

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юрьевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 07.07.2025 09:00:46

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»**

Землеустроительный факультет

ОПОП по направлению подготовки

21.04.02 Землеустройство и кадастры

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины**

Б1.О.04 Комплексная организация земле- и природопользования

Направленность (профиль) «Цифровое управление земельными ресурсами»

Омск 2025

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Факультет землеустроительный

ОПОП по направлению подготовки
21.04.02 Землеустройство и кадастры

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП

Ю.М. Рогатнев
«18» июня 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан

О.Н. Долматова
«18» июня 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.О.04 Комплексная организация земле- и природопользования

Направленность (профиль) «Цифровое управление земельными ресурсами»

Обеспечивающая преподавание дисциплины
кафедра -

землеустройства

Разработчик РП:

канд. с.-х. наук, доцент



М.Н. Веселова

Внутренние эксперты:

Председатель МК,
канд. экон. наук, доцент



С.А. Федотенко

Начальник управления информационных
технологий



П.И. Ревякин

Заведующий методическим отделом УМУ



Г.А. Горелкина

Директор НСХБ



И.М. Демчукова

Омск 2025

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, утверждённый приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. № 945;

- основная профессиональная образовательная программа подготовки магистра, по направлению 21.04.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) Цифровое управление земельными ресурсами.

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины» ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения¹.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: проектный, технологический, организационно-управленческий, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподается данная дисциплина.

Цель дисциплины: __ направлена на формирование готовности выполнения анализа сложившихся систем земле- и природопользования, разработки проектных решений по совершенствованию использования земель и ресурсов.

2.2 Перечень компетенций формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Общепрофессиональные компетенции					
ОПК-1	Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров	ИД-1 _{ОПК-1} критически анализирует современную информацию и выделяет основные проблемы землеустройства и кадастра	Знает источники получения информации об организации земле- и природопользования, формы её представления	Умеет анализировать информацию, выделять основные проблемы организации земле- и природопользования	Владеет навыками анализа информации, формулировки выводов и определения основных проблем организации земле- и природопользования
		ИД-2 _{ОПК-1} аргументирован	Знает основные методы	Умеет аргументировано	Владеет навыками решения задач

¹ В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору обучающегося, то пишется следующий текст:

- относится к дисциплинам по выбору;

- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

		о формирует собственное суждение и предлагает пути решения проблем.	совершенствования организации земле- и природопользования	сформулировать выводы и предложить пути совершенствования организации земле- и природопользования	организации земле- и природопользования
ОПК-2	Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий	ИД-2 _{ОПК-2} разрабатывает научно-техническую, проектную и служебную документацию с применением современных технологий	Знает перечень и основные требования к научно-технической, проектной и служебной документации, разрабатываемой при организации использования земель и природных ресурсов	Умеет разработать научно-техническую, проектную и служебную документацию при организации земле- и природопользования с использованием современных технологий	Владеет навыками разработки научно-технической, проектной и служебной документации при организации земле- и природопользования
		ИД-3 _{ОПК-2} использует современные достижения науки и передовые технологии в научно-исследовательской, профессиональной и проектной деятельности.	Знает современные тенденции развития науки и техники в области организации системы земле- и природопользования	Умеет использовать современные достижения науки и техники при совершенствовании организации комплексного земле- и природопользования	Владеет навыками разработки проектных решений по совершенствованию организации земле- и природопользования на основе современных достижений науки и техники
		ИД-4 _{ОПК-2} анализирует, систематизирует информацию, выбирает метод, средства и технологию решения задач в области землеустройства и кадастров	Знает методику проектирования при организации комплексного земле- и природопользования	Умеет анализировать, систематизировать информацию и разработать проектные решения по организации комплексного земле- и природопользования	Владеет навыками проектирования при организации комплексного земле- и природопользования

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
Критерии оценивания								
ОПК-1 Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров	ИД-1 _{опк-1}	Полнота знаний	Знает источники получения информации об организации земле- и природопользования, формы её представления	Не знает источники получения информации об организации земле- и природопользования, формы её представления	Знаком с источниками получения информации об организации земле- и природопользования, формами её представления	Знает источники получения информации об организации земле- и природопользования, формы её представления	Свободно ориентируется в источниках получения информации об организации земле- и природопользования, формы её представления	Отчет, практическое задание, опрос, тестирование
		Наличие умений	Умеет анализировать информацию, выделять основные проблемы организации земле- и природопользования	Не умеет анализировать информацию, выделять основные проблемы организации земле- и природопользования	С затруднением анализирует информацию, выделяет основные проблемы организации земле- и природопользования	Умеет анализировать информацию, выделять основные проблемы организации земле- и природопользования	Уверенно анализирует информацию, выделяет основные проблемы организации земле- и природопользования	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками анализа информации, формулировки выводов и определения основных проблем организации земле- и природопользования	Не владеет навыками анализа информации, формулировки выводов и определения основных проблем организации земле- и природопользования	Слабо владеет навыками анализа информации, формулировки выводов и определения основных проблем организации земле- и природопользования	Владеет навыками анализа информации, формулировки выводов и определения основных проблем организации земле- и природопользования	Свободно владеет навыками анализа информации, формулировки выводов и определения основных проблем организации земле- и природопользования	

	ИД-2 _{ОПК-1}	Полнота знаний	Знает основные методы совершенствования организации земле- и природопользования	Не знает основные методы совершенствования организации земле- и природопользования	Слабо ориентируется в основных методах совершенствования организации земле- и природопользования	Знает основные методы совершенствования организации земле- и природопользования	Свободно ориентируется в основных методах совершенствования организации земле- и природопользования	Отчет, практическое задание, опрос, тестирование
		Наличие умений	Умеет аргументировано сформулировать выводы и предложить пути совершенствования организации земле- и природопользования	Не умеет аргументировано сформулировать выводы и предложить пути совершенствования организации земле- и природопользования	С затруднением аргументировано формулирует выводы и предлагает пути совершенствования организации земле- и природопользования	Умеет аргументировано сформулировать выводы и предложить пути совершенствования организации земле- и природопользования	Уверенно аргументировано формулирует выводы и предлагает пути совершенствования организации земле- и природопользования	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками решения задач организации земле- и природопользования	Не владеет навыками решения задач организации земле- и природопользования	Слабо владеет навыками решения задач организации земле- и природопользования	Владеет навыками решения задач организации земле- и природопользования	Уверенно владеет навыками решения задач организации земле- и природопользования	
ОПК-2 Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий И т.д.	ИД-2 _{ОПК-2}	Полнота знаний	Знает перечень и основные требования к научно-технической, проектной и служебной документации, разрабатываемой при организации использования земель и природных ресурсов	Не знает перечень и основные требования к научно-технической, проектной и служебной документации, разрабатываемой при организации использования земель и природных ресурсов	Слабо ориентируется в перечне и основных требованиях к научно-технической, проектной и служебной документации, разрабатываемой при организации использования земель и природных ресурсов	Знает перечень и основные требования к научно-технической, проектной и служебной документации, разрабатываемой при организации использования земель и природных ресурсов	Свободно ориентируется в перечне и основных требованиях к научно-технической, проектной и служебной документации, разрабатываемой при организации использования земель и природных ресурсов	Отчет, практическое задание, опрос, тестирование
		Наличие умений	Умеет разработать научно - техническую, проектную и служебную документацию при организации земле- и природопользования с использованием современных технологий	Не умеет разработать научно - техническую, проектную и служебную документацию при организации земле- и природопользования с использованием современных технологий	С затруднением разрабатывает научно - техническую, проектную и служебную документацию при организации земле- и природопользования с использованием современных технологий	Умеет разработать научно - техническую, проектную и служебную документацию при организации земле- и природопользования с использованием современных технологий	Уверенно разрабатывает научно - техническую, проектную и служебную документацию при организации земле- и природопользования с использованием современных технологий	

		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками разработки научно - технической, проектной и служебной документации при организации земле- и природопользования	Не владеет навыками разработки научно - технической, проектной и служебной документации при организации земле- и природопользования	Слабо владеет навыками разработки научно - технической, проектной и служебной документации при организации земле- и природопользования	Владеет навыками разработки научно - технической, проектной и служебной документации при организации земле- и природопользования	Уверенно владеет навыками разработки научно - технической, проектной и служебной документации при организации земле- и природопользования	
	ИД-3 _{опк-2}	Полнота знаний	Знает современные тенденции развития науки и техники в области организации системы земле- и природопользования	Не знает современные тенденции развития науки и техники в области организации системы земле- и природопользования	Слабо ориентируется в современных тенденциях развития науки и техники в области организации системы земле- и природопользования	Знает современные тенденции развития науки и техники в области организации системы земле- и природопользования	Свободно ориентируется в современных тенденциях развития науки и техники в области организации системы земле- и природопользования	Отчет, практическое задание, опрос, тестирование
		Наличие умений	Умеет использовать современные достижения науки и техники при совершенствовании организации комплексного земле- и природопользования	Не умеет использовать современные достижения науки и техники при совершенствовании организации комплексного земле- и природопользования	С затруднением использует современные достижения науки и техники при совершенствовании организации комплексного земле- и природопользования	Умеет использовать современные достижения науки и техники при совершенствовании организации комплексного земле- и природопользования	Уверенно использует современные достижения науки и техники при совершенствовании организации комплексного земле- и природопользования	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками разработки проектных решений по совершенствованию организации земле- и природопользования на основе современных достижений науки и техники	Не владеет навыками разработки проектных решений по совершенствованию организации земле- и природопользования на основе современных достижений науки и техники	Слабо владеет навыками разработки проектных решений по совершенствованию организации земле- и природопользования на основе современных достижений науки и техники	Владеет навыками разработки проектных решений по совершенствованию организации земле- и природопользования на основе современных достижений науки и техники	Уверенно владеет навыками разработки проектных решений по совершенствованию организации земле- и природопользования на основе современных достижений науки и техники	
	ИД-4 _{опк-2}	Полнота знаний	Знает методику проектирования при организации комплексного земле- и природопользования	Не знает методику проектирования при организации комплексного земле- и природопользования	Слабо ориентируется в методике проектирования при организации комплексного земле- и природопользования	Знает методику проектирования при организации комплексного земле- и природопользования	Свободно ориентируется в методике проектирования при организации комплексного земле- и природопользования	Отчет, практическое задание, опрос, тестирование
		Наличие умений	Умеет анализировать, систематизировать	Не умеет анализировать, систематизировать информацию и разработать	С затруднением анализирует, систематизирует	Умеет анализировать, систематизировать информацию и	Уверенно анализирует, систематизирует информацию и	

			ь информацию и разработать проектные решения по организации комплексного земле- и природопользован ия	проектные решения по организации комплексного земле- и природопользования	информацию и разрабатывает проектные решения по организации комплексного земле- и природопользования	разработать проектные решения по организации комплексного земле- и природопользования	разрабатывает проектные решения по организации комплексного земле- и природопользования	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками проектирования при организации комплексного земле- и природопользован ия	Не владеет навыками проектирования при организации комплексного земле- и природопользования	С затруднением владеет навыками проектирования при организации комплексного земле- и природопользования	Владеет навыками проектирования при организации комплексного земле- и природопользования	Уверенно владеет навыками проектирования при организации комплексного земле- и природопользования	

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Содержание учебной дисциплины опирается на дисциплины подготовки бакалавра по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры		Б1.В.01 Землеустроительное и кадастровое обеспечение управления муниципальными территориями	Б1.О.07 Системы автоматизированного проектирования в землеустройстве и кадастрах
Основы землеустройства	Знать особенности проявления земли как природного ресурса, элементы организации использования земли, землеустроительные действия, землеустроительную документацию. Уметь оценить свойства земли-природные ресурсы. Владеть методикой оценки свойств земли.	Б1.О.02.01(П) Научно-исследовательская работа	Б1.В.04 Технологии кадастровой деятельности
Территориальное землеустройство Внутрихозяйственное землеустройство Планирование использования земель	Знать содержание и методику разработки схемы землеустройства района. Уметь разработать проектное решение. Владеть методикой разработки землеустроительной документации.	Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Б1.В.05 Организация использования сельскохозяйственного земельно-имущественного комплекса с применением ГИС-технологий
Территориальная организация природопользования	Знать элементы организации территории для целей природопользования Уметь оценить сложившуюся организацию территории для целей природопользования Владеть методикой оценки и совершенствования организации территории для целей природопользования		Б1.В.ДВ.01.01 Управление природопользованием Б1.В.ДВ.01.02 Природно-экономический потенциал земельных ресурсов
* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины;
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма экзамена по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 3 семестре 2 курса.

Продолжительность семестра 17 недель.

Вид учебной работы	Трудоемкость, час			
	семестр, курс*			
	очная форма	заочная форма		
	3 сем.	-	-	-
1. Контактная работа	42			
1.1. Аудиторные занятия, всего	42			
- лекции	6			
- практические занятия (включая семинары)	36			
- лабораторные работы				
1.2. Консультации (в соответствии с учебным планом)				
2. Внеаудиторная академическая работа	66			
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:				
Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде**				
- Отчет	40			
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	6			
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	14			
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):	6			
3. Подготовка и сдача экзамена по итогам освоения дисциплины	36			
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	144		
	Зачетные единицы	4		
Примечание: * – семестр – для очной и очно-заочной формы обучения, курс – для заочной формы обучения; ** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;				

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		обща я	Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.							Формы текущег о контрол я успевае мости и промеж уточной аттеста ции	№№ комп етенц ий, на форм иров ание котор ых орие нтиро ван разде л
			Контактная работа					ВАРС			
			Аудиторная работа			Консу льтац ии (в соотв етств ии с учебн ым плано м)					
			все го	лек ции	занятия		пра кти чес кие (все х фор м)	лаб ора тор ные			
Очная форма обучения											
1	Комплексная организация земле- и природопользования	32	14	2	12			18	10	отчет, практич еское задание , опрос, тестиро вание	ОПК-1, ОПК-2
2	Организация использования земель для целей природопользования	76	28	4	24			48	30		
	2.1 Организация использования земель для целей лесопользования										
	2.2 Организация использования земель для целей охраны природы										
	2.3 Организация использования земель для целей недропользования										
	2.4 Организация использования земель для целей охотопользования										
	2.5 Организация использования земель для целей традиционного природопользования										
	2.6 Организация использования земель для обеспечения рекреационной деятельности										
	Промежуточная аттестация	36	×	×	×	×		×	×	Экзамен	
Итого по дисциплине		144	42	6	36			66	40		

4.2 Лекционный курс.

Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

№	раздела	лекции	Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
				очная форма	заочная форма	
1	1	1	Тема: Комплексная организация земле- и природопользования	2	-	Информационная лекция, лекция-визуализация
			1) Место дисциплины в подготовке специалиста в области землеустройства и кадастра			
			2) Роль природно – ресурсного потенциала в обеспечении устойчивого развития сельских территорий			
			3) Взаимообусловленная организация землепользования и природопользования			
			4) Организация комплексного земле- и природопользования			

2	2	Тема: Организация использования земель для целей лесопользования	1	-	Лекция-беседа, лекция-визуализация
		1) Формирование земельных участков на землях лесного фонда			
		2) Внутренняя организация территории лесничества			
	2	Тема: Организация использования земель для целей охраны природы	1	-	Лекция-беседа, лекция-визуализация
		1) Формирование земельных участков особо охраняемых природных территорий			
		2) Внутренняя организация территории особо охраняемых природных территорий			
	3	Тема: Организация использования земель для целей недропользования	1	-	Лекция-беседа, лекция-визуализация
		1) Формирование земельных участков для целей недропользования			
		2) Внутреннее устройство территории лицензионного участка			
	3	Тема: Организация использования земель для целей охотопользования	1	-	Лекция-беседа, лекция-визуализация
		1) Формирование земельных участков охотничьих хозяйств			
		2) Организация внутренней территории охотничьего хозяйства			
Общая трудоемкость лекционного курса			6	-	х
Всего лекций по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная форма обучения		6	- очная форма обучения		6
- заочная форма обучения		-	- заочная форма обучения		-
Примечания:					
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6;					
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.					

4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

№		Тема занятия/ Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоёмкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРС*
раздела (модуля)	занятия		очная форма	заочная форма		
1,2	1-5	Установление зависимости между показателями сельскохозяйственного земле- и природопользования методом корреляционно – регрессионного анализа	10	-	защита отчета в форме презентации	ОСП
	6-9	Особенности организации использования земель лесного фонда	8	-		
	10-13	Особенности организации использования земель особо охраняемой природной территории	8	-		
	14-18	Организация комплексного земле- и природопользования в границах ... района ... области	10	-		
Всего практических занятий по учебной дисциплине:			час	Из них в интерактивной форме:	час	
- очная форма обучения			36	- очная форма обучения	36	
- заочная форма обучения			-	- заочная форма обучения	-	
В том числе в формате семинарских занятий:			-			
- очная форма обучения						
- заочная / очно-заочная форма обучения						
* Условные обозначения:						
ОСП – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС; ПР СРС – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС.						
Примечания:						

- материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6;
 - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.

5 ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

5.1.1 Выполнение и защита курсового проекта по дисциплине

Не предусмотрен

5.1.2 Выполнение и сдача отчета

5.1.2.1 Место отчета в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением отчета		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения отчета
№	Наименование	
2	Организация использования земель для целей природопользования	ОПК-1, ОПК-2

5.1.2.2 Перечень примерных тем отчета

- Анализ сложившихся систем землепользования и природопользования района области.
- Анализ сельскохозяйственного природопользования района области.
- Анализ лесопользования района области.
- Анализ природоохранного типа природопользования района области.
- Анализ недропользования района области.
- Анализ охотопользования района области.
- Анализ рекреационного природопользования района области.
- Анализ селитебного типа природопользования района области.

5.1.2.3 Информационно-методические и материально-техническое обеспечение процесса выполнения отчета

1. Материально-техническое обеспечение процесса выполнения отчета – см. Приложение 6.
2. Обеспечение процесса выполнения отчета учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- содержание оценивается по степени раскрытия темы - раскрыта и нераскрыта
 - оформление оценивается на соответствие ГОСТ- соответствует и не соответствует
 - своевременность сдачи его преподавателю – своевременное и несвоевременное.
- Оценка «зачтено» выставляется, если тема отчета раскрыта, оформление соответствует ГОСТ.
 Оценка «не зачтено» выставляется, если тема отчета не раскрыта, оформление не соответствует требованиям ГОСТ

5.1.2.4 Типовые контрольные задания

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций представлены в Приложении 9 «Фонд оценочных средств по дисциплине (полная версия)».

5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля по теме
Очная форма обучения			
2	Организация использования земель для целей традиционного природопользования	3	опрос
2	Организация использования земель для обеспечения рекреационной деятельности	3	опрос
Примечание: - учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4.			

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Оценка «зачтено»: Обучающийся перед выполнением практического задания по теме, вынесенной на самостоятельное изучение, отвечает на поставленные вопросы, участвует в обсуждении методики выполнения задания.

Оценка «не зачтено»: Обучающийся перед выполнением практического задания по теме, вынесенной на самостоятельное изучение, не отвечает на поставленные вопросы, не участвует в обсуждении методики выполнения задания.

5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

Занятий, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час
Очная форма обучения				
практические занятия	Подготовка по теме практического задания	План выполнения практического задания	1. Рассмотрение задания на выполнение практического задания 2. Изучение литературы по вопросам практического занятия 3. Выполнение практического задания.	14

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если студент дает аргументированные ответы на вопросы практического задания.

- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он дает не правильные ответы на вопросы практического задания

5.4 Самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
Очная форма обучения			
Практическое задание	100%	1, 2 разделы дисциплины	6
Отчет	100%	1 раздел дисциплины	
Тестирование	100%	1, 2 разделы	

**6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по университету
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета
Форма экзамена -	устный
Процедура проведения экзамена -	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) 2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)

7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Цифровые и информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины:

- использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование офисных приложений;
- подготовка отчетов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций;
- использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (<https://do.omgau.ru/>), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр.

Цифровые и информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6.

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине размещены на официальном сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» с учетом требований ФГОС, представленных в Приложении 8.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;

- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).

- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для организации работы в синхронном и асинхронном режимах. Соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и занятий, проводимых с применением ЭО, ДОТ представлено в приложении 5.

в ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы дисциплины
Б1.О.04 Комплексная организация земле- и природопользования
в составе ОПОП

1. Рассмотрена и одобрена:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры землеустройства	
протокол № 13 от 25.03.2025 г. Зав. кафедрой, канд. геогр. наук, доцент <u>Л.Н. Гилёва</u>	
б) На заседании методической комиссии по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры;	
протокол № 8 от 22.04.2025 г. Председатель МКН 21.04.02 — канд. экон. наук, доцент <u>С.А. Федотенко</u>	
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОП:	
Генеральный директор ООО «Национальный земельный фонд» <u>В.Н. Ярмашик</u>	



9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
представлены в приложении 10.

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Веселова, М. Н. Территориальная организация природопользования : учебное пособие / М. Н. Веселова, Ю. М. Рогатнев, С. Ю. Комарова. — Омск : Омский ГАУ, 2015. — 134 с. — ISBN 978-5-89764-524-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/159620 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Дмитренко, В. П. Управление экологической безопасностью в техносфере : учебное пособие / В. П. Дмитренко, Е. М. Мессинева, А. Г. Фетисов. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 428 с. — ISBN 978-5-8114-2010-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/168904 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Протасов, В. Ф. Экономика природопользования : учебное пособие / В. Ф. Протасов. — Москва : КУРС, ИНФРА-М, 2019. - 304 с. - ISBN 978-5-905554-02-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1001852 — Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Землеустройство, кадастр и мониторинг земель. — Москва : Панорама, 2005. — . — Выходит ежемесячно. — ISSN 2074-7977. — Текст : непосредственный.	НСХБ
Геодезия, землеустройство и кадастры: проблемы и перспективы развития : сборник научных трудов по материалам Международной научно — практической конференции / Омский государственный аграрный университет. — Омск : Издательство ФГБОУ ВО Омский ГАУ, 2019 - . — ISBN 978-5-89764-976-1. — URL: https://e-journal.omgau.ru/index.php/konfer-rus . — Текст электронный. — Проводится ежегодно	http://e-journal.omgau.ru/index.php/vypuski

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ
ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)		
Наименование		Доступ
Электронно-библиотечная система издательства «Лань»		https://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система «Znaniy.com»		http://znaniy.com
Электронно-библиотечная система «Консультант студента»		http://studentlibrary.ru
Справочная правовая система КонсультантПлюс.		Локальная сеть университета
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):		
Профессиональные базы данных		https://clck.ru/MC8Aq
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
Веселова М.Н., Рогатнев Ю.М., Комарова С.Ю.	Веселова, М. Н. Территориальная организация природопользования : учебное пособие / М. Н. Веселова, Ю. М. Рогатнев, С. Ю. Комарова. — Омск : Омский ГАУ, 2015. — 134 с. — ISBN 978-5-89764-524-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/159620 (дата обращения: 20.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине**

1. Учебно-методическая литература		
Автор, наименование, выходные данные		Доступ
-	-	-
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
-	-	-

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины
представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины				
Наименование программного продукта (ПП)			Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Пакет офисных программ			Лекции, практические занятия, ВАРС	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса				
Наименование справочной системы			Доступ	
СПС «Консультант +»			https://www.consultant.ru/	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса				
Наименование помещения		Наименование оборудования		Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Учебная аудитория университета		Комплект мультимедийного оборудования, ПК		Лекции
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)				
Наименование ЭИОС		Доступ		Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle		https://do.omgau.ru		Самостоятельная работа студента, текущий контроль
4.1 Соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и занятий, проводимых с применением ЭО, ДОТ				
Вид учебной работы	Контактная работа, час			
	Всего по УП	Из них:		
		Аудиторные занятия ²	Электронное обучение ³	Обучение с ДОТ ⁴
Лекции	-			
Практические (включая семинары)	-			
Лабораторные	-			
Итого	-			
5. ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине				
Наименование цифровой технологии (ЦТ)	Наименование цифровой компетенции, в освоении которой задействованы ЦТ	Материально-техническая база, обеспечивающая освоение цифровой технологии		Наименование специализированного помещения, используемого для реализации освоения ЦТ
-	-	-		-

1 Учебное занятие, проводимое путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися в аудитории.

2 Учебное занятие, проводимое посредством ресурсов электронной информационно-образовательной среды и цифровых образовательных сервисов (Лекция-форум, Лекция-тест, Занятие-форум, Занятие-комментарий, Занятие-тренажер), при котором обучающийся изучает материалы и выполняет задания в порядке, определенным педагогическим работником. Учебное занятие с применением ЭО может быть как отложенным во времени, так и проводимым в режиме реального времени.

3 Учебное занятие, проводимое в формате видеоконференцсвязи (опосредованное взаимодействие педагогического работника с обучающимися (на расстоянии)).

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование объекта	Оснащенность объекта
Учебная аудитория лекционного типа, семинарского типа	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая 3-х элементная, мебель аудиторная. Переносное мультимедийное оборудование: проектор, ноутбук с ПК.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

У магистрантов ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде лекции-беседы, лекции-визуализации. Практические занятия проводятся путем выполнения практических заданий, обсуждения содержания отчетов после выступления магистранта. Внеаудиторная работа включает выполнение и защиту индивидуального задания в виде отчета, самостоятельного изучения тем, подготовки к практическим занятиям и самоподготовки и участия в контрольно-оценочных мероприятиях.

К изучению дисциплины предъявляются следующие организационные требования:

- посещение магистрантами аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, своевременное выполнение и сдача практических заданий, защита отчета, активная работа на аудиторных занятиях,
- активная внеаудиторная работа магистранта; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация магистранта в форме экзамена.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

При организации и проведении лекционных занятий решаются следующие задачи:

- 1) Овладение профессиональной терминологией, умение осознанно пользоваться основными понятиями и терминами в области земле- и природопользования.
- 2) Освоение основных теоретических конструктов: понятий, идей, гипотез, правил, принципов, закономерностей, концепции, теории, парадигм, методологических подходов и оснований;
- 3) Знакомство магистранта с современными практическими и научными задачами развития земле- и природопользования, формирования комплексного природопользования.
- 4) раскрытие отдельных научных и практических проблем земле- и природопользования применительно к темам их исследований в том числе воспитательного характера:
 - а) воспитание настойчивости в достижении поставленной научной цели;
 - в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание на

- 1) получение магистрантом определенных знаний о системе земле- и природопользования, современных закономерностях, тенденциях её развития,
- 2) акцентировать внимание на передовые достижения науки, техники и технологии в сфере земле- и природопользования,

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими достижениями науки, представить ее содержание в систематизированном виде. Преподаватель должен излагать материал с позиций научного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения, которые должны опираться на творческое мышление магистрантов, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе предполагаются следующие формы проведения лекций:

- 1) лекция - беседа
- 2) лекция – визуализация.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочей программой предусмотрены практические занятия по дисциплине, на которых магистры выполняют отдельные задания по организации земле- и природопользования, формированию комплексного земле- и природопользования на объекте магистерской диссертации. Заслушиваются и обсуждаются выступления магистров по теме отчета. Выполнение практических заданий на примере объекта исследования позволяет изучить объект с позиции организации земле- и природопользования.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Преподаватель формирует содержание, планирует, организует, руководит, контролирует самостоятельную работу магистрантов в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов и программ.

4.1 Выполнение индивидуального задания в виде отчета

На первом занятии магистрантам предлагается примерный перечень тем для написания отчета. С помощью преподавателя, в зависимости от объекта и темы магистерской диссертации, магистрант выбирает одну из предложенных тем. Магистрантам предлагается содержание отчета, оговаривается литература, устанавливаются сроки защиты отчета.

4.1. Самостоятельное изучение тем

Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает магистрантам темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС и предоставления отчетных материалов преподавателю.

Преподавателю необходимо определить:

- необходимый минимум разделов, тем, вопросов, выносимых на самостоятельное изучение;
- методы и формы самостоятельной работы в соответствии с современными технологиями обучения;
- формы и методы контроля за выполнением самостоятельных заданий;
- общий алгоритм самостоятельного изучения тем.

Форма отчетности по самостоятельно изученным темам – опрос.

4.2. Самоподготовка к аудиторным занятиям

Самоподготовка к аудиторным занятиям осуществляется в виде подготовки по заранее известным темам и вопросам для выполнения практического задания.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

По итогам изучения разделов дисциплины проводится текущий контроль в виде выполнения практических заданий, защиты отчета и тестирование, промежуточная аттестация в виде экзамена. Участие магистранта в процедуре экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию, сроки которой устанавливаются приказом по университету..

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**1. Требование ФГОС**

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации, и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
представлен отдельным документом

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОПОП**

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			