

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 09.07.2025 12:49:35
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e30100071277e91ad207c9a4149f3098d7e

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Экономический факультет

ОПОП по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
 М.В. Васюкова
«22» июня 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан
 И.А. Волкова
«22» июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.О.25 Семейное право

Направленность (профиль) «Гражданское право»

Обеспечивающая преподавание дисциплины
кафедра -

философии, истории,
экономической теории и
права

Разработчик (и) РП:
д-р ист. наук, профессор

 С.В. Новиков

Внутренние эксперты:

Председатель МК,
канд.экон.наук, доцент

 М.В. Васюкова

Начальник управления информационных
технологий

 П.И. Ревякин

Заведующий методическим отделом УМУ

 Г.А. Горелкина

Директор НСХБ

 И.М. Демчукова

Омск 2022

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 13.08.2020 г. № 1011;
- основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра, по направлению 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Гражданское право.

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины» ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения¹.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: правоприменительного, экспертно-аналитического, консультационного, организационно-управленческого, педагогического, научно-исследовательского, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподается данная дисциплина.

Цель дисциплины: формирование комплекса знаний, умений и навыков в области семейного права и семейного законодательства; практического применения полученных знаний в решении конкретных задач в сфере брачно-семейных отношений.

2.2 Перечень компетенций формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Универсальные компетенции					

¹ В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору обучающегося, то пишется следующий текст:

- относится к дисциплинам по выбору;

- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-2 _{ук-3} понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).	нормы российского семейного законодательства	оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере семейного права	работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами
		ИД-3 _{ук-3} предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность для достижения заданного результата	перспективы развития семейного законодательства	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы семейного законодательства	работы с правовыми актами, и судебной практикой для более точного правоприменения в семейных правоотношениях
Профессиональные компетенции					
ПК-4	Способен подготовить юридические документы	ИД-2 _{ПК-4} Использует знания основных правил и методов подготовки юридической документации	элементы нормативных правовых и иных документов, используемых в сфере семейного права; основные принципы и положения о нормотворческой деятельности в семейном праве.	давать квалифицированные юридические заключения и консультации; использовать правоприменительную практику при разрешении актуальных вопросов в сфере семейного права	подготовки и оформления юридической документации в области семейного права;
ПК-6	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ИД-2 _{ПК-6} анализирует правоприменительную практику разрешения правовых проблем и коллизий; комментировать положения нормативных правовых актов в их взаимосвязи с другими источниками права	содержание прав и обязанностей субъектов семейного права, порядок их реализации и защиты	грамотно анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере семейного права	правильного составления и оформления юридических документов в целях точного правоприменения норм семейного законодательства

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
Критерии оценивания								
УК-3	ИД-2 _{ук-3}	Полнота знаний	Знает нормы российского семейного законодательства	Не знает нормы российского семейного законодательства	Имеет общее представление о нормах российского семейного законодательства	Знает нормы российского семейного законодательства	Глубоко знает нормы российского семейного законодательства	Вопросы экзаменационного задания; устный опрос; тестирование; электронная презентация
		Наличие умений	Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере семейного права	Не умеет оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере семейного права	Обладает минимальными умениями оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере семейного права	Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере семейного права	Уверенно умеет оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере семейного права	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами	Не владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами	Поверхностно владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами	Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами	Уверенно владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами	
	ИД-3 _{ук-3}	Полнота знаний	Знает перспективы развития семейного законодательства	Не знает перспективы развития семейного законодательства	Имеет общее представление о развитии семейного законодательства	Знает перспективы развития семейного законодательства	Глубоко знает перспективы развития семейного законодательства	

		Наличие умений	Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы семейного законодательства	Не умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы семейного законодательства	Обладает минимальными умениями анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы семейного законодательства	Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы семейного законодательства	Уверенно умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы семейного законодательства	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками работы с правовыми актами, и судебной практикой для более точного правоприменения в семейных правоотношениях	Не владеет навыками работы с правовыми актами, и судебной практикой для более точного правоприменения в семейных правоотношениях	Поверхностно владеет навыками работы с правовыми актами, и судебной практикой для более точного правоприменения в семейных правоотношениях	Владеет навыками работы с правовыми актами, и судебной практикой для более точного правоприменения в семейных правоотношениях	Уверенно владеет навыками работы с правовыми актами, и судебной практикой для более точного правоприменения в семейных правоотношениях	
ПК-4	ИД-2 _{ПК-4}	Полнота знаний	Знает элементы нормативных правовых и иных документов, используемых в сфере семейного права; основные принципы и положения о нормотворческой деятельности в семейном праве.	Не знает элементы нормативных правовых и иных документов, используемых в сфере семейного права; основные принципы и положения о нормотворческой деятельности в семейном праве.	Имеет общее представление об элементах нормативных правовых и иных документов, используемых в сфере семейного права; основные принципы и положения о нормотворческой деятельности в семейном праве.	Знает элементы нормативных правовых и иных документов, используемых в сфере семейного права; основные принципы и положения о нормотворческой деятельности в семейном праве.	Уверенно знает элементы нормативных правовых и иных документов, используемых в сфере семейного права; основные принципы и положения о нормотворческой деятельности в семейном праве.	
		Наличие умений	Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации; использовать правоприменительную практику при разрешении актуальных вопросов в сфере семейного права	Не умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации; использовать правоприменительную практику при разрешении актуальных вопросов в сфере семейного права	Обладает минимальными умениями давать квалифицированные юридические заключения и консультации; использовать правоприменительную практику при разрешении актуальных вопросов в сфере семейного права	Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации; использовать правоприменительную практику при разрешении актуальных вопросов в сфере семейного права	Уверенно умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации; использовать правоприменительную практику при разрешении актуальных вопросов в сфере семейного права	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками подготовки и оформления юридической документации в области семейного права	Не владеет навыками подготовки и оформления юридической документации в области семейного права	Поверхностно владеет отдельными навыками подготовки и оформления юридической документации в области семейного права	Владеет отдельными навыками подготовки и оформления юридической документации в области семейного права	Уверенно владеет навыками подготовки и оформления юридической документации в области семейного права	

ПК-6	ИД-2 _{ПК-6}	Полнота знаний	Знает содержание прав и обязанностей субъектов семейного права, порядок их реализации и защиты	Не знает содержание прав и обязанностей субъектов семейного права, порядок их реализации и защиты	Имеет общее представление о содержании прав и обязанностей субъектов семейного права, порядок их реализации и защиты	Знает содержание прав и обязанностей субъектов семейного права, порядок их реализации и защиты	Глубоко знает содержание прав и обязанностей субъектов семейного права, порядок их реализации и защиты	Вопросы экзаменационного задания; устный опрос; тестирование; электронная презентация
		Наличие умений	Умеет грамотно анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере семейного права	Не умеет грамотно анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере семейного права	Обладает минимальными умениями анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере семейного права	Умеет анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере семейного права	Умеет грамотно анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере семейного права	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками правильного составления и оформления юридических документов в целях точного правоприменения норм семейного законодательства	Не владеет навыками правильного составления и оформления юридических документов в целях точного правоприменения норм семейного законодательства	Поверхностно владеет навыками правильного составления и оформления юридических документов в целях точного правоприменения норм семейного законодательства	Владеет навыками правильного составления и оформления юридических документов в целях точного правоприменения норм семейного законодательства	Уверенно владеет навыками правильного составления и оформления юридических документов в целях точного правоприменения норм семейного законодательства	

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.О.24 Право социального обеспечения	<ul style="list-style-type: none"> - знать особенности социального обеспечения в правовом ракурсе, - уметь грамотно применять нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере социального обеспечения, а также практика их реализации; - владеть способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, необходимые для реализации социально-экономических прав граждан 	<ul style="list-style-type: none"> Б1.О.11 Гражданский процесс Б1.О.36 Психология Б1.В.08 Жилищное право Б1.В.10 Практикум по правореализационной и правоприменительной технике при разрешении гражданских дел 	<ul style="list-style-type: none"> Б1.О.10 Гражданское право Б1.О.11 Гражданский процесс Б1.О.14 Уголовное право Б1.О.15 Уголовный процесс Б1.О.16 Экологическое право Б1.О.18 Финансовое право Б1.О.19 Налоговое право Б1.О.21 Международное право Б1.О.34 Проектная деятельность
<p>* - Для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе</p>			

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учет содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приема экзамена по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;

2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;

3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;

4) гражданско-правовое воспитание личности;

5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 5 семестре (-ах) 3 курса.
Продолжительность семестра (-ов)_20 1/6 недель.

Вид учебной работы	Трудоемкость, час				
	семестр, курс*				
	Очная форма	очно-заочная форма	заочная форма		
			3 курс	4 курс	
5 сем.	7 сем.	3 курс	4 курс		
1. Аудиторные занятия, всего	32	28	2	6	
- лекции	16	14	2	2	
- практические занятия (включая семинары)	16	14		4	
2. Внеаудиторная академическая работа	76	80	34	93	
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:					
Выполнение и сдача/защита индивидуального задания в виде электронной презентации*	6	6		6	
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы		12	34	35	
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	22	22		12	
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):	48	40		40	
3. Подготовка и сдача экзамена по итогам освоения дисциплины	36	36		9	
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	144	144	36	108
	Зачетные единицы	4	4	1	3
<i>Примечание:</i>					
* – семестр – для очной и очно-заочной формы обучения, курс – для заочной формы обучения;					
** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;					

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела учебной дисциплины. Укрупнённые темы раздела		Трудоемкость раздела и её распределение по видам учебной работы, час.						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
		Общая	Аудиторная работа				ВАРС			
			всего	лекции	занятия		всего			Фиксированные виды
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Очная форма обучения										
1	Семейное право и правоотношения	32	8	4	4		24	6	Устный опрос, рубежное тестирование	УК-3 ПК-4 ПК-6
2	Брачные правоотношения и правоотношения супругов	36	12	6	6		24		Устный опрос, рубежное тестирование	УК-3 ПК-4 ПК-6
3	Правоотношения родителей и детей	40	12	6	6		28		Устный опрос, рубежное тестирование	УК-3 ПК-4 ПК-6
Промежуточная аттестация		36	x	x	x	x	x	x	Экзамен	
Итого по дисциплине		144	32	16	16		76	6	36	
Очно-заочная форма обучения										
1	Семейное право и правоотношения	30	4	2	2		26	6	Устный опрос, рубежное тестирование	УК-3 ПК-4 ПК-6
2	Брачные правоотношения и правоотношения супругов	34	8	4	4		26		Устный опрос, рубежное тестирование	УК-3 ПК-4 ПК-6
3	Правоотношения родителей и детей	44	16	8	8		28		Устный опрос, рубежное тестирование	УК-3 ПК-4 ПК-6
Промежуточная аттестация		36	x	x	x	x	x	x	Экзамен	
Итого по дисциплине		144	28	14	14		80	6	36	
Заочная форма обучения										
1	Семейное право и правоотношения	44	2	2			42	6	Рубежное тестирование	УК-3 ПК-4 ПК-6
2	Брачные правоотношения и правоотношения супругов	44	2		2		42		Рубежное тестирование	УК-3 ПК-4 ПК-6
3	Правоотношения родителей и детей	47	4	2	2		43		Рубежное тестирование	УК-3 ПК-4 ПК-6
Промежуточная аттестация		9	x	x	x	x	x	x	Экзамен	
Итого по дисциплине		144	8	4	4	-	127	6	9	

4.2 Лекционный курс.

Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

№		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
раздела	лекции		очная/очно-заочная форма	заочная форма	
1	2	3	4	5	6

1	1	Тема: Семейное право - как отрасль права. Семейное законодательство. 1. Понятие и предмет семейного права. 2. Структура и источники семейного права. 3. Основания применения к семейным отношениям гражданского законодательства и норм международного права. 4. Метод семейно-правового регулирования	2/1	2	лекция-визуализация
	2	Тема: Семейные правоотношения. 1. Понятие семейного правоотношения. 2. Структура и виды семейных правоотношений. 3. Правоспособность и дееспособность в семейном праве. 4. Осуществление и защита семейных прав. 5. Формы и способы защиты. 6. Ответственность в семейном праве. 7. Сроки в семейном праве.	2/1		лекция-визуализация
2	3	Тема: Брак. 1. Возникновение и прекращение брачного правоотношения. 2. Недействительность брака. 3. Понятие брака по семейному праву. 4. Брачное правоотношение: субъекты, объекты, содержание. 5. Основания возникновения брачного правоотношения. 6. Порядок заключения брака. 7. Условия заключения брака. 8. Обстоятельства, препятствующие заключению брака. 9. Недействительность брака: основания и порядок признания брака недействительным. 10. Основания прекращения брачного правоотношения. 11. Порядок расторжения брака. Расторжение брака в органах записи актов гражданского состояния. Расторжение брака в судебном порядке. 12. Правовые последствия прекращения брака.	2/2		Лекция-беседа, лекция-визуализация
	4	Тема: Личные и имущественные правоотношения супругов. 1. Личные правоотношения между супругами. 2. Имущественные правоотношения между супругами. 3. Законный режим имущества супругов. 4. Раздел общего имущества супругов. 5. Ответственность супругов по обязательствам. 6. Договорный режим имущества супругов.	2/2		Лекция-беседа, лекция-визуализация

3	5	<p>Тема: Правоотношения родителей и детей.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Установление происхождения детей. Установление происхождения ребенка от матери. Установление происхождения ребенка от отца. 2. Основания и порядок записи родителей ребенка в книге записей рождений. Оспаривание отцовства (материнства). 3. Личные права детей. Имущественные права ребенка. 4. Права и обязанности родителей. Осуществление родительских прав. 5. Семейно - правовые споры по поводу воспитания детей. 6. Личные правоотношения между другими членами семьи. 7. Ответственность родителей за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по воспитанию детей. 	2/2		Лекция-беседа, лекция-визуализация
	6	<p>Тема: Алиментные обязательства членов семьи.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Алиментные обязательства родителей и детей. 2. Порядок и форма предоставления родителями содержания несовершеннолетним детям. 3. Право на алименты нетрудоспособных, нуждающихся в помощи совершеннолетних детей. Право нетрудоспособных, нуждающихся в помощи родителей на алименты и заботу со стороны трудоспособных совершеннолетних детей. 4. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. 5. Алиментные обязательства других членов семьи. 6. Порядок уплаты и взыскания алиментов. Соглашение об уплате алиментов. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов. Прекращение алиментных обязательств 	2/2		Лекция-беседа, лекция-визуализация
	7	<p>Тема: Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей. 2. Формы принятия детей на воспитание в условиях семьи. 3. Усыновление (удочерение). Опекунство и попечительство над детьми. Приемная семья. 4. Альтернативные формы устройства детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. 	2/2		Лекция-беседа, лекция-визуализация

8	Тема: Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства. 1. Основания применения к семейным отношениям норм иностранного семейного права. 2. Правовое регулирование брака и развода с участием иностранных граждан и лиц без гражданства. 3. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов. 4. Правовое регулирование отношений родителей и детей и других членов семьи при наличии иностранного элемента. 5. Алиментные обязательства совершеннолетних детей и других членов семьи с участием иностранных граждан и лиц без гражданства. 6. Правовое регулирование усыновления с иностранным элементом. 7. Установление содержания норм иностранного семейного права.	2/2	2	Лекция-беседа, лекция-визуализация
Общая трудоемкость лекционного курса		16/14	4	x
Всего лекций по дисциплине:		Из них в интерактивной форме:		
- очная/ очно-заочная форма обучения	16/14	- очная/ очно-заочная форма обучения		16/14
- заочная форма обучения	4	- заочная форма обучения		4
Примечания: - материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6; - обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.				

4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

№		Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРС*
раздела (модуля)	занятия		очная/ очно- заочная форма	заочная форма		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	Тема: Семейное право - как отрасль права. Семейное законодательство. 5. Понятие и предмет семейного права. 6. Структура и источники семейного права. 7. Основания применения к семейным отношениям гражданского законодательства и норм международного права. 8. Метод семейно-правового регулирования	2/1		Семинар-дискуссия	ОСП

	2	<p>Тема: Семейные правоотношения.</p> <p>8. Понятие семейного правоотношения.</p> <p>9. Структура и виды семейных правоотношений.</p> <p>10. Правоспособность и дееспособность в семейном праве.</p> <p>11. Осуществление и защита семейных прав.</p> <p>12. Формы и способы защиты.</p> <p>13. Ответственность в семейном праве.</p> <p>Сроки в семейном праве.</p>	2/1		Семинар-дискуссия,	ОСП
2	3	<p>Тема: Брак.</p> <p>13. Возникновение и прекращение брачного правоотношения.</p> <p>14. Недействительность брака.</p> <p>15. Понятие брака по семейному праву.</p> <p>16. Брачное правоотношение: субъекты, объекты, содержание.</p> <p>17. Основания возникновения брачного правоотношения.</p> <p>18. Порядок заключения брака.</p> <p>19. Условия заключения брака.</p> <p>20. Обстоятельства, препятствующие заключению брака.</p> <p>21. Недействительность брака: основания и порядок признания брака недействительным.</p> <p>22. Основания прекращения брачного правоотношения.</p> <p>23. Порядок расторжения брака. Расторжение брака в органах записи актов гражданского состояния. Расторжение брака в судебном порядке.</p> <p>Правовые последствия прекращения брака.</p>	2/2	2	Семинар-дискуссия,	ОСП
	4	<p>Тема: Личные и имущественные правоотношения супругов.</p> <p>7. Личные правоотношения между супругами.</p> <p>8. Имущественные правоотношения между супругами.</p> <p>9. Законный режим имущества супругов.</p> <p>10. Раздел общего имущества супругов.</p> <p>11. Ответственность супругов по обязательствам.</p> <p>Договорный режим имущества супругов.</p>	2/2		Семинар-дискуссия, работа в малых группах	ОСП

3	5	<p>Тема: Правоотношения родителей и детей. 8. Установление происхождения детей. Установление происхождения ребенка от матери. Установление происхождения ребенка от отца. 9. Основания и порядок записи родителей ребенка в книге записей рождений. Оспаривание отцовства (материнства). 10. Личные права детей. Имущественные права ребенка. 11. Права и обязанности родителей. Осуществление родительских прав. 12. Семейно - правовые споры по поводу воспитания детей. 13. Личные правоотношения между другими членами семьи. 14. Ответственность родителей за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по воспитанию детей.</p>	2/2	2	Семинар-дискуссия, работа в малых группах	ОСП
	6	<p>Тема: Алиментные обязательства членов семьи. 7. Алиментные обязательства родителей и детей. 8. Порядок и форма предоставления родителями содержания несовершеннолетним детям. 9. Право на алименты нетрудоспособных, нуждающихся в помощи совершеннолетних детей. Право нетрудоспособных, нуждающихся в помощи родителей на алименты и заботу со стороны трудоспособных совершеннолетних детей. 10. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. 11. Алиментные обязательства других членов семьи. Порядок уплаты и взыскания алиментов. Соглашение об уплате алиментов. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов. Прекращение алиментных обязательств</p>	2/2		Семинар-дискуссия	ОСП

7	<p>Тема: Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>5.Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>6.Формы принятия детей на воспитание в условиях семьи.</p> <p>7.Усыновление (удочерение). Опека и попечительство над детьми. Приемная семья. Альтернативные формы устройства детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p>	2/2		Семинар-дискуссия	ОСП
8	<p>Тема: Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.</p> <p>8. Основания применения к семейным отношениям норм иностранного семейного права.</p> <p>9. Правовое регулирование брака и развода с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.</p> <p>10. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов.</p> <p>11. Правовое регулирование отношений родителей и детей и других членов семьи при наличии иностранного элемента.</p> <p>12. Алиментные обязательства совершеннолетних детей и других членов семьи с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.</p> <p>13. Правовое регулирование усыновления с иностранным элементом.</p> <p>14. Установление содержания норм иностранного семейного права.</p>	2/2		Семинар-дискуссия	ОСП
Всего практических занятий по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная/ очно-заочная форма обучения		16/14	- очная/ очно-заочная форма обучения		16/14
- заочная форма обучения		4	- заочная форма обучения		4
В том числе в форме семинарских занятий					
- очная/ очно-заочная форма обучения		16/14			
- заочная форма обучения		4			
<p><i>* Условные обозначения:</i></p> <p>ОСП – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС; ПР СРС – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС.</p>					

Примечания:

- материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6;
- обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.

**4.4 Лабораторный практикум.
не предусмотрено**

**5 ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

**5.1.1 Выполнение и защита (сдача) курсового проекта (работы) по дисциплине
не предусмотрено**

5.1.2 Выполнение и сдача электронной презентации

5.1.2.1 Место электронной презентации в структуре дисциплины

Разделы учебной дисциплины, усвоение которых обучающимися сопровождается или завершается подготовкой презентации:

№	Наименование раздела
1	Семейное право и правоотношения
2	Брачные правоотношения и правоотношения супругов
3	Правоотношения родителей и детей

5.1.2.2. Перечень примерных тем электронных презентаций

1. Семейное право: проблемы и перспективы развития.
2. Государственная семейная политика в России. Государственные целевые программы в области защиты и поддержки семьи, материнства и детства.
3. Перспективы развития семейной политики в Краснодарском крае.
4. Конституция РФ в системе источников семейного права.
5. Проблемы соотношения конституционных норм и законодательства субъектов РФ в области семейных отношений.
6. Семейное право и нормы морали.
7. Признание брачно-семейных отношений: исторический аспект.
8. Защита семьи государством.
9. Применение к семейным отношениям норм гражданского законодательства.
10. Злоупотребление правом и семейные отношения.
11. Правоспособность и дееспособность в семейном праве.
12. Категория «интерес» в семейном праве.
13. Родство как юридический факт.
14. Презумпции в семейном праве.
15. Актуальные проблемы института брака и их влияния на демографическую ситуацию в России.
16. Новые тенденции в развитии семейного права: внебрачные союзы на примере отдельных европейских стран.
17. Правовые последствия недействительности брака.
18. Социальные и правовые проблемы развода.
19. Проблемы правового регулирования имущественных отношений в современной российской семье.
20. Правовой режим имущества супругов предпринимателей.
21. Доли в капитале коммерческих организаций как объекты общей совместной собственности супругов.
22. Брачный договор и его место в системе юридических фактов семейного права и источников правового регулирования.
23. Договоры и соглашения в семейном праве.
24. Конвенция ООН о правах ребенка: основные положения.

25. Обеспечение интересов ребенка при разрешении судами семейно-правовых споров.
26. Реализация семейных прав ребенка.
27. Проблемы обеспечения и защиты прав и законных интересов ребенка в семье.
28. Защита жилищных прав несовершеннолетних детей.
29. Семейно-правовой статус несовершеннолетних родителей.
30. Правовое положение суррогатного материнства в России: пробелы законодательства.
31. Обеспечительная функция алиментных обязательств.
32. Соглашения об уплате алиментов: вопросы содержания и применения.
33. Правоотношения супругов и бывших супругов по материальному содержанию.
34. Проблема исполнения судебных решений о выплате алиментов и способы воздействия на лиц, уклоняющихся от уплаты алиментов.
35. Нецелевое расходование денежных средств, выплачиваемых в качестве алиментов на несовершеннолетнего ребенка.
36. Порядок уменьшения размера алиментных обязательств.
37. Особенности содержания совершеннолетних нетрудоспособных детей.
38. Институт патронатной семьи в Краснодарском крае: перспективы развития.
39. Проблемы, связанные с усыновлением детей в России.
40. Виды ответственности за разглашение тайны усыновления.
41. Риски и последствия отобрания ребенка при непосредственной угрозе жизни или здоровью.
42. Правовой анализ последствий запрета на усыновление российских детей гражданами США.
43. Сложности брачно-семейных отношений, осложненных иностранным элементом.
44. Особенности коллизионно-правового регулирования брачно-семейных отношений в международном частном праве.

5.1.2.3 Информационно-методическое и материально-техническое обеспечение процесса выполнения электронной презентации

- 1) Материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата – см. Приложение 6.
- 2) Обеспечение процесса выполнения электронной презентации учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Оценка «зачтено» ставится если:

- презентация является самостоятельной, оригинальной работой;
- глубоко и всесторонне раскрыто содержание темы;
- автор владеет категориальным аппаратом истории и использует его для раскрытия темы;
- материал презентации хорошо структурирован, логично и грамотно изложен, правильно оформлен;
- в презентации используются таблицы, фотографии, схемы, рисунки, диаграммы;
- объем работы составляет 10- 15 слайдов.

Оценка «не зачтено» ставится если:

- презентация не является самостоятельной, оригинальной работой;
- тема раскрыта поверхностно;
- содержание презентации не соответствует теме;
- автор слабо владеет категориальным аппаратом истории;
- материал презентации плохо структурирован, неграмотно изложен;
- в презентации не используются таблицы, фотографии, схемы, рисунки, диаграммы;
- объем работы составляет менее 10 слайдов.

5.1.2.4 Типовые контрольные задания

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций представлены в приложениях в Приложении 9. Фонд оценочных средств по дисциплине (полная версия).

5.1.3 Перечень заданий для контрольных работ обучающихся заочной формы обучения не предусмотрено

5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Очная/очно-заочная форма обучения			
1	<p>Тема: Семейное право - как отрасль права. Семейное законодательство.</p> <p>1. Понятие и предмет семейного права. 2. Структура и источники семейного права. 3. Основания применения к семейным отношениям гражданского законодательства и норм международного права. 4. Метод семейно-правового регулирования</p>	/4	конспект
	<p>Тема: Семейные правоотношения.</p> <p>1. Понятие семейного правоотношения. 2. Структура и виды семейных правоотношений. 3. Правоспособность и дееспособность в семейном праве. 4. Осуществление и защита семейных прав. 5. Формы и способы защиты. 6. Ответственность в семейном праве. Сроки в семейном праве.</p>	/2	конспект
2	<p>Тема: Личные и имущественные правоотношения супругов.</p> <p>1. Личные правоотношения между супругами. 2. Имущественные правоотношения между супругами. 3. Законный режим имущества супругов. 4. Раздел общего имущества супругов. 5. Ответственность супругов по обязательствам. Договорный режим имущества супругов.</p>	/2	конспект
	<p>Тема: Алиментные обязательства членов семьи.</p> <p>1. Алиментные обязательства родителей и детей. 2. Порядок и форма предоставления родителями содержания несовершеннолетним детям. 3. Право на алименты нетрудоспособных, нуждающихся в помощи совершеннолетних детей. Право нетрудоспособных, нуждающихся в помощи родителей на алименты и заботу со стороны трудоспособных совершеннолетних детей. 4. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. 5. Алиментные обязательства других членов семьи. Порядок уплаты и взыскания алиментов. Соглашение об уплате алиментов. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов. Прекращение алиментных обязательств</p>	/2	конспект

	<p>Тема: Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>1. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>2. Формы принятия детей на воспитание в условиях семьи.</p> <p>3. Усыновление (удочерение). Опека и попечительство над детьми. Приемная семья.</p> <p>4. Альтернативные формы устройства детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p>	/2	конспект
Заочная форма обучения			
1	<p>Тема: Семейное право - как отрасль права. Семейное законодательство.</p> <p>5. Понятие и предмет семейного права.</p> <p>6. Структура и источники семейного права.</p> <p>7. Основания применения к семейным отношениям гражданского законодательства и норм международного права.</p> <p>8. Метод семейно-правового регулирования</p> <p>Тема: Семейные правоотношения.</p> <p>7. Понятие семейного правоотношения.</p> <p>8. Структура и виды семейных правоотношений.</p> <p>9. Правоспособность и дееспособность в семейном праве.</p> <p>10. Осуществление и защита семейных прав.</p> <p>11. Формы и способы защиты.</p> <p>12. Ответственность в семейном праве.</p> <p>Сроки в семейном праве.</p>	10	конспект
	<p>Тема: Семейные правоотношения.</p> <p>7. Понятие семейного правоотношения.</p> <p>8. Структура и виды семейных правоотношений.</p> <p>9. Правоспособность и дееспособность в семейном праве.</p> <p>10. Осуществление и защита семейных прав.</p> <p>11. Формы и способы защиты.</p> <p>12. Ответственность в семейном праве.</p> <p>Сроки в семейном праве.</p>	10	конспект
2	<p>Тема: Личные и имущественные правоотношения супругов.</p> <p>6. Личные правоотношения между супругами.</p> <p>7. Имущественные правоотношения между супругами.</p> <p>8. Законный режим имущества супругов.</p> <p>9. Раздел общего имущества супругов.</p> <p>10. Ответственность супругов по обязательствам.</p> <p>Договорный режим имущества супругов.</p>	14	конспект
	<p>Тема: Алиментные обязательства членов семьи.</p> <p>6. Алиментные обязательства родителей и детей.</p> <p>7. Порядок и форма предоставления родителями содержания несовершеннолетним детям.</p> <p>8. Право на алименты нетрудоспособных, нуждающихся в помощи совершеннолетних детей. Право нетрудоспособных, нуждающихся в помощи родителей на алименты и заботу со стороны трудоспособных совершеннолетних детей.</p> <p>9. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.</p> <p>10. Алиментные обязательства других членов семьи.</p> <p>Порядок уплаты и взыскания алиментов.</p> <p>Соглашение об уплате алиментов.</p> <p>Ответственность за несвоевременную уплату алиментов. Прекращение алиментных обязательств</p>	12	конспект

	<p>Тема: Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей. 5. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей. 6. Формы принятия детей на воспитание в условиях семьи. 7. Усыновление (удочерение). Опекунство и попечительство над детьми. Приемная семья. 8. Альтернативные формы устройства детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p>	12	конспект
	<p>Тема: Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства. 1. Основания применения к семейным отношениям норм иностранного семейного права. 2. Правовое регулирование брака и развода с участием иностранных граждан и лиц без гражданства. 3. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов. 4. Правовое регулирование отношений родителей и детей и других членов семьи при наличии иностранного элемента. 5. Алиментные обязательства совершеннолетних детей и других членов семьи с участием иностранных граждан и лиц без гражданства. 6. Правовое регулирование усыновления с иностранным элементом. 7. Установление содержания норм иностранного семейного права.</p>	11	конспект
<p><i>Примечание:</i> - учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4.</p>			

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при условии свободного владения материалом темы; при условии усвоения обучающимся основных положений темы, а также представил конспект (в свободной форме) по темам для самостоятельного изучения.

Оценка «не зачтено» ставится, когда обучающийся не знает основные понятия и закономерности данной темы, а также не представил конспект (в свободной форме) по темам для самостоятельного изучения.

5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

Занятий, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час
Очная/ очно-заочная форма обучения				

Семинарские занятия	Подготовка по темам семинарских занятий	План семинарских занятий; Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	1. Рассмотрение вопросов семинара 2. Изучение литературы по вопросам семинара 3. Изучение MOOK «Правоведение» («Открытое образование», вуз-разработчик - ТюмГУ, https://openedu.ru/course/utmn/UTMN2/?session=fall_2021 (дата обращения: 09.05.2022)) 4. Подготовка ответов на вопросы, написание конспекта	22/22
Заочная форма обучения				
Семинарские занятия	Подготовка по вопросам семинара	План семинарских занятий; задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	1. Рассмотрение вопросов семинара 2. Изучение литературы по вопросам семинара 5.3. Изучение MOOK «Правоведение» («Открытое образование», вуз-разработчик - ТюмГУ, https://openedu.ru/course/utmn/UTMN2/?session=fall_2021 (дата обращения: 09.05.2022)) 4. Подготовка ответов на вопросы, написание конспекта	12

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- Оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся представил материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, принимал активное участие в дискуссии, обсуждении вопросов.
- Оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не представил материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не принимал участия в дискуссии, обсуждении вопросов.

5.4 Самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
1	2	3	4
Очная/ очно-заочная форма обучения			
Опрос на семинарах, проверка конспектов	Выборочный	По вопросам семинарских занятий	48/40
Тестирование	Фронтальный	По результатам изученных разделов дисциплины	
Заочная форма обучения			
Опрос на семинарах, проверка конспектов	Выборочный	По вопросам семинарских занятий, темам для самостоятельного изучения	40

**6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведенного на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по университету
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета
Форма экзамена -	<i>устный</i>
Процедура проведения экзамена -	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) 2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)

7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины:

- использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.);
- использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office;
- подготовка отчетов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS Power Point);
- использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (<https://do.omgau.ru/>), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр.

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.4 Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа. Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
представлены в приложении 10.**

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Семейное право : учебник / Н.А. Аблятипова, Ф.М. Аминова, Г.Г. Бодурова [и др.] ; под ред. С.Н. Тагаевой. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 501 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1200568. - ISBN 978-5-16-016629-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1200568 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Семейное право : учебник / А.А. Демичев, О.С. Грачева, К.А. Демичев [и др.] ; под ред. д-ра юрид. наук, проф. А.А. Демичева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 291 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1025619. - ISBN 978-5-16-015352-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1853500 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Муратова, С. А. Семейное право : учебник / С. А. Муратова. — 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2019. - 368 с. - ISBN 978-5-00156-000-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1025094 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Журнал Российского права – Москва : Юридическое издательство норма ISSN 1605 – 6590, 1997 – 2022	http://znanium.com

**ПЕРЕЧЕНЬ
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационно-справочные системы		
Наименование		Доступ
Электронно-библиотечная система издательства «Лань»		http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система Znanium.com		http://znanium.com
Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)		http://www.studentlibrary.ru
Справочная правовая система КонсультантПлюс		Локальная сеть университета
Универсальная база данных ИВИС		https://eivis.ru/
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):		
Профессиональные базы данных https://clck.ru/MS8Aq		https://do.omgau.ru
МООК «Правоведение», размещенный на платформе «Открытое образование», вуз-разработчик: ТюмГУ		https://openedu.ru/course/utmn/UTMN2/?session=fall_2021 (дата обращения: 09.05.2022)
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Пакет офисных программ	Лекции, практические занятия, ВАРС	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
Справочная правовая система «Консультант Плюс»	Локальная сеть университета, http://www.consultant.ru	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерные классы с выходом в интернет	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Аудиторные занятия, ВАРС
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.ru	Самостоятельная работа студента

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины
представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Пакет офисных программ	Лекции, практические, лабораторные занятия.	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
СПС «Консультант+»	Учебные аудитории университета http://www.consultant.ru	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерные классы с выходом в интернет	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Лекции, лабораторные занятия, занятия с применением ДОТ
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.ru	Самостоятельная работа студента

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование объекта	Оснащенность объекта
Учебная аудитория лекционного типа, семинарского типа	<p>Аудитория для проведения лекционных занятий и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций</p> <p>для проведения лекционных занятий и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций</p> <p>Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.</p> <p>Доска ученическая; мебель аудиторная</p> <p>Переносное мультимедийное оборудование, проектор, ноутбук с программным обеспечением</p>
Компьютерный класс с выходом в Интернет	<p>Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы.</p> <p>Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.</p> <p>Доска ученическая, компьютеры с программным обеспечением.</p>

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

Формы организации учебной деятельности по дисциплине: занятия лекционного и практического (семинарского) типа.

У студентов ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде лекции-беседы. Занятия семинарского типа проводятся в виде: тематического семинара и семинаров-дискуссий.

В ходе изучения дисциплины студенту необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: фиксированные виды работ (электронная презентация), самостоятельное изучение тем, подготовка к текущему контролю.

После изучения каждого из разделов проводится рубежный контроль результатов освоения дисциплины студентами в виде тестирования и контрольной работы. По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация студентов в форме экзамена.

По итогам изучения тем для самостоятельного изучения студент готовит доклад (по желанию, сопровождается электронной презентацией).

Учитывая значимость дисциплины к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

– обязательное посещение студентом всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них, выступление на семинарских занятиях;

– активная, ритмичная внеаудиторная работа студента; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение фундаментальных теоретических вопросов на лекциях тесно связано с последующим их обсуждением на семинарских занятиях. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысление ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;
- 4) закрепление полученных знаний путем практического использования;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание, во-первых, на то, что студенты получили определенное знание о предмете, особенностях дисциплины.

Преподаватель должен четко дать связное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить студентам основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения студентов, которые должны опираться на творческое мышление студентов, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе со студентами предполагаются следующие формы проведения лекций:

Лекция-беседа или разговорная лекция — применяется в случаях, когда слушатели владеют определенной информацией по проблеме или готовы включиться в ее обсуждение. Идет чередование фрагментов лекции с вопросами и ответами (обсуждениями) слушателей или частичным выполнением самостоятельных практических или теоретических задач.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочей программой предусмотрены **занятия семинарского типа**, которые могут проводиться в следующих формах:

- тематический семинар;
- семинар-дискуссия - предполагает коллективное обсуждение какой-либо проблемы с целью установления путей ее достоверного решения. Проводится в форме диалогического общения участников. Он предполагает высокую умственную активность участников, прививает умение вести полемику, обсуждать материал, защищать взгляды и убеждения, лаконично и ясно излагать свои мысли.
- работа в малых группах – форма продуктивного взаимодействия между обучающимися, так как она дает всем обучающимся возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения, в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Темы, вынесенные на самостоятельное изучение, докладываются на семинарских и практических занятиях в виде доклада (сообщения). Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает студентам все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС и предоставления отчетных материалов преподавателю. Форма отчетности по самостоятельно изученным темам – конспект.

Преподавателю необходимо пояснить студентам общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме, с нормативно-правовыми актами (ориентируясь на вопросы для самоконтроля);
- 2) на этой основе составить развёрнутый план изложения темы;
- 3) оформить отчётный материал в установленной форме.

Критерии оценки тем, выносимых на самостоятельное изучение:

- Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся при условии свободного владения материалом темы; при условии усвоения обучающимся основных положений темы, если обучающийся поверхностно владеет материалом, а также представил конспект (в свободной форме) по теме для самостоятельного изучения.
- Оценка «не зачтено» ставится, когда обучающийся не знает основные понятия и закономерности данной темы, не представил конспект (в свободной форме) по теме для самостоятельного изучения.

4.2. Самоподготовка студентов к семинарским занятиям по дисциплине

Самоподготовка студентов к семинарским занятиям осуществляется в виде подготовки к тематическим дискуссиям на семинарах по заранее известным темам и вопросам.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В течение семестра на семинарских занятиях осуществляется текущий контроль в виде устного опроса по вопросам семинарских занятий.

Критерии оценки самоподготовки по темам семинарских занятий:

- Оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся представил материал в виде конспекта (в свободной форме) на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, принимал активное участие в дискуссии, обсуждении вопросов.
- Оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не представил материал в виде конспекта (в свободной форме) на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не принимал участия в дискуссии, обсуждении вопросов.

Форма промежуточной аттестации студентов – экзамен.

Подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для студентов, сроки которой устанавливаются приказом по университету.

Дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета.

Основные условия допуска студента к экзамену:

Студент выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине, а также прошел предэкзаменационное тестирование.

Плановая процедура проведения экзамена:

1. Дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета

2. Форма экзамена – устная

Итоговая оценка – это средняя оценка за предэкзаменационное тестирование и письменный ответ.

Критерии оценки ответов на тестовые вопросы итогового контроля:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено 81% и более правильных ответов.

- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.

- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.

- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

Критерии оценки ответов на вопросы итогового контроля:

- Оценка «отлично» выставляется студенту, глубоко и прочно усвоившему программный материал, исчерпывающе, последовательно и грамотно, логически и стройно его излагавшему, свободно умеющему увязать теорию с практикой.

- Оценка «хорошо» выставляется студенту, твердо знающему программный материал, грамотно и по-существу излагающему его, который не допускает существенных неточностей в ответе на вопросы.

- Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который имеет знания основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения в последовательности изложения программного материала.

- Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, не отвечает на вопросы.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**1. Требование ФГОС**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющие трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
представлены отдельным документом

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОПОП 40.03.01 Юриспруденция

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			