

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 01.09.2025 06:47:02
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81ad2076ee449f2098d7a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

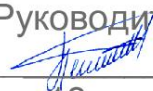
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Тарский филиал

ППССЗ по специальности 21.02.19 Землеустройство

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ППССЗ

 М.А. Петров

« 18 » июня 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 А.Н. Яцунов

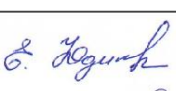
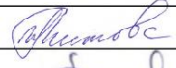
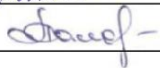
« 18 » июня 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

ПМ.03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости

Очная форма обучения

Обеспечивающее преподавание дисциплины подразделение	Отделение среднего профессионального образования	
Выпускающее подразделение ППССЗ	Отделение среднего профессионального образования	
Разработчики РПУД (внутренние и внешние):		
Ведущий преподаватель (руководитель) дисциплины		И.В. Михалевская
Внутренние эксперты:		
Председатель ПЦМК		Ю.Н. Иванова
Заведующий отделением среднего профессионального образования		Ю.Н. Иванова
Заместитель директора по ОиНД		Е.В.Юдина
Начальник отдела ООиНД		И.А. Титова
Заведующая библиотекой		С.В. Малашина
Тара 2025		

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	23
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	25

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности **«вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости»** и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости
ПК 3.1	Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН);
ПК 3.2	Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
ПК 3.3	Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;
ПК 3.4	Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Владеть навыками	Н.3.1.01 консультирования граждан и организаций в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; Н.3.2.01 документационного сопровождения (прием заявления и выдача документов) государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; Н.3.3.01 использования информационной системы для ведения ЕГРН; Н.3.4.01 осуществления сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости. кадастрового учета;
Уметь	У.3.1.01 объяснять (в том числе по телефонной связи) о правилах и порядке предоставления услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости, предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН; У.3.1.02 консультировать по вопросам государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на объекты недвижимости, правилах и порядке внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости; У.3.1.03 проверять документы на соответствие нормам законодательства Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки; У.3.2.01 работать с обращениями и информационными запросами, в том числе на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг (функций); У.3.3.01 Использовать современные программные продукты в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, средства коммуникаций и связи; У.3.3.02 использовать технические средства по оцифровке документации; У.3.3.03 использовать электронную подпись; У.3.4.01 применять методики и инструменты сбора информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; У.3.4.02 систематизировать сведения, содержащиеся в декларациях о характеристиках объектов недвижимости, в различных видах и формах; У.3.4.03 осуществлять оформление копий отчетов, документов и материалов, которые использовались при определении кадастровой стоимости, для временного, постоянного и (или) долговременного сроков хранения; У.3.4.04 вести документооборот;
Знать	З.3.1.01 законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, и государственной регистрации

	прав на объекты недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний; 3.3.1.02 правила, стандарты, порядок и административный регламент предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; 3.3.1.03 порядок представления заявления об осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; 3.3.1.04 порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; 3.3.1.05 этика делового общения и правила ведения переговоров; 3.3.2.01 порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН; 3.3.2.02 особенности уплаты государственной пошлины для осуществления государственной регистрации прав на объекты недвижимости и платы за предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций); 3.3.2.03 основные принципы, правила и порядок работы в информационных системах, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; 3.3.2.04 правила ведения документооборота; 3.3.2.05 правила осуществления кадастрового деления территории Российской Федерации; 3.3.2.06 требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; 3.3.2.07 особенности представления документов на государственную регистрацию прав посредством почтового отправления, а также в форме электронных документов; 3.3.2.08 порядок и правила использования электронной подписи; 3.3.3.01 основные принципы работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН. Регламент работы Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций); 3.3.3.02 основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; 3.3.4.01 законодательство Российской Федерации в сфере
--	--

	государственной кадастровой оценки; 3.3.4.02 законодательство Российской Федерации о персональных данных
--	---

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – **598**

в том числе в форме практической подготовки – **396** часов

Из них на освоение МДК – **382** часов

в том числе самостоятельная работа – 40 часов

практики, в том числе учебная – **72** часа

производственная – **144** часа

Промежуточная аттестация МДК.03.01 – **дифференцированный зачет**

Промежуточная аттестация МДК.03.02 – **экзамен**

Промежуточная аттестация МДК.03.03 – **дифференцированный зачет**

Промежуточная аттестация УП.03.01 – **зачет**

Промежуточная аттестация ПП.03.01 – **дифференцированный зачет**

Промежуточная аттестация по ПМ.03 – **квалификационный экзамен**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего, час.	в т.ч. в форме практ. подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час							
				Обучение по МДК						Практики	
				Всего	В том числе					Учебная	Производственная
					Лаборат. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов) ¹	Самостоятельная работа	Консультации	Промежуточная аттестация		
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10	11
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05 ОК 06, ПК 3.1 , ПК 3.2, ПК 3.3	МДК.03.01 Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве	148	78	148	78	X	14	6	дифференцированный зачет	X	X
ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.1 , ПК 3.2, ПК 3.3	МДК.03.02 Основы ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)	132	50	132	50	30	16	6	экзамен	X	X
ОК 04, ОК 05 ПК 3.4	МДК. 03.03 Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости	102	52	102	52	X	10	6	дифференцированный зачет	X	X

¹Данная колонка указывается только для специальностей СПО.

ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05 ОК 06, ОК 09 ПК 3.1 , ПК 3.2, ПК 3.3	УП.03.01 Учебная практика	72	X						зачет	72	X
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05 ОК 06, ОК 09 ПК 3.1 , ПК 3.2, ПК 3.3	ПП.03.01 Производственная практика	144	X						дифферен цирован ный зачет	X	144
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05 ОК 06, ОК 09 ПК 3.1 , ПК 3.2, ПК 3.3	Промежуточная аттестация квалификацион- ный экзамен	X	X						квалифика ционный экзамен	X	X
	Всего:	598	396	382	181	30	40	18	X	72	144

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
МДК.03.01 Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве		148/78		
Тема 1.1. Исторический обзор развития кадастра в России и за рубежом	Содержание	8	ОК02, ОК09, ПК3.1	Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01, У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, З.3.1.01
	1. Исторические корни развития кадастра 2. Основные этапы развития кадастра за рубежом и в России	8		
	В том числе практических и лабораторных занятий	8		
	Практическое занятие 1: «Рассмотрение этапов развития кадастра в России»	2	ОК01, ОК02, ОК04, ОК09, ПК3.1, ПК3.2, ПК3.3	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01, У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, З.3.1.01, Н.3.2.01, У.3.2.01, З.3.2.01, Н.3.3.01, У.3.3.01, З.3.3.02
	Практическое занятие 2: «Рассмотрение этапов развития кадастра за рубежом»	4	ОК01, ОК02, ОК04, ОК09, ПК3.1, ПК3.2, ПК3.3	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01, У.3.1.01, У.3.1.02,

				У.3.1.03, 3.3.1.01, Н.3.2.01, У.3.2.01, 3.3.2.01, Н.3.3.01, У.3.3.01, 3.3.3.02
Тема 1.2. Законодательство в сфере земельно-имущественных отношений	Содержание	22	ОК02, ОК09, ПК3.1	Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01, У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01
	1. Принципы земельного права как общеправовая основа землеустроительных и кадастровых работ 2. Вещные права на объекты недвижимости 3. Правовое регулирование сделок с землей 4. Правовое регулирование охраны и рационального использования земель 5. Земельный контроль и разрешение земельных споров 6. Предоставление земель для государственных и муниципальных нужд 7. Правовое регулирование охраны и рационального использования земель 8. Зарубежный опыт регулирования земельно-кадастровых отношений	22		
	В том числе практических и лабораторных занятий	30		
	Практическое занятие 3: «Изучение нормативно-правовых документов сфере земельно-имущественных отношений»	6	ОК01, ОК02, ОК04, ОК09, ПК3.1, ПК3.2, ПК3.3	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01, У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01, Н.3.2.01, У.3.2.01, 3.3.2.01, Н.3.3.01, У.3.3.01, 3.3.3.02
	Практическое занятие 4: «Юридические системы кадастров»	4	ОК01, ОК02, ОК04, ОК09, ПК3.1, ПК3.2, ПК3.3	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01, У.3.1.01, У.3.1.02,

				У.3.1.03, 3.3.1.01, Н.3.2.01, У.3.2.01, 3.3.2.01, Н.3.3.01, У.3.3.01, 3.3.3.02
	Практическое занятие 5: Фискальные системы кадастров	4	ОК01,ОК02, ОК04,ОК09, ПК3.1,ПК3.2, ПК3.3	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01,У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01, Н.3.2.01, У.3.2.01, 3.3.2.01, Н.3.3.01, У.3.3.01, 3.3.3.02
	Практическое занятие 6: «Многофункциональные системы кадастров»	8	ОК01,ОК02, ОК04,ОК09, ПК3.1,ПК3.2, ПК3.3	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01,У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01, Н.3.2.01, У.3.2.01, 3.3.2.01, Н.3.3.01, У.3.3.01, 3.3.3.02
	Практическое занятие 7: «Классификация мировых кадастровых и регистрационных систем»	8	ОК01,ОК02, ОК04,ОК09, ПК3.1,ПК3.2, ПК3.3	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01,У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01, Н.3.2.01, У.3.2.01, 3.3.2.01, Н.3.3.01, У.3.3.01, 3.3.3.02

Тема 1.3. Субъекты и объекты земельных отношений	Содержание	20	ОК02, ОК09, ПК3.1	Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01, У.3.1.01,У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01
	1. Субъекты и объекты земельных правоотношений 2. Состав земель в Российской Федерации 3. Земельный участок как объект недвижимости 4. Способы образования земельных участков 5. Понятие и виды объектов капитального строительства 6. Градостроительное зонирование: Правила землепользования и застройки, карта градостроительного зонирования, градостроительные регламенты	20		
	В том числе практических и лабораторных занятий	40		
	Практическое занятие 8: «Правовое регулирование земель сельскохозяйственного назначения»	2	ОК01,ОК02, ОК04,ОК09, ПК3.1,ПК3.2, ПК3.3	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01,У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01, Н.3.2.01, У.3.2.01, 3.3.2.01, Н.3.3.01, У.3.3.01, 3.3.3.02
	Практическое занятие 9: «Правовое регулирование земель населенных пунктов, земель промышленности, транспорта и специального назначения и особо охраняемых территорий»	4	ОК01,ОК02, ОК04,ОК09, ПК3.1,ПК3.2, ПК3.3	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01,У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01, Н.3.2.01, У.3.2.01, 3.3.2.01, Н.3.3.01, У.3.3.01, 3.3.3.02
	Практическое занятие 10: «Правовое регулирование земель запаса, земель лесного фонда, земель водного фонда»	2	ОК01,ОК02, ОК04,ОК09, ПК3.1,ПК3.2, ПК3.3	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05,

				Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01,У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01, Н.3.2.01, У.3.2.01, 3.3.2.01, Н.3.3.01, У.3.3.01, 3.3.3.02
	Практическое занятие 11: «Земельные участки и иные объекты недвижимости. Уникальное свойство земельного участка»	4	ОК01,ОК02, ОК04,ОК09, ПКЗ.1,ПКЗ.2, ПКЗ.3	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01,У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01, Н.3.2.01, У.3.2.01, 3.3.2.01, Н.3.3.01, У.3.3.01, 3.3.3.02
	Практическое занятие 12: «Способы образование земельных участков: объединение, перераспределение, выдел, раздел»	4	ОК01,ОК02, ОК04,ОК09, ПКЗ.1,ПКЗ.2, ПКЗ.3	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01,У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01, Н.3.2.01, У.3.2.01, 3.3.2.01, Н.3.3.01, У.3.3.01, 3.3.3.02
	Практическое занятие 13: «Объекты капитального строительства»	2	ОК01,ОК02, ОК04,ОК09, ПКЗ.1,ПКЗ.2, ПКЗ.3	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01,У.3.1.01, У.3.1.02,

				У.3.1.03, 3.3.1.01, Н.3.2.01, У.3.2.01, 3.3.2.01, Н.3.3.01, У.3.3.01, 3.3.3.02
	Практическое занятие 14: «Изучение ПЗЗ. Виды разрешённого использования земельных участков»	2	ОК01,ОК02, ОК04,ОК09, ПК3.1,ПК3.2, ПК3.3	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01,У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01, Н.3.2.01, У.3.2.01, 3.3.2.01, Н.3.3.01, У.3.3.01, 3.3.3.02
Примерная тематика самостоятельной учебной работы МДК.03.01		14	ОК01,ОК02, ОК04,ОК09, ПК3.1,ПК3.2, ПК3.3	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01,У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01, Н.3.2.01, У.3.2.01, 3.3.2.01, Н.3.3.01, У.3.3.01, 3.3.3.02
Консультации при изучении МДК.03.01		6	ОК01,ОК02, ОК04,ОК09, ПК3.1,ПК3.2, ПК3.3	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01,У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01, Н.3.2.01, У.3.2.01, 3.3.2.01, Н.3.3.01, У.3.3.01, 3.3.3.02

МДК 03.02. Ведение единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)		132/50		
Тема 2.1. Государственная система учета недвижимого имущества	Содержание	10	ОК02, ОК09, ПК3.1	Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01, У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01
	Объекты недвижимого имущества, их виды. Государственная система учета недвижимого имущества. Федеральная служба регистрации ,кадастра и картографии (Росреестр). Структура Росреестра. Региональные органы Росреестра. Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН)	10		
	В том числе практических и лабораторных занятий	16		
	Практическое занятие 15: «Работа с сайтом Росреестра.» Подготовка документов для внесения сведений в ЕГРН. Способы получения сведений об объектах недвижимости, содержащихся в ЕГРН	8	ОК01,ОК02, ОК04,ОК09, ПК3.1,ПК3.2, ПК3.3	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01,У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01, Н.3.2.01, У.3.2.01, 3.3.2.01, Н.3.3.01, У.3.3.01, 3.3.3.02
	Практическое занятие 16: «Поиск объектов недвижимости на публичной кадастровой карте»	8	ОК01,ОК02, ОК04,ОК09, ПК3.1,ПК3.2, ПК3.3	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01,У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01, Н.3.2.01, У.3.2.01, 3.3.2.01, Н.3.3.01, У.3.3.01, 3.3.3.02
Тема 2.2. Деятельность федеральной службы государственной	Содержание	10	ОК02, ОК09, ПК3.1	Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01,
	Цели, задачи, функции Росреестра по управлению недвижимым имуществом. Организация системы контроля и надзора за земельными ресурсами.	10		

регистрации кадастра и картографии				Н.3.1.01, У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01
	В том числе практических и лабораторных занятий	16		
	Практическое занятие 17: «Анализ системы контроля и надзора земельных ресурсов в субъектах РФ».	4	ОК01,ОК02, ОК04,ОК09, ПК3.1,ПК3.2, ПК3.3	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01,У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01, Н.3.2.01, У.3.2.01, 3.3.2.01, Н.3.3.01, У.3.3.01, 3.3.3.02
	Практическое занятие 18: «Понятие и задачи управления в сфере использования и охраны земель»	4	ОК01,ОК02, ОК04,ОК09, ПК3.1,ПК3.2, ПК3.3	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01,У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01, Н.3.2.01, У.3.2.01, 3.3.2.01, Н.3.3.01, У.3.3.01, 3.3.3.02
	Практическое занятие 19: «Правила направления документов необходимых для внесения в ЕГРН, в порядке межведомственного информационного взаимодействия»	8	ОК01,ОК02, ОК04,ОК09, ПК3.1,ПК3.2, ПК3.3	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01,У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01, Н.3.2.01, У.3.2.01, 3.3.2.01, Н.3.3.01, У.3.3.01, 3.3.3.02

Тема 2.3. Постановка объекта недвижимости на государственный кадастровый учет	Содержание	10	ОК02, ОК09, ПК3.1	Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01, У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01
	1. Осуществление государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав 2. Приостановление и отказ ГКУ 3. Порядок предоставления сведений содержащихся в ЕГРН 4. Исправление ошибок, содержащихся в ЕГРН. Кадастровая и техническая ошибки 5. Сделки с недвижимым имуществом, обременения (ограничения) прав на недвижимость, подлежащие государственной регистрации	10		
	В том числе практических и лабораторных занятий	18		
	Практическое занятие 20: «Основания государственного кадастрового учета объектов недвижимости и государственной регистрации прав»	6	ОК01,ОК02, ОК04,ОК09, ПК3.1,ПК3.2, ПК3.3	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01,У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01, Н.3.2.01, У.3.2.01, 3.3.2.01, Н.3.3.01, У.3.3.01, 3.3.3.02
	Практическое занятие 21: «Анализ статистических данных, которые представлены на сайте Росреестра о количестве поданных заявления, приостановок, отказов и возвратов документов без рассмотрения»	6	ОК01,ОК02, ОК04,ОК09, ПК3.1,ПК3.2, ПК3.3	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01,У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01, Н.3.2.01, У.3.2.01, 3.3.2.01, Н.3.3.01, У.3.3.01, 3.3.3.02
	Практическое занятие 22: «Исправление кадастровых и технических ошибок»	6	ОК01,ОК02, ОК04,ОК09, ПК3.1,ПК3.2,	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо

			ПК3.3	02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01,У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01, Н.3.2.01, У.3.2.01, 3.3.2.01, Н.3.3.01, У.3.3.01, 3.3.3.02
Примерная тематика самостоятельной учебной работы МДК.03.01		16	ОК01,ОК02, ОК04,ОК05, ОК06, ОК09, ПК3.1,ПК3.2, ПК3.3	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 05.01, Зо 05.01, Зо 05.02, Уо 06.01, Уо 06.02, Зо 06.02,Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01,У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01, Н.3.2.01, У.3.2.01, 3.3.2.01, Н.3.3.01, У.3.3.01, 3.3.3.02
Консультации при изучении МДК.03.01		6	ОК01,ОК02, ОК04,ОК05, ОК06, ОК09, ПК3.1,ПК3.2, ПК3.3	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 05.01, Зо 05.01, Зо 05.02, Уо 06.01, Уо 06.02, Зо 06.02,Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01,У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01, Н.3.2.01, У.3.2.01, 3.3.2.01, Н.3.3.01, У.3.3.01, 3.3.3.02
Курсовой проект (работа) Тематика курсовых проектов (работ)		30	ОК01,ОК02, ОК04,ОК05,	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09,

1. Определение рыночной стоимости земельного участка 2. Определение рыночной стоимости дома 3. Оценка земельной собственности муниципального образования 4. Определение кадастровой стоимости земельного участка 5. Определение кадастровой стоимости дома 6. Информационное обеспечение, подходы и методы, используемые при оценке коммерческой недвижимости. 7. Применение затратного подхода к оценке недвижимости при оценке зданий специального назначения 8. Применение затратного подхода к оценке недвижимости при оценке объектов недвижимости в пассивных секторах рынка. 9. Сравнительный подход как механизм формирования рыночной информации при сделках с объектами недвижимости в оценочных организациях Российской Федерации 10. Проблемы определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.			ОК06, ОК09, ПК3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК3.4	Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 05.01, Зо 05.01, Зо 05.02, Уо 06.01, Уо 06.02, Зо 06.02, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01, У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01, Н.3.2.01, У.3.2.01, 3.3.2.01, Н.3.3.01, У.3.3.01, 3.3.3.02, Н.3.4.01, У.3.4.01, У.3.4.04, 3.3.4.01
МДК. 03.03 Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости		102/52		
Тема 3.1. Происхождение кадастровой оценки земель и ее современность	Содержание	8	ОК05, ПК3.4	Уо 05.01, Зо 05.01, Зо 05.02, Н.3.4.01, У.3.4.01, У.3.4.04, 3.3.4.01
	1. Исторический опыт оценки земли в России 2. Мировая практика оценки земель 3. Особенности земельного участка как объекта оценки 4. Понятие земель населенных пунктов	8		
	В том числе практических и лабораторных занятий	12		
	Практическое занятие 23: «Сравнение Российской и Мировой практик оценки земель»	4	ОК04, ОК05, ПК3.4	Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 05.01, Зо 05.01, Зо 05.02, Н.3.4.01, У.3.4.01, У.3.4.04, 3.3.4.01
	Практическое занятие 24: «Особенности использования земель населенных пунктов»	4	ОК04, ОК05, ПК3.4	Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 05.01, Зо 05.01, Зо 05.02, Н.3.4.01, У.3.4.01, У.3.4.04, 3.3.4.01
	Практическое занятие 25: «Расчет кадастровой оценки земель»	4	ОК04, ОК05, ПК3.4	Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 05.01, Зо 05.01, Зо 05.02, Н.3.4.01, У.3.4.01, У.3.4.04, 3.3.4.01

Тема 3.2. Государственная кадастровая оценка земель	Содержание	18	ОК05, ПК3.4	Уо 05.01, Зо 05.01, Зо 05.02, Н.3.4.01,У.3.4.01, У.3.4.04, 3.3.4.01
	1. Органы, регулирующие проведение ГКО 2. Назначение и особенности кадастровой оценки земель 3. Кадастровая оценка земель сельскохозяйственного назначения, населенных пунктов, промышленности 4. Кадастровая оценка особо охраняемых территорий, земель водного лесного фонда 5. Особые случаи определения кадастровой стоимости земельных участков	18		
	В том числе практических и лабораторных занятий	12		
	Практическое занятие 26: «Составление классификации объектов недвижимости с использованием нормативно-правовых документов»	6	ОК04,ОК05, ПК3.4	Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 05.01, Зо 05.01, Зо 05.02, Н.3.4.01,У.3.4.01, У.3.4.04, 3.3.4.01
	Практическое занятие 27: «Особенности кадастровой оценки различных категорий земель»	6	ОК04,ОК05, ПК3.4	Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 05.01, Зо 05.01, Зо 05.02, Н.3.4.01,У.3.4.01, У.3.4.04, 3.3.4.01
Тема 3.3. Определение кадастровой стоимости земельных участков	Содержание	8	ОК05, ПК3.4	Уо 05.01, Зо 05.01, Зо 05.02, Н.3.4.01,У.3.4.01, У.3.4.04, 3.3.4.01
	1. Методология проведения государственной кадастровой оценки 2. Сравнительный подход 3. Экспертный метод 4. Удельный показатель для расчета кадастровой стоимости	8		
	В том числе практических и лабораторных занятий	28		
	Практическое занятие 28: «Расчет кадастровой стоимости недвижимости сравнительным методом»	8	ОК04,ОК05, ПК3.4	Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 05.01, Зо 05.01, Зо 05.02, Н.3.4.01,У.3.4.01, У.3.4.04, 3.3.4.01
	Практическое занятие 29: «Расчет кадастровой стоимости недвижимости экспертным методом»	6	ОК04,ОК05, ПК3.4	Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 05.01, Зо 05.01, Зо 05.02, Н.3.4.01,У.3.4.01, У.3.4.04, 3.3.4.01
	Практическое занятие 30: «Расчет кадастровой стоимости недвижимости с помощью расчёта УПКС»	6	ОК04,ОК05, ПК3.4	Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 05.01, Зо 05.01,

				Зо 05.02, Н.3.4.01, У.3.4.01, У.3.4.04, 3.3.4.01
	Практическое занятие 31: «Определение стоимости недвижимых объектов с учетом принципов оценки недвижимости и на основании анализа факторов, влияющих на ее стоимость»	8	ОК04, ОК05, ПК3.4	Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 05.01, Зо 05.01, Зо 05.02, Н.3.4.01, У.3.4.01, У.3.4.04, 3.3.4.01
Примерная тематика самостоятельной учебной работы МДК.03.01		10	ОК04, ОК05, ПК3.4	Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 05.01, Зо 05.01, Зо 05.02, Н.3.4.01, У.3.4.01, У.3.4.04, 3.3.4.01
Консультации при изучении МДК.03.01		6	ОК04, ОК05, ПК3.4	Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 05.01, Зо 05.01, Зо 05.02, Н.3.4.01, У.3.4.01, У.3.4.04, 3.3.4.01
Учебная практика Виды работ 1. Применение норм законодательства в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства; 2. Проверка документов, предоставленных для кадастрового учета на соответствие нормам законодательства Российской Федерации; 3. Использование копировально-множительной техники 4. Использование программных комплексов, применяемых для ведения ЕГРН; 5. Формирование пакета документов для подачи в ЕГРН для регистрации недвижимого имущества; 6. Порядок предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН; 7. Сбор и анализ данных для расчета кадастровой стоимости объекта недвижимости.		72	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК3.4	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо 04.01, Уо 05.01, Зо 05.01, Зо 05.02, Уо 06.01, Уо 06.02, Зо 06.02, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01, У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01, Н.3.2.01, У.3.2.01, 3.3.2.01, Н.3.3.01, У.3.3.01, 3.3.3.02, Н.3.4.01, У.3.4.01, У.3.4.04, 3.3.4.01
Производственная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) Виды работ 1. Выполнение кадастровых работ по подготовке документов для осуществления кадастрового учета; 2. Формирование сведений об объекте недвижимости в ЕГРН;		144	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ПК3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК3.4	Уо 01.01, Уо 01.02, Уо 01.03, Уо 01.04, Уо 01.09, Уо 02.01, Уо 02.02, Уо 02.03, Уо 02.04, Уо 02.05, Уо 04.01, Уо 04.02, Зо

3. Предоставление сведений, которые содержатся в ЕГРН; 4. Расчет кадастровой стоимости объектов недвижимости. 5. Использование программных комплексов, применяемых для ведения ЕГРН; 6. Формирование пакета документов для подачи в ЕГРН для регистрации недвижимого имущества; 7. Порядок предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН. 8. Применение норм законодательства в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства; 9. Проверка документов, предоставленных для кадастрового учета на соответствие нормам законодательства Российской Федерации; 10. Использование копировально-множительной техники			04.01, Уо 05.01, Зо 05.01, Зо 05.02, Уо 06.01, Уо 06.02, Зо 06.02, Уо 09.01, Зо 09.01, Н.3.1.01, У.3.1.01, У.3.1.02, У.3.1.03, 3.3.1.01, Н.3.2.01, У.3.2.01, 3.3.2.01, Н.3.3.01, У.3.3.01, 3.3.3.02, Н.3.4.01, У.3.4.01, У.3.4.04, 3.3.4.01
Всего	598		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Кадастрового учета», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности.

Лаборатория «Информационные технологии в профессиональной деятельности», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 примерной образовательной программы по специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.4 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

Печатных изданий нет

3.2.2. Основные электронные издания

Липски С. А. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учебное пособие / С.А. Липски. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 187 с. — ISBN 978-5-16-018659-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2038342> – Режим доступа: для авториз. пользователей

Слезко В. В. Государственные кадастры и кадастровая оценка земель : учебное пособие / В.В. Слезко, Е.В. Слезко, Л.В. Слезко. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 297 с. - ISBN 978-5-16-015494-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2033546> – Режим доступа: для авториз. пользователей.

Фокин С. В. Основы кадастра недвижимости : учебное пособие / С. В. Фокин, О. Н. Шпортько. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 225 с. — ISBN 978-5-16-015102-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2131756> – Режим доступа: для авториз. пользователей.

Варламов А. А. Оценка объектов недвижимости : учебник / А.А. Варламов, С.И. Комаров ; под общ. ред. А.А. Варламова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 352 с. — ISBN 978-5-16-020020-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2152065> – Режим доступа: для авториз. пользователей

3.2.3. Дополнительные источники

Варламов А. А. Кадастровая деятельность : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев ; под ред. А.А. Варламова. — 2-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 280 с. — ISBN 978-5-00091-576-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1971052> – Режим доступа: для авториз. пользователей

Карпова О. А. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учебное пособие / О. А. Карпова, О. Н. Долматова, В. А. Махт. — Омск : Омский ГАУ, 2020. — 139 с. — ISBN 978-5-89764-823-8. — Текст : электронный. — URL: <https://e.lanbook.com/book/136147> – Режим доступа: для авториз. пользователей

Основы градостроительства и планировки населенных мест: практикум : учебное пособие /

составители Н. М. Итешина, Л. П. Колесникова. — Ижевск : УдГАУ, 2021. — 60 с. — Текст : электронный. — URL: <https://e.lanbook.com/book/257939> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Нормативные акты. Земельный кодекс Российской Федерации : [текст с изменениями и дополнениями на 01.сентября 2023 года : принят Государственной Думой 28 сентября 2001 года : одобрен Советом Федерации 10 октября 2001 года]. — Текст : электронный // Консультант плюс: справочная правовая система. — Москва, 1997.

Землеустройство, кадастр и мониторинг земель: научно-практический ежемесячный журнал. — Москва. — ISSN 2074-7977. - Текст : непосредственный.

Кадастр недвижимости: журнал. — Москва. — ISSN 2075-0641. - Текст : непосредственный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1 Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН);	Применение в работе норм законодательства Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний.	Текущий контроль в форме устного опроса; контрольные работы по темам; защиты практических работ Дифференцированный зачет по МДК 03.01, МДК 03.02, УП 03, ПП 03
ПК 3.2 Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;	Правильность использования программных комплексов, применяемых для ведения ЕГРН; Грамотность при ведении электронного документооборота; Правильность использования копировально-множительного оборудования; Знание порядка ведения архива и правил хранения документов; Знание геодезической и картографической основы ЕГРН.	Экзамен по ПМ 03
ПК 3.3 Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;	Знание ведомственных актов и порядка ведения ЕГРН; Знание порядка предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН.	
ПК 3.4 Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.	Правильность сбора и анализа данных для расчета кадастровой стоимости объекта недвижимости	Защита практических работ Дифференцированный зачет по МДК 03.04, УП 03, ПП 03
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Самостоятельно по письменному заданию преподавателя определение этапов решения задачи, составление плана действий, определение необходимых ресурсов, реализация составленного плана.	Экспертное наблюдение на теоретических и практических занятиях и при выполнении работ на учебной и производственной практике;
ОК 02 Использовать современные средства	Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников,	

поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	применяемых в профессиональной деятельности, приемов структурирования информации, формата оформления результатов поиска информации	Экспертиза качества решения стандартных и нестандартных задач на практических занятиях МДК и практиках; Выполнение самостоятельной работы при изучении МДК, при решении профессиональных задач на практиках;
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Составление проектов выполнения профессиональных работ. Организовывать работу коллектива и команды.	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Составление сообщений, рефератов и докладов на профессиональные темы. Оформление документов по установленным требованиям. Выступление на семинарах и конференциях.	
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Проведение мероприятий по профориентации в общеобразовательных организациях.	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Описание выполнения практических работ, формулировка выводов по результатам выполнения практических и лабораторных работ на основе профессиональной документации	

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы профессионального модуля

**ПМ.03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или)
государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой
стоимости**

21.02.19 Землеустройство

1) Рассмотрена и одобрена:
а) На заседании предметно-цикловой методической комиссии протокол № 5 от 04.04.2025г. Председатель ПЦМК <u></u> Иванова Ю.Н.
б) На заседании методической комиссии отделения СПО протокол № 7 от 11.04.2025 г. Председатель методической комиссии <u></u> Юдина Е.В.
2) Рассмотрена и одобрена представителем профессиональной сферы по профилю ППССЗ
Межмуниципальное Тарское отделение Управления Росреестра Омской области, начальник <u></u> А.В. Нагаев



ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе профессионального модуля
ПМ.03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового
учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения
кадастровой стоимости
в составе ППСЗ 21.02.19 Землеустройство

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			

Ведущий преподаватель _____ / _____ . /

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании предметно-цикловой методической комиссии, протокол №__ от «__» _____ 202 г.

Председатель ПЦМК _____ / _____ /

Одобрена методической комиссией отделения СПО, протокол № __ от «__» _____ 202 г.

Председатель методической комиссии отделения СПО _____ /