

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 09.07.2025 12:24:24
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Факультет технического сервиса в АПК

ОПОП по направлению подготовки

23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ОПОП

Декан

 Г.В.Редеев

 Е.В.Демчук

«23» июня 2021 г.

«23» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

**Б1.В.11 Производственно-техническая инфраструктура
предприятий автосервиса**

Направленность (профиль) «Автомобильный сервис»

Обеспечивающая преподавание дисциплины Технического сервиса, механики и
кафедра - электротехники

Разработчик (и) РП:

Канд. техн. наук, доцент

 О.М.Кирасиров

Внутренние эксперты:

Председатель МК

 А.В.Шимохин

Начальник управления информационных
технологий

 П.И. Ревякин

Заведующий методическим отделом УМУ

 Г.А. Горелкина

Директор НСХБ

 И.М. Демчукова

Омск 2021

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 07.08.2020г. № 916;
- основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра, по направлению 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, направленность (профиль) - Автомобильный сервис.

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины» ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения¹.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: производственно-технологическому и сервисно-эксплуатационному видам деятельности; предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: формирование базовых теоретических знаний и практических профессиональных навыков в области знаний производственно-технических баз предприятий автосервиса.

2.2 Перечень компетенций формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

| Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина | | Код и наименование индикатора достижений компетенции | Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения) | | |
|--|--|---|--|--|---|
| код | наименование | | знать и понимать | уметь делать (действовать) | владеть навыками (иметь навыки) |
| 1 | | | 2 | 3 | 4 |
| Профессиональные компетенции | | | | | |
| ПК-4 | Готовностью к участию в организации материально-технического обеспечения предприятий автосервиса | ИД-1 _{ПК-4} Способен разрабатывать и оформлять техническую документацию | Знает виды технической документации и методы ее оформления | Умеет разрабатывать и оформлять техническую документацию | Владеет навыками разработки и оформления технической документации |

¹ В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору обучающегося, то пишется следующий текст:

- относится к дисциплинам по выбору;
- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания в рамках дисциплины

| Индекс и название компетенции | Код индикатора достижений компетенции | Индикаторы компетенции | Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения) | Уровни сформированности компетенций | | | | Формы и средства контроля формирования компетенций |
|--|---|--|--|---|--|--|--|--|
| | | | | компетенция не сформирована | минимальный | средний | высокий | |
| | | | | Оценки сформированности компетенций | | | | |
| | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| | | | | Оценка «неудовлетворительно» | Оценка «удовлетворительно» | Оценка «хорошо» | Оценка «отлично» | |
| | | | | Характеристика сформированности компетенции | | | | |
| | | | | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач | |
| Критерии оценивания | | | | | | | | |
| ПК-4 Готовностью к участию в организации материально-технического обеспечения предприятий автосервиса | ИД-1 _{ПК-4} Способен разрабатывать и оформлять техническую документацию | Полнота знаний | Знает виды технической документации и методы ее оформления | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний недостаточно для решения практических (профессиональных) задач разработки и оформления технической документации | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач разработки и оформления технической документации | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач разработки и оформления технической документации | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач разработки и оформления технической документации | Индивидуальное задание. Ответы на вопросы |
| | | Наличие умений | Умеет разрабатывать и оформлять техническую документацию | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся умений недостаточно для решения практических (профессиональных) задач разработки и оформления технической документации | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач разработки и оформления технической документации | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся умений и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач разработки и оформления технической документации | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся умений и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач разработки и оформления технической документации | |
| | | Наличие навыков (владение опытом) | Владеет навыками | Компетенция в полной мере не сформирована. | Сформированность компетенции | Сформированность компетенции в целом | Сформированность компетенции полностью | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|--|--|--|
| | | | разработки и оформления технической документации | Имеющихся навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач разработки и оформления технической документации | соответствует минимальным требованиям. Имеющихся навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач разработки и оформления технической документации | соответствует требованиям. Имеющихся навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач разработки и оформления технической документации | соответствует требованиям. Имеющихся навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач разработки и оформления технической документации | |
|--|--|--|--|---|--|--|--|--|

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

| Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины | | Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой | Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра |
|---|---|--|--|
| Индекс и наименование | Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками») | | |
| Б1.В.01 Технологические процессы технического обслуживания, ремонта машин | Знать методы выявления неисправностей ТиТТМО; Уметь проектировать технологические процессы ремонта и восстановления изделий; Владеть навыками использования технологического оборудования в производственной практике. | Б1.В.15 Информационные системы технического сервиса автомобилей Б2.О.05(Пд) Преддипломная практика | Б1.О.3 Правоведение Б1.О.29 Экономика автосервиса Б1.О.34 Проектная деятельность Б1.В.05 Технология и организация диагностики транспортно-технологических машин и комплексов |
| Б1.В.07 Логистика на транспорте | Знать основные приемы и методы работы в составе коллектива исполнителей в области оценки затрат и результатов деятельности организации; Уметь самостоятельно анализировать и оценивать информацию, относящуюся к логистической проблематике, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом этого анализа; Владеть уровнем знаний, позволяющим эффективно применять законы и методы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности | | Б1.В.14 Организация обслуживания и ремонта оборудования автосервиса Б1.В.ДВ.02.01 Организация технического обслуживания и ремонта газобаллонного оборудования автомобилей Б1.В.ДВ.02.02 Техническое обслуживание транспортных средств с альтернативными видами топлива |
| Б1.В.08 Техническая эксплуатация машин | Знать порядок разработки проектно-конструкторской документации по созданию и модернизации систем и средств эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов; Уметь разрабатывать конструкторскую документацию по созданию и модернизации систем и средств эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов; | | Б1.В.ДВ.03.01 Сервисное обслуживание автомобильного транспорта Б1.В.ДВ.03.02 Организация услуг по гарантийному обслуживанию Б2.О.04(П) Эксплуатационная практика |
| * - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе | | | |

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета/экзамена по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 5 семестре 3курса.

Продолжительность семестра (-ов) 14 и 4/6 недели.

| Вид учебной работы | Трудоемкость, час | | | |
|---|-------------------------|--------|---------------|-----------|
| | семестр, курс* | | | |
| | очная форма | | заочная форма | |
| | № сем. 5 | № сем. | № курса 3 | № курса 4 |
| 1. Аудиторные занятия, всего | 36 | | 2 | 8 |
| - лекции | 18 | | 2 | 4 |
| - практические занятия (включая семинары) | 18 | | | 4 |
| - лабораторные работы | | | | |
| 2. Внеаудиторная академическая работа | 36 | | 34 | 55 |
| 2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ: | | | | |
| Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде** | | | | |
| - курсовая работа | | | | |
| - РГР | 15 | | | 15 |
| 2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы | 21 | | | 40 |
| 2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям | | | | |
| 2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2): | | | | |
| 3. Подготовка и сдача экзамена по итогам освоения дисциплины | 36 | | | 9 |
| ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины: | Часы | 108 | 36 | 72 |
| | Зачетные единицы | 3 | 1 | 2 |

Примечание:
* – **семестр** – для очной и очно-заочной формы обучения, **курс** – для заочной формы обучения;
** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

| 4.1. Укрупнённая содержательная структура учебной дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе | | | | | | | | | | |
|--|--|-------------------|--------|--------------------------|--------------|-------|--------------------|---|---|------------------------------|
| Номер и наименование раздела учебной дисциплины. Укрупнённые темы раздела | Трудоемкость раздела и её распределение по видам учебной работы, час. | | | | | | | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | №№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел | |
| | Общая | Аудиторная работа | | | | ВАРС | | | | |
| | | всего | лекции | занятия | | всего | фиксированные виды | | | |
| | | | | практические (всех форм) | лабораторные | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| Очная форма обучения | | | | | | | | | | |
| 1 | Тема: Состояние и пути развития инфраструктуры предприятий автомобильного сервиса. | 7 | 4 | 2 | 2 | | 3 | 1 | Опрос | ПК-4 (ИД-1 _{ПК-4}) |
| 2 | Тема: Станции технического обслуживания и другие предприятия автосервиса | 8 | 4 | 2 | 2 | | 4 | 2 | Опрос | ПК-4 (ИД-1 _{ПК-4}) |
| 3 | Тема: Стоянки автомобилей и АЗС. | 12 | 8 | 4 | 4 | | 4 | 2 | Опрос | ПК-4 (ИД-1 _{ПК-4}) |
| 4 | Тема: Технологическое оборудование станций технического обслуживания. | 8 | 4 | 2 | 2 | | 4 | 2 | Опрос | ПК-4 (ИД-1 _{ПК-4}) |
| 5 | Тема: Особенности формирование производственно-технической базы автосервиса | 10 | 4 | 2 | 2 | | 6 | 2 | Опрос | ПК-4 (ИД-1 _{ПК-4}) |
| 6 | Тема: Генеральные и компоновочные планы ПТБ СТО. | 9 | 4 | 2 | 2 | | 5 | 2 | Опрос | ПК-4 (ИД-1 _{ПК-4}) |
| 7 | Тема: Обеспечение БЖД предприятий автосервиса. | 8 | 4 | 2 | 2 | | 4 | 2 | Опрос | ПК-4 (ИД-1 _{ПК-4}) |
| 8 | Тема: Техничко-экономический анализ ПТБ и принимаемых проектных решений | 10 | 4 | 2 | 2 | | 6 | 2 | Опрос | ПК-4 (ИД-1 _{ПК-4}) |
| Итого по учебной дисциплине | | 72 | 36 | 18 | 18 | | 36 | 15 | Экз. 36 | 108 |
| Заочная форма обучения | | | | | | | | | | |
| 1 | Тема: Состояние и пути развития инфраструктуры предприятий автомобильного сервиса. | 12 | 1,0 | 0,5 | 0,5 | | 11 | 1 | Конспект | ПК-4 (ИД-1 _{ПК-4}) |
| 2 | Тема: Станции технического обслуживания и другие предприятия автосервиса | 12 | 1,0 | 0,5 | 0,5 | | 11 | 2 | Конспект | ПК-4 (ИД-1 _{ПК-4}) |
| 3 | Тема: Стоянки автомобилей и АЗС. | 12 | 1,0 | 0,5 | 0,5 | | 11 | 2 | Конспект | ПК-4 (ИД-1 _{ПК-4}) |
| 4 | Тема: Технологическое оборудование станций технического обслуживания. | 12 | 1,0 | 0,5 | 0,5 | | 11 | 2 | Конспект | ПК-4 (ИД-1 _{ПК-4}) |
| 5 | Тема: Особенности формирование производственно-технической базы автосервиса | 13 | 2,0 | 1,5 | 0,5 | | 11 | 2 | Конспект | ПК-4 (ИД-1 _{ПК-4}) |
| 6 | Тема: Генеральные и компоновочные планы ПТБ СТО. | 12,5 | 1,5 | 1,0 | 0,5 | | 11 | 2 | Конспект | ПК-4 (ИД-1 _{ПК-4}) |
| 7 | Тема: Обеспечение БЖД предприятий автосервиса. | 12 | 1,0 | 0,5 | 0,5 | | 11 | 2 | Конспект | ПК-4 (ИД-1 _{ПК-4}) |
| 8 | Тема: Техничко-экономический анализ ПТБ и принимаемых проектных решений | 13,5 | 1,5 | 1,0 | 0,5 | | 12 | 2 | Конспект | ПК-4 (ИД-1 _{ПК-4}) |
| Итого по учебной дисциплине | | 99 | 10 | 6 | 4 | | 89 | 15 | Экз. 9 | 108 |

4.2 Лекционный курс.
Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

| Номер | | Тема лекции. Основные вопросы темы | Трудоемкость по разделу, час. | | Используемые интерактивные формы |
|---|--------|---|-------------------------------|---------------|----------------------------------|
| раздела | лекции | | Очная форма | Заочная форма | |
| 1 | 1 | Тема: Состояние и пути развития инфраструктуры предприятий автомобильного сервиса. | 4 | 0,5 | Дискуссия. Видеоматериалы |
| | | Производственно техническая база автосервиса. | | | |
| | | Анализ и оценка состояния ПТБ автосервиса. | | | |
| 2 | 1 | Тема: Станции технического обслуживания и другие предприятия автосервиса. | 2 | 0,5 | Дискуссия. Видеоматериалы |
| | | Технологическое оборудование СТО. | | | |
| | | Механизация технологических процессов на СТО | | | |
| 3 | 1 | Тема: Особенности формирования ПТБ автотранспортных предприятий. | 2 | 0,5 | Дискуссия. Видеоматериалы |
| | | Предпосылки развития и совершенствования. | | | |
| | | Особенности технологического расчета автотранспортных предприятий | | | |
| 4 | 1 | Тема: Стоянки автомобилей. Типы стоянок. | 2 | 0,5 | Дискуссия. Видеоматериалы |
| | | Характеристика способов хранения автомобилей. | | | |
| | | Планировочные решения стоянок. | | | |
| 5 | 1 | Тема: Общие положения о проектировании предприятий автосервиса. | 2 | 2,0 | Дискуссия. Видеоматериалы |
| | | Состав и задание на проектирование. | | | |
| | | Стадии и основные этапы проектирования. | | | |
| 6 | 1 | Тема: Состав проектной документации. | 2 | 1,5 | Дискуссия. Видеоматериалы |
| | | Порядок оформления, согласования и утверждение проекта. Методика расчета предприятий автосервиса. | | | |
| | | Общие положения о планировочных решениях. | | | |
| 7 | 1 | Тема: Обеспечение БЖД предприятий автосервиса. | 2 | 1,0 | Дискуссия. Видеоматериалы |
| | | Охрана труда и окружающей среды. Нормативы ПДК | | | |
| | | Общие меры техники безопасности | | | |
| 8 | 1 | Тема: Основные показатели экономической эффективности проектирования предприятий автосервиса. | 2 | 1,5 | Дискуссия. Видеоматериалы |
| | | Технико-экономические показатели ПТБ АТП. | | | |
| | | Заключение. | | | |
| Общая трудоёмкость лекционного курса | | | 18 | 6 | |
| Всего лекций по учебной дисциплине: | | час | Из них в интерактивной форме: | | час |
| - очная форма обучения | | 18 | - очная форма обучения | | 18 |
| - заочная форма обучения | | 6 | - заочная форма обучения | | 6 |
| <p><i>Примечания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6. - обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2 | | | | | |

**4.3 Примерный тематический план практических занятий
по разделам дисциплины**

| Номер | | Тема занятия/ Примерные вопросы на обсуждение (для занятий в формате семинарских) | Трудоёмкость по разделу, час. | | Используй мые интерактив ные формы | Связь занятия с ВАРС* |
|--|-------------|---|-------------------------------------|-------------------------------|---|-----------------------------|
| раздела (модуля) | занятия | | очная форма | заочная форма | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | 1 | Обоснование спроса на услуги автосервиса. | 2 | 0,5 | Творческое задание | ОСП |
| 2 | 2 | Обоснование типа и мощности предприятия. | 2 | 0,5 | Творческое задание | ОСП |
| 3 | 3 - 4 | Расчет производственной мощности и численности производственных рабочих | 4 | 0,5 | Творческое задание | ОСП |
| 4 | 5 | Виды и расчет технологического оборудования СТО, определение необходимых площадей. | 2 | 0,5 | - | ОСП |
| 5 | 6 | Составление задания на проектирование | 2 | 0,5 | Творческое задание | ОСП |
| 6 | 7 | Планировочные решения СТО различной технологической направленности. | 2 | 0,5 | - | ОСП |
| 7 | 8 | Охрана окружающей среды. Нормативы ПДК | 2 | 0,5 | | |
| 8 | 9 | Технико-экономический анализ проектных решений. | 2 | 0,5 | - | ОСП |
| Всего практических занятий по учебной дисциплине: | | | час | Из них в интерактивной форме: | | час |
| - очная форма обучения | | | 18 | - очная форма обучения | | 0 |
| - заочная форма обучения | | | 4 | - заочная форма обучения | | 0 |
| В том числе в формате семинарских занятий: | | | | | | |
| - очная форма обучения | | | | | | |
| - заочная форма обучения | | | | | | |
| * Условные обозначения: | | | | | | |
| <p>ОСП - предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС - на занятии выдаётся задание на конкретную ВАРС; ПР СРС - занятие содержательно базируется на результатах выполнения студентами конкретной ВАРС; ...</p> | | | | | | |
| <p><i>Примечания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6 - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2 | | | | | | |

4.4 Лабораторный практикум

Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам дисциплины (не предусмотрено)

| № | | | Тема лабораторной работы | Трудоемкость ЛР, час | | Связь с ВАРС | | Применяемые интерактивные формы обучения* |
|---|-----|-----|--------------------------|----------------------|---------------|--|---|---|
| раздела | ЛЗ* | ЛР* | | очная форма | заочная форма | предусмотрена самоподготовка к занятию +/- | Защита отчета о ЛР во внеаудиторное время +/- | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | 1 | 1 | | | | | | |
| | 2 | 2 | | | | | | |
| | | 3 | | | | | | |
| Итого ЛР | | | Общая трудоемкость ЛР | | | х | | |
| * в т.ч. при использовании материалов MOOK «Название», название ВУЗа-разработчика, название платформы и ссылка на курс (с указанием даты последнего обращения) (заполняется в случае осуществления образовательного процесса с использованием массовых открытых онлайн-курсов (MOOK) по подмодели 3 «MOOK как элемент активации обучения в аудитории на основе предварительного самостоятельного изучения») | | | | | | | | |
| <i>Примечания:</i> - материально-техническое обеспечение лабораторного практикума – см. Приложение 6; - обеспечение лабораторного практикума учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2. | | | | | | | | |

5 ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

5.1.1 Выполнение и сдача курсовой работы по дисциплине (не предусмотрено)

5.1.1.1 Место КР в структуре учебной дисциплины

| Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением КР | | Компетенции, формирование и развитие которых обеспечивается в ходе выполнения и сдачи КР |
|---|--------------|--|
| № | Наименование | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

5.1.1.2 Перечень примерных тем курсовых работ (Не запланировано)

5.1.1.3 Информационно-методическое и материально-техническое обеспечение процесса выполнения курсовой работы

1) Материально-техническое обеспечение процесса выполнения курсовой работы – см. Приложение 6.

2) Обеспечение процесса выполнения курсовой работы учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

3) Методические указания по выполнению курсового проекта (работы) представлены в Приложении 4.

5.1.1.4 Примерный обобщенный план-график выполнения курсовой работы по дисциплине

| Наименование этапа выполнения курсовой работы. Основные обобщенные вопросы, решаемые на этапе | Расчетная трудоемкость, час. | Примечание |
|--|------------------------------|------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |

5.1.1.5 Процедура сдачи курсовой работы

Процедура сдачи курсовой работы и оценочные средства для самооценки и оценки, критерии оценки результатов его выполнения представлены в Приложении 9.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

При аттестации студента по итогам его работы над КР руководителем используются критерии оценки качества процесса подготовки КР, критерии оценки содержания КР, критерии оценки оформления КР, критерии оценки участия студента в контрольно-оценочном мероприятии. Оценка по КР расписывается преподавателем на обороте титульного листа.

1. Критерии оценки содержания КР:

- степень раскрытия темы;
- самостоятельность и качество анализа теоретических положений;
- глубина проработки, обоснованность методологической и методической программы исследования;

- качество выполнения расчетов и графической части;

- проработка литературы при написании КР.

2 Критерии оценки оформления КР:

- логика и стиль изложения;

- структура и содержание введения и заключения;

- объем и качество выполнения расчетов и графической части;

- качество ссылок;

- качество списка литературы;

- общий уровень грамотности изложения.

3. Критерии оценки качества подготовки КР:

- способность работать самостоятельно;

- способность творчески и инициативно решать задачи;

- способность рационально планировать этапы и время выполнения КР, диагностировать и анализировать причины появления проблем при выполнении КР, находить оптимальные способы их решения;

- способность вести дискуссию, выстраивать аргументацию с использованием результатов исследований, демонстрация широты кругозора;

4. Критерии оценки участия студента в контрольно-оценочном мероприятии:

- способность и умение публичного выступления с докладом;

- способность грамотно отвечать на вопросы.

Проводится собеседование по курсовой работе студента перед комиссией (или перед одним преподавателем) в присутствии группы студентов (или без). По предварительно проверенной преподавателем работе, студент делает доклад в течение 5 – 7 мин по расчетно-пояснительной записке. Затем отвечает на вопросы преподавателя и присутствующих преподавателей и студентов. Оценка дифференцирована:

Критерии оценки:

- оценка «отлично» по КР присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, качество расчетов, правильность выбора машин и технологий, правильность выполнения графической части, содержательность доклада и презентации;

- оценка «хорошо» по КР присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление проекта, незначительные ошибки в расчетах, правильность выполнения графической части, правильность выбора машин и технологий, содержательность доклада и презентации;

- оценка «удовлетворительно» по КР присваивается за неполное раскрытие темы, незначительные замечания по оформлению проекта, незначительные ошибки в расчетах, правильность выбора машин и технологий, незначительные ошибки при выполнении графической части, слабо представленный доклад и презентацию;

– оценка «неудовлетворительно» по КР присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, ошибки в расчетах, неправильный выбор машин и технологий, ошибки при выполнении графической части, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

При получении оценки «неудовлетворительно» студент предоставляет КР к защите снова, после подготовки.

5.1.2 Выполнение и сдача рефератов

(эссе/электронной презентации/доклада/РГР/индивидуального задания/семестровой работы и т.д. (описывается в соответствии с п.3 РП))

(не предусмотрено)

5.1.2.1 Место реферата (эссе/электронной презентации/доклада/РГР/индивидуального задания/семестровой работы и т.д.) в структуре дисциплины

| Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением эссе/электронной презентации/доклада/РГР/индивидуального задания/семестровой работы и т.д. | | Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения эссе/электронной презентации/доклада/РГР/индивидуального задания/семестровой работы и т.д. |
|---|--|--|
| № | Наименование | |
| 1 | Состояние и пути развития инфраструктуры предприятий автомобильного сервиса. | ПК-4.1 Готовностью к участию в организации материально-технического обеспечения предприятий автосервиса (ИД-1 _{ПК-4} Способен разрабатывать и оформлять техническую документацию) |
| 2 | Станции технического обслуживания и другие предприятия автосервиса | |
| 3 | Стоянки автомобилей и АЗС. | |
| 4 | Технологическое оборудование станций технического обслуживания. | |
| 5 | Особенности формирования производственно-технической базы автосервиса | |
| 6 | Генеральные и компоновочные планы ПТБ СТО. | |
| 7 | Обеспечение БЖД предприятий автосервиса. | |
| 8 | Технико-экономический анализ ПТБ и принимаемых проектных решений | |

5.1.2.2 Перечень примерных тем рефератов (эссе/электронной презентации/доклада/РГР/индивидуального задания/семестровой работы и т.д.)

- Запроектировать участок (индивидуальное задание) СТО (индивидуальное задание) циклом работ для микрорайона с населением (индивидуальное задание) жителей, имеющим (индивидуальное задание) автомобилей на 1000 жителей. Средне годовой пробег автомобилей составляет (индивидуальное задание) км/год.

5.1.2.3 Информационно-методические и материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата (эссе/электронной презентации/доклада/РГР/индивидуального задания/семестровой работы и т.д.)

1. Материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата (эссе/электронной презентации/доклада/РГР/индивидуального задания/семестровой работы и т.д.) – см. Приложение 6.

2. Обеспечение процесса выполнения реферата (эссе/электронной презентации/доклада/РГР/индивидуального задания/семестровой работы и т.д.) учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

5.1.2.4 Типовые контрольные задания

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций представлены в Приложении 9 «Фонд оценочных средств по дисциплине (полная версия)».

5.1.3 Перечень заданий для контрольных работ обучающихся заочной формы обучения
(не предусмотрено)

5.2 Самостоятельное изучение тем

| Номер раздела дисциплины | Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение | Расчетная трудоемкость, час. | Форма текущего контроля по теме |
|--|---|---------------------------------|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Очная форма обучения | | | |
| 1 | Типы и функции предприятий автомобильного транспорта. | 2 | Опрос |
| 2 | Нормативная и законодательная база автомобильного транспорта | 2 | Опрос |
| 3 | Организационно-экономический механизм и нормативно правовая база функционирования предприятий автосервиса | 3 | Опрос |
| 4 | Производственно-техническая база предприятий сервисного обслуживания автомобилей. | 3 | Опрос |
| 5 | Анализ и оценка состояния и развития ПТБ, эффективность ее использования. | 3 | Опрос |
| 6 | Технико-экономическое обоснование развития и совершенствования ПТБ. Целевая функция ее совершенствования. | 3 | Опрос |
| 7 | Формы развития и воспроизводства ПТБ автосервиса. | 3 | Опрос |
| 8 | Применение компьютерных технологий в проектировании предприятий автосервиса | 2 | Опрос |
| | Итого: | 21 | |
| Заочная форма обучения | | | |
| 1 | Типы и функции предприятий автомобильного транспорта. | 7 | Конспект |
| 2 | Нормативная и законодательная база автомобильного транспорта | 10 | Конспект |
| 3 | Организационно-экономический механизм и нормативно правовая база функционирования предприятий автосервиса | 10 | Конспект |
| 4 | Производственно-техническая база предприятий сервисного обслуживания автомобилей. | 10 | Конспект |
| 5 | Анализ и оценка состояния и развития ПТБ, эффективность ее использования. | 10 | Конспект |
| 6 | Технико-экономическое обоснование развития и совершенствования ПТБ. Целевая функция ее совершенствования. | 10 | Конспект |
| 7 | Формы развития и воспроизводства ПТБ автосервиса. | 10 | Конспект |
| 8 | Применение компьютерных технологий в проектировании предприятий автосервиса | 7 | Конспект |
| | Итого: | 74 | |
| Примечание: Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1, 2, 3, 4. | | | |

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Оценочные средства для самооценки и оценки, критерии оценки результатов его выполнения Представлены в Приложении 9. Фонд оценочных средств по дисциплине

5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

| Занятий, по которым предусмотрена самоподготовка | Характер (содержание) самоподготовки | Организационная основа самоподготовки | Общий алгоритм самоподготовки | Расчетная трудоемкость, час |
|--|--|---|--|-----------------------------|
| Очная форма обучения | | | | |
| Семинарские занятия | Подготовка по темам семинарских занятий | План семинарских занятий; | 1. Рассмотрение вопросов семинара 2. Изучение литературы по вопросам семинара 3. Подготовка ответов на вопросы, написание конспекта | 12 |
| Практические занятия | Подготовка по темам практических занятий | Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия | 1. Ознакомиться с темой практических занятий. 2. Просмотреть лекционный материал по данной теме. 3. Составить перечень вопросов вызывающих интерес. 4. По учебникам, учебным пособиям электронным источникам информации попытаться найти ответы на вопросы практического занятия. | |
| Заочная форма обучения | | | | |
| Семинарские занятия | Подготовка по темам семинарских занятий | План семинарских занятий; | 4. Рассмотрение вопросов семинара 5. Изучение литературы по вопросам семинара 6. Подготовка ответов на вопросы, написание конспекта | 8 |
| Практические занятия | Подготовка по темам практических занятий | Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия | 1. Ознакомиться с темой практических занятий. 2. Просмотреть лекционный материал по данной теме. 3. Составить перечень вопросов вызывающих интерес. 4. По учебникам, учебным пособиям электронным источникам информации попытаться найти ответы на вопросы практического занятия. | |

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Оценочные средства для самооценки и оценки, критерии оценки результатов его выполнения Представлены в Приложении 9. Фонд оценочных средств по дисциплине

**5.4 Самоподготовка и участие
в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего
контроля освоения дисциплины (не предусмотрено)**

**6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

| | |
|--|---|
| 6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: | |
| 1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ» | |
| 6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины | |
| Цель промежуточной аттестации - | установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы |
| Форма промежуточной аттестации - | экзамен |
| Место экзамена в графике учебного процесса: | 1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по университету |
| | 2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета |
| Форма экзамена - | <i>Письменный</i> |
| Процедура проведения экзамена - | представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) |
| Экзаменационная программа по учебной дисциплине: | 1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) 2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа) |
| Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков: | представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) |

7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.4 Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;

- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).

- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

рабочей программы дисциплины
в составе ОПОП 23.03.03 – Эксплуатация транспортно технологических машин и комплексов

| |
|--|
| 1. Рассмотрена и одобрена: |
| а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры Технического сервиса, механики и электротехники; протокол № <u>12</u> от <u>10.06.2021</u> _. Зав. кафедрой, канд. техн. наук, доцент. <u>Г.В. Редеев</u> (наименование кафедры) |
| б) На заседании методической комиссии по направлению 23.03.03 – Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов; протокол № <u>10</u> от <u>15.06.2021</u> _. Председатель МКН – 23.03.03, канд. экон. наук. <u>А.В. Шимохин</u> |
| 2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП: |
| Директор ООО «Позитив» <u>И.В. Скусанов</u>  |
| 3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины: |

**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
представлены в приложении 10.**

| ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины | |
|---|---|
| Автор, наименование, выходные данные 1 | Доступ 2 |
| Системы, технология и организация автосервисных услуг: учеб. пособие / В.И. Марусена. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 20011. - 218 с. | Библиотека кафедры ТСМ и Э |
| Стуканов В.А. Сервисное обслуживание автомобильного транспорта : учеб. пособие. - М.: ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2010. - 208 с. | Библиотека кафедры ТСМ и Э |
| Автосервис: станции технического обслуживания автомобилей [Электронный ресурс]: учебник/ под ред. В. С. Шуплякова. - Электрон. текстовые дан.. - М.: Альфа-М; М.: ИНФРА-М, 2009. - 480 с. | http://znanium.com . |
| Синельников А.Ф. Основы технологии производства и ремонт автомобилей : - М. Издательский центр «Академия», 2011. - 320 с. | НСХБ Омского ГАУ |
| Бычков, В. П. Организация предпринимательской деятельности в сфере автосервисных услуг [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов/ В. П. Бычков. - Электрон. текстовые дан.. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 208 с. | http://znanium.com . |
| Зорин, В. А. Применение интеллектуальных материалов при производстве, диагностировании и ремонте машин [Электронный ресурс] : монография / В. А. Зорин, Н. И. Баурова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : НИЦ Инфра-М, 2019. - 110 с. | http://znanium.com . |
| Управление персоналом организации. Практикум: Учеб. пособие / Под ред. д.э.н. , проф. А.Я. Кибанова. - М.: ИНФРА-М, 2008. -365 с. | Библиотека кафедры ТСМ и Э |

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ
ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

| 1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС) | | |
|--|---|--------|
| Наименование | Доступ | |
| Электронно-библиотечная система «Издательства Лань» | http://e.lanbook.com | |
| Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM | http://znanium.com | |
| Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента») | http://www.studentlibrary.ru | |
| Справочная правовая система КонсультантПлюс | Локальная сеть университета | |
| 2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.): | | |
| Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных Scopus | https://www.scopus.com | |
| База данных журналов Wiley | https://onlinelibrary.wiley.com | |
| Реферативно-библиографическая база данных научного цитирования Web of Science Core Collection | https://apps.webofknowledge.com | |
| Научная электронная библиотека КиберЛенинка | https://cyberleninka.ru/ | |
| Словари и энциклопедии на Академике | https://dic.academic.ru/ | |
| 3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете: | | |
| Автор(ы) | Наименование | Доступ |
| В.В. Евстифеев, А.В. Шимохин, О.М. Кирасиров | Организационные инструменты менеджмента предприятий автосервиса [Электронный ресурс] : Учеб. пособие - Электрон. дан. - Омск: СИБАДИ, 2021. | 1* |
| А.В. Шимохин, О.М. Кирасиров | Организация услуг на предприятиях автосервиса [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.В. Шимохин, О.М. Кирасиров. – Электрон. дан. – Омск : ФГБОУ ВО Омский ГАУ, 2020. | 2* |
| * Примечание | | |
| 1* https://drive.google.com/file/d/18EMp5xVCLW1dbhYACiPH2UHmxI-4iLW1/view?usp=sharing | | |
| 2* https://drive.google.com/file/d/1G_1OqIqIuy6g5zE40wRDil4UExxM0zc/view?usp=sharing | | |

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине**

| 1. Учебно-методическая литература | | | |
|--|---|------------------------|---|
| Автор, наименование, выходные данные | | | Доступ |
| 2. Учебно-методические разработки на правах рукописи | | | |
| Автор(ы) | Наименование | | Доступ |
| В.В. Евстифеев, А.В. Шимохин, О.М. Кирасиров | Организационные инструменты менеджмента предприятий автосервиса [Электронный ресурс] : Учеб. пособие - Электрон. дан. - Омск: СибАДИ, 2021. | | 1* |
| А.В. Шимохин, О.М. Кирасиров | Организация услуг на предприятиях автосервиса [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.В. Шимохин, О.М. Кирасиров. – Электрон. дан. – Омск : ФГБОУ ВО Омский ГАУ, 2020. | | 2* |
| * Примечание 1* https://drive.google.com/file/d/18EMp5xVCLW1dbhYACiPH2UHmxl-4iLWl/view?usp=sharing 2* https://drive.google.com/file/d/1G_1_OqIglUy6g5zE40wRDil4UExxM0zc/view?usp=sharing | | | |
| 3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК) | | | |
| Наименование МООК | Платформа | ВУЗ разработчик | Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения) |
| | | | |
| | | | |

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины
представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине**

| 1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины | | |
|---|---|--|
| Наименование программного продукта (ПП) | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт | |
| | | |
| | | |
| 2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса | | |
| Наименование справочной системы | Доступ | |
| Электронно-библиотечная система «Издательства Лань» | http://e.lanbook.com | |
| | | |
| 3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса | | |
| Наименование помещения | Наименование оборудования | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение |
| Учебная аудитория | Ауд.76.1, 3 уч. корпус | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. |
| | | |
| 4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС) | | |
| Наименование ЭИОС | Доступ | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система |
| ИОС ОмГАУ-Moodle | http://do.omgau.org | ВАРС |
| | | |

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

| Наименование объекта | Оснащенность объекта |
|--|--|
| Специализированная учебная аудитория лекционного типа, лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Демонстрационное оборудование: переносное мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук Dero VIP C8511 инв. 110104203203). Лабораторное оборудование: печи электронагрева СНОЛ – 162008 – 2 шт., твердомер конусом ТК-2м, твердомер шариком ТШ-2м. – 2 шт., Комплект учебно-наглядных пособий. |
| | |
| | |

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ
по дисциплине**

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**1. Требование ФГОС**

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 5 процентов.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
представлены отдельным документом

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОПОП**

Ведомость изменений

| № п/п | Вид обновлений | Содержание изменений, вносимых в ОПОП | Обоснование изменений |
|-------|----------------|---------------------------------------|-----------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| 11 | | | |