

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юрьевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 16.04.2024 11:19:01

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207bbe4149f209847a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Тарский филиал

ППССЗ по специальности 21.02.19 Землеустройство

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ППССЗ

 М.А. Петров

« 21 » 06 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 А.Н. Яцунов

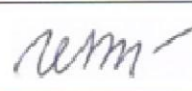


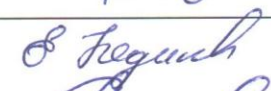


« 21 » 06 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости

Очная форма обучения

Обеспечивающее преподавание дисциплины подразделение	Отделение среднего профессионального образования	
Выпускающее подразделение ППССЗ	Отделение среднего профессионального образования	
Разработчики РПУД (внутренние и внешние):		
Ведущий преподаватель (руководитель) дисциплины		И.В. Михалевская
Внутренние эксперты:		
Председатель ПЦМК		Ю.Н. Иванова
Заведующий отделением среднего профессионального образования		Ю.Н. Иванова
Заместитель директора по ОиНД		Е.В. Юдина
Начальник отдела ООиНД		И.А. Титова
Заведующая библиотекой		С.В. Малашина

Тара 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	30
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	32

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «**проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости**» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости
ПК 2.1	Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости
ПК 2.2	Выполнять градостроительную оценку территории поселения
ПК 2.3	Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств
ПК 2.4	Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Владеть навыками	Н.2.1.01 сбора и подготовки исходной документации, состав которой определяется целями и типом объекта технической оценки (инвентаризации); Н.2.2.01 проведения натурных обследований конструкций; Н.2.2.02 проведения обмерных работ, с использованием оптимальных приемов их выполнения; Н.2.3.01 подготовки и оформления технического плана, акта обследования на объект капитального строительства; Н.2.4.01 формирования отчетной документации по оценке технического состояния и определению износа конструкций;
Уметь	У.2.1.01 составлять проект выполнения обмерных работ; У.2.1.02 проводить инвентаризацию объекта в целях установления наличия изменения в планировке и техническом

	<p>состоянии объекта; У.2.2.01 выполнять комплекс обмерных работ; У.2.2.02 оценивать техническое состояние конструкций; У.2.3.01 составлять технический план на объект капитального строительства; У.2.3.02 составлять акт обследования на объект капитального строительства; У.2.4.01 формировать и оформлять отчетную документацию по комплексу обмерных работ; У.2.4.02 проводить паспортизацию объекта недвижимости;</p>
Знать	<p>3.2.1.01 состав и содержание программ технического обследования в зависимости от целей оценки технического состояния зданий и сооружений; 3.2.2.01 технологию проведения обмеров зданий; технологии проведения натурных обследований конструкций и оценки технического состояния объекта; 3.2.3.01 технологию проведения технической инвентаризации объекта недвижимости; 3.2.4.01 состав отчетной документации по комплексу выполненных работ</p>

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – **512**

в том числе в форме практической подготовки – **332** часа

Из них на освоение МДК – **332** часов

в том числе самостоятельная работа – 26 часов

практики, в том числе учебная – **72** часа

производственная – **108** часа

Промежуточная аттестация МДК.02.01 – **экзамен**

Промежуточная аттестация МДК.02.02 – **зачет**

Промежуточная аттестация УП.02.01 – **зачет**

Промежуточная аттестация ПП.02.01 – **дифференцированный зачет**

Промежуточная аттестация по ПМ.02 – **квалификационный экзамен**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.							
				Обучение по МДК						Практики	
				Всего	В том числе						
					Лаборат. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Консультации	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ПК 2.1, ПК 2.3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 08, ОК 09	МДК 02.01 Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости	170	82	170	82	X	12	4	экзамен	X	X
ПК 2.2, ПК 2.4 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 08, ОК 09	МДК 02.02 Территориальное планирование	162	70	162	70	X	14	6	зачет	X	X
ПК2.1,ПК2.2,ПК 2.3,ПК2.4,ОК01, ОК02, ОК04,ОК09	УП.02.01 Учебная практика	72				X			зачет	72	X
ПК2.1,ПК2.2,ПК 2.3,ПК2.4,ОК01, ОК02,ОК04, ОК09	ПП.02.01 Производственная практика	108				X			дифференцированный зачет	X	108
ПК2.1,ПК2.2,ПК 2.3,ПК2.4,ОК01,	Промежуточная аттестация –	X				X			квалификационный	X	X

ОК02, ОК04, ОК09	квалификацион- ный экзамен								экзамен		
	Всего:	512	332	332	152	X	26	10	X	72	108

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
МДК 02.01 Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости		170/82		
В том числе промежуточная аттестация		4		
Тема 1.1. Общие сведения об обследовании и оценке технического состояния зданий и сооружений	Содержание	6	ПК2.1, ОК02, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	1.Основные положения по обследованию и оценке технического состояния зданий и сооружений. Цели и задачи обследования и оценки. Правила проведения оценки и требования безопасности при оценочных работах. 2.Основные нормативные документы, регламентирующие работы по обследованию и оценке технического состояния зданий и сооружений. 3.Этапы обследования зданий и сооружений. Классификация технического состояния строительных конструкций.	6	ПК2.1, ОК02, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	ПК2.1, ОК01, ОК02, ОК04, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
	Практическое занятие 1: Основные нормативные документы,	4	ПК2.1, ОК01,	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02,

	регламентирующие работы по обследованию и оценке технического состояния зданий и сооружений.		ОК02,ОК04, ОК09	3.2.1.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
Тема 1.2. Обмерные работы	Содержание	6	ПК2.1, ОК02, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	1.Организация и порядок производства обмерных работ. Состав и количество обмерных работ. Технология проведения обмерных работ, с использованием оптимальных приёмов их выполнения. 2.Общие требования к выбору методов и средств измерений, обеспечивающих требуемую точность, выполнению измерений и обработке их результатов. 3.Прямые и косвенные методы измерений. Измерение прогибов и деформаций строительных конструкций. Отчетная документация по комплексу обмерных работ	6	ПК2.1, ОК02, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	В том числе практических и лабораторных занятий	12	ПК2.1,ПК2.3, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
	Практическое занятие 2 «Обмер здания»	6	ПК2.1,ПК2.3, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01,

				Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
	Практическое занятие 3 «Составление абриса на строения»	6	ПК2.1,ПК2.3, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
Тема 1.3. Оценка технического состояния несущих конструкций	Содержание	6	ПК2.1, ОК02, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	1. Техника безопасности при проведении натуральных обследований конструкций. Сплошное визуальное обследование конструкций зданий и выявление дефектов и повреждений по внешним признакам. Инструментальное определение параметров дефектов и повреждений. Определение фактических прочностных характеристик материалов основных несущих конструкций и их элементов. Измерение параметров эксплуатационной среды. Определение реальных эксплуатационных нагрузок и воздействий. Анализ причин появления дефектов и повреждений в конструкциях. Методы и средства наблюдения за трещинами.	6	ПК2.1, ОК02, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	2. Обследование бетонных и железобетонных конструкций. Обследование металлических конструкций. Обследование каменных конструкций. Обследование деревянных конструкций. Составление итогового документа (акта, заключения, технического расчета) с выводами по результатам обследования.		ПК2.1,ОК01, ОК02, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	ПК2.1,ПК2.3, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01,

				Зо 09.01
	Практическое занятие «Описание технического состояния несущих конструкций»	4	ПК2.1,ПК2.3, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
	Практическое занятие 4 «Составление итогового документа по результатам обследования»	4	ПК2.1,ПК2.3, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
Тема 1.4 Определение физического износа	Содержание	6	ПК2.1, ОК02, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	1. Понятие технического состояния (физического износа) здания, строения, сооружения. Определение физического износа конструктивных элементов здания, инженерных коммуникаций. Правила пользования сборником ВСН 53-86. Формирование отчётной документации по определению износа конструкций. Составление дефектной ведомости.	6	ПК2.1, ОК02, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	В том числе практических и лабораторных занятий	12	ПК2.1,ПК2.3, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01,

				Зо 09.01
	Практическое занятие 5 «Определение физического износа конструктивных элементов здания»	6	ПК2.1,ПК2.3, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
	Практическое занятие 6 «Определение физического износа инженерных коммуникаций»	6	ПК2.1,ПК2.3, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
Тема 1.5. Основные положения о техническом учете и инвентаризации объектов недвижимости	Содержание	12	ПК2.1, ОК02, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	1. История развития технической инвентаризации. Понятие технического учета и технической инвентаризации. Цели и задачи технического учета и технической инвентаризации. Объекты, подлежащие технической инвентаризации. Объекты, подлежащие государственному учету. Виды технической инвентаризации и технического учета объектов недвижимости. Первичный государственный учет. Плановая техническая инвентаризация.	12	ПК2.1, ОК02, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	2. Внеплановая техническая инвентаризация. Предоставление сведений об объектах недвижимости. Селитебные и неселитебные земли. Земельные участки. Строения. Жилые здания. Помещения в жилых зданиях. Нежилые здания.		ПК2.1,ОК01, ОК02, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
3. Функции, задачи и схема документооборота в органах технической инвентаризации. Аккредитация организаций, осуществляющих технический учет и техническую	ПК2.1,ОК01, ОК02, ОК09		Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05,	

	инвентаризацию объектов недвижимости. Нормативно-правовые основы технического учета и инвентаризации объектов недвижимости.			Уо 09.01, Зо 09.01
	4. Стандарты и правила. Нормативные акты субъекта и органа местного самоуправления. Этапы технической инвентаризации. Общие положения определения состава и оценки качества объекта. Единый государственный реестр недвижимости. Порядок формирования ЕГРН.		ПК2.1, ОК01, ОК02, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	ПК2.1, ПК2.3, ОК01, ОК02, ОК04, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
	Практическое занятие 7 «Нормативно-правовые основы технического учета и инвентаризации объектов недвижимости»	2	ПК2.1, ПК2.3, ОК01, ОК02, ОК04, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
Тема 1.6. Техническая инвентаризация отдельно стоящих зданий	Содержание	10	ПК2.1, ОК02, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	1. Понятие объекта недвижимого имущества. Объекты капитального строительства. Временные сооружения. Здание, дом или строение. Жилые, нежилые здания. Подсчет площадей зданий и составление экспликации к поэтажному плану. Правила определения площадей. Производственные здания. Высоты в помещениях, зданиях, строениях. Методы определения высот. Определение объемов здания, строения, жилого помещения.	10	ПК2.1, ОК02, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01

	2. Переустройство и перепланировка жилого помещения. Решение о согласовании перепланировки либо переустройства. Отказ в согласовании переустройства или перепланировки. Акт приемочной комиссии. Переоборудование жилых помещений. Контроль работ по инвентаризации зданий, строений, жилых помещений. Проверка исполнительных работ. Контроль графических работ. Учетно-техническая документация		ПК2.1, ОК01, ОК02, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	16	ПК2.1, ПК2.3, ОК01, ОК02, ОК04, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
	Практическое занятие 8 «Построение поэтажного плана»	4	ПК2.1, ПК2.3, ОК01, ОК02, ОК04, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
	Практическое занятие 9 «Подсчет площадей зданий и составление экспликации»	4	ПК2.1, ПК2.3, ОК01, ОК02, ОК04, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
	Практическое занятие 10 «Методы определения высоты в зданиях, строениях и сооружениях»	4	ПК2.1, ПК2.3, ОК01, ОК02, ОК04, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02,

				Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
	Практическое занятие 11 «Определение объемов здания, строения, жилого помещения»	4	ПК2.1,ПК2.3, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
Тема 1.7. Определение стоимости объекта недвижимости	Содержание	12	ПК2.1, ОК02, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	1. ФЗ «Об оценочной деятельности в РФ». Понятия действительной, восстановительной и инвентаризационной стоимости. Удельные показатели стоимости. Этапы проведения оценки. Расчет восстановительной стоимости. Расчет действительной стоимости. Расчет инвентаризационной стоимости. Правила пользования сборниками УПВС Определение стоимости здания, строения, жилого помещения, холодных пристроек, сооружений.	12	ПК2.1, ОК02, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	ПК2.1,ПК2.3, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
	Практическое занятие 12 «Определение действительной, восстановительной и инвентаризационной стоимости зданий».	8	ПК2.1,ПК2.3, ОК01,ОК02,	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Н.2.3.01, У.2.3.01,

			ОК04,ОК09	У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
Тема 1.8. Правила и порядок формирования и ведения инвентарного дела	Содержание	6	ПК2.1, ОК02, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	1. Общие принципы формирования инвентарного дела. Порядок хранения документации в органах технической инвентаризации. Оформление алфавитных карточек. Оформление статистических карточек. Выдача и возврат дел. Инвентаризация архива	6	ПК2.1, ОК02, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	ПК2.1,ПК2.3, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
	Практическое занятие 13 «Составление технического плана на жилое/ нежилое здание»	4	ПК2.1,ПК2.3, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
	Практическое занятие 14 «Составление технического плана на сооружение»	4	ПК2.1,ПК2.3, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09,

				Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
Тема 1.9. Подготовка технического плана на объект капитального строительства для осуществления кадастрового учета	Содержание	8	ПК2.1, ОК02, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	1. Основные положения о подготовке технического плана. Документы, необходимые для подготовки технического плана на объект капитального строительства. Виды правоустанавливающих документов. Виды кадастровых работ в отношении объектов капитального строительства. Особенности формирования технического плана для отдельных видов объектов капитального строительства. Результаты кадастровых работ. Технический план. Акт обследования. Декларация об объекте недвижимости.	8	ПК2.1, ОК02, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	2. Требования к подготовке и документация технического плана. Требования, предъявляемые к графической части технического плана. Требования, предъявляемые к текстовой части технического плана. Заполнение разделов технического плана.		ПК2.1, ОК02, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	12	ПК2.1, ПК2.3, ОК01, ОК02, ОК04, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
Практическое занятие 15 «Составление технического плана на здании»	6	ПК2.1, ПК2.3, ОК01, ОК02, ОК04, ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01,	

				Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
	Практическое занятие 16 «Составление технического плана на сооружение»	6	ПК2.1,ПК2.3, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.1.01, У.2.1.01, У.2.1.02, 3.2.1.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
Примерная тематика самостоятельной учебной работы МДК.02.01		12	ПК2.1,ПК2.2, ПК2.3,ПК2.4, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, 3.2.4.01, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
Консультации при изучении МДК.02.01		4	ПК2.1,ПК2.2, ПК2.3,ПК2.4, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, 3.2.4.01, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
МДК 02.02. Территориальное планирование		162/70		

Тема 2.1. Принципы планировочной организации территории	Содержание	16	ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, , Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	1. Введение в понятие «Градостроительство». Объект и предмет теории и практики градостроительства. Понятие города. Классификация населенных пунктов. Структура градостроительной деятельности. Иерархия градостроительной документации. Система научно-проектных работ по градостроительству. Нормативно-правовые основы обеспечения территориального планирования	16	ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, , Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	2. Системы расселения. Виды и формы расселения. Системы расселения. Групповые системы населенных мест (ГСНМ). Типы и размеры систем. Основные характеристики функционирования ГСНМ и определение их границ		ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, , Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	3. Территориальное планирование (районная планировка). Районная планировка в России. Процессы урбанизации. Использование материалов районной планировки в градостроительстве. Расчет количества семей. Расчет потребностей жилого фонда.		ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, , Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	4. Градостроительные системы. Процесс эволюции градостроительных систем как узловых элементов системы расселения. Градостроительный каркас. Виды градостроительных систем.		ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, , Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	5. Пространственное развитие и планировочная организация города. Основные принципы планировочной организации города. Градообразующие и градоформирующие факторы. Влияние природных факторов на развитие городского плана.		ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, , Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	6. Зонирование города. Функциональное зонирование. Основные принципы функциональной организации города. Поясное зонирование. Градостроительное зонирование.		ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, , Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
В том числе практических и лабораторных занятий	14	ПК2.2,ПК2.4, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, 3.2.4.01, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01,	

				Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
	Практическое занятие 17 «Характеристика планировочной организации города»	8	ПК2.2,ПК2.4, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, З.2.2.01, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, З.2.4.01, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
	Практическое занятие 18 «Функциональное зонирование городской территории»	6	ПК2.2,ПК2.4, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, З.2.2.01, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, З.2.4.01, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
Тема 2.2. Градостроительное планирование и регулирование использования территорий городских и сельских поселений	Содержание	18	ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, З.2.2.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	1. Назначение и виды градостроительной документации. Градостроительная документация Федерального уровня. Градостроительная документация территориального планирования развития субъектов Российской Федерации. Градостроительная документация для территорий городских и сельских поселений. Картографическая основа градостроительной документации. Условия разработки и утверждения документации.	18	ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, З.2.2.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	2. Генеральные планы городских и сельских поселений. Пространственная и земельно-ресурсная основа городских и сельских поселений. Структура территории поселения. Границы города, застройки, пригородные зоны. Межселенные территории. Масштабы топографических планов, используемых при разработке		ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, З.2.2.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01

	генеральных планов поселений. Проекты черты городских и сельских поселений.			
	3. Градостроительное зонирование территорий поселений. Понятие, назначение. Ландшафтное, функциональное и градостроительное зонирование. Факторы, влияющие на градостроительное зонирование. Зоны особого и специального использования.		ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, , Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	4. Селитебная зона города. Планировочная организация селитебной территории. Иерархическая (ступенчатая) система общественного обслуживания. Принципы микрорайонирования. Влияние природно-климатических условий на характер размещения и планировочную организацию жилой застройки. Нормативно-расчетные показатели жилой застройки. Социально-экономические характеристики жилой застройки различной этажности		ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, , Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	5. Центр города. Функции и размещение общественного центра. Планировочная организация городских центров. Компактный, линейный, расчлененный центр. Пространственная композиция общегородского центра. Освоение подземного пространства. Вертикальное зонирование.		ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, , Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	6. Система озелененных территорий. Классификация озелененных территорий. Принципиальные схемы организаций системы озелененных пространств в городе		ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, , Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	7. Производственная зона города. Классификация промышленных предприятий по классу вредности, размеры санитарно-защитных зон. Принципы размещения промышленных предприятий в структуре города. Планировочная и функциональная организация промышленного района		ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, , Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	8. Пригородная зона. Использование пригородной зоны. Принципы планировочной организации пригородной зоны		ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, , Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	9. Городской и внешний транспорт. Зона внешнего транспорта в структуре городского плана. Городской транспорт и пешеходное движение в городе. Улично-дорожная сеть, принципы ее организации. Организация транспортного обслуживания. Основные приемы разделения транспортного и пешеходного		ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, , Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01

движения в городе. Компонировка городской среды по принципу пешеходной доступности			
10. Экологические проблемы крупных и крупнейших городов. Основные источники загрязнения окружающей среды. Архитектурно-планировочные приемы решения экологических проблем города. Ветровой режим и инсоляция городских территорий		ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
В том числе практических и лабораторных занятий	16	ПК2.2,ПК2.4, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, 3.2.4.01, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
Практическое занятие 19 «Анализ генерального плана городского поселения»	4	ПК2.2,ПК2.4, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, 3.2.4.01, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
Практическое занятие 20 «Разработка схемы функционального, строительного или ландшафтного зонирования малого города (фрагмента городской территории) по заданным исходным данным»	4	ПК2.2,ПК2.4, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, 3.2.4.01, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
Практическое занятие 21 «Сравнительный анализ развития транспортной (социальной) инфраструктуры районов городского поселения»	4	ПК2.2,ПК2.4, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, 3.2.4.01,

				Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
	Практическое занятие 22 «Анализ архитектурно-пространственного решения застройки жилых зон»	4	ПК2.2,ПК2.4, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, 3.2.4.01, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
Тема 2.3. Управление градостроительством	Содержание	10	ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	1. Законодательство в области обеспечения градостроительной деятельности. Градостроительный кодекс. СНИПы	10	ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	2. Система органов исполнительной власти и местного самоуправления в области регулирования градостроительной деятельности. Деятельность местных органов архитектуры и градостроительства по реализации их полномочий в области градостроительства в городских и сельских поселениях.		ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	3. Регулирование застройки территорий городских поселений. Градостроительные требования к использованию земельных участков в городских поселениях. Градостроительная документация о застройке территорий поселений: проекты планировки, проекты межевания территорий, проекты застройки. Разрешение на строительство. Сервитуты в области градостроительства. Контроль за осуществлением градостроительной деятельности. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о градостроительстве.		ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	ПК2.2,ПК2.4,	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01,

			ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, 3.2.4.01, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
	Практическое занятие 23 «Технологическая схема получения разрешения на строительство»	6	ПК2.2,ПК2.4, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, 3.2.4.01, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
Тема 2.4. Методика градостроительной оценки территории района (поселения, муниципального образования)	Содержание	12	ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	1. Подготовка материалов, характеризующих этапы формирования планировки района. Методика сбора материалов, возможные источники получения информации. Основная направленность материалов: история возникновения района; социальные и географические предпосылки, их влияние на сложившуюся сеть улиц; исторические и архитектурные достопримечательности; административная принадлежность территории.	12	ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	2. Подготовка материалов и составление характеристик района. Экономические предпосылки возникновения района. Влияние экономики на структуру района. Размещение промышленных предприятий на территории района. Определение и размещение главных общественных, образовательных и культурных учреждений района. Площадь и численность населения района. Плотность жилой застройки. Плотность населения. Баланс территории района и соответствие этих показателей нормативам. Характер жилой застройки. Ландшафты района и их ценность.		ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01

	3. Подготовка материалов для оценки перспектив развития района. Факторы, влияющие на перспективное развитие района наличие целевых программ развития района федерального, муниципального уровня, сроки их реализации. Пути улучшения экологического состояния территории района		ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, , Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	4. Составление заключения о градостроительной ценности территории района. Заключение по оценке комфортности района. Факторы, определяющие ценность этого участка.		ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, , Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	ПК2.2,ПК2.4, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, 3.2.4.01, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
	Практическое занятие 24 «Составление исторической справки»	4	ПК2.2,ПК2.4, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, 3.2.4.01, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
	Практическое занятие 25 «Подготовка материалов для функционального зонирования территории района»	4	ПК2.2,ПК2.4, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, 3.2.4.01, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
Тема 2.5. Понятие	Содержание	6	ПК2.2,	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02,

и структура географических информационных систем (ГИС).			ОК02, ОК09	3.2.2.01, , Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	1. Современные средства автоматизации деятельности в области градостроительства. Общие сведения о геоинформационных системах. Пространственные (географические) объекты. Виды компьютерных моделей пространственных объектов. Векторные модели географических объектов. Растровые модели географических объектов. Источники географических данных. Геопространственный анализ. Определение и задачи геопространственного анализа. Функции измерений. Функции выбора данных. Функции классификации. Оверлейные функции. Функции окрестности. Функции связности	6	ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, , Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	В том числе практических и лабораторных занятий	-		
Тема 2.6. ГИС MapInfo Professional	Содержание	6	ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, , Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	1. ГИС MapInfo Professional. Общие сведения о MapInfo. Знакомство с интерфейсом программы MapInfo Professional. Управление окнами: список и карта.	6	ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, , Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	В том числе практических и лабораторных занятий	18	ПК2.2,ПК2.4, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, 3.2.4.01, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
	Практическое занятие 26 «Создание атрибутивно-графической базы данных в MapInfo»	2	ПК2.2,ПК2.4, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, 3.2.4.01, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01,

				Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
		2	ПК2.2,ПК2.4, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, 3.2.4.01, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
	Практическое занятие 27 «Импорт графической информации. Регистрация растров»			
		2	ПК2.2,ПК2.4, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, 3.2.4.01, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
	Практическое занятие 28 «Операции с таблицами: слияние, обобщение, разобшение данных, комбинирование»			
		2	ПК2.2,ПК2.4, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, 3.2.4.01, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
	Практическое занятие 29 «Запросы. Обработка выборки»			
		2	ПК2.2,ПК2.4, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, 3.2.4.01, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
	Практическое занятие 30 «Создание тематических карт, графиков и отчетов, Построение карты-врезки»			
		8	ПК2.2,ПК2.4, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, 3.2.4.01, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04,

				Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
	Практическое занятие 31 «Связь MapInfo с другими программами и форматами данных»	2	ПК2.2,ПК2.4, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, 3.2.4.01, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
Тема 2.7. Информационная система обеспечения градостроительной деятельности	Содержание	4	ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	1. Общие сведения об информационном обеспечении градостроительной деятельности. Идеология построения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД). Основные разделы ИСОГД. Дополнительные разделы ИСОГД	4	ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	2. Работа отдела информационного обеспечения градостроительной деятельности. Основные функции (полномочия) отдела. Общие сведения о порядке размещения сведений в ИСОГД. Состав сведений информационных систем обеспечения градостроительной деятельности об объектах недвижимости и объектах градостроительной деятельности на разных уровнях. Процедуры приема (регистрация) и размещение копий документов в ИСОГД. Запрос, как основание предоставления сведений из ИСОГД Основания отказа в предоставлении сведений ИСОГД.		ПК2.2, ОК02, ОК09	Н.2.2.01, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	ПК2.2,ПК2.4, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, 3.2.4.01, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04,

				Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
	Практическое занятие 32 «Подготовка и внесение сведений в информационные системы обеспечения градостроительной деятельности в соответствии с действующими нормативными документами»	4	ПК2.2,ПК2.4, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, 3.2.4.01, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
	Практическое занятие 33 «Предоставление сведений информационных систем градостроительной деятельности по запросам заинтересованных лиц»	4	ПК2.2,ПК2.4, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, 3.2.4.01, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
Примерная тематика самостоятельной работы МДК.02.02		14	ПК2.1,ПК2.2, ПК2.3,ПК2.4, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, 3.2.4.01, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01
Консультации при изучении МДК.02.02		6	ПК2.1,ПК2.2, ПК2.3,ПК2.4, ОК01,ОК02,	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.3.01, У.2.3.01,

		ОК04,ОК09	У.2.3.02, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, 3.2.4.01, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, 3о 04.01, Уо 09.01, 3о 09.01
Учебная практика Виды работ 1. Оценка технического состояния конструкций по внешним признакам, определение физического износа 2. Проведение обмерных работ 3. Составление абриса на здание (строение), поэтажных планов 4. Сбор исходных данных по району работ, формирование рабочего набора 5. Создание схемы современного использования территории района 6. Расчет баланса территории 7. Подготовка картографического материала к печати,	72	ПК2.1,ПК2.2, ПК2.3,ПК2.4, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, 3.2.4.01, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, 3о 04.01, Уо 09.01, 3о 09.01
Производственная практика Виды работ 1. Проведение натурных обследований конструкций 2. Проведение обмерных работ, с использованием оптимальных приемов их выполнения. 3. Формирование отчетной документации по оценке технического состояния и определению износа конструкций 4. Подготовка и оформление технического плана на объект недвижимости 5. Изучение градостроительной документации: схемы территориального планирования, генеральный план, правила землепользования и застройки 6. Разработка градостроительного регламента территории 7. Анализ ограничений градостроительного развития 8. Подготовка справочных материалов, необходимых для выполнения оценки экологического состояния городской среды 9. Знакомство с современным программным обеспечением в сфере градостроительства и территориального планирования	108	ПК2.1,ПК2.2, ПК2.3,ПК2.4, ОК01,ОК02, ОК04,ОК09	Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.2.01, Н.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, 3.2.2.01, Н.2.3.01, У.2.3.01, У.2.3.02, Н.2.4.01, У.2.4.01, У.2.4.02, 3.2.4.01, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, 3о 04.01, Уо 09.01, 3о 09.01
Всего	512		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты «Кадастрового учета», «Зданий и сооружений», оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности.

Лаборатории «Информационные технологии в профессиональной деятельности», оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.3 примерной образовательной программы по специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.4 примерной образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

Печатных изданий нет

3.2.2. Основные электронные издания

1. Тарбаев В. А. Техническая инвентаризация объектов недвижимости : учебное пособие / В.А. Тарбаев, И.В. Шмидт, А.А. Царенко. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 170 с. - ISBN 978-5-16-013695-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1863279> – Режим доступа: для авториз. пользователей

2. Митягин С. Д. Территориальное планирование, градостроительное зонирование и планировка территории : учебное пособие / С. Д. Митягин. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 200 с. — ISBN 978-5-8114-4050-4. — Текст : электронный. — URL: <https://e.lanbook.com/book/206957> – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Основы архитектуры зданий и сооружений : учебник / А.З. Абуханов, Е.Н. Белоконев, Т.М. Белоконева, С.А. Алиев. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 296 с. — ISBN 978-5-369-01822-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2062316> – Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Основы градостроительства и планировки населенных мест: практикум : учебное пособие / составители Н. М. Итешина, Л. П. Колесникова. — Ижевск : УдГАУ, 2021. — 60 с. — Текст : электронный. — URL: <https://e.lanbook.com/book/257939> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Поликарпов А. М. Техническая инвентаризация объектов недвижимости : учебное пособие / А. М. Поликарпов, В. Е. Божбов, О. М. Матэр. — Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2020. — 96 с. — ISBN 978-5-9239-1164-0. — Текст : электронный. — URL: <https://e.lanbook.com/book/146007> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Скачкова М. Е. Введение в градостроительную деятельность. Нормативно-правовое и информационное обеспечение : учебное пособие / М. Е. Скачкова, М. Е. Монастырская ; под редакцией М. Е. Монастырской. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 268 с. — ISBN 978-5-8114-3283-7. — Текст : электронный. — URL: <https://e.lanbook.com/book/206003> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Техническая инвентаризация объектов недвижимости : учебное наглядное пособие / составитель А. Н. Волоцкой. — Киров : ВятГУ, 2021. — 14 с. — Текст : электронный. — URL: <https://e.lanbook.com/book/316835> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Щерба В. Н. Территориальное планирование : учебное пособие / В. Н. Щерба, Т. А. Филиппова. — Омск : Омский ГАУ, 2022. — 110 с. — ISBN 978-5-907507-50-0. — Текст : электронный. — URL: <https://e.lanbook.com/book/240785> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Землеустройство, кадастр и мониторинг земель: научно-практический ежемесячный журнал. – Москва. – ISSN 2074-7977. - Текст : непосредственный.

8. Кадастр недвижимости: журнал. – Москва. – ISSN 2075-0641. - Текст : непосредственный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля ²	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1 Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости	Демонстрация знаний состава и содержания программ технического обследования в зависимости от целей оценки технического состояния зданий и сооружений; технологии проведения обмеров зданий; технологии проведения натурных обследований конструкций и оценки технического состояния объекта; технологию проведения технической инвентаризации объекта недвижимости.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме: - устный опрос; - контрольные работы по темам; - защиты практических работ.
ПК 2.2 Выполнять градостроительную оценку территории поселения	Демонстрация знаний видов градостроительной документации, их взаимосвязи, технологии их разработки, принципов градостроительного зонирования, видов территориальных зон, градостроительных факторов, методики градостроительной оценки территории поселения	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме: - устный опрос; - контрольные работы по темам; - защиты практических работ.
ПК 2.3 Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств	Демонстрация знаний состава отчетной документации по комплексу выполненных работ	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме: - устный опрос; - контрольные работы по темам; - защиты практических работ.
ПК 2.4 Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения	Демонстрация знаний современных средств автоматизации деятельности в области градостроительства, основных правил и приемов работы с геоинформационной системой, состава сведений информационных систем обеспечения градостроительной деятельности об объектах недвижимости и объектах	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме: - устный опрос; - контрольные работы по темам; - защиты практических работ.

² Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения профессионального модуля

	градостроительной деятельности на разных уровнях, порядка работы в информационные системы обеспечения градостроительной деятельности.	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Самостоятельно по письменному заданию преподавателя определение этапов решения задачи, составление плана действий, определение необходимых ресурсов, реализация составленного плана.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме: - устный опрос; - контрольные работы по темам; - защиты практических работ.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; формата оформления результатов поиска информации	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль в форме: - устный опрос; - контрольные работы по темам. - защиты практических работ.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Составление проектов выполнения профессиональных работ.	Проверка и защита проектов выполнения профессиональных работ.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Описание выполнения практических работ, формулировка выводов по результатам выполнения практических и лабораторных работ на основе использования нормативных документов	Наблюдение и анализ деятельности студентов в процессе беседы; анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса.

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

рабочей программы дисциплины

ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов

недвижимости

21.02.19 Землеустройство

1) Рассмотрена и одобрена:
а) На заседании предметно-цикловой методической комиссии протокол № 5 от 05.04.2023г. Председатель ПЦМК <u></u> Иванова Ю.Н.
б) На заседании методической комиссии отделения СПО протокол № 7 от 11.04.2023 г. Председатель методической комиссии <u></u> Юдина Е.В.
2) Рассмотрена и одобрена представителем профессиональной сферы по профилю ППССЗ
Межмуниципальное Тарское отделение Управления Росреестра Омской области, начальник <u></u> А.В. Нагаев



ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов
недвижимости

в составе ППССЗ 21.02.19 Землеустройство

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/согласовании изменений	
		Инициатор изменения	Руководитель ППССЗ или председатель ПЦМК

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет
имени П.А. Столыпина»**

Отделение среднего профессионального образования

21.02.19 Землеустройство

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по профессиональному модулю**

**ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов
недвижимости**

Обеспечивающее преподавание дисциплины
подразделение

отделение СПО

Разработчик:

Преподаватель

М.А. Петров

**Тара
2023**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	35
2. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ	37
3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ТИПОВ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ЭЛЕМЕНТАМ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ	42
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ	49
5. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	55

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу по профессиональному модулю **ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости.**

2. ФОС включает оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме:

- МДК.02.01 – экзамен
- МДК.02.02 – зачет
- УП.02.01 – зачет
- ПП.02.01 – дифференцированный зачет
- ПМ.02 – квалификационный экзамен

3. ФОС позволяет оценивать знания, умения, направленные на формирование компетенций.

4. ФОС разработан на основании положений основной образовательной программы по специальности **21.02.19 Землеустройство** и рабочей программы профессионального модуля **ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости.**

5. ФОС является обязательным обособленным приложением к рабочей программе.

II. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки образовательных результатов
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
Уо 01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	Обучающийся умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
Уо 01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	Обучающийся умеет анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
Уо 01.03 определять этапы решения задачи	Обучающийся умеет определять этапы решения задачи
Уо 01.04 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	Обучающийся умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
Уо 01.05 составлять план действия	Обучающийся умеет составлять план действия
Уо 01.06 определять необходимые ресурсы	Обучающийся умеет определять необходимые ресурсы
Уо 01.07 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	Обучающийся умеет владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
Уо 01.08 реализовывать составленный план	Обучающийся умеет реализовывать составленный план
Уо 01.09 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Обучающийся умеет оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
Зо 01.01 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	Обучающийся знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
Зо 01.02 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	Обучающийся знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
Зо 01.03 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	Обучающийся знает алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
Зо 01.04 методы работы в профессиональной и смежных сферах	Обучающийся знает методы работы в профессиональной и смежных сферах
Зо 01.05 структуру плана для решения задач	Обучающийся знает структуру плана для

	решения задач
Зо 01.06 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Обучающийся знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
Уо 02.01 определять задачи для поиска информации	Обучающийся умеет определять задачи для поиска информации
Уо 02.02 определять необходимые источники информации	Обучающийся умеет определять необходимые источники информации
Уо 02.03 планировать процесс поиска	Обучающийся умеет планировать процесс поиска
Уо 02.04 структурировать получаемую информацию	Обучающийся умеет структурировать получаемую информацию
Уо 02.05 выделять наиболее значимое в перечне информации	Обучающийся умеет выделять наиболее значимое в перечне информации
Уо 02.06 оценивать практическую значимость результатов поиска	Обучающийся умеет оценивать практическую значимость результатов поиска
Уо 02.07 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	Обучающийся умеет оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
Уо 02.08 использовать современное программное обеспечение	Обучающийся умеет использовать современное программное обеспечение
Уо 02.09 использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	Обучающийся умеет использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
Зо 02.01 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	Обучающийся знает номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
Зо 02.02 приемы структурирования информации	Обучающийся знает приемы структурирования информации
Зо 02.03 формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации	Обучающийся знает формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
Зо 02.04 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	Обучающийся знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
Уо 04.01 организовывать работу коллектива и команды	Обучающийся умеет организовывать работу коллектива и команды
Уо 04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе	Обучающийся умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе

профессиональной деятельности	профессиональной деятельности
Зо 04.01 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	Обучающийся знает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
Зо 04.02 основы проектной деятельности	Обучающийся знает основы проектной деятельности
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
Уо 09.01 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	Обучающийся умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
Уо 09.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Обучающийся умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
Уо 09.03 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Обучающийся умеет строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
Уо 09.04 кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	Обучающийся умеет кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
Уо 09.05 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Обучающийся умеет писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
Зо 09.01 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	Обучающийся знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
Зо 09.02 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	Обучающийся знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
Зо 09.03 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	Обучающийся знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
Зо 09.04 особенности произношения	Обучающийся знает особенности произношения
Зо 09.05 правила чтения текстов профессиональной направленности	Обучающийся знает правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 2.1.Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости	
Н.2.1.01 сбора и подготовки исходной документации, состав которой определяется целями и типом объекта технической оценки (инвентаризации)	Обучающийся владеет навыками сбора и подготовки исходной документации, состав которой определяется целями и типом объекта технической оценки (инвентаризации)

У.2.1.01 составлять проект выполнения обмерных работ	Обучающийся умеет составлять проект выполнения обмерных работ
У.2.1.02 проводить инвентаризацию объекта в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта	Обучающийся умеет проводить инвентаризацию объекта в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта
З.2.1.01 состав и содержание программ технического обследования в зависимости от целей оценки технического состояния зданий и сооружений	Обучающийся знает состав и содержание программ технического обследования в зависимости от целей оценки технического состояния зданий и сооружений
ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения	
Н.2.2.01 проведения натурных обследований конструкций	Обучающийся владеет навыками проведения натурных обследований конструкций
Н.2.2.02 проведения обмерных работ, с использованием оптимальных приемов их выполнения	Обучающийся умеет проводить обмерные работы, с использованием оптимальных приемов их выполнения
У.2.2.01 выполнять комплекс обмерных работ	Обучающийся знает как выполнять комплекс обмерных работ
У.2.2.02 оценивать техническое состояние конструкций	Обучающийся знает как оценивать техническое состояние конструкций
З.2.2.01 технологию проведения обмеров зданий; технологии проведения натурных обследований конструкций и оценки технического состояния объекта	Обучающийся знает технологию проведения обмеров зданий; технологии проведения натурных обследований конструкций и оценки технического состояния объекта
ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств	
Н.2.3.01 подготовки и оформления технического плана, акта обследования на объект капитального строительства	Обучающийся владеет навыками подготовки и оформления технического плана, акта обследования на объект капитального строительства
У.2.3.01 составлять технический план на объект капитального строительства	Обучающийся умеет составлять технический план на объект капитального строительства
У.2.3.02 составлять акт обследования на объект капитального строительства	Обучающийся умеет составлять акт обследования на объект капитального строительства
З.2.3.01 технологию проведения технической инвентаризации объекта недвижимости	Обучающийся знает технологию проведения технической инвентаризации объекта недвижимости
ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения	
Н.2.4.01 формирования отчетной документации по оценке технического состояния и определению износа конструкций	Обучающийся владеет навыками формирования отчетной документации по оценке технического состояния и определению износа конструкций
У.2.4.01 формировать и оформлять	Обучающийся умеет формировать и оформлять

отчетную документацию по комплексу обмерных работ	отчетную документацию по комплексу обмерных работ
У.2.4.02 проводить паспортизацию объекта недвижимости	Обучающийся умеет проводить паспортизацию объекта недвижимости
3.2.4.01 состав отчетной документации по комплексу выполненных работ	Обучающийся знает как составлять отчетную документацию по комплексу выполненных работ

**III. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ТИПОВ
ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ЭЛЕМЕНТАМ ЗАНЙ И УМЕНИЙ**

Содержание курса	Форма контроля	Знания	Умения
МДК 02.01 Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости			
Текущий контроль			
Тема 1.1. Общие сведения об обследовании и оценке технического состояния зданий и сооружений	Контроль при работе в парах. Выполнение графических и практических заданий	3.2.1.01, Зо 04.01, Зо 09.01	У.2.1.01, У.2.1.02, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 09.01
Тема 1.2. Обмерные работы	Контроль при работе в парах. Выполнение графических и практических заданий	3.2.1.01, Зо 04.01, Зо 09.01	У.2.1.01, У.2.1.02, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 09.01
Тема 1.3. Оценка технического состояния несущих конструкций	Контроль при работе в парах. Выполнение графических и практических заданий	3.2.1.01, Зо 04.01, Зо 09.01	У.2.1.01, У.2.1.02, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02,

			Уо 09.01,
Тема 1.4 Определение физического износа	Контроль при работе в парах. Выполнение графических и практических заданий	3.2.1.01, Зо 04.01, Зо 09.01	У.2.1.01, У.2.1.02, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 09.01
Тема 1.5. Основные положения о техническом учете и инвентаризации объектов недвижимости	Контроль при работе в парах. Выполнение графических и практических заданий	3.2.1.01, Зо 04.01, Зо 09.01	У.2.1.01, У.2.1.02, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 09.01
Тема 1.6. Техническая инвентаризация отдельно стоящих зданий	Контроль при работе в парах. Выполнение графических и практических заданий	3.2.1.01, Зо 04.01, Зо 09.01	У.2.1.01, У.2.1.02, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 09.01
Тема 1.7. Определение стоимости объекта недвижимости	Контроль при работе в парах. Выполнение графических и практических заданий	3.2.1.01, Зо 04.01, Зо 09.01	У.2.1.01, У.2.1.02, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02,

			Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 09.01
Тема 1.8. Правила и порядок формирования и ведения инвентарного дела	Контроль при работе в парах. Выполнение графических и практических заданий	3.2.1.01, Зо 04.01, Зо 09.01	У.2.1.01, У.2.1.02, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 09.01
Тема 1.9. Подготовка технического плана на объект капитального строительства для осуществления кадастрового учета	Контроль при работе в парах. Выполнение графических и практических заданий	3.2.1.01, Зо 04.01, Зо 09.01	У.2.1.01, У.2.1.02, У.2.3.01, У.2.3.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 09.01
Промежуточный контроль			
Экзамен	Подготовка электронного портфолио по МДК02.01. Проведение итогового тестирования		
МДК 02.02. Территориальное планирование			
Текущий контроль			
Тема 2.1. Принципы планировочной организации	Контроль при работе	У.2.2.01,	У.2.2.02, У.2.4.01,

территории	в парах. Выполнение графических и практических заданий	3.2.2.01, 3.2.4.01, Зо 04.01, Зо 09.01	У.2.4.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 09.01
Тема 2.2. Градостроительное планирование и регулирование использования территорий городских и сельских поселений	Контроль при работе в парах. Выполнение графических и практических заданий	У.2.2.01, 3.2.2.01, 3.2.4.01, Зо 04.01, Зо 09.01	У.2.2.02, У.2.4.01, У.2.4.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 09.01
Тема 2.3. Управление градостроительством	Контроль при работе в парах. Выполнение графических и практических заданий	У.2.2.01, 3.2.2.01, 3.2.4.01, Зо 04.01, Зо 09.01	У.2.2.02, У.2.4.01, У.2.4.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 09.01
Тема 2.4. Методика градостроительной оценки территории района (поселения, муниципального образования)	Контроль при работе в парах. Выполнение графических и практических заданий	У.2.2.01, 3.2.2.01, 3.2.4.01, Зо 04.01, Зо 09.01	У.2.2.02, У.2.4.01, У.2.4.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04,

			Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 09.01
Тема 2.5. Понятие и структура географических информационных систем (ГИС).	Контроль при работе в парах. Выполнение графических и практических заданий	У.2.2.01, 3.2.2.01, 3.2.4.01, Зо 04.01, Зо 09.01	У.2.2.02, У.2.4.01, У.2.4.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 09.01
Тема 2.6. ГИС MapInfo Professional	Контроль при работе в парах. Выполнение графических и практических заданий	У.2.2.01, 3.2.2.01, 3.2.4.01, Зо 04.01, Зо 09.01	У.2.2.02, У.2.4.01, У.2.4.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 09.01
Тема 2.7. Информационная система обеспечения градостроительной деятельности	Контроль при работе в парах. Выполнение графических и практических заданий	У.2.2.01, 3.2.2.01, 3.2.4.01, Зо 04.01, Зо 09.01	У.2.2.02, У.2.4.01, У.2.4.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 09.01
Промежуточный контроль			
Зачет	Подготовка электронного портфолио по МДК02.02.		

	Проведение итогового тестирования		
УП.02.01 Учебная практика			
Текущий контроль			
Виды работ 1. Оценка технического состояния конструкций по внешним признакам, определение физического износа 2. Проведение обмерных работ 3. Составление абриса на здание (строение), поэтажных планов 4. Сбор исходных данных по району работ, формирование рабочего набора 5. Создание схемы современного использования территории района 6. Расчет баланса территории 7. Подготовка картографического материала к печати Оформление отчета.	Контроль при работе в парах. Выполнение графических и практических заданий	3.2.2.01, 3.2.2.01, 3.2.4.01, Зо 04.01, Зо 09.01	У.2.2.01, У.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, У.2.3.01, У.2.3.02, У.2.4.01, У.2.4.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 09.01
Промежуточный контроль			
Зачет	Сдача отчет по учебной практике. Защита отчета по учебной практике		
ПП.02.01 Производственная практика			
Текущий контроль			
Виды работ 1. Проведение натурных обследований конструкций 2. Проведение обмерных работ, с использованием оптимальных приемов их выполнения. 3. Формирование отчетной документации по оценке технического состояния и определению износа конструкций 4. Подготовка и оформление технического плана на объект недвижимости 5. Изучение градостроительной документации: схемы территориального планирования, генеральный план, правила землепользования и застройки 6. Разработка градостроительного регламента территории 7. Анализ ограничений градостроительного развития 8. Подготовка справочных	Дневник практики, отзыв руководителя со стороны организации (места практики)	3.2.2.01, 3.2.2.01, 3.2.4.01, Зо 04.01, Зо 09.01	У.2.2.01, У.2.2.02, У.2.2.01, У.2.2.02, У.2.3.01, У.2.3.02, У.2.4.01, У.2.4.02, Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Уо 09.01

материалов, необходимых для выполнения оценки экологического состояния городской среды			
9. Знакомство с современным программным обеспечением в сфере градостроительства и территориального планирования			
Промежуточный контроль			
Дифференцированный зачет	Сдача отчет по производственной практике. Публичная защита отчета по производственной практике		
ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости			
Промежуточный контроль			
Квалификационный экзамен	Освоены МДК02.01, МДК02.02, УП.02.01, ПП.01.01. Ответ на экзаменационный билет. Проведение экзамена предусмотрено в устной (письменной) форме		

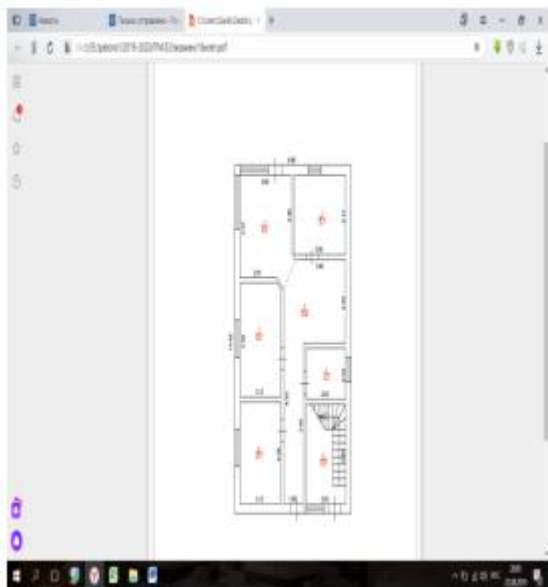
IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

4.1. Оценочные средства, применяемые для текущего контроля.

4.1.1. Оценочные средства, применяемые для текущего контроля по МДК02.01.

Примеры практических (ситуационных) задач

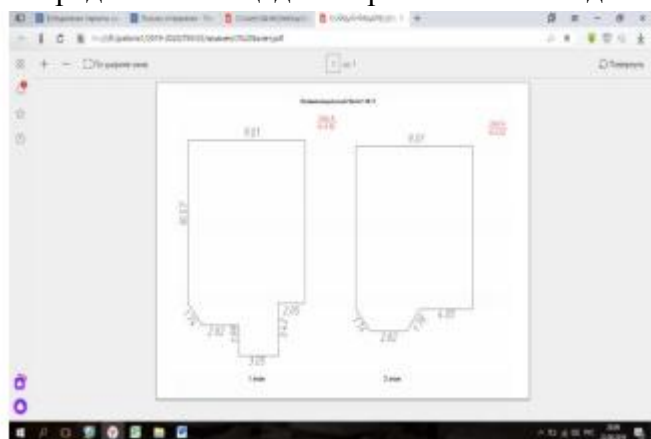
1. Вычертить в масштабе 1:100 или 1:200 поэтажный план. Составить экспликацию.



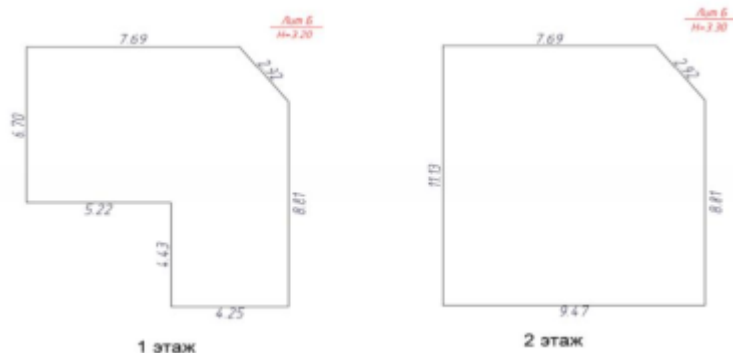
2. Определить инвентаризационную стоимость объекта на основе полученных данных.

№ на плане (литера)	Наименование здания, сооружения	Формулы подсчета площадей по наружному обмеру	Площадь, кв. м		Высота (глубина), м	Строительный объем, куб. м
			в расчет объема	застройки		
1	2	3	4	5	6	7
A	Жилой дом	1 этаж:	95.1	95.1	3.30	314
		2 этаж:	99.6	99.6	3.15	314
					итого:	628

3. Определить площадь застройки и объем здания, на основе полученных данных.



4. Определить площадь застройки и объем здания, на основе полученных данных.



Примеры тестовых заданий

1. Общеобразовательные школы, детские дошкольные учреждения, аптеки, столовые, продовольственные магазины повседневного спроса и т.д. относятся к учреждениям повседневного использования?

ВЫБЕРИТЕ, СОГЛАСНЫ ВЫ ИЛИ НЕТ В ПРЕДЛАГАЕМОМ УТВЕРЖДЕНИИ

верно

неверно

2. При какой этажности жилых зданий разрешается по условиям пожарной безопасности применять деревянные перекрытия?

этажность не ограничивается.

при этажности не более 2-х этажей.

при этажности не более 4-х этажей.

при этажности не более 3-х этажей.

3. Как маркируются многопустотные железобетонные плиты перекрытий?

ПК 63-15.8 А т.

ФБС L-B-H.

ФЛ L-B.4.

ПБ 3.28-12.

4. Соответствие между понятиями и их формулировками.

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

<p>многоквартирное здание, в котором все квартиры каждого этажа имеют входы через общую галерею не менее чем в две лестничные клетки и (или) лестнично-лифтовые узлы.</p>	<p>здание многоквартирное секционного типа</p>
<p>многоквартирное здание, в котором квартиры каждого этажа имеют выходы через общий коридор не менее чем в две лестничные клетки и (или) лестнично-лифтовые узлы</p>	<p>здание многоквартирное коридорного типа</p>
<p>многоквартирное здание, состоящее из одной или нескольких секций, отделенных друг от друга стенами без проемов; квартиры одной секции должны иметь выход на одну лестничную клетку непосредственно или через коридор.</p>	<p>здание многоквартирное</p>
<p>жилое здание, в котором квартиры имеют общие</p>	<p>здание многоквартирное галерейного типа</p>

5. Что называют инженерным сооружением?

здания, в которых применяются инженерные конструкции (фермы, балки и т.д.).

сооружения с искусственной средой, характеризующейся соответствующими параметрами (температурой, влажностью и т.д.).

сооружения, выполняющие задачи по обеспечению потребностей промышленности и транспорта (мосты, дороги, трубопроводы, эстакады и т.д.).

сооружения, к которым предъявляются только требования пользы и прочности.

6. К каким типам зданий следует отнести депо, гаражи, насосные станции?

гражданским.

общественным.

вспомогательным.

производственным.

7. К какой стадии градостроительного проектирования относится проект схемы территориального планирования субъекта Российской Федерации

Проект планировки территории

Территориальное планирование

Генеральный план

8. Город с населением 70 тыс. человек-это:

Малый город

Средний город

Крупный город

9. Инженерная подготовка территории

приемы и методы улучшения территории

градостроительное освоение территории

схема землепользования

проектирование населенного места

10. Градостроительные факторы по оценке территории

природные

социальные

бытовые

урбанизационные

4.1.2. Оценочные средства, применяемые для текущего контроля по МДК02.02.

Примеры практических (ситуационных) задач

Примеры тестовых заданий

1. Какую роль играет жилище в современном обществе?

является местом сна, отдыха, средством организованного обслуживания и удовлетворения материальных и духовных потребностей людей.

является местом, где человек укрывается от стихийных воздействий природы (холода, дождя и т.д.).

является средством получения доходов.

является составной частью помещений, в которых протекает трудовая деятельность людей.

2. Какие модули используют в единой модульной системе?

Единый модуль $M = 100$ мм.

Единый модуль (M), кратный (nM), дробный ($1/nM$).

Единый модуль (M) и укрупнённые модули (300) и (600).

Единый модуль (М) и производный модуль (М/п)

3. В каком жилом комплексе проектируют предприятия первичной группы обслуживания?
 - в городе.
 - в жилом районе.
 - на группу домов в количестве 1000 и более.
 - в микрорайоне.
4. Назовите радиус обслуживания для предприятий повседневного использования.
 - не должен превышать 100–150 м.
 - не должен превышать 500 м.
 - не должен превышать 1500 м или затрат времени на проезд до 15 мин.
 - не должен превышать 800 м или затрат времени на проезд до 25 мин.
5. Какие организации определяют физический износ зданий?
 - бюро технической инвентаризации.
 - строительные организации.
 - эксплуатационные организации.
 - проектные организации.
6. В каком направлении следует развивать строительство, чтобы оно не создавало угрозы окружающей природной среде?
 - оставлять условия существования окружающей среды без нарушения сложившегося в природе равновесия.
 - формировать новую среду, удобную для эксплуатации зданий и сооружений.
 - приостановить строительство, ограничиться зданиями и сооружениями, вписывающимися в природные условия и не создающими вредности.
 - при строительстве и проектировании искусственной среды создавать системы безотходных производств, искусно вписывать её в окружающую среду.
7. При размещении новых перерабатывающих предприятий и цехов учитывают ...
 - трудовые ресурсы
 - продолжительность рабочего времени
 - оплату труда
8. В схеме землеустройства административного района в части развития агропромышленного комплекса решают вопросы
 - размещения предприятия по производственному обслуживанию сельского хозяйства
 - закрепления земель по срокам временного пользования за юридическими и физическими лицами
 - пригодности земель запаса для использования в лесном и водном хозяйствах
9. Какие зоны устанавливаются при функциональном зонировании территории города в ходе градостроительного проектирования
 - научная, спортивная, общественно-деловая, торгово-развлекательная, инновационная
 - многоэтажной застройки, усадебной застройки, санитарно защитные, памятников истории и культуры
 - жилая (селитебная), промышленно-складская, рекреационная, инженерной и транспортной инфраструктуры
10. Проект планировки и застройки сельских населённых мест состоит из следующих частей
 - расчетно-текстовой
 - плановой
 - гидрогеологической
 - художественной

4.2. Оценочные средства, применяемые для промежуточной аттестации по итогам изучения МДК

Дифференцированный зачет проводится по завершении изучения междисциплинарных курсов (далее МДК) на последнем аудиторном занятии.

Промежуточная аттестация по МДК в форме дифференцированного зачета осуществляется по результатам текущего контроля успеваемости при выполнении всех видов текущего контроля, предусмотренных рабочей программой ПМ.

Обучающиеся, не выполнившие виды работ, предусмотренные рабочей программой ПМ; пропустившие более 50% аудиторных занятий без уважительной причины, не допускаются к зачету.

Промежуточная аттестация таких лиц проводится только после прохождения ими всех видов текущего контроля.

4.3. Оценочные средства, применяемые для промежуточной аттестации по итогам изучения профессионального модуля.

Примерные вопросы к экзамену квалификационному

1. История развития технической инвентаризации.
2. Понятие технического учета объектов и технической инвентаризации.
3. Цель осуществления инвентаризации.
4. Основные задачи государственного технического учета и технической инвентаризации.
5. Порядок проведения аккредитации.
6. Нормативно-правовые основы технического учета и инвентаризации объектов недвижимости
7. Единый государственный реестр. Порядок формирования ЕГР
8. Понятие объекта недвижимого имущества
9. Методы определения высот объектов капитального строительства.
10. Состав инвентарного объекта.
11. Функциональные части инвентарного объекта.
12. Виды технической инвентаризации.
13. Предоставление сведений об объектах недвижимости.
14. Функции и задачи органов технической инвентаризации и технического учета.
15. Требования, предъявляемые организации для ее аккредитации.
16. Обмер здания снаружи.
17. Объекты, подлежащие технической инвентаризации.
18. Какие объекты относятся к жилым, нежилым и производственным зданиям. Понятие здания, строения.
19. Что называется мансардой, светелкой, мезонином.
20. Схема документооборота в органах технической инвентаризации.
21. Обмер внутренних помещений.
22. Функции, задачи и схема документооборота в органах технической инвентаризации.
23. Порядок проведения аккредитации.
24. Этапы технической инвентаризации, общие положения определения состава и оценки качества объекта.
25. Подготовительные работы технического обследования.
26. Учетно-техническая документация.
27. Порядок составления технического паспорта.
28. Порядок формирования инвентарного дела.
29. Инвентаризация земельного участка.
30. Порядок инвентаризации земельного участка.
31. Съёмка земельного участка.
32. Методы съёмки земельного участка.
33. Правила составления плана земельного участка.
34. Оформление данных по земельному участку.
35. Правила и порядок оформления площадей и объемов здания.

36. Правила и порядок определения технического состояния здания.
37. Съёмка многоэтажных зданий.
38. Порядок вычерчивания поэтажных планов.
39. Описание зданий и сооружений.
40. Общие принципы формирования инвентарного дела.
41. Порядок хранения документации в органах технической инвентаризации.
42. Форма инвентарной книги.
43. Оформление алфавитных карточек.
44. Оформление статистических карточек.
45. Определение действительной стоимости инвентарного объекта.
46. Понятия и содержания кадастра недвижимости.
47. Порядок кадастрового учета объектов капитального строительства.
48. Постановление на учет объекта недвижимости.
49. Состав документов необходимых для кадастрового учета.
50. Приостановления кадастрового учета.
51. Состав технического плана.

Примерные практические задания

1. Вычертить абрис земельного участка
2. Определить физический износ здания
3. Определить инвентарную стоимость здания
4. Описать техническое состояние несущих конструкций
5. Составить итоговый документ по результатам обследования
6. Определить физический износ конструктивных элементов здания
7. Методы определения высоты в зданиях, строениях и сооружениях
8. Определить объем здания, строения, жилого помещения
9. Функциональное зонирование городской территории
10. Сделать анализ генерального плана городского поселения
11. Сделать анализ архитектурно-пространственного решения застройки жилых зон
12. Составить технологическую схему получения разрешения на строительство
13. Подготовить материалов для функционального зонирования территории района

Экзамен проводится в устной (письменной) форме с использованием комплекта билетов. Один билет включает теоретический блок (1 или 2 вопроса) и практический блок (1 или 2 задания). Билеты имеют одинаковое число вопросов. Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные и уточняющие вопросы по билету.

Примерный образец экзаменационного билета

ТАРСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. СТОЛЫПИНА»

**Отделение среднего профессионального образования
Специальность 21.02.19 Землеустройство
Очная форма обучения**

СОГЛАСОВАНО
Председатель
аттестационной комиссии

УТВЕРЖДАЮ
Председатель
методической комиссии

**ЗАДАНИЕ № 1 ДЛЯ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА
по ПМ.02 Проведение технической инвентаризации
и технической оценки объектов недвижимости**

Текст задания:

1. История развития технической инвентаризации.
2. Состав документов необходимых для кадастрового учета.

Решить задачу/практическое задание:

3. Вычертить абрис земельного участка

Условия выполнения задания

1. Место выполнения задания – аудитория _____, учебный корпус, Тарский филиал ФГБОУ ВО Омский ГАУ
2. Вы можете воспользоваться картой, калькулятором, линейкой, циркулем, карандашом
3. Максимальное время выполнения задания – 60 мин./час.
4. Перечень раздаточных и дополнительных материалов –

Инструкция

1. Последовательность и условия выполнения задания (частей задания): Нанести на абрис все имеющиеся здания, сооружения и границы видов угодий (двор, сад, огород, зеленые насаждения и т.п.).

Одобрено на заседании методического совета, протокол № _____ от _____ 202_ г.

V. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПМ

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Критерии оценивания по видам работ	
		тестирование (процент правильных ответов)	прочие виды работ по ПМ
Высокий	Отлично	90-100%	Обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и освоил практический материал. Дает логичные и грамотные ответы. Демонстрирует знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, отвечая на дополнительные вопросы. Свободно справляется с поставленными задачами, аргументировано и верно обосновывает принятые решения.
Повышенный	Хорошо	70-89%	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических задач, владеет навыками и приемами их выполнения.
Базовый	Удовлетворительно	50-69%	Обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы допускает неточности. Дает определения понятий, не искажающие их смысл. Нарушает последовательность изложения программного материала.
Не сформирована	Неудовлетворительно	0-49%	Обучающийся не знает, не выполняет или неправильно выполняет большую часть учебного материала. Допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Не выполняет задания.