

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 06.09.2024 06:58:29

Уникальный программный ключ:

43ba42f5dea4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee41406898d1a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет
имени П.А. Столыпина»**

Университетский колледж агробизнеса

09.02.07 Информационные системы и программирование

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

УП.02.01 Учебная практика

Обеспечивающее
подразделение

преподавание

дисциплины

Инженерное отделение

Разработчик:

Преподаватель

А.В. Кортусов

**Омск
2023**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
2. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ТИПОВ
ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ЭЛЕМЕНТАМ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ,
НАВЫКОВ
5. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ПРАКТИКИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу УП.02.01 Учебная практика
2. ФОС включает оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме зачета.
3. ФОС позволяет оценивать знания, умения, направленные на формирование компетенций.
4. ФОС разработан на основании положений основной образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование и рабочей программы УП.02.01 Учебная практика.
5. ФОС является обязательным обособленным приложением к рабочей программе.

II. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки образовательных результатов
Н 2.1.01 Разработки и оформления требований к программным модулям по предложенной документации	Обучающийся владеет навыками разработки и оформления требований к программным модулям по предложенной документации
Н 2.2.01 Интегрирования модулей в программное обеспечение.	Обучающийся владеет навыками интегрирования модулей в программное обеспечение.
Н 2.2.02 Использования выбранной системы контроля версий	Обучающийся владеет навыками использования выбранной системы контроля версий
Н 2.3.01 Отладки программных модулей.	Обучающийся владеет навыками отладки программных модулей.
Н 2.3.02 использования методов для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества	Обучающийся владеет навыками использования методов для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества
Н 2.4.01 Разработки тестовых наборов (пакетов) для программного модуля.	Обучающийся владеет навыками разработки тестовых наборов (пакетов) для программного модуля.
Н 2.5.01 Инспектирования разработанных программных модулей на предмет соответствия стандартам кодирования.	Обучающийся владеет навыками инспектирования разработанных программных модулей на предмет соответствия стандартам кодирования.
Уо 02.01 Выполнять поиск информации	Обучающийся умеет определять задачи для поиска информации
У 2.1.01 Анализировать проектную и техническую документацию.	Обучающийся умеет анализировать проектную и техническую документацию.
У 2.2.01 Использовать выбранную среду программирования для разработки процедур интеграции программных модулей	Обучающийся умеет интегрирования модулей в программное обеспечение.
У 2.3.01 Использовать инструментальные средства отладки программных продуктов.	Обучающийся умеет использовать инструментальные средства отладки программных продуктов.
У 2.4.01 Выполнять тестирование интеграции.	Обучающийся умеет выполнять тестирование интеграции.
У 2.5.01 Использовать приемы работы в системах контроля версий.	Обучающийся умеет использовать приемы работы в системах контроля версий.

III. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ТИПОВ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ЭЛЕМЕНТАМ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Содержание курса	Форма контроля	Умения	Навыки
Текущий контроль			
Раздел 1. Организационный этап			
Прохождение вводного инструктажа. Получение и обсуждение задания на практику.	Проверка отчета по учебной практике	Уо 02.01, У 2.1.01, У 2.2.01, У 2.3.01, У 2.4.01, У 2.5.01	Н 2.1.01, Н 2.2.01, Н 2.2.02, Н 2.3.01, Н 2.3.02, Н 2.4.01, Н 2.5.01
Раздел 2. Основной этап			
Решение прикладных задач:	наблюдение и оценка в процессе практики; анализ отчетной документации; экспертная оценка выполнения индивидуальных заданий.	Уо 02.01, У 2.1.01, У 2.2.01, У 2.3.01, У 2.4.01, У 2.5.01	Н 2.1.01, Н 2.2.01, Н 2.2.02, Н 2.3.01, Н 2.3.02, Н 2.4.01, Н 2.5.01
Раздел 3. Заключительный этап			
Оформление введения. Оформление основной части. Оформление заключения. Оформление списка использованных источников и приложений. Оформление отчета и приложений. Прохождение собеседования (зачет)	Проверка отчета по учебной практике, собеседование	Уо 02.01, У 2.1.01, У 2.2.01, У 2.3.01, У 2.4.01, У 2.5.01	Н 2.1.01, Н 2.2.01, Н 2.2.02, Н 2.3.01, Н 2.3.02, Н 2.4.01, Н 2.5.01
Промежуточный контроль			
Зачет	Проверка отчета по учебной практике, собеседование	Уо 02.01, У 2.1.01, У 2.2.01, У 2.3.01, У 2.4.01, У 2.5.01	Н 2.1.01, Н 2.2.01, Н 2.2.02, Н 2.3.01, Н 2.3.02, Н 2.4.01, Н 2.5.01

IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

4.1. Оценочные средства, применяемые для текущего контроля.

4.1.1 Составить тест-кейс

1. Дан веб-сайт, на котором есть каталог и реализована регистрация. На каких уровнях и что необходимо тестировать
2. Дана багтрекинг-система. Протестируйте жизненный цикл бага
3. Аутлук - протестировать форму отправки письма, только этот функционал

К каждому заданию составить тест-кейс по примеру

№	Приоритет	Название	Предусловия	Тестовые данные	Шаги	Ожидаемый результат	Статус прохождения Passed or Failed	Link to bug report (Link of defect)	Комментарий
Функциональные API тесты									
1	High	Регистрация нового пользователя	Headers request: Content-Type: application/json Accept: application/json	Требования: https://try.vikuna.io/api/v1/docs#apiuser/register Postman Body -> Raw -> JSON { "email": "string", "id": 0, "password": "string", "username": "string" }	Отправить POST запрос: https://try.vikuna.io/api/v1/register Проверить код состояния Проверить тело ответа от сервера	Запрос успешно отправлен на сервер HTTP Status: 200 OK Тело ответа в формате JSON возвращается от сервера и будет иметь следующий вид: { "created": "string", "email": "string", "id": 0, "name": "string", "updated": "string", "username": "string", "web Auth": null }	Passed Passed Passed	" " "	Поле заголовка запроса Content-Type используется для указания медиа типа данных в теле сообщения. Заголовок помогает серверу правильно расшифровать сообщение. Используя в заголовке Accept, мы дали серверу понять, какие данные готовы принять в ответ.
2	High	Успешная авторизация и получения токена	Headers request: Content-Type: application/json Accept: application/json	Требования: https://try.vikuna.io/api/v1/docs#apiuser/login Postman Body -> Raw -> JSON { "long_token": false, "password": "string", "username": "string" }	Отправить POST запрос: https://try.vikuna.io/api/v1/login Проверить код состояния Проверить тело ответа от сервера	Запрос успешно отправлен на сервер HTTP Status: 200 OK Тело ответа в формате JSON возвращается от сервера и будет иметь следующий вид: { "token": "string" }	Passed Passed Passed	" " "	

4.1.2 Составить техническое задание для реализации программного приложения

Темы приложений:

1. Магазин электроники
2. Справочное бюро
3. Мобильный мессенджер

Пункты технического задания

- введение;
- основания для разработки;
- назначение разработки;
- требования к программе или программному изделию;
- требования к программной документации;
- технико-экономические показатели;
- стадии и этапы разработки;
- порядок контроля и приемки.

4.2. Оценочные средства, применяемые для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Зачет проводится по завершении учебной практики на последнем аудиторном занятии.

Промежуточная аттестация в форме зачета осуществляется по результатам сдачи отчета по практике и с учетом текущего контроля успеваемости при выполнении всех видов текущего контроля.

Обучающиеся, не выполнившие виды работ, предусмотренные рабочей программой; пропустившие более 50% практики без уважительной причины, не допускаются к зачету.

Промежуточная аттестация таких лиц проводится только после прохождения ими всех видов текущего контроля.

V. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Критерии оценивания по видам работ	
		тестирование (процент правильных ответов)	прочие виды работ
Высокий	Отлично	90-100%	Обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и освоил практический материал. Дает логичные и грамотные ответы. Демонстрирует знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, отвечая на дополнительные вопросы. Свободно справляется с поставленными задачами, аргументировано и верно обосновывает принятые решения.
Повышенный	Хорошо	70-89%	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических задач, владеет навыками и приемами их выполнения.
Базовый	Удовлетворительно	50-69%	Обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы допускает неточности. Дает определения понятий, искажающие их смысл. Нарушает последовательность изложения программного материала.
Не сформирована	Неудовлетворительно	0-49%	Обучающийся не знает, не выполняет или неправильно выполняет большую часть учебного материала. Допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Не выполняет задания.

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы учебной практики
УП.02.01 Учебная практика
в составе ООП 09.02.07 Информационные системы и программирование

1) Рассмотрена и одобрена:
а) На заседании предметно-цикловой методической комиссии протокол № 7 от 17.05.2023 г. Председатель ПЦМК  Е.И. Терещенко
б) На заседании методического совета протокол № 5 от 25.05.2023 г. Председатель методического совета  М.В. Иваницкая
2) Рассмотрена и одобрена внешним экспертом
а) Директор ООО «САТОРИ ПАРТНЕР» А.Б. Мальцев