

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 05.09.2024 20:02:38

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108071227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»

Тарский филиал ФГБОУ ВО Омский ГАУ

ОПОП по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

**Б1.О.30 Подготовка кадров в области
землеустройства и кадастра**

Профиль «Землеустройство и кадастры»

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе.

2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в Тарском филиале университета. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п.3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Общепрофессиональные компетенции					
ОПК-8	Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ	ОПК-8.1 Участвует в разработке основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в области землеустройства и кадастра	Знает и участвует в разработке основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в области землеустройства и кадастра	Умеет разрабатывать основные программы профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в области землеустройства и кадастра	Владеет навыками разрабатывать основные программы профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в области землеустройства и кадастра
		ОПК-8.2 Участвует в реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в области землеустройства и кадастра	Знает и участвует в реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в области землеустройства и кадастра	Умеет реализовывать основные программы профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в области землеустройства и кадастра	Владеет навыками реализовывать основные программы профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в области землеустройства

2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		самооценка	взаимо оценка	Оценка со стороны		Комисс ионная оценка
				преподавате ля	представит еля производст ва	
				3	4	
		1	2	3	4	5
Входной контроль	1			x		
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРО:	2					
- Выполнение реферата	2.1	x		x		
Самостоятельное изучение тем	2.2	x		x		
Самоподготовка к аудиторным занятиям	2.3	x		x		
Самоподготовка к участию и участие в контрольно- оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины	2.4	x		x		
Текущий контроль:	3					
- в рамках практических занятий (кейс-задание) и подготовки к ним (по итогам изучения каждой темы)	3.1	x		x		
- в рамках обще- университетской системы контроля успеваемости	3.2	-		-		
Рубежный контроль:	4					
- тестирование	4.1	x		x		
Промежуточная аттестация* по итогам изучения дисциплины	5			x		
- зачет	5.1			x		
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды работы						

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов

изучения дисциплины

1. Формальный критерий получения положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРО
2.3 Критерии оценки качественного уровня рубежных результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки* качественного уровня результатов изучения дисциплины

2.3 РЕЕСТР элементов фонда оценочных средств по дисциплине

	Наименование
1. Средства для входного контроля	Тестовые вопросы для проведения входного контроля
	Критерии оценки ответов на вопросы входного контроля
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО	Перечень тем для написания реферата
	Алгоритм выполнения реферата
	Критерии оценки реферата
3. Средства для текущего контроля	Вопросы для текущего контроля
	Критерии оценки ответов на вопросы для текущего контроля
	Темы и вопросы для самостоятельного изучения для очного отделения
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Критерии оценки самостоятельного изучения темы
4. Средства для рубежного контроля	Тестовые вопросы для проведения рубежного контроля
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы рубежного контроля
5. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Тестовые вопросы для проведения выходного контроля
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы выходного
	Плановая процедура проведения зачета

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций	
				компетенция не сформирована		минимальный	средний		Высокий
				Оценки сформированности компетенций					
				Не зачтено		Зачтено			
				Характеристика сформированности компетенции					
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач		1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
Критерии оценивания									
ОПК-8 Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных программ профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ	ОПК-8.1 Участвует в разработке основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в области землеустройства и кадастра	Полнота знаний	Знает и участвует в разработке основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в области землеустройства и кадастра	Не знает и не участвует в разработке основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в области землеустройства и кадастра	Знает и участвует в разработке основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в области землеустройства и кадастра			Тест, реферат, контрольная работа	
		Наличие умений	Умеет разрабатывать основные программы профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в области землеустройства и кадастра	Не умеет разрабатывать основные программы профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в области землеустройства и кадастра	Умеет разрабатывать основные программы профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в области землеустройства и кадастра				
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками разрабатывать основные программы профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в области землеустройства и кадастра	Не имеет навыка разрабатывать основные программы профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в области землеустройства и кадастра	Владеет навыками разрабатывать основные программы профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в области землеустройства и кадастра				

ОПК-8 Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ	ОПК-8.2 Участвует в реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в области землеустройства и кадастра	Полнота знаний	Знает и участвует в реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в области землеустройства и кадастра	Не знает и не участвует в реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в области землеустройства и кадастра	Знает и участвует в реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в области землеустройства и кадастра	Тест, реферат, контрольная работа
		Наличие умений	Умеет реализовывать основные программы профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в области землеустройства и кадастра	Не умеет реализовывать основные программы профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в области землеустройства и кадастра	Умеет реализовывать основные программы профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в области землеустройства и кадастра	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками реализовывать основные программы профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в области землеустройства	Не имеет навыка реализовывать основные программы профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в области землеустройства	Владеет навыками реализовывать основные программы профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в области землеустройства	

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО

ПЕРЕЧЕНЬ

тем для написания реферата

Разделы учебной дисциплины, усвоение которых обучающимися сопровождается или завершается подготовкой реферата:

№	Наименование раздела
1	Кадровая политика и кадровая стратегия землеустроительной организации
2	Организация кадрового планирования (на примере организации работающей в сфере землеустройства и кадастров)

Перечень примерных тем рефератов

1. Общая характеристика, назначение, цели и задачи кадровой политики. Объекты и субъекты кадровой политики.
2. Кадровая политика государства, содержание и принципы формирования.
3. Кадровая политика организации, содержание и виды, принципы формирования.
4. Взаимосвязь кадровой политики организации с ее общей политикой.
5. Общие принципы стратегии развития организации и ее взаимосвязь с кадровой политикой.
6. Общие принципы и концепции стратегии управления персоналом организации.
7. Основные принципы реализации кадровой политики, их содержание и направления.
8. Основные цели и задачи службы управления персоналом организации.
9. Основные этапы проектирования кадровой политики в организации.
10. Основные мероприятия по улучшению кадровой политики.
11. Особенности и задачи планирования деятельности организации по трудовым ресурсам.
12. Назначение и основные критерии оценки кадровой политики в организации.
13. Основные мероприятия по улучшению кадровой политики в организации.
14. Понятие, назначение, принципы, цели состав стратегического управления персоналом: их содержание.
15. Субъекты и объекты стратегического управления персоналом, их компетентность, как главная характеристика деятельности.
16. Организационное построение системы стратегического управления персоналом.
17. Стратегические кадровые мероприятия: их содержание и характеристика.
18. Факторы, влияющие на разработку стратегии управления персоналом организации.
19. Основные этапы составления и реализации стратегии управления персоналом организации, решаемые задачи.
20. Понятие, определение, цель и задачи кадрового планирования организации.
21. Проблемы интеграции кадрового планирования в планы организации. Процесс (этапы) кадрового планирования.
22. Общая характеристика и состав этапа кадрового планирования, связанного с определением воздействия организационных целей на подразделения организации.
23. Общая характеристика и состав этапа кадрового планирования, связанного с определением будущих потребностей.
24. Общая характеристика и состав этапа кадрового планирования, связанного с определением дополнительной потребности в персонале при учете имеющихся кадров организации.
25. Общая характеристика и состав этапа кадрового планирования, связанного с разработкой конкретного плана действия по ликвидации потребностей в персонале.
26. Методы прогнозирования потребностей в персонале.
27. Состав и качественная характеристика основных видов кадрового планирования.
28. Временные рамки кадрового планирования, характеристика факторов, воздействующих на каждом временном этапе планирования.
29. Распространенные «ловушки» процесса кадрового планирования, их состав и качественная характеристика, пути преодоления.

30. Основные направления деятельности по управлению персоналом: состав и основные характеристики.
31. Система управления персоналом: содержание, система и основные направления деятельности.
32. Система управления персоналом: принципы и методы.
33. Найм и отбор персонала: цель и общий порядок проведения мотивация принятия решения.
34. Методы и этапы выбора претендента на вакантное место: цели и содержание.
35. Деловая оценка кадров: цель и основные задачи, виды и критерии.
36. Цель и основные задачи разработки и реализации программ профессиональной подготовки персонала. Характеристика видов профессиональной подготовки.
37. Организация и состав, характеристика методов и приемов процесса профессионального обучения. Схожесть и отличие профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров.
38. Основные формы повышения квалификации, их конкретные цели, задачи и программные результаты обучения.
39. Влияние профессионального обучения на деловую карьеру.
40. Роль руководителя в деловой карьере работника.
41. Роль управления персоналом в разработке программ по его развитию.
42. Конфликты в трудовом коллективе и их влияние на деятельность предприятия. Способы выявления и устранения.
43. Стиль руководства и его влияние на программы развития персонала предприятия.
44. Оценка работы службы управления персоналом.
45. Теоретические основы и проблемы формирования и реализации современной государственной кадровой политики.
46. Концептуальная сущность государственной кадровой политики.
47. Цели и задачи государственной кадровой политики, условия их достижения. Основные требования к государственной кадровой политике.
48. Объекты и субъекты государственной кадровой политики – основные характеристики и взаимосвязи.
49. Основные направления государственной кадровой политики.
50. Кадровая доктрина современной России.
51. Основные принципы реализации современной государственной кадровой политики – классификация и характеристика.
52. Механизмы реализации государственной кадровой политики в системе государственного управления – классификация и характеристика.
- Обучающийся по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры может предложить свою тему научного исследования с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Выполнение реферата оценивается по шкале «зачтено» и «не зачтено»

- оценка «зачтено» выставляется, если все вопросы реферата раскрыты в полном объеме в соответствии с требованиями программы дисциплины, в процессе собеседования по реферату обучающийся проявляет свободное ориентирование по вопросам темы, отвечает на основные вопросы по теме;

- оценка «не зачтено» выставляется, если ответы на вопросы реферата неполные, либо изложены с ошибками, обучающийся не ориентируется по вопросам темы при собеседовании и затрудняется дать ответы на заданные преподавателем вопросы.

Перечень заданий для контрольных работ обучающихся заочной формы обучения

Контрольная работа заключается в написании реферата по выбранной тематике:

1. Общая характеристика, назначение, цели и задачи кадровой политики. Объекты и субъекты кадровой политики.
2. Кадровая политика государства, содержание и принципы формирования.
3. Кадровая политика организации, содержание и виды, принципы формирования.
4. Взаимосвязь кадровой политики организации с ее общей политикой.
5. Общие принципы стратегии развития организации и ее взаимосвязь с кадровой политикой.
6. Общие принципы и концепции стратегии управления персоналом организации.
7. Основные принципы реализации кадровой политики, их содержание и направления.
8. Основные цели и задачи службы управления персоналом организации.
9. Основные этапы проектирования кадровой политики в организации.
10. Основные мероприятия по улучшению кадровой политики.

11. Особенности и задачи планирования деятельности организации по трудовым ресурсам.
12. Назначение и основные критерии оценки кадровой политики в организации.
13. Основные мероприятия по улучшению кадровой политики в организации.
14. Понятие, назначение, принципы, цели состав стратегического управления персоналом: их содержание.
15. Субъекты и объекты стратегического управления персоналом, их компетентность, как главная характеристика деятельности.
16. Организационное построение системы стратегического управления персоналом.
17. Стратегические кадровые мероприятия: их содержание и характеристика.
18. Факторы, влияющие на разработку стратегии управления персоналом организации.
19. Основные этапы составления и реализации стратегии управления персоналом организации, решаемые задачи.
20. Понятие, определение, цель и задачи кадрового планирования организации.
21. Проблемы интеграции кадрового планирования в планы организации. Процесс (этапы) кадрового планирования.
22. Общая характеристика и состав этапа кадрового планирования, связанного с определением воздействия организационных целей на подразделения организации.
23. Общая характеристика и состав этапа кадрового планирования, связанного с определением будущих потребностей.
24. Общая характеристика и состав этапа кадрового планирования, связанного с определением дополнительной потребности в персонале при учете имеющихся кадров организации.
25. Общая характеристика и состав этапа кадрового планирования, связанного с разработкой конкретного плана действия по ликвидации потребностей в персонале.
26. Методы прогнозирования потребностей в персонале.
27. Состав и качественная характеристика основных видов кадрового планирования.
28. Временные рамки кадрового планирования, характеристика факторов, воздействующих на каждом временном этапе планирования.
29. Распространенные «ловушки» процесса кадрового планирования, их состав и качественная характеристика, пути преодоления.
30. Основные направления деятельности по управлению персоналом: состав и основные характеристики.
31. Система управления персоналом: содержание, система и основные направления деятельности.
32. Система управления персоналом: принципы и методы.
33. Найм и отбор персонала: цель и общий порядок проведения мотивация принятия решения.
34. Методы и этапы выбора претендента на вакантное место: цели и содержание.
35. Деловая оценка кадров: цель и основные задачи, виды и критерии.
36. Цель и основные задачи разработки и реализации программ профессиональной подготовки персонала. Характеристика видов профессиональной подготовки.
37. Организация и состав, характеристика методов и приемов процесса профессионального обучения. Схожесть и отличие профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров.
38. Основные формы повышения квалификации, их конкретные цели, задачи и программные результаты обучения.
39. Влияние профессионального обучения на деловую карьеру.
40. Роль руководителя в деловой карьере работника.
41. Роль управления персоналом в разработке программ по его развитию.
42. Конфликты в трудовом коллективе и их влияние на деятельность предприятия. Способы выявления и устранения.
43. Стиль руководства и его влияние на программы развития персонала предприятия.
44. Оценка работы службы управления персоналом.
45. Теоретические основы и проблемы формирования и реализации современной государственной кадровой политики.
46. Концептуальная сущность государственной кадровой политики.
47. Цели и задачи государственной кадровой политики, условия их достижения. Основные требования к государственной кадровой политике.
48. Объекты и субъекты государственной кадровой политики – основные характеристики и взаимосвязи.
49. Основные направления государственной кадровой политики.
50. Кадровая доктрина современной России.
51. Основные принципы реализации современной государственной кадровой политики – классификация и характеристика.

52. Механизмы реализации государственной кадровой политики в системе государственного управления – классификация и характеристика.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся оформил контрольную работу на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

3.1.2. ЗАДАНИЯ

для проведения входного контроля

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ

для проведения входного контроля

1. В соответствии со ст. 7 ЗК РФ земли в РФ по целевому назначению земли подразделяются на ____

- а) 9 категорий
- б) 7 категорий
- в) 5 категорий
- г) 6 категорий

2. Землями _____ признаются земли, находящиеся за границами населенного пункта и предоставленные для нужд сельского хозяйства, а также предназначенные для этих целей.

- а) земли промышленности, энергетики, транспорта, связи и т.д.
- б) особо охраняемых территорий
- в) сельскохозяйственного назначения
- г) земли запаса

3. Землями _____ признаются земли, используемые и предназначенные для застройки и развития населенных пунктов.

- а) земли промышленности, энергетики, транспорта, связи и т.д.
- б) особо охраняемых территорий
- в) сельскохозяйственного назначения
- г) населенных пунктов

4. Землями _____ признаются земли, которые расположены за границами населенных пунктов и используются или предназначены для обеспечения деятельности организаций и (или) эксплуатации объектов промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, объектов для обеспечения космической деятельности, объектов обороны и безопасности, осуществления иных специальных задач и права на которые возникли у участников земельных отношений.

- а) земли промышленности, энергетики, транспорта, связи и т.д.
- б) лесного фонда
- в) водного фонда
- г) населенных пунктов

5 К землям _____ относятся земли, которые имеют особое природоохранное, научное, историко-культурное, эстетическое, рекреационное, оздоровительное и иное ценное значение, которые изъяты в соответствии с постановлениями федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации или решениями органов местного самоуправления полностью или частично из хозяйственного использования и оборота и для которых установлен особый правовой режим.

- а) особо охраняемых территорий и объектов
- б) лесного фонда
- в) водного фонда
- г) запаса

6. К землям _____ относятся лесные земли (земли, покрытые лесной растительностью и не покрытые ею, но предназначенные для ее восстановления, - вырубки,

**гари, редины, прогалины и другие) и предназначенные для ведения лесного хозяйства
нелесные земли (просеки, дороги, болота и другие).**

- а) особо охраняемых территорий и объектов
- б) лесного фонда
- в) водного фонда
- г) запаса

7. К землям _____ относятся земли, находящиеся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленные гражданам или юридическим лицам, за исключением земель фонда перераспределения земель.

- а) особо охраняемых территорий и объектов
- б) лесного фонда
- в) запаса
- г) населенных пунктов

8. К землям _____ относятся земли, покрытые поверхностными водами, сосредоточенными в водных объектах и занятые гидротехническими и иными сооружениями, расположенными на водных объектах.

- а) водного фонда
- б) лесного фонда
- в) запаса
- г) населенных пунктов

9. Документ, который составлен на основе кадастрового плана соответствующей территории или кадастровой выписки о соответствующем з.у. и в котором воспроизведены определенные внесенные в ГКН и указаны сведения об образуемых з.у.

- а) кадастровый паспорт
- б) технический паспорт
- в) межевой план
- г) технический план

10. Межевой план состоит из:

- а) графической и вычислительной частей
- б) текстовой и вычислительной частей
- в) вычислительной и электронной частей
- г) графической и текстовой частей

11. В _____ части межевого плана указываются необходимые для внесения в ГКН сведения о земельном участке или земельных участках а объеме, установленном органом нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений:

- а) графической
- б) текстовой
- в) электронной
- г) вычислительной

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

ответов на тестовые вопросы рубежного контроля

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.
- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

3.1.5. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Тестовые задания для прохождения итогового тестирования

1. Каким Федеральным Законом регулируется осуществление кадастровой деятельности на территории РФ?

- а) ФЗ от 27.07.2007 № 221
- б) ФЗ от 24.06.2007 № 223
- в) ФЗ от 24.07.2007 № 221
- г) ФЗ от 24.07.2010 № 228

2. Физическое лицо вправе осуществлять кадастровую деятельность, если имеется:

- а) действующая квалификационная выписка из приказа кадастрового инженера

- б) действующий квалификационный аттестат кадастрового инженера
- в) действующая квалификационная справка кадастрового инженера
- г) действующий квалификационный диплом кадастрового инженера

3. Квалификационный(ая) _____ выдается физ.лицу при условии соответствия данного лица следующим требованиям:

- а) достиг возраст совершеннолетия, имеет высшее профессиональное образование по одной из специальностей, проживает на территории РФ более 10 лет
- б) имеет гражданство РФ, имеет высшее профессиональное образование по одной из специальностей, не имеет непогашенную или неснятую судимость за совершение неумышленного преступления.
- в) не имеет гражданство РФ, имеет среднее профессиональное образование по одной из специальностей, не имеет непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления.
- г) имеет гражданство РФ, имеет среднее профессиональное образование по одной из специальностей, не имеет непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления.

4. Формы организации кадастровой деятельности:

- а) ИП; Работник юридического лица.
- б) ИП; ЧП.
- в) ОАО
- г) ЗАО

5. Результатом кадастровых работ является:

- а) межевой план, технический паспорт, акт обследования.
- б) межевой план, технический план, акт обследования.
- в) кадастровый план, акт обследования, межевой план.
- г) кадастровый план, технический паспорт, технический план.

6. В договоре подряда на выполнение кадастровых работ, выполнение подрядчиком работ по кадастровому учету объектов недвижимости в соответствии с заданием заказчика - это...

- а) стороны указанного договора.
- б) результаты кадастровых работ.
- в) обязательство сторон.
- г) предмет договора.

7. Геодезия - это...

- а) наука об определении положения объектов на земной поверхности, о размерах, форме и гравитационном поле Земли и других планет.
- б) наука о форме Земли.
- в) предмет об определении положения объектов на земной поверхности, о размерах, форме и гравитационном поле Земли и других планет.
- г) предмет о гравитационном Земли.

8. Геодезические работы ведутся на ____ уровнях:

- а) плановая съемка на местности; проведение съемок в масштабах всей страны; создание опорной сети.
- б) плановая съемка на местности и проведение съемок в масштабах всей страны;
- в) проведение съемок в масштабах всей страны и создание опорной сети.
- г) плановая съемка на местности и создание опорной сети.

9. Основные направления геодезии:

- а) Средняя геодезия, топография, инженерная геодезия, космическая геодезия.
- б) Высшая геодезия, инженерная геодезия, топография, космическая геодезия, маркшейдерское направление геодезии.
- в) Топография и инженерная геодезия.
- г) Высшая геодезия, инженерная геодезия, топография, средняя геодезия и маркшейдерское направление геодезии.

10. Методы построения геодезической опорной сети:

- а) триангуляции, тритореаниции, политронометрии.
- б) триавуляции, трилатонеации, политонометрии.

- в) триангуляции, трилатерации, полигонометрии.
- г) тринангуляции, трителарации, политринометрии.

11. Путь построения систем смежно расположенных треугольников и измерения их сторон - это метод...

- а) тритореаниции
- б) трилатерации
- в) трилатонеации
- г) трителарации

12. Проложение на местности систем ломаных линий, в которых последовательно измеряются углы и длина каждого отрезка, соединяющего два пункта - это метод...

- а) политринометрии
- б) политонометрии
- в) политронометрии
- г) полигонометрии

13. Когда плановое положение геодезических пунктов на местности определяется путем построения систем смежно расположенных треугольников, в которых измеряются углы, а длины сторон рассчитываются по длине хотя бы одной точно измеренной базисной стороны - это метод...

- а) триангуляции
- б) триавуляции
- в) триавуляции
- г) тринангуляции

14. Способы и точность определения площадей земельных участков:

- а) лазерный, графический, аналитический.
- б) лазерный, вычислительный, механический.
- в) аналитический, графический, механический.
- г) вычислительный, аналитический, графический.

15. Способ, при котором площадь вычисляется по результатам измерений линий или координат на плане:

- а) лазерный
- б) вычислительный
- в) графический
- г) механический

16. Способ, при котором площадь вычисляется по результатам измерений линий на местности, результатам измерений линий и углов на местности или по их функциям:

- а) графический
- б) аналитический
- в) лазерный
- г) вычислительный

17. Способ, при котором площадь определяется по плану с помощью специальных приборов или приспособлений:

- а) аналитический
- б) графический
- в) лазерный
- г) механический

18. В какой статье приведено определение земельного участка?

- а) ст.11.1 ЗК РФ
- б) ст. 18.1 ЗК РФ
- в) ст. 11.1 ГК РФ
- г) ст.11.5 ГК РФ

19. Земельный участок, границы которого определены в соответствии с ФЗ и представляют собой совокупность контуров, отдаленных друг от друга иными земельными участками или землями - это...

- а) многоконтурный земельный участок

- б) прямоугольный земельный участок
- в) разрывной земельный участок
- г) общий земельный участок

20. При _____ смежных земельных участков образуется один з.у., и существование исходных земельных участков прекращается.

- а) объединение
- б) перераспределение
- в) раздел
- г) выдел

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

ответов на тестовые вопросы выходного контроля

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.
- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА

получения зачета

- 1) Обучающийся предъявляет преподавателю систематизированную совокупность выполненных в течение периода обучения письменных работ и электронных материалов.
- 2) Преподаватель просматривает представленные материалы и записи в журнале учёта посещаемости и успеваемости обучающихся (выставленные ранее обучающемуся дифференцированные оценки по итогам входного и рубежного контроля).
- 3) Преподаватель выставляет «зачтено» в экзаменационную ведомость и в зачётную книжку обучающегося.

Нормативная база проведения

промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:

1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»

Основные характеристики

промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины

Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование;
Процедура получения зачёта - Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Основные условия получения обучающимися зачета

- 100% посещение лекций, практических занятий.
- Положительные ответы при текущем опросе.
- Подготовленность по темам, вынесенным на самостоятельное изучение.
- Выполнение реферата.

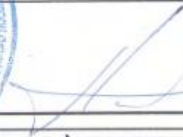
4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА сформированности компетенции

4.1. ОПК-5 Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров

Оценочные средства*		
Задания на уровне «Знать и понимать»*	Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»	Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»
Каким Федеральным Законом регулируется осуществление кадастровой деятельности на территории РФ? а) ФЗ от 27.07.2007 № 221 б) ФЗ от 24.06.2007 № 223 в) ФЗ от 24.07.2007 № 221 г) ФЗ от 24.07.2010 № 228 Физическое лицо вправе осуществлять кадастровую деятельность, если имеется: а) действующая квалификационная выписка из приказа кадастрового инженера б) действующий квалификационный аттестат кадастрового инженера в) действующая квалификационная справка кадастрового инженера г) действующий квалификационный диплом кадастрового инженера Квалификационный(ая) _____ выдается физ.лицу при условии соответствия данного лица следующим требованиям: а) достиг возраст совершеннолетия, имеет высшее профессиональное образование по одной из специальностей, проживает на территории РФ более 10 лет б) имеет гражданство РФ, имеет высшее профессиональное образование по одной из специальностей, не имеет непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления. в) не имеет гражданство РФ, имеет среднее профессиональное образование по одной из специальностей, не имеет непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления. г) имеет гражданство РФ, имеет среднее профессиональное образование по одной из специальностей, не имеет непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления. Формы организации кадастровой деятельности: а) ИП; Работник юридического лица. б) ИП; ЧП. в) ОАО г) ЗАО Результатом кадастровых работ является: а) межевой план, технический паспорт, акт обследования. б) межевой план, технический план, акт обследования. в) кадастровый план, акт обследования, межевой план. г) кадастровый план, технический паспорт, технический план. В договоре подряда на выполнение кадастровых работ, выполнение подрядчиком работ по кадастровому учету объектов недвижимости в соответствии с заданием заказчика - это... а) стороны указанного договора. б) результаты кадастровых работ. в) обязательство сторон. г) предмет договора.	. Геодезия - это... а) наука об определении положения объектов на земной поверхности, о размерах, форме и гравитационном поле Земли и других планет. б) наука о форме Земли. в) предмет об определении положения объектов на земной поверхности, о размерах, форме и гравитационном поле Земли и других планет. г) предмет о гравитационном Земли. Геодезические работы ведутся на _____ уровнях: а) плановая съемка на местности; проведение съемок в масштабах всей страны; создание опорной сети. б) плановая съемка на местности и проведение съемок в масштабах всей страны; в) проведение съемок в масштабах всей страны и создание опорной сети. г) плановая съемка на местности и создание опорной сети.	Основные направления геодезии: а) Средняя геодезия, топография, инженерная геодезия, космическая геодезия. б) Высшая геодезия, инженерная геодезия, топография, космическая геодезия, маркшейдерское направление геодезии. в) Топография и инженерная геодезия. г) Высшая геодезия, инженерная геодезия, топография, средняя геодезия и маркшейдерское направление геодезии. Методы построения геодезической опорной сети: а) триангуляции, тритореаниции, полистронометрии. б) триавуляции, трилатонеации, полистронометрии. в) триангуляции, трилатерации, полигонометрии. г) тринангуляции, трителарации, полистринометрии.
В электронном портфолио обучающегося размещается**		

* если в дисциплине заложено несколько компетенций, то оценочные средства, формируются для всех

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
фонда оценочных средств дисциплины
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

1. Рассмотрена и одобрена:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры агрономии и агроинженерии; протокол № 10 от 07.06.2021. Зав. кафедрой, канд. с.-х. наук, доцент <u></u> Т.М. Веремей	
б) На заседании методического совета Тарского филиала; протокол № 10 от 08.06.2021. Председатель методического совета, канд. экон. наук, доцент. <u></u> Е.В.Юдина	
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:	
МБУ «Отдел архитектуры и благоустройства Тарского городского поселения», Омская область, г. Тара, руководитель	 <u></u> А.С. Ромашко
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:	