

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 09.07.2025 12:15:43
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»**

Факультет землеустроительный

**ОПОП по направлению подготовки
21.03.02 Землеустройство и кадастры**

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
 М.Н. Веселова
«10» июня 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. декана
 О.Н. Долматова
«11» июня 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.В.09 Правовое обеспечение землеустройства и кадастра**

Направленность (профиль) «Землеустройство и кадастры»

Обеспечивающая преподавание дисциплины
кафедра -

землеустройства

Разработчик (и) РП:

канд. экон. наук, доц.



Т.А. Чижикова

Внутренние эксперты:

Председатель МК,
канд. с-х. наук, доц.



М.Н. Веселова

Начальник управления информационных
технологий



П.И. Ревякин

Заведующий методическим отделом УМУ



Г.А. Горелкина

Директор НСХБ



И.М. Демчукова

Омск 2021

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утверждённый приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 г. № 978;

- основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра, по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) Землеустройство и кадастры.

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины ОПОП;

- является дисциплиной обязательной для изучения¹.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: проектной, технологической, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: профессиональная ориентация бакалавров в области правового регулирования отношений, возникших в процессе землеустроительных и кадастровых работ.

2.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована учебная дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной учебной дисциплины (как ожидаемый результат её освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-2 _{УК-2} Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	правовое содержание институтов земельного права и законодательства, основные источники, регулирующие землеустроительную и кадастровую деятельность	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы земельного и иного законодательства; регулирующие выполнение землеустроительных и кадастровых работ	работы с нормативными правовыми документами; навыками практического применения норм земельного законодательства при проведении землеустроительных и кадастровых работ

¹ В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору обучающегося, то пишется следующий текст:

- относится к дисциплинам по выбору;

- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-4 _{УК-2} Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Необходимые для осуществления профессиональной деятельности нормы законодательства регулирующие землеустроительную и кадастровую деятельность	Решать и публично представлять результаты решения конкретных задач исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Публичного представления практического применения норм земельного законодательства при проведении землеустроительных и кадастровых работ
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-1 _{УК-11} Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни	принципы и механизм правового регулирования отношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществлении контрольно-надзорной деятельности	анализировать, обобщать и правильно применять правовые нормы, необходимые для регулирования отношений при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществления контрольно-надзорной деятельности	основными методами и приемами правового регулирования земельных отношений, возникающих в процессе землеустроительной и кадастровой деятельности, а также при проведении контроля за использованием земель
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-4 _{УК-11} Умеет правильно анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия экстремизму, терроризму и коррупции. Осуществляет социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры	признаки коррупционного поведения, а также нормы права в сфере регулирующие землеустроительную и кадастровую деятельность	правильно анализировать, толковать и применять нормы права и признаки коррупции в сфере регулирующие землеустроительную и кадастровую деятельность	дать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения в сфере регулирующие землеустроительную и кадастровую деятельность

2.3. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций по дисциплине (для дисциплин с диф.зачетом и экзаменом)

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
Критерии оценивания								
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-2 _{ук-2}	Полнота знаний	Знает правовое содержание институтов земельного права и законодательства, основные источники, регулирующие землеустроительную и кадастровую деятельность	Не знает правовое содержание институтов земельного права и законодательства, основные источники, регулирующие землеустроительную и кадастровую деятельность	Недостаточно знает правовое содержание институтов земельного права и законодательства, основные источники, регулирующие землеустроительную и кадастровую деятельность	Знает правовое содержание институтов земельного права и законодательства, основные источники, регулирующие землеустроительную и кадастровую деятельность	В совершенстве знает правовое содержание институтов земельного права и законодательства, основные источники, регулирующие землеустроительную и кадастровую деятельность	Электронная презентация, опрос, экзаменационное задание
		Наличие умений	Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы земельного и иного законодательства; регулирующие выполнение землеустроительных и кадастровых работ	Не умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы земельного и иного законодательства; регулирующие выполнение землеустроительных и кадастровых работ	Недостаточно умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы земельного и иного законодательства; регулирующие выполнение землеустроительных и кадастровых работ	Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы земельного и иного законодательства; регулирующие выполнение землеустроительных и кадастровых работ	Уверено анализирует, может толковать и правильно применять правовые нормы земельного и иного законодательства; регулирующие выполнение землеустроительных и кадастровых работ	

			работ				
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками работы с нормативными правовыми документами; навыками практического применения норм земельного законодательства при проведении землеустроительных и кадастровых работ	Не владеет навыками работы с нормативными правовыми документами; навыками практического применения норм земельного законодательства при проведении землеустроительных и кадастровых работ	Недостаточно владеет навыками работы с нормативными правовыми документами; навыками практического применения норм земельного законодательства при проведении землеустроительных и кадастровых работ	Владеет навыками работы с нормативными правовыми документами; навыками практического применения норм земельного законодательства при проведении землеустроительных и кадастровых работ	Уверенно владеет навыками работы с нормативными правовыми документами; навыками практического применения норм земельного законодательства при проведении землеустроительных и кадастровых работ
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-4 _{ук-2}	Полнота знаний	Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности нормы законодательства регулирующие землеустроительную и кадастровую деятельность	Не знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности нормы законодательства регулирующие землеустроительную и кадастровую деятельность	Недостаточно знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности нормы законодательства регулирующие землеустроительную и кадастровую деятельность	Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности нормы законодательства регулирующие землеустроительную и кадастровую деятельность	В совершенстве знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности нормы законодательства регулирующие землеустроительную и кадастровую деятельность
		Наличие умений	Умеет решать и публично представлять результаты решения конкретных задач исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Не умеет решать и публично представлять результаты решения конкретных задач исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Испытывает затруднения при решении и публичном представлении результатов решения конкретных задач исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Умеет решать и публично представлять результаты решения конкретных задач исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Уверенно решает и публично представляет результаты решения конкретных задач исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками публичного представления практического применения норм земельного законодательства при проведении землеустроительных и кадастровых работ	Не владеет навыками публичного представления практического применения норм земельного законодательства при проведении землеустроительных и кадастровых работ	Недостаточно владеет навыками публичного представления практического применения норм земельного законодательства при проведении землеустроительных и кадастровых работ	Владеет навыками публичного представления практического применения норм земельного законодательства при проведении землеустроительных и кадастровых работ	Уверенно владеет навыками публичного представления практического применения норм земельного законодательства при проведении землеустроительных и кадастровых работ

			работ		кадастровых работ		
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-1 _{УК-11}	Полнота знаний	Знает принципы и механизм правового регулирования отношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществлении контрольно-надзорной деятельности	Не знает принципы и механизм правового регулирования отношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществлении контрольно-надзорной деятельности	Поверхностно знаком с принципами и механизмом правового регулирования отношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществлении контрольно-надзорной деятельности	Знает принципы и механизм правового регулирования отношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществлении контрольно-надзорной деятельности	Уверенно знает все принципы и механизм правового регулирования отношений, возникающих при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществлении контрольно-надзорной деятельности
		Наличие умений	Умеет анализировать, обобщать и правильно применять правовые нормы, необходимые для регулирования отношений при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществления контрольно-надзорной деятельности	Не умеет анализировать, обобщать и правильно применять правовые нормы, необходимых для регулирования отношений при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществления контрольно-надзорной деятельности	Испытывает затруднения при анализе и применении правовых норм, необходимых для регулирования отношений при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществления контрольно-надзорной деятельности	Умеет анализировать, и правильно применять правовые нормы, необходимые для регулирования отношений при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществления контрольно-надзорной деятельности	Умеет и стремится анализировать, обобщать и правильно применять правовые нормы, необходимые для регулирования отношений при проведении землеустроительных и кадастровых работ и осуществления контрольно-надзорной деятельности
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет основными методами и приемами правового регулирования земельных отношений, возникающих в процессе землеустроительной и кадастровой деятельности, а также при проведении контроля за использованием земель	Не владеет основными методами и приемами правового регулирования земельных отношений, возникающих в процессе землеустроительной и кадастровой деятельности, а также при проведении контроля за использованием земель	Поверхностно владеет основными методами и приемами правового регулирования земельных отношений, возникающих в процессе землеустроительной и кадастровой деятельности, а также при проведении контроля за использованием	Владеет основными методами и приемами правового регулирования земельных отношений, возникающих в процессе землеустроительной и кадастровой деятельности, а также при проведении контроля за использованием земель	Уверенно владеет основными методами и приемами правового регулирования земельных отношений, возникающих в процессе землеустроительной и кадастровой деятельности, а также при проведении контроля за использованием земель

			проведении контроля за использованием земель		земель		
УК -11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-4 _{УК-11}	Полнота знаний	Знает признаки коррупционного поведения, а также нормы права в сфере регулирующей землеустроительную и кадастровую деятельность	Не знает признаки коррупционного поведения, а также нормы права в сфере регулирующей землеустроительную и кадастровую деятельность	Поверхностно знает признаки коррупционного поведения, а также нормы права в сфере регулирующей землеустроительную и кадастровую деятельность	Знает признаки коррупционного поведения, а также нормы права в сфере регулирующей землеустроительную и кадастровую деятельность	В совершенстве знает признаки коррупционного поведения, а также нормы права в сфере регулирующей землеустроительную и кадастровую деятельность
		Наличие умений	Умеет правильно анализировать, толковать и применять нормы права и признаки коррупции в сфере регулирующей землеустроительную и кадастровую деятельность	Не умеет правильно анализировать, толковать и применять нормы права и признаки коррупции в сфере регулирующей землеустроительную и кадастровую деятельность	Недостаточно правильно анализирует, толкует и применяет нормы права и признаки коррупции в сфере регулирующей землеустроительную и кадастровую деятельность	Умеет правильно анализировать, толковать и применять нормы права и признаки коррупции в сфере регулирующей землеустроительную и кадастровую деятельность	Уверенно и правильно анализирует, толкует и применяет нормы права и признаки коррупции в сфере регулирующей землеустроительную и кадастровую деятельность
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками дачи оценки и содействия пресечению коррупционного поведения в сфере регулирующей землеустроительную и кадастровую деятельность	Не владеет навыками дачи оценки и содействия пресечению коррупционного поведения в сфере регулирующей землеустроительную и кадастровую деятельность	Недостаточно владеет навыками дачи оценки и содействия пресечению коррупционного поведения в сфере регулирующей землеустроительную и кадастровую деятельность	Владеет навыками дачи оценки и содействия пресечению коррупционного поведения в сфере регулирующей землеустроительную и кадастровую деятельность	Уверенно владеет навыками дачи оценки и содействия пресечению коррупционного поведения в сфере регулирующей землеустроительную и кадастровую деятельность

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Содержание учебной дисциплины опирается на дисциплины подготовки бакалавра по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры:			
Б1.О.33 Правоведение	Знать основные понятия правоведения	Б1.В.10 Контроль за использованием земель Б2.О.01.03(У) Научно-исследовательская работа Б3 Государственная итоговая аттестация	Б1.О.29 Экономика недвижимости
Б1.В.08 Земельное право	Знать правовое содержание институтов земельного права и законодательства, основные источники земельного права		Б1.О.38 Проектная деятельность
			Б1.В.12 Внутрихозяйственное землеустройство
			Б1.В.06 Кадастровый учет и регистрация объектов недвижимости
* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма экзамена по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 6 семестре 3 курса обучения.
Продолжительность семестра 13 4/6 недели.

Вид учебной работы	Трудоемкость, час			
	очная форма	заочная форма		
	6 семестр	3 курс	4 курс	
1. Аудиторные занятия, всего	60	2	12	
- лекции	20	2	4	
- практические занятия (включая семинары)	40	-	8	
- лабораторные работы	-	-	-	
2. Внеаудиторная академическая работа обучающихся	84	34	123	
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:	40	24	34	
Выполнение и сдача индивидуального задания в виде**		-	-	
- электронной презентации	40	24	34	
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	10	10	-	
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	30	-	85	
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):	4	-	4	
3. Подготовка и сдача экзамена по итогам освоения дисциплины	36	-	9	
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	180	36	144
	Зачетные единицы	5	1	4
<i>Примечание:</i>				
* – семестр – для очной формы обучения, курс – для заочной формы обучения;				
** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.:				

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупнённые темы раздела	Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.							Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
	Общая	Аудиторная работа				ВАРС				
		всего	лекции	занятия		всего	фиксированные виды			
			практические (всех форм)	лабораторные						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Очная форма обучения										
1	Общая характеристика правового режима земель	18	4	2	2	-	14	4	Электронная презентация, опрос	УК-2 УК-11
	Правовой режим отдельных категорий земель	126	56	18	38	-	70	36		
	Тема 1 <i>Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения</i>	28	12	4	8	-	16	6		
	Тема 2 <i>Правовой режим земель населенных пунктов</i>	22	10	4	6	-	12	6		
	Тема 3 <i>Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного специального назначения</i>	22	10	4	6	-	12	6		
	Тема 4 <i>Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов</i>	18	8	2	6	-	10	6		
	Тема 5 <i>Правовой режим земель лесного фонда</i>	18	8	2	6	-	10	6		
	Тема 6 <i>Правовой режим земель водного фонда и запаса</i>	18	8	2	6	-	10	6		
	Промежуточная аттестация	36	×	×	×	×	×	×	Экзамен	
Итого по дисциплине	180	60	20	40	-	84	40			
Заочная форма обучения										
1	Общая характеристика правового режима земель	22	2	2	-		20	8	Электронная презентация, опрос	УК-2 УК-11
	Правовой режим отдельных категорий земель	149	12	4	8	-	137	50		
	Тема 1 <i>Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения</i>	39	4	2	2	-	35	14		
	Тема 2 <i>Правовой режим земель населенных пунктов</i>	25	3	1	2	-	22	10		
	Тема 3 <i>Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного специального назначения</i>	23	3	1	2	-	20	8		
	Тема 4 <i>Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов</i>	20	-	-	-	-	20	6		
	Тема 5 <i>Правовой режим земель лесного фонда</i>	22	2	-	2	-	20	6		
	Тема 6 <i>Правовой режим земель водного фонда и запаса</i>	20	-	-	-	-	20	6		
	Промежуточная аттестация	9	×	×	×	×	×	×	Экзамен	
Итого по дисциплине	180	14	6	8	-	157	58			

**4.2 Лекционный курс.
Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины**

Номер раздела	лекции	Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения	
			очная форма	заочная форма		
1	1	Тема: Общая характеристика правового режима земель	2	2	лекция-визуализация	
		1. Понятие правового режима земель				
			2. Содержание правового режима земель			
	2-3		Тема: Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	4	2	лекция-визуализация лекция-беседа
			1. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения.			
			2. Особенности использования земель сельскохозяйственного назначения отдельными категориями граждан.			
			3. Правовое регулирование оборота земель сельскохозяйственного назначения			
			4. Особенности оборота долей в праве общей собственности на земельные участки.			
		5. Невостребованные земельные доли				
	4-5		Тема: Правовой режим земель населенных пунктов	4	1	лекция-визуализация
		1. Понятие земель населенных пунктов.				
		2. Порядок изменения границ населенных пунктов.				
		3. Состав земель населенных пунктов и зонирование территории.				
6-7		Тема: Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного специального назначения	4	1	лекция-визуализация	
		1. Общая характеристика земель промышленности и иного специального назначения				
		2. Правовой режим земель промышленности и энергетики				
		3. Правовой режим земель транспорта				
		4. Правовой режим земель иного специального назначения				
8		Тема: Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов	2	-	лекция-визуализация	
		1. Правовой режим земель особо охраняемых природных территорий				
		2. Правовой режим земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов				
		3. Правовой режим земель историко-культурного назначения				
9		Тема Правовой режим земель лесного фонда	2	-	лекция-визуализация	
		1. Правовой режим земель лесного фонда				
		2. Перевод земель из одной категории в другую				
10		Тема Правовой режим земель водного фонда и земель запаса	2	-	лекция-визуализация	
		1. Правовой режим земель водного фонда				
		2. Правовой режим земель запаса				
Общая трудоёмкость лекционного курса			20	6	x	
Всего лекций по дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:		час	
- очная форма обучения		20	- очная форма обучения		-	
- заочная форма обучения		6	- заочная форма обучения		-	
Примечания:						

- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6;
 - обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.

4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

Номер		Тема занятия/ Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоёмкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРС*
раздела (модуля)	занятия		очная форма	заочная форма		
1	2	3	4	5	6	7
1	1-3	Тема: Общая характеристика правового режима земель 1. Понятие правового режима земель 2. Содержание правового режима земель	2	-	Семинар-дискуссия	ОСП
		Тема: Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения 1. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. 2. Особенности использования земель сельскохозяйственного назначения отдельными категориями граждан. 3. Правовое регулирование оборота земель сельскохозяйственного назначения	8	2		ОСП
	4,5	Тема: Правовой режим земель населенных пунктов 1. Понятие земель населенных пунктов. 2. Порядок изменения границ населенных пунктов. 3. Состав земель населенных пунктов и зонирование территории.	6	2		ОСП
	6,7	Тема: Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного специального назначения 1. Общая характеристика земель промышленности и иного специального назначения 2. Правовой режим земель промышленности и энергетики 3. Правовой режим земель транспорта	6	2		ОСП
	8,9	Тема: Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов 1. Правовой режим земель особо охраняемых природных территорий 2. Правовой режим земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов 3. Правовой режим земель историко-культурного назначения	6	-		ОСП УЗ СРС
	10,11	Тема Правовой режим земель лесного фонда 1. Правовой режим земель лесного фонда 2. Перевод земель из одной категории в другую	6	2		ОСП УЗ СРС
	12-15	Тема Правовой режим земель водного фонда и земель запаса 1. Правовой режим земель водного фонда 2. Правовой режим земель запаса	6	-		ОСП
Всего практических занятий по дисциплине:			час	Из них в интерактивной форме:	час	
- очная форма обучения			40	- очная форма обучения	-	
- заочная форма обучения			8	- заочная форма обучения	-	
В том числе в формате семинарских занятий:						
- очная форма обучения			40	- очная форма обучения	-	
- заочная форма обучения			8	- заочная форма обучения	-	

* Условные обозначения:

ОСП – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; **УЗ СРС** – на занятии выдается задание на

конкретную ВАРС; **ПР СРС** – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС.

Примечания:

- материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6;
- обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.

5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 ВЫПОЛНЕНИЕ И СДАЧА ЭЛЕКТРОННОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ

Перечень примерных тем электронных презентаций

1. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.
2. Правовой режим земель населенных пунктов
3. Правовой режим земель железнодорожного транспорта.
4. Правовой режим земель автомобильного транспорта.
5. Правовой режим земель воздушного транспорта.
6. Правовой режим земель обороны и безопасности
7. Понятие и состав земель особо охраняемых территорий и объектов.
8. Правовой режим земель национальных парков
9. Правовой режим земель заповедников.
10. Правовой режим земель государственных природных заказников
11. Правовой режим дендрологических парков и ботанических садов.
12. Правовой режим земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов.
13. Правовой режим земель историко-культурного назначения.
14. Правовой режим земель лесного фонда. Основные виды лесопользования.
15. Порядок предоставления гражданам, юридическим лицам лесных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности
16. Правовой режим земель водного фонда.
17. Порядок пользования водными объектами гражданами и юридическими лицами.
18. Правовой режим водоохранных зон и прибрежных защитных полос.
19. Отнесение земель к категориям, перевод их из одной категории в другую.
20. Понятие правового режима земель.
21. Особенности организации и проведения проверок соблюдения требований земельного законодательства

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ электронных презентаций

1. Критерии оценки содержания презентаций: степень раскрытия темы; самостоятельность и качество анализа теоретических положений; глубина проработки; качество анализа объекта и предмета исследования; проработка литературы при подготовке презентации.

2 Критерии оценки оформления презентаций: логика и стиль изложения; структура и содержание введения и заключения; объем и качество выполнения иллюстративного материала; качество ссылок и списка литературы; общий уровень грамотности изложения.

3. Критерии оценки качества подготовки презентации: способность работать самостоятельно; способность рационально планировать этапы и время выполнения презентаций, диагностировать и анализировать причины появления проблем при выполнении презентации, находить оптимальные способы их решения; дисциплинированность, соблюдение плана, графика подготовки презентации.

4. Критерии оценки участия бакалавра в контрольно-оценочном мероприятии: способность и умение публично выступать с докладом; способность грамотно отвечать на вопросы.

Оценка «отлично» ставится, если презентация является самостоятельной, оригинальной работой; глубоко и всесторонне раскрыто содержание темы; автор владеет категориальным аппаратом данной тематики и использует его для раскрытия темы; материал презентации хорошо структурирован, логично и грамотно изложен, правильно оформлен; в презентации используются таблицы, фотографии, схемы, рисунки, диаграммы; объем работы составляет не менее 15 слайдов.

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил требования к оценке «5», но допущены не существенные недочеты.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил задание без соблюдения стандартов.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент не выполнил задание.

5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Очная форма обучения			
1	Тема: Право пожизненного наследуемого владения земельными участками (понятие, основание возникновения, прекращения).	10	Опрос
Заочная форма обучения			
1	Тема: Право пожизненного наследуемого владения земельными участками (понятие, основание возникновения, прекращения).	10	Опрос

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- «зачтено» выставляется студенту, если он при устном опросе ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы;

- «не зачтено» выставляется студенту, если он при устном опросе не соблюдает требуемую форму изложения, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.

5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

Занятий, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час
Очная форма обучения				
Практические занятия	Подготовка к выполнению практического задания (семинара)	Задание для выполнения практического задания (план семинара)	1. Ознакомится по теме практического занятия с соответствующим параграфом учебной литературы и с соответствующей лекцией. 2. Выявить основные вопросы, которым посвящено практическое занятие. 3. Ответить на вопросы самоконтроля.	30
Заочная форма обучения				
Практические занятия	Подготовка к выполнению практического задания (семинара)	Задание для выполнения практического задания (план семинара)	1. Ознакомится по теме практического занятия с соответствующим параграфом учебной литературы и с соответствующей лекцией. 2. Выявить основные вопросы, которым посвящено практическое занятие. 3. Ответить на вопросы самоконтроля.	85

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- «зачтено» выставляется студенту, если он при устном опросе ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы;

- «не зачтено» выставляется студенту, если он при устном опросе не соблюдает требуемую форму изложения, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.

5.5 Самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
1	2	3	4
Очная форма обучения			
Опрос	100%	Все разделы	4
Заочная форма обучения			
Опрос	100%	Все разделы	4

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для студентов, сроки которой устанавливаются приказом по университету 2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета
Форма экзамена -	<i>Письменный</i>
Процедура проведения экзамена -	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) 2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.4 Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).

– проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
представлены в приложении 10.**

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Рогатнев, Ю. М. Землеустройство : учебное пособие / Ю. М. Рогатнев, В. Н. Щерба, Ноженко Т. В. — Омск : Омский ГАУ, 2015. — 100 с. — ISBN 978-5-89764-502-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/71536 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Землеустройство, кадастр и мониторинг земель : науч.-практ. ежемес. журн. — Москва : Просвещение, 2004 – 2020.	НСХБ
Рогатнев, Ю. М. Теория и практика пореформенного землеустройства Сибири: учебное пособие / Ю. М. Рогатнев. - 2-е изд., перераб. и доп. - - Омск : Изд-во ОмГАУ, 2018. - 321— ISBN 978-5-89764-588-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/153577 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Современные проблемы землеустройства и кадастров / Ю. М. Рогатнев, М. Н. Веселова, В. Н. Щерба, И. В. Хоречко. — Омск : Омский ГАУ, 2013. — 256 с. — ISBN 978-5-89764-395-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/58824 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Щерба, В. Н. Внутрихозяйственное землеустройство сельскохозяйственных организаций Западной Сибири : учебное пособие / В. Н. Щерба, С. Ю. Комарова. — Омск : Омский ГАУ, 2020. — 194 с. — ISBN 978-5-89764-864-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/153577 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com

**ПЕРЕЧЕНЬ
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)		
Наименование	Доступ	
Электронно-библиотечная система «Лань»	http://e.lanbook.com	
Электронно-библиотечная система Znanium.com	http://znanium.com	
Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)	http://www.studentlibrary.ru	
Справочная правовая система КонсультантПлюс.	Локальная сеть университета	
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):		
Словари и энциклопедии на Академике	http://dic.academic.ru/	
Сайт журнала «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель»	http://panor.ru	
Информационные ресурсы Росреестра	https://rosreestr.ru	
Официальный сайт администрации Омской области	http://omskportal.ru/	
Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации	http://www.economy.gov.ru	
Официальный сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»	http://www.roscadastre.ru	
Профессиональные базы данных	https://clck.ru/MC8Aq	
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
Рогатнев, Ю. М.	Современные проблемы землеустройства и кадастров [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ом. гос. аграр. ун-т ; под ред. Ю. М. Рогатнева. - Электрон. текстовые дан. - Омск : Изд-во ОмГАУ, 2013. - 255 с.	http://e.lanbook.com
В. Н. Щерба, С.Ю. Комарова.	Щерба, В. Н. Внутрихозяйственное землеустройство сельскохозяйственных организаций Западной Сибири : учебное пособие / В. Н. Щерба, С. Ю. Комарова. — Омск : Омский ГАУ, 2020. — 194 с. — ISBN 978-5-89764-864-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/153577 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Рогатнев, Ю. М.	Рогатнев, Ю. М. Теория и практика пореформенного землеустройства Сибири: учебное пособие / Ю. М. Рогатнев. - 2-е изд., перераб. и доп. - - Омск : Изд-во ОмГАУ, 2018. - 321— ISBN 978-5-89764-588-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/153577 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине**

1. Учебно-методическая литература			
Автор, наименование, выходные данные			Доступ
-	-	-	-
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
Чижикова Т.А.	Методические указания по освоению дисциплины "Правовое обеспечение землеустройства и кадастров"		http://do.omgau.org
3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)			
Наименование МООК	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)
-	-	-	-

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины**

представлены отдельным документом

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Пакет офисных программ	Лекции, практические занятия, ВАРС	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
Свободная энциклопедия Википедия	http://ru.wikipedia.org/wiki/	
СПС «Консультант+»	http://www.consultant.ru	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Учебная аудитория университета	Комплект мультимедийного оборудования, ПК	Лекции
4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.org	Самостоятельная работа

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование объекта	Оснащенность объекта
Учебные аудитории лекционного типа, для проведения лекционных занятий	Учебная аудитория лекционного типа. Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая 3-х элементная, мебель аудиторная. Экран, переносное мультимедийное оборудование: проектор; ноутбук с лицензированным программным обеспечением

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы организации учебной деятельности по дисциплине: лекция, практические занятия, самостоятельная работа студентов, экзамен.

У обучающихся ведутся лекционные занятия в интерактивной форме: лекция-визуализация с использованием электронной презентации. Практические занятия проходят в форме семинара-беседы, тематического семинара.

В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: фиксированные виды работ, самостоятельное изучение тем, подготовка к текущему контролю. На самостоятельное изучение выносятся тема «Право пожизненного наследуемого владения земельными участками (понятие, основание возникновения, прекращения)».

После изучения каждого из разделов проводится рубежный контроль результатов освоения дисциплины обучающимися в виде опроса.

По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающихся в форме экзамена.

Учитывая значимость дисциплины «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» в профессиональном становлении бакалавра к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

– обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них, выступление на семинарских занятиях;

– активная, ритмичная внеаудиторная работа обучающегося; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с семинарскими занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;

- 4) закрепление полученных знаний путем практического использования;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;

- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;

- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание, во-первых, на то, что обучающиеся получили определенное знание в области правовых основ землеустройства, во-вторых, необходимо избегать дублирования материала с другими учебными дисциплинами, которые студенты уже изучили, либо которые предстоит им изучить, а нужно грамотно осветить особенности уже имеющихся и новых знаний в будущей профессиональной деятельности. Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить студентам основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения обучающихся, которые должны опираться на творческое мышление обучающихся, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе со студентами предполагаются следующие формы проведения лекций:- в виде презентации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Практическое занятие – это форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации.

Практические занятия проводятся в форме семинара-беседы.

Преподаватели в начале семестра (учебного года) должны обеспечить обучающихся методическими материалами для своевременной подготовки их к активным, интерактивным, формам занятий, в том числе и к семинарам. Во время лекций, связанных с темой семинарского занятия, следует обратить внимание обучающихся на то, что необходимо дополнительно изучить при подготовке к семинару (новые официальные документы, статьи в периодических журналах, вновь вышедшие монографии и т. д.).

План подготовки семинарского занятия:

1. Изучение требований учебной программы к теме семинарского занятия.
2. Определение целей и задач семинара, подбор систематизированного материала к семинару.
3. Разработка плана семинара.
4. Выработка различных вариантов решения основных проблем семинара.
5. Подбор литературы, рекомендуемой обучающимся к данной теме.
6. Разработка рекомендаций обучающимся по организации самостоятельной работы в ходе подготовки к семинарскому занятию (изучение литературы, подготовка индивидуальных и групповых докладов, выступление по отдельным вопросам);
7. Написание развернутого конспекта семинара, распределение пунктов плана по времени;
8. Моделирование вступительной и заключительной частей семинара.

В ходе практического (семинарского) занятия студент имеет возможность:

- проверить, уточнить, систематизировать знания;
- научиться точно и доказательно выражать свои мысли на языке конкретной науки;
- анализировать факты, вести диалог, дискуссию, оппонировать.

Практические занятия призваны укреплять интерес обучающегося к профессиональной деятельности, научить связывать научно-теоретические положения с практической деятельностью. В процессе подготовки к практическим работам происходит развитие умений самостоятельной работы: развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Самостоятельное изучение тем

Тема, вынесенная на самостоятельное изучение «Право пожизненного наследуемого владения земельными участками (понятие, основание возникновения, прекращения)».

Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает обучающимся все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС и предоставления отчетных материалов преподавателю. Форма отчетности по самостоятельно изученным темам – опрос.

Преподавателю необходимо пояснить обучающимся общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме, с нормативно-правовыми актами;
- выполнить аналитический обзор литературы по теме;
- на основе выданного преподавателем развернутого плана задания охарактеризовать данное право владения земельными участками.

4.2. Самоподготовка обучающихся к практическим занятиям по дисциплине

1. Определить № и тему практического занятия.
2. Ознакомится по теме практического занятия с соответствующим параграфом учебной литературы и с соответствующей лекцией.
3. Выявить основные вопросы, которым посвящено практическое занятие.
4. Ответить на вопросы самоконтроля.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочей программой по дисциплине предусматриваются следующие формы контроля:

-*текущий* – обязательное посещение лекций и практических занятий, опрос, проверка конспектов лекций.

Задание, выносимое на самостоятельное изучение, защищается в часы занятий.

Каждое пропущенное занятие обучающийся должен отработать – самостоятельно выполнить практическое задание и успешно его сдать, изучить тему пропущенной лекции и пройти собеседование.

В течение семестра по итогам изучения разделов дисциплины проводится рубежный контроль письменного опроса.

Форма промежуточной аттестации обучающихся – **экзамен**.

Основные условия получения обучающимся допуска к экзамену:

- 100% посещение лекций, практических занятий.
- Положительные результаты при текущем контроле.
- Подготовленность по темам, вынесенным на самостоятельное изучение.
- Сдача и защита электронной презентации.

Результаты экзамена определяют оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляют в день экзамена.

Оценку «отлично» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.

Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.

Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**Требование ФГОС**

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации, и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
представлен отдельным документом**

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОПОП**

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений