

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор

Дата подписания: 11.09.2025 08:11:18

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108051227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Факультет зоотехнии, товароведения и стандартизации**

ОПОП по направлению подготовки 19.03.01 Биотехнология

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по освоению учебной дисциплины**

**Б1.О.31 Технология разработки нормативной и технической доку-
ментации**

Направленность (профиль) «Агробиотехнология»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедры - разведения и генетики сельскохозяйственных животных

Разработчик,
канд. техн. наук, доцент

Н.А. Юрк

Омск 2025

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Место учебной дисциплины в подготовке
2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины
 - 2.1. Организационная структура, трудоемкость и план изучения дисциплины
 - 2.2. Содержание дисциплины по разделам
3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося
 - 3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося
4. Лекционные занятия
5. Лабораторные занятия по дисциплине
6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины
7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРС
 - 7.1. Рекомендации по выполнению проекта нормативной и технической документации
 - 7.1.1. Шкала и критерии оценивания выполнения проекта нормативной и технической документации
8. Входной контроль и текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы обучающегося
 - 8.1. Вопросы для входного контроля
 - 8.1.1 Шкала и критерии оценивания ответов на тестовые вопросы входного контроля
 - 8.2. Текущий контроль успеваемости
 - 8.2.1. Шкала и критерии оценивания текущего контроля успеваемости
9. Промежуточная (семестровая) аттестация
 - 9.1 Перечень примерных вопросов к дифференцированному зачету
 - 9.2 Тестовые вопросы итогового контроля по дисциплине
 - 9.2.1 Шкала и критерии оценивания ответов на тестовые вопросы тестирования по итогам освоения дисциплины
10. Информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

ВВЕДЕНИЕ

1. Настоящее издание является основным организационно-методическим документом учебно-методического комплекса по дисциплине в составе основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО). Оно предназначено стать для них методической основой по освоению данной дисциплины.

2. Содержательной основой для разработки настоящего издания послужила Рабочая программа учебной дисциплины, утвержденная в установленном порядке.

3. Методические аспекты настоящего издания развиты в учебно-методической литературе и других разработках, входящих в состав УМК по данной дисциплине.

4. Доступ обучающихся к электронной версии Методических указаний по изучению дисциплины, обеспечен в электронной информационно-образовательной среде университета.

При этом в электронную версию могут быть внесены текущие изменения и дополнения, направленные на повышение качества настоящих методических указаний.

Уважаемые обучающиеся!

Приступая к изучению новой для Вас учебной дисциплины, начните с вдумчивого прочтения разработанных для Вас кафедрой специальных методических указаний. Это поможет Вам вовремя понять и правильно оценить ее роль в Вашем образовании.

Ознакомившись с организационными требованиями кафедры по этой дисциплине и соизмерив с ними свои силы, Вы сможете сделать осознанный выбор собственной тактики и стратегии учебной деятельности, уберечь самих себя от неразумных решений по отношению к ней в начале семестра, а не тогда, когда уже станет поздно. Используя это издание, Вы без дополнительных осложнений подойдете к семестровой аттестации по этой дисциплине. Успешность аттестации зависит, прежде всего, от Вас. Ее залог – ритмичная, целенаправленная, вдумчивая учебная работа, в целях обеспечения которой и разработаны эти методические указания.

Место учебной дисциплины в подготовке выпускника

Учебная дисциплина относится к дисциплинам ОПОП университета, состав которых определяется вузом и требованиями ФГОС.

Цель дисциплины: формирование базовых теоретических знаний и практических профессиональных навыков в области разработки нормативной и технической документации.

В ходе освоения дисциплины обучающийся должен:

- *владеть навыками* разработки новых и пересмотра нормативной и технической документации.
- *знать* порядок разработки, утверждения, применения нормативной и технической документации.
- *уметь использовать* принципы и методы стандартизации при разработке нормативной и технической документации.

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
Общепрофессиональные компетенции					
ОПК-6	Способен разрабатывать составные части технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, с учетом действующих стандартов, норм и правил	ИД-1опк ₆ Осуществляет поиск и компетентный выбор положений технических регламентов и действующих стандартов, норм и правил	положения действующих стандартов, норм и правил в области разработки нормативной и технической документации	применять требования действующих стандартов, норм и правил в области разработки нормативной и технической документации	работы с действующими стандартами и нормами в области разработки нормативной и технической документации
		ИД-2опк ₆ Формирует структурные элементы технической документации соответствии с действующими стандартами	положения нормативных документов области стандартизации	применять требования нормативных документов при формировании структурных элементов технической документации	навыками разработки составных частей технической документации, связанной с профессиональной деятельностью

1.2. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
Критерии оценивания								
ОПК-6 Способен разрабатывать составные части технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, с учетом действующих стандартов, норм и правил	ИД-1опк ₆	Полнота знаний	Знает положения действующих стандартов, норм и правил в области разработки нормативной и технической документации	Не знает положения действующих стандартов, норм и правил в области разработки нормативной и технической документации	Поверхностно знаком с положениями действующих стандартов, норм и правил в области разработки нормативной и технической документации	Знает положения действующих стандартов, норм и правил в области разработки нормативной и технической документации	Уверенно владеет знаниями положений действующих стандартов, норм и правил в области разработки нормативной и технической документации	Проект нормативного/технического документа, тестирование, дифференцированный зачет
		Наличие умений	Умеет применять требования действующих стандартов, норм и правил в области разработки нормативной и технической документации	Не умеет применять требования действующих стандартов, норм и правил в области разработки нормативной и технической документации	Испытывает затруднение в применении требований действующих стандартов, норм и правил в области разработки нормативной и технической документации	Не испытывает затруднений в применении требований действующих стандартов, норм и правил в области разработки нормативной и технической документации	Свободно применяет требования действующих стандартов, норм и правил в области разработки нормативной и технической документации	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками работы с действующими стандартами и нормами в области разработки нормативной и технической документации	Не владеет навыками работы с действующими стандартами и нормами в области разработки нормативной и технической документации	Допускает ошибки при работе с действующими стандартами и нормами в области разработки нормативной и технической документации	Владеет навыками работы с действующими стандартами и нормами в области разработки нормативной и технической документации	В полной мере владеет навыками работы с действующими стандартами и нормами в области разработки нормативной и технической документации	
	ИД-2опк ₆	Полнота знаний	Знает положения нормативных документов области стандартизации	Не знает положения нормативных документов области стандартизации	Поверхностно знаком с положениями нормативных документов области стандартизации	Хорошо знает положения нормативных документов области стандартизации	В полной мере знает положения нормативных документов области стандартизации	
		Наличие умений	Умеет применять требования нормативных документов при формировании структурных элементов	Не умеет применять требования нормативных документов при формировании структурных элементов	Испытывает затруднение в применении требований нормативных документов при формировании структурных элементов	Не испытывает затруднений в применении требований нормативных документов при формировании структурных элементов	Свободно применяет требования нормативных документов при формировании структурных элементов технической	

			тов технической документации	нической документации	нии структурных элементов технической документации	турных элементов технической документации	документации	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками разработки составных частей технической документации, связанной с профессиональной деятельностью	Не владеет навыками разработки составных частей технической документации, связанной с профессиональной деятельностью	Допускает ошибки при разработке составных частей технической документации, связанной с профессиональной деятельностью	Владеет навыками разработки составных частей технической документации, связанной с профессиональной деятельностью	В полной мере владеет навыками разработки составных частей технической документации, связанной с профессиональной деятельностью	

2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины

2.1 Организационная структура, трудоёмкость и план изучения дисциплины

Вид учебной работы	Трудоёмкость, час	
	семестр	
	очная форма	
	8 сем.	
1. Контактная работа	82	
1.1. Аудиторные занятия, всего	56	
- лекции	28	
- практические занятия (включая семинары)		
- лабораторные работы	28	
1.2 Консультации (в соответствии с учебным планом)	26	
2. Внеаудиторная академическая работа	26	
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:	16	
- проект нормативного/технического документа	16	
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	-	
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	4	
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):	6	
3. Получение дифференцированного зачета по итогам освоения дисциплины	x	
ОБЩАЯ трудоёмкость дисциплины:	Часы	108
	Зачетные единицы	3

Примечание:
* – **семестр** – для очной и очно-заочной формы обучения, **курс** – для заочной формы обучения;
** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

2.2. Укрупнённая содержательная структура учебной дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе

Таблица 2 - Укрупнённая структура учебной дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела	общая	Трудоёмкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.							формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
		Контактная работа			ВАРС		Консультации (в соответствии с учебным планом)	Фиксированные виды			
		Аудиторная работа				всего					Фиксированные виды
		всего	лекции	практические (всех форм)	лабораторные занятия						
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
Очная форма обучения											
1	Организация проведения работ по стандартизации	38	20	10		10	10	8	Тестирование	ОПК-6	
	1.1 Организация проведения работ по стандартизации	12	6	2		4	4	2			
	1.2 Научно-технические принципы организации работ по стандартизации	10	6	4		2	2	2			
	1.3 Особенности содержания, структуры и разработки технических регламентов	16	8	4		4	4	4			
2	Особенности разработки документов по стандартизации	70	36	18		18	16	18	Тестирование	ОПК-6	
	2.1 Порядок разработки, утверждения, обновления и отмены национальных стандартов Российской Федерации	16	8	4		4	4	4			
	2.2 Структурные элементы, оформление, обозначение и изложение стандартов	20	12	8		4	4	4			
	2.3 Порядок разработки стандартов организаций	18	8	2		6	4	6			

	2.4 Порядок разработки технических условий	16	8	4		4	4	4			
	Промежуточная аттестация							×		Дифференцированный зачет	
Итого по дисциплине		108	56	28		28	26	26	16		

3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося

3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося

Организация занятий по дисциплине носит циклический характер. По двум разделам предусмотрена взаимоувязанная цепочка учебных работ: лекция – самостоятельная работа обучающихся (аудиторная и внеаудиторная). На занятиях студенческая группа получает задания и рекомендации.

Для своевременной помощи обучающимся при изучении дисциплины кафедрой организуются индивидуальные и групповые консультации, устанавливается время приема выполненных работ.

Учитывая статус дисциплины к её изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий;
- ведение конспекта в ходе лекционных занятий;
- качественная самостоятельная подготовка к лабораторным занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа обучающегося, своевременная сдача преподавателю отчетных документов по аудиторным и внеаудиторным видам работ;
- в случае наличия пропущенных обучающимся занятиям, необходимо получить консультацию по подготовке и оформлению отдельных видов заданий.
- Для успешного освоения дисциплины, обучающемуся предлагаются учебно-информационные источники в виде учебной, учебно-методической литературы по всем разделам.

3.2 Условия допуска к дифференцированному зачету

Дифференцированный зачет является формой контроля, который выставляется обучающемуся согласно «Положения о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ», выполнившему в полном объеме все перечисленные в п.2-3 требования к учебной работе, прошедший все виды тестирования, выполнения реферата с положительной оценкой. В случае не полного выполнения указанных условий по уважительной причине, обучающемуся могут быть предложены индивидуальные задания по пропущенному учебному материалу.

4. Лекционные занятия

Для изучающих дисциплину читаются лекции в соответствии с планом, представленным в таблице 3.

Таблица 3 - Лекционный курс

Номер		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.	Применяемые интерактивные формы обучения
раздела	лекции		очная форма	
1	1	Тема: Организация проведения работ по стандартизации	2	Лекция-визуализация
		1. Законодательная и нормативная базы стандартизации		
		2. Характеристика нормативных документов в области стандартизации		
	2	Тема: Научно-технические принципы организации работ по стандартизации	4	Лекция-визуализация
		1. Научное прогнозирование работ по стандартизации		
		2. Принцип системности при разработке стандартов		
		3. Научно-исследовательский принцип		
		4. Принцип предпочтительности		
		5. Принцип прогрессивности и оптимизации стандартов		
		6. Взаимоувязка стандартов		
7. Принцип минимального удельного расхода материалов				
8. Планирование работ по стандартизации				
9. Методы стандартизации				

3	Тема: Особенности содержания и структуры технических регламентов	4	Лекция-визуализация
	1. Содержание и применение технических регламентов		
4	2. Структура технического регламента	4	Лекция-визуализация
	Тема: Порядок разработки, утверждения, обновления и отмены национальных стандартов Российской Федерации		
5	1. Организация разработки национального стандарта	4	Лекция-визуализация
	2. Разработка первой редакции проекта национального стандарта и ее публичное обсуждение		
6	3. Подготовка окончательной редакции проекта национального стандарта и ее экспертиза	4	Лекция-визуализация
	4. Порядок проведения экспертизы проектов национальных стандартов		
7	5. Утверждение стандарта, его регистрация, опубликование и введение в действие	4	Лекция-визуализация
	Тема: Структурные элементы национального стандарта		
8	1. Перечень структурных элементов	4	Лекция-визуализация
	2. Содержание и построение конкретных структурных элементов		
9	3. Особенности содержания и построения структурных элементов отдельных видов стандартов	4	Лекция-визуализация
	4. Содержание и построение структурного элемента «Основные нормативные положения» стандартов на продукцию		
10	Тема: Оформление, обозначение, изложение национального стандарта	4	Лекция-визуализация
	1) Требования к оформлению стандарта		
11	2) Требования к обозначению стандарта	4	Лекция-визуализация
	3) Требования к изложению текста, таблиц, графического материала стандарта		
12	4) Требования к оформлению, изложению и обозначению приложений к стандарту	4	Лекция-визуализация
	5) Особенности оформления и обозначения первой редакции проекта стандарта		
13	6) Порядок применения международных и региональных стандартов в Российской Федерации	4	Лекция-визуализация
	7) Правила оформления и обозначения национальных стандартов РФ при их разработке на основе применения международных стандартов		
14	Порядок разработки стандартов организаций	2	Лекция-визуализация
	1) Требования стандарта, устанавливающего порядок разработки стандарта организации		
15	2) Объекты стандартизации стандартов организаций	4	Лекция-визуализация
	Технические условия, как вид документа по стандартизации. Основные положения		
Общая трудоёмкость лекционного курса		28	
Всего лекций по учебной дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:
- очная форма обучения		28	- очная форма обучения
			час
			28
Примечания:			
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6.			
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.			

5. Лабораторные занятия по дисциплине и подготовка обучающегося к ним

Лабораторные занятия по курсу проводятся в соответствии с планом, представленным в таблице

4.

Таблица 4 - Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам учебной дисциплины

№			Тема лабораторной работы	Трудоемкость ЛР, час	Связь с ВАРС		Применяемые интерактивные формы обучения*
раздела	ЛЗ*	ЛР*			очная форма	предусмотрена самоподготовка к занятию +/-	
			1	1			1
2	2	Органы и службы стандартизации в Российской Федерации, их функции и полномочия		2	+		
3	3	Порядок разработки технического регламента и внесения изменений в технический регламент и его отмены		4			
2	4	4	Этапы организации разработки национального стандарта и их содержание	2			
	5	5	Технические комитеты по стандартизации и их функции	2			
	6	6	Виды и порядок проведения экспертизы проекта национального стандарта	4			
	7	7	Порядок разработки и применения стандартов организаций	2			
	8	8	Содержание и оформление стандартов организаций	2			
	9	9	Изложение стандартов организаций. Порядок проведения экспертизы стандартов организаций	2			
	10	10	Особенности построения, изложения и оформления технических условий	2	+		Прием «тонкие и толстые вопросы»
	11	11	Содержание технических условий	2			
Итого ЛР			Общая трудоемкость ЛР	28	x		
<p><i>Примечания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - материально-техническое обеспечение лабораторного практикума – см. Приложение 6; - обеспечение лабораторного практикума учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2. 							

Подготовка обучающихся к занятиям осуществляется с учетом общей структуры учебного процесса. Подготовка подразумевает выполнение домашнего задания к очередному занятию по заданиям преподавателя, выдаваемым в конце предыдущего занятия.

Для осуществления работы по подготовке к занятиям, необходимо ознакомиться с методическими указаниями по дисциплине, внимательно ознакомиться с литературой и электронными ресурсами, с рекомендациями по подготовке, вопросами для самоконтроля.

6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины

При изучении конкретного раздела дисциплины, из числа вынесенных на лекционные и лабораторные занятия, обучающемуся следует учитывать изложенные ниже рекомендации. Обратите на них особое внимание при подготовке к аттестации.

Работа по теме прежде всего предполагает ее изучение по учебнику или пособию. Следует обратить внимание на то, что в любой теории есть либо неубедительные, либо чересчур абстрактные, либо сомнительные положения. Поэтому необходимо вырабатывать самостоятельные суждения, дополняя их аргументацией. Для выработки самостоятельного суждения важным является умение работать с научной литературой. Поэтому работа по теме кроме ее изучения по учебнику, пособию

предполагает также поиск по теме научных статей в научных журналах. Выбор статьи, относящейся к теме, лучше делать по последним в году номерам, где приводится перечень статей, опубликованных за год.

Раздел 1. Организация проведения работ по стандартизации

Краткое содержание

Законодательная и нормативная базы стандартизации. Характеристика нормативных документов в области стандартизации. Научно-технические принципы организации работ по стандартизации. Методы стандартизации. Особенности содержания и структуры технических регламентов

Вопросы для самоконтроля по разделу:

1. Охарактеризуйте законодательную и нормативную базу стандартизации.
2. Что такое технический регламент? Дайте определение.
3. Назовите цели принятия технических регламентов?
4. В отношении каких видов безопасности устанавливаются требования технических регламентов?
5. Перечислите типовые структурные элементы технического регламента.
6. Какие научно-технические принципы организации работ по стандартизации вам известны. Приведите краткую характеристику.
7. Назовите методы стандартизации.
8. Перечислите органы и службы стандартизации в Российской Федерации, их функции и полномочия.

Раздел 2. Особенности разработки документов по стандартизации

Краткое содержание

Порядок разработки, утверждения, обновления и отмены национальных стандартов Российской Федерации. Требования к изложению текста, таблиц, графического материала стандарта. Требования к оформлению, изложению и обозначению приложений к стандарту. Порядок разработки и применения стандартов организаций. Объекты стандартизации стандартов организаций. Требования к содержанию и оформлению стандартов организаций. Требования к изложению стандартов организаций. Особенности обозначения стандартов организаций. Порядок проведения экспертизы стандартов организаций. Требования к разработке технических условий. Требования к оформлению и обозначению технических условий. Требования к построению и изложению технических условий. Требования к содержанию структурных элементов технических условий, включая приложения и лист согласования изменений. Согласование и утверждение технических условий. Внесение изменений в технические условия. Каталожный лист продукции

Вопросы для самоконтроля по разделу:

1. Порядок разработки, утверждения, обновления и отмены национальных стандартов Российской Федерации.
2. В каких случаях может быть разработан стандарт организации?
3. Какие организации имеют право разрабатывать стандарт организации?
4. Перечислите объекты стандартизации, на которые могут быть разработаны стандарты организации
5. Что понимается под аспектом стандартизации?
6. Какие структурные элементы должен содержать стандарт организации? Дайте характеристику каждому структурному элементу.
7. Какие требования предъявляются к оформлению и содержанию стандартов организации?
8. Опишите порядок разработки стандарта организации.
9. Перечислите виды экспертиз, которым может подвергаться проект стандарта организации.
10. Включены ли ТУ в перечень нормативных документов, предусмотренных Федеральным законом «О стандартизации в российской Федерации»?
11. В каких случаях разрабатываются ТУ?
12. Назовите объекты ТУ.
13. Какие структурные элементы должны в общем случае содержать ТУ?
14. Охарактеризуйте содержание ТУ на пищевые продукты.
15. Какие требования предъявляются к оформлению и содержанию ТУ?
16. Опишите процедуру согласования ТУ.
17. Каким образом в ТУ вносятся изменения?

Процедура оценивания

Текущий контроль осуществляется преподавателем в ходе повседневной учебной работы и проводится в пределах обычных организационных форм занятий. Он заключается в систематическом наблюдении за работой группы в целом и каждого обучающегося в отдельности, проверке знаний,

умений и навыков, сочетаемой с изучением нового материала, его закреплением (практическим применением).

После изучения каждого раздела проводится рубежный контроль. Рубежный контроль осуществляется с целью определения качества проведения образовательных услуг по дисциплине, для оценки степени достижения обучающимися состояния, определяемого целевыми установками дисциплины, а также для формирования корректирующих мероприятий. Рубежный контроль осуществляется по разделам дисциплины в соответствии с планом. Рубежный контроль состоит из выполнения заданий на занятиях и выполнения тестов по разделам дисциплины.

Шкала и критерии оценивания ответов на тестовые вопросы

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРС

7.1. Рекомендации по выполнению проекта нормативного/технического документа

Учебные цели, на достижение которых ориентировано выполнение проекта нормативного и технического документа: получить представление об основах разработки нормативных и технических документов для дальнейшего использования профессиональной деятельности

Учебные задачи, которые должны быть решены обучающимся в рамках выполнения данного вида ВАРС:

- поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач;
- структурирование и использование соответствующей информации в области разработки нормативных и технических документов;
- совершенствование в изложении своих мыслей, критики, самостоятельного построения структуры работы, постановки задач, раскрытие основных вопросов, умение сформулировать логические выводы и предложения.

Перечень примерных тем для выполнения проекта нормативного/технического документа

Для выполнения фиксированного вида ВАРС предложена обобщенная тема «Разработка проекта нормативного/технического документа на конкретную продукцию биотехнологического производства (группу однородной продукции), а также вид деятельности».

Общие требования к проекту нормативного/технического документа

Проект нормативного/технического документа включает следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- нормативные ссылки;
- термины и определения;
- обозначения и сокращения;
- введение;
- проект нормативного/технического документа;
- заключение и выводы;
- список использованных источников;
- приложения.

Структурные элементы «Обозначения и сокращения», «Приложения» включают в проект при необходимости, исходя из его содержания и изложения.

Титульный лист является первым листом проекта и должен содержать следующие сведения:

- наименование учебного учреждения, где выполнен проект;
- наименование кафедры;
- наименование документа;
- тему проекта;
- должность, фамилию и инициалы, подпись руководителя и исполнителя разработки;
- место (город) и время (год) выполнения работы.

В элементе «Содержание» приводят наименования структурных элементов, их порядковые номера с указанием номера страниц на которых начинается данный структурный элемент. Содержание размещают после титульного листа. Данный раздел не нумеруется

Элемент «*Нормативные ссылки*» начинается со слов: «В данном проекте..... использованы ссылки на следующие технические регламенты, стандарты и нормативные документы:.....». После чего дается список технических регламентов в очередности их принятия, затем список ГОСТ Р, ГОСТ, ТУ и др. Последовательность документов - по мере возрастания значений кодов.

Для каждого вида документов порядок их очередности начинается заново. Кроме того, необходимо учесть значимость документов, например, после технических регламентов дают список международных, затем национальных стандартов, а далее стандартов организаций, отраслевых стандартов, технических условий, методических указаний (инструкций), руководящих документов и т.д. Данный раздел не нумеруется.

Элемент «*Термины и определения*» содержит определения терминов, использованных в проекте. Далее в алфавитном порядке даются термины и их определения. Раздел не нумеруется.

Элемент «*Обозначения и сокращения*» содержит перечень обозначений и сокращений, применяемых в данном проекте.

Раздел начинается со слов: «В данном проекте использованы следующие обозначения и сокращения:.....»

Запись обозначений и сокращений приводят в порядке приведения их в тексте проекта с необходимой расшифровкой и пояснениями.

Введение должно содержать краткую информацию о достигнутом уровне качества продукции, способах его повышения и актуальности проекта. Актуальность заключается в описании важности решения настоящей проблемы для отрасли, страны, общества в целом. Кроме того, устанавливаются цель и задачи, решаемые в ходе выполнения проекта для достижения поставленной цели.

Проект нормативного/технического документа. Выполнение данного элемента зависит от выбранной темы. Методическими указаниями являются действующие стандарты, правила и нормы по разработке нормативной и технической документации.

В *заключении* необходимо сделать конкретные выводы о разработанном проекте документа, его содержании, назначении и какой цели достиг автор, то есть разработчик. Кроме того, необходимо указать, к каким положительным результатам может привести его внедрение на производство.

Выводы о проделанной работе должны соответствовать поставленным задачам исследования и отражать полученные в ходе исследования результаты.

Данные разделы не нумеруются.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при выполнении проекта. Источники следует нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа.

В *приложения* рекомендуется включать материалы, связанные с выполнением проекта.

7.1.1. ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ выполнения нормативного/технического документа

- «зачтено» выставляется за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, четкое изложение выводов, соблюдение заданной формы изложения;

- «не зачтено» выставляется за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

8. Входной контроль и текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы обучающегося

8.1 Вопросы для входного контроля

1. Федеральный закон «О техническом регулировании» регулирует отношения:

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

возникающие при разработке, принятии, применении и исполнении обязательных требований к продукции или к связанным с ними процессам проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации
+ оценки соответствия продукции

связанные с применением мер по предотвращению возникновения и распространения массовых инфекционных заболеваний человека, профилактике заболеваний человека, оказанию медицинской помощи

возникающие при нарушении прав потребителей

2. Нормативный правовой акт, регулирующий отношения, возникающие при разработке, принятии, применении и исполнении обязательных и на добровольной основе требований к продукции, процес-

сам проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации, утилизации, выполнению работ и оказанию услуг - это:
Федеральный закон «О техническом регулировании»
Закон РФ «О защите прав потребителей»
Технический регламент ЕАЭС
Конституция РФ

3. Сфера применения ФЗ «О техническом регулировании» распространяется на...
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

требования к продукции
требования к процессам производства продукции
требования к выполнению работ и оказанию услуг
положения о бухучете
правила аудиторской деятельности
единую сеть связи РФ
государственные образовательные стандарты
стандарты эмиссии ценных бумаг

4. Правовое регулирование отношений в области оценки соответствия
ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ
техническое регулирование

5. Документ, устанавливающий обязательные для применения и исполнения требования к объектам технического регулирования
ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ
технический регламент

6. Федеральный закон «О стандартизации и Российской Федерации» регулирует отношения
в сфере стандартизации, включая отношения, возникающие при разработке (ведении), утверждении, изменении (актуализации), отмене, опубликовании и применении документов по стандартизации связанные с применением мер по предотвращению возникновения и распространения массовых инфекционных заболеваний человека, профилактике заболеваний человека связанные с оказанием медицинской помощи возникающие при нарушении прав потребителей возникающие при нарушении прав потребителей

7. Объектами стандартизации являются
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ
продукция (работы, услуги)
системы менеджмента
разработчики технических регламентов
разработчики стандартов

8. Объектами стандартизации НЕ являются
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ
разработчики технических регламентов
разработчики стандартов
продукция
маркировка
системы менеджмента

9. В зависимости от уровня утверждения и сферы применения различают классификаторы
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ
общероссийские
отраслевые
классификаторы предприятий
промышленные

10. Расчетное число, используемое для проверки правильности записи кода
ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ
контрольное число

11. Соответствующим определением для каждого обозначения классификатора будет:

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ КАЖДОМУ ЭЛЕМЕНТУ СПИСКА

ОКС	Общероссийский классификатор стандартов
ОКПО	Общероссийский классификатор предприятий и организаций
ОКЕИ	Общероссийский классификатор единиц измерения
ОКПД 2	Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности

12. Деятельность по своевременному внесению изменений в действующие стандарты, отмене стандартов, срок действия которых истек, введению в действие принятых стандартов в соответствии с информационными указателями национальных стандартов - это
актуализация фонда национальных стандартов
систематизация фонда национальных стандартов
оптимизация фонда национальных стандартов
упорядочение фонда национальных стандартов

13. За несвоевременное внедрение стандартов руководители предприятий и организаций несут дисциплинарную ответственность или облагаются штрафами в соответствии с действующим законодательством
несут уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ
ставятся на учет в правоохранительных органах
накладываются арестом на имущество

14. Национальный стандарт применяется:
на добровольной основе
на обязательной основе
характер применения определяется степенью риска причинения вреда
особенность применения определяется изготовителем продукции

15. Стандарты устанавливают общие организационно-методические положения для определенной области деятельности, а также общетехнические требования (нормы, правила)
ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ ВО МНОЖЕСТВЕННОМ ЧИСЛЕ
основополагающие

16. Стандарты устанавливают порядок отбора проб (образцов) для испытаний, методы испытаний (контроля, анализа, измерения) потребительских (эксплуатационных) характеристик определенной группы продукции с целью обеспечения единства оценки показателей качества
методы контроля (испытаний, измерений, анализа)
продукцию
основополагающие
услуги

17. Индекс национального стандарта Российской Федерации:
ГОСТ Р
ГОСТ РФ
ГОСТ
Р ГОСТ

18. Правовые основы подтверждения соответствия продукции (или иных объектов) требованиям технических регламентов, положениям стандартов или условиям договоров установлены...
ФЗ «О техническом регулировании»
ФЗ «О защите прав потребителей»
ФЗ «О сертификации продукции и услуг»
ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации»

19. Прямое или косвенное подтверждение соблюдения требований, предъявляемых к объекту
оценка соответствия
идентификация
испытание
эксплуатация

20. Прямое или косвенное подтверждение соблюдения требований, предъявляемых к объекту

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ В ИМЕНТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

оценка соответствия

21. Формами оценки соответствия являются
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ
подтверждение соответствия
государственная регистрация
государственный контроль и надзор
испытание продукции.

22. Определенный вид деятельности по оценке соответствия, характеризующийся специфическими задачами, принимаемыми решениями по результатам оценки
форма оценки соответствия
метод оценки соответствия
условия оценки соответствия
принцип оценки соответствия

23. В отношении продукции, требования к которой установлены в технических регламентах Союза, оценка соответствия проводится в формах
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ
подтверждения соответствия
регистрации, в том числе государственной
экспертизы
дегустационной оценки

24. К объектам подтверждения соответствия относят
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ
продукцию
процессы
услуги
средства измерений

25. Подтверждение соответствия может носить характер
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ
добровольный
обязательный
рекомендуемый
принудительный

26. Соответствие множителей и приставок
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ КАЖДОМУ НУМЕРОВАННОМУ ЭЛЕМЕНТУ СПИСКА

1 10^9	1 гига
2 10^6	2 мега
3 10^3	3 кило
4 10^2	4 гекто
	5 дека

27. Соответствие множителей и приставок
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ КАЖДОМУ НУМЕРОВАННОМУ ЭЛЕМЕНТУ СПИСКА

1 10^1	1 дека
2 10^{-1}	2 деци
3 10^{-6}	3 микро
4 10^{-9}	4 нано
	5 милли

28. Соответствие определяемых параметров и наименований шкал
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ КАЖДОМУ НУМЕРОВАННОМУ ЭЛЕМЕНТУ СПИСКА

1 Для оценки знаний студента на экзамене используют шкалу	1 порядка
2 Шкала измерения термодинамической температуры	2 отношений

ратуры – это пример шкалы	
3 Атлас цветов – это пример шкалы	3 наименований
4 Температурная шкала Цельсия, относится к шкалам	4 интервалов
	5 абсолютной

29. Соответствие производных единиц и их наименований в СИ
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ КАЖДОМУ НУМЕРОВАННОМУ ЭЛЕМЕНТУ СПИСКА

1 Плоский угол	1 Радиан
2 Энергия	2 Джоуль
3 Сопротивление	3 Ом
4 Давление	4 Паскаль
	5 Фарад

30. Соответствие основных единиц физических величин и их наименований в СИ
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ КАЖДОМУ НУМЕРОВАННОМУ ЭЛЕМЕНТУ СПИСКА

1 Масса	1 Килограмм
2 Время	2 Секунда
3 Сила электрического тока	3 Ампер
4 Термодинамическая температура	4 Кельвин
	5 Кандела

8.1.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ответов на вопросы входного контроля

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

8.2. Текущий контроль успеваемости

В течение семестра, проводится текущий контроль успеваемости по дисциплине, к которому обучающийся должен быть подготовлен.

Отсутствие пропусков аудиторных занятий, активная работа на лабораторных занятиях, общее выполнение графика учебной работы являются основанием для получения положительной оценки по текущему контролю. В качестве текущего контроля может быть использован тестовый контроль. Тест состоит из небольшого количества элементарных вопросов по основным разделам дисциплины: неправильные решения разбираются на следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

ВОПРОСЫ

для самоподготовки к лабораторным занятиям

В процессе подготовки к занятию обучающийся изучает представленные ниже вопросы по темам. На занятии обучающийся демонстрирует свои знания по изученным вопросам в форме устного ответа.

Тема 1. Органы и службы стандартизации в Российской Федерации, их функции и полномочия

1. Органы по стандартизации и их функции
2. Полномочия органов по стандартизации в российской Федерации
3. Службы по стандартизации. Их функции и полномочия

Тема 2. Особенности построения, изложения и оформления технических условий

1. Структурные элементы технических условий
2. Особенности построения технических условий
3. Особенности изложения технических условий
4. Особенности оформления технических условий

8.2.1 Шкала и критерии оценивания самоподготовки по темам занятий

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему; дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы;

- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не ориентируется в рассматриваемой теме, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.

9. Промежуточная (семестровая) аттестация по курсу ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.1
Форма промежуточной аттестации -	дифференцированный зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения студентом дифференцированного зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование; 3) подготовил полнокомплектное учебное портфолио

1.1 Перечень примерных вопросов к дифференцированному зачету

- 1) Законодательная и нормативная база стандартизации
- 2) Характеристика целей и принципов стандартизации
- 3) Объекты и аспекты стандартизации
- 4) Органы и службы по стандартизации в Российской Федерации, их функции и полномочия
- 5) Документы в области стандартизации
- 6) Научное прогнозирование работ по стандартизации
- 7) Принцип системности при разработке стандартов
- 8) Обеспечение функциональной взаимозаменяемости стандартизируемых изделий
- 9) Научно-исследовательский принцип
- 10) Принцип предпочтительности
- 11) Принцип прогрессивности и оптимизации стандартов
- 12) Взаимоувязка стандартов
- 13) Принцип минимального удельного расхода материалов
- 14) Планирование работ по стандартизации
- 15) Понятие технического регламента. Характеристика целей принятия технического регламента
- 16) Содержание и применение технических регламентов
- 17) Структура технического регламента
- 18) Порядок разработки и принятия технических регламентов
- 19) Порядок разработки национальных стандартов
- 20) Обновление национальных стандартов
- 21) Проведение пересмотра национального стандарта
- 22) Разработка изменения к национальному стандарту
- 23) Правила осуществления отмены национальных стандартов
- 24) Требования к построению стандарта
- 25) Требования к оформлению стандарта
- 26) Требования к обозначению стандарта
- 27) Требования к изложению текста, таблиц, графического материала стандарта
- 28) Требования к оформлению, изложению и обозначению приложений к стандарту
- 29) Особенности оформления и обозначения первой редакции проекта стандарта
- 30) Стандарты на продукцию. Содержание
- 31) Виды экспертизы проектов стандартов
- 32) Эксперты по стандартизации
- 33) Порядок разработки правил стандартизации и рекомендаций по стандартизации

- 34) Порядок разработки и применения стандартов организаций
- 35) Объекты стандартизации стандартов организаций
- 36) Требования к содержанию и оформлению стандартов организаций
- 37) Требования к изложению стандартов организаций
- 38) Особенности обозначения стандартов организаций
- 39) Порядок проведения экспертизы стандартов организаций
- 40) Общероссийские классификаторы, задачи, объекты
- 41) Требования к разработке технических условий
- 42) Требования к оформлению и обозначению технических условий
- 43) Требования к построению и изложению технических условий
- 44) Требования к содержанию структурных элементов технических условий, включая приложения и лист согласования изменений
- 45) Согласование и утверждение технических условий
- 46) Внесение изменений в технические условия
- 47) Каталогный лист продукции

9.2 ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ итогового контроля по дисциплине

Бланк теста

Образец

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Тестирование по итогам освоения дисциплины
«Технология разработки нормативной и технической документации»
Для обучающихся по направлению подготовки 19.03.01 – Биотехнология

ФИО _____ группа _____
Дата _____

Вариант № 1

Вариант № 1

1. В соответствии с действующими требованиями стандартов приложения ТУ могут быть
ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

- справочные
- обязательные
- математические
- технические

2. Стандарты устанавливают порядок отбора проб (образцов) для испытаний, методы испытаний (контроля, анализа, измерения) потребительских (эксплуатационных) характеристик определенной группы продукции с целью обеспечения единства оценки показателей качества
методы контроля (испытаний, измерений, анализа)

- продукцию
- основополагающие
- услуги

3. Индекс национального стандарта Российской Федерации:

- ГОСТ Р
- ГОСТ РФ
- ГОСТ
- Р ГОСТ

4. Объектами стандартизации являются
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

- продукция (работы, услуги)
- системы менеджмента
- разработчики технических регламентов
- разработчики стандартов

5. Объектами стандартизации НЕ являются

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

разработчики технических регламентов
разработчики стандартов
продукция
маркировка
системы менеджмента

6. Требования к разработке и применению стандартов организаций и объекты, подлежащие стандартизации в рамках организаций, устанавливает

ГОСТ Р 1.4-2004
ГОСТ 1.4-2004
ГОСТ Р 1.5-2012
ГОСТ 1.5-2012

7. При необходимости проект стандарта может быть направлен организацией-разработчиком в специализированные организации для проведения экспертиз

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ЧЕТЫРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

организационной
патентной
научно-технической
терминологической
метрологической
медицинской

8. Технические условия **НЕ** содержит структурный элемент:

титульный лист
основную часть
аннотация
обязательные, рекомендуемые и справочные приложения
лист регистрации изменений

9. Первым словом в наименовании продукта, приводимом на титульном листе ТУ, должно быть

прилагательное
существительное
местоимение
глагол

10. Текст ТУ должен быть

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

точным
кратким
узкопрофессиональным
с содержанием техницизмов

11. Соответствующей характеристикой систем общетехнических стандартов по назначению будет:
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ КАЖДОМУ НУМЕРОВАННОМУ ЭЛЕМЕНТУ СПИСКА

Устанавливают единство понятий при описании показателей качества продукции для дальнейшего их использования во всех видах документов по стандартизации	СПКП – система показателей качества продукции
Основа для проведения всего комплекса работ при создании техники; охватывает весь жизненный цикл	СРПП – система разработки и постановки продукции на производство
Регламентируют порядок применения Конструкторской документации при разработке, производстве, ремонте и эксплуатации продукции машиностроения и приборостроения	ЕСКД – единая система конструкторской документации
	ГСИ – государственная система обеспечения единства измерений

12. Соответствующим определением для каждого понятия будет:
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Документ по стандартизации – это документ,	устанавливающий общие характеристики объекта стандартизации, а также правила и общие принципы в отношении объекта стандартизации
Информационно-технический	содержащий систематизированные данные в определенной области

справочник – это документ,	и включающий в себя описание технологий, процессов, методов, способов, оборудования и иные данные
Рекомендации по стандартизации – это документ,	содержащий информацию организационного и методического характера, касающуюся проведения работ по стандартизации
Общероссийский классификатор технико-экономической и социальной информации – это документ,	распределяющий технико-экономическую и социальную информацию в соответствии с ее классификацией
	содержащий правила и общие принципы соблюдения требований технических регламентов
	по стандартизации, для совершенствования производства и обеспечения качества продукции

13. Соответствующей характеристикой структурных элементов и разделов ТУ будет:
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ КАЖДОМУ НУМЕРОВАННОМУ ЭЛЕМЕНТУ СПИСКА

Титульный лист	предназначен для представления общих сведений об этом документе и о продукте, на который данные ТУ распространяются
Требования к качеству и безопасности	требования, определяющие показатели качества и безопасности объекта стандартизации
Требования к сырью	требования ко всему (вне зависимости значения для изготовления продукта) сырью, которое следует использовать для изготовления объекта стандартизации
	требования к маркировке объекта стандартизации

14. Соответствующей характеристикой структурных элементов и разделов ТУ будет:
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ КАЖДОМУ НУМЕРОВАННОМУ ЭЛЕМЕНТУ СПИСКА

Маркировка	требования к маркировке объекта стандартизации
Упаковка	требования к упаковочным материалам в соответствии с техническими регламентами и способу упаковывания, обеспечивающие сохранность качества и безопасность продуктов при транспортировании, хранении и реализации
Правила приемки	порядок контроля, порядок и условия предъявления и приемки объекта стандартизации на основе действующих национальных стандартов.
	требования к обеспечению сохранения продуктов при транспортировании и хранении

15. Соответствующей характеристикой структурных элементов стандарта будет:
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ КАЖДОМУ НУМЕРОВАННОМУ ЭЛЕМЕНТУ СПИСКА

Титульный лист	представление общих сведений об этом документе и об объекте стандартизации, на который данный стандарт распространяется
Предисловие	общие сведения о стандарте
Содержание	порядковые номера и заголовки разделов (при необходимости – подразделов) стандарта, обозначения и заголовки приложений
	необходимость обоснования причин разработки стандарта

16. Документ в области стандартизации, в котором содержатся технические правила и (или) описание процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации продукции и который применяется на добровольной основе в целях соблюдения требований технических регламентов

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

свод правил

17. Вид стандарта организации, утвержденный изготовителем продукции или исполнителем работы, услуги

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

технические условия

18. Документ, утвержденный индивидуальным предпринимателем для совершенствования производства и обеспечения качества продукции, выполнения работ, оказания услуг

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

стандарт организации

19. При проведении работ по общероссийским классификаторам разделение множества объектов на подмножества по их сходству или различию в соответствии с принятыми методами классификации называется

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ
классификация

20. Элемент классифицирующего множества в ОК этоклассификации

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ
объект

9.2.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

ответов на тестовые вопросы тестирования по итогам освоения дисциплины

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» получено менее 61% правильных ответов.

10. Информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе и прилагаемый к ней. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению. В состав УМКД входят перечисленные ниже и другие источники учебной и учебно-методической информации, средства наглядности.

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в электронной информационно-образовательной среде университета.

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины Б1.О.31 Технология разработки нормативной и технической документации	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Юрк, Н.А. Технология разработки документов по стандартизации: учебное пособие / Н.А. Юрк, Ю.А. Динер. - Омск: Омский ГАУ, 2021. - 97 с. - ISBN 978-5-89764-997-6. - Текст: электронный// Лань : электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/197807 - Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Попов, Г.В. Технология разработки стандартов и нормативной документации. Практикум: учеб. пособие / Г.В. Попов, Н.Л. Клейменова, А.Н. Пегина, О.А. Орловцева - Воронеж: ВГУИТ, 2015. - 52 с. - ISBN 978-5-00032-104-1. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785000321041.html . - Режим доступа : по подписке.	https://www.studentlibrary.ru
Берновский, Ю.Н. Стандарты и качество продукции: учебно-практическое пособие / Ю.Н. Берновский. - М. : ФОРУМ: ИНФРАМ, 2018. - 256 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-91134-838-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/959903 . – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Бедрина В.В. Технология разработки стандартов и нормативной документации: учебное пособие / В. В. Бедрина ; Омский государственный аграрный университет, Институт ветеринар. медицины. - Омск: Изд-во ОмГАУ, 2011. - 151 с.- Текст : непосредственный	НСХБ
О стандартизации в Российской Федерации [Электронный ресурс]: федеральный закон от 29.06.2015 N 162-ФЗ (с изменениями и дополнениями).	СПС Консультант Плюс
О техническом регулировании [Электронный ресурс]: федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ (с изменениями и дополнениями).	СПС Консультант Плюс

<p>Вестник Омского государственного аграрного университета: научно-практический журнал. - Омск, 1996 – . – Выходит ежеквартально. – ISSN 2222-0364. – Текст : электронный. – URL: https://e.lanbook.com/journal/2367</p>	<p>https://e.lanbook.com/journal/2367</p>
<p>Стандарты и качество. – Москва : Стандарты и качество, 1927. – . – Выходит ежемесячно. – ISSN 0038-9692. – Текст : электронный. – URL: https://lib.rucont.ru/efd/136983/info.</p>	<p>https://lib.rucont.ru</p>