Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 09.07.2025 12:29:50
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcbb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»**
**Факультет технического сервиса в агропромышленном комплексе**

---

**ОПОП по направлению 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов**

# ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
## по дисциплине

## Б2.О.02.03(Пд) Преддипломная практика

**Направленность (профиль) «Автомобильный сервис»**

| | |
|---|---|
| Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра | технического сервиса, механики и электротехники |
| Разработчик,<br>Канд.техн.наук<br>Ассистент | Г.В. Редреев<br>А.А. Лучинович |

**Омск**

## ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по преддипломной практике является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе преддипломной практики.

2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения студентами указанной практики.

3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования студентами компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения преддипломной практики.

4. Фонд оценочных средств по практике включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля; оценочные средства, применяемые для рубежного контроля и оценочные средства, применяемые

5.При промежуточной аттестации по итогам прохождения практики.

6. Разработчиками фонда оценочных средств по практике являются преподаватели кафедры Технического сервиса, механики и электротехники, обеспечивающей прохождение студентами практики в университете.

Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа преддипломной практики..

## 1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
**учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется с использованием представленных в п. 3 оценочных средств**

| **Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина** | | **Код и наименование индикатора достижений компетенции** | **Компоненты компетенций,** формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| код | наименование | | знать и понимать | уметь делать (действовать) | владеть навыками (иметь навыки) |
| 1 | | | 2 | 3 | 4 |
| ***Универсальные компетенции*** | | | | | |
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | ИД-1$_{УК-1}$ | Анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие | осуществлять декомпозицию задачи | Иметь навыки аналитика и уметь применять системный подход |
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | ИД-2$_{УК-1}$ | Находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи | Найти и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи | Уметь критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | ИД-1 ук-$_6$ | Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата | Оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата | Уметь эффективно использовать время и другие ресурсы при решении поставленных задач, а так же относительно полученного результата |
| *Профессиональные компетенции* | | | | | |
| ПК-1 | Способностью контролировать техническое состояние транспортных средств с использованием средств технического диагностировани | ИД-1$_{ПК-1}$ | Применяет средства технического диагностирования и дополнительное технологическое оборудова-ние, в том | Применять средства технического диагностирования и дополнительное технологическое оборудование, в том числе средства | Уметь эффективно применять средства технического диагностирования и дополнительное технологическое оборудование, в том числе средства измерения. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | я | | числе средства измерения. | измерения. | |
| ПК-1 | Способностью контролировать техническое состояние транспортных средств с использованием средств технического диагностирования | ИД-2$_{ПК-1}$ | Выполняет работы в области сервисной деятельности по информационному обслуживанию, метрологическому обеспечению и техническому контролю. | Выполнять работы в области сервисной деятельности по информационному обслуживанию, метрологическому обеспечению и техническому контролю. | Успешно выполнять работы в области сервисной деятельности по информационному обслуживанию, метрологическому обеспечению и техническому контролю. |
| ПК-1 | Способностью контролировать техническое состояние транспортных средств с использованием средств технического диагностирования | ИД-3$_{ПК-1}$ | Контролирует готовность к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования. | Контролировать готовность к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования. | Иметь навыки контроля и готовности эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического обордования |
| ПК-1 | Способностью контролировать техническое состояние транспортных средств с использованием средств технического диагностирования | ИД-4$_{ПК-1}$ | Обеспечение идентификации транспортных средств | Идентифицировать транспортные средства | Иметь навыки идентифицирования транспортных средств |
| ПК-2 | Способностью внедрять и соблюдать технологии технического осмотра транспортных средств | ИД-1$_{ПК-2}$ | Обеспечение соблюдения периодичности технического осмотра транспортных средств. | Обеспечить соблюдение периодичности технического осмотра транспортных средств. | Соблюдать навыки периодичности технического осмотра транспортных средств |
| ПК-2 | Способностью внедрять и соблюдать технологии технического осмотра транспортных средств | ИД-2$_{ПК-2}$ | Обеспечение принятия решения о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и | Обеспечить принятия решения о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и | Уметь принимать решения о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного дви-жения и оформление допуска к эксплуатации на дорогах общего пользования. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | оформление допуска к эксплуатации на дорогах общего пользования. | оформление допуска к эксплуатации на дорогах общего пользования. | |
| ПК-2 | Способностью внедрять и соблюдать технологии технического осмотра транспортных средств | ИД-3$_{ПК-2}$ | Организация технического осмотра и текущего ремонта техники, приемки и освоения вводимого технологическ ого оборудования. | Организовать технический осмотр и текущий ремонт техники, приемки и осваивать вводимое технологическое оборудование | Уметь организовывать технический осмотр и текущий ремонт техники, приемки и осваивать вводимое технологическое оборудование |
| ПК-3 | Способен организовать работу и координировать совместную деятельность сотрудников по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса на уровне структурного подразделения | ИД-1$_{ПК-3}$ | Обеспечивает организацию процессов анализа требований к постпродажно му обслуживанию и сервису. | Анализировать требования к постпродажному обслуживанию и сервису | Уметь организовать процесс постпродажного обслуживания и сервиса |
| ПК-3 | Способен организовать работу и координировать совместную деятельность сотрудников по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса на уровне структурного подразделения | ИД-2$_{ПК-3}$ | Способен разрабатывать организационн ые схемы, процедуры и выполнять руководство процессами постпродажног о обслуживания и сервиса. | Разрабатывать организационны е схемы, процедуры и выполнять руководство процессами постпродажного обслуживания и сервиса. | Уметь разработать организационные схемы, процедуры и выполнять руководство процессами постпродажного обслуживания и сервиса. |
| ПК-3 | Способен организовать работу и координировать совместную деятельность сотрудников по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса на уровне структурного подразделения | ИД-3$_{ПК3}$ | Способен организовать и координироват ь взаимодейств ия с подразде-лениями организации и внешними контрагентами по постпродажно му обслуживанию и сервису | Способен организовать и координировать взаимодействия с подразде-лениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису | Способен организовать и координировать взаимодействия с подразде-лениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису |
| ПК-4 | Готовностью к участию в | ИД-1$_{ПК-4}$ | Способен разрабатывать | Уметь разрабатывать и | Иметь навыки разработки и |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | организации материально-технического обеспечения предприятий автосервиса | | и оформлять техническую документацию | оформлять техническую документацию | оформления технической документации |
| ПК-4 | Готовностью к участию в организации материально-технического обеспечения предприятий автосервиса | ИД-$2_{ПК-4}$ | Способен использовать технологии поддержки жизненного цикла продукции. | Использовать технологии поддержки жизненного цикла продукции | Иметь навыки использования технологии поддержки жизненного цикла продукции |

## ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств**

### 2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

| Категория контроля и оценки | | Режим контрольно-оценочных мероприятий | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | само-оценка | взаимо-оценка | Оценка со стороны | | Комис-сионная оценка |
| | | | | преподава-теля | представителя производства | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Текущий контроль**: | **1** | Выполнение производственных работ на предприятии в соответствии с основной образовательной программой по специальности и индивидуальным заданиям | | Индивидуальное задание, дневник практики | | |
| Промежуточная аттестация* обучающихся по итогам изучения дисциплины | **2** | Требования к отчету | | Защита отчета. Зачет с оценкой | | |
| * данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы | | | | | | |

### 2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

| **1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:** | |
|---|---|
| 1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации | 1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций |
| **2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:** | |
| **2.1** Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости) | **2.2.** Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС |
| **2.3** Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины | **2.4**. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины |

**2.3 РЕЕСТР**
**элементов фонда оценочных средств по преддипломной практике**

| Группа оценочных средств | Оценочное средство или его элемент |
|---|---|
| | Наименование |
| 1 | 2 |
| **1. Средства для входного контроля** | Не предусмотрено |
| **2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС** | Выполнение производственных работ на предприятии в соответствии с основной образовательной программой по специальности и индивидуальным заданиям |
| **3. Средства для текущего контроля** | Не предусмотрено |
| **4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины** | Требования к отчету по практике |
| | Критерии оценки отчета |

| Индекс и название компетенции | Код индикатора достижений компетенции | Индикаторы компетенции | Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения) | Уровни сформированности компетенций | | | | Формы и средства контроля формирования компетенций |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | компетенция не сформирована | минимальный | средний | высокий | |
| | | | | Оценки сформированности компетенций | | | | |
| | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| | | | | *Оценка «неудовлетворительно»* | *Оценка «удовлетворительно»* | *Оценка «хорошо»* | *Оценка «отлично»* | |
| | | | | Характеристика сформированности компетенции | | | | |
| | | | | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач | |
| Критерии оценивания | | | | | | | | |
| УК-1 | ИД-1$_{УК-1}$ Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи | Полнота **знаний** | Эффективно анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осу-ществляет декомпози-цию задачи | Не эффективно анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осу-ществляет декомпози-цию задачи | Поверхносто анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осу-ществляет декомпози-цию задачи | Знает и умеет использовать анализ задач, выделяя базовые составляющие, осуществляет декомпозиционные задачи | Совершенно владеет умением использовать анализ задач, выполнять базовые составляющие, осуществлять декомпозиционные задачи | Составление отчета |
| | | Наличие **умений** | Умеет анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи | Не умеет анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи | Неуверенно анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи | Умеет понимать анализ задач выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи | Уверенно умеет использовать навык анализа и базовой составляющей решения декомпозиционных задач | |
| | | Наличие **навыков** (владение опытом) | Владеет навыком анализа и базовой составляющей декомпозиционн ых задач | Не владеет навыком анализа и базовой составляющей декомпзиционных задач | Слабо владеет навыком анализа и базовой составляющей решения декомпозиционных задач | Владеет навыком анализа и базовой составляющей решения декомпозиционных задач | Уверенно владеет навыком анализа и базовой составляющей решения декомпозиционных задач | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ИД-2$_{УК-1}$ Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи | Полнота **знаний** | Эффективно находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи | Не эффективно находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи | Поверхностно находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи | Знает и умеет находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи | Совершенно владеет навыком анализа и базовой составляющей решения декомпозиционных задач | Составление отчета |
| | | Наличие **умений** | Умеет находить и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи | Не умеет находить и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи | Неуверенно находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи | Умеет находить и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи | Уверенно умеет находить и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи | |
| | | Наличие **навыков** (владение опытом) | Владеет навыком нахождения и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи | Не владеет навыком нахождения и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи | Не владеет навыком нахождения и критически анализа информации, необходимого для решения поставленной задачи | Владеет навыком нахождения и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи | Уверенно владеет навыком анализа и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи | |
| УК-6 | ИД-1$_{УК-6}$ Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата | Полнота **знаний** | Эффективно критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата | Не эффективно критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата | Не владеет навыком критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата | Владеет навыком критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата | Уверенно владеет навыком критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата | Составление отчета |
| | | Наличие **умений** | Умеет оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных | Не умеет оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного | Неуверенно оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно | Умеет оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно | Уверенно умеет оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | задач, а также относительно полученного результата | результата | полученного результата | полученного результата | относительно полученного результата | |
| | | Наличие **навыков** (владение опытом) | Владеет навыком оценивания эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата | Не владеет навыком оценивания эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата | Не владеет навыком оценивания эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата | Владеет навыком оценивания эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата | Уверенно владеет навыком оценивания эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата | |
| ПК-1 | ИД-1$_{ПК-1}$ Способностью контролировать техническое состояние транспортных средств с использованием средств технического диагностирования | Полнота **знаний** | Владеет способностью контролировать техническое состояние транспортных средств с использованием средств технического диагностирования | Не владеет способностью контролировать техническое состояние транспортных средств с использованием средств технического диагностирования | Не владеет способностью контролировать техническое состояние транспортных средств с использованием средств технического диагностирования | Владеет способностью контролировать техническое состояние транспортных средств с использованием средств технического диагностирования | Уверенно владеет способностью контролировать техническое состояние транспортных средств с использованием средств технического диагностирования | Составление отчета |
| | | Наличие **умений** | Умеет контролировать техническое состояние транспортных средств с использованием средств технического диагностирования | Не умеет контролировать техническое состояние транспортных средств с использованием средств технического диагностирования | Не умеет контролировать техническое состояние транспортных средств с использованием средств технического диагностирования | Умеет контролировать техническое состояние транспортных средств с использованием средств технического диагностирования | В совершенстве умеет контролировать техническое состояние транспортных средств с использованием средств технического диагностирования | |
| | | Наличие **навыков** (владение опытом) | Имеет навыки контролировать техническое состояние транспортных средств с использованием средств технического диагностирования | Не имеет навыков контролировать техническое состояние транспортных средств с использованием средств технического диагностирования | Не владеет навыком контролировать техническое состояние транспортных средств с использованием средств технического диагностирования | Владеет навыком контролировать техническое состояние транспортных средств с использованием средств технического диагностирования | Уверенно владеет навыком контролировать техническое состояние транспортных средств с использованием средств технического диагностирования | |
| | ИД-2$_{ПК-1}$ | Полнота **знаний** | Владеет | Не владеет способностью | Не владеет | Владеет способностью | В совершенстве владеет | Составлени |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Выполняет работы в области сервисной деятельности по информационному обслуживанию, метрологическому обеспечению и техни-ческому контролю | | способностью выполнять работы в области сервисной деятельности по информационному обслуживанию, метрологическому обеспечению и техническому контролю | выполнять работы в области сервисной деятельности по информационному обслуживанию, метрологическому обеспечению и техническому контролю | способностью выполнять работы в области сервисной деятельности по информационному обслуживанию, метрологическому обеспечению и техническому контролю | выполнять работы в области сервисной деятельности по информационному обслуживанию, метрологическому обеспечению и техническому контролю | способностью выполнять работы в области сервисной деятельности по информационному обслуживанию, метрологическому обеспечению и техническому контролю | е отчета |
| | | Наличие **умений** | Умеет выполнять работы в области сервисной деятельности по информационному обслуживанию, метрологическому обеспечению и техническому контролю | Не умеет выполнять работы в области сервисной деятельности по информационному обслуживанию, метрологическому обеспечению и техни-ческому контролю | Не умеет выполнять работы в области сервисной деятельности по информационному обслуживанию, метрологическому обеспечению и техни-ческому контролю | умеет выполнять работы в области сервисной деятельности по информационному обслуживанию, метрологическому обеспечению и техни-ческому контролю | В совершенстве умеет выполнять работы в области сервисной деятельности по информационному обслуживанию, метрологическому обеспечению и техни-ческому контролю | |
| | | Наличие **навыков** (владение опытом) | Имеет навыки работы в области сервисной деятельности по информационному обслуживанию, метрологическому обеспечению и техническому контролю | Не имеет навыки работы в области сервисной деятельности по информационному обслуживанию, метрологическому обеспечению и техни-ческому контролю | Не имеет навыки работы в области сервисной деятельности по информационному обслуживанию, метрологическому обеспечению и техни-ческому контролю | Имеет навыки работы в области сервисной деятельности по информационному обслуживанию, метрологическому обеспечению и техни-ческому контролю | В совершенстве имеет навыки работы в области сервисной деятельности по информационному обслуживанию, метрологическому обеспечению и техни-ческому контролю | |
| | ИД-$З_{ПК-1}$ Контролирует готовность к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологичес | Полнота **знаний** | Знает как контролировать готовность к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования. | Не знает как контролировать готовность к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования. | Не знает как контролировать готовность к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования. | Знает как контролировать готовность к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования. | В совершенстве знает как контролировать готовность к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования. | Составлени е отчета |
| | | Наличие **умений** | Умеет | Не умеет контролировать | Не умеет | Умеет контролировать | В совершенстве умеет | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | кого оборудования. | | контролировать готовность к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования | готовность к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования | контролировать готовность к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования | готовность к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования | контролировать готовность к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования | |
| | | Наличие **навыков** (владение опытом) | Имеет навыки контролера, готовность к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования | Не имеет навыки контролера, готовность к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования | Не имеет навыки контролера, готовность к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования | Имеет навыки контролера, готовность к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования | В совершенстве имеет навыки контролера, готовность к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования | |
| | ИД-4$_{ПК-1}$ Обеспечение идентификации транспортных средств | Полнота **знаний** | Обеспечение идентификации транспортных средств | Не знает обеспечение идентификации транспортных средств | Не знает обеспечение идентификации транспортных средств | Знает как обеспечить идентификацию транспортных средств | В совершенстве знает как обеспечить идентификацию транспортных средств | Составление отчета |
| | | Наличие **умений** | Умение обеспечить идентификации транспортных средств | Не умение обеспечить идентификации транспортных средств | Не умение обеспечить идентификации транспортных средств | Обеспечение идентификации транспортных средств | В совершенстве имеет навык обеспечение идентификации транспортных средств | |
| | | Наличие **навыков** (владение опытом) | Имеет навык обеспечение идентификации транспортных средств | Не умеет обеспечить идентификации транспортных средств | Не умеет обеспечить идентификации транспортных средств | Умеет обеспечить идентификации транспортных средств | В совершенстве имеет навык обеспечения идентификации транспортных средств | |
| ПК-2 | ИД-1$_{ПК-2}$ Обеспечение соблюдения периодичности технического осмотра транспортных средств. | Полнота **знаний** | Знает как обеспечить соблюдения периодичности технического осмотра транспортных средств. | Не знает как обеспечить соблюдения периодичности технического осмотра транспортных средств. | Не знает как обеспечить соблюдения периодичности технического осмотра транспортных средств. | Знает как обеспечить соблюдения периодичности технического осмотра транспортных средств. | В совершенстве знает как обеспечить соблюдения периодичности технического осмотра транспортных средств. | Составление отчета |
| | | Наличие **умений** | Умеет обеспечить соблюдения периодичности | Не умеет обеспечить соблюдения периодичности технического осмотра | Не умеет обеспечить соблюдения периодичности технического осмотра | Умеет обеспечить соблюдения периодичности технического осмотра | В совершенстве умеет обеспечить соблюдения периодичности технического осмотра | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | технического осмотра транспортных средств. | транспортных средств. | транспортных средств. | транспортных средств. | транспортных средств. | |
| | | Наличие **навыков** (владение опытом) | Имеет навыки обеспечения соблюдения периодичности технического осмотра транспортных средств. | Не имеет навыки обеспечения соблюдения периодичности технического осмотра транспортных средств. | Не имеет навыки обеспечения соблюдения периодичности технического осмотра транспортных средств | Имеет навыки обеспечения соблюдения периодичности технического осмотра транспортных средств | В совершенстве имеет навыки обеспечения соблюдения периодичности технического осмотра транспортных средств | |
| | ИД-2$_{ПК-2}$ Обеспечение принятия решения о соответствии технического состояния транспортны х средств требованиям безопас-ности дорожного дви-жения и оформление допуска к эксплуатации на дорогах общего пользования. | Полнота **знаний** | Знает как принять решения о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и оформление допуска к эксплуатации на дорогах общего пользования. | Не знает как принять решения о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и оформление допуска к эксплуатации на дорогах общего пользования | Не знает как принять решения о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и оформление допуска к эксплуатации на дорогах общего пользования | Знает как принять решения о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и оформление допуска к эксплуатации на дорогах общего пользования | В совершенстве знает как принять решения о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и оформление допуска к эксплуатации на дорогах общего пользования | Составлени е отчета |
| | | Наличие **умений** | Умеет принять решения о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и оформление допуска к эксплуатации на дорогах общего пользования | Не умеет принять решения о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и оформление допуска к эксплуатации на дорогах общего пользования | Не умеет принять решения о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и оформление допуска к эксплуатации на дорогах общего пользования | Умеет принять решения о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и оформление допуска к эксплуатации на дорогах общего пользования | В совершенстве умеет принять решения о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и оформление допуска к эксплуатации на дорогах общего пользования | |
| | | Наличие **навыков** (владение опытом) | Имеет навыки принятия решения о соответствии технического состояния транспортных средств | Не имеет навыки принятия решения о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и оформление допуска к | Не имеет навыки принятия решения о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности | Имеет навыки принятия решения о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и оформление допуска к | Имеет в совершенстве навыки принятия решения о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | требованиям безопасности дорожного движения и оформление допуска к эксплуатации на дорогах общего пользования | эксплуатации на дорогах общего пользования | дорожного движения и оформление допуска к эксплуатации на дорогах общего пользования | эксплуатации на дорогах общего пользования | оформление допуска к эксплуатации на дорогах общего пользования | |
| | ИД-3$_{ПК-2}$ Организация технического осмотра и текущего ремонта техники, приемки и освоения вводимого технологического оборудования. | Полнота **знаний** | Знать организацию технического осмотра и текущего ремонта техники, приемки и освоения вводимого технологического оборудования | Не знать организацию технического осмотра и текущего ремонта техники, приемки и освоения вводимого технологического оборудования | Не знать организацию технического осмотра и текущего ремонта техники, приемки и освоения вводимого технологического оборудования | Знать организацию технического осмотра и текущего ремонта техники, приемки и освоения вводимого технологического оборудования | В совершенстве знать организацию технического осмотра и текущего ремонта техники, приемки и освоения вводимого технологического оборудования | Составление отчета |
| | | Наличие **умений** | Уметь организовать технический осмотр и текущего ремонта техники, приемки и освоения вводимого технологического оборудования | Не уметь организовать технический осмотр и текущего ремонта техники, приемки и освоения вводимого технологического оборудования | Не уметь организовать технический осмотр и текущего ремонта техники, приемки и освоения вводимого технологического оборудования | Уметь организовать технический осмотр и текущего ремонта техники, приемки и освоения вводимого технологического оборудования | Уметь в совершенстве организовать технический осмотр и текущего ремонта техники, приемки и освоения вводимого технологического оборудования | |
| | | Наличие **навыков** (владение опытом) | Иметь навык организации технического осмотра и текущего ремонта техники, приемки и освоения вводимого технологического оборудования | Не иметь навык организации технического осмотра и текущего ремонта техники, приемки и освоения вводимого технологического оборудования | Не иметь навык организации технического осмотра и текущего ремонта техники, приемки и освоения вводимого технологического оборудования | Иметь навык организации технического осмотра и текущего ремонта техники, приемки и освоения вводимого технологического оборудования | Иметь в совершенстве навык организации технического осмотра и текущего ремонта техники, приемки и освоения вводимого технологического оборудования | |
| ПК-3 | ИД-1$_{ПК-3}$ Обеспечивает организацию процессов анализа требований к постпродажному обслуживани | Полнота **знаний** | Знать как обеспечивает организацию процессов анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису | Не знать как обеспечивает организацию процессов анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису | Не знать как обеспечивает организацию процессов анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису | Знать как обеспечивает организацию процессов анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису | Знать в совершенстве как обеспечивает организацию процессов анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису | Составление отчета |
| | | Наличие **умений** | Уметь | Не уметь обеспечивать | Не уметь обеспечивать | Уметь обеспечивать | Уметь в совершенстве | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ю и сервису. | | обеспечивать организацию процессов анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису | организацию процессов анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису | организацию процессов анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису | организацию процессов анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису | обеспечивать организацию процессов анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису | |
| | | Наличие **навыков** (владение опытом) | Иметь навык обеспечения организации процессов анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису | Не иметь навык обеспечения организации процессов анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису | Не иметь навык обеспечения организации процессов анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису | Иметь навык обеспечения организации процессов анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису | Иметь в совершенстве навык обеспечения организации процессов анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису | |
| | ИД-2$_{ПК-3}$ Способен разрабатывать организационные схемы, процедуры и выпол-нять руководство процессами постпродажного обслуживания и сервиса. | Полнота **знаний** | Знать способы разрабатывать организационные схемы, процедуры и выпол-нять руководство процессами постпродажного обслуживания и сервиса. | Не знать способы разрабатывать организационные схемы, процедуры и выполнять руководство процессами постпродажного обслуживания и сервиса. | Не знать способы разрабатывать организационные схемы, процедуры и выполнять руководство процессами постпродажного обслуживания и сервиса. | Знать способы разрабатывать организационные схемы, процедуры и выполнять руководство процессами постпродажного обслуживания и сервиса. | Знать в совершенстве способы разрабатывать организационные схемы, процедуры и выпол-нять руководство процессами постпродажного обслуживания и сервиса. | Составление отчета |
| | | Наличие **умений** | Уметь разрабатывать организационные схемы, процедуры и выполнять руководство процессами постпродажного обслуживания и сервиса | Не уметь разрабатывать организационные схемы, процедуры и выпол-нять руководство процессами постпродажного обслуживания и сервиса | Не уметь разрабатывать организационные схемы, процедуры и выполнять руководство процессами постпродажного обслуживания и сервиса | Уметь разрабатывать организационные схемы, процедуры и выполнять руководство процессами постпродажного обслуживания и сервиса | Уметь в совершенстве разрабатывать организационные схемы, процедуры и выполнять руководство процессами постпродажного обслуживания и сервиса | |
| | | Наличие **навыков** (владение опытом) | Иметь навык разработки организационных схем, процедуры и выполнять руководство процессами постпродажного обслуживания и сервиса | Не иметь навык разработки организационных схем, процедуры и выполнять руководство процессами постпродажного обслуживания и сервиса | Не иметь навык разработки организационных схем, процедуры и выполнять руководство процессами постпродажного обслуживания и сервиса | Иметь навык разработки организационных схем, процедуры и выполнять руководство процессами постпродажного обслуживания и сервиса | Иметь в совершенстве навык разработки организационных схем, процедуры и выполнять руководство процессами постпродажного обслуживания и сервиса | |
| | ИД-3$_{ПК-3}$ Способен | Полнота **знаний** | Знает как организовать и | Не знает как организовать и координировать | Не знает как организовать и | Знает как организовать и координировать | Знает в совершенстве как организовать и | Составление отчета |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | организовать и координировать взаимодействия с подразде-лениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису | | координировать взаимодействия с подразде-лениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису | взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису | координировать взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису | взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису | координировать взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису | |
| | | Наличие **умений** | Умеет организовать и координировать взаимодействия с подразделениям и организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису | Не умеет организовать и координировать взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису | Не умеет организовать и координировать взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису | Умеет организовать и координировать взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису | В совершенстве умеет организовать и координировать взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису | |
| | | Наличие **навыков** (владение опытом) | Имеет навыки организации и координировать взаимодействия с подразделениям и организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису | Не имеет навыки организации и координировать взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису | Не имеет навыки организации и координировать взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису | Имеет навыки организации и координировать взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису | В совершенстве имеет навыки организации и координировать взаимодействия с подразделениями организации и внешними контрагентами по постпродажному обслуживанию и сервису | |
| ПК-4 | ИД-1$_{ПК-4}$ Способен разрабатывать и оформлять техническую документацию | Полнота **знаний** | Имеет знания по разработке и оформлению технической документации | Не имеет знания по разработке и оформлению технической документации | Не имеет знания по разработке и оформлению технической документации | Имеет знания по разработке и оформлению технической документации | В совершенстве имеет знания по разработке и оформлению технической документации | Составление отчета |
| | | Наличие **умений** | Умеет разрабатывать и оформлять техническую документацию | Не умеет разрабатывать и оформлять техническую документацию | Не умеет разрабатывать и оформлять техническую документацию | Умеет разрабатывать и оформлять техническую документацию | В совершенстве умеет разрабатывать и оформлять техническую документацию | |
| | | Наличие **навыков** (владение опытом) | Имеет навык по разработке технической | Не имеет навык по разработке технической документации | Не имеет навык по разработке технической | Имеет навык по разработке технической документации | В совершенстве имеет навык по разработке технической | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | документации | | документации | | документации | |
| | ИД-1$_{ПК-4}$ Способен использовать технологии поддержки жизненного цикла продукции. | Полнота **знаний** | Знает как использовать технологии поддержки жизненного цикла продукции. | Не знает как использовать технологии поддержки жизненного цикла продукции. | Не знает как использовать технологии поддержки жизненного цикла продукции. | Знает как использовать технологии поддержки жизненного цикла продукции. | В совершенстве знает как использовать технологии поддержки жизненного цикла продукции. | Составление отчета |
| | | Наличие **умений** | Умеет использовать технологии поддержки жизненного цикла продукции. | Не умеет использовать технологии поддержки жизненного цикла продукции. | Не умеет использовать технологии поддержки жизненного цикла продукции. | Умеет использовать технологии поддержки жизненного цикла продукции. | В совершенстве умеет использовать технологии поддержки жизненного цикла продукции. | |
| | | Наличие **навыков** (владение опытом) | Имеет навыки по использованию технологии поддержки жизненного цикла продукции | Не имеет навыки по использованию технологии поддержки жизненного цикла продукции | Не имеет навыки по использованию технологии поддержки жизненного цикла продукции | Имеет навыки по использованию технологии поддержки жизненного цикла продукции | В совершенстве имеет навыки по использованию технологии поддержки жизненного цикла продукции | |

**ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций**

**Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков**

**3.1.1 . Средства**

**для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС**

**не предусмотрены**

**3.1.2. ВОПРОСЫ**

**для проведения входного контроля**

**не предусмотрены**

**3.1.3 Средства для текущего контроля**

**не предусмотрены**

**3.1.4. Средства для рубежного контроля**

**не предусмотрены**

**3.1.5. Средства для промежуточной аттестации по итогам прохождения практики**

Общий объем отчета составляет не менее 45000 знаков с пробелами, шрифт Times new Roman, размер 14, междустрочный интервал 1,5, цвет шрифта строго черный. Параметры страницы: все поля (верхнее, нижнее, левое и правое) 2,5 см., переплет 0 см., ориентация – книжная. Печать текста – односторонняя. Текст основной части отчета делится на разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами. Подразделы следует нумеровать в пределах каждого раздела. Номера параграфов должны состоять из номера главы и номера параграфа, разделенные точкой (например, «2.1.»). Номер ставится в начале заголовка. Заголовки разделов следует форматировать по центу без точки в конце и печатать прописными буквами. Заголовки подразделов пишутся строчными буквами. Подчеркивать и переносить слова в заголовке не следует. Расстояние между заголовками и последующим текстом, а также между заголовком и последней строчкой предыдущего текста должно быть равно двум междустрочным интервалам. Каждый раздел следует начинать с новой страницы, а подразделы продолжать, отступив от предыдущего текста 20 мм. Название подразделов пишут на отдельной строке, по центру, 14 полужирным начертанием. Нумерация страниц в отчете должна быть сквозная. Первая страница – титульный лист, вторая – содержание, но на них номер не указывается. На последующих страницах номер проставляется арабскими цифрами в правом верхнем углу без точки. Рисунки и таблицы на отдельных страницах включаются в их общую нумерацию. Отчёт о прохождении практики оформляется на листах формата А4. Содержание отчёта и его объём не регламентируется, но они должны соответствовать задачам практики и выполнению индивидуального задания. Обязательными разделами и документами отчёта должны быть следующие:

**1) Характеристика и анализ хозяйственной деятельности предприятия**. Общая характеристика предприятия, место его расположения. Организационно-правовая форма предприятия. Органы управления производством. Производственное направление предприятия.

**2) Ремонтно-обслуживающая база предприятия.** Структура и описание подразделений ремонтно-обслуживающей базы предприятия технического сервиса; Перечень автотранспортного парк предприятия по маркам машин с указанием года их приобретения, наработки, количества выполненных ремонтов и технических обслуживаний; Организация ремонтных и сервисных работ в мастерской предприятия, применяемые методы ремонта, используемые технологии и оборудование для выполнения основных сервисных работ (мойка, диагностика, разборка, дефектовка, восстановление, комплектовка, сборка, регулировка, обкатка, окраска деталей, узлов и агрегатов машин); Организация технического контроля, работы производственных, вспомогательных рабочих, ИТР и служащих; Планировка ремонтной мастерской с указанием, всех цехов и отделений с расположением технологического оборудования;

**3) Индивидуальное задание.** Примерные темы индивидуальных заданий при прохождении практики на предприятиях технического сервиса: Примерные темы индивидуальных заданий при прохождении практики на предприятиях технического сервиса:

- разработка или описание технологического процесса ремонта отдельных узлов и агрегатов, технологического процесса разборки или сборки и регулировки, обкатки и испытания отдельных узлов (агрегатов);
- разработка и оформление технологического процесса восстановления детали;
- планировка ремонтной мастерской автотранспортного предприятия с указанием её размеров, участков, отделений и расстановкой оборудования;
- методы ремонта машин, применяемые в мастерской;
- общая структура и организация управления предприятием технического сервиса;
- документация технологического процесса сервисного обслуживания автотранспортных средств, анализ его полноты и качества;
- организация и технология проведения основных технологических процессов технического обслуживания и ремонта (мойка, диагностика, разборка, дефектовка, восстановление, комплектовка, сборка, регулировка, обкатка, окраска деталей, узлов и агрегатов машин) на автотранспортном предприятии с разработкой соответствующего участка;
- организация приобретения, хранения и расхода запасных частей и материалов, используемых при выполнении работ по техническому сервису в ремонте мастерской автотранспортного предприятия;
- объём работ, выполняемый в ремонтной мастерской автотранспортного предприятия с начала года и в период прохождения практики студентом, анализ выполнения плана ремонтных работ.

Все иллюстрации (схемы, диаграммы, графики) обозначаются словом «Рисунок», нумеруются последовательно в пределах всего отчета арабскими цифрами и размещаются сразу после упоминания их в тексте отчета.

Таблицы, рисунки, графики, диаграммы, размещаемые на странице вместе с текстом отчета, должны помещаться так, чтобы их можно рассмотреть без поворота отчёта (параллельно тексту отчёта). Если таблицы, рисунки, графики, диаграммы по ширине невозможно разместить параллельно тексту отчёта, то возможно их размещение на отдельном листе перпендикулярно (по часовой стрелке)

тексту отчёта. Каждый рисунок должен иметь подстрочный текст и поясняющие данные. Название дается в одну строку с номером. Рисунок подписывается в левом нижнем углу (например, «Рис. 2.»).

Цифровые показатели в отчете лучше группировать в таблицы. Название таблицы выполняется строчными буквами и помещается над таблицей. Заголовки граф и строк таблиц начинаются с прописных букв. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается отдельная нумерация таблиц в пределах одного раздела. Надпись «Таблица» с указанием ее номера помещается над верхним правым углом (например, «Таблица 1»). Наименование таблицы пишут на той же строке и отделяют его от номера таблицы при помощи тире.

Если все показатели, приведенные в таблице, выражены в одной и той же единице физической величины, то ее обозначение необходимо помещать над таблицей справа. Графу «Номер по порядку» включать в таблицу не допускается. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. В тексте обязательно должны быть ссылки на все приложения к отчету, например, (Прил. 1). Оформление приложений Приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах или выпускают в виде самостоятельного документа. В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте документа.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения и степени. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения обозначают арабскими цифрами, начиная с 1.

Текст каждого приложения при необходимости может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруются в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения. Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц. При необходимости очень объемное приложение может иметь свое «Содержание».

В качестве приложения к отчёту предоставляются:

1) Дневник практики, в котором указываются дата выполнения работы, ее виды, отметки о рабочих местах, занимаемых студентом, и результаты работы в виде конкретных показателей.

2) Характеристика (отзыв) руководителя практики от организации.

В характеристике (отзыве) должны быть указаны:

- полное наименование организации (предприятия) прохождения практики;
- должность, на которой студент проходил практику;
- сроки прохождения практики;
- основные направления и оценка деятельности практиканта в период прохождения практики;
- какие компетенции приобрел обучающийся в период прохождения практики;
- печать и подпись руководителя практики от предприятия (или руководителя предприятия).

Для защиты отчета по практике студенты проходят собесодование.

Критерии оценки

Защита отчета по практике проводится в комиссии, состоящей из двух преподавателей:

один – руководитель практики, а другой – преподаватель, назначенный заведующим кафедрой .

По итогам прохождения преддипломной практики студент должен сделать краткий, до 5 минут,

доклад, в рамках которого необходимо дать краткую характеристику организации, где проходила практика, изложить основные результаты проделанной работы и сделанные в ее ходе выводы и рекомендации. По содержанию доклада студенту задаются вопросы членами комиссии, на которые необходимо давать конкретные ответы.

Результаты защиты оцениваются по пятибалльной системе, заносятся в ведомость и в зачетную книжку. Студент, не выполнивший в срок программу преддипломной практики или получивший неудовлетворительную оценку в процессе рецензирования отчета или его защите, имеет академическую задолженность и не допускается к сдаче итогового экзамена до момента ее ликвидации в сроки, определяемые деканатом в соответствии с действующими нормативными документами.

**Критерии оценки**

Оценка «**отлично**» выставляется при условии:

- отчет выполнен полностью в соответствие с методическими указаниями;
- во время защиты студент полностью обосновал свои решения по поставленным в работе задачам;
- использование учебной и научной литературы при обосновании своих решений по поставленным в работе задачам
- уверенного ответа студента на вопросы комиссии во время защиты отчёта.

Оценка «**хорошо**» выставляется при условии:

- отчет выполнен в соответствие с методическими указаниями;
- во время защиты студент допускает непринципиальные неточности при ответах на вопросы комиссии.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется при условии:

- отчет выполнен в соответствие с методическими указаниями;
- во время защиты студент не уверенно отвечает на вопросы комиссии и не даёт

**ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА**
**проведения зачета**

| **Нормативная база проведения промежуточной аттестации**: | |
|---|---|
| 1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ» | |
| **Основные характеристики** промежуточной аттестации | |
| **Цель промежуточной аттестации -** | установление уровня достижения каждым студентом целей и задач обучения по данной практике, изложенным в п.2.2 настоящей программы |
| **Форма промежуточной аттестации -** | дифференцированный зачет |
| **Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса** | 1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на прохождение практики |
| | 2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе практики |
| **Основные условия получения студентом зачёта:** | 1) обучающийся выполнил все виды учебной практики (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по практике;<br>2) подготовил полнокомплектную отчетную документацию. |
| **Процедура получения зачёта -** | Представлены в Фонде оценочных средств |
| **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:** | |

## 8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

**Фонда оценочных средств практики**
**в составе ОПОП 23.03.03 – Эксплуатация транспортно технологических машин и комплексов**

| |
|---|
| **1. Рассмотрена и одобрена:** |
| а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры Технического сервиса, механики и электротехники;<br>(наименование кафедры)<br>протокол № 12 от 10 .06.2021.<br>Зав. кафедрой, канд.техн.наук.,доцент. _____ Г.В.Редреев |
| б) На заседании методической комиссии по направлению 23.03.03 – Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов;;<br>протокол № 10 от 15 .06.2021.<br>Председатель МКН – 23.03.03, канд.экон.наук. _____ А.В.Шимохин |
| **2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:** |
| Директор ООО «Позитив»_____И.В.Скусанов |
| **3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:** |
| |

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**
**к фонду оценочных средств учебной дисциплины Б2.О.02.03(Пд) Преддипломная практика**
**в составе ОПОП 23.03.03**

**Ведомость изменений**

| Срок, с которого вводится изменение | Номер и основное содержание изменения и/или дополнения | Отметка об утверждении/согласовании изменений | |
|---|---|---|---|
| | | инициатор изменения | руководитель ОПОП или председатель МКН |
| | | | |
| | | | |