

ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по освоению учебной дисциплины
Б1.В.04 Налоговая система и учет налогов

Направленность (профиль) «Учет, контроль и финансовый анализ в бизнесе»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра	экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля
Разработчик:	С.Л. Чернышова
преподаватель кафедры экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля экономического факультета ФГБОУ ВО Омский ГАУ	
Омск 2024	

СОДЕРЖАНИЕ

Введение
1. Место учебной дисциплины в подготовке бакалавра
2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины
2.1. Организационная структура, трудоёмкость и план изучения дисциплины
2.2. Содержание дисциплины по разделам
3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося
3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося
3.2. Условия допуска к экзамену по дисциплине
4. Лекционные занятия
5. Практические занятия по дисциплине и подготовка обучающегося к ним
6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины
7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению курсовой работы
8. Текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы обучающегося
8.1. Текущий контроль успеваемости
9. Промежуточная (семестровая) аттестация обучающихся
10. Информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине
11. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дисциплины
Приложения

ВВЕДЕНИЕ

1. Настоящее издание является основным организационно-методическим документом учебно-методического комплекса по дисциплине в составе основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО). Оно предназначено стать для них методической основой по освоению данной дисциплины.

2. Содержательной основой для разработки настоящих методических указаний послужила Рабочая программа дисциплины, утвержденная в установленном порядке.

3. Методические аспекты развиты в учебно-методической литературе и других разработках, входящих в состав УМК по данной дисциплине.

4. Доступ обучающихся к электронной версии Методических указаний по изучению дисциплины, обеспечен в электронной информационно-образовательной среде университета.

При этом в электронную версию могут быть внесены текущие изменения и дополнения, направленные на повышение качества настоящих методических указаний.

Уважаемые обучающиеся!

Приступая к изучению новой для Вас учебной дисциплины, начните с вдумчивого прочтения разработанных для Вас кафедрой специальных методических указаний. Это поможет Вам вовремя понять и правильно оценить ее роль в Вашем образовании.

Ознакомившись с организационными требованиями кафедры по этой дисциплине и соизмерив с ними свои силы, Вы сможете сделать осознанный выбор собственной тактики и стратегии учебной деятельности, уберечь самих себя от неразумных решений по отношению к ней в начале семестра, а не тогда, когда уже станет поздно. Используя эти указания, Вы без дополнительных осложнений подойдете к промежуточной аттестации по этой дисциплине. Успешность аттестации зависит, прежде всего, от Вас. Ее залог – ритмичная, целенаправленная, вдумчивая учебная работа, в целях обеспечения которой и разработаны эти методические указания.

1. Место учебной дисциплины в подготовке выпускника

Учебная дисциплина относится к дисциплинам ОПОП университета, состав которых определяется вузом и требованиями ФГОС.

Цель дисциплины – формирование базовых теоретических знаний в области налогов и налогообложения, необходимых для понимания тенденций развития современной налоговой системы России, а также формирование практических навыков исчисления основных налогов Российской Федерации.

В ходе освоения дисциплины обучающийся должен:

иметь целостное представление о налоговой системе и об учете налогов.

1) Знать:

- виды налогов и основу их классификации;
- права, обязанности налогоплательщиков и налоговых органов;
- ответственность налогоплательщиков за нарушения налогового законодательства;
- круг налогоплательщиков и все элементы налогообложения;

2) Уметь использовать (владеть):

- рассчитывать налог, знать его источник покрытия и соответствующее распределение по бюджетам различных уровней;
- владеть теоретическими основами налогообложения;

3) Иметь опыт:

- использования законодательной базой по вопросам налогообложения;
- расчета сумм налогов, подлежащих внесению в бюджет организациями и физическими лицами.

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
Профессиональные компетенции					
ПК-3	Способность организовывать и осуществлять налоговый учет, формировать налоговую отчетность и обосновывать решения в области налогового планирования организации	ИД-1 _{пк-3.1} Способен рассчитать величину соответствующих налогов на основании действующего законодательства	Сущность, виды налогов; элементы налога; характеристики налоговой системы Российской Федерации; формы налогового контроля	Осуществлять расчеты налогов, сборов и взносов, подлежащих уплате в бюджет и внебюджетные фонды с учетом действующего законодательства	Поиска необходимой информации в нормативно-правовых актах в области налогообложения; навыками расчетов налогов, сборов и взносов, подлежащих уплате в бюджет и внебюджетные фонды с учетом действующего законодательства
		ИД-2 _{пк-3.2} Разрабатывает формы регистров налогового учета и формирует на их основе налоговую отчетность	Основы налогового учета; формы и содержание налоговых регистров для отдельных налогов; порядок формирования налоговых деклараций и других форм налоговой отчетности для отдельных категорий налогоплательщиков	Составлять налоговые регистры для расчета отдельных налогов; формировать налоговые декларации и другие формы налоговой отчетности для различных категорий налогоплательщиков	Применения налоговых регистров для расчета отдельных налогов; формирования налоговых деклараций и других форм налоговой отчетности для различных категорий налогоплательщиков
		ИД-3 _{опк-3.3} Осуществляет налоговое планирование в организации	Законные способы снижения налогов. Риски налоговой оптимизации. Инструменты налогового планирования.	Оценивать риски налоговой оптимизации. Использовать инструменты налогового планирования для оптимизации налогов	Оценки рисков налоговой оптимизации. Использования инструментов налогового планирования для оптимизации налогов

1.2. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций по дисциплине

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
ПК-3 Способность организовывать и осуществлять налоговый учет, формировать налоговую отчетность и обосновывать решения в области налогового планирования организации	ИД-1 _{ПК-3}	Полнота знаний	Знать сущность, виды налогов; элементы налога; характеристики налоговой системы Российской Федерации; формы налогового контроля	Не знает сущность, виды налогов; элементы налога; характеристики налоговой системы Российской Федерации; формы налогового контроля	Поверхностно ориентируется в сущности, видах налогов; элементах налога; характеристиках налоговой системы Российской Федерации; формах налогового контроля	Свободно ориентируется в сущности, видах налогов; элементах налога; характеристиках налоговой системы Российской Федерации; формах налогового контроля	В совершенстве знает и понимает сущность, виды налогов; элементы налога; характеристики налоговой системы Российской Федерации; формы налогового контроля	Теоретические вопросы экзаменационного задания; задача экзаменационного задания, тестирование, курсовая работа, опрос
		Наличие умений	Осуществлять расчеты налогов, сборов и взносов, подлежащих уплате в бюджет с учетом действующего законодательства	Не умеет осуществлять расчеты налогов, сборов и взносов, подлежащих уплате в бюджет и внебюджетные фонды с учетом действующего законодательства	Умеет осуществлять расчеты некоторых налогов, сборов и взносов, подлежащих уплате в бюджет и внебюджетные фонды с учетом действующего законодательства	Умеет осуществлять расчеты налогов, сборов и взносов, подлежащих уплате в бюджет и внебюджетные фонды с учетом действующего законодательства	В совершенстве умеет осуществлять расчеты налогов, сборов и взносов, подлежащих уплате в бюджет и внебюджетные фонды с учетом действующего законодательства	
		Наличие навыков (владение опытом)	Поиска необходимой информации в нормативно-правовых актах в области налогообложения; навыками расчетов налогов, сборов и взносов, подлежащих уплате в бюджет и внебюджетные фонды с учетом действующего законодательства	Не имеет навыки поиска необходимой информации в нормативно-правовых актах в области налогообложения; навыками расчетов налогов, сборов и взносов, подлежащих уплате в бюджет и внебюджетные фонды с учетом действующего законодательства	Имеет навыки поиска отдельной информации в нормативно-правовых актах в области налогообложения; навыками расчетов некоторых налогов, сборов и взносов, подлежащих уплате в бюджет и внебюджетные фонды с учетом действующего законодательства	Имеет навыки поиска необходимой информации в нормативно-правовых актах в области налогообложения; навыками расчетов налогов, сборов и взносов, подлежащих уплате в бюджет и внебюджетные фонды с учетом действующего законодательства	Имеет уверенные навыки поиска необходимой информации в нормативно-правовых актах в области налогообложения; навыками расчетов налогов, сборов и взносов, подлежащих уплате в бюджет и внебюджетные фонды с учетом действующего законодательства	

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
ПК-3 Способность организовывать и осуществлять налоговый учет, формировать налоговую отчетность и обосновывать решения в области налогового планирования организации	ИД-2 ПК -3	Полнота знаний	Знает основы налогового учета; формы и содержание налоговых регистров для отдельных налогов; порядок формирования налоговых деклараций и других форм налоговой отчетности для отдельных категорий налогоплательщиков	Не знает основы налогового учета; формы и содержание налоговых регистров для отдельных налогов; порядок формирования налоговых деклараций и других форм налоговой отчетности для отдельных категорий налогоплательщиков	Поверхностно знаком с основами налогового учета; формами и содержанием налоговых регистров для отдельных налогов; порядком формирования налоговых деклараций и других форм налоговой отчетности для отдельных категорий налогоплательщиков	Знает основы налогового учета; формы и содержание налоговых регистров для отдельных налогов; порядок формирования налоговых деклараций и других форм налоговой отчетности для отдельных категорий налогоплательщиков	В совершенстве знает основы налогового учета; формы и содержание налоговых регистров для отдельных налогов; порядок формирования налоговых деклараций и других форм налоговой отчетности для отдельных категорий налогоплательщиков	Теоретические вопросы экзаменационного задания; задача экзаменационного задания, тестирование, курсовая работа, опрос
		Наличие умений	Умеет составлять налоговые регистры для расчета отдельных налогов; формировать налоговые декларации и другие формы налоговой отчетности для различных категорий налогоплательщиков	Не умеет составлять налоговые регистры для расчета отдельных налогов; формировать налоговые декларации и другие формы налоговой отчетности для различных категорий налогоплательщиков	Умеет составлять некоторые налоговые регистры для расчета отдельных налогов; формировать некоторые налоговые декларации и другие формы налоговой отчетности для различных категорий налогоплательщиков	Умеет составлять налоговые регистры для расчета отдельных налогов; формировать налоговые декларации и другие формы налоговой отчетности для различных категорий налогоплательщиков	В совершенстве умеет составлять налоговые регистры для расчета отдельных налогов; формировать налоговые декларации и другие формы налоговой отчетности для различных категорий налогоплательщиков	
		Наличие навыков (владение опытом)	Применения налоговых регистров для расчета отдельных налогов; формирования налоговых деклараций и других форм налоговой отчетности для различных категорий налогоплательщиков	Не владеет навыками применения налоговых регистров для расчета отдельных налогов; формирования налоговых деклараций и других форм налоговой отчетности для различных категорий налогоплательщиков	Владеет некоторыми навыками применения отдельных налоговых регистров для расчета отдельных налогов; формирования налоговых деклараций и других форм налоговой отчетности для различных категорий налогоплательщиков	Владеет навыками применения налоговых регистров для расчета отдельных налогов; формирования налоговых деклараций и других форм налоговой отчетности для различных категорий налогоплательщиков	Уверенно владеет навыками применения налоговых регистров для расчета отдельных налогов; формирования налоговых деклараций и других форм налоговой отчетности для различных категорий налогоплательщиков	

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
ПК-3 Способность организовывать и осуществлять налоговый учет, формировать налоговую отчетность и обосновывать решения в области налогового планирования организации	ИД-3 _{ПК-3}	Полнота знаний	Законные способы снижения налогов. Риски налоговой оптимизации. Инструменты налогового планирования	Не знает способы снижения налогов. Риски налоговой оптимизации. Инструменты налогового планирования	Поверхностно знаком со способами снижения налогов; рисками налоговой оптимизации; инструментами налогового планирования	Знает законные способы снижения налогов. Риски налоговой оптимизации. Инструменты налогового планирования	В совершенстве знает законные способы снижения налогов. Риски налоговой оптимизации. Инструменты налогового планирования	Теоретические вопросы экзаменационного задания; задача экзаменационного задания, тестирование, курсовая работа, опрос
		Наличие умений	Оценивать риски налоговой оптимизации. Использовать инструменты налогового планирования для оптимизации налогов	Не умеет оценивать риски налоговой оптимизации. Использовать инструменты налогового планирования для оптимизации налогов	Умеет оценивать некоторые риски налоговой оптимизации. Использовать некоторые инструменты налогового планирования для оптимизации налогов	Умеет оценивать основные риски налоговой оптимизации. Использовать основные инструменты налогового планирования для оптимизации налогов	В совершенстве умеет оценивать риски налоговой оптимизации. Использовать инструменты налогового планирования для оптимизации налогов	
		Наличие навыков (владение опытом)	Оценки рисков налоговой оптимизации. Использования инструментов налогового планирования для оптимизации налогов	Не владеет навыками оценки рисков налоговой оптимизации. Использования инструментов налогового планирования для оптимизации налогов	Владеет некоторыми навыками оценки рисков налоговой оптимизации. Использования некоторых инструментов налогового планирования для оптимизации налогов	Владеет навыками оценки основных рисков налоговой оптимизации. Использования основных инструментов налогового планирования для оптимизации налогов	В совершенстве владеет навыками оценки рисков налоговой оптимизации. Использования инструментов налогового планирования для оптимизации налогов	

2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины

2.1. Организационная структура, трудоёмкость и план изучения дисциплины

Дисциплина изучается студентами очной формы обучения в 5 семестре 3 курса. Продолжительность семестра 17 2/6 недель.

Дисциплина изучается студентами очно-заочной формы обучения в 5 семестре 3 курса. Продолжительность семестра 17 4/6 недель.

Дисциплина изучается студентами заочной формы обучения на 3, 4 курсах.

Вид учебной работы	Трудоёмкость, час			
	семестр, курс*			
	очная / очно-заочная форма		заочная форма	
	№ сем. 5	№ сем.5	№ курса 3	№ курса 4
1. Контактная работа				
1.1. Аудиторные занятия, всего	90	40	2	22
– лекции	40	18	2	8
– практические занятия (включая семинары)	50	22	-	14
– лабораторные работы	-	-	-	-
2. Внеаудиторная академическая работа	90	140	34	149
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:				
Выполнение и сдача курсовой работы	25	25	-	25
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	10	90	34	103
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	35	35	-	17
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):	20	20	-	4
3. Подготовка и сдача экзамена по итогам освоения дисциплины	36	36	-	9
ОБЩАЯ трудоёмкость дисциплины:	Часы	216	216	216
	Зачетные единицы	6	6	6
Примечание: * – семестр – для очной и очно-заочной формы обучения, курс – для заочной формы обучения; ** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;				

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупнённые темы раздела		Трудоёмкость раздела и её распределение по видам учебной работы, час.						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
		Общая	Контактная работа				ВАРС			
			Аудиторная работа							
			всего	лекции	занятия		всего			фиксированные виды
практические (всех форм)	лабора- торные									
Очная форма обучения										
1	Основы налогообложения и налоговая система РФ	16	6	2	4	-	10	-	Тестирование	ПК-3
2	Федеральные налоги	164	50	24	26	-	80	25	Тестирование	
	2.1. Налог на прибыль организаций		22	10	12	-			Тестирование	
	2.2. Налог на добавленную стоимость налоги		14	6	6	-				
	2.3. Акцизы		4	2	2	-				
	2.4. Налог на доходы физических лиц		12	6	6	-				
3	Специальные налоговые режимы		14	6	8	-			Тестирование	
	3.1. Единый сельскохозяйственный налог		4	2	2	-				
	3.2. Упрощенная система налогообложения		4	2	2	-				
	3.3 Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции		3	1	2	-				
	3.4. Патентная система налогообложения. Налог на профессиональный доход.		3	1	2	-				
4	Региональные налоги и местные налоги		14	6	8	-			Тестирование	
	4.1. Региональные налоги		8	4	4	-				
	4.2. Местные налоги		6	2	4	-				
5	Страховые взносы во внебюджетные фонды		6	2	4	-			Тестирование	
	5.1. Порядок исчисления и уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды		6	2	4	-				
	Промежуточная аттестация	36	x	x	x	x	x	Экзамен		
	Итого по учебной дисциплине	216	90	40	50	-	90	25		
Очно-заочная форма обучения										
1	Основы налогообложения и налоговая система РФ	16	6	2	4	-	10	-	Тестирование	ПК-3
2	Федеральные налоги	170	14	6	8	-	130	25	Тестирование	
	2.1. Налог на прибыль организаций		4	2	2	-			Тестирование	
	2.2. Налог на добавленную стоимость налоги		4	2	2	-				
	2.3. Акцизы		3	1	2	-			Тестирование	
	2.4. Налог на доходы физических лиц		3	1	2	-				
3	Специальные налоговые режимы		10	4	6	-				
	3.1. Единый сельскохозяйственный налог		3	1	2	-				
	3.2. Упрощенная система налогообложения		3	1	2	-				
	3.3 Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции		2	1	1	-				
	3.4. Патентная система налогообложения. Налог на профессиональный доход.		2	1	1	-				
4	Региональные налоги и местные налоги		6	4	2	-			Тестирование	
	4.1. Региональные налоги		3	2	1	-				
	4.2. Местные налоги		3	2	1	-				
5	Страховые взносы во внебюджетные фонды		4	2	2	-			Тестирование	
	5.1. Порядок исчисления и уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды		4	2	2	-				
	Промежуточная аттестация	36	x	x	x	x		Экзамен		
	Итого по учебной дисциплине	216	40	18	22	-	140	25		

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупнённые темы раздела		Трудоемкость раздела и её распределение по видам учебной работы, час.						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
		Общая	Контактная работа				ВАРС			
			Аудиторная работа							
			всего	лекции	занятия		всего			фиксированные виды
практические (всех форм)	лабора- торные									
Заочная форма обучения										
1	Основы налогообложения и налоговая система РФ	36	2	2	-	-	34	-	Тестирование	ПК-3
2	Федеральные налоги	171	7	3	4	-	149	25		
	2.1. Налог на прибыль организаций									
	2.2. Налог на добавленную стоимость налоги									
	2.3. Акцизы									
2.4. Налог на доходы физических лиц										
3	Специальные налоговые режимы		6	2	4	-				
	3.1. Единый сельскохозяйственный налог									
	3.2. Упрощенная система налогообложения									
	3.3 Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции									
4	3.4. Патентная система налогообложения. Налог на профессиональный доход.		4	2	4	-				
	Региональные налоги и местные налоги									
	4.1. Региональные налоги									
	4.2. Местные налоги									
5	Страховые взносы во внебюджетные фонды		3	1	2	-				
	5.1. Порядок исчисления и уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды									
	Промежуточная аттестация		9	x	x	x				
Итого по учебной дисциплине		216	22	10	14	-	183	25		

Структура ВАРС по курсу, расчетная трудоемкость ее основных элементов, общий план изучения курса представлены в таблицах 2.1 - 2.2.

3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося

3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося

Организация занятий по дисциплине носит циклический характер. По двум разделам дисциплины предусмотрена взаимоувязанная цепочка учебных работ: лекция – самостоятельная работа студентов (аудиторная и внеаудиторная). На занятиях студенческая группа получает задания и рекомендации.

Для своевременной помощи обучающимся при изучении дисциплины кафедрой организуются индивидуальные и групповые консультации, устанавливается время приема выполненных работ.

Учитывая статус дисциплины к её изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение обучающимися всех видов аудиторных занятий;
- ведение конспекта в ходе лекционных занятий;
- качественная самостоятельная подготовка к лабораторным занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа обучающегося в соответствии с планом-графиком, представленным в таблице 2.4;
- своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ;
- в случае наличия пропущенных обучающимся занятий, ему необходимо получить консультацию по подготовке и оформлению отдельных видов заданий.

Для успешного освоения дисциплины, обучающемуся предлагаются учебно-информационные источники в виде учебной, учебно-методической литературы по всем разделам.

При реализации программы дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. Применение ЭО и ДОТ при реализации дисциплины представлено в разделе 11.

3.2. Условия допуска к экзамену по дисциплине

Экзамен выставляется обучающемуся согласно Положению о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омского ГАУ», выполнившему в полном объеме все перечисленные требования к учебной работе, прошедший все виды контроля с положительной оценкой, написание курсовой работы на положительную оценку. В случае не полного выполнения указанных условий по уважительной причине, студенту могут быть предложены индивидуальные задания, консультации по пропущенному учебному материалу.

4. Лекционные занятия

Для изучающих дисциплину читаются лекции в соответствии с планом, представленным в таблице.

Таблица

Лекционный курс. Примерный тематический план чтения лекций по разделам учебной дисциплины

Номер		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.			Применяемые интерактивные формы обучения
раздела	лекции		Очная форма	Заочная форма	Очно-заочная форма	
1	1	Основы налогообложения и налоговая система РФ	2	2	2	Лекция-беседа
		1) Понятие налога и сбора. Функции налогов				
		2) Понятие налоговой системы.				
		3) Основные элементы налогообложения.				
2	2	Налог на прибыль организаций	10	1	2	Лекция-беседа
		1) Элементы налогообложения налога на прибыль организаций				
		2) Порядок исчисления и уплаты авансовых платежей по налогу на прибыль				
		3) Особенности определения доходов при исчислении налога на прибыль				
		4) Особенности определения расходов при исчислении налога на прибыль				
		5) Налоговый и бухгалтерский учет налога на прибыль. Налоговая отчетность.				
	3	Налог на добавленную стоимость	6	0,5	2	Лекция-беседа
		1) Элементы налогообложения налога на добавленную стоимость				
		2) Порядок применения налоговых вычетов по налогу на добавленную стоимость				
		3) Освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика по уплате налога на добавленную стоимость				
		4) Налоговый и бухгалтерский учет налога на добавленную стоимость. Налоговая отчетность.				
	4	Акцизы	2	0,5	1	Лекция-беседа
		1) Элементы налогообложения акцизов				
		2) Налоговый и бухгалтерский учет акцизов				
	5	Налог на доходы физических лиц	6	1	1	Лекция-беседа
		1) Элементы налогообложения налога на доходы физических лиц				
		2) Налоговые вычеты по налогу на доходы физических лиц				
		3) Особенности исчисления налога на доходы физических лиц налоговыми агентами. Налоговая отчетность.				
		4) Особенности исчисления налога на доходы физических лиц индивидуальными предпринимателями. Налоговая отчетность.				
3	6	Единый сельскохозяйственный налог	2	0,5	1	Лекция-беседа
		1) Порядок и условия применения единого сельскохозяйственного налога				
		2) Элементы налогообложения единого сельскохозяйственного налога. Налоговая отчетность				
	7	Упрощенная система налогообложения	2	0,5	1	Лекция-беседа
		1) Порядок и условия применения упрощенной системы налогообложения				
		2) Элементы налогообложения при применении упрощенной системы налогообложения. Налоговая отчетность				

Номер		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.			Применяемые интерактивные формы обучения
раздела	лекции		Очная форма	Заочная форма	Очно-заочная форма	
4	8	Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции	1	0,5	1	Лекция-беседа
		1) Порядок и условия применения системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции				
		2) Особенности определения налоговой базы, исчисления и уплаты налогов при выполнении соглашений. Налоговая отчетность				
4	9	Патентная система налогообложения. Налог на профессиональный доход.	1	0,5	1	Лекция-визуализация
		1) Порядок и условия применения патентной системы налогообложения. Элементы налогообложения при применении патентной системы налогообложения				
		2) Порядок и условия применения налога на профессиональный доход				
4	10	Региональные налоги	4	1	2	Лекция-беседа
		1) Налог на имущество организаций				
	11	2) Транспортный налог	2	1	2	Лекция-беседа
		Тема: Местные налоги				
5	12	Страховые взносы во внебюджетные фонды	2	1	2	Лекция-беседа
		1) Порядок исчисления и уплаты страховых взносов лицами, производящими выплаты физическим лицам				
		2) Порядок исчисления и уплаты страховых взносов лицами, не производящими выплаты физическим лицам				
Общая трудоёмкость лекционного курса			40	10	18	х
Всего лекций по учебной дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:		час	
– очная форма обучения		40	– очная форма обучения		40	
– заочная форма обучения		10	– заочная форма обучения		10	
– очно-заочная форма обучения		24	– очно-заочная форма обучения		24	

Обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. п. 10.

5. Практические/семинарские занятия по дисциплине и подготовка студента к ним

Практические занятия по курсу проводятся в соответствии с планом, представленным в таблице.

Таблица

Примерный тематический план практических занятий по разделам учебной дисциплины

раздела	Номер занятия		Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоёмкость по разделу, час.			Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРС*
				очная форма	заочная форма	очно- заочная форма		
1	1	Основы налогообложения и налоговая система РФ		4	-	4	Семинар-конференция	ПР СРС
		1) Эволюция теории налогообложения						
		2) Понятие налога и сбора. Функции налогов						
		3) Понятие и функции налоговой системы. Принципы налогообложения						
		4) Основные элементы налогообложения, классификация налогов.						
		5) Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение						
		6) Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов						
		7)Порядок и условия предоставления отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита по уплате налога и сбора						
		8) Сущность, цели, задачи налоговой политики						
		9) Основы законодательства о налогах и сборах в Российской Федерации						
2	2	Налог на прибыль организаций		12	2	2		ОСП
	3	Налог на добавленную стоимость		6	1	2		ОСП
	4	Акцизы		2	-	2		ОСП
	5	Налог на доходы физических лиц		6	1	2		ОСП
3	6	Единый сельскохозяйственный налог		2	1	2		ОСП
	7	Упрощенная система налогообложения		2	1	2		ОСП
	8	Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Патентная система налогообложения. Налог на профессиональный доход.		4	2	2		ОСП
4	9	Налог на имущество организаций		2	1	0,5		ОСП
	10	Транспортный налог		2	1	0,5		ОСП
	11	Налог на имущество физических лиц. Земельный налог		4	2	1		ОСП
5	12	Страховые взносы во внебюджетные фонды		4	2	2		ОСП
Всего практических занятий по учебной дисциплине:				час	Из них в интерактивной форме:			час
- очная форма обучения				50	- очная форма обучения			4
- заочная форма обучения				14	- заочная форма обучения			-
- очно-заочная форма обучения				22	- очно-заочная форма обучения			2
В том числе в формате семинарских занятий:								
- очная форма обучения				4				
- заочная форма обучения				-				
- очно-заочная форма обучения				4				

* Условные обозначения:
ОСП - предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС - на занятии выдаётся задание на конкретную ВАРС; ПР СРС - занятие содержательно базируется на результатах выполнения студентами конкретной ВАРС; ...

Подготовка обучающихся к практическим (семинарским) занятиям осуществляется с учетом общей структуры учебного процесса. На практических (семинарских) занятиях осуществляется входной и текущий аудиторный контроль в виде опроса, по основным понятиям дисциплины.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям подразумевает подготовку по вопросам, выдаваемым в конце предыдущего занятия. Для осуществления работы по подготовке к занятиям, необходимо ознакомиться с литературой и электронными ресурсами, с рекомендациями по подготовке, вопросами для самоконтроля.

6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины

При изучении конкретного раздела дисциплины, из числа вынесенных на лекционные и практические занятия, обучающемуся следует учитывать изложенные ниже рекомендации. Обратите на них особое внимание при подготовке к аттестации.

Работа по теме прежде всего предполагает ее изучение по учебнику или пособию. Следует обратить внимание на то, что в любой теории, есть либо неубедительные, либо чересчур абстрактные, либо сомнительные положения. Поэтому необходимо вырабатывать самостоятельные суждения, дополняя их аргументацией, что и следует демонстрировать на семинарах. Для выработки самостоятельного суждения важным является умение работать с научной литературой. Поэтому работа по теме кроме ее изучения по учебнику, пособию предполагает также поиск по теме научных статей в научных журналах по налогообложению. Выбор статьи, относящейся к теме, лучше делать по последним в году номерам, где приводится перечень статей, опубликованных за год.

Самостоятельная подготовка предполагает использование ряда методов.

1. Конспектирование. Конспектирование позволяет выделить главное в изучаемом материале и выразить свое отношение к рассматриваемой автором проблеме.

Техника записей в конспекте индивидуальна, но есть ряд правил, которые могут принести пользу его составителю: начиная конспект, следует записать автора изучаемого произведения, его название, источник, где оно опубликовано, год издания. Порядок конспектирования:

- а) внимательное чтение текста;
- б) поиск в тексте ответов на поставленные в изучаемой теме вопросы;
- в) краткое, но четкое и понятное изложение текста;
- г) выделение в записи наиболее значимых мест;
- д) запись на полях возникающих вопросов, понятий, категорий и своих мыслей.

2. Записи в форме тезисов, планов, аннотаций, формулировок определений. Все перечисленные формы помогают быстрой ориентации в подготовленном материале, подборе аргументов в пользу или против какого-либо утверждения.

Раздел 1. Федеральные налоги

Налог на прибыль организаций: налогоплательщики и элементы налогообложения налога на прибыль организаций; порядок исчисления и уплаты авансовых платежей по налогу на прибыль; состав и особенности определения доходов при исчислении налога на прибыль; состав и особенности определения расходов при исчислении налога на прибыль; налоговый и бухгалтерский учет налога на прибыль.

Налог на добавленную стоимость: налогоплательщики и элементы налогообложения по налогу на добавленную стоимость; порядок применения налоговых вычетов по налогу на добавленную стоимость; освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика по уплате налога на добавленную стоимость; налоговый и бухгалтерский учет налога на добавленную стоимость.

Акцизы: налогоплательщики и элементы налогообложения по акцизам; налоговый и бухгалтерский учет акцизов.

Налог на доходы физических лиц: налогоплательщики и элементы налогообложения по налогу на доходы физических лиц; налоговые вычеты по налогу на доходы физических лиц; особенности исчисления налога на доходы физических лиц налоговыми агентами; особенности исчисления налога на доходы физических лиц индивидуальными предпринимателями.

Вопросы для самоконтроля по разделу:

1. Кто является налогоплательщиками налога на прибыль?
2. Что является объектом налогообложения по налогу на прибыль?
3. Какие основные налоговые ставки по налогу на прибыль?
4. Какой порядок исчисления и перечисления авансовых платежей по налогу на прибыль?
5. Что включается в состав внереализационных доходов, расходов?
6. Перечислите доходы и расходы, не включаемые при исчислении налога на прибыль.
7. Перечислите расходы, включаемые в состав расходов, связанных с производством и реализацией.
8. Кто является налогоплательщиками налога на добавленную стоимость?
9. Что является объектом налогообложения по налогу на добавленную стоимость?
10. Какой порядок определения налоговой базы по налогу на добавленную стоимость, если объектом налогообложения является реализация товаров (работ, услуг)?
11. Какие основные налоговые ставки по налогу на добавленную стоимость?
12. Какой порядок исчисления налога на добавленную стоимость к уплате в бюджет?

13. Кто является налогоплательщиками акцизов?
14. Что относится к подакцизным товарам?
15. Что является объектом налогообложения по акцизам?
16. Какие виды налоговых ставок могут быть утверждены в НК РФ?
17. Кто является налогоплательщиками налога на доходы физических лиц?
18. Что является объектом налогообложения по налогу на доходы физических лиц?
19. Какие доходы облагаются и не облагаются налогом на доходы физических лиц?
20. Что относится к стандартным налоговым вычетам по налогу на доходы физических лиц?
21. Что относится к социальным налоговым вычетам по налогу на доходы физических лиц?
22. Что относится к имущественным налоговым вычетам по налогу на доходы физических лиц?

Раздел 2. Специальные налоговые режимы

Единый сельскохозяйственный налог: порядок и условия применения единого сельскохозяйственного налога; налогоплательщики и элементы налогообложения единого сельскохозяйственного налога.

Упрощенная система налогообложения: порядок и условия применения упрощенной системы налогообложения; налогоплательщики и элементы налогообложения при применении упрощенной системы налогообложения.

Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции: порядок и условия применения; налогоплательщики и плататели взносов.

Патентная система налогообложения: порядок и условия применения патентной системы налогообложения; налогоплательщики и элементы налогообложения при применении патентной системы налогообложения.

Налог на профессиональный доход.

Вопросы для самоконтроля по разделу:

1. Кто является налогоплательщиками единого сельскохозяйственного налога?
2. Какой порядок перехода на уплату единого сельскохозяйственного налога?
3. Что является объектом налогообложения по единому сельскохозяйственному налогу?
4. Какие доходы включаются в налоговую базу при исчислении единого сельскохозяйственного налога?
5. Какие расходы включаются в налоговую базу при исчислении единого сельскохозяйственного налога?
6. Порядок определения налоговой базы при исчислении единого сельскохозяйственного налога.
7. Кто имеет и не имеет право применять упрощенную систему налогообложения?
8. Какой порядок перехода на упрощенную систему налогообложения?
9. Что является объектом налогообложения при упрощенной системе налогообложения?
10. Какие доходы включаются в налоговую базу при исчислении единого налога при применении упрощенной системы налогообложения?
11. Какие расходы включаются в налоговую базу при исчислении единого налога при применении упрощенной системы налогообложения?
12. Порядок определения налоговой базы при исчислении единого налога при применении упрощенной системы налогообложения?
13. Какая налоговая ставка применяется при исчислении единого налога при применении упрощенной системы налогообложения?
14. Порядок исчисления единого налога при применении упрощенной системы налогообложения.
15. Кто является налогоплательщиками при системе налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции?
16. Какие налоги и сборы уплачивает инвестор при системе налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции?
17. Кто является налогоплательщиками единого налога при применении патентной системы налогообложения?
18. Какой порядок перехода на уплату единого налога при применении патентной системы налогообложения?
19. Что является объектом налогообложения при патентной системе налогообложения?
20. Порядок исчисления налога при патентной системе налогообложения?
21. Порядок уплаты налога на профессиональный доход?

Раздел 3. Региональные и местные налоги

Региональные налоги: налогоплательщики и элементы налогообложения по налогу на имущество организаций, налогоплательщики и элементы налогообложения по транспортному налогу, бухгалтерский учет налога на имущество организаций и транспортного налога.

Местные налоги: налогоплательщики и элементы налогообложения по налогу на имущество физических лиц; налогоплательщики и элементы налогообложения по земельному налогу, бухгалтерский учет земельного налога.

Вопросы для самоконтроля по разделу:

1. Кто является налогоплательщиками налога на имущество организаций?
2. Что является объектом налогообложения по налогу на имущество организаций?
3. Порядок определения налоговой базы по налогу на имущество организаций за отчетный период.
4. Порядок определения налоговой базы по налогу на имущество организаций за налоговый период.
5. По какому имуществу налоговая база определяется исходя из ее кадастровой стоимости?
6. Какая налоговая ставка применяется при исчислении налога на имущество организаций?
7. Что является отчетным и налоговым периодом по налогу на имущество организаций?
8. Кто является налогоплательщиками транспортного налога?
9. Какие транспортные средства являются объектом налогообложения по транспортному налогу?
10. Какие транспортные средства не признаются объектом налогообложения по транспортному налогу?
11. Порядок определения налоговой базы по транспортному налогу.
12. Порядок исчисления авансовых платежей по транспортному налогу за отчетный период?
13. Порядок исчисления транспортного налога за налоговый период?
14. Кто является налогоплательщиками налога на имущество физических лиц?
15. Какое имущество является объектом налогообложения по налогу на имущество физических лиц?
16. Порядок определения налоговой базы по налогу на имущество физических лиц.
17. В какие сроки уплачивается налог на имущество физических лиц?
18. Кто является налогоплательщиками земельного налога?
19. Какие земельные участки признаются и не признаются объектом налогообложения?
20. Какие налоговые ставки установлены по земельному налогу?
21. Порядок исчисления авансовых платежей по земельному налогу для налогоплательщиков – организаций.
22. В какие сроки сдается налоговая отчетность по земельному налогу?

Раздел 4. Страховые взносы во внебюджетные фонды

Страховые взносы во внебюджетные фонды: плательщики страховых взносов во внебюджетные фонды; порядок исчисления и уплаты страховых взносов лицами, производящими выплаты физическим лицам; порядок исчисления и уплаты страховых взносов лицами, не производящими выплаты физическим лицам, бухгалтерский учет страховых взносов во внебюджетные фонды.

Вопросы для самоконтроля по разделу:

1. Кто является плательщиками страховых взносов во внебюджетные фонды?
2. Какие выплаты облагаются страховыми взносами для лиц, производящих выплаты физическим лицам?
3. Какие выплаты не облагаются страховыми взносами для лиц, производящих выплаты физическим лицам?
4. Порядок определения базы для исчисления страховых взносов для лиц, производящих выплаты физическим лицам?
5. Какие тарифы установлены для исчисления страховых взносов для лиц, производящих выплаты физическим лицам?
6. Какие тарифы установлены для исчисления страховых взносов для лиц, не производящих выплаты физическим лицам?
7. Порядок исчисления страховых взносов для лиц, производящих выплаты физическим лицам.
8. Порядок исчисления страховых взносов для лиц, не производящих выплаты физическим лицам.

9. В какие сроки уплачиваются страховые взносы?
10. В какие сроки сдается отчетность по страховым взносам?

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если все вопросы темы раскрыты, во время дискуссии высказывается собственная точка зрения на обсуждаемую проблему, демонстрируется способность аргументировать доказываемые положения и выводы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не способен доказать и аргументировать собственную точку зрения по изученной теме, не способен ссылаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой проблеме.

7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРС

7.1. Рекомендации по написанию курсовой работы

Требования по выполнению и оформлению курсовой работы указаны в методических указаниях по написанию курсовой работы (приложение 1).

7.2. Рекомендации по самостоятельному изучению тем

ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения темы «Основы налогообложения и налоговая система РФ»

- 1) Эволюция теории налогообложения
- 2) Понятие налога и сбора. Функции налогов
- 3) Понятие и функции налоговой системы. Принципы налогообложения
- 4) Основные элементы налогообложения, классификация налогов.
- 5) Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение
- 6) Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов
- 7) Порядок и условия предоставления отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита по уплате налога и сбора
- 8) Сущность, цели, задачи налоговой политики
- 9) Основы законодательства о налогах и сборах в РФ

ОБЩИЙ АЛГОРИТМ самостоятельного изучения темы

Темы, вынесенные на самостоятельное изучение, проверяются преподавателем посредством опроса. Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает студентам все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС.

Преподавателю необходимо пояснить студентам общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами;
- 2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
- 3) Подготовить устные ответы на вопросы темы к семинарским занятиям.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самостоятельного изучения темы

Опрос:

- оценка «зачтено» выставляется, если студент на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы;
- оценка «не зачтено» выставляется, если студент на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

8. Входной контроль и текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы

8.1 Тестовые и теоретические вопросы для входного контроля

Обучающиеся очной формы обучения проходят тестирование; заочной – опрос.

Тестовые вопросы

1. Субсчет – это ...

- а) счет аналитического учета
- б) забалансовый счет
- в) способ группировки данных аналитических счетов**
- г) счет синтетического счета

2. Счета для учета имущества в сфере обращения подразделяются на счета для учета денежных средств...

- а) отвлеченных средств
- б) имущества в сфере производства
- в) предметов обращения
- г) средств в расчетах**
- д) имущества в сфере обращения

3. Актив баланса – это группировка имущества по...

- а) степени ликвидности**
- б) источникам образования и назначению
- в) видам и источникам образования

4. В активе баланса сгруппированы...

- а) хозяйственные процессы
- б) источник формирования имущества
- в) имущество**

5. План счетов бухгалтерского учета – это...

- а) классификатор общей номенклатуры синтетических показателей бухгалтерского учета**
- б) перечень аналитических счетов, используемых в учете
- в) совокупность синтетических и аналитических счетов
- г) совокупность синтетических, аналитических счетов и субсчетов

6. Операционные счета подразделяются на...

- а) контрарные
- б) сопоставляющие**
- в) собирательно-распределительные**
- г) калькуляционные**
- д) финансово-результативные
- е) бюджетно-распределительные

7. Основные счета подразделяются на группы...

- а) сопоставляющие
- б) счета для учета расчетов**
- в) собирательно-распределительные
- г) инвентарные**
- д) дополнительные
- е) фондовые**

8. На стадии процесса снабжения калькулируется...

- а) заготовительная себестоимость предметов труда**
- б) производственная себестоимость продукции, работ, услуг
- в) полная фактическая себестоимость проданной продукции

9. К счетам для учета результатов хозяйственной деятельности относятся счета...

- а) 99 «Прибыли и убытки»**
- б) «Расходы будущих периодов»
- в) «Прочие доходы и расходы»
- г) «Расчетные счета»
- д) «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

10. Затраты на производство по отношению к объему выпускаемой продукции подразделяются на...

- а) прямые и косвенные
- б) одноэлементные и комплексные
- в) условно-постоянные и переменные**
- г) планируемые и не планируемые

11. Оценка – это способ выражения хозяйственных явлений в измерении ...

- а) трудовом
- б) натуральном
- в) денежном**

12. Оценка имущества, приобретенного за плату, осуществляется по...

- а) рыночной стоимости
- б) инвентарной стоимости
- в) остаточной стоимости
- г) сумме фактических затрат на приобретение**

13. При отпуске топлива в кузнечный цех на технологические цели на счетах производится запись...

- а) Дт 26 «Общехозяйственные расходы» Кт 10 «Материалы»
- б) Дт 20 «Основное производство» Кт 10 «Материалы»
- в) Дт 23 «Вспомогательные производства» Кт 10 «Материалы», субсчет «Топливо»**
- г) Дт 20 «Основное производство» Кт 23 «Вспомогательные производства»

14. Документы при поступлении в бухгалтерию подвергаются проверке...

- а) по существу отражаемых операций**
- б) плановой
- в) внезапной
- г) формальной
- д) арифметической

15. Внесение изменений в кассовые и банковские документы...

- а) допускается
- б) не допускается**
- в) допускается в отдельных случаях

16. Ресторан «Рак и щука» имеет следующее имущество и источники его образования:

- 1) дубовые столы
- 2) задолженность зарплаты перед персоналом
- 3) товарный знак «Рак и щука»
- 4) жарочный шкаф
- 5) уставный капитал
- 6) деньги в кассе
- 7) задолженность по налогам
- 8) официант Иван должен ресторану 1000 руб.
- 9) швабра
- 10) молоко для приготовления блюд
- 11) нераспределенную прибыль
- 12) рис для приготовления блюд
- 13) бензин для развоза заказов
- 14) кредит сроком на 3 года

Выберите из предлагаемого списка активы предприятия

Выберите из предлагаемого списка оборотные активы

Выберите из предлагаемого списка заемные источники образования имущества

17. Операция: «Поступили деньги в кассу с расчетного счета» относится к типу... балансовых изменений:

- а) Четвертому
- б) Второму
- в) Первому**
- г) Третьему

18. Операция: «Поступили деньги в кассу с расчетного счета» оформляется следующей корреспонденцией счетов:

- а) Дт 50 «Касса организации» Кт 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
- б) Дт 51 «Расчетные счета» Кт 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»
- в) Дт 50 «Касса организации» Кт 51 «Расчетные счета»**
- г) Дт 51 «Расчетные счета» Кт 50 «Касса организации»

19. Отчисления на социальное страхование от сумм оплаты работников основного производства начисляются бухгалтерской записью ...

- а) Дебет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кредит 50 «Касса»
- б) Дебет 20 «Основное производство» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
- в) Дебет 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
- г) Дебет 20 «Основное производство» Кредит 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»**

20. Операции 2-ого типа балансовых изменений валюту баланса...

- а) не изменяют**
- б) увеличивают
- в) уменьшают

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на тестовые вопросы входного контроля

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

Устные вопросы

1. Назовите основные задачи бухгалтерского учета.
2. Какие методы бухгалтерского учета вы знаете.
3. Какова сущность метода двойной записи.
4. Что такое амортизация.
5. Кто является основными пользователями финансового учета.
6. Что включается в состав имущества организации.
7. Что включают в себя внеоборотные активы.
8. Что включают в себя оборотные активы.
9. Назовите источники финансирования имущества организации
10. Что относится к собственному и заемному капиталу.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ устных ответов на вопросы входного контроля

- оценка «зачтено» выставляется, если студент смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.
- оценка «не зачтено» выставляется, если студент не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

8.2. Текущий контроль успеваемости

В течение семестра, проводится текущий контроль успеваемости по дисциплине, к которому студент должен быть подготовлен.

Отсутствие пропусков аудиторных занятий, активная работа на практических занятиях, общее выполнение графика учебной работы являются основанием для получения положительной оценки по текущему контролю.

В качестве текущего контроля используется тестовый контроль. Тест состоит из небольшого количества вопросов по основным разделам дисциплины: неправильные решения разбираются на следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы «Основы налогообложения и налоговая система РФ»

- 1) Эволюция теории налогообложения
- 2) Понятие налога и сбора. Функции налогов
- 3) Понятие и функции налоговой системы. Принципы налогообложения
- 4) Основные элементы налогообложения, классификация налогов.
- 5) Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение
- 6) Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов
- 7) Порядок и условия предоставления отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита по уплате налога и сбора
- 8) Сущность, цели, задачи налоговой политики
- 9) Основы законодательства о налогах и сборах в РФ

ОБЩИЙ АЛГОРИТМ

самостоятельного изучения темы

Темы, вынесенные на самостоятельное изучение, проверяются преподавателем посредством опроса. Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает студентам все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС.

Преподавателю необходимо пояснить студентам общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами;
- 2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
- 3) Подготовить устные ответы на вопросы темы к семинарским занятиям.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

самостоятельного изучения темы

Опрос:

- оценка «зачтено» выставляется, если студент на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы;
- оценка «не зачтено» выставляется, если студент на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

ЗАДАЧИ
для проведения текущего контроля по темам практического занятия

Раздел 2 Федеральные налоги

<i>2.1. Налог на прибыль организаций</i>
<i>2.2. Налог на добавленную стоимость</i>
<i>2.3. Акцизы</i>
<i>2.4. Налог на доходы физических лиц</i>

Тема 2.1. Налог на прибыль организаций

Задача 1.

Организация уплачивает квартальные авансовые платежи. Налогооблагаемая база по налогу на прибыль в течение года составляла:

- за I квартал – 300 000 руб.;
- за полугодие – 1 000 000 руб.;
- за девять месяцев – убыток 200 000 руб.;
- за год – 4 000 000 руб.

Определить суммы авансовых платежей к уплате по итогам отчетных периодов и сумму налога на прибыль, подлежащую уплате по итогам налогового периода. Определить даты уплаты авансовых платежей и налога на прибыль.

Задача 2.

Общая величина выручки за 2019 г. у организации составила:

- в I квартале - 9 300 000 руб.;
- во II квартале - 9 400 000 руб.;
- в III квартале - 10 600 000 руб.;
- в IV квартале - 10 900 000 руб.

В I квартале 2020 г. выручка равнялась 9 000 000 руб.

Определите, обязана ли организация уплачивать ежемесячные авансовые платежи в течение I и II кварталов 2020 г.

Задача 3.

Организация уплачивает ежемесячные авансовые платежи. Прибыль организации в 2020 г. составила:

- за I квартал – 1 050 000 руб.;
- за полугодие – 1 800 000 руб.;
- за 9 месяцев – 3 750 000 руб.;
- за год – 6 000 000 руб.

В 4 квартале 2019 г. сумма ежемесячного авансового платежа составляла 30 000 руб.

Определить суммы авансовых платежей к уплате по итогам отчетных периодов и сумму налога на прибыль, подлежащую уплате по итогам налогового периода. Определить даты уплаты авансовых платежей и налога на прибыль.

Задача 4.

С 2020 г. организация переходит на уплату ежемесячных авансовых платежей исходя из фактически полученной прибыли, о чем она уведомила свою налоговую инспекцию в срок до 31 декабря 2019 г.

Облагаемая база по налогу на прибыль с января по апрель 2020 г. составила:

- за январь – 5 000 000 руб.;
- за январь - февраль – 7 000 000 руб.;
- за январь - март получен убыток 300 000 руб.;
- за январь - апрель – 2 000 000 руб.

Определить суммы авансовых платежей к уплате по итогам отчетных периодов. Определить даты уплаты авансовых платежей по налогу на прибыль.

Задача 5.

Организация предоставила в налоговый орган декларацию по налогу на прибыль 29 марта 2020 г. При проведении камеральной проверки выяснилось, что в декларации содержатся заведомо ложные сведения: была занижена налогооблагаемая база с 6 458 596 руб. до 5 589 471 руб. Какую ответственность понесет организация?

Задача 6.

Организация получила выручку от реализации продукции в сумме 2 млн 300 тыс. руб. (без учета НДС). Сумма понесенных издержек производства равна 900 000 руб. (без учета НДС). Получена плата за сданное в аренду имущество в сумме 140 000 руб. (без учета НДС). Получены на безвозмездной основе средства от других организаций в размере 120 300 руб.

Необходимо определить сумму налога на прибыль за отчетный период. Определить категории доходов и расходов.

Задача 7.

Организация получила выручку от реализации продукции (без учета НДС) в сумме 120 000 руб., себестоимость продукции составила 40 000 руб., получены также штрафы за нарушение условий хозяйственного договора в сумме 2 600 руб.; уплачены штрафы за нарушение налогового законодательства в сумме 4 000 руб., дивиденды по акциям, принадлежащим организации, составили 4 500 руб.

Определить сумму налога на прибыль.

Задача 8.

Организация в 2018 г. получила убыток 55 000 руб.

Необходимо определить, как этот убыток повлияет на налогооблагаемую прибыль 2019 и 2020 гг., если в 2019 г. прибыль составит – 40 000 руб., а в 2020 г. – 35 000 руб. Определить налог на прибыль за 2019 г. и 2020 г.

Задача 9.

Организация приобрела передаточное силовое устройство стоимостью 60 000 руб. Срок эксплуатации устройства организацией установлен 1,5 года (18 мес.). Необходимо определить сумму начисленной амортизации, используя линейный и нелинейный метод.

Задача 10.

За полугодие у предприятия были следующие показатели:

1. оплаченная выручка от реализации продукции – 300 тыс. руб.
2. поступили денежные средства на расчетный счет в качестве предоплаты – 250 тыс. руб.
3. производственные затраты – 120 тыс. руб.
4. начислена амортизация – 65 тыс. руб.
5. расходы на оплату труда – 90 тыс. руб., из них выплачено – 85 тыс. руб.
6. за первый квартал уплачена сумма авансового платежа – 25 тыс. руб.

Определить сумму налога на прибыль у уплате по итогам полугодия, используя два метода определения доходов и расходов при налогообложении прибыли.

Задача 11.

Предприятие по итогам года имеет следующие показатели:

1. выручка от реализации товаров (без НДС) – 4 млн руб.
2. материальные затраты – 2 100 тыс. руб.
3. расходы на оплату труда – 900 тыс. руб.
4. уплачен штраф в бюджет – 50 тыс. руб.
5. выдан заем – 450 тыс. руб.
6. получены проценты за предоставленный заем – 85 тыс. руб.
7. 20 августа предприятие приобрело автомобиль стоимостью 420 тыс. руб. со сроком полезного использования – 10 лет (используется линейный метод начисления амортизации)
8. убыток, полученный за прошлый налоговый период – 120 тыс. руб.

Определить сумму налога на прибыль к уплате за налоговый период.

Задача 12.

Предприятие за налоговый период имеет следующие показатели:

1. выручка – 2 200 руб.
2. материальные затраты – 510 тыс. руб.
3. расходы на оплату труда – 320 тыс. руб.
4. сумма кредиторской задолженности, по которой истек срок исковой давности – 35 тыс. руб.
5. получено имущество в качестве взноса в уставный капитал – 67 тыс. руб.
6. уплачены штрафные санкции – 30 тыс. руб., в т.ч. в бюджет – 12 тыс. руб.

7. расходы на рекламу (нормируемые) – 30 тыс. руб.
8. представительские расходы – 20 тыс. руб.
9. 1 марта получен кредит в банке на сумму 500 000 руб. под 15% годовых
10. в течение года уплачены авансовые платежи – 185 тыс. руб.

Определить сумму налога на прибыль к уплате за налоговый период.

Тема 2.2 Налог на добавленную стоимость

Задача 1.

Организация получила выручку за 1 квартал 150 000 руб., безвозмездно получила от своего покупателя материалы на сумму 30 000 руб., уплатила штраф за нарушение договорных условий на сумму 13 000 руб. Все суммы приведены без НДС.

Определить сумму НДС к уплате за налоговый период.

Задача 2.

За квартал организацией реализовано 2 500 единиц товара одного вида, в том числе: 1 410 единиц по цене 600 руб. за единицу (без учета НДС), 870 единиц передано безвозмездно и 220 единиц передано в качестве натуральной формы оплаты труда. Себестоимость товара равна 450 руб. за единицу. Товар облагается НДС по ставке 20%.

Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет.

Задача 3.

Организация приобрела товары в количестве 5 000 шт по цене 40 руб./шт (с учетом НДС) и полностью реализовала их с торговой наценкой 25%.

Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет.

Задача 4.

Организация оптовой торговли закупила товар у индивидуального предпринимателя на сумму 48 000 руб. (НДС не предусмотрен) и у другой организации на сумму 90 000 руб. (в том числе НДС 20%). Торговая наценка составила 15%. Товар был реализован полностью.

Определить сумму НДС к уплате.

Задача 5.

Выручка от реализации товаров (без учета НДС) в 1 квартале составила: по товарам, облагаемым по ставке 20% - 200 000 руб., 10% - 110 000 руб. Покупная стоимость товаров (с учетом НДС): по товарам, облагаемым по ставке 20% - 150 000 руб., 10% - 80 000 руб. Услуги сторонних организаций по транспортировке товаров составили 22 000 руб. (в том числе НДС).

Определить сумму НДС, подлежащую уплате за налоговый период.

Задача 6.

Заготовительная организация принимает у населения грибы по цене 25 руб./кг., которые реализует оптом по цене 55 руб./кг (с учетом НДС). За первый квартал было приобретено и реализовано 3 000 кг грибов.

Определите сумму НДС, подлежащую уплате.

Задача 7.

Организация реализует детские товары. Выручка от реализации товаров за 1 квартал составила 250 000 руб. Другому предприятию переданы основные средства на сумму 77 000 руб. Получены на расчетный счет денежные средства в качестве предоплаты за товар в сумме 120 000 руб. Переданы денежные средства в качестве вклада в уставный капитал в сумме 50 000 руб.

Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет.

Задача 8.

Операции организации за налоговый период:

1. выручка от реализации услуг – 680 000 руб.
2. получены проценты по вкладу на депозитном счете – 30 000 руб.
3. реализованы материалы на сумму 32 000 руб., себестоимость материалов – 21 000 руб.
4. приобретены материалы на сумму 42 000 руб., оплачено поставщику 38 000 руб.
5. поступил аванс от покупателя на расчетный счет – 75 000 руб.
6. получены пени от поставщика за нарушение условий поставки товаров – 1 600 руб.

7. приобретен товар на сумму 95 000 руб., товар не оплачен.
8. произведен возврат товара поставщикам на сумму 10 000 руб.
Опередить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет.

Задача 9.

Организация по договору арендует у Администрации г. Омска помещение. Стоимость аренды составляет 45 000 руб. в месяц, которые организация перечисляет на расчетный счет Администрации в конце месяца.

Определить сумму НДС, подлежащую уплате, и плательщика НДС.

Задача 10.

В 1 квартале организация построила и ввела в эксплуатацию здание офиса. Общая величина затрат на его строительство составила 700 тыс. руб., в том числе материалы – 350 тыс. руб. (в том числе НДС), заработная плата строителей – 150 тыс. руб., услуги подрядной организации – 200 тыс. руб. (в том числе НДС).

Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет.

Задача 11.

Организация производит чайники. В отчетном периоде было реализовано 1 200 чайников по цене 1 800 руб. (без НДС), их себестоимость составила 1 400 руб. организация 5 чайников передала муниципальному детскому саду, 2 чайника были подарены сотрудникам на день рождения, 32 чайника были переданы в качестве оплаты труда по себестоимости.

Тема 2.3 Акцизы

Задача 1.

Завод ликероводочной продукции за налоговый период:

- отгрузил в другие организации продукцию с объемной долей этилового спирта 40% на сумму 3 500 тыс. руб. в количестве 45 000 шт. бутылок объемом 0,7 л.;

- реализовал через собственный магазин розничной торговли аналогичную продукцию на сумму 350 тыс. руб. в количестве 4 000 шт. бутылок объемом 0,7 л.

Налоговая ставка для алкогольной продукции с объемной долей этилового спирта свыше 9% составляет 566 руб. за 1 литр безводного этилового спирта, содержащегося в подакцизном товаре.

Рассчитайте сумму акциза.

Задача 2.

Организация производит пиво крепостью 3%. Себестоимость одного литра пива – 5 руб., рентабельность производства – 20% от себестоимости. Налоговая ставка составляет 23 руб./л.

Определите сумму акциза, подлежащую уплате в бюджет.

Задача 3.

Организация произвела в налоговом периоде 262 легковых автомобилей (мощность двигателя 120 л.с.):

1 автомобиль передан в виде приза победителю Всероссийского конкурса;

1 автомобиль безвозмездно передан подшефному детскому дому;

260 автомобилей было реализовано по цене 210 000 руб. Рыночная цена автомобиля в налоговом периоде составила 225 000 руб.

Налоговая ставка для автомобилей с мощностью двигателя свыше 67,5 кВт (90 л.с.) и до 112,5 кВт (150 л.с.) включительно составляет 51 руб. за 0,75 кВт (1 л.с.).

Определите сумму акциза, подлежащую уплате в бюджет.

Задача 4.

В январе табачная фабрика реализовала партию сигарет с фильтром в количестве 1 млн шт. за 600 тыс. руб. (без учета НДС и акциза). Себестоимость реализованной партии составляет 400 тыс. руб.

Налоговая ставка для сигарет составляет 2359 руб. за 1 000 шт + 16% расчетной стоимости, исчисляемой исходя из максимальной розничной цены, но не менее 3205 руб. за 1 000 шт.

Определите сумму акциза, причитающуюся к уплате в бюджет табачной фабрикой за январь.

Тема 2.4 Налог на доходы физических лиц

Задача 1.

Иванов И.И. имеет на иждивении трех детей и ежемесячно получал следующие доходы по основному месту работы:

Месяц	Доход, руб.	Месяц	Доход, руб.	Месяц	Доход, руб.
Январь	24 000	Май	26 000	Сентябрь	28 000
Февраль	25 000	Июнь	25 000	Октябрь	27 000
Март	27 000	Июль	26 000	Ноябрь	27 000
Апрель	27 000	Август	27 000	Декабрь	26 000

В августе ему была выплачена материальная помощь в размере 12 200 руб., в декабре – премия в размере 15 000 руб.

Определите налог на доходы физических лиц за налоговый период.

Задача 2.

Работница, находящаяся в разводе и имеющая одного ребенка в возрасте 16 лет, получила следующую заработную плату: в январе – 12 900 руб., феврале – 14 000 руб., марте – 13 200 руб. Кроме того, в январе она получила пособие по временной нетрудоспособности в сумме 1 100 руб., в марте ей был вручен подарок стоимостью 4 300 руб.

Определите налог на доходы физических лиц к уплате.

Задача 3.

Петров П.П. Продал свою квартиру, которая находилась в его собственности в течение двух лет, за 1,6 млн руб. Его заработок составляет 26 000 руб. в месяц. Петров имеет троих детей в возрасте 15, 16 и 25 лет.

Определите налог на доходы физических лиц за налоговый период.

Задача 4.

Сотруднику в январе была выплачена заработная плата в сумме 19 000 руб., выдана материальная помощь в размере 12 000 руб., предоставлен заем в сумме 300 000 руб. под 2% годовых с ежемесячной уплатой процентов (ставка рефинансирования – 5,5% годовых).

Определите налог на доходы физических лиц за январь.

Задача 5.

Работник имеет сына – студента дневной формы обучения в возрасте 20 лет. В текущем году он оплатил за обучение сына в учебном заведении 92 000 руб. Кроме того, в том же году он оплатил лечение матери в больнице 72 000 руб. Его ежемесячный доход составляет 52 000 руб.

Определите сумму налоговых вычетов по налогу на доходы физических лиц и собственно сумму налога на доходы физических лиц.

Задача 6.

Сидорова И.П., имеющая одного ребенка в возрасте 10 лет, продала квартиру, которой владела 1 год, за 1600 000 руб. Добавив 300 000 руб., она в том же году приобрела квартиру. Ежемесячная заработная плата Сидоровой составляет 47 000 руб.

Определите сумму имущественного вычета и сумму налога на доходы физических лиц, которую по итогам года на основании налоговой декларации ей вернут.

Задача 7.

Иванов И.И. имеет ежемесячный заработок 27 500 руб. В апреле текущего года он приобрел автомобиль стоимостью 550 000 руб. и через полгода продал его за 600 000 руб.

Определите налог на доходы физических лиц за налоговый период.

Раздел 3 Специальные налоговые режимы

3.1. Единый сельскохозяйственный налог
3.2. Упрощенная система налогообложения
3.3. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.
3.4. Патентная система налогообложения. Налог на профессиональный доход

Тема 3.1 Единый сельскохозяйственный налог

Задача 1.

Организация выращивает и продает зерно озимой ржи. Выручка за девять месяцев текущего года составила 600 000 руб., в том числе:

480 000 руб. – за реализацию собственного зерна;

120 000 руб. – за зерно, приобретенное у других производителей.

Имеет ли право организация перейти на уплату единого сельскохозяйственного налога со следующего года.

Задача 2.

Организация по итогам года получила доходы в сумме 580 000 руб., сумма расходов составила 470 000 руб. По итогам предыдущего налогового периода организация получила убыток в сумме 30 000 руб.

Определите сумму единого сельскохозяйственного налога к уплате за налоговый период.

Задача 3.

По итогам года организация получила доходы от реализации сельскохозяйственной продукции в сумме 15 млн руб. и доходы от реализации товаров 3 млн руб. Расходы организации составили:

- на производство сельскохозяйственной продукции – 4 млн руб.;

- на приобретение товаров – 1,5 млн руб.;

- общехозяйственные расходы – 500 тыс. руб.;

- коммерческие расходы – 150 тыс. руб.

Определите, имеет ли право организация уплачивать единый сельскохозяйственный налог. Если да, рассчитайте его сумму.

Задача 4.

По итогам года сельскохозяйственная организация получила доходы в размере 1,5 млн руб. Расходы организации составили: расходы на приобретение семян – 300 тыс. руб.; расходы на удобрения – 50 тыс. руб.; расходы на ремонт сельхозтехники – 45 тыс. руб., расходы на оплату труда – 420 тыс. руб., расходы на продажу продукции – 25 тыс. руб. Сумма уплаченного авансового платежа по итогам полугодия составила 15 000 руб.

Определите сумму единого сельскохозяйственного налога к уплате за налоговый период.

Тема 3.2 Упрощенная система налогообложения

Задача 1.

Организация использует упрощенную систему налогообложения (объект налогообложения – доходы, уменьшенные на расходы). В отчетном периоде организация получила выручку от реализации продукции в сумме 450 000 руб., при этом произвела следующие расходы: приобретено сырье на сумму 260 000 руб., из которого списано в производство – 210 000 руб., затраты на транспортировку сырья – 70 000 руб., расходы на оплату труда – 160 000 руб., включая взносы во внебюджетные фонды. Доход организации от сдачи помещения в аренду составил 3 000 руб.

Определите сумму единого налога при применении упрощенной системы налогообложения.

Задача 2.

Организация использует упрощенную систему налогообложения (объект налогообложения – доходы, уменьшенные на расходы). Доходы организации за налоговый период составили 500 000 руб., расходы – 480 000 руб. В течение налогового периода был уплачен налог в сумме 3 100 руб.

Определите сумму единого налога при применении упрощенной системы налогообложения.

Задача 3.

Организация использует упрощенную систему налогообложения (объект налогообложения – доходы, уменьшенные на расходы). В текущем году доход организации составил 500 000 руб. 22 февраля организация купила принтер стоимостью 90 000 руб. со сроком службы 5 лет и ввели в эксплуатацию. Материальные расходы организации составили 250 000 руб., расходы на оплату труда – 90 000 руб., включая взносы во внебюджетные фонды, расходы на юридические услуги – 27 000 руб.

Определите сумму единого налога при применении упрощенной системы налогообложения.

Задача 4.

Организация использует упрощенную систему налогообложения (объект налогообложения – доходы, уменьшенные на расходы). За отчетный период у организации были следующие данные: выручка от реализации продукции составила 3 млн руб., выручка от реализации основных средств –

300 тыс. руб., дивиденды, начисленные по акциям – 100 тыс. руб., имущество, полученное безвозмездно – 200 тыс. руб., уплачены штрафы – 50 тыс. руб., приобретены материалы – 1 млн руб., их них списаны в производство – 790 тыс. руб., текущий ремонт – 150 тыс. руб., приобретен кондиционер – 45 тыс. руб., оплачена арендная плата – 50 тыс. руб., расходы на оплату труда – 350 тыс. руб.

Определите сумму единого налога при применении упрощенной системы налогообложения.

Задача 5.

В результате деятельности организации в течение 2 квартала текущего года получено от клиентов 349 560 руб., выплачена заработная плата – 197 200 руб., уплачены страховые взносы – 23 456 руб. Ставка налога – 6%. Налог, уплаченный за 1 квартал, составил 9 750 руб.

Определите сумму единого налога при применении упрощенной системы налогообложения к уплате за 2 квартал.

Задача 6.

Выручка организации за три квартала составила 123 000 руб. Ставка налога – 6%. Сумма взносов, уплаченный во внебюджетные фонды, составила 9 358 руб. Сумма, выплаченная по больничным листам за счет организации, составила 1 250 руб.

Определите сумму налога к уплате за отчетный период.

Задача 7.

Выручка предпринимателя, не производящего выплат физическим лицам, за три квартала составила 63 000 руб. Ставка налога – 6%. Сумма взносов, уплаченный во внебюджетные фонды, составила 2 350 руб. Сумма налога, уплаченная за первые два квартала, составила 1 380 руб.

Определите сумму налога к уплате за отчетный период.

Тема 3.3 Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции

Задача 1. В декабре 2014 г. добыча нефти у инвестора составила 1000 т. Согласно Письму ФНС России от 20.01.2015 N ГД-4-3/504@ за указанный период:

- среднее значение курса доллара равно 55,5389 руб. за долл. США;
- средний уровень цен на нефть марки "Юралс" - 60,90 долл. США за баррель;
- значение коэффициента Кц - 1,6588;
- налоговая ставка (340 руб. за тонну) с учетом коэффициента Кц, применяемая при выполнении соглашений о разделе продукции, равна 3963,992 руб/т.

Допустим, что инвестор еще не вышел на предельный уровень коммерческой добычи и имеет право применить понижающий коэффициент 0,5.

Определить сумму налога на добычу полезных ископаемых.

3.4 Патентная система налогообложения. Налог на профессиональный доход

Задача 1.

Индивидуальный предприниматель применяет патентную систему налогообложения в течение 7 мес. календарного года. Установленный потенциально возможный к получению годовой доход равен 575 000 руб.

Определите сумму налога, уплачиваемого при ПСН.

Раздел 4 Региональные налоги и местные налоги

4.1. Региональные налоги
4.2. Местные налоги

Тема 4.1 Региональные налоги

4.1.1 Налог на имущество организаций

Задача 1.

Организация 15 января приобрела основное средство стоимостью 75 тыс. руб. со сроком полезного использования 6 лет. Организация использует линейный метод начисления амортизации.

Налоговая ставка составляет 2,2 %

Определите сумму налога на имущество организаций за 1 квартал.

Задача 2.

Остаточная стоимость имущества организации составляет

Месяц	Остаточная стоимость, руб.	Месяц	Остаточная стоимость, руб.	Месяц	Остаточная стоимость, руб.
01.01	52 470	01.06	87 000	01.11	132 000
01.02	52 470	01.07	86 000	01.12	55 800
01.03	52 470	01.08	85 000	31.12	56 780
01.04	52 470	01.09	85 500		
01.05.	87 000	01.10	98 000		

Налоговая ставка составляет 2,2 %

Определите сумму налога на имущество организаций к уплате за отчетные и налоговый периоды.

Задача 3.

Остаточная стоимость имущества организации составляет:

- 01.01 – 0 руб.;
- 01.02 – 84 355 руб.;
- 01.03 – 79 667 руб.;
- 01.04 – 74 959 руб.

Определите сумму налога на имущество организаций к уплате за 1 квартал.

4.1.2. Транспортный налог

Задача 1.

Организация зарегистрировала автомобиль с мощностью двигателя 85 л.с. с 4 марта текущего года, 23 августа автомобиль был снят с учета в связи с продажей. Налоговая ставка составляет 7 руб./л.с.

Определите сумму транспортного налога к уплате за отчетные и налоговый периоды.

Задача 2.

Организация в собственности имеет автомобиль с мощностью двигателя 120 л.с. В сентябре автомобиль был угнан. Налоговая ставка составляет 15 руб./л.с.

Определите сумму транспортного налога к уплате за отчетные и налоговый периоды.

Задача 3.

Иванов И.И. имеет в собственности автомобиль с мощностью двигателя 140 л.с. В июне он приобрел еще один автомобиль с мощностью двигателя 230 л.с. Налоговые ставки составляют: для первого автомобиля – 15 руб./л.с., для второго – 45 руб./л.с.

Определите сумму транспортного налога к уплате за налоговый период.

Задача 4.

Организация имеет на балансе 2 легковых автомобиля с мощностью двигателя 75 и 120 л.с. налоговая ставка по данным автомобилям составляет 7 и 15 руб./л.с. соответственно.

Определите сумму транспортного налога к уплате за отчетные и налоговый периоды.

Тема 4.2 Местные налоги

4.2.1. Земельный налог. Налог на имущество физических лиц.

Задача 1.

10 сентября отчетного года организация приобретает участок сельскохозяйственного назначения. На 1 января кадастровая стоимость земли равна 1 650 тыс. руб.

Определите сумму авансовых платежей за отчетные периоды и сумму земельного налога.

Задача 2.

Организация «А», занимающаяся оптовой торговлей, имеет в собственности земельный участок. В 10 октября текущего года земельный участок был продан другой организации «Б», оказывающей юридические услуги. Кадастровая стоимость участка по состоянию на 1 января текущего года составляет 3 млн. руб.

Определите сумму авансовых платежей за отчетные периоды и сумму земельного налога для организации «А» и «Б».

Задача 3.

Организации принадлежит участок земли, его кадастровая стоимость на 1 января отчетного года составляет 2 500 тыс. руб. Участок относится к производственным землям, расположенным в пределах поселений.

На нем расположено спортивное сооружение, которое занимает 10% площади. От местных властей предоставлена льгота - участки под спортивными объектами не облагаются земельным налогом, если используются по целевому назначению.

В августе организация теряет право на льготу, перестав использовать спортивное сооружение по целевому назначению.

Определите сумму земельного налога.

Задача 4.

Иванов И.И. имеет в собственности квартиру площадью 150 кв.м., ее инвентаризационная стоимость составляет 1 100 тыс. руб., а также гараж площадью 20 кв.м., его инвентаризационная стоимость составляет – 70 тыс. руб. Кадастровая стоимость объекта не определена.

Определите сумму налога на имущество физических лиц, используя максимальные налоговые ставки.

Задача 5.

Иванов И.И. имеет в общей долевой собственности с женой квартиру площадью 150 кв.м., ее кадастровая стоимость составляет 2 300 тыс. руб., а также гараж площадью 20 кв.м., его кадастровая стоимость составляет – 200 тыс. руб.

Определите сумму налога на имущество физических лиц для Иванова И.И. и его жены.

Задача 6.

Гражданин в мае текущего года построил дом площадью 250 кв. м. и 25 мая зарегистрировал на него права. Кадастровая стоимость дома составила 1 950 тыс. руб.

Определите сумму налога на имущество физических лиц.

Задача 7.

Гражданин Иванов И.И. (инвалид 1 группы) проживает в квартире с женой Ивановой Т.И., площадь квартиры составляет 85 кв. м. Иванов И.И. имеет 1/3 доли в собственности квартиры, его жена – 2/3 доли. Кадастровая стоимость квартиры 1 200 тыс. руб.

Определите сумму налога на имущество физических лиц.

Раздел 5. Страховые взносы во внебюджетные фонды

5.1 Порядок исчисления и уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды

Задача 1.

Работник организации имеет следующие доходы:

- за январь: заработная плата – 24 500 руб., пособие по временной нетрудоспособности – 2 100 руб.;

- за февраль: заработная плата – 26 500 руб., материальная помощь – 5 700 руб.;

- за март: заработная плата – 26 500 руб.

Определите сумму страховых взносов во внебюджетные фонды.

Задача 2.

Индивидуальный предприниматель находится на упрощенной системе налогообложения и не имеет наемных работников. Его годовой доход составил 450 000 руб.

Определите сумму страховых взносов во внебюджетные фонды.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ решений задач текущего контроля

- оценка «зачтено» выставляется, если студент верно и в полном объеме решил задачу.
- оценка «не зачтено» выставляется, если студент неверно или не в полном объеме решил задачу.

9. Промежуточная (семестровая) аттестация по курсу

9.1. Нормативная база проведения промежуточной аттестации студентов по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омского ГАУ»	
9.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.1.1 настоящего документа
Форма промежуточной аттестации -	экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по университету
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета
Форма экзамена -	Смешанный
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине 2) охватывает разделы №№ 1-5 (в соответствии с п. 2.2 настоящего документа)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине

Процедура проведения экзамена

Преподаватель просматривает выполненные задания, материалы и записи в журнале учёта посещаемости и успеваемости обучающегося.

Преподаватель проверяет письменный ответ на экзаменационный билет, далее проходит устное собеседование по вопросам к экзамену.

Преподаватель выставляет оценку в экзаменационную ведомость и в зачётную книжку студента.

Экзаменационный билет включает два теоретических вопроса, требующих письменного ответа, и одну практическую задачу.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ответов на вопросы экзамена

Результаты экзамена определяют оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляют в день экзамена.

Оценка	Основные критерии
Отлично	оцениваются ответы, в которых на основе глубоких знаний делаются выводы, предложения с соответствующими примерами
	Правильно решена практическая задача
Хорошо	оцениваются ответы, в которых на хорошем теоретическом уровне, всесторонне, полно освещаются вопросы билета
	Правильно решена практическая задача
Удовлетворительно	оцениваются ответы лишь правильно освещающие вопросы
	Задача решена правильно, имеются незначительные недочёты
Неудовлетворительно	обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.

9.3. Примерный перечень вопросов к экзамену

1. История развития теории налогообложения.
2. Понятие налога и сбора. Функции налогов.
3. Основные элементы налогообложения.
4. Понятие и теоретические характеристики налоговой системы РФ
5. Принципы налогообложения
6. Классификация налогов
7. Обязательные и факультативные элементы налога.
8. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.
9. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов
10. Порядок и условия предоставления отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита по уплате налога и сбора
11. Сущность, цели, задачи налоговой политики
12. Основы законодательства о налогах и сборах в Российской Федерации.
13. Понятие и сущность налогового администрирования.
14. Основные полномочия и функции Федеральной налоговой службы РФ.
15. Формы налогового контроля.
16. Организация камеральных и выездных налоговых проверок.
17. Элементы налогообложения налога на прибыль.
18. Порядок исчисления и уплаты авансовых платежей по налогу на прибыль.
19. Особенности определения доходов при исчислении налога на прибыль.
20. Особенности определения расходов при исчислении налога на прибыль.
21. Налоговый учет представительских и рекламных расходов.
22. Элементы налогообложения налога на добавленную стоимость.
23. Порядок применения налоговых вычетов при исчислении НДС.
24. Документы налогового учета НДС.
25. Освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика по уплате НДС.
26. Элементы налогообложения акцизов.
27. Элементы налогообложения НДФЛ.
28. Налоговые вычеты по НДФЛ.
29. Особенности исчисления НДФЛ налоговыми агентами.
30. Особенности исчисления НДФЛ индивидуальными предпринимателями.
31. Порядок исчисления водного налога.
32. Единый сельскохозяйственный налог.
33. Упрощенная система налогообложения.
34. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.
35. Патентная система налогообложения.
36. Налог на профессиональный доход.
37. Элементы налогообложения налога на имущество организаций.
38. Элементы налогообложения транспортного налога.
39. Элементы налогообложения земельного налога.
40. Элементы налогообложения налога на имущество физических лиц.
41. Страховые взносы во внебюджетные фонды.

Бланк экзаменационного билета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля

Экзамен по дисциплине «Налоговая система и учет налогов» для обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

1. Назовите основные элементы налогообложения.
2. Налоговый учет представительских и рекламных расходов
3. Задача.

Определить налог на доходы с физических лиц по следующим данным:

а) работнику начислили за январь:

- заработная плата – 15 000 руб.,
- районный коэффициент – 15%,

б) за февраль:

- заработная плата – 12 000 руб.,
- районный коэффициент – 15%,
- пособие по временной нетрудоспособности – 2400 руб.

Работник имеет на иждивении 1 ребенка.

10. Информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе и прилагаемый к ней. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению. В состав УМКД входят перечисленные ниже и другие источники учебной и учебно-методической информации, средства наглядности.

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

Таблица

Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Ворожбит, О. Ю. Налоги и налогообложение. Налоговая система Российской Федерации : учебное пособие / О.Ю. Ворожбит, В.А. Водопьянова. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. – (Высшее образование). – 174 с. – DOI : https://doi.org/10.12737/1730-2 . – ISBN 978-5-369-01730-2. – Текст : электронный. – URL : https://znanium.com/catalog/product/1931484 . – Режим доступа : по подписке	http://znanium.com
Малкина, М. Ю. Налоговая система Российской Федерации и ее характеристики : монография / М.Ю. Малкина, Р.В. Балакин. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 127 с. – (Научная мысль). – DOI 10.12737/mono-graphy_5baded4ddadc00.42811254. – ISBN 978-5-16-014544-0. – Текст : электронный. – URL : https://znanium.com/catalog/product/2117111 . – Режим доступа : по подписке	http://znanium.com
Налоги и налогообложение : учебник / под ред. Т.Я. Сильвестровой. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 531 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. – (Высшее образование: Бакалавриат). – DOI 10.12737/textbook_5a66e2a4b9a024.19798341. – ISBN 978-5-16-013334-8. – Текст : электронный. – URL : https://znanium.com/catalog/product/2111811 . – Режим доступа : по подписке	http://znanium.com
Погорелова, М. Я. Налоги и налогообложение : Теория и практика : учебное пособие / М.Я. Погорелова. – 4-е изд. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. – 208 с. – (Высшее образование). – DOI: https://doi.org/10.29039/01903-0 . – ISBN 978-5-369-01903-0. – Текст : электронный. – URL : https://znanium.com/catalog/product/2115318 . – Режим доступа : по подписке	http://znanium.com
Привалов, Н. Г. Налоговая система: теоретический и методологический аспект. Налоговый продукт : монография / Н.Г. Привалов, С.Г. Привалова. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 417 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. – (Научная мысль). – DOI 10.12737/1871165. – ISBN 978-5-16-017739-7. – Текст : электронный. – URL : https://znanium.com/catalog/product/1871165 . – Режим доступа : по подписке	http://znanium.com
Яшина, Н. И. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие / Н.И. Яшина, М.Ю. Гинзбург, Л.А. Чеснокова. – 3-е изд. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. – 76 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. – (Высшее образование). – DOI : https://doi.org/10.29039/01918-4 . – ISBN 978-5-369-01918-4. – Текст : электронный. – URL : https://znanium.ru/catalog/product/2115324 . – Режим доступа : по подписке	http://znanium.com
Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая). – Текст : электронный	СПС КонсультантПлюс
Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая). – Текст : электронный	СПС КонсультантПлюс
Главбух. – Москва : Главбух, 1994. – . – Выходит дважды в месяц. – ISSN 1029-4511. – Текст : электронный. – URL : локальный	НСХБ
Налоги. – Москва : Юрист, 1998. – . – Выходит 6 раз в год. – ISSN 1999-4796. – Текст : непосредственный.	НСХБ

11. ПРИМЕНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

При реализации программы дисциплины применяются электронное обучение, дистанционные образовательные технологии. В электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС, <https://do.omgau.ru/>) в рамках дисциплины создан электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для освоения дисциплины, доступные в режиме удаленного доступа по индивидуальному логину и паролю. Через электронный курс студентам обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и изданиям электронных библиотечных систем, состав которых определен в рабочей программе.

Работа студентов по освоению образовательной программы в рамках дисциплины проходит как в аудиториях университета, так и в формате онлайн-работы, которая предусматривает синхронное и асинхронное взаимодействие. Синхронное взаимодействие осуществляется с применением инструментов видеоконференцсвязи и онлайн-инструментов, в т.ч. ЭИОС. Решение о проведении синхронных занятий, а также конкретизация даты и времени мероприятий происходит в процессе изучения курса в личном кабинете студента. Образовательный процесс проходит в соответствии с утвержденным расписанием занятий и графиком освоения дисциплины, который выставляется преподавателем на странице электронного курса дисциплины.

Лекционные занятия посвящены рассмотрению ключевых, базовых положений курса и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную проработку. Рекомендуется последовательно знакомиться с содержанием учебного материала, который представлен в текстовом формате и (или) в формате видео-лекций, и (или) онлайн лекций. Рекомендуется активно участвовать в дискуссиях, задавать уточняющие/интересующие вопросы по тематике дисциплины преподавателю посредством Форума/ Чата/ Вебинара.

Практические работы предназначены для приобретения опыта практической реализации образовательной программы. Методические указания к выполняемым работам прорабатываются студентами во время самостоятельной подготовки.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды: проработка учебного материала лекций, подготовка к практическим работам, подготовка к текущему контролю и другие виды самостоятельной работы. Результаты всех видов работы студентов формируются в журнале оценок в ЭИОС и учитываются на промежуточной аттестации. Самостоятельная работа предусматривает не только проработку материалов лекционного курса, но и их расширение в результате анализа, структурирования и представления в компактном виде современной информации из всех возможных источников.

В течение семестра студент выполняет установленные программой дисциплины задания по материалам лекций и практическим занятиям. Выполненные задания отправляются преподавателю средствами ЭИОС (прикрепив файл с ответом в соответствующий элемент задания) и/или посредством используемых онлайн-инструментов.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение каждого раздела (модуля) дисциплины. Текущий контроль включает в себя входной опрос, контрольные, а также тестирование по результатам освоения разделов дисциплины. Шкала и критерии оценки по всем видам работ, выполняемых студентами за период освоения дисциплины отражены в рабочей программе дисциплины и в методических указаниях по ее освоению.

По итогам изучения учебной дисциплины в семестре студент получает доступ к прохождению **промежуточной аттестации**. Для завершения работы по освоению дисциплины и получения допуска к промежуточной аттестации необходимо выполнить все контрольные мероприятия в рамках текущего контроля. Промежуточная аттестация осуществляется в традиционной форме в аудиториях университета. Условия проведения промежуточной аттестации определяются университетом и заблаговременно доводятся преподавателем до обучающихся.

С локальными нормативными документами по организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, по работе в электронной информационно-образовательной среде обучающиеся могут ознакомиться на официальном сайте университета и в ЭИОС ОмГТУ-Moodle.

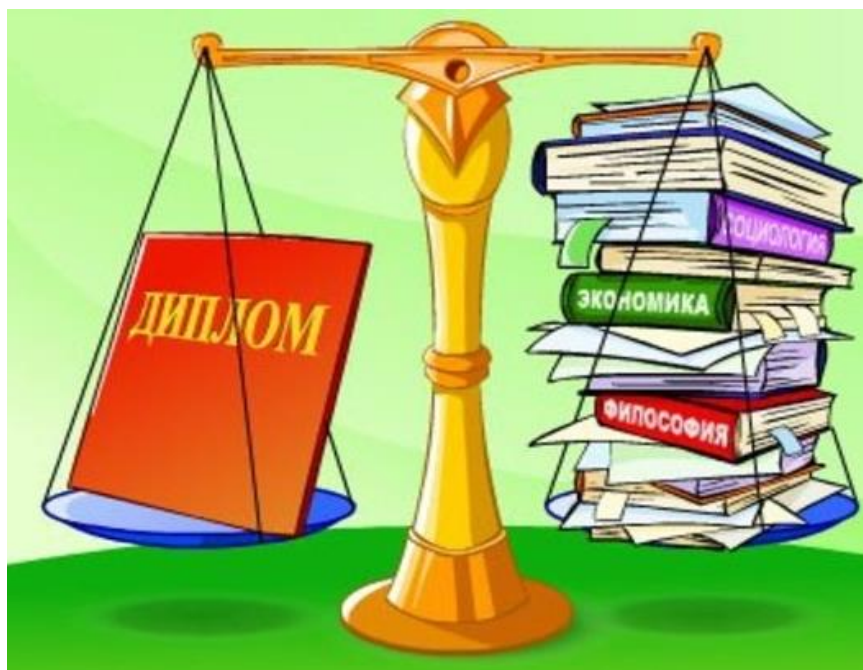
ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.А. СТОЛЫПИНА»
(ФГБОУ ВО Омский ГАУ)**

Экономический факультет

Нардина С.А.

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ КУРСОВЫХ РАБОТ



Структура и содержание выпускной курсовой работы

Основные требования к структуре и изложению материала КР

Структурно КР должна состоять из:

- титульного листа;
- задания на КР (задание распечатывается на одном листе с двух сторон);
- план-графика сдачи КР;
- содержания;
- введения;
- основной части (обычно 3 главы, каждая из которых включает 2-3 параграфа);
- заключения;
- списка используемой литературы;
- списка приложений;
- приложений.

Каждая глава работы должна содержать раздел с выводами, обобщенными результатами, полученными в главе.

Заключение – последовательно делаются общие выводы и рекомендации относительно каждого раздела (подводятся итоги всей проделанной работы). Объем данного раздела должен составлять не более 3 страниц.

Список использованной литературы составляется отдельным разделом. Он включает нормативные, законодательные акты, книги, статьи из сборников, патентные материалы и другие источники. В список должны быть включены иностранные источники. Оформление списка должно производиться строго в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2008 «Библиографическое описание».

Приложениями (материал, дополняющий текст) могут выступать различные вспомогательные материалы, связанные с выполнением работы, но не включенные в ее основную часть: таблицы, схемы, графики, чертежи, иллюстративные материалы, финансовая отчетность министерств и компаний, диаграммы, инструкции и другие материалы, носящие вспомогательный характер. Непременным условием включения этих материалов в приложение является ссылка на них в тексте работы.

Требования к оформлению курсовой работы

Общие правила оформления

Рекомендуемый объем КР – 25-35 страниц печатного текста без учета приложений.

Курсовая работа *должна быть выполнена* на компьютере, распечатана на любом принтере (кроме матричного) на одной стороне белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Текст печатается шрифтом «Times New Roman», размер шрифта – 14, через 1,5 интервала или 39 строк на страницу, с соблюдением следующих размеров полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – по 20 мм. Абзацный отступ равен 1 см.

Текст и другие отпечатанные и вписанные элементы работы должны быть черными.

По тексту работы жирный шрифт не допускается (кроме оформления рисунков), можно использовать курсив, например для выделения каких либо определений и т.п.

Страницы нумеруются арабскими цифрами, начиная с введения (обычно введение это страница пять или шесть) и заканчивая последним листом приложений. Номер ставится в верхнем правом углу листа.

Примечание: первая страница на титульном листе, вторая страница на листе, представляющим задание ВКР, а также третья страница, представляющая план-график, и четвертая (и пятая) на листе (листах), представляющем содержание работы, НЕ ПЕЧАТАЮТСЯ.

Иллюстрации, таблицы и другие материалы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц работы.

КР сшивается (переплетается). Порядок сшивки ВКР следующий:

- титульный лист;
- задание на курсовую работу;
- план-график;
- содержание;
- введение;
- все главы по порядку;
- заключение;

- список использованной литературы;
- приложения (*список приложений*);
- все приложения по порядку.

Титульный лист (прил. 1) является первой страницей КР. Он оформляется строго в соответствии с образцом, представленным в приложении, и не нумеруется (но считается, то есть это страница один КР). В оформлении титульного листа точки в конце строк не ставятся. Титульный лист должен быть подписан обучающимся, его научным руководителем.

Задание на курсовую работу (прил. 2). После титульного листа помещается задание на курсовую работу, распечатанное на одном листе с двух сторон и подписанное руководителем КР и обучающимся (задание не нумеруется, но считается – это страница 2).

Далее идет план график к КР (не нумеруется, но считается – это страница 3).

Содержание КР. После плана-графика к КР помещается содержание, в котором приводятся все главы с разбивкой их на параграфы с указанием страниц, с которых они начинаются. Содержание должно строго соответствовать заголовкам в тексте. Эта страница также не нумеруется, но считается в общем объеме КР (то есть первый лист содержания это страница четыре КР). Пример содержания представлен в [приложении 4](#).

После содержания идет введение, далее основная часть работы (главы 1-3), затем выводы и предложения, список использованной литературы, приложения (список приложений) и далее все приложения по списку.

Каждая глава основной части КР должна начинаться с новой страницы, а параграфы следует располагать друг за другом (**не с новой страницы**).

Оформление заголовков граф и параграфов

Не надо выделять жирным шрифтом заголовки глав и параграфов. Название главы пишется прописным шрифтом, а название параграфов – строчным, не подчеркивая их. Названия глав и параграфов печатаются в середине строки без отступа 1 см, без кавычек и точки в конце ([см. приложение 5](#)). Если заголовки содержат несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются. Главы должны иметь порядковую

нумерацию, в частности, 1., 2., 3., а параграфы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждой главы, в частности, 1.1., 1.2., 1.3. ..., 2.1., 2.2. и т. д. Перед названием главы слово «ГЛАВА» не пишется, сначала ставится порядковый номер главы и затем точка – пробел – название главы, перед названием параграфа ставится также только его порядковый номер (слово «параграф» не пишется, знак «§» не ставится) (см. приложение 5).

От заголовка параграфа основной текст печатается через два пробела (т. е. через одну строку на второй). В случае, когда следующий параграф начинается не с новой страницы, заголовок параграфа также пишется через два пробела, и после заголовка параграфа на данной странице должно помещаться не менее 3-х строк текста.

Оформление текста КР

Текст КР следует писать, выделяя абзацы, рекомендуется на одной странице выделять не более 4-5 абзацев.

Излагать материал необходимо четко, ясно, используя научную терминологию. Недопустимо применять обороты разговорной речи или публицистический стиль (за исключением цитат из газетных, журнальных статей). Следует избегать повторений и общеизвестных положений, содержащихся в учебниках и учебных пособиях и не играющих существенную роль в решении поставленных задач. Малоизвестные или разноречивые понятия необходимо пояснять, делая ссылку на авторов, высказывающих разные мнения.

При высказывании магистрантом собственного мнения необходимо избегать местоимения «я». Изложение материала ведется с использованием безличных оборотов либо от третьего лица единственного числа. Например: «Можно предположить, что...», «Представляется важным...», «Мы считаем, что...», «По мнению автора...» и т.д.

Сокращение слов в тексте и в подписях под иллюстрациями не допускается. Исключения составляют сокращения, установленные ГОСТ 2.216-68, а также общеизвестные сокращения, такие как РФ и т.п. Не рекомендуется вводить собственные сокращения обозначений и терминов. Наименования, приводимые в тексте и в иллюстрациях, должны быть одинаковыми.

Допускается исправление опечаток, описок, графических не-

точностей подчисткой или закрашиванием белой «штрих»-краской и нанесением на том же месте исправленного изображения. Таких исправлений должно быть не более чем одно на лист и не более 5-7 во всей работе.

КР должна быть тщательно отредактирована.

!!! Небрежно оформленные курсовые работы возвращаются без просмотра содержания.

Оформление цитат и ссылок на источники

При цитировании или использовании выводов, положений, статистических данных, таблиц, рисунков и т. д., заимствованных у других авторов, необходимы ссылки на источники. Недопустимо включать фрагменты текстов других авторов, а также цифровой материал без ссылок на источник. Это расценивается как плагиат, относится к серьезным нарушениям и такая работа не допускается к защите. В случае, если плагиат выявлен в ходе защиты, ВКР оценивается на «неудовлетворительно».

Цитаты выделяются кавычками и снабжаются ссылками на источники. При цитировании допустимо использовать современные орфографию и пунктуацию, опускать слова, обозначая пропуск многоточием, если мысль автора не искажается. Наряду с прямым цитированием, можно, в случае необходимости, излагать чужие мысли своими словами, но и в этом случае надо делать ссылку на первоисточник. Недословное приведение выдержки из какой-либо публикации не выделяется кавычками, но обязательно отмечается сноской в конце фразы с указанием страницы, на которой находится текст с данной выдержкой. Если в тексте КР используются идеи и мысли других авторов, излагаемые ими в разных местах публикаций, то ставится ссылка на источник (источники), а номер страницы при этом не указывается.

Хотя цитирование вполне допустимый прием аргументации, приводить в работе слишком много дословных цитат не следует. Так как первая глава предполагает анализ подходов разных авторов к изучаемым категориям и проблемам, **то ссылки по тексту должны присутствовать, рекомендуется ссылки проставлять в среднем в количестве 3-4 на страницу.**

Обучающийся может использовать материалы, представленные в дипломных работах выпускников прошлых лет, диссертациях на

соискание ученой степени. Такие источники должны быть включены в библиографический список и на них аналогичным образом делаются ссылки.

При использовании в работе моделей, расчетов, статистики, таблиц и рисунков, являющихся результатом собственных исследований автора, следует непременно указать на это обстоятельство. Это только повышает ценность ВКР.

Оформление примечаний

Примечания размещают сразу после текста, рисунка или в таблице, к которым они относятся. Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится тире и идет текст примечания. Одно примечание не нумеруют. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без точки.

Примечание –

или:

Примечания

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____

Примечания можно оформить в виде сноски. Знак сноски ставят непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски выполняют надстрочно арабскими цифрами. Допускается вместо цифр выполнять сноски звездочками «*». Применять более трех звездочек на странице не допускается. Сноску располагают в конце страницы с абзацного отступа, отделяя от текста короткой горизонтальной линией слева. Текст сноски печатается шрифтом «Times New Roman», размер шрифта – 10, через 1 интервал.

Оформление перечислений

Перед каждым перечислением следует ставить дефис или строчную букву (за исключением ё, з, й, о, ч, ь, ы, ъ) или использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа (отступ 1 см).

Например:

Некоторые безработные граждане не могут трудоустроиться в результате несоответствия требованиям работодателей, предъявляемым к рабочей силе. Несоответствие профессионально-квалификационной структуры безработных граждан структуре вакантных рабочих мест связано:

- с наличием среди безработных значительного числа лиц, не имеющих профессии (специальности);
- выходом на рынок труда работников, имеющих узкоспециализированную профессиональную подготовку и опыт работы, не применимый на действующих рабочих местах;
- несогласованностью профессиональной подготовки молодежи с потребностями экономики региона.

Некоторые безработные граждане не могут трудоустроиться в результате несоответствия требованиям работодателей, предъявляемым к рабочей силе. Несоответствие профессионально-квалификационной структуры безработных граждан структуре вакантных рабочих мест связано:

- а) с наличием среди безработных значительного числа лиц, не имеющих профессии (специальности);
- б) выходом на рынок труда работников, имеющих узкоспециализированную профессиональную подготовку и опыт работы, не применимый на действующих рабочих местах;
- в) несогласованностью профессиональной подготовки молодежи с потребностями экономики региона.

Некоторые безработные граждане не могут трудоустроиться в результате несоответствия требованиям работодателей, предъявляемым к рабочей силе. Несоответствие профессионально-квалификационной структуры безработных граждан структуре вакантных рабочих мест связано:

- 1) с наличием среди безработных значительного числа лиц, не имеющих профессии (специальности);
- 2) выходом на рынок труда работников, имеющих узкоспециализированную профессиональную подготовку и опыт работы, не применимый на действующих рабочих местах;
- 3) несогласованностью профессиональной подготовки молодежи с потребностями экономики региона.

Оформление иллюстраций и таблиц

В КР должны быть обязательно включены таблицы и иллюстрации.

Иллюстрации (рисунки, графики, схемы, диаграммы) и таблицы следует располагать непосредственно после текстов, в которых они упоминаются впервые, или на следующей странице. Большие или не столь значимые для раскрытия основных идей иллюстрации и таблицы можно поместить в приложения. На все иллюстрации и таблицы в тексте должны быть даны ссылки и делаются они следующим образом: «...как видно на рисунке 4...» или «...(рис. 4)», «данные таблицы 2 свидетельствуют о...» и т. п.

Знак номера (№) перед порядковыми номерами таблиц, рисунков, схем не ставится: таблица 7, рисунок 3. Нумерация рисунков и таблиц должна быть сквозной в пределах всего текста ВКР.

По тексту следует давать краткую характеристику представленного в иллюстрации или таблице материала.

Оформление графиков, диаграмм, схем, таблиц должно соответствовать требованиям государственных стандартов.

Графики, диаграммы, схемы не должны быть цветными, их необходимо оформлять в бело-серо-черной цветовой гамме.

При необходимости под иллюстрацией помещают также поясняющие данные (подрисовочный текст).

Иллюстрация должна иметь название, которое помещают под нее посередине без отступа 1 см. Иллюстрация обозначается общим словом «Рисунок», которое следует после поясняющих данных, перед названием. Затем ставится арабскими цифрами порядковый номер иллюстрации, пробел, тире, пробел и название рисунка (см. приложение 6, 7).

Если иллюстрация заимствована из публикации, необходимо сделать ссылку на источник с указанием страницы.

Для наглядности изображения показателей, изменяющихся скачкообразно или наглядного изображения удельного веса различных факторов в анализируемом показателе, возможно использование диаграмм. При этом вид диаграммы выбирается магистрантом самостоятельно, исходя из условий наиболее выгодного и наглядного представления имеющегося материала (см. приложение 7).

Цифровой материал, как правило, оформляется в виде таблиц, которые размещаются после их упоминания по тексту (см.

приложение 8). Таблицы применяются для характеристики точных данных, лучшей наглядности и удобства сравнения показателей, а также сопоставимости информации, полученной из разных источников. В таблице выделяют несколько составных частей, имеющих свои особенности в оформлении.

Слово «Таблица» и ее порядковый номер пишутся вверху над таблицей в левой стороне (без знака №) с красной строки (т.е. отступ 1 см), пробел, тире, пробел, название таблицы и единица измерения, если она общая для всех граф и строк таблицы. В конце заголовка точка не ставится. Если заголовок таблицы более 1 строчки, то вторую и последующие строчки названия таблицы размещают на одном уровне с первым словом названия таблицы (см. приложение 8).

Заголовок таблицы, кратко и ясно отражающий её содержание, выполняется строчными буквами (кроме первой прописной).

Текст в таблице печатается шрифтом «Times New Roman», размер шрифта – 12 (можно 10 если таблица большеваа), через 1 интервал, таблица размещается «по ширине».

Таблица имеет головку: заголовок вертикальных граф и боковик – заголовок горизонтальных глав.

Заголовки граф таблицы начинают с прописных букв, а подзаголовки – со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком. Подзаголовки, имеющие самостоятельное значение, пишут с прописной буквы. В конце подзаголовков таблиц знаки препинания (точку, двоеточие) не ставят. Диагональное деление головки таблицы не допускается. Высота строк таблицы должна быть не менее 6 мм.

Графу «№ п/п» в таблицу не включают. При необходимости нумерации показателей параметров или других данных порядковые номера указывают в боковике таблицы перед их наименованием. Для облегчения ссылок в тексте допускается нумерация граф. Если цифровые данные в графах таблицы выражены в различных единицах, то их указывают в заголовке каждой графы. Если все параметры, размещенные в таблице, выражены в одной и той же единице, сокращенное обозначение единицы помещают над таблицей в заголовке.

Повторяющийся в графе текст, состоящий из одного слова, допускается заменять кавычками, если строки в таблице не разделены линиями. Если повторяющийся текст состоит из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словом «То же», а далее –

кавычками. Если цифровые или иные данные в таблице не приводятся, то в графе ставят прочерк. Если результат расчета равен нулю, то в графе проставляется ноль, а не прочерк.

В статистической таблице заголовок «Всего» помещают в том случае, если строчка состоит из всех слагаемых. Заголовок «Итого» употребляют для частных промежуточных итогов.

Если таблица заимствована или рассчитана по данным статистического ежегодника или другого литературного источника, следует сделать ссылку на источник. Например:

- под таблицей «Составлено по данным [14, С. 75-79]»;
- в заголовке таблицы «Сравнительная характеристика двух кадровых политик*», а под таблицей – * [198, С. 131].

Разрывать таблицу и переносить часть ее на другую страницу можно только в том случае, если она не умещается целиком на одной странице.

При переносе части таблицы на другой лист «шапку» таблицы повторяют.

При переносе части таблицы на другой лист заголовок помещают только над первой частью, а над последующими пишут: «Окончание табл. 5» (без кавычек). Если таблица размещается более чем на двух листах, то на втором и последующих листах пишется «Продолжение табл. 5», а на последнем листе пишется «Окончание табл. 5».

Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, таблицу делят на части, помещая одну под другой или рядом. Если части таблиц помещают рядом, в каждой части повторяют головку. При размещении частей таблицы одна под другой – повторяется боковик.

Оформление формул

Формулы следует выделять из текста в отдельную строку.

Формулы нумеруются сквозной нумерацией арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы, за исключением формул, помещаемых в приложениях. Если последующая формула является разновидностью предыдущей, допускается нумерация арабской цифрой и строчной буквой русского алфавита (4а).

Пояснения символов, входящих в формулу, должны быть приведены непосредственно под формулой в той последовательности, как они приводятся в формуле. Перед словом «где», начинающим

расшифровку приведенных в формуле буквенных обозначений, которое пишется всегда на следующей строке после формулы, ставится запятая. После слова «где» двоеточие не ставится, сразу пишется обозначение первой величины, затем тире и расшифровка обозначения. В конце каждой расшифровки ставится точка с запятой, а в конце последней – точка.

Формулы следует располагать на середине строки (без отступа в 1 см, т.е. без красной строки), а связывающие их слова «где», «следовательно», «откуда», «находим», «определяем» – в начале строк (с красной строки) (см. приложение 9).

Переносить формулу на следующую строку допускается только на знаках выполняемых операций. При этом применяемый знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке умножения используют знак «х».

На все формулы в тексте должны быть ссылки, при этом следует писать: «Расчет производится по формуле (...)» или «В соответствии с формулой (...)» и т.д.

Оформление цифрового материала

При приведении цифрового материала должны использоваться только арабские цифры, за исключением общепринятой нумерации кварталов, полугодий, которые обозначаются римскими цифрами. Количественные числительные в тексте даются без падежных окончаний.

Интервалы величин в виде «от и до» записываются через черточку. Например, 8–12% или стр. 5–7 и т. д.

При величинах, имеющих два предела, единица измерения пишется только один раз при второй цифре. Такие знаки, как №, %, пишутся только при цифровых или буквенных величинах, в тексте их следует писать только словами; «номер», «процент», например: «К 2012 году собственность на жилье распределялась в следующих соотношениях (в процентах)...».

Математические знаки «+», «-», «=», «>», «<» и другие используются только в формулах. В тексте работы их следует писать словами: «плюс», «минус», «равно», «меньше», «больше». Например: «Больше 40% россиян по результатам переписи 2002 г., в качестве основного источника средств существования называют доход от трудовой деятельности».

Числовые значения величин в тексте должны указываться с необходимой степенью точности. При этом обязательно в ряду величин выравнивание числа знаков после запятой. Не допустимо приводить следующий ряд величин: 26; 35; 45,8; 64,97. Данный ряд должен выглядеть следующим образом: 26,00; 35,00; 45,80; 64,97.

В тексте работы не следует приводить значения, в которых количество значимых цифр более трех. Не следует указывать 43,8636. Для использования в тексте работы лучше округлить величину до 43,9 или до целого числа.

Оформление списка использованной литературы

Список использованной литературы является составной частью КР и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. В него включаются, как правило, не только те источники, на которые в работе имеются библиографические ссылки, но и те, которые изучены магистрантом при исследовании темы работы.

Список использованной литературы условно следует разделить на две части: в первой части в алфавитном порядке (по первой букве первого слова) размещаются нормативно-правовые документы государственных и муниципальных органов.

Нормативные акты располагаются в следующем порядке (каждый уровень выстраивается в алфавитном порядке, то есть, например, кодексы в алфавитном порядке, федеральные законы в алфавитном порядке и т.д.):

- международные акты, ратифицированные Россией, причем сначала идут документы ООН;
- Конституция России;
- кодексы;
- федеральные законы;
- указы Президента России;
- постановления Правительства России;
- приказы, письма и пр. указания отдельных федеральных министерств и ведомств;
- законы субъектов России;
- распоряжения губернаторов;
- распоряжения областных (республиканских) правительств;
- судебная практика (т.е. постановления Верховного и прочих судов России);

– законодательные акты, утратившие силу.

Затем располагаются также в алфавитном порядке все остальные источники – справочная литература, книги, монографии, статьи, источники сети Интернет, неопубликованные диссертации, дипломные работы, документы предприятий и организаций и т.д.

Сначала идут источники на русском языке, а потом – на иностранных языках.

Нумерация идет сквозная по всем группам.

В авторских источниках первым словом считается фамилия автора. Для каждого источника указываются: фамилия и инициалы автора (авторов); полное название книги, статьи; название журнала или сборника статей (для статей); место издания (названия городов Москва и Санкт-Петербург – сокращенно, соответственно М. и СПб., остальные – полностью); название издательства (если имеется в выходных данных), для книг – год издания, для статей – год и номер журнала, общее количество страниц в книге (например, 206 с.) или конкретные страницы в журнале (например, С. 15–18).

Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ–2018. Обязательным является соблюдение единой системы условных разделительных знаков (точек, тире, двоеточий, косой черты и т.п.) (см. приложение 10 и 11).

Список использованной литературы располагается после раздела «Выводы и предложения», перед списком приложений (см. приложение 10 и 11).

Оформление приложений

Материал, дополняющий текст ВКР, помещают в приложениях. Объем приложений не ограничивается и не входит в общий объем работы.

Приложениями могут быть графический материал, таблицы большого формата, расчеты, программы исследования, документы предприятий и т. д. Приложение оформляют как продолжение работы на последующих листах, как правило, на листах формата А4. Допускается выполнять приложения на листах формата А3, А4х3, А4х4, А2 и А1.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок. Вверху посередине без абзацного отступа в начале страницы над заголовком должно быть напечатано

(написано) слово «Приложение».

Если приложений в работе более одного, их следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией без знака №. Имеющиеся в тексте приложения иллюстрации, таблицы, формулы и уравнения следует нумеровать в пределах каждого приложения (см. приложение 12).

Если приложение располагается на нескольких листах, то на каждом последующем листе справа пишется «Продолжение прил. ...», а на последнем листе пишется «Окончание прил. ...». В случаях, когда приложение представляет один документ с общим заголовком, то «Продолжение прил. ...» не пишется.

В основном тексте ВКР в необходимых местах должны содержаться ссылки на то или иное приложение: «... представлено в приложении 5» или (прил. 5). Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте работы.

Приложение 1

Образец титульного листа

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ П.А. СТОЛЫПИНА»
(ФГБОУ ВО ОМСКИЙ ГАУ)

Экономический факультет

Кафедра экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля

ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине «Налоговая система и учет налогов»

Тема: «Учет налога на доходы физических лиц
в акционерном обществе «Омский агрегатный завод»
города Омска»

Студент очной формы
обучения в рамках направления подготовки
38.03.01 Экономика

(подпись)

/А.А. Полоцкая/

Дата сдачи курсовой работы

«__»_____202__ г.

Отметка о допуске курсовой работы
к собеседованию:

(дата, подпись)

Руководитель:
канд. экон. наук, доцент кафедры
экономики, бухгалтерского
учета и финансового контроля

(подпись)

/С.Л. Чернышова/

Дата собеседования

«__»_____202__ г.

Оценка

ОМСК 2023

Приложение 2

Макет задания на выполнение курсовой работы

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»**

Экономический факультет

ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

**ЗАДАНИЕ
ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ
по дисциплине
«Налоговая система и учет налогов»**

Студент:	<i>Полоцкая Александра Артемовна</i>
Общая тематическая направленность НИР студента:	Бухгалтерский учет в коммерческих организациях
Объект наблюдения курсовой работы:	<i>Акционерное общество «Омский агрегатный завод» города Омска</i>
Тема курсовой работы	<i>Учет налога на доходы физических лиц в акционерном обществе «Омский агрегатный завод» города Омска</i>
Срок сдачи студентом выполненной курсовой работы на выпускающую кафедру:	<i>До 00.00.0000</i>
Основные требования к выполнению курсовой работы	
1. Общие требования к структуре курсовой работы:	1 – теоретическая часть; 2 – аналитический раздел, включающий: – характеристику предприятия; – состояние изучаемого вопроса на предприятии; 3 – рекомендательный раздел практической части.
2. Ключевые требования к содержанию курсовой работы:	Систематизация теоретических, методологических и нормативно-правовых источников по теме исследования; – выявление проблем или перспектив совершенствования предмета исследования курсовой работы по итогам проведённого анализа; – разработка и обоснование рекомендаций.
3. Общие требования к написанию курсовой работы:	Авторская самостоятельность; полнота исследования; – высокий теоретический и практический уровень выполненной курсовой работы; – внутренняя логическая связь; – последовательность изложения материала текста курсовой работы; – грамотное изложение текста.
4. Исходные данные для написания курсовой работы:	Нормативно-правовые акты РФ в области бухгалтерского учета; – научная литература и публикации по теме исследования; – документы организации – объекта наблюдения, необходимые для выполнения курсовой работы в соответствии с видом и темой курсовой работы

Основные требования к выполнению курсовой работы	
5. Перечень (примерный) подлежащих разработке основных вопросов	
1. Теоретические аспекты бухгалтерского учета расчетов с персоналом по прочим операциям	
2. Кратка характеристика АО «Омский агрегатный завод» города Омска	
3. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям в АО «Омский агрегатный завод» города Омска	
6. Перечень (примерный) обязательного дополнительного материала	
1. Устав организации	
2. Бухгалтерский баланс и Отчет о финансовых результатах за 2020–2022 гг.	
3. Учетная политика организации (по бухгалтерскому учету) со всеми приложениями: рабочий план счетов, график инвентаризации, перечень и формы первичных документов, используемых в организации, график документооборота и др.	
4. Первичные документы по теме курсовой работы за 2022 год	
5. Регистры аналитического и синтетического учета по теме курсовой работы за 2022 год (карточка счета, анализ счета и др.)	
6. Прочие документы по теме курсовой работы, используемые в организации	
7. Требования к компоновке и оформлению курсовой работы	
Изложены в методических указаниях по написанию курсовой работы	
8. План-график выполнения курсовой работы:	
Изложен в методических указаниях по написанию курсовой работы	
9. Требования, связанные с собеседованием по курсовой работе	
1. В ходе собеседования по курсовой работе продемонстрировать:	
– готовность решать профессиональные задачи, предусмотренные ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, с учётом профессиональной направленности программы;	
– надлежащий уровень профессионального мировоззрения, научной и общей культуры	
2. Другие требования изложены в методических указаниях	

Дата выдачи задания _____

Руководитель курсовой работы,
канд. экон. наук, доцент кафедры
экономики, бухгалтерского учета и
финансового контроля

/С.А. Нардина/

Задание к исполнению принял
Студент

/А.А. Полоцкая/

Приложение 3

План-график выполнения курсовой работы по учебной дисциплине «Налоговая система и учет налогов»

Наименование этапа выполнения работы (проекта). Основные обобщённые вопросы, решаемые на этапе	Расчётная трудоёмкость, час		Расчётные сроки выполнения (номера недель в рабочем семестре)
	аудиторная	внеаудиторная	
1. Подготовительный этап	-	8	1-4
1.1. Выбор темы	-	1	1
1.2. Подбор и изучение литературы	-	5	2-4
1.3. Составление плана работы	-	2	4
2. Разработка темы работы (основной этап)	-	12	5-16
2.1. Написание теоретической части	-	3	5-8
2.2. Анализ деятельности организации	-	3	9-11
2.3. Изучение организации участка налогового учета на предприятии	-	6	12-16
3. Заключительный этап	-	5	17, 19-20
3.1. Оформление курсовой работы и ее сдача	-	2	17 (до 29.12.2023)
3.2. Подготовка к собеседованию	-	2,5	19-20
3.3. Собеседование	-	0,5	19-20
Итого на выполнение курсовой работы	-	25	X

_____/С.А. Нардина/
(подпись)

_____/А.А. Полоцкая/
(подпись)

Приложение 4

Пример содержания

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	5
1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УЧЕТА ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ РАСТЕНИЕВОДСТВА И ЕЕ ПРОДАЖИ.....	8
1.1. Нормативное регулирование учета готовой продукции растениеводства и ее продажи.....	8
1.2. Документальное оформление поступления и реализации готовой продукции растениеводства.....	17
1.3. Учет поступления и продажи готовой продукции: синтетический и аналитический учет.....	19
2. ...	22
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	31
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	34
ПРИЛОЖЕНИЯ	36

Пример оформления текстовой части работы

**1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УЧЕТА И АУДИТА
ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ И ЕЕ ПРОДАЖИ**

1.1. Понятие категории «готовая продукция».

Нормативное регулирование учета готовой продукции и ее продажи

Выпуск продукции, ее продажа и формирование финансового результата определяют завершающий этап в процессе кругооборота хозяйственных средств и конечную цель деятельности любого предприятия независимо от формы собственности.

По мнению Н.П. Кондракова [25, С. 312] *«готовая продукция – это изделия и полуфабрикаты, полностью законченные обработкой, соответствующие действующим стандартам или утвержденным техническим условиям, принятые на склад или заказчиком»*.

Текс, текст, текст ...

1.2. Теоретические аспекты выпуска готовой продукции:

учет и документальное оформление

Выпуск готовой продукции – это ключевой этап производственной деятельности предприятия, без которого невыполнима главная его цель – извлечение прибыли. Грамотная постановка бухгалтерского и налогового учета готовой продукции имеет немаловажное значение для формирования финансовых результатов, а, следовательно, размера прибыли, которая остается в распоряжении организации [8].

Текс, текст, текст ...

Приложение 6

Пример оформления рисунков

Н.Г. Белов [22, С. 149] рассматривает учет зерновой продукции с использованием *путевок на вывоз продукции с поля* (прил. 1). Данный способ представлен нами на рисунке 5.

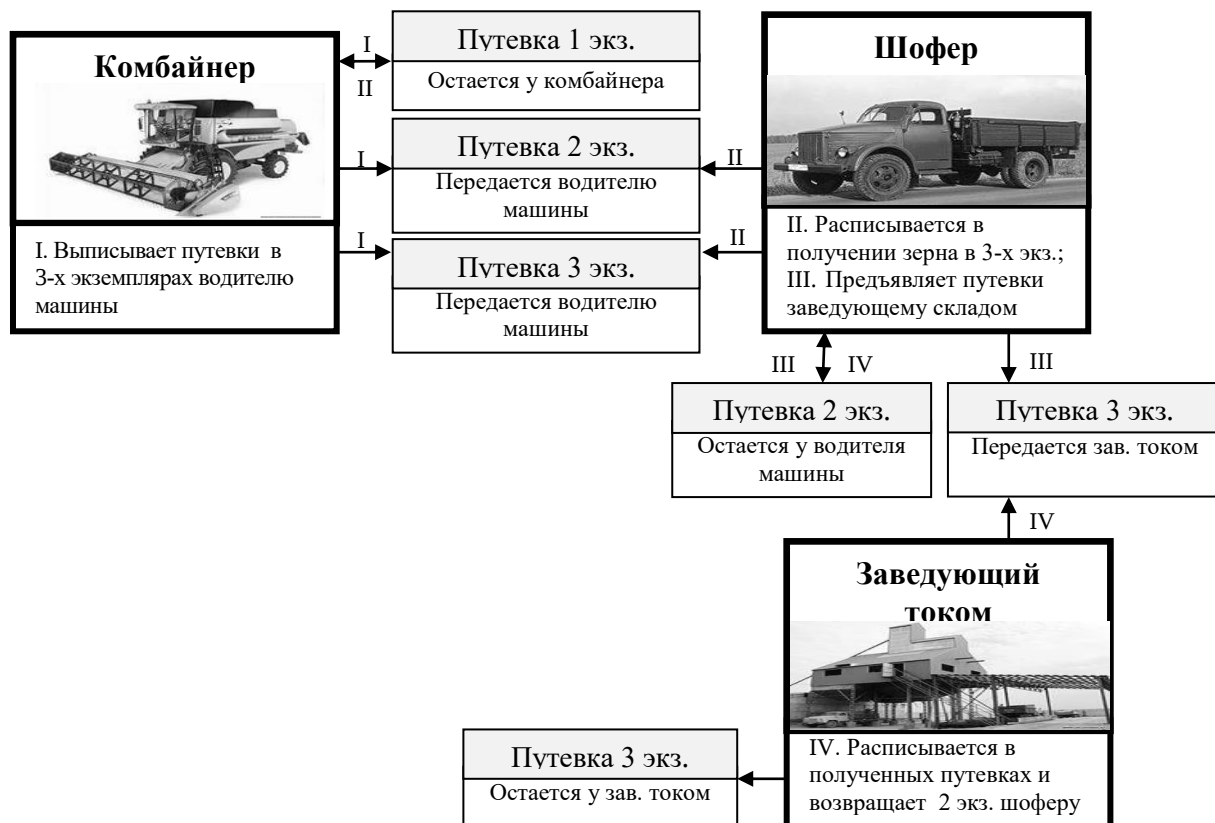
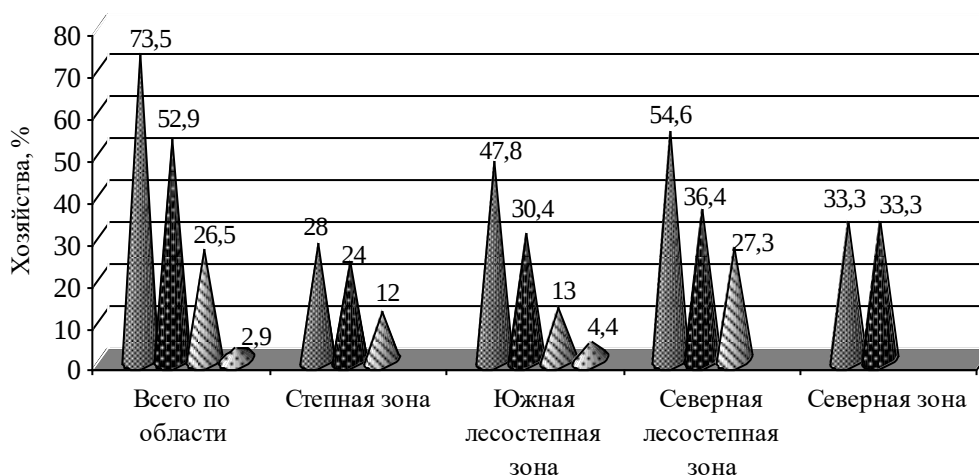


Рисунок 5 – Оприходование зерновой продукции с применением путевок

Приложение 7

Пример оформления диаграмм

Более половины хозяйств области (54,8%) не планируют в ближайшие 1–3 года внедрять передовые методы производства сельскохозяйственной продукции, и основными причинами этого являются: необходимость переподготовки производственных кадров – в 73,5% хозяйств, нехватка финансовых средств – 52,9, необходимость переподготовки специалистов (агрономов, зоотехников) – в 26,5% хозяйств. А руководителей 2,9% сельскохозяйственных предприятий устраивают старые методы производства продукции (рис. 27).



- ▨ Требуется переподготовка производственных кадров
- ▣ Нехватка финансовых средств
- ▤ Требуется переподготовка специалистов
- ▥ Устраивают старые методы производства продукции

Рисунок 27 – Основные причины невозможности внедрения передовых методов производства сельскохозяйственной продукции в хозяйствах области (по данным обследования)

Приложение 8

Пример оформления таблиц

Пример 1

Сведения о численности работающих в ОАО «Хлебная база № 3» и начисленной заработной плате в динамике за 2010–2012 гг. представлены в таблице 13.

Таблица 13 – Численность персонала ОАО «Хлебная база № 3» и фонд заработной платы за 2010–2012 гг.

Показатель	2010 г.	2011 г.	2012 г.	2012 г. к 2010 г., %
Численность работников, чел.	109	109	111	101,83
Начисленная заработная плата, тыс. руб.	14696,3	16341,6	18381,6	125,08
Средняя зарплата на 1 работника за год, тыс. руб./ чел.	134,8	149,9	165,6	122,85
Средняя зарплата на 1 работника за месяц, тыс. руб./ чел.	11,2	12,5	13,8	123,2

Пример 2

Большинство существующих вакантных рабочих мест характеризуются низким качеством: плохие условия труда, отсутствие видимых перспектив. Но все же одной из основных причин сокращения численности рабочих кадров в сельскохозяйственных организациях области является низкий уровень оплаты труда (табл. 5).

Таблица 5 – Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата в экономике Омской области и ее отношение к средне-областному уровню в 2005–2009 гг.

Показатель	2005 г.	2006 г.	2007 г.	2008 г.	2009 г.	2009 г. к 2005 г., %
<i>Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата, руб.</i>						
Всего в экономике	7124,3	8866,6	11003,6	13524,8	14780,5	207,5
Добыча полезных ископаемых	22248,0	27970,2	35750,1	34516,0	27795,8	124,9
Обрабатывающие производства	8272,5	9467,2	11857,6	13938,8	14531,9	175,7
Производство и распределение электроэнергии, газа и воды	9584,4	11549,2	13573,6	15942,7	17832,1	186,1

Окончание табл. 5

Показатель	2005 г.	2006 г.	2007 г.	2008 г.	2009 г.	2009 г. к 2005 г., %
Строительство	8619,3	10114,4	13381,9	17113,1	17789,1	206,4
Сельское хозяйство	3047,6	3863,2	5182,0	7665,1	8485,5	278,4
<i>Отношение среднемесячной номинальной заработной платы к среднеобластному уровню, %</i>						
Всего в экономике	100	100	100	100	100	X
Добыча полезных ископаемых	312,3	315,5	324,9	255,2	188,1	60,2
Обрабатывающие производства	116,1	106,8	107,8	103,1	98,3	84,7
Производство и распределение электро- энергии, газа и воды	134,5	130,3	123,4	117,9	120,6	89,7
Строительство	121,0	114,1	121,6	126,5	120,4	99,5
Сельское хозяйство	42,8	43,6	47,1	56,7	57,4	134,2

Пример 3

Л.И. Воронина [23, С. 245] поясняет, что натуральная оплата труда сотрудников организации в бухгалтерском учете отражается следующими записями (табл. 6):

Таблица 6 – Основные хозяйственные операции по натуральной оплате труда сотрудникам организации

Проводка	Хозяйственные операции
<i>Дт 70 Кт 90-1</i>	Погашены начисленные суммы заработной платы путем выдачи работникам продукции, товаров, предоставления услуг, выполнения в их пользу работ
<i>Дт 90-2 Кт 43</i>	Списана себестоимость готовой продукции, переданной в счет заработной платы
<i>Дт 90-3 Кт 68</i>	Начислен НДС
<i>Дт 70 Кт 68</i>	Удержан НДФЛ с суммы заработной платы
<i>Дт 70 Кт 50</i>	Выдана сотруднику через кассу денежная часть заработной платы за вычетом НДФЛ

Приложение 9

Пример оформления формул

Поэтому для балльной оценки конкурентоспособности основных рабочих предприятий, ориентированных на повышение функциональной гибкости персонала за счет получения дополнительных и смежных профессий, предлагается формула 3:

$$K = 1,0*TP + 1,5*Д + 1,0*С + 0,2*Р, \quad (3)$$

где K – общая сумма баллов, набранных рабочим по параметру «квалификация»;

TP – тарифный (квалификационный) разряд рабочего;

$Д$ – количество освоенных рабочим дополнительных профессий;

$С$ – количество освоенных рабочим смежных профессий;

$Р$ – количество поданных рабочим рацпредложений за последние пять лет.

Приложение 10

Правила оформления списка использованной литературы

Книги

законодательные материалы

Конституция Российской Федерации : официальный текст : с учетом поправок, внесенных в 2014 г. – Москва : Айрис-пресс, 2015. – 64 с. – ISBN 978-5-8112-5643-3. – Текст : непосредственный.

Земельный кодекс Российской Федерации : текст с изменениями и дополнениями на 1 июня 2015 г. : [принят Государственной Думой 28 сентября 2001 года : одобрен Советом Федерации 10 октября 2001 года]. – Новосибирск : Норматика, 2015. – 160 с. – ISBN 978-5-4374-0692-2. – Текст : непосредственный.

книги одного автора

Ремизов, А. В. Омское краеведение 1930-1960-х годов: очерк истории : монография / А. В. Ремизов. – 3-е издание, исправленное и дополненное. – Омск : Золотой тираж, 2018. – 446 с. – ISBN 978-5-8042-0582-0. – Текст : непосредственный.

книги двух авторов

Дресвянников, В. А. Человеческий интеллектуальный капитал: теория, методология и практика оценки : монография / В. А. Дресвянников, О. В. Лосева. – Москва : Русайнс, 2018. - 282 с. – ISBN 978-5-4365-1291-4. – Текст : непосредственный.

книги трех авторов

Сорокин, А. Н. Лабораторный практикум по теории механизмов и машин : учебное пособие / А. Н. Сорокин, Г. В. Редреев, А. С. Клоков. – Омск : Изд-во ОмГАУ, 2019. – 109 с. – ISBN 978-5-89764-780-4. – Текст : непосредственный.

книги четырех авторов

(за косой чертой, после заглавия, указывать всех авторов)

Технологии создания интеллектуальных устройств, подключенных к Интернет : учебное пособие / А. В. Приемышев, В. Н. Крутов, В. А. Треяль, О. А. Коршакова. – Санкт-Петербург : Лань, 2017. – 99 с. – ISBN 978- 8114-2310-1. – Текст : непосредственный.

книги пяти и более авторов

(если авторов пять и более за косой чертой, после заглавия, указывать первых 3-х с добавлением [и др.])

Сопротивление материалов : учебник / П. А. Павлов, Л. К. Паршин, Б. Е. Мельников [и др.] ; под редакцией Б. Е. Мельникова. – 4-е издание, исправленное. – Санкт-Петербург : Лань, 2017. – 555 с. – ISBN 978-5-9511-0007-8. – Текст : непосредственный.

книги под редакцией, составителями

*(если не больше 2-х – указывают двух
,если больше – только первого с добавлением [и др.])*

Агрохимия : классический университетский учебник для стран СНГ / под редакцией В. Г. Минеева. – Москва : Изд-во им. Д. Н. Прянишникова ВНИИА, 2017. – 853 с. – ISBN 978-5-9238-0236-8. – Текст : непосредственный.

Внутренние болезни животных : учебник / под общей редакцией Г. Г. Щербакова [и др.]. – 3-е издание, стереотипное. – Санкт-Петербург : Лань, 2018. – 716 с. – ISBN 978-5-8114-1682-0. – Текст : непосредственный.

Организация консультационной деятельности в агропромышленном комплексе : учебник и практикум / Российский государственный аграрный университет ; МСХА им. К. А. Тимирязева ; редактор В. М. Кошелев. – Москва : Юрайт, 2018. – 74 с. – ISBN 978-5-534-04156-9. – Текст : непосредственный.

Мы сами себе выбирали маршруты: 300-летию г. Омска посвящается, 1716-2016 гг. / составитель В. И. Хан. – Омск : [б. и.], 2017. – 702 с. – ISBN 978-5-95-23-0382-9. – Текст : непосредственный.

многотомные издания

Гаврилова, Н. Б. Технология молока и молочных продуктов: традиции и инновации : учебник : в 3 частях / Н. Б. Гаврилова, М. П. Щетинин. – Москва : Росинформагротех, 2018. – ISBN 978-5-7367-1429-2. – Ч. 1. – 352 с. – Текст : непосредственный.

диссертация, автореферат диссертации

Елисеева, Н. С. Совершенствование элементов технологии возделывания гороха в подтаежной зоне Западной Сибири : специальность 06.01.01 «Общее земледелие, растениеводство» : диссертация на соискание ученой степени кандидата сельскохозяйственных наук / Елисеева Наталья Сергеевна ; Омский государственный аграрный университет им. П. А. Столыпина. – Омск, 2014. – 140 с. – Библиогр.: с. 104–123. – Текст : непосредственный.

Игошкина, И. Ю. Оценка экологического состояния водоема природного парка «Птичья гавань» (г. Омск) по показателям развития фитопланктона : специальность 03.02.08 «Экология» : автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата биологических наук / Игошкина Ирина Юрьевна ; Омский государственный аграрный университет им. П. А. Столыпина. – Омск, 2011. – 18 с. – Библиогр.: с. 17–18. – Место защиты : Омский государственный педагогический университет. – Текст : непосредственный.

стандарт

ГОСТ Р 7.0.100-2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 3 декабря 2018 года № 1050-ст : дата введения 2019-07-01 / разработан Информационным телеграфным агентством России (ИТАР-ТАСС), Российской государственной библиотекой, Российской национальной библиотекой. – Москва : Стандартинформ, 2018. – 124 с. – Текст : непосредственный.

патент

Патент 2537546 Российская Федерация, МПК A22C 11/00, A23L 1/314. Способ производства вареной колбасы : № 2013113835 : заявл. 27.03.2013 : опубл. 10.01.2015 / Мартемьянова Л. Е., Задворнов Ю. А. ; заявитель Омский ГАУ. – 6 с. – Текст : непосредственный.

Библиографическое описание составной части ресурса

статья из газеты

Чернявская, Н. К. Юрий Михайлович Горбунов / Н. К. Чернявская, С. Муканов. – Текст : непосредственный // Кировец. – 2019. – № 7/8. – С. 8.

статьи из журнала

- один автор

Алымова, В. А. О загрязнении почв отходами / В. А. Алымова. – Текст : непосредственный // Экология производства. – 2019. – № 7. – С. 92–95.

- два и три автора

Бударина, О. В. Качество жизни населения в районе расположения очистных сооружений-источников неприятного запаха / О. В. Бударина, М. А. Пинигин, Н. В. Яковлев. – Текст : непосредственный // Водоснабжение и санитарная техника. – 2019. – № 7. – С. 16–22.

- четыре автора

Совершенствование требований к контролю безопасности питьевой воды при хлорировании / З. И. Жолдакова, Я. И. Лебедь-Шарлевич, Р. А. Мамонов, О. О. Сеницына. – Текст : непосредственный // Водоснабжение и санитарная техника. – 2019. – № 7. – С. 4–9.

- пять авторов и более

Селекция восстановления мужской фертильности для получения гибридов F1 озимой ржи / А. А. Гончаренко, А. В. Макаров, А. С. Ермаков [и др.]. – Текст : непосредственный // Аграрная наука. – 2019. – № 5. – С. 53–56.

статьи из сборника

Гаврилова, Н. Б. Ученые ФГБОУ ВПО Омский государственный аграрный университет имени П. А. Столыпина – АПК Омской области / Н. Б. Гаврилова. – Текст : непосредственный // Материалы Второго Международного научно-технического форума «Реализация государственной программы развития сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия: инновации, проблемы, перспективы» посвященного 95-летию ФГБОУ ВПО ОмГАУ им. П. А. Столыпина (27-29 марта 2013) / Министерство сельского хозяйства [и др.]. – Омск : ФГБОУ ВПО ОмГАУ им. П. А. Столыпина, 2013. – С. 26–29. – ISBN 978-5-89764-377-6.

Кирияш, О. А. Преподаватели и сотрудники ОмГАУ – участники Сталинградской битвы / О. А. Кирияш. – Текст : непосредственный // Сборник материалов к межвузовской научной конференции аспирантов и студентов при гуманитарном факультете ОмГАУ. 2013 год : (преподавателям и студентам сельскохозяйственного института, участникам разгрома советскими войсками немецко-фашистских армий в Сталинградской битве посвящается) / Омский государственный аграрный университет П. А. Столыпина. – Омск : Изд-во ИП Макшеевой Е. А., 2013. – С. 5–10.

раздел, глава из книги

История развития учения о питании растений и формирование агрохимии как науки. – Текст : непосредственный // Агрохимия / под редакцией В. Г. Минеева. – Москва : Изд-во ВНИИА, 2017. – ISBN 978-5-9238-0236-8. – Ч. 1, гл. 2. – С. 35–81.

Примеры библиографического описания электронных ресурсов

Книги

Из электронно-библиотечной системы «Znanium.com»

краткое описание

Бочарова, И. Ю. Корпоративное управление : учебник / И. Ю. Бочарова. – Москва : ИНФРА-М, 2017. – 395 с. – ISBN 978-5-16-004827-7. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/document?pid=447217> (дата обращения: 10.08.2019). – Режим доступа: для зарегистр. пользователей.

или

полное описание

Бочарова, И. Ю. Корпоративное управление : учебник / И. Ю. Бочарова. – Москва : ИНФРА-М, 2017. – 395 с. – ISBN 978-5-16-004827-7. – Текст : электронный // Znanium.com : электронно-библиотечная система. – URL: <https://znanium.com/catalog/document?pid=447217> (дата обращения: 10.08.2019). – Режим доступа: для зарегистр. пользователей.

Из электронно-библиотечной системы «Лань»

краткое описание

Барсуков, Н. П. Цитология, гистология, эмбриология : учебное пособие / Н. П. Барсуков. – 4-е издание, стереотипное. – Санкт-Петербург : Лань, 2020. – 248 с. – ISBN 978-5-8114-5352-8. – Текст : электронный. – URL: <https://e.lanbook.com/book/139250> (дата обращения: 21.09.2020). – Режим доступа: для зарегистр. пользователей.

или

полное описание

Барсуков, Н. П. Цитология, гистология, эмбриология : учебное пособие / Н. П. Барсуков. – 4-е издание, стереотипное. – Санкт-Петербург : Лань, 2020. – 248 с. – ISBN 978-5-8114-5352-8. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/139250> (дата обращения: 21.09.2020). – Режим доступа: для зарегистр. пользователей.

Из электронно-библиотечной системы «Консультант студента»

краткое описание

Петров, К. М. Биogeография : учебник для вузов / К. М. Петров. – Москва : Академический Проект, 2020. – 400 с. – ISBN 978-5-8291-3025-1. – Текст : электронный. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829130251.html> (дата обращения: 21.09.2020). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

или

полное описание

Петров, К. М. Биogeография : учебник для вузов / К. М. Петров. – Москва : Академический Проект, 2020. – 400 с. – ISBN 978-5-8291-3025-1. – Текст : электронный // Консультант студента : электронно-библиотечная система. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829130251.html> (дата обращения: 21.09.2020). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

Рекомендация НСХБ:

Полное библиографическое описание, в котором указывается наименование электронной библиотечной системы (например: Консультант студента : электронно-библиотечная система), рекомендуется использовать педагогам при подготовке методических указаний для студентов. Краткое библиографическое описание рекомендуется использовать студентам в списках использованных информационных ресурсов.

статьи из журнала

(указывать дату публикации, если нет - дату обращения)

Чибис, С. П. Особенности развития и размножения смородины красной в Омской области / С. П. Чибис, Р. В. Чернов, А. В. Журавлева. – DOU 10.142151/monitoring 2019.6.01. – Текст : электронный // Электронный научно-методический журнал Омского ГАУ. – 2019. – № 2 (17). – URL: <http://e-journal.omgau.ru/index.php/vyp-rus/2019-god/2-17-aprel-iyun-2019-g>. – Дата публикации: 12 января 2020.

Влияние элементов технологии возделывания на урожайность зерна голозерного ячменя / А. В. Гладких, Н. А. Рендов, Н. В. Некрасова, С. И. Мозылева. – DOU10.15422/ monitoring 2019.7.02. – Текст : электронный // Вестник Омского государственного аграрного университета. – 2019. – № 2. – С. 19–23. – URL: https://www.omgau.ru/upload/iblock/c88/3_34.pdf (дата обращения: 22 февраля 2019).

документы из информационно-правовой системы «Гарант»

О государственной регистрации недвижимости : Федеральный закон от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ : [Принят Государственной Думой 3 июля 2015 года : одобрен Советом Федерации 8 июля 2015 года]. – Текст : электронный // Гарант : информационно-правовой портал. – Москва, 2002. – Загл. с титул. экрана. – URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71029192/> (дата обращения: 11.03.2019).

О бюджете Федерального фонда обязательного медицинского страхования на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов : Федеральный закон от 28 ноября 2018 г. № 433-ФЗ : Принят Государственной Думой 20 ноября 2018 года : одобрен Советом Федерации 23 ноября 2018 года. – Текст : электронный // Гарант: информационно-правовое обеспечение. – Москва, 2002. – Загл. с титул. экрана (дата обращения: 11.03.2019).

статья из сборника

Петрова, С. В. Сорты георгины культурной для использования в составе ландшафтных композиций при озеленении населенных пунктов / С. В. Петрова, А. Ф. Степанов. – Текст : электронный // Сборник материалов XXV научно-технической студенческой конференции, (18 апреля 2019 года) / Омский государственный аграрный университет имени. П. А. Столыпина. – Омск : Изд-во Омский ГАУ, 2019. – С. 74–77. – URL: <http://e-journal.omgau.ru/images/conf/190418/sbornik190418.pdf> (дата обращения: 01.09.2019).

сайты

Правительство Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2018). – Текст : электронный.

Электронная библиотека: библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. – Москва : РГБ, 2003. – URL: <http://diss.rsl.ru/?lang=ru> (дата обращения: 20.07.2018). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей РГБ. – Текст : электронный.

раздел сайта

Вавилов Николай Иванович : годы жизни 25.11.1887–26.01.1943. – Текст : электронный // Библиографическая энциклопедия РАСХН, ВАСХНИЛ. – URL: <http://www.cnshb.ru/AKDiL/akad/base/RV/000739.shtm> (дата обращения: 01.09.2019).

Российский индекс научного цитирования. – Текст : электронный // Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU : [сайт]. – 2000. – URL: https://elibrary.ru/project_risc.asp (дата обращения: 01.09.2019).

CD-диски

Донченко, Л. В. Концепция НАССР на малых и средних предприятиях : учебное пособие / Л. В. Донченко, Е. А. Ольховатов. – Санкт-Петербург : Лань, 2018. – 1 CD-ROM. – Загл. с титул. экрана. – ISBN 978-5-81142110-7. – Текст : электронный.

СПРАВОЧНО:

При оформлении библиографического списка:

1. Пробелы ставятся до и после знаков препинания : ; - / //
2. Пробелы ставятся после знаков препинания . ,
3. * : ; употребляются без пробела с одной стороны, если входят в название источника.

Пример оформления списка использованной литературы

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Гражданский кодекс Российской Федерации : текст с изменениями и дополнениями на 30 апреля 2022 г. : [принят Государственной Думой 21 октября 1994 года : одобрен Советом Федерации 8 декабря 2006 года]. – Текст : электронный // КонсультантПлюс : справочная правовая система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. Экрана (дата обращения 30.10.2021).

2. О бухгалтерском учете : текст с изменениями и дополнениями на 1 января 2020 г. : Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ : [принят Государственной Думой 22 ноября 2011 года : одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 года]. – Текст : электронный // Консультант Плюс : информационно-правовая справочная система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/ (дата обращения: 18.10.2021).

3. Об аудиторской деятельности : текст с изменениями и дополнениями на 30 декабря 2021 г. : Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ : [принят Государственной Думой 24 декабря 2008 года : одобрен Советом Федерации 29 декабря 2008 года]. – Текст : электронный // Консультант Плюс : информационно-правовая справочная система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_83311/ (дата обращения: 18.10.2021).

4. Запасы : текст с изменениями и дополнениями на 11 июля 2016 г. : Международный стандарт финансовой отчетности (IAS) 2 : Приказ Минфина России от 28.12.2015 № 217н. – Текст : электронный // Консультант Плюс : информационно-правовая справочная система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_193531/ (дата обращения: 18.10.2021).

5. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов в сельскохозяйственных организациях : Приказ

Минсельхоза РФ от 31.01.2003 № 26. – Текст : электронный // КонсультантПлюс : информационно-правовая система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_67024/ (дата обращения: 20.11.2021).

6. Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств : текст с изменениями и дополнениями на 8 ноября 2008 г. : Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 г. № 49. – Текст : электронный // Консультант Плюс : информационно-правовая справочная система. – Москва, 1997. – загл. с титул. экрана. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7152/ (дата обращения: 18.10.2021).

7. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению : текст с изменениями и дополнениями на 8 ноября 2010 г. : Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 г. № 94н. – Текст : электронный // КонсультантПлюс : информационно-правовая система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/ (дата обращения: 20.10.2021).

8. Планирование аудита финансовой отчетности : текст с изменениями и дополнениями на 27 октября 2021 г. : Международный стандарт аудита 700 : Приказ Минфина РФ от 09.01.2019 № 2н. – Текст : электронный // Консультант Плюс : информационно-правовая справочная система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_317263/ (дата обращения: 18.10.2021).

9. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99 : текст с изменениями и дополнениями на 27 ноября 2020 г. : Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 № 32н. – Текст : электронный // Консультант Плюс : информационно-правовая справочная система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6208/ (дата обращения: 18.10.2021).

10. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Запасы» ФСБУ 5/2019 : Приказ Минфина РФ от 05.11.2019 № 180н. – Текст : электронный // Консультант Плюс : информационно-правовая справочная система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_348523/ (дата обращения: 14.10.2021).

11. Акатьева, М. Д. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / М.Д. Акатьева, В.А. Бирюков. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 274 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. – (Высшее образование: Бакалавриат). – DOI 10.12737/1053670. – ISBN 978-5-16-015826-6. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1053670> (дата обращения: 08.09.2021). – Режим доступа : для зарегистр. пользователей.

12. Аудит : учебник для бакалавров / А.Е. Суглобов, Б. . Жарылгасова, В.Ю. Савин [и др.] ; под ред. д. э. н., проф. А.Е. Суглобова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. – 373 с. – ISBN 978-5-394-03454-1. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091489> (дата обращения: 13.05.2022). – Режим доступа: для зарегистр. пользователей.

13. Бархатов, А. П. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности : учебное пособие для бакалавров / А.П. Бархатов. – 10-е изд., стер. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. – 266 с. – ISBN 978-5-394-03484-8. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091860> (дата обращения: 14.12.2021). – Режим доступа: для зарегистр. пользователей.

14. Большой экономический словарь : сайт. – Москва : Институт новой экономики, 1997. – URL: <https://rus-big-economic-dict.slovaronline.com/> (дата обращения: 04.01.2021). – Текст : электронный.

15. Богданова, Е. А. ФСБУ 5/2019 «Запасы»: вопросы перехода и сравнение с МСФО (IAS) 2 «Запасы» / Е.А. Богданова. – Текст : электронный // МСФО-портал. – URL: <https://www.ade-solutions.com/msfo/articles/fsbu-5-2019->

zapasy-voprosy-perekhoda-i-sravnenie-s-msfo-ias-2-zapasy/ (дата обращения: 15.01.2022).

16. Егорова, Л. Г. Характеристика и классификация материалов, их использование на различных этапах учетного процесса / Л.Г. Егорова, З.С. Туякова. – Текст : электронный // Интеллект. Инновации. Инвестиции. – 2016. – № 9. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/harakteristika-i-klassifikatsiya-materialov-ih-ispolzovanie-na-razlichnyh-etapah-uchetnogo-protsessa> (дата обращения: 25.09.2021).

17. Нардина, С.А. Практикум по бухгалтерскому учету и анализу : В 2 частях. – Часть 1. Основы бухгалтерского учета / С.А. Нардина, А.С. Бельгибаева ; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина. – Омск : ФГБОУ ВО Омский ГАУ, 2021. – 1 CD-R. – Систем. требования : ПК с процессором 1,3 ГГц или выше ; 1 Гб доступного места на жестком диске ; 512 Мб оперативной памяти (рекомендуется 1 Гб или больше) ; Microsoft Windows ® XP Home, Professional или выше ; разрешение экрана 1024*768 ; Acrobat Reader 3.0 или выше ; CD-ROM дисковод ; клавиатура ; мышь. – Загл. с титул. экрана. – ISBN 978-5-89764-996-9. – Текст : электронный.

18. Садыков, А. Существенные условия различных видов договора купли-продажи: таблица / А. Садыков. – Текст : электронный // Регфорум. – 2020. – URL: https://regforum.ru/posts/2884_spravochnik_tablica_po_suschestvennym_usloviyam_dogovora_kupli_prodazhi/ (дата обращения: 15.05.2022).

19. Смирнова, Е. В. Учёт и аудит материально-производственных запасов в России и международной практике : направление подготовки 38.04.01 Экономика : выпускная квалификационная работа / Е.В. Смирнова ; Тюменский государственный университет. – Тюмень, 2020. – 117 с.: рис., табл. – Загл. с титул. экрана. – Свободный доступ из сети Интернет (чтение). – URL: https://library.utmn.ru/dl/VKR_Tyumen/VKR_2020/FEI/SmirnovaEV_2020.pdf>. – Текст : электронный.

Приложение 12

Пример оформления списка приложений

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1 –	Макет таблицы для анализа ликвидности бухгалтерского баланса организации.....	108
Приложение 2 –	Группа показателей ликвидности и платежеспособности	109
Приложение 3 –	Группа показателей финансовой устойчивости.....	110
Приложение 4 –	Группа показателей деловой активности.....	111
Приложение 5 –	Группа показателей рентабельности предприятия.....	113
Приложение 6 –	Границы классов организаций согласно критериям оценки финансового состояния.....	114
Приложение 7 –	Российские и зарубежные модели определения вероятности несостоятельности (банкротства).....	116
Приложение 8 –	Устав ОАО «ОГРЭ».....	121
Приложение 9 –	Бухгалтерский баланс ОАО «ОГРЭ» за 2010–2012 гг...	135
Приложение 10 –	Отчет о финансовых результатах ОАО «ОГРЭ» за 2010–2012 гг.....	137
Приложение 11 –	Отчет об изменениях капитала ОАО «ОГРЭ» за 2010–2012 гг.	139
Приложение 12 –	Отчет о движении денежных средств ОАО «ОГРЭ» за 2010–2012 гг.....	141
Приложение 13 –	Горизонтальный анализ баланса ОАО «ОГРЭ» за 2010–2012 гг.....	144
Приложение 14 –	Вертикальный анализ баланса ОАО «ОГРЭ» за 2010–2012 гг.	145
Приложение 15 –	Расчетный автоматизированный комплекс в РК «Анализ финансового состояния и вероятности наступления банкротства коммерческих организаций»	146

Пример оформления приложений

Приложение 15

Макет таблицы

для анализа ликвидности бухгалтерского баланса организации

Таблица – Структура активов и пассивов по классу ликвидности

<i>Актив</i>	<i>На начало отчетного периода</i>	<i>На конец отчетного периода</i>	<i>Пассив</i>	<i>На начало отчетного периода</i>	<i>На конец отчетного периода</i>	<i>Платежный излишек или недостаток</i>	
1	2	3	4	5	6	7=2-5	8=3-6
<i>A₁ Наиболее ликвидные активы</i>			<i>П₁ Наиболее срочные обязательства</i>				
<i>A₂ Быстро реализуемые активы</i>			<i>П₂ Краткосрочные пассивы</i>				
<i>A₃ Медленно реализуемые активы</i>			<i>П₃ Долгосрочные пассивы</i>				
<i>A₄ Трудно реализуемые активы</i>			<i>П₄ Постоянные пассивы</i>				
<i>Баланс</i>			<i>Баланс</i>				

Пример оформления приложений

Продолжение прил. 28

[illegible][illegible]

Пример оформления приложений

Окончание прил. 28

Контрольные сведения о наличии животных

Дата	Наименование животных (вид, порода, пол, возраст)	Количество	Подпись

По данному образцу печатать 39-ю страницу и 40-ю страницу журнала по форме № СП-50

Приложение 32

[illegible]

Приложение 13

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ПРОВЕРКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ				
Студент очной формы обучения	<i>А.А. Полоцкая</i>			
Курсовая работа сдана на проверку -	без нарушения / с нарушением установленных сроков			
А. Поэлементная оценка представленной на проверку КР				
Элементы КР **	Наличие данного элемента в проверяемой КР (+/-)	Качественная характеристика* исполнения элемента КР по позициям:		
		Содержательная сторона		Оформление
		содержательная полнота	чёткость и логика изложения	
Титульный лист		X	X	
Задание студенту на курсовую работу		X	X	
Содержание				
Введение				
<i>1. Теоретические аспекты учета налога на доходы физических лиц</i>				
<i>2. Кратка характеристика АО «Омский агрегатный завод» города Омска</i>				
<i>3. Учет налога на доходы физических лиц в АО «Омский агрегатный завод» города Омска</i>				
Выводы и предложения				
Список использованной литературы			X	
Приложения			X	
Б. Показатели качественной характеристики документа в целом				
Б.1 Уровень представленности (полнота отражения) в КР предусмотренных разделов:	<i>(полный охват/ практически, полный охват/ не полный охват)</i>	Б.2 Доказательность выводов и обоснованность рекомендаций:	<i>(не вызывает сомнений/ вызывает некоторые сомнения/ вызывает сомнения)</i>	
Б.3 Общий уровень грамотности изложения текста КР:	<i>(высокий/ приемлемый/ неприемлемый)</i>	Б.4 Творческий подход к формированию КР:	<i>(имеет место/ не проявлен)</i>	
* Рекомендуемая шкала качественных характеристик элементов работы и условных обозначений по ней: Соответствует установленным требованиям (СТ). Частично отклоняется от установленных требований (ОТ). Существенно отклоняется от установленных требований, но не ниже предельно допустимого уровня (ПТ). Отклонение от установленных требований ниже допустимого уровня (НПТ)				
** Название разделов и подразделов КР заполняется магистрантом индивидуально в соответствии с проработкой материала по теме исследования				

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ ПО ИТОГАМ ПРОВЕРКИ КР:

ЗАМЕЧАНИЯ ПО КУРСОВОЙ РАБОТЕ:

Руководитель курсовой работы

/С.А. Нардина/

Приложение 14

Форма акта проверки на наличие заимствований

АКТ проверки на наличие заимствований

В соответствии с регламентом проведения проверки письменных работ обучающихся ФГБОУ ВО Омский ГАУ на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» была проведена проверка текста курсовой работы:

ФИО, группа, направление подготовки	Название работы	Руководитель
Иванов Иван Иванович, обучающийся 303-й группы, очной формы обучения, по направлению подготовки 38.03.01 Экономика	Название курсовой работы	Нардина Светлана Александровна, канд. экон. наук, доцент кафедры экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля

Курсовая работа подготовлена по итогам обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика на кафедре экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля ФГБОУ ВО Омский ГАУ в 2022 году.

В соответствии с проведенным анализом объем оригинальности текста в курсовой работе составляет _____ %.

Оставшимся процентам соответствуют: наименования учреждений, органов государственной власти; ссылки на нормативные правовые акты; тексты законов; списки литературы: повторы, в том числе часто повторяющиеся устойчивые выражения и термины; цитирование текста, выдержек из документов для их анализа.

Закключение:

Курсовая работа соответствует требованиям и рекомендована к собеседованию

Согласовано:

Руководитель курсовой работы _____ /С.А. Нардина /
(подпись)

С результатами проверки ознакомлен: _____ /А.А. Алексеенко/
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

При написании работы должны быть учтены следующие требования.

Написание курсовой работы начинается с рассмотрения теоретических аспектов изучаемого вопроса.

Во **введении** дается краткая характеристика актуальности темы исследования. Отмечается уровень современного состояния изученности вопроса и обосновывается необходимость проведения исследования. Формулируются цель и задачи исследования. Описывается объект и предмет исследования, методы исследования, применяемые при написании работы.

При освещении актуальности показывается суть проблемной ситуации. От доказательства актуальности выбранной темы студент должен логично перейти к формулировке цели работы, а также указать на конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. Это обычно делается в форме перечисления (изучить..., описать..., установить..., выяснить..., выявить..., вывести формулу... и т.п.).

Объект – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения. Предмет – это то, что находится в границах объекта.

Объем введения не должен превышать 2 страниц.

Основная часть работы состоит из двух разделов. По объему это самая большая часть. Каждый раздел имеет свое название и состоит из двух-трех подразделов.

Первый раздел – **теоретический**. Он раскрывает значение исследуемого налога на макроуровне (уровне государства). В нём раскрывается значение налогов, в т.ч. исследуемого, в формировании бюджетов РФ, а также даются основные направления совершенствования налогов. При раскрытии значения налога в формировании бюджетов РФ необходимо показать необходимость налогов вообще, какие функции они выполняют в процессе формирования бюджетов РФ. Далее следует перейти к исследуемому налогу. Указать, в какие бюджеты взимается налог, каков процент распределения суммы полученного налога между бюджетами разных уровней (на основании бюджетного кодекса) и динамику его изменения за последние три года. Кроме того, необходимо привести цифровой материал, характеризующий размер поступлений исследуемого налога в бюджеты разных уровней и его удельный вес в формировании всей доходной части бюджетов РФ, в т.ч. налоговых доходов за последние три года (информация представлена на сайте ФНС: https://www.nalog.ru/rn55/related_activities/statistics_and_analytics/).

В основных направлениях совершенствования исследуемого налога отразить информацию об основных предполагаемых изменениях по данному налогу на предстоящий период, а также провести сравнительную характеристику этих изменений с существующими положениями по налогу. В случае отсутствия изменений по налогу, здесь необходимо предоставить информацию об изменениях в целом по всей налоговой системе РФ (информация представлена на сайте ФНС: <http://nalog.garant.ru/fns/>, на сайте справочно-правовой системы «Консультант плюс»: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=card&page=inf2>

По объему этот раздел должен составлять 8-10 страниц.

Второй раздел – **практический** (на уровне организации). Он начинается с характеристики финансово-экономической деятельности организации. Здесь следует проработать такие вопросы как: месторасположение организации, основные виды её деятельности, основные финансовые (или экономические) показатели. Далее студент должен провести анализ налогообложения организации. Его необходимо начать с анализа состава, структуры и динамики налоговых платежей по видам уплачиваемых налогов в бюджет и внебюджетные фонды за исследуемый период; проанализировать размер налогов, уплачиваемых в бюджеты различных уровней и внебюджетные фонды в целом; определить налоговую нагрузку предприятия. Также необходимо определить факторы, повлёкшие изменение налоговых платежей.

Анализ состава, структуры и динамики налоговых платежей организации можно провести в таблице следующей формы:

Таблица 1 – Анализ состава, структуры и динамики налоговых платежей в бюджет и внебюджетные фонды в ... за ... гг.

Показатель	20__ г.		20__ г.		20__ г.		Темп роста, %
	сумма, тыс. руб.	%	сумма, тыс. руб.	%	сумма, тыс. руб.	%	
Налог на прибыль							
НДС							
...							
Всего							

Анализ величины налоговой нагрузки организации необходимо представить в таблице в следующей форме:

Таблица 2 – Расчёт налоговой нагрузки в... за ... гг.

Показатель	20_ г.	20_ г.	Темп роста, %
Выручка от реализации товаров (работ, услуг), тыс. руб.			
Чистая прибыль (убыток), тыс. руб.			
Налоговые платежи, тыс. руб.			
Удельный вес налоговых платежей, %:			
а) в доходе от реализации продукции			
б) в чистой прибыли			

По результатам расчётов сделать выводы.

По объёму данный вопрос не должен занимать более 3-4 страниц.

В следующих пунктах курсовой работы следует привести характеристику элементов налогообложения по изучаемому налогу в соответствии с Налоговым Кодексом и в организации и основные элементы учетной политики в целях налогообложения в исследуемой организации.

На основе изученного материала произвести расчет по изучаемому налогу за последний налоговый период с подробными пояснениями расчётов (расчёт налоговой базы и суммы налога), включая расчёт авансовых платежей по налогу. Порядок заполнения декларации здесь указывать не следует! Особое внимание необходимо обратить на описание порядка формирования налоговой базы, т.к. от этого зависит сумма налога, подлежащая уплате в бюджет. На основании данных по исследуемой организации привести все составляющие налоговой базы с указанием её величины в соответствующих единицах измерения (стоимостные или натуральные). Например, налоговой базой по налогу на прибыль являются доходы, уменьшенные на величину расходов. Следует привести перечень всех доходов, полученных исследуемой организацией за последний налоговый период с указанием их величины в стоимостном выражении и с разбивкой на доходы от реализации, внереализационные доходы и доходы, не подлежащие налогообложению. Аналогично необходимо рассмотреть расходы по их видам.

На основании выше изложенного студент должен предложить конкретные меры по оптимизации налогооблагаемой базы изучаемого налога в исследуемой организации и подтвердить их расчётами.

Для студентов, обучающихся по профилю – Бухгалтерский учет, анализ и аудит, представляется информация по бухгалтерскому учету изучаемого налога. Дается характеристика счета бухгалтерского учета, на котором ведется учет конкретного налога в организации в соответствии с рабочим планом счетов. Приводятся бухгалтерские записи по начислению и перечислению налога за последний год на основании приложенных синтетических регистров бухгалтерского учета.

По объёму эта часть работы не должна превышать 12-15 страниц.

Выводы и предложения являются смысловым завершением курсовой работы. Раздел должен содержать конкретные выводы, вытекающие из курсовой работы. При работе над выводами студент должен ясно помнить о целях и задачах, поставленных в начале работы. Заключительная часть показывает, насколько полно удалось студенту справиться с проблемами, вытекающими в ходе исследования выбранной темы. По объёму эта часть работы не должна превышать двух страниц.

Курсовая работа должна содержать в себе **список использованной литературы**. В него включаются монографии, журнальные и газетные статьи, законодательные акты. Список литературы должен быть не менее чем из 15 источников информации.

При перечислении источников информации должен быть соблюден следующий порядок:

- нормативно-правовые акты: кодексы, постановления Правительства, федеральные законы, приказы министерств и ведомств, другие акты;
- другая литература и источники из сети Internet.

В пределах каждой части списка литературы источники приводятся в алфавитном порядке, например: Земельный кодекс, Налоговый кодекс, Трудовой кодекс.

Требования к оформлению источников использованной литературы представлены в приложении Е.

Обязательным в курсовой работе по налогам и налогообложению является наличие **приложений**. В данной части работы располагаются громоздкие таблицы, статистическая информация, которая занимает много места и не может быть размещена в основных разделах курсовой работы. Помимо этого в приложении размещают документацию, которая дополняет информацию, представленную в практической части. Необходимо приложить бухгалтерский баланс, отчёт о финансовых результатах и справку о начисленных налогах за последний исследуемый период, а также учетную политику для целей налогообложения. Кроме того, расчёт налога должен

сопровождаться ссылкой на приложение, содержащее копию налоговой декларации за последний налоговый и отчетные периоды по данному налогу. Работа будет содержательней, если автор на конкретных примерах рассмотрит исследуемые вопросы с приложением оправдательных документов. По тексту работы обязательны ссылки на приложения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ТЕМЫ И ПЛАНЫ КУРСОВЫХ РАБОТ

Перечень примерных тем курсовых работ:

1. Особенности исчисления налога на прибыль в организации
2. Особенности исчисления налога на добавленную стоимость
3. Особенности исчисления акцизов
4. Особенности исчисления налога на доходы физических лиц
5. Особенности исчисления региональных налогов
6. Особенности исчисления единого сельскохозяйственного налога
7. Упрощенная система налогообложения
8. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции
9. Особенности исчисления земельного налога
10. Особенности исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды

Перечень примерных планов курсовых работ по отдельным темам

Тема 1. Особенности исчисления налога на прибыль в (название организации)

Введение

1. Теоретические аспекты налога на прибыль
 - 1.1. Значение налога на прибыль в формировании бюджетов РФ
 - 1.2. Основные направления совершенствования налога на прибыль
2. Порядок исчисления налога на прибыль в...
 - 2.1. Краткая экономическая характеристика организации
 - 2.2. Характеристика элементов налогообложения по налогу на прибыль
 - 2.3. Основные элементы учетной политики в целях налогообложения прибыли
 - 2.4. Расчет и отчетность по налогу на прибыль
 - 2.5. Оптимизация налогооблагаемой базы по налогу на прибыль
 - 2.6. Бухгалтерский учет налога на прибыль (для студентов, обучающихся по профилю –

Бухгалтерский учет, анализ и аудит)

Выводы и предложения

Список использованной литературы

Приложения

Тема 2. Особенности исчисления налога на добавленную стоимость в (название организации)

Введение

1. Теоретические аспекты налога на добавленную стоимость
 - 1.1. Значение налога на добавленную стоимость в формировании бюджетов РФ
 - 1.2. Основные направления совершенствования налога на добавленную стоимость
2. Порядок исчисления налога на добавленную стоимость в...
 - 2.1. Краткая экономическая характеристика организации
 - 2.2. Характеристика элементов налогообложения по налогу на добавленную стоимость
 - 2.3. Основные элементы учетной политики в целях налогообложения по налогу на добавленную стоимость
 - 2.4. Расчет и отчетность по налогу на добавленную стоимость
 - 2.5. Оптимизация налогооблагаемой базы по налогу на добавленную стоимость
 - 2.6. Бухгалтерский учет налога на добавленную стоимость (для студентов, обучающихся по профилю – Бухгалтерский учет, анализ и аудит)

профилю – Бухгалтерский учет, анализ и аудит)

Выводы и предложения

Список использованной литературы

Приложения

Тема 3. Особенности исчисления налога на доходы физических лиц в (название организации)

Введение

1. Теоретические аспекты налога на доходы физических лиц
 - 1.1. Значение налога на доходы физических лиц в формировании бюджетов РФ
 - 1.2. Основные направления совершенствования налога на доходы физических лиц
2. Порядок исчисления налога на доходы физических лиц в ...

- 2.1. Краткая экономическая характеристика организации
 - 2.2. Характеристика элементов налогообложения по налогу на доходы физических лиц
 - 2.3. Основные элементы учетной политики в целях налогообложения по налогу на доходы физических лиц
 - 2.4. Расчет и отчетность по налогу на доходы физических лиц
 - 2.5. Оптимизация налогооблагаемой базы по налогу на доходы физических лиц
 - 2.6. Бухгалтерский учет налога на доходы физических лиц (для студентов, обучающихся по профилю – Бухгалтерский учет, анализ и аудит)
- Выводы и предложения
Список использованной литературы
Приложения

Тема 4. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции

Введение

1. Теоретические применения системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции
 - 1.1. Значение системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции в формировании бюджетов РФ
 - 1.2. Основные направления совершенствования системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции
 2. Порядок применения системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции
 - 2.1. Краткая экономическая характеристика организации
 - 2.2. Характеристика элементов налогов и сборов, уплачиваемых при системе налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции
 - 2.3. Расчет и отчетность по налогам и сборам при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции
 - 2.4. Оптимизация налогообложения при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.
 - 2.6. Бухгалтерский учет налогов и сборов при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции
- Выводы и предложения
Список использованной литературы
Приложения

Тема 5. Особенности исчисления региональных налогов (налог на имущество организаций, транспортный налог)

Введение

1. Теоретические аспекты региональных налогов
 - 1.1. Значение региональных налогов в формировании бюджетов РФ
 - 1.2. Основные направления совершенствования региональных налогов
 2. Порядок исчисления региональных налогов в
 - 2.1. Краткая экономическая характеристика организации
 - 2.2. Характеристика элементов налогообложения по налогу на имущество
 - 2.3. Характеристика элементов налогообложения по транспортному налогу
 - 2.4. Расчет и отчетность по региональным налогам
 - 2.5. Оптимизация налогооблагаемой базы по региональным налогам
 - 2.6. Бухгалтерский учет региональных налогов (для студентов, обучающихся по профилю – Бухгалтерский учет, анализ и аудит)
- Выводы и предложения
Список использованной литературы
Приложения

Тема 6. Упрощенная система налогообложения в (название организации)

Введение

1. Теоретические аспекты упрощенной системы налогообложения
 - 1.1. Значение упрощенной системы налогообложения в укреплении экономики субъектов малого предпринимательства
 - 1.2. Основные условия перехода на упрощенную систему налогообложения
 - 1.3. Преимущества и недостатки упрощенной системы налогообложения в сравнении с обычной системой налогообложения
2. Упрощенная система налогообложения в ...
 - 2.1. Краткая экономическая характеристика организации

- 2.2. Характеристика элементов налогообложения при упрощенной системе налогообложения
- 2.3. Основные элементы учетной политики в целях налогообложения при упрощенной системе налогообложения
- 2.4. Расчет и отчетность по платежам при упрощенной системе налогообложения
- 2.5. Оптимизация налогооблагаемой базы при упрощенной системе налогообложения
- 2.6. Бухгалтерский учет единого налога при применении упрощенной системы налогообложения (для студентов, обучающихся по профилю – Бухгалтерский учет, анализ и аудит)
- Выводы и предложения
- Список использованной литературы
- Приложения

Тема 7. Особенности исчисления единого сельскохозяйственного налога в (название организации)

- Введение
- 1. Теоретические аспекты единого сельскохозяйственного налога
 - 1.1. Основные направления государственной налоговой политики в совершенствовании налогообложения сельскохозяйственных товаропроизводителей
 - 1.2. Роль и значение единого сельскохозяйственного налога в налогообложении сельскохозяйственных товаропроизводителей
 - 1.3. Преимущества и недостатки единого сельскохозяйственного налога в сравнении с обычной системой налогообложения
- 2. Единый сельскохозяйственный налог в ...
 - 2.1. Краткая экономическая характеристика организации
 - 2.2. Характеристика элементов налогообложения по единому сельскохозяйственному налогу
 - 2.3. Основные элементы учетной политики в целях налогообложения при применении единого сельскохозяйственного налога
 - 2.4. Расчет и отчетность по платежам при применении единого сельскохозяйственного налога
 - 2.5. Оптимизация налогооблагаемой базы при применении единого сельскохозяйственного налога
 - 2.6. Бухгалтерский учет единого сельскохозяйственного налога (для студентов, обучающихся по профилю – Бухгалтерский учет, анализ и аудит)
- Выводы и предложения
- Список использованной литературы
- Приложения

Тема 8. Особенности исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды в (название организации)

- Введение
- 1. Теоретические аспекты исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды
 - 1.1. Значение страховых взносов в формировании бюджетов внебюджетных фондов
 - 1.2. Основные направления совершенствования исчисления страховых взносов
- 2. Порядок исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды в ...
 - 2.1. Краткая экономическая характеристика организации
 - 2.2. Характеристика элементов обложения страховых взносов во внебюджетные фонды
 - 2.3. Расчет и отчетность по платежам во внебюджетные фонды
 - 2.4. Оптимизация облагаемой базы по исчислению страховых взносов во внебюджетные фонды
 - 2.5. Бухгалтерский учет страховых взносов во внебюджетные фонды (для студентов, обучающихся по профилю – Бухгалтерский учет, анализ и аудит)
- Выводы и предложения
- Список использованной литературы
- Приложения