

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 01.11.2025 13:30:25

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108051227e61add207bee41491209807a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет
имени Н.А. Столыпина»**

Университетский колледж агробизнеса

ООП по специальности 35.02.05 Агрономия

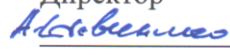
СОГЛАСОВАНО

Руководитель ООП

 Н.В. Буторова
«18» сентября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 А.П. Шевченко
«18» сентября 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

профессионального модуля

**ПМ.01 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с
технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур**

Выпускающее отделение	Отделение биотехнологий и права	
Разработчики РПУД:		С.М. Нурбаева
Внутренние эксперты:		
Заведующая методическим отделом УМУ		Г.А. Горелкина
Директор НСХБ		И.М. Демчукова

Омск 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	21
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	23
ПРИЛОЖЕНИЕ	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы по специальности 35.02.05 Агрономия

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	
ОК 03	применять современную научную профессиональную терминологию;	возможные траектории профессионального развития и самообразования	
ОК 04	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять	особенности социального и культурного контекста	

	толерантность в рабочем коллективе		
ОК 07	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	
ПК 1.1	устанавливать последовательность и календарные сроки проведения технологических операций, в том числе с учетом фактических погодных условий;	оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур;	подготовке рабочих планов-графиков выполнения полевых работ;
ПК 1.2	определять виды и объем работ для растениеводческих бригад (звеньев, работников) на смену;	сменные нормы выработки на сельскохозяйственные механизированные и ручные работы;	разработке заданий для растениеводческих бригад (звеньев, работников) в соответствии с планом-графиком выполнения работ;
ПК 1.3	определять потребность в средствах производства и рабочей силе для выполнения общего объема работ по каждой технологической операции на основе технологических карт;	технологии возделывания сельскохозяйственных культур в открытом и закрытом грунте;	инструктировании работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий;
ПК 1.4	определять агротехнические требования к выполнению работ в соответствии с технологическими	требования к качеству выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами, ГОСТами и регламентами;	осуществлении оперативного контроля качества выполнения технологических операций;

	картами, государственными стандартами (ГОСТами) и регламентами;	методы контроля качества технологических операций в растениеводстве	
ПК 1.5	выдавать задания бригадам (звеньям, работникам), сопровождать их четкими инструкциями по выполнению;	факторы, влияющие на качество выполнения технологических операций в растениеводстве;	устранении выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков;
ПК 1.6	осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций	способы технологических регулировок машин и механизмов, используемых для реализации технологических операций; требования охраны труда в сельском хозяйстве	проведении технологических регулировок почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых в реализации технологических операций; подготовке информации для составления первичной отчетности
ПК 1.7	пользоваться специальным программным обеспечением, в том числе мобильными приложениями, при формировании первичной отчетности по выполнению полевых работ; пользоваться методами контроля качества выполнения технологических операций;	правила работы со специальным программным обеспечением, в том числе мобильными приложениями, используемыми при формировании первичной отчетности по выполнению полевых работ; факторы, влияющие на качество выполнения технологических операций в растениеводстве;	подготовке информации для составления первичной отчетности

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименования темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
	-	-	-	-	-

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия, в т.ч.:	388	
курсовая работа (проект)	20	
Самостоятельная работа	446	
Практика, в т.ч.:	360	
учебная	72	
производственная	288	
Промежуточная аттестация, в том числе: <i>МДК 01.01 в форме экзамена</i> <i>МДК 01.02 в форме экзамена</i> <i>УП 01.01 в форме зачета</i> <i>ПП 01.01 в форме зачета</i> <i>ПМ 01 экзамен квалификационный</i>	72	-
Всего	1266	XXX

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе		Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 1.4, ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7 ОК 01, ОК 03, ОК 07	Раздел 1. Технологии возделывания сельскохозяйственных культур	274	-	150	66	20	124		-	-
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.7 ОК 04 ОК 05, ОК 09	Раздел 2. Управление работами растениеводческих бригад	560	-	238	124	-	322	-	-	-
ПК 1.1, ПК 1.2	УП.01.01 Учебная практика	72	72	-	-	-	-	-	72	-
ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7 ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)	288	288	-	-	-	-	-	-	288
	Промежуточная аттестация	72	-	-	-	-	-	72	-	-
	Всего:	1266	360	388	190	20	446	72	72	288

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. час. / в том числе в форме практической подготовки, акад. час.	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Технологии возделывания сельскохозяйственных культур		150/66	
МДК.01.01 Технологии возделывания сельскохозяйственных культур		150/66	
Тема 1.1 Основы земледелия, почвоведение	Содержание	8/8	
	1. Происхождение и развитие почв. факторы почвообразования Фазовый состав почвы	2	ПК 1.4 ПК 1.5 ОК 01 ОК 03 ОК 07
	2. Плужная подошва, почвенная корка, условия их образования и борьба с ними	2	
	3. Мероприятия по улучшению физико-механических свойств, сохранению и восстановлению почвенной структуры. Физико-химические свойства почвы	2	
	4. Классификация систем земледелия	2	
	В том числе практических занятий 1-4		
	5. Составление схем севооборотов и планов освоения севооборотов.	2	
	6. Составление схем севооборотов и планов освоения севооборотов.	2	
	7. Разработка системы обработки почвы в различных севооборотах	2	
	8. Разработка системы обработки почвы в различных севооборотах	2	
Тема 1.2 Применение цифровых технологий в растениеводстве	Содержание	10/8	
	9. Цифровая экономика. Использование элементов точного сельского хозяйства в России	2	ПК 1.6 ПК 1.7 ОК 07
	10. Актуальность создания электронных карт полей сельскохозяйственной назначения. Использование дронов, GPS и ГЛОНАСС при исследовании рельефа полей	2	
	11. ГИС технологии при составлении цифровых карт	2	
	12. Использование Smartfarming в растениеводстве	2	

	13. Системы параллельного вождения	2	
	В том числе практических занятий 5-8		
	14. Автоматизация аналитической оценки агрохимических данных	2	
	15. Составление карт полей	2	
	16. Дифференцированные технологии	2	
	17. Итоговое тестирование по разделу 1.2	2	
Тема 1.3 Основные технологии производства продукции растениеводства	Содержание	14/28	
	18. Технологические приемы возделывания сельскохозяйственных культур.	2	ПК 1.4 ПК 1.5 ОК 01 ОК 03
	19. Интенсивные технологии возделывания зерновых культур	2	
	20. Интенсивные технологии возделывания прядильных культур	2	
	21. Интенсивные технологии возделывания масличных культур	2	
	22. Интенсивные технологии возделывания корнеплодов и клубнеплодов	2	
	23. Интенсивные технологии возделывания кормовых злаковых трав	2	
	24. Интенсивные технологии возделывания овощных культур	2	
	В том числе практические занятия 9-22		
	25. Морфологическая, биологическая характеристика зерновых культур	2	
	26. Морфологическая, биологическая характеристика зернобобовых культур	2	
	27. Морфологическая, биологическая характеристика крупяных культур	2	
	28. Морфологическая, биологическая характеристика технических культур	2	
	29. Морфологическая, биологическая характеристика масличных культур	2	
	30. Морфологическая, биологическая характеристика масличных культур	2	
	31. Морфологическая, биологическая характеристика прядильных культур	2	
	32. Морфологическая, биологическая характеристика корнеплодов и клубнеплодов	2	
	33. Морфологическая, биологическая характеристика кормовых злаковых трав	2	
	34. Морфологическая, биологическая характеристика кормовых бобовых	2	

	трав		
	35. Морфологическая, биологическая характеристика овощных культур	2	
	36. Морфологическая, биологическая характеристика плодовых культур	2	
	37. Составление технологических карт основных полевых культур	2	
	38. Морфологическая, биологическая характеристика зерновых культур	2	
Тема 1.4 Сельскохозяйственные машины. Основы автоматизации сельского хозяйства. Селекция и семеноводство сельскохозяйственных культур	Содержание	32/22	ПК 1.6 ПК 1.7 ОК 01 ОК 03
	39. Основы автоматизации технологических процессов сельскохозяйственного производства	2	
	40. Классификация почвообрабатывающих машин.	2	
	41. Плуги. Подготовка плугов к работе. Установка плугов на заданную глубину вспашки.	2	
	42. Машины и орудия для поверхностной обработки почвы. Подготовка к работе зерновых пропашных сеялок	2	
	43. Посевные комплексы. Назначение, устройство, работа и регулировки	2	
	44. Способы уборки зерновых культур. Технологический процесс работы зерноуборочных комбайнов	2	
	45. Мелиоративные машины. Подготовка к работе дождевальных машин	2	
	46. Подготовка к работе и регулировки кормоуборочного комбайна	2	
	47. Подготовка к работе и регулировки зерноуборочного комбайна	2	
	В том числе практических занятий 23-27		
	48. Подготовка к работе и регулировка жатки, молотильного аппарата, очистки комбайна	2	
	49. Эксплуатация зерноуборочного комбайна	2	
	50. Регулировка зерновой сеялки на заданный режим работы	2	
	51. Регулировка кукурузной сеялки на заданный режим работы	2	
	52. Регулировка посевного комплекса на заданный режим работы	2	

	Содержание		
	53. Основные направления селекции растений. Исходный материал для селекции Методы селекции растений. Оценка селекционного материала	2	
	54. Организация и техника селекционного процесса. Государственное сортоиспытание и районирование сортов	2	
	В том числе практических занятий 28-33		
	55. Посевные качества семян.	2	
	56. Фитосанитарные регламенты качества семян	2	
	57. Определение всхожести, энергии прорастания семян	2	
	58. Консультация по курсовой работе	2	
	59. Оформление документов на посевные качества семян	2	
	60. Расчет посевной годности и нормы высева семян	2	
	Содержание		
	61. Классификация вредителей. Определение строения насекомых, фазы их развития	2	
	62. Типы болезней растений. Определение основных типов проявления болезней растений по внешним признакам	2	
	63. Вредители и болезни зерновых злаков	2	
	64. Вредители и болезни зернобобовых культур	2	
	65. Вредители и болезни технических культур	2	
Курсовая работа по разделу 1		20	

1. Выбор тем и планирование работы; 2. Оценка и редактирование содержания введения; 3. Оценка и редактирование содержания теоретической части; 4. Разработка программы проведения исследования; 5. Оценка и редактирование содержания практической части; 6. Оценка и редактирование содержания заключения; 7. Оценка и редактирование библиографического списка информационных источников и приложений; 8. Оценка и редактирование оформления работы, подготовка к защите (составление тезисов); 9. Разработка и оформление компьютерной презентации (доклада); 10. Защита курсовой работы (собеседование).		ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7 ОК 01 ОК 03 ОК 07
<i>Примерная тематика курсовой работы:</i> – Технологический процесс возделывания (на конкретном примере). – Регулирование сельскохозяйственных машин (на конкретном примере). – программирование урожая сельскохозяйственных культур		
- Самостоятельная работа при изучении раздела 1: – Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам, составленным преподавателем). – Самостоятельное изучение отдельных вопросов (составление конспектов, подготовка рефератов и сообщений (презентаций)). – Систематизация материала (составление плана и тезисов ответов, схем, вопросов, тестов, сравнительных таблиц). – Составление терминологического словаря. – Подготовка к практическим работам, их оформление и подготовка к защите. Выполнение индивидуальных практических заданий, решение ситуационных задач.	114	ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7 ОК 01 ОК 03 ОК 07
Самостоятельная работа по курсовой работе: Выполнить задания преподавателя по курсовой работе и подготовить её к защите.	10	
Промежуточная аттестация по разделу 1 (экзамен)	-	
Раздел 2. Управление работами растениеводческих бригад	238/124	
МДК.01.02 Управление работами растениеводческих бригад	238/124	
Тема 2.1 Научные основы Содержание	12/6	

организации сельскохозяйственного производства.	1. Понятие и сущность управления. Объективные законы развития управления. Предприятие – основное звено экономики. Типы предприятий. Основные организационные формы и виды организаций (предприятий) в сельском хозяйстве.	2	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 04 ОК 09
	2. Правовое регулирование. Особенности управления ими.	2	
	3. Функции и организационная структура управления. Сущность, классификация, содержание и развитие функций управления. Понятие организационной структуры и структуры управления.	2	
	4. Типы и характеристика организационных структур управления.	2	
	5. Основные направления совершенствования организационной структуры управления в сельскохозяйственных организациях(предприятиях)	2	
	6. Основные направления совершенствования организационной структуры управления в сельскохозяйственных организациях(предприятиях)	2	
	В том числе практических занятий 1-3	6	
	7. Заполнение таблица по теме «Организационные формы предприятий »	2	
	8. Решение ситуационных задач по теме «Правовое регулирование»	2	
	9. Составление организационных структур предприятий	2	
Тема 2.2 Рыночные отношения	Содержание	12/14	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	10. Рыночный механизм и особенности рыночных отношений в сельском хозяйстве. Состав и структура рынка. Конкуренция и ее виды.	2	
	11. Система рынков в отрасли: рынок земли, рынок средств производства, рынок труда, рынок сельскохозяйственной продукции и продовольствия	4	
	12. Сельское хозяйство – основное звено АПК. Состав и структура АПК.	2	
	13. Экономические взаимоотношения между предприятиями АПК.	2	
	14. Хозяйственные общества	2	
	В том числе практических занятий 4-10	14	

	15. Общества с ограниченной ответственностью. Акционерные общества. Организационно экономические основы государственных и муниципальных унитарных предприятий	2	
	16. Общества с дополнительной ответственностью.	2	
	17. Структура их управления. Организационно-экономические основы крестьянских (фермерских) хозяйств и хозяйств населения.	2	
	18. Размеры, динамика развития крестьянских (фермерских) хозяйств в России.	2	
	19. Принципы организации	2	
	20. Организационно-экономические основы государственных и муниципальных унитарных предприятий	2	
	21. Организационно-экономические основы государственных и муниципальных унитарных предприятий	2	
Тема 2.3 Организация использования земельного фонда сельскохозяйственного предприятия	Содержание	22/26	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 09
	22. Понятие, состав и назначение сельскохозяйственных угодий.	2	
	23. Классификация земельного фонда. Собственность на землю, предоставление земель в пользование, владение и аренду.	2	
	24. Понятие о внутрихозяйственном и межхозяйственном землеустройстве.	2	
	25. Экологические требования к процессам земле использования.	2	
	26. Организация противоэрозионных мероприятий.	2	
	27. Плата за землю и ответственность за нерациональное ее использование.	2	
	28. Организация учета земель и контроля за их использованием	2	
	29. Основные средства: оценка и амортизация; рынок основных средств и эффективность их использования. Экономическая роль, состав и источники формирования оборотных средств.	2	
	30. Определение потребности в оборотных средствах. Экономическая эффективность оборотных средств и пути ее повышения. Оснащенность сельскохозяйственных предприятий, основными средствами производства и их использование	4	
	31. Организационно-экономические основы строительства производственных зданий и сооружений	2	
	В том числе практических занятий 11-23	26	

	32. Оценка эффективности противоэрозионных мероприятий	2	
	33. Оценка эффективности противоэрозионных мероприятий	2	
	34. Определение структуры сельскохозяйственных угодий и посевных площадей, расчет показателей экономической эффективности использования земельных	2	
	35. Определение структуры сельскохозяйственных угодий и посевных площадей, расчет показателей экономической эффективности использования земельных	2	
	36. Определение структуры сельскохозяйственных угодий и посевных площадей, расчет показателей экономической эффективности использования земельных	2	
	37. Определить потребность в тракторах и составить график потребности на период весенне-полевых работ.	2	
	38. Определить потребность в зерноуборочных комбайнах	2	
	39. Определить грузооборот по перевозке зерна и ежедневную потребность в автотранспортных средствах.	2	
	40. Определить грузооборот по перевозке зерна и ежедневную потребность в автотранспортных средствах.	2	
	41. Определить потребность подразделения в нефтепродуктах и наметить план их завоза	2	
	42. Расчет показателей обеспеченности организации (предприятия) основными фондами.	2	
	43. Расчет показателей обеспеченности организации (предприятия) основными фондами.	2	
	44. Расчет показателей обеспеченности организации (предприятия) основными фондами.	2	
Тема 2.4 Формирование и организация использования трудовых ресурсов	Содержание	16/24	
	45. Понятие о трудовых ресурсах и экономически активном населении (рабочей силе), их состав. Занятость и безработица, ее виды и уровень.	2	ПК 1.1 ПК 1.2 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	46. Обеспеченность отрасли трудовыми ресурсами. Определение потребности предприятия в рабочей силе.	2	
	47. Особенности использования трудовых ресурсов в отрасли. Показатели использования трудовых ресурсов в отрасли.	4	

	Производительность труда в пути ее повышения. Сезонность в использовании рабочей силы, мероприятия по ее согласованию		
	48. Виды норм. Методы нормирования труда. Фотография и хронометраж рабочего времени.	2	
	49. Сущность заработной платы в ее виды. Тарифная система оплаты труда и ее основные элементы. Формы и системы оплаты труда.	2	
	50. Структура управления и основные принципы ее формирования в отрасли растениеводства. Структура организации и подразделений. Организация использования рабочей силы	2	
	51. Функциональные обязанности работников и руководителей. Первичный документооборот, отчет и отчетность по движению трудовых ресурсов	2	
	В том числе практических занятий 24-35	24	
	52. Расчет показателей обеспеченности организации (предприятия) трудовыми ресурсами, производительности труда, заработной платы отдельным категориям работников. Решение задач.	4	
	53. Расчет показателей обеспеченности организации (предприятия) трудовыми ресурсами, производительности труда, заработной платы отдельным категориям работников. Решение задач.	2	
	54. Расчет показателей обеспеченности организации (предприятия) трудовыми ресурсами, производительности труда, заработной платы отдельным категориям работников. Решение задач.	4	
	55. Определение размера трудового коллектива в растениеводстве	2	
	56. Определение размера трудового коллектива в растениеводстве	4	
	57. Ознакомление с реальными документами хозяйства, заполнение утвержденных форм учетно-отчетной документации по движению трудовых ресурсов	4	
	58. Ознакомление с реальными документами хозяйства, заполнение утвержденных форм учетно-отчетной документации по движению трудовых ресурсов	2	
	59. Ознакомление с реальными документами хозяйства, заполнение утвержденных форм учетно-отчетной документации по движению трудовых ресурсов	2	
Тема 2.5	Содержание	20/16	

Система ведения хозяйства и подразделения	60. Экономическая сущность и основные принципы построения системы ведения хозяйства. Система растениеводства.	2	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 09
	61. Экономическая сущность и основные принципы построения системы ведения хозяйства. Система растениеводства.	2	
	62. Понятие об имуществе организации (предприятия). Материально - вещественные и нематериальные элементы имущества. Движимое и недвижимое имущество. Понятие о капитале. Реальный и денежный капитал.	2	
	63. Собственный и земельный капитал. Уставный (складочный) капитал. Основной и оборотный капитал.	2	
	64. Специализация организации (предприятия), ее виды и показатели. Диверсификация производства и ее экономическое значение.	2	
	65. Производственная структура организации (предприятия). Характеристика основного, вспомогательного и подсобного производства.	2	
	66. Типы производства, их характеристика. Размер организации (предприятия) производства, сочетание крупного и мелкого производства.	4	
	67. Понятие и составные части производственных процессов в сельскохозяйственных организациях (предприятиях). Технологический процесс. Производственный цикл. Принципы рациональной организации производственного процесса. Основные производственные процессы в сельскохозяйственных организациях (предприятиях), их эффективность.	4	
	В том числе практических занятий 36-43	16	
	68. Разработка часовых графиков работы	2	
	69. Разработка часовых графиков работы	2	
	70. Определение специализации предприятия	2	
	71. Определение специализации предприятия	2	
	72. Определение специализации предприятия	2	
	73. Установление норм обслуживания на основе хронографии рабочего дня.	2	
	74. Установление норм обслуживания на основе хронографии рабочего дня.	2	
	75. Установление норм обслуживания на основе хронографии	2	

	рабочего дня.		
Тема 2.6 Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование	Содержание	14/16	
	76. Принципы, методы и система внутрихозяйственного прогнозирования и планирования. Бизнес – план предприятия. Перспективный план	4	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 09
	77. Годовой производственно-финансовый план деятельности сельскохозяйственного предприятия. Оперативное планирование в растениеводстве	4	
	78. Понятие и показатели концентрации и размеров производства. Оптимальные размеры предприятий.	2	
	79. Формы специализации, уровень специализации, факторы специализации и принципы сочетания отраслей	4	
	В том числе практических занятий 44-51	16	
	80. Составление бизнес- плана	4	
	81. Составление рабочих планов по периодам сельскохозяйственных работ	4	
	82. Расчет оплаты труда в растениеводстве	4	
	83. Расчет экономической эффективности при хранении сельскохозяйственной продукции	4	
Тема 2.7 Процесс организации учёта и отчётности растениеводческой бригады	Содержание	18/22	
	84. Документы, их виды. Классификация документов.	2	ПК 1.1 ПК 1.2 ОК 04 ОК 09
	85. Документы, их виды. Классификация документов.	2	
	86. Документы, их виды. Классификация документов.	2	
	87. Правила первичного документооборота	2	
	88. Правила первичного документооборота	2	
	89. Организация делопроизводства в подразделении. Организация хранения документов.	4	
	90. Организация делопроизводства в подразделении.	2	
	91. Учет и отчетность структурного подразделения	2	
	В том числе практических занятий 52-62	22	
	92. Методика составления документов в процессе управления предприятием.	4	
	93. Методика составления документов в процессе управления предприятием.	2	

	94. Методика составления документов в процессе управления предприятием.	2	
	95. Организация хранения документов.	2	
	96. Организация хранения документов.	2	
	97. Организация хранения документов.	2	
	98. Оформление первичной учетной документации по структурному подразделению	2	
	99. Оформление первичной учетной документации по структурному подразделению	2	
	100. Оформление первичной учетной документации по структурному подразделению	2	
	101. Оформление первичной учетной документации по структурному подразделению	2	
Самостоятельная работа при изучении раздела 2: – Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам, составленным преподавателем). – Самостоятельное изучение отдельных вопросов (составление конспектов, подготовка рефератов и сообщений (презентаций)). – Систематизация материала (составление плана и тезисов ответов, схем, вопросов, тестов, сравнительных таблиц). – Составление терминологического словаря. – Подготовка к практическим работам, их оформление и подготовка к защите. – Выполнение индивидуальных практических заданий, решение ситуационных задач.		322	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 04 ОК 05 ОК 09
Промежуточная аттестация по разделу 2 (экзамен)			
Учебная практика по модулю (УП 01.01)		72	

<i>Виды работ:</i> – подготовке рабочих планов-графиков выполнения полевых работ; – разработке заданий для растениеводческих бригад (звеньев, работников) в соответствие с планом-графиком выполнения работ; – инструктировании работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий; – осуществлении оперативного контроля качества выполнения технологических операций; – устранении выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков; – подготовке информации для составления первичной отчетности		ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7 ОК 01 ОК 07 ОК 03
Производственная практика по модулю (ПП 01.01)	288	
<i>Виды работ:</i> – подготовке рабочих планов-графиков выполнения полевых работ; – разработке заданий для растениеводческих бригад (звеньев, работников) в соответствие с планом-графиком выполнения работ; – инструктировании работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий; – осуществлении оперативного контроля качества выполнения технологических операций; – устранении выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков; – подготовке информации для составления первичной отчетности		ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3
Промежуточная аттестация по модулю (экзамен квалификационный)	72	
ВСЕГО:	1266	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

МДК.01.01.-Технологии возделывания сельскохозяйственных культур

- **Кабинет междисциплинарных курсов:** учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов (лекционные, практические), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации на 22 посадочных места.

Оборудование:

- рабочее место преподавателя
- рабочие места обучающихся
- учебная мебель
- наглядные пособия
- набор демонстрационного оборудования: переносной мультимедийный проектор BenQ MS524/5, Ноутбук eMachines EME 725. Список ПО на ноутбуке: Microsoft Windows 7 Home Basic, Антивирус Касперского Endpoint Security

- **Лаборатория биологических систем земледелия и растениеводства** для проведения практических занятий, текущего контроля: аудитория на 14 посадочных мест

Оборудование:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся оснащенные учебной мебелью;
- демонстрационная доска 2х3 ТСА 1510 пробковая 100х150 см алюминиевая рама;
- весы DX-500 520 г 0,001 г A&D внутренняя калибровка;
- весы AB 623 RCE 620 г 0,001 г класс (2) внутренняя калибровка;
- весы аналитические ВЛТК-500;
- влагомер WILE 55 на 16 культур;
- ламинарный бокс БАВ "Ламинар-С"-1,2(112.120);
- сушильный шкаф ПЭ-4610;
- термостат электрический суховоздушный ТС-200 СПУ;
- шкаф медицинский (2 шт.);
- стол лабораторный ЛСК-22.

- **Мастерская посевных и посадочных машин** для проведения практических занятий, текущего контроля: аудитория на 34 посадочных места, рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, учебная мебель;

набор специализированного оборудования:

- сеялка стерневая СКП-2,1;
- универсальный посевной ресурсо-влагосберегающий почвообрабатывающий комплекс ПК «Мир»;
- интерактивный стенд: "Электронно-механическая высеваящая система посевного ресурсо-влагосберегающего почвообрабатывающего комплекса ПК «Мир»;
- интерактивный стенд: "Электронно-дискретная высеваящая система посевного ресурсо-влагосберегающего почвообрабатывающего комплекса ПК «Мир»;
- макет высеваящей системы посевного комплекса;
- почвенный канал.

Помещение для воспитательной и самостоятельной работы: компьютерная техника 4 шт. с подключением к сети Интернет, принтер HP 2 шт., столы, стулья, учебно-методическая литература.

МДК.01.02 Управление работами растениеводческих бригад

- **Кабинет междисциплинарных курсов:** учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов (лекционные, практические), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации на 22 посадочных места.

Оборудование:

- рабочее место преподавателя
- рабочие места обучающихся
- учебная мебель
- наглядные пособия
- набор демонстрационного оборудования: переносной мультимедийный проектор BenQ MS524/5, Ноутбук eMachines EME 725. Список ПО на ноутбуке: Microsoft Windows 7 Home Basic, Антивирус Касперского Endpoint Security.

- **Лаборатория биологических систем земледелия и растениеводства** для проведения практических занятий, текущего контроля: аудитория на 14 посадочных места, рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, оснащенные учебной мебелью,

Оборудование:

- Демонстрационная доска 2х3 ТСА 1510 пробковая 100х150 см алюминиевая рама.
- Весы DX-500 520 г 0,001 г A&D внутренняя калибровка.
- Весы AB 623 RCE 620 г 0,001 г класс(2) внутренняя калибровка.
- Весы аналитические ВЛТК-500.
- Влагомер WILE 55 на 16 культур.
- Ламинарный бокс БАВ "Ламинар-С"-1,2(112.120).
- Сушильный шкаф ПЭ-4610.
- Термостат электрический суховоздушный ТС-200 СПУ.
- Шкаф медицинский (2 шт.).
- Стол лабораторный ЛСК-22.

- **Помещение для воспитательной и самостоятельной работы:** компьютерная техника 4 шт. с подключением к сети Интернет, принтер HP 2 шт., столы, стулья, учебно-методическая литература.

УП. 01.01 Учебная практика

- **Учебно-научно-производственная лаборатория «Садоводство»** учебно-опытного хозяйства ФГБОУ ВО Омский ГАУ для проведения практических занятий, текущего контроля:

Оборудование:

- Рабочее место преподавателя.
- рабочих места обучающихся (24места).
- Аудиторная мебель, доска ученическая.
- Коллекционные насаждения овощных, плодовых, ягодных и декоративных культур, коллекция винограда, теплица искусственного тумана, участок размножения, зимняя теплица.
- Садовый инвентарь для проведения прививок, обрезки, обработки почвы, ведра, шланги, микроскопы, химическая посуда, регуляторы роста, весы, сушильные шкафы.

- **Лаборатория биологических систем земледелия и растениеводства** для проведения практических занятий, текущего контроля: аудитория на 14 посадочных мест,

- Рабочее место преподавателя.
- Рабочие места обучающихся.
- Учебная мебель.

- Демонстрационная доска 2х3 ТСА 1510, пробковая 100х150 см алюминиевая рама.
Весы DX-500 520 г 0,001 г А&D внутренняя калибровка.
Весы АВ 623 RCE 620 г 0,001 г класс(2) внутренняя калибровка.
Весы аналитические ВЛТК-500.
Влагомер WILE 55 на 16 культур.
Ламинарный бокс БАВ "Ламинар-С"-1,2(112.120).
Сушильный шкаф ПЭ-4610.
Термостат электрический суховоздушный ТС-200 СПУ.
Шкаф медицинский (2 шт.).
Стол лабораторный ЛСК-22.

- **Мастерская посевных и посадочных машин** для проведения практических занятий, текущего контроля: аудитория на 34 посадочных места, рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, учебная мебель, набор специализированного оборудования:

- Сеялка стерневая СКП-2,1.
- Универсальный посевной ресурсо-влагосберегающий почвообрабатывающий комплекс ПК «Мир».
- Интерактивный стенд: "Электронно-механическая высеваящая система посевного ресурсо-влагосберегающего почвообрабатывающего комплекса ПК «Мир».
- Интерактивный стенд: "Электронно-дискретная высеваящая система посевного ресурсо-влагосберегающего почвообрабатывающего комплекса ПК «Мир».
- Макет высеваящей системы посевного комплекса.
- Почвенный канал.

ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)

- **ООО «Теплично-парниковый комбинат «Элита-картофель».** Научно-исследовательская лаборатория:

- комната для черенкования 20 м2,
 - фитотрон 64,4 м2,
 - помещение для питательной среды и инструментов 14 м2,
 - комната для розлива питательной среды 17 м2,
 - комната для приготовления питательной среды 14,6 м2,
 - ламинар- бокс 17 м2, малый фитотрон 16,3 м2,
 - темная комната 15 м2,
 - комната образования и созревания микроклубней в банке 15 м2,
- Оборудование: фитотрон, автоклав, дистиллятор, сухожаровой шкаф, пробирки, кондиционеры. Теплицы.

- **ООО «Зелёный гид» (питомник)**

Площадь территории 290 га, площадь защищенного грунта 3 га, каждый тепличный комплекс (21 теплица) по 1,5 га, площадь подсобных помещений 0,5 га.

Оборудование:

- Линия SIDTECH L500,
- машина для разрыхления бигбейлов SIDTECH BMS,
- машина для смешивания торфа SIDTECH BMS,
- машина для наполнения горшков торфом SIDTECH FM-PE D,
- машина для сверления лунок ADU,
- машина для присыпки, полива и штабелирования рассадных кассет SIDTECH CWSU,

- высокоскоростная автоматическая посевная машина SIDTECH ASME,
- машина для пересадки крупномеров.

- **Учебно-научно-производственная лаборатория «Садоводство»** учебно-опытного хозяйства ФГБОУ ВО Омский ГАУ для проведения практических занятий, текущего контроля.

- Рабочее место преподавателя
- рабочие места обучающихся (24 места)
- аудиторная мебель
- доска ученическая.
- Коллекционные насаждения овощных, плодовых, ягодных и декоративных культур, коллекция винограда, теплица искусственного тумана, участок размножения, зимняя теплица.
- Садовый инвентарь для проведения прививок, обрезки, обработки почвы, вёдра, шланги.
- Микроскопы
- Химическая посуда
- Регуляторы роста
- Весы
- Сушильные шкафы.

- **Учебная лаборатория «Ботанический сад»** учебно-опытного хозяйства ФГБОУ ВО Омский ГАУ для проведения практических занятий, текущего контроля.

- рабочее место преподавателя
- рабочие места обучающихся оснащенные учебной мебелью
- сушильный шкаф СШ-40
- электронные весы ВЛКТ-500 г-М
- лабораторная плитка
- мотоблок МТК Агрос
- мотокоса ECHOSRM – 330 ES
- травокосилка Husgvarna 235 R
- газонокосилка EFCO 35 S
- инвентарь (лопаты, тяпки, грабли, топоры, секаторы)
- коллекционный участок декоративных культур, коллекция многолетних цветочных, древесно-кустарниковых декоративных растений.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами, для обеспечения образовательного процесса.

3.2.1. Основные печатные издания

Печатных изданий нет

3.2.2. Основные электронные издания

1. Буяров, А. В. Экономика и организация предприятий АПК : учебное пособие / А. В. Буяров, В. С. Буяров. — Орел : ОрелГАУ, 2025. — 291 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/486803>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Евтефеев, Ю. В. Основы агрономии : учебное пособие / Ю.В. Евтефеев, Г.М. Казанцев. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 367 с. — (Среднее

профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-588-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2094513>. – Режим доступа: по подписке.

3. Кондратьева, И. В. Экономика отраслей АПК : учебное пособие для вузов / И. В. Кондратьева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 184 с. — ISBN 978-5-507-53933-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/503523>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Козловская, И. П. Производственные технологии в агрономии: Учебное пособие / Козловская И.П., Босак В.Н. - Москва :НИИц ИНФРА-М, 2016. - 336 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-010301-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/483200>. – Режим доступа: по подписке.

5. Торилов, В. Е. Агрохимические и экологические основы адаптивного земледелия : учебное пособие для вузов / В. Е. Торилов, Н. М. Белоус, О. В. Мельникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 228 с. — ISBN 978-5-8114-9396-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/193426>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Агрохимия. – Москва : Академкнига, 1964. – . – Выходит ежемесячно. – ISSN 0002-1881. – Текст : непосредственный.

2. Аграрная наука. – Москва : Аграрная наука, 1956. – . – Выходит ежемесячно. – ISSN 0869-8155. – Текст : непосредственный.

3. Растениеводство : учебник для вузов / В. Е. Торилов, Н. М. Белоус, О. В. Мельникова, С. В. Артюхова ; под редакцией В. Е. Торилов. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 604 с. — ISBN 978-5-507-53657-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/494021>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Наумова, М. П. Растениеводство. Практикум : учебное пособие для вузов / М. П. Наумова, С. А. Бельченко. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 192 с. — ISBN 978-5-507-52062-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/467789>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Растениеводство : методические рекомендации / составители С. В. Болнова, Ю. В. Панкратов. — пос. Караваево : КГСХА, 2022. — 40 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/328682>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Современные профессиональные базы данных (ИОС ОмГАУ-Moodle).

7. Справочная правовая система Консультант Плюс.

8. Электронно-библиотечная система издательства «Лань».

9. Электронно-библиотечная система «Znanium.com».

10. Электронно-библиотечная система «Консультант студента».

11. Универсальная База Данных ИВИС <https://eivis.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	практические и лабораторные работы, устный опрос, тестовый контроль итоговый контроль – квалификационный экзамен
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Планирование и реализация собственного профессионального и личностного развития, предпринимательской деятельности в профессиональной сфере, использование знаний по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	практические и лабораторные работы, устный опрос, тестовый контроль итоговый контроль – квалификационный экзамен
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Эффективность взаимодействия и работать в коллективе и команде;	практические и лабораторные работы, устный опрос, тестовый контроль итоговый контроль – квалификационный экзамен
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	практические и лабораторные работы, устный опрос, тестовый контроль итоговый контроль – квалификационный экзамен

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	практические и лабораторные работы, устный опрос, тестовый контроль итоговый контроль – квалификационный экзамен
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	практические и лабораторные работы, устный опрос, тестовый контроль итоговый контроль – квалификационный экзамен
ПК 1.1 Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ	Умение осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ	практические и лабораторные работы, устный опрос, тестовый контроль итоговый контроль – квалификационный экзамен
ПК 1.2 Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад;	Способность выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад;	практические и лабораторные работы, устный опрос, тестовый контроль итоговый контроль – квалификационный экзамен
ПК 1.3 Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий;	Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий;	практические и лабораторные работы, устный опрос, тестовый контроль итоговый контроль – квалификационный экзамен
ПК 1.4 Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве;	Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве;	практические и лабораторные работы, устный опрос, тестовый контроль итоговый контроль – квалификационный экзамен

		экзамен
ПК 1.5 Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков;	Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков;	практические и лабораторные работы, устный опрос, тестовый контроль итоговый контроль – квалификационный экзамен
ПК 1.6 Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций;	Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций;	практические и лабораторные работы, устный опрос, тестовый контроль итоговый контроль – квалификационный экзамен
ПК 1.7 Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности.	Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности.	практические и лабораторные работы, устный опрос, тестовый контроль итоговый контроль – квалификационный экзамен

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы дисциплины
ПМ.01 Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с
технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур
35.02.06 Агрономия

1) Рассмотрена и одобрена:
а) На заседании предметно- цикловой методической комиссии протокол № 7 от 20.05.2025 г. Председатель ПЦМК  Е.М. Казначеева
б) На заседании методического совета протокол № 5 от 16.06.2025 г. Председатель методического совета  М.В. Иваницкая
2) Рассмотрена и одобрена внешним экспертом

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ
к рабочей программе дисциплины

№ п/п	Вид изменений	Содержание изменений, вносимых в рабочую программу	Обоснование изменений