

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 05.09.2024 20:02:38

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207bba4149f308847a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»**

**Тарский филиал ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Факультет высшего образования**

ОПОП по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

Б1.В.07 Кадастровая деятельность

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе.
2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.
3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.
4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.
5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

ЧАСТЬ 1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
дисциплины,
персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в части 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Профессиональные компетенции					
ПК-4	Способен выполнять кадастровые работы в отношении недвижимого имущества	ПК-4.1 Осуществляет сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества	сбор исходных данных для ведения кадастровой деятельности	осуществляет сбор данных для ведения кадастровой деятельности	осуществления сбора данных для ведения кадастровой деятельности
		ПК-4.2 Организует выполнение полевых и камеральных кадастровых работ	особенности выполнения полевых и камеральных работ для ведения кадастровой деятельности	выполняет полевые и камеральные работы для ведения кадастровой деятельности	выполнения полевых и камеральных работ для ведения кадастровой деятельности
		ПК-4.3 Подготавливает документы по результатам выполнения кадастровых работ	особенности подготовки документов по результатам выполнения кадастровой деятельности	подготавливать документы по результатам выполнения кадастровой деятельности	подготовки документов по результатам выполнения кадастровой деятельности

ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ
ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		самооценка	взаимо оценка	Оценка со стороны		Комиссионная оценка
				преподаватель	представитель производства	
		1	2	3	4	5
Входной контроль	1			+		
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРО:	2					
- Выполнение КР	2.1	+		+		
- Самостоятельное изучение тем	2.2	+		+		
Текущий контроль:	3					
- в рамках практических занятий и подготовки к ним (по итогам изучения каждой темы)	3.1	+		+		
Рубежный контроль:	4					
- тестирование	4.1	+		+		
Промежуточная аттестация* по итогам изучения дисциплины	5			+		
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды работы						

**2.2 Общие критерии оценки хода и результатов
изучения дисциплины**

1. Формальный критерий получения положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРО
2.3 Критерии оценки качественного уровня рубежных результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки* качественного уровня результатов изучения дисциплины

**2.3 РЕЕСТР
элементов фонда оценочных средств по дисциплине**

1	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1. Средства для входного контроля	Тестовые вопросы для проведения входного контроля Критерии оценки ответов на вопросы входного контроля
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО	Перечень тем для написания КР. Процедура выбора темы Критерии оценки индивидуальных результатов выполнения курсовой работы
3. Средства для текущего контроля	Вопросы для текущего контроля Критерии оценки ответов на вопросы для текущего контроля
4. Средства для рубежного контроля	Тестовые вопросы для проведения рубежного контроля Критерии оценки ответов на тестовые вопросы рубежного контроля
5. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Тестовые вопросы для проведения выходного контроля Критерии оценки ответов на тестовые вопросы выходного Вопросы для проведения экзамена Экзаменационная программа по дисциплине Пример экзаменационного билета Плановая процедура проведения экзамена Критерии оценки ответов на экзаменационные вопросы

2.4. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций по дисциплине

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
ПК-4 Способен выполнять кадастровые работы в отношении недвижимого имущества	ПК-4.1 Осуществляет сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества	Полнота знаний	Знает сбор исходных данных для ведения кадастровой деятельности	Не знает сбор исходных данных для ведения кадастровой деятельности	Поверхностно ориентируется в сборе исходных данных для ведения кадастровой деятельности	Свободно ориентируется в сборе исходных данных для ведения кадастровой деятельности	В совершенстве владеет информацией о сборе исходных данных для ведения кадастровой деятельности	Тест; КР, вопросы экзаменационного задания
		Наличие умений	Умеет осуществлять сбор данных для ведения кадастровой деятельности	Не умеет осуществлять сбор данных для ведения кадастровой деятельности	Поверхностно умеет осуществлять сбор данных для ведения кадастровой деятельности	Умеет свободно осуществлять сбор данных для ведения кадастровой деятельности	Умеет в совершенстве осуществлять сбор данных для ведения кадастровой деятельности	
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки осуществления сбора данных для ведения кадастровой деятельности	Не имеет навыки осуществления сбора данных для ведения кадастровой деятельности	Имеет поверхностные навыки осуществления сбора данных для ведения кадастровой деятельности	Имеет углубленные навыки осуществления сбора данных для ведения кадастровой деятельности	Имеет глубокие навыки осуществления сбора данных для ведения кадастровой деятельности	
	ПК-4.2 Орган издает выполнение полевых и камеральных работ кадастровых работ	Полнота знаний	Знает особенности выполнения полевых и камеральных работ для ведения кадастровой деятельности	Не знает особенности выполнения полевых и камеральных работ для ведения кадастровой деятельности	Поверхностно ориентируется в особенностях выполнения полевых и камеральных работ для ведения кадастровой деятельности	Свободно ориентируется в особенностях выполнения полевых и камеральных работ для ведения кадастровой деятельности	В совершенстве владеет информацией об особенностях выполнения полевых и камеральных работ для ведения кадастровой деятельности	
		Наличие умений	Умеет выполнять полевые и камеральные работы для ведения кадастровой деятельности	Не умеет выполнять полевые и камеральные работы для ведения кадастровой деятельности	Поверхностно выполняет полевые и камеральные работы для ведения кадастровой деятельности	Умеет свободно выполнять полевые и камеральные работы для ведения кадастровой деятельности	Умеет в совершенстве выполнять полевые и камеральные работы для ведения кадастровой деятельности	
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки выполнения полевых и камеральных работ для ведения кадастровой деятельности	Не имеет навыки выполнения полевых и камеральных работ для ведения кадастровой деятельности	Имеет поверхностные навыки выполнения полевых и камеральных работ для ведения кадастровой деятельности	Имеет углубленные навыки выполнения полевых и камеральных работ для ведения кадастровой деятельности	Имеет глубокие навыки выполнения полевых и камеральных работ для ведения кадастровой деятельности	

			ведения кадастровой деятельности	ведения кадастровой деятельности	работ для ведения кадастровой деятельности	работ для ведения кадастровой деятельности	ведения кадастровой деятельности	
ПК-4.3 Подготавливает документы по результатам выполнения кадастровых работ	Полнота знаний	Знает особенности подготовки документов по результатам выполнения кадастровой деятельности	Не знает особенности подготовки документов по результатам выполнения кадастровой деятельности	Поверхностно ориентируется в особенностях подготовки документов по результатам выполнения кадастровой деятельности	Свободно ориентируется в особенностях подготовки документов по результатам выполнения кадастровой деятельности	В совершенстве владеет информацией об особенностях подготовки документов по результатам выполнения кадастровой деятельности		
	Наличие умений	Умеет подготавливать документы по результатам выполнения кадастровой деятельности	Не умеет подготавливать документы по результатам выполнения кадастровой деятельности	Поверхностно умеет подготавливать документы по результатам выполнения кадастровой деятельности	Умеет свободно подготавливать документы по результатам выполнения кадастровой деятельности	Умеет в совершенстве подготавливать документы по результатам выполнения кадастровой деятельности		
	Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки осуществления сбора данных для ведения кадастровой деятельности	Не имеет навыки осуществления сбора данных для ведения кадастровой деятельности	Имеет поверхностные навыки осуществления сбора данных для ведения кадастровой деятельности	Имеет углубленные навыки осуществления сбора данных для ведения кадастровой деятельности	Имеет глубокие навыки осуществления сбора данных для ведения кадастровой деятельности		

ЧАСТЬ 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1. Средства

для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА курсовых работ

Тема: «Образование объекта недвижимости с целью постановки на государственный кадастровый учёт и государственная регистрация права» (25 вариантов заданий)

Процедура выбора темы

Тема курсовой работы выдается преподавателем по списку.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ курсовой работы

В результате проверки курсовой работы выставляется дифференцированная оценка по пятибалльной системе. Работа оценивается по четырем показателям:

- оценки качества процесса подготовки курсовой работы;
- оценки содержания курсовой работы;
- оценки оформления курсовой работы;
- оценки результата участия в собеседовании по теме курсовой работы.

Каждый показатель оценивается по пятибалльной шкале, а затем выводится общая итоговая оценка.

Оценку «отлично» заслуживают курсовые работы, если:

- ритмично выполнял план написания курсовой работы и после каждого этапа представлял преподавателю предусмотренный отчетный материал;
- полно и всесторонне раскрыто теоретическое содержание темы, дан глубокий критический анализ;
- оформление курсовой работы соответствует предъявляемым требованиям;
- при собеседовании на все вопросы преподавателя дал аргументированные ответы.

Оценку «хорошо» заслуживают курсовые работы, если:

- не ритмично выполнял план написания курсовой работы и после каждого этапа представлял преподавателю предусмотренный отчетный материал;
- курсовая работа выполнена на высоком уровне, но отдельные разделы освещены поверхностно, неполно, без должного теоретического обоснования или частично не выполняются требования, предъявляемые к работам;
- оформление курсовой работы соответствует предъявляемым требованиям с некоторыми нарушениями;
- при собеседовании показывает теоретические знания по исследуемой проблеме, но излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку «удовлетворительно» заслуживают курсовые работы, если:

- не ритмично выполнял план написания курсовой работы, нарушал сроки сдачи отчетного материала, предоставляемого после каждого этапа написания курсовой работы;
- в курсовой работе правильно освещены вопросы темы, но отсутствуют практические выводы и предложения по поводу исследуемой проблемы;
- оформление курсовой работы имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям;
- при собеседовании допускает ошибки при устных ответах при проверке теоретических знаний по исследуемой проблеме, излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку «неудовлетворительно» заслуживают курсовые работы, если:

- нарушал сроки написания курсовой работы и сдачи отчетных материалов, предоставляемых после каждого этапа написания курсовой работы;
- в курсовой работе содержатся грубые теоретические ошибки, курсовая работа имеет поверхностную аргументацию по основным положениям темы;
- оформление курсовой работы имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям;
- при собеседовании у наблюдаемого частичное или полное не владение материалом курсовой работы, не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов, т. е. обнаружил серьезные пробелы в профессиональных знаниях.

Курсовая работа, оцененная на «неудовлетворительно», полностью перерабатывается и представляется заново.

Часть 3.3 Средства для текущего контроля

Текущий контроль осуществляется на каждом занятии и направлен на выявление знаний и уровня сформированности элементов компетенций по конкретной теме. Результаты текущего контроля позволяют скорректировать дальнейшую работу, обратиться к слабо усвоенным вопросам, обратить внимание на пробелы в знаниях обучающихся.

ВОПРОСЫ для текущего контроля

1. Являются ли объекты незавершенного строительства объектами недвижимости?

1) Да

2) Нет

3) Да, в случаях, если процент готовности объекта более 50

2. Что является объектом капитального строительства?

1) Только здание, строение, сооружение

2) **Здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек**

3) Строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, в том числе временные постройки, киоски, навесы и другие подобные постройки

3. Перечислите все, что относится к жилым помещениям?

1) Жилой дом, часть жилого дома с прилегающими подсобными помещениями, квартира, комната

2) Жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната, вестибюль

3) **Жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната**

4. Измененный земельный участок – это...

1) земельный участок, в отношении которого в результате кадастровых работ уточняется описание местоположения границ и (или) площадь

2) **земельный участок, из которого в результате выдела образуются новые земельные участки**

3) земельный участок, который образовался в результате раздела, объединения, перераспределения земельных участков

5. Укажите верную характеристику для измененного земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости".

1) земельный участок, в отношении которого в результате кадастровых работ уточняется описание местоположения границ и (или) площадь

2) **земельный участок, который в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими Федеральными законами после раздела сохраняется в измененных границах**

3) земельный участок, который образовался в результате раздела, объединения, перераспределения земельных участков

6. Из каких частей состоит межевой план?

1) **Текстовой и графической**

- 2) Юридической и технической
- 3) Пояснительной и кадастровой
7. Зависит ли от вида кадастровых работ перечень разделов, включаемых в состав межевого плана?
 - 1) да
 - 2) нет
8. На основании каких сведений осуществляется установление на местности границ объектов землеустройства?
 - 1) На основании сведений местной администрации о соответствующих объектах землеустройства
 - 2) На основании опроса смежных землепользователей
 - 3) **На основании сведений государственного кадастра недвижимости о соответствующих объектах землеустройства**
9. В какой срок Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии или её территориальные органы должны уведомить заказчика о принятии землеустроительной документации на государственную экспертизу?
 - 1) Не более 10 рабочих дней с даты регистрации землеустроительной документации
 - 2) **Не более 7 дней с даты регистрации землеустроительной документации**
 - 3) Не более 5 дней с даты регистрации землеустроительной документации
10. С какой пометкой подписывают заключение по государственной экспертизе землеустроительной документации несогласные члены экспертной комиссии?
 - 1) "Иная точка зрения"
 - 2) "Обратить внимание!"
 - 3) **"Особое мнение"**
11. В какой срок принимается решение о согласовании или об отказе в согласовании землеустроительной документации?
 - 1) В течение 14 дней с даты представления всех необходимых материалов
 - 2) В течение 60 дней с даты представления всех необходимых материалов
 - 3) **В течение 30 дней с даты представления всех необходимых материалов**
12. В каких масштабах выполняются графические материалы проекта межевания территории?
 - 1) 1:2000 - 1:5000
 - 2) **1:500 - 1:2000**
 - 3) 1:5000 - 1:10000
13. В каком случае орган кадастрового учета выдает решение об отказе в предоставлении запрашиваемых сведений?
 - 1) Если запрашиваемые сведения содержат информацию ограниченного доступа с учетом ограничений, установленных федеральными законами
 - 2) **Если предоставление запрашиваемых сведений не допускается в соответствии с федеральным законом**
 - 3) Если в государственном кадастре недвижимости отсутствуют запрашиваемые сведения
14. Срок выдачи (направления) органом кадастрового учета решения об отказе в предоставлении запрашиваемых сведений в виде кадастровой выписки об объекте недвижимости, кадастрового паспорта объекта недвижимости, копии документа, на основании которого сведения об объекте недвижимости внесены в государственный кадастр недвижимости составляет...
 - 1) **5 рабочих дней**
 - 2) 10 рабочих дней
 - 3) 7 рабочих дней
15. Срок выдачи (направления) органом кадастрового учета решения об отказе в предоставлении запрашиваемых сведений в виде кадастрового плана территории составляет...
 - 1) **15 рабочих дней**
 - 2) 10 рабочих дней
 - 3) 5 рабочих дней
16. Заявление и необходимые для кадастрового учета документы представляются в орган кадастрового учета в форме электронных документов...
 - 1) **посредством отправки XML-документа электронной почтой в орган кадастрового учета**
 - 2) посредством отправки документа в формате XLS электронной почтой в орган кадастрового учета
 - 3) посредством отправки документа в формате PDF электронной почтой в орган кадастрового учета
17. Заявление и необходимые для кадастрового учета документы представляются в орган кадастрового учета в форме электронных документов...
 - 1) через официальный сайт органа нормативно- правового регулирования в сфере кадастровых отношений в сети Интернет
 - 2) по выбору органа кадастрового учета: через официальный сайт органа кадастрового учета в сети Интернет; посредством отправки электронной почтой в орган кадастрового учета.
 - 3) **посредством отправки через федеральную государственную информационную систему "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или через официальный сайт органа кадастрового учета в сети Интернет по адресу: www.rosreestr.ru**
18. Какой характер носят внесенные в государственный кадастр недвижимости сведения при постановке на учет образованного объекта недвижимости или образованных объектов недвижимости?
 - 1) Ранее учтенный
 - 2) **Временный**
 - 3) Учтенный
19. С какой точностью указывается время получения органом кадастрового учета заявления о кадастровом учете?

1) До часа

2) До минуты

3) Время получения не указывается

20. Описка, опечатка, грамматическая или арифметическая ошибка либо подобная ошибка, допущенная органом кадастрового учета при ведении государственного кадастра недвижимости и приведшая к несоответствию сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения в государственный кадастр недвижимости является...

1) кадастровой ошибкой в сведениях

2) технической ошибкой в сведениях

3) не является ошибкой в сведениях

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на вопросы текущего контроля

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.

- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

Часть 3.4. Средства для рубежного контроля

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ для проведения рубежного контроля

Рубежный контроль по теме № 1.

1. Являются ли объекты незавершенного строительства объектами недвижимости?

1) Да

2) Нет

3) Да, в случаях, если процент готовности объекта более 50

2. Что является объектом капитального строительства?

1) Только здание, строение, сооружение

2) Здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек

3) Строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, в том числе временные постройки, киоски, навесы и другие подобные постройки

3. Перечислите все, что относится к жилым помещениям?

1) Жилой дом, часть жилого дома с прилегающими подсобными помещениями, квартира, комната

2) Жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната, вестибюль

3) Жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната

4. Измененный земельный участок – это...

1) земельный участок, в отношении которого в результате кадастровых работ уточняется описание местоположения границ и (или) площадь

2) земельный участок, из которого в результате выдела образуются новые земельные участки

3) земельный участок, который образовался в результате раздела, объединения, перераспределения земельных участков

5. Укажите верную характеристику для измененного земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости".

1) земельный участок, в отношении которого в результате кадастровых работ уточняется описание местоположения границ и (или) площадь

2) земельный участок, который в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими Федеральными законами после раздела сохраняется в измененных границах

3) земельный участок, который образовался в результате раздела, объединения, перераспределения земельных участков

6. Из каких частей состоит межевой план?

1) Текстовой и графической

2) Юридической и технической

3) Пояснительной и кадастровой

7. Зависит ли от вида кадастровых работ перечень разделов, включаемых в состав межевого плана?

1) да

2) нет

8. На основании каких сведений осуществляется установление на местности границ объектов землеустройства?

1) На основании сведений местной администрации о соответствующих объектах землеустройства

2) На основании опроса смежных землепользователей

3) На основании сведений государственного кадастра недвижимости о соответствующих объектах землеустройства

9. В какой срок Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии или её территориальные органы должны уведомить заказчика о принятии землеустроительной документации на государственную экспертизу?

1) Не более 10 рабочих дней с даты регистрации землеустроительной документации

2) Не более 7 дней с даты регистрации землеустроительной документации

3) Не более 5 дней с даты регистрации землеустроительной документации

10. С какой пометкой подписывают заключение по государственной экспертизе землеустроительной документации несогласные члены экспертной комиссии?

- 1) "Иная точка зрения"
- 2) "Обратить внимание!"

3) "Особое мнение"

11. В какой срок принимается решение о согласовании или об отказе в согласовании землеустроительной документации?

- 1) В течение 14 дней с даты представления всех необходимых материалов
- 2) В течение 60 дней с даты представления всех необходимых материалов

3) В течение 30 дней с даты представления всех необходимых материалов

12. В каких масштабах выполняются графические материалы проекта межевания территории?

- 1) 1:2000 - 1:5000
- 2) 1:500 - 1:2000**
- 3) 1:5000 - 1:10000

13. В каком случае орган кадастрового учета выдает решение об отказе в предоставлении запрашиваемых сведений?

- 1) Если запрашиваемые сведения содержат информацию ограниченного доступа с учетом ограничений, установленных федеральными законами

2) Если предоставление запрашиваемых сведений не допускается в соответствии с федеральным законом

3) Если в государственном кадастре недвижимости отсутствуют запрашиваемые сведения

14. Срок выдачи (направления) органом кадастрового учета решения об отказе в предоставлении запрашиваемых сведений в виде кадастровой выписки об объекте недвижимости, кадастрового паспорта объекта недвижимости, копии документа, на основании которого сведения об объекте недвижимости внесены в государственный кадастр недвижимости составляет...

- 1) 5 рабочих дней**
- 2) 10 рабочих дней
- 3) 7 рабочих дней

15. Срок выдачи (направления) органом кадастрового учета решения об отказе в предоставлении запрашиваемых сведений в виде кадастрового плана территории составляет...

- 1) 15 рабочих дней**
- 2) 10 рабочих дней
- 3) 5 рабочих дней

16. Заявление и необходимые для кадастрового учета документы представляются в орган кадастрового учета в форме электронных документов...

1) посредством отправки XML-документа электронной почтой в орган кадастрового учета

- 2) посредством отправки документа в формате XLS электронной почтой в орган кадастрового учета
- 3) посредством отправки документа в формате PDF электронной почтой в орган кадастрового учета

17. Заявление и необходимые для кадастрового учета документы представляются в орган кадастрового учета в форме электронных документов...

- 1) через официальный сайт органа нормативно- правового регулирования в сфере кадастровых отношений в сети Интернет

2) по выбору органа кадастрового учета: через официальный сайт органа кадастрового учета в сети Интернет; посредством отправки электронной почтой в орган кадастрового учета.

3) посредством отправки через федеральную государственную информационную систему "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или через официальный сайт органа кадастрового учета в сети Интернет по адресу: www.rosreestr.ru

18. Какой характер носят внесенные в государственный кадастр недвижимости сведения при постановке на учет образованного объекта недвижимости или образованных объектов недвижимости?

- 1) Ранее учтенный

2) Временный

3) Учтенный

19. С какой точностью указывается время получения органом кадастрового учета заявления о кадастровом учете?

- 1) До часа
- 2) До минуты**

3) Время получения не указывается

20. Описка, опечатка, грамматическая или арифметическая ошибка либо подобная ошибка, допущенная органом кадастрового учета при ведении государственного кадастра недвижимости и приведшая к несоответствию сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения в государственный кадастр недвижимости является...

- 1) кадастровой ошибкой в сведениях
- 2) технической ошибкой в сведениях**
- 3) не является ошибкой в сведениях

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
ответов на тестовые вопросы рубежного контроля**

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.
- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

**Часть 3.5. Средства для промежуточной аттестации
по итогам изучения дисциплины**

ВОПРОСЫ
для подготовки к итоговому контролю
Тестовые задания для прохождения итогового тестирования

Итоговый тест каждый выполняет индивидуально. Примеры тестовых заданий представлены в пункте 3.4 настоящего ФОСа.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
ответов на тестовые вопросы итогового тестирования

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.
- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

ВОПРОСЫ
для проведения экзамена

1. Раскройте функции Росреестра.
2. Понятие Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии и перечислите ее функции.
3. Понятие Управления федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии и перечислите его функции.
4. Понятие ФГБУ «ФКП Росреестра по субъектам РФ» и его функции.
5. Понятие кадастровой деятельности и кадастрового инженера.
6. Условия принятия физического лица в члены саморегулируемой организации кадастровых инженеров.
7. Случаи исключения кадастрового инженера из саморегулируемой организации кадастровых инженеров.
8. Сроки, в течение которых кадастровый инженер, не вправе претендовать на членство в саморегулируемой организации кадастровых инженеров.
9. Права и обязанности кадастрового инженера при осуществлении кадастровой деятельности.
10. Понятие и содержание договора обязательного страхования гражданской ответственности кадастрового инженера.
11. Понятие саморегулируемых организаций кадастровых инженеров.
12. Основания для включения сведений об ассоциации (союзе) в государственный реестр саморегулируемых организаций кадастровых инженеров.
13. Функции саморегулируемой организации кадастровых инженеров.
14. Права и обязанности саморегулируемой организации кадастровых инженеров.
15. Органы управления саморегулируемой организации кадастровых инженеров.
16. Компетенции общего собрания членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров.
17. Компетенции постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации кадастровых инженеров (Президиум).
18. Компетенции методического органа саморегулируемой организации кадастровых инженеров.
19. Случаи проведения внеплановых проверок саморегулируемых организаций кадастровых инженеров.
20. Содержание информации, размещаемой на официальном сайте саморегулируемой организации кадастровых инженеров.
21. Национальное объединение и его права и обязанности..
22. Органы управления национального объединения.
23. Компетенции общего собрания членов национального объединения.
24. Сведения об ассоциации (союзе), подлежащие включению в государственный реестр саморегулируемых организаций кадастровых инженеров.
25. Основания отказа органа государственного надзора во включении сведений об ассоциации (союзе) в государственный реестр саморегулируемых организаций кадастровых инженеров.
26. Функции органа государственного надзора.
27. Проведение государственного надзора в области кадастровой деятельности.
28. Формы организации кадастровой деятельности.
29. Требования к юридическому лицу в штате, которого имеются кадастровые инженеры
30. Основание выполнения кадастровых работ.
31. Порядок согласования местоположения границ земельных участков.
32. Понятие межевого плана и требования к его оформлению.
33. Понятие технического плана и требования к его оформлению.
34. Понятие акта обследования.
35. Публичная кадастровая карта.
36. Комплексные кадастровые работы.
37. Результат выполнения комплексных кадастровых работ.
38. Понятие карты (плана) территории, и ее состав.
39. Порядок выполнения комплексных кадастровых работ.
40. Правила информационного взаимодействия кадастрового инженера с органом регистрации прав.
41. Основные нормативно-правовые акты формирования и ведения Единого государственного реестра недвижимости.
42. Органы, осуществляющие ведение Единого государственного реестра недвижимости и их функции.
43. Объекты Единого государственного реестра недвижимости, подлежащие государственному учету.

44. Объекты, сведения, о границах которых подлежат внесению в единый государственный реестр недвижимости.
45. Состав и использование земель сельскохозяйственного назначения.
46. Состав земель населённых пунктов.
47. Состав земель промышленности и иного специального назначения.
48. Состав земель особо охраняемых территорий и объектов.
49. Понятие земель лесного фонда, водного фонда, земель запаса.
50. Порядок кадастрового деления территории РФ и порядок присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров.

Практические задания

51.-75. Типовые задания

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ПРОГРАММА по дисциплине

Профессиональные задачи, предусмотренные ФГОС ВО	Экзамен
- ведение Государственного кадастра недвижимости;	+
- участие в составлении технической документации и отчетности;	+
- участие в разработке проектной и рабочей технической документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию единых объектов недвижимости, оформлении законченных проектных работ;	+

ПРИМЕР ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1 по дисциплине «Кадастровая деятельность»

1. Основания отказа органа государственного надзора во включении сведений об ассоциации (союзе) в государственный реестр саморегулируемых организаций кадастровых инженеров.
2. Функции органа государственного надзора.
3. Практическое задание

Заведующий кафедрой _____

Утвержден на заседании кафедры _____, протокол № _____
(наименование) (Дата)

ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА проведения экзамена

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся ОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры, сроки которой устанавливаются приказом по филиалу
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета
Форма экзамена -	Устный
Процедура проведения экзамена -	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)

Экзаменационная программа по дисциплине:	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) 2) охватывает разделы №№ 1-4 (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
Основные критерии достижения соответствующего уровня освоения программы дисциплины, используемые на экзамене,	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на экзаменационные вопросы

- оценка «отлично» - выставляется, глубоко и прочно усвоившему программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагающему в ответе которого тесно увязывается теория и практика. При этом не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами другими видами применения заданий, показывает знакомство с новой научной литературой и достижениями передовой практики, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приёмами выполнения практических работ.

- оценка «хорошо» -. выставляется твердо знающему программный материал, грамотно и по существу, излагающему его, который не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

- оценка «удовлетворительно» -. выставляется который имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, дает недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

- оценка «неудовлетворительно» -. выставляется который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, не уверено с большими затруднениями выполняет практические задания или не решает их.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА сформированности компетенции

4.1. ПК-4 Способен выполнять кадастровые работы в отношении недвижимого имущества

Оценочные средства*		
Задания на уровне «Знать и понимать»*	Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»	Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»
1. Являются ли объекты незавершенного строительства объектами недвижимости? Да Нет Да, в случаях, если процент готовности объекта более 50 2. Что является объектом капитального строительства? Только здание, строение, сооружение Здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек Строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, в том числе временные постройки, киоски, навесы и другие подобные постройки 3. Перечислите все, что относится к жилым помещениям? Жилой дом, часть жилого дома с прилегающими подсобными помещениями, квартира, комната Жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната, вестибюль Жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната 4. Измененный земельный участок – это... земельный участок, в отношении которого в результате кадастровых работ уточняется описание местоположения границ и (или) площадь земельный участок, из которого в результате выдела образуются новые земельные участки земельный участок, который образовался в результате раздела, объединения, перераспределения земельных участков 5. Укажите верную характеристику для измененного земельного участка в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости". земельный участок, в отношении которого в результате кадастровых работ уточняется описание местоположения границ и (или) площадь	1. Зависит ли от вида кадастровых работ перечень разделов, включаемых в состав межевого плана? да нет 2. На основании каких сведений осуществляется установление на местности границ объектов землеустройства? На основании сведений местной администрации о соответствующих объектах землеустройства На основании опроса смежных землепользователей На основании сведений государственного кадастра недвижимости о соответствующих объектах землеустройства	1. В какой срок Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии или её территориальные органы должны уведомить заказчика о принятии землеустроительной документации на государственную экспертизу? Не более 10 рабочих дней с даты регистрации землеустроительной документации Не более 7 дней с даты регистрации землеустроительной документации Не более 5 дней с даты регистрации землеустроительной документации 2. С какой пометкой подписывают заключение по государственной экспертизе землеустроительной документации несогласные члены экспертной комиссии? "Иная точка зрения" "Обратить внимание!" "Особое мнение"

земельный участок, который в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими Федеральными законами после раздела сохраняется в измененных границах земельный участок, который образовался в результате раздела, объединения, перераспределения земельных участков 6. Из каких частей состоит межевой план? Текстовой и графической Юридической и технической Пояснительной и кадастровой		
В электронном портфолио обучающегося размещается** _____.		

* если в дисциплине заложено несколько компетенций, то оценочные средства, формируются для всех

8. ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
фонда оценочных средств дисциплины Б1.В.14 Кадастровая деятельность
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

1. Рассмотрена и одобрена:
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры агрономии и агроинженерии; протокол № 10 от 07.06.2021. Зав. кафедрой, канд. с.-х. наук, доцент <u>Веремей</u> Т.М. Веремей
б) На заседании методического совета Тарского филиала; протокол № 10 от 08.06.2021. Председатель методического совета, канд. экон. наук, доцент. <u>Юдина</u> Е.В.Юдина
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:
МБУ «Отдел архитектуры и благоустройства Тарского городского поселения», Омская область, г. Тара, руководитель <u>Ромашко</u> А.С. Ромашко
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины: