подтверждающий право на долю активов компании, оставшихся после вычета всех ее обязательств

участие в активах компании с правом голоса

Тест 2

В соответствии с МСФО 24 понятие «контроль» означает:

возможность управлять финансовой и оперативной политикой компании, чтобы получать выгоду от ее деятельности

возможность принимать решения

возможность приобретать доли участия без ограничений

Тест 4

В каком разделе Отчета о движении денежных средств отражается «Продажа здания»?

в инвестиционном

в операционном

в финансовой

Тест 5

Проценты, причитающиеся к оплате заимодавцу (кредитору), включаются в стоимость инвестиционного актива или в состав прочих расходов?
если заем непосредственно связан с данным активом
всегда включаются в состав инвестиционного актива
всегда включаются в состав расходов

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на тестовые вопросы рубежного контроля

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов выше 60%.
- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов ниже (или равно) 60%.

3.1.5. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

ВОПРОСЫ для подготовки к итоговому контролю

Целью промежуточной аттестации является установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине.

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ для проведения итогового контроля Образец

1. Какие основные параграфы включает аудиторское заключение:
а) вводный параграф; параграф, описывающий объем аудита; параграф, в котором выражено мнение аудитора;
б) структура аудиторского заключения произвольная,
в) вводный параграф и параграф, в котором выражено мнение аудитора.
2. Что означает термин «объем аудиторской проверки»:
а) количество проверенных документов;
б) способность аудитора выполнить аудиторские процедуры, которые считаются необходимыми в данных обстоятельствах;
в) период проведения проверки.
3. Может ли аудитор датировать аудиторское заключение числом, предшествующим дате подписания или утверждения финансовой отчетности руководством:
а) может, если это предусмотрено договором на проведение аудита;
б) может по собственному усмотрению;
в) не может, это является нарушением МСА 700.
4. Сколько видов заключений предусмотрено стандартом 700 «Аудиторское заключение по финансовой отчетности»:
а) пять;
б) три;
в) четыре.
5. Какой из перечисленных факторов не влияет на мнение аудитора:
а) ограничение объема работы аудитора;
б) фактор допущения о непрерывности деятельности организации;
в) несогласия с руководством относительно допустимости учетной политики.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов выше 60%.
- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов ниже (или равно) 60%.

**ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование; 3) подготовил полнокомплектное учебное портфолио.

**4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
сформированности компетенции**

4.1 ПК-3 Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

Оценочные средства*		
Задания на уровне «Знать и понимать»*	Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»	Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»
<p>1. Что означает согласно МСА 720 понятие «существенное несоответствие»:</p> <p>а) если прочая информация противоречит сведениям, содержащимся в проверенной финансовой отчетности;</p> <p>б) когда прочая информация не имеет отношения к содержанию проверенной финансовой отчетности, но изложена или представлена неверно;</p> <p>в) это противоречие между одинаковыми показателями в разных формах финансовой отчетности</p> <p>2. К методам осуществления аналитических процедур относится:</p> <p>а) метод простых сравнений;</p> <p>б) тестирование оборотов и сальдо по счетам;</p> <p>в) подтверждение информации.</p>	<p>1. Соответствующие показатели — это:</p> <p>а) когда суммы и прочие раскрываемые в финансовой отчетности сведения за предыдущий период включаются в финансовую отчетность за текущий период в качестве ее составной части;</p> <p>б) когда суммы и прочие раскрываемые в финансовой отчетности сведения за предыдущий период включаются для сравнения с финансовой отчетностью за текущий период, но не являются ее составной частью;</p> <p>в) такое понятие в МСА отсутствует.</p> <p>2. Сопоставимая финансовая отчетность:</p> <p>а) является частью финансовой отчетности за текущий период;</p> <p>б) не является частью</p>	<p>1. Особенности расчета амортизации основных средств и нематериальных активов отражаются в международных стандартах №:</p> <p>- МСФО 18 и МСФО 38</p> <p>- МСФО 16 и МСФО 38</p> <p>- МСФО 20 и МСФО 16</p> <p>- Нет соответствия в этих стандартах</p> <p>2. МСФО 16 определяет, что сумма ежемесячных амортизационных отчислений при переоценке ОС:</p> <p>- перерассчитывается заново</p> <p>- остается неизменной</p> <p>- корректируется на постоянный коэффициент</p>



<p>3.Цель применения аналитических процедур на этапе планирования аудита - это:</p> <p>а) оптимизация проверки по срокам и качеству;</p> <p>б) получение информации о бизнесе клиента и выявление областей максимального риска;</p> <p>в) составление общего плана и программы аудита</p> <p>4. МСФО 2 рекомендует как основной метод списания запасов на затраты:</p> <p>индивидуальную стоимость товара (метод идентификации) первое поступление- первый отпуск (FIFO)</p> <p>последнее поступление – первый отпуск (LIFO)</p> <p>5. Среднее число работающих на предприятии должно отражаться в составе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - балансового отчета - отчета о движении денежных средств - отчета о прибылях и убытках <p>учетной политики</p> <p>6. Временные разницы по МСФО 12 - это:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разность между суммами налогов за соседние периоды - разница между балансовой стоимостью активов или обязательств и их налоговой базой - суммы, которые в учете являются непостоянными и списываются по окончании учетного периода 	<p>финансовой отчетности за текущий период;</p> <p>в) может включаться или не включаться в финансовую отчетность за текущий период.</p>	
--	---	--

4.2 ПК-17 Способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации

Оценочные средства*		
Задания на уровне «Знать и понимать»*	Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»	Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»
<p>1. Финансовые фьючерсы и все виды свопов являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - первичными инструментами - производными инструментами - сложными финансовыми инструментами - общими финансовыми инструментами <p>2. Сложные финансовые инструменты – это:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязательства с особыми условиями их погашения - долевого инструмента с особыми условиями получения 	<p>1. Признание и оценку финансовых инструментов определяет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - МСФО 23 - МСФО 32 - МСФО 33 - МСФО 39 - отдельного стандарта для этого нет <p>2. Альтернативный метод учета курсовых разниц применим в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при существенном снижении 	<p>1. Финансовый актив – это актив:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представленный денежными средствами - правом требования финансовых активов от другой фирмы - долевого инструмента другой компании (акции или паи) - право на обмен финансовых инструментов на выгодной основе - все вышеперечисленные активы

<p>прибыли по ним</p> <ul style="list-style-type: none"> - финансовые обязательства - долевого инструмента <p>3.Условие признания финансового инструмента в балансе – это:</p> <ul style="list-style-type: none"> - факт его приобретения - когда компания становится стороной по договору в отношении этого инструмента - получение выгоды от этого инструмента <p>4.Оценка финансового инструмента в балансе – это:</p> <ul style="list-style-type: none"> - его первоначальная стоимость (для актива) или фактическая сумма поступающего возмещения (для обязательства) - справедливая стоимость в период приобретения и обращения инструмента - продажная стоимость актива или стоимость погашения обязательства <p>5. Суммы курсовых разниц должны быть отражены:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в балансовом отчете - в отчете о движении денежных средств - в отчете о прибылях и убытках - во всех формах отчетности - вообще не должны отражаться <p>6. Для оценки в балансе фирмы МСФО 39 рекомендует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - две группы активов на принципе их срочности - три группы активов без указания срока действия инструмента - четыре группы активов, разделенные по методу использования 	<p>курса валюты (девальвации)</p> <ul style="list-style-type: none"> - при явной выгоды для фирмы этого метода учета - не только при девальвации, но и при выполнении ряда дополнительных условий 	<p>2.Финансовое обязательство – это обязанность по договору:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставить денежные средства другой фирме - предоставить неденежные финансовые инструменты другой фирме - обменять финансовые инструменты на потенциально невыгодной для фирмы основе - все вышеперечисленные обязательства
--	---	--

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
фонда оценочных средств учебной дисциплины Б1.В.13 Международные стандарты
финансовой отчетности и аудита
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика

1. Рассмотрена и одобрена:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры экономики и землеустройства; протокол № 10 от 07.06.2016 г. Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доцент <u></u> Т.И. Захарова	
б) На заседании методического совета Тарского филиала; протокол № 10 от 15.06.2016 г. Председатель методического совета, канд. пед. наук, доцент <u></u> А.М. Берестовский	
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:	
Администрация Тарского муниципального района Омской области, гл. бухгалтер Комитета по сельскому хозяйству и продовольствию <u></u> О.Г. Петрунишина	



ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к фонду оценочных средств учебной дисциплины Б1.В.13 Международные стандарты
финансовой отчетности и аудита
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика**


Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2017/2018 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1) Актуализация профессиональных баз данных (Приложение 2).	Ежегодное обновление

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 9 от «18» мая 2017 г.

Зав. кафедрой экономики и землеустройства  Захарова Т.И./

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол № 9 от «18» мая 2017 г.

Председатель методического совета  Берестовский А.М./

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика**

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2018/2019 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1) Актуализация профессиональных баз данных (Приложение 2).	Ежегодное обновление

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 9 от «15» мая 2018 г.

Зав. кафедрой экономики и землеустройства  /Захарова Т.И./

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ «15» мая 2018 г., протокол № 9 от «15» мая 2018 г.


Председатель методического совета  /Берестовский А.М./

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика**


Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2019/2020 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
2		Актуализация профессиональных баз данных (Приложение 2)	Ежегодное обновление

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 9 от «23» мая 2019 г.

И.о. зав. кафедрой экономики и землеустройства  /Банкрутенко А.В./

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол № 9 от «23» мая 2019 г.


Председатель методического совета  /Юдина Е.В./

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика**

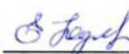
Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2020/2021 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
2		Актуализация профессиональных баз данных (Приложение 2)	Ежегодное обновление

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 9 от «12» мая 2020 г.

Зав. кафедрой гуманитарных, социально-экономических и фундаментальных дисциплин
 /Соколова Е.В./

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол № 9 от «12» мая 2020 г.

Председатель методического совета  /Юдина Е.В./

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика**

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2021/2022 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
2		Актуализация профессиональных баз данных (Приложение 2)	Ежегодное обновление

Ведущий преподаватель _____, _____
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 10 от «02» июня 2021 г.

Зав. кафедрой гуманитарных, социально-экономических и фундаментальных дисциплин
_____ /Соколова Е.В./

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол № 10 от «08» июня 2021 г.

Председатель методического совета _____ /Юдина Е.В./

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины Б1.В.13 Международные стандарты финансовой
отчетности и аудита
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2022/2023 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных и информационно-справочных систем (Приложения 2, 5)	Ежегодное обновление
		Изменение п. 7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине. п.7.2 изложить в следующей редакции: Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины: – использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента; – использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.); – использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office; – подготовка отчетов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS PowerPoint); – использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (https://do.omgau.ru/), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.	Формирование содержательной части программы с применением цифровых инструментов

Ведущий преподаватель _____ /Т.И. Захарова/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры «гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин», протокол № 7 от «17» марта 2022 г.

Зав. кафедрой _____ /Е.В. Соколова/ «гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин»

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол № 9А от «29» апреля 2022 г.


Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ _____ /Е.В. Юдина/

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины Б1.В.13 Международные стандарты финансовой
отчетности и аудита
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2023/2024 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных и информационно-справочных систем (Приложения 2, 5)	Ежегодное обновление

Ведущий преподаватель  /Г.И. Захарова/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры «гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин», протокол № 9 от «05» апреля 2023 г.

Зав. кафедрой «гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин»

 /Е.В. Соколова/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол № 7 от «11» апреля 2023 г.

Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ  /Е.В. Юдина/

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины Б1.В.13 Международные стандарты финансовой отчетности
и аудита
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика

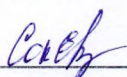
Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2024/2025 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных (Приложения 2)	Ежегодное обновление
		Актуализация цифровых технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса (Приложение 5)	Методические рекомендации по обновлению содержания образовательных программ в эпоху цифровой трансформации, утверждены приказом ректора № 1061 от 26.09.2023 г.

Ведущий преподаватель _____  / Т.И. Захарова /

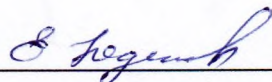
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры «гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин», протокол № 7 от «12» марта 2024 г.

Зав. кафедрой «гуманитарных, социально экономических и фундаментальных дисциплин»

_____  /Е.В. Соколова/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол № 7 от «21» марта 2024 г.

Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ _____  /Е.В. Юдина/