

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИС: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 05.09.2024 08:15:22

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»

**Факультет агрохимии, почвоведения, экологии
природообустройства и водопользования**

**ОПОП по направлению
20.03.01 Техносферная безопасность**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

**Б1.В.20 Правовое регулирование и информационное обеспечение
деятельности в области обращения с отходами**

Направленность (профиль) «Охрана природной среды и ресурсосбережение»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра -	Экологии, природопользования и биологии
Разработчик, Канд. биол. наук	Н.Н. Барсукова
Омск 2021	

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

3. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

4. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

5. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

6. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры экологии, природопользования и биологии, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ

учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Профессиональные компетенции					
ПК-8	способен обеспечивать соблюдение требований нормативно-правовых актов в области безопасности при обращении с отходами	ИД-1 знает требования нормативно-правовых актов в области безопасности при обращении с отходами	Знать требования нормативно-правовых актов в области безопасности при обращении с отходами	Уметь использовать полученные знания нормативно-правовых актов в области безопасности при обращении с отходами	Иметь навыки использования знаний нормативно-правовых актов в области безопасности при обращении с отходами
		ИД-2 организует управление качеством работ или услуг организации в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов в области безопасности при обращении с отходами	Знает основы нормирования и документирования деятельности по обращению с отходами.	Умеет применять знания по нормированию и документированию деятельности по обращению с отходами.	Владеет навыками нормирования и документирования деятельности по обращению с отходами.
ПК-9	способен организовать деятельность в области обращения с отходами	ИД-1 организует и координирует деятельность организации в области обращения с отходами производства и потребления	Знает основы организации деятельности в области обращения с отходами производства и потребления	Умеет применять знания по организации деятельности и в области обращения с отходами производства и потребления	Владеет навыками по организации деятельности в области обращения с отходами производства и потребления.
		ИД-2 Оформляет материалы по обращению с отходами для предоставления статистической отчетности по природоохранной деятельности	Знать материалы по обращению с отходами для предоставления статистической отчетности по природоохранной деятельности	Уметь применять знания по обращению с отходами для предоставления статистической отчетности по природоохранной	Владеет навыками применения знаний по обращению с отходами для предоставления статистической отчетности по природоохранной

		документации по природоохранн ой деятельности предприятия	предприятия	кой отчетной документац ии по природоохр анной деятельност и предприятия	деятельности предприятия
--	--	--	-------------	--	-----------------------------

**ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

**2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной
дисциплины в рамках педагогического контроля**

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		само-оценка	взаимо-оценка	Оценка со стороны		Комиссионная оценка
				преподавателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
Входной контроль	1					
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРС:	2					
- Реферат		По критериям оценки	обсуждение с преподавателем	Зачет / не зачет		
Текущий контроль:	3					
- Самостоятельное изучение тем		вопросы для самостоятельного изучения темы	обсуждение ответов на вопросы	Зачет / не зачет		
- в рамках практических (семинарских), лабораторных занятий и подготовки к ним	3.1	вопросы к занятиям	обсуждение ответов на вопросы	Зачет/ не зачет		
- в рамках обще-университетской системы контроля успеваемости	3.2			тестирование		
Промежуточная аттестация* обучающихся по итогам изучения дисциплины	4			тестирование		
по итогам изучения тем	4.1	Тестовые вопросы для проведения рубежного контроля		тестирование		
Промежуточная аттестация* бакалавров по итогам изучения дисциплины	5			зачет		

* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы

**2.2 Общие критерии оценки хода и результатов
изучения учебной дисциплины**

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
2.3 Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины

**2.3 РЕЕСТР
элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине**

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
1. Средства для входного контроля	
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС	Темы рефератов
	Критерии оценки качества выполнения рефератов
3. Средства для текущего контроля	Вопросы для самостоятельного изучения темы
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Критерии оценки самостоятельного изучения темы
	Вопросы для самоподготовки по темам семинарских занятий
	Критерии оценки самоподготовки по темам семинарских занятий
4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Тестовые вопросы для проведения итогового контроля
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы итогового контроля
	Итоговое тестирование
	Плановая процедура получения зачета

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
Критерии оценивания								
ПК-8 - способен обеспечивать соблюдение требований нормативно-правовых актов в области безопасности при обращении с отходами	ИД-1 _{ПК} знает требования нормативно-правовых актов в области безопасности при обращении с отходами	Полнота знаний	Знает требования нормативно-правовых актов в области безопасности при обращении с отходами	Не знает требований нормативно-правовых актов в области безопасности при обращении с отходами	1. Знает требования нормативно-правовых актов в области безопасности при обращении с отходами 2. На среднем уровне знает требования нормативно-правовых актов в области безопасности при обращении с отходами 3. В полной мере знает требования нормативно-правовых актов в области безопасности при обращении с отходами		Тестирование, реферат	
		Наличие умений	Умеет использовать полученные	Не умеет использовать	1. Умеет использовать полученные знания использовать полученные знания нормативно-правовых актов в области			

			знания нормативно- правовых актов в области безопасности при обращении с отходами	полученные знания нормативно- правовых актов в области безопасности при обращении с отходами	безопасности при обращении с отходами; 2. На среднем уровне умеет использовать полученные знания нормативно-правовых актов в области безопасности при обращении с отходами; 3. В полной мере умеет использовать полученные знания нормативно- правовых актов в области безопасности при обращении с отходами	
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки использования знаний нормативно- правовых актов в области безопасности при обращении с отходами	Не имеет навыков использования знаний нормативно- правовых актов в области безопасности при обращении с отходами	1. Имеет минимальные навыки использования знаний нормативно- правовых актов в области безопасности при обращении с отходами 2. Имеет хорошие навыки использования знаний нормативно- правовых актов в области безопасности при обращении с отходами 3. Имеет отличные навыки использования знаний нормативно- правовых актов в области безопасности при обращении с отходами.	
	ИД-2 _{ПК} - организует управление качеством работ или услуг организации в соответствии с требованиями нормативно- правовых актов в области безопасности при обращении с отходами	Полнота знаний	Знает основы нормирования и документирования деятельности по обращению с отходами.	Не знает основы нормирования и документирования деятельности по обращению с отходами.	1. Знает на минимальном уровне основы нормирования и документирования деятельности по обращению с отходами.. 2. На среднем уровне знает основы нормирования и документирования деятельности по обращению с отходами. 3. В полной мере знает основы нормирования и документирования деятельности по обращению с отходами..	Тестирование, реферат
		Наличие умений	Умеет применять знания по нормированию и документированию деятельности по	Не умеет применять знания по нормированию и документированию деятельности по	1. Умеет на минимальном уровне применять знания по нормированию и документированию деятельности по обращению с отходами. 2. Умеет на среднем уровне применять	

			обращению с отходами.	обращению с отходами.	знания по нормированию и документированию деятельности по обращению с отходами. 3. В полной мере умеет применять знания по нормированию и документированию деятельности по обращению с отходами.	
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки нормирования и документирования деятельности по обращению с отходами.	Не имеет навыков нормирования и документирования деятельности по обращению с отходами.	1. Имеет навыки нормирования и документирования деятельности по обращению с отходами. .2. Имеет хорошие навыки нормирования и документирования деятельности по обращению с отходами. 3. Имеет отличные навыки нормирования и документирования деятельности по обращению с отходами.	
ПК-9 способен организовать деятельность в области обращения с отходами	ИД-1 _{пк} организует и координирует деятельность организации в области обращения с отходами производства и потребления	Полнота знаний	Знает основы организации деятельности в области обращения с отходами производства и потребления	Не знает основы организации деятельности в области обращения с отходами производства и потребления	1. Знает на минимальном уровне основы организации деятельности в области обращения с отходами производства и потребления. 2. На среднем уровне знает основы организации деятельности в области обращения с отходами производства и потребления. 3. В полной мере знает основы организации деятельности в области обращения с отходами производства и потребления.	Тестирование, реферат
		Наличие умений	Умеет применять знания по организации деятельности в области обращения с отходами производства и потребления	Не умеет применять знания по организации деятельности в области обращения с отходами производства и потребления	1. Умеет на минимальном уровне применять знания по организации деятельности в области обращения с отходами производства и потребления. 2. Умеет на среднем уровне применять знания по организации деятельности в области обращения с отходами производства и потребления. 3. В полной мере умеет применять знания по организации деятельности в области обращения с отходами	

		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками по организации деятельности в области обращения с отходами производства и потребления.	Не владеет навыками по организации деятельности в области обращения с отходами производства и потребления.	производства и потребления. 1. Имеет навыки по организации деятельности в области обращения с отходами производства и потребления. .2. Имеет хорошие навыки по организации деятельности в области обращения с отходами производства и потребления. 3. Имеет отличные навыки по организации деятельности в области обращения с отходами производства и потребления.	
ИД-2 _{пк}	Оформляет материалы по обращению с отходами для предоставления статистической отчетной документации по природоохранной деятельности предприятия	Полнота знаний	Знает материалы по обращению с отходами для предоставления статистической отчетной документации по природоохранной деятельности предприятия	Не знает материалы по обращению с отходами для предоставления статистической отчетной документации по природоохранной деятельности предприятия	1. Знает на минимальном уровне материалы по обращению с отходами для предоставления статистической отчетной документации по природоохранной деятельности предприятия. 2. На среднем уровне знает материалы по обращению с отходами для предоставления статистической отчетной документации по природоохранной деятельности предприятия. 3. В полной мере знает материалы по обращению с отходами для предоставления статистической отчетной документации по природоохранной деятельности предприятия.	Тестирование, реферат
		Наличие умений	Умеет применять знания по обращению с отходами для предоставления статистической отчетной документации по природоохранной деятельности предприятия	Не умеет применять знания по обращению с отходами для предоставления статистической отчетной документации по природоохранной деятельности предприятия	1. Умеет на минимальном уровне применять знания по обращению с отходами для предоставления статистической отчетной документации по природоохранной деятельности предприятия. 2. Умеет на среднем уровне применять знания по обращению с отходами для предоставления статистической отчетной документации по природоохранной деятельности предприятия.	

					предприятия. 3. В полной мере умеет применять знания по обращению с отходами для предоставления статистической отчетной документации по природоохранной деятельности предприятия.
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки применения знаний по обращению с отходами для предоставления статистической отчетной документации по природоохранной деятельности предприятия	Не имеет навыков применения знаний по обращению с отходами для предоставления статистической отчетной документации по природоохранной деятельности предприятия	1. Имеет навыки применения знаний по обращению с отходами для предоставления статистической отчетной документации по природоохранной деятельности предприятия. .2. Имеет хорошие навыки применения знаний по обращению с отходами для предоставления статистической отчетной документации по природоохранной деятельности предприятия. 3. Имеет отличные применения знаний по обращению с отходами для предоставления статистической отчетной документации по природоохранной деятельности предприятия.

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС Рекомендации по написанию рефератов

Учебные цели, на достижение которых ориентировано выполнение реферата: получить области правового регулирования и информационного обеспечения организации деятельности в области обращения с отходами

Учебные задачи, которые должны быть решены студентом в рамках выполнения реферата:

- детальное рассмотрение наиболее актуальных вопросах в области обращения с отходами производства и потребления;
- формирование и отработка навыков исследования, накопление опыта работы с научной литературой, подбора и анализа фактического материала;
- совершенствование в изложении своих мыслей, критики, самостоятельного построения структуры работы, постановки задач, раскрытие основных вопросов, умение сформулировать логические выводы и предложения.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА рефератов

1. Отходы производства и потребления. Образование отходов.
2. Современное состояние проблемы отходов в России. Основные методы переработки, сбор и промежуточное хранение отходов.
3. Отечественная нормативно-правовая документация по обращению с отходами.
4. Международные обязательства РФ в области обращения с отходами
5. Механизмы управления отходами.
6. Основы законодательства в области обеспечения экологической безопасности при работах по обращению с опасными отходами.
7. Лицензирование деятельности по обращению с отходами.
8. Нормирование воздействия отходов на окружающую среду.
9. Информационное обеспечение деятельности по обращению с отходами. ФККО.
10. Контроль за деятельностью в области обращения с отходами.
11. Организация управления потоками отходов на уровне субъекта РФ, муниципального образования, промышленного предприятия.
12. Виды отчетности об образовании, использовании, обезвреживании и размещении отходов.
13. Сертификация отходов.
14. Паспортизация отходов
15. Порядок производственного контроля в области обращения с отходами.
16. Экономический механизм регулирования деятельности по обращению с отходами.
17. Территориальная схема в области обращения с отходами в Омской области
18. Требования законодательства по обращению с опасными отходами на предприятии.
19. Документирование деятельности по обращению с отходами.
20. Единая государственная информационная система учета отходов от использования товаров. Предоставление информации для включения в ЕИС учета отходов от использования товаров.
21. Права и обязанности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц при осуществлении государственного контроля.

Этапы работы над рефератом

Выбор темы. Очень важно правильно выбрать тему. Выбор темы не должен носить формальный характер, а иметь практическое и теоретическое обоснование.

Автор реферата должен осознанно выбрать тему с учетом его познавательных интересов или он может увязать ее с темой будущей магистерской работы. В этом случае магистранту предоставляется право самостоятельного (с согласия преподавателя) выбора темы реферата из списка тем, рекомендованных кафедрой по данной дисциплине (см. выше). При этом весьма полезными могут оказаться советы и обсуждение темы с преподавателем, который может оказать помощь в правильном выборе темы и постановке задач.

Если интересующая тема отсутствует в рекомендательном списке, то по согласованию с преподавателем обучающемуся предоставляется право самостоятельно предложить тему реферата,

раскрывающую содержание изучаемой дисциплины. Тема не должна быть слишком общей и глобальной, так как небольшой объем работы (до 20 страниц) не позволит раскрыть ее.

При выборе темы необходимо учитывать полноту ее освещения в имеющейся научной литературе. Для этого можно воспользоваться тематическими каталогами библиотек и библиографическими указателями литературы, периодическими изданиями и ежемесячными указателями психолого - педагогической литературы, либо справочно-библиографическими ссылками изданий посвященных данной теме.

После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, опубликованных статей, необходимых справочных источников.

Знакомство с любой научной проблематикой следует начинать с освоения имеющейся основной научной литературы. При этом следует сразу же составлять библиографические выходные данные (автор, название, место и год издания, издательство, страницы) используемых источников. Названия работ иностранных авторов приводятся только на языке оригинала.

Начинать знакомство с избранной темой лучше всего с чтения обобщающих работ по данной проблеме, постепенно переходя к узкоспециальной литературе.

На основе анализа прочитанного и просмотренного материала по данной теме следует составить тезисы по основным смысловым блокам, с пометками, собственными суждениями и оценками. Предварительно подобранный в литературных источниках материал может превышать необходимый объем реферата, но его можно использовать для составления плана реферата.

Составление плана. Автор по предварительному согласованию с преподавателем может самостоятельно составить план реферата, с учетом замысла работы, либо взять за основу рекомендуемый план, приведенный в данных методических указаниях по соответствующей теме. Правильно построенный план помогает систематизировать материал и обеспечить последовательность его изложения.

Наиболее традиционной является следующая структура реферата:

Титульный лист.

Оглавление (план, содержание).

Введение.

Глава 1 (полное наименование главы).

1.1. (полное название параграфа, пункта);

1.2. (полное название параграфа, пункта).

Глава 2 (полное наименование главы).

2.1. (полное название параграфа, пункта);

2.2. (полное название параграфа, пункта).

Заключение (или выводы).

Список использованной литературы.

Приложения (по усмотрению автора).

} Основная часть

Титульный лист заполняется по единой форме (Приложение 1).

Оглавление (план, содержание) включает названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

Введение. В этой части реферата обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цели работы и основные вопросы, которые предполагается раскрыть в реферате, указываются используемые материалы и дается их краткая характеристика с точки зрения полноты освещения избранной темы. Объем введения не должен превышать 1-1,5 страницы.

Основная часть реферата может быть представлена одной или несколькими главами, которые могут включать 2-3 параграфа (подпункта, раздела).

Здесь достаточно полно и логично излагаются главные положения в используемых источниках, раскрываются все пункты плана с сохранением связи между ними и последовательности перехода от одного к другому.

Автор должен следить за тем, чтобы изложение материала точно соответствовало цели и названию главы (параграфа). Материал в реферате рекомендуется излагать своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. В тексте обязательны ссылки на первоисточники, т.е. на тех авторов, у которых взят данный материал в виде мысли, идеи, вывода, числовых данных, таблиц, графиков, иллюстраций и пр.

Работа должна быть написана грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается, кроме общеизвестных сокращений и аббревиатуры. Каждый раздел рекомендуется заканчивать кратким выводом.

Текст реферата должен быть в текстовом редакторе Word (с расширением *.doc), шрифт – Times New Roman, 14 кегль, абзацный отступ – 1,25 см, межстрочный интервал – 1,5 строки, верхнее поле – 2 см, левое – 3 см, нижнее – 2 см, правое – 1,5 см. Включить расстановку переносов. В целом объем текста должен быть 10-15 стр.

Заключение (выводы). В этой части обобщается изложенный в основной части материал, формулируются общие выводы, указывается, что нового лично для себя вынес автор реферата из

работы над ним. Выводы делаются с учетом опубликованных в литературе различных точек зрения по проблеме рассматриваемой в реферате, сопоставления их и личного мнения автора реферата. Заключение по объему не должно превышать 1,5-2 страниц.

Приложения могут включать графики, таблицы, расчеты. Они должны иметь внутреннюю (собственную) нумерацию страниц.

Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература, периодические издания и электронные источники информации. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Процедура оценивания

При аттестации бакалавра по итогам его работы над рефератом, руководителем используются критерии оценки качества **процесса подготовки реферата**, критерии оценки **содержания реферата**, критерии оценки **оформления реферата**, критерии оценки **участия обучающегося в контрольно-оценочном мероприятии**.

1. **Критерии оценки содержания реферата:** степень раскрытия темы; самостоятельность и качество анализа теоретических положений; глубина проработки, обоснованность методологической и методической программы исследования; качество анализа объекта и предмета исследования; проработка литературы при написании реферата.

2. **Критерии оценки оформления реферата:** логика и стиль изложения; структура и содержание введения и заключения; объем и качество выполнения иллюстративного материала; качество ссылок и списка литературы; общий уровень грамотности изложения.

3. **Критерии оценки качества подготовки реферата:** способность работать самостоятельно; способность творчески и инициативно решать задачи; способность рационально планировать этапы и время выполнения реферата, диагностировать и анализировать причины появления проблем при выполнении реферата, находить оптимальные способы их решения; дисциплинированность, соблюдение плана, графика подготовки диссертации; способность вести дискуссию, выстраивать аргументацию с использованием результатов исследований, демонстрация широты кругозора;

4. **Критерии оценки участия бакалавра в контрольно-оценочном мероприятии:** способность и умение публичного выступления с докладом; способность грамотно отвечать на вопросы;

7.1.1. Шкала и критерии оценивания

- оценка «зачтено» выставляется, если студент качественно оформил реферат на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть содержание темы;

- оценка «не зачтено» выставляется, если оформление реферата не соответствует требованиям, студент не смог всесторонне раскрыть содержание темы.

Оценка по реферату расписывается преподавателем в оценочном листе. (Приложение 2)

3.1.3 Средства для текущего контроля

« Техническая и технологическая документация об использовании и обезвреживании образующихся отходов»

1. Необходимая Техническая и технологическая документация об использовании и обезвреживании образующихся отходов

«Лабораторно-аналитическое обеспечение деятельности в области обращения с отходами»

1. Мониторинг состояния окружающей природной среды на территориях объектов по размещению отходов.
2. Методы и средства контроля воздействия отходов на окружающую природную среду.
3. Требования к лабораториям, осуществляющим аналитическое исследование отходов и биотестирование их водных вытяжек.

Общий алгоритм самостоятельного изучения темы

1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
3) Выбрать форму отчетности конспектов(план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема)
2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями
3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем

5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
6) Принять участие в указанном мероприятии, заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ самостоятельного изучения темы

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

ВОПРОСЫ для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям

ВОПРОСЫ и ЗАДАЧИ для самоподготовки к семинарским занятиям

В процессе подготовки к семинарскому занятию обучающийся изучает представленные ниже вопросы по темам. На занятии обучающийся демонстрирует свои знания по изученным вопросам в форме устного ответа. Представляет реферат. Для усвоения материала по теме занятия обучающийся решает задачи.

Общий алгоритм самоподготовки

Раздел 2. Нормативно-правовая база обращения с отходами

1. Нормативная база РФ в области обращения с отходами. Основные принципы государственной политики в области обращения с отходами
2. Зарубежный опыт обращения с отходами
3. Международные обязательства России в области регулирования деятельности по обращению с отходами

Вопросы для самопроверки

1. Основные нормативные документы РФ в области обращения с отходами, принципы государственной политики в области обращения с отходами.
2. Основные зарубежные документы области обращения с отходами.
3. Конвенции и др. нормативно-правовые документы, в которых участвует РФ.

Раздел 7 Экономические механизмы регулирования деятельности по обращению с отходами.

1. Плата за размещение отходов.
2. Экологический налог
3. Страхование в области обращения с отходами
4. Экологический ущерб при обращении с отходами.
5. Экологический аудит в области обращения с отходами.

Вопросы для самопроверки

1. Дайте определения экологический налог, ущерб, аудит в области обращения с отходами. Страхование. Для чего проводится, кем, в какие сроки.

Шкала и критерии оценивания самоподготовки по темам семинарских занятий

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Владеет методиками при решении практических задач.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде реферата на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Затрудняется решать практические задачи.

3.1.4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Примерные тестовые задания к итоговому тестированию

1. Какой нормативно правовой акт регламентирует деятельность по обращению с отходами производства и потребления?:
+Федеральный закон №7- ФЗ «Об охране окружающей среды»
2. Какими нормативными правовыми актами осуществляется правовое регулирование в области обращения с отходами в Российской Федерации?
+Федеральным законом № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, а также муниципальными нормативными правовыми актами
3. Какой документ составляется должностными лицами органа государственного контроля (надзора) по результатам экологической проверки?.
+Акт
4. Как осуществляется контроль за выполнением лицензионных требований по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности?
+ Проведением плановых проверок лицензиата
5. Как осуществляется государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду?
+Ведение государственного реестра
6. Что является основанием для включения объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в государственный реестр объектов?
+ Заявка, содержащая сведения для внесения в реестр.
7. Что следует сделать юридическому лицу для исключения объекта из государственного реестра объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду?
+направить копию акта о консервации, ликвидации объекта в территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере природопользования или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации по месту его постановки на учет
8. В течение какого срока территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере природопользования, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации согласно их компетенции включают информацию об актуализации сведений об объекте в федеральный или региональные реестры?
+ в течение 10 рабочих дней со дня получения документов
9. Кто осуществляет функции по выработке и реализации государственной политики, нормативно-правовому регулированию в сфере охраны окружающей среды, включая вопросы, касающиеся обращения с отходами производства и потребления?
+ Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации
10. Каким нормативным правовым актом определяются полномочия по установлению порядка обращения с радиоактивными отходами и государственного надзора в области обеспечения радиационной безопасности?
+ Федеральным законом № 7-ФЗ « Об охране окружающей среды»
11. Организация каких мероприятий по охране окружающей среды относится к вопросам местного значения муниципального района?
+ Мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды
12. Какие из перечисленных направлений деятельности находятся в совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации?

+ Природопользование, охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности.

13. Каким нормативным правовым актом регулируются санитарно-эпидемиологические требования к сбору, накоплению, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов производства и потребления?

+ Федеральным законом № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

14. Каким нормативным правовым актом регулируется контроль межгосударственной перевозки опасных отходов и их удаления?

+ Федеральным законом N 49-ФЗ "О ратификации Базельской конвенции о контроле за трансграничной перевозкой опасных отходов и их удалением"

15. В каком документе устанавливаются обязательства сторон международного сотрудничества с целью улучшения и достижения экологически обоснованного использования опасных и других отходов?

+ В Базельской конвенции о контроле за трансграничной перевозкой опасных отходов и их удалением.

16. При каких условиях юридические лица могут осуществлять обращение с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждение согласно Федеральному закону N 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления"?

+ При наличии документов, подтверждающих их право собственности на указанные лом и отходы.

17. Что входит в обязанности юридических лиц, в процессе деятельности которых образуются отходы I - V классов опасности, согласно Федеральному закону N 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления"?

+ Осуществлять отнесение соответствующих отходов к конкретному классу опасности для подтверждения такого отнесения в порядке, установленном Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

18. Как подтверждается отнесение к конкретному классу опасности отходов, включенных в Федеральный классификационный каталог отходов, в соответствии с требованиями Федерального закона N 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления"?

+ Не требуется подтверждение отнесения к конкретному классу опасности отходов

19. Кто несет ответственность за допуск работников к сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности?

+ соответствующее должностное лицо организации

Какие виды отходов не подлежат учету при заполнении формы N 2-ТП (отходы) "Сведения об образовании, обработке, утилизации, обезвреживании, размещении отходов производства и потребления"?

+ Радиоактивные, биологические, медицинские отходы..

20. Какое определение соответствует понятию "отходы производства и потребления" согласно Федеральному закону N 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления"?

+ Вещества или предметы, которые образованы в процессе производства, выполнения работ, оказания услуг или в процессе потребления, которые удаляются, предназначены для удаления или подлежат удалению.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

ответов на тестовые вопросы текущего контроля

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 85% правильных ответов.

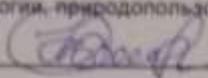
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 85% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 60% правильных ответов.

**ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА
проведения зачета**

9.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
9.2 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование.
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

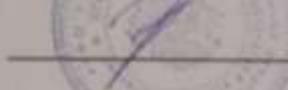
ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
Фонд оценочных средств учебной дисциплины Б1.В.20 Правовое регулирование и
информационное обеспечение деятельности в области обращения с отходами
в составе ОПОП 20.03.01 Техносферная безопасность

1). Рассмотрен и одобрен в качестве базового варианта:

а) На заседании обеспечивающей кафедры экологии, природопользования и биологии,
протокол № 14 от 12.08.2022
и о. зав. кафедрой, канд. биол. наук, доцент  О.В. Нежваляк

б) На заседании методической комиссии по направлению 20.03.01 Техносферная безопасность,
протокол № 14 от 12.08.2022
Председатель МКН – 20.03.01 Техносферная безопасность, канд. биол. наук  Л.В. Коржова

2). Рассмотрен и одобрен внешним экспертом

Начальник производства ООО «Завод «Нефтехим»  С.Ю. Иванов



ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к фонду оценочных средств учебной дисциплины Б1.В.20 Правовое регулирование и
информационное обеспечение деятельности в области обращения с отходами

в составе ОПОП 20.03.01 Техносферная безопасность

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН