

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 09.07.2025 12:17:06

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb09ac98e39108051227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»

Землеустроительный факультет

ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по освоению учебной дисциплины

Б1.О.12 Техническая инвентаризация объектов недвижимости

Направленность (профиль) «Землеустройство и кадастры»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра

-

Землеустройства

Разработчик,
канд. экон. наук, доцент

Юсова Ю.С

Омск 2021_

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Место учебной дисциплины в подготовке выпускника	4
2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины	8
3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося	10
4. Лекционные занятия	10
5. Практические занятия по дисциплине и подготовка к ним	12
6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины	13
7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРС	15
7.1. Рекомендации по выполнению расчетно-графической работы	15
7.2. Перечень заданий для контрольных работ обучающихся заочной формы обучения	16
7.2. Рекомендации по самостоятельному изучению тем	17
8. Текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы	18
9. Промежуточная (семестровая) аттестация	19
9.1. Подготовка к заключительному тестированию по итогам изучения дисциплины	20
10. Информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине	22
Приложение 1 Форма титульного листа контрольной работы	24
Приложение 2 Результаты проверки контрольной работы	25

ВВЕДЕНИЕ

1. Настоящее издание является основным организационно-методическим документом учебно-методического комплекса по дисциплине в составе основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО). Оно предназначено стать для них методической основой по освоению данной дисциплины.

2. Содержательной основой для разработки настоящих методических указаний послужила Рабочая программа дисциплины, утвержденная в установленном порядке.

3. Методические аспекты развиты в учебно-методической литературе и других разработках, входящих в состав УМК по данной дисциплине.

4. Доступ обучающихся к электронной версии Методических указаний по изучению дисциплины, обеспечен в информационно-образовательной среде университета.

При этом в электронную версию могут быть внесены текущие изменения и дополнения, направленные на повышение качества настоящих методических указаний.

Уважаемые обучающиеся!

Приступая к изучению новой для Вас учебной дисциплины, начните с вдумчивого прочтения разработанных для Вас кафедрой специальных методических указаний. Это поможет Вам вовремя понять и правильно оценить ее роль в Вашем образовании.

Ознакомившись с организационными требованиями кафедры по этой дисциплине и соизмерив с ними свои силы, Вы сможете сделать осознанный выбор собственной тактики и стратегии учебной деятельности, уберечь самих себя от неразумных решений по отношению к ней в начале семестра, а не тогда, когда уже станет поздно. Используя эти указания, Вы без дополнительных осложнений подойдете к промежуточной аттестации по этой дисциплине. Успешность аттестации зависит, прежде всего, от Вас. Ее залог – ритмичная, целенаправленная, вдумчивая учебная работа, в целях обеспечения которой и разработаны эти методические указания.

1. Место учебной дисциплины в подготовке выпускника

Учебная дисциплина относится к дисциплинам ОПОП университета, состав которых определяется вузом и требованиями ФГОС.

Цель дисциплины – освоение направлено на формирование базовых теоретических знаний о сущности объектов недвижимости, формирование способности профессиональной ориентации бакалавров в области технической инвентаризации.

1.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
Общепрофессиональные компетенции					
ОПК-1.	Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общетехнические знания	ИД-3 _{ОПК-1} Применяет общетехнические знания в профессиональной деятельности	Общетехнические знания применительно к инвентаризации объектов недвижимости	Применять общетехнические знания при инвентаризации объектов недвижимости	Применения общетехнических знаний в процессе оценки технического состояния объектов недвижимости
ОПК-7	Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ИД-1 _{ОПК-7} Анализирует техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Знает виды технической документации по техническому состоянию объектов недвижимости	Умеет определять объемно-планировочные решения (номенклатуру, общие принципы планировки домов и помещений в домах по их функциональному назначению), объемно-планировочные параметры	Методикой классификации объектов недвижимости по различным критериям; навыками применения терминологии принятой в сфере инвентаризации объектов недвижимости; способностью использовать знания для управления объектами недвижимости
		ИД-2 _{ОПК-7} Составляет и применяет техническую документацию в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Требования к составлению технической документации в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Составлять технический план на объект недвижимости в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Составления технической документации на объект недвижимости в соответствии с действующими нормативными правовыми актами

1.2. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций		Формы и средства контроля формирования компетенций		
				компетенция не сформирована	минимальный		средний	высокий
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено			Зачтено	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
Критерии оценивания								
ОПК-1 Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общетехнические знания	ИД 3 _{ОПК-1}	Полнота знаний	Знает общетехнические знания применительно к к инвентаризации объектов недвижимости	Не знает общетехнических знаний применительно к инвентаризации объектов недвижимости	Поверхностно знаком с . общетехническими знаниями применительно к инвентаризации объектов недвижимости. Знает общетехнические знания применительно к инвентаризации объектов недвижимости. Глубоко владеет общетехническими знаниями применительно к инвентаризации объектов недвижимости.	Тест; опрос, расчетно-графическая работа (РГР), контрольная работа (заочная форма)		
		Наличие умений	Умеет применять общетехнические знания при инвентаризации объектов недвижимости	Не умеет применять общетехнические знания при инвентаризации объектов недвижимости	С затруднением применяет общетехнические знания при инвентаризации объектов недвижимости. Умеет применять общетехнические знания при инвентаризации объектов недвижимости. Уверенно применяет общетехнические знания при инвентаризации объектов недвижимости.			
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками применения общетехнических знаний в процессе оценки технического состояния объектов недвижимости	Не владеет навыками применения общетехнических знаний в процессе оценки технического состояния объектов недвижимости	Слабые навыки применения общетехнических знаний в процессе оценки технического состояния объектов недвижимости. Владеет навыками применения общетехнических знаний в процессе оценки технического состояния объектов недвижимости. Уверенно владеет навыками применения общетехнических знаний в процессе оценки технического состояния объектов недвижимости.			
ОПК-7 Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с	ИД-1 _{ОПК-7}	Полнота знаний	Знает виды технической документации по техническому состоянию объектов	Не знает виды технической документации по техническому состоянию	Слабо ориентируется в видах технической документации по техническому состоянию объектов недвижимости. Знает виды технической документации по техническому состоянию объектов недвижимости.	Тест; опрос, расчетно-графическая		

профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами			недвижимости	объектов недвижимости	Уверенно ориентируется в видах технической документации по техническому состоянию объектов недвижимости.	работа (РГР), контрольная работа (заочная форма)
		Наличие умений	Умеет определять объемно-планировочные решения (номенклатуру, общие принципы планировки домов и помещений в домах по их функциональному назначению), объемно-планировочные параметры	Не умеет определять объемно-планировочные решения (номенклатуру, общие принципы планировки домов и помещений в домах по их функциональному назначению), объемно-планировочные параметры	Поверхностно знаком с определением объемно-планировочных решений (номенклатуру, общие принципы планировки домов и помещений в домах по их функциональному назначению), объемно-планировочных параметров. Умеет определять объемно-планировочные решения (номенклатуру, общие принципы планировки домов и помещений в домах по их функциональному назначению), объемно-планировочные параметры. Уверенно определяет объемно-планировочные решения (номенклатуру, общие принципы планировки домов и помещений в домах по их функциональному назначению), объемно-планировочные параметры.	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет методикой классификации объектов недвижимости по различным критериям; навыками применения терминологии принятой в сфере инвентаризации объектов недвижимости; способностью использовать знания для управления объектами недвижимости	Не владеет методикой классификации объектов недвижимости по различным критериям; навыками применения терминологии принятой в сфере инвентаризации объектов недвижимости; способностью использовать знания для управления объектами недвижимости	Не уверенно владеет методикой классификации объектов недвижимости по различным критериям; навыками применения терминологии принятой в сфере инвентаризации объектов недвижимости; способностью использовать знания для управления объектами недвижимости. Владеет методикой классификации объектов недвижимости по различным критериям; навыками применения терминологии принятой в сфере инвентаризации объектов недвижимости; способностью использовать знания для управления объектами недвижимости. Уверенно владеет методикой классификации объектов недвижимости по различным критериям; навыками применения терминологии принятой в сфере инвентаризации объектов недвижимости; способностью использовать знания для управления объектами недвижимости.	
	ИД-2 _{опк-7}	Полнота знаний	Требования к составлению технической документации в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Не знает требования к составлению технической документации в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Поверхностно знаком с требованиями к составлению технической документации в соответствии с действующими нормативными правовыми актами применительно к процессу оценки технического состояния объектов недвижимости. Знает требования к составлению технической документации в соответствии с действующими нормативными правовыми актами. Свободно ориентируется в требованиях к составлению технической документации в соответствии с действующими нормативными правовыми актами применительно к процессу оценки технического состояния объектов недвижимости.	Тест; опрос, расчетно-графическая работа (РГР), контрольная работа (заочная форма)
		Наличие	Умеет составлять	Не умеет составлять	С затруднением составляет технический план на объект	

		умений	технический план на объект недвижимости в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	технический план на объект недвижимости в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	недвижимости в соответствии с действующими нормативными правовыми актами . Умеет составлять технический план на объект недвижимости в соответствии с действующими нормативными правовыми актами. Уверенно составляет технический план на объект недвижимости в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками составления технической документации на объект недвижимости в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Не владеет навыками составления технической документации на объект недвижимости в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Слабо владеет навыками составления технической документации на объект недвижимости в соответствии с действующими нормативными правовыми актами. Владеет навыками составления технической документации на объект недвижимости в соответствии с действующими нормативными правовыми актами. Свободно владеет навыками составления технической документации на объект недвижимости в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.	

2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины

2.1 Организационная структура, трудоёмкость и план изучения дисциплины

Вид учебной работы	Трудоёмкость, час			
	семестр, курс*			
	очная форма		заочная форма	
	4 сем.		3 курс	4 курс
1. Аудиторные занятия, всего	54		2	8
- лекции	18		2	2
- практические занятия (включая семинары)	36			6
- лабораторные работы				
2. Внеаудиторная академическая работа	54		34	60
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:	30		10	10
Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде**				
- Контрольная работа (заочная форма)			10	10
- Расчетно-графическая работа (РГР)	30			
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	8		24	28
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	8			8
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):	8			14
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины	+			4
ОБЩАЯ трудоёмкость дисциплины:	Часы	108	36	72
	Зачетные единицы	3	1	2

2.2. Укрупнённая содержательная структура учебной дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		Трудоёмкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.						формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
		общая	Аудиторная работа				ВАРС			
			всего	лекции	занятия		всего			Фиксированные виды
практические (всех форм)	лабораторные									
Очная форма обучения										
1	Введение в дисциплину 1.1 Понятие о технической инвентаризации и техническом учете объектов недвижимости.	15	6	4	2	-	9	25	Опрос РГР	ОПК-1 ОПК-7
2	Техническая инвентаризация и технический учет объектов недвижимости 2.1 Основные задачи технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства.	37	12	2	10	-	25		Опрос РГР	
	2.2 Организация работ по технической инвентаризации.	10	6	2	4	-	4		Тести рован	

									ие	
	2.3 Технические паспорта, технические планы, оценочная и иная учетно-техническая документация.	14	10	4	6	-	4		Тести рован ие	
3	Ведение государственного Единого реестра недвижимости	10	6	2	4	-	4	-	Тести рован ие	
4	Эффективность проведения технической инвентаризации объектов капитального строительства	22	14	4	10	-	8	5	Тести рован ие	
	4.1 Определение эффективности проведения технической инвентаризации объектов недвижимости.									
	Промежуточная аттестация	+	x	x	x	x	x	x	зачет	
	Итого по дисциплине	108	42	18	36		54	30		
Заочная форма обучения										
1	Введение в дисциплину. 1.1 Понятие о технической инвентаризации и техническом учете объектов недвижимости.	14	1	1	-	-	13	10	Опрос	ОПК-1 ОПК-7
	Техническая инвентаризация и технический учет объектов недвижимости	60	6	2	4	-	54	-	Опрос	
	2.1 Основные задачи технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства.	21	1	1	-	-	20	-		
2	2.2. Организация работ по технической инвентаризации.	19	2	-	2	-	17	-	Тести рован ие, КР	
	2.3. Технические паспорта, технические планы, оценочная и иная учетно-техническая документация.	20	3	1	2	-	17	-	Тести рован ие	
3	Ведение государственного Единого реестра недвижимости 3.1. Порядок ведения Единого государственного реестра недвижимости.	12		-	-	-	12	-	Тести рова- ние	
4	Эффективность проведения технической инвентаризации объектов капитального строительства 4.1 Определение эффективности проведения технической инвентаризации объектов капитального строительства.	18	3	1	2	-	15	10	Тести рова- ние, КР	
	Промежуточная аттестация	4	x	x	x	x	x	x	зачет	
	Итого по дисциплине	108	10	4	6	-	94	20		

3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося

3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося

Организация занятий по дисциплине носит циклический характер. Предусмотрена взаимоувязанная цепочка учебных работ: лекция – самостоятельная работа обучающихся (аудиторная и внеаудиторная). На занятиях студенческая группа получает задания и рекомендации.

Для своевременной помощи обучающимся при изучении дисциплины кафедрой организуются индивидуальные и групповые консультации, устанавливается время приема выполненных работ.

Учитывая статус дисциплины к её изучению предъявляются следующие организационные требования,:

- обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий;
- ведение конспекта в ходе лекционных занятий;
- качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа обучающегося в соответствии с планом-графиком, представленным в таблице 2.4; своевременная сдача преподавателю отчетных документов по аудиторным и внеаудиторным видам работ;
- в случае наличия пропущенных обучающимся занятий, необходимо получить консультацию по подготовке и оформлению отдельных видов заданий.

Для успешного освоения дисциплины, обучающемуся предлагаются учебно-информационные источники в виде учебной, учебно-методической литературы по всем разделам.

3.2 Условия допуска к зачету по дисциплине

Зачет является формой контроля, который выставляется обучающемуся согласно «Положения о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ», выполнившего в полном объеме все перечисленные в п.2-3 требования к учебной работе. В случае не полного выполнения указанных условий по уважительной причине, обучающемуся могут быть предложены индивидуальные задания по пропущенному учебному материалу.

4. Лекционные занятия

Для изучающих дисциплину читаются лекции в соответствии с планом, представленным в таблице 3.

Таблица 3 - Лекционный курс

№		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
раздел	лекции		очная форма	заочная форма	
1	1	Тема: Введение в дисциплину. Понятие о технической инвентаризации и техническом учете объектов недвижимости. 1. Предмет, задачи дисциплины, связь дисциплины с другими дисциплинами направления. 2. Историческая справка. Технический учет и инвентаризация объектов капитального строительства до 1 января 2013 года. 3. Основные понятия и положения технической инвентаризации и технического учета объектов недвижимости. 4. Нормативно-правовые акты, регламентирующие проведение работ по технической инвентаризации и техническому учету объектов недвижимости.	4	1	Лекция-визуализация.

2	2	Тема: Основные задачи технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства. 1. Основные задачи технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства. 2. Понятие первичной, плановой и внеплановой технической инвентаризации, их содержание. 3. Составление абриса: порядок составления, основные требования, условные обозначения. 4. Построение поэтажного плана: порядок составления, основные требования, условные обозначения.	2	1	Лекция-визуализация.
	3	Тема: Организация работ по технической инвентаризации. 1. Организация первичной технической инвентаризации объекта капитального строительства. 2. Плановая техническая инвентаризация объектов капитального строительства. 3. Виды государственного технического учета объектов недвижимости.	2	1	Лекция-визуализация.
	4	Тема: Технические паспорта, технические планы, оценочная и иная учетно-техническая документация. 1. Назначение и состав сведений технического паспорта на объект недвижимости. 2. Состав сведений и требования к изготовлению технического плана на объект недвижимости. 3. Содержание оценочной и иной учетно-технической документации.	4		Лекция-визуализация.
3	5	Тема: Порядок ведения Единого государственного реестра недвижимости 1. Предпосылки и обоснование необходимости перехода к ведению ЕГРН. 2. Структура и содержание разделов ЕГРН. 3. Порядок государственного кадастрового учета объектов недвижимости.	2		Лекция-визуализация.
4	6	Тема: Определение эффективности проведения технической инвентаризации объектов капитального строительства. 1. Методы определения эффективности технической инвентаризации. 2. Эффективность государственного кадастрового учета объектов капитального строительства. Проблемы технической инвентаризации.	4	1	Лекция-визуализация.
Общая трудоемкость лекционного курса			18	4	х
Всего лекций по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная форма обучения		18	- очная форма обучения		12
- заочная форма обучения		4	- заочная форма обучения		4

5. Практические занятия по дисциплине и подготовка к ним

Практические занятия по курсу проводятся в соответствии с планом, представленным в таблице 4.

Таблица 4 - Примерный тематический план практических занятий по разделам учебной дисциплины

№	раздела (модуля)	занятия	Тема занятия/ Примерные вопросы на обсуждение (для занятий в формате семинарских)	Трудоёмкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРС*
				очная форма	заочная форма		
1	1-2		Понятие о техническом учете	2	-	Семинар-беседа	ОСП
			1) Анализ правового и нормативно-методического регулирования ведения технического учета объектов недвижимости на современном этапе	2	-		
2	3-5		Организация технической инвентаризации	6	2	Семинар-беседа	ОСП
			1) Работа с материалами технической инвентаризации объектов капитального строительства.	3	-		
			2) Определение состава объекта технической инвентаризации.	3	2		
	6-7		Понятие первичной, плановой и внеплановой инвентаризации, их содержание.	4	2		
			1) Полевой и камеральный этапы технической инвентаризации.	2	-		
			2) Автоматизация работ по технической инвентаризации	2	-		
	8-9		Технические паспорта, технические планы, оценочная и иная учетно-техническая документация.	4	-	Практическая работа	ОСП
			1) Заполнение формы технического паспорта, технического плана на здание	2	-		
			2) Заполнение формы технического паспорта, технического плана на сооружение	2	-		
	10-11		Особенности государственного кадастрового учета объектов капитального строительства.	6	-	Практическая работа	ОСП
			1) Состав и требования к документам при постановке объекта капитального строительства на государственный кадастровый учет.	4	-		
			2) Разработка технологической схемы по организации технической инвентаризации и ГКУ	2	-		
3	12		Заполнение форм кадастровых выписок на здание, сооружение, объект незавершенного строительства, помещение.	4	-	Практическая работа	
4	13-14		Методы определения эффективности проведения работ по технической инвентаризации	10	2	Практическая работа	ОСП
			Определение эффективности технической инвентаризации.	4	2		
	15		Технология расчёта эффективности технической инвентаризации. Защита расчетно-графической работы	6	-		

Всего практических занятий по учебной дисциплине:	час	Из них в интерактивной форме:	час
- очная форма обучения	36	- очная форма обучения	24
- заочная форма обучения	6	- заочная форма обучения	4
В том числе в формате семинарских занятий:			
- очная форма обучения	12	-	-
- заочная форма обучения	4	-	--
<i>* Условные обозначения:</i> ОСП - предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС - на занятии выдаётся задание на конкретную ВАРС; ПР СРС - занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимися конкретной ВАРС			

Подготовка обучающихся к практическим занятиям осуществляется с учетом общей структуры учебного процесса. На практических занятиях осуществляется аудиторный контроль в виде опроса, по основным понятиям дисциплины.

Подготовка к практическим занятиям подразумевает выполнение домашнего задания к очередному занятию по заданиям преподавателя, выдаваемым в конце предыдущего занятия,

Для осуществления работы по подготовке к занятиям, необходимо ознакомиться с методическими указаниями по дисциплине, внимательно ознакомиться с литературой и электронными ресурсами, с рекомендациями по подготовке, вопросами для самоконтроля.

6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины

При изучении конкретного раздела дисциплины, из числа вынесенных на лекционные и практические занятия, обучающемуся следует учитывать изложенные ниже рекомендации. Обратите на них особое внимание при подготовке к аттестации.

Работа по теме прежде всего предполагает ее изучение по учебнику или пособию. Следует обратить внимание на то, что в любой теории, а уж тем более в современной экономической теории, есть либо неубедительные, либо чересчур абстрактные, либо сомнительные положения. Поэтому необходимо вырабатывать самостоятельные суждения, дополняя их аргументацией, что и следует демонстрировать на семинарах. Для выработки самостоятельного суждения важным является умение работать с научной литературой. Поэтому работа по теме кроме ее изучения по учебнику, пособию предполагает также поиск по теме научных статей в научных журналах. Выбор статьи, относящейся к теме, лучше делать по последним в году номерам, где приводится перечень статей, опубликованных за год. Самостоятельная подготовка предполагает использование ряда методов.

1. Конспектирование. Конспектирование позволяет выделить главное в изучаемом материале и выразить свое отношение к рассматриваемой автором проблеме.

Техника записей в конспекте индивидуальна, но есть ряд правил, которые могут принести пользу его составителю: начиная конспект, следует записать автора изучаемого произведения, его название, источник, где оно опубликовано, год издания.

Порядок конспектирования:

- а) внимательное чтение текста;
- б) поиск в тексте ответов на поставленные в изучаемой теме вопросы;
- в) краткое, но четкое и понятное изложение текста;
- г) выделение в записи наиболее значимых мест;
- д) запись на полях возникающих вопросов, понятий, категорий и своих мыслей.

2. Записи в форме тезисов, планов, аннотаций, формулировок определений. Все перечисленные формы помогают быстрой ориентации в подготовленном материале, подборе аргументов в пользу или против какого-либо утверждения.

3. Словарь понятий и категорий. Составление словаря помогает быстрее осваивать новые понятия и категории, увереннее ими оперировать. Подобный словарь следует вести четко, разборчиво, чтобы удобно было им пользоваться. Из приведенного в УМК глоссария нужно к каждому семинару выбирать понятия, относящиеся к изучаемой теме, объединять их логической схемой в соответствии с вопросами семинарского занятия.

Раздел 1 Введение в дисциплину.

Краткое содержание

Предмет, задачи дисциплины, связь дисциплины с другими дисциплинами направления. Историческая справка. Технический учет и инвентаризация объектов капитального строительства до

1 января 2013 года. Основные понятия и положения технической инвентаризации и технического учета объектов недвижимости. Нормативно-правовые акты, регламентирующие проведение работ по технической инвентаризации и техническому учету объектов недвижимости.

Вопросы для самоконтроля по разделу

1. Основные задачи государственного технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства.
2. Цели и задачи изучения дисциплины.
3. С содержанием каких дисциплин прослеживается связь?
4. В каких целях проводится техническая инвентаризация?
5. Дайте понятие «инвентаризация».

Раздел 2. Техническая инвентаризация и технический учет объектов недвижимости

Краткое содержание

Основные задачи технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства. Понятие первичной, плановой и внеплановой технической инвентаризации, их содержание. Составление абриса: порядок составления, основные требования, условные обозначения. Построение поэтажного плана: порядок составления, основные требования, условные обозначения. Организация первичной технической инвентаризации объекта капитального строительства. Плановая техническая инвентаризация объектов капитального строительства. Виды государственного технического учета объектов недвижимости. Назначение и состав сведений технического паспорта на объект недвижимости. Состав сведений и требования к изготовлению технического плана на объект недвижимости. Содержание оценочной и иной учетно-технической документации.

Вопросы для самоконтроля по разделу

1. Основные задачи государственного технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства.
2. Функции уполномоченных органов государственного регулирования в сфере государственного технического учета и технической инвентаризации объектов градостроительной деятельности.
3. В каких целях проводится техническая инвентаризация?
4. Раскройте понятие и содержание первичной, плановой и внеплановой технической инвентаризации.
5. Порядок проведения первичной технической инвентаризации. Её результат.
6. Порядок проведения плановой технической инвентаризации. Её результат.
7. Причины проведения внеплановой технической инвентаризации.
8. Составление абриса: порядок составления, основные требования, условные обозначения.
9. Построение поэтажного плана: порядок составления, основные требования, условные обозначения.
10. Понятие технического учета. Его сущность, содержание, назначение.
11. Особенности составления поэтажных планов многоэтажного многоквартирного дома.
12. Как определяется площадь здания?
13. С каким округлением определяется и записывается значение площади здания?
14. Включается ли в площадь здания площадь балконов зрительных и других залов?
15. Включается ли в площадь здания площадь веранд?
16. Раскройте понятие «объекты незавершенного строительства».
17. Раскройте понятие «самовольная постройка».
18. Раскройте понятие «бесхозные здания и сооружения».
19. Охарактеризуйте назначение и содержание технических планов.
20. Охарактеризуйте назначение и содержание технических паспортов, оценочную и иную учетно-техническую документацию по объектам учета.
21. Перечислите объекты технического учета.
22. Охарактеризуйте понятия «здание», «сооружение», «помещение», «объект капитального строительства» и «объект незавершенного строительства».
23. Перечислите основные документы, регламентирующие проведение деятельности по технической инвентаризации объектов недвижимости и учёту.

Раздел 3. Ведения Единого государственного реестра недвижимости

Краткое содержание

Предпосылки и обоснование необходимости перехода к ведению ЕГРН. Структура и содержание разделов ЕГРН. Порядок государственного кадастрового учета объектов недвижимости.

Вопросы для самоконтроля по разделу

1. Каков порядок ведения Единого государственного реестра объектов недвижимости, при возникновении нового объекта капитального строительства, при изменении отдельных характеристик существующего объекта и при прекращении существования объекта учета?
2. Каков порядок осуществления государственного кадастрового учета?
3. Какова процедура приема документов?
4. Каков состав вносимых сведений, оснований для отказа в учете?
5. Каков порядок сроков проведения учетных процедур?

Раздел 4 Эффективности проведения технической инвентаризации объектов недвижимости

Краткое содержание

Определение эффективности проведения технической инвентаризации объектов капитального строительства. Методы определения эффективности технической инвентаризации. Эффективность государственного кадастрового учета объектов капитального строительства. Проблемы технической инвентаризации.

Вопросы для самоконтроля по разделу

1. Назовите задачи технического учета и технической инвентаризации объектов.
2. Назовите функции Бюро технической инвентаризации и охарактеризуйте их.
3. Каким нормативным правовым актом утверждены Требования к определению площади здания, помещения?
4. Каковы требования и порядок приема и выдачи документов от граждан и юридических лиц?
5. Охарактеризуйте назначение и порядок ведения единого государственного реестра объектов капитального строительства.
6. Раскройте механизм определения эффективности проведения технической инвентаризации объектов капитального строительства.
7. Охарактеризуйте ограничения, обременения объектов недвижимости.
8. Охарактеризуйте состав сведений об объектах недвижимости.
9. Охарактеризуйте дополнительные сведения об объектах недвижимости.

7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРС

7.1. Рекомендации по выполнению расчетно-графической работы

Учебные цели, на достижение которых ориентировано выполнение работы получить целостное представление о проведении технического учета и инвентаризации объектов недвижимости.

Обучающийся выбирает объект самостоятельно (закрепляется за обучающимся заранее до начала занятий).

№	Наименование раздела
1	Порядок организации государственного технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства

После выбора объекта обучающийся приступает к поиску литературы, опубликованной по тематике работы. Правильный, корректный подбор литературы по необходимой тематике – это первый и важнейший этап написания реферата. В случае неправильного подбора литературы у

обучающегося может сложиться неверное мнение о состоянии рассматриваемого вопроса. Подбранная литература изучается в следующем порядке:

- знакомство с литературой, просмотр и выборочное чтение с целью получения общего представления о проблеме и структуре будущей работе;
- исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимого материала (при конспектировании в обязательном порядке указывается автор, название работы, место издания, издательство, год издания, страницы, последние изменения (если нормативный документ));
- обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе написания реферата.

Использованная литература может быть различного характера: нормативно-правовые документы, монографии, учебники, диссертации, авторефераты, статьи из журналов, газет, ресурсы сети Интернет и др. Могут использоваться как отечественные, так и иностранные источники.

Порядок выполнения задания

1. Оформите титульный лист на домовладение. На титульном листе паспорта указываются:

- адрес домовладения;
- инвентарный номер, который соответствует записи домовладения в инвентарной книге;
- номер в Реестре жилищного фонда;
- кадастровый номер, который присваивается в соответствии с порядком присвоения кадастровых номеров, определенным Постановлением Правительства РФ от 15.04.96 N 475;

2. Раздел I. Сведения о принадлежности

3. Раздел II. Экспликация площади квартиры

4. Раздел III. Техническое описание квартиры

5. Раздел IV. Стоимость квартиры

При аттестации бакалавра по итогам его работы над РГР, руководителем используются критерии оценки качества процесса подготовки, критерии оценки содержания, критерии оценки оформления.

РГР сдаются по мере их выполнения в сроки, в соответствии с графиком проведения практических занятий и внеаудиторной работы студентов.

В результате проверки РГР преподавателем выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено». Работа оценивается по двум показателям:

- оценки качества расчетной и графической частей РГР;
- оценки оформления выводов по результатам выполнения РГР;

Каждый показатель оценивается отдельно, а затем выводится общая итоговая оценка.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Оценку «зачтено» заслуживают РГР, если:

- оформление работы соответствует предъявляемым требованиям;
- при собеседовании обучающийся на все вопросы преподавателя дал аргументированные ответы.

Оценку «не зачтено» заслуживают РГР, если:

- оформление работы имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям;
- при собеседовании у обучающегося наблюдается частичное или полное не владение материалом, он не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов, т. е. обнаружил серьезные пробелы в профессиональных знаниях.

Оценка по работе расписывается преподавателем в оценочном листе. (Приложение 2)

7.2.Перечень заданий для контрольных работ обучающихся заочной формы обучения

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, для контрольной работы
2	Формы технических планов здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, помещения.
	Анализ правового и нормативно-методического регулирования ведения кадастрового учета объектов недвижимости на современном этапе
	Порядок выполнения работ по государственному кадастровому учету изменений по объекту недвижимости

	Состав и требования к документам при постановке объекта капитального строительства на государственный кадастровый учет.
3	Особенности государственного кадастрового учета объектов капитального строительства на современном этапе.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» по контрольной работе присваивается за раскрытие темы, качественное оформление работы, правильность решения задачи;
- оценка «не зачтено» по работе выставляется, если студент не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, задача не решена.

7.3. Рекомендации по самостоятельному изучению тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля по теме
Очная форма обучения			
2	Постановка на государственный кадастровый учет объектов недвижимости	8	опрос
Заочная форма обучения			
2	Понятие первичной, плановой и внеплановой технической инвентаризации, их содержание.	3	опрос
2	Основные задачи технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства.	4	опрос
2	Определение состава объекта технической инвентаризации.	4	опрос
2	Составление абриса, построение поэтажного плана (порядок составления, основные требования, условные обозначения).	4	опрос
2	Организация первичной технической инвентаризации. Оформление технического паспорта.	6	опрос
2	Плановая техническая инвентаризация объектов учета. Состав сведений и процесс изготовления технического плана на объект недвижимости.	7	опрос
2	Виды технической документации.	6	опрос
3	Ведение единого государственного реестра недвижимости	6	опрос
3	Процедура приема документов, состав вносимых сведений, оснований для отказа в учете, сроков проведения, учетных процедур, исходящих документов.	8	опрос
4	Определение эффективности инвентаризации. Технология расчета.	4	опрос
Итого		52	

Общий алгоритм самостоятельного изучения темы

1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
3) Выбрать форму отчетности конспектов(план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема)

4) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
6) Принять участие в указанном мероприятии

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно отвечает на вопросы, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы;
- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не грамотно отвечает на вопросы, не соблюдает требуемую форму изложения, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.

8. Текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы

В течение семестра, проводится текущий контроль успеваемости по дисциплине, к которому обучающийся должен быть подготовлен.

Отсутствие пропусков аудиторных занятий, активная работа на практических занятиях, общее выполнение графика учебной работы являются основанием для получения положительной оценки по текущему контролю.

ВОПРОСЫ для самоподготовки к семинарским занятиям

1. Основные задачи государственного технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства.
2. Функции уполномоченных органов государственного регулирования в сфере государственного технического учета и технической инвентаризации объектов градостроительной деятельности.
3. В каких целях проводится плановая техническая инвентаризация объектов учета?
4. Содержание и назначение технического паспорта объекта.
5. Порядок ведения государственного учета объектов технической инвентаризации.
6. Понятие «инвентаризационная стоимость объектов».
7. Сущность, содержание и назначение технической инвентаризации.
8. Понятие технического учета. Его сущность, содержание, назначение.
9. Первичная, плановая и внеплановая инвентаризация. Понятие, назначение, содержание.
10. Понятие технического учета. Его цели, задачи, назначение.
11. Раскройте понятие «объекты незавершенного строительства».
12. Раскройте понятие «самовольная постройка».
13. Раскройте понятие «бесхозные здания и сооружения».
14. Порядок проведения первичной технической инвентаризации. Её результат.
15. Порядок проведения плановой технической инвентаризации. Её результат.
16. Причины проведения внеплановой технической инвентаризации.
17. Бюро технической инвентаризации – функции, назначение
18. Что Вы понимаете под технической инвентаризацией объектов недвижимости?
19. Что является объектом технической инвентаризации недвижимости?
20. Каково назначение технической инвентаризацией объектов недвижимости?
21. Что явилось причиной проведения технической инвентаризацией объектов недвижимости?
22. Каков Российский и зарубежный опыт проведения технической инвентаризации объектов недвижимости?
23. Охарактеризуйте систему классификаторов объектов недвижимости.
24. Приведите примеры классификации объектов недвижимости.
25. Перечислите объекты кадастрового учета.
26. Перечислите объекты технического учета.
27. Охарактеризуйте понятия «здание», «сооружение», «помещение», «объект капитального строительства» и «объект незавершенного строительства».
28. Перечислите основные документы, регламентирующие проведение деятельности по технической инвентаризации объектов недвижимости и учёту.

29. Назовите органы по государственному техническому учету и технической инвентаризации объектов капитального строительства.
30. Каковы основные задачи технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства?
31. Дайте определение понятиям первичной, плановой и внеплановой инвентаризации. Каково их содержание?
32. В чем заключается организация первичной технической инвентаризации на объект капитального строительства?
33. Раскройте требования по оформлению технического паспорта.
34. Раскройте требования по оформлению технического плана.
35. В чем заключается плановая техническая инвентаризация объектов учета?
36. Как отражаются изменения, произошедшие после первичной технической инвентаризации, в технических паспортах и иных учетно-технических документах?
37. Охарактеризуйте назначение и содержание технических паспортов, оценочную и иную учетно-техническую документацию по объектам учета.
38. Каков состав и содержание регистрационных книг, реестров, копий зарегистрированных документов, сформированных в инвентарные дела (архивные фонды)?
39. Каков порядок ведения Единого государственного реестра объектов недвижимости, при возникновении нового объекта капитального строительства, при изменении отдельных характеристик существующего объекта и при прекращении существования объекта учета?
40. Каков порядок осуществления государственного кадастрового учета?
41. Какова процедура приема документов?
42. Каков состав вносимых сведений, оснований для отказа в учете?
43. Каков порядок сроков проведения учетных процедур?
44. Каковы требования и порядок приема и выдачи документов от граждан и юридических лиц?
45. Охарактеризуйте назначение и порядок ведения единого государственного реестра объектов капитального строительства.
46. Раскройте механизм определения эффективности проведения технической инвентаризации объектов капитального строительства.
47. Охарактеризуйте ограничения, обременения объектов недвижимости.
48. Охарактеризуйте состав сведений об объектах недвижимости.
49. Охарактеризуйте дополнительные сведения об объектах недвижимости.

Общий алгоритм самоподготовки

1. Рассмотрение вопросов к семинарскому занятию
2. Изучение литературы по вопросам семинарского занятия
3. Подготовка ответов на вопросы семинарского занятия.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «*зачтено*» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Владеет методиками при решении практических задач.
- оценка «*не зачтено*» выставляется, если обучающийся не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Затрудняется решать практические задачи.

9. Промежуточная (семестровая) аттестация

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:		
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»		
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины		
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.1.1 настоящего документа	

Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование.

9.1 Подготовка к заключительному тестированию по итогам изучения дисциплины

По итогам изучения дисциплины, обучающиеся проходят тестирование. Тестирование является формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин.

Тестирование осуществляется по всем темам и разделам дисциплины, включая темы, выносимые на самостоятельное изучение.

Процедура тестирования ограничена во времени и предполагает максимальное сосредоточение обучающегося на выполнении теста, содержащего несколько тестовых заданий.

Вариант теста

1 Основные критериями для технической инвентаризации помещения являются:

- а) назначение по времени и характеру проживания, объемно-планировочная структура, конструктивное решение, материал ограждающих конструкций.
- б) количество проживающих, количество работающих, наличие лифтов.
- в) площади основных помещений, площади вспомогательных помещений, площадь окон.

2 Требования, предъявляемые к помещениям, определяются

- а) учетом демографического состава населения, современных нормативов обеспечения жилой площадью; установлением основных функциональных групп помещений и правильной их взаимосвязи; учетом вида трудовой деятельности; учетом природно- климатических условий.
- б) выбором материалов; этажностью; близостью других сооружений; близостью парков и скверов, близостью промышленных предприятий.
- в) числом транспортных средств района, числом личных транспортных средств, наличием удобных мест стоянки городского транспорта.

3 Санитарно-гигиенические требования - это требования к:

- а) естественному освещению, инсоляции, звукоизоляции, воздухообмену, температурно-влажностному режиму
- б) состоянию земельного пространства; минимальной и максимальной температурам региона; колебаниям атмосферного давления;
- в) высоте над уровнем океана региона; промышленным выбросам в атмосферу; количеству зеленых насаждений в регионе.

4. Техническая инвентаризация объектов недвижимости – это....

- а) процесс проведения обмеров объекта недвижимости для подготовки соответствующего документа – технического паспорта;
- б) систематизированные действия по составлению технического паспорта и инвентаризационного дела;
- в) систематизированные действия по сбору, составлению технического паспорта, хранению и выдаче информации о наличии, местоположении, составе, техническом состоянии, действительной инвентаризационной стоимости объекта недвижимости и их правообладателях на основании результатов обследований в натуре.

5. Назовите виды технической инвентаризации.

- а) первичная, плановая и внеплановая;
- б) основная и вторичная;

в) первичная и стандартная (текущая).

6. Назовите факторы необходимости проведения технической инвентаризации.

- а) желание собственника объекта недвижимости и постановка на государственный кадастровый учет; фиксирование и регистрация перепланировки;
- б) ввод объекта в эксплуатацию после завершения его строительства, реконструкции; получение ипотеки в банке;
- в) заключение договора аренды и найма объекта капитального строительства.

7. Какие объекты недвижимости, подлежат технической инвентаризации?

- а) строения, жилые многоквартирные дома; общежития; индивидуальные жилые дома; гаражные строения, беседки, дачи и прочие хозяйственные постройки, инженерные сооружения и сети водопровода и канализации, объекты незавершенного строительства;
- б) здания, строения, сооружения и объекты незавершенного строительства;
- в) только объекты капитального строительства, расположенные на земельном участке.

8. Какие организации осуществляют техническую инвентаризацию на территории РФ?

- а) бюро технической инвентаризации различного уровня (БТИ) и Центры технической инвентаризации (ЦТИ);
- б) территориальные филиалы ФГУП «Ростехинвентаризация-Федеральное БТИ», кадастровые инженеры, организованные в ООО, АО, ЧП и Центры технической инвентаризации (ЦТИ);
- в) специализированные организации.

9. Термин «инвентаризация» означает...

- а) подробную опись наличного имущества;
- б) реестра и опись объектов капитального строительства;
- в) кадастр недвижимости.

10. Назовите основные документы, изготавливаемые в процессе технической инвентаризации.

- а) технический паспорт, кадастровый паспорт помещения, технический план помещения (квартиры), технический план здания (дома);
- б) технический паспорт, кадастровый паспорт, технический план;
- в) технический паспорт, кадастровый паспорт, технический план и кадастровый паспорт на земельный участок, на котором расположены объекты капитального строительства.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он выполнил правильно 61% и более тестов.
- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он выполнил правильно 60% и менее тестов

10. Информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе и прилагаемый к ней. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению. В состав УМКД входят перечисленные ниже и другие источники учебной и учебно-методической информации, средства наглядности.

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Быкова, Е. Н. Техническая инвентаризация объектов капитального строительства : учебное пособие / Е. Н. Быкова, В. А. Павлова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 160 с. — ISBN 978-5-8114-1564-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/168640 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com
Макенова, С. К. Технический учет и инвентаризация объектов недвижимости : учебное пособие / С. К. Макенова, А. Ю. Селезнев, В. С. Могилева. — Омск : Омский ГАУ, 2016. — 156 с. — ISBN 978-5-89764-545-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/90727 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Глухов, А. Т. Транспортная планировка, землеустройство и экологический мониторинг городов : учебное пособие / А. Т. Глухов, А. Н. Васильев, О. А. Гусева. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 324 с. — ISBN 978-5-8114-3622-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/115487 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com
Определение площадей объектов недвижимости : учебное пособие / В. Н. Баландин, М. Я. Брынь, В. А. Коугия [и др.] ; под редакцией В. А. Коугия. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 112 с. — ISBN 978-5-8114-4367-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/119179 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com
Перцев, С. В. Экономика недвижимости : методические указания / С. В. Перцев. — Самара : СамГАУ, 2019. — 67 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/123623 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com
Сулин, М. А. Кадастр недвижимости и мониторинг земель : учебное пособие / М. А. Сулин, Е. Н. Быкова, В. А. Павлова ; под общей редакцией М. А. Сулина. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 368 с. — ISBN 978-5-8114-4970-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/129233 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com
Тарбаев, В. А. Техническая инвентаризация объектов недвижимости : учебное пособие / В.А. Тарбаев, И.В. Шмидт, А.А. Царенко. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 170 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5af03e3db62084.73663051. - ISBN 978-5-16-013695-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/read?id=374245 — Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Кадастр недвижимости: ежеквартальный журн. — Москва: А СРО «Кадастровые инженеры», 2008 -	НСХБ

**ПЕРЕЧЕНЬ
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС) информационные справочные системы		
	Наименование	Доступ
	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM	http://znanium.com
	Электронно-библиотечная система «Издательства Лань»	http://e.lanbook.com
	Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)	http://www.studentlibrary.ru
	Справочно-правовая система Консультант Плюс	Локальная сеть университета
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):		
	Словари и энциклопедии на Академике	http://dic.academic.ru/
	Сайт журнала «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель»	http://panor.ru
	Профессиональные базы данных	https://clck.ru/MC8Aq
	Информационные ресурсы Росреестра	https://rosreestr.ru
	Официальный сайт администрации Омской области	http://omskportal.ru/
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
С.К. Макенова, А.Ю. Селезнев, В.С. Могилева.	Макенова, С. К. Технический учет и инвентаризация объектов недвижимости : учебное пособие / С. К. Макенова, А. Ю. Селезнев, В. С. Могилева. — Омск : Омский ГАУ, 2016. — 156 с. — ISBN 978-5-89764-545-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/90727 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com

Форма титульного листа контрольной работы

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

ФГБОУ ВО Омский ГАУ

Факультет Землеустроительный

Кафедра Землеустройства

Направление 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Контрольная работа

по дисциплине **Техническая инвентаризация объектов недвижимости**

на тему: _____

Выполнил(а): обучающийся. ____ группы

фио

Проверил(а):

Фио уч. степень, должность

Омск – ____ г.

Результаты проверки контрольной работы																				
№ п/п	Оцениваемая компонента работы	Оценочное заключение преподавателя																		
		по данной компоненте																		
		Она сформирована на уровне																		
		высоком	среднем	минимально приемлемом	ниже приемлемого															
1	Соблюдение срока сдачи работы																			
2	Оценка содержания																			
3	Оценка оформления																			
4	Оценка качества подготовки																			
5	Оценка выступления с докладом и ответов на вопросы																			
6	Степень самостоятельности обучающегося при подготовке контрольной работы																			
Общие выводы и замечания																				
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td rowspan="2">Контрольная работа принята с оценкой:</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>(оценка)</td> <td>(дата)</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Ведущий преподаватель дисциплины</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>(подпись)</td> <td>И.О. Фамилия</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">Обучающийся</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>(подпись)</td> <td>И.О. Фамилия</td> </tr> </table>						Контрольная работа принята с оценкой:			(оценка)	(дата)	Ведущий преподаватель дисциплины			(подпись)	И.О. Фамилия	Обучающийся			(подпись)	И.О. Фамилия
Контрольная работа принята с оценкой:																				
	(оценка)	(дата)																		
Ведущий преподаватель дисциплины																				
	(подпись)	И.О. Фамилия																		
Обучающийся																				
	(подпись)	И.О. Фамилия																		